

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет историко-филологический
Кафедра ИОиМО



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

История и Обществознание

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год набора 2017

Новокузнецк 2017

Оглавление

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	3
1. Тип производственной практики.....	3
2. Способ проведения производственной практики.....	3
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП	3
4. Место практики в структуре ООП	6
5. Объем практики и ее продолжительность.....	6
6. Содержание практики.....	7
7. Формы отчетности по практике	8
Психолого-педагогическая характеристика личности учащегося	8
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	8
8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике	8
8.2. Типовые контрольные задания и иные материалы.....	9
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	11
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО МЕТОДИКЕ	11
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПЕДАГОГИКЕ:	15
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПСИХОЛОГИИ.....	22
Требования к оформлению характеристик:	23
Примерная схема изучения и составления психолого-педагогической характеристики личности учащегося	23
8.4. Отзыв руководителя производственной практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций	25
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения производственной практики	25
а) основная учебная литература:	25
б) дополнительная литература:	26
в) ресурсы сети ИНТЕРНЕТ	26
10. Перечень технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	27
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики.....	27
12. Иные сведения и материалы	28
12.1. Место и время проведения производственной практики.....	28
12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	28
<i>Приложение 1</i>	30

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Одним из показателей качества образования является конкурентоспособность выпускника высшего учебного заведения. Профессиональные знания, готовность к осуществлению педагогической деятельности, умение решать производственные задачи в общеобразовательной организации, ценностное отношение к работе и её результативность считаются основными составляющими компетентности бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является системообразующим фактором профессиональной подготовки бакалавра и выступает в качестве интегрирующего компонента профессионально-личностного становления будущего учителя-предметника и классного руководителя.

Цель практики:

создать условия для формирования в общеобразовательных организациях профессиональных компетенций и опыта педагогической деятельности студентов на основе использования полученных в вузе знаний и умений организации внеклассной воспитательной деятельности.

Основные задачи практики:

- способствовать применению теоретических знаний, полученных в процессе изучения педагогических дисциплин в вузе, при организации внеурочной воспитательной деятельности с обучающимися среднего звена общеобразовательной школы;
- способствовать формированию профессиональных умений и навыков при организации внеурочной воспитательной деятельности с обучающимися среднего звена общеобразовательной школы;
- способствовать формированию умения анализировать результаты собственной педагогической деятельности;
- способствовать формированию у студентов-практикантов ответственности за осуществляемую профессиональную деятельность, умения устанавливать и поддерживать профессионально-этические отношения с коллегами.

1. Тип производственной практики

Б2.П1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – производственная практика

2. Способ проведения производственной практики

Стационарная практика в образовательных учреждениях города Новокузнецка и Кемеровской области в 5-8 классах

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

В результате прохождения практики у обучающегося формируются компетенции, по итогам практики они должны продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Уметь: определять цели, задачи и содержание педагогической деятельности; определять мотивы профессиональной деятельности педагога; применять систему приобретенных знаний, умений и навыков, способностей и личностных качеств, позволяющих успешно ре-

		<p>шать функциональные задачи, составляющие сущность профессиональной деятельности педагога как носителя определенных ценностей, идеалов и педагогического сознания.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками оценки и критического анализа результатов своей профессиональной деятельности; опытом выполнения профессиональных задач в рамках своей квалификации и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов; навыками сопряжения целей, содержания, форм, средств, результатов обучения и воспитания с общественными, социокультурными и профессиональными целями образования, с характером и содержанием различных видов профессиональной деятельности, составляющих сущность ценностей педагогической профессии.
ОПК-2	<p>способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся; применять технологии и методы коррекционно-развивающей работы; использовать ЭИОС для обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся; использовать в обучении, воспитании и развитии информационно-коммуникационные технологии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками оказания адресной помощи обучающимся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе их особых образовательных потребностей; специальными технологиями коррекционно-развивающей работы; навыками эффективного использования ЭИОС в учебном процессе образовательной организации; навыками применения информационно-коммуникационных технологий обучения, воспитания и развития обучающихся, в том числе с лиц особыми образовательными потребностями.

ПК-1	готовность реализовать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>Уметь:</p> <p>применять принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;</p> <p>планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального / основного / среднего общего образования;</p> <p>навыками корректировки рабочей программы учебной дисциплины для различных категорий, обучающихся и реализации учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой начального / основного / среднего общего образования;</p> <p>навыками составления календарного плана учебного процесса по предмету и осуществления обучения по рабочей программе.</p>
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p>Уметь:</p> <p>применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса;</p> <p>общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их;</p> <p>использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса;</p> <p>выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;</p> <p>сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач;</p> <p>Владеть:</p> <p>способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса;</p> <p>навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности;</p> <p>навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;</p>

		способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка.
--	--	---

Содержание и планируемые результаты практики согласованы с руководителями практики от профильной организации.

4. Место практики в структуре ООП

Практика является обязательным видом работы бакалавра, входит в раздел Б2 «Практики» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование. Она является обязательным этапом обучения и предусматривается учебным планом по профилю подготовки.

Данный вид практики опирается на изучение следующих дисциплин: Социальная психология, Возрастная психология, Педагогическая психология, Введение в педагогическую деятельность, Теоретическая педагогика, История педагогики и образования, Теория и методика обучения истории, Теория и методика воспитания в области обществознания, Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории и обществознания, Политология, Экономика, Правоведение, История Древнего Востока, История Античности, История России IX-XVIII веков, История Европы и Америки в Средние века, История России XIX века, История Сибири, Новое время стран Европы и Америки, Новейшая история России, Современная история стран Европы и Америки, Социология коммуникаций (адаптационная дисциплина), Технологии педагогического взаимодействия (адаптационная дисциплина), Аудиовизуальные технологии в инклюзивном обучении (адаптационная дисциплина), Специальная педагогика (адаптационная дисциплина), Теория и практика инклюзивного образования.

Все курсы предусматривают лекционные, семинарские и практические занятия, на которых студенты изучают теоретические основы педагогических и психологических навыков, разбирают предполагаемые педагогические ситуации. На основе лекционных и лабораторных курсов студенты составляют планы уроков, разрабатывают всевозможные формы проведения уроков, которые в дальнейшей пытаются реализовать на практике. Педагогическая практика является логическим завершением изучения данных дисциплин и применения теоретических знаний на практике. Практика организуется факультетом совместно с кафедрами педагогики и психологии, а также педагогическими коллективами образовательных учреждений, на базе которых она проводится.

Перед началом практики на факультете проводится установочная конференция, в ходе которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения педагогической практики и порядок отчета. По окончании практики проводится заключительная конференция с анализом ее итогов. На основании установленных отчетных документов на каждом курсе выставляется дифференцированный зачет. Педагогическая база по профилю история, обществознание проводится на базе общеобразовательных школ, лицеев и гимназий г. Новокузнецка. Практика может проходить в образовательных учреждениях по месту жительства и месту работы студента после заключения договора с НФИ КемГУ и по уважительной причине (для студентов, имеющих малолетних детей, инвалидов и по медицинским рекомендациям).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется на 4 курсе в 8 семестре.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 8 зачетных единиц (288 ч.).

Продолжительность практики 5 1/3 недель (192 ауд. часов).

Практика проводится концентрированно.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели, часы	Содержание деятельности	Формы текущего контроля (отчетности)
1	Ознакомительная практика. Знакомство с учебным заведением, классом.	1 неделя	Знакомство со школой, учителями, классом. Посещение уроков, анализ уроков учителей, знакомство с методической литературой и школьной документацией. Анализ классного коллектива. Разработка тематического блока по предмету, составление индивидуального плана-графика организации воспитательной работы в классе на весь период практики; начало оформления дневника практики.	Индивидуальный план-график организации воспитательной работы, составление расписания занятий и его передача групповому руководителю
2	Практическая работа студентов.	2-5 1/3 недели	Проведение занятий по предмету (8 уроков по истории, 4 урока по обществознанию) формирование умений в написании тематических и поурочных планов, технологических карт, самоанализа и анализа проведенных уроков. Выполнение работы классного руководителя: посещение и анализ воспитательных мероприятий, разработка технологической карты зачетного воспитательного мероприятия и его проведение, проведение Выработка умений анализа уроков однокурсников. Подготовка психолого-педагогической характеристики личности учащегося	Проведение уроков и внеклассных мероприятий, посещение уроков групповым руководителем, технологические карты и конспекты проведенных уроков и внеклассных мероприятий, самоанализ уроков, анализ уроков и внеклассных мероприятий однокурсников или учителей, дневник практики, подготовка психолого-педагогической характеристики личности учащегося
3	Заключительный этап практики	5 1/3 недели	Подведение итогов проведенных уроков и внеклассных мероприятий, подготовка отчетной документации и сбор мате-	Подготовка отчетных документов о прохождении практики; отзыв руководителя про-

			риала к итоговой конференции.	изводственной практики от организации о сформированности компетенций, подготовка презентации результатов практики для итоговой конференции
--	--	--	-------------------------------	--

Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации, составляется совместный рабочий график (план) проведения практики руководителем практики от организации (вуза) и профильной организации (приложение 7).

7. Формы отчетности по практике

Блок практики	Форма отчетности
1. Теория и методика обучения и воспитания в области истории и обществознания	Оценка результатов прохождения производственной практики, т.е. единый отзыв-характеристика работы студента со стороны учителей истории, обществознания, классного руководителя, администрации школы, группового и факультетского руководителя (обязательно должна стоять печать учебного заведения, подпись директора и учителей, а и также оценка группового руководителя).
	Технологическая карта открытого урока по истории с приложением конспекта урока (обязательно должна быть подписана учителем истории и групповым руководителем).
	Технологическая карта открытого урока по обществознанию с приложением конспекта урока (обязательно должна быть подписана учителем обществознания и групповым руководителем)
	Самоанализ открытых уроков по истории и обществознанию
	Анализ одного посещенного урока однокурсника по истории
2. Педагогика	Индивидуальный план-график организации воспитательной работы
	Дневник практики
	Анализ двух посещенных внеклассных мероприятий классных руководителей (студентов-коллег)
	Конспект одного зачетного воспитательного мероприятия
3. Психология	Психолого-педагогическая характеристика личности учащегося

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	наименование оценочного средства
-------	-------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

	(результаты по этапам)	тенции (или её части) / и её формулировка – по желанию	
1.	Ознакомительная практика. Знакомство с учебным заведением, классом.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-6	Индивидуальный план-график организации воспитательной работы, составление расписания занятий и его передача групповому руководителю
2.	Практическая работа студентов.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-6	Технологические карты и конспекты проведенных уроков и внеклассных мероприятий, самоанализ уроков, анализ уроков и внеклассных мероприятий однокурсников или учителей, дневник практики, подготовка психолого-педагогической характеристики личности учащегося
3.	Заключительный этап практики	ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-6	Подготовка отчетных документов о прохождении практики; Оценка результатов прохождения производственной практики, подготовка презентации результатов практики для итоговой конференции

8.2 Типовые контрольные задания и иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачёт

а) типовые задания

Единый отчет студента, который включает все формы отчетности:

1. Оценка результатов прохождения производственной практики, т.е. единый отзыв-характеристика работы студента со стороны учителей истории, обществознания, классного руководителя, администрации школы, группового и факультетского руководителя (обязательно должна стоять печать учебного заведения, подпись директора и учителей, а и также оценка группового руководителя).
2. Технологическая карта открытого урока по истории с приложением конспекта урока (обязательно должна быть подписана учителем истории и групповым руководителем).
3. Технологическая карта открытого урока по обществознанию с приложением конспекта урока (обязательно должна быть подписана учителем обществознания и групповым руководителем)
4. Самоанализ открытых уроков по истории и обществознанию
5. Анализ одного посещенного урока однокурсника по истории
6. Индивидуальный план-график организации воспитательной работы

7. Дневник практики
 8. Тетрадь взаимовещений воспитательных мероприятий
 9. Технологическая карта зачетного воспитательного мероприятия
 10. Психолого-педагогическая характеристика личности учащегося
- б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Работа студентов на всех этапах педпрактики оценивается дифференцированно. В зачет по педагогической практике включается выполнение всех видов заданий. Зачет не выставляется в случае невыполнения одного из них. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу педпрактики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, имеют академическую задолженность и могут быть отчислены.

По окончании практики студент обязан в течение недели предоставить групповому руководителю всю необходимую документацию. На основании отчетной документации и отзыва руководителя производственной практики комиссия в составе факультетского, группового руководителя, преподавателей педагогики и психологии проводит зачет с дифференцированной оценкой.

- в) описание шкалы оценивания

Оценка «5» ставится, если все виды деятельности выполнены студентом на «отлично». Оценки «4» и «3» выставляются на основании среднего балла. Оценка «2» ставится, если студентом не выполнен (оценен на «неудовлетворительно») хотя бы один из видов деятельности. Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательную оценку, отчисляется из академии как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом НФИ КемГУ.

Оценка за практику снижается, если:

- за время прохождения практики студент неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультацию к групповому руководителю; не предоставлял заранее учителям конспекты уроков и воспитательных мероприятий; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- внешний вид студента-практиканта не соответствовал статусу учебного заведения;
- студент нарушал этические нормы;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию

- б) критерии оценивания выставления отметки за педагогическую практику:

Отметка «*отлично*» ставится за практику в школе, когда студентом соблюдаются все предъявляемые к ней требования, если выполнен в срок и на высоком уровне весь объем работы и подготовлена отчетная документация. Студент-практикант проявляет повышенный интерес к педагогической профессии; владеет основами профессиональной этики и речевой культуры; готов реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики, а также решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса, создает атмосферу сотрудничества, взаимопомощи, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт и педагогическую культуру.

Отметка «*хорошо*» ставится студенту за практику в школе, когда им соблюдаются основные предъявляемые требования и качественно подготовлена отчетная документация. Студент-практикант проявляет склонность к педагогической профессии; владеет основами профессиональной этики и речевой культуры; готов реализовывать образовательные программы по предмету; использует некоторые современные методы и технологии обучения и диагностики, решает задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; готов к взаимодействию с участниками образо-

вательного процесса. Однако испытывает затруднения в рациональном сочетании в воспитательной деятельности коллективных, групповых, индивидуальных форм работы, в развитии активности и инициативы детей, не всегда проявляет творческий подход к работе. В преподавании дисциплин не всегда способен опираться на современные технологии.

Отметка *«удовлетворительно»* ставится, когда студентом соблюдаются, в основном, предъявляемые к ней общие требования. Он владеет знаниями, умениями, навыками, необходимыми для организации обучения, воспитания и развития школьников.

Студент-практикант обнаруживает интерес и склонность к педагогической деятельности, но допускает недостатки в реализации на практике принципов, форм, методов обучения и воспитания детей. Не всегда владеет основами профессиональной этики и речевой культуры; не всегда способен реализовывать образовательные программы по предмету; практически не использует в профессиональной деятельности современные методы и технологии обучения и диагностики; испытывает трудности в организации совместной работы, в планировании учебной и воспитательной деятельности, не учитывает в достаточной степени возрастных и индивидуальных особенностей школьников, имеет недочеты в оформлении отчетной документации.

Отметка *«неудовлетворительно»* ставится за практику, когда студент не соблюдает предъявляемые к ней требования, не проявляет интереса и склонности к профессии учителя, не выполнил намеченной учебной и внеурочной воспитательной работы, обнаружил низкий уровень методической и педагогической подготовки, не оформил отчетную документацию.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО МЕТОДИКЕ

Схема плана-конспекта урока

1. Дата
2. Класс
3. Урок № (место в разделе)
4. Тема урока
5. Тип урока
6. Форма урока
7. Цель: обучающая развивающая воспитывающая
8. Задачи:
9. Методы, приемы, технологии:
10. Методы контроля:
11. Оборудование
12. Последовательность этапов урок (План с количеством времени):
 - организационный (мотивация)
 - проверка домашнего задания,
 - закрепление новых знаний,
 - всесторонняя проверка знаний,
 - информация о дом. задании,
 - подведение итогов (рефлексия)
13. Содержательная часть урока:
14. Этап урока (Этапы урока могут быть оформлены в виде таблицы, текста)

Таблица 1. Оформление содержания этапов урока

Этап Время	Учитель	Ученик	Приемы, методы, Слайд презентации

15. В конспекте прописываются тексты всех заданий, новый учебный материал, решение задач, тесты, термины, рекомендации по выполнению дом. задания.
16. Межпредметные связи.
17. Связь с предыдущим и последующим уроке. Место темы в планировании.
18. Связь темы с сегодняшним днем.
19. Приложение (дидактический материал, схемы, тесты, презентации и т.д.).

Составление технологической карты урока предполагает все те же функции, что и проект урока. Составление технологической карты к уроку сегодня продиктовано необходимостью реализации в образовательном процессе системно-деятельностного и личностно-ориентированных подходов. Реализация системно-деятельностного подхода требует от учителя детальной операционно-деятельностной структуризации урока, четкой фиксации субъект-субъектных форм взаимодействия его участников.

Исходя из определения «технологическая карта», можно выделить те позиции, на которые необходимо опираться при ее конструировании.

Технологическая карта должна:

- описывать весь процесс деятельности на уроке;
- описывать все операции, и их составные части;
- содержать планируемые результаты и УУД.

Таблица 2. Структура технологической карты.

Тема:		Класс		
Тип урока:				
Форма урока:				
Цели урока:	Образовательная	Развивающая	Воспитательная	
Результаты освоения урока:	Личностный	Метапредметный	Предметный	
			Базовый уровень Повышенный уровень	
Содержание деятельности на уроке				
Этап урока	Результат	Деятельность педагога	Деятельность ученика	Комментарий
Организационный момент (самоопределение к деятельности)				
Актуализация знаний				
Введение нового знания				
Восприятие нового знания				
Первичное закрепление				
Тренинг				
Рефлексия деятельности на уроке				

Примерная схема полного анализа/самоанализа урока

I. Анализ цели урока

1. Правильность и обоснованность цели урока с учетом:

- программных требований;
- содержания материала;
- необходимого уровня знаний и умений учащихся;
- места урока в системе уроков по данной теме;
- подготовленности класса;

- возможностей самого учителя;
 - прогнозов на конечный результат обучения.
2. Формы и методы доведения цели до учащихся. Целесообразность этих форм и методов.
3. Степень достижения поставленной цели.

II. Анализ, структуры и организации урока

- Соответствие структуры урока его цели и типу.
- Логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока.
- Целесообразность распределения времени по этапам урока.
- Рациональность использования оборудования кабинета.
- Научная организация труда учителя и учащихся.
- Организация начала и конца урока.
- Оптимальный темп ведения урока.
- Наличие плана и степень его выполнения.

III. Анализ содержания урока

- Соответствие содержания урока требованиям стандарта.
- Логичность изложения.
- Доступность изложения (соответствует ли уровень изложения материала учителем уровню понимания содержания учениками).
- Научность изложения (соответствует ли уровень сложности изложения материала учителем уровню сложности изложения содержания в учебнике).
- Выделение ведущих идей поданной теме.
- Связь содержания урока с жизнью, профессиональная направленность материала.
- Связь содержания урока с потребностями и интересами ученика.
- Формирование самостоятельного мышления, активной учебной деятельности, познавательных интересов учащихся средствами самого материала урока.

IV. Анализ методики проведения урока (деятельность учителя)

1. Правильность отбора методов, приемов и средств обучения с учетом:
- темы урока;
 - цели урока;
 - возможностей класса;
 - возможностей самого учителя;
 - учебно-материальной базы.
2. Разнообразие методов и приемов, применяемых на уроке.
3. Формирование у учащихся новых понятий (как учитель определил новые понятия для данной темы и как определил, являются ли данные понятия для учащихся действительно новыми).
4. Актуализация спорных знаний (как учитель работает с разнообразными точками зрения по теме урока).
5. Качественное освоение нового материала (как определяется учителем качество освоения).
6. Использование средств обучения (наглядных пособий, ТСО, личностных особенностей учащихся).
7. Организация учителем самостоятельной работы учащихся (характер тренировочных упражнений, виды самостоятельных работ, степень сложности, вариативность, индивидуальный подход к заданиям, инструктаж и пр.)
8. Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в межличностном общении, приемы влияния на учащихся.

V. Анализ работы учащихся на уроке

- Активность и работоспособность учащихся на разных этапах урока.
- Интерес к теме или к уроку.

- Владеют ли учащиеся рациональными приемами работы (НОТ на уроке). Культура труда на уроке.
- Выполнение учащимися единых требований (есть ли требования учителя к учащимся при изучении предмета, в чем они выражаются, являются ли данные-требования едиными для всех предметников вашей школы).
- Наличие навыков самоконтроля.
- Качество знаний и умений учащихся (глубина, осознанность знаний, умение вычлнить главное, применять знания и умения в различных ситуациях).
- Умения самостоятельно приобретать знания, самостоятельность суждений.
- Культура межличностных отношений.
- Реакция на оценку учителя.

VI. Анализ домашнего задания

- Методы и приемы проверки домашнего задания.
- Мотивировка домашнего задания на данном уроке, его цели и осознание этих целей учащимися.
- Объем домашнего задания (чем определяется).
- Характер домашнего задания (тренировочный, творческий, закрепляющий, развивающий, дифференцированный).
- Посильность домашнего задания для всех учащихся.
- Подготовленность домашнего задания всем ходом урока.
- Методика задания на дом, инструктаж.
- Предполагаемая отдача от заданного на дом (ставит ли учитель перед собой вопрос: «Зачем я задаю учащимся это домашнее задание?»).

VII. Оценка санитарно-гигиенических условий урока

- Классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности).
- Соответствие мебели возрасту учащихся.
- Уровень освещенности, чистота помещения.
- Размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья.
- Приемы и методы работы над осанкой учащихся.
- Режим проветривания, проведения физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга.
- Применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания).
- Наличие отвлекающего от темы урока, а при неизбежности данного, использование учителем в ходе учебного занятия.
- Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках.

VIII. Психологический анализ урока (проводится со школьным психологом либо при наличии соответствующего образования)

- Психологическое состояние учащихся перед началом урока и в ходе его (готовность к уроку, собранность, настроение и его причины, эмоциональный отклик на происходящее на занятии).
- Развитие внимания, устойчивость внимания на разных этапах урока, приемы привлечения внимания и поддержания его устойчивости, случаи отвлечения внимания и его причины, соотношение произвольного и непроизвольного внимания.
- Развитие и тренировка памяти учащихся; как организация урока способствовала развитию всех видов памяти (механически-смысловой, произвольной, непроизвольной, кратковременной), организация основных процессов памяти - восприятия, запоминания, сохранения и воспроизведения.
- Развитие мышления учащихся: создание проблемных ситуаций, использование заданий, формирующих параметры мыслительных операций сравнение анализ, синтез, обобщение, конкретизация, систематизация, абстрагирование, создание условий для развития творческого мышления.
- Развитие воображения учащихся через образную подачу материала.
- Приемы организации осмысленного восприятия материала школьниками.

- Привлечение эмоций учащихся в процессе обучения или весь расчет делался на мыслительную деятельность.
- Способствовал ли урок общему развитию личности школьника и детского коллектива в целом.
- Знание учителем возрастной психологии и психологический контакт с классом: как учитель следит в процессе обучения за движениями мысли и чувства каждого ученика, педагогический такт учителя.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПЕДАГОГИКЕ:

Цель процедуры: целью промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является оценка уровня приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

Субъекты, на которых направлена процедура: процедура оценивания должна охватывать всех студентов, проходящих практику.

Период проведения процедуры: процедура оценивания проводится по окончании практики.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры: требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем вуза самостоятельно.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры: процедуру проводит факультетский руководитель совместно с групповыми руководителями практики.

Требования к банку оценочных средств: до начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать типовые задания.

Описание проведения процедуры: после прохождения практики студент должен представить на проверку факультетскому и групповым руководителям всю необходимую отчетную документацию.

Результаты процедуры: результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются факультетским руководителем за организацию практики в зачетные книжки студентов. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по практике.

Виды деятельности студентов на каждом из этапов формирования компетенций	Технологии, формы, методы, средства, используемые студентом для осуществления вида деятельности на каждом из этапов формирования компетенций
<i>Организационно-подготовительный этап</i>	
Образовательная деятельность	- изучение и анализ нормативно-правовых документов федерального, регионального и локального уровней, регламентирующих организацию внеурочной деятельности школьников; - изучение методики организации и проведения внеурочных воспитательных мероприятий.
Конструктивная деятельность	- предварительное определение цели и задач; - предварительное планирование деятельности студента на период практики.
Методическая деятельность	- разработка зачетного воспитательного мероприятия
Организационная	- участие в установочной конференции по практике;

деятельность	- консультация с групповым руководителем по педагогике по вопросам прохождения практики.
Основной этап	
Коммуникативная деятельность	- знакомство с общеобразовательной организацией, её спецификой, целью, структурой, традициями, задачами педагогического коллектива; - знакомство с классным руководителем и классом.
Организационная деятельность	- организация деятельности детского коллектива; - организация работы актива класса; - организация работы микрогрупп.
Проектировочная деятельность	- составление плана-графика организации воспитательной работы на период практики; - моделирование форм взаимодействия с участниками воспитательного процесса.
Воспитательная деятельность	- организация викторин, конкурсов, акций и других форм воспитательной работы; - моделирование культурного пространства воспитанников.
Рефлексивная деятельность	- осуществление самоанализа деятельности студента-практиканта; - выявление эффективных способов организации деятельности школьников.
Заключительный этап	
Аналитическая деятельность	- анализ результатов проведенной воспитательной работы с классом; - организация коллективного анализа деятельности студентов в период практики; - подготовка аналитического отчета по итогам практики.
Рефлексивная деятельность	- определение дальнейших перспектив профессионального развития студента.

**ФРАГМЕНТ ПРИМЕРНОГО ПЛАНА-ГРАФИКА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
Ф.И.О. (полностью), СТУДЕНТА (указать шифр группы) ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬ-
ТЕТА**

«УТВЕРЖДАЮ»

Классный руководитель _____ класса
общеобразовательной организации № ____ г.

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
01.02 1. Осуществление знакомства с коллективом класса Отв.: кл.рук., Иванова М. 2. Посещение уроков учителей-предметников Отв.: Иванова М. 3. Знакомство с	02.02 1. Организация и проведение классного часа «Давайте познакомимся!» Отв.: Иванова М. 2. Планирование воспитательной деятельности с классом на весь период практики совместно с классным руко-	03.02 1. Проведение учебы актива класса Отв.: Иванова М.	04.02 1. Посещение воспитательного мероприятия у классного руководителя 5 А и его анализ Отв.: кл.рук. 5 А, Иванова М.	05.02 1. Организация работы с учащимися по озеленению кабинета Отв.: Иванова М.	06.02 1. Проверка дневников учащихся Отв.: Иванова М. 2. Проведение беседы с учащимися «Безопасность поведения в школе» Отв.: Иванова М.

планом воспитательной работы классного руководителя Отв.: кл.рук., Иванова М.	водителем и активом класса Отв.: кл.рук., председатель класса, Иванова М.				
08.02 1. Помощь в организации дежурства по школе Отв.: Иванова М.	09.02 1. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке классного часа на тему «Дорогою добра!» Отв.: Иванова М.	10.02 1. Проведение учебы актива класса Отв.: Иванова М. 2. Организация репетиции песни для общешкольного праздника, посвященного Дню защитника Отечества Отв.: Иванова М.	11.02 1. Посещение воспитательного мероприятия у классного руководителя 6 А и его анализ Отв.: кл.рук. 6 А, Иванова М. 2. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке интерактивной игры «Театральный этикет» Отв.: Иванова М.	12.02 1. Проведение классного часа на тему «Дорогою добра!» Отв.: кл.рук., Иванова М.	13.02 1. Проверка дневников учащихся Отв.: Иванова М. 2. Организация работы учащихся по подготовке кормушки для птиц Отв.: Иванова М.
15.02 1. Проведение конкурса валентинок. Отв.: актив класса 2. Организация и проведение игры «Я к Вам пишу!» Отв.: Иванова М.	16.02 1. Проведение интерактивной игры «Театральный этикет» Отв.: кл.рук., Иванова М. 2. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке комплексной игры на тему «Путешествие в страну любимых занятий» Отв.: Иванова М.	17.02 1. Помощь в сопровождении учащихся в драматический театр на спектакль «Золушка» Отв.: Иванова М.	18.02 1. Посещение воспитательного мероприятия у классного руководителя 7 А и его анализ Отв.: кл.рук. 7 А, Иванова М.	19.02 1. Проведение комплексной игры на тему «Путешествие в страну любимых занятий» Отв.: кл.рук., Иванова М.	20.02 1. Проверка дневников учащихся Отв.: Иванова М. 2. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке спортивного праздника «Сержант Армейкин приглашает» Отв.: Иванова М.
22.02 1. Проведение спортивного праздника «Сержант Армейкин приглашает» Отв.: кл.рук., Иванова М.	23.02 ВЫХОДНОЙ	24.02 1. Проведение учебы актива класса Отв.: Иванова М. 2. Участие в общешкольном празднике песни, посвященном Дню защитника Отечества Отв.: Иванова М.	25.02 1. Посещение воспитательного мероприятия в 5 Б у коллеги-студента и его анализ Отв.: коллега-студент, Иванова М. 2. Подготовка к конкурсу поздравительных открыток, стихотворений «Милой мамочке моей!» Отв.: Иванова М.	26.02 1. Проведение классного часа на тему «Традиции моей семьи» Отв.: кл.рук., Иванова М. 2. Организация работы с учащимися по уборке закрепленного за классом кабинета Отв.: Иванова М.	27.02 1. Проверка дневников учащихся Отв.: Иванова М. 2. Индивидуальная работа с учащимися по подготовке праздника «Поздравляем наших мам!» Отв.: Иванова М.

Примечание: в каждом из мероприятий, указанных в плане-графике, необходимо отметить: 1) вид деятельности; 2) форму; 3) название; 4) ответственных за проведение.

ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Титульный лист см. в приложении.

СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

1. Информационная страница:
Юридический адрес общеобразовательной организации
Ф.И.О. директора общеобразовательной организации

Ф.И.О. заместителя директора по воспитательной работе

Ф.И.О. классного руководителя

2. Мои первые впечатления о школе (*записать свои впечатления о школе с кратким педагогическим анализом*)

3. Расписание звонков

Номер урока	Время проведения урока

4. Расписание уроков класса

День недели	Наименование предметов	Номер кабинета

5. Список учеников класса

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Интересы, увлечения, поручения

6. Схема размещения обучающихся в классе

7. Знакомство с классом (*записать свои впечатления после знакомства с классом с кратким педагогическим анализом*)

8. Дни, проведенные в школе (*ежедневно записывать свои впечатления после каждого дня с кратким педагогическим анализом*)

КОНСПЕКТ ЗАЧЕТНОГО ВНЕКЛАССНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Допускаю к проведению внеклассного воспитательного мероприятия:

Классный руководитель _____

(подпись) (И.О.Ф.)

Дата допуска _____

Ф.И.О. студента, факультет, курс, группа _____

Школа _____ Класс _____

Направление воспитательной деятельности: _____

Название мероприятия: _____

Форма проведения мероприятия: _____

Методы и приемы воспитания: _____

Средства воспитания: _____

Формируемые ценности: _____

Возраст школьников: _____

Цель: _____

Задачи: _____

Планируемый воспитательный эффект мероприятия:

Обоснование выбранной формы внеклассного воспитательного мероприятия:

Предварительная подготовка к внеклассному воспитательному мероприятию:

п/п		нии
1	Создание ситуации успеха	
2	Воспитательная и познавательная ценность	
3	Эмоциональная насыщенность	
4	Вариативность методов и приемов воспитания	
5	Интенсивность общения школьников	
6	Формирование позитивного социального опыта	
<i>Общее количество баллов:</i>		
<i>Эффективность:</i>		

Критерии эффективности выбранной формы:

- 5 – 6 баллов – оптимальный уровень;
- 3 – 4 балла – достаточный уровень;
- 1 – 2 балла – низкий уровень.

Учебно-методическое обеспечение внеклассного воспитательного мероприятия:

Материально-техническое обеспечение внеклассного воспитательного мероприятия:

Отметка за проведенное внеклассное воспитательное мероприятие _____

Классный руководитель _____
(подпись) (И.О.Ф.)

Дата проведения _____

АНАЛИЗ ПОСЕЩЕННОГО ВНЕКЛАССНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Ф.И.О. студента, факультет, курс, группа _____
Школа _____ Класс _____
Ф.И.О. коллеги-студента и/или классного руководителя, проводившего мероприятие _____
Дата проведения _____
Название мероприятия _____
Форма проведения _____

Примерная схема анализа посещенного внеклассного воспитательного мероприятия:

1. Тема воспитательного мероприятия и его место в общей системе воспитательной работы классного руководителя.
2. Цель и воспитательные задачи, их соответствие уровню развития обучающихся данного класса.
3. Организация подготовки мероприятия:
 - своевременность подготовки студента и обучающихся к проведению мероприятия;
 - обеспеченность учебно-материальным оборудованием,
 - использование ТСО.
4. Содержание и методика проведения мероприятия:
 - создание ситуации готовности и организационное начало мероприятия;
 - соответствие содержания мероприятия поставленной цели;
 - убедительность, четкость, эмоциональность студента в постановке и раскрытии перед обучающимися цели и задач классного часа;
 - воспитательная и познавательная ценность подобранного материала, направленность на формирование личностных качеств учеников;
 - эмоциональная насыщенность, интерес обучающихся к мероприятию, их активность и вовлеченность в ход мероприятия;
 - использованные приемы и методы воспитания, их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся и уровню развития ребят данного класса;
 - организованное завершение мероприятия;
 - педагогическое мастерство студента в проведении мероприятия: педагогическая культура, такт, общение, внешний вид; создание психологической совместимости на начальном этапе проведения мероприятия; рациональное использование учебного времени; необходимые корректирующие действия студента в ходе проведения мероприятия.
5. Итоги проведенного мероприятия:
 - достижение цели и задач мероприятия;
 - позитивные и негативные аспекты проведенного мероприятия, их причины;
 - педагогические выводы и рекомендации по совершенствованию работы студента по подготовке и проведению мероприятия;
 - педагогическая ценность проводимого мероприятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных обучающихся.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПСИХОЛОГИИ

Изучение и психолого-педагогический анализ личности учащегося

Индивидуализация обучения и воспитания требует знаний об особенностях личности учащегося, которые необходимы учителю с целью создания оптимальных условий для развития школьника.

Одним из широко распространенных способов фиксации индивидуально-психологических особенностей учащихся является составление характеристик.

Естественно, дать полную характеристику личности учащегося, в которой с одинаковой глубиной и доказательностью были бы раскрыты вопросы, данные в предлагаемых схемах, может учитель-воспитатель, много лет работающий с учениками. Студенты могут выполнить частично задание по психологическому анализу личности ребенка, сосредоточить внимание, например, на индивидуальном своеобразии личности ученика, или описать взаимоотношения ребенка с одноклассниками, или охарактеризовать учебную деятельность.

Требования к оформлению характеристик:

1. Характеристика должна быть напечатана на отдельных листах и содержать титульный лист с обязательным указанием на нем: чья это характеристика (имя и фамилия ученика, класс, школа) и кем она составлена (имя и фамилия студента, факультет, курс, группа).
2. Перед тем, как начать изложение содержания характеристики согласно ее схеме, необходимо указать, в течение какого времени проводилось изучение учащегося и классного коллектива (срок педагогической практики). Затем описываются, какие методы исследования были использованы: наблюдение, эксперимент (какой именно), беседа (с кем, сколько), анкеты и т.п.
3. При составлении характеристики следует придерживаться последовательности вопросов схемы.
4. Составляя характеристику, следует раскрыть в первую очередь вопросы схемы, так как они фиксируют наиболее существенные признаки личности. После этого можно добавлять от себя все, что студент считает нужным, что особенно ярко проявляется в ученике, но не нашло отражения в вопросах схемы.
5. Характеризуя ту или иную особенность, следует давать по возможности полное ее описание, раскрывая, в чем именно проявляется эта черта. Необходимо использовать для этого наиболее характерные факты, полученные путем наблюдения, бесед и т.д. Наличие фактического материала и аргументации психологических выводов – обязательное качество характеристики.
6. Следует обращать внимание на языковую культуру и грамотность изложения материала.
7. Обязательное требование к письменной речи – внятность и доступность при чтении – к сожалению, зачастую не выполняется студентами. При написании отчета важно позаботиться о том, чтобы его можно было без особых усилий прочесть.

Примерная схема изучения и составления психолого-педагогической характеристики личности учащегося

1. Общие данные

- 1.1 Фамилия, имя.
- 1.2 Дата рождения.
- 1.3 Класс.
- 1.4 Общее физическое развитие.
- 1.5 Состояние здоровья.
- 1.6 Условия жизни в семье. Правильность основной линии семейного воспитания.

2. Учебная деятельность

- 2.1 Успеваемость (преобладающие оценки, одинаково или неодинаково успевают по разным предметам).
- 2.2 Общее умственное развитие (кругозор, начитанность).
- 2.3 Развитие речи (запас слов, образность, эмоциональность речи, умение выразить свою мысль письменно и устно).
- 2.4 Способность к учению:
 - 2.4.1 особенности внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению);
 - 2.4.2 осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления;
 - 2.4.3 уровень и характер развития преднамеренной и осмысленной памяти (заучивает механически или осмысленно, какова быстрота и прочность запоминания, легкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти);
 - 2.4.4 развитие мышления (отличает ли существенные и второстепенные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умеет ли сравнивать, обобщать, делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения);
 - 2.4.5 развитие воображения.
- 2.5 Старательность в учебной работе.
- 2.6 Интерес к занятиям и отношение к учению (с интересом или без интереса учится, к каким учебным предметам проявляет интерес, отношение к отметке, отношение к похвале или порицанию учителя и родителей, основной мотив учебной деятельности).
- 2.7 Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать над книгой, заучивать материал, контролировать себя, составлять планы, конспекты и пр.).
- 3. Труд (уроки труда, общественно-полезный труд в школе и дома)**
 - 3.1 Отношение к труду (уважает ли труд, заинтересован ли в общественной пользе своего труда, любит ли трудиться и что именно его привлекает – процесс работы, сделанная вещь овладение навыком работы).
 - 3.2 Имеет ли трудовые навыки и умения, легко ли их приобретает.
 - 3.3 Организованность и дисциплинированность в труде.
 - 3.4 Есть ли привычка к длительным трудовым усилиям.
 - 3.5 Какие виды труда предпочитает.
- 4. Общественная деятельность и активность**
 - 4.1 Отношение к общественной деятельности коллектива (дорожит ею, равнодушен, относится отрицательно).
 - 4.2 Какие общественные обязанности имеет (постоянные, эпизодические, никаких не имеет), как их выполняет.
- 5. Направленность личности учащегося и специальные способности**
 - 5.1 Интересы (перечислить все, чем интересуется учащийся: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т.д., отметить характер интересов с точки зрения их глубины и активности, подробно осветить интерес к чтению).
 - 5.2 О чем мечтает и что намеревается делать в будущем.
- 6. Дисциплинированность**
 - 6.1 Общая характеристика поведения (ведет себя спокойно, сдержанно или проявляет излишнюю подвижность, непоседливость).
 - 6.2 Выполнение школьного режима (соблюдает режим, нарушает, намеренно, по небрежности, не успевает уложиться в отведенное время и пр.).
 - 6.3 Выполнение требований взрослых (выполняет охотно или по принуждению, часто ли отказывается выполнять требования и какие). Отметить наиболее типичные нарушения дисциплины.
- 7. Взаимоотношения с коллективом и отношение к школе**

- 7.1 Положение в коллективе (пользуется ли любовью, авторитетом, чем определяется это отношение).
- 7.2 Отношение к товарищам по классу (любит, равнодушен, дорожит мнением коллектива, с кем дружит, на чем основана дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина).
- 7.3 Доволен ли своим положением в коллективе и какое положение хотел бы занять.
- 7.4 Дорожит ли пребыванием в школе, что особенно ценит в ней.
- 7.5 Отношение к учителям (есть ли контакт, любит ли, уважает ли их).

8. Особенности характера и темперамента

- 8.1 Выражение особенностей темперамента в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности.
- 8.2 Преобладающее настроение (веселое, грустное, подавленное), устойчивость настроения, чем вызываются смены настроения.
- 8.3 Ярко выраженные черты характера:
 - 8.3.1 по отношению к людям, учебе, труду, самому себе – чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, черствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.;
 - 8.3.2 волевые черты характера – настойчивость, самостоятельность, упрямство, легкая внушаемость и т.д.

9. Общие психолого-педагогические выводы

- 9.1 Основные достоинства и недостатки формирующейся личности учащегося. Причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков – условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, отсутствие навыков работы и т.д.
- 9.2 Определение важнейших психолого-педагогических задач, стоящих перед воспитателем, пути дальнейшей воспитательной работы с учащимся.

8.4 Оценка результатов прохождения производственной практики об уровне сформированности компетенций

После прохождения практики студент должен предоставить в качестве одного из отчетных документов оценку результатов прохождения производственной практики, в котором указывается уровень сформированности у студента-практиканта компетенций (см. приложение 1).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения производственной практики

а) основная учебная литература:

1. Дружилов С.А. Основы практической психологии и педагогики для бакалавров [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. А. Дружилов. — Электронные текстовые данные. — Москва: ФЛИНТА, 2013. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12987
2. Мандель Б. Р. Технологии педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Электронные текстовые данные. – Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525397>
3. Шкарлупина Г.Д. Теория и методика преподавания истории и обществознания: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] /Г.Д. Шкарлупина. – Москва-Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 387 с. – // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=256239
4. Самылкина Н.Н. Современные средства оценивания результатов обучения. [Электронный ресурс] М.: Бином, Лаборатория знаний, 2012. – 175 с. // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=109042&razdel=256

б) дополнительная литература:

1. Методика воспитательной работы [Текст] : учебное пособие для вузов / Е. М. Аджиева, Л. К. Гребенкина, О. В. Еремкина [и др.] ; под редакцией В. А. Сластенина. - Изд. 7-е ; стер. - Москва : Академия, 2009. - 159 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 9785769566110 . Количество: 60
2. Подласый, И.П. Педагогика. В 3-х книгах. Кн. 3. Теория и технологии воспитания [Электронный ресурс] : учебник / И.П. Подласый. – Электронные текстовые данные. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2008. - 464 с. - (Педагогика и воспитание). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58321>
3. Емельянова, И. Н. Теория и методика воспитания [Текст]: учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. - Москва: Академия, 2008. - 253 с. - (Высшее профессиональное образование). – ISBN 9785769546518. Количество: 33
4. Крившенко, Л. П. Педагогика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. – Электронные текстовые данные. – Москва: Юрайт, 2015. – 364 с. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?137&id=urait.content.EA449BD4-3C0C-4BFB-A5FC-785039BD82C3&type=c_pub

в) ресурсы сети ИНТЕРНЕТ

Сайт министерства образования и науки <http://минобрнауки.рф>

Единая коллекция цифровых ресурсов <http://school-collection.edu.ru>

Открытый класс сайт методических разработок <http://www.openclass.ru>

Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru/> – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям.

Педагогическая периодика <http://www.periodika.websib.ru/> – электронный тематический каталог «Педагогическая периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам.

Российское образование <http://www.edu.ru/> – федеральный портал, содержащий каталоги ресурсов по образованию для различных уровней образования и по различным областям знаний; материалы по модернизации образования; законодательные и нормативные документы; образовательную статистику; информацию о грантах; материалы прессы об образовании.

Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> – это ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Доступ из локальной сети НИФ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – доступ в on-line режиме к тысячам наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС Znanium.com постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Доступ из локальной сети НИФ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека он-лайн» <http://biblioclub.ru/> – .содержит более 70000 электронных книг и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научную периодику, в т.ч. журналы ВАК, энциклопедии и словари. Доступ из локальной сети НИФ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. - в ассортименте издательства на сегодняшний день 1500 современных учебников, написанных по стандартам ФГОСЗ+, авторами из ведущих научных школ страны (МГУ, ВШЭ, СПбГУ, УрГЮА, МГТУ имени Н.Э.Баумана и др.). Доступ из локальной сети НИФ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

10. Перечень технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе практики используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: личностно ориентированного обучения, компетентностного подхода, контекстного обучения и воспитания (деятельностный подход), технология дистанционного обучения.

Личностно ориентированное обучение основывается на учете особенностей личности воспитанника, его самобытности, самооценности.

Компетентностный подход, идеей которого в образовательной и воспитательной работе является то, что живое личностное знание противопоставляется несубъектному, отчужденному, транслируемому в виде информации. Личностное знание, равно как и личностное понимание, представляет собой не только осознание усвоенного материала в качестве некоторой абстрактной «ценности», но также и его применение в реальных жизненных ситуациях.

Технология контекстного воспитания, сущностной характеристикой которого является последовательное моделирование с помощью всей системы форм, методов и средств воспитания предметного и социального содержания. При этом ребенок с самого начала ставится в деятельностную позицию. Это позволяет включить весь потенциал активности воспитанника – от уровня восприятия до уровня социальной активности, позволяющей принимать ответственные решения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Для проведения производственной практики вуз отбирает базовые учебные заведения, где классы оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками. Кабинеты оборудованы и имеют большой набор исторических карт и дополнительного исторического материала (ксерокопии источников). Базовые учебные заведения охватывают все районы города, большая часть которых находится в Центральном районе.

№ п/п	Наименование	Форма использования
1	Мультимедийный комплекс (портативный переносной проектор, ноутбук, настенный экран)	Демонстрация подготовленных методических материалов, учебных и познавательных видеопрограмм
2	Телевизор с дисководом	Демонстрация подготовленных методических материалов, учебных и познавательных видеопрограмм
3	Сетевой сервер	Организация дистанционного общения, контакт студента с тьютором, доступ к образовательным/методическим ресурсам
4	Персональные компьютеры	Доступ к образовательным/методическим ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с мультимедийными материалами
5	Компьютерные программы	Доступ к образователь-

12. Иные сведения и материалы

12.1. Место и время проведения производственной практики

Место и время проведения педагогической практики определяется дополнительным приказом о прохождении педагогической практики.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации программы курса для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состояния их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае.

- При организации образовательного процесса для слабослышащих студентов от преподавателя курса требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Говорить следует немного громче и четче.

- На занятиях преподавателю требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также к использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабослышащими специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

- В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал.

- В процессе работы со слабовидящими студентами педагогическому работнику следует учитывать, для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок по сравнению с лицами с нормальным зрением.

- Информацию необходимо представлять в том виде, в каком ее мог бы получить слабовидящий обучающийся: крупный шрифт (16 - 18 пунктов). Следует предоставить возможность слабовидящим использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий по курсу. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном - это его способ конспектировать. Не следует забывать, что все записанное на доске должно быть озвучено.

- В работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты.

- Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащённости образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выездные учебные практики проводятся на площадке лабораторий и др. структурных подразделений в виде камеральных, лабораторных работ. Производственные практики (технологическая, педагогическая, преддипломная, профессиональная и т.д.) организованы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха- в специализированных образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с ограничениями двигательных функций- в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. При необходимо-

сти для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). При организации практики, на выпускном курсе работающие по профилю специальности обучающиеся отправляются на практику по месту работы. Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.».

Составитель: Герш К.В., к.и.н., доцент кафедры ИОиМО

ВНЕКЛАССНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (по шкале от 1 до 5 баллов)

Оцениваемая деятельность		Оценка (по шкале от 1 до 5 баллов)																		
№ урока	Подготовка и проведение учебных занятий по предмету	ИСТОРИЯ																		
1		Теоретические знания по предмету и владение фактическим материалом	Умение правильно сформулировать ожидаемые результаты УУД; постановка и реализация целей урока	Умение актуализировать тему на уроке	Соответствие деятельности на уроке с планом	Рациональное использование времени урока, смена видов деятельности	Умение организовать рефлексию на уроке	Использование новых образовательных технологий	Умение оценить деятельность учащегося на уроке	Итоговая оценка за урок										
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				

2										
3										
4										
5										

5. Освоены общекультурные и профессиональные компетенции:

Код компетенции	Результаты освоения ООП	Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Оценка ◀плохо отлично▶ (обвести в кружок нужную оценку)				
			1	2	3	4	5
ОПК-1	готовность признавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять цели, задачи и содержание педагогической деятельности; определять мотивы профессиональной деятельности педагога; применять систему приобретенных знаний, умений и навыков, способностей и личностных качеств, позволяющих успешно решать функциональные задачи, составляющие сущность профессиональной деятельности педагога как носителя определенных ценностей, идеалов и педагогического сознания. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками оценки и критического анализа результатов своей профессиональной деятельности; опытом выполнения профессиональных задач в рамках своей квалификации и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов; навыками сопряжения целей, содержания, форм, средств, результатов обучения и воспитания с общественными, социокультурными и профессиональными целями образования, с характером и содержанием различных видов профессиональной деятельности, составляющих сущность ценностей педагогической профессии. 	1	2	3	4	5
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся; 	1	2	3	4	5

	том числе особых образовательных потребностей обучающихся	<p>применять технологии и методы коррекционно-развивающей работы;</p> <p>использовать ЭИОС для обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>использовать в обучении, воспитании и развитии информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками оказания адресной помощи обучающимся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе их особых образовательных потребностей;</p> <p>специальными технологиями коррекционно-развивающей работы;</p> <p>навыками эффективного использования ЭИОС в учебном процессе образовательной организации;</p> <p>навыками применения информационно-коммуникационных технологий обучения, воспитания и развития обучающихся, в том числе с лиц особыми образовательными потребностями.</p>					
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>Уметь:</p> <p>применять принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;</p> <p>планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального / основного / среднего общего образования;</p> <p>навыками корректировки рабочей программы учебной дисциплины для различных категорий, обучающихся и реализации учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой начального / основного / среднего общего образования;</p> <p>навыками составления календарного плана учебного процесса по предмету и осуществления обучения по рабочей программе.</p>	1	2	3	4	5
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p>Уметь:</p> <p>применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса;</p> <p>общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их;</p> <p>использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса;</p> <p>выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;</p> <p>сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в реше-</p>	1	2	3	4	5

		нии образовательных задач; Владеть: способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка.					
--	--	--	--	--	--	--	--

Итоговая оценка по истории _____, обществознанию _____ и анализ работы студента-практиканта за весь период практики (учитель истории, обществознания) _____

Итоговая оценка и анализ работы по классному руководству за весь период практики (классный руководитель) _____

Оценка за педагогическую практику группового руководителя от кафедры ИОиМО, отзыв о работе студента и рекомендации _____

Итоговая оценка за практику руководителя производственной практики от образовательного учреждения (директора) _____

Учитель истории / обществознания _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____

Классный руководитель _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____

Групповой руководитель от кафедры ОИиМО _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____

Групповой руководитель по воспитательной работе _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____

Руководитель практики от образовательной организации _____
 Ф.И.О. _____ подпись _____

Итоговая оценка за практику (факультетский руководитель): _____

МП

_____ дата

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)

Центр педагогического образования
Историко-филологический факультет
Кафедра истории, обществознания и методики обучения

ОТЧЕТ

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Выполнил:

Студент 4 курса ИФФ,
группы _____
ФИО _____

Проверили:

доцент, к.и.н.
Герш К.В.

(оценка, подпись)

доцент, к.п.н.
Хван А.А.

(оценка, подпись)

доцент, к.п.н.
Серегина О.С.

(оценка, подпись)

Итоговая отметка

(оценка, подпись)

Новокузнецк, 20__

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

Центр педагогического образования

Историко-филологический факультет

Кафедра истории, обществознания и методики обучения

**ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО МЕТОДИКЕ ПРЕПОДАВАНИЯ
ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ**

Выполнил:

Студент 4 курса ИФФ,

группы _____

ФИО _____

Проверил:

ФИО преподавателя

Ученая степень, должность

Новокузнецк, 20____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

Центр педагогического образования

Кафедра педагогики

ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Выполнил:

Студент 4 курса ИФФ,

группы _____

ФИО _____

Проверил:

ФИО преподавателя

Ученая степень, должность

Новокузнецк, 20____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

Центр педагогического образования

Кафедра педагогики

ДНЕВНИК ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

(название общеобразовательной организации)

(сроки прохождения практики)

Выполнил:

Студент 4 курса ИФФ,

группы _____

ФИО _____

Классный руководитель:

ФИО

Проверил:

ФИО преподавателя

Ученая степень, должность

Новокузнецк, 20____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

Центр педагогического образования

Кафедра психологии

ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ПСИХОЛОГИИ

Выполнил:

Студент 4 курса ИФФ,

группы _____

ФИО _____

Проверил:

ФИО преподавателя

Ученая степень, должность

Новокузнецк, 20____

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки _____
шифр, наименование

направленность подготовки _____

Курс _____

Форма обучения _____ факультет _____ группа _____

Название, вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику.

По методике обучения истории и обществознанию:

- 1) проведение не менее 8 уроков истории, не менее 4 уроков обществознания;
- 2) технологическая карта открытого урока по истории с приложением конспекта урока;
- 3) технологическая карта открытого урока по обществознанию с приложением конспекта урока;
- 4) самоанализ одного открытого урока по истории и одного по обществознанию;
- 5) анализ одного посещенного урока истории однокурсника или учителя;
- 6) оценка результатов прохождения практики.

По воспитательной работе:

- 1) индивидуальный план-график организации воспитательной работы;
- 2) дневник практики;
- 3) проведение не менее трех внеклассных мероприятий;
- 4) анализ двух посещенных внеклассных мероприятий классных руководителей или студентов-коллег;
- 5) конспект одного зачетного воспитательного мероприятия.

По психологии:

- 1) психолого-педагогическая характеристика личности учащегося.

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (со- держание работ)	Срок выпол- нения	Планируемые результаты (УВ)	Отметка о выполнении
---	-------------------------	-----------------------------	-------------------------

<p>Знакомство со школой, учителями, классом. Посещение уроков, внеклассных мероприятий, анализ уроков учителей, классных руководителей, знакомство с методической литературой и школьной документацией. Составление индивидуального плана-графика организации воспитательной работы в классе на весь период практики.</p>	<p>1 неделя</p>	<p>Уметь: определять цели, задачи и содержание педагогической деятельности; определять мотивы профессиональной деятельности педагога; применять систему приобретенных знаний, умений и навыков, способностей и личностных качеств, позволяющих успешно решать функциональные задачи, составляющие сущность профессиональной деятельности педагога как носителя определенных ценностей, идеалов и педагогического сознания.</p>	
<p>Анализ классного коллектива. Составление психолого-педагогической характеристики учащегося</p>	<p>1-5 1/3 нед.</p>	<p>Уметь: соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся; Владеть: навыками оказания адресной помощи обучающимся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе их особых образовательных потребностей;</p>	
<p>Проведение уроков истории и обществознания. Составление зачетного поурочного плана и технологической карты по истории и обществознанию, а также самоанализа проведенных уроков. Взаимопосещение уроков истории и обществознания, проведение анализа урока учителя или однокурсника</p>	<p>2-5 1/3 недели</p>	<p>Уметь: разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; применять технологии и методы коррекционно-развивающей работы; использовать ЭИОС для обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся; использовать в обучении, воспитании и развитии информационно-коммуникационные технологии; применять принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение; планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой. Владеть специальными технологиями коррекционно-развивающей работы; навыками эффективного использования ЭИОС в учебном процессе образовательной организации; навыками применения информационно-коммуникационных технологий обучения, воспитания и развития обучающихся, в том числе с лиц особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального / основного / среднего общего образования; навыками корректировки рабочей программы учебной дисциплины для различных категорий, обучающихся и реализации учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой начального / основного / среднего общего образования; навыками составления календарного плана учебного процесса по предмету и осуществления обучения по рабочей программе.</p>	
<p>Заполнение дневника практики</p>	<p>1-5 1/3 недели</p>	<p>Владеть: навыками оценки и критического анализа результатов своей профессиональной деятельности; опытом выполнения профессиональных задач в рамках своей квалификации и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов; навыками сопряжения целей, содержания, форм, средств, результатов обучения и воспитания с общественными, социокультурными</p>	

		ми и профессиональными целями образования, с характером и содержанием различных видов профессиональной деятельности, составляющих сущность ценностей педагогической профессии.	
Проведение не менее трех внеклассных воспитательных мероприятий. Конспект зачетного воспитательного мероприятия. Взаимопосещение воспитательных мероприятий, анализ двух посещенных внеклассных мероприятий классного руководителя или студентов-коллег	2-5 1/3 недели	Уметь: применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса; общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса; выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения; Владеть: способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка.	
Подготовка отзыва руководителя производственной практики от организации. Подготовка отчета о прохождении практики, презентации для итоговой конференции	5 1/3 неделя	Уметь сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач.	

Примечание: В графу «Отметка о выполнении» вносится запись «Выполнено, дата, подпись руководителя практики (профильной организации)» или «Не выполнено (выполнено частично), причина невыполнения (частичного выполнения), дата, подпись руководителя практики».

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____._____.201_г.

ФИО инструктирующего от организации, (вуза) должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____._____.201_г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____
подпись обучающегося, расшифровка подписи