

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»

Факультет \_\_\_\_\_ экономический \_\_\_\_\_  
Кафедра экономической теории, муниципального управления и сервиса

УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета  
С.Н. Часовников  
«09» марта 2017 г.



## **Рабочая программа практики**

### **Б2.П.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки

**43.03.02 Туризм**  
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

**«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»**

Программа подготовки  
**академический бакалавриат**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Год набора 2014

Новокузнецк 2017

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – приобрести первичные профессиональные умения и навыки. Получить знания об организации деятельности туристского предприятия, практические навыки и профессиональные умения.

**Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:**

- 1) закрепить навыки решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;
- 2) закрепить навыки по способности находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности;
- 3) получить профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности в туризме.

## **2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Практика проводится с целью закрепления полученных знаний и получению первичных профессиональных умений и навыков на предприятиях индустрии туризма.

Основным итогом прохождения практики является получение умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка отчета и заполнение дневника.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В результате практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

| <b>Коды компетенций по ФГОС-3+</b> | <b>Компетенции</b>                                                                                                  | <b>Результат освоения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1                               | владением теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме | <b>Знать:</b><br>теоретические основы проектирования различных типов туристических продуктов; организационные основы туристической индустрии.<br><b>Уметь:</b><br>компетентностно определять необходимую структуру и содержание туристического продукта.<br><b>Владеть:</b><br>навыками создания новых туристских |

|      |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                              | продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ПК-2 | способностью обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме | <p><b>Знать:</b><br/>фундаментальные разделы математики и теоретические основы информатики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности; теоретические основы организации и реализации, стратегий и программ для различных типов туристических продуктов, соответствующих запросам потребителей.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; применять современные технологии в разработке туристского продукта.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками работы с вычислительной техникой; навыками создания новых туристических продуктов и услуг с использованием технологий и методов проектирования.</p> |
| ПК-3 | готовностью к реализации проектов в туристской индустрии                                                                                                                     | <p><b>Знать:</b><br/>технологии и общие закономерности системы продаж в туристской индустрии.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>выбирать и применять эффективные технологии продаж.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками реализации производственных программ и стратегий в туризме.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляет собой элемент самостоятельного раздела Б2.П, выступая обязательным компонентом подготовки бакалавров.

Согласно рабочему учебному, плану практика проходит в 6 семестре и составляет 2/3 недели, 36 часов.

Реализации обучающимися задач практики, освоение компетенций предполагает лучшее освоение дисциплин «Организация туристской деятельности», «Документирование управленческой деятельности», параллельное выполнение научно-исследовательской работы.

Данная практика является необходимым практическим этапом для прохождения преддипломной практики, а также основой для написания бакалаврской выпускной квалификационной работы.

## **5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Общий объём практики составляет 1 зачетная единица.

Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 2/3 недели (36 часов).

## **6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

| № п/п | Разделы (этапы) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Виды работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                                         |                        | Формы текущего контроля |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|-------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Работа с документами                                                           | сбор, обработка и систематизация данных | самостоятельная работа |                         |
| 1     | Организационное собрание по практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1                                                                              | 1                                       | 1                      | собеседование           |
| 2     | Подготовка обзора литературных источников по организации деятельности туристских предприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2                                                                              | 2                                       | 2                      | доклад                  |
| 3     | Работа в качестве дублера, приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Знакомство с организацией, спецификой ее работы, ознакомление с организационной структурой управления, учредительными документами, лицензиями и концепцией развития организации. Изучение деятельности подразделений. Анализ работы менеджера по туризму; анализ процесса оказания услуг туристической организацией. | 4                                                                              | 4                                       | 4                      | собеседование           |
| 4     | Обобщение и анализ полученных сведений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2                                                                              | 2                                       | 2                      | собеседование           |
| 5     | Подготовка отчета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3                                                                              | 3                                       | 3                      | доклад                  |
| 6     | Итого                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 12                                                                             | 12                                      | 12                     |                         |

## **7. Формы отчётности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Отчет, дневник, итоговая конференция, зачет с оценкой

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### ***8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике***

| № п/п | Контролируемые этапы (результаты по этапам)                                                                                                 | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| 1     | Подготовка обзора литературных источников по организации деятельности туристских предприятий                                                | ПК-1, ПК-2, ПК-3               | собеседование                    |
| 2     | Знакомство с организациями индустрии туризма, спецификой их работы. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |                                | доклад                           |
| 3     | Анализ работы менеджера по туризму                                                                                                          |                                | собеседование                    |
| 4     | Изучение методов формирования кадрового состава                                                                                             |                                | собеседование                    |
| 5     | Обобщение и анализ полученных сведений                                                                                                      |                                | собеседование                    |
| 6     | Подготовка отчета                                                                                                                           |                                | доклад                           |

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **8.2.1. Зачет с оценкой**

Результаты зачета с оценкой определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении критерия выставления оценок учитываются уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть».

При выставлении зачета с оценкой экзаменатор руководствуется следующим:

«Отлично» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, а также проявил в работе самостоятельность, творческий подход.

«Хорошо» ставится студенту, который выполнил в срок и полностью намеченную программу практики, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики, но не в срок предоставил отчетную документацию, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков, не проявил инициативу в работе.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, не справившемуся с программой практики, нарушавшему нормы и требования, предъявляемые к работе практиканта, а также не проявившему самостоятельности, не обнаружившему необходимых компетенций.

Оценка не выставляется студентам, у которых отсутствует какой-либо из перечисленных пунктов отчетности.

### **8.2.2. Типовые задания**

1. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности сотрудника туроператорского предприятия.
2. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности сотрудника турагентского предприятия.
3. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности сотрудника гостиницы или иного средства размещения
4. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности сотрудника экскурсионного бюро.
5. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности сотрудника анимационной организации.
6. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности другого предприятия туристической индустрии.
7. Подготовка отчета.

**В процессе прохождения практики** студентам рекомендуется изучить следующие разделы:

#### **1. Характеристика организации:**

-организационно-правовая форма, организационная структура и структура управления туристской организацией;  
-основные виды деятельности туристской организации;  
-характер деятельности служб (финансовой, юридической, кадровой и др.) и функциональных подразделений, критериев формирования их набора и характера взаимодействия.

В отчете по практике следует отразить:

- название туристской организации;
- юридический адрес;
- назначение (миссия);
- правовые основания деятельности (устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д., дата выдачи, срок действия);
- отраслевую принадлежность;
- организационно-правовую форму организации и вид собственности;
- организационную структуру и структуру управления организации.

## **2. Ознакомление с социально-экономическими условиями и особенностями функционирования организации:**

- основные виды и масштабы деятельности;
- изучение состояния факторов внешней и внутренней среды, а именно: основных контрагентов, потребителей, конкурентов.

В отчете по практике рекомендуется отразить:

- вид деятельности и объем производства продукции (работ, услуг);
- ассортимент услуг и турпродуктов, их назначение, основные категории потребителей (целевые группы);
- взаимоотношения с другими организациями (поставщики, кредитно-банковские учреждения, страховые организации, благотворительные организации и др.).

## **3. Изучение основных аспектов работы менеджера по туризму.**

В данном разделе студенты знакомятся с основным содержанием деятельности менеджера по туризму, видами выполняемых работ, функциями, целями и задачами.

Результаты проанализированного материала следует оформить в раздел отчета по практике, отразив:

- виды и содержание деятельности, функции, выполняемые менеджером в организации;
- эффективность использования рабочего времени менеджером по туризму (выполнение творческих и нетворческих операций; рациональность использования рабочего времени; факторы нерационального использования рабочего времени; причины, усугубляющие перегруженность работника; оценка графика работы с точки зрения гибкости).

Дополнительно в приложении к этому разделу рекомендуется представить копию должностной инструкции работника.

## **4. Методы формирования кадрового состава**

- Оценка потребности в персонале
- Привлечение кандидатов на работу в организацию
- Оценка кандидатов при приеме на работу
- Конкурсный набор персонала на работу
- Адаптация персонала
- Аттестация персонала
- Обучение персонала

## **8.3. Отзыв руководителя практики по получению первичных профессиональных умений и навыков об уровне сформированности компетенций (приложение 3).**

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература:**

1. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Быстров. – Электронные текстовые данные. - Москва : ИНФРА - М, 2014. - 400 с. - (Высшее образование : Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=423744>.

2. Ноженко, Е. В. Business & Leisure. ExploreRussia [Текст] : учебное пособие / [Ноженко Е. В.] ; Министерство образования и науки РФ ; ГОУ ВПО Кузбасская государственная педагогическая академия. - Новокузнецк : [КузГПА], 2012. - 90, [1] с. - Библиогр.: с. 86-87 (26 назв.). - ISBN 9785851176500 : б/ц.

3. Технология продаж турпродукта [Текст] : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования. - Москва : Академия, 2014. - 240 с.

### **Дополнительная литература:**

1. Веткин, В. А. Технология создания турпродукта : пакетные туры [Электронный ресурс] : учебно -методическое пособие / В. А. Веткин, Е. В. Винтайкина. - Электронные текстовые данные. - Москва :Финансы и статистика, 2013. - 240 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=217485>

2. Воскресенский, В.Ю. Международный туризм [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Ю. Воскресенский. – 2 -е издание, переработанное и дополненное. - Электронные текстовые данные. -Москва : Юнити - Дана, 2015. - 462 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114800>

3. Новиков, В. С. Инновации в туризме [Текст] : учебное пособие для вузов / В. С. Новиков. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Академия, 2010. - 208 с.

Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме [Текст] : учебное пособие. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2010. - 240 с

4. Васильев, М. В. Правила оказания туристских услуг [Текст] . - М. : Московская финансово-промышленная академия, 2011. - 160 с.

5. Бгатов, А. П. Безопасность в туризме [Текст] : учебное пособие. - М. : Форум, 2011. - 176 с.

6. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника [Текст] : учебное пособие для вузов. - М. : Форум, 2010. - 400 с.

7. Кнышова, Е. Н. Маркетинг туризма [Текст] : учебное пособие. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2010. - 352 с.

8. Правовые основы социально-культурного сервиса и туризма [Текст] / составитель Г. М. Дехтярь. - М. : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2011. - 416 с.

9. Жуков, А. А. Технология и организация операторских и агентских услуг [Текст] : учебник для вузов. - М. : Академия, 2011. - 208 с.

10. Рубаник, А, Н. Технологии въездного туризма [Текст] : [учебное пособие]. - 2-е издание, исправленное. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. - 384 с.

11. Ушаков, Д. С. Технологии выездного туризма [Текст] : учебное пособие. - 3-е издание, переработанное и дополненное. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. - 446 с.

### **Материалы по в Интернет**

- Библиотека РГИУ. – Режим доступа: <http://sbiblio.com>
- Университетская информационная система России: [www.uisrussia.msu.ru](http://www.uisrussia.msu.ru)
- Электронная библиотека социологического факультета МГУ: [www.lib.socio.msu.ru/i/library](http://www.lib.socio.msu.ru/i/library)
- Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: <http://e.lanbook.com>
- Электронно-библиотечная [znanium.com](http://znanium.com)



## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Компьютерные классы НФИ КемГУ (501/4, 502/4, 508/4, 36/1, 32/1, 17/2, 20/2);
2. Аудитории, оснащенные мультимедиапроекторами и экранами (100/4, 509/4, 401/4, 29а/1, малый зал, большой зал);
3. Компьютерные презентации

## **11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ**

### **11.1. Место и время проведения практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организуется на предприятиях туриндустрии. Время проведения – 4 семестр.

### **11.2 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В РАМКАХ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **Практические занятия в интерактивной форме:**

- Обсуждений вопросов организации деятельности предприятий туризма (групповая дискуссия);
- Публичная защита отчетов каждого студента (семинар-конференция);
- Обсуждение ошибок на примере реальных исследований в сфере туризма (метод кейс-стади). **Case study (кейс-стади)** - метод обучения, основанный на разборе практических ситуаций.

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### ***12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья***

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (образовательного портала) и электронной почты.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины.

Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.

Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).

## **12.2 Использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий**

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения по ОПП.

### Требования к оформлению отчета

Структура отчета должна включать в себя:

1. Введение, раскрывающее цели и задачи научно-исследовательской работы, ее сроки и основные этапы.
2. Основная часть отчета представляет достижение целей и задач научного исследования: обзор литературных источников по теме научного исследования, ее раскрытие в виде описания и обоснования выбранных методик сбора и обработки данных, развернутый анализ полученных данных с различными формами их представления (таблицы, рисунки), основные выводы.
3. Заключение включает краткое перечисление основных результатов научного исследования.
4. Приложение: методики, сводные таблицы с полученными данными.

Текст работы должен быть набран в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, параметры страницы по 2,5 см, абзацный отступ 1,5, схемы и таблицы должны иметь заголовки, размещаемые над схемой и таблицей. Объем отчета должен включать не менее 15 страниц печатного текста.

### Типовые контрольные задания для оценки знаний, первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Назовите законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия данной организационно-правовой формы?
2. Какие виды инструктажей по технике безопасности проводятся на предприятии?
3. Проанализируйте организационную структуру. Каково распределение функций и полномочий между органами управления, подразделениями и службами в организации?
4. Каковы недостатки организационной структуры?
5. Каким образом осуществляется взаимодействие между отделами, службами внутри предприятия?
6. Расскажите историю исследуемой туристской организации.
7. Какие услуги оказывает туристская организация, каковы их характеристики?
8. Дайте характеристику процесса формирования и продажи туристского продукта.
9. Каковы функции и задачи менеджеров по туризму, их взаимосвязь?
10. В чем особенность системы документооборота в туристской организации?
11. Каковы особенности кадрового обеспечения менеджмента туристской организации?
12. Расскажите об организации рабочего места и рабочего дня менеджера по туризму.
13. Каковы особенности внешней среды деятельности компании?
14. Какая политика в области маркетинга проводится туристской организацией?
15. Опишите основных контрагентов компании: поставщиков, клиентов.

16. Каковы особенности корпоративной культуры туристской компании?
17. Какие задания были выполнены студентом за время прохождения практики, какие результаты получены?
18. Какие первичные профессиональные навыки приобрел обучающийся в период прохождения практики?

## Титульный лист отчета

Новокузнецкий институт (филиал)  
Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Кемеровской государственной университет»

Экономический факультет  
Кафедра экономической теории, муниципального управления и сервиса

Студента гр.

Ф.И.О.

## ОТЧЕТ

### ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

### «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

на предприятии (в учреждении, организации) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, должность*

\_\_\_\_\_  
*Ф. И. О.*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

Руководитель практики от НФИ «КемГУ»

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, должность*

\_\_\_\_\_  
*Ф. И. О.*

\_\_\_\_\_  
*оценка*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

Руководитель практики от предприятия  
(учреждения, организации)

\_\_\_\_\_  
*ученая степень, должность*

\_\_\_\_\_  
*Ф. И. О.*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

Новокузнецк 201\_ г.

# **ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **об уровне сформированности компетенций**

Обучающийся \_\_\_\_\_, 3 курса  
(Ф.И.О.)

направления подготовки 43.03.02 Туризм группы \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# **РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Краткая характеристика индивидуальных заданий, выполняемых обучающимся и степень их выполнения:

---



---

2. Характеристика работы обучающегося за период практики \_\_\_\_\_

---

3. Степень освоения общекультурных и профессиональных компетенций:

◀ ПЛОХО  
ОТЛИЧНО ▶

|      |                                                                                                                                                                              |   |   |   |   |   |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| ПК-1 | владением теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме                                                          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-2 | способностью обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-3 | готовностью к реализации проектов в туристской индустрии                                                                                                                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

4. Оценка за практику: \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись)

Составитель: О.В. Пальянова, ст. преподаватель кафедры ЭТМУиС НФИ КемГУ

Макет рабочей программы дисциплины (модуля) разработан в соответствии с

*приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367, одобрен научно-методическим советом (протокол № 8 от 09.04.2014 г.) и утвержден приказом ректора от 23.04.2014 № 224/10..*

*Макет обновлён с поправками в части подписей на титульной странице, п.3 добавлена строка для указания часов, проводимых в активной и интерактивной формах обучения, добавлен п. 12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (протокол НМС № 6 от 15.04.2015 г.), утвержден приказом ректора.*