

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35c9d50240def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)

Факультет экономический
Кафедра социологии и философии



УТВЕРЖДАЮ

И. о. декана экономического факультета

А.Ю. Вашенко

«06» февраля 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2. В.04 (П) Технологическая**

Направление подготовки
39.03.01 Социология

Направленность (профиль) подготовки
Социология коммуникаций

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2018

Новокузнецк
2018

Сведения об утверждении:

Программа практики
Б2.В.04 (П) Технологическая
в составе ОПОП 2018 г. набора
направление подготовки
39.03.01 Социология
Направленность (профиль) подготовки
Социология коммуникаций

СОГЛАСОВАНО:

Рук. сектора практики УМС

ФИО

подпись

_____ 2018 г.

ПП рассмотрена Ученым советом экономического факультета
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 06.02.2018 г.)

ПП одобрена на заседании методической комиссии
(протокол методической комиссии экономического факультета № 7 от 06.02.2018 г.)

ПП одобрена на заседании профилирующей кафедры социологии и философии
(протокол № 5 от 29.01.2018 г.)

Зав. кафедрой



Н. А. Иванова

Оглавление

Цели и задачи практики	4
1. Тип производственной практики	4
2. Способы проведения производственной практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Место производственной практики в структуре образовательной программы	7
5. Объем производственной практики и ее продолжительность	7
6. Содержание производственной практики	7
7. Формы отчетности по практике	8
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной /производственной практике	8
8.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике	8
8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы	8
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	10
8.4 Отзыв руководителя практики от организации/ предприятия об уровне сформированности компетенций (приложение 2)	10
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	8
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики	12
12. Иные сведения и материалы	12
12.1 Место и время проведения производственной практики	12
12.2 особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12
Приложение 1	14
Приложение 2	15
Приложение 3	17

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Производственная практика «Технологическая» позволяет получить знания, приобрести навыки и умения для решения профессиональных задач производственно-прикладного вида деятельности, предусмотренного ФГОС ВО и ОПОП.

За время прохождения практики студенты должны научиться решать следующие профессиональные задачи, относящиеся к производственно-прикладному виду деятельности:

ПК-13 способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности

- разработать техническое задание на проведение исследования общественного мнения /маркетингового исследования;

- разработать методику оценки эффективности маркетингового плана продвижения товаров и услуг профильной организации;

ПК-14 Способность обосновать практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, планировать и осуществлять исследование общественного мнения с использованием методов сбора и анализа социологической информации

- разработать программу исследования общественного мнения /маркетингового исследования;

- провести самостоятельное «кабинетное» исследование.

ПК-15 Способность планировать и осуществлять маркетинг товаров и услуг для использования в разработке программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей

- разработать маркетинговый план продвижения /рекламы товаров и услуг;

ПК-16 Способность к практическому использованию основ социальных наук для разработки предложений по повышению

- разработать проект улучшения организации труда в сфере маркетинговой деятельности предприятия.

1. ТИП ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Технологическая

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Стационарная.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-13	способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	Владеть : навыками оценки практической эффективности управленческих решений
ПК-14	способность обосновать практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, планировать и осуществлять исследование общественного мнения с использованием	Владеть : навыками планирования исследований общественного мнения в разных управленческих средах

	методов сбора и анализа социологической информации	
ПК-15	способность планировать и осуществлять маркетинг товаров и услуг для использования в разработке программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей	Владеть: навыками маркетингового анализа и планирования маркетинга товаров и услуг
ПК-16	способность к практическому использованию основ социальных наук для разработки предложений по повышению эффективности труда	Владеть: навыками разработки проектов и предложений в сфере организации труда

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика проходит в 8 семестре.

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ОПОП (дисциплинами, практиками): прохождение производственной практики предполагает освоение студентами дисциплин «Основы социологии», «История социологии», «Методология и методы социологического исследования», освоение учебной практики, всех видов производственных практик. Производственная практика «Технологическая» является необходимым практическим этапом для написания выпускной квалификационной работы.

5. ОБЪЁМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общий объём практики составляет 1 зачетных единицы.

Продолжительность практики 2/3 недели (36 часов).

Практика проводится непрерывно.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Учебная работа		Формы текущего контроля
		компетенция	задания	
1	Мотивационно-подготовительный		Изучение инструкции по технике безопасности.	Контроль прохождения инструктажа по ТБ и ПБ. Учет посещаемости.
2	Инструментально-технологический	ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16	1. Разработать техническое задание на проведение исследования общественного мнения /маркетингового исследования. 2. Разработать программу исследования общественного мнения /маркетингового исследования. 3. Провести самостоятельное «кабинетное» исследование. 4. Разработать методику оценки эффективности маркетингового плана продвижения товаров и услуг профильной организации. 5. Разработать проект улучше-	Контроль качества контрольных заданий (п.8.2.1)

			ния организации труда в сфере маркетинговой деятельности предприятия.	
4	Рефлексивно-аналитический		1. Подготовка отчета. 2. Защита отчета.	Контроль качества отчета по практике.

Пример индивидуального задания на практику

1. Разработать техническое задание на проведение исследования общественного мнения /маркетингового исследования.
2. Разработать программу исследования общественного мнения /маркетингового исследования.
3. Провести самостоятельное «кабинетное» исследование.
4. Разработать методiku оценки эффективности маркетингового плана продвижения товаров и услуг профильной организации.
5. Разработать проект улучшения организации труда в сфере маркетинговой деятельности предприятия.

7. Формы отчётности по практике

Основные формы отчетности по производственной практике: отчет, рабочий график (план) практики, оценка результатов прохождения практики.

Структура отчета:

1. *Титульный лист* установленного образца.
2. *Задание* на производственную практику.
3. *Введение*, раскрывающее цели и задачи практики, сроки прохождения практики и основные этапы.
4. *Основная часть*, содержащая описание выполненного индивидуального задания.
5. *Заключение*, которое включает в себя краткое перечисление основных результатов пройденной практики.
6. *Список использованной литературы*.

К отчету прилагаются копии документов, с которыми работал студент в период производственной практики (по возможности).

Текст отчета по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, логически последовательно. должен быть набран в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, параметры страницы – поля по 2 см, абзацный отступ 1,5, схемы и таблицы должны иметь заголовки, размещаемые над схемой и таблицей. Объем отчета должен включать не менее 15 страниц печатного текста.

Отчет сдается на кафедру вместе с отзывом от организации – базы практики. После проверки и предварительной оценки он защищается у руководителя на кафедре.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Инструментально-технологический	ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16	Контрольные задания (п.8.2.1)
2.	Рефлексивно-аналитический	ПК-2	Отчет

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачёт

а) типовые задания

Задание 1. Техническое задание на проведение НИР.

Задание 2. Программа исследования.

Задание 3. Отчет «кабинетного исследования».

Задание 4. Методика оценки эффективности маркетингового плана продвижения товаров и услуг.

Задание 5. проект улучшения организации труда в сфере маркетинговой деятельности предприятия.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Критерии и шкала оценивания выполнения заданий

«отлично» обучающийся получает, если демонстрирует:

- умение составить техническое задание НИР;
- составить договор НИР, оформить смету, акт выполненных работ;

«хорошо» обучающийся получает:

- допускает небольшие ошибки при сборе составлении технического задания НИР;
- допускает ошибки при составлении договора НИР;

«удовлетворительно» обучающийся получает, если демонстрирует:

- допускает ошибки при сборе составлении технического задания НИР;
- допускает ошибки при составлении договора НИР;

«неудовлетворительно» обучающийся получает, если:

- допускает серьезные ошибки при сборе составлении технического задания НИР;
- допускает ошибки при составлении договора НИР.

в) описание шкалы оценивания

Балльно-рейтинговая система оценивания

№	Задания практики	Формируемые компетенции (код)	Максимальный рейтинговый балл
1	Разработать техническое задание на проведение исследования общественного мнения /маркетингового исследования.	ПК-13	15
2	Разработать программу исследования общественного мнения /маркетингового исследования.	ПК-14	15
3	Провести самостоятельное «кабинетное» исследование.	ПК-14	15
4	Разработать методику оценки эффективности маркетингового плана продвижения товаров и услуг профильной организации.	ПК-15	15
5	Разработать проект улучшения организации труда в сфере маркетинговой деятельности предприятия.	ПК-16	
<i>Итого по текущему и рубежному контролю этапов</i>			60
4 Защита отчета по практике			40
<i>Всего по практике</i>			100

Таблица - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дис-	Оценка	Буквенный эквивалент
-----------------------	--------	----------------------

<i>циплины</i>		
86 – 100	5	отлично
66 – 85	4	хорошо
51 – 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

8.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Студенты, непрошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Студенты, непрошедшие практику по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению заданий, а также посредством периодических проверок правильности составления отчета.

Защита отчета проводится в форме практической конференции, в процессе которой руководитель и преподаватели кафедры оценивают степень подготовки студента к самостоятельной работе в области социологии, уровень теоретических знаний и владение информацией по вопросам проведения научного исследования. По результатам защиты выставляется общая оценка, в которой отражаются качество представленного отчета, уровень теоретической и практической подготовки студента.

8.4 ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДПРИЯТИЯ ОБ УРОВНЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Для оценивания степени освоения компетенций руководителю практики от организации предоставляется типовый лист «Оценка результатов прохождения практики». Форма отзыва руководителя производственной практики расположена в Приложении 2.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник/ В. И. Добренев, А. И. Кравченко. – Электронные текстовые данные. - Москва : ИНФРА - М, 2013. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=394159>

Дополнительная литература

1. Рабочая книга социолога [Текст] / под ред. Г. В. Осипова. – М.: УРСС, 2003. – 476 с.
2. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности/ В.А. Ядов. — 3-е изд., испр. — Москва: Омега-Л, 2007. — 567 с.

Электронные сетевые лицензионные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com>
Договор № 13-ЕП от 29.03.2018 г., срок до 02.04.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com
Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>

Контракт № 003-01 от 19.02.2018 г., срок до 14.02.2019 г.. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.

Договор № 53/2018 от 19.02.2018 г., срок до 18.02.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,

Договор № 186-п ОТ 11.10.2017 г., срок до 31.12.2018 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

6. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>

Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор №123-Э от 23.01.2018 г. срок – до 31.12.2018 г. Доступ авторизованный.

7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении практики используются операционные системы WindowsXP, поисковые системы сети «Интернет».

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика проводится на кафедре социологии и философии НФИ КемГУ. Кафедра социологии и философии оборудована 5 компьютерами DualCore AMD Athlon/160Gb/2Gb, объединенными в сеть. Во время прохождения практики обучающийся может использовать компьютерные классы НФИ КемГУ (501/4, 502/4, 508/4, 36/1, 32/1, 17/2, 20/2).

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

12.1. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Место проведения учебной практики – кафедра социологии и философии НФИ КемГУ. Время проведения практики – 8 семестр.

12.2. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НИФ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций.

Производственные практики (технологическая, педагогическая, преддипломная, профессиональная и т.д.) организованы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха - в специализированных образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с ограничениями двигательных функций- в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в

группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). При организации практики, на выпускном курсе работающие по профилю специальности обучающиеся отправляются на практику по месту работы. Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.».

Составитель (и) программы

Демчук Наталия Владимировна,
кандидат социологических наук, доцент кафедры
социологии и философии

Титульный лист отчета

Новокузнецкий институт (филиал)
государственного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра социологии и философии

Студент гр. СКа-16

Агапова О.А.

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Технологическая

Руководитель практики

ст.преподаватель

Емельянова И.Н.

Отчет защищен с оценкой

Подпись руководителя

« ____ » _____ 2020г.

Новокузнецк

2020

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения учебной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» в _____ с _____ г. по _____ г. обучающийся 3 курса _____, группы СКа-16 экономического факультета НФИ КемГУ

Фамилия

Имя

Отчество

продемонстрировал следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень сформированных результатов	Оценка с обоснованием
ПК-13	способность использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	Владеть : навыками оценки практической эффективности управленческих решений	«отлично» обучающийся получает, если демонстрирует: - умение собирать, систематизировать и грамотно использовать теоретический и практический материал; - корректное использование методик и техник сбора и обработки эмпирических данных; умение пользоваться нормативные документы; - способность к профессиональной и социальной адаптации;
ПК-14	способность обосновать практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, планировать и осуществлять исследование общественного мнения с использованием методов сбора и анализа социологической информации	Владеть : навыками планирования исследований общественного мнения в разных управленческих средах	- умение четко и логично излагать собственные размышления, делать выводы, отвечать на поставленные вопросы. «хорошо» обучающийся получает: - допускает небольшие ошибки при сборе теоретического и практического материала; - некорректно использует методики и техники сбора и обработки эмпирических данных; «удовлетворительно» обучающийся получает, если демонстрирует: - допускает серьезные ошибки при сборе теоретического и практического материала; - некорректно использует методики и техники сбора и обработки эмпирических данных;
ПК-15	способность планировать и осуществлять маркетинг товаров и услуг для использования в разработке программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей	Владеть : навыками маркетингового анализа и планирования маркетинга товаров и услуг	- нечетко излагает собственные размышления, делать выводы, отвечать на поставленные вопросы. «неудовлетворительно» обучающийся получает, если: - недостаточно грамотно использует теоретический и практический материал; - имеются существенные пробелы в знании основного материала по этапу; - допущены принципиальные ошибки при использовании методик и техник сбора и обработки данных;
ПК-16	способность к практическому использованию основ социальных наук для разработки предложений по повышению эффективности труда	Владеть : навыками разработки проектов и предложений в сфере организации труда	- демонстрирует низкий уровень профессиональной и социальной адаптации.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность

Рекомендуемая оценка _____

Подпись (м.п.) _____

Дата _____

Итоговая оценка производственной практики _____

Руководитель практики от организации (вуза)

Подпись _____

ФИО, должность

Дата «_»_» _____ 2019

Приложение 3.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____

Направление подготовки 39.03.01 Социология

направленность (профиль) подготовки Социология коммуникаций

Курс _____

Форма обучения Очная факультет Экономический группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики

Производственная практика, Технологическая, Стационарная.

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
Разработать техническое задание на проведение исследования общественного мнения /маркетингового исследования.		Раздел в отчете по практике.
Разработать программу исследования общественного мнения /маркетингового исследования.		Раздел в отчете по практике.
Провести самостоятельное «кабинетное» исследование.		Раздел в отчете по практике.
Разработать методику оценки эффективности маркетингового плана продвижения товаров и услуг профильной организации.		Раздел в отчете по практике.
Разработать проект улучшения организации труда в сфере маркетинговой деятельности предприятия.		Раздел в отчете по практике.
Подготовка отчета		Отчет по практике.

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

_____ 2020 г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

_____ 2020 г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы.

_____/_____
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

«____» _____ 2020 г.

_____/_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

«____» _____ 2020 г.

Задание принял к исполнению.

_____/_____
подпись обучающегося, расшифровка подписи

«____» _____ 2020 г.