

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

Факультет экономический
Кафедра социологии и философии

УТВЕРЖДАЮ
Дека́н экономического факультета
С.Н. Часовников
«09» марта 2017 г.



ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки
39.03.01 Социология

Направленность (профиль) подготовки
Социология коммуникаций

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2015

Новокузнецк
2017

Сведения об утверждении:

Рабочая программа дисциплины утверждена Ученым советом экономического факультета
(протокол Ученого совета факультета № 9 от 09.03.2017 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии

(протокол методической комиссии экономического факультета № 7 от 28.02.2017 г.)

Одобрена на заседании кафедры социологии и философии

(протокол № 5 от 06.02.2017 г.)

Зав. кафедрой



Н. А. Иванова

Оглавление

Цели и задачи практики	4
1. Тип преддипломной практики	4
2. Способы проведения преддипломной практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Место преддипломная практики в структуре образовательной программы	5
5. Объем преддипломная практики и ее продолжительность	5
6. Содержание преддипломная практики	5
7. Формы отчетности по практике	6
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся преддипломная практике	6
8.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике	6
8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы	6
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	7
8.4 Отзыв руководителя практики от организации/ предприятия об уровне сформированности компетенций (приложение 2)	8
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	8
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломная практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения преддипломная практики	8
12. Иные сведения и материалы	8
12.1 Место и время проведения преддипломная практики	8
12.2 Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
Приложение 1	10
Приложение 2	11

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является заключительным этапом производственной практики.

Цель преддипломной практики – сбор данных для эмпирической части дипломной работы, анализ и обобщение результатов исследования по проблеме дипломной работы, завершение дипломной работы в целом.

Задачи преддипломной практики:

- Систематизировать и углубить теоретические знания, необходимые для качественной и эффективной реализации профессиональной деятельности в контексте дипломного исследования.
- Совершенствовать опыт и навыки исследовательской деятельности (сбор, обработка, анализ данных, необходимых для написания курсовых, дипломных работ).
- Подтвердить теоретические выводы и гипотезу дипломного исследования.
- Подготовить практическую часть квалификационного дипломного исследования.

1. ТИП ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Форма проведения производственной практики: стационарная.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций по ФГОС-3	Компетенции	Результат освоения
ПК-1	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	Знать: новейший отечественный и зарубежный опыт в различных областях социологии; современные исследовательские методы Уметь: самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий Владеть: навыками постановки цели и задач научного исследования в различных областях социологии; способностью применять современную аппаратуру, оборудование и информационные технологии при решении задач научного исследования в различных отраслях социологии.
ПК-3	способность составлять и предоставлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	Знать: основы разработки и предоставления научно-исследовательских проектов и аналитических разработок. Уметь: предоставлять разработанные проекты в соответствии с нормативными документами. Владеть: навыками разработки и предоставления аналитических и исследовательских проектов.
ПК-4	умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	Знать: основные методы обработки и анализы эмпирических данных. Уметь: использовать полученные данные для подготовки аналитических решений, экспертных

		<p>заклучений и рекомендаций.</p> <p>Владеть: умением обработки и анализа данных, формулировки выводов и рекомендаций.</p>
ПК-7	<p>способность использовать базовые теоретически знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности</p>	<p>Знать: базовые теоретические знания в сфере организационно-управленческой деятельности;</p> <p>Уметь: применять базовые теоретические знания в сфере организационно-управленческой деятельности и практические навыки для реализации фундаментальных научных и прикладных исследований.</p> <p>Владеть: навыками навыком участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности.</p>
ПК-8	<p>способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p>	<p>Знать: методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социально значимой информации.</p> <p>Уметь: использовать социально значимую информацию для решения организационно-управленческих задач.</p> <p>Владеть: навыками принятия и реализации управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.</p>
ПК-10	<p>способность использовать знание методов и теорий социальных и гуманитарных наук при осуществлении экспертной, консалтинговой и аналитической деятельности</p>	<p>Знать: теорию и методологию социальных и гуманитарных наук.</p> <p>Уметь: применять теоретические и практические знания для проведения экспертизы, анализа, консультирования.</p> <p>Владеть: навыками экспертной, консалтинговой и аналитической деятельности.</p> <p>Знать: теорию и методологию проведения прикладных социологических исследований.</p> <p>Уметь: применять теоретические знания и практические навыки анализа результатов научных и прикладных исследований.</p> <p>Владеть: навыками участия в исследовательских проектах и подготовки экспертных заключений по их результатам.</p>
ПК-13	<p>способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности</p>	<p>Знать: технологию принятия и методы оценки эффективности управленческих решений</p> <p>Уметь: использовать социологическую информацию и социологические методы для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: оценивать практическую эффективность управленческих решений</p>
ПК-14	<p>способность обосновать практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, планировать и осуществлять исследование общественного мнения с использованием методов сбора и анализа социологической информации</p>	<p>Знать: методы и процедуры социологических исследований</p> <p>Уметь: определять и обосновывать практическую целесообразность исследований социальных явлений;</p> <p>Владеть: навыками планирования исследований общественного мнения в разных управленческих средах</p>
ПК-15	<p>способность планировать и осуществлять маркетинг товаров и услуг для использования в разработке программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей</p>	<p>Знать: основные категории и технологии маркетинговой деятельности;</p> <p>Уметь: разрабатывать программы социального развития предприятий, учреждений, территориальных общностей;</p> <p>Владеть: навыками маркетингового анализа и планирования маркетинга товаров и услуг.</p>

4. МЕСТО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно рабочему учебному плану производственная (преддипломная) практика проходит

в 8 семестре и составляет 4 2/3 недели.

Прохождение производственной (преддипломной) практики предполагает освоение студентами таких дисциплин как «Основы социологии», «Методология и методы социологического исследования», «Анализ данных в социологии», «Организация, подготовка и презентация социологического исследования», освоение учебной и производственной (исследовательской) практики.

Производственная (преддипломная) практика является необходимым условием для подготовки бакалаврской работы.

Обучающийся должен быть готов апробировать знания, полученные во время обучения в вузе; способен применить знания об актуальных социальных проблемах современного общества; сформировать индивидуальную базу знаний и опыта, необходимую как для продолжения освоения специальности, так и для будущей самостоятельной практической деятельности.

5. ОБЪЁМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общий объём практики составляет 7 зачетных единиц (252 часов).

Продолжительность практики составляет 4 2/3 недели.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды преддипломной практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Работа с документами	сбор, обработка и систематизация данных	самостоятельная работа	
1	Инструктаж по технике безопасности	2		2	Опрос по основам техники безопасности
2	Разработка инструментария	14	36	24	Записи в дневнике
3	Полевой этап	18	54	36	Записи в дневнике
4	Обработка и анализ полученной информации	16	20	18	Записи в дневнике
5	Подготовка отчета по практике	8	10	12	Отчет
	Итого	58	120	110	

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет, дневник практики, итоговая конференция, дифференцированный зачет.

Требования к структуре отчета по преддипломной практике

Структура отчета должна включать в себя:

1. Введение, раскрывающее цели и задачи практики, данные о базе практики и ее руководителе, сроки практики.

2. Основная часть отчета представляет достижение целей и задач практики; описание выполненных общих и индивидуальных заданий с количественными и качественными характеристиками и приложениями.

3. Заключение включает предложения по организации и содержанию практики; степень удовлетворенности практикой.

4. Список использованной литературы.

Текст отчета должен быть набран в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, параметры страницы по 2,5 см, абзацный отступ 1,5, схемы и таб-

лицы должны иметь заголовки, размещаемые над схемой и таблицей.

Объем отчета должен включать не менее 15 страниц печатного текста.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТ-ТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Инструктаж по технике безопасности	ПК-3	собеседование
2.	Разработка инструментария	ПК-1, ПК-3, ПК-8, ПК-10	Отчет по практике
3.	Полевой этап	ПК-7, ПК-8, ПК-13	Отчет по практике
4.	Обработка и анализ полученной информации студентов	ПК-4, ПК-10, ПК-14	Отчет по практике
5.	Подготовка отчета по практике	ПК-3, ПК-8, ПК-15	Отчет по практике

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачёт

а) типовые задания

Задание 1. Обоснование актуальности программы исследования

Задание 2. Программу социологического исследования по теме бакалаврской работы.

Задание 3. Апробация методического инструментария исследования, и осуществление сбора эмпирических данных.

Задание 4. Результаты исследования: осуществить анализ, представление и интерпретацию полученных в ходе эмпирического исследования социологических данных.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Отзыв на студента с базы прохождения практики, подписанный непосредственным руководителем практики, и, как правило, заверенный печатью: дневник прохождения практики с ежедневной фиксацией конкретных дел и действий, выполняемых студентом во время прохождения практики; ответы на вопросы преподавателя; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

в) описание шкалы оценивания

«отлично» обучающийся получает, если на 60 % и более процентов демонстрирует:

- умение собирать, систематизировать и грамотно использовать теоретический и практический материал;
- корректное использование методик и техник сбора и обработки эмпирических данных; умение пользоваться нормативные документы;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- умение четко и логично излагать собственные размышления, делать выводы, отвечать на поставленные вопросы.

«хорошо» обучающийся получает, если

- допускает небольшие ошибки при использовании теоретического и практического материала;
- имеется небольшие пробелы в знании основного материала по этапу;
- допущены небольшие ошибки при использовании методик и техник сбора и обработки информации;

«удовлетворительно» обучающийся получает, если:

- недостаточно грамотно использует теоретический и практический материал;
- имеются существенные пробелы в знании основного материала по этапу;
- допущены принципиальные ошибки при использовании методик и техник сбора и обработки данных;
- демонстрирует низкий уровень профессиональной и социальной адаптации.

8.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации, считаются имеющими академическую задолженность.

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также посредством периодических проверок правильности составления отчета.

Распределение сфер оценивания уровня сформированности компетенций между ответственными лицами и критерии оценки подготовки и защиты результатов практики представлены в таблице 8.3.

Лица, оценивающие сформированность компетенций	Элементы оценивания по заданиям				
	Разработка инструментария	Полевой этап	Обработка и анализ полученной информации	Подготовка отчета	Защита отчета
Руководитель практики от организации	ПК-3, ПК-8, ПК-10	ПК-7, ПК-8, ПК-13		ПК-14	
Руководитель практики от предприятия			ПК-4, ПК-10	ПК-3, ПК-8, ПК-15	ПК-3, ПК-8, ПК-15

8.4 ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДПРИЯТИЯ ОБ УРОВНЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций показан в Приложении 2.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник / В. И. Добренко, А. И. Кравченко. – Электронные текстовые данные. - Москва : ИНФРА - М, 2013. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=394159>

2. Кравченко, А.И. Социология [Текст]: Учебник для вузов / А.И. Кравченко. - М.: Академический Проект, 2008 - 512с. (Раздел 1.Глава 7.Социологическое исследование)

Дополнительная литература

1. Аbruков В. С. Количественные и качественные методы: соединяем и властвуем [Текст] / В.С. Аbruков, Я.Г. Николаева Я. Г. // Социс. – 2010. - №1. - С.142 – 145.
2. Рабочая книга социолога [Текст] / под ред. Г. В. Осипова.– М.: УРСС, 2003. – 476 с.
3. Олейник А. Н. Триангуляция в контент-анализе. Вопросы методологии и эмпирическая проверка [Текст] А.Н. Олейник // Социс. – 2009. - № 2. - С.65-79.
4. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности/ В.А. Ядов. — 3-е изд., испр. — Москва: Омега-Л, 2007. — 567 с.

Электронные сетевые лицензионные ресурсы:

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"» <http://e.lanbook.com/> – Договор № 68-ЕП от 17.03.2016 г., срок действия - до 16.03.2017 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **безлимит**.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – Договор № 1657-ЭБС от 16.03.2016 (Основная коллекция), срок до 15.03.2017г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **4000**.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/> – базовая часть, контракт № 05 - 01/16 от 10.02.2016, срок до 14.02.2017 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **7000**.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. Доступ к отдельным изданиям. Договор № 51/2016 от 16.02.2016. Срок до 16.02.2017г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - **безлимит**.

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – <http://uisrussia.msu.ru> - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- 1) операционные системы Windows XP,
- 2) программные средства: SPSS 14.0.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Кафедра социологии и философии оборудована 2 компьютерами DualCore AMD Athlon/160Gb/2Gb, объединенными в сеть, операционные системы Windows XP, программные средства: SPSS 14.0.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

12.1. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Базами для проведения производственной практики могут являться организации, имеющие в своей структуре социологическую службу, отдел или должность социолога:

- предприятия и учреждения;
- высшие и средние учебные заведения;
- государственные органы управления федерального и муниципального уровня;
- социологические службы и фонды;
- социологические центры;
- центры избирательных технологий;
- фирмы и консалтинговые компании;
- фонды социального, медицинского и пенсионного страхования,
- подразделения департамента занятости населения,
- общественные организации и т.д.

12.2. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций.

Производственные практики (технологическая, педагогическая, преддипломная, профессиональная и т.д.) организованы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха - в специализированных образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с ограничениями двигательных функций- в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). При организации практики, на выпускном курсе работающие по профилю специальности обучающиеся отправляются на практику по месту работы. Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.».

Составитель (и) программы

Демчук Наталия Владимировна,
кандидат социологических наук, доцент кафедры
социологии и философии

Титульный лист отчета

Новокузнецкий институт (филиал)
государственного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра социологии и философии

**ОТЧЕТ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студента гр.

Ф.И.О.

Руководитель практики

(от НИФ КемГУ)

«_____» _____ 201_г.

Новокузнецк 201_ г.

Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций

Студент (-ка) _____, _____ курса
(Ф.И.О.)

направления подготовки Социология _ группы _____

прошел производственную практику в _____
(организация)

в качестве _____
(наименование должность/ практикант)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ:

Освоены общекультурные и профессиональные компетенции:

◀ПЛОХО отлично▶

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Оценка				
		1	2	3	4	5
ПК-1	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	1	2	3	4	5
ПК-3	способность составлять и предоставлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	1	2	3	4	5
ПК-4	умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	1	2	3	4	5
ПК-7	способность использовать базовые теоретически знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитический и консалтинговой деятельности	1	2	3	4	5
ПК-8	способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	1	2	3	4	5
ПК-10	способность использовать знание методов и теорий социальных и гуманитарных наук при осуществлении экспертной, консалтинговой и аналитической деятельности	1	2	3	4	5
ПК-13	способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	1	2	3	4	5
ПК-14	способность обосновать практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, планировать и осуществлять исследование общественного мнения с использованием методов сбора и анализа социологической информации	1	2	3	4	5
ПК-15	способность планировать и осуществлять маркетинг товаров и услуг для использования в разработке программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей	1	2	3	4	5

Краткая характеристика практиканта

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П.

(подпись)