

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)**

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра информатики и общетехнических дисциплин

Г. Н. Бойченко

МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Методические указания по выполнению курсовой работы

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) подготовки

«Экономика и управление»

Новокузнецк - 2020

УДК 378.147.091.313 (075.8)

ББК 74.48я73

Бойченко Г. Н.

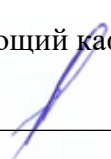
Б779 Методика профессионального обучения: метод. указ. по выполнению курсовой работы по дисциплине для студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) подготовки: «Экономика и управление» / Г. Н. Бойченко ; Новокузнец. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2020. – 45 с.

Приводятся методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Методика профессионального обучения»: цель и задачи курсовой работы, требования к ее структуре, содержанию и оформлению; примерная тематика курсовых работ; изложен порядок подготовки, написания и защиты курсовой работы; критерии оценивания результатов.

Методические указания предназначены для студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) подготовки: «Экономика и управление».

Рекомендовано
на заседании кафедры информатики и
общетехнических дисциплин
19 февраля 2020 года, протокол №7.

Заведующий кафедрой ИОТД


_____ М.С. Можаров

Утверждено
методической комиссией факультета
информатики, математики и экономики
12 марта 2020 года, протокол №7.

Председатель методкомиссии ФИМЭ


_____ Г.Н. Бойченко

© Бойченко Г. Н., 2020

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Новокузнецкий институт (филиал), 2020

Текст представлен в авторской редакции

Содержание

Общие положения	4
Методические рекомендации по выполнению курсовой работы.....	12
Этапы выполнения курсовой работы	12
Требования к оформлению текста курсовой работы	13
Правила выбора темы курсовой работы.....	13
Структура и содержание курсовой работы.....	15
Титульный лист	15
Индивидуальное задание	15
Реферат	16
Содержание	16
Нормативные ссылки	16
Термины и определения.....	17
Перечень сокращений и обозначений	17
Введение	18
Основная часть.....	21
Заключение.....	23
Библиографический список.....	23
Приложения	25
Процедура публичной защиты курсовой работы.....	26
Подготовка научного доклада и мультимедийной презентации	26
Порядок защиты курсовой работы	29
Критерии и показатели оценивания курсовой работы.....	31
Список рекомендуемой литературы.....	37
Основная учебная литература	37
Дополнительная учебная литература	37
Перечень ресурсов сети «Интернет»	37
Приложения.....	38
Приложение 1. Примерная тематика курсовых работ	38
Приложение 2. Образец оформления титульного листа курсовой работы.....	42
Приложение 3. Образец оформления индивидуального задания к курсовой работе	43
Приложение 4. Образец оформления реферата курсовой работы	44
Приложение 5. Образец оформления содержания курсовой работы	45

Общие положения

Основной целью дисциплины «Методика профессионального обучения» является формирование у будущего выпускника следующих компетенций:

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Методика профессионального обучения»

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	способность выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	Знать: – преподаваемую область научного (научно-технического) знания; – профессионально-педагогические функции; – актуальные проблемы и тенденции развития профессионально-педагогической деятельности; – современные методы (технологии); – роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в системе профессиональной подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена; – основные требования, содержание методики эффективной организации и профессиональной подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Уметь: – разрабатывать комплексы дидактических средств обучения, обеспечивающие эффективную организацию и управление педагогическим процессом; – выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.
ПК-3	способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО	Знать: – требования федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО к организации и осуществлению учебно-профессиональной деятельности; – содержание примерных программ, учебников, учебных пособий по соответствующим специальностям и профессиям СПО, преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (для преподавания по программам СПО); Уметь: – использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации учебно-профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-8	готовность к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена	<i>Знать:</i> – способы осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <i>Уметь:</i> – создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы, привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю; – планировать мероприятия по осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена.
ПК-11	способность организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся	<i>Знать:</i> – научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся; – требования к организации учебно-исследовательской работой обучающихся; <i>Уметь:</i> – организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся.
ПК-27	готовность к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	<i>Знать:</i> – современные интерактивные, эффективные (в том числе, дистанционные) образовательные технологии и формы электронного обучения; – современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения; <i>Уметь:</i> – применять интерактивные, эффективные образовательные технологии для решения профессионально-педагогических задач при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.
ПК-28	готовность к конструированию, эксплуатации и техническому обслуживанию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена	<i>Знать:</i> – нормативные и организационные требования к формированию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <i>Уметь:</i> – разрабатывать мероприятия по конструированию и модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-29	готовность к адаптации, корректировке и использованию технологий в профессионально-педагогической деятельности	<i>Знать:</i> – методы адаптации, корректировки и использования технологий в профессионально-педагогической деятельности. <i>Уметь:</i> – адаптировать, корректировать и использовать технологические процессы в профессионально-педагогической деятельности.

На заключительном этапе изучения дисциплины «Методика профессионального обучения» учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы, которая представляет собой самостоятельное учебно-научное исследование, посвященное актуальным вопросам профессиональной педагогики, психологии и методики преподавания конкретных дисциплин.

Курсовая работа как одна из форм промежуточной аттестации по дисциплине «Методика профессионального обучения» позволяет студентам продемонстрировать свой потенциал и уровень сформированности указанных профессиональных компетенций, а также готовность к преподаванию учебных дисциплин общепрофессионального цикла, и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, практик) профессионального цикла в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Целью выполнения курсовой работы является овладение студентами методологией, теоретическими основами и технологией научно-исследовательской и проектной деятельности при решении актуальных методических проблем в системе среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения.

Задачи курсовой работы:

- систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплины «Методика профессионального обучения»;
- изучение передового методического опыта по разработке и конструированию занятий в системе среднего профессионального образования (СПО) по направлению 38.02.00 Экономика и управление;
- освоение методологии и методики психолого-педагогического исследования, анализа и обобщения полученных результатов, умения формулировать научно-обоснованные выводы, приобретение опыта планирования и организации самостоятельной научно-исследовательской работы по выбранной теме.

При выполнении курсовой работы обучающиеся должны продемонстрировать следующие умения:

- работать с нормативно-правовыми источниками и материалами, научной, учебной, методической литературой и иными источниками информации в области методики профессионального образования и обучения;
- формулировать проблему исследования, обосновывать актуальность ее разрешения; определять объект и предмет исследования, определять цель исследования и задачи, решение которых необходимо для ее достижения; выдвигать гипотезу исследования; определить систему методов научного исследования, релевантных постановленным цели и задачам;
- собирать, анализировать, обрабатывать и систематизировать данные по выбранной теме (в том числе передовой педагогический опыт в образовательных организациях системы СПО); обобщать и оформлять полученные результаты исследования; формулировать научно-обоснованные выводы, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов в образовательный процесс учреждений СПО, а также перспективы дальнейшей работы по теме.

Курсовая работа должна отражать знание студентом основных теоретических категорий и положений дисциплины «Методика профессионального обучения», а также базовые научные исследования по избранной проблематике в рамках соответствующей дисциплины. В курсовой работе необходимо разработать комплект программно-методического обеспечения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП. Выполняя индивидуальное задание к курсовой работе, студент должен освоить методические приемы по разработке учебной и методической документации, изучить требования ФГОС СПО, содержание основной профессиональной образовательной программы СПО, учебные программы и содержательную часть учебного предмета, выбрать учебники, разработать технологические карты занятий.

Итогом успешного выполнения и защиты курсовой работы по дисциплине «Методика профессионального обучения» является готовность студента к выполнению следующих трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (ПС) «01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н):

Таблица 2

Обобщенные трудовые функции, трудовые функции и трудовые действия ПС

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Трудовые действия
А Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	А/01.6 Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена). Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)). Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
	А/02.6 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и	Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии). Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Трудовые действия
	итоговой аттестации	экзаменационной комиссии.
	А/03.6 Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП. Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения. Планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП. Ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП.
В Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	В/01.6 Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Формирование в учебно-производственной мастерской (на полигоне, площадке, в лаборатории, ином месте занятий) образовательно-производственной среды, разработка мероприятий по модернизации их оснащения. Организация и проведение учебной и(или) производственной практики (практического обучения). Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции в процессе прохождения учебной и производственной практики (практической подготовки). Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе учебной и производственной практики (практического обучения).
	В/02.6 Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной	Оценка полноты и своевременности выполнения обучающимися задания на практику и(или) результатов освоения компетенций в период прохождения практики (практического обучения). Оценка освоения программы профессионального модуля (учебного

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Трудовые действия
	деятельности обучающихся	предмета, курса, дисциплины, иного компонента программы, обеспечивающего освоение квалификации рабочего, служащего) в части практической подготовки при проведении промежуточной аттестации в составе экзаменационной комиссии. Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии.
	В/03.6 Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса	Разработка и обновление основных программ профессионального обучения и (или) рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных программ профессионального обучения, обеспечивающих практическую подготовку, и(или) программ практики, обеспечивающей освоение квалификации рабочего, служащего, основных профессиональных образовательных программ Разработка и обновление учебно-методического обеспечения профессионального обучения и (или) программ учебной и производственной практики (практического обучения) Планирование занятий и (или) учебной практики (практического обучения): разработка и обновление планов, технологических карт, сценариев занятий по освоению профессии рабочего, должности служащего Ведение документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс

К выполнению курсовой работы допускаются все студенты соответствующего направления и профиля подготовки. Курсовая работа выполняется студентом во внеаудиторное время под научно-методическим руководством преподавателя. Сроки выполнения курсовой работы регламентируются утвержденным графиком учебного процесса. Консультации с руководителем проводятся по утвержденному графику.

Студент обязан:

- соблюдать сроки выполнения и представления к защите курсовой работы;
- поддерживать связь с научным руководителем, регулярно информируя его о ходе выполнения работы;
- самостоятельно выполнять курсовую работу;
- вести систематическую подготовительную работу с научной, учебной и учебно-методической и иной литературой;
- проверять представленные в курсовой работе данные и результаты, также достоверность представленных в информационных источниках ссылок на различные ресурсы и литературные источники;
- предоставлять черновой текст курсовой работы научному руководителю и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
- оформлять курсовую работу в соответствии с настоящими методическими указаниями и рекомендациями;
- в назначенный срок явиться на защиту курсовой работы.

Курсовые работы, выполненные на высоком научно-методическом уровне, могут быть положены в основу выпускной квалификационной работы бакалавра.

Итоговый документ, представляемый студентом по завершении работы, – пояснительная записка, а результат выполнения курсовой работы – это ее защита. Оценка, выставленная по результатам защиты, учитывает содержательную сторону работы студента, качество доклада студента, оформление пояснительной записки и своевременность сдачи курсовой работы.

Методические указания и рекомендации по выполнению курсовой работы устанавливают единые и обязательные для всех студентов принципы и требования к выполнению курсовой работы. Методические указания помогут студентам определиться с выбором темы курсовой работы, обосновать актуальность темы исследования, познакомиться со структурой курсовой работы, определить основные характеристики курсовой работы, работать с ключевыми понятиями по теме исследования, оформить текст курсовой работы.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Этапы выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Методика профессионального обучения» состоит из следующих этапов:

1. Подготовительный этап

- 1.1. Изучение Методических указаний для выполнения курсовых работ по дисциплине «Методика профессионального обучения», в том числе ознакомление с тематикой курсовых работ, установленных кафедрой.
- 1.2. Предварительное ознакомление с основной и дополнительной литературой, приведенной в рабочей программе дисциплины «Методика профессионального обучения», что позволит убедиться в полноте необходимой литературы, а также сузить объект исследования.
- 1.3. Оценка соответствия предполагаемой к написанию темы курсовой работы следующим критериям:
 - наличие интереса у самого студента к данной теме исследования;
 - возможность выполнить требования, предъявляемые к курсовым работам, относящимся к разным типам исследования, исходя из их уровня сложности, которая определяется уровнем методической подготовки студента.
- 1.4. Получение индивидуального задания на курсовую работу, разработка и согласование с научным руководителем плана курсовой работы и предварительного списка необходимой нормативной, учебной, научной, методической и иной литературы.

2. Основной этап

- 2.1. Исследовательская работа с информационными источниками: глубокое и детальное изучение и анализ нормативно-правовой документации, учебной, методической, научной, справочной и иной литературы по теме курсовой работы; составление выписок и конспектов прочитанного материала; уточнение плана курсовой работы (если необходимо).
- 2.2. Написание введения: обоснование актуальности темы и необходимости разрешения выделенной проблемы, постановка цели и задач исследования, определение объекта, предмета, методологии и методов исследования, отражение проработанности тематики в научной литературе и т.п.
- 2.3. Написание в соответствии с разработанным планом основного текста курсовой работы, состоящего из теоретического и практического разделов (глав); формулирование основных положений, выводов и рекомендаций по главам; разработка, при необходимости, приложений к курсовой работе.

- 2.4. Написание заключения, в котором подводятся итоги проделанной работы и формулируются следующие выводы: насколько полно решены поставленные задачи, достигнута ли цель исследования; какова теоретическая и (или) практическая значимость полученных результатов, а также перспективы дальнейшей работы по теме.
- 2.5. Итоговое оформление текста курсовой работы в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями.
- 2.6. Сдача курсовой работы в печатной и электронной форме на проверку научному руководителю (в установленные сроки, не позднее семи рабочих дней до дня защиты курсовой работы).

3. Заключительный этап

- 3.1. Подготовка доклада на защиту, в котором раскрывается сущность работы, показывается теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы, выделяются наиболее существенные результаты, полученные лично автором работы; разработка мультимедийной презентации к докладу.
- 3.2. Прохождение процедуры публичной защиты курсовой работы (доклад студента, ответы на вопросы) с выставлением итоговой оценки.
- 3.3. Загрузка файла курсовой работы в электронное портфолио студента (в файл должен быть вставлен скан титульного листа с оценкой и подписью научного руководителя).

Требования к оформлению текста курсовой работы

Курсовая работа должна быть выполнена в соответствии с общими требованиями, которые изложены в Учебно-методическом пособии, являющимся внутренним стандартом НФИ КемГУ «Правила оформления учебных работ студентов» [6].

Правила выбора темы курсовой работы

Студенты выбирают тему курсовой работы из предложенной кафедрой тематики курсовых работ на текущий год. Студент, желающий выполнять курсовую работу на тему, не предусмотренную примерной тематикой, должен обосновать свой выбор и получить разрешение у руководителя работы.

Выбор темы курсовой работы происходит по следующим основным направлениям:

- исследование актуальных проблем подготовки рабочих и служащих в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 38.02.00 Экономика и управление;
- проектирование методики обучения дисциплинам общепрофессионального цикла,

- проектирование методики обучения междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей профессионального цикла;
- проектирование методики организации учебно-производственной деятельности обучающихся в период прохождения учебных и производственных практик;
- конструирование и разработка дидактических материалов при формировании теоретических знаний по дисциплинам.

Тематика курсовых работ должна отвечать следующим требованиям:

- 1) соответствовать задачам подготовки педагога профессионального обучения;
- 2) разрабатывать актуальные проблемы методики теоретического и производственного обучения будущих рабочих и служащих;
- 3) учитывать направление и проблематику научно-методических исследований, осуществляемых на кафедре и / или в организациях СПО;
- 4) учитывать разнообразие интересов студентов в области теории и практики методики профессионального обучения.

Перечень примерных тем курсовых работ приведен в Приложении 1.

Структура и содержание курсовой работы

По структуре курсовая работа должна включать следующие элементы:

- **титульный лист;**
- **индивидуальное задание;**
- **реферат;**
- **содержание;**
- нормативные ссылки;
- термины и определения;
- перечень сокращений и обозначений;
- **введение;**
- **основная часть;**
- **заключение;**
- **список использованных источников;**
- приложения.

Обязательные структурные элементы выделены полужирным шрифтом, остальные включают в текст курсовой работы при необходимости.

Наименования структурных элементов текста пояснительной записки, указанные выше, служат заголовками и не нумеруются. Исключение составляет основная часть.

Обратите внимание! Наименование "Основная часть" в заголовок не выносится; заголовки разделов основной части формулируются в соответствии с ее содержанием и им присваивается сквозная нумерация.

Титульный лист

Титульный лист курсовой работы должен содержать все необходимые реквизиты, предусмотренные внутренним стандартом НФИ КемГУ. Типовая форма титульного листа приведена в Приложении 2.

Индивидуальное задание

Преподаватель выдает **индивидуальное задание** на выполнение курсовой работы каждому студенту, где указываются следующие вопросы:

- код и наименование специальности СПО, по которой необходимо выполнить анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей разработку и реализацию образовательной программы;

- название общепрофессиональной дисциплины или профессионального модуля учебного плана СПО для указанной специальности, по которой необходимо выполнить анализ учебно-методического обеспечения (учебников, учебных пособий, профессиональных баз данных и информационных систем) и разработать рабочую программу;
- название раздела / тем учебной программы дисциплины или профессионального модуля, по которой необходимо представить учебно-методические разработки занятий теоретического и практического обучения (технологические карты, мультимедийные презентации, контрольно-измерительные материалы).

Типовая форма индивидуального задания приведена в Приложении 3.

Реферат

В **реферате** курсовой работы приводится краткая характеристика курсовой работы: объем работы (количество страниц), число таблиц, рисунков, приложений; описываются цели, задачи исследования, полученные результаты, обосновывается их новизна и практическая значимость. Объем реферата должен составлять 0,5 – 1 страницы.

Пример оформления реферата курсовой работы приведен в Приложении 4.

Содержание

В содержании представлены названия всех разделов и подразделов курсовой работы, каждое из которых печатается с новой строки. В конце строки ставится номер страницы, на которой напечатана данная рубрика в тексте (Приложение 5). Формулировка отдельных рубрик должна точно соответствовать их содержанию, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику курсовой работы. Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их номеров и заголовков. Содержание включают в общее количество листов данного документа.

Нормативные ссылки

Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов и другой нормативно-правовой документации, на которые в тексте курсовой работы даны ссылки.

Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: *«В настоящей работе использованы ссылки на следующие стандарты»*.

В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

Термины и определения

В курсовой работе должны использоваться научные термины, обозначения, сокращения слов, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научной литературе. Если в тексте используется специфическая терминология, обозначения, сокращения слов, то должны быть даны соответствующие разъяснения.

Пример оформления структурного элемента «Термины и определения»:

В настоящей работе применяют следующие термины с соответствующими определениями:

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

...

Перечень сокращений и обозначений

Указанный структурный элемент содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в курсовой работе. Запись обозначений и сокращений приводят в порядке приведения их в тексте с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Пример оформления структурного элемента «Перечень сокращений и обозначений»:

В настоящей работе применяют следующие сокращения и обозначения:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

...

Примечание: Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе «**Определения, обозначения и сокращения**».

Перечень должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы и термины, справа – их детальную расшифровку.

Введение

По объему **введение** должно занимать не более трех страниц машинописного текста. Во введении для курсовых работ отражаются следующие элементы научного аппарата проведенного учебного исследования.

Обоснование актуальности выбранной темы исследования, ее актуальности и значимости для науки и практики. Актуальность определяется как значимость, важность и приоритетность выбранной темы исследования среди других тем. Она должна подтверждаться положениями, свидетельствующими в пользу научной и практической значимости решения проблем и вопросов, исследуемых в курсовой работе. Необходимо объяснить, почему именно эта выбранная тема представляет интерес.

Краткий обзор литературы по данной теме. Чтобы раскрыть степень исследованности (разработанности) выбранной темы, составляется краткий обзор отечественной и зарубежной литературы по теме исследования. Обзор литературы должен демонстрировать основательное знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать источники, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Проблема исследования. На основании анализа противоречий в научной литературе и педагогической практике формулируют основную проблему и определяют в общих чертах ожидаемый результат. Проблема исследования - это требующий решения вопрос, возникающий тогда, когда имеющихся знаний недостаточно для решений какой-либо задачи. Источником проблемы обычно являются специфические явления, затруднения, конфликты, рождающиеся в практической деятельности. Обычно проблемы исследовательской работы по методике профессионального обучения вытекают из потребностей общества, особенно из задач, поставленных перед образовательными организациями среднего профессионального образования, а также из педагогической практики, трудностей, возникающих в работе преподавателей и мастеров производственного обучения. Название темы должно отражать проблему, но их формулировки не должны совпадать.

Пример формулировки проблемы исследования для указанной темы курсовой работы:

Тема: Методика обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.

Проблема исследования заключается в необходимости совершенствования методики обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению основам предпринимательской деятельности на основе методов проектного обучения.

Объект исследования. Объект исследования (изучения) – это процесс или явление, которое существует независимо от познающего субъекта и на который обращено внимание исследователя. Объект исследования представляет собой область научных изысканий, в пределах которой выявлена и существует исследуемая в курсовой работе проблема (проблемный вопрос).

Предмет исследования. Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, характеристики, особенности объекта, которые непосредственно подлежат глубокому специальному изучению в курсовой работе, и которые могут быть модифицированы (дополнены, усовершенствованы) методическими разработками студента.

Объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное. При таком определении связи между ними предмет – это то, что находится в границах объекта. Именно предмет исследования определяет тему курсового исследования.

Пример формулировки объекта и предмета исследования:

Объект исследования – методика профессионального обучения бухгалтеров, специалистов по налогообложению.

Предмет исследования – методика обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.

Цель исследования (курсовой работы). Цель исследования определяет главное направление решения поставленной проблемы и желаемый конечный результат, которого нужно достичь в ходе исследования. Цель должна формулироваться конкретно и начинаться со слов: определение, обоснование, конструирование, разработка, выявление и т.д.

Пример формулировки цели исследования (курсовой работы):

Цель исследования – изучить методику обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» бухгалтеров, специалистов по налогообложению и разработать рекомендации по ее совершенствованию с использованием методов проектного обучения.

Задачи исследования. Исходя из поставленной цели курсовой работы, определяются задачи курсового исследования – это последовательные шаги, этапы и средства достижения цели; предполагаемый локализованный результат исследования.

Выделяют следующие основные группы исследовательских задач:

- **историко-диагностические задачи** – связаны с изучением истории вопроса и современного состояния проблемы, определением или уточнением понятий, поиском общенаучных и психолого-педагогических оснований для исследования вопроса;
- **теоретико-моделирующие задачи** – направлены на раскрытие структуры, сущности изучаемого педагогического явления, факторов его преобразования, разработку модели и функции изучаемого явления, а также способов его преобразования;
- **практически-преобразовательные задачи** – связаны с разработкой и использованием методов, приемов, средств рациональной и эффективной организации образовательного процесса, его предполагаемого преобразования, с разработкой практических рекомендаций, дидактических средств и технологий профессионального образования и обучения.

Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание разделов / подразделов курсовой работы. Это, обычно, делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить..., сформулировать... и т.п.).

Пример формулировки задач курсового исследования:

Для достижения цели исследования были определены следующие **задачи исследования:**

1. Изучить нормативно-правовую документацию, регламентирующую процесс обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению основам предпринимательской деятельности.
2. Выполнить сравнительный анализ учебно-методического обеспечения по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности».
3. Разработать структуру и содержание обучения по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
4. Описать подходы к совершенствованию методики обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» на основе методов проектного обучения.
5. Разработать учебно-методический комплекс занятий по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» с использованием методов проектного обучения (на примере темы «Система

налогообложения предпринимательской деятельности»).

Чтобы проверить, насколько корректно сформулированы основные положения методологического аппарата проводимого исследования, необходимо ответить на следующие вопросы:

- что надо изучить из того, что ранее не было изучено? (проблема)
- как назвать проблему? (тема)
- почему данную проблему нужно в настоящее время изучать, решать? (актуальность)
- что рассматривается в работе? (объект исследования)
- как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование? (предмет исследования)
- какой результат будет получен? (цель)
- кто нужно сделать, чтобы цель была достигнута? (задачи)

Методы исследования. Методы исследования – основные приемы и способы, использовавшиеся при проведении исследования, которые позволили получить достоверные результаты и сделать объективные выводы.

Пример описания методов исследования:

Методы исследования: изучение и системный анализ педагогической и методической литературы, ее аннотирование и реферирование; цитирование; составление библиографического списка; методы научного познания (наблюдение, сравнение, аналогия, анализ, синтез, обобщение).

Структура курсовой работы. В конце вводной части необходимо раскрыть структуру работы, т. е. дать перечень её структурных элементов.

Пример описания структуры курсовой работы:

Структура работы. Курсовая работа состоит из введения, двух глав, заключения и библиографического списка. Текст изложен на 38 страницах, содержит 4 таблицы, 7 рисунков. Библиографический список включает 23 информационных источника.

Основная часть

В **основной части** курсовой работы излагаются теоретические основы и краткая история поставленной проблемы, конкретизируются все основные понятия, отраженные в теме курсовой работы, описывается ход проведения исследования, дается всесторонний и объективный анализ собранного фактического материала, обобщаются полученные результаты, подводятся итоги и делаются выводы.

Основная часть курсовой работы (объем - 20-25 страниц) состоит из двух разделов (глав) – теоретического и практического, разбитых на отдельные подразделы (параграфы). В каждом конкретном случае структура и содержание разделов, распределение между ними объема материала согласуется с руководителем. Однако при любом варианте написания курсовой работы следует учитывать, что первый раздел должен обеспечивать теоретическую основу второго раздела. С этой целью в ней необходимо представлять только тот теоретический материал, который потребуется для решения практических вопросов, определенных целями и задачами курсовой работы. Названия глав и параграфов не должны дублировать название темы курсовой работы. Заголовки глав и параграфов должны быть лаконичными и соответствовать их содержанию.

Теоретический раздел (первая глава) курсовой работы не должен представлять изложение общеизвестных положений из курсов профессиональной педагогики, психологии и методики профессионального обучения, а являться анализом теории по выбранной студентом теме. При этом особое внимание необходимо обращать на выделение понятий и категорий, которые рассматриваются в данной теме, выполнить критическое осмысление и оценку еще нерешенных вопросов. Нужно соблюдать логику изложения, используя основные способы изложения – от общего к частному или от частного к общему. Обязательным элементом первой главы курсовой работы является аналитический обзор литературных источников по теме исследования. Основные требования к тексту аналитического обзора: полнота и достоверность информации; наличие критической оценки использованной информации; аргументированность выводов; обязательные ссылки на авторов.

Практический раздел (вторая глава) курсовой работы содержит методику реализации поставленной цели в образовательно-воспитательном процессе профессионального обучения. Во второй главе могут быть представлены:

- разработка системы мероприятий по достижению решаемой педагогической задачи и их характеристика;
- проектирование рабочих программ изучения общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей и их дидактического обеспечения;
- перспективно-тематическое планирование изучения выбранного раздела (темы);
- учебно-методическая разработка комплекса занятий теоретического или производственного обучения;
- проектирование системы развивающих заданий, ситуаций для формирования профессиональных компетенций учащихся;
- конструирование необходимого дидактического материала;

- разработка фондов оценочных средств по дисциплине / профессиональному модулю.
- и др.

Во второй главе курсовой работы также может быть представлено описание проделанной студентом опытно-экспериментальной работы: использованные диагностические методики, полученные результаты диагностики, подробная характеристика испытуемых и другое. На основе анализа результатов опытно-экспериментальной работы формулируются выводы.

В основном тексте работы следует помещать необходимый графический и иллюстративный материал.

Заключение

Заключение придает работе заверченный характер и оформляется после написания работы. В данном разделе курсовой работы необходимо подвести итоги проделанной работы, сформулировать важнейшие выводы, к которым пришел автор; указать теоретическую и практическую значимость полученных результатов, описать возможности внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы работы над темой. Заключение должно быть кратким, его объем не должен превышать 2 – 3 страниц машинописного текста.

Выводы в заключении должны строго соотноситься с общей целью исследования и конкретными задачами, обозначенными во введении. Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично. При этом заключение не должно просто повторять цели и задачи, указанные во введении. Необходимо охарактеризовать решение задач и сформулировать вывод о достижении целей.

Библиографический список

Библиографический список должен содержать библиографическое описание всех источников информации, использованных при выполнении курсовой работы и ссылки на которые имеются в тексте работы. Библиографический список должен содержать не менее 20 источников и должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.

*Примеры библиографического описания информационных источников
по ГОСТ Р 7.0.100-2018*

нормативные акты:

Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 832 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)". – Текст : электронный // Система ГАРАНТ / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". – Москва, 1990 – . – URL: <https://base.garant.ru/70727304/> (дата обращения: 10.02.2020).

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер". – Текст : электронный // Система ГАРАНТ / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". – Москва, 1990 – . – URL: <https://base.garant.ru/72205520/> (дата обращения: 10.02.2020).

книги из ЭБС (учебники, учебные пособия):

Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Голубева Т. М., 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 256 с.: – (Профессиональное образование). – – Текст : электронный. – URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1043215> (дата обращения: 10.02.2020).

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454507> (дата обращения: 10.02.2020).

сайты в сети «Интернет»:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» : официальный сайт. – Новокузнецк, 2008 – . – URL: <http://pkgn.ru/index.php> (дата обращения: 10.02.2020). – Текст. Изображение : электронные.

составные части ресурсов с сайта в сети Интернет:

Чеконов А. Д., Лазовская Л. В. Конкурсная работа "Здоровые кадры - здоровая экономика" / А.Д. Чеконов, Л.В. Лазовская. – Текст : электронный // РОСМЕТОД : [сайт]. – 2019. – URL: http://rosmetod.ru/upload/2015/01/18/08-51-12-chekonov_zdorovye-kadry---zdorovaya-ekonomika.doc (дата обращения: 10.02.2020).

При написании курсовой работы необходимо учитывать все внесенные в нормативные документы изменения и дополнения, поэтому все нормативно-правовые документы должны быть включены в библиографический список в редакции на последнюю дату.

Источники могут располагаться в алфавитном, хронологическом или систематическом порядке. На все источники должны быть даны библиографические ссылки по тексту. Пишутся в квадратных скобках, можно с номерами страниц, можно и без. Ссылки на электронные ресурсы, должны быть рабочими. Литература должна быть актуальной.

Цитируя или упоминая в курсовой работе монографии, учебные пособия, статьи, необходимо делать библиографические ссылки. При этом в квадратных скобках проставляется порядковый номер источника информации. Так, например, запись [3] означает, что автор ссылается в своей работе на третий источник информации в библиографическом списке. При цитировании берется текст оригинала и заключается в кавычки. Если же цитата получается слишком громоздкой и из-за сложности ее построения четко не улавливается основная мысль или она может иметь многозначное толкование, то достаточно изложить ее основные положения своими словами, сделав необходимую ссылку на источник и номер страницы. Кавычки при этом не ставятся.

Для перечисления работ, в которых рассматривались исследуемые вопросы, в скобках через запятую указываются номера литературных источников. Например, запись [2, 8, 12, 19] означает, что исследуемый вопрос рассматривается, по мнению автора курсовой работы, в перечисленных литературных источниках. При приведении ссылок может указываться инициалы и фамилия автора литературного источника.

Приложения

Приложения добавляют в курсовую работу, если необходимо использовать дополнительные данные, подтверждающие и наглядно иллюстрирующие материалы исследования, и располагают их в конце работы. По содержанию это могут быть образцы документов или их копии, выдержки из отчетов, сводные таблицы результатов, отдельные положения нормативно-правовых документов и т.п. Также в качестве приложений к курсовой работе можно приводить материалы психолого-педагогических исследований, учебно-методическое обеспечение дисциплины; технологические карты занятий, материалы для тестового контроля знаний; компьютерные программы; описания автоматизированных информационных средств обучения и др.

Не допускается включение в приложение текстов общедоступных нормативно-правовых актов, типовых учредительных документов и т.п.

Процедура публичной защиты курсовой работы

Подготовка научного доклада и мультимедийной презентации

По результатам проведенного в курсовой работе исследования студентом готовится текст выступления в форме научного доклада, в котором необходимо раскрыть сущность работы, показать теоретическую и практическую значимость проделанной работы, выделив наиболее существенные результаты, полученные лично автором.

В структурном отношении доклад состоит из трех частей, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок. Эти блоки должны быть взаимосвязаны и характеризовать содержание курсовой работы.

Первая часть доклада (Введение) наиболее формализована и должна быть очень краткой. В ней необходимо отразить элементы научного аппарата проведенного исследования:

- актуальность темы работы;
- степень разработанности выбранной темы;
- проблему, объект и предмет исследования;
- цель и задачи курсовой работы
- методы, использованные при проведении исследования.

Вторая часть доклада (Основная часть) – самая большая по объему. В ней раскрывается содержание курсовой работы в последовательности, установленной логикой выполненного исследования, то есть освещается процесс получения результатов работы при решении поставленных задач (изучены..., описаны..., рассмотрены..., установлены..., выявлены..., выведены..., рассчитаны..., определены... и т.п.).

Третья часть доклада (Заключение) строится на основе заключения курсовой работы. Здесь необходимо сформулировать важнейшие выводы, к которым пришел автор; обосновать теоретическую и практическую значимость полученных результатов, а также описать возможности внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы работы над темой.

Длительность доклада не должна превышать 10 минут. Текст доклада должен быть согласован с научным руководителем.

Мультимедийная презентация к докладу должна быть оформлена в едином стиле с учетом требований, изложенных в руководстве по фирменному стилю НФИ КемГУ, иметь унифицированную структуру и форму представления материала. Все слайды презентации должны быть выдержаны в едином стиле, оформление слайда не должно отвлекать внимание от его содержательной части. Количество слайдов презентации определяется исходя из нормы внимания 0,5 - 1 минута на один слайд. Общее количество слайдов не должно превышать 15 - 20.

Структура мультимедийной презентации должна соответствовать плану (структуре) научного доклада. Для этого необходимо по каждому пункту и подпункту плана доклада создать слайд, иллюстрирующий содержание данного пункта / подпункта.

Типовая структура презентации к научному докладу:

Представление доклада

Слайд № 1. Титульный слайд с информацией о теме курсовой работы, авторе

Введение

Слайд № 2. Определение актуальности темы и проблемы.

Слайд № 3. Объект, предмет и цель исследования.

Слайд № 4. Задачи курсовой работы.

Основная часть

Слайд № 5. Структура курсовой работы.

Слайды № 6-7. Решение первой поставленной задачи (представленное в параграфе 1.1 курсовой работы)

Слайды № 8-9. Решение второй поставленной задачи (представленное в параграфе 1.2 курсовой работы)

...

Заключение

Слайд № 19. Выводы по проделанной работе.

Слайд № 20. Перспективные направления дальнейшей работы по представленной теме.

На титульном слайде презентации к докладу необходимо указать тему курсовой работы, имя докладчика (автора работы) и научного руководителя (см. Рисунок 1).

Каждый из последующих содержательных слайдов должен иметь заголовок. В конце заголовков не должно быть точек. Не полностью заполненный слайд лучше, чем переполненный. Обычно, в слайде должно быть от 20 до 40 слов. Разумный максимум - 80 слов. Вместо сложного текста лучше использовать нумерованные и маркированные списки. При этом не рекомендуется создавать списки с уровнем вложения в списках глубже двух.

Пример оформления содержательного слайда презентации представлен на Рисунке 2.

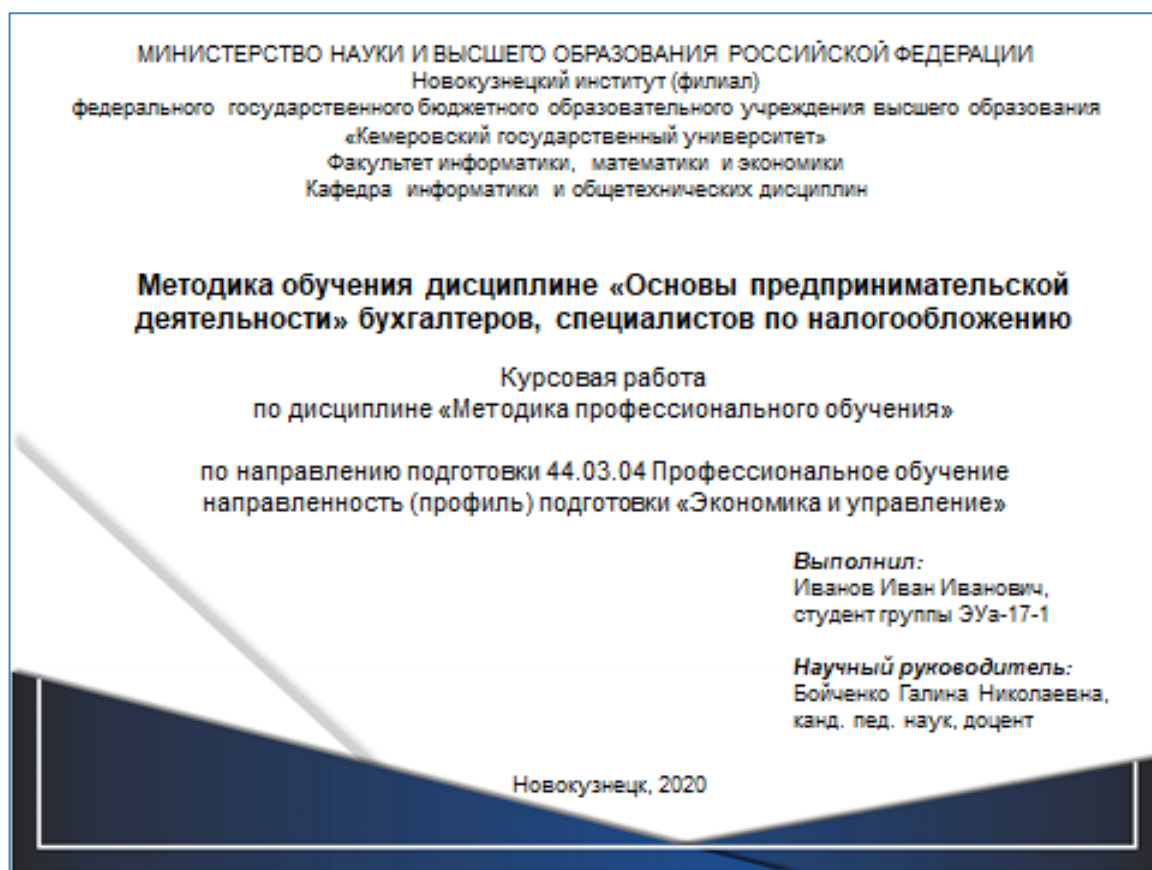


Рисунок 1. Образец оформления титульного слайда презентации

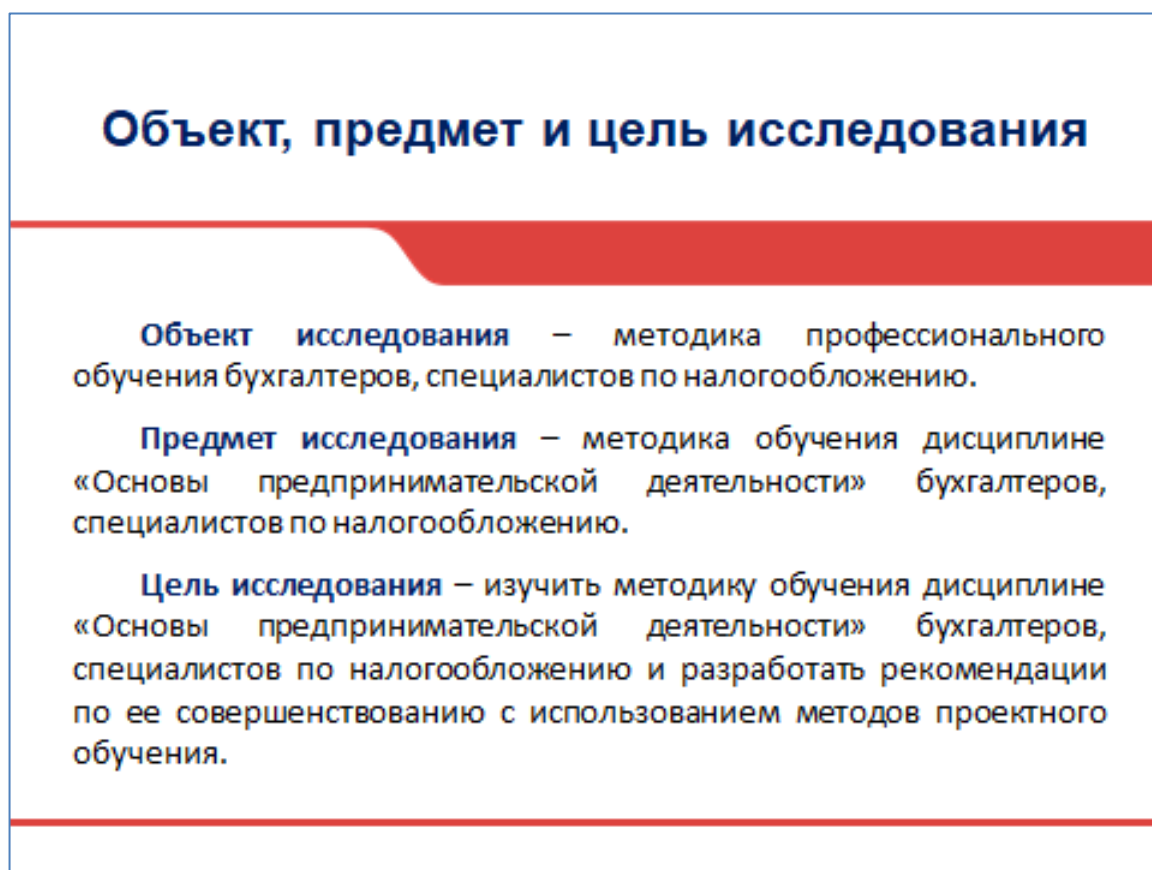


Рисунок 2. Пример оформления содержательного слайда презентации

Тексты должны быть краткими. Для оформления текста необходимо использовать два шрифта, не более трех цветов. Не рекомендуется использовать для основного текста и заголовков декоративные, рукописные, готические, моноширинные шрифты. Также не нужно использовать для заголовков и текста похожие шрифты. Размер шрифта необходимо выбирать так, чтобы на слайде умещалось около 10-15 строк, не более. Шрифт должен быть рубленным (без засечек), для заголовка шрифт должен быть не менее 24 пт, для информации – не менее 18 пт.

Шрифт в схемах и диаграммах должен совпадать с основным шрифтом текста. Для смыслового выделения текста применяется цвет или полужирное начертание. Другим шрифтом и цветом можно выделять цитаты и примечания (но их не должно быть слишком много).

Презентация не должна быть перегружена графикой. Графика должна иметь ту же самую типографику, что и основной текст: шрифты, начертание. Размещенные в презентации графические объекты (рисунки, схемы, фотографии, чертежи) должны быть оптимизированными, четкими и качественными (иметь хорошее разрешение). Следует избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления.

Рекомендуется размещать графические объекты левее текста: мы читаем слева-направо, так что смотрим вначале на левую сторону слайда. Необходимо учитывать, что разный размер иллюстраций на слайде подсознательно может вызвать эффект ранжирования. Поэтому необходимо подбирать рисунки одинакового размера, иначе те, которые явно крупнее остальных, первыми привлекут внимание, а остальные будут восприняты второстепенными и могут остаться незамеченными.

Графики, диаграммы, таблицы. При включении в презентацию графиков и диаграмм необходимо продумать их расположение, определить, читаются ли надписи, и не перегружать один слайд несколькими графиками или диаграммами – информация будет хуже восприниматься слушателями. Текст в таблицах должен быть хорошо виден, для наглядности в таблицах можно применять слабую (по цвету) заливку ячеек.

При использовании готовых шаблонов оформления презентации, размещенные на слайде объекты, рисунки и текст не должны соприкасаться с элементами оформления шаблона.

Порядок защиты курсовой работы

Все курсовые работы проходят процедуру открытой публичной защиты.

Основанием для допуска к защите курсовой работы служит наличие следующих документов:

- полностью завершенная, надлежащим образом оформленная пояснительная записка к курсовой работе (в печатной и электронной форме);
- справка о проверке текста курсовой работы на корректность заимствований в системе «Антиплагиат» (<https://www.antiplagiat.ru/>) с оригинальностью не ниже 60%;
- копии научных публикаций по теме курсовой работы (при наличии).

Защита курсовых работ организуется заведующим кафедрой и проводится комиссией из 2-3 человек при непосредственном участии руководителя курсовой работы. Состав комиссии определяется заведующим кафедрой. В комиссию могут войти преподаватели кафедры информатики и общетехнических дисциплин, а также преподаватели организаций среднего профессионального образования.

Защита представляет собой выступление студента с докладом по выполненной работе (8-10 минут), сопровождаемым мультимедийной презентацией, и ответы на вопросы (3-5 минут). В процессе защиты студент кратко излагает основное содержание работы, выделяя наиболее существенные результаты, полученные им лично, обосновывает свои выводы и предложения. После выступления студента вопросы имеют право задавать как члены комиссии, так и любой из присутствующих на защите студентов. Следует помнить, что защита курсовой работы – это не экзамен, а именно защита, где студент, глубоко изучивший определенную проблему, высказывает и отстаивает свое мнение.

Каждая работа обсуждается и оценивается членами комиссии после защиты всех работ. Результаты защиты курсовой работы объявляются в тот же день. Отдельные работы, имеющие теоретический и практический интерес, могут быть представлены на конкурсы учебных исследовательских работ либо рекомендованы для дальнейшей разработки в качестве выпускной квалификационной работы.

После защиты работы оценка проставляется в зачетную книжку студента, и студент получает право сдачи экзамена по дисциплине «Методика профессионального обучения».

Студент, не выполнивший в срок курсовую работу или получивший неудовлетворительную оценку на защите, не допускается к сдаче экзамена по дисциплине «Методика профессионального обучения».

При получении на защите курсовой работы неудовлетворительной оценки студент имеет право защищать курсовую работу повторно.

Студент, не защитивший курсовую работу по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

Критерии и показатели оценивания курсовой работы

Выполненная студентом курсовая работа оценивается научным руководителем по столбальной шкале оценки.

Оценивание курсовой работы осуществляется с использованием системы из 10 критериев, позволяющих определить (Таблица 4):

- степень соблюдения студентом организационных требований в процессе написания пояснительной записки курсовой работы, а также подготовки к процедуре публичной защиты;
- качество оформления и содержания всех структурных элементов пояснительной записки курсовой работы;
- качество публичного выступления с докладом на защиту и ответов на дополнительные вопросы по теме курсовой работы.

В протоколе оценки курсовой работы по каждому критерию с учетом представленных показателей выставляется оценка в диапазоне 0 – 10 баллов, затем баллы, полученные по всем 10 критериям, суммируются.

Общая сумма баллов переводится в традиционную «четырехбалльную» шкалу следующим образом:

Таблица 3

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Обучающийся, не выполнивший курсовую работу, или получивший оценку «неудовлетворительно», не подлежит итоговой аттестации и не может быть допущен к экзамену по дисциплине «Методика профессионального обучения», по которой по учебному плану должна быть выполнена курсовая работа.

Критерии и показатели оценивания курсовой работы с использованием балльно-рейтинговой системы

Критерии	Показатели			
	Продвинутый уровень (10 – 9 баллов)	Повышенный уровень (8 – 6 баллов)	Пороговый уровень (5 – 3 баллов)	Первый уровень (2 – 0 баллов)
1. Соблюдение организационных требований при выполнении курсовой работы				
1.1. Работа над пояснительной запиской курсовой работы	Индивидуальное задание на выполнение курсовой работы получено своевременно. Выполнено в установленные сроки согласование с научным руководителем цели, задач и структуры работы. Составлен график выполнения работы. Все этапы работы выполнены в установленные графиком сроки. Пояснительная записка курсовой работы своевременно представлена на проверку научному руководителю в печатном и электронном вариантах. Высокая степень самостоятельности студента и инициативность при подготовке пояснительной записки курсовой работы.	Индивидуальное задание на выполнение курсовой работы получено своевременно. Выполнено в установленные сроки согласование с научным руководителем цели, задач и структуры работы. Составлен график выполнения работы при консультационной поддержке научного руководителя. Основные этапы работы выполнены с незначительными отклонениями от графика. Пояснительная записка курсовой работы своевременно представлена на проверку научному руководителю в печатном и электронном вариантах. Достаточная степень самостоятельности и инициативности студента при выполнении курсовой работы.	Индивидуальное задание на выполнение курсовой работы получено. Согласованы с научным руководителем цели, задачи и структура работы. Студент испытывал значительные затруднения при составлении графика работы. Отдельные этапы работы выполнялись со значительными отклонениями от графика. Пояснительная записка курсовой работы представлена на проверку научному руководителю в печатном и электронном вариантах со значительными отклонениями от сроков, установленных графиком. Низкая степень самостоятельности и инициативности студента при выполнении курсовой работы.	Индивидуальное задание на выполнение курсовой работы получено. Формулировки цели, задач, а также структура работы не были согласованы с научным руководителем. Студент не составил график работы. Отдельные этапы работ не выполнены. Пояснительная записка на проверку научному руководителю не представлена или представлена только в печатном варианте, электронный вариант отсутствует. При выполнении курсовой работы студент не проявлял инициативу и самостоятельность.
1.2. Подготовка доклада и мультимедийной презентации на защиту курсовой работы	Доклад и мультимедийная презентация на защиту своевременно представлены на проверку научному руководителю. Высокая степень самостоятельности студента, инициативность и творческий подход при подготовке доклада и мультимедийной презентации на защиту.	Доклад и мультимедийная презентация на защиту представлены на проверку научному руководителю. Достаточная степень самостоятельности и инициативности студента при подготовке доклада и мультимедийной презентации на защиту.	Доклад и мультимедийная презентация на защиту представлены на проверку научному руководителю со значительными отклонениями от сроков, установленных графиком. Низкая степень самостоятельности и инициативности студента при подготовке доклада и мультимедийной презентации на защиту.	Доклад и мультимедийная презентация на защиту не представлены на проверку научному руководителю. При подготовке доклада и мультимедийной презентации на защиту студент не проявлял инициативу и самостоятельность.
2. Пояснительная записка курсовой работы				
2.1. Качество оформления пояснительной записки курсовой работы	Пояснительная записка оформлена в полном соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций. Библиографический список составлен в соответствии с	Пояснительная записка в целом оформлена в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций. Библиографический список составлен в соответствии с ГОСТ.	Пояснительная записка в основном оформлена в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций. Уровень грамотности: слабое владение	Объем и оформление пояснительной записки курсовой работы не отвечают предъявляемым требованиям. Библиографическое описание источников в списке использованной

Критерии	Показатели			
	Продвинутый уровень (10 – 9 баллов)	Повышенный уровень (8 – 6 баллов)	Пороговый уровень (5 – 3 баллов)	Первый уровень (2 – 0 баллов)
	ГОСТ. Оформление цитирования в соответствии с ГОСТ. Уровень грамотности: владение общенаучной, общепедагогической и специальной педагогической терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок.	Оформление цитирования в соответствии с ГОСТ. Уровень грамотности: владение общепедагогической и специальной педагогической терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.	общепедагогической и специальной педагогической терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки.	литературы приведено произвольно, без соблюдения требований ГОСТа. Уровень грамотности: употребление общепедагогической и специальной педагогической терминологии сигнализирует о незнании студентом основ педагогических наук; большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.
2.2. Введение (научный аппарат учебного исследования)	Актуальность работы вытекает из современных научно-педагогических и образовательных реалий, логично и доказательно обосновывается как во введении, так и в ходе всей работы. Актуальность темы курсовой работы обоснована с разных позиций, усилена формулировкой существующих противоречий. Научный аппарат адекватен цели исследования и непротиворечив. Полнота и четкость освещения цели, задачи, объекта, предмета, методов исследования.	Актуальность темы курсовой работы вытекает из современных научно-педагогических и образовательных реалий, логично и доказательно обосновывается. Правильно сформулированы проблема, цель, задачи, объект предмет, методы исследования. Однако в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения.	Структурность введения (наличие в нем актуальности, цели, задач, методов исследования). Актуальность работы вытекает из современных научно-педагогических и образовательных реалий, однако слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы. В научном аппарате содержатся незначительные логические несоответствия (например, темы и цели работы, цели и задач, а также задач работы и ее основной части (параграфов)).	Актуальность работы не обосновывается. Цель исследования не отражает специфику объекта и предмета исследования. Пропущены (отсутствуют) отдельные элементы научного аппарата учебного исследования. В научном аппарате содержатся существенные логические несоответствия (например, темы и цели работы, цели и задач, а также задач работы и ее основной части (параграфов)).
2.3. Теоретический раздел (первая глава) курсовой работы	Глубокое и всестороннее научно-теоретическое обоснование выдвигаемых положений и рекомендаций по изучению той или иной методической проблемы. В аналитическом обзоре публикаций по теме работы автор опирается на первоисточники, авторитетные и актуальные библиографические источники (в том числе на иностранном языке). Единобразие и научность языка и стиля изложения. Логика изложения (от общего к частному). Наличие и использование в работе научных методов познания: анализа и синтеза, обобщения и конкретизации,	Достаточно глубокий теоретический анализ поставленной проблемы, выдвинуты научно-обоснованные рекомендации по изучению той или иной методической проблемы. Студент привлек достаточное количество первоисточников, авторитетных и вторичных источников по данной проблематике, проанализировал их и умело использовал для раскрытия темы.	Недостаточно глубоко разработана научно-теоретическая база исследуемой методической проблемы, исследуемая проблема раскрыта односторонне и схематично. Аналитический обзор публикаций по теме работы имеет форму аннотированного списка вторичных источников по данной проблематике и учебников, и не отражает уровня исследования проблемы.	Не проанализирована литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно. Отсутствует научно-теоретическое и практическое исследования заявленной проблемы. Содержание работы не отвечает плану, не раскрывает предмет и объект исследования. Работа выглядит как бессистемный набор разрозненных фактов, мнений различных ученых, результатов педагогических исследований. В работе используются вторичные источники по данной проблематике,

Критерии	Показатели			
	Продвинутый уровень (10 – 9 баллов)	Повышенный уровень (8 – 6 баллов)	Пороговый уровень (5 – 3 баллов)	Первый уровень (2 – 0 баллов)
	анalogии, моделирования и т.д.			учебники, а также чужие произведения, идеи и изобретения, без указания источника, что является нарушением авторских прав.
2.4. Практический раздел (вторая глава) курсовой работы	Выявлена взаимосвязь между понятиями «метод» и «методика». Владение теоретическими основами методического анализа. Учет в полной мере всех компонентов учебного процесса в их взаимодействии. Владение навыками структурирования и презентации учебной информации. Целесообразное и эффективное использование всех функций дидактических средств обучения и контроля в соответствии с особенностями предметных знаний. Учет и использование закономерностей и принципов учебном процессе. Наличие собственных творческих учебно-методических разработок. Приводится описание опытно-экспериментальной части работы; опытные данные качественно собраны и обработаны в соответствии с требованиями, предъявляемыми к опытным и экспериментальным работам; сделаны соответствующие выводы и обобщения.	Недостаточное обоснование используемого метода при конструировании методики проведения занятий по дисциплине / профессиональному модулю. Учет в полной мере всех компонентов учебного процесса в их взаимодействии. Владение навыками структурирования и презентации учебной информации. Использование большинства функций дидактических средств обучения и контроля в соответствии с особенностями предметных знаний. Учет и использование некоторых закономерностей и принципов учебного процесса. Наличие собственных творческих элементов в учебно-методических разработках. Приводится описание опытно-экспериментальной части работы, в сборе и обработке опытно-экспериментальных данных отмечаются недостатки, не носящие принципиального характера; сделаны соответствующие выводы.	Недостаточное обоснование используемого метода при конструировании методики проведения занятий теоретического / производственного обучения. Учет большинства компонентов учебного процесса в их взаимодействии. Использование основных алгоритмов структурирования и презентации учебной информации. Приводится описание опытно-экспериментальной части работы, опытно-экспериментальные данные собраны и обработаны некачественно; отсутствуют выводы и обобщения по проделанной опытно-экспериментальной работе.	Отсутствует обоснование используемого метода при конструировании методики проведения занятий теоретического / производственного обучения. Учебная информация не структурирована и не систематизирована. Отсутствует обоснование использованных средств обучения и контроля. Отсутствует описание опытно-экспериментальной части работы; опытно-экспериментальные данные отсутствуют при их необходимости.
2.5. Заключение курсовой работы (обоснованность полученных выводов и результатов)	Все поставленные в работе задачи решены, цель достигнута. Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы. Полученные результаты обладают новизной, имеют научно-практическую значимость и могут быть рекомендованы к использованию в профессиональной деятельности преподавателей СПО.	Все поставленные в работе задачи решены, цель достигнута. Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы. Полученные результаты обладают элементами новизны, имеют практическую значимость, и могут быть использованы в профессиональной деятельности преподавателей СПО.	Поставленные в работе задачи решены частично. Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат уже существующие варианты решений поставленной проблемы. Полученные результаты требуют значительной доработки для обеспечения возможности их использования в профессиональной деятельности преподавателей СПО.	Поставленные в работе задачи не решены, цель не достигнута. Оригинальность выводов и предложений: выводы отсутствуют. Степень оригинальности текста в системе «Антиплагиат» (https://www.antiplagiat.ru/) менее 60%.

Критерии	Показатели			
	Продвину́тый уровень (10 – 9 баллов)	Повышенный уровень (8 – 6 баллов)	Пороговый уровень (5 – 3 баллов)	Первый уровень (2 – 0 баллов)
	давателей СПО. Отсутствует плагиат, степень оригинальности текста в системе «Антиплагиат» (https://www.antiplagiat.ru/) более 80%.	Отсутствует плагиат, степень оригинальности текста в системе «Антиплагиат» (https://www.antiplagiat.ru/) более 70%.	Отсутствует плагиат, степень оригинальности текста в системе «Антиплагиат» (https://www.antiplagiat.ru/) более 60%.	
2.6. Апробация и внедрение результатов исследования.	Учебно-методические разработки апробированы в образовательном процессе учреждений СПО, получены рекомендации к внедрению. Полученные результаты представлены на международных и всероссийских конференциях (выступления с докладами, публикация тезисов). Имеются научные публикации в рецензируемых научных журналах. Учебно-методические разработки отмечены дипломами первой, второй степеней на профессиональных конкурсах, конкурсах научно-исследовательских и учебных работ.	Учебно-методические разработки апробированы в образовательном процессе учреждений СПО, получены положительные отзывы. Полученные результаты представлены на региональных и внутривузовских конференциях (выступления с докладами, публикация тезисов). Учебно-методические разработки отмечены дипломами третьей степени на профессиональных конкурсах, конкурсах научно-исследовательских и учебных работ.	Учебно-методические разработки апробированы в образовательном процессе учреждений СПО, получены рекомендации о необходимости доработки. Полученные результаты представлены на региональных и внутривузовских конференциях, проводимых в заочной форме. Учебно-методические разработки представлены к участию в профессиональных конкурсах, конкурсах научно-исследовательских и учебных работ.	Отсутствует апробация и внедрение результатов исследования.
3. Публичная защита курсовой работы				
3.1. Качество публичного выступления с докладом по теме	Соблюдение временного регламента выступления с докладом (8-10 минут). Качество выступления: свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, точность формулировок, логичность, ясность, лаконичность и последовательность изложения, исчерпывающая аргументация всех положений, свободное ориентирование в материале. Основные выводы по результатам курсовой работы убедительно обоснованы. Структура доклада и мультимедийной презентации полностью соответствует содержанию курсовой работы.	Незначительные отклонения от временного регламента выступления с докладом. Качество выступления: уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом, точность формулировок, логичность, ясность и последовательность изложения, достаточная аргументация всех основных положений, ориентирование в материале. Структура доклада и мультимедийной презентации отражает содержание курсовой работы.	Значительные отклонения от установленного временного регламента выступления с докладом в большую или меньшую сторону. Качество выступления: слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом, содержательные ошибки в формулировках и определениях, имеются нарушения в логике и последовательности изложения, слабая аргументация отдельных положений, затруднения в ориентировании в материале. Структура доклада и мультимедийной презентации слабо связаны с содержанием курсовой работы.	Несоблюдение временного регламента выступления с докладом. Качество выступления: незнание понятийно-терминологического аппарата, грубые содержательные ошибки в формулировках и определениях, нарушены логика и последовательность изложения, основные положения работы не аргументированы, студент не ориентируется в представляемом материале. Мультимедийная презентация отсутствует или структура доклада и презентации не отражают содержание курсовой работы.

Критерии	Показатели			
	Продвинутый уровень (10 – 9 баллов)	Повышенный уровень (8 – 6 баллов)	Пороговый уровень (5 – 3 баллов)	Первый уровень (2 – 0 баллов)
3.2. Качество участия в дискуссии и ответы на вопросы	Студент демонстрирует блестящее владение проблемой исследования, логично, последовательно и аргументированно отстаивает ее концептуальное содержание, обстоятельно, исчерпывающе отвечает на все дополнительные вопросы. Речь построена грамотно, в ответах на вопросы уместно использованы специальные термины.	Студент демонстрирует высокий уровень владения проблемой исследования, логично, последовательно и аргументированно отстаивает ее концептуальное содержание, но при ответах на дополнительные вопросы испытывает незначительные затруднения.	Студент хотя и демонстрирует относительно приемлемое владение проблемой исследования, последовательно отстаивает ее концептуальное содержание, но при ответах на большую часть вопросов испытывает серьезные затруднения, а также допускает ошибочные утверждения и суждения.	При ответах на дополнительные вопросы обнаруживается несамостоятельность выполнения курсовой работы, некомпетентность в исследуемой проблеме. Студент не может правильно ответить на поставленные вопросы.

Список рекомендуемой литературы

Основная учебная литература

1. Методика профессионального обучения : учебное пособие / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 219 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05089-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/438642> (дата обращения: 10.11.2019). – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

2. Бобрович, Т.А. Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин) : учебное пособие / Т.А. Бобрович, О.А. Беляева. – Минск : РИПО, 2016. – 196 с. – ISBN 978-985-503-598-6. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485917> (дата обращения: 10.11.2019). – Текст : электронный.
3. Бурцева, Л.П. Методика профессионального обучения : учебное пособие / Л.П. Бурцева. – 3-е изд. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 160 с. – ISBN 978-5-9765-2054-7. – URL: <https://e.lanbook.com/book/74589> (дата обращения: 10.11.2019). – Текст : электронный.
4. Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения с практикумом : учебное пособие для вузов / Г.И. Кругликов. – Изд.3-е ; стер. – Москва : Академия, 2008. – 287 с. – ISBN 9785769550102. – Текст : непосредственный.
5. Методика профессионального обучения. Учебно-методический комплекс дисциплины профессионального цикла / . – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 553 с. – ISBN 978-5-4458-8821-5. – DOI 10.23681/235639. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235639> (дата обращения: 10.11.2019). – Текст : электронный.
6. Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный.

Перечень ресурсов сети «Интернет»

7. FUMO-SPO.RU : Портал Федеральных Учебно-Методических Объединений в Среднем Профессиональном Образовании : сайт. – Москва. – URL: <https://fumo-spo.ru/> (дата обращения: 10.11.2019). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Приложения

Приложение 1. Примерная тематика курсовых работ

1. Методика обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
2. Методика обучения дисциплине «Экономика организации» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
3. Методика обучения дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
4. Методика обучения дисциплине «Налоги и налогообложение» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
5. Методика обучения дисциплине «Основы бухгалтерского учета» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
6. Методика обучения дисциплине «Аудит» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
7. Методика обучения дисциплине «Документационное обеспечение управления» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
8. Методика обучения дисциплине «Менеджмент» бухгалтеров, специалистов по налогообложению.
9. Методика обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению профессиональному модулю «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»
10. Методика обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению профессиональному модулю «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»
11. Методика обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению профессиональному модулю «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
12. Методика обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению профессиональному модулю «Составление и использование бухгалтерской отчетности»
13. Методика обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению профессиональному модулю «Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации»
14. Методика обучения дисциплине «Экономика организации» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).
15. Методика обучения дисциплине «Менеджмент» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).

16. Методика обучения дисциплине «Документационное обеспечение управления» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).
17. Методика обучения дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).
18. Методика обучения дисциплине «Бухгалтерский учет в страховых организациях» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).
19. Методика обучения дисциплине «Налоги и налогообложение» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).
20. Методика обучения дисциплине «Аудит страховых организаций» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).
21. Методика обучения дисциплине «Страховое дело» специалистов страхового дела (базовой и углубленной подготовки).
22. Методика обучения специалистов страхового дела профессиональному модулю «Реализация различных технологий розничных продаж в страховании»
23. Методика обучения специалистов страхового дела профессиональному модулю «Организация продаж страховых продуктов»
24. Методика обучения специалистов страхового дела профессиональному модулю «Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)»
25. Методика обучения специалистов страхового дела профессиональному модулю «Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)»
26. Методика обучения операционных логистов дисциплине «Аудит».
27. Методика обучения операционных логистов дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».
28. Методика обучения операционных логистов профессиональному модулю «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности»
29. Методика обучения операционных логистов профессиональному модулю «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»
30. Методика обучения операционных логистов профессиональному модулю «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками»

31. Методика обучения операционных логистов профессиональному модулю «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций»
32. Методика обучения дисциплине «Логистика» менеджеров по продажам.
33. Методика обучения дисциплине «Бухгалтерский учет» менеджеров по продажам.
34. Методика обучения дисциплине «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» менеджеров по продажам.
35. Методика обучения менеджеров по продажам профессиональному модулю «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»
36. Методика обучения менеджеров по продажам профессиональному модулю «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»
37. Методика обучения менеджеров по продажам профессиональному модулю «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров»
38. Методика обучения товароведов-экспертов дисциплине «Основы коммерческой деятельности».
39. Методика обучения товароведов-экспертов дисциплине «Теоретические основы товароведения».
40. Методика обучения товароведов-экспертов дисциплине «Метрология и стандартизация».
41. Методика обучения товароведов-экспертов профессиональному модулю «Управление ассортиментом товаров»
42. Методика обучения товароведов-экспертов профессиональному модулю «Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров»
43. Методика обучения товароведов-экспертов профессиональному модулю «оценка конкурентоспособности товаров и услуг»
44. Методика обучения финансистов дисциплине «Экономика организации».
45. Методика обучения финансистов дисциплине «Менеджмент».
46. Методика обучения финансистов дисциплине «Документационное обеспечение управления».
47. Методика обучения финансистов дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит».
48. Методика обучения финансистов дисциплине «Бухгалтерский учет».
49. Методика обучения финансистов профессиональному модулю «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и

муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

50. Методика обучения финансистов профессиональному модулю «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»
51. Методика обучения финансистов профессиональному модулю «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций»
52. Методика обучения финансистов профессиональному модулю «Участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления»
53. Методика обучения дисциплине «Финансовая математика» специалистов банковского дела (базовой и углубленной подготовки).
54. Методика обучения дисциплине «Организация бухгалтерского учета в банках» специалистов банковского дела (базовой и углубленной подготовки).
55. Методика обучения дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» специалистов банковского дела (базовой и углубленной подготовки).
56. Методика обучения специалистов банковского дела профессиональному модулю «Ведение расчетных операций».
57. Методика обучения специалистов банковского дела профессиональному модулю «Осуществление кредитных операций».
58. Методика обучения специалистов банковского дела профессиональному модулю «Выполнение операций с ценными бумагами».
59. Методика обучения специалистов банковского дела профессиональному модулю «Осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций».
60. Методика обучения специалистов банковского дела профессиональному модулю «Выполнение внутрибанковских операций».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра информатики и общетехнических дисциплин

**Иванов Иван Иванович
гр. ЭУа-17-1**

**Методика обучения дисциплине «Основы предпринимательской
деятельности» бухгалтеров, специалистов по налогообложению**

**Курсовая работа
по дисциплине «Методика профессионального обучения»**

**по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение
направленность (профиль) подготовки «Экономика и управление»**

Проверил:

канд. пед. наук, доцент

Г.Н. Бойченко

Общий балл: _____

Оценка: _____

_____ подпись

«_____» _____ 20_ г.

Новокузнецк, 2020

Приложение 3. Образец оформления индивидуального задания к курсовой работе

**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет информатики, математики и экономики
Кафедра информатики и общетехнических дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой ИОТД
_____ М.С. Можаров
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ЗАДАНИЕ
на курсовую работу
студенту гр. ЭУа-17-1 Иванову Ивану Ивановичу**

1. Тема курсовой работы «Методика обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» бухгалтеров, специалистов по налогообложению» утверждена распоряжением декана ФИМЭ № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Исходные данные: печатные и электронные учебные издания, нормативно-правовая документация (ФГОС СПО, ПС, ПООП), ресурсы сети Интернет.

3. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов): рассмотрение теоретических аспектов обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» специалистов среднего звена, обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); разработка методики обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» (на примере темы «Система налогообложения предпринимательской деятельности»).

4. Перечень иллюстративного материала: рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»; учебно-методический комплекс занятий по теме «Система налогообложения предпринимательской деятельности» в составе: технологические карты занятий теоретического и практического обучения, мультимедийные презентации и контрольно-измерительные материалы.

5. Задание выдано: « ____ » _____ 20 ____ г.

6. Срок сдачи курсовой работы: « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель доцент

Г.Н. Бойченко

Студент группы ЭУа-17-1

И.И. Иванов

Реферат

Пояснительная записка 48 с., 7 ил., 5 табл., 23 источника, 4 прил.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА БУХГАЛЕТРОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПО НАЛОГООБЛОЖЕНИЮ, МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ОСНОВАМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, МЕТОДЫ ПРОЕКТНОГО ОБУЧЕНИЯ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ СПО

Цель курсовой работы – изучить методику обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» бухгалтеров, специалистов по налогообложению и разработать рекомендации по ее совершенствованию с использованием методов проектного обучения.

В работе описаны подходы к совершенствованию методики обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» на основе методов проектного обучения. Разработаны рабочая программа дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), а также учебно-методический комплекс занятий по теме «Система налогообложения предпринимательской деятельности с использованием методов проектного обучения».

Полученные результаты могут быть использованы преподавателями СПО при подготовке и проведении занятий по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности».

Содержание

Введение.....	4
1. Теоретические аспекты обучения бухгалтеров и специалистов по налогообложению основам предпринимательской деятельности.....	6
1.1. Нормативно-правовая документация, регламентирующая обучение бухгалтеров и специалистов по налогообложению основам предпринимательской деятельности.....	6
1.2. Анализ учебно-методического обеспечения по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»	10
1.3. Структура и содержание обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» бухгалтеров и специалистов по налогообложению	14
2. Методика обучения дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» с использованием методов проектного обучения	18
2.1. Методы проектного обучения в организации образовательного процесса по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» (на примере темы «Система налогообложения предпринимательской деятельности»)	18
2.2. Учебно-методический комплекс занятий по теме «Система налогообложения предпринимательской деятельности».....	23
Заключение.....	28
Библиографический список.....	30
Приложения.....	33
Приложение 1. Технологические карты занятий теоретического обучения.....	33
Приложение 2. Технологические карты занятий практического обучения.....	37
Приложение 3. Мультимедийные презентации к занятиям	41
Приложение 4. Контрольно-измерительные материалы.....	45