

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2023-05-06 00:00:00
471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436
Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет психологии и педагогики

Русский язык в профессиональной сфере

Методические указания

Русский язык в профессиональной сфере : методические указания / Составители: Т. Ю. Зотова, А. А. Балакай. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 20 с.

Методические указания разработаны по дисциплине Б1.О.02.03 «Русский язык в профессиональной сфере» и предназначены для самостоятельной подготовки студентов, обучающихся по направлению 44.04.01 Педагогическое образование (профиль «Преподавание педагогики и методик начального образования»), к семинарским занятиям и зачёту, содержат темы и планы занятий, вопросы для обсуждения, задания для самостоятельной работы и подготовки к зачёту.

© Балакай А. А., 2019

© Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учре-
ждения высшего образования «Кеме-
ровский государственный универси-
тет», 2019

Оглавление

Предисловие.....	4
1. Академическое красноречие: специфика научной коммуникации	8
2. Деловая коммуникация в образовательных учреждениях	10
3. Педагогическое речевое воздействие и взаимодействие в образовательном процессе.....	12
Тематика индивидуальных работ по дисциплине «Русский язык в профессиональной сфере».....	14
Примерный перечень вопросов к зачёту по дисциплине «Русский язык в профессиональной сфере».....	16
Список литературы.....	17
Приложение. Технологическая карта дисциплины «Русский язык в профессиональной сфере»	19

Предисловие

Методические указания составлены в соответствии с вузовской программой курса Б1.О.02.03 «Русский язык в профессиональной сфере», ориентированной на магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль «Преподавание педагогических и методических начального образования»). Общая трудоемкость дисциплины – 144 академических часа (4 зачетные единицы). На очном отделении курс «Русский язык в профессиональной сфере» ведется в следующих формах: лекции – 2 часа, практические занятия – 14 часов. Настоящее пособие выстраивается в соответствии с логикой курса и призвано помочь студентам подготовиться к практическим занятиям, контрольной работе и зачёту. Большая часть времени (128 часов) отводится на самостоятельное изучение предмета.

По общему правилу, самостоятельное изучение тем учебной дисциплины начинается с точного понимания лекционного материала и уяснения направлений дальнейшего углубленного изучения предложенного материала в ходе практических занятий. Трудности освоения учебной дисциплины связаны с обилием незнакомых или малознакомых обучающимся терминов и понятий, детальное рассмотрение которых невозможно в ходе проведения аудиторных занятий. Прежде всего обучающемуся необходимо получить целостное представление о содержании курса, его предмете и объекте, целях и задачах, разделах и аспектах изучения. Для этого в пособии предложен подробный план каждой темы («Содержание темы»), вынесен в заглавие перечень необходимых для изучения темы терминов и понятий («Ключевые понятия»), предложен список литературы («Литература»). Изучив материал, магистрант может проверить свои знания, ответив на контрольные вопросы, которые приводятся в конце каждой темы.

В процессе освоения дисциплины «Русский язык в профессиональной сфере» обучающиеся должны изучить литературу и выполнить индивидуальную работу. В данном пособии предложена примерная тематика индивидуальных работ, по договоренности с преподавателем магистрант выбирает одну тему (или может предложить свою), над которой работает в течение семестра.

Форма итогового контроля знаний по дисциплине – зачёт с оценкой.

Результаты обучения по дисциплине «Русский язык в профессиональной сфере» соотносятся с компетенциями, закрепленными за данной дисциплиной:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ИУК-4.1. Выполняет письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.):

знать особенности организации и проведения жанровых форм деловой коммуникации (делового совещания, педсовета) в условиях академического и профессионального взаимодействия; стили делового общения и критерии их выбора; языковые особенности научного стиля; специфику жанров научной коммуникации;

уметь выделять и формулировать ключевые понятия и аспекты исследуемой темы в процессе поиска необходимой информации для решения различных коммуникативных задач; создавать научные тексты (аннотацию, реферат, научную статью, научный доклад, лекцию) с учетом их содержательных, структурных и языковых особенностей; выполнять редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.);

владеть навыками поиска, отбора и переработки необходимой информации для создания научных текстов разной жанровой направленности; способностью применять речевые клише для создания научных текстов; приемами представления чужой речи в научном тексте; способностью осуществлять анализ и корректировку научных текстов с точки зрения их содержательных, структурных и языковых жанровых особенностей; стилями делового общения;

ИУК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные:

знать требования к устным деловым коммуникациям с целью презентации результатов академической и профессиональной деятельности на научных мероприятиях различных форматов; правила плани-

рования и ведения устных деловых коммуникаций с целью презентации результатов академической и профессиональной деятельности;

уметь планировать и вести деловые коммуникации с целью презентации результатов академической и профессиональной деятельности;

ИУК-4.3. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия:

знать эффективные вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; виды, жанры и формы деловой письменной коммуникации в академической сфере; виды, жанры и формы деловой устной коммуникации в академической сфере; правила учета условий межкультурного взаимодействия в деловой устной и письменной коммуникации в академической сфере;

уметь анализировать вербальные и невербальные средства взаимодействия с точки зрения их уместности, корректности и эффективности в процессе академического и профессионального общения; выбирать уместные и эффективные стили делового общения; организовывать общение в академической и профессиональных сферах взаимодействия с учетом особенностей жанровых форм деловой коммуникации;

владеть навыками поиска, отбора и переработки необходимой информации для создания научных текстов разной жанровой направленности; способностью применять речевые клише для создания научных текстов; жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений.

ИОПК-7.1. Планирует взаимодействие участников образовательных отношений – обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей, организаций, осуществляющих образовательную деятельность:

знать педагогические основы построения взаимодействия участников образовательных отношений – обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей, организаций, осуществляющих образовательную деятельность; специфику педагогического речевого

воздействия и взаимодействия как основы построения отношений с различными участниками образовательных отношений; особенности жанров педагогического красноречия как коммуникативных технологий взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; речевые тактики и стратегии как способы решения проблем при взаимодействии с различными обучающимися с учетом их индивидуальных (в том числе возрастных) особенностей;

уметь применять жанры педагогического красноречия в образовательном процессе в конкретной учебно-речевой ситуации; анализировать и корректировать собственное речевое поведение и речевое поведение других участников образовательных отношений с точки зрения его уместности, корректности и результативности;

владеть речевыми стратегиями и тактиками как приемами индивидуального подхода к собеседникам и способами бесконфликтного взаимодействия с участниками образовательных отношений.

1. Академическое красноречие: специфика научной коммуникации


Содержание темы


- Особенности академического (научного) красноречия: общая характеристика.
- Жанры письменной научной речи.
- Жанры устной научной речи.


Ключевые понятия

- ❖ академическое красноречие;
- ❖ языковые особенности научного текста;
- ❖ назывной план;
- ❖ тезисный план;
- ❖ информативный реферат;
- ❖ аннотация;
- ❖ научная статья;
- ❖ лекция;
- ❖ научный доклад.

Литература

 Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. – 2-е изд. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. – 150 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-11434-8 (Юрайт). – ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). – Режим доступа: <https://biblionline.ru/bcode/445285>.

 Емельянова, И. Н. Научная статья как завершение исследования [Электронный ресурс] / И. Н. Емельянова // Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 115 с. – Раздел 3.4. – С. 99–105. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-09444-2. – Режим доступа: <https://biblionline.ru/bcode/442041>.

 Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. Б. Коротки-

на. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 295 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-00415-1. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433128>.

Контрольные вопросы

1. Перечислите и охарактеризуйте жанры письменной научной речи.
2. Расскажите об особенностях жанров устной научной речи.

Практические задания

1. *Изложите смысл фрагмента текста «своими словами». Какую часть текста нельзя пересказывать – можно только цитировать? Значение каких терминов вам незнакомо? К какому словарю можно обратиться за разъяснением?*

Информативные речевые жанры

как потенциальная конфликтная зона в коммуникации

Понятие «языковой конфликт» широко используемое в современной антропоцентрической лингвистике, не является строго определенным. Обобщая попытки многих исследователей в его отграничении (Е.А. Земская, О.П. Ермакова, С.Г. Ильенко, М.Я. Дымарский и др.), мы можем предложить следующее определение: языковой конфликт стоит понимать как несовмещение речемыслительных сознаний субъектов общения.

Ранее мы выявили, что у различных речевых жанров степень предрасположенности к образованию конфликтной ситуации различна, Во многом это зависит от свойств жанрообразующих элементов.

Продолжая наблюдение над системой речевых жанров, мы можем констатировать, что частотность возникновения конфликтных ситуаций имеет свою закономерность: диссонанс чаще образуется там, где личностное начало в диалоге превалирует – в данных речевых жанрах содержится больше потенциалов к развитию ситуации конфликта. И это вполне объяснимо с точки зрения психологии конфликта: ценностно-личностные факторы у коммуникантов часто не совпадают, но человеку свойственно отстаивать свою точку зрения (порой даже неправильную), что приводит к столкновению жизненных принципов и, в случае невыработки общей позиции по данному вопросу, к конфликту. К нему тяго-

теют речевые жанры с коммуникативной целью урегулирования межличностных отношений и изменения позиции собеседника посредством данного речевого действия (речевые жанры обвинения, разоблачения, претензии, упрека, угрозы, оскорбления, возражения, опровержения, аргументации, критики, спора и т.п.); а также прекриптивные речевые жанры (речевые жанры приказа, отказа, просьбы, требования и т.п.). (П.А. Рудов)

2. Выберите научную статью из хрестоматий или журналов по теме «Педагогика и методики начального образования» и выполните следующие задания:

- подчеркните ключевые слова;
- составьте назывной и тезисный планы;
- напишите аннотацию и информативный реферат.

2. Деловая коммуникация в образовательных учреждениях


Содержание темы

- Общее понятие о деловой коммуникации в сфере образования.
- Жанровые формы деловой коммуникации в образовательных учреждениях.
- Речевые стратегии и тактики делового взаимодействия и сотрудничества.
- Деловое совещание, педагогический совет (педсовет), родительское собрание.

Ключевые понятия

- ❖ деловая коммуникация;
- ❖ стратегии и тактики делового взаимодействия;
- ❖ деловое совещание;
- ❖ педагогический совет;
- ❖ родительское собрание.

Литература

 Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. – 2-е изд. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. – 150

с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-11434-8 (Юрайт). – ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/445285>.

📖 Коротаяева, Е. В. Общение в педагогическом взаимодействии [Электронный ресурс] / Е. В. Коротаяева // Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаяева. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 242 с. – Глава IV. – С. 163–179. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-10437-0. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/430022>.

📖 Павлова, Л. Г. Коммуникативная эффективность делового общения [Электронный ресурс] : монография / Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 2-е изд. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 169 с. – (Научная мысль). – ISBN 978-5-369-01461-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519225>.

Контрольные вопросы

1. Дайте общую характеристику деловой коммуникации в сфере образования.
2. Приведите примеры речевых стратегий и тактик. Проанализируйте их потенциальные возможности с точки зрения делового взаимодействия и сотрудничества.
3. Расскажите о функциях делового совещания и педсовета как жанровых формах деловой коммуникации.

Практические задания

1. Проанализируйте ситуации делового совещания / родительского собрания / педагогического совета с учетом требований к организации и проведению данных жанровых форм деловой коммуникации. За основу возьмите тексты художественной литературы, кинофильмы, телепередачи, реальную коммуникацию.
2. Создайте высказывание в предложенных ситуациях педагогического взаимодействия, используя разнообразные речевые стратегии и тактики, жанры педагогического красноречия как способы бесконфликтного решения проблем в учебно-речевых ситуациях.

3. *Деловая игра*. Организуйте и проведите родительское собрание на практическом занятии: продумайте план, подготовьте необходимые материалы, распределите роли. Осуществите самоанализ данной формы делового взаимодействия с точки зрения корректности прозвучавших высказываний, целесообразности применения речевых стратегий и тактик сотрудничества, уместности выбранных стилей делового общения. Оцените уместность, целесообразность и эффективность собственного коммуникативного поведения, в целом оцените результативность проведенного делового мероприятия.

3. Педагогическое речевое воздействие и взаимодействие в образовательном процессе


Содержание темы

- Специфика педагогического общения.
- Прямое и косвенное речевое воздействие в условиях образовательного процесса.
- Характеристика жанров педагогического красноречия, связанных с прямым и косвенным речевым воздействием.
- Педагогический спор как одна из коммуникативных технологий взаимодействия и сотрудничества и способ решения проблем в образовательном процессе.

Ключевые понятия

- ❖ педагогическое общение;
- ❖ прямое речевое воздействие;
- ❖ косвенное речевое воздействие;
- ❖ технологии взаимодействия и сотрудничества;
- ❖ педагогический спор;
- ❖ педагогический намёк;
- ❖ педагогическое умолчание;
- ❖ лингвистическая составляющая жанра требования и замечания.

Литература

 Коротаяева, Е. В. Общение в педагогическом взаимодействии [Электронный ресурс] / Е. В. Коротаяева // Теория и практика педагоги-

ческих взаимодействий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 242 с. – Глава IV. – С. 163–179. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-10437-0. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/430022>.

📖 Леонов, Н. И. Педагогическая конфликтология [Электронный ресурс] / Н. И. Леонов // Конфликтология: общая и прикладная : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Н. И. Леонов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 395 с. – Глава 7. – С. 186–210. – (Бакалавр. Специалист. Магистр). – ISBN 978-5-534-09672-9. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/428322>.

📖 Павлова, Л. Г. Коммуникативная эффективность делового общения [Электронный ресурс] : монография / Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 2-е изд. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 169 с. – (Научная мысль). – ISBN 978-5-369-01461-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519225>.

Контрольные вопросы

1. В чём отличие прямого речевого воздействия от косвенного?
2. Назовите и охарактеризуйте приемы косвенного речевого педагогического воздействия.
3. Приведите примеры конструктивных и деструктивных речевых стратегий и тактик, используемых учителем в качестве способов решения проблем в педагогическом споре.

Практические задания

1. Проанализируйте не менее 3-х различных ситуаций педагогического взаимодействия с точки зрения корректности речевого поведения учителя, уместности и эффективности использованных им речевых стратегий и тактик, приемов прямого и косвенного речевого педагогического воздействия, жанров педагогического красноречия (дайте общую характеристику ситуации педагогического общения, определите конкретные речевые стратегии и тактики в речи, характер речевого воздействия, конкретные приемы воздействия и их виды, конкретные педагогические жанры в речи учителя; предложение возможной корректи-

ровки представленного речевого поведения педагога или вариантов собственного речевого поведения в данных условиях профессиональной коммуникации). В качестве материала для анализа возьмите тексты художественной литературы, кинофильмы, телепередачи или реальную коммуникацию.

2. Проанализируйте научный доклад однокурсника с точки зрения структурных, содержательных и языковых средств данного научного текста; приемов введения чужой речи в научный текст; вербальных и невербальных средств взаимодействия в условиях устной академической коммуникации.

3. *Кейс-задание.* Предложите вариант высказывания учителя в проблемной ситуации педагогического спора. Разыграйте ситуацию. Охарактеризуйте условия ситуации педагогического спора и оцените уместность, корректность и эффективность выбранного вами способа решения проблемы.

4. *Проблемная задача.* В предложенной ситуации педагогического общения предложите возможные приемы прямого и косвенного речевого воздействия, аргументируйте свой выбор и оцените их результативность.

* * * * *

Тематика индивидуальных работ

по дисциплине «Русский язык в профессиональной сфере»

1. Выполните анализ ситуации делового совещания / родительского собрания / педагогического совета (на материале художественной литературы/кинофильмов/телепередач/реальной коммуникации) с учетом требований к организации и проведению данных жанровых форм деловой коммуникации.

2. Создайте высказывание в предложенных ситуациях педагогического взаимодействия, используя разнообразные речевые стратегии и тактики, жанры педагогического красноречия как способы бесконфликтного решения проблем в учебно-речевых ситуациях.

3. Организуйте и проведите педагогический совет на практическом занятии: продумайте план, подготовьте необходимые материалы, распределите роли. Осуществите самоанализ данной формы делового взаимодействия с точки зрения корректности прозвучавших высказыва-

ний, целесообразности применения речевых стратегий и тактик сотрудничества, уместности выбранных стилей делового общения. Оцените уместность, целесообразность и эффективность собственного коммуникативного поведения, в целом оцените результативность проведенного делового мероприятия.

4. Выберите тему для создания научного текста (статьи), осуществите поиск необходимой информации методом выделения ключевых понятий, словосочетаний и смысловых аспектов темы, оформите библиографическое описание найденных источников научной информации в соответствии с ГОСТ.

5. Напишите научную статью / фрагмент научной статьи, выбрав ее жанровую разновидность, используя реферативные клише, приемы введения чужой речи в научный текст, необходимые аргументативные конструкции (возможно создание статьи на материале ВКР бакалавра).

6. Подготовьте научное сообщение/научный доклад на одну из предложенных тем.

Темы для подготовки научных сообщений/докладов

- 1) Речевые стратегии и тактики в педагогическом общении.
- 2) Специфика педагогического общения.
- 3) Основные средства выразительности педагогической речи учителя.
- 4) Монолог и диалог в профессиональной деятельности учителя русского языка.
- 5) Основные правила цитирования чужой речи педагогом.
- 6) Оригинальные и репродуктивные жанры комического в работе педагога.
- 7) Экскурсионная речь учителя как жанр педагогического красноречия.
- 8) Комический афоризм как средство воздействия на уроке.
- 9) Приемы привлечения внимания учащихся при создании устных профессиональных жанров речи педагога.
- 10) Требования к юмору учителя в рамках урока.
- 11) Разновидности репродуктивных жанров педагогической речи.
- 12) Тематические разновидности педагогического спора и их особенности.

13) Конструктивные и деструктивные тактики в педагогическом общении.

14) Речевой жанр шутки в профессиональном общении педагога.

15) Речевые средства создания комического, их особенности.

**Примерный перечень вопросов к зачёту
по дисциплине «Русский язык в профессиональной сфере»**

1. Научные тексты и их разновидности: общая характеристика.

2. Языковые особенности научного стиля.

3. Научная статья как речевой жанр, ее разновидности.

4. Общая характеристика жанров письменной научной коммуникации.

5. Школьная лекция как жанр учебно-научной речи.

6. Требования к образу оратора в научном выступлении.

7. Совещание как жанровая форма деловой коммуникации: типы совещаний.

8. Функции педсовета как жанровой формы деловой коммуникации.

9. Специфика педагогического речевого воздействия и взаимодействия как основы построения отношений с различными участниками образовательных отношений.

10. Приемы косвенного речевого педагогического воздействия.

11. Требования и замечания учителя в профессиональной коммуникации: цели применения, разновидности.

12. Комические жанры в речи учителя: особенности функционирования.

13. Основные интенции (цели) педагогического спора.

14. Виды аргументов, конструктивные и деструктивные речевые стратегии и тактики, используемые учителем в качестве способов решения проблем в педагогическом споре.

Список литературы

1. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. – 2-е изд. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. – 150 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-11434-8 (Юрайт). – ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/445285>.
2. Емельянова, И. Н. Научная статья как завершение исследования [Электронный ресурс] / И. Н. Емельянова // Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 115 с. – Раздел 3.4. – С. 99–105. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-09444-2. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/442041>.
3. Коротаева, Е. В. Общение в педагогическом взаимодействии [Электронный ресурс] / Е. В. Коротаева // Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 242 с. – Глава IV. – С. 163–179. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-10437-0. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/430022>.
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 295 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-00415-1. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433128>.
5. Культура речи. Научная речь [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. – 2-е изд., испр. и доп. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 270 с. – (Бакалавр и магистр. Модуль). – ISBN 978-5-534-06603-6. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/434624>.

6. Леонов, Н. И. Педагогическая конфликтология [Электронный ресурс] / Н. И. Леонов // Конфликтология: общая и прикладная : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Н. И. Леонов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 395 с. – Глава 7. – С. 186–210. – (Бакалавр. Специалист. Магистр). – ISBN 978-5-534-09672-9. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/428322>.

7. Павлова, Л. Г. Коммуникативная эффективность делового общения [Электронный ресурс] : монография / Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 2-е изд. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 169 с. – (Научная мысль). – ISBN 978-5-369-01461-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519225>.

8. Эффективное речевое общение (базовые компетенции) [Электронный ресурс] : словарь-справочник / под ред. А. П. Сковородникова. – Электронные текстовые данные. – Красноярск : Изд-во Сибирского федерального университета, 2012. – 882 с. – ISBN 978-5-7638-2675-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492124>.

Технологическая карта дисциплины «Русский язык в профессиональной сфере»

Технологическая карта составлена в соответствии с балльно-рейтинговой оценкой результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80	Лекционные занятия (конспект) (8 занятий)	1 балл – посещение 1 лекционного занятия	5–8
		Письменные работы, участие в тренингах и выполнение индивидуальных и групповых заданий.	1 балл – посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51–65% 2 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение заданий на 85–100%	8–16
		Письменные работы (ПР) (3 работы)	За одну ПР: 5 баллов (выполнено <51%, но >30%) 7 баллов (выполнено 51–65% работы) 9 баллов (выполнено 66–85% работы) 10 баллов (выполнено 86–100% работы)	15–30
		Индивидуальные задания (ИЗ) (3 задания)	За одно ИЗ: 5 баллов (выполнено 51–65% задания) 8 баллов (выполнено 66–85% задания) 10 баллов (выполнено 86–100% задания)	15–30
		Сообщение (на выбор)	8 баллов (пороговое значение) 16 баллов (максимальное значение)	8–16
Итого по текущей работе в семестре				51–100
Промежуточная аттестация (зачет)	20 (100% /баллов приведенной шкалы)	Теоретический вопрос	4 балла (пороговое значение) 8 баллов (максимальное значение)	4–8
		Практическое задание / кейс-задача, проблемная задача	7 баллов (пороговое значение) 12 баллов (максимальное значение)	7–12
Итого по промежуточной аттестации (зачету с оценкой)				(51–100% по приведенной шкале) 11–20 б.
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51–100 б.

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение письменных работ и индивидуальных заданий, за которые назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу). Обучающемуся по ЗФО задание на контрольную работу выдается на установочной сессии.

Учебное издание

Русский язык в профессиональной сфере

Методические указания