Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет педагогики и методики начального образования
Кафедра педагогических технологий начального образования и психологии развития ребенка

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ПМНО
_____ Лозован Л.Я.
« 08 » февраля 2018 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Начальное образование и Организация детского движения

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2018

Новокузнецк 2018

Сведения об утверждении

Программа практики
Б2.В. 01(У) *Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*
в составе ОПОП 2018 г. набора

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Начальное образование и Организация детского движения

СОГЛАСОВАНО:
Рук. сектора практики УМС

_____
ФИО

_____
подпись

2018 г.

ПП рассмотрена Ученым советом факультета
протокол Ученого совета факультета № 06 от 08.02.2018 г.

Лозован Л.Я.  *(подпись)*

ПП одобрена на заседании методической комиссии
протокол методической комиссии факультета № 06 от 05.02.2018 г.

Балакай А.А.  *(подпись)*

ПП одобрена на заседании профилирующей кафедры
протокол № 07 от 06.02.2018 г.

Елькина О.Ю.  *(подпись)*

Оглавление

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 4
1.ТИП УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 5
2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП 5
4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП 7
5. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ 9
7.ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
8.1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ:
8.2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ
12.1. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
12.2. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
12. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 23

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности позволяет приобрести навыки и умения для решения профессиональных задач в сфере начального общего образования.

Практика формирует следующие компетенции: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3, ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6.

Задачи практики с учетом вида деятельности и закрепленных компетенций представлены в таблице:

Вид деятельности	Семестр и объем освоения	Формирование компетенций (код и название)	Задачи
педагогическая	5 семестр, 108 часа, 3 з.е.	**ОПК-1**готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	1. Формировать личностно-мотивационной готовности к педагогической деятельности. 2. Формировать умения определять мотивы профессиональной деятельности педагога. 3. Способствовать формированию личностно-мотивационной готовности к работе учителем начальных классов.
		ОПК-2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	4. Формировать умения организовывать воспитательную работу со всеми первоклассниками (в том числе с особыми потребностями в образовании) в первые дни в школе. 5. Формировать умения поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды (навыки социально осознанного поведения) в первую неделю обучения.
		ОПК-3 готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	6. Формировать умения оценивать готовность ребенка к школе на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей. 7. Овладеть способами поиска, отбора и использования информации в педагогической деятельности.

		ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	8. Формировать умения планировать учебную и внеурочную деятельность с различными категориями первоклассников в первую неделю обучения в школе. 9. Формировать умения разрабатывать программы внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся.
		ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры	10. Формировать умения сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач и задач духовно - нравственного развития обучающихся в первые дни в школе.
		ОПК-6 готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	11. Создавать условия для получения опыта сохранения психического и физического здоровья обучающихся.

1. ТИП УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Согласно п. 6.7 ФГОС ВО по направлению 44.03.05 *Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)* учебная практика входит в Блок 2 основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Способы проведения учебной практики Б2.В.01(У)Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: 5 семестр – стационарная.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики, обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

5 семестр

код компетенции	**результаты освоения ООП** ***Содержание компетенций***	**Перечень планируемых результатов обучения**
ОПК-1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	***Уметь:*** определять цели, задачи и содержание педагогической деятельности;определять мотивы профессиональной деятельности педагога;применять систему приобретенных знаний, умений и навыков, способностей и личностных качеств, позволяющих успешно решать функциональные задачи, составляющие

		сущность профессиональной деятельности педагога как носителя определенных ценностей, идеалов и педагогического сознания. ***Владеть:*** навыками сопряжения целей, содержания, форм, средств, результатов обучения и воспитания с общественными, социокультурными и профессиональными целями образования, с характером и содержанием различных видов профессиональной деятельности, составляющих сущность ценностей педагогической профессии.
ОПК-2	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	***Уметь:*** соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;применять технологии и методы коррекционно-развивающей работы; использовать в обучении, воспитании и развитии информационно-коммуникационные технологии. ***Владеть:*** навыками оказания адресной помощи обучающимся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе обучающихся с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;специальными технологиями коррекционно-развивающей работы;навыками применения информационно-коммуникационных технологий обучения, воспитания и развития обучающихся, в том числе с лиц особыми образовательными потребностями.
ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	***Уметь:*** организовывать психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса и обучающихся;применять ИКТ, обеспечивающие психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; ***Владеть:*** технологиями организации психолого-педагогическое сопровождения учебно-воспитательного процесса и обучающихся;ИКТ электронной коммуникации, подготовки электронной документации, автоматизированного анкетирования и тестирование, компьютерной обработки и визуализации данных;
ОПК-4	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	***Уметь:*** анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность педагога, в том числе документы, регламентирующие защиту достоинства и интересов обучающихся, помощь детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или

		неблагоприятных условиях;планировать свою деятельность в соответствии с нормами образовательного законодательства. ***Владеть:*** навыками соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.
ОПК-5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры	***Уметь:*** использовать формы организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету;учитывать особенности межличностностного взаимодействия в образовательной среде;применять знания о профессиональной этике в процессе кооперации с субъектами образовательной среды;использовать нормы русского языка как части речевой культуры педагога. ***Владеть:*** опытом использования форм организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; навыками организации межличностностного взаимодействия в образовательной среде;опытом использования знаний о профессиональной этике в образовательной среде; нормами русского языка как части речевой культуры педагога.
ОПК-6	готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	***Уметь:*** проектировать и осуществлять здоровьесберегающую деятельность с учетом анатомо-физиологических особенностей обучающихся;оказывать первую медицинскую помощь. ***Владеть:*** навыками применения здоровьесберегающих технологий при организации образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей обучающихся;навыками оказания первой медицинской помощи.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осваивается в 5 семестре, входит в профессиональный цикл ОПОП и является частью базового модуля (Б2) дисциплин подготовки студентов по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), по профилю «Начальное образование и Организация детского движения».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным этапом обучения бакалавра педагогического образования и предусматривается учебным планом. Практике предшествует полное или частичное изучение следующих дисциплин по учебному плану ОПОП ВО: Б1.Б.02.01 Педагогика, Б1.Б.02.02 Психология, Б1.В.01.05 Физиология и психология развития младшего школьника, Б1.Б.01.10 Безопасность жизнедеятельности.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе

первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности поможет узнать студентам о методах психолого-педагогического исследования, а также приемы психолого-педагогической диагностики и интерпретации результатов, условия развития творчества и исследовательских умений студентов-практикантов. Практика является обязательным этапом обучения бакалавра и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В процессе педагогической практики теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных организациях.

Требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовности студентов к учебной практике являются знание правовых норм реализации педагогической деятельности и образования, правил организации безопасной жизнедеятельности, сущности и структуры образовательных процессов.

Прохождение практики необходимо в качестве сопутствующей формы учебно-исследовательской работы, а также для приобретения студентом профессиональных компетенций для успешного изучения следующих дисциплин: Б1.Б.02.02 Психология, Б1.Б.02.03 Основы специальной педагогики и психологии, Б1.Б.02.05 Информационно-коммуникационные технологии в образовании, Б1.Б.02.06 Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений, Б1.Б.02.04 Коммуникативная культура педагога, Б1.В.02.01 Детская литература в начальном образовании, Б1.В.02.02 Естественнонаучное образование младших школьников, Б1.В.02.03 Теоретические основы и методика обучения математике в начальном образовании, Б1.В.02.06 Теоретические основы и методика обучения русскому языку и литературе в начальном образовании, Б2.В.02(П) Педагогическая практика.

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими дисциплинами ОПОП представлена в таблице 1:

Таблица 1 - Структурно-логическая схема формирования компетенций

Предшествующие дисциплины / практики	**Раздел текущей практики / семестр**	**Последующие дисциплины / практики**
Вид деятельности: педагогическая **Компетенция** ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности		
Б1.Б.02.01 Педагогика, 1-2 семестры, 6 з.е.	5	Б3.Б.01(Г) Государственный экзамен (междисциплинарный), 10 семестр, 3 з.е.
Вид деятельности: педагогическая **Компетенция** ОПК-2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся		
Б1.Б.02.01 Педагогика, 1-2 семестры, 6 з.е. Б1.Б.02.02 Психология, 2-3 семестры, 7 з.е. Б1.Б.02.03 Основы специальной педагогики и психологии, 4 семестр, 3 з.е	5	Б1.Б.02.06 Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений, 5 семестр, 3 з.е. Б3.Б.01(Г) Государственный экзамен (междисциплинарный), 10 семестр, 3 з.е.
Вид деятельности: педагогическая **Компетенция** ОПК-3 готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса		
Б1.Б.02.02 Психология, 2-3 семестры, 7 з.е Б1.Б.02.05 Информационно - коммуникационные технологии в образовании, 2 се-	5	Б2.В.05 (Пд) Преддипломная практика, 10 семестр, 3 з.е Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификацион-

местр, 3 з.е. Б1.В.01.03 Физиология и психология развития младшего школьника, 4 семестры, 4 з.е.		ная работа, 10 семестр, 3 з.е.
Вид деятельности: педагогическая **Компетенция** ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования		
Б1.Б.02.01 Педагогика, 1-2 семестры, 6 з.е.	5	Б3.Б.01(Г) Государственный экзамен (междисциплинарный), 10 семестр, 3 з.е.
Вид деятельности: педагогическая **Компетенция** ОПК-5 владением основами профессиональной этики и речевой культуры		
Б1.Б.02.01 Педагогика, 1-2 семестры, 6 з.е. Б1.Б.02.04 Коммуникативная культура педагога, 3 семестр, 2 з.е. Б1.Б.02.05 Информационно - коммуникационные технологии в образовании, 2 семестр, 3 з.е.	5	Б2.В.05(Пд) Преддипломная практика, 10 семестр, 3 з.е Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа, 10 семестр, 3 з.е.
Вид деятельности: педагогическая **Компетенция** ОПК-6 готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся		
Б1.Б.01.10 Безопасность жизнедеятельности, 1 семестр, 3 з.е. Б1.Б.02.03 Основы специальной педагогики и психологии, 4 семестр, 3 з.е.	5	Б3.Б.01(Г) Государственный экзамен (междисциплинарный), 10 семестр, 3 з.е.

5. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (*Первые дни ребенка в школе»)* составляет 108 академических часов, 3 зачетные единицы, проходит в течение двух недель в 5 семестре.

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Этапы раздела	Компетенция (дескриптор)	Учебная работа		Формы текущего контроля
		Задания	Ауд. /сам. раб (час.)	
Мотивационно-подготовительный	***ОПК-1Уметь:*** определять цели, задачи и содержание педагогической деятельности;определять мотивы профессиональной деятельности педагога. ***Владеть:*** навыками сопряжения целей, содержания, форм, средств, результатов обучения и воспитания с общественными, социокультурными и профессиональными целями образования, с характером и содержанием различных видов профессиональной деятельности, составляющих сущность ценностей педагогической профессии	1. Посетить установочную конференцию. 2. Прослушать инструктаж о задачах и содержании практики, о выполнении отчетной документации по практике и обработке полученных данных. 3. Распределиться по школам и выбрать ответственного за творческую группу. Ознакомиться с тематикой докладов на итоговой конференции.	2/2	Учет посещаемости. Собеседование.

	ОПК-4Уметь: планировать свою деятельность в соответствии с нормами образовательного законодательства. ***Владеть:*** навыками соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.			
Инструментально-технологический	***ОПК-1Уметь:*** применять систему приобретенных знаний, умений и навыков, позволяющих успешно решать функциональные задачи, составляющие сущность профессиональной деятельности педагога. ***ОПК-2Уметь:*** использовать в обучении, воспитании и развитии ИКТ; ***Владеть:*** навыками оказания адресной помощи обучающимся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей. ***ОПК-4 Владеть:*** навыками соблюдения правовых, нравственных и этических норм в условиях реальных педагогических ситуаций. ***ОПК-6 Уметь:*** проектировать и осуществлять здоровьесберегающую деятельность с учетом анатомо-физиологических особенностей обучающихся;оказывать первую медицинскую помощь. ***Владеть:*** навыками применения здоровьесберегающих технологий при организации образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей обучающихся; навыками оказания первой медицинской помощи.	1. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой неделей сентября, заполнить таблицу «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе». Посетить первое родительское собрание, проводимое учителем. 2. Выявить особенности деятельности учителя по определению готовности детей к школе и уровня развития первоклассников. Разработать диагностические методики с целью изучения готовности ребенка к школе и на их основе составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников. 3. Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе.	0/82	1. Учет посещаемости. 2. Проверка достаточности и правильности оформления таблицы «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе». 3. Проверка качества письменной характеристики готовности к школе одного из первоклассников.
Рефлексивно-аналитический	***ОПК-3 Уметь:*** применять ИКТ, обеспечивающие психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.***Владеть:*** технологиями организации психолого - педагогическое сопровождения учебно-воспитательного процесса и обучающихся;ИКТ электронной коммуникации, подготовки электронной документации, автоматизированного анкетирования и тестирование, компьютерной обработки и визуализации данных ***ОПК-5 Уметь:*** применять	1. Составить групповой отчет по практике в виде доклада с презентацией (один на творческую группу от школы). 2. Посетить итоговую конференцию.	2/20	Собеседование. Контроль качества устного доклада и презентации.

	знания о профессиональной этике в процессе кооперации с субъектами образовательной среды.опытом использования форм организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; навыками организации межличностностного взаимодействия в образовательной среде; ***Владеть*** опытом использования знаний о профессиональной этике в образовательной среде; нормами русского языка как части речевой культуры педагога.			
Итого (час.)			**108**	
Промежуточная аттестация:		*зачет с оценкой*		

Пример индивидуального задания

1. Посетить установочную конференцию.
2. Прослушать инструктаж о задачах и содержании практики, о выполнении отчетной документации по практике и обработке полученных данных.
3. Распределиться по школам и выбрать ответственного за творческую группу. Ознакомиться с тематикой докладов на итоговой конференции.
4. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой неделей сентября, заполнить таблицу «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».
5. Посетить первое родительское собрание, проводимое учителем.
6. Выявить особенности деятельности учителя по определению готовности детей к школе и уровня развития первоклассников. Разработать диагностические методики с целью изучения готовности ребенка к школе и на их основе составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников.
7. Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе в течение всей практики.
8. Составить групповой отчет по практике в виде доклада с презентацией (один на творческую группу от школы).
9. Посетить итоговую конференцию, выступить с групповым отчетом по практике.

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По мере прохождения практики обучающийся оформляет индивидуальный отчет о практике с систематическим и логически увязанным изложением результатов изучения вопросов, предусмотренных структурой и содержанием практики. Обучающемуся необходимо раскрыть все разделы, предусмотренные структурой и содержанием практики и показать собственную оценку уровня готовности к школе одного из первоклассников. При этом у обучающихся формируются профессионально-педагогические умения и навыки самостоятельного ведения коррекционно-воспитательной работы с первоклассниками и оказания им педагогической поддержки в процессе их социализации в первые дни обучения в школе.

Кроме того, от творческой группы оформляется групповой отчет о практике с изложением и оценкой работы конкретной школы по организации первой адаптивной недели первоклассников в школе.

7.1. Отчетная документация студента-практиканта (индивидуальный отчет):

7.1.1. Отзыв руководителя (Приложение А).

7.1.2. Рабочий график (план) практики (Приложение Б).

7.1.3. Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».

Требования к таблице:

Организационный период в жизни первоклассников занимает особое место. Именно в этот период дети знакомятся, друг с другом, узнают свое место за партой, знакомятся с правилами поведения в столовой, в классе, на перемене.

1. Провести наблюдение за деятельностью учителя (классного руководителя или воспитателя-куратора), познакомиться с содержанием и методикой отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдать за ориентировочно-организаторской работой учителя:

а) распределение мест в классе;

б) распределение мест в столовой;

в) экскурсия по школе.

2. На примере работы учителя с первоклассниками изучить методику знакомства ребят друг с другом:

а) игры-знакомства («Угадай, чей голосок?», «Что изменилось?», «Кто ушел (пришел)?» и другие);

б) приучение играть группами, коллективно;

в) приучение называть друг друга по имени, доброжелательно общаться;

г) рассказ об отзывчивости и взаимопомощи и др.

3. При знакомстве с классом узнать у учителя, кто из обучающихся, по его мнению, нуждается в педагогическом сопровождении и по каким причинам. В течение первого этапа практики (первая неделя) вести наблюдение за этим ребенком с целью исследования готовности ребенка к школе. Результаты наблюдения внести в таблицу:

Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе

Что делать?	Когда делать?	Как делать?
1. Войти в класс		
2. Распределить места в классе		
3. Выйти на перемену из класса		
4. Сесть правильно за партой		
5. Приветствовать учителя		
6. Обращаться с вопросом, просьбой		
7. «Правило звонка»		
8. Приготовиться к уроку		

Шкала оценивания:

«Отлично» - студент продемонстрировал владение приемами включённого и стороннего наблюдение, результаты наблюдения корректно представлены в протоколе уроков, выводы по результатам наблюдения содержательны и соответствуют объективной реальности.

«Хорошо» - студент продемонстрировал владение приемами включённого и стороннего наблюдение, результаты наблюдения корректно представлены в протоколе уроков, испытывал

затруднения при формулировке выводов по результатам наблюдения.

«Удовлетворительно» - студент не продемонстрировал достаточный уровень владения приемами включённого и стороннего наблюдение, результаты наблюдения представлены в протоколе не совсем корректно, испытывал затруднения при формулировке выводов по результатам наблюдения.

«Неудовлетворительно» - студент не продемонстрировал достаточный уровень владения приемами включённого и стороннего наблюдение, не смог представить результаты наблюдения, выводы по результатам наблюдения не соответствуют объективной реальности.

7.1.4. Характеристика готовности одного из первоклассников к школе.

Требования к характеристике:

Изучить уровень готовности к обучению одного учащегося и составить характеристику на него. Для написания характеристики может быть использована примерная *схема:*

1. Краткие сведения о первокласснике: фамилия, имя, возраст, адрес, фамилия, имя, отчество отца, матери, их место работы (узнать это со слов самого ребенка).
2. Состояние здоровья (сведения из медицинской карты).
3. Мотивация прихода в первый класс.
4. Особенности адаптация к новым условиям:

а) взаимоотношения со сверстниками,

б) взаимоотношения со взрослыми (учителем),

в) утомляемость на уроках,

г) заинтересованность делом.

4. Любимые занятия ребенка. Насколько в семье поощряются эти занятия.
5. Внимание.
6. Память.
7. Воображение.
8. Развитие речи.
9. Навык чтения.
10. Навык письма.
11. Математические представления.
12. Нравственное развитие.
13. Выводы из педагогических наблюдений.

Примечание: К характеристике необходимо приложить образцы работ первоклассника и используемые методики и задания

Шкалы оценивания:

«Отлично» - подобранный комплекс методик полностью соответствует задачам исследования.

«Хорошо» - подобранный комплекс методик составлен не полностью, и не отражает все заданные аспекты готовности ребенка к школе.

«Удовлетворительно» - подобранный комплекс методик составлен не корректно и дает ошибочное представление о готовности ребенка к школе.

«Неудовлетворительно» - характеристика отсутствует.

а. Отчет по практике от творческой группы (групповой отчет):

Требования к групповому отчету:

Отчет представляет собой устный доклад с презентацией о работе творческой группы в школе.

Отчет должен иметь следующую структуру:

1. Адаптивная учебно-воспитательная среда школы:

- цель и задачи адаптивной недели сентября для первоклассника;
- наименование школы, где проходила практика;
- характеристика условий школьной среды по адаптации первоклассников к школе (ка-

бинет, столовая, раздевалка, спортивный зал, пришкольный участок, кабинет врача);

- анализ работы администрации школы по созданию комфортной учебно-воспитательной среды для первоклассников.

2. Особенности работы учителя с первоклассниками в первую неделю сентября:

- анализ работы учителя по адаптации первоклассников к школе (проведение переклички, «Дня знаний», первых уроков по учебным предметам);

- характеристика особенностей организации внеурочной деятельности первоклассников в первую неделю сентября;

- анализ работы учителя с родителями первоклассников.

3. Оказание студентами-практикантами помощи учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе.

- фотографии и видеосюжеты о работе студентов-практикантов с первоклассниками в первую неделю сентября.

4. Выводы и заключение содержат суждения группы о результатах организации адаптивной недели сентября для первоклассников. Обучающиеся могут отметить содержание встретившихся затруднений и способы их преодолений учителем.

Описания должны быть достаточно краткими и сопровождаться статистической информацией, цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками, таблицами.

Защита отчета проводится в сроки, установленные приказом о прохождении практики.

Требования к презентации:

Подготовить в программе MicrosoftPowerPoint презентацию-отчет о практике.

Первый слайд – представительский, в нём должны быть приведены выходные данные доклада (наименование организации, полное наименование доклада, его авторы).

Порядок слайдов должен полностью соответствовать порядку устного представления содержания доклада.

Все слайды, начиная с первого, должны быть пронумерованы.

Все слайды должны иметь заголовки.

Необходимо использовать стандартный формат слайдов презентации (25,4х19,05 см), так как используемая для демонстрации их аппаратура рассчитана именно на этот размер.

Порядок слайдов должен полностью соответствовать порядку устного представления содержания доклада.

Количество слайдов в презентации не должно быть слишком большим; рекомендуемое количество – до 12 слайдов.

При выборе размера шрифта необходим учёт аудитории, в которой будет представляться доклад. Рекомендуется использование шрифта размером не меньше 18 пт.

Предпочтительно использование так называемых рубленых шрифтов (Verdana, Arial, ArialBlack). Эта группа шрифтов обеспечивает лучшее различение представляемого в презентации наглядного материала.

Важно соблюдать принцип контрастности текста или другого материала и фона слайдов. Это непременное условие оптимального различения демонстрируемых данных аудиторией.

Шкала оценивания:

«Отлично» - презентация выполнена в соответствии со всеми требованиями.

«Хорошо» - при создании презентации допущены незначительные отклонения от требований.

«Удовлетворительно» - отклонения от требований к презентациям значительны и искажают ее содержание.

«Неудовлетворительно» - презентация отсутствует.

Требования к защите устного отчета по практике:

По окончании практики проводится итоговая защита подготовленных творческими группами отчетов. К защите отчетов допускаются обучающиеся, которые своевременно и в полном объеме выполнили задание к практике и представили отчетные документы руководи-

телю от кафедры, руководящей практикой. Защита включает:

- краткий устный отчет по результатам проделанной работы.
- ответы на вопросы руководителя практики от кафедры.

В процессе защиты отчета студенты должны кратко изложить структуру и анализ материалов, основные результаты проделанной работы, рекомендации и выводы. Для доклада отводится 8-10 минут, после чего выставляется оценка с учетом качества отчета и ответов на вопросы руководителя.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике:

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Мотивационно-подготовительный	ОПК- 1, ОПК-4	Собеседование: вопросы п. 8.2.1.
2	Инструментально-технологический	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6	Требования к таблице «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» (п. 7.1.3)
			Требования к письменной характеристике готовности первоклассника к школе (п.7.1.4)
3	Рефлексивно-аналитический	ОПК-3, ОПК-5	Собеседование: вопросы п. 8.2.2. Требования к защите группового отчета (п.7.2).

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Типовые вопросы собеседованиядлямотивационно-подготовительного этапа (по формируемым компетенциям):

1. Цель и задачи практики «Первые дни ребенка в школе».
2. Особенности коррекционно-воспитательной работы с первоклассниками в первую неделю сентября.
3. Особенности оказания первоклассникам педагогической поддержки в процессе их социализации в первые дни обучения в школе.
4. Особенности работы с родителями первоклассников в первую неделю сентября.

8.2.2. Типовые вопросы собеседованиядля рефлексивно-аналитического этапа (по формируемым компетенциям):

1. Анализ уроков, проводимых учителем в первую неделю сентября:

- особенности деятельности учителя по выявлению уровня развития детей, готовности их к обучению;
- специфика структуры уроков, методов обучения и видов заданий учащимся;
- характеристика системы наглядных пособий и дидактических материалов при работе с первоклассниками в первую неделю сентября;
- особенности стиля общения учителя с первоклассниками;
- организация игр на переменах, проведение физкультминуток на уроках;
- специфика способов организации учебного процесса, приучение ребят к выполнению правил поведения в школе.

2. Анализ плана воспитательной работы учителя (классного руководителя или воспитателя-куратора):

- система мероприятий, проводимых с первоклассниками в первую неделю сентября;
- система мероприятий, проводимых с родителями первоклассников в первую неделю сентября.

3. Анализ деятельности учителя (классного руководителя или воспитателя-куратора): специфика содержания и методики отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником:

а) ориентировочно-организаторская работа;

б) распределение мест в классе;

в) распределение мест в столовой;

г) экскурсия по школе.

4.На примере работы учителя с первоклассниками проанализировать методику знакомства ребят друг с другом:

- игры-знакомства («Угадай, чей голосок?», «Что изменилось?», «Кто ушел (пришел)?» и другие);
- приучение играть группами, коллективно;
- приучение называть друг друга по имени, доброжелательно общаться;
- рассказ об отзывчивости и взаимопомощи и др.

5.Посещение родительского собрания и составление его протокола (задание выполняется в том случае, если проведение первого родительского собрания совпадает с периодом практики).

8.2.3. Дифференцированный зачёт по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности «Первые дни ребенка в школе»

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Перечень компетенций	Отметка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-1	Не сформирована	Обучающийся способен определять цели, задачи, мотивы и содержание педагогической деятельности учителя с первоклассниками в первую неделю сентября под руководством преподавателя.	Обучающийся способен применять систему приобретенных знаний и умений, позволяющих успешно решать функциональные задачи, составляющие сущность профессиональной деятельности учителя с первоклассниками в первую неделю сентября, но встречаются ошибки и недочеты.	Обучающийся способен самостоятельно применять систему приобретенных знаний, умений и навыков, позволяющих успешно решать функциональные задачи, составляющие сущность профессиональной деятельности учителя с первоклассниками в первую неделю сентября.
ОПК-2	Не сформирована	Обучающийся испытывает затруднения при использовании ИКТ в обучении, воспитании и развитии первоклассников; испытывает затруднения при оказании	Обучающийся ориентируется в основных проблемах использования ИКТ в обучении, воспитании и развитии первоклассников; умеет оказать адресную помощь	Обучающийся свободно ориентируется в основных проблемах использования ИКТ в обучении, воспитании и развитии первоклассников; умеет ока-

		адресной помощи обучающимся с учетом их социальных, возрастных, индивидуальных особенностей.	первоклассникам с учетом их социальных, возрастных, индивидуальных особенностей, но допускает ошибки и неточности.	затьадресную помощь первоклассникам с учетом их социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей.
ОПК-3	Не сформирована	Обучающийся способен применять ИКТ, обеспечивающие психолого-педа-гогическое сопровождение образовательного процесса в первую неделю сентября под руководством преподавателя.	Обучающийся способен самостоятельно применять ИКТ, обеспечивающие психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в первую неделю сентября, но допускает ошибки и недочеты.	Обучающийся способен самостоятельно применять ИКТ, обеспечивающие психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в первом классе в первую неделю сентября.
ОПК-4	Не сформирована	Обучающийся способен планировать свою деятельность в соответствии с нормами образовательного законодательства под руководством преподавателя.	Обучающийся способен самостоятельно планировать свою деятельность в соответствии с нормами образовательного законодательства, но допускает ошибки.	Обучающийся способен самостоятельно планировать свою деятельность в соответствии с нормами образовательного законодательства, владеет навыками соблюдения правовых, нравственных и этических норм в условиях реальных педагогических ситуаций в школе.
ОПК-5	Не сформирована	Обучающийся способен применять знания о профессиональной этике в процессе кооперации с субъектами образовательной среды под руководством преподавателя.	Обучающийся способен применять знания о профессиональной этике в процессе кооперации с субъектами образовательной среды, но допускает неточности и ошибки.	Обучающийся способен самостоятельно применять знания о профессиональной этике в процессе кооперации с субъектами образовательной среды.
ОПК-6	Не сформирована	Обучающийся способен проектировать и осуществлять здоровьесберегающую деятельность с учетом анатомо - физиологических особенностей обучающихся;оказывать первую медицинскую помощь под руководством преподавателя.	Обучающийся способен проектировать и осуществлять здоровьесберегающую деятельность с учетом анатомо - физиологических особенностей обучающихся;оказывать первую медицинскую помощь, но допускает неточности и ошибки.	Обучающийся способен самостоятельно проектировать и осуществлять здоровьесберегающую деятельность с учетом анатомо - физиологических особенностей обучающихся;оказывать первую медицинскую помощь

б) описание шкалы оценивания

Балльно-рейтинговая система оценивания

Этап / Задания практики	Формируемые компетен-	Рейтинговый балл (минимум - максимум)

	ции	
Этап 1. Мотивационно-подготовительный 1. Посетить установочную конференцию. 2. Ответить на вопросы о задачах и содержании практики «Первые дни ребенка в школе».	ОПК-1 ОПК-4	**0 - 4**
Этап 2. Инструментально-технологический	ОПК-1	**41 - 62**
1. Посетить все уроки в первом классе школы в течение первой неделей сентября, проводимые учителем; составить их протоколы.	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6	6 - 9
1. Посетить все внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой неделей сентября, проводимые учителем; составить их протоколы.		5 - 7
3. Посетить первое родительское собрание, проводимое учителем; составить его протокол.		4 - 6
4. Изучить методику обучения и воспитания детей в первую неделю сентября, проанализировать урочные и внеурочные мероприятия в конце дня совместно с групповым руководителем, методистом и школьным учителем.		5 - 8
5. Выявить особенности деятельности учителя по определению готовности детей к школе и уровня развития первоклассников.		4 - 6
6. Разработать диагностические методики с целью изучения готовности ребенка к школе.		4 - 6
7. Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе.		5 - 8
9. Заполнить таблицу «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».		4 - 6
10. Составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников.		4 - 6
Этап 3. Рефлексивно-аналитический	ОПК-3 ОПК-5	**10 - 34**
1. Оформление индивидуального отчета и представление его руководителю практики.		4 - 10
2. Защита группового отчета по практике во время итоговой конференции:		
- выполнение требований к содержанию отчета,		2 - 8
- выполнение требований к оформлению презентации,		2 - 8
- выполнение требований к защите устного отчета.		2 - 8
Несвоевременная защита отчета		минус 10 баллов
ИТОГО по практике:		**51 - 100**

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов (шкалы оценивания каждого задания переводятся в баллы) и приведения их к традиционной шкале оценок при подведении итогового оценивания.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) своевременное представление и полнота индивидуального отчета, соответствие программе практики;

б) защита группового отчета, качество устного доклада и презентации по практике.

Результаты практики оцениваются максимальным рейтинговым баллом – 100. Правила начисления баллов приведены ниже в таблице. За несвоевременное предоставление отчета студенту назначаются «штрафные» баллы. За выполнение работ по инициативе обучающихся сверх установленного объема могут быть назначены «бонусы» - не более 10 баллов.

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

(из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.)):

Сумма баллов для дисциплины	*Оценка*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Елькина О. Ю.Оценка компетенций бакалавров образования: Методические рекомендации для преподавателей высшего профессионального образования. [Текст] / О. Ю. Елькина, Л. Я. Лозован, Н. И. Кошкина. – Новокузнецк: РИО «КузГПА», 2014. – 33 с. ISBN 978-5-85117-730-9.

2. Организация самостоятельной работы студентов по педагогике: развитие профессиональных компетенций: учебно-методический комплекс. Ч.3 [Текст] / под ред. А. П. Тряпицыной. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2009. – 167 с.

По итогам учебной практики студентам необходимо к дифференцированному зачету представить:

- индивидуальный отчет: *протоколы уроков, характеристика готовности одного первоклассника к школе, таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»;*
- групповой отчет: *устный доклад и презентация.*

Результаты прохождения учебной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Руководитель практики от кафедры контролирует ход выполнения программы учебной практики, проводит периодические проверки посещаемости, правильности составления отчета, проведения измерений, собранного информационного и другого материалов, выполнение индивидуальных заданий.

Итоговая оценка за учебную практику выставляется на основе балльно-рейтинговой оценки видов работ (табл. п.8.2.3), устной защиты и оценки результатов практики руководителем от кафедры(Приложение А).

Критерии оценки степени сформированности компетенций:

«Отлично» ставится за практику в школе, когда студентом соблюдаются все предъявляемые к ней требования. Обучающийся владеет знаниями методик преподавания в первоначальный период в первом классе и методикой воспитания, практическими умениями и навыками, необходимыми для эффективной организации воспитательного процесса в период адаптации ребенка к школе, создания атмосферы сотрудничества, взаимопомощи, общения. Им проявляется склонность к педагогической профессии, обоснованно выбираются формы, методы, средства обучения, воспитания, развития. Студент владеет умением четко, тактично, заинтересовано общаться с детьми в воспитательном процессе.

«Хорошо» ставится будущему учителю начальных классов за практику в школе, когда им соблюдаются основные предъявляемые к ней требования. Студент-выпускник владеет знаниями методик преподавания в первоначальный период в первом классе и методикой воспитания, но основными практическими умениями и навыками, необходимыми для эффектив-

ной организации воспитательного процесса в период адаптации ребенка к школе, создания атмосферы сотрудничества, взаимопомощи, общения. Им проявляется склонность к педагогической профессии, обоснованно выбираются формы, методы, средства обучения, воспитания, развития. Студент владеет умением четко, тактично, заинтересовано общаться с детьми в воспитательном процессе. Однако, испытывает затруднения в рациональном сочетании коллективных, групповых, индивидуальных форм организации их деятельности, в развитии активности и инициативы детей.

«Удовлетворительно» ставится за практику, когда студентом соблюдаются, в основном, предъявляемые к ней общие требования. Он владеет знаниями, умениями, навыками, необходимыми для организации обучения, воспитания, развития младших школьников. Студент обнаруживает интерес и склонность к учительской профессии, но допускает недостатки в реализации на практике принципов, форм, методов воспитания детей, в обеспечении делового сотрудничества с ними, проведения объективной оценки их уровня воспитанности и развития, испытывает трудности в организации совместной работы с родителями учащихся.

«Неудовлетворительно» ставится за практику, когда студент не соблюдает предъявляемые к ней требования, не выполняет запланированную работу.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие практику по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Агафонова, А. С. Практикум по общей педагогике [Текст] : учебное пособие для вузов. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2003. - 416 с. : ил. - (Учебное пособие). - Гриф МО "Допущено". - ISBN 5-318-00466-0
2. Коротаева, Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Коротаева. - Эл.текстовые данные. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 229 с. : ил. - Библиогр. в кн.- Режим доступа:: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275106
3. Мильситова, С. В. Педагогические теории, системы и технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Мильситова. - Эл.текстовые данные. - Кемерово :Кемеровский государственный университет, 2011. - 198 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374

б) дополнительная литература:

1. Елькина, О. Ю. Мониторинг учебных достижений младших школьников как средство повышения качества начального образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Ю. Елькина, Н. Л. Сабурова. – Электрон.дан. – Москва : ФЛИНТА, 2012. – 160 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12990
2. Махаева, Т. П. Организация проектной деятельности школьников. Программированные лекции [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. П. Махаева ; Алтайский гос. пед. ун-т. - Электронные текстовые данные. - Барнаул : [б. и.], 2015. - 36 с. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4325/read.php
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Московский педагогический государственный университет ; под общей ред А. С. Обухова. - Москва :Юрайт, 2016. - 422 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5232-2.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - http://e.lanbook.com

Договор № 13-ЕП от 29.03.2018 г., срок до 02.04.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com

Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 14.03.2018 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - http://biblioclub.ru

Контракт № 003-01 от 19.02.2018 г., срок до 14.02.2019 г.. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.

Договор № 53/2018 от 19.02.2018 г., срок до 18.02.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», https://dlib.eastview.com,

Договор № 186-п ОТ 11.10.2017 г., срок до 31.12.2018 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

6. Научная электронная библиотека – http://elibrary.ru

Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор №123-Э от 23.01.2018 г. срок – до 31.12.2018 г. Доступ авторизованный.

7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - https://icdlib.nspu.ru

НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Для достижения целей педагогического образования применяются следующие информационные технологии:

- электронные (компьютерные) образовательные ресурсы;
- электронные учебники и методические материалы;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям (электронная почта);
- интерактивные медиатехнологии: дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации; видеоблоги; двусторонние видео-телеконференции; односторонняя видеотрансляция с обратной связью по телефону.

В процессе освоения дисциплины «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» используются различные виды учебных работ:

1. Проверка отчетов и фотографий, созданных студентами, и консультирование посредством электронной почты.
2. Просмотр слайдматериалов.
3. Использование слайд-презентаций на итоговой конференции по практике.
4. Работа в группах.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Для прохождения учебной практики обучающемуся необходимо следующее материально-техническое обеспечение: персональный компьютер с выходом в Интернет; аудитории,

оборудованные мультимедийными средствами обучения; проектор, колонки, средства для просмотра презентаций PowerPoint, программа для просмотра видео файлов, наличие программных кодеков K-litecodecpackBasic или аналог.

Все базовые школы – современные: школьные кабинеты обеспечены электронным оборудованием (есть проектор, компьютер, возможности для демонстрации презентаций, в некоторых кабинетах активно используются интерактивные доски. Наглядные пособия имеются (как типовые печатные, так и созданные самими педагогами).

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

12.1. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится по графику учебного процесса в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» в 5 семестре. Время прохождения учебной практики определяется учебным планом бакалавриата данного направления – 2 недели. Обучающиеся направляются в образовательные учреждения г. Новокузнецка согласно приказу.

В обязанности руководителя учебной практики от вуза входитразработка индивидуальных программ практики, обеспечение образовательных учреждений и студентов программой практики и методическими материалами по их выполнению.

По окончании практики проводится итоговая конференция на факультете. К итоговой конференции студенты в группах готовят отчетные доклады и презентации о проделанной работе в конкретной школе. Публичные вступления включают обсуждение проблем адаптивного периода первоклассников в современной начальной школе и трудностей в организации и прохождении учебной практики. После проверки индивидуальных и групповых отчетов студенту выставляется в зачетную книжку и в экзаменационную ведомость дифференцированный зачет. Практика оценивается по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). На снижение оценки влияют пропуски без уважительной причины, недисциплинированность, нарушение этических норм, несвоевременная сдача отчетной документации.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Учебная практика организована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха - в специализированных образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; с ограничениями двигательных функций - в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в

рамках образовательного процесса в течение учебного года).

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года устанавливается (п. 2 ст. 34), что обучающиеся имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья. Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» разрабатываются индивидуальные учебные планы, учитывающие соответствующие ограничения обучающихся. База практики подбирается индивидуально, согласно потребностям и возможностям обучающегося.

12.3. Организация практики

Обязанности кафедры, ответственной за организацию практики.

- Разработка и согласование программ практики с учреждениями системы образования, которые выступают в качестве базы практик.
- Назначение руководителей практик из числа профессорско-преподавательского состава.
- Подготовка распоряжения о распределении студентов на практику.
- Обеспечение образовательных учреждений и студентов программой практики и методическими материалами по их выполнению.
- Проведений установочной (перед началом практики) и итоговой (по окончании практики) конференций.
- Оформление информационного стенда с материалами практики для студентов.

Обязанности факультетского руководителя практики

- Совместно с методистами разрабатывает программу, план практики.
- Руководит работой групповых руководителей, составляет график практики и контролирует его выполнение.
- Осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, совместно с руководителем практики от организации несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности.
- Совместно с групповым руководителем изучает качество образовательной работы каждого студента, оказывает ему методическую помощь в выполнении программы практики, в овладении умениями и навыками, предусмотренными программой практики.
- Контролирует ведение студентами документации по практике, выполнение графиков практики, организует и проводит итоговую конференцию по практике на факультете.
- Оценивает результаты выполнения студентами программы практики. Составляет отчет по практике.

Составители программы: Згурская Т.В., к.п.н., доцент каф. ПТНОиПРР;
Налимова Т.А., к.п.н., доцент каф. ТОиМНО;
Кропочева Т.Б., д.п.н., зав. каф. ТОимНО.

Приложение А

ОТЗЫВ

руководителя _____практики

(наименование учебной / производственной практики)

За время прохождения _____ практики
(наименование учебной / производственной практики)
в _____ с
(полное наименование организации)

«_____»_____ 20___г. по «_____»_____20____г. студент_____
_____
(факультет, ФИО студента)
_____
продемонстрировал следующие результаты (*указывается перечень формируемых результатов, которые закреплены за учебной/производственной практикой соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП*)

Например:

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС	перечень сформированных результатов	Оценка *(критерии и шкала используется установленная в программе практики)* с обоснованием
		Знать:	
		Уметь:	
		Владеть:	

Итоговая оценка (по итогам учебной / производственной практики, дифференцированный зачет или зачет)

_____

Руководитель практики от предприятия (должность, ФИО)

_____

Подпись (м.п.) _____

Дата « ___» _____201___г.

Приложение Б

Рабочий график (план) практики

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся_____
ФИО
Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____ _____
Курс __ Форма обучения_____ институт /факультет_____ группа_____
Вид, тип, способ прохождения практики _____
_____
Срок прохождения практики с_____ по_____
Профильная организация (название), город_____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____
_____
_____

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.		
2.		
3.		
4. Подготовка отчета		

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.201___г.
_____
ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.201___г.
_____
ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____ «___»_____201___г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____201___г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «___»_____201___г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи