

Подписано электронной подписью:  
Вержицкий Данил Григорьевич  
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»  
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Новокузнецкий институт (филиал)

Факультет информатики, математики и экономики



### Рабочая программа дисциплины

*Б1.В.04.03 Организация малого бизнеса*

*Код, название дисциплины /модуля*

Направление подготовки

*44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)*

*Код, название направления / специальности*

Направленность (профиль) подготовки

*Экономика и управление*

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника

*Бакалавр*

*Бакалавр/ магистр / специалист*

Форма обучения

*Очная, заочная*

*Очная, очно-заочная, заочная*

Год набора: 2017

Новокузнецк 2020

**Лист внесения изменений**  
в ПП / РПД Б1.В.04.03 Организация малого бизнеса  
*код, название ПП, РПД*

**Сведения об утверждении:**

Рабочая программа дисциплины утверждена Ученым советом факультета  
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 16.03.2017 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии  
(протокол методической комиссии факультета № 7 от 15.03.2017 г.)

Одобрена на заседании кафедры ТПОиОТД  
(протокол № 5 от 26.02.2017 г.)

Зав кафедрой ТПОиОТД



А.Г. Дорошенко

**Изменения по годам:***На 2018 год*

Утвержден (а) Ученым советом факультета  
(протокол Ученого совета факультета № 6 от 15.02.2018)

Одобрен (а) на заседании методической комиссии  
(протокол методической комиссии факультета № 6 от 07.02.2018)

Одобрен (а) на заседании обеспечивающей кафедры ТПОиОТД  
(протокол № 6 от 30.01.2018)

Ерастов В.В. (Ф. И.О. зав. кафедрой) /  (подпись)**Изменения по годам:***На 2019 год*

Утвержден (а) Ученым советом факультета  
(протокол Ученого совета факультета № 9 от 14.02.2019)

Одобрен (а) на заседании методической комиссии  
(протокол методической комиссии факультета № 6 от 14.02.2019)

Одобрен (а) на заседании обеспечивающей кафедры ИОТД (протокол № 5 от 19.01.2019)

Можаров М.С. (Ф. И.О. зав. кафедрой) /  (подпись)**Изменения по годам:***На 2020 год*

Утвержден (а) Ученым советом факультета  
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 13.02.2020)

Одобрен (а) на заседании методической комиссии  
(протокол методической комиссии факультета № 6 от 06.02.2020)

Одобрен (а) на заседании обеспечивающей кафедры ИОТД  
(протокол № 5 от 19.12.2020)

Можаров М.С. (Ф. И.О. зав. кафедрой) /  (подпись)

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата .....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
Таблица 3 - Виды учебной работы по дисциплине и их трудоемкость .....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)...	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	9
Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине .....	9
• 6.1. Типовые (примерные) контрольные задания / материалы .....	9
• 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) необходимых для освоения дисциплины.....	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	12
• 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используемого программного обеспечения .....	13
• 11. Иные сведения и (или) материалы .....	13
• 11.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
• 11.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах.....	14

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В итоге освоения ООП по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (экономика и управление) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Организация малого бизнеса»:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-26	готовность к анализу и организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях	Знать: — особенности организации экономической, хозяйственно-правовой малых предприятий; Уметь: — применять методы анализа экономической, хозяйственно-правовой деятельности при организации малых предприятий

### 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Организация малого бизнеса» изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Дисциплина «Организация малого бизнеса» входит в вариативную часть ОПОП; является обязательной дисциплиной.

Структурно-логическая схема формирования в ОПОП компетенций, закрепленных за дисциплиной

Таблица 2 – Порядок формирования компетенции ПК-26

Предшествующие дисциплины, практики	Последующие дисциплины, практики
Б1.Б.24-Практическое (производственное) обучение,	ФТД 01-Бюджетная система, Б2.В.03(П)-Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика), Б1.В.03.02-Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Б1.В.03.04-Экономика предприятия, Б1.В.07.ДВ.03.01-Управление инвестиционными проектами, Б1.В.07.ДВ.03.02-Управление доходами и заработной платой, Б1.В.04.02-Управление и организация производства на предприятиях, Б1.В.04.04-Государственное и муниципальное управление, Б2.В.04(Пд)-Производственная практика. Преддипломная практика.

### • 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

**4** зачетные единицы (ЗЕТ);

**144** академических часов.

Курсовая работа планируется

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Таблица 3 - Виды учебной работы по дисциплине и их трудоемкость

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54	22
Аудиторная работа (всего):	51	15
в том числе:		
Лекции	18	6
Семинары, практические занятия	30	6
Практикумы	-	
Лабораторные работы	-	
Внеаудиторная работа (всего):	93	125
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование	3	3
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	
Творческая работа (реферат, контрольная работа)	-	
КСР		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	93	125
Вид промежуточной аттестации обучающегося (5 семестр)	Зачет	4 – Зачет

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Таблица 4 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Кол-во часов в интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
			учебная работа		самостоятельная работа обучающихся		
			всего	лекции			
1	Правовые и управленческие основы организации деятельности малого предприятия.	18	2	6	10	2	Устный опрос

2	Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия	30	4	6	20	2	Устный опрос
3	Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия	16	2	4	10	2	Устный опрос, практическое задание
4	Разработка учредительных документов малого предприятия	20	4	4	12	2	Устный опрос, практическое задание
5	Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса	30	4	4	22	2	Практическое задание
6	Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия	30	2	6	19	2	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
	Промежуточная аттестация обучающегося – зачет.						Зачет
<b>Итого</b>		<b>144</b>	<b>18</b>	<b>30</b>	<b>93</b>	<b>12</b>	

Таблица 5 - Учебно-тематический план заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Кол-во часов в интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
			учебная работа		самостоятельная работа обучающихся		
			всего	лекции			
1	Правовые и управленческие основы организации деятельности малого предприятия. Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия. Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия	70	3	3	64	3	Устный опрос
2	Разработка учредительных документов малого предприятия. Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса. Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия	70	3	3	61	3	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
	Промежуточная аттестация обучающегося – зачет.	4					Зачет
<b>Итого</b>		<b>144</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>125</b>	<b>6</b>	

## 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

### 4.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Правовые и управленческие основы организации деятельности малого предприятия.	.Малый бизнес, его место и роль в рыночной экономике. Особенности развития малых предприятий в России. Менеджмент организации в малом бизнесе. Современные подходы к управлению. Характеристика управленческой деятельности. Функции и элементы системы управления. Субъекты малого предпринимательства. Законодательство о малом предпринимательстве. Правовые основы ведения предпринимательской деятельности индивидуальным предпринимателем. Правовые основы деятельности юридического лица. Экономические, социальные и правовые условия создания и ликвидации малого предприятия.
2	Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия	Управление финансами малого предприятия. Уставной капитал. Добавочный капитал. Резервный капитал. Финансовые ресурсы малого предприятия: понятие, источники формирования. Источники самофинансирования малого предприятия.
3	Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия	Гражданский кодекс РФ. Налоговый кодекс РФ. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Трудовой кодекс РФ. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Уголовный кодекс РФ. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ».
4	Разработка учредительных документов малого предприятия	Документы для государственной регистрации малого предприятия. Регистрация юридического лица. Регистрация индивидуального предпринимателя. Этапы государственной регистрации. Лицензирование деятельности малого предприятия.
5	Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса	Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия. Виды и структура бизнес планов. Оценка малого бизнеса. Покупка малого бизнеса.
6	Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия	Формы организации бизнеса. Организационно-правовые формы предприятий малого бизнеса: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.

#### 4.2.2. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Правовые и управленческие основы организации деятельности	

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
	малого предприятия.	
2	Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия	Основные виды налогов, сборов и акцизов, уплачиваемые малым предприятием. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности. Налоговые льготы малого предприятия. Кредитование малого предприятия. Понятие и формы страхования малого предприятия
3	Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия	Федеральный закон «О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ». Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности». Федеральный закон «О техническом регулировании». Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью». Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
4	Разработка учредительных документов малого предприятия	Учредительные документы малого предприятия: устав предприятия, договор учредителей. Постановка малого предприятия на налоговый учет и во внебюджетные фонды. Открытие счетов субъектами малого предпринимательства. Сертификация продукции и услуг.
5	Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса	Маркетинговый план малого предприятия . Производственный план малого предприятия . Финансовый план малого предприятия.
6	Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия	Элементы организационной структуры малого предприятия. Факторы, влияющие на структуру малого предприятия: технология производства (продукта или услуги), внешнее окружение, размер бизнеса и его стратегия, сложившаяся структура и система принятия решений. Подходы к построению структуры малого предприятия. Жизненный цикл организации. Методы оценки и показатели эффективности деятельности малого предприятия.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Под самостоятельной работой понимается совокупность всей самостоятельной деятельности студентов как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствие.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме контрольных и самостоятельных работ на занятиях (контроль знаний основных терминов и понятий курса, решение учебных задач, выполнение комплексных ситуационных заданий, тестирование), внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям;

- выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- подготовка к опросам (тестам) по основным терминам и понятиям курса;
- подготовка и защита рефератов по отдельным темам курса;
- решение учебных задач;

Методические указания студенту по организации самостоятельной работы по различным формам размещены на сайте НФИ КемГУ в разделе «Основные профессиональные образовательные программы высшего образования, реализуемые в НФИ КемГУ/ Методические и иные документы» по адресу: «<https://skado.dissw.ru/table/>». Основная и дополнительная учебная литература и Интернет-ресурсы, необходимые для выполнения самостоятельной работы и теоретического освоения дисциплины по графику представлены в разделах 7 и 8 настоящей РПД. Требования к текущим контрольным заданиям и критерии их оценки представлены в разделе 6.3. РПД.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Правовые и управленческие основы организации деятельности малого предприятия.	ПК-26	Устный опрос
2	Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия	ПК-26	Устный опрос
3	Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия	ПК-26	Устный опрос
4	Разработка учредительных документов малого предприятия	ПК-26	Комплект типовых задач
5	Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса	ПК-26	Устный опрос, комплект типовых задач
6	Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия	ПК-26	Устный опрос

#### • 6.1. Типовые (примерные) контрольные задания / материалы

Зачет

*Примерный перечень вопросов:*

- 1 Субъекты малого бизнеса
- 2 Малый бизнес в России
- 3 Значение малого бизнеса для государства
- 4 Проблемы и преимущества малого бизнеса в России
- 5 Государственная поддержка малого бизнеса
- 6 Власть и малый бизнес
- 7 Наука и малый бизнес
- 8 Виды малого бизнеса
- 9 Регистрация малого бизнеса
- 10 Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия
- 11 Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса
- 12 Малый бизнес во франшизе
- 13 Покупка малого бизнеса

- 14 Оценка малого бизнеса
- 15 Учредительные документы
- 16 Лицензирование деятельности предприятия
- 17 Организация управления предприятием
- 18 Организация планирования деятельности предприятия
- 19 Механизм функционирования предприятия
- 20 Прекращение деятельности предприятия

В процессе зачета студент должен обнаружить знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой.

**• 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 9.

Таблица 9 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Баллы
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	60	Лекционные занятия (конспект)	6-10
		Практические занятия (отчет о выполнении заданий)	16-30
		Контрольные работы (отчет о выполнении контрольной работы) (1 работа)	6-10
		Реферат (на выбор)	6-10
Итого по текущей работе в семестре			51-100(%)
Промежуточная аттестация (экзамен)	40	Теоретический вопрос	6-10
		Решение задачи	11-20
		Тест	6-10
Итого по промежуточной аттестации (экзамену)			51-100(%)
Суммарная оценка по дисциплине/ Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации			51-100 б

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение контрольной работы, за которую назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 9). Обучающемуся по ЗФО задание на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ приведены в п. 6.1 данной программы.

Таблица 10. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по заранее выданным вопросам проводится на практических занятиях. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы к устному опросу по темам/разделам дисциплины
2	Дискуссия	Дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их	Перечень тем для дискуссии (табл.8)

		умение аргументировать собственную точку зрения.	
3	Разноуровневые практические задания	Используются задания следующего уровня: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.	Комплект типовых задач (табл.8)
4	Тест	Проводится на заключительном практическом занятии. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных носителях по вариантам.	Фонд тестовых заданий
5	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. Проходит в форме собеседования по билету. Каждый билет включает два теоретических вопроса и одно практико-ориентированное задание. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект билетов к экзамену

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

1. Шеменова, О. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. О. В. Шеменовой, Т. В. Харитоновой. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-394-01147-4. <http://znanium.com/bookread.php?book=430351>
- 3 Валигурский, Д. И. Организация предпринимательской деятельности: Учебник / Д.И. Валигурский. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2012. - 520 с. ISBN 978-5-91131-750-8, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/327941>

### Дополнительная литература

1. Малое предпринимательство в России прошлое, настоящее и будущее. Фонд "Либеральная миссия"; под ред. Ясина Е.Г.-М.:Либер. миссия, 2003. – 220 с.
2. Макконнелл К.Р. Экономикс: принципы, проблемы и политика: учебник: пер. с англ. / К.Р. Макконнелл, С.Л. Брю. – 16-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2002. – XXXV – 945 с.
- 3 Клеева Л.П. Микроэкономика: Учеб. пособие. – Жуковский: МИМ ЛИНК, 2004. – 143 с.

### Методические пособия, рекомендации

1. Конспект лекций
2. Интернет-ресурсы

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) необходимых для освоения дисциплины**

### **Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «интернет**

1. Коллекция текстов по экономической тематике [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.libertarium.ru/library>.
2. Лауреаты Нобелевской премии по экономике [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.almaz.com/nobel/economics>
3. Система бизнес-моделирования Business Studio: официальный сайт группы компаний «Современные технологии управления». – Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.businessstudio.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
4. Бизнес-инжиниринговые технологии. Управленческое консультирование и обучение: официальный сайт российской консалтинговой компании БИТЕК. – Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.betec.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

### **Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС) по дисциплине**

1. База данных Research Papers in Economics - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
2. Бизнес-навигатор МСП – это ресурс для предпринимателей, которые хотят открыть или расширить свой бизнес - <https://smbn.ru/>
3. Энциклопедия российского бизнеса – портал для предпринимателей: практическая информация об открытии любого бизнеса, тысячи бизнес-планов в открытом доступе. - <https://www.openbusiness.ru/>
4. Бизнес-Прост.ру - создан в помощь малому и среднему бизнесу России и стран СНГ. - <https://biznes-prost.ru>
5. Ресурс о малом и среднем бизнесе - <http://www.pro-biznes.com>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы размещены на сайте НФИ КемГУ <https://eios.nbikemsu.ru/> (раздел Главная / Образование / Факультет информатики, математики и экономики / Направление подготовки 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям) - Экономика и управление–Методические и иные документы).

### *Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции*

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### *Методические рекомендации к практическим занятиям*

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пункте 6.2.2. РПД.

*Методические рекомендации по подготовке доклада*

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент – 7 мин.).

*Выполнение индивидуальных типовых задач*

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

*Подготовка к контрольным мероприятиям*

Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов по теории, коллоквиумов и контрольной работы. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам. Подготовка к коллоквиуму требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

**• 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используемого программного обеспечения**

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

Перечень специализированной учебной мебели, оборудования и программного обеспечения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине:

<p>Организация малого бизнеса</p>	<p>312 Учебная аудитория для проведения:          - занятий лекционного типа;          - занятий семинарского (практического) типа;          - групповых и индивидуальных консультаций;          - текущего контроля и промежуточной аттестации.          Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.          Оборудование для презентации учебного материала: <i>переносное</i>- ноутбук, экран, проектор.          Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).          Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	<p>654079,          Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p>
-----------------------------------	--	---

**• 11. Иные сведения и (или) материалы**

**• 11.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

•

- Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.
- Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

• **11.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах**

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Объем аудиторной работы в интерактивных формах по видам занятий (час.)*			Формы работы
		Лекц.	Практич	Лабор.	
1	Субъекты малого бизнеса. Малый бизнес в России. Значение малого бизнеса для государства		1		круглый стол,
2	Проблемы и преимущества малого бизнеса в России. Государственная поддержка малого бизнеса. Власть и малый бизнес.		1		работа в малых группах
3	Виды малого бизнеса. Наука и малый бизнес.		1		круглый стол,
4	Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия		2		работа в малых группах
5	. Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса		1		круглый стол,
6	Оценка малого бизнеса. Покупка малого бизнеса. Малый бизнес во франшизе.		2		работа в малых группах
7	Регистрация малого бизнеса. Учредительные документы. Лицензирование деятельности предприятия		1		работа в малых группах
8	Организация планирования деятельности предприятия. Организация управления предприятием.		2		круглый стол,
9	Механизм функционирования предприятия. Прекращение деятельности предприятия		1		работа в малых группах
	Итого по дисциплине		12		

Авторы: Ерастов В.В., д.т.н., профессор кафедры ИОТД.