

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Новокузнецкий институт (филиал)**

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра экономики и управления

*Матасова Ольга Игоревна*

**БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА**

*Методические указания по выполнению контрольной работы  
для обучающихся по направлению подготовки*

**43.03.03 Гостиничное дело**

*Направленность (профиль) подготовки  
«Гостиничная деятельность»*

*Форма обучения - заочная*

Новокузнецк, 2020

**Матасова О. И.**

**Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства:** метод. указ. по выполнению контрольной работы по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, заочной формы обучения/ О.И. Матасова. - Новокузнецк ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2020. – 11 с. - Текст: непосредственный.

В методических указаниях для студентов представлены рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства»: требования к выполнению контрольной работы; перечень заданий, критерии оценивания контрольной работы.

Методические указания предназначены для студентов заочной формы обучения по направлению 43.03.03 Гостиничное дело.

Рекомендовано  
на заседании кафедры экономики  
и управления  
09 апреля 2020 г.  
Заведующий кафедрой  
Ю. Н. Соина-Кутищева



Утверждено  
методической комиссией  
факультета математики,  
информатики и экономики  
13 мая 2020 г.  
Председатель методкомиссии



Г.Н. Бойченко

©Матасова О.И., 2020  
© Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
«Кемеровский государственный университет»,  
Новокузнецкий институт (филиал) 2020

Текст представлен в авторской редакции.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1 ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ И ФОРМЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	5
2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА.	6
3 ЗАДАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	8
4 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	8
5 ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ .....	8
6 ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	9
7 СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ .....	10

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические указания по выполнению контрольных работы составлены с учетом требований к подготовке студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (бакалавриат), заочной формы обучения. Учебная дисциплина "Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства" является дисциплиной по выбору для 43.03.03 Гостиничное дело. Дисциплина формирует у будущих специалистов навыки анализа отрасли, рынка сбыта, предприятия для проектирования нового продукта, компании или услуги. В современной экономике владение этими навыками является неременным условием принятия обоснованных управленческих решений.

Актуальность изучения дисциплины, связана с тем, что современная подготовка будущих менеджеров требует формирования широкого спектра компетенций, связанных с разработкой бизнес-планов.

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства» направлено на формирование у обучающихся компетенций ПК-1 «Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса». Цель контрольной работы по дисциплине «Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства» - закрепление теоретических навыков написания бизнес-планов.

Основные задачи при выполнении контрольной работы:

-закрепление теоретических знаний, полученных как в ходе установочных лекций, так и в процессе самостоятельного освоения материала в межсессионный период;

-углубление знаний по одной из основных тем дисциплины с помощью изучения специальной дополнительной литературы и материалов интернет-источников, а также их анализ, обработку и обобщение;

-выработка у студентов умений и навыков поиска и сбора необходимых материалов из различных печатных и электронных источников;

- самостоятельное освоение научных текстов, логическое изложение материала.

Цель методических указаний по выполнению контрольной работы – дать студентам возможность самостоятельно углубить и закрепить знания о предмете учебной дисциплины и навыки осмысления социально-экономических процессов в обществе.

Методические указания по выполнению контрольных работ представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студентам выбрать тему контрольной работы, понять ее основные цели и задачи, подобрать и изучить необходимую литературу, составить план выполнения работы, ознакомиться с требованиями по ее оформлению, оценке и сдаче преподавателю.

# **1 ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ И ФОРМЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## **Требования к форме и содержанию контрольной работы**

Контрольная работа должна быть выполнена в виде реферата.

Реферат (от латинского "докладывать", "сообщать") представляет собой сообщение на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или изложение сути книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением. Реферат - это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Реферируются сразу несколько научных трудов (монографий, статей, учебников) различных авторов по выбранной теме. В контрольной работе необходимо использовать 5-7 источников литературы.

Объём работы должен быть равен 15-20 страницам или от 20 до 40 тысяч знаков с пробелами. Шрифт работы - Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный. Работа выполняется на бумаге формата А-4 на одной стороне листа, листы сшиваются в папке-скоросшивателе.

## **Структура контрольной работы**

Контрольная работа должна включать в себя: титульный лист, содержание (оглавление), введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Титульный лист – это первая страница контрольной работы, на которой указаны надзаголовочные данные, заглавие, сведения об авторе, сведения о преподавателе, место и год выполнения работы.

Содержание (оглавление) раскрывает содержание работы путем обозначения параграфов с указанием страниц, с которых они начинаются. Названия параграфов должны точно повторять соответствующие заголовки в тексте.

Во введении указывается тема работы, обосновывается ее актуальность, дается общий обзор использованной литературы и даются комментарии к состоянию изученности данного вопроса.

В основной части должны быть полностью раскрыты все основные аспекты выбранной темы. В изложении вопроса должна прослеживаться определенная логика. Должно быть ясно, что студент знаком с основными точками зрения по данной проблеме, изучил работы наиболее авторитетных специалистов, определил собственную позицию по данному вопросу и умеет ее аргументировано изложить. Аргументами в данном случае будут являться теоретические положения и данные практики, почерпнутые из литературы.

В заключении содержатся выводы и обобщения по работе в целом: указывается, какой вопрос исследован, какие выводы сделаны, какие есть аргументы в пользу данной точки зрения.

В конце работы помещается список использованной литературы. В список литературы включаются только те источники литературы, которые были использованы при написании работы и упомянуты в тексте или сносках. Источники литературы в списке указываются в алфавитном порядке. Ссылки на источники приводятся в тексте в квадратных скобках. Например, [4, с. 23-28]. Список составляется с учетом требований государственного стандарта.

### **Порядок выбора темы контрольной работы**

Написание контрольной работы предполагает выбор темы реферата. Выбор темы контрольных работ осуществляется студентом либо из предложенного списка, либо самостоятельно. Студент имеет право написать контрольную работу на произвольную тему, которая не обозначена в данных рекомендациях, но его заинтересовала. Самостоятельно выбранная тема обязательно должна быть предварительно согласована с преподавателем.

При выборе темы студент должен учитывать:

- ее актуальность;
- познавательный интерес к ней;
- возможность последующего более глубокого исследования проблемы при подготовке курсовых работ при изучении последующих дисциплин.

## **2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА**

Написание реферата предполагает проработку, осмысление и усвоение полученной информации для формирования собственного мнения по выбранному вопросу.

Процесс написания реферата необходимо разделить на два этапа. Первый подготовительный этап, связан с деятельностью студента по выбору темы, сбору необходимого материала. Подготовительный этап включает процесс конспектирования статей и учебников, составление плана реферата, предварительного списка используемой литературы.

Источником поиска могут быть теоретические труды ученых, научно-методическая литература, а также печатные материалы СМИ и интернет-источники. Интернет-материалы могут использоваться при написании контрольной работы, однако их

содержание должно быть самостоятельно проработано студентом и должно учитываться наряду с печатными источниками.

Для составления реферата применяется три вида записей: конспект, аннотация, цитата.

Конспект – это краткое или подробное переработанное автором письменное изложение какой-либо работы: сочинения, лекции, доклада, или одного первоисточника.

Аннотация – это краткое изложение основной сути, содержания какой-либо статьи, сочинения, работы с обязательной характеристикой их направленности, ценности, назначения. Обычно в аннотации пишется краткое заключение и выводы работы.

Цитата – это дословная выдержка из текста, изречение автора, которое приводится для подтверждения некоторых фактов и соображений. Под цитатой обязательно указывается фамилия автора.

Методика конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – параграф, главу.
2. Выделите информативные центры прочитанного текста.
3. Определите какая информация является основной – наиболее существенной для раскрытия содержания темы или вопроса, какая вспомогательной – комментарии, пояснения, факты, помогающие лучше понять содержание.
4. Сформулируйте своими словами каждую мысль основной информации и запишите.
5. Подтвердите каждую основную мысль цитатами или примерами из текста.

Второй этап выполнения контрольной работы состоит из написания текста реферата.

На основе подготовленных конспектов статей или разделов учебника студент должен самостоятельно раскрыть тему реферата, следуя составленному плану, показать свое видение тех или иных рассматриваемых проблем. Обращаем внимание на то, что нельзя ограничиваться простым пересказом содержания прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, выделить цель, задачи, выводы и предложения. Чтение научной литературы должно быть критическим. Надо стремиться раскрыть особенности различных точек зрения на один и тот же вопрос, оценить практическое и теоретическое значение результатов реферируемых работ, выразить своё отношение к идеям и выводам авторов, подкрепив его определенными аргументами (личным опытом, высказываниями других исследователей и т.д.).

### **3 ЗАДАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Список тем контрольной работы:

1. Источники бизнес-идей в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
2. Учет валютно-финансовых факторов в бизнес-планировании для организации сферы гостеприимства и общественного питания
3. Оценка рисков инвестирования в бизнес-планировании для организации сферы гостеприимства и общественного питания
4. Страхование рисков в бизнес-планировании для организации сферы гостеприимства и общественного питания
5. Организационные план: специфика разработки бизнес-плана для организации сферы гостеприимства и общественного питания
6. План производства: специфика разработки для организации сферы гостеприимства и общественного питания
7. Маркетинговый план: специфика разработки для организации сферы гостеприимства и общественного питания
8. Этапы разработки бизнес-плана: специфика сферы гостеприимства и общественного питания
9. Презентация бизнес-плана в сфере гостеприимства и общественного питания

### **4 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Оформление текста контрольной работы выполняется в соответствии с требованиями, изложенными в методических указаниях - Правила оформления учебных работ студентов [Текст] : учебно-методическое пособие / Новокузнец. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; сост.: И. А. Жибинова [и др.]; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 104 с.

### **5 ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

Студенты выполняют контрольные работы согласно учебному плану и сдают их на проверку в установленное вузом время, но не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменационной сессии.

Проверка контрольной работы осуществляется в следующем порядке:

- выявление и исправление ошибок;

- оценивание преподавателем контрольной работы, признанной удовлетворительной, словом «зачтено»; признанной неудовлетворительной словом «не зачтено».

Если работа выполнена студентом не по установленным кафедрой указаниям или несамостоятельно, то она возвращается студенту. В этом случае преподаватель в устной или письменной форме объясняет студенту причины возвращения.

Студент должен быть ознакомлен с результатами проверки контрольной работы до сдачи соответствующего экзамена (зачета). Информацию о итогах проверки контрольной работы студенты получают на кафедре самостоятельно в межсессионный период.

Контрольная работа возвращается студенту для полной или частичной ее переработки в случаях, когда имеющиеся в тексте ошибки и недостатки таковы, что могут препятствовать выставлению положительной оценки («зачтено»).

Успешное выполнение контрольной работы – неременное условие допуска студента к сдаче экзамена (зачета) по соответствующей дисциплине.

## **6 ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Контрольная работа оценивается по 100 балльной шкале.

Высшая оценка ставится за содержательное раскрытие темы на основе анализа не менее 5 источников информации, самостоятельности суждений и аргументации выводов.

Критерии оценки контрольной работы:

1. Степень раскрытия темы:

- соответствие содержания контрольной работы теме;
- полнота и глубина раскрытия основных понятий;
- эрудированность в рассматриваемой области;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

2. Обоснованность выбора источников:

- степень знакомства с современным состоянием проблемы;
- полнотой использования работ по проблеме;
- привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

3. Соблюдение требований к оформлению:

- правильное оформление ссылок на используемую литературу;
- грамотность и логичность изложения;
- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдение технических требований к оформлению.

Шкала оценки знаний студентов в целом по контрольной работе:

- «зачтено» - от 51 до 100 баллов;
- «не зачтено» - менее 51 балла.

Таблица – Балльно-рейтинговая система оценки контрольной работы

№	Критерии оценки	Кол-во баллов по критерия
1	Степень раскрытия темы	80
2	Обоснованность выбора источников	10
3	Соблюдение требований к оформлению	10

## 7 СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### Основная литература

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434599> (дата обращения: 29.01.2020).
2. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. - Москва: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 296 с. Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/360225> (дата обращения: 29.01.2020).

### Дополнительная литература

3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432952> (дата обращения: 29.01.2019).
4. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00617-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431742> (дата обращения: 29.01.2020).
5. Бизнес-планирование: Монография / Баринов В.А., Окатьев Н.А. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 274 с. Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/553603> дата обращения: 29.01.2020).
6. Бизнес-планирование: [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.М. Гайнутдинов, Л.И. Поддерегина. - Минск: Выш. шк., 2011. - 207 с. Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/506471> дата обращения: 29.01.2020).
7. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Баринов В. А. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/556736> дата обращения: 29.01.2020).