

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Новокузнецкий институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР


Р. М. Котов
23 сентября 2020 г.



**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы
«Производственный менеджмент»

Уровень профессионального образования
Высшее образование – Бакалавриат

Программа подготовки
Прикладной бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Новокузнецк 2020

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготов-
ки 38.03.02 «Менеджмент»
(приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7)

утверждена Научно-методическим советом КемГУ от 08.04.2020 г. (протокол № 6)
утверждена с изменениями Научно-методическим советом КемГУ от 23.09.2020 г. (протокол № 1)

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.1 Цели основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	4
1.3.1 Области профессиональной деятельности	4
1.3.2 Объекты профессиональной деятельности	4
1.3.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	5
1.3.4 Задачи профессиональной деятельности	5
1.4 Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	6
1.5 Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.....	6
1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	30
2 Иные сведения	120
2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой).....	120
2.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы	121
2.3 Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	121
2.4 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.....	122
3. Список разработчиков и экспертов образовательной программы.....	135
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Перечень профессиональных стандартов, квалификационных характеристик, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП.....	136
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - Соответствие обобщённых трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта (ПС) 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производств» видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС ВО.....	137
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 - Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) по дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы.....	138

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (ст. 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.1 Цели основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и направленности (профилю) подготовки «Производственный менеджмент» является подготовка бакалавра, компетентного в решении организационных, управленческих, информационных, аналитических и предпринимательских задач в области менеджмента, соответствующих квалификационному уровню, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда соответствующих предприятий.

В области обучения целью ОПОП является получение профессионального образования с учетом профессионального стандарта ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производств, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО), способствующими социальной мобильности выпускника и устойчивости на рынке труда.

Приоритетными принципами реализации ОПОП являются: формирование у обучающихся высоких деловых качеств, способности к саморазвитию и инновационной деятельности, решению прикладных управленческих задач региона, ориентация на непрерывное профессиональное образование.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – «бакалавр».

1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.3.1 Области профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

1.3.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

1.3.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

При разработке и реализации ОПОП организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

1.3.4 Задачи профессиональной деятельности

В ходе освоения ОПОП обучающиеся в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП, и с учетом требований профессионального стандарта ПС 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» готовятся к решению следующих профессиональных задач:

а) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

б) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

в) предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

ОПОП разработана с учетом требований Профессионального стандарта 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» сентября 2014 г. № 609н.

Соотнесение компетенций ФГОС ВО и трудовых функций соответствующих профессиональных стандартов представлено в Приложении 1, 2.

1.4 Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Направленность (профиль) данной ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент – «Производственный менеджмент».

Направленность (профиль) «Производственный менеджмент» предполагает получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков по организации производственной деятельности, стратегическому и тактическому планированию, ведению информационно-аналитической деятельности в организации, осуществлению предпринимательской деятельности. Направленность (профиль) ОПОП сформирована с учетом потребностей регионального рынка труда и работодателей, востребованности со стороны обучающихся, а также обусловлена необходимостью обеспечения конкурентных преимуществ выпускников.

Особенности ОПОП:

- при разработке ОПОП учтены состояние и перспективы развития менеджмента;
- организация практик осуществляется на базе ведущих производственных, промышленных, финансовых, коммерческих и некоммерческих организаций;
- образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как выполнение курсовых работ на базе реальных объектов, применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Internet, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Специфика объектов профессиональной деятельности менеджера – процессы управления производством организаций различных организационно-правовых форм отраслей народного хозяйства, требующие профессиональных знаний в области производственного менеджмента.

Направленность (профиль) ОПОП реализуется с учетом специфики научно-исследовательской деятельности профилирующей кафедры.

1.5 Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профиля) «Производственный менеджмент», выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код по ФГОС ВО	Компетенции	Планируемые результаты обучения
Общекультурные компетенции		
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – базовые философские категории; – философские основания различия мыслящего и немслящих; – генезис типологической модели Запад – Восток и место новоевропейских ценностей в социально-историческом устройстве глобализирующегося мира, – мировоззренческие социально и личностно значимые философские проблемы и их роль в формировании мировоззренческой позиции личности; – основные закономерности взаимодействия человека и общества; – механизмы и формы социальных отношений; – основы системного подхода (основные принципы, положения, аспекты и

		<p>т.д.) как общенаучного метода.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различать философскую проблематизацию и философскую аргументацию; – объяснить влияние философских контекстов на этические модели и на культуру в целом; – проблематизировать категорию общество и прояснять релевантность понятия социальные миры современному знанию. – анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности; – осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники информации; осуществлять анализ, собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; – грамотно, логично, аргументированно, формулировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовыми процедурами медленного чтения; – навыками философской проблематизации (постановки философских вопросов), приемами аргументации. – навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества; – способностью находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; <p>способностью анализировать различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.</p>
ОК-2	<p>способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные исторические понятия и термины истории России и Всеобщей истории – основные этапы истории России и Всеобщей истории – основные факторы социально-исторического развития, определяющие межкультурное разнообразие общества; – типы и виды исторических источников, подходы к анализу и интерпретации исторических источников; – требования и подходы сравнительно-исторического анализа; <p>социокультурные традиции как базовые национальные ценности российского общества.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные исторические понятия и термины для описания социально-исторических процессов и явлений истории России и мира; – выделять основные этапы истории России и Всеобщей истории; – выделять особенности развития России и мира, определяющие межкультурное разнообразие общества на различных этапах исторического развития; – выделять основные факторы, определяющие социально-историческое развитие России; – анализировать и интерпретировать исторические источники; – проводить сравнительно-исторический анализ исторических явлений; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сравнительно-исторического анализа социально-исторических явлений – приемами описания межкультурного разнообразия общества, обусловленного социально-историческими причинами и факторами; – навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития гражданского общества.
ОК-3	<p>способность использовать</p>	<p>Знать:</p>

<p>основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство и т.д.), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени); - условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста; - основные виды финансовых институтов (банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, центральный банк, агентство по страхованию вкладов, микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард) и финансовых инструментов (банковский вклад, кредит, договор страхования, акция, облигация, пластиковая карта, индивидуальный инвестиционный счет), основы функционирования финансовых рынков; - основы ценообразования на рынках товаров и услуг; - сущность и составные части издержек производства, источники и способы оптимизации издержек и прибыли организаций различных форм собственности; - условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста; - состав, структуру и способы расчета основных показателей результатов национального производства (валовой внутренний продукт, валовой национальный продукт, национальный доход, личный доход); - значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления; - основы российской налоговой системы; - основные методы и приемы анализа экономических явлений и процессов; - основные виды финансовых институтов и принципы взаимодействия с ними (коммерческий банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, паевой инвестиционный фонд, микрофинансовая организация), риски, возникающие при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой или предпринимательской деятельности индивида, способы оценки и снижения рисков; - основные понятия цифровой информации, ее значение в различных сферах деятельности; - понятия «цифровая экономика», «электронное правительство», ее роль в различных сферах деятельности; основы информационной безопасности; -сущность, содержание политических, социальных и экономических процессов; - методы познания политических, социальных и экономических процессов, используемых в профессиональной деятельности; - особенности общественных отношений, возникающих в сфере профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - характеризовать экономические закономерности и тенденции; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, в том числе, с использованием электронных специальных словарей и статистических информационных ресурсов; - использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - оценивать риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов, решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования); - использовать основы экономических знаний для формирования цифровой экономики Российской Федерации; - использовать знание особенностей политических, социальных и экономических процессов при решении профессиональных задач; - находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики, анализировать и оценивать социально-значимые явления, процессы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - навыками применения основ макроэкономического анализа в различных сферах деятельности; - навыками анализа современных тенденций развития экономики в регионах; - методологией экономического исследования, методами и приемами анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроэкономическом уровне, в том числе, с помощью стандартных эконометрических моделей; - навыками формирования цифровой экономики и цифрового пространства; - социально-психологическими методами при решении профессиональных задач; - навыками анализа значимых социально-экономических проблем.
ОК-4	<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; - основные категории и понятия в области системы русского языка; - фонетические, лексические, грамматические основы речи изучаемого иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; - социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; - об информационно-коммуникативных технологиях, используемых в официальной и неофициальной коммуникации; - основы перевода профессионально-ориентированных текстов; - основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; - воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; - грамотно употреблять в речи изученный фонетический, лексический, грамматический материал на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - использовать информационные информационно-коммуникационные техно-

		<p>логии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом; - создавать двуязычный словарь для выполнения переводов по определенной тематике в профессиональных целях с иностранного языка на русский; - выполнять выборочный письменный перевод профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; - способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; - способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; - навыками диалогической и монологической речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в ситуациях официального и неофициального общения; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; - навыками перевода профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский язык.
ОК-5	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать :</p> <ul style="list-style-type: none"> - суть понятия «стратегия сотрудничества»; - особенности поведения выделенных групп людей; - нравственно-профессиональные и социально-психологические принципы организации деятельности членов команды; - суть работы в коллективе; - социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе; <p>Уметь :</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; - определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач; - демонстрировать учет в социальной и учебной деятельности особенностей поведения выделенных групп людей; - давать характеристику последствиям (результатам) личных действий; - составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата; - демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды/коллектива, действовать в соответствии с ними; - эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические); - формулировать, высказывать и обосновывать предложения в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений; - согласовывать свою работу с другими членами коллектива; <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; - способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; - способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; - навыками эффективного взаимодействия с другими членами коллектива и презентации результатов работы команды .

<p>ОК-6</p>	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – социально-личностные и психологические основы самоорганизации; – теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития; – специфику управления карьерой на уровне гендерной этики и гендерной этики; – технологии и методы управления карьерой; – факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры; – теоретические основы ортобиотики; – основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция); – основные мотивы и этапы самообразования; – типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная); – структуру профессиональной мобильности (внутренняя потребность в профессиональной мобильности, способность и знаниевая основа профессиональной мобильности, самоосознание личностью своей профессиональной мобильности, сформированное на основе рефлексии готовности к профессиональной мобильности); – условия организации профессиональной мобильности; – различные виды проектов, их суть и назначение; – общую структуру концепции проекта, понимает ее составляющие и принципы их формулирования; – концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; – правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности; – структуру проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности; – системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности; – принципы, критерии и правила построения суждений, оценок. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – познавать себя и определять своё место в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни; – познавать окружающий мир и других людей; – ставить реальные цели профессионального самодвижения; – увязывать личные профессиональные интересы с интересами других (о окружающих) людей и общества; – пользоваться методами самопознания и социальной диагностики в целях управления собственной карьерой; – в рамках поставленной цели сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения; – выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; – представлять в виде алгоритма (по шагам и видам работ) выбранный способ решения задачи; – определять время, необходимое на выполнение действий (работ), предусмотренных в алгоритме; – документально оформлять результаты проектирования; – реализовывать спроектированный алгоритм решения задачи (т. е. получить продукт) за установленное время; – оценивать качество полученного результата; – грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; – составлять доклад по представлению полученного результата решения конкретной задачи, учитывая установленный регламент выступлений; – видеть суть вопроса, поступившего в ходе обсуждения, и грамотно, логично, аргументированно ответить на него; – видеть суть критических суждений относительно представляемой работы и предложить возможное направление ее совершенствования в соответствии с поступившими рекомендациями и замечаниями;
-------------	--	--

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками самоисследования; – технологией поиска работы; – технологией тайм-менеджмента и способами планирования собственного времени жизни; – технологией и методами здоровьесбережения (практической ортоботикой); – технологией планирования и сопровождения карьеры как системы психологической помощи клиентам на различных этапах жизненного пути; – навыками психологического консультирования клиентов и групп по проблемам карьеры; – навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности; – способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; – навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества за установленное время; – навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта; – навыками организации социально- профессиональной мобильности.
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в формировании основ здорового образа жизни и обеспечении здоровья; – особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – особенности форм и содержания физического воспитания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы здорового образа жизни; – использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом возрастных особенностей и условий реализации конкретной профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами сохранения и укрепления здоровья, повышения адаптационных резервов организма и обеспечения полноценной деятельности средствами физической культуры; – способностью поддерживать необходимый уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основами методики самостоятельных занятий и занятий физической культурой с различными группами населения с учетом условий жизнедеятельности.
ОК-8	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации; – классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте, классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты, правила техники безопасности при работе в своей области; - анатомо-физиолого-гигиенические основы труда и обеспечение комфортных условий жизнедеятельности; - основы безопасности населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты; - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; – выявлять и устранять нарушения техник безопасности на рабочем месте;

		<p>- предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте; - методами выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; - способами предотвращения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	<p>владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные техники поиска нормативных и правовых актов; - виды нормативно-правовых актов; - иерархию нормативно-правовых актов; - основные базы данных нормативно-правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; - принимать управленческие решения на основе анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; - анализировать нормативно – правовые акты в профессиональной сфере; - трактовать положения нормативно-правовых актов; - принимать управленческие решения с учетом требований и положений нормативно-правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; - навыками совершенствования своей профессиональной деятельности на основе использования результатов анализа нормативных и правовых документов; - навыками формирования управленческих и иных решений в профессиональной сфере деятельности на основе нормативно-правовых актов.
ОПК-2	<p>способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; - требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализации; - выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений; - нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости; - обосновывать оптимальный проект, способствовать его принятию; - контролировать процесс реализации выбранного решения и нести за него ответственность с позиций социальной значимости. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения анализа альтернатив организационно-управленческих решений.
ОПК-3	<p>способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды организационных структур, их преимущества, недостатки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить виды стратегии управления человеческими ресурсами организации; - предложить проект плана реализации мероприятий и распределения полномочий и ответственности; - обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; - разработать проект организационной структуры; - разработать стратегию управления человеческими ресурсами организации; - разработать план мероприятий и организовать его выполнение;

		<ul style="list-style-type: none"> – распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления человеческими ресурсами.
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы делового общения; – правила и средства ведения деловой переписки; – особенности и средства ведения электронных коммуникаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготавливать деловые письма на бумажном носителе и реализовывать электронные коммуникации.; – выбирать и применять методы и средства делового общения, в т.ч. вести деловую переписку и электронные коммуникации от своего имени, иметь опыт публичных выступлений; – участвовать в переговорах и совещаниях; – планировать, проводить и анализировать результаты переговоров и совещаний; – подготовить и осуществить публичное выступление с использованием современных информационных технологий в различных форматах (доклада, участия в круглом столе, и пр.); – уметь построить деловое общение, организовать и вести деловую переписку и электронные коммуникации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самопрезентации, умеет готовиться к переговорам и совещаниям.
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и способы определения финансовых результатов деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные методы обработки деловой информации; – пользоваться корпоративными информационными системами; – определять влияние выбора метода и способа финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – составлять финансовую отчетность и использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления отдельных документов финансовой отчетности – навыками проектирования и организации системы ведения финансовой отчетности, предварительно обосновав выбор методов и способов финансового учета, в рамках корпоративных информационных систем с помощью современных методов обработки деловой информации.
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проектирования и обеспечения принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях; – содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности; – формировать информационное обеспечение своей профессиональной дея-

		<p>тельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками информационной и библиографической культуры.
Профессиональные компетенции		
Организационно-управленческая деятельность		
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; – классификацию власти и особенности применения власти для решения управленческих задач, лидерства и особенности применения лидерства для решения управленческих задач, конфликтов, структуру процесса возникновения и развития конфликта, процесс управления конфликтом; – содержание основных процессов групповой динамики; – структуру процесса организационной коммуникации; – сущность основных теорий мотивации, содержательных теорий мотивации, процессуальных теорий мотивации; типы, виды и формы мотивации труда; – содержание лидерства; основные научные подходы к исследованию лидерства; – основные подходы к определению понятия «личности»; основные элементы социально-психологической структуры личности; методы изучения личности в организации; – сущность понятия «установка личности» и основные типы темпераментов; – причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; – основные концепции взаимодействия людей в организации; – основные элементы структуры группы и основные характеристики группы; – сущность групповой динамики и методологию работы в группе; – смысл командообразования и факторы эффективности работы в команде; – разбираться в различных подходах к понятиям «культура организации», «организационная культура», корпоративная культура; – типы организационной культуры и методы ее формирования; – основные бизнес-процессы в организации; – структуру человеческих ресурсов организации и процедуру аудита человеческих ресурсов. – основные концепции взаимодействия людей в организации; – основные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать возможности и ограничения применения основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; – производить сравнительный анализ теорий мотивации; – разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала организации; системы и методы мотивации труда; – ориентироваться в теориях лидерства; – определять лидера в группе; – определять тип личности в соответствии с различными типологиями; – описать основные черты личности; – определять тип темперамента человека; – описать личностные характеристики, влияющие на поведение человека; – находить способы изменения установок личности; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; – определять основные элементы структуры групп; – прогнозировать групповую динамику; – применять методологию групповой работы;

		<ul style="list-style-type: none"> – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. – работать в команде; – применять конкретные знания в области организационной культуры на практике; – диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности; – проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; – анализировать структуру человеческих ресурсов организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации мотивирования, управления социальными процессами в организации, организационных коммуникаций; навыками лидерства, диагностики состояния трудовой мотивации, оценки результатов труда; – навыками разработки систем мотивации труда, оценки результативности мотивации; – навыками описания личностных характеристик, определения установок личности, выявления способов изменения установок личности; – современным инструментарием управления человеческими ресурсами; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - навыками планирования группового взаимодействия; – навыками анализа групповой работы; – навыками командообразования; – методами диагностики организационной культуры; – навыками по формированию организационной культуры; – навыками определения путей развития организационной культуры; – навыками применения различных методов анализа, технологий аудита человеческих ресурсов.
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – необходимые и достаточные условия конфликта; – типологию конфликтов; – объективные причины конфликтов в организации; – субъективные причины конфликтов в организации; – методы предупреждения конфликтов; – методы управления конфликтами; – сущность организации как системы; различать виды и типы организаций; – знать теорию организации и ее место в системе научных знаний, а также законы синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, развития и т.д.; – теоретические основы персональных продаж; – основные комплексные теории и модели организации продаж, модели стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта; – историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом, особенности процесса продаж, отечественный и зарубежный опыт. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять причины организационных конфликтов и споров; – анализировать причины конфликтов; – предупреждать конфликты; – определять тип конфликта; – выделять информацию о сущности организаций, ее взаимоотношениях с другими субъектами рыночной экономики; – определять роли теоретического начала в практическом поведении организации; – понимать природу организации, знать ее основные функции и их механизмы; – теоретические основы персональных продаж; – основные комплексные теории и модели организации продаж, модели

		<p>стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разрешения конфликтов; – методами предупреждения трудовых споров и конфликтов; – навыками бесконфликтного взаимодействия.
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теории стратегического менеджмента теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; – сущность стратегического менеджмента; – методы и критерии принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности; – понятие и виды стратегий управления конкурентоспособностью организации; – этапы формирования стратегии; – понятие и виды конкурентоспособности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять понятийно-категориальный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; – разрабатывать и формулировать миссию, генеральную цель, стратегическое видение организации; – разрабатывать систему целей организации; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; – осуществлять рациональный выбор стратегии развития организации; – определять основные направления формирования условий эффективного выполнения стратегии организации; – определять основные этапы выполнения стратегии развития организации; – определять основные характеристики стратегического контроля; – применять методы и критерии принятия решений в условиях риска и неопределенности для разработки стратегических решений; – проводить стратегический анализ внешней и внутренней среды организации; – проводить анализ конкурентов и оценку конкурентоспособности предприятия; – находить и анализировать конкурентные преимущества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации; – навыками применения критериев принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности для разработки стратегических решений. – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации для повышения ее конкурентоспособности.

ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фундаментальные концепции финансового менеджмента; – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; – обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; – проводить оценку финансовых инструментов; – применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; – применять и адаптировать опыт зарубежных и отечественных компаний в области управления инновациями; – разработать план включения организации в различные формы межфирменной кооперации и частно-государственного партнерства в области инноваций; – уметь проводить диагностику неплатежеспособности и оценку основных финансовых показателей компании <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами оценки инновационного потенциала предприятия; – методами формулирования и реализации инновационных стратегий на уровне бизнес-единицы.
ПК-5	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию организационных стратегий и их характеристики; – структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения; – виды функциональных стратегий организации. – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; – виды управленческих решений и методы их принятия; – сущность и развитие управленческого консультирования; – основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; – сущность и содержание понятия система управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; – выявлять кризисные явления в функциональных стратегиях организации; – оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании; – осуществлять управленческое консультирование с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рационального выбора стратегии организации; – навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций; – методами реализации основных управленческих функций; – методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц;

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки антикризисных предложений для функциональных стратегий организации; – способностью осуществлять управленческий консалтинг на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; – навыками подготовки сбалансированных управленческих решений на основе результатов исследования систем управления.
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание понятий «проект», «инвестиционный проект», «инновационный проект» «жизненный цикл проекта»; – виды проектов, основные разделы проекта; – состав и цели проекта; – методы управления проектами; – программные продукты по оценке эффективности проектов; – сущность и содержание инноваций и процесса управления ими; – виды технологических и продуктовых инноваций; – принципы развития и закономерности функционирования организации; – основные понятия и категории, необходимые для разработки программы организационных изменений; – основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; – сущность организационных изменений, различать их виды; – современные тенденции развития организационного проектирования – отечественный и зарубежный опыт; – критерии выбора альтернативного варианта организационного проекта; – процесс управления проектами и программами посредством рекламной деятельности и Интернет маркетинга. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; – классифицировать инвестиционные проекты; – определять цели и анализировать фазы и инвестиционного проекта; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию; – разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; – разрабатывать программы осуществления организационных изменений; – оценивать эффективность программ организационных изменений; – выявлять элементы сопротивления организационным изменениям; – выявлять причины сопротивления организационным изменениям; – разрабатывать проекты программ организационных изменений с учетом специфики организаций. – составлять программу внедрения технологических и продуктовых инноваций; – анализировать необходимость организационных изменений и внедрения инноваций; – применять инструменты рекламной деятельности для управления проектами и программами; – оценивать влияние рекламной деятельности на эффективность внедрения технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений; – использовать инструменты Интернет-маркетинга в управлении проектами и программами; – продвигать технологические и продуктовые инноваций с помощью средств Интернет-маркетинга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками различия прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной фаз; – навыками процессного и системного подхода при разработке программ организационных изменений; – навыками выявления основных зависимостей и определения условий их

		<p>перерастания в закономерности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами усиления общего потенциала организации; – методами проектирования; – методами инновационного менеджмента. – навыками организации и планирования рекламной деятельности для управления проектами, программами внедрения технологических и продуктовых инноваций или программами организационных изменений; – навыками применения средств Интернет-маркетинга в управлении проектами и программами.
ПК-7	<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – этапы методик создания бизнес-планов; – нормативно-правовую базу работы организации; – методический инструментарий реализации управленческих решений; - понятие и виды проектов в сфере управления продажами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; – организовывать контроль за реализацией проектов и бизнес-планов. – организовать и координировать поэтапную реализацию бизнес-планов; – согласовывать выполнение работ и проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; - навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов); - навыками применения методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. - методами оценки эффективности реализации проекта; - навыками составления и реализации бизнес-планов; - навыками организации работы в проектной группе.
ПК-8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации; – базовые понятия теории инноваций и управления инновациями; – базовые понятия теории организации и управления производством в условиях организационных изменений; – базовые понятия теории организации труда в условиях организационных изменений. – закономерности формирования инновационных стратегий; – основные формы защиты объектов интеллектуальной собственности; – виды и формы государственного регулирования и поддержки инноваций; – особенности управления операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инновационную стратегию развития организации; - принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; - эффективно организовать производственную инфраструктуру при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; - эффективно организовать трудовую деятельность при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками документального оформления решений в управлении операци-

		онной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
СПК-1	способностью выполнять типовые задачи планирования и управления процессами организации производства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологию и инструментарий оперативно-производственного планирования; – классификацию, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования; – основные теории и методики бизнес –планирования. – теорию организации подготовки производства и освоения новой продукции; – методологию организации обеспечения качества продукции; – типовые задачи планирования и управления процессами организации производства; – типовые задачи планирования и управления процессами организации труда. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать основные показатели производственной деятельности организации; – оценивать планы предприятия с точки зрения их влияния на финансовые показатели деятельности организации; – осуществлять управление процессами организации производства; – осуществлять управление процессами организации труда; – разрабатывать производственные задания в оперативном планировании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оперативно-производственного планирования; – навыками организации производства; – навыками планирования и бюджетирования; – навыками формирования производственной программы; – навыками организации труда на промышленном предприятии; – навыками оперативного учета, контроля и диспетчирования производственного процесса.
Информационно-аналитическая деятельность		
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – содержание экспертного и статистического (вероятностного) метода оценки риска; – сущность анализа безубыточности; – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений; – закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; – концептуальную базу процессов, происходящих на макроуровне: налогово-бюджетную политику, регулирование рынка труда государством, антимонопольную политику, политику доходов, антициклическую политику; – методы воздействия на функционирование предприятия со стороны органов государственного и муниципального управления; – факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов, продавцов и покупателей на различных рынках; – факторы внешней и внутренней среды организации и их воздействие на экономические показатели; – основные этапы развития маркетинга как науки и профессии; – содержание маркетинговой концепции управления; маркетинговых методов исследований; – экономические основы поведения организаций; – методы воздействия на функционирование предприятия со стороны государства, общества, экономических институтов, НТП; – понятие и компоненты макроэкономической среды; – принципы формирования спроса; – методы определения особенностей конкурентной среды отрасли. – роли, функции и задачи менеджмента в современной организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять показатели статистического (вероятностного) метода;

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – анализировать влияние различных факторов на функционирование рынка труда региона; – осуществлять прогнозный анализ развития региона с точки зрения положения конкурентов на рынке; – определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов; – анализировать специфические показатели, характеризующие ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность хозяйственной деятельности организаций; – оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя; – оценивать последствия изменения спроса и предложения; – анализировать внутреннюю среду с помощью комплекса маркетинга: товара, цены, распределения и коммуникаций компании; – определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов; – определять сегменты по требителям и выявлять наиболее прибыльный; – формулировать и оценивать позиционирование компании; – оценивать степень воздействия отдельных факторов макроэкономической среды на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления; – разрабатывать проекты по нивелированию отрицательного влияния на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления; – проводить анализ поведения потребителей экономических благ. – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований. – прогнозировать объем продаж на основе анализа поведения по требителей; – анализировать факторы формирования спроса; – определять точку безубыточности аналитически, графически, через расчет удельной маржинальной прибыли. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой оценки степени риска; – методами прогноза рынка труда региона и его влияния на положение организации; – методами селективного управления занятостью населения на рынке труда региона; – методологией построения экономических моделей и методами их проецирования на экономическую действительность; – методологией экономического исследования, построения графиков; – методикой расчета точки безубыточности; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыком деловых коммуникаций; – методами формирования и поддержания этичного климата в организации; – способами оценки экономических показателей организации, характеризующих ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность хозяйственной деятельности; – методами проведения маркетинговых исследований; – методологией анализа внешней и внутренней среды организации; – методами сегментирования рынка; – методологией построения позиционирования компании;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> -методами маркетингового контроля; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска; – методиками анализа потребительского поведения; – методиками оценки воздействия отдельных факторов макроэкономической среды на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления; – методикой анализа и оценки рекламных сообщений; – навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления. – методикой оценки потребительского поведения; – методиками оценки спроса; – навыками управления формированием спроса.
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды управленческих решений и методы их принятия; – основные модели принятия решений; – классификации моделей разработки и принятия решений; – особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики; – методы количественного анализа информации; – сферы применения количественных методов обработки информации при принятии управленческих решений; – методы статистического анализа информации; – сферы применения статистических методов обработки и анализа информации при принятии управленческих решений; – основные виды прикладных программ, используемых в менеджменте; – основные виды программных продуктов управления предприятием; – основные методы исследования систем управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – использовать программные продукты в финансовых и организационно-управленческих моделях путем их адаптации к конкретным задачам управления предприятием; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; проводить оценку финансовых инструментов; – строить модели разработки управленческих решений; – диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; – применять количественные методы обработки и анализа информации; – провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения; – использовать методы математической статистики для обработки и анализа управленческой информации; – применять статистические методы обработки и анализа информации; – делать обоснованные выводы по результатам анализа при принятии управленческих решений; – использовать прикладные программы в финансовых и организационно-управленческих моделях путем их адаптации к конкретным задачам управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; – навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа ин-

		<p>формации, необходимой для принятия управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы в прикладных программах для принятия обоснованного управленческого решения; – навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы формирования системы внутреннего документооборота организации; – принципы применения информационных технологий в управлении деятельностью организации; – программное обеспечение для работы с управленческой информацией; – технологии и инструменты формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; – основные направления первичной и вторичной обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему внутреннего документооборота организации с применением прикладных программ в менеджменте; – использовать методы обработки и анализа управленческой информации; – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – применять ИТ-технологии при решении управленческих задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – технологиями ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; – навыками обработки и анализа информации, содержащейся в корпоративных информационных системах.
ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – процесс разработки и реализации проекта; – методы организации взаимодействия с деловыми партнерами; – методы исследования внешней среды организации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов развития организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками деловой коммуникации; – технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).
ПК-13	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологию моделирования бизнес-процессов организации; – основные подходы к совершенствованию и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; – ключевые бизнес-процессы хозяйствующих субъектов в рамках экономики организации; – методы регулирования и планирования хозяйственной деятельности организации; – методологию реорганизации бизнес-процессов организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделировать бизнес-процессы организаций; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; – использовать опыт зарубежных и отечественных компаний в области реинжиниринга;

		<p>- рассчитывать экономические показатели, характеризующие ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность практической деятельности организаций.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами моделирования бизнес-процессов; - методами оценки эффективности бизнес-процессов; - навыками реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; - методами расчета и моделирования экономических показателей, характеризующих ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность практической деятельности организаций.
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение, структуру содержание основных финансовых отчетов организации; - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; - содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»; - содержание понятий «цена», «затраты», «выручка от реализации продукции», «прибыль», «ценовая политика»; - структуру и содержание затрат в организации; - основные понятия и категории управления качеством; - теоретические основы всеобщего управления качеством; - методы калькулирования себестоимости и учета затрат; - основные подходы управлению затратами в организации. - элементы денежного потока от операционной, финансовой, инвестиционной деятельности; - формы финансовой отчетности; - основные подходы к формированию цен; - процесс ценообразования на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; - уметь оценивать состав и структуру цены; - уметь применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования ценовой политики и финансовой отчетности организации; - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для принятия решений по управлению качеством; - анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; - формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; - извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте; - анализировать затраты организации и составлять финансовый прогноз развития организации; - осуществлять калькулирование себестоимости и учет затрат; - применять основные принципы и стандарты финансового учета для планирования затрат и формирования финансовой отчетности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; - навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности; - навыками составления отчета о движении денежных средств; - навыками расчета финансовых коэффициентов проекта; - навыками принятия инвестиционных и финансовых решений по данным финансовой отчетности; - навыками управления затратами; - навыками принятия решений об уровне цен на продукцию организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия решений на основе данных управленческого учета; - навыками управления качеством и разработки систем менеджмента качества организации.
ПК-15	<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы к определению понятия «риски»; - экономическую сущность риска, классификацию рисков; - содержание экспертного и статистического (вероятностного) метода оценки риска; - сущность анализа безубыточности; - основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений; - типы конкурентного преимущества; - методы анализа внешней и внутренней среды предприятия; - особенности принятия управленческих решений об инвестировании и финансировании; - риски при инвестировании и финансировании; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять показатели статистического (вероятностного) метода; - определять риски воздействия внешней и внутренней среды; - определять точку безубыточности аналитически, графически, через расчет удельной маржинальной прибыли; - использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; - оценивать риски внешней и внутренней среды; - оценивать риски и эффективность принимаемых решений; - проводить анализ рисков при стратегии повышения конкурентоспособности; - разрабатывать систему управления рисками; - анализировать и прогнозировать рискованные ситуации; - прогнозировать влияние рыночных рисков на принятие управленческих решений, в том числе при инвестировании и финансировании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой оценки степени риска; - методикой расчета точки безубыточности; - приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска; - методиками управления рисками при реализации стратегии конкурентоспособности; - методикой анализа и оценки явлений внешней и внутренней среды предприятия; - приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; - принципы и методы планирования и прогнозирования затрат; - исходные понятия и алгоритмы, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов; - критерии оценки инвестиционных проектов, основанные на дисконтированных оценках, основанные на учетных оценках; - сущность понятия «инвестиционные ресурсы», источники финансирования инвестиций, методы финансирования инвестиций, стоимость и цена инвестиционных ресурсов; - показатели, признаки и методы оценки качества продукции; - инструменты контроля качества, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; - определять будущую стоимость денег, настоящую (текущую, современную) стоимость денег; - оценивать затраты на реализацию инвестиционных проектов; - определять наращенную сумму аннуитета, текущую стоимость аннуитета;

		<ul style="list-style-type: none"> – определять, анализировать и использовать критерии оценки инвестиционных проектов; – оценивать качество и конкурентоспособность продукции для планирования и прогнозирования продаж при разработке инвестиционных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами и методиками расчета эффективности инвестиционных проектов; – навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; – навыками описания качества продукта в инвестиционных проектах, планирования и прогнозирования показателей качества с учетом роли финансовых рынков и институтов.
Предпринимательская деятельность		
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – инструменты для проведения оценочного анализа; – теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – теоретические основы бизнес-моделирования; – теоретические основы оценки рыночной ситуации; – теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; – выявлять новые рыночные возможности для осуществления предпринимательской деятельности и развития организации; – определять цели развития организации, методы, способы и средства для их достижения; – классифицировать, ранжировать по различным основаниям цели и задачи деятельности и развития предприятий; – формулировать конкретные и перспективные направления деятельности организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разработки и реализации маркетинговых программ; – средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития; – методами принятия и оценки управленческих решений; – способами прогнозирования и планирования, и источниками получения прогнозной информации; – методами оценки емкости и потенциала рынка.
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях; – системы (виды) планирования; – сущность, структуру и содержание бизнес-плана; – процесс составления бизнес-плана; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – типы бизнес-планов; – понятие и цели диверсификации деятельности предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – оценивать эффективность использования различных систем учёта и рас-

		<p>пределения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений; – применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; – определять потребность на перспективу в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, а также уметь четко рассчитать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы; - составлять бизнес-планы создания и развития новых организаций; - составлять бизнес-планы развития новых направлений деятельности предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); – навыками финансово-экономического анализа бизнес-проекта; – методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного направления деятельности и т.п. - навыками создания и развития новых направлений деятельности организации; - финансово-экономической оценкой бизнес-проекта; - методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценкой конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа независимо от вида ее деятельности, организационно-правовой формы и размера; – современные подходы к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций; – основные принципы бизнес-планирования; – основные факторы планирования продаж. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности; – использовать способы координации предпринимательской деятельности знания в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; – организовывать и координировать деятельность по планированию продаж; – составлять прогнозы объемов продаж. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками координации предпринимательской деятельности.
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия; – виды и формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; – нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты предпринимательской деятельности; – гражданское законодательство в сфере различных типов организации коммерческой деятельности; – ОКВЭД; – правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства. – перечень документации, необходимой для создания различного типа новых предпринимательских структур. – трудовое законодательство. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; – самостоятельно разработать учредительные документы предприятия;

		<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор видов деятельности из ОКВЭД; – разрабатывать устав и иные нормативные документы, необходимые для создания нового предприятия; – проходить процедуру регистрации предприятий различной организационно-правовой формы. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; – навыками формирования нормативных документов для создания новых предпринимательских структур; – навыками составления договоров и контрактов, необходимых для ведения профессиональной деятельности.
--	--	---

1.6 Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОП (Содержание компетенций)</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Б1.Б.01	Философия	
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые философские категории; – философские основания различия мыслящего и немслящих; – генезис типологической модели Запад – Восток и место новоевропейских ценностей в социально-историческом устройстве глобализирующегося мира, – мировоззренческие социально и личностно значимые философские проблемы и их роль в формировании мировоззренческой позиции личности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различать философскую проблематизацию и философскую аргументацию; – объяснить влияние философских контекстов на этические модели и на культуру в целом; – проблематизировать категорию общество и прояснить релевантность понятия социальные миры современному знанию. – анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовыми процедурами медленного чтения; – навыками философской проблематизации (постановки философских вопросов), приёмами аргументации. – навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества.
Б1.Б.02	История	
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные исторические понятия и термины истории России и Всеобщей истории – основные этапы истории России и Всеобщей истории – основные факторы социально-исторического развития, определяющие межкультурное разнообразие общества; – типы и виды исторических источников, подходы к анализу и интерпретации исторических источников; – требования и подходы сравнительно-исторического анализа <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные исторические понятия и термины для описания социально-исторических процессов и явлений истории России и мира; – выделять основные этапы истории России и Всеобщей истории; – выделять особенности развития России и мира, определяющие межкультурное разнообразие общества на различных этапах исторического развития; – выделять основные факторы, определяющие социально-историческое развитие России; – анализировать и интерпретировать исторические источники; – проводить сравнительно-исторический анализ исторических явлений; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сравнительно-исторического анализа социально-исторических явлений – приемами описания межкультурного разнообразия общества, обусловленного социально-историческими причинами и факторами

Б1.Б.03	Основы экономических знаний	
ОК-3	<p>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство и т.д.), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени); - условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста; - основные виды финансовых институтов (банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, центральный банк, агентство по страхованию вкладов, микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард) и финансовых инструментов (банковский вклад, кредит, договор страхования, акция, облигация, пластиковая карта, индивидуальный и инвестиционный счет), основы функционирования финансовых рынков; - основы ценообразования на рынках товаров и услуг; - сущность и составные части издержек производства, источники и способы оптимизации издержек и прибыли организаций различных форм собственности; - условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста; - состав, структуру и способы расчета основных показателей результатов национального производства (валовой внутренний продукт, валовой национальный продукт, национальный доход, личный доход); - значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления; - основы российской налоговой системы; - основные методы и приемы анализа экономических явлений и процессов; - основные виды финансовых институтов и принципы взаимодействия с ними (коммерческий банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, паевой инвестиционный фонд, микрофинансовая организация), риски, возникающие при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой или предпринимательской деятельности индивида, способы оценки и снижения рисков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - характеризовать экономические закономерности и тенденции; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, в том числе, с использованием электронных специальных словарей и статистических информационных ресурсов; - использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - навыками применения основ макроэкономического анализа в различных сферах деятельности; - навыками анализа современных тенденций развития экономики в регионах; - методологией экономического исследования, методами и приемами анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроэкономическом уровне, в том числе, с помощью стандартных эконометрических моделей.

Б1.Б.04	Иностранный язык	
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; - основные категории и понятия в области системы русского языка; - фонетические, лексические, грамматические основы речи изучаемого иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; - социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; - об информационно-коммуникативных технологиях, используемых в официальной и неофициальной коммуникации; - основы перевода профессионально-ориентированных текстов; - основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; - воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; - грамотно употреблять в речи изученный фонетический, лексический, грамматический материал на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - использовать информационные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач; - определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом; - создавать двуязычный словарь для выполнения переводов по определенной тематике в профессиональных целях с иностранного языка на русский; - выполнять выборочный письменный перевод профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; - способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; - способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; - навыками диалогической и монологической речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в ситуациях официального и неофициального общения; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; - навыками перевода профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский язык.
Б1.Б.05	Русский язык и культура речи	
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; - основные категории и понятия в области системы русского языка;

	<p>для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фонетические, лексические, грамматические основы речи изучаемого иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; - социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; - об информационно-коммуникативных технологиях, используемых в официальной и неофициальной коммуникации; - основы перевода профессионально-ориентированных текстов; - основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; - воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; - грамотно употреблять в речи изученный фонетический, лексический, грамматический материал на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - использовать информационные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач; - определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом; - создавать двуязычный словарь для выполнения переводов по определенной тематике в профессиональных целях с иностранного языка на русский; - выполнять выборочный письменный перевод профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; - способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; - способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; - навыками диалогической и монологической речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в ситуациях официального и неофициального общения; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; - навыками перевода профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский язык.
Б1.Б.06	Менеджмент	
ОК-5	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нравственно-профессиональные и социально-психологические принципы организации деятельности членов команды; - социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать характеристику последствиям (результатам) личных действий; - составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата; - демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды/коллектива, действовать в соответствии с ними; - эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические);

		<p>– формулировать, высказывать и обосновывать предложения в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений;</p> <p>Владеть:</p> <p>– способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;</p> <p>навыками эффективного взаимодействия с другими членами коллектива и презентации результатов работы команды .</p>
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; -классификацию власти и особенности применения власти для решения управленческих задач, лидерства и особенности применения лидерства для решения управленческих задач, конфликтов, структуру процесса возникновения и развития конфликта, процесс управления конфликтом; -структуру процесса организационной коммуникации; - сущность основных теорий мотивации, содержательных теорий мотивации, процессуальных теорий мотивации; типы, виды и формы мотивации труда; - содержание лидерства; основные научные подходы к исследованию лидерства; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - основные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества; - разбираться в различных подходах к понятиям «культура организации», «организационная культура», корпоративная культура; - типы организационной культуры и методы ее формирования; - основные бизнес-процессы в организации . <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать возможности и ограничения применения основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - производить сравнительный анализ теорий мотивации; - разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала организации; системы и методы мотивации труда; - ориентироваться в теориях лидерства; определять лидера в группе; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами реализации мотивирования, управления социальными процессами в организации, организационных коммуникаций; навыками лидерства, диагностики состояния трудовой мотивации, оценки результатов труда; - навыками разработки систем мотивации труда, оценки результативности мотивации; - ориентироваться в теориях лидерства, определять лидера в группе; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методами диагностики организационной культуры; - навыками по формированию организационной культуры; - навыками определения путей развития организационной культуры; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль .
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и ор-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые и достаточные условия конфликта; - типологию конфликтов; - объективные причины конфликтов в организации; - субъективные причины конфликтов в организации;

	<p>ганизационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методы предупреждения конфликтов; - методы управления конфликтами; - сущность организации как системы; различать виды и типы организаций; - знать теорию организации и ее место в системе научных знаний, а также законы синергии, информированности -упорядоченности, самосохранения, развития и т.д. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять причины организационных конфликтов и споров; - предупреждать конфликты; - анализировать причины конфликтов; - определять тип конфликта; - выделять информацию о сущности организаций, ее взаимоотношениях с другими субъектами рыночной экономики; - понимать природу организации, знать ее основные функции и их механизмы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами разрешения конфликтов; - методами предупреждения трудовых споров и конфликтов; - методами профилактики трудовых споров и конфликтов; - навыками бесконфликтного взаимодействия.
ПК-3	<p>владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теории стратегического менеджмента теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять понятийно-категориальный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; – разрабатывать и формулировать миссию, генеральную цель, стратегическое видение организации; – разрабатывать систему целей организации; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации.
ПК-19	<p>владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа независимо от вида ее деятельности, организационно-правовой формы и размера; - современные подходы к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности; - использовать способы координации предпринимательской деятельности знания в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками координации предпринимательской деятельности.
Б1.Б.07	Профессиональное самоопределение и карьера	
ОК-6	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – социально-личностные и психологические основы самоорганизации; – теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития; – специфику управления карьерой на уровне гендерной этики и гендерной этики;

		<ul style="list-style-type: none"> – технологии и методы управления карьерой; – факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры; – теоретические основы ортобиотики; – основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция); – основные мотивы и этапы самообразования; – типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная); – структуру профессиональной мобильности (внутренняя потребность в профессиональной мобильности, способность и знаниевая основа профессиональной мобильности, самоосознание личностью своей профессиональной мобильности, сформированное на основе рефлексии готовности к профессиональной мобильности); – условия организации профессиональной мобильности; – различные виды проектов, их суть и назначение; – общую структуру концепции проекта, понимает ее составляющие и принципы их формулирования; – концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; – правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности; – структуру проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности; – системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности; – принципы, критерии и правила построения суждений, оценок. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – познавать себя и определять своё место в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни; – познавать окружающий мир и других людей; – ставить реальные цели профессионального самодвижения; – увязывать личные профессиональные интересы с интересами других (окружающих) людей и общества; – пользоваться методами самопознания и социальной диагностики в целях управления собственной карьерой; – в рамках поставленной цели сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения; – выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; – представлять в виде алгоритма (по шагам и видам работ) выбранный способ решения задачи; – определять время, необходимое на выполнение действий (работ), предусмотренных в алгоритме; – документально оформлять результаты проектирования; – реализовывать спроектированный алгоритм решения задачи (т. е. получить продукт) за установленное время; – оценивать качество полученного результата; – грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; – составлять доклад по представлению полученного результата решения конкретной задачи, учитывая установленный регламент выступлений; – видеть суть вопроса, поступившего в ходе обсуждения, и грамотно, логично, аргументированно ответить на него; – видеть суть критических суждений относительно представляемой работы и предложить возможное направление ее совершенствования в соответствии с поступившими рекомендациями и замечаниями; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками самоисследования; – технологией поиска работы; – технологией тайм-менеджмента и способами планирования собственного времени жизни;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – технологией и методами здоровьесбережения (практической ортобиотикой); – технологией планирования и сопровождения карьеры как системы психологической помощи клиентам на различных этапах жизненного пути; – навыками психологического консультирования клиентов и групп по проблемам карьеры; – навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности; – способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; – навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества за установленное время; – навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта; – навыками организации социально-профессиональной мобильности.
Б1.Б.08	Физическая культура	
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в формировании основ здорового образа жизни и обеспечении здоровья; – особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – особенности форм и содержания физического воспитания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы здорового образа жизни; – использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом возрастных особенностей и условий реализации конкретной профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами сохранения и укрепления здоровья, повышения адаптационных резервов организма и обеспечения полноценной деятельности средствами физической культуры; – способностью поддерживать необходимый уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основами методики самостоятельных занятий и занятий физической культурой с различными группами населения с учетом условий жизнедеятельности.
Б1.Б.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОК-8	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации; - анатомо-физиолого-гигиенические основы труда и обеспечение комфортных условий жизнедеятельности; - основы безопасности населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты; - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; - предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте; - методами выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; - способами предотвращения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.
Б1.Б.10	Экономическая и социальная география	
ОК-3	способность использовать	Знать:

	основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>-сущность, содержание политических, социальных и экономических процессов; методы познания политических, социальных и экономических процессов, используемых в профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности общественных отношений, возникающих в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать знание особенностей политических, социальных и экономических процессов при решении профессиональных задач;</p> <p>- находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики, анализировать и оценивать социально-значимые явления, процессы.</p> <p>Владеть:</p> <p>-социально-психологическими методами при решении профессиональных задач;</p> <p>- навыками анализа значимых социально-экономических проблем.</p>
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать:</p> <p>– закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;</p> <p>– концептуальную базу процессов, происходящих на макроуровне: налогово-бюджетную политику, регулирование рынка труда государством, антимонопольную политику, политику доходов, антициклическую политику;</p> <p>– методы воздействия на функционирование предприятия со стороны органов государственного и муниципального управления;</p> <p>факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов, продавцов и покупателей на различных рынках;</p> <p>Уметь:</p> <p>– определять показатели статистического (вероятностного) метода;</p> <p>– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</p> <p>– основные типы и структуры рынков;</p> <p>– анализировать влияние различных факторов на функционирование рынка труда региона;</p> <p>– осуществлять прогнозный анализ развития региона с точки зрения положения конкурентов на рынке;</p> <p>– определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов;</p> <p>– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию;</p> <p>– оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;</p> <p>оценивать последствия изменения спроса и предложения.</p> <p>Владеть:</p> <p>– методикой оценки степени риска;</p> <p>– методами прогноза рынка труда региона и его влияния на положение организации;</p> <p>– методами селективного управления занятостью населения на рынке труда региона;</p> <p>– методологией построения экономических моделей и методами их проецирования на экономическую действительность;</p> <p>– методологией экономического исследования, построения графиков.</p>
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p>Знать:</p> <p>– основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;</p> <p>– инструменты для проведения оценочного анализа;</p> <p>– теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</p> <p>Уметь:</p> <p>– оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>– выявлять новые рыночные возможности для осуществления предпринимательской деятельности и развития организации;</p> <p>– определять цели развития организации, методы, способы и средства для их достижения;</p> <p>– классифицировать, ранжировать по различным основаниям цели и задачи деятельности и развития предприятий;</p>

		<p>формулировать конкретные и перспективные направления деятельности организаций.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития; - способами прогнозирования и планирования и источниками получения прогнозной информации.
Б1.Б.11	Цифровая экономика	
ОК-3	<p>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия цифровой информации, ее значение в различных сферах деятельности; - понятия «цифровая экономика», «электронное правительство», ее роль в различных сферах деятельности; - основы информационной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы экономических знаний для формирования цифровой экономики Российской Федерации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования цифровой экономики и цифрового пространства.
ПК-9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристики макроэкономической среды цифровой экономики; - особенности поведения потребителей экономических благ и формирования спроса в условиях цифровой экономики; - рыночные и специфические риски цифровой среды. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления в условиях цифровой экономики; - выявлять и анализировать рыночные и специфические риски; - анализировать поведение потребителей экономических благ посредством цифровых технологий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами, инструментами анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса посредством цифровых технологий; - навыками организации «электронного бизнеса» и «электронной коммерции» на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.
Б1.Б.12	Делопроизводство и документооборот	
ОПК-4	<p>способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы делового общения; – правила и средства ведения деловой переписки; – особенности и средства ведения электронных коммуникаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготавливать деловые письма на бумажном носителе и реализовывать электронные коммуникации.; – выбирать и применять методы и средства делового общения; , в т.ч. вести деловую переписку и электронные коммуникации от своего имени, имеет опыт публичных выступлений; – участвовать в переговорах и совещаниях; – планировать, проводить и анализировать результаты переговоров и совещаний; – подготавливать и осуществить публичное выступление с использованием современных информационных технологий в различных форматах (доклада, участия в круглом столе, и пр.);

		<p>– умеет построить деловое общение, организовать и вести деловую переписку и электронные коммуникации.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками самопрезентации, умеет готовиться к переговорам и совещаниям.</p>
ПК-8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации; – базовые понятия теории инноваций и управления инновациями; – закономерности формирования инновационных стратегий; – основные формы защиты объектов интеллектуальной собственности; – виды и формы государственного регулирования и поддержки инноваций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инновационную стратегию развития организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы формирования системы внутреннего документооборота организации; – принципы применения информационных технологий в управлении деятельностью организации; – программное обеспечение для работы с управленческой информацией; – технологии и инструменты формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы обработки и анализа управленческой информации; – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – применять ИТ-технологии при решении управленческих задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – технологиями ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
ПК-20	<p>владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия; – виды и формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; – нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты предпринимательской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; – самостоятельно разработать учредительные документы предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
Б1.Б.13	Управленческие решения	
ОПК-6	<p>владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций.

		<p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования и обеспечения принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ПК-5	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды управленческих решений и методы их принятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих решений.
ПК-7	<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать :</p> <ul style="list-style-type: none"> - методический инструментарий реализации управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды управленческих решений и методы их принятия; - основные модели принятия решений; - классификации моделей разработки и принятия решений; - особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики; - методы количественного анализа информации; сферы применения количественных методов обработки информации при принятии управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; проводить оценку финансовых инструментов; - строить модели разработки управленческих решений; - диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; - провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; - навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений;

		– навыками обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – содержание экспертного и статистического (вероятностного) метода оценки риска; – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой оценки степени риска; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
Б1.Б.14	Статистика	
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы статистического анализа информации; – сферы применения статистических методов обработки и анализа информации при принятии управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения; – применять статистические методы обработки и анализа информации; – делать обоснованные выводы по результатам анализа при принятии управленческих решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.
Б1.Б.15	Налоги и налогообложение	
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; – проводить оценку финансовых инструментов; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами оценки инновационного потенциала предприятия.
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;

	формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<ul style="list-style-type: none"> – содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»; – формы финансовой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; – извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – навыками составления отчета о движении денежных средств; – навыками принятия инвестиционных и финансовых решений по данным финансовой отчетности.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – исходные понятия и алгоритмы, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов; – критерии оценки инвестиционных проектов, основанные на дисконтированных оценках, основанные на учетных оценках; – сущность понятия «инвестиционные ресурсы», источники финансирования инвестиций, методы финансирования инвестиций, стоимость и цена инвестиционных ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; – определять будущую стоимость денег, настоящую (текущую, современную) стоимость денег; – определять наращенную сумму аннуитета, текущую стоимость аннуитета; – определять, анализировать и использовать критерии оценки инвестиционных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами и методиками расчета эффективности инвестиционных проектов; – навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
Б1.Б.16	Социология	
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности поведения групп людей; – нравственно-профессиональные и социальные принципы организации деятельности членов команды; – социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять свою роль в команде с учетом структуры группы; – демонстрировать учет в социальной и учебной деятельности особенностей поведения групп людей; – демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды/коллектива, действовать в соответствии с ними; – эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая ситуации социальных конфликтов); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; – способностью понимать особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; – навыками эффективного взаимодействия с другими членами коллектива.

ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования социальной значимости принимаемых решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать социальную значимость реализации управленческих решений; – выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений; – нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения анализа социальной значимости альтернатив организационно-управленческих решений.
Б1.Б.17	Экономика организации	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы внешней и внутренней среды организации и их воздействие на экономические показатели; - экономические основы поведения организаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать специфические показатели, характеризующие ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность хозяйственной деятельности организаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами оценки экономических показателей организации, характеризующих ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность хозяйственной деятельности.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые бизнес-процессы хозяйствующих субъектов в рамках экономики организации; - методы регулирования и планирования хозяйственной деятельности организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономические показатели, характеризующие ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность практической деятельности организаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами расчета и моделирования экономических показателей, характеризующих ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность практической деятельности организаций.
Б1.Б.19	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и способы определения финансовых результатов деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные методы обработки деловой информации; – определять влияние выбора метода и способа финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления отдельных документов финансовой отчетности

	организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение, структуру содержание основных финансовых отчетов организации; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – навыками расчета финансовых коэффициентов проекта;
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – сущность понятия «инвестиционные ресурсы», источники финансирования инвестиций, методы финансирования инвестиций, стоимость и цена инвестиционных ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; – определять будущую стоимость денег, настоящую (текущую, современную) стоимость денег; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами и методами расчета эффективности инвестиционных проектов; – навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
Б1.Б.19 Научные исследования в экономике		
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные техники поиска нормативных и правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; – принимать управленческие решения на основе анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; – навыками совершенствования своей профессиональной деятельности на основе использования результатов анализа нормативных и правовых документов.
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы делового общения; - правила и средства ведения деловой переписки; - особенности и средства ведения электронных коммуникаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить деловые письма на бумажном носителе и реализовывать электронные коммуникации.;

	электронные коммуникации	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать и применять методы и средства делового общения; , в т.ч. вести деловую переписку и электронные коммуникации от своего имени, имеет опыт публичных выступлений; - способен участвовать в переговорах и совещаниях; - планировать, проводить и анализировать результаты переговоров и совещаний; - подготовить и осуществить публичное выступление с использованием современных информационных технологий в различных форматах (доклада, участия в круглом столе, и пр.); - умеет построить деловое общение, организовать и вести деловую переписку и электронные коммуникации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самопрезентации, умеет готовиться к переговорам и совещаниям.
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях; - содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности; - формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационной и библиографической культуры.
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основожные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы формирования системы внутреннего документооборота организации; – принципы применения информационных технологий в управлении деятельностью организации; – программное обеспечение для работы с управленческой информацией; – технологии и инструменты формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы обработки и анализа управленческой информации; – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации;

	обеспечения участников организационных проектов	<ul style="list-style-type: none"> – применять ИТ-технологии при решении управленческих задач. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – технологиями ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
Б1.Б.20	Организационно-правовые основы менеджмента	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды нормативно-правовых актов; – иерархию нормативно-правовых актов; – основные базы данных нормативно-правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативно – правовые акты в профессиональной сфере; – трактовать положения нормативно-правовых актов; <p>принимать управленческие решения с учетом требований и положений нормативно-правовых актов.</p> <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; - навыками формирования управленческих и иных решений в профессиональной сфере деятельности на основе нормативно-правовых актов.
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – гражданское законодательство в сфере различных типов организации коммерческой деятельности; – ОКВЭД; – правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства. – перечень документации, необходимой для создания различного типа новых предпринимательских структур. – трудовое законодательство. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор видов деятельности из ОКВЭД; – разрабатывать устав и иные нормативные документы, необходимые для создания нового предприятия; – проходить процедуру регистрации предприятий различной организационно-правовой формы. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования нормативных документов для создания новых предпринимательских структур; <p>навыками составления договоров и контрактов, необходимых для ведения профессиональной деятельности.</p>
Б1.Б.21	Бизнес-планирование	
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – инструменты для проведения оценочного анализа; – теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – теоретические основы оценки рыночной ситуации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; – выявлять новые рыночные возможности для осуществления предпринимательской деятельности и развития организации; – определять цели развития организации, методы, способы и средства для их достижения;

		<p>– формулировать конкретные и перспективные направления деятельности организаций.</p> <p>Владеть :</p> <p>– средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития;</p> <p>– методами принятия и оценки управленческих решений;</p> <p>– методами оценки емкости и потенциала рынка;</p> <p>– способами прогнозирования и планирования и источниками получения прогнозной информации.</p>
ПК-18	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать:</p> <p>– систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях;</p> <p>– системы (виды) планирования;</p> <p>– сущность, структуру и содержание бизнес-плана;</p> <p>– процесс составления бизнес-плана.</p> <p>Уметь:</p> <p>– разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</p> <p>– использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;</p> <p>– применять модели управления запасами, планировать по потребности организации в запасах;</p> <p>– определять потребность на перспективу в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, а также уметь четко рассчитать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы.</p> <p>Владеть :</p> <p>– навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>– навыками финансово-экономического анализа бизнес-проекта;</p> <p>методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного направления деятельности и т.п.</p>
ПК-19	<p>владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знать:</p> <p>– основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа независимо от вида ее деятельности, организационно-правовой формы и размера;</p> <p>– современные подходы к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций.</p> <p>Уметь:</p> <p>– самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности;</p> <p>– использовать способы координации предпринимательской деятельности знания в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p> <p>Владеть :</p> <p>– навыками координации предпринимательской деятельности.</p>
Б1.Б.22	Логистика	
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к кон-</p>	<p>Знать:</p> <p>– виды управленческих решений и методы их принятия;</p> <p>– основные модели принятия решений;</p> <p>– классификации моделей разработки и принятия решений;</p> <p>– особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики;</p> <p>– методы количественного анализа информации; сферы применения количественных методов обработки информации при принятии управленческих решений.</p> <p>Уметь:</p> <p>– использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;</p>

	критическим задачам управления	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; проводить оценку финансовых инструментов; – строить модели разработки управленческих решений; – диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; – применять количественные методы обработки и анализа информации; – провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения; – использовать методы математической статистики для обработки и анализа управленческой информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; – навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы организации взаимодействия с деловыми партнерами; – методы исследования внешней среды организации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов развития организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками деловой коммуникации; – технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).
Б1.Б.23	Деловые коммуникации и организационный конфликт	
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – необходимые и достаточные условия конфликта; – типологию конфликтов; – объективные причины конфликтов в организации; – субъективные причины конфликтов в организации; – методы предупреждения конфликтов; – методы управления конфликтами; – сущность организации как системы; различать виды и типы организаций; – знать теорию организации и ее место в системе научных знаний, а также законы синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, развития и т.д.; – теоретические основы персональных продаж; – основные комплексные теории и модели организации продаж, модели стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта; – историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом, особенности процесса продаж, отечественный и зарубежный опыт. <p>Уметь:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – выявлять причины организационных конфликтов и споров; – предупреждать конфликты; – анализировать причины конфликтов; – определять тип конфликта; – выделять информацию о сущности организаций, ее взаимоотношениях с другими субъектами рыночной экономики; – определять роли теоретического начала в практическом поведении организации; – понимать природу организации, знать ее основные функции и их механизмы; – теоретические основы персональных продаж; – основные комплексные теории и модели организации продаж, модели стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта; – историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разрешения конфликтов; – методами предупреждения трудовых споров и конфликтов; – методами профилактики трудовых споров и конфликтов; – навыками бесконфликтного взаимодействия.
ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы организации взаимодействия с деловыми партнерами; – методы исследования внешней среды организации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов развития организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками деловой коммуникации; – технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).
Б1.Б.24	Рейтинги бизнес-процессов	
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды управленческих решений и методы их принятия; – основные модели принятия решений; – классификации моделей разработки и принятия решений; – методы количественного анализа информации; сферы применения количественных методов обработки информации при принятии управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; проводить оценку финансовых инструментов; – диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; – провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологию моделирования бизнес-процессов организации; – основные подходы к совершенствованию и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделировать бизнес-процессы организаций; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; – использовать опыт зарубежных и отечественных компаний в области реинжиниринга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами моделирования бизнес-процессов; – методами оценки эффективности бизнес-процессов; – навыками реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
Б1.Б.25	Управление проектами	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы методик создания бизнес-планов; - методы целеполагания; - структуру проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать контроль за реализацией проектов и бизнес-планов; - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; - методами оценки эффективности реализации проекта; - навыками составления и реализации бизнес-планов; - навыками организации работы в проектной группе.
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание понятий «проект», «инвестиционный проект», «инновационный проект» «жизненный цикл проекта»; – виды проектов, основные разделы проекта; – состав и цели проекта; – методы управления проектами; – программные продукты по оценке эффективности проектов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать программы осуществления организационных изменений; – оценивать эффективность программ организационных изменений; – выявлять элементы сопротивления организационным изменениям; – выявлять причины сопротивления организационным изменениям; – разрабатывать проекты программ организационных изменений с учетом специфики организаций. – составлять программу внедрения технологических и продуктовых инноваций; – анализировать необходимость организационных изменений и внедрения инноваций. <p>Владеть:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – методами проектирования; – методами инновационного менеджмента.
ПК-7	<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы методик создания бизнес-планов; - методический инструментарий реализации управленческих решений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать контроль за реализацией проектов и бизнес-планов; - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; - методами оценки эффективности реализации проекта; - навыками составления и реализации бизнес-планов; - навыками организации работы в проектной группе.
ПК-18	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типы бизнес-планов; - понятие и цели диверсификации деятельности предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бизнес-планы создания и развития новых организаций; - составлять бизнес-планы развития новых направлений деятельности предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); навыками создания и развития новых направлений деятельности организации.
Б1.Б.26 Организационное поведение		
ОК-5	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – суть понятия «стратегия сотрудничества»; – особенности поведения выделенных групп людей; – нравственно-профессиональные и социально-психологические принципы организации деятельности членов команды; – суть работы в коллективе; – социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; – определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач; – демонстрировать учет в социальной и учебной деятельности особенностей поведения выделенных групп людей; – давать характеристику последствиям (результатам) личных действий; – составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата; – демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды/коллектива, действовать в соответствии с ними; – эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические); – формулировать, высказывать и обосновывать предложения в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия

		<p>решений; – согласовывать свою работу с другими членами коллектива; Владеть: – способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; – способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; – способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; навыками эффективного взаимодействия с другими членами коллектива и презентации результатов работы команды.</p>
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать: -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; -классификацию власти и особенности применения власти для решения управленческих задач, лидерства и особенности применения лидерства для решения управленческих задач, конфликтов, структуру процесса возникновения и развития конфликта, процесс управления конфликтом; -содержание основных процессов групповой динамики; -структуру процесса организационной коммуникации; - сущность основных теорий мотивации, содержательных теорий мотивации, процессуальных теорий мотивации; типы, виды и формы мотивации труда; - содержание лидерства; основные научные подходы к исследованию лидерства; - основные подходы к определению понятия «личности»; основные элементы социально-психологической структуры личности; методы изучения личности в организации; - сущность понятия «установка личности» и основные типы темпераментов; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - основные концепции взаимодействия людей в организации; - основные элементы структуры группы и основные характеристики группы; - сущность групповой динамики и методологию работы в группе; - смысл командообразования и факторы эффективности работы в команде; - основные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества; - разбираться в различных подходах к понятиям «культура организации», «организационная культура», корпоративная культура; - типы организационной культуры и методы ее формирования.</p> <p>Уметь: -оценивать возможности и ограничения применения основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - производить сравнительный анализ теорий мотивации; - разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала организации; системы и методы мотивации труда; - ориентироваться в теориях лидерства; определять лидера в группе; - определять тип личности в соответствии с различными типологиями; - описать основные черты личности; - определять тип темперамента человека; - описать личностные характеристики, влияющие на поведение человека; - находить способы изменения установок личности; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - определять основные элементы структуры групп; - прогнозировать групповую динамику; - применять методологию групповой работы; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. <p>работать в команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять конкретные знания в области организационной культуры на практике; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности; <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации мотивирования, управления социальными процессами в организации, организационных коммуникаций; навыками лидерства, диагностики состояния трудовой мотивации, оценки результатов труда; - навыками разработки систем мотивации труда, оценки результативности мотивации; - ориентироваться в теориях лидерства, определять лидера в группе; - навыками описания личностных характеристик, определения установок личности, выявления способов изменения установок личности; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - навыками планирования группового взаимодействия; - навыками анализа групповой работы; - навыками командообразования; - методами диагностики организационной культуры; - навыками по формированию организационной культуры; - навыками определения путей развития организационной культуры.
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать :</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые и достаточные условия конфликта; - типологию конфликтов; - объективные причины конфликтов в организации; - субъективные причины конфликтов в организации; - методы предупреждения конфликтов; - методы управления конфликтами. <p>Уметь :</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять причины организационных конфликтов и споров; - предупреждать конфликты; - анализировать причины конфликтов; - определять тип конфликта; - определять роли теоретического начала в практическом поведении организации. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами разрешения конфликтов; - методами предупреждения трудовых споров и конфликтов; - методами профилактики трудовых споров и конфликтов; - навыками бесконфликтного взаимодействия.
ПК-9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного</p>	<p>Знать :</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические основы поведения организаций; - факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов, продавцов и покупателей на различных рынках. <p>Уметь :</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию.

	го и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Владеть: -навыком деловых коммуникаций; -методами формирования и поддержания этического климата в организации.
Б1.Б.27 Теория организации		
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: - основные виды организационных структур, их преимущества, недостатки. Уметь: - предложить проект плана реализации мероприятий и распределения полномочий и ответственности; - обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; - разработать проект организационной структуры; - разработать план мероприятий и организовать его выполнение; - распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Владеть: - навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления человеческими ресурсами.
Б1.Б.28 Финансовый менеджмент		
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Знать: – методы и способы определения финансовых результатов деятельности. Уметь: – использовать современные методы обработки деловой информации; – пользоваться корпоративными информационными системами; – определять влияние выбора метода и способа финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – составлять финансовую отчетность и использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы. Владеть: – навыками составления отдельных документов финансовой отчетности навыками проектирования и организации системы ведения финансовой отчетности, предварительно обосновав выбор методов и способов финансового учета, в рамках корпоративных информационных систем с помощью современных методов обработки деловой информации.
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, приня-	Знать: – фундаментальные концепции финансового менеджмента; – источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов.

	<p>тия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; – обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; – проводить оценку финансовых инструментов; – применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; – применять и адаптировать опыт зарубежных и отечественных компаний в области управления инновациями; – разработать план включения организации в различные формы межфирменной кооперации и частно-государственного партнерства в области инноваций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами оценки инновационного потенциала предприятия; – методами формулирования и реализации инновационных стратегий на уровне бизнес-единицы.
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение, структуру содержание основных финансовых отчетов организации; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»; – элементы денежного потока от операционной, финансовой, инвестиционной деятельности; – формы финансовой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; – извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности; – навыками составления отчета о движении денежных средств; – навыками расчета финансовых коэффициентов проекта; – навыками принятия инвестиционных и финансовых решений по данным финансовой отчетности.
Б1.В.01 Введение в профессиональную деятельность		
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - сущность основных теорий мотивации, содержательных теорий мотивации, процессуальных теорий мотивации; типы, виды и формы мотивации труда;

	<p>управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - основные концепции взаимодействия людей в организации; - основные элементы структуры группы и основные характеристики группы; - смысл командообразования и факторы эффективности работы в команде; - основные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества; - разбираться в различных подходах к понятиям «культура организации», «организационная культура», корпоративная культура; - типы организационной культуры и методы ее формирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в теориях лидерства; - определять лидера в группе; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ориентироваться в теориях лидерства, определять лидера в группе; - навыками анализа групповой работы; - навыками командообразования; - методами диагностики организационной культуры.
Б1.В.02 Информационные технологии в менеджменте и маркетинге		
ОПК-7	<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях; – содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности; – формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками информационной и библиографической культуры.
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы формирования системы внутреннего документооборота организации; – принципы применения информационных технологий в управлении деятельностью организации; – программное обеспечение для работы с управленческой информацией; – технологии и инструменты формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы обработки и анализа управленческой информации; – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – применять ИТ-технологии при решении управленческих задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – технологиями ведения баз данных по различным показателям;

		– навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
Б1.В.03 Маркетинг на предприятии		
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные этапы развития маркетинга как науки и профессии; - содержание маркетинговой концепции управления; маркетинговые методы исследований; -методы воздействия на функционирование предприятия со стороны государства, общества, экономических институтов, НТП; - факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов, продавцов и покупателей на различных рынках; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; -анализировать внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; -анализировать внутреннюю среду с помощью комплекса маркетинга: товара, цены, распределения и коммуникаций компании. - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов; - определять сегменты потребителей и выявлять наиболее прибыльный; -формулировать и оценивать позиционирование компании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами проведения маркетинговых исследований; -методологией анализа внешней и внутренней среды организации; -методами сегментирования рынка; -методологией построения позиционирования компании; -методами маркетингового контроля; - методологией экономического исследования, построения графиков.
Б1.В.04 Управление человеческими ресурсами		
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды организационных структур, их преимущества, недостатки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить виды стратегии управления человеческими ресурсами организации; - предложить проект плана реализации мероприятий и распределения полномочий и ответственности; - обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; - разработать проект организационной структуры; - разработать стратегию управления человеческими ресурсами организации; - разработать план мероприятий и организовать его выполнение; - распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления человеческими ресурсами.
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на осно-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; -классификацию власти и особенности применения власти для решения управленческих задач, лидерства и особенности применения лидерства для решения управленческих задач, конфликтов, структуру процесса возникновения и развития конфликта, процесс управления конфликтом; -структуру процесса организационной коммуникации; - сущность основных теорий мотивации, содержательных теорий мотивации, процессуальных теорий мотивации; типы, виды и формы

<p>ве знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>мотивации труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; - основные концепции взаимодействия людей в организации; - основные элементы структуры группы и основные характеристики группы; - сущность групповой динамики и методологию работы в группе; - смысл командообразования и факторы эффективности работы в команде; - основные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества; - структуру человеческих ресурсов организации и процедуру аудита человеческих ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать возможности и ограничения применения основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - производить сравнительный анализ теорий мотивации; - разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала организации; системы и методы мотивации труда; - ориентироваться в теориях лидерства; определять лидера в группе; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; - определять основные элементы структуры групп; - прогнозировать групповую динамику; - применять методологию групповой работы; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. <p>работать в команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять конкретные знания в области организационной культуры на практике; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - анализировать структуру человеческих ресурсов организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации мотивирования, управления социальными процессами в организации, организационных коммуникаций; навыками лидерства, диагностики состояния трудовой мотивации, оценки результатов труда; - навыками разработки систем мотивации труда, оценки результативности мотивации; - ориентироваться в теориях лидерства, определять лидера в группе; - навыками описания личностных характеристик, определения установок личности, выявления способов изменения установок личности; - современным инструментарием управления человеческими ресурсами; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - навыками планирования группового взаимодействия; - навыками анализа групповой работы; - навыками командообразования; - методами диагностики организационной культуры; - навыками по формированию организационной культуры; - навыками определения путей развития организационной культуры;
--	--

		- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые и достаточные условия конфликта; - типологию конфликтов; - объективные причины конфликтов в организации; - субъективные причины конфликтов в организации; - методы предупреждения конфликтов; - методы управления конфликтами; - сущность организации как системы; различать виды и типы организаций; - знать теорию организации и ее место в системе научных знаний, а также законы синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, развития и т.д.; - теоретические основы персональных продаж; - основные комплексные теории и модели организации продаж, модели стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта; - историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом, особенности процесса продаж, отечественный и зарубежный опыт. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять причины организационных конфликтов и споров; - предупреждать конфликты; - анализировать причины конфликтов; - определять тип конфликта; - выделять информацию о сущности организаций, ее взаимоотношениях с другими субъектами рыночной экономики; - определять роли теоретического начала в практическом поведении организации; - понимать природу организации, знать ее основные функции и их механизмы; - теоретические основы персональных продаж; - основные комплексные теории и модели организации продаж, модели стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта; - историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами разрешения конфликтов; - методами предупреждения трудовых споров и конфликтов; - методами профилактики трудовых споров и конфликтов; - навыками бесконфликтного взаимодействия.
Б1.В.05 Планирование в организации		
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического планирования; - методы и критерии стратегического планирования основных направлений деятельности организации в условиях риска и неопределенности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат стратегического планирования в профессиональной деятельности; - разрабатывать систему целей организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации.
ПК-5	способностью анализиро-	Знать:

	<p>вать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<ul style="list-style-type: none"> – классификацию организационных стратегий и их характеристики; – структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рационального выбора стратегии организации; – методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц.
СПК-1	<p>способностью выполнять типовые задачи планирования и управления процессами организации производства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования; – основные теории и методики бизнес –планирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать основные показатели производственной деятельности организации; – оценивать планы предприятия с точки зрения их влияния на финансовые показатели деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования и бюджетирования; – навыками формирования производственной программы.
Б1.В.06 Организация и ведение предпринимательской деятельности		
ПК-17	<p>способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – теоретические основы бизнес-моделирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; – определять цели развития организации, методы, способы и средства для их достижения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития; – способами прогнозирования и планирования и источниками получения прогнозной информации.
ПК-19	<p>владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа независимо от вида ее деятельности, организационно-правовой формы и размера; – современные подходы к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности; – использовать способы координации предпринимательской деятельности знания в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками координации предпринимательской деятельности.
ПК-20	<p>владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпри-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия; – виды и формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; – нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты предпринимательской деятельности. <p>Уметь:</p>

	нимательских структур	<ul style="list-style-type: none"> – осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; – самостоятельно разработать учредительные документы предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
Б1.В.07 Производственный менеджмент		
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию организационных стратегий и их характеристики; – структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рационального выбора стратегии организации; – навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций.
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – этапы методик создания бизнес-планов; – нормативно-правовую базу работы организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов).
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию реорганизации бизнес-процессов организации; - основные подходы к совершенствованию и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; – использовать опыт зарубежных и отечественных компаний в области реинжиниринга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами моделирования бизнес-процессов; - навыками реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
СПК-1	способностью выполнять типовые задачи планирования и управления процессами организации производства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теорию организации подготовки производства и освоения новой продукции; – методологию организации обеспечения качества продукции. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять управление процессами организации производства.

		<p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оперативно-производственного планирования; – навыками формирования производственной программы.
Б1.В.08 Оперативное управление		
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проектирования и обеспечения принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности управления операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
Б1.В.09 Инновационный менеджмент		
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать :</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание понятий «проект», «инвестиционный проект», «жизненный цикл инвестиционного проекта»; - виды инвестиционных проектов, основные разделы инвестиционного проекта; - состав и цели инвестиционного проекта; - методы управления проектами; - программные продукты по оценке эффективности проектов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат, в профессиональной деятельности; - классифицировать инвестиционные проекты; - определять цели и анализировать фазы и инвестиционного проекта; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками различия прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной фаз; - навыками процессного и системного подхода при разработке программ организационных изменений.
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или орга-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации; – базовые понятия теории инноваций и управления инновациями; – закономерности формирования инновационных стратегий; – основные формы защиты объектов интеллектуальной собственности; – виды и формы государственного регулирования и поддержки инноваций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инновационную стратегию развития организации.

	низационных изменений	Владеть : – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать : – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений Уметь: – использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений. Владеть : приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать: – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – инструменты для проведения оценочного анализа. Уметь: – оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; – выявлять новые рыночные возможности для осуществления предпринимательской деятельности и развития организации; – формулировать конкретные и перспективные направления деятельности организаций. Владеть : – средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития; – методами принятия и оценки управленческих решений; способами прогнозирования и планирования и источниками получения прогнозной информации.
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: – систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях; – системы (виды) планирования; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений. Уметь: – разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений; – применять модели управления запасами, планировать по потребности организации в запасах; – определять по потребности на перспективу в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, а также уметь четко рассчитать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы. Владеть : – навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); – навыками финансово-экономического анализа бизнес-проекта; – методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного направления деятельности и т.п.
Б1.В.10 Инвестиционный менеджмент		
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки	Знать: – фундаментальные концепции финансового менеджмента; – источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;

	<p>активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; – обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; – проводить оценку финансовых инструментов; – применять модели управления запасами, планировать потребности организации в запасах; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; – применять и адаптировать опыт зарубежных и отечественных компаний в области управления инновациями; – разработать план включения организации в различные формы межфирменной кооперации и частно-государственного партнерства в области инноваций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами оценки инновационного потенциала предприятия; – методами формулирования и реализации инновационных стратегий на уровне бизнес-единицы.
ПК-15	<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – содержание экспертного и статистического (вероятностного) метода оценки риска; – сущность анализа безубыточности; – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять показатели статистического (вероятностного) метода; – определять точку безубыточности аналитически, графически, через расчет удельной маржинальной прибыли; – использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой оценки степени риска; – методикой расчета точки безубыточности; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – исходные понятия и алгоритмы, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов; – критерии оценки инвестиционных проектов, основанные на дисконтированных оценках, основанные на учетных оценках; – сущность понятия «инвестиционные ресурсы», источники финансирования инвестиций, методы финансирования инвестиций, стоимость и цена инвестиционных ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;

		<ul style="list-style-type: none"> – определять будущую стоимость денег, настоящую (текущую, современную) стоимость денег; – определять наращенную сумму аннуитета, текущую стоимость аннуитета; – определять, анализировать и использовать критерии оценки инвестиционных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами и методиками расчета эффективности инвестиционных проектов; – навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
Б1.В.11 Стратегический менеджмент		
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; -сущность стратегического менеджмента; – основные теории стратегического менеджмента теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять понятийно-категориальный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; -разрабатывать и формулировать миссию, генеральную цель, стратегическое видение организации; -разрабатывать систему целей организации; -анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; -разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; -осуществлять рациональный выбор стратегии развития организации; -определять основные направления формирования условий эффективного выполнения стратегии организации; -определять основные этапы выполнения стратегии развития организации; -определять основные характеристики стратегического контроля. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации для повышения ее конкурентоспособности
ПК-8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности формирования инновационных стратегий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инновационную стратегию развития организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
Б1.В.12 Антикризисное управление		
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теории стратегического менеджмента теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; – методы и критерии принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять понятийно-категориальный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; – разрабатывать и формулировать миссию, генеральную цель, стратегическое видение организации; – разрабатывать систему целей организации;

		<ul style="list-style-type: none"> – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – осуществлять рациональный выбор стратегии развития организации; – определять основные направления формирования условий эффективного выполнения стратегии организации; – применять методы и критерии принятия решений в условиях риска и неопределенности для разработки стратегических решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации; – методами стратегического анализа организации; – навыками применения критериев принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности для разработки стратегических решений.
ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; – уметь проводить диагностику неплатежеспособности и оценку основных финансовых показателей компании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами реализации основных управленческих функций в сфере управления проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
ПК-5	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения; – виды функциональных стратегий организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – выявлять кризисные явления в функциональных стратегиях организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рационального выбора стратегии организации; – навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций; – навыками разработки антикризисных предложений для функциональных стратегий организации.
Б1.В.13	Управление конкурентоспособностью организаций и территорий	
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и виды конкурентоспособности организации; – понятие и виды стратегий управления конкурентоспособностью организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ конкурентов и оценку конкурентоспособности предприятия; – находить и анализировать конкурентные преимущества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации для повышения ее конкуренто-

		способности.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – типы конкурентного преимущества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ рисков при стратегии повышения конкурентоспособности; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой оценки степени риска инвестиционного проекта повышения конкурентоспособности; – методиками управления рисками при реализации стратегии конкурентоспособностью.
Б1. В. 14 Корпоративная социальная ответственность		
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию организационных стратегий и их характеристики; – структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения; – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; – виды управленческих решений и методы их принятия; – основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; – оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рационального выбора стратегии организации; – навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций; – методами реализации основных управленческих функций; – методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц.
Б1.В.15 Управленческий консалтинг		
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и развитие управленческого консультирования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять управленческое консультирование с целью подготовки сбалансированных управленческих решений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью осуществлять управленческий консалтинг на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний.
Б1.В.16 Ценообразование на предприятии		
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание понятий «цена», «затраты», «выручка от реализации продукции», «прибыль», «ценовая политика»; -основные подходы к формированию цен; - процесс ценообразования на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оценивать состав и структуру цены; - уметь применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования ценовой политики и финансовой отчетности организации

	на основе данных управленческого учета	Владеть: - навыками управления затратами; - навыками принятия решений об уровне цен на продукцию организации.
Б1.В.17 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: дисциплины (секции) Легкая атлетика, Волейбол, Баскетбол, Плавание (Студентам на выбор предлагаются занятия в секциях по видам спорта: Легкая атлетика, Волейбол, Баскетбол, Плавание. Студенты, поступившие на 1-й курс, записываются в спортивные секции по выбору в период с 1 по 15 сентября. Студенты осуществляют выбор спортивных секций на последующий учебный год не позднее 31 января. Запись в секции по выбору осуществляется путём заполнения студентом заявления установленной формы и представления его на кафедру физической культуры. В текущем учебном году изменения в перечень спортивных секций, выбранных студентами, как правило, не вносятся. В зачетную книжку вносится название дисциплины по учебному плану без учета названия посещаемых секций.)		
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: – роль физической культуры в формировании основ здорового образа жизни и обеспечении здоровья; – особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – особенности форм и содержания физического воспитания. Уметь: – соблюдать нормы здорового образа жизни; – использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом возрастных особенностей и условий реализации конкретной профессиональной деятельности. Владеть: – способами сохранения и укрепления здоровья, повышения адаптационных резервов организма и обеспечения полноценной деятельности средствами физической культуры; – способностью поддерживать необходимый уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; основами методики самостоятельных занятий и занятий физической культурой с различными группами населения с учетом условий жизнедеятельности.
Б1.В.ДВ.01.01 Риск-менеджмент		
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и	Знать: – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений; – содержание экспертного и статистического (вероятностного) метода оценки риска. Уметь: – определять показатели статистического (вероятностного) метода; – использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений. Владеть: – методикой оценки степени риска; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска; – методологией экономического исследования, построения графиков.

	конкурентной среды отрасли	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений; – методы анализа внешней и внутренней среды предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять риски воздействия внешней и внутренней среды; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой анализа и оценки явлений внешней и внутренней среды предприятия; – методикой оценки степени риска; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организаций и территорий		
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и компоненты макроэкономической среды; – принципы формирования спроса; – понятие и классификацию рыночных и специфических рисков; – методы определения особенностей конкурентной среды отрасли. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать степень воздействия отдельных факторов макроэкономической среды на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления; – выявлять рыночные и специфические риски; – анализировать рыночные риски; – разрабатывать проекты по нивелированию отрицательного влияния на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления; – проводить анализ поведения потребителей экономических благ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками анализа потребительского поведения; – методиками оценки воздействия отдельных факторов макроэкономической среды на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления; – методикой оценки степени риска
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные подходы к определению понятия «риски»; – особенности принятия управленческих решений об инвестировании и финансировании; – риски при инвестировании и финансировании; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать систему управления рисками; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений; – анализировать и прогнозировать рискованные ситуации; – прогнозировать влияние рыночных рисков на принятие управленческих решений, в том числе при инвестировании и финансировании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками оценки степени рисков;

		<ul style="list-style-type: none"> – методиками управления рисками при стратегии управления конкурентоспособностью; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
Б1.В.ДВ.02.01 Управление затратами в организации		
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и содержание затрат в организации; - методы калькулирования себестоимости и учета затрат; - основные подходы управлению затратами в организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать затраты организации и составлять финансовый прогноз развития организации; - осуществлять калькулирование себестоимости и учет затрат; - применять основные принципы и стандарты финансового учета для планирования затрат и формирования финансовой отчетности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления затратами; - навыками принятия решений на основе данных управленческого учета.
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и методы планирования и прогнозирования затрат. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать затраты на реализацию инвестиционных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками финансового планирования и прогнозирования затрат с учетом роли финансовых рынков и институтов.
Б1.В.ДВ.02.02 Управление качеством		
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и категории управления качеством; - теоретические основы всеобщего управления качеством. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для принятия решений по управлению качеством. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления качеством и разработки систем менеджмента качества организации.
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показатели, признаки и методы оценки качества продукции; – инструменты контроля качества, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать качество и конкурентоспособность продукции для планирования и прогнозирования продаж при разработке инвестиционных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками описания качества продукта в инвестиционных проектах, планирования и прогнозирования показателей качества с учетом

		роли финансовых рынков и институтов.
Б1.В.ДВ.03.01 Корпоративное управление		
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации взаимодействия с деловыми партнерами; - методы исследования внешней среды организации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов развития организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; - использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации; - технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия; - виды и формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; - нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты предпринимательской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; - самостоятельно разработать учредительные документы предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
Б1.В.ДВ.03.02 Управление развитием компании		
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс разработки и реализации проекта; - методы взаимодействия с деловыми партнерами; - методы исследования внешней среды организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; - использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации; - технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; - нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; - самостоятельно разработать учредительные документы предприятия.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
Б1.В.ДВ.04.01 Организация производства		
ПК-7	<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методический инструментарий реализации управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области организации производства для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов).
ПК-8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые понятия теории организации и управления производством в условиях организационных изменений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно организовать производственную инфраструктуру при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
СПК-1	<p>способностью выполнять типовые задачи планирования и управления процессами организации производства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – типовые задачи планирования и управления процессами организации производства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять управление процессами организации производства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации производства.
Б1.В.ДВ.04.02 Организация труда на промышленном предприятии		
ПК-7	<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность ис-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методический инструментарий реализации управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в организации труда для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов;

	полнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	– навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, со з-дании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов).
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать: – базовые понятия теории организации труда в условиях организационных изменений. Уметь: – эффективно организовать трудовую деятельность при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. Владеть: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
СПК-1	способностью выполнять типовые задачи планирования и управления процессами организации производства	Знать: – типовые задачи планирования и управления процессами организации труда. Уметь: – осуществлять управление процессами организации труда. Владеть: – навыками организации труда на промышленном предприятии.
Б1.В.ДВ.05.01 Практикум Пакеты прикладных программ менеджмента		
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: – основные виды прикладных программ используемых в менеджменте – виды управленческих решений и методы их принятия; – основные модели принятия решений; – классификации моделей разработки и принятия решений; – особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики; – методы количественного анализа информации; сферы применения количественных методов обработки информации при принятии управленческих решений. Уметь: – использовать прикладные программы в финансовых и организационно-управленческих моделях путем их адаптации к конкретным задачам управления – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации. Владеть: – навыками работы в прикладных программах для принятия обоснованного управленческого решения – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования с применением прикладных программ; – методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; – навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.

ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы формирования системы внутреннего документооборота организации; – принципы применения информационных технологий в управлении деятельностью организации; – технологии и инструменты формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему внутреннего документооборота организации с применением прикладных программ в менеджменте; – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – применять ИТ-технологии при решении управленческих задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – технологиями ведения баз данных по различным показателям; - навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
Б1.В.ДВ.05.02 Программные продукты управления предприятием		
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные виды программных продуктов управления предприятием – виды управленческих решений и методы их принятия; – основные модели принятия решений; – классификации моделей разработки и принятия решений; – особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики; – методы количественного анализа информации; сферы применения количественных методов обработки информации при принятии управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать программные продукты в финансовых и организационно-управленческих моделях путем их адаптации к конкретным задачам управления предприятием – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы в прикладных программах для принятия обоснованного управленческого решения – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования с применением программных продуктов; – методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; - навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы формирования системы внутреннего документооборота организации; – принципы применения информационных технологий в управлении деятельностью организации; – технологии и инструменты формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему внутреннего документооборота организации с применением прикладных программ в менеджменте; – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – применять ИТ-технологии при решении управленческих задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – технологиями ведения баз данных по различным показателям; - навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

Б1.В.ДВ.06.01 Управление рекламной деятельностью на предприятии		
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс управления проектами и программами посредством рекламной деятельности и Интернет маркетинга. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструменты рекламной деятельности для управления проектами и программами; - оценивать влияние рекламной деятельности на эффективность внедрения технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и планирования рекламной деятельности для управления проектами, программами внедрения технологических и продуктовых инноваций или программами организационных изменений.
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы маркетинговых исследований; - методы оценки коммуникационной и экономической эффективности рекламы - основные психологические особенности рекламы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - принципы развития и закономерности функционирования организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами проведения маркетинговых исследований; - методикой анализа и оценки рекламных сообщений.
Б1.В.ДВ.06.02 Интернет-маркетинг предприятий и организаций		
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс управления проектами и программами посредством рекламной деятельности и Интернет маркетинга. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструменты Интернет-маркетинга в управлении проектами и программами; - продвигать технологические и продуктовые инновации с помощью средств Интернет-маркетинга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения средств Интернет-маркетинга в управлении проектами и программами.
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы маркетинговых исследований - особенности проведения исследований в сети интернет <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; <p>Владеть:</p>

	также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	– методами проведения маркетинговых исследований.
Б1.В.ДВ.07.01 Комплексный экономический анализ хозяйственной		
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения; – виды управленческих решений и методы их принятия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рационального выбора стратегии организации; <p>навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций.</p>
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды управленческих решений и методы их принятия; – особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения; – использовать методы математической статистики для обработки и анализа управленческой информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Б1.В.ДВ.07.02 Исследование систем управления		
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и содержание понятия система управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки сбалансированных управленческих решений на основе результатов исследования систем управления.
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы исследования систем управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; – применять количественные методы обработки и анализа информации. <p>Владеть:</p>

	управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений; – навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Б1.В.ДВ.08.01 Коммерческая деятельность на предприятии		
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методический инструментарий реализации управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов).
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов, продавцов и покупателей на различных рынках. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять рыночные и специфические риски; – проводить анализ поведения потребителей экономических благ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные подходы к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности; – использовать способы координации предпринимательской деятельности знания в целях обеспечения согласованности выполнения

	плана всеми участниками	бизнес-плана всеми участниками. Владеть : – навыками координации предпринимательской деятельности.
Б1.В.ДВ.08.02 Управление продажами		
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать : – нормативно-правовую базу работы организации; – понятие и виды проектов в сфере управления продажами. Уметь: – организовать и координировать поэтапную реализацию бизнес-планов; – согласовывать выполнение работ и проектов. Владеть : – навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; – навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов); – навыками организации работы в проектной группе.
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Знать : – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – типы покупательского поведения; – мотивы совершения покупок потребителями; – факторы формирования спроса. Уметь: – анализировать поведение потребителей экономических благ; – прогнозировать объем продаж на основе анализа поведения потребителей; – анализировать факторы формирования спроса. Владеть : – методикой оценки потребительского поведения; – методиками оценки спроса; – навыками управления формированием спроса.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Знать: – основные принципы бизнес-планирования; – основные факторы планирования продаж. Уметь: – организовывать и координировать деятельность по планированию продаж; – составлять прогнозы объемов продаж. Владеть :

		– навыками координации предпринимательской деятельности.
Б1.В.ДВ.09.01 Бухгалтерский учет и аудит на предприятии		
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -фундаментальные концепции финансового менеджмента; -источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; -принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; -модели оценки капитальных (финансовых) активов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; -уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; -обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; -проводить оценку финансовых инструментов; -применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; -оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; -разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; -применять и адаптировать опыт зарубежных и отечественных компаний в области управления инновациями; -разработать план включения организации в различные формы межфирменной кооперации и частно-государственного партнерства в области инноваций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; -методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; -методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; -методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); -методами оценки инновационного потенциала предприятия; -методами формулирования и реализации инновационных стратегий на уровне бизнес-единицы.
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -назначение, структуру содержание основных финансовых отчетов организации; -основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; -содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»; -элементы денежного потока от операционной, финансовой, инвестиционной деятельности; -формы финансовой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; -формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; -извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; -навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности; -навыками составления отчета о движении денежных средств; -навыками расчета финансовых коэффициентов проекта; -навыками принятия инвестиционных и финансовых решений по данным финансовой отчетности.
Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет и анализ		

ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -фундаментальные концепции финансового менеджмента; -источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; -принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; -модели оценки капитальных (финансовых) активов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; -уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; -обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; -проводить оценку финансовых инструментов; -применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; -оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; -разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; -применять и адаптировать опыт зарубежных и отечественных компаний в области управления инновациями; -разработать план включения организации в различные формы межфирменной кооперации и частно-государственного партнерства в области инноваций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; -методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; -методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; -методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); -методами оценки инновационного потенциала предприятия; -методами формулирования и реализации инновационных стратегий на уровне бизнес-единицы.
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -назначение, структуру содержание основных финансовых отчетов организации; -основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; -содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»; -элементы денежного потока от операционной, финансовой, инвестиционной деятельности; -формы финансовой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; -формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; -извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; -навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности; -навыками составления отчета о движении денежных средств; -навыками расчета финансовых коэффициентов проекта; -навыками принятия инвестиционных и финансовых решений по данным финансовой отчетности.
Б2 Практики		<p>Практика проходит в форме практической подготовки.</p> <p>Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</p>

Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники информации; осуществлять анализ, собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; – грамотно, логично, аргументированно, формулировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; – способностью анализировать различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки.
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития гражданского общества.
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеризовать экономические закономерности и тенденции; – использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языке;
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач; – эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; – навыками эффективного взаимодействия с другими членами коллектива и презентации результатов работы команды.
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документально оформлять результаты проектирования; – грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; – навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества за установленное время.

ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Уметь: – соблюдать нормы здорового образа жизни; Владеть: – способностью поддерживать необходимый уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
ОК-8	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Уметь: – выявлять и устранять нарушения техники безопасности на рабочем месте; Владеть: – методами выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Уметь: - анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; Владеть: - навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах;
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Уметь: - проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализации; Владеть: - навыками проведения анализа альтернатив организационно-управленческих решений.
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Уметь: - определить виды стратегии управления человеческими ресурсами организации Владеть: - навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления человеческими ресурсами.
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Уметь: - выбирать и применять методы и средства делового общения; , в т.ч. вести деловую переписку и электронные коммуникации от своего имени, имеет опыт публичных выступлений; - способен участвовать в переговорах и совещаниях; - умеет построить деловое общение, организовать и вести деловую переписку и электронные коммуникации. Владеть: - навыками самопрезентации, умеет готовиться к переговорам и совещаниям.
ОПК-5	владение навыками состав-	Уметь:

	ления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современные методы обработки деловой информации; - пользоваться корпоративными информационными системами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления отдельных документов финансовой отчетности
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования и обеспечения принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности; - формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками информационной и библиографической культуры.
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать структуру человеческих ресурсов организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами диагностики организационной культуры

ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком деловых коммуникаций; – методологией экономического исследования, построения графиков.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками координации предпринимательской деятельности.
Б2.В.02(II) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - определять основные элементы структуры групп; - применять методологию групповой работы; - применять конкретные знания в области организационной культуры на практике; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа групповой работы; - навыками командообразования; - методами диагностики организационной культуры; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межлич-	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять информацию о сущности организаций, ее взаимоотношениях с другими субъектами рыночной экономики; - определять роли теоретического начала в практическом поведении организации; - понимать природу организации, знать ее основные функции и их механизмы;

	ностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Владеть: - методами разрешения конфликтов; - методами предупреждения трудовых споров и конфликтов; - навыками бесконфликтного взаимодействия.
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Уметь: - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - определять основные направления формирования условий эффективного выполнения стратегии Владеть: - навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации.
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Уметь: - анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; - проводить оценку финансовых инструментов; Владеть: - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Уметь: - выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; Владеть: - навыками рационального выбора стратегии организации; - навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций; - методами реализации основных управленческих функций; - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц.
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Уметь: - применять понятийно-категориальный аппарат, в профессиональной деятельности; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию; - применять понятийно-категориальный аппарат в сфере законов организации в профессиональной деятельности - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; Владеть: - методами усиления общего потенциала организации; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
ПК-7	владением навыками по-	Уметь:

	этапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Владеть: - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; - навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, со-здании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов).
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Уметь: - разрабатывать инновационную стратегию развития организации. Владеть: - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов; Владеть: - навыком деловых коммуникаций; - методологией экономического исследования, построения графиков.
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при	Уметь: - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;

	<p>принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>- диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; - применять количественные методы обработки и анализа информации; - провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения; Владеть: - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; - навыками обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.</p>
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Уметь: - использовать методы математической статистики для обработки и анализа управленческой информации; применять ИТ-технологии при решении управленческих задач; - использовать методы обработки и анализа управленческой информации; Владеть: - навыками обработки анализа информации, содержащейся в корпоративных информационных системах; - навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;</p>
ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Уметь: - организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами,; - использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). Владеть: - навыками деловой коммуникации; - технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>
ПК-13	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Уметь: - использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; - использовать опыт зарубежных и отечественных компаний в области реинжиниринга. Владеть: - методами оценки эффективности бизнес-процесса.</p>
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений</p>	<p>Уметь: - анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; - извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте. Владеть: - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; - навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности.</p>

	на основе данных управленческого учета	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Уметь: -оценивать риски и эффективность принимаемых решений. Владеть: - методикой оценки степени риска; -приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Уметь: -разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; -определять будущую стоимость денег, настоящую (текущую, современную) стоимость денег; Владеть: -современными методами и методиками расчета эффективности инвестиционных проектов.
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Уметь: -использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; -выявлять новые рыночные возможности для осуществления предпринимательской деятельности и развития организации; - определять цели развития организации, методы, способы и средства для их достижения; - классифицировать, ранжировать по различным основаниям цели и задачи деятельности и развития предприятий; -формулировать конкретные и перспективные направления деятельности организаций. Владеть: -методами разработки и реализации маркетинговых программ; - средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития; -способами прогнозирования и планирования и источниками получения прогнозной информации.
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Уметь: - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений; - определять по требность на перспективу в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, а также уметь четко рассчитать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы. Владеть: -навыками создания и развития новых направлений деятельности организации. - методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного направления деятельности и т.п.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Уметь: - самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности; - использовать способы координации предпринимательской деятельности знания в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. Владеть: - навыками координации предпринимательской деятельности.
ПК-20	владение навыками подго-	Уметь:

	товки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<ul style="list-style-type: none"> - осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; - самостоятельно разработать учредительные документы предприятия; разрабатывать устав и иные нормативные документы, необходимые для создания нового предприятия; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; – навыками формирования нормативных документов для создания новых предпринимательских структур; – навыками составления договоров и контрактов, необходимых для ведения профессиональной деятельности.
Б2.В.03(II) Производственная практика. Преддипломная практика		
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала организации; системы и методы мотивации труда; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. <p>работать в команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять конкретные знания в области организационной культуры на практике; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять по потребности организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - анализировать структуру человеческих ресурсов организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации мотивирования, управления социальными процессами в организации, организационных коммуникаций; навыками лидерства, диагностики состояния трудовой мотивации, оценки результатов труда; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методами диагностики организационной культуры; - навыками по формированию организационной культуры; - навыками определения путей развития организационной культуры; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - навыками применения различных методов анализа, технологий аудита человеческих ресурсов.
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять информацию о сущности организаций, ее взаимоотношениях с другими субъектами рыночной экономики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами профилактики трудовых споров и конфликтов; – навыками бесконфликтного взаимодействия.
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособно-	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать и формулировать миссию, генеральную цель, стратегическое видение организации; -разрабатывать систему целей организации; -анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; -разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; -осуществлять рациональный выбор стратегии развития организации;

	сти	<p>-определять основные направления формирования условий эффективного выполнения стратегии</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации; -навыками применения критериев принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности для разработки стратегических решений.
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; -уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; -проводить оценку финансовых инструментов; -оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; -методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; -анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; -организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками рационального выбора стратегии организации; -навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций; -методами реализации основных управленческих функций; -методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц.
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять понятийно-категориальный аппарат, в профессиональной деятельности; -классифицировать инвестиционные проекты; -определять цели и анализировать фазы и инвестиционного проекта; -ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; -анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками различия прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной фаз; -навыками процессного и системного подхода при разработке программ организационных изменений; -навыками выявления основных зависимостей и определения условий их перерастания в закономерности; -методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых согла-	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p>

	шений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов).
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Уметь: - разрабатывать инновационную стратегию развития организации. Владеть: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов; Владеть: - навыком деловых коммуникаций; - методологией экономического исследования, построения графиков.
СПК-1	способностью выполнять типовые задачи планирования и управления процессами организации производства	Уметь: --разрабатывать производственные задания в оперативном планировании; – планировать основные показатели производственной деятельности организации; – оценивать планы предприятия с точки зрения их влияния на финансовые показатели деятельности организации. Владеть: -навыками оперативного учета, контроля и диспетчирования производственного процесса.

ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; - диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; -применять количественные методы обработки и анализа информации; -провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; -методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); -методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; -навыками обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы обработки и анализа управленческой информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками обработки и анализа информации, содержащейся в корпоративных информационных системах.
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; - использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками деловой коммуникации; – технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; - использовать опыт зарубежных и отечественных компаний в области реинжиниринга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами оценки эффективности бизнес-процесса.
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; - извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;

	отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	- навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Уметь: -оценивать риски и эффективность принимаемых решений. Владеть: - методикой оценки степени риска; -приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Уметь: -разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; -определять будущую стоимость денег, настоящую (текущую, современную) стоимость денег; Владеть: -современными методами и методиками расчета эффективности инвестиционных проектов.
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Уметь: -использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – выявлять новые рыночные возможности для осуществления предпринимательской деятельности и развития организации; – определять цели развития организации, методы, способы и средства для их достижения; – классифицировать, ранжировать по различным основаниям цели и задачи деятельности и развития предприятий; – формулировать конкретные и перспективные направления деятельности организаций. Владеть: -методами разработки и реализации маркетинговых программ; - средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития; -способами прогнозирования и планирования и источниками получения прогнозной информации.
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Уметь: - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений; -- определять потребность на перспективу в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, а также уметь четко рассчитать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы. Владеть: – методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного направления деятельности и т.п.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Уметь: - самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности. Владеть: - навыками координации предпринимательской деятельности.
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и	Уметь: -осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия;

	распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	- самостоятельно разработать учредительные документы предприятия. Владеть: - навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
Б3 Государственная итоговая аттестация		
Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: – базовые философские категории; – философские основания различения мыслящего и немслящих; – генезис типологической модели Запад – Восток и место новоевропейских ценностей в социально-историческом устройстве глобализирующегося мира, – мировоззренческие социально и личностно значимые философские проблемы и их роль в формировании мировоззренческой позиции личности; – основные закономерности взаимодействия человека и общества; – механизмы и формы социальных отношений; – основы системного подхода (основные принципы, положения, аспекты и т.д.) как общенаучного метода. Уметь: – различать философскую проблематизацию и философскую аргументацию; – объяснить влияние философских контекстов на этические модели и на культуру в целом; – проблематизировать категорию общество и прояснить релевантность понятия социальные миры современному знанию. – анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности; – осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники информации; осуществлять анализ, собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; – грамотно, логично, аргументированно, формулировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности. Владеть: – базовыми процедурами медленного чтения; – навыками философской проблематизации (постановки философских вопросов), приёмами аргументации. – навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества; – способностью находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; способностью анализировать различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает: – основные исторические понятия и термины истории России и Всеобщей истории – основные этапы истории России и Всеобщей истории – основные факторы социально-исторического развития, определяющие межкультурное разнообразие общества; – типы и виды исторических источников, подходы к анализу и интерпретации исторических источников; – требования и подходы сравнительно-исторического анализа; социокультурные традиции как базовые национальные ценности российского общества. Умеет: – применять основные исторические понятия и термины для описания социально-исторических процессов и явлений истории России и мира;

		<ul style="list-style-type: none"> – выделять основные этапы истории России и Всеобщей истории; – выделять особенности развития России и мира, определяющие межкультурное разнообразие общества на различных этапах исторического развития; – выделять основные факторы, определяющие социально-историческое развитие России; – анализировать и интерпретировать исторические источники; – проводить сравнительно-исторический анализ исторических явлений; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сравнительно-исторического анализа социально-исторических явлений – приемами описания межкультурного разнообразия общества, обусловленного социально-историческими причинами и факторами; – навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития гражданского общества.
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство и т.д.), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени); - условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста; - основные виды финансовых институтов (банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, центральный банк, агентство по страхованию вкладов, микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард) и финансовых инструментов (банковский вклад, кредит, договор страхования, акция, облигация, пластиковая карта, индивидуальный и инвестиционный счет), основы функционирования финансовых рынков; - основы ценообразования на рынках товаров и услуг; - сущность и составные части издержек производства, источники и способы оптимизации издержек и прибыли организаций различных форм собственности; - условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста; - состав, структуру и способы расчета основных показателей результатов национального производства (валовой внутренний продукт, валовой национальный продукт, национальный доход, личный доход); - значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления; - основы российской налоговой системы; - основные методы и приемы анализа экономических явлений и процессов; - основные виды финансовых институтов и принципы взаимодействия с ними (коммерческий банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, паевой инвестиционный фонд, микрофинансовая организация), риски, возникающие при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой или предпринимательской деятельности индивида, способы оценки и снижения рисков; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - характеризовать экономические закономерности и тенденции; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции и изменения социально-экономических показателей, в том числе, с использованием электронных специальных словарей и статистических информационных ресурсов; - использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интер-

		<p>претировать полученные результаты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - оценивать риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов, решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - навыками применения основ макроэкономического анализа в различных сферах деятельности; - навыками анализа современных тенденций развития экономики в регионах; - методологией экономического исследования, методами и приемами анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроэкономическом уровне, в том числе, с помощью стандартных эконометрических моделей.
ОК-4	<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; - основные категории и понятия в области системы русского языка; - фонетические, лексические, грамматические основы речи изучаемого иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; - социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; - об информационно-коммуникативных технологиях, используемых в официальной и неофициальной коммуникации; - основы перевода профессионально-ориентированных текстов; - основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; - воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; - грамотно употреблять в речи изученный фонетический, лексический, грамматический материал на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - использовать информационные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач; - определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом; - создавать двуязычный словник для выполнения переводов по определенной тематике в профессиональных целях с иностранного языка на русский; - выполнять выборочный письменный перевод профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; - способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях

		<p>устной коммуникации на государственном и иностранном языках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; - навыками диалогической и монологической речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в ситуациях официального и неофициального общения; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; - навыками перевода профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский язык.
ОК-5	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – суть понятия «стратегия сотрудничества»; – особенности поведения выделенных групп людей; – нравственно-профессиональные и социально-психологические принципы организации деятельности членов команды; – суть работы в коллективе; – социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; – определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач; – демонстрировать учет в социальной и учебной деятельности особенностей поведения выделенных групп людей; – давать характеристику последствиям (результатам) личных действий; – составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата; – демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды/коллектива, действовать в соответствии с ними; – эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические); – формулировать, высказывать и обосновывать предложения в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений; – согласовывать свою работу с другими членами коллектива; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; – способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; – способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; – навыками эффективного взаимодействия с другими членами коллектива и презентации результатов работы команды.
ОК-6	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – социально-личностные и психологические основы самоорганизации; – теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития; – специфику управления карьерой на уровне гендерной этики и гендерной этики; – технологии и методы управления карьерой; – факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры; – теоретические основы ортобиотики; – основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция); – основные мотивы и этапы самообразования; – типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная);

		<ul style="list-style-type: none"> – структуру профессиональной мобильности (внутренняя потребность в профессиональной мобильности, способность и знаниевая основа профессиональной мобильности, самоосознание личностью своей профессиональной мобильности, сформированное на основе рефлексии готовности к профессиональной мобильности); – условия организации профессиональной мобильности; – различные виды проектов, их суть и назначение; – общую структуру концепции проекта, понимает ее составляющие и принципы их формулирования; – концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; – правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности; – структуру проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности; – системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности; – принципы, критерии и правила построения суждений, оценок. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – познавать себя и определять своё место в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни; – познавать окружающий мир и других людей; – ставить реальные цели профессионального самодвижения; – увязывать личные профессиональные интересы с интересами других (окружающих) людей и общества; – пользоваться методами самопознания и социальной диагностики в целях управления собственной карьерой; – в рамках поставленной цели сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения; – выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; – представлять в виде алгоритма (по шагам и видам работ) выбранный способ решения задачи; – определять время, необходимое на выполнение действий (работ), предусмотренных в алгоритме; – документально оформлять результаты проектирования; – реализовывать спроектированный алгоритм решения задачи (т. е. получить продукт) за установленное время; – оценивать качество полученного результата; – грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; – составлять доклад по представлению полученного результата решения конкретной задачи, учитывая установленный регламент выступлений; – видеть суть вопроса, поступившего в ходе обсуждения, и грамотно, логично, аргументированно ответить на него; – видеть суть критических суждений относительно представляемой работы и предложить возможное направление ее совершенствования в соответствии с поступившими рекомендациями и замечаниями; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками самоисследования; – технологией поиска работы; – технологией тайм-менеджмента и способами планирования собственного времени жизни; – технологией и методами здоровьесбережения (практической ортоботикой); – технологией планирования и сопровождения карьеры как системы психологической помощи клиентам на различных этапах жизненного пути; – навыками психологического консультирования клиентов и групп по проблемам карьеры; – навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности; – способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества за установленное время; – навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта; – навыками организации социально- профессиональной мобильности.
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в формировании основ здорового образа жизни и обеспечении здоровья; – особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – особенности форм и содержания физического воспитания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы здорового образа жизни; – использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом возрастных особенностей и условий реализации конкретной профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами сохранения и укрепления здоровья, повышения адаптационных резервов организма и обеспечения полноценной деятельности средствами физической культуры; – способностью поддерживать необходимый уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основами методики самостоятельных занятий и занятий физической культурой с различными группами населения с учетом условий жизнедеятельности.
ОК-8	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации; – классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте, классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты, правила техники безопасности при работе в своей области; - анатомо-физиолого-гигиенические основы труда и обеспечение комфортных условий жизнедеятельности; - основы безопасности населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты; - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; – выявлять и устранять нарушения техники безопасности на рабочем месте; - предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте; - методами выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; - способами предотвращения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные техники поиска нормативных и правовых актов; - виды нормативно- правовых актов; - иерархию нормативно-правовых актов; - основные базы данных нормативно-правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; – принимать управленческие решения на основе анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельно-

		<p>сти;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать нормативно – правовые акты в профессиональной сфере; – трактовать положения нормативно-правовых актов; – принимать управленческие решения с учетом требований и положений нормативно-правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; – навыками совершенствования своей профессиональной деятельности на основе использования результатов анализа нормативных и правовых документов; – навыками формирования управленческих и иных решений в профессиональной сфере деятельности на основе нормативно-правовых актов.
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений; – требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать организационно-управленческое решение и определять ответственность и социальную значимость за его реализации; – выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений; – нести ответственность за предложенное решение с позиции его социальной значимости; – обосновывать оптимальный проект, способствовать его принятию; – контролировать процесс реализации выбранного решения и нести за него ответственность с позиций социальной значимости. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения анализа альтернатив организационно-управленческих решений.
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные виды организационных структур, их преимущества, недостатки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить виды стратегии управления человеческими ресурсами организации; – предложить проект плана реализации мероприятий и распределения полномочий и ответственности; – обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; – разработать проект организационной структуры; – разработать стратегию управления человеческими ресурсами организации; – разработать план мероприятий и организовать его выполнение; – распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры и в рамках стратегии управления человеческими ресурсами.
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы делового общения; – правила и средства ведения деловой переписки; – особенности и средства ведения электронных коммуникаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготавливать деловые письма на бумажном носителе и реализовывать электронные коммуникации.; – выбирать и применять методы и средства делового общения, в т.ч. вести деловую переписку и электронные коммуникации от своего имени, иметь опыт публичных выступлений;

		<ul style="list-style-type: none"> – участвовать в переговорах и совещаниях; – планировать, проводить и анализировать результаты переговоров и совещаний; – подготовить и осуществить публичное выступление с использованием современных информационных технологий в различных форматах (доклада, участия в круглом столе, и пр.); – уметь построить деловое общение, организовать и вести деловую переписку и электронные коммуникации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самопрезентации, умеет готовиться к переговорам и совещаниям.
ОПК-5	<p>владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы и способы определения финансовых результатов деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные методы обработки деловой информации; – пользоваться корпоративными информационными системами; – определять влияние выбора метода и способа финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – составлять финансовую отчетность и использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления отдельных документов финансовой отчетности – навыками проектирования и организации системы ведения финансовой отчетности, предварительно обосновав выбор методов и способов финансового учета, в рамках корпоративных информационных систем с помощью современных методов обработки деловой информации.
ОПК-6	<p>владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций и правила их применения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проектирования и обеспечения принятия решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ОПК-7	<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях; – содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности; – формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками информационной и библиографической культуры.
ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стра-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; – классификацию власти и особенности применения власти для решения управленческих задач, лидерства и особенности применения

<p>тегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>лидерства для решения управленческих задач, конфликтов, структуру процесса возникновения и развития конфликта, процесс управления конфликтом;</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание основных процессов групповой динамики; – структуру процесса организационной коммуникации; – сущность основных теорий мотивации, содержательных теорий мотивации, процессуальных теорий мотивации; типы, виды и формы мотивации труда; – содержание лидерства; основные научные подходы к исследованию лидерства; – основные подходы к определению понятия «личности»; основные элементы социально-психологической структуры личности; методы изучения личности в организации; – сущность понятия «установка личности» и основные типы темпераментов; – причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; – основные концепции взаимодействия людей в организации; – основные элементы структуры группы и основные характеристики группы; – сущность групповой динамики и методологию работы в группе; – смысл командообразования и факторы эффективности работы в команде; – основные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества; – разбираться в различных подходах к понятиям «культура организации», «организационная культура», корпоративная культура; – типы организационной культуры и методы ее формирования; – основные бизнес-процессы в организации; – структуру человеческих ресурсов организации и процедуру аудита человеческих ресурсов. – основные концепции взаимодействия людей в организации; – основные понятия и категории в области исследования и формирования культуры организации, общества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать возможности и ограничения применения основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; – производить сравнительный анализ теорий мотивации; – разрабатывать мероприятия по мотивированию персонала организации; системы и методы мотивации труда; – ориентироваться в теориях лидерства; – определять лидера в группе; – определять тип личности в соответствии с различными типологиями; – описать основные черты личности; – определять тип темперамента человека; – описать личностные характеристики, влияющие на поведение человека; – находить способы изменения установок личности; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; – определять основные элементы структуры групп; – прогнозировать групповую динамику; – применять методологию групповой работы; – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. – работать в команде; – применять конкретные знания в области организационной культуры на практике; – диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по повышению ее
---	---

		<p>эффективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять по требность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; – анализировать структуру человеческих ресурсов организации. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации мотивирования, управления социальными процессами в организации, организационных коммуникаций; навыками лидерства, диагностики состояния трудовой мотивации, оценки результатов труда; – навыками разработки систем мотивации труда, оценки результативности мотивации; – навыками описания личностных характеристик, определения установок личности, выявления способов изменения установок личности; – современным инструментарием управления человеческими ресурсами; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; - навыками планирования группового взаимодействия; – навыками анализа групповой работы; – навыками командообразования; – методами диагностики организационной культуры; – навыками по формированию организационной культуры; – навыками определения путей развития организационной культуры; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – навыками применения различных методов анализа, технологий аудита человеческих ресурсов.
ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – необходимые и достаточные условия конфликта; – типологию конфликтов; – объективные причины конфликтов в организации; – субъективные причины конфликтов в организации; – методы предупреждения конфликтов; – методы управления конфликтами; – сущность организации как системы; различать виды и типы организаций; – знать теорию организации и ее место в системе научных знаний, а также законы синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, развития и т.д.; – теоретические основы персональных продаж; – основные комплексные теории и модели организации продаж, модели стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта; – историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом, особенности процесса продаж, отечественный и зарубежный опыт. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять причины организационных конфликтов и споров; – анализировать причины конфликтов; – предупреждать конфликты; – определять тип конфликта; – выделять информацию о сущности организаций, ее взаимоотношениях с другими субъектами рыночной экономики; – определять роли теоретического начала в практическом поведении организации; – понимать природу организации, знать ее основные функции и их механизмы;

		<ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы персональных продаж; – основные комплексные теории и модели организации продаж, модели стратегии работы с торговым персоналом, принципы, формы и методы сбыта; – историю возникновения различных подходов к организации руководства торговым персоналом. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разрешения конфликтов; – методами предупреждения трудовых споров и конфликтов; – навыками бесконфликтного взаимодействия.
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теории стратегического менеджмента теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; – сущность стратегического менеджмента; – методы и критерии принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности; – понятие и виды стратегий управления конкурентоспособностью организации; – этапы формирования стратегии; – понятие и виды конкурентоспособности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять понятийно-категориальный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; – разрабатывать и формулировать миссию, генеральную цель, стратегическое видение организации; – разрабатывать систему целей организации; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; – осуществлять рациональный выбор стратегии развития организации; – определять основные направления формирования условий эффективного выполнения стратегии организации; – определять основные этапы выполнения стратегии развития организации; – определять основные характеристики стратегического контроля; – применять методы и критерии принятия решений в условиях риска и неопределенности для разработки стратегических решений; – проводить стратегический анализ внешней и внутренней среды организации; – проводить анализ конкурентов и оценку конкурентоспособности предприятия; – находить и анализировать конкурентные преимущества. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации; – навыками применения критериев принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности для разработки стратегических решений. – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации для повышения ее конкурентоспособности.
ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, приня-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фундаментальные концепции финансового менеджмента; – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – модели оценки капитальных (финансовых) активов; – источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка.

	<p>тия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; – обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; – проводить оценку финансовых инструментов; – применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; – применять и адаптировать опыт зарубежных и отечественных компаний в области управления инновациями; – разработать план включения организации в различные формы межфирменной кооперации и частно-государственного партнерства в области инноваций; – уметь проводить диагностику неплатежеспособности и оценку основных финансовых показателей компании <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; – методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами оценки инновационного потенциала предприятия; – методами формулирования и реализации инновационных стратегий на уровне бизнес-единицы.
ПК-5	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию организационных стратегий и их характеристики; – структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения; – виды функциональных стратегий организации. – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; – виды управленческих решений и методы их принятия; – сущность и развитие управленческого консультирования; – основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; – сущность и содержание понятия система управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; – выявлять кризисные явления в функциональных стратегиях организации; – оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) компании; – осуществлять управленческое консультирование с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками рационального выбора стратегии организации; – навыками проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций; – методами реализации основных управленческих функций; – методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единиц; – навыками разработки антикризисных предложений для функциональных стратегий организации; – способностью осуществлять управленческий консалтинг на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; – навыками подготовки сбалансированных управленческих решений на основе результатов исследования систем управления.

ПК-6	<p>способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание понятий «проект», «инвестиционный проект», «инновационный проект» «жизненный цикл проекта»; – виды проектов, основные разделы проекта; – состав и цели проекта; – методы управления проектами; – программные продукты по оценке эффективности проектов; – сущность и содержание инноваций и процесса управления ими; – виды технологических и продуктовых инноваций; – принципы развития и закономерности функционирования организации; – основные понятия и категории, необходимые для разработки программы организационных изменений; – основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; – сущность организационных изменений, различать их виды; – современные тенденции развития организационного проектирования – отечественный и зарубежный опыт; – критерии выбора альтернативного варианта организационного проекта; – процесс управления проектами и программами посредством рекламной деятельности и Интернет маркетинга . <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; – классифицировать инвестиционные проекты; – определять цели и анализировать фазы и инвестиционного проекта; – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые моменты и оценивать их влияние на организацию; – разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; – разрабатывать программы осуществления организационных изменений; – оценивать эффективность программ организационных изменений; – выявлять элементы сопротивления организационным изменениям; – выявлять причины сопротивления организационным изменениям; – разрабатывать проекты программ организационных изменений с учетом специфики организаций. – составлять программу внедрения технологических и продуктовых инноваций; – анализировать необходимость организационных изменений и внедрения инноваций; – применять инструменты рекламной деятельности для управления проектами и программами; – оценивать влияние рекламной деятельности на эффективность внедрения технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений; – использовать инструменты Интернет-маркетинга в управлении проектами и программами; – продвигать технологические и продуктовые инноваций с помощью средств Интернет-маркетинга. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками различия прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной фаз; – навыками процессного и системного подхода при разработке программ организационных изменений; – навыками выявления основных зависимостей и определения условий их перерастания в закономерности; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методами усиления общего потенциала организации; – методами проектирования; – методами инновационного менеджмента. – навыками организации и планирования рекламной деятельности для управления проектами, программами внедрения технологиче-
------	--	---

		ских и продуктовых инноваций или программами организационных изменений; – навыками применения средств Интернет-маркетинга в управлении проектами и программами.
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: – этапы методик создания бизнес-планов; – нормативно-правовую базу работы организации; – методический инструментарий реализации управленческих решений; – понятие и виды проектов в сфере управления продажами. Уметь: – координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; – организовывать контроль за реализацией проектов и бизнес-планов. – организовать и координировать поэтапную реализацию бизнес-планов; – согласовывать выполнение работ и проектов. Владеть: – навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; – навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов); – навыками применения методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. – методами оценки эффективности реализации проекта; – навыками составления и реализации бизнес-планов; – навыками организации работы в проектной группе.
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать: – роли, функции и задачи инновационного менеджера в современной организации; – базовые понятия теории инноваций и управления инновациями; – базовые понятия теории организации и управления производством в условиях организационных изменений; – базовые понятия теории организации труда в условиях организационных изменений. – закономерности формирования инновационных стратегий; – основные формы защиты объектов интеллектуальной собственности; – виды и формы государственного регулирования и поддержки инноваций; – особенности управления операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. Уметь: – разрабатывать инновационную стратегию развития организации; – принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; – эффективно организовать производственную инфраструктуру при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; – эффективно организовать трудовую деятельность при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. Владеть: – навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
СПК-1	способностью выполнять	Знать:

	<p> типовые задачи планирования и управления процессами организации производства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методологию и инструментарий оперативно-производственного планирования; – классификацию, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования; – основные теории и методики бизнес –планирования. – теорию организации подготовки производства и освоения новой продукции; – методологию организации обеспечения качества продукции; – типовые задачи планирования и управления процессами организации производства; – типовые задачи планирования и управления процессами организации труда . <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать основные показатели производственной деятельности организации; – оценивать планы предприятия с точки зрения их влияния на финансовые показатели деятельности организации; – осуществлять управление процессами организации производства; – осуществлять управление процессами организации труда; – разрабатывать производственные задания в оперативном планировании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оперативно-производственного планирования; – навыками организации производства; – навыками планирования и бюджетирования; – навыками формирования производственной программы; – навыками организации труда на промышленном предприятии; <p>навыками оперативного учета, контроля и диспетчирования производственного процесса.</p>
ПК-9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – содержание экспертного и статистического (вероятностного) метода оценки риска; – сущность анализа безубыточности; – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений; – закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; – концептуальную базу процессов, происходящих на макроуровне: налогово-бюджетную политику, регулирование рынка труда государством, антимонопольную политику, политику доходов, антициклическую политику; – методы воздействия на функционирование предприятия со стороны органов государственного и муниципального управления; – факторы, влияющие на поведение хозяйствующих субъектов, продавцов и покупателей на различных рынках; – факторы внешней и внутренней среды организации и их воздействие на экономические показатели; – основные этапы развития маркетинга как науки и профессии; – содержание маркетинговой концепции управления; маркетинговых методов исследований; – экономические основы поведения организаций; – методы воздействия на функционирование предприятия со стороны государства, общества, экономических институтов, НТП; – понятие и компоненты макроэкономической среды; – принципы формирования спроса; – методы определения особенностей конкурентной среды отрасли. – роли, функции и задачи менеджмента в современной организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять показатели статистического (вероятностного) метода; – использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений;

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
 - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
 - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
 - анализировать влияние различных факторов на функционирование рынка труда региона;
 - осуществлять прогнозный анализ развития региона с точки зрения положения конкурентов на рынке;
 - определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов;
 - анализировать специфические показатели, характеризующие ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность хозяйственной деятельности организаций;
 - оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
 - оценивать последствия изменения спроса и предложения;
 - анализировать внутреннюю среду с помощью комплекса маркетинга: товара, цены, распределения и коммуникаций компании;
 - определять последствия воздействия макроэкономической среды на функционирование хозяйствующих субъектов;
 - определять сегменты потребителей и выявлять наиболее прибыльный;
 - формулировать и оценивать позиционирование компании;
 - оценивать степень воздействия отдельных факторов макроэкономической среды на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления;
 - разрабатывать проекты по нивелированию отрицательного влияния на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления;
 - проводить анализ поведения потребителей экономических благ.
 - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований.
 - прогнозировать объем продаж на основе анализа поведения потребителей;
 - анализировать факторы формирования спроса;
 - определять точку безубыточности аналитически, графически, через расчет удельной маржинальной прибыли.
- Владеть:**
- методикой оценки степени риска;
 - методами прогноза рынка труда региона и его влияния на положение организации;
 - методами селективного управления занятостью населения на рынке труда региона;
 - методологией построения экономических моделей и методами их проецирования на экономическую действительность;
 - методологией экономического исследования, построения графиков;
 - методикой расчета точки безубыточности;
 - приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска;
 - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
 - навыком деловых коммуникаций;
 - методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
 - способами оценки экономических показателей организации, характеризующих ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность хозяйственной деятельности;
 - методами проведения маркетинговых исследований;
 - методологией анализа внешней и внутренней среды организации;
 - методами сегментирования рынка;
 - методологией построения позиционирования компании;
 - методами маркетингового контроля;
 - приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска;
 - методиками анализа потребительского поведения;

		<ul style="list-style-type: none"> – методиками оценки воздействия отдельных факторов макроэкономической среды на функционирование организации и/или органов государственного и муниципального управления; – методикой анализа и оценки рекламных сообщений; – навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления. – методикой оценки по требительского поведения; – методиками оценки спроса; – навыками управления формированием спроса.
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды управленческих решений и методы их принятия; – основные модели принятия решений; – классификации моделей разработки и принятия решений; – особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики; – методы количественного анализа информации; – сферы применения количественных методов обработки информации при принятии управленческих решений; – методы статистического анализа информации; – сферы применения статистических методов обработки и анализа информации при принятии управленческих решений; – основные виды прикладных программ, используемых в менеджменте; – основные виды программных продуктов в управления предприятием; – основные методы исследования систем управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – использовать программные продукты в финансовых и организационно-управленческих моделях путем их адаптации к конкретным задачам управления предприятием; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; проводить оценку финансовых инструментов; – строить модели разработки управленческих решений; – диагностировать проблемы в организации и применять основные модели принятия управленческих решений; – применять количественные методы обработки и анализа информации; – провести первичную и вторичную обработку любого массива данных, необходимого для принятия управленческого решения; – использовать методы математической статистики для обработки и анализа управленческой информации; – применять статистические методы обработки и анализа информации; – делать обоснованные выводы по результатам анализа при принятии управленческих решений; – использовать прикладные программы в финансовых и организационно-управленческих моделях путем их адаптации к конкретным задачам управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); – методом моделирования как основным методом исследования систем для принятия управленческих решений; – навыками сбора, обработки, количественного и качественного анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений; – навыками работы в прикладных программах для принятия обоснованного управленческого решения;

		– навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы формирования системы внутреннего документооборота организации; – принципы применения информационных технологий в управлении деятельностью организации; – программное обеспечение для работы с управленческой информацией; – технологии и инструменты формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; – основные направления первичной и вторичной обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему внутреннего документооборота организации с применением прикладных программ в менеджменте; – использовать методы обработки и анализа управленческой информации; – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – применять ИТ-технологии при решении управленческих задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – технологиями ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; – навыками обработки и анализа информации, содержащейся в корпоративных информационных системах.
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – процесс разработки и реализации проекта; – методы организации взаимодействия с деловыми партнерами; – методы исследования внешней среды организации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов развития организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками деловой коммуникации; – технологиями сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологию моделирования бизнес-процессов организации; – основные подходы к совершенствованию и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; – ключевые бизнес-процессы хозяйствующих субъектов в рамках экономики организации; – методы регулирования и планирования хозяйственной деятельности организации; – методологию реорганизации бизнес-процессов организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделировать бизнес-процессы организаций; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; – использовать опыт зарубежных и отечественных компаний в области реинжиниринга; – рассчитывать экономические показатели, характеризующие ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность практической деятельности организаций. <p>Владеть:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – инструментами моделирования бизнес-процессов; – методами оценки эффективности бизнес-процессов; – навыками реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; – методами расчета и моделирования экономических показателей, характеризующих ресурсы, экономический механизм, результаты и эффективность практической деятельности организаций.
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение, структуру содержание основных финансовых отчетов организации; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»; – содержание понятий «цена», «затраты», «выручка от реализации продукции», «прибыль», «ценовая политика»; – структуру и содержание затрат в организации; – основные понятия и категории управления качеством; – теоретические основы всеобщего управления качеством; – методы калькулирования себестоимости и учета затрат; – основные подходы управлению затратами в организации. – элементы денежного потока от операционной, финансовой, инвестиционной деятельности; – формы финансовой отчетности; – основные подходы к формированию цен; – процесс ценообразования на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; – уметь оценивать состав и структуру цены; – уметь применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования ценовой политики и финансовой отчетности организации; – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для принятия решений по управлению качеством; – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; – формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; – извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте; – анализировать затраты организации и составлять финансовый прогноз развития организации; – осуществлять калькулирование себестоимости и учет затрат; – применять основные принципы и стандарты финансового учета для планирования затрат и формирования финансовой отчетности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; – навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности; – навыками составления отчета о движении денежных средств; – навыками расчета финансовых коэффициентов проекта; – навыками принятия инвестиционных и финансовых решений по данным финансовой отчетности; – навыками управления затратами; – навыками принятия решений об уровне цен на продукцию организации; – навыками принятия решений на основе данных управленческого учета; – навыками управления качеством и разработки систем менеджмента качества организации.

ПК-15	<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные подходы к определению понятия «риски»; – экономическую сущность риска, классификацию рисков; – содержание экспертного и статистического (вероятностного) метода оценки риска; – сущность анализа безубыточности; – основные приемы риск-менеджмента при принятии управленческих решений; – типы конкурентного преимущества; – методы анализа внешней и внутренней среды предприятия; – особенности принятия управленческих решений об инвестировании и финансировании; – риски при инвестировании и финансировании; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять показатели статистического (вероятностного) метода; – определять риски воздействия внешней и внутренней среды; – определять точку безубыточности аналитически, графически, через расчет удельной маржинальной прибыли; – использовать результаты расчетов оценки степени риска при принятии управленческих решений; – оценивать риски внешней и внутренней среды; – оценивать риски и эффективность принимаемых решений; – проводить анализ рисков при стратегии повышения конкурентоспособности; – разрабатывать систему управления рисками; – анализировать и прогнозировать рискованные ситуации; – прогнозировать влияние рыночных рисков на принятие управленческих решений, в том числе при инвестировании и финансировании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой оценки степени риска; – методикой расчета точки безубыточности; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска; – методиками управления рисками при реализации стратегии конкурентоспособностью; – методикой анализа и оценки явлений внешней и внутренней среды предприятия; – приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях риска.
ПК-16	<p>владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; – принципы и методы планирования и прогнозирования затрат; – исходные понятия и алгоритмы, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов; – критерии оценки инвестиционных проектов, основанные на дисконтированных оценках, основанные на учетных оценках; – сущность понятия «инвестиционные ресурсы», источники финансирования инвестиций, методы финансирования инвестиций, стоимость и цена инвестиционных ресурсов; – показатели, признаки и методы оценки качества продукции; – инструменты контроля качества, используемые для разработки критериев оценки инвестиционных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; – определять будущую стоимость денег, настоящую (текущую, современную) стоимость денег; – оценивать затраты на реализацию инвестиционных проектов; – определять наращенную сумму аннуитета, текущую стоимость аннуитета;

		<ul style="list-style-type: none"> – определять, анализировать и использовать критерии оценки инвестиционных проектов; – оценивать качество и конкурентоспособность продукции для планирования и прогнозирования продаж при разработке инвестиционных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами и методиками расчета эффективности инвестиционных проектов; – навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; – навыками описания качества продукта в инвестиционных проектах, планирования и прогнозирования показателей качества с учетом роли финансовых рынков и институтов.
ПК-17	<p>способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; – инструменты для проведения оценочного анализа; – теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – теоретические основы бизнес-моделирования; – теоретические основы оценки рыночной ситуации; – теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; – выявлять новые рыночные возможности для осуществления предпринимательской деятельности и развития организации; – определять цели развития организации, методы, способы и средства для их достижения; – классифицировать, ранжировать по различным основаниям цели и задачи деятельности и развития предприятий; – формулировать конкретные и перспективные направления деятельности организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разработки и реализации маркетинговых программ; – средствами и методами определения производственный потенциала предприятия, его возможностей, структуры и перспектив развития; – методами принятия и оценки управленческих решений; – способами прогнозирования и планирования, и источниками получения прогнозной информации; – методами оценки емкости и потенциала рынка.
ПК-18	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему внутрихозяйственных планов и механизм их взаимодействия в новых рыночных отношениях; – системы (виды) планирования; – сущность, структуру и содержание бизнес-плана; – процесс составления бизнес-плана; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; – типы бизнес-планов; – понятие и цели диверсификации деятельности предприятия. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; – использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; – оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения;

		<ul style="list-style-type: none"> – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых плановых финансовых и инвестиционных решений; – применять модели управления запасами, планировать по требность организации в запасах; – определять по требность на перспективу в финансовых, материальных, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, а также уметь четко рассчитать эффективность использования ресурсов в процессе работы фирмы; - составлять бизнес-планы создания и развития новых организаций; - составлять бизнес-планы развития новых направлений деятельности предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); – навыками финансово-экономического анализа бизнес-проекта; – методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного направления деятельности и т.п. - навыками создания и развития новых направлений деятельности организации; - финансово-экономической оценкой бизнес-проекта; - методами оценки эффективности бизнес-проекта и риска, а также оценкой конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа независимо от вида ее деятельности, организационно-правовой формы и размера; – современные подходы к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций; – основные принципы бизнес-планирования; – основные факторы планирования продаж. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности; – использовать способы координации предпринимательской деятельности знания в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; – организовывать и координировать деятельность по планированию продаж; – составлять прогнозы объемов продаж. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками координации предпринимательской деятельности.
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия; – виды и формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; – нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты предпринимательской деятельности; – гражданское законодательство в сфере различных типов организации коммерческой деятельности; – ОКВЭД; – правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства. – перечень документации, необходимой для создания различного типа новых предпринимательских структур. – трудовое законодательство. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; – самостоятельно разработать учредительные документы предприятия; – осуществлять выбор видов деятельности из ОКВЭД; – разрабатывать устав и иные нормативные документы, необходимые для создания нового предприятия; – проходить процедуру регистрации предприятий различной организационно-правовой формы.

		<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; – навыками формирования нормативных документов для создания новых предпринимательских структур; – навыками составления договоров и контрактов, необходимых для ведения профессиональной деятельности.
ФТД Факультативы		
ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, предотвращение		
ОПК-1	<p>владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные техники поиска нормативных и правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать нормативные и правовые документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; – принимать управленческие решения на основе анализа нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска нормативных и правовых актов в поисково-справочных системах; – навыками совершенствования своей профессиональной деятельности на основе использования результатов анализа нормативных и правовых документов.
ПК-7	<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовую базу работы организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками поэтапного условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при функционировании, создании и развитии новых бизнес-организаций (направлений деятельности, продуктов).
ФТД.02 Оперативно-производственное планирование на предприятии		
ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности планирования на предприятии в России для осуществления стратегии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационные системы оперативно-производственного планирования в соответствии с выбранной стратегией, направленной на обеспечение конкурентоспособности предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками непрерывного оперативного планирования с целью осуществления стратегии организации.
СПК-1	<p>способностью выполнять типовые задачи планирования и управления процес-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методологию и инструментарий оперативно-производственного планирования. <p>Уметь:</p>

	сами организации производства	--разрабатывать производственные задания в оперативном планировании. Владеть: -навыками оперативного учета, контроля и диспетчирования производственного процесса.
--	-------------------------------	---

1.7 Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация ОПОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП, не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих ОПОП, не менее 10 процентов.

2 Другие сведения

2.1 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой)

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика	Представление оценочного средства в фонде
Активные и интерактивные методы обучения			
I Неимитационные методы обучения			
1	Проблемная лекция	Совместная деятельность преподавателя и обучающихся с помощью создания проблемной ситуации. Задача преподавателя заключается в необходимости прогнозировать проблемную стратегию обучения, обеспечить участие студентов в анализе возникшего противоречия, привлечь их к решению проблемных ситуаций, учить выдвигать оригинальные пути их решения, учить анализировать полученную новую информацию в свете известных теорий, выдвигать гипотезы и использовать различные методы для их решения.	Тематика лекций. Перечень проблемных вопросов и (или) задач. Противоречивые Ситуации (например, наука против жизненных явлений).
2	Проблемные семинары	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя с целью имитации проблемной ситуации, которая заключается в частично-поисковой работе студентов в процессе выполнения эксперимента, лабораторных работ и т.п. Преподаватель заранее определяет проблему, решение которой опирается на ту базу знаний, которую должны иметь студенты. Поставленные преподавателем вопросы должны вызывать интеллектуальные трудности студентов и потребовать целенаправленного мыслительного поиска.	Тематика лабораторных работ. Тематика и содержание экспериментов. Задания для решения проблемных задач.
3	Тематические дискуссии	Публичный обмен идеями, с целью информирования аудитории по какому-либо вопросу. В основном участвуют преподаватель и несколько студентов, отвечая на определенные вопросы, которые готовятся заранее. Минус: не возможность высказаться всем желающим.	Тематика дискуссий.
4	Мозговая атака	Оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.	Перечень проблем.
5	Круглый стол	Публичный обмен идеями, позволяющий включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола.
6	Проектная технология	Индивидуальная и/или групповая работа по подготовке проектов (монопредметные и межпредметные; краткосрочные (мини-проекты), среднесрочные и долгосрочные проекты; информационные, исследовательские, творческие и практико-ориентированные, виртуальные сетевые) под руководством научного руководителя.	Тематика проектов.
7	Подготовка и защита курсовых и выпускных работ	Индивидуальная работа студента под руководством преподавателя.	Тематика курсовых и выпускных работ.
8	Технологии организации исследовательской	Студенческие научные общества, студенческие научные и научно-практические конференции, научные студенческие дискуссии	Тематика конференций. Перечень

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика	Представление оценочного средства в фонде
	деятельности студентов		приоритетных направлений. Тематика научных семинаров.
II Имитационные методы обучения			
<i>Неигровые методы обучения</i>			
9	Анализ конкретных ситуаций (кейс-ситуации)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-ситуаций.
<i>Игровые методы обучения</i>			
10	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре.

2.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки ОП составляют:

Федеральный закон от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр») от 12 января 2016 г. N 7;

Профессиональный стандарт 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» сентября 2014 г. № 609н;

Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав Кемеровского государственного университета;

Миссия КемГУ;

Политика КемГУ в области качества;

Программа развития Кемеровского государственного университета.

2.3 Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В НФИ КемГУ созданы специальные условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включающие специальные технические средства обучения, методы обучения,

обеспечение доступа в учебные корпуса университета, по запросу обучающегося предоставляются услуги ассистента.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается институтом / факультетом (выбрать) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Информация о специальных условиях для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья размещена на официальном сайте НФИ КемГУ в разделе «Доступная среда» (<https://nbikemsu.ru/sveden/ovz/>).

2.4 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

НФИ КемГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей), практик.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НФИ КемГУ (ЭИОС НФИ КемГУ).

Перечень и основное оборудование помещений для проведения всех видов учебной деятельности представлены в таблице 2.4.

Таблица 2.4 – Помещения для проведения всех видов учебной деятельности и основное оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
227 Большой зал. Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа.	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, секции кресел. Оборудование: компьютер, акустический монитор сценический, экран проекционный, проектор, акустическая система, микшер-усилитель, пульт микшерный, радиосистема вокальная двухканальная.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.23

	<p>Используемое программное обеспечение:MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с доступом в ЭИОС.</p>	
<p>100 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья, рабочее место для обучающегося с ОВЗ.</p> <p>Оборудование: <i>стационарное</i> - компьютер преподавателя, экран моторизованный, проектор, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя.</p> <p>Используемое программное обеспечение: UbuntuLinux(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
<p>114 Класс деловых игр. Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: стол круглый, стулья.</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
<p>404 Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: <i>переносное</i> - ноутбук, кран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
<p>509 Лингафонный кабинет Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья,</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i>- компьютер преподавателя, экран, проектор.</p> <p>Лабораторное оборудование: <i>стационарное</i>-компьютеры для обучающихся (18 шт.), наушники.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), ПО для лингафонного кабинета «Диалог-NIBELUNG» (Лицензия №1780 на 15 рабочих мест).</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19

	Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
610 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер, экран, проектор. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19
614 Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций.	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>переносное</i> - ноутбук, экран, проектор. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19
201 Игровой спортивный зал. Учебная аудитория для проведения - занятий практического типа.	Оборудование: шведские стенки, стойки волейбольные с сеткой, кольца баскетбольные, табло универсальное, скамьи гимнастические, ворота для футбола.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.6
107 Малый зал. Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа.	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, секции кресел с попитрами. Оборудование: компьютер, проектор, акустическая система, микшер-усилитель, громкоговоритель потолочный. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору №1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с доступом в ЭИОС.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.23
509 Компьютерный класс Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья,	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19

<p>- занятий семинарского (практического) типа.</p>	<p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i>- компьютер преподавателя, экран, проектор. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	
<p>216 Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая переносная, столы, стулья.</p>	<p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p>
<p>229 а Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, парты. Оборудование: микшер-усилитель, системный блок, экран настенный с электроприводом, проектор, акустическая система. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с доступом в ЭИОС.</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.23</p>
<p>402 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: -занятий лекционного типа; - семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование: <i>стационарное</i> - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	<p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p>
<p>710 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учеб-</p>	<p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p>

	<p>ного материала: <i>стационарное</i> - компьютер, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	
<p>606 Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>переносные</i> - ноутбук, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
<p>333 Учебная аудитория для проведения</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации; 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: <i>переносное</i> - ноутбук, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с доступом в ЭИОС.</p>	654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.23
<p>604 Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>переносное</i> - ноутбук, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19

	ЭИОС.	
<p>410 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, моноблоки аудиторные.</p> <p>Оборудование: <i>стационарное</i> - компьютер, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
<p>509 Лаборатория экономического анализа и бизнес-проектирования</p> <p>Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья,</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер преподавателя, экран, проектор.</p> <p>Лабораторное оборудование: <i>стационарное</i> - компьютеры для обучающихся (18 шт.), наушники.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), OpenProject (бесплатная версия), Консультант Плюс (отечественное ПО, договор об информационной поддержке 1.04.2007).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
<p>732 Конференц-зал. Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая переносная, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19

<p>715 Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: переносное - ноутбук, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	<p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19</p>
<p>711 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер, проектор, экран.</p> <p>Используемое программное обеспечение: UbuntuLinux (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	<p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19</p>
<p>102 Зал тренажерной техники. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа.</p>	<p>Оборудование: тренажеры, шведские стенки, спортивный инвентарь (гантели, блины, штанги и др.).</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.б</p>
<p>103 Зал фитнеса. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа.</p>	<p>Оборудование: шведские стенки, скамьи гимнастические, спортивный инвентарь (палки гимнастические, скакалки, коврики гимнастические и др.).</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.б</p>
<p>208 Зал ритмической гимнастики. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа.</p>	<p>Оборудование: шведские стенки, скамьи гимнастические, наклонные доски, спортивный инвентарь (коврики гимнастические, палки гимнастические и др.).</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.б</p>
<p>214 Бассейн. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа.</p>	<p>Оборудование: вышки для прыжков, спортивный инвентарь (доски для плавания, нудлы для плавания, секундомеры настенные и др.).</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.б</p>
<p>607 Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: переносное - ноутбук, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер</p>	<p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19</p>

	(отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
509 Лаборатория. 1С: Бухгалтерия Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья, Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер преподавателя, экран, проектор. Лабораторное оборудование: <i>стационарное</i> - компьютеры для обучающихся (18 шт.), наушники. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), 1С Предприятие 8.3 (отечественное ПО, договор о сотрудничестве от 01.01.2017, Лицензионный ключ №8802686), Консультант Плюс (отечественное ПО, договор об инфо поддержке 1.04.2007). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
225 Помещение для самостоятельной работы студентов.	Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютеры для обучающихся (10 шт.). Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19
106 Помещение для самостоятельной работы студентов.	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая переносная, столы, стулья, рабочее место для обучающегося с ОВЗ. Оборудование: <i>стационарное</i> - компьютеры для обучающихся (3 шт.), телевизор. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19

	свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
--	--	--

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде НФИ КемГУ.

ОПОП обеспечена следующими электронно-библиотечными системами:

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com> .
 2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com .
 3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru> .
 4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <http://urait.ru> .
 5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com> .
 6. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru> .
 7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> .
 8. Электронная библиотека НФИ КемГУ – <https://elib.nbikemsu.ru/MegaPro/Web> .
- Доступ к ЭБС из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и ЭИОС НФИ КемГУ обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории НФИ КемГУ, так и вне ее.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем (СПБД и ИСС), используемых при освоении дисциплин и практик ОПОП в Приложении 3.

3. Список разработчиков и экспертов образовательной программы

Таблица 3.1 - Ответственный за ОПОП

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность	Контактная информация (служебный адрес электронной почты и/или служебный телефон)
Рябцева Лариса Валерьевна	Канд экон. наук	доцент	Доцент кафедры экономики и управления	rjabtzeva@yandex.ru (3843) 74-46-78

Таблица 3.2 - Внешний эксперт ОПОП

Фамилия, имя, отчество	Должность	Организация, предприятие	Контактная информация (служебный адрес электронной почты и/или служебный телефон)
Барыльников Виктор Владимирович	Директор	ООО «Эльбрус»	barylnikov@list.ru +7 983 220 00 30

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Перечень профессиональных стандартов, квалификационных характеристик, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Профессиональный стандарт	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	А	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	6	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	A/01.6	6
				Тактическое управление процессами организации производства	A/02.6	6

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий из профессионального стандарта (ПС) 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства / квалификационных характеристик видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС ВО

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС ВО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС ВО)
Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства А/01.6	Организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства	ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Организационно-управленческая деятельность
		Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, плановорасчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве	ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений ПК-16 Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Организационно-управленческая деятельность Информационно-аналитическая деятельность
		Руководство разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода, разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования	ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений ПК-13 Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Организационно-управленческая деятельность Информационно-аналитическая деятельность
		Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий	ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Информационно-аналитическая деятельность
		Разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффектив-	ПК-13 Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций ПК-15 Умением проводить анализ рыночных и спе-	Информационно-аналитическая деятельность

		ности производства и повышения качества выпускаемой продукции	цифических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
		Руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	ПК-13 Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Информационно-аналитическая деятельность
		Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним	ПК-12 Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Информационно-аналитическая деятельность
		Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции	ПК-9 Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Информационно-аналитическая деятельность
		Постановка задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации	ПК-10 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления ПК-11 Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Информационно-аналитическая деятельность

	Изучение и обобщение передового отечественного и зарубежного опыта в области тактического планирования производства, разработка предложений по его адаптации и внедрению	ПК-12 Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Информационно-аналитическая деятельность
	Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Организационно-управленческая деятельность
Тактическое управление процессами организации производства А/02.6	Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	ПК-17 Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Предпринимательская деятельность
	Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений ПК-11 Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационных обеспечений участников организационных проектов	Организационно-управленческая деятельность Информационно-аналитическая деятельность
	Организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам	ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Организационно-управленческая деятельность
	Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имею-	ПК-9 Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конку-	Информационно-аналитическая деятельность

		щихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	рентной среды отрасли	
		Обеспечение участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов	ПК-1 Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Организационно-управленческая деятельность
		Руководство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предыдущим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы	ПК-11 Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Информационно-аналитическая деятельность
		Обеспечение методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	ПК-15 Умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Информационно-аналитическая деятельность
		Организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств	ПК-11 Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Информационно-аналитическая деятельность
		Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)	ПК-3 Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Организационно-управленческая деятельность
		Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности	ПК-18 Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Предпринимательская деятельность
		Организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о	ПК-20 Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых	Предпринимательская деятельность

		структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений	для создания новых предпринимательских структур	
		Анализ состояния нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях	ПК-8 Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Организационно-управленческая деятельность
		Контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства), определение экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат	ПК-7 Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ ПК-19 Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Организационно-управленческая деятельность
		Разработка мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников	ПК-1 Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ПК-2 Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Организационно-управленческая деятельность

		<p>Разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий</p>	<p>ПК-4 Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Организационно-управленческая деятельность Информационно-аналитическая деятельность</p>
		<p>Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области организации, нормирования и оплаты труда и использование его в своей работе</p>	<p>ПК-12 Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 - Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) по дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата 2018 года набора 38.03.02 Менеджмент Производственный менеджмент на 2020 - 2021 учебный год

Индекс и наименование дисциплины учебного плана	СПБД и ИСС
Б1. Дисциплины (модули)	
Б1. Б Базовая часть	
Б1.Б.01 Философия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Античная философия: энциклопедический словарь. – М.: Прогресс-Традиция, 2008. – Режим доступа: https://iphlib.ru/library/collection/greekdic/page/about. 2. Библиотека Института философии РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://iph.ras.ru/books.htm. 3. Библиотека философа / портал Platonanet. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://platonanet/load/. 4. Вопросы философии [Электронный ресурс] : архив номеров журнала. – Режим доступа: http://vphil.ru/index.php?option=com_content&task=category&sectionid=9&id=23&Itemid=44. 5. Логос [Электронный ресурс] : архив номеров журнала. – Режим доступа: http://www.logosjournal.ru/. 6. Мамардашвили, М. Беседы о мышлении. Часть 1. – Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=ee5wONTE-ck&t=46s. 7. Новая философская энциклопедия: в 4 томах. М.: Мысль, 2000 / ИФ РАН. – Режим доступа: https://iphlib.ru/library/collection/newphilenc/page/about. 8. Пятигорский, А. М. Древние философии мира / Проект Радио Свобода «Свободный философ Пятигорский», 1974–1975. – Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=xOWnFru4ANg&list=PLjzffMa57ItsRZNb6YZpaGHv4rKyg8nUw&index=1. 9. Новая философская энциклопедия: в 4 томах. М.: Мысль, 2000 / ИФ РАН. – Режим доступа: https://iphlib.ru/library/collection/newphilenc/page/about. 10. Античная философия: энциклопедический словарь. – М.: Прогресс-Традиция, 2008. – Режим доступа: https://iphlib.ru/library/collection/greekdic/page/about. 11. Стэнфордская философская энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://seop.illc.uva.nl/contents.html.
Б1.Б.02 История	<ol style="list-style-type: none"> 1. База данных публикаций журнала «Образование и общество», Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/resource/525/2525 2. Хронос. Всемирная история в Интернете. Исторические источники – база электронных ресурсов по всемирной и отечественной истории. Доступ – свободный. http://www.hrono.ru
Б1.Б.03 Основы экономических знаний	<ol style="list-style-type: none"> 1. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html 2. База данных Science Direct содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике. Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance. https://www.sciencedirect.com/#open-access 3. Базы данных Всемирного банка - https://data.worldbank.org/
Б1.Б.04 Иностраный язык	<p><u>Английский язык</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Портал "Образовательные ресурсы Интернета школьникам и студентам - Английский язык". – Режим доступа: –https://alleng.org/english/eng.htm 2. Сайт «Английская практика».Разговорный онлайн курс английского языка. – Режим доступа: – http://www.learn-english.ru 3. Сайт компании CNN [Электронный ресурс] // CNN InternationalEdition, 2018. – Режим доступа: – www.cnn.com 4. Сайт компании BBC [Электронный ресурс] // BBC news, 2018. – Режим доступа: – http://www.bbc.co.uk/worldservice/languages/ <p><u>Немецкий язык</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deutsch lernen Первые уроки немецкого (План занятий). Видеоуроки. Словарь. Диалоги на немецком. жизнь с немцами. Режим доступа: http://gut-lernen.blogspot.com

	<p>2. Deutsche Welle. URL: http://www.dw.de/deutsch-lernen/s-2055</p> <p>3. Сайт, форум для изучающих немецкий язык. URL: https://www.goethe.de/prj/dfd/de/home.cfm</p> <p>Французский язык</p> <p>1. Официальный сайт преподавателей французского языка. Режим доступа: www.lepointdufle.net</p> <p>2 Сайт с видео передачами на французском языке. Режим доступа: www.enseigner.tv5monde.com</p> <p>3. Сайт с упражнениями на французском языке. Режим доступа: www.grammairefrancaise.net</p> <p>4. Веб-сайты филологической и лингвистической тематики. Режим доступа: https://biblionline.ru/book/033A996F-F247-4A91-A0BE-7933BF07E2B5</p> <p>5. Обучающий сайт. Режим доступа: https://yandex.ru/search/?text=podcastfrancais&lr=237</p>
Б1.Б.05 Русский язык и культура речи	<p>1. Грамота.Ру: Справочно-информационный портал «Русский язык», режим доступа: http://gramota.ru/.</p> <p>2. Русский язык. Говорим и пишем правильно: культура письменной речи. Портал «Культура письменной речи» оказывает помощь в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста, режим доступа: http://gramma.ru/.</p> <p>3. Стиль документа. Сайт содержит информацию об особенностях языка делового общения, видах деловых бумаг, правилах их оформления с опорой на нормативные документы, а также примеры и образцы документов, режим доступа: http://doc-style.ru/.</p>
Б1.Б.06 Менеджмент	<p>1 Официальный сайт Росстата www.gks.ru</p> <p>2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.Б.07 Профессиональное самоопределение и карьера	<p>1. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт, режим доступа http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/</p> <p>2. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/resource/525/2525</p> <p>3. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет», режим доступа http://economy.gov.ru/minec/about/svstems/infosystems/</p> <p>4. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр.–[Электронный ресурс] Режим доступа: http://base.consultant.ru, свободный. – Загл. с экрана.</p>
Б1.Б.08 Физическая культура	<p>1. База методических рекомендаций по производственной гимнастике с учетом факторов трудового процесса (Министерства спорта РФ) – https://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/41/31578/</p> <p>2. Информация о физической культуре в жизни современного человека – http://www.rostmaster.ru/lib/gymnastics/gymnastics-0056.shtml</p> <p>3. Статьи по физической культуре – http://window.edu.ru/resource/547/58547</p> <p>4. История Олимпийских игр современности – URL : http://www.olympichistory.info/</p> <p>5. База статистических данных по развитию физической культуры и спорта в РФ – https://www.minsport.gov.ru/sport/physicalculture/statisticheskaya-inf/</p> <p>6. Официальный сайт студенческого спортивного союза России – http://www.studsport.ru/</p>
Б1.Б.09 Безопасность жизнедеятельности	<p>1. Образовательный портал по Безопасности жизнедеятельности - http://www.obzh.ru/</p> <p>2. Статьи по выживанию в различных условиях - https://survival.com.ua/bez-rubriki/</p> <p>3. Официальный сайт МЧС - https://www.mchs.gov.ru/</p> <p>4. Портал о безопасности жизнедеятельности - https://www.mchsmedia.ru/</p>
Б1.Б.10 Экономическая и социальная география	<p>1. Международный статистический комитет стран СНГ [Режим доступа]:URL http://cisstat.com/</p> <p>2. Россия (Федеральная служба государственной статистики РФ) [Режим доступа]:URL http://gks.ru/</p> <p>3. Русское географическое общество https://www.rgo.ru/ru</p> <p>4. Словарь географических названий https://gufo.me/dict/geographical_names</p> <p>5. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia</p> <p>6. Данные по численности населения городов, стран и территорий мира http://world-gazetteer.com/</p>
Б1.Б.11 Цифровая экономика	<p>1. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html</p>

	<p>2. База данных Science Direct содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике. Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance. https://www.sciencedirect.com/#open-access</p> <p>3. Базы данных Всемирного банка - https://data.worldbank.org/</p>
Б1.Б.12 Делопроизводство и документооборот	<p>1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». – Электрон. прогр. – [Москва, 1997-2014] – Режим доступа: http://base.consultant.ru, свободный. – Загл. с экрана.</p> <p>2. ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал / компания ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". – Электрон. прогр. — [Москва, 1997-2014] – Режим доступа: http://www.garant.ru, свободный. – Загл. с экрана.</p>
Б1.Б.13 Управленческие решения	<p>1. Управление экономическими системами: электронный научный журнал - http://uecs.mcnip.ru/</p> <p>2. Управление персоналом: электронный журнал - http://www.top-personal.ru/</p> <p>3. Проблемы современной экономики: Евразийский международный научно-аналитический журнал - http://www.m-economy.ru</p>
Б1.Б.14 Статистика	<p>1. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1</p> <p>2. Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/</p> <p>3. Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</p> <p>4. Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/</p>
Б1.Б.15 Налоги и налогообложение	<p>1. «Консультант +» http://www.consultantplus.ru режим доступа: свободный</p> <p>2. Журнал «Бухгалтерский учет» http://www.buhgalt@buhgalt.ru режим доступа: свободный</p> <p>3. Российская национальная библиотека – www.nlr.ru/.</p> <p>4. Сайт ФНС - www.nalog.ru/</p>
Б1.Б.16 Социология	<p>1. Электронная библиотека социологического факультета МГУ: www.lib.socio.msu.ru/i/library.</p> <p>2. Портал социологической литературы и онлайн-тестов: http://soc.lib.ru/links.htm.</p> <p>3. Портал социологической информации: http://www.socioline.ru/sources.</p> <p>4. База данных ВЦИОМ: https://wciom.ru/news/ratings/.</p> <p>5. База данных АНО «Левада-центр»: http://www.levada.ru/category/analiticheskiye-otchety/.</p>
Б1.Б.17 Экономика организации	<p>1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru</p> <p>2. Официальный сайт Росстата www.gks.ru</p> <p>3. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru/</p> <p>4. Портал «Управление производством» - www.up-pro.ru</p> <p>5. Энциклопедия российского бизнеса – портал для предпринимателей: практическая информация об открытии любого бизнеса, тысячи бизнес-планов в открытом доступе. - https://www.openbusiness.ru/</p> <p>6. Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации») - innovation.gov.ru</p> <p>7. Международная база инвестиционных проектов - http://idip.info/</p>
Б1.Б.18 Финансы, денежное обращение и кредит	<p>1. База данных «Обзор практики корпоративного управления» ЦБ РФ - http://cbr.ru/analytics/?PrId=overview_practices</p> <p>2. База данных «Экономические исследования» ЦБ России - https://www.cbr.ru/ec_research/</p>
Б1.Б.19 Научные исследования в экономике	<p>1. База данных Российского индекса научного цитирования, режим доступа: https://elibrary.ru.</p> <p>2. Тематические классификаторы документов, режим доступа: http://www.library.fa.ru/page.asp?id=117.</p> <p>3. База данных научных статей КиберЛенинка, режим доступа: https://cyberleninka.ru.</p>
Б1.Б.20 Организационно-правовые основы менеджмента	<p>1. Система «Гарант», правовые базы российского законодательства www.garant.ru</p> <p>2. Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-плюс) www.consultant.ru</p> <p>3. www.rg.ru – сервер «Российской газеты»</p>
Б1.Б.21 Бизнес-планирование	<p>1. Официальный сайт Росстата www.gks.ru</p> <p>2. База данных исследовательской компании CRG (CapitalResearch Group), входящей в холдинг "Names" - www.crg.li</p>

Б1.Б.22 Логистика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/ 2. Электронная библиотека РГБ - http://elibrary.rsl.ru/ 3. Логистика в российском бизнесе, практика применения инновационных логистических технологий - http://www.logistics.ru/ 4. Логистический портал - https://www.lobanov-logist.ru/ 5. Сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок - http://logist.ru/ 6. Международные контейнерные перевозки: экспедиторы и торговые брокеры - https://www.searates.com/ru/ 7. Программы и сервисы для оптимальной загрузки транспорта - http://www.packer3d.ru/ 8. Виртуальная таможня: таможенно-логистический портал - http://vch.ru/ 9. Журнал «Логистика и управление цепями поставок» - http://www.lscm.ru/index.php/ru/ 10. Журнал «Логистика» - http://www.logistika-prim.ru/ 11. Журнал «Логистика сегодня» - https://www.grebennikoff.ru/product/17/ 12. Журнал «Логинфо». - http://loginfo.ru/
Б1.Б.23 Деловые коммуникации и организационный конфликт	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сайт «Лига медиаторов» http://arbimed.ru : материалы : 2. Профстандарт медиатора, режим доступа http://arbimed.ru/professionalnyy-standart-mediatora, 3. Публикации, режим доступа http://arbimed.ru/publikacii. 4. http://arbimed.ru/zakonodatelstvo_o_medi 5. Сайт «Психологос» https://www.psychologos.ru Статьи и психологические тесты, тест Томаса – Киллмэна – Типы поведения в конфликте, режим доступа https://www.psychologos.ru/articles/view/test-tomasa---tipy-povedeniya-v-konflikte
Б1.Б.24 Реинжиниринг бизнес-процессов	<ol style="list-style-type: none"> 1 Официальный сайт Росстата www.gks.ru 2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
Б1.Б.25 Управление проектами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/ 2. Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml 3. Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/
Б1.Б.26 Организационное поведение	<ol style="list-style-type: none"> 1.Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
Б1.Б.27 Теория организации	<ol style="list-style-type: none"> 1 База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html 2 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml 3 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
Б1.Б.28 Финансовый менеджмент	<ol style="list-style-type: none"> 1. База данных «Обзор практики корпоративного управления» ЦБ РФ - http://cbr.ru/analytics/?PrId=overview_practices 2. База данных «Экономические исследования» ЦБ России - https://www.cbr.ru/ec_research/
Б1.В Вариативная часть	
Б1.В.01 Введение в профессиональную деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1 Официальный сайт Росстата www.gks.ru 2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
Б1.В.02 Информационные технологии в менеджменте	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» - http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6 2. Крупнейший веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки - https://github.com/ 1. База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника" - http://www.n-t.ru
Б1.В.03 Маркетинг на предприятии	<ol style="list-style-type: none"> 1 Интегрированные маркетинговые коммуникации. www.ime-link.ru 2 Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/ 3 Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml 4 Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/
Б1.В.04 Управление человеческими ресурсами	<ol style="list-style-type: none"> 1. База открытых данных Минтруда России - https://rosmintrud.ru/opendata 2. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Мин-

	<p>труда РФ - https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform</p> <p>3. HR-Life.ru - специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей - http://www.hr-life.ru/</p> <p>4. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru</p> <p>5. База данных «Ресурсы и инструменты» портала «Society for Human Resource Management» - www.shrm.org</p> <p>6. Справочная правовая система «Консультант Плюс»</p> <p>7. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</p>
Б1.В.05 Планирование в организации	<p>1 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</p> <p>2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.06 Организация и ведение предпринимательской деятельности	<p>1 Центр занятости населения города Новокузнецка http://www.czn-nk.ru/</p> <p>2 Сектор развития предпринимательства г.Новокузнецка https://www.admnkz.info/web/guest/nisb</p>
Б1.В.07 Производственный менеджмент	<p>1 Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance. https://www.sciencedirect.com/#open-access</p> <p>2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.08 Оперативное управление	<p>1 Science Direct содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике. Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance. https://www.sciencedirect.com/#open-access</p> <p>2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.09 Инновационный менеджмент	<p>1 Официальный сайт Росстата www.gks.ru</p> <p>2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.10 Инвестиционный менеджмент	<p>1 Официальный сайт Росстата http://www.gks.ru</p> <p>2 Справочная правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru</p> <p>3 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru/</p> <p>4 Энциклопедия российского бизнеса – портал для предпринимателей: практическая информация об открытии любого бизнеса, тысячи бизнес-планов в открытом доступе. - https://www.openbusiness.ru/</p> <p>5 Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации») - http://innovation.gov.ru</p> <p>6 Международная база инвестиционных проектов - http://idip.info/</p> <p>7 Базы данных Фонда прямых инвестиций https://rdif.ru/</p>
Б1.В.11 Стратегический менеджмент	<p>1 База данных исследований Центра стратегических разработок https://www.csr.ru/issledovaniya</p>
Б1.В.12 Антикризисное управление	<p>1 Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/</p> <p>2 Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</p> <p>3 Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/</p>
Б1.В.13 Управление конкурентоспособностью организаций и территорий	<p>1. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html</p> <p>2. Сайт «Экономика и управление» - http://www.stplan.ru/</p> <p>3. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.14 Корпоративная социальная ответственность	<p>1. Сайт Международной организации по стандартизации ISO, режим доступа: http://www.iso.org/iso/ru/home.htm</p> <p>2. Агентство социальной информации, режим доступа: http://www.asi.org.ru.</p> <p>3. Международные стандарты финансовой отчетности, режим доступа: http://www.msfofm.ru/library/191-social-responcibility-of-companies</p>

Б1.В.15 Управленческий консалтинг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Официальный сайт Росстата www.gks.ru 2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
Б1.В.16 Ценообразование на предприятии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированные базы данных «Ценовой мониторинг» 2. Официальный сайт Росстата www.gks.ru 3. База данных исследовательской компании CRG (CapitalResearchGroup), входящей в холдинг "Names" - www.crg.li
Б1.В.17 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о физической культуре в жизни современного человека – http://www.rostmaster.ru/lib/gymnastics/gymnastics-0056.shtml 2. Статьи по физической культуре – http://window.edu.ru/resource/547/58547 3. История Олимпийских игр современности – URL : http://www.olympichistory.info/ 4. База статистических данных по развитию физической культуры и спорта в РФ – https://www.minsport.gov.ru/sport/physicalculture/statisticheskaya-inf/ 5. Официальный сайт студенческого спортивного союза России – http://www.studsport.ru/ 6. Официальный сайт FISU – International University Sports Federation - http://www.fisu.net
Б1.В.17.ДВ.01.01 Легкая атлетика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о физической культуре в жизни современного человека – http://www.rostmaster.ru/lib/gymnastics/gymnastics-0056.shtml 2. Статьи по физической культуре – http://window.edu.ru/resource/547/58547 3. История Олимпийских игр современности – URL : http://www.olympichistory.info/ 4. База статистических данных по развитию физической культуры и спорта в РФ – https://www.minsport.gov.ru/sport/physicalculture/statisticheskaya-inf/ 5. Официальный сайт студенческого спортивного союза России – http://www.studsport.ru/ 6. Официальный сайт FISU – International University Sports Federation - http://www.fisu.net
Б1.В.17.ДВ.01.02 Волейбол	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о физической культуре в жизни современного человека – http://www.rostmaster.ru/lib/gymnastics/gymnastics-0056.shtml 2. Статьи по физической культуре – http://window.edu.ru/resource/547/58547 3. История Олимпийских игр современности – URL : http://www.olympichistory.info/ 4. База статистических данных по развитию физической культуры и спорта в РФ – https://www.minsport.gov.ru/sport/physicalculture/statisticheskaya-inf/ 5. Официальный сайт студенческого спортивного союза России – http://www.studsport.ru/ 6. Официальный сайт FISU – International University Sports Federation - http://www.fisu.net
Б1.В.17.ДВ.01.03 Баскетбол	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о физической культуре в жизни современного человека – http://www.rostmaster.ru/lib/gymnastics/gymnastics-0056.shtml 2. Статьи по физической культуре – http://window.edu.ru/resource/547/58547 3. История Олимпийских игр современности – URL : http://www.olympichistory.info/ 4. База статистических данных по развитию физической культуры и спорта в РФ – https://www.minsport.gov.ru/sport/physicalculture/statisticheskaya-inf/ 5. Официальный сайт студенческого спортивного союза России – http://www.studsport.ru/ 6. Официальный сайт FISU – International University Sports Federation - http://www.fisu.net
Б1.В.17.ДВ.01.04 Плавание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о физической культуре в жизни современного человека – http://www.rostmaster.ru/lib/gymnastics/gymnastics-0056.shtml 2. Статьи по физической культуре – http://window.edu.ru/resource/547/58547 3. История Олимпийских игр современности – URL : http://www.olympichistory.info/ 4. База статистических данных по развитию физической культуры и спорта в РФ – https://www.minsport.gov.ru/sport/physicalculture/statisticheskaya-inf/ 5. Официальный сайт студенческого спортивного союза России – http://www.studsport.ru/ 6. Официальный сайт FISU – International University Sports Federation - http://www.fisu.net
Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.01.01 Риск-менеджмент	<ol style="list-style-type: none"> 1. Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/ 2. Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml 3. Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/
Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организаций и территорий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml 2. Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/ 3. Справочно-правовая система: http://www.garant.ru/ 4. Справочно-правовая система: http://www.consultant.ru/
Б1.В.ДВ.02.01 Управление затратами в организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml 2. Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/

	<p>3 Справочно-правовая система: http://www.garant.ru/</p> <p>4 Справочно-правовая система: http://www.consultant.ru/</p>
Б1.В.ДВ.02.02 Управление качеством	<p>1. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html</p> <p>2. Сайт «Экономика и управление» - http://www.stplan.ru/</p> <p>3. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.ДВ.03.01 Корпоративное управление	<p>1 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</p>
Б1.В.ДВ.03.02 Управление развитием компании	<p>1 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</p>
Б1.В.ДВ.04.01 Организация производства	<p>1 Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance. https://www.sciencedirect.com/#open-access</p> <p>2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.ДВ.04.02 Организация труда на промышленном предприятии	<p>1 Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance. https://www.sciencedirect.com/#open-access</p> <p>2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru</p>
Б1.В.ДВ.05.01 Практикум Паке ты прикладных программ менеджмента	<p>1. «Консультант Плюс» – законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru</p> <p>2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru .</p> <p>3. Банк России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru .</p> <p>4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа :http://www.elibrary.ru/ 8. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа : http://www.nns.ru/</p>
Б1.В.ДВ.05.02 Программные продукты управления предприятием	<p>1. «Консультант Плюс» – законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru</p> <p>2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru</p> <p>3. Банк России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru</p> <p>4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа : http://www.nns.ru</p>
Б1.В.ДВ.06.01 Управление рекламной деятельностью на предприятии	<p>1 МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1</p> <p>2 Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/</p> <p>3 Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</p> <p>4 Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/</p> <p>5 Все новости о рекламе https://www.sostav.ru/</p>
Б1.В.ДВ.06.02 Интернет-маркетинг предприятий и организаций	<p>1 МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1</p> <p>2 Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/</p> <p>3 Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</p> <p>4 Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/</p>
Б1.В.ДВ.07.01 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	<p>1. База данных Research Papers in Economics (коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html</p> <p>2. Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml</p>

Б1.В.ДВ.07.02 Исследование систем управления	<ol style="list-style-type: none"> База данных Research Papers in Economics (коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
Б1.В.ДВ.08.01 Коммерческая деятельность на предприятии	<ol style="list-style-type: none"> Официальный сайт Федеральной статистической службы http://www.gks.ru/ Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/ Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.garant.ru/ Научная электронная библиотека - http://elibrary.ru/defaultx.asp; Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU; Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) - http://lib.walla.ru/; Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Минфина РФ, МСФО - http://bmcenter.ru/ Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) - http://www.iqlib.ru/
Б1.В.ДВ.08.02 Управление продажами	<ol style="list-style-type: none"> Официальный сайт Росстата www.gks.ru База данных исследовательской компании CRG (CapitalResearch Group), входящей в холдинг "Names" - www.crg.li http://www.budgetrf.ru - Мониторинг экономических показателей http://www.businesspress.ru - Деловая пресса
Б1.В.ДВ.09.01 Бухгалтерский учет и аудит на предприятии	<ol style="list-style-type: none"> Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/ Справочно-правовая система: http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система: http://www.consultant.ru/ Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит: http://www.audit-it.ru/ Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС): https://its.1c.ru/
Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет и анализ	<ol style="list-style-type: none"> Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/ Справочно-правовая система: http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система: http://www.consultant.ru/ Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит: http://www.audit-it.ru/ Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС): https://its.1c.ru/
Практики	
Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	<ol style="list-style-type: none"> Сайт федеральной службы государственной статистики www.gks.ru/ Справочные системы http://www.garant.ru/, http://www.consultant.ru/ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты - www.elibrary.ru/ Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/
Б2.В.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> Сайт федеральной службы государственной статистики www.gks.ru/ Справочные системы http://www.garant.ru/, http://www.consultant.ru/ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты - www.elibrary.ru/ Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/
Б2.В.03(П) Производственная практика. Преддипломная практика	<ol style="list-style-type: none"> Сайт федеральной службы государственной статистики www.gks.ru/ Справочные системы http://www.garant.ru/, http://www.consultant.ru/ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий

	рефераты и полные тексты - www.elibrary.ru/ 4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/
ФТД. Факультативы	
ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, предотвращение	1. http://www.garant.ru/ – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства. 2. http://www.consultant.ru/ - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-плюс). 3. www.pravo.ru - Справочно-правовая система (раздел «Судебная база»). 4. www.rg.ru – сервер «Российской газеты» - официального источника опубликования федеральных законов и иных нормативных правовых актов.
ФТД.02 Оперативно-производственное планирование на предприятии	1 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml 2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

Декан



А.В. Фомина

Рассмотрено и одобрено методической комиссией факультета, протокол № 1 от 31.08. 2020 г.

Председатель МК



Г.Н. Бойченко

