

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Дата и время: 2024-02-21 10:00:00
4710865629a3130e24b738a6e3661ab35e9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет психологии и педагогики
Кафедра психологии и общей педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета психологии и общей
педагогики
_____ Лозован Л.Я.
«23» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА.
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вид практики
Производственная

Тип практики
Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) программы
«Практическая психология»

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

программа подготовки
прикладной бакалавриат

Форма обучения
Заочная

Новокузнецк 2023 г.

Программу составил (и):

Проскурякова Л.А. , профессор каф. ПиОП

Рабочая программа практики: Производственная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 № 946)

составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 37.03.01. Психология

утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 12.05.2023 (протокол № 5)

Год начала подготовки по учебному плану: 2019

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: психологии и общей педагогики протокол №7 от 07.03.2023

Оглавление

1. Цели и задачи практики	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы... 6	
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	9
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	9
5. Объём практики и её продолжительность	9
6. Содержание практики.....	9
7. Формы отчётности по практике	11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики».....	22

1. Цели и задачи практики

Производственная практика Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности позволяет получить знания, приобрести навыки и умения для решения профессиональных задач практического вида деятельности, предусмотренного ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 37.03.01 Психология (Приказ Минобрнауки России № 946 от 07.08.2014г.)

Целью практики является освоение форм и способов деятельности практического психолога в соответствии с основными направлениями работы психологической службы.

За время прохождения практики студенты должны научиться решать следующие профессиональные задачи, относящиеся к видам деятельности:

1. Личностное и профессиональное развитие будущего психолога;
2. Развитие профессиональных умений в области психодиагностики, психокоррекции, психологического консультирования, психологической профилактики.
3. Психологическая практика ориентирована на подготовку студентов к работе с различными возрастными категориями населения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формирует компетенции: ОК-6; ОК-7; ПК-1; ПК-4; ПК-5

Практика ориентирована на практический вид профессиональной деятельности.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) ОПОП
Профиль «Практическая психология»

Виды деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Практический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить: деятельность организации, психологической службы, а так же специфику работы психолога. 2. Выявить особенности поведения выделенных групп людей. 3. Реализовать навыки самоорганизации и самообразования. 4. Реализация стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. 5. Выявление специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам. 6. Психологическая диагностика, прогнозирование изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомить студентов с историей создания психологической службы в организации. 2. Познакомить студентов со спецификой работы психолога в учреждениях разного типа для формирования целостного представления о профессии психолог. Закрепить навыки оказания психологической помощи через стандартные базовые процедуры индивиду, группе с использованием традиционных методов и технологий. 3. Закрепить навыки реализации стандартных программ диагностических и психокоррекционных мероприятий (тренингов, программ, упражнений, написания рекомендаций), а также психологического консультирования (проведение психологического консультирования либо совместное участие в проведении консультации), психологической профилактики (занятия по предупреждению отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности) с целью гармонизации психического функционирования человека. 4. Закрепить умения и навыки подбора методического арсенала, по проведению психодиагностики (познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях), выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска различных социальных групп, а также выявлять особенности поведения выделенных групп людей. С последующей обработкой данных и их интерпретацией.

		5. Закрепить умения по проведению практических видов работ для развития профессиональных качеств в соответствии с требованиями к личности и умениям практического психолога, а также умения способствующие самоорганизации и самообразованию личности психолога.
--	--	--

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Уметь: выявлять особенности поведения выделенных групп людей. Владеть: навыками выявления особенности поведения выделенных групп людей.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Уметь: сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения; выбирать оптимальный способ решения задачи, реализовывать спроектированный алгоритм решения задачи (т. е. получить продукт). Владеть: - навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности.
ПК-1	способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности	Уметь: - применять стандартные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе, развития; - предупреждать, прогнозировать профессиональные риски в различных видах деятельности. Владеть: - навыками разработки стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии; - навыками прогнозирования профессиональных рисков.
ПК- 4	способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	Уметь: - выявлять специфику психического функционирования человека; - определять особенности возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам. Владеть: - способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.

ПК- 5	<p>способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гармонизировать психическое функционирование человека; - разрабатывать программу психологического диагностического исследования личности; - выбирать методики для прогнозирования изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях - выполнять нормативные предписания процедуры психодиагностики личности; - обрабатывать и интерпретировать результаты методик; - формулировать заключения по результатам психологической диагностики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками планирования и процедурной организации в применении методов и методик психологической диагностики мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций; -навыками гармонизации психического функционирования человека; - навыками использования психодиагностических методик в практической и научно-исследовательской работе.
-------	---	--

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 8 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
ОК-6	Б1.Б.11 Этнопсихология Б1.Б.16 Психология развития и возрастная психология Б1.Б.18 Психология личности Б1.Б.32 Консультативная психология	Б1.Б.28 Дифференциальная психология Б2.В.03(Пд) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ОК-7	Б1.Б.10 Профессиональное самоопределение и карьера Б1.Б.15 Общая психология Б1.Б.19 Психология управления Б1.Б.26 Общий психологический практикум Б1.Б.29 Статистические методы психологических исследований	Б1.Б.31 Психология здоровья Б1.Б.13 Психология стресса и стрессоустойчивого поведения Б2.В.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
ПК-1	Б1.Б.17 Зоопсихология и сравнительная психология Б1.Б.23 Клиническая психология Б1.Б.31 Психология здоровья Б1.В.05 Социальная психология Б1.В.07 Специальная психология	Б1.Б.13 Психология стресса и стрессоустойчивого поведения Б1.В.01 Психология кризисных состояний личности Б1.В.ДВ.03.01 Психология агрессивного поведения Б1.В.ДВ.03.02 Психология девиантного и аддиктивного поведения Б2.В.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных

		умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена
ПК-4	Б1.Б.12 Психофизиология Б1.Б.16 Психология развития и возрастная психология Б1.Б.22 Нейропсихология Б1.В.06 Психология семьи	Б1.Б.24 Психогенетика Б1.Б.28 Дифференциальная психология Б2.В.03(Пд) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру
ПК-5	Б1.Б.18 Психология личности Б1.Б.25 Экспериментальная психология Б1.В.03 Психодиагностика Б1.В.07 Специальная психология	Б2.В.03(Пд) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к вариативной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) Практическая психология ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способ(ы) проведения практики:

Стационарная практика проводится в организациях отражающих виды деятельности направления 37.03.01 Психология профиль Практическая психология.

Форма проведения практики:

Дискретная.

Практика проводится в следующих профильных организациях:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22"(МБОУ СОШ № 22) Договор № 22 от 03.09.2018 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 34" (МБОУ "Лицей № 34") Договор № 378 от 15.02.2019 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Школа-интернат № 66" (МКОУ "Школа-интернат № 66") Договор № 178 от 16.01.2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 67" (МБОУ "СОШ № 67") Договор № 1361 от 01.09.2016 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 117" (МБ ДОУ "Детский сад № 117") Договор № 481/851 от 01.03.2018 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 79" (МБОУ "СОШ № 79") Договор № 1230 от 01.02.2017 г.

АНО ДО «Центр игровой поддержки ребенка «Радужка» Договор № 666 от 02.03.2020 г.

5. Объем практики и её продолжительность

Объем практики составляет 5 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
Например: 8 семестр	3 2/6	180	5

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы.

Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Семестр __8__

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля ****
	Формирующие задания,	Конт		

	содержание работы	актн ая		
<p>ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>ПК-4 способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p> <p>ПК-1 способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности</p> <p>ПК-5 способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прослушать инструктаж по ТБ и пожарной безопасности. 2. При работе с коллективом быть толерантным, учиться воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия 3. Ознакомиться с информацией о создании психологической службы в организации и особенностями ее деятельности. Подготовить аналитический обзор структуры психологической службы. 4. Описать виды деятельности, которые реализует психолог в организации, а также проанализировать их специфику. 5. Реализовать основные виды деятельности (психокоррекционную работу, психологическое консультирование, психологическую профилактику, психодиагностику). 6. Студенту проанализировать выборку составить отбор психодиагностических методик направленных на выявление специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам с учетом специфики организации (перечень исследуемых психический явлений для диагностики: познавательная, и мотивационно-волевая сферы, самосознание, психомоторика, способности, характер, темперамент, функциональные состояния, личностные черты и акцентуации в норме и при психических отклонениях) <p>Провести диагностику, интерпретировать данные, внести информацию в отчет с указанием всех видов деятельности реализованных на практике. Составить рекомендации с целью гармонизации психического функционирования</p>	4	<p>Наличие в отчете информации:</p> <p>о создании психологической службы в организации, о видах деятельности психолога и их особенностях. Так же необходимо представить план работы и подобрать комплект психодиагностических методик направленных на выявление, предупреждение и коррекцию отклонений в социальном и личностном статусе и развитии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска в различных социальных группах и специфики организации.</p> <p>В отчете представлены данные диагностики, их интерпретация, психокорректирующие мероприятия и рекомендации.</p>	ПР-6

	человека, группы.			
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Оформить отчет по практике	2,66	Выдержана структура отчета. Раскрыто содержание каждого раздела. Все документы вшиты в отчет, представлены в срок, проставлены подписи и печать.	
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.		6,66		

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

7. Формы отчётности по практике

Студенты в качестве отчетной документации предоставляют:

- 7.1. Рабочий график (план) практики (Приложение В);
- 7.2. Оценку результатов прохождения практики (Приложение Г);
- 7.3. Отчёт об производственной практике.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от НФИ КемГУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики. Бланк Рабочего графика (плана) практики в Приложении В.

7.2. Оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителем практики от вуза и профильной организации (бланк в Приложении В).

7.3 Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с общими требованиями, защищается перед руководителем, оценивается; сдается руководителю практики.

1 Студенты в качестве отчетной документации предоставляют отчёт об производственной практике.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с общими требованиями, защищается перед руководителем, оценивается; сдается руководителю практики.

Отчёт по практике выполняется на стандартных листах бумаги формата А4 (210x297 мм ± 10 мм). Общий объем отчета должен составлять до 30 страниц машинописного текста. Печать производится через 1,5 интервал, размер шрифта 14 (Times New Roman), с выравниванием по ширине. Левое поле листа – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Текст должен оформляться абзацами с отступом 1,25 мм. Все страницы текста должны иметь сквозную нумерацию. Номер проставляется арабскими цифрами. На титульном листе указывается автор отчета, Ф.И.О. руководителя практики от вуза (Приложение 2).

Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на нем не ставится. На втором листе приводится содержание работы с указанием страниц.

Формулы, таблицы, рисунки имеют самостоятельную, независимую друг от друга, сквозную в пределах одного раздела нумерацию, например: вторая формула первого раздела – (1.2); четвертая таблица первого раздела – Таблица 1.4; четвертый рисунок второго раздела – Рис. 2.4.

Во введении указывается тема практики, приводятся данные о месте и сроках ее прохождения, описывается структура организации и психологической службы в организации, направления и сферы её практической деятельности, роль психолога в структуре учреждения.

В первом разделе отчета по практике описывается составленный студентом и реализованный во время прохождения практики план его практической деятельности. Необходимым элементом отчета является обоснование содержания составленного и реализованного студентом плана в соответствии с основными направлениями деятельности психологической службы учреждения. Описывается процесс реализации плана работы, анализ его результатов.

Во втором разделе представляется описание результатов прохождения практики студентом, и их обсуждение. Этот раздел включает несколько подразделов, в которых подробно описываются все виды

деятельности который выполнял психолог на данном предприятии (организации) в момент прохождения студентом практики.

Последний раздел отчета - Этот раздел включает несколько подразделов, в которых подробно описываются все виды деятельности которые выполнил практикант индивидуально или совместно с психологом.

Заключение - В нем проводится самоотчет практиканта о тех изменениях, которые произошли в его профессиональных знаниях, умениях и мотивации за время практики. Следует сделать подробный самоанализ степени успешности практической деятельности, осуществлявшейся в каждом из основных направлений работы практического психолога: консультативной, психодиагностической, психокоррекционной, психопрофилактической.

Кроме основных разделов, в отчете приводится список литературных источников, использованных в работе, и приложения, где помещаются: составленный и реализованный во время практики план психокоррекционной работы (программы тренинга), тезисы выступлений, проведенных в рамках психопрофилактической работы, бланки тестов и методик и т.д.

Отчетная документация предоставляется руководителю практики и состоит из отчета, включающего вышеуказанные приложения, составленной руководителем психологической службы учреждения, принимающего практику, на основе качественного анализа деятельности практиканта и оценивания предоставленных им материалов.

Отчет должен быть сброшюрован.

Примерные темы для психологического исследования

- Изучение психологического климата коллектива
- Стили руководства в организации
- Анализ конфликтов в организации
- Индивидуально-психологические свойства личности работников предприятия
- Оценка коммуникативной компетентности работников предприятия
- Изучение межличностных отношений в коллективе
- Изучение сплоченности коллектива
- Оценка социально-психологической адаптации работников организации
- Анализ профессионального выгорания сотрудников
- Оценка профессиональных качеств руководителя
- Анализ мотивации обучающихся
- Самооценка младших школьников
- Изучение агрессивности подростков
- Оценка готовности к школе
- Особенности межличностных взаимоотношений обучающихся
- Сравнительный анализ тревожности младших школьников и старшеклассников
- Творческие способности и успеваемость подростков
- Оценка профессиональной направленности старшеклассников
- Особенности самосознания старшеклассников
- Коммуникативные способности обучающихся
- Изучение готовности к выбору профессии учащихся старших классов
- Интернет-зависимость у детей школьного возраста.
- Особенности образа «хорошего» и «трудного» ученика в сознании современного учителя.
- Образ учителя глазами современных учеников.
- Интересы и ценностные ориентации современных подростков.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды производственной практики и предоставить в отчете по практике все результаты по производственной практике приведены в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР-6	Наличие в отчете информации: о создании психологической службы в организации. Так же должен быть план работы и подобран комплект психодиагностических методик.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите правила охраны труда в организации где вы проходили практику. 2. Покажите в отчете наличие: информации о структуре организации; структуре психологической службы; <p>Наличие в отчете психодиагностического плана.</p>
ПР-6	<p>В отчете представлены виды деятельности психолога. Описано что входит в структура каждого вида деятельности.</p> <p>В отчете представлены методики необходимы для измерения психических свойств, состояний, процессов индивида (группы) для выявления специфики психического функционирования человека, а также для выявления трудностей в обучении, нарушений и отклонений в психическом развитии для представленной выборки.</p> <p>Представлен план мероприятий по психокоррекции, психопрофилактики, консультативировании. В отчете представлена программа психодиагностического исследования мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (диагностика псих. явлений на выбор с учетом планируемых задач в организации)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. В работе представлены виды деятельности психолога. Подробно описаны, выделены особенности каждого вида деятельности. 2. В отчете корректно подобраны методики для измерения психических свойств, состояний, процессов индивида (группы) для выявления специфики психического функционирования человека, а также для выявления трудностей в обучении, нарушений и отклонений в психическом развитии для представленной выборки. 3. Наличие в отчете плана по психокоррекционным мероприятиям. 4. В отчете представлена диагностика псих. явлений на выбор с учетом планируемых задач в организации в период прохождения практики (исследования мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека) <p>В отчете представлены данные диагностики, их интерпретация, психокорректирующие мероприятия и рекомендации с целью гармонизации психического функционирования человека</p>
ПР-6 УО-3	Выдержана структура отчета. Раскрыто содержание каждого раздела. Все документы вшиты в отчет, проставлены подписи и печать.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ответы на вопросы по ходу выполнения работы и коррекция отчета при необходимости. <p>Четкое изложение материала на защите отчета по практике. Ответы на вопросы комиссии. Информация представленная в презентации и макете НФИ КемГУ. Отчет сдан в срок.</p>

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
1. Перечислите правила охраны труда в организации где студент проходил практику.	1. Информация изложена частично, неточно 2. Информация изложена в полном объеме.	1) 5-7 2) 8-10
2. В отчете наличие: информации о структуре организации; структуре психологической службы.	1. Наличие в отчете не всех компонентов из задания 2. Все компоненты отображены в отчете. (структуре организации; структуре психологической службы)	1) 5-10 2) 12-15
1. В работе представлены виды деятельности психолога. Подробно описаны, выделены особенности каждого вида деятельности.	1. Информация изложена частично, неточно 2. Информация изложена в отчете в полном объеме, представлена в презентации. (указаны все виды деятельности психолога в организации)	1) 10-12 2) 15-20
1. Наличие в отчете психодиагностического плана 2. Наличие в отчете плана по психокоррекционным мероприятиям. (человека)	1. В отчете частично представлены план психодиагностического и психокоррекционного мероприятий. 2. В отчете представлен развернутый план психодиагностических и психокоррекционных мероприятий.	1) 10-12 2) 15-20
1. В отчете представлена диагностика псих. явлений на выбор с учетом планируемых задач в организации в период прохождения практики (исследования мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования	1. В отчете частично представлены/либо не представлены диагностика псих. явлений с учетом специфики организации. 2. В отчете представлена диагностика псих. явлений на выбор с учетом планируемых задач в организации в период прохождения практики (исследования мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования	1) 10-12 2) 15-20

1. Контроль качества подготовки отчета. Отчет сдан в срок.	1. Отчет был сдан не вовремя, либо вообще не предоставлен на проверку. Структура отчета не соответствует требованиям. 2. Отчет выполнен в сроки и в должном качестве. Структура отчета соответствует требованиям.	1) 5-10 2) 12-15
1. Ответы на вопросы по ходу выполнения работы и коррекция отчета при необходимости. 2. Четкое изложение материала на защите отчета по практике. Ответы на вопросы комиссии. Информация представленная в презентации и макете НФИ КемГУ.	1. Отчет распечатан, сброшурован. В отчете вшиты рабочий график, оценочный лист, проставлены подписи и печати. Отсутствие презентации в шаблоне НФИ КемГУ при защите. Не соблюдение временных рамок в докладной части. Отсутствие логического содержания представления информации. Нет ответов на вопросы, либо ответы частично представлены. Отчет распечатан, сброшурован. В отчете вшиты рабочий график, оценочный лист, проставлены подписи и печати. Наличие презентации в шаблоне НФИ КемГУ при защите. Соблюдение временных рамок в докладной части. Наличие логического содержания представления информации. Полные развернутые ответы на вопросы комиссии.	1)10-12 2)13-15
Итого		0-50- неудовлетворит. 51-65- удовлетворит. 66-85-хорошо 86-100-отлично

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Гребнева, В. В. Теория и технология решения психологических проблем [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Гребнева. – Эл.текстовые данные. – Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - (Высшее

образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006363-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=374537>

2. Карцева, Л.В. Психология и педагогика социальной работы с семьей [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Карцева. — Электронные текстовые данные. — Москва: Дашков и К, 2013. — 224 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56279

3. Мальцева, Т. В. Профессиональное психологическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология» и «Юриспруденция» / Т. В. Мальцева, И. Е. Реуцкая. - Электронные текстовые данные. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 143 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390199>

Дополнительная учебная литература

1. Введение в профессию (психология) [Электронный ресурс] :учебник / П.С. Гуревич. – Эл. текстовые данные. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 415 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-009783-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=456643>

2. Дружинин, В. Н. Экспериментальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. Н. Дружинин. — 2-е изд., доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09236-3. — Режим доступа: <http://biblio-online.ru/bcode/455710>

3. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Т. В. Корнилова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016. — 639 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3201-0. — Режим доступа: <http://biblio-online.ru/bcode/387603>

4. Шкляр, М, Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. – 4-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. - 244 с. – Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=340857>

Ресурсы сети «Интернет»

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» статья 12, 13, 14 [Электронный источник] / от 12 декабря 2012 года N 273-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

2. Образование / Образовательные программы / Перечень реализуемых программ Новокузнецкий институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования “Кемеровский государственный университет” [Электронный ресурс] // режим доступа: www.nbikemsu.ru

3. www.gksr.ru/ – официальный сайт Федеральной статистической службы;

4. www.kemerovostat.ru/- официальный сайт Кемеровского областного комитета по статистике;

5. www.nns.ru/ – Национальная электронная библиотека.;

6. www.rambler.ru/ – Поисковая система;

7. www.yandex.ru/ – Поисковая система;

8. www.test.specialist.ru/ – Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н.Э Баумана

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем **Информационные технологии и программное обеспечение**

Информационные справочные системы.

База профессиональных данных «Мир психологии» – Режим доступа: <http://psychology.net.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам – свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования (Психология). Режим доступа:

http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.2

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru База данных статей из области психологии.

Soc.Lib.ru. – материалы по социологии, психологии и управлению. Сайт предназначен исключительно для научно-исследовательских целей, информирования общественности о научных разработках специалистов и прогрессивного развития мировой гуманитарной науки. Режим доступа <http://soc.lib.ru/>

Методики оценки онлайн – каталог профессиональных психологических тестов для детей, подростков и взрослых. Режим доступа: <https://psytests.org/test.html>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной	Адрес (местоположение) помещений для
-------	---------------------------------	--	--------------------------------------

		деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22"(МБОУ СОШ № 22)	<i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности. Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс <i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).	654038, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. 40 лет ВЛКСМ, 52-А.
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 34" (МБОУ "Лицей № 34")	<i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, библиотека практического психолога; раздаточный материал для учащихся. Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс <i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).	654018, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, улица Циолковского, 65
3	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Школа-интернат № 66" (МКОУ "Школа-интернат № 66")	<i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, библиотека практического психолога; раздаточный материал для учащихся. Технические средства: музыкальный центр, компьютер, принтер, ксерокс <i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).	654029, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Всесторонняя, 46
4	Муниципальное бюджетное	<i>Служебный кабинет психолога.</i>	654080, Кемеровская

	<p>общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 67" (МБОУ "СОШ № 67")</p>	<p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности.</p> <p>Технические средства: музыкальный центр, компьютер, принтер, ксерокс</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	<p>область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тольятти, 52</p>
5	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 117" (МБ ДОУ "Детский сад № 117")</p>	<p>Служебный кабинет психолога.</p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, набор игрушек, настольных игр, соответствующих возрасту детей. Технические средства: музыкальный центр, компьютер, принтер, ксерокс</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	<p>654038, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-т Советской Армии, дом 25-Б</p>
6	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 79" (МБОУ "СОШ № 79")</p>	<p>Служебный кабинет психолога.</p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, библиотека практического психолога; раздаточный материал для учащихся. Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	<p>654059, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул.40 лет ВЛКСМ, дом 112а</p>
7	<p>АНО ДО «Центр игровой поддержки ребенка «Радужка»</p>	<p>Служебный кабинет психолога.</p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, набор игрушек, настольных игр, соответствующих возрасту детей. Технические средства: музыкальный центр, компьютер, принтер, ксерокс</p>	<p>654027, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Сибиряков-Гвардейцев, дом 20</p>

		Используемое программное обеспечение: MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).	
--	--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____
Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ .20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ .20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____ «__» _____ 20__ г.

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 20__ г.

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__» _____ 20__ г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная
Тип практики (из УП)

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки
« _____ »
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации

ФИО _____
подпись

Руководитель практики от НФИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет защищен с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Новокузнецк 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для _____ класса по предмету _____

1.2 Проведены уроки / занятия / совещания _____

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ _____

2. Качество результатов выполнения заданий

План – конспект урока / занятия / совещания _____

характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / совещание _____

характеристики качества результата работы

.....
3. Планируемые результаты освоения практики
_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
Отчет. Защита отчета		
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

_____ Дата « _____ » _____ 20 _____ г.
(должность, ФИО, подпись)