Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ:
Первый заместитель директора-
руководитель ЦПО
О.Ю. Елькина _____
«14» 03 2018 г.

**Фонд оценочных средств**
**государственной итоговой аттестации**

по направлению подготовки
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки
**Экономика предприятий и организаций**

Уровень образования
***бакалавриат***

Программа подготовки
***академический бакалавриат***

Квалификация
**Бакалавр**

Год набора 2018

Новокузнецк 2018

Содержание


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2 | Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы | 3 |
| 3 | Выпускная квалификационная работа | 15 |
| 3.1 | Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания | 15 |
| 3.2 | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы | 18 |
| 3.3 | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы | 24 |
| 4 | Программа государственного экзамена | 27 |
| 4.1 | Содержание государственного экзамена | 27 |
| 4.2 | Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания. | 28 |
| 4.3 | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы | 29 |
| 4.4 | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы | 36 |
| 5 | Приложения | 40 |

## 1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по направлению 38.03.01 Экономика профилю «Экономика предприятий и организаций» требованиям ФГОС ВО.

Целью ГИА является оценка сформированности компетенций. Оценивание результатов обучения-компонентов компетенций (знаний, умений, навыков) проводится в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Государственная итоговая аттестация включает:

- защиту выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен.

## 2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика с квалификацией (степенью) бакалавр в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОПОП бакалавриата должен обладать следующими компетенциями:

| Коды ком-петенций по ФГОС | Компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|
| **Общекультурные компетенции** | | |
| **ОК-1** | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | **Знать:**<br>- основы философских (в том числе этических) учений как основы формирования убеждений, ценностных ориентаций, мировоззрения;<br>- основные философские понятия и категории, закономерности социокультурного развития общества;<br>- категории «духовность», «патриотизм», «гражданственность» как ценностные основания личности;<br>- основные закономерности взаимодействия человека и общества;<br>- механизмы и формы социальных отношений;<br>- философские основы развития проблемы ценностей и ценностных ориентаций;<br>- основы системного подхода (основные принципы, положения, аспекты и т. д.) как общенаучного метода;<br>- критерии сопоставления алгоритмов (методов) решения различных (освоенных или близких к ним по содержанию) классов задач;<br>- принципы, критерии и правила построения суждений, оценок;<br>- достоинства, недостатки, условия использования методов (способов, алгоритмов), применяемых для комплексного решения поставленной задачи;<br><br>**Уметь:**<br>- ориентироваться в системе философских и социально-гуманитарных знаний как целостных представлений для формирования научного мировоззрения;<br>- объяснять понятия «духовность», «патриотизм», «гражданственность»;<br>- осуществлять анализ учебной междисциплинарной задачи и (или) учебно-профессиональной (квазипрофессиональной) задачи, используя основы философских и социально-гуманитарных знаний, основы системного подхода (умеет выделить базовые составляющие (элементы), связи, функции и т. д.);<br>- осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники информации; осуществлять анализ, собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи;<br>- выбирать критерии для сопоставления и оценки алгоритмов (методов) решения определенного класса задач;<br>- грамотно, логично, аргументированно, формулировать собственные суждения и оценки;<br>- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности;<br>- переносить теоретические знания на практические действия;<br>- оценивать эффективность принятого решения (решения поставленной задачи); |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Владеть:**<br>- навыками философского мышления для выработки эволюционного, системного, синергетического взглядов на проблемы общества;<br>- навыками оценивания мировоззренческих, социально-культурных проблем в контексте общественной и профессиональной деятельности;<br>- навыками формирования патриотического отношения и гражданской позиции при решении социальных задач в профессиональной деятельности;<br>- навыками анализа задачи с выделением базовых составляющих, декомпозиции задачи;<br>- способностью находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;<br>- способностью анализировать различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки |
| **ОК-2** | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | **Знать:**<br>- этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мирового развития как основания формирования российской гражданской идентичности, социальных ценностей и социокультурных ориентаций личности;<br>- понимать логику и значимость «сквозных» исторических сюжетов развития российского государства; основные закономерности и движущие силы исторического развития;<br>- социокультурные традиции как базовые национальные ценности российского общества;<br>- особенности историко-культурного и нравственно-ценностного влияния исторических событий на формирование гражданской позиции и патриотического отношения личности.<br>**Уметь:**<br>- устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, выявлять существенные особенности исторических процессов и явлений с точки зрения интересов России;<br>- анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;<br>- использовать знания о культурном многообразии российского общества;<br>- демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства;<br>- выражать личностные и гражданские позиции в социальной деятельности;<br>- осознавать российскую гражданскую идентичность.<br>**Владеть:**<br>- навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития гражданского общества;<br>- навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей);<br>- навыками проявления гражданской позиции как члена гражданского общества;<br>- навыками проявления ответственного патриотического отношения к национальным ценностям российского общества. |
| **ОК-3** | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | **Знать:**<br>- базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство и т.д.), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени);<br>- условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста;<br>- основные виды финансовых институтов (банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, центральный банк, агентство по страхованию вкладов, микрофинансовая организация, кредитный потребительский кооператив, ломбард) и финансовых инструментов (банковский вклад, кредит, договор страхования, акция, облигация, пластиковая карта, индивидуальный инвестиционный счет), основы функционирования финансовых рынков;<br>- основы ценообразования на рынках товаров и услуг;<br>- сущность и составные части издержек производства, источники и способы |

| | | |
|---|---|---|
| | | оптимизации издержек и прибыли организаций различных форм собственности;<br>- условия функционирования национальной экономики, понятие и факторы экономического роста;<br>- состав, структуру и способы расчета основных показателей результатов национального производства (валовой внутренний продукт, валовой национальный продукт, национальный доход, личный доход);<br>- значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления;<br>- основы российской налоговой системы;<br>- основные методы и приемы анализа экономических явлений и процессов;<br>- основные этапы жизненного цикла индивида (до выхода на работу, выход на работу, открытие бизнеса, собственность, семейная жизнь, дети, пенсионный возраст, смерть), понимать специфику задач, возникающих перед индивидом на каждом этапе, а также связанные с ними риски;<br>- основные виды финансовых институтов и принципы взаимодействия с ними (коммерческий банк, страховая организация, брокер, биржа, негосударственный пенсионный фонд, паевой инвестиционный фонд, микрофинансовая организация), риски, возникающие при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой или предпринимательской деятельности индивида, способы оценки и снижения рисков;<br>**Уметь:**<br>- анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики;<br>- характеризовать экономические закономерности и тенденции;<br>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, в том числе, с использованием электронных специальных словарей и статистических информационных ресурсов;<br>- использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов;<br>- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;<br>- выделять техногенные, социально-экономические и гуманитарные последствия экономического развития;<br>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;<br>- оценивать риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов, решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования);<br>**Владеть:**<br>- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;<br>- навыками применения основ макроэкономического анализа в различных сферах деятельности;<br>- навыками анализа современных тенденций развития экономики в регионах;<br>- методологией экономического исследования, методами и приемами анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроэкономическом уровне, в том числе, с помощью стандартных эконометрических моделей; |
| **ОК-4** | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач | **Знать:**<br>- основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности;<br>- основные категории и понятия в области системы русского языка;<br>- фонетические, лексические, грамматические основы речи изучаемого иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;<br>суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и |

| | | |
|---|---|---|
| | межличностного и межкультурного взаимодействия | письменного общения»;<br>- социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия;<br>- об информационно-коммуникативных технологиях, используемых в официальной и неофициальной коммуникации;<br>- основы перевода профессионально-ориентированных текстов;<br>- основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности.<br>**Уметь:**<br>- пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства;<br>- воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;<br>- создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации;<br>- грамотно употреблять в речи изученный фонетический, лексический, грамматический материал на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;<br>- использовать информационные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач;<br>- определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом;<br>- создавать двуязычный словник для выполнения переводов по определенной тематике в профессиональных целях с иностранного языка на русский;<br>- выполнять выборочный письменный перевод профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский.<br>**Владеть:**<br>- навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству;<br>- способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках;<br>- способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях;<br>- навыками диалогической и монологической речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в ситуациях официального и неофициального общения;<br>- навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;<br>- навыками перевода профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский язык. |
| **ОК-5** | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | **Знать:**<br>- суть понятия «стратегия сотрудничества»;<br>- особенности поведения выделенных групп людей;<br>- нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов команды;<br>- суть работы в команде;<br>- социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в команде.<br>**Уметь:**<br>- применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой;<br>- определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач;<br>- демонстрировать учет в социальной и учебной деятельности особенностей поведения выделенных групп людей;<br>- давать характеристику последствиям (результатам) личных действий;<br>- составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения |

| | | |
|---|---|---|
| | | заданного результата;<br>- демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды, действовать в соответствии с ними;<br>- эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические);<br>- формулировать, высказывать и обосновывать предложения в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений;<br>- согласовывать свою работу с другими членами команды;<br>**Владеть:**<br>- способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде;<br>- способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности;<br>- способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;<br>– навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды и презентации результатов работы команды. |
| **ОК-6** | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | **Знать:**<br>- основные положения конституции РФ, права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;<br>- институты, принципы, нормы правового регулирования общественных отношений;<br>- правовые нормы в системе социального и профессионального регулирования;<br>- нормативные документы по вопросам трудового и гражданского законодательства;<br>- права и обязанности работников в различных сферах деятельности;<br>- право социальной защиты граждан, нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок их разрешения;<br>- основы законодательства и нормативные правовые документы по профилю профессиональной деятельности;<br>- организационно-правовые формы юридических лиц;<br>- правовые основы разработки и реализации профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности;<br>- приоритетные направления развития законодательства и иных нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность в РФ.<br>**Уметь:**<br>- защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством, ориентироваться в действующем налоговом кодексе;<br>- анализировать правовые явления, находить и применять необходимую для ориентирования правовую информацию.<br>**Владеть:**<br>- навыками правового решения конкретных задач во всех сферах деятельности;<br>- опытом работы с нормативными правовыми документами профессиональной деятельности;<br>- навыками оценки своей деятельности с точки зрения правового регулирования;<br>- навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;<br>- навыками по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных производственных ситуаций;<br>– навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями правовых норм и стандартов. |
| **ОК-7** | способностью к самоорганизации и самообразованию | **Знать:**<br>- социально-личностные и психологические основы самоорганизации;<br>- теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития;<br>- специфику управления карьерой на уровне гендерной этики и гендерной эмики;<br>- технологии и методы управления карьерой;<br>- факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры;<br>- теоретические основы ортобиотики;<br>- основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция);<br>- основные мотивы и этапы самообразования; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная);<br>- структуру профессиональной мобильности (внутренняя потребность в профессиональной мобильности, способность и знаниевая основа профессиональной мобильности, самоосознание личностью своей профессиональной мобильности, сформированное на основе рефлексии готовности к профессиональной мобильности);<br>- условия организации профессиональной мобильности;<br>- различные виды проектов, их суть и назначение;<br>- общую структуру концепции проекта, понимает ее составляющие и принципы их формулирования;<br>- концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности;<br>- правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности;<br>- структуру проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности;<br>- системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности;<br>- принципы, критерии и правила построения суждений, оценок;<br>**Уметь:**<br>- познавать себя и определять своё место в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни;<br>- познавать окружающий мир и других людей;<br>- ставить реальные цели профессионального самодвижения;<br>- увязывать личные профессиональные интересы с интересами других (окружающих) людей и общества;<br>- пользоваться методами самопознания и социальной диагностики в целях управления собственной карьерой;<br>- в рамках поставленной цели сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения;<br>- выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи;<br>- представлять в виде алгоритма (по шагам и видам работ) выбранный способ решения задачи;<br>- определять время, необходимое на выполнение действий (работ), предусмотренных в алгоритме;<br>- документально оформлять результаты проектирования;<br>- реализовывать спроектированный алгоритм решения задачи (т. е. получить продукт) за установленное время;<br>- оценивать качество полущенного результата;<br>- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;<br>- составлять доклад по представлению полущенного результата решения конкретной задачи, учитывая установленный регламент выступлений;<br>- видеть суть вопроса, поступившего в ходе обсуждения, и грамотно, логично, аргументированно ответить на него;<br>- видеть суть критических суждений относительно представляемой работы и предложить возможное направление ее совершенствования в соответствии с поступившими рекомендациями и замечаниями.<br>**Владеть:**<br>- методиками самоисследования;<br>- технологией поиска работы;<br>- технологией тайм-менеджмента и способами планирования собственного времени жизни;<br>- технологией и методами здоровьесбережения (практической ортобиотикой);<br>- технологией планирования и сопровождения карьеры как системы психологической помощи клиентам на различных этапах жизненного пути;<br>- навыками психологического консультирования клиентов и групп по проблемам карьеры;<br>- навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности;<br>- способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;<br>- навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества за |

| | | |
|---|---|---|
| | | установленное время;<br>- навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;<br>– навыками организации социально- профессиональной мобильности. |
| **ОК-8** | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | **Знать:**<br>- роль физической культуры в формировании основ здорового образа жизни и обеспечении здоровья;<br>- особенности использования средств физической куль туры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;<br>- особенности форм и содержания физического воспитания.<br>**Уметь:**<br>- соблюдать нормы здорового образа жизни;<br>- использовать средства физической культуры для оптимизации работоспособности ,укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;<br>- использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом возрастных особенностей и условий реализации конкретной профессиональной деятельности.<br>**Владеть:**<br>- способами сохранения и укрепления здоровья, повышения адаптационных резервов организма и обеспечения полноценной деятельности средствами физической культуры;<br>- способностью поддерживать необходимый уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;<br>- основами методики самостоятельных занятий и занятий физической культурой с различными группами населения с учетом условий жизнедеятельности. |
| **ОК-9** | способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | **Знать:**<br>- законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации, классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте, классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств зашиты, правила техники безопасности при работе в своей области;<br>- алгоритм действий при возникновении возгорания или угрозы взрыва;<br>**Уметь:**<br>- снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе, с применением индивидуальных и коллективных средств зашиты;<br>- выявлять и устранять нарушения техники безопасности на рабочем месте;<br>- предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;<br>- оказать первую медицинскую помощь;<br>**Владеть:**<br>- навыками оказания первой медицинской помощи; способностью обеспечивать безопасные и или комфортные условия труда на рабочем месте;<br>- способностью выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;<br>- способностью предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте;<br>- способностью принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |
| **ОПК-1** | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографическо й культуры с применением информационно-коммуникационны х технологий и с | **Знать:**<br>- основные понятия об информации;<br>- основы информационной и библиографической культуры;<br>- общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, технические и программные средства реализации информационных процессов;<br>- основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну и методы защиты информации.<br>**Уметь:**<br>- использовать информационные системы и средства вычислительной техники в решении задач сбора, передачи, хранения и обработки экономической информации;<br>- работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в |

| | | |
|---|---|---|
| | учетом основных требований информационной безопасности | профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;<br>- применять информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.<br>**Владеть:**<br>- методами обработки экономической информации;<br>- методами решения экономических задач с помощью автоматизированных информационных систем.<br>- владеть методами защиты информации. |
| **ОПК-2** | способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | **Знать:**<br>- основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;<br>- основные понятия и категории и инструменты прикладных экономических дисциплин;<br>- основы построения, расчета и анализа современной системы статистических показателей.<br>**Уметь:**<br>- применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач;<br>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.<br>**Владеть:**<br>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;<br>- навыками обработки данных для оценки экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и выявления тенденций их изменения. |
| **ОПК-3** | способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы | **Знать:**<br>– возможности компьютерных программ для обработки экономических данных,<br>– основные направления и методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия,<br>**Уметь:**<br>– проводить оценку программных продуктов по критериям технических характеристик, удобства интерфейса, открытости и стоимости,<br>– анализировать экономические данные,<br>– вводить данные в компьютерные программы, формировать электронные документы для проведения необходимых расчетов<br>**Владеть:**<br>– приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами;<br>– навыками работы с профессиональными компьютерными программами,<br>– методами проведения экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия на любых уровнях, навыками подготовки информационного обеспечения проведения комплексного анализа предприятия |
| **ОПК-4** | способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | **Знать:**<br>- основные понятия и категории процесса принятия управленческих решений.<br>**Уметь:**<br>- применять организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;<br>**Владеть:**<br>-навыками поиска организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности. |
| **Профессиональные компетенции** | | |
| **Расчетно-экономическая деятельность:** | | |
| **ПК-1** | способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических | **Знать:**<br>- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и экономики предприятия;<br>-основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов;<br>-систему показателей, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами;<br>**Уметь:**<br>-рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой |

| | | |
|---|---|---|
| | показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | базы экономические и социально-экономические показатели;<br>-собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами;<br>-проанализировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования;<br>**Владеть:**<br>-приемами систематизации экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;<br>-типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов;<br>- методами проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.<br>-навыками подготовки аналитического заключения. |
| **ПК-2** | способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | **Знать:**<br>-основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;<br>-нормативно-правовую базу;<br>**Уметь:**<br>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;<br>**Владеть:**<br>-методологией экономического исследования;<br>-современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;<br>-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровнях. |
| **ПК-3** | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | **Знать:**<br>- методику разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;<br>**Уметь:**<br>- разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;<br>**Владеть:**<br>- методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; |
| **Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:** | | |
| **ПК-4** | способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | **Знать:**<br>-методы построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;<br>**Уметь:**<br>- строить стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты;<br>**Владеть:**<br>-современной методикой построения эконометрических моделей. |
| **ПК-5** | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в | **Знать:**<br>- методы поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;<br>- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;<br>**Уметь:** |

| | | |
|---|---|---|
| | отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | - искать и собирать информацию по полученному заданию, анализировать данные, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;<br>- разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;<br>**Владеть:**<br>-методами поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;<br>-навыками разработки проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; |
| **ПК - 6** | способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | Знать:<br>- методы анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;<br>Уметь:<br>- анализировать и интерпретировать показатели, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;<br>Владеть:<br>- навыками анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом. |
| **ПК-7** | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | Знать:<br>- методы подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов;<br>Уметь:<br>- подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты; проводить статистические обследования, опросы, анкетирования и осуществлять первичную обработку их результатов;<br>Владеть:<br>- навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов; |
| **ПК-8** | способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | **Знать:**<br>- методы поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий;<br>- приемы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;<br>**Уметь:**<br>- искать информацию по полученному заданию, осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий;<br>- обрабатывать массивы экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;<br>**Владеть:**<br>- навыками поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий;<br>- навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов. |
| **Организационно-управленческая деятельность:** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **ПК-9** | способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта | **Знать:**<br>- основные приемы управления персоналом;<br>- способы организации работы малых групп;<br>- приемы управления проектной деятельностью.<br>**Уметь:**<br>- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;<br>- организовать работу малого коллектива;<br>- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.<br>**Владеть:**<br>- способами организации работы малых групп;<br>- способами организации выполнения порученного этапа работы;<br>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;<br>- навыками разработки проектов. |
| **ПК-10** | способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | **Знать:**<br>- методы разработки вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств и информационных технологий;<br>**Уметь:**<br>- разрабатывать варианты управленческих решений, обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств и информационных технологий;<br>**Владеть:**<br>- навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств и информационных технологий. |
| **ПК-11** | способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствовани ю с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | **Знать:**<br>- способы принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;<br>**Уметь:**<br>- подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;<br>**Владеть:**<br>- навыками подготовки и принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений. |

Задачей выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и оценивается сформированность компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

| Коды ком-петен- | Компетенции |
|---|---|

| | |
|---|---|
| ций по ФГОС | |
| ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| ОК-4 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-6 | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности |
| ОК-7 | Способность к самоорганизации и самообразованию |
| ОПК-2 | Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач |
| ПК-1 | Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-2 | Способность на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-3 | способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| ПК-4 | способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| ПК-5 | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |
| ПК - 6 | способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей |
| ПК-7 | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет |
| ПК-8 | способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |
| ПК-10 | Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии |
| ПК-11 | способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |

В ходе проведения государственного экзамена оценивается сформированность компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

| ***Код компетенции*** | **Результаты освоения ООП** ***Содержание компетенции**** |
|---|---|
| ОК-1 | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции |
| ОК-2 | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |
| ОК-3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| ОК-5 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ОК-6 | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности |
| ОК-8 | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ОК-9 | способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-1 | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| ОПК-3 | способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы |

| | |
|---|---|
| ОПК-4 | способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность |
| ПК-9 | способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта |

**указываются результаты обучения в случае, когда компетенция проверяется не полностью.*

# 3. Выпускная квалификационная работа

## 3.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

**Цели, задачи и общие требования к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе)**

Выполнение бакалаврской работы - завершающий этап подготовки бакалавра по данному направлению. На этом этапе студент должен максимально использовать все знания, умения и навыки, накопленные во время обучения, продемонстрировать компетенции, которыми должен обладать бакалавр.

Выполненная бакалаврская работа определяет подготовленность выпускника по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» к профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для выбранной сферы проблема.

Темы работ должны отражать основные объекты и направления деятельности бакалавров в экономической сфере.

Работа может быть ориентирована на решение сложной расчетно-аналитической или исследовательской экономической задачи, а полученные в ней результаты в виде выявленных закономерностей, тенденций, разработанных прогнозов, выводов по результатам анализа, предложений по совершенствованию методик анализа и планирования, созданию новых нормативных и инструктивных материалов и других, могут в дальнейшем использоваться для разнообразных предложений и проектов по решению поставленных в работе задач. В работе выпускник должен показать умение использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности.

Бакалаврская работа содержит анализ информации по рассматриваемой проблеме, исследовательскую часть и проектную часть, содержащую обоснование предложений по ее решению.

Выпускная квалификационная работа показывает навыки практического анализа финансовых проблем, расчета и разработки проекта совершенствования рассматриваемой в работе ситуации и представляет собой законченную разработку, научно-исследовательского или научно-практического характера, в которой демонстрируется:

- умение собирать и анализировать информацию;
-понимание основных общеэкономических закономерностей;
-умение применять современные методы исследования;
-способность определять актуальность целей и задач, а также практическую значимость исследования.

Работа должна содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

Бакалаврская работа выполняется на основе глубокого изучения научной и учебной литературы по соответствующей тематике, статистической информации, законодательных и иных нормативных актов, а также передового практического опыта.

Единство общих требований к выполнению бакалаврской работы предполагает одновременно инициативу обучающегося в разработке каждой темы в соответствии с особенностями объекта исследования и индивидуальными способностями. Оригинальность и новизна предлагаемых решений - один из основных критериев оценки качества бакалаврской работы.

В условиях перехода российской экономики на инновационный путь развития, ориентации ее на приоритетное развитие человеческого потенциала, а также кардинального совершенствования системы и технологий управления выпускная квалификационная работа должна быть ориентированной на перспективные тенденции развития современного общества, на использование передовых ресурсосберегающих и информационных технологий.

При выполнении бакалаврской работы, направленной на решение актуальной финансовой проблемы, обучающийся должен использовать полученные в институте знания по финансам, инвестициям, финансовому менеджменту, банковскому делу, финансовому анализу, краткосрочной и долгосрочной финансовой политике, финансам организаций, а также по другим учебным дисциплинам.

**Критерии оценки бакалаврской работы**

Члены экзаменационной комиссии оценивают работы, исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений, а также определяют уровень навыков и умений обучающегося самостоятельно организовывать свой труд.

**«ОТЛИЧНО»** - доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии ясные, четкие, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из бакалаврской работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний. Заключительное слово краткое, но емкое. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий в самой работе и в докладе.

**«ХОРОШО»** - доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного вывода из наиболее значимых, что устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко определены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии расплывчаты, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из бакалаврской работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не затрагивают глубину раскрытия темы. Заключительное слово краткое, возможно, расплывчатое. Недостаточное применение и использование новых информационных технологий в работе и в докладе.

**«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в

заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии поверхностны, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из бакалаврской работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу сопровождаются замечаниями, указанием недостатков, которые не позволили полно раскрыть тему. В заключительном слове неочевидно осознание допущенных в работе ошибок. Недостаточное применение и использование новых информационных технологий в работе и в докладе.

**«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии поверхностны, не раскрывают сущности вопросов, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из бакалаврской работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы. В выводах хотя бы в одном из документов (отзыв руководителя, рецензия на выпускную квалификационную работу) имеются существенные замечания. В заключительном слове транслируются допущенные ранее и уже обсужденные ошибки. Слабое применение и использование новых информационных технологий в работе и в докладе.

Результаты защиты бакалаврской работы объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Комиссия может сформулировать и отметить в протоколе особое мнение о новизне выполненного исследования, профессионализме выпускника, а также может рекомендовать автору продолжить обучение в магистратуре.

При неудовлетворительной оценке работы, а также при неявке автора на защиту по уважительной (подтвержденной документально) причине, устанавливается дополнительный срок защиты бакалаврской работы.

Итоговая оценка за выполнение и защиту ВКР складывается из оценок:
- текста пояснительной записки ВКР;
- демонстрационных материалов (презентации результатов работы);
- доклада на защите;
- ответов на вопросы членов комиссии.

| **Лица, оценивающие сформированность компетенций** | **Элементы оценивания** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Текст пояснительной записки** | **Презентация** | **Доклад** | **Ответы на вопросы членов ГЭК** |
| **Руководитель** | ОК-4, ОК-6, ОК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11 | - | - | - |
| **Рецензент** | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-10, ПК-11 | - | - | - |
| **Члены ГЭК:**<br>**- гос.экзамен** | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-9 | | | |
| **- защита ВКР** | ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11 | | | |

Руководитель ВКР оценивает уровень сформированности компетенций выпускника по результатам анализа текста пояснительной записки ВКР, его текущей работы в ходе подготовки и написания ВКР и заполняет оценочный лист (Приложение 1). Полученная усредненная оценка является базой для выставления итоговой оценки в отзыве (Приложение 2).

Рецензент оценивает уровень сформированности компетенций выпускника только по результатам анализа текста пояснительной записки ВКР и заполняет оценочный лист (Приложение 3). Рецензент также заполняет отзыв, оценивая текст работы по критериям: актуальность темы; полнота и корректность поставленных в работе задач; применяемые в работе методы исследований, правильность экономических расчетов; логическая последовательность изложения материала; применение современных информационных технологий; качество оформления графического и текстового содержания пояснительной записки; практическая значимость работы. Полученные усредненные оценки является базой для выставления итоговой оценки в отзыве (Приложение 4).

Члены ГЭК по итогам государственного экзамена оценивают уровень сформированности компетенций по результатам ответов на вопросы экзаменационного билета и дополнительно заданные вопросы (Приложение 5). Члены ГЭК по итогам защиты ВКР оценивают уровень сформированности компетенций по результатам анализа текста пояснительной записки ВКР, качества демонстрационного материала, доклада, а также ответов на заданные вопросы. По результатам группового обсуждения всех присутствующих членов ГЭК председатель заполняет оценочный лист (Приложение 6).

## 3.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

Студентам предлагается следующая тематика бакалаврских работ:

1. Разработка мероприятий по повышению экономической эффективности предприятия.
2. Пути обеспечения роста рентабельности продаж и капитала предприятия.
3. Разработка мероприятий по повышению рентабельности работы предприятия.
4. Разработка мероприятий по повышению эффективности работы предприятия.
5. Оценка эффективности использования производственных мощностей и основных средств предприятия.

6. Пути повышения эффективности работы предприятия.
7. Разработка мероприятий по повышению рентабельности производства.
8. Основные направления повышения эффективности работы подразделения.
9. Разработка мероприятий по повышению эффективности работы предприятия.
10. Пути снижения затрат на производство.
11. Пути увеличения прибыли и повышения рентабельности производства на предприятии.

12. Основные направления повышения доходности предприятия и их экономическая оценка.
13. Пути повышения эффективности использования основных средств предприятия.
14. Основные пути повышения конкурентоспособности персонала предприятия и их экономическая оценка (на примере...)
15. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов предприятия (на примере.....)
16. Оценка эффективности работы предприятия на основе внедрения мероприятий роста производительности труда (на примере.....)
17. Оценка эффективности совершенствования систем оплаты труда на предприятии (производстве, цехе) (на примере .....)
18. Выявление резервов улучшения экономических показателей работы предприятия и их экономическая оценка (на примере.....)
19. Повышение эффективности работы предприятия (цеха) на основе использования аутсорсинга и аутстаффинга (на примере…)
20. Обоснование эффективности бизнеса при разработке бизнес-плана предприятия (на примере…)
21. Экономическая оценка инвестиционного проекта в бизнес плане предприятия(на примере…)
22. Основные направления повышения доходности предприятия и их экономическая оценка (на примере……)
23. Разработка и обоснование эффективной системы материально-технического снабжения предприятия (на примере.....)
24. Экономическая эффективность инновационной деятельности предприятия (на примере .....)
25. Анализ конкурентной среды и определение позиции предприятия на рынке (на примере.....)
26. Оценка эффективности бизнеса (на примере.....)
27. Разработка и обоснование конкурентных стратегий предприятия (на примере .....)
28. Повышение мотивации работников предприятия на основе совершенствования системы оплаты труда (на примере .....)
29. Экономическая оценка состояния, проблемы освоения и рационального использования природно-ресурсного потенциала Кузбасса (на примере…)
30. Эффективность деятельности промышленного предприятия на основе его экологизации (на примере...)
31. Экономическое исследование экологической среды и принятие мер улучшения и оценки эколого-экономического состояния предприятия (на примере...)
32. Стратегическая оценка потенциала предприятия и перспективы его развития (на примере.....)
33. Разработка и экономическое обоснование мероприятий, обеспечивающих рост производительности труда на предприятии (на примере....)
34. Оценка экономической эффективности использования прогрессивных технологий на предприятии (на примере....)
35. Экономическая оценка научно-технических решений, используемых на предприятии (на примере....)
36. Разработка и обоснование стратегии достижения конкурентоспособности производственно-хозяйственной системы (на примере ……)
37. Экономическая эффективность управления качеством продукции (на примере....)
38. Совершенствование методов ценообразования и его влияние на эффективность работы торгового предприятия (на примере....)
39. Управление инновационными проектами на предприятии и выбор эффективного варианта внедрения (на примере....)
40. Стратегия формирования и подготовки персонала и экономическая оценка его использования на предприятии (на примере....)

41. Пути совершенствования внутрифирменного планирования (бюджетирования) на предприятии в условиях рынка (на примере....)
42. Экономическая оценка совершенствования лизинговых операций в организации (на примере....)
43. Современная практика и расширение сфер лизинговой деятельности (на примере…)
44. Экономическая оценка системы управления персоналом предприятия и ее совершенствование (на примере..)
45. Исследование особенностей кадровой политики предприятия и проектирование направлений ее совершенствования (на примере…….)
46. Проблемы формирования и эффективного использования кадрового потенциала организации (предприятия) (на примере....)
47. Совершенствование организации управленческого труда на предприятии и оценка его эффективности (на примере…)
48. Исследование оборачиваемости оборотных средств и совершенствование управления материальными потоками на предприятии (на примере…)
49. Совершенствование управления материально - техническим снабжением и производственными запасами на предприятии (на примере…)
50. Оценка и совершенствование ресурсного потенциала предприятия (на примере…)
51. Оценка влияния товарной номенклатуры (ассортимента) продукции на стратегию развития предприятия (на примере…)
52. Прогнозирование объема продаж и производственной программы предприятия на основе критериев оптимизации (на примере…)
53. Разработка проекта технико-экономического развития предприятия в условиях рынка (на примере…)
54. Исследование рынка товаров и услуг и разработка проектных показателей деятельности торгового предприятия (на примере…)
55. Бюджетирование, как финансовый метод и инструмент совершенствования управления деятельностью предприятия (на примере…)
56. Применение лизинга на предприятии в качестве финансового инструмента повышения его эффективности (на примере…)

Тематика ВКР может ежегодно уточняться кафедрой.

Одновременно с выбором темы бакалаврской работы целесообразно определить объект, предмет и цель исследования.

Объектом исследования в бакалаврской работе является предприятие (фирма, отрасль и т. д.), на примере которого проводится исследование.

Предметом исследования, как правило, является та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Он (предмет) определяет то, что находится в границах объекта и обусловливает содержание предстоящего исследования. Один и тот же объект может быть предметом разных исследований или даже целых научных направлений. Предмет ВКР чаще всего либо совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию. Целью исследования в бакалаврской работе должно быть решение конкретной задачи, обеспечивающее повышение эффективности деятельности объекта исследования или достижение иного общественно полезного результата.

Обучающемуся предоставлена возможность инициативного обращения к одному из преподавателей кафедры по научному руководству его бакалаврской работой и выбору конкретной темы бакалаврской работы. Обучающийся может предложить свою тему, не включенную в примерную тематику кафедры, обосновав ее целесообразность. Возможно написание исследовательских выпускных квалификационных работ, основанных на теоретическом анализе проблемы в сфере финансов и кредита. Выбранная тема должна быть актуальной и иметь практическое значение.

**Требования к содержанию бакалаврской работы**

Рекомендуется следующая примерная структура бакалаврской работы:

1) титульный лист;

2) задание на выполнение бакалаврской работы;
3) реферат;
4) содержание;
5) введение;
6) теоретическая часть (глава с разделами);
7) аналитическая часть (глава с разделами);
8) проектная часть (глава с разделами);
9) заключение;
10) список использованных источников;
11) приложения.

Все части бакалаврской работы должны быть логически связаны между собой. Теоретическая, аналитическая и проектная части (главы) и их разделы должны иметь цифровую нумерацию и конкретные наименования.

РЕФЕРАТ

Реферат как структурный компонент пояснительной записки – это характеристика пояснительной записки и конспективное изложение существа проделанной работы. Основное назначение реферата – дать информацию о полученных студентом результатах. По приводимым в реферате данным судят об уровне выполненной работы. Поэтому здесь должно быть предельно сжато и точно изложено содержание текста пояснительной записки, выделено то, что является главным в работе. Объем реферата не превышает 1 страницы.

В структуре реферата можно выделить 3 составляющих:

1. Сведения о количестве страниц, иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников.
2. Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста записки, которые в наибольшей мере характеризуют ее содержание и обеспечивают возможность информационного поиска.
3. Текст реферата должен отражать объект исследования или разработки; цель работы; метод или методологию проведения работы; результаты работы; степень завершенности работы; рекомендации по внедрению или итоги внедрения/апробации результатов; область применения; экономическую эффективность или значимость работы; прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание включает введение, порядковые номера и заголовки всех разделов, подразделов и более мелких рубрик (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников, обозначения и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых они начинаются.

Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте, нельзя сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В работах должны применяться научные, технические и иные специальные термины, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе. Если в тексте используется специфическая терминология, то должны быть даны соответствующие разъяснения. Перечень терминов и определений начинают со слов: «В настоящей работе применяют следующие термины с соответствующими определениями». Перечень терминов и определений следует оформлять в виде списка терминологических статей или таблицы.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

Если в работе используют более трех условных обозначений, требующих пояснения (включая специальные сокращения слов и словосочетаний, обозначения единиц физических величин и другие специальные символы), составляется их перечень, в котором для каждого обозначения приводят необходимые сведения. Структурный элемент начинают со слов: «В настоящей работе применяют следующие сокращения и обозначения».

Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном

элементе «ОПРЕДЕЛЕНИЯ. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ».

Если условных обозначений в работе приведено менее трех, отдельный перечень не составляют, а необходимые сведения указывают в тексте работы или в подстрочном примечании при первом упоминании.

ВВЕДЕНИЕ

Введение представляет собой одну из наиболее важных частей работы, поскольку содержит в сжатой форме все положения, обоснованию которых она посвящена. Функциональное назначение введения состоит в подготовке к восприятию основного текста, вовлечению в проблематику работы.

Введение должно быть тщательно проработано, выверено логически, стилистически, орфографически и пунктуационно. Его окончательный текст корректируется (уточняется) после написания основной части работы.

Конкретное содержание текста введения и его компонентный состав определяется видом письменной работы, выполняемой обучающимися. Как правило, во введении должны присутствовать следующие компоненты: обоснование актуальности выбранной темы письменной работы, т. е. ее ориентированности на получение актуального для данного направления науки, техники, профессиональной деятельности знания / результата; объект и предмет исследования; цель и задачи работы; методы исследования, используемые для решения поставленных задач; прочие вопросы, важные для ее правильного понимания, например, такие как теоретическая основа исследования (теории, концепции, научные подходы, модели организации производственных процессов и т.п.); практическая значимость работы (возможность использования результатов работы в практической деятельности соответствующего направления); степень апробированности результатов работы / сведения о внедрении.

ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В данном разделе дается проблемное изложение теоретического материала по теме бакалаврской работы, освещается состояние изученности рассматриваемого вопроса в литературных источниках. Теоретические основы проблем, поставленных в работе, должны основываться на работах (учебных пособиях, монографиях, статьях, интервью и др.) ученых в области экономики, менеджмента, маркетинга, предпринимательской деятельности, организации производства и других, а также на нормативно-правовых актах государственных и местных органов власти и иных материалах. Обучающимся изучаются и излагаются в краткой форме различные точки зрения и подходы к решению задачи, отмечаются нерешенные проблемы. Обязательным является высказывание своего отношения к исследуемому вопросу, своего мнения, особенно в ситуациях, когда решение проблемы у различных авторов предлагается альтернативными способами. В конце главы приводятся краткие выводы и формируются задачи, которые будут решаться в процессе дальнейшего выполнения бакалаврской работы. Теоретическая часть является основой для следующих разделов бакалаврской работы.

Примерный объем теоретической части до 25 страниц.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Здесь исследуются и обобщаются практические данные по выбранной теме, проводится анализ изучаемого предмета на примере конкретной организации. Основой такого анализа и обобщений служат практические материалы, собранные на базе исследуемого предприятия во время прохождения преддипломной практики, а также использование широкого круга учебных материалов учебных курсов.

Эта часть бакалаврской работы должна содержать общую характеристику предприятия, выбранного в качестве объекта исследования, используемые методы и результаты экономического анализа его производственно-хозяйственной деятельности, применяемые методы и результаты анализа функционирования системы управления исследуемым предприятием. На основании проведенного аналитического исследования требуется определить причины, снижающие эффективность функционирования рассматриваемого объекта, путем выявления недостатков действующей системы управления, степени оптимальности принимаемых решений и ряда других отрицательно воздействующих

факторов.

Далее на основе полученных результатов исследования следует определить основные направления оптимизации функционирования объекта исследования, сформулировать задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.

Анализируемый период должен охватывать два-три смежных календарных года, по необходимости – с большей детализацией.

Динамику показателей рекомендуется анализировать по данным за ряд лет, используя преимущественно относительные показатели.

Анализируемые данные представляются в виде таблиц, сгруппированных по качественному признаку. Обучающийся должен проверить сопоставимость данных, единицы измерения, учетные состояния. На основе проведенного анализа формулируется ряд проблем, и намечаются основные направления их решения.

Все материалы, представленные в виде таблиц, должны сопровождаться выводами и иными характеристиками.

Материалы этого раздела используются для выработки рекомендаций, алгоритмов, предложений, излагаемых в третьем разделе.

Объем второго раздела должен составлять до 25 страниц.

В конце главы приводятся краткие выводы.

ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ

В третьем разделе ВКР, на основе результатов, полученных в исследовательской части, должны быть сформулированы и обоснованы предложения по устранению выявленных недостатков в контексте рассматриваемой на предприятии проблемы. По существу, данный раздел представляет собой последовательность практического решения задач ВКР.

Третий раздел является структурно-логическим продолжением, уточнением и конкретизацией первого и второго разделов ВКР. Это проявляется в том, что основные теоретические положения должны получить конкретное практическое воплощение по материалам и методам первого и полученным экспериментальным данным второго раздела.

Третий раздел является заключительным, а потому должен содержать конкретные предложения и рекомендации по улучшению деятельности организации. При этом каждое предложение должно сопровождаться подробным описанием его содержания, рекомендациями по объему и видам подготовительных работ, связанных с реализацией данного мероприятия, оценку готовности анализируемого предприятия к внедрению предлагаемых рекомендаций.

Ценность ВКР возрастает, если обучающийся предлагает несколько вариантов решения поставленной проблемы и на основании комплексного анализа каждого из них выбирает наиболее эффективный для хозяйствующего субъекта.

Каждое предложение ВКР должно быть обосновано как с организационной, так и с финансово-экономической точек зрения. Предложения и рекомендации должны носить характер совершенствования отдельных сторон финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), направленных на повышение общей рентабельности его деятельности.

Окончательные результаты работы (рекомендации) должны быть обязательно оценены с точки зрения их экономической эффективности в условиях конкретного предприятия.

Объем третьего раздела должен составлять до 20 страниц.

Обучающийся должен обратить особое внимание на формулировки выводов, сделанных в конце каждого раздела. Выводы должны отражать результаты, полученные в данном разделе, и иметь соответствующее обоснование в ее тексте. Эти выводы должны отвечать следующим требованиям:

- быть нетривиальными и исключать очевидные положения:
- формулировки должны отражать конечные результаты, полученные в соответствующем разделе;
- нецелесообразно приводить те положения, которые не связаны с целью бакалаврской работы и с изложением последующего материала;
- вывод нельзя заменить декларацией о результатах проделанной работы;

– выводы должны быть краткими и в сжатом виде отражать существенные результаты, полученные в ходе работы над той или иной главой.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение должно содержать качественные и количественные оценки результатов выполненной работы. Как правило, в заключении к письменной работе отражаются следующие основные вопросы: краткое описание основных результатов письменной работы; выводы и предложения, касающиеся практического использования полученных результатов, а также возможных направлений дальнейших исследований, разработок и т. п.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список использованных источников располагается на следующем листе после заключения ВКР. В него включаются названия всех литературных источников, нормативных, законодательных, отчетных и прочих материалов, интернет-ресурсов, на которые даны ссылки в тексте ВКР.

Список позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул, текстов памятников и других документов, на основе которых строится работа.

Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении бакалаврской работы. Минимальное количество источников в списке – 25 наименований. Максимальное количество – не регламентируется.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложения оформляются как продолжение ВКР, размещаются после списка использованных источников. Каждое приложение должно иметь функциональную завершенность, т. е. должно быть посвящено одному блоку информации.

В приложения выносятся громоздкие материалы (например, большие таблицы, графики, блок-схемы и т. п.), инструкции, образцы бланков, копии учредительных документов, программный продукт, вспомогательные методические материалы и расчеты и т. п.

## 3.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, определяется выпускающими кафедрами, утверждается Ученым советом института (факультета, филиала), объявляется распоряжением директора (декана). Доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Закрепление за обучающимся (несколькими обучающимися) руководителя ВКР и темы выпускной квалификационной работы осуществляется выпускающими кафедрами, организуется дирекцией института (деканатом факультета) и оформляется распоряжением по КемГУ (филиалу) не позднее, чем за 5 месяцев до даты начала ГИА. Руководитель ВКР закрепляется из числа научно-педагогических работников университета, при необходимости назначается консультант. Выбор темы ВКР обучающимся из утвержденного перечня тем производится на основании личного заявления на имя заведующего выпускающей кафедрой.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может быть установлена тема ВКР, предложенная обучающимся не из перечня, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Заявление обучающегося подается и хранится на выпускающей кафедре. Решение о предоставлении возможности подготовки ВКР по теме предложенной обучающимся должно быть вынесено Ученым советом института (факультета) с учетом мнения выпускающей кафедры.

Тема ВКР и (или) руководитель в исключительных случаях могут быть изменены по заявлению студента с обоснованием причин и с согласия руководителя ВКР и заведующего выпускающей кафедрой, но не позднее начала сроков выхода на преддипломную практику. При смене темы ВКР и руководителя соблюдается порядок, предусмотренный выше.

По итогам преддипломной практики по представлению руководителя ВКР на имя директора института (декана факультета) и при согласовании заведующим выпускающей кафедрой допускается при необходимости корректировка (уточнение) формулировки темы ВКР. Изменение оформляется распоряжением по КемГУ (филиалу) не позднее выхода приказа о допуске обучающихся к защите ВКР.

Расписание государственных аттестационных испытаний утверждается распоряжением по КемГУ (филиалу) не позднее чем, за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания. В расписании указываются даты, время и место проведения испытаний и предэкзаменационных консультаций. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. Расписание доводится до сведения обучающихся, председателя и членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР. Допуск обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации оформляется приказом по КемГУ не позднее 3-х дней до начала проведения государственного аттестационного испытания.

**Порядок проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса, и в соответствии с действующей в институте Программой преддипломной практики. Преддипломная практика имеет целью изучение объекта исследования и сбор материалов, необходимых для выполнения бакалаврской работы. Руководителем преддипломной практики является научный руководитель бакалаврской работы. Кроме того, организация, в которой обучающийся проходит преддипломную практику, назначает своего руководителя, который контролирует ход прохождения практики и оказывает содействие в получении необходимой информации.

По завершении преддипломной практики руководитель практики от организации составляет отзыв о прохождении практики. Отзыв заверяется печатью организации. По итогам преддипломной практики обучающийся составляет отчет, в котором отражается проделанная в период практики работа, размещаются собранные во время практики материалы. Отчет обучающийся передает научному руководителю бакалаврской работы. Научный руководитель визирует отчет и выставляет оценку за преддипломную практику. Подписанный научным руководителем отчет обучающийся сдает на кафедру.

**Руководство бакалаврской работой**

Научный руководитель бакалаврской работы должен:

1) Выдать обучающемуся задание на выполнение бакалаврской работы по установленной форме. Задание выдается перед направлением на преддипломную практику и может быть уточнено по результатам ее прохождения. Задание подписывается научным руководителем и обучающимся и утверждается заведующим кафедрой.

2) Оказать практическую помощь обучающемуся в разработке плана и методики выполнения бакалаврской работы.

3) Обеспечить квалифицированную консультацию в подборе литературных источников, статистических и иных фактических материалов, необходимых для выполнения бакалаврской работы.

4) Осуществлять систематический контроль за ходом выполнения бакалаврской работы в соответствии с разработанным планом.

6) После окончания разработки бакалаврской работы дать оценку качества ее выполнения и соответствия предъявленным к бакалаврской работе требованиям - отзыв руководителя и подпись на титульном листе бакалаврской работы. В отзыве указывается оценка, которую ставит научный руководитель бакалаврской работы.

7) Дать предложения руководству кафедры по назначению внешнего рецензента бакалаврской работы.

8) Провести предзащиту бакалаврской работы с целью выявления готовности обучающегося к защите.

В случае необходимости и по предложению научного руководителя бакалаврской работы кафедра может пригласить консультантов по отдельным разделам работы в счет лимита времени, отведенного на руководство выполнением бакалаврской работы. Консультантами могут назначаться преподаватели смежных кафедр института, других вузов, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники сторонних организаций. Консультант осуществляет проверку соответствующей части бакалаврской работы и ставит свою подпись на титульном листе.

Научный руководитель бакалаврской работы ведет постоянное наблюдение за выполнением всех разделов бакалаврской работы в сроки, регламентируемые графиком; о всех существенных отклонениях от сроков выполнения научный руководитель ставит в известность заведующего кафедрой.

В случае неудовлетворительной оценки бакалаврской работы научным руководителем заведующий кафедрой при обязательном участии обучающегося и научного руководителя рассматривает вопрос о недопущении бакалаврской работы к защите. При необходимости к рассмотрению вопроса могут быть привлечены другие преподаватели кафедры.

Заведующий кафедрой осуществляет общий контроль за ходом выполнения бакалаврской работы на основании сводного графика. В сводном графике устанавливаются сроки периодического отчета обучающихся о выполнении бакалаврской работы. Степень готовности частей бакалаврской работы отмечается научным руководителем в графике и на стенде кафедры. Заведующий кафедрой может проводить выборочные проверки состояния выполнения отдельных ВКР.

**Подготовка бакалаврской работы к защите**

Подготовка бакалаврской работы к защите включает в себя следующие этапы:

оформление пояснительной записки;

подготовка демонстрационных материалов;

получение внешней рецензии;

прохождение нормоконтроля;

подписание бакалаврской работы заведующим кафедрой;

подготовка доклада для выступления на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Пояснительная записка должна быть оформлена в виде компьютерного текста с включенными в него таблицами, рисунками, диаграммами и другими необходимыми материалами. Записка должна быть написана ясным и лаконичным языком. Рекомендуемый объем пояснительной записки составляет 50-60 страниц. Приложения в расчетное число страниц бакалаврской работы не включаются. Объем приложений не ограничивается. Все приложения должны иметь порядковые номера, и на них должны быть ссылки в тексте пояснительной записки.

Бакалаврская работа должна быть переплетена в твердый переплет. Оформление записки производится в соответствии с действующим в институте порядком оформления студенческих работ.

Демонстрационные материалы к бакалаврской работе могут содержать таблицы, формулы, схемы, диаграммы и другие материалы, могут быть выполнены в виде компьютерной презентации (предпочтительный способ), в виде печатных листов формата А4 (до 8 листов, каждому из которых должен быть присвоен порядковый номер). В этом случае демонстрационные материалы изготавливаются в количестве экземпляров, соответствующем числу членов Государственной экзаменационной комиссии. В отдельных случаях (например, при демонстрации картографических материалов) возможно изготовление графического материала на листе формата А1. Этот материал во время защиты должен быть размещен на стенде.

Необходимое количество и состав демонстрационных материалов в каждом конкретном случае определяются научным руководителем бакалаврской работы.

Законченную бакалаврскую работу кафедра направляет на отзыв внешнему рецензенту. Во время подготовки рецензии обучающийся имеет право давать рецензенту необходимые пояснения по содержанию бакалаврской работы.

Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) обеспечивается не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

После оформления бакалаврской работы обучающийся передает ее на нормоконтроль. Нормоконтролер назначается заведующим кафедрой из числа преподавателей. Он проверяет бакалаврскую работу на соответствие требованиям к оформлению. После устранения замечаний нормоконтролер ставит подпись на титульном листе бакалаврской работы.

Оформленная бакалаврская работа с подписями на титульном листе научного руководителя, консультанта (при наличии такового) и нормоконтролера, с демонстрационными материалами, отзывом научного руководителя и внешней рецензией передается обучающимся заведующему кафедрой для подписания. Подпись заведующего кафедрой на титульном листе бакалаврской работы подтверждает готовность к защите.

Составление доклада, заслушиваемого на заседании Государственной экзаменационной комиссии, является завершающим и ответственным моментом подготовки к защите бакалаврской работы. Продолжительность доклада должна быть не более 7-8 минут. В докладе должны быть отражены основные положения бакалаврской работы и содержаться ссылки на демонстрационные материалы. Целесообразно провести «репетицию» доклада на предзащите у научного руководителя.

Процедура предзащиты ВКР носит консультативный, рекомендательный характер по доработке ВКР и (или) доклада. Непрохождение предзащиты не лишает обучающегося права предоставления ВКР в государственную экзаменационную комиссию и защиты ВКР.

**Порядок проведения защиты бакалаврской работы**

Завершающим этапом бакалаврской работы является ее защита перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) на открытом заседании. По решению кафедры защита бакалаврской работы может проводиться в организациях, деятельность которых являлась предметом рассмотрения в бакалаврской работе (при их согласии).

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

В ГЭК представляются следующие документы:

бакалаврская работа со всеми необходимыми подписями;

справка деканата о выполнении обучающимся учебного плана и полученных оценках за весь период обучения;

отзыв научного руководителя;

внешняя рецензия на бакалаврскую работу.

Защита бакалаврской работы проводится каждым обучающимся индивидуально на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, как правило, при непосредственном участии научного руководителя.

Защита бакалаврской работы проходит следующим образом. Выпускник оглашает тему и научного руководителя бакалаврской работы, а затем в течение 7-8 минут излагает основные положения представленной работы. При этом обосновывается актуальность темы бакалаврской работы, дается характеристика объекта исследования, раскрывается основное содержание работы, излагается сущность предлагаемых мероприятий с обоснованием их экономической и (или) социальной эффективности.

В процессе доклада обучающийся должен использовать демонстрационные материалы к бакалаврской работе. В заключение доклада нужно изложить полученные результаты и выводы.

Желательно, чтобы выпускник излагал свой доклад свободно, с минимальным обращением к письменному тексту. После выступления задаются вопросы членами ГЭК и другими присутствующими. При подготовке ответов на вопросы выпускник имеет право пользоваться текстом бакалаврской работы и обдумывать свои ответы. После доклада и ответов на вопросы членов ГЭК заслушивает отзывы научного руководителя и рецензента бакалаврской работы. В обсуждении бакалаврской работы может принимать участие каждый присутствующий на защите. Число выступающих не ограничено.

После всех выступлений выпускнику предоставляется заключительное слово. В нем он имеет право высказать свое мнение об отзыве научного руководителя и рецензии, в

частности, аргументированно прокомментировать содержащиеся в них замечания. Решение ГЭК об оценке бакалаврской работы производится на закрытом совещании. Оценка выставляется комиссией с учетом отзыва научного руководителя, внешней рецензии, доклада и ответов обучающегося в процессе защиты. Бакалаврская работа оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Если работа представляет теоретический или практический интерес, ГЭК дает рекомендации по ее опубликованию или внедрению в организации.

При успешной защите бакалаврской работы выпускнику присваивается квалификация **«бакалавр»** и выдается диплом. В установленных случаях ГЭК выносит решение выдать диплом с отличием.

Решение экзаменационной комиссии заносится в протокол.

Результат защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации выпускнику заносятся в зачетную книжку и заверяются подписями всех членов экзаменационной комиссии, присутствовавших на заседании.

Секретарь экзаменационной комиссии сдает зачетные книжки и другие документы в деканат, протоколы заседания комиссии в учебно-методическую службу.

После защиты выпускной квалификационной работы выпускник сдает ее на бумажном и электронном носителе на выпускающую кафедру под подпись.

В случае несогласия обучающегося с оценкой он вправе подать апелляцию. Обучающийся должен заявить об этом в письменной форме в апелляционную комиссию.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в деканат документ, подтверждающий причину его отсутствия. Уважительными причинами являются: временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, или в других случаях, устанавливаемых КемГУ – командирование от основного места работы, спортивные сборы, уход за больным ближайшим родственником и иных, подтвержденных документально.

Срок прохождения ГИА устанавливается на основании личного заявления обучающегося на имя ректора, по согласованию с деканом и приложением оправдательных документов и оформляется приказом по КемГУ. Для прохождения ГИА назначается дополнительное заседание ГЭК.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине и не явившиеся на государственное аттестационное испытание в установленный для них срок, отчисляются из КемГУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, отчисленное из КемГУ, как не прошедшее ГИА, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока прохождения ГИА впервые. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается

# 4. Программа государственного экзамена

## 4.1 Содержание государственного экзамена.

**Цель, задачи и форма государственного экзамена**

Государственный экзамен является составной частью государственной итоговой аттестации студентов по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций», проводится согласно графику учебного процесса и имеет целью проверку остаточных знаний подготовки бакалавра, обусловливающих его готовность к профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать глубокими профессиональными знаниями; уметь выделить проблемы и критически анализировать различные точки зрения по дисциплинам, знать важнейшие положения законодательства и нормативные акты, показать способность к абстрактному логическому мышлению, использованию методов индукции и дедукции, умение определять и расставлять приоритеты, уметь изложить собственное мнение, приводя доказательства и аргументы.

Государственный экзамен проводится в виде междисциплинарного экзамена по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным дисциплинам в устной форме.

В программу государственного экзамена по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» включены вопросы, которые соответствуют содержанию программ учебных дисциплин: «Макроэкономика», «Менеджмент в производственном сфере», «Экономика организации», «Экономическая оценка инвестиций», «Организация, нормирование и оплата труда», «Планирование на предприятии», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия».

## 4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

**Принципы формирования содержания контрольно-измерительных материалов государственного экзамена**

Оценка уровня профессиональной подготовленности студента осуществляется через ответы на контрольные вопросы, составленные в рамках основных учебных модулей (разделов) дисциплин, включенных в состав междисциплинарного экзамена. Контрольно-измерительные материалы представлены в форме экзаменационных билетов к государственному экзамену.

При проведении государственного экзамена соблюдается обязательное условие о наличии не менее 4 контрольных вопросов в каждом билете.

Экзаменационные билеты к государственному экзамену утверждаются заведующим кафедрой и первым заместителем директора НФИ КемГУ и хранятся на выпускающей кафедре в запечатанном конверте. Доступ студентов к экзаменационным билетам является закрытым.

**Критерии оценки ответа на билет при сдаче государственного экзамена**

На государственном экзамене выпускник должен четко формулировать ответ на вопрос билета; ответ желательно проиллюстрировать конкретной практической информацией.

Выпускник должен глубоко разбираться по всем вопросам направления «Экономика» профиль «Экономика предприятий (организаций)».

Результат государственного экзамена определяется дифференцированно оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день (устный экзамен) после оформления в установленном порядке протоколов заседаний аттестационной комиссии.

**Оценка «отлично».** Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной и профессиональной речи.

**Оценка «хорошо».** Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной и профессиональной речи.

**Оценка «удовлетворительно».** Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной и профессиональной речи.

**Оценка «неудовлетворительно».** Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной и профессиональной речи.

## 4.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

**Требования основной образовательной программы к содержанию дисциплин, включенных в государственный экзамен**

**Перечень вопросов и заданий государственного экзамена**

Перечень вопросов государственного экзамена по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» по дисциплинам:

**«Макроэкономика»**

1. Рынок труда. Безработица и ее виды. Экономические и социальные издержки безработицы.
2. Типы рыночных структур. Чистая конкуренция. Монополия. Олигополия. Монополистическая конкуренция.
3. Цикличность развития экономики, основные типы циклов. Классификация и периодичность кризисов.

**«Менеджмент в профессиональной сфере»**

4. Перечислите и охарактеризуйте принципы, методы и функции управления.

**«Экономика организации»**

5. Анализ состояния и движения основных средств предприятия: цели, задачи, показатели.
6. Содержание деятельности экономиста. Требования, предъявляемые к экономисту.
7. Понятие и сущность сметы затрат и калькуляции себестоимости продукции. Их сходство и различие.
8. Перечислите и охарактеризуйте показатели эффективности использования основных и оборотных средств предприятия. Основные направления улучшения их использования.
9. Раскройте понятие и сущность основных средств предприятия. Моральный и физический износ основных средств. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации.
10. Охарактеризуйте состав оборотных средств предприятия. Порядок определения потребности предприятия в оборотных средствах и источники их формирования.
11. Охарактеризуйте понятие и виды прибыли. Порядок использования прибыли. Рентабельность и пути ее повышения.
12. Основные средства и их значение для предприятия. Воспроизводство основных средств. Источники финансирования. Виды стоимостных оценок основных фондов.
13. Дайте понятие и раскройте сущность цены как экономической категории. Структура цены. Методы ценообразования на предприятии.
14. Конкурентоспособность предприятия и продукции, их сходство и отличие. Внутренние и внешние факторы, влияющие на конкурентоспособность. Показатели конкурентоспособности предприятия и продукции.
15. Раскройте сущность понятия «персонал предприятия». Показатели динамики и состава персонала. Производительность труда: сущность, методика определения и планирование, резервы роста.

**«Экономическая оценка инвестиций»**

16. Инвестиционная привлекательность предприятия: сущность, показатели и способы повышения.
17. Экономическая сущность и классификация инвестиций. Источники формирования инвестиций (собственные, заемные, привлеченные).
18. Понятие инвестиционного проекта. Показатели, характеризующие эффективность инвестиционного проекта: чистая текущая стоимость, внутренняя норма доходности проекта, срок окупаемости.

**«Организация, нормирование и оплата труда»**

19. Типы производства, их технико-экономическая характеристика.
20. Понятие и сущность оплаты труда. Формы и системы оплаты труда, условия их применения.

21. Содержание и задачи нормирования труда на предприятии. Классификация трудовых норм. Методы нормирования труда.

22. Понятие и виды социальных гарантий и компенсаций работникам предприятий.

23. Понятие и виды производственных процессов. Принципы организации производственного процесса. Формы организации производства.

24. Производственная инфраструктура предприятия.

**«Планирование на предприятии»**

25. Методы планирования. Сущность и виды: нормативный, расчетно-аналитический и факторный методы планирования.

26. Понятие бизнес-плана, его значение и структура.

27. Система внутрифирменного планирования на российских предприятиях.

28. Охарактеризуйте систему планирования себестоимости продукции на предприятии.

**«Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия»**

29. Оценка финансово-экономического состояния предприятия: цели, информационная база, методы анализа, показатели.

30. Понятие и виды банкротства. Методы оценки вероятности банкротства. Признаки банкротства предприятия.

## Типовые производственные ситуации

**Практические ситуации (четвертый вопрос в экзаменационном билете)**

1. Вам поручено выбрать конкурентную стратегию фирмы. Ваши действия.
2. На промышленном предприятии сложилась высокая текучесть кадров из-за большой загруженности персонала и нарушения сроков выплаты заработной платы (заказчик не производит своевременно оплату поставленной продукции, выполненных работ, оказанных услуг). Вы руководитель предприятия. Ваши действия.
3. Вам поручено оценить уровень использования производственной мощности предприятия и предложить меры оптимального ее использования. Ваши действия.
4. Вам поручено определить эффективность использования основных средств предприятия. Ваши действия.
5. Вам поручено оценить уровень использования материальных и топливно-энергетических ресурсов предприятия и состояние их запасов. Ваши действия.
6. Вам поручено выполнить анализ удельных затрат материально-сырьевых и топливно-энергетических ресурсов на предприятии и разработать мероприятия по их снижению. Ваши действия.
7. Вам поручено разработать мероприятия по снижению себестоимости продукции на предприятии. Ваши действия.
8. Вам поручено открыть собственное дело. Ваши действия.
9. Вам поручено провести анализ и разработать мероприятия по росту производительности труда на промышленном предприятии. Ваши действия.
10. Вам поручено проанализировать динамику прибыли и рентабельности. Ваши действия.
11. Вам поручено определить внутрипроизводственные резервы роста объема производства на промышленном предприятии. Ваши действия.
12. Вам поручено выбрать эффективный вариант инвестиционного проекта. Ваши действия.
13. Вам поручено разработать программу инновационной деятельности предприятия. Ваши действия.
14. Вам поручено произвести оценку экономической эффективности инвестиционного проекта. Ваши действия.
15. Вам поручено оценить эффективность организации основных производственных процессов на предприятии. Ваши действия.
16. Вам поручено определить фонд оплаты труда вспомогательного и обслуживающего персонала основного цеха. Ваши действия.
17. Вам поручено определить объем внутризаводских перевозок и количество транспортных средств. Ваши действия.
18. Вам поручено подготовить проект положения об оплате труда на предприятии. Ваши действия.
19. Предприятие планирует выпуск новой продукции. Вам поручено составить плановую калькуляцию себестоимости этой продукции. Ваши действия.
20. Вам поручено составить для цеха план по росту производительности труда, при условии, что в плановом периоде будут внедрены мероприятия по механизации и автоматизации производства. Ваши действия.
21. Вам поручено составить бюджет производственных запасов на предприятии. Ваши действия.
22. Вам поручено составить на год график движения денежных средств, поступающих от реализации продукции. Ваши действия.
23. Вам поручено составить годовой и помесячный прогноз бюджета продаж для промышленного предприятия. Ваши действия.
24. Вам поручено оценить обеспеченность предприятия собственными средствами, их доли в общем объеме и предложить пути увеличения. Ваши действия.
25. Вам поручено оценить положение дел с дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия и предложить мероприятия по улучшению ситуации в этих вопросах. Ваши действия.

26. Вам поручено оценить уровень технического состояния основных средств предприятия и провести анализ их движения. Ваши действия.

27. Вам поручено проанализировать уровень использования оборотных средств на предприятии и предложить мероприятия по улучшению их использования. Ваши действия.

28. Вам поручено проанализировать эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии с учетом выявленных резервов предложить мероприятия по улучшению их использования. Ваши действия.

29. Вам поручено оценить уровень производства и реализации продукции предприятия и предложить пути их повышения. Ваши действия.

30. Вам поручено оценить вероятность банкротства предприятия. Ваши действия.

**Типовые задачи**

**Задание 1.** В рыночных условиях важно правильно определять цены на продукцию и услуги. По исходным данным: себестоимость единицы изделия; удельные управленческие расходы; удельные коммерческие расходы; процент прибыли от полной себестоимости; акцизный налог (%); налог на добавленную стоимость к отпускной цене; снабженческо – сбытовая надбавка (включая НДС); торговая надбавка (с НДС) в %-ах к свободной отпускной цене сбытовых организаций. Требуется определить свободную отпускную и розничную цену изделия, установить количественное соотношение между ними.

**Задание 2.** Определить сумму норматива оборотных средств предприятия на планируемый год и коэффициент оборачиваемости оборотных средств, если известны следующие данные: норматив в производственных запасах; план выпуска изделий; производственная себестоимость одного изделия; длительность производственного цикла; коэффициент нарастания затрат; норматив расходов будущих периодов; норма запаса готовой продукции; оптовая цена изделия.

**Задание 3.** Известны следующие исходные данные для расчета свободной розничной цены: себестоимость изделия; НДС в %-ах к свободной отпускной цене (без НДС); акцизный налог; свободная отпускная цена (с НДС); снабженческо-сбытовая надбавка; торговая надбавка. Требуется определить: прибыль в свободной отпускной цене изделия; свободную розничную цену изделия; цену закупки, по которой розничная торговля будет рассчитываться с посредниками; структуру свободной отпускной и свободной розничной цены.

**Задание 4**. Требуется определить среднегодовую и на конец года стоимость основных производственных средств; сумму амортизационных отчислений за год и фондоотдачу по следующим исходным данным: количество единиц оборудования на начало года; цена единицы оборудования; норма амортизации; количество введенных единиц оборудования по месяцам ввода; годовой выпуск продукции.

**Задание 5.** Исходные данные для выполнения задания приведены в таблице: группы основных средств по элементам (здания, сооружения, передаточные устройства и т.д.); стоимость на начало года и изменения стоимости (увеличение и уменьшение) в течение года; объем товарной продукции. Требуется: определить величину и структуру основных производственных средств на начало и конец года; рассчитать фондоотдачу в абсолютном и относительном выражении.

**Задание 6.** По данным бухгалтерского учета на балансе предприятия числится следующее имущество: здания….; рабочие машины и оборудование…; прочие основные средства; «возраст» зданий (лет), машин и оборудования (лет); нормы амортизации по элементам основных средств. В процессе приватизации имущество предприятия оценивается для реализации. Требуется определить стартовую цену, если известно, что сметная стоимость аналогичных видов имущества увеличится в несколько раз.

**Задание 7**. Определить: чистый дисконтированный доход; индекс доходности; срок окупаемости и рентабельность проекта. Исходные данные сведены в таблицу: капитальные вложения по годам; чистая прибыль по годам. Дополнительная информация: процент инфляции; ставка банка; уровень риска проекта.

**Задание 8.** По представленным в задании данным следует определить: чистый дисконтированный доход; чистую текущую стоимость по годам реализации проекта; индекс доходности; среднегодовую рентабельность проекта; срок окупаемости проекта. Фирма разработала новый организационный проект и бизнес-план. Даны: единовременные затраты по годам; год ввода проекта; ежегодные доходы от проекта; процентная ставка банка; процент инфляции; уровень риска проекта.

**Задание 9.** К выполнению задания даются исходные данные: выручка от реализации без НДС; переменные издержки; валовая маржа; постоянные издержки; прибыль. Требуется определить: сколько процентов прибыли удастся сохранить предприятию в плановом периоде, если выручка от реализации изменится на x процентов; процент снижения выручки, при которой предприятие полностью лишается прибыли и вновь встает на порог рентабельности.

**Задание 10.** В задании приведена таблица исходных данных по шести видам продукции: выпуск продукции по плану и по факту. Требуется определить процент выполнения плана по объему продукции и по ассортименту, сделать соответствующие выводы.

**Задание 11**. Исходные данные к заданию приведены в таблице: продукция по видам; остатки готовой продукции на начало и на конец планового периода; товарная продукция по плану; рыночные цены и производственная себестоимость по видам. Требуется рассчитать сумму товарной продукции предприятия на плановый период; плановые затраты на 1 рубль товарной продукции, если заданы: отчисления на НИОКР по плану; отчисления в инвестиционный фонд; управленческие и коммерческие расходы.

**Задание 12**. Необходимо определить объем валовой, товарной, реализованной и чистой продукции в плановом периоде. Представлена информация: объем основной продукции для реализации на рынке; услуги промышленного характера; стоимость капитальных ремонтов; стоимость изготавливаемых в планируемом периоде полуфабрикатов; доля полуфабрикатов, используемых в собственном производстве для дальнейшей обработки; норматив оборотных средств, остатки готовой продукции на начало и конец периода; задан процент материальных затрат от стоимости товарной продукции.

**Задание 13.** По исходным данным отчетного периода дан: объем продаж в тысячах единиц; цена за единицу продукции на начало года; ожидаемая инфляция в %-ах; производственная мощность оборудования в календарный месяц; текущие простои оборудования в %-ах от номинального времени; сроки проведения ремонта оборудования и снижение выпуска продукции из-за ремонта; шкала рыночного спроса. Требуется составить бюджет продаж продукции А на первое полугодие проектного года, среднюю за период цену изделия; расчеты представить в таблице и обосновать графически.

**Задание 14.** Выполнить расчеты критической точки (точки безубыточности), оптимального объема продаж на плановый период по одному виду продукции, с использованием табличного и графического методов. В таблице исходных данных приведены: шкала цен и объемов продаж; постоянные и переменные издержки общие для всего объема продаж. Следует в ходе расчетов заполнить в таблице недостающие строки и столбцы: удельные издержки; прибыль или убыток удельные; выручка от реализации (общая). Сделать выводы.

**Задание 15.** Для выполнения задания используется информация, предоставленная в таблице. Даны статьи затрат по элементам по плану и по факту: сырье и основные материалы; заработная плата и отчисления на социальные нужды; топливо и энергия; цеховые расходы; общезаводские расходы; управленческие и коммерческие расходы. Требуется определить: плановую и фактическую производственную и полную себестоимость продукции; отклонения затрат по отдельным статьям и в целом по себестоимости (производственной и полной); долю в полной себестоимости управленческих и коммерческих расходов; изменение производственной и полной себестоимости при росте выпуска продукции на x %-ов.

**Задание 16.** Необходимо знать источники, которые содержат информацию для анализа и движения основных производственных средств. Используя исходные данные о

наличии, поступлении и выбытии промышленно-производственных и непромышленных основных средств требуется определить: структуру основных средств; дать характеристику их состава и движения; рассчитать коэффициент обновления; уровень выполнения плана поступления основных средств за отчетный период; исчислить коэффициент прироста основных средств.

**Задание 17.** В таблице показателей приведены исходные данные по плану и по факту: прибыль от продаж; сальдо прочих расходов и доходов; прибыль до налогообложения. Требуется определить: отклонения в сумме и по удельному весу между планом и фактом; процент выполнения плана по прибыли и сформулировать выводы.

**Задание 18**. В задании приведены исходные данные за три месяца; выручка от реализации товаров, работ, услуг (без НДС, акцизов); прибыль от реализации; балансовая прибыль; чистая прибыль; налог на прибыль. Рассчитать недостающие показатели; отклонение, +/- между месяцами $2^{го}$ к $1^{му}$, $3^{го}$ ко $2^{му}$; рентабельность всей реализованной продукции; общую рентабельность; рентабельность продаж по чистой прибыли.

**Задание 19.** В процессе анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия следует рассчитать влияние факторов на изменение уровня рентабельности капитала методом абсолютных разниц. Исходные данные за прошлый и отчетный периоды представлены в табличной форме: прибыль предприятия; выручка от реализации; средняя сумма капитала. Рассчитать недостающие показатели: рентабельности капитала; рентабельности продаж; коэффициент оборачиваемости капитала. Определить изменение рентабельности капитала за счет рентабельности продаж и коэффициента оборачиваемости. Сделать выводы.

**Задание 20**. Требуется: выявить финансовый результат от реализации продукции предприятия; определить и проанализировать методом цепных подстановок влияние отдельных факторов на финансовый результат; сделать выводы. Исходные данные по плану и по факту включены в таблицу: выручка; себестоимость. Рассчитать недостающие показатели: прибыль и отклонения по факторам.

**Задание 21.** Исходные данные включают показатели за базисный и отчетные периоды (план-факт): среднегодовая стоимость основных производственных средств (ОПС); товарная продукция; прибыль; среднесписочная численность персонала. Требуется проанализировать состав и структуру ОПС предприятия; определить показатели экономической эффективности использования ОПС, используя метод отклонений (абсолютное и относительное). Сделать выводы по анализу.

**Задание 22.** Бригада рабочих разных разрядов состоит из нескольких человек. Известно; количество часов, отработанных каждым членом бригады; объем произведенной продукции в штуках; нормы времени на одно изделие для каждого рабочего; тарифные ставки по разрядам. Требуется определить заработную плату каждого члена бригады.

**Задание 23.** Методом моментных наблюдений изучались затраты использования рабочего времени рабочих. Приведена таблица затрат времени по элементам: оперативная работа; подготовительно-заключительная; обслуживание рабочего места; случайная работа; перерывы на отдых по вине рабочего, организационно-технические. Определить имеются ли резервы увеличения доли оперативной работы за счет других видов работ, если действующими нормативами установлены затраты на эти работы в течение смены; дано время на отдых по норме; длительность смены известна.

**Задание 24**. По заданию необходимо рассчитать норму обслуживания оборудования и норматив численности персонала. Исходные данные приведены в таблице: перечень трудовых операций на каждый аппарат, периодичность и длительность каждой операции. Дополнительная информация включает: количество установленных в цехе аппаратов; продолжительность смены; затраты рабочего времени по элементам (время на подготовительно-заключительные работы; время на обслуживание рабочего места; перерывы на отдых и личное время.

**Задание 25**. Расчет фонда заработной платы работников прокатного цеха металлургического предприятия, определение величины месячного ФОТ и среднемесячной заработной платы одного работника, если известны исходные данные: численность

работников по плану; плановый выпуск продукции за месяц; фактический объем производства за месяц; норматив фонда заработной платы на производство единицы продукции; сумма ФЗП, оставленная в резерве начальника цеха; норматив корректировки ФЗП в случае отклонения себестоимости от плановой величины; процент нормативной величины выполнения заказов, свыше которой корректируется ФОТ.

**Задание 26**. Провести анализ использования трудовых ресурсов, представленных в таблице. Исходные данные: категории работающих (в том числе принято, уволено); численность персонала за предыдущий и отчетный годы. Требуется определить абсолютные и относительные отклонения по категориям персонала; удельный вес категорий работающих; охарактеризовать движение рабочей силы.

**Задание 27**. Требуется определить: производственную мощность (ПМ) цеха на начало года; среднегодовую ПМ; коэффициент использования ПМ. Исходная информация: количество единиц оборудования установленного на предприятии; полезный фонд времени единицы оборудования в месяц; прогрессивная норма трудоемкости обработки изделия; месяцы приобретения и ликвидации единиц оборудования; фактический объем продукции цеха за год.

**Задание 28**. В задании приведена таблица исходных данных: годовая потребность в материальных ресурсах; средняя стоимость размещения одного заказа; средняя стоимость хранения единицы материала; время доставки от поставщика; количество рабочих дней в году. Требуется определить: оптимальный размер партии поставки материальных запасов; оптимальный средний размер запаса; количество поставок в год; интервал поставок; уровень запаса, при котором необходимо оформить заказ на поставку материалов; оптимальную сумму затрат по завозу и хранению материальных запасов; сумму затрат при двух размерах заказа.

**Задание 29**. Направлено на определение длительности производственного цикла при заданной величине коэффициента параллельности. В таблице исходных данных дан перечень операций производственного процесса; нормы штучного времени обработки деталей; подготовительно – заключительное время по операциям; необходимое количество станков.

**Задание 30**. Необходимо определить программу выпуска продукции за период оборота линии, такт работы линии, число рабочих мест по операциям и коэффициенты их загрузки. В исходной информации задан объект - прерывно-поточная (прямоточная) линия. Технологический процесс состоит из нескольких операций. Дано: длительность операций; месячная производственная программа; режим работы линии; продолжительность рабочей смены; период оборота линии.

## 4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

К государственному итоговому междисциплинарному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом на момент проведения экзамена.

Условия проведения государственного экзамена (форма, количество контрольных вопросов, продолжительность экзамена) доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственного экзамена.

Студенты получают программу экзамена, им создаются необходимые для подготовки условия, для желающих проводятся обзорные лекции по дисциплинам, включенным в междисциплинарный экзамен, и консультации.

**Процедура проведения государственного экзамена**

**Общие положения по проведению государственного экзамена**

Экзамен проводится в аудитории, которая заранее определяется учебно-методической службой НФИ КемГУ и готовится сотрудниками выпускающей кафедры. В аудитории оборудуются места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Комиссия создает на экзамене торжественную, спокойную, доброжелательную и деловую обстановку.

Экзамен проводится в устной форме, однако студентам рекомендуется сделать краткие записи ответов на проштампованных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят студенту составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. В то же время записи не должны быть слишком подробные. В них трудно ориентироваться при ответах, есть опасность упустить главные положения, подвергнуть ответ излишней детализации несущественных аспектов вопроса, затянуть ответ. В итоге это может привести к снижению качества ответа и повлиять на его оценку.

**Обеспечение проведения государственного экзамена**

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- программа сдачи государственного экзамена;
- экзаменационные билеты;
- сведения о выпускниках, сдающих экзамены, подготовленные в деканате института (информация об успеваемости за весь период обучения по всем дисциплинам учебного плана с выведением среднего балла по результатам всего обучения);
- зачетные книжки;
- список студентов, сдающих экзамен;
- протоколы сдачи экзамена;
- бумага со штампом НФИ КемГУ;
- зачетно-экзаменационная ведомость для выставления оценок за ответы студентам, сдающим государственный экзамен.

**Последовательность проведения государственного экзамена**

Последовательность проведения экзамена можно представить в виде трех этапов:

Начало экзамена.

Заслушивание ответов.

Подведение итогов экзамена.

***Начало экзамена***

В день работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) перед началом экзамена студенты-выпускники приглашаются в аудиторию, где Председатель ГЭК:

- знакомит присутствующих и экзаменующихся с приказом о создании ГЭК, зачитывает его и представляет экзаменующимся состав ГЭК персонально;
- вскрывает конверт с экзаменационными билетами, проверяет их количество и раскладывает на специально выделенном для этого столе;
- дает общие рекомендации экзаменующимся по подготовке ответов для устного изложении вопросов билета, а также при ответах на дополнительные вопросы;
- студенты учебной группы покидают аудиторию, а студенты, оставшиеся в соответствии со списком очередности для сдачи экзамена выбирают билеты, называют их номера и занимают свободные индивидуальные места за столами для подготовки ответов.

Длительность подготовки студентов к государственному экзамену 2 часа. В течение одного рабочего дня допускается аттестация группы студентов полностью.

В состав государственной экзаменационной комиссии должны входить: председатель (как правило, д.э.н., проф.) и члены комиссии (преподаватели с ученой степенью).

***Заслушивание ответов***

Студенты, подготовившись к ответу, поочередно занимают место перед комиссией для сдачи экзамена. Для ответа на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные

вопросы в целом каждому студенту отводится примерно 30 минут.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

- I вариант. Студент раскрывает содержание одного вопроса билета, после чего члены комиссии сразу предлагают ему ответить на уточняющие вопросы. Затем студент отвечает по второму вопросу, и т.д.
- II вариант. Студент отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы.

Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменующемуся студенту.

В обоих из этих вариантов комиссия, внимательно слушая экзаменующегося, предоставляет ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях по инициативе председателя, его заместителей или членов ГЭК (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа, например:

- «ответ явно не по существу вопроса»;
- «ответ слишком детализирован»;
- «экзаменующийся допускает ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных».

Причиной остановки ответа студента также может быть грамотное и полное изложение основного содержания вопроса, дающее полное представление о знании этого вопроса студентом и не требующее дальнейшей детализации.

Если ответ остановлен по первым двум причинам, то экзаменующемуся предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Заслушивая ответы каждого экзаменующегося, комиссия подводит краткий итог ответа, проставляет соответствующие баллы в оценочный лист в соответствии с рекомендуемыми критериями.

Ответивший студент сдает свои записи по экзаменационному билету и сам билет секретарю ГЭК.

После ответа последнего студента под руководством Председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок. По каждому студенту решение о выставляемой оценке должно быть единогласным. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть мотивированным и вносится в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменующихся, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы.

Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы, экзаменационную ведомость и зачетные книжки, все члены комиссии подписывают эти документы.

***Подведение итогов сдачи экзамена***

Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания.

Пересдача экзамена на повышенную оценку запрещается.

Выпускник, имеющий неудовлетворительную оценку по государственному итоговому междисциплинарному экзамену, не допускается к следующему виду аттестационных испытаний – защите бакалаврской работы.

Выпускник, не сдавший государственный итоговый междисциплинарный экзамен, допускается к нему повторно не более двух раз и не ранее, чем через три месяца. Срок повторной сдачи устанавливает директором НФИ КемГУ по согласованию с председателем ГЭК в период очередной сессии ГЭК.

***Подведение итогов работы ГЭК***

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистические данные о количестве студентов, сдававших экзамен, уровне знаний, а также предложения кафедрам по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

# Оценочный лист руководителя ВКР

Оценка уровня сформированности компетенций
студента _____группы_____

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Показатели уровня сформированности компетенций | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 - низкий | 3 - достаточный | 4 - выше ожидаемого | 5 - высокий |
| **ОК-4** | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | | | | |
| **ОК-6** | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| **ОК-7** | способность к самоорганизации и самообразованию | | | | |
| **ПК-1** | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | | | |
| **ПК-2** | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | | | | |
| **ПК-3** | способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | | | | |
| **ПК-4** | способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | | | | |
| **ПК-5** | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | | | | |
| **ПК-6** | способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | | | | |
| **ПК-7** | способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | | | | |
| **ПК-8** | способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| **ПК-10** | способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| **ПК-11** | способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | | | | |
| Средний балл | | | | | |

Руководитель_____
Подпись_____ «___» _____ 201__ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**ОТЗЫВ**

**руководителя выпускной квалификационной работы о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа выполнена

Студентом (кой) _____
(Ф.И.О)

Факультет экономический

Кафедра экономики, финансов и учета Группа _____

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки _____

Наименование темы _____
_____
_____

Руководитель_____
(Ф. И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

**Характеристика обучающегося в период выполнения ВКР_____**
_____
_____

**Актуальность и значимость исследования** _____
_____
_____
_____

**Основные вопросы, рассмотренные в работе** _____
_____
_____

**Достоинства работы**_____
_____

**Недостатки работы** _____
_____
_____

**Степень самостоятельности автора при ее выполнении и уникальность текста**
_____
_____

**Оценка сформированности компетенций**

| Показатели | | Уровень сформированности | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОК-4 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | | | | |
| ОК-6 | способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| ОК-7 | способность к самоорганизации и самообразованию | | | | |
| ПК-1 | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | | | |
| ПК-2 | способность на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | | | | |
| ПК-3 | способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | | | | |
| ПК-4 | способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | | | | |
| ПК-5 | способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | | | | |
| ПК-6 | способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной | | | | |

| Показатели | | Уровень сформированности | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | | | | |
| ПК-7 | способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | | | | |
| ПК-8 | способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| ПК-10 | способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| ПК-11 | способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | | | | |
| Достоверность и обоснованность полученных эмпирических результатов | | | | | |
| Качество содержания работы (логичность, адекватность поставленным целям, убедительность выводов) | | | | | |
| Аккуратность и грамотность оформления | | | | | |
| Средний итоговый балл сформированности компетенций | | | | | |
| Средний итоговый балл по дополнительным показателям | | | | | |

Заключение, общая оценка_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель _____ «____» _____ 20____г.
*(подпись)*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

# Оценочный лист рецензента

Оценка уровня сформированности компетенций
студента _____группы_____

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Показатели уровня сформированности компетенций | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 - низкий | 3 - достаточный | 4 - выше ожидаемого | 5 - высокий |
| **ОПК-1** | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | | | | |
| **ОПК-2** | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | | | | |
| **ОПК-3** | способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы | | | | |
| **ОПК-4** | способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | | | | |
| **ПК-10** | способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| **ПК-11** | способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | | | | |
| Средний балл | | | | | |

«___» _____ 201__ г.

Рецензент_____
Подпись _____

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

# Отзыв

## РЕЦЕНЗЕНТА НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента (ки) _____ Группы_____
(Ф.И.О)

НФИ ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»

Экономического факультета, кафедры экономики, финансов и учета

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки _____

Наименование темы _____

_____

Рецензент_____
(Ф. И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

| Показатели | | Оценки | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **ОПК-1** | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | | | | |
| **ОПК-2** | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | | | | |
| **ОПК-3** | способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы | | | | |
| **ОПК-4** | способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | | | | |
| **ПК-10** | способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| ПК-11 | способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | | | | |
| Актуальность тематики | | | | | |
| Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения | | | | | |
| Оригинальность и новизна полученных результатов, практическая значимость | | | | | |
| Средний итоговый балл сформированности компетенций | | | | | |
| Средний итоговый балл по дополнительным показателям | | | | | |

Отмеченные достоинства_____
_____

Отмеченные недостатки_____
_____

Заключение, общая оценка_____
_____

Рецензент _____ _____ _____
(должность, степень, звание) подпись расшифровка подписи

М.П. "___"_____20___ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

# Оценочный лист членов ГЭК

Оценка уровня сформированности компетенций по итогам государственного экзамена
студента _____группы_____

| **Коды провер яемых компет енций** | **Показатели оценки результата** | **Показатели уровня сформированности компетенций** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **2 - низки й** | **3 - доста точн ый** | **4 - выше ожидае мого** | **5 - высок ий** |
| ОК-1 | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | | | | |
| ОК-2 | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | | | | |
| ОК-3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| ОК-5 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | | | |
| ОК-6 | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| ОК-8 | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | | | | |
| ОК-9 | способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | | | | |
| ОПК-1 | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | | | | |
| ОПК-3 | способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы | | | | |
| ОПК-4 | способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | | | | |
| ПК-9 | способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта | | | | |
| Средний балл | | | | | |

Председатель ГЭК_____
Члены ГЭК_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

# Оценочный лист членов ГЭК

Оценка уровня сформированности компетенций по итогам защиты ВКР
студента _____группы_____

| **Коды проверяемых компетенций** | **Показатели оценки результата** | **Показатели уровня сформированности компетенций** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **2 - низкий** | **3 - достаточный** | **4 - выше ожидаемого** | **5 - высокий** |
| ОК-3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| ОК-4 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | | | | |
| ОК-6 | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| ОК-7 | способностью к самоорганизации и самообразованию | | | | |
| ОПК-2 | способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | | | | |
| ПК-1 | способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | | | | |
| ПК-2 | способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | | | | |
| ПК-3 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | | | | |
| ПК-4 | способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | | | | |
| ПК-5 | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | | | | |
| ПК - 6 | способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | | | | |
| ПК-7 | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | | | | |
| ПК-8 | способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| ПК-10 | способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | | | | |
| ПК-11 | способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | | | | |
| Средний балл | | | | | |

Председатель ГЭК_____
Члены ГЭК_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

Министерство образования и науки РФ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет экономический
Направление Экономика

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Д. Г. Вержицкий
«____»_____20__ г.

## ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 20__ / __ уч.г.

междисциплинарный по дисциплинам
«Макроэкономика», «Менеджмент в производственном сфере», «Экономика организации», «Экономическая оценка инвестиций», «Организация, нормирование и оплата труда», «Планирование на предприятии», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия»

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Понятие и сущность основных средств предприятия. Моральный и физический износ. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации.
2. Производственная ситуация. Вам поручено разработать программу инновационной деятельности предприятия. Ваши действия.
3. Задача. В таблице показателей приведены исходные данные по плану и по факту: прибыль от продаж; сальдо прочих расходов и доходов; валовая прибыль. Требуется определить: отклонения в сумме и по удельному весу между планом и фактом; процент выполнения плана по прибыли и сформулировать выводы.

Утверждено на заседании кафедры
экономики, финансов и учета

Протокол № ___ « » 201 г.
Заведующий кафедрой _____ _____
*(ФИО)* *(Подпись)*