

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет психологии и педагогики

Кафедра педагогики и методики начального образования



Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.09 Риторика

(Наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

Музыка

Уровень бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Программа академического бакалавриата

Форма обучения

Заочная

Год набора 2016

Новокузнецк 2020

**Лист внесения изменений
в РПД *Б1.Б.09 Риторика***

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета от №_6_ от 14.03.2016)

для ОПОП 2016 год набора на 2016 / 2017 учебный год
по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

направленность (профиль) **Музыка**

Одобрена на заседании методической комиссии факультета
(протокол методической комиссии факультета №_5_ от 09.03.2016)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

(протокол № 6 от 09.03.2016) — Елькина О.Ю.
(Ф. И. О. зав. кафедрой) (Подпись)



Переутверждение на учебный год:

на 2017 / 2018 учебный год

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета №_6_ от 16.03.2017)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета
(протокол методической комиссии факультета №_6_ от 14.03.2017)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры (протокол № 6 от 10.03.2017)

Елькина О.Ю. —  (подпись)

Переутверждение на учебный год:

на 2018 / 2019 учебный год

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета №_6_ от 08.02.2018)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета
(протокол методической комиссии факультета № 06 от 06.02.2018 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры (протокол № 07 от 05.02.2018)

Елькина О.Ю. —  (подпись)

Переутверждение на учебный год:

на 2019 / 2020 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 9 от 01.04.2019 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
(протокол методической комиссии факультета № 3 от 11.02.2019 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры педагогики и методики начального образования

(протокол № 5 от 10.01.2019 г.) — Елькина О.Ю.
(Ф. И.О. зав. кафедрой)(Подпись)



Переутверждение на учебный год:

на 2020 / 2021 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 12.03.2020 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № 6 от 05.03.2020 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры педагогики и методики начального образования

(протокол № 7 от 03.03.2020 г.) — Елькина О.Ю.



Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы «Музыка».....	5	
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	6	
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6	
3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)	6	
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7	
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7	
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8	
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12	
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	12	
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).....	12	
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	13	
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	25	
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	26	
а)основная	учебная	литература:
.....		
б)дополнительная	учебная	литература:
.....		
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	30	
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30	
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	32	
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	32	
12. Иные сведения и (или) материалы.....	32	
12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	32	
12.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах.....	33	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы «Музыка»

Цель изучения дисциплины «Риторика» – сформировать профессиональную коммуникативную компетентность будущих учителей музыки.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; об информационно-коммуникативных технологиях, используемых в официальной и неофициальной коммуникации. Уметь: воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; использовать информационные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач. Владеть: способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; навыками диалогической и монологической речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в ситуациях

		официального и неофициального общения.
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Знать: формы организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; нормы русского языка как части речевой культуры педагога. Уметь: использовать формы организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; использовать нормы русского языка как части речевой культуры педагога. Владеть: опытом использования форм организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; нормами русского языка как части речевой культуры педагога.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.Б.9 Риторика входит в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе во 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет на очной форме 2 зачетные единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		
Аудиторная работа (всего):	36	12
в т. числе:		
Лекции	18	6
Семинары, практические занятия	18	6
Практикумы	-	-

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Лабораторные работы	-	-
В том числе в интерактивной форме	10	2
Внеаудиторная работа (всего):		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:	-	-
Курсовое проектирование	--	
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу	-	-
Творческая работа (эссе)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	56
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)		4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоём- кость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудо- емкость (в часах)			Формы текущего кон- троля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		Самосто- ят. работа обучаю- щихся	
			все- го	лек- ции		
1.	Речь как важней- шее средство обу- чения и воспита- ния	6	2	2	2	Риторический анализ, риторическая задача
2.	Общение	14	4	4	6	Риторический анализ, риторическая задача
3.	Коммуникатив- ная деятельность учителя началь- ных классов	18	6	6	6	Тестовые задания, Кейс-задача
4.	Жанры профес- сиональной педа- гогической комму- никации	34	6	6	22	Тестовые задания, Кейс-задача
5.	Итого:	72	18	18	36	

для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоём- кость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудо- ёмкость (в часах)			Формы текущего кон- троля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоя- тельная работа обучаю- щихся	
		всего	лекции	семина- ры, практи- ческие занятия		
1.	<i>Речь как важней- шее средство обу- чения и воспита- ния</i>	18	2	2	14	Риторический анализ, риторическая задача
2.	<i>Общение</i>	16		2	14	Риторический анализ, риторическая задача
3.	<i>Коммуникатив- ная деятельность учителя началь- ных классов</i>	18	2	2	14	Тестовые задания, Кейс-задача
4.	<i>Жанры профес- сиональной педа- гогической комму- никации</i>	16	2		14	Тестовые задания, Кейс-задача
5.	Итого:	72 (4- кон- трол ь)	6	6	56	4

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<i>Раздел 1. Речь как важ- нейшее средство обучения и воспитания</i>	Речь как важнейшее средство обучения и воспитания.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1.	Тема: Речь как важней- шее средство обучения и воспитания	Речь как важнейшее средство обучения и воспитания. Способность к коммуникации в уст- ной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодейст- вия. Предмет и задачи изучения в вузе.
2	<i>Раздел 2. Общение</i>	Общение и речевая деятельность. Виды пе- дагогического общения. Профессиональные коммуникативно-этические требования к речи учителя. Основные конфликтные речевые ситуации, их причины.
<i>Содержание лекционного курса</i>		

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
2.1.	Тема: Общение и речевая деятельность.	Общее представление об учебно-речевой ситуации, ее основных компонентах (условиях, коммуникантах, характере их взаимоотношений, предмете, задаче высказываний). Основные каналы воздействия на учеников. Коммуникативно-риторическая модель профессиональной коммуникации в учебной (а также научной) сфере. Проблема ответственности участников профессиональной коммуникации.
2.2.	Тема: Виды педагогического общения.	Виды педагогического общения по различным основаниям (официальное, неофициальное; личное, групповое, массовое; информативное, фатическое; вербальное, невербальное). Способность выбирать на государственном языке вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.3.	Тема: Виды педагогического общения	Виды педагогического общения по различным основаниям (официальное, неофициальное; личное, групповое, массовое; информативное, фатическое; вербальное, невербальное). Использование информационных информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач.
2.4.	Тема: Профессиональные коммуникативно-этические требования к речи учителя	Понятие о вежливости и такте как профессиональных категориях речевого поведения учителя. Речевой этикет в ситуациях просьбы и требования, отказа и возражения, согласия и несогласия. Способность осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном языке.
3.	Раздел 3. Коммуникативная деятельность учителя начальных классов	Культура речи. Профессиональный аспект рассмотрения речевой деятельности. Особенности говорения учителя как устной формы речи. Речевое воздействие как аспект профессиональной коммуникативной компетентности. Слушание как профессиональная речевая деятельность учителя. Причины плохого слушания. Приемы организации слушания в различных учебно-речевых ситуациях.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
3.1.	Тема: Культура речи. Нормы русского языка как	Ортология как наука о нормах современного русского языка.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	части речевой культуры педагога.	Норма, виды языковых норм
3.2.	Тема: Основные конфликтные речевые ситуации, их причины.	Социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия. Основные конфликтные речевые ситуации, их причины. Речевые приемы нейтрализации конфликтов.
3.3	Тема: Профессиональный аспект рассмотрения речевой деятельности.	Понятие о коммуникативной деятельности учителя начальных классов. Этапы речевой деятельности: ориентировочный (побудительно-мотивационный); планирования; исполнения (осуществления); Этап контроля.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
3.4.	Тема: Профессиональный аспект рассмотрения речевой деятельности.	Особенности порождения речи в устной / письменной форме. Основные механизмы восприятия и понимания, виды перекодирования смысловых единиц. Информационно-коммуникативные технологии, используемые в официальной и неофициальной коммуникации. Виды профессиональной речевой деятельности (говорение, письмо; слушание, чтение): общее представление.
3.5.	Тема: Профессиональный аспект рассмотрения речевой деятельности.	Виды профессиональной речевой деятельности (говорение, письмо; слушание, чтение): общее представление. Формы организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету.
3.6.	Тема: Особенности говорения учителя как устной формы речи.	Отличия устной речи от письменной. Свойства устной речи. Официальная / неофициальная ситуация устного общения. Понятия «спонтанность» и «неподготовленность» речи. Спонтанность педагогической речи. Приемы имитации спонтанности. Приемы «адаптации» книжного текста для предъявления в устной речи учителя.
4	Раздел 4. Жанры профессиональной педагогической коммуникации	Вербализация/понимание текста в профессиональной коммуникации. Устные профессиональные высказывания учителя. Педагогический монолог и его виды. Презентация продукта творческой деятельности. Экскурсионная речь учителя. Предметная сказка как речевой жанр. Письменные профессионально значимые жанры речи учителя: общая характеристика репертуара. Создание высказываний официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		коммуникации.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1.	Тема: Вербализация /понимание текста в профессиональной коммуникации.	Профессиональный учебный текст как «основа учебного предмета» (В.И. Аннушкин); научный текст как способ выражения процесса и результата научного исследования и трансляции нового знания. Понятие о тексте, его признаках. Типы текста: описание, повествование, аргументативный текст. Композиционные принципы построения профессионального текста. Текст и речевой жанр: соотношение понятий. Признаки речевого жанра.
4.2.	Тема: Устные профессиональные высказывания учителя.	Устные профессиональные высказывания учителя. Монолог и диалог в профессиональной коммуникации. Признаки монолога как вида речи. Основные жанровые разновидности монологической речи. Восприятие и понимание устной речи на русском языке с учетом социокультурных особенностей, выбор необходимых вербальных и невербальных средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
4.3.	Тема: Письменные профессионально значимые жанры речи учителя. Конспект урока как текст сценарного плана.	Конспект урока как текст сценарного плана. Обязательные и факультативные структурно-смысловые элементы конспекта урока. Жанровые разновидности конспектов урока.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
4.4.	Тема: Педагогический монолог и его виды.	Педагогический монолог и его виды Объяснительный монолог как речевой жанр. Структура, приемы популяризации объяснительной речи. Монолог-инструкция как речевой жанр. Обобщающая речь учителя в ситуации подведения итогов урока. Доклад (сообщение) как разновидность информирующей речи. Особенности доклада как устного публичного выступления.
4.5	Тема: Письменные профессионально значимые жанры речи учителя: общая характеристика репертуара.	Письменные профессионально значимые жанры речи учителя: общая характеристика репертуара. Официальная / неофициальная ситуация письменного общения. Особенности письменных текстов научно-учебной речи. Восприятие и понимание письменной речи на русском языке с учетом социокультурных особенностей, выбор необходимых вербальных и

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		невербальных средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
4.6.	Риторический идеал педагога.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Риторический идеал как отражение (и воплощение) эстетических и этических идеалов, сформированных в определенной культуре

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Изучаем ретиорику: методические указания к практическим занятиям для студентов нефилологических специальностей / сост. Е. В. Пучкова, М. Г. Синегуб. – Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2009. – 44 с.
<http://window.edu.ru/library/pdf2txt/391/77391/58478>

Типовые задания для подготовки к соответствующим контрольным мероприятиям, приведенные в соответствующем разделе рабочей программы дисциплины (РПД) .

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	<i>Речь как важнейшее средство обучения и воспитания</i>	ОК-4, ОПК-5 (знать)	Риторический анализ Риторическая задача
2.	<i>Общение</i>	ОК-4, ПК-6 (знать, уметь)	Риторический анализ Риторическая задача
3.	<i>Коммуникативная деятельность учителя</i>	ОК-4 (знать, уметь, владеть) ОПК-5 (знать, уметь, владеть)	Тестовые задания Кейс-задача
4.	<i>Жанры профессиональной педагогической коммуникации</i>	ОК-4 (знать, уметь, владеть) ОПК-5 (знать, уметь, владеть)	Тестовые задания Кейс-задача
5.	Промежуточная аттестация обучающегося - экзамен	ОК-4 (знать, уметь, владеть) ОПК-5 (знать, уметь, владеть)	Перечень вопросов и заданий для зачета

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

На зачете студентам предлагаются: а) **теоретический вопрос**, б) **практикоориентированное задание** (задание для комплексного риторического анализа речевого поведения педагога с последующим созданием фрагмента педагогической речи).

а) типовые вопросы

1. Речь как важнейшее средство обучения и воспитания. Способность к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Общение и речевая деятельность. Общее представление об учебно-речевой ситуации, ее основных компонентах (условиях, коммуникантах, характере их взаимоотношений, предмете, задаче высказываний).

3. Виды педагогического общения по различным основаниям (официальное, неофициальное; личное, групповое, массовое; информативное, фатическое; вербальное, невербальное).

4. Основные конфликтные речевые ситуации, их причины. Способность осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном языке.

3. Речь учителя как средство обучения и воспитания. Способность выбирать на государственном языке вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях. Особенности говорения учителя как устной формы речи..

4. Приемы и средства речевого воздействия в педагогическом общении. Каналы воздействия.

5. Формы организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету.

6. Слушание как профессиональная речевая деятельность учителя. Виды педагогического слушания по различным основаниям: глобальное, детальное; оценочное (критическое), неоценочное (некритическое); информативное, фатическое, эмпатическое; рефлексивное, нерефлексивное. Причины плохого слушания. Приемы улучшения слушания.

7. Понятие о речи правильной и хорошей. Нормы русского языка как части речевой культуры педагога. Коммуникативные качества речи учителя, правильность, точность, логичность, уместность (выразительность).

8. Речевой этикет учителя. Понятие о вежливости и такте как профессиональных качествах речевого поведения учителя. Профессиональные коммуникативно-этические требования к речи учителя.

9. Педагогический голос как основное средство обучения и профессиональной деятельности. Свойства педагогического голоса, причины плохого звучания. Основные приемы улучшения и развития голоса. "Скорая помощь" голосу.

10. Конспект урока как текст сценарного плана. Обязательные и факультативные структурно-смысловые элементы конспекта урока. Жанровые разновидности конспектов урока.

11. Устные профессиональные высказывания учителя. Монолог и диалог в профессиональной коммуникации. Создание высказываний официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации.

12. Педагогический монолог и его виды. Объяснительный монолог как речевой жанр. Структура, приемы популяризации объяснительной речи. Монолог-инструкция как речевой жанр. Обобщающая речь учителя в ситуации подведения итогов урока.

13. Презентация продукта творческой деятельности. Доклад (сообщение) как разновидность информирующей речи. Использование информационных информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач. Особенности доклада как устного публичного выступления.

14. Экскурсионная речь учителя. Виды учебных экскурсий и экскурсионных высказываний. Сочетание разных типов, жанров, стилей речи в экскурсионном высказывании. Основные требования к экскурсионной речи педагога.

15. Предметная сказка как речевой жанр. Предметная сказка: характеристика как приема и особой разновидности высказывания учителя начальных классов. Виды предметной сказки. Приемы создания предметной сказки. Основные «коммуникативные секреты» произнесения сказочной речи на уроке.

16. Проблема диалогизации образовательной деятельности в начальной школе. Содержательный и технологический уровни диалогизации. Диалогические приемы коммуникации. Диалогические жанры коммуникации. Вопросно-ответный диалог; коммуникативно-риторические требования к вопросам и ответам.

17. Дискуссия как разновидность полемического общения, в процессе которого сталкиваются различные (противоположные) точки зрения. Цели дискуссии. Типы дискуссии в зависимости от целевой установки. Использование информационных информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач.

18. Письменные профессионально значимые жанры речи учителя: общая характеристика репертуара. Особенности письменных текстов научно-учебной речи. Вторичные тексты в педагогической коммуникации: аннотация, конспект, тезисы, реферат, отзыв, рецензия, характеристика, отчет, письма.

19. Письменные жанры делового общения в деятельности учителя. Общая характеристика жанров деловой коммуникации. Признаки деловой документации. Основные типы документов. Служебная записка, протокол, заявление, расписка, ходатайство.

20. Риторический идеал как отражение (и воплощение) эстетических и этических идеалов, сформированных в определенной культуре. Риторический идеал педагога как образец речевого общения. Поиски смысла и истины как высшая цель педагогической деятельности

б) образец задания для комплексного риторического анализа

Цель задания – проверить инструментальные умения студентов определять причины коммуникативных удач и промахов, их способность осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном языке.

В процессе риторического анализа требуется:

- представить общую характеристику речевой ситуации как элемента профессиональной коммуникации по ключевым параметрам (адресант – адресат – интенции – экстралингвистические и интралингвистические условия коммуникации – предмет речи – мотивы – средства выразительности – каналы воздействия на коммуникантов);
- определить стиль педагогического общения;
- охарактеризовать представленные в ситуации виды коммуникативной деятельности;

- проанализировать и оценить целесообразность, уместность, выразительность речевых средств реализации коммуникативного намерения всех участников речевой ситуации;
- оценить риторическую результативность профессионального коммуникативного поведения учителя;
- предложить риторическую модель более уместного поведения педагога с ее обоснованием (аргументацией).

Образец задания:

Сформулируйте тему и задачу высказывания. Охарактеризуйте вид монологической речи учителя. Какие контактоустанавливающие средства и приёмы диалогизации использованы? Приведите примеры. Предложите фрагмент данного монолога учителя.

Давайте, ребята, подумаем: что является самым ценным в жизни любого человека? Конечно же, общение.

Общение – это то главное, без чего мы не можем обойтись. Оно служит объединению людей, помогает познавать окружающий мир и даже является основой сознания человека.

Может быть, вы заметили, в последнее время общению уделяется особое внимание. Дело в том, что психологи бьют тревогу: в современном мире с каждым днём всё более и более наблюдается разобщённость людей. Неужели мы разучились общаться? Но о какой разобщённости может идти речь, если, посмотрите, мы живём в то время, когда есть телефоны, телетайпы, факсы, пейджеры и другие средства связи. Имеем все условия для общения.

Хотя, очевидно, благодаря им мы разучились писать пространные письма. Уже не выражаем себя с той полнотой и непринуждённостью, с какими когда-то, например, житель Перми выражал себя в письме к жителю Симферополя, прекрасно зная при этом, что его письмо будет идти на перекладных недели, а то и месяцы. Вероятно, мы пожмём плечами, прочтя такое письмо. Кому это интересно? Но в том то и дело, что пермяк был уверен: написанное им интересно симферопольцу, поскольку приятелю интересен он сам!

Так, значит, проблема «некоммуникабельности» существует? Очевидно. да. Возникает вопрос: в чём истоки данной проблемы? С чем связаны причины разобщённости: с изменением образа жизни человека или его отношения к окружающему миру? Остановимся на этом вопросе. Послушайте внимательно лекцию, затем вам предстоит самостоятельно сформулировать свой ответ.

Конечно, ответ на этот вопрос – дело философов и социологов. Однако можно сделать некоторые предположения. Для этого рассмотрим те факторы, которые, по мнению психологов, разрушают общение, являются помехой взаимодействию людей.

Во-первых, фактор «личностной автономии»...

в) критерии оценивания компетенций (результатов)

Результаты зачета определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть».

Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, **компоненты «уметь» и «владеть»** - практикоориентированными заданиями. Важное значение имеют объем, глубина знаний, аргументированность и доказательность умозаключений студента, а также общий кругозор студента.

г) описание шкалы оценивания

При выставлении оценки за **теоретический вопрос** экзаменатор руководствуется следующим:

- **«зачтено»** выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы, усвоившему основную литературу и знакомый с дополнительной литературой; оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины «Риторика» с сопряженными дисциплинами, а также их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании курса; **«зачтено»** заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе, но недостаточно глубоко изучивший дополнительные материалы по изучаемой дисциплине, **«зачтено»** выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению; **«зачтено»** заслуживает также студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в минимальном объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой, выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе, но обладающим необходимым потенциалом для их устранения под руководством преподавателя;

- **«не зачтено»** выставляется студенту, обнаружившему значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в ответе на экзамене.

Результат выполнения **практикоориентированного задания** оценивается в соответствии со следующей шкалой:

№ п/п	Критерий оценивания результатов	Количество баллов
1.	Полнота характеристики речевой ситуации как элемента профессиональной коммуникации с учетом всех ключевых параметров (адресант – адресат – интенции – экстралингвистические и интралингвистические условия коммуникации – предмет речи – мотивы – средства выразительности – каналы воздействия на коммуникантов)	0,5
2.	Правильная характеристика стиля педагогического общения	0,5
3.	Полнота описания представленных в ситуации видов коммуникативной деятельности	1
4.	Наличие в анализе оценки целесообразности, уместности, выразительности речевых средств реализации коммуникативного намерения всех участников речевой ситуации	1
5.	Наличие оценки риторической результативности профессионального коммуникативного поведения учителя	1
6.	Наличие в ответе риторической модели более уместного поведения педагога, ее обоснования (аргументации).	1

«Зачтено» выставляется студенту, набравшему более 3 баллов; задание, оцененное на менее, чем 3 балла рассматривается как не выполненное.

Наименование оценочного средства (в соответствии с таблицей 6.1)

а) типовые задания (вопросы)

Тема 1. Речь как важнейшее средство обучения и воспитания

Образец задания для риторического анализа

Составьте характеристику речевой ситуации как элемента профессиональной коммуникации по ключевым параметрам (адресант – адресат – интенции – экстралингвистические и интралингвистические условия коммуникации – предмет речи – мотивы – средства выразительности – каналы воздействия на коммуникантов), определить стиль педагогического общения. Оцените уместность речевого поведения учителя. Каким приемом (способом) информирования он воспользовался?

«А сегодня ученики рисуют в своих тетрадях лапки жука. Это такие крючочки, ровненькие, все одинаковые.

Валентин решает все написать сначала. Тем более, что лапки у жука у него тоже получатся немного разные.

Лариса Александровна ходит по классу, когда они работают. Она все видит. Она, кажется, даже знает, кто о чем думает. И она очень, очень редко делает им замечания.

Вот и сейчас заглянула в тетрадь Валентина и не сказала: «Почему у тебя, Валентин, все крючочки разные? И почему ты не оставил полей, а заехал на них?» Нет. Лариса Александровна говорит совсем другое:

- Ребята, может ли жук ползать на разных лапках?
- Не – е – ет! – дружно тянет класс.
- Значит, старайтесь, чтобы лапки получились все одинаковые.

Валентин благодарен учительнице – она не стала говорить вслух о том, что он так себе сделал работу. И он сделал хорошо, он постарался. (Н. Хмелик. Зеленая собачка, или повесть о первоклассниках)

Образец риторической задачи

Отредактируйте текст с учетом знаний об акцентологической норме. Подберите языковой материал для орфографической работы.

«Литературный язык, как правило, стремится избегать колебаний ударения в слове. При наличии колебаний один из вариантов часто рассматривается как нормативный, а другой неправильный (обеспечение - ; облегчить –

); в других случаях варианты рассматриваются как разные грамматические категории: мало – наречие; мало – прилаг. – или как слова, различающиеся по стилистической окраске: молодец – нейтр.; молодец- нар.-поэтич. Ударение является одним из основных внешних признаков слова. Служебные слова и частицы обычно не имеют на себе ударения и к самостоятельным словам:

Движение ударения, т.е. перенос его с одной морфемы на др., при образовании грамматических форм происходит, например:

1. в части глаголов при образовании формы прош. вр. ед.ч. ж. р.

Брать –

Врать -

Ждать –

2. в некоторых страдат. причастиях прошедшего времени, образованных от глаголов на –нуть, -ать, ять, ударение падает на первый слог:

вспахать –

отнять –

поднять –

3. в кратких прилагательных женского рода ударение переходит на окончание:

белая –

бледная –
крепкая –
высокая –

Тема 2. Общение

Образец задания для риторического анализа

Определите коммуникативное намерение учителя в приведенной ситуации. Какими жанрами и средствами выразительности речи для его достижения воспользовался учитель? Проанализируйте заключительное высказывание педагога. Является ли оно текстом? Докажите.

«... Надо во что бы то ни стало заставить учеников на себя посмотреть. Да не просто посмотреть, а так, как смотрят художники. Это - самое главное. А какой получится рисунок - неважно.

Я пришла в школу и сказала:

- Сегодня я вам задаю на дом автопортрет. Вы сядете перед зеркалом и нарисуете себя.

Все очень испугались и закричали:

- Мы не сможем! Никак не сможем!

Но я им сказала:

- Договорились мы с вами в начале года ничего не бояться?

- Договорились, - мрачно ответили все хором.

- Тогда нечего трусить. Слушайте!

И я рассказала им все, что знала об автопортрете. Где найти художнику натурщика, который будет более терпелив, чем он сам? Лучший помощник - зеркало. Поэтому художник садится перед зеркалом и рисует себя. Его никто не торопит. Голландский художник Рембрандт рисовал себя в зеркало смеющимся, плачущим, улыбающимся, нахмуренным, в шляпе, берете, ночном халате.

- Мы поставим перед собой скромную задачу: сесть перед зеркалом, посмотреть на себя глазами художника и нарисовать, как выйдет... Не бойтесь, друзья мои! Забудьте, что это трудно. Просто сядьте перед зеркалом и решайте по порядку все задачи, как я вас учила».

Тема 3. Коммуникативная деятельность учителя начальных классов

Образец тестовых заданий, кейс-задачи

Задания на выбор одного правильного варианта ответа

№1. Речь – это

- 1) звуковая оболочка текста;
- 2) средство обмена информацией;
- 3) система знаков;
- 4) специфическая человеческая деятельность, связанная с удовлетворением коммуникативных потребностей человека.

№2. «Язык внешнего вида учителя»- это

- 1) система невербальных средств речи учителя;
- 2) только жестикуляция педагога;
- 3) совокупность языковых средств;
- 4) внешний вид учителя в целом (одежда и др.)

№3 Система национально-специфических, стереотипных, устойчивых формул общения, принятых обществом для установления контакта собеседников, для его поддержания и прерывания (в избранной тональности) – это:

- 1) этикет,
- 2) речевой этикет,
- 3) словарный запас,
- 4) коммуникабельность

№4. Продуктом говорения учителя являются

- 1) письменный текст;
- 2) внутренний текст;
- 3) оценка ученика;
- 4) речевое сообщение в устной форме.

№5. Определите вид речи по постоянной / переменной коммуникативной роли я-говорящего и ты-слушающего

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1) диалогическое общение; | <i>«Откуда же это очарование? Откуда поэзия? Давайте вспомним, что было самое замечательное в доме? Поющие двери, двери - поют. Не скрипят. Кажется, опозтизировано всё, что принято считать низким. А почему Гоголь с такой любовью описывает эту, казалось бы, растительную, «низменную буколическую жизнь»? Ведь она действительно ничтожна. А что противопоставлено ей в повести? Что не ничтожно?»</i> |
| 2) монологическое общение; | |
| 3) монолог с элементами диалога; | |
| 4) диалогизированный монолог. | |

№6. Ударение падает на второй слог в слове:

- 1) оптовый;
- 2) договор;
- 3) газопровод;
- 4) созвонимся.

№7. Коммуникативным качеством речи не является:

- 1) точность,
- 2) уместность,
- 3) выразительность,
- 4) значимость

№8. Разновидностями монологической речи учителя не является:

- 1) обобщающее слово,
- 2) вводное слово,
- 3) обвинительное слово,
- 4) инструктивное слово,
- 5) оценочное слово

Задания на установление соответствия

№9. Соотнесите основную функцию каждого из стилей:

- 1) научный;
- 2) официально-деловой;
- 3) публицистический;
- 4) разговорно-обиходный;
- 5) художественный.

- | | |
|----|--|
| А. | воздействие на слушателей и читателей; |
| Б. | социальная регламентация отношений; |
| В. | общение, обмен мыслями, чувствами и впечатлениями; |

- Г. образно-познавательное и идейно-эстетическое воздействие;
Д. доказательство истинности, новизны и ценности научной информации.

№10. Установите соответствие между понятиями

- | | |
|--|--|
| 1. Формы речи | А. Монолог, диалог |
| 2. Виды речи | Б. Устная и письменная |
| 3. Тип речи | В. Художественный, разговорный, официальный-деловой, публицистический, научный |
| 4. Функционально-стилевые разновидности речи | Г. Повествование, описание, рассуждение |

Кейс-задание

1. *Подготовьте сообщающий монолог на основе предложенного текста*
2. *Сформулируйте установку на слуховое восприятие текста*
3. *Охарактеризуйте вид монолога.*
4. *Охарактеризуйте вид слушания учеников.*

Как мы знаем, слова в русском языке могут быть связаны не только синонимическими отношениями, но и антонимическими. Чтобы слово заявило о себе: «Знакомьтесь, я – антоним!», ему необходим супротивник. Уже само название, которое возникло от греческих анти – «против» и онима – «имя», подчёркивает это: должно быть слово с противоположным значением.

Антонимы используют, когда хотят обозначить противоположные, контрастные явления. Наши новые знакомцы могут характеризовать полярные качества или состояния: сильный – слабый, твёрдый – мягкий, весело – грустно, мелко – глубоко; талантливый – бездарный. Могут обозначать противоположные явления в жизни природы и общества: небо – земля; мир – война; труд – безделье; жизнь – смерть.

Но не всё так просто, как кажется на первый взгляд. Проведём эксперимент. Посмотрим внимательно на следующие пары слов: *хороший – нехороший; полезный – бесполезный; религиозный – антирелигиозный; революция – контрреволюция; действие – противодействие; наука – псевдонаука*. В данном случае противопоставление явно выражено с помощью приставок *не-, бес-, анти-, контр-, против-*, *псевдо-*, хотя эти пары, как считают учёные, не являются антонимичными, т.е. противозначность, которая достигается «приклеиванием» к слову приставок, не превращает слова в антонимы.

Итак, антонимы – слова одной и той же части с разными корнями, имеющие соответственные друг с другом противоположные значения.

Тема 4. Жанры профессиональной педагогической коммуникации

Образец тестовых заданий, кейс-задачи

Задания на выбор одного правильного варианта ответа

№1. Существуют формы

- 1) устной речи;
- 2) устной и письменной речи;
- 3) повествовательной речи;
- 4) описательной речи.

№2. Система национально-специфических, стереотипных, устойчивых формул общения, принятых обществом для установления контакта собеседников, для его поддержания и прерывания (в избранной тональности) – это:

- 1) этикет,
- 2) речевой этикет,
- 3) словарный запас,
- 4) коммуникабельность

№3. Продуктом говорения учителя являются

- 1) письменный текст;
- 2) внутренний текст;
- 3) оценка ученика;
- 4) речевое сообщение в устной форме.

№4. Ударение падает на второй слог в слове:

- 1) оптовый;
- 2) договор;
- 3) газопровод;
- 4) созвонимся.

№5. Разновидностями монологической речи учителя не является:

- 1) обобщающее слово,
- 2) вводное слово,
- 3) обвинительное слово,
- 4) инструктивное слово,
- 5) оценочное слово

№6. О каком параметре педагогического голоса идёт речь?

- | | |
|-------------------|---|
| 1) высота голоса; | «...во многих случаях обусловлена особенностями слу- |
| 2) тембр голоса; | хового самоконтроля говорящего. Так, учитель непроизвольно |
| 3) громкость го- | увеличивает ..., когда класс начинает шуметь. Причём непро- |
| лоса; | извольное увеличение ... происходит, как правило, за счёт |
| 4) сила голоса. | усиления работы дыхательных мышц и повышения частоты |
| | колебаний голосовых складок» |

№7. Устная речь может быть охарактеризована следующим однословным определением

- 1) произносимая (по памяти);
- 2) звучащая;
- 3) спонтанная;
- 4) озвученная подготовленная.

№8. Текст соответствует жанру

Введенская Л.А. Происхождение речи // Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Изд. 5-е. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2003.-С. –6-11.

1. Первые попытки объяснить человеческий язык относятся к далёким временам, древнейшим цивилизациям.

2. В основе древнейших шифров лежит уверенность в божественной природе языка. Посредник между богами и простыми смертными. Гермес, «вестник богов», покровитель ораторов.

3. По мнению учёных, разрабатывающих трудовую теорию, язык является социальным явлением, зарождается и развивается в совместной созидательной деятельности.

- 1) реферата;
- 2) конспекта;
- 3) тезисов
- 4) плана.

№9. Документ, фиксирующий ход обсуждения вопроса и принятие решения на собраниях, совещаниях, конференциях – это:

- 1) протокол,
- 2) приказ,
- 3) классный журнал,
- 4) деловое письмо

№10. Конспект урока – это

- 1) вид поурочного планирования;

- 2) разновидность профессионального репродуктивного высказывания, представляющего собой вид вторичного текста, на основе которого разворачивается урок;
- 3) краткие выписки по теме урока;
- 4) деловой документ, составленный по особой форме в ситуации общения учителя с самим собой.

Задания на установление соответствия, последовательности:

№1. Соотнесите формулировки с обозначаемыми определениями типов текста:

- 1) Функционально-смысловой тип речи, в котором раскрываются признаки предмета.
- 2) Функционально-смысловой тип речи, в котором говорится о развивающихся действиях, состояниях, процессах, событиях.
- 3) Функционально-смысловой тип речи с обобщенно-следственным значением, опирающийся на умозаключение.
 - А. Рассуждение.
 - Б. Описание.
 - В. Повествование.

№2. Установите соответствие между видом и жанром текста

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Анекдот | А. Повествование |
| 2. Экскурсионная речь | Б. Рассуждение (аргументативный текст) |
| Отзыв | В. Описание |

№3. Установите последовательность этапов создания текстов:

А. Текстовый этап; Б. Предтекстовый этап В. Послетекстовый

№4. Соотнесите предложения и их стилевую принадлежность:

- 1) «Твердое тело, состоящее из большого числа маленьких кристалликов, называется поликристаллическим».
 - 2) «Близится лето – пора студенческих каникул и возможность молодым подработать немного денег. А как? Что могут предложить сегодня рынок труда и фирмы по трудоустройству?»
 - 3) «Справка дана Иванову С. С., 12.06.1978. в том, что он может посещать бассейн с 12. 04.05 по 12.04.06».
- А. Научный.
 - Б. Официально-деловой.
 - В. Публицистический.

№5. Восстановите последовательность этапов речевой деятельности:

- 1) Планирование речевой деятельности.
- 2) Осуществление речевой деятельности.
- 3) Ориентировка в ситуации.
- 4) Контроль результатов.

Кейс-задание

1. *Определите жанр высказывания.*
2. *Докажите, что это текст.*
3. *Определите особенности ситуации, в которой он будет уместным.*
4. *Предложите вариант слова учителя и беседы о содержании на основе этого материала.*

В этой книге вы найдете сведения о том, как быстро помочь своей собаке в экстренной ситуации, как сохранить ей жизнь, предупредить возможные проблемы и осложнения.

В конце каждого раздела следует совет обратиться к специалисту-ветеринару, потому что только врач может оценить сложность ситуации и назначить вашей собаке дальнейшее лечение, подобрать соответствующие лекарственные средства и диету.

Вам необходимо знать адрес ближайшей ветеринарной клиники, режим ее работы, оснащенность, чтобы в экстренном случае, когда счет идет на минуты, не хвататься за справочники и не обзванивать друзей в поисках ветеринара.

Будьте чутки и внимательны к вашей собаке. Не пренебрегайте вакцинацией и правилами кормления, ведь все это сказывается на здоровье, а следовательно, и долголетию вашего питомца.

С раннего возраста приучайте собаку к простейшим манипуляциям: измерению температуры, чистке ушей, взвешиванию, осмотру ротовой полости.

Раз в 3—6 месяцев проводите дегельминтизацию (например, с помощью дирофена, азинокса-плюс и др.) и профилактический осмотр у специалиста.

Если с вашей собакой произошел несчастный случай, быстро осмотрите ее, оцените ситуацию и начинайте действовать. Не впадайте в панику! Помните, что собака остро чувствует ваше настроение, и ваши испуг и растерянность могут только ухудшить ее состояние. По дороге к врачу обдумайте, как вкратце изложить сложившуюся ситуацию, чтобы не терять драгоценное время на лишнюю информацию. Отвечайте на вопросы врача четко и быстро: от вашей собранности зависит многое.

Тем, кто любит свою собаку и собирается в трудную минуту прийти к ней на помощь, адресована эта книга. Мы хотим, чтобы она стала вашим помощником в трудную минуту. Пусть данные нами рекомендации и ваши старания будут не напрасны.

Несмотря на то, что эта книга предназначена для самого широкого круга читателей, некоторые ее разделы, несомненно, представят интерес и для специалистов.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Краткая характеристика используемых оценочных средств

Оценочное средство	Критерии оценки	Шкала оценивания
Риторический анализ	Уровень овладения компетенциями ОК-4, ОПК-5. в т.ч.; • Полнота знаний теоретического материала. • Свободное употребление риторических терминов, понятий Наличие полного и развернутого ответа	• «отлично» - риторический анализ содержит полную характеристику речевой ситуации как элемента профессиональной коммуникации с учетом всех ключевых параметров (адресант – адресат – интенция - экстралингвистические и интралингвистические условия коммуникации – предмет речи - мотивы – средства выразительности – каналы воздействия на коммуникантов) основанную на современных риторических подходах; ответ аргументирован; студент свободно владеет терминологией, логично и грамотно излагает материал, обоснованно оценивает риторическую результативность профессионального коммуникативного поведения учителя; • «хорошо» - представленный

Оценочное средство	Критерии оценки	Шкала оценивания
		риторический анализ содержит неполную характеристику речевой ситуации как элемента профессиональной; ответ аргументирован; студент свободно владеет терминологией, логично и грамотно излагает материал, однако допускает незначительные ошибки в обосновании и оценке риторической результативности профессионального коммуникативного поведения учителя; • «удовлетворительно» - выступающий демонстрирует поверхностные знания, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; отсутствует обоснование и оценка риторической результативности профессионального коммуникативного поведения учителя; . • «неудовлетворительно» - риторический анализ существенные пробелы по представленной тематике, основан на частичной характеристике речевой ситуации, отсутствует обоснование и оценка риторической результативности профессионального коммуникативного поведения учителя
Риторическая задача	• Уровень овладения компетенциями ОК -4, ОПК-5	• «зачтено» - если студент демонстрирует знания и умения, связанные с требованиями к речевому поведению учителя начальных классов в различных коммуникативно-речевых ситуациях; свободно решает коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения, владеет голосом и речевым аппаратом; • «не зачтено» - отсутствуют знания об общении, специфике педагогического общения, не способен предложить вариант коммуникативного поведения учителя.
Тестовые задания	Уровень овладения компетенциями ОК-4 (знать, уметь, владеть) ОПК-5 (знать, уметь, владеть)	• «отлично» - процент правильных ответов 80-100%; • «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; • «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; • «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

Оценочное средство	Критерии оценки	Шкала оценивания
Кейс-задачи	Уровень овладения компетенциями ОК-4 (знать, уметь, владеть) ОПК-5 (знать, уметь, владеть)	• 0 баллов – задание не выполнено; • 1 балл – содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию; • 2 балла – допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, выводы отсутствуют; • 3 балла – задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы; • 4 балла – задание в целом выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы; • 5 баллов – задание выполнено, сделаны в целом корректные выводы.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Елькина О. Ю. Оценка компетенций бакалавров образования: Методические рекомендации для преподавателей высшего профессионального образования. [Текст] / О. Ю. Елькина, Л. Я. Лозован, Н. И. Кошкина. – Новокузнецк: РИО «КузГПА», 2014. – 33 с. ISBN 978-5-85117-730-9.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляют лингвистические задачи и экспресс-опросы, которые могут проводиться в начале или конце лекции в течение 5-10 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессиональной культуры, этические навыки, личные качества будущего учителя.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

- Периодичность проведения оценки (1 раз в неделю).
- Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и приемов по устранению речевых недочетов.
- Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
- Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так первые четыре недели семестра идет накопление знаний по дисциплине, на проверку которых направлены такие оценочные средства как риторическая задача, тестовые задания, кейс-задачи. В последнем

разделе делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством заданий, направленных на самостоятельное создание педагогических высказываний. На практических занятиях предусмотрено разыгрывание речевых ситуаций урока. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Михальская, А. К. Педагогическая риторика [Текст]: учебное пособие для вузов / А. К. Михальская. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 379 с.

2. Педагогическая риторика. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / под ред. Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Электронные текстовые данные. - Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 225 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/269C32CB-F2E7-4107-A347-DDB623E70E06>

3. Попова, Т. Г. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электронные текстовые данные. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 264 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/70391/>

4. Черняк, В. Д. Риторика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Черняк. — Электронные текстовые данные. - Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 430 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/6C972C75-5C89-46CA-8FC0-469F2038E052>

б) дополнительная учебная литература:

1. Захарова, Л.Л. Риторика: учебное пособие [Электронный ресурс] / Л.Л. Захарова. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 198 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208666>

2. Иванчикова, Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Иванчикова. - М.: Флинта, 2010. - 113 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520>, лицензионный

3. Костромина, Е. А. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Костромина. - Электронные текстовые данные. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 194 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272558>

4. Кузнецов, И.Н. Риторика: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.Н. Кузнецов. - М. : Дашков и Ко, 2012. - 560 с. -Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112208>

5. Педагогическая риторика в вопросах и ответах : учебное пособие [Электронный ресурс] / М. : Прометей, 2011. - 254 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105794>

6. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика: учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Тимонина. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 300 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83377>

Периодические издания

Начальная школа

Русский язык в школе

Начальная школа газета

Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам:

на 2016-2017 уч. год

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"» <http://e.lanbook.com/> – Договор № 68-ЕП от 17.03.2016 г., срок действия - до 16.03.2017 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – безлимит.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – Договор № 1657-ЭБС от 16.03.2016 (Основная коллекция), срок до 15.03.2017г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – 4000.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/> – базовая часть, контракт № 05 - 01/16 от 10.02.2016, срок до 14.02.2017 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – 7000.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru . Доступ к отдельным изданиям. Договор № 51/2016 от 16.02.2016. Срок до 16.02.2017г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - безлимит .

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com> , договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – <http://uisrussia.msu.ru> - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

на 2017-2018 уч. год

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"» <http://e.lanbook.com/> – Договор № 14-ЕП от 03.04.2017 г., срок действия - до 03.04.2018 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – безлимит.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., срок до 15.03.2020 г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – 4000.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/> – базовая часть, контракт № 031 - 01/17 от 02.02.2017 г., срок до

14.02.2018 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **7000**.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. Доступ ко всем произведениям, входящим в состав ЭБС. Договор № 30/2017 от 07.02.2017 г., срок до 16.02.2018г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - **безлимит**.

Электронная полнотекстовая **база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам** ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – <http://uisrussia.msu.ru> - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

на 2018-2019 уч. год

1. **Электронно-библиотечная система "Лань"»** - <http://e.lanbook.com>
Договор № 13-ЕП от 29.03.2018 г., срок до 02.04.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

2. **Электронно-библиотечная система «Знаниум»** - www.znanium.com
Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

3. **Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»** (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>

Контракт № 003-01/18 от 19.02.2018 г., срок до 14.02.2019 г.. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

4. **Электронно-библиотечная система «Юрайт»** - www.biblio-online.ru.
Договор № 53/2018 от 19.02.2018 г., срок до 18.02.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

5. **Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам** ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,

Договор № 186-п от 11.10.2017 г., срок до 31.12.2018 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

6. **Научная электронная библиотека** – <http://elibrary.ru>
Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор №123-Э от 23.01.2018 г. срок – до 31.12.2018 г. Доступ авторизованный.

7. **Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)** - <https://icdlib.nspu.ru>
НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

на 2019-2020 уч. год.

Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com>

Договор № 16-ЕП от 19 марта 2019 г., срок действия - до 02.04.2020 г., Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com

Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>

Контракт № 010-01/19 от 12.03.2019 г., срок до 14.02.2020 г.. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.

Договор № ЕП 1-ЭБС/44-2019 от 11.03.2019 г., срок до 16.02.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,

Договор № 180-П от 18.10.2018 г. срок до 31.12.2019 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>

Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор №72-Э от 16.01.2019 г. срок – до 31.12.2019 г. Доступ авторизованный.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>

НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

на 2020-2021 уч. год.

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>

Договор № 22-ЕП от 05 марта 2020 г., период доступа – с 03.04.2020 г. по 02.04.2021 г., Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com

Договор № 4222 эбс от 10.03.2020, период доступа с 16.03.2020 г. по 15.03.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru> Контракт № 185-12/19 от 14.02.2020 г., период доступа с 15.02.2020 г. до 14.02.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.

Договор № 01-ЕП/44 от 14.02.2020 г., период доступа с 17.02.2020 г. до 16.02.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>

Договор № 223-П от 05.12.2019 г., период подписки с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

6. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru> Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор № SU-19-12/2019-2 от 24.12.2019 г. период подписки с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. Доступ авторизованный.

7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>

НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от **15.10.2013 г.**, доп. соглашение от **01.04.2014 г.** (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Начальная школа <http://n-shkola.ru/>
2. <http://www.gramota.ru/slovari/info/> – Справочно-информационный портал *ГРАМОТА.РУ* содержит материалы о грамматических, стилистических, лексических и других нормах русского языка, правила оформления деловых бумаг различного типа, материалы для подготовки к устным и письменным экзаменам по русскому языку и литературе в школе и вузах. Консультации, ответы на вопросы.
3. <http://www.studfiles.ru/preview/1790705/> – курс лекций профессора В.Кашкина по теории коммуникации.
4. <http://nature.web.ru/db/msg.html?mid=1151342&uri=chapt1b.htm> Ю.В. Рождественский «Теория риторики». Научная сеть.
5. http://www.krugosvet.ru/enc/gumanitarnye_nauki/lingvistika/RITORIKA.html – Риторика в энциклопедии Кругосвет.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Данная дисциплина занимает особое место в профессиональной подготовке учителя начальных классов: она актуализирует знания студентов по лингвистическим и педагогическим дисциплинам. Главная направленность курса – освоить опыт коммуникативно-творческой деятельности учителя.

Курс начинается с рассмотрения общих вопросов риторической науки, связанных с местом риторических знаний в системе гуманитарных дисциплин, ролью риторики в истории культуры. Сегодня принято считать риторику и риторические знания не только как способ овладения речью и решения коммуникативно-речевых задач, но и как способ познания явлений более высокого уровня – системы ценностей определенной культуры, ее общеэстетических и этических идеалов.

Основная теоретическая часть курса включает понятия *общей* и *частной* (педагогической) риторики. Теоретическая работа станет более успешной, если понятия будут представлены в системе, что предусмотрено графиком организации самостоятельной работы: в ходе изучения курса целесообразно вести тематический словарь, включающий основные термины, конспектировать научный материал по отдельным проблемам курса, составлять библиографический список литературы по темам. Для выполнения этих заданий рекомендуется использовать словарь-справочник «Педагогическое речеведение» (Педагогическое речеведение. Словарь-справочник. Изд. 2-е, испр. и доп. / Под ред. Т. А. Ладыженской и А. К. Михальской; сост. А. А. Князьков. – М.: Флинта, Наука, 1998.- 312 с.).

В процессе реализации курса предусматривается выполнение письменных и устных заданий на основе анализа речевых примеров, постоянных целенаправленных наблюдений за речью в различных ситуациях общения.

Особое внимание уделяется самостоятельному созданию устных профессионально значимых высказываний учителя; рецензированию творческих работ студентов-однокурсников: слова учителя, монолога - представления классу; фрагмента экскурсионной речи; предметной (математической / лингвистической) сказки.

Перед выполнением данных работ рекомендуется составлять памятку («Анкету жанра»), включающую отличительные признаки жанра.

Основные формы организации обучения: проведение лекций (в виде традиционных и проблемных лекций); практических занятий (в виде обсуждения основных вопросов теоретических тем и разных вопросов методики обучения риторике, презентаций методических разработок, различные формы самостоятельной работы, консультации, зачеты.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование методической литературы, выполнение творческих заданий и пр.

Сквозными элементами практических занятий являются текущие обучающие тренинги:

- речевая гимнастика (дыхательная, артикуляционная, голосовая);
- ортологические задания (с произносительными, лексическими, грамматическими, стилистическими нормами); редактирование и правка как приёмы исправления ортологических нарушений своей и чужой речи;
- риторический анализ, речевые задачи;
- риторические игры по учебной теме и др.

Большое значение придается индивидуальной работе со студентами. Она включает анализ устного публичного выступления, проведение речевой диагностики сформированности коммуникативно-риторических умений, контроль за ходом выполнения различных заданий.

Курс имеет чётко выраженную практическую направленность, основное внимание уделяется работе студентов на практических занятиях, к экзамену допускаются студенты, успешно выполнившие все задания в течение семестра, освоившие весь объем самостоятельной работы, продемонстрировавшие знания теоретических вопросов курса.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий рекомендуется: конспектировать учебный материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно вести тематический словарь, включающий основные термины, делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям предполагает изучение основной литературы, знакомство с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пункте 6.2.2. РПД.

Выполнение индивидуальных заданий

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Риторика» используются информационные технологии:

1. Чтение лекций с использованием электронного конспекта слайд-лекций.
2. Просмотр видео материалов.
3. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	№ аудитории, кабинета /средства обучения	Кол-во единиц оборуд.	Форма использования	Ответственный (должность)
1.	Компьютерный класс корпуса факультета Педагогики и методики начального образования. Средства обучения: • Компьютер с минимальными системными требованиями: • Процессор: 300 MHz и выше • Мультимедийное оборудование, • Колонки • Программа для просмотра видео файлов • Система видеомонитажа	11	Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с гипертекстовыми и мультимедийными материалами на практических занятиях, работа с программами, используемыми в курсе. Передача и установка учебных материалов на компьютерах при подготовке и проведении практических работ и самостоятельных занятий.	Попова Л.В., заместитель декана ФПМНО

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации программы курса для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состоянии их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае.

- При организации образовательного процесса для слабослышащих студентов от преподавателя курса требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Говорить следует немного громче и четче.

- На занятиях преподавателю требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также к использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабослышащими специальной терминологии не-

обходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

- В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Все лекции курса снабжены компьютерными мультимедийными презентациями.
- В процессе работы со слабовидящими студентами педагогическому работнику следует учитывать, для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок по сравнению с лицами с нормальным зрением.
- Информацию необходимо представлять в том виде, в каком ее мог бы получить слабовидящий обучающийся: крупный шрифт (16 - 18 пунктов). Следует предоставить возможность слабовидящим использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий по курсу. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном - это его способ конспектировать. Не следует забывать, что все записанное на доске должно быть озвучено.
- В работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты.

12.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения по ОПОП. Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий в объеме 10 часов.

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Риторика» являются:

- репродуктивные технологии – репродуктивная лекция, опрос, беседы;
- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция–дискуссия, риторический анализ, риторическая задача, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения – проблемная лекция, проблемная беседа, лингвистическая задача, риторическая задача, практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет коммуникативных способностей студента.
- диалоговые технологии - учебная дискуссия; диспут, дебаты.

№	Раздел, тема дисциплины	Объем аудиторной работы в интерактивной форме по видам деятельности			Форма работы
		лекции	практика	Лаб. работы	
1	Общение и речевая деятельность.		2		Диспут

2	Виды педагогического общения		2		Диспут
3	Профессиональные коммуникативно-этические требования к речи учителя		2		Диспут
4	Профессиональный аспект рассмотрения речевой деятельности.		2		Дискуссия
5	Особенности говорения учителя как устной формы речи.		2		Диспут

Составитель: Налимова Т.А., доцент кафедры теоретических основ и методики начального образования

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))