Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет иностранных языков
Кафедра английского языка и методики преподавания

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан
Лаптева И.Д._____
«15 »марта 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.04 (Пд) Преддипломная

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Иностранный язык и Дополнительное образование

Программа *прикладного бакалавриата*

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2016

Новокузнецк 2018

Оглавление

Цели и задачи практики 3

1. Тип производственной практики 3

2. Способы проведения производственной практики 3

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 3

4. Место производственной практики в структуре образовательной программы 6

5. Объём производственной практики и её продолжительность 6

6. Содержание производственной практики 6

7. Формы отчётности по практике 11

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике 11

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике 11

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы 13

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций 22

8.4. Отзыв научного руководителя об уровне сформированности компетенций (приложение 1) 23

а) основная учебная литература: 27

б) дополнительная учебная литература: 27

12. Иные сведения и материалы 28

12. 1. Место и время проведения производственной практики 28

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 28

Цели и задачи практики

Производственная практика «Преддипломная» формирует компетенции: ПК-8, ПК-9, СПК-4, СПК-5.

Вид деятельности	Раздел практики (при наличии разделов)	Семестр и объем освоения	Формирование компетенций (код и название)	Задачи
Преддипломная				
		10, 108 ч., 3 з.е.	ПК-8 способность проектировать образовательные программы ПК-9 способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся СПК-4 способностью организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы. СПК-5 способностью организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ	1. Научить обучающихся проектировать образовательные программы; 2. Научить обучающихся проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся. 3. Развивать способность организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы. 4. Дать обучающимся опыт организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ.

1. Тип производственной практики

Данная практика является преддипломной практикой.

2. Способы проведения производственной практики

Практика проводится стационарно в 10 семестре.

Способы проведения преддипломной практики: стационарная.

Базой для проведения практики является факультет иностранных языков.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции ПК-8, ПК-9, СПК-4, СПК-5, по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

ПК-8	способность проектировать	**Уметь:** разрабатывать рабочую программу по

	образовательные программы	предмету, курсу на основе примерных основных образовательных программ; проектировать элементы образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом особенностей развития учащихся в условиях основного общего образования; применять современные образовательные технологии при проектировании образовательных программ. **Владеть:** навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами.
ПК-9	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	**Уметь:** разрабатывать и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты; разрабатывать совместно с другими специалистами индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; **Владеть:** методами и технологией разработки программ индивидуального развития ребенка; проектированием индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
СПК-4	способностью организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы	**уметь:** - осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования; - набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристикучащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам); - использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам); - использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: - избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы **владеть:** - опытом отбора для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии) - опытом **о**рганизации, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; - опытом консультирования учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам).
СПК-5	способностью организовывать взаимодействие с субъектами	**уметь:** - взаимодействовать с членами педагогического

	образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ	коллектива, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики - проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию **владеть:** - опытом организации подготовки и проведения досуговых мероприятий - опытом обеспечения в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей

Выпускная квалификационная работа представляет собой итог методической и научно-исследовательской деятельности обучающегося, она является показателем сформированности профессиональных компетенций, способности к творческой работе и самообразованию.

Квалификационная работа представляет собой научное исследование, выполненное под руководством опытного специалиста, демонстрирующее как хорошее знание дисциплин, так и практическое владение основными методами и приемами исследования. Это должно быть исследование актуальных проблем в сфере науки и образования.

Преддипломная практика формирует закрепленные учебным планом компетенции: ПК-8, ПК-9, СПК-4, СПК-5.

Вид деятельности	Раздел практики (при наличии разделов)	Семестр и объем освоения	Формирование компетенций (код и название)	Задачи
Б2.П.3 Преддипломная практика				
Проектная деятельность		10, 216ч., 6 з.е.	ПК-9 способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	Разработать опросный лист и провести исследование востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей.

Проектная деятельность Педагогическая деятельность			ПК-8 способность проектировать образовательные программы	Определить цель, задачи, разработать содержание рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка
Педагогическая деятельность			СПК-4 способностью организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы	Собрать и оформить фактологический материал для разработки и реализации авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка: методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, являющихся основой для соответствующей исследовательской части выпускной квалификационной работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.). сформулировать предполагаемые результаты освоения программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка
Проектная деятельность			СПК-5 способностью организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ	Подготовить презентацию программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка / Написать статью по теме бакалаврской работы

4. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Практика осваивается на 5курсе в10 семестре.

Для освоения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках освоения практики: ПК-8, ПК-9, СПК-4, СПК-5.

Для прохождения данной практики необходимы приобретенные в результате освоения предшествующих практик результаты: Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Б2.В.02(П) Педагогическая практика.

5. Объём производственной практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 3 зачетных единицы.

Продолжительность практики 2 недели/108 академических часов.

6. Содержание производственной практики

№ п/п	Этапы практики	Учебная работа			Формы текущего контроля
		Компетенция (дескриптор)	Задания	Аудиторная / самост. работа (час.)	
1	Мотивационно-подготовительный этап	**ПК-9** способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся; **Уметь:** разрабатывать и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты; разрабатывать совместно с другими специалистами индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; **Владеть:** методами и технологией разработки программ индивидуального развития ребенка; проектированием индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;	Работа в электронных библиотеках, поисковых системах Интернет. Разработать опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей.	12/6	ПР/ИЗ Опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей.

	Инструментально-технологический этап	**ПК-8** способность проектировать образовательные программы **Уметь:** разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных образовательных программ; проектировать элементы образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом особенностей развития учащихся в условиях основного общего образования; применять современные образовательные технологии при проектировании образовательных программ. **Владеть:** навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами.	Определить цель, задачи, разработать содержание рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка. Представить пояснительную записку к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.	*24/ 12*	ПР/ИЗ Пояснительная записка к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.
		СПК-4 способностью организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы **Уметь:** использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по	Собрать и оформить фактологический материал для разработки и реализации авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка: методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, являющихся	24/12	ПР/ИЗ Фактологический материал, являющийся основой для соответствующей исследовательской части бакалаврской работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы

		дополнительным общеразвивающим программам); - использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей; **Владеть:** опытом отбора для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии) - опытом организации, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;	основой для соответствующей исследовательской части выпускной квалификационной работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.). сформулировать предполагаемые результаты освоения программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка		упражнений и т.д.).
	Рефлексивно-аналитический этап	**СПК-4** **Уметь:** набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристикучащихся (для преподавания по дополнительным	Подготовить презентацию программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка	12/ 6	ПР/ИЗ Презентация программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка. Отзыв научного руководителя.

		общеразвивающим программам); **Владеть:** опытом консультирования учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам). **СПК-5** способность организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ; **Уметь:** взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики;			
	ИТОГО (час.)			108	
	Промежуточная аттестация: зачет с оценкой				

7. Формы отчётности по практике

Отчетным документом по практика является отчет, содержащий следующие документы:

1. Опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей.
2. Пояснительная записка к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.
3. Фактологический материал, являющийся основой для соответствующей исследовательской части выпускной квалификационной работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.).
4. Презентация программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.
5. Отзыв руководителя практики об уровне сформированности компетенций.

Отчет сдается на кафедру вместе с отзывом от организации – базы практики. После проверки и предварительной оценки он защищается у руководителя на кафедре.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Мотивационно-подготовительный этап	**ПК-9** способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся; **Уметь:** разрабатывать и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты; разрабатывать совместно с другими специалистами индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; **Владеть:** методами и технологией разработки программ индивидуального развития ребенка; проектированием индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;	ПР/ИЗ Опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей.
2.	Инструментально-	**ПК-8** способность проектировать	ПР/ИЗ Пояснительная записка к

	технологический этап	образовательные программы **Уметь:** разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных образовательных программ; проектировать элементы образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом особенностей развития учащихся в условиях основного общего образования; применять современные образовательные технологии при проектировании образовательных программ. **Владеть:** навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами.	рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.
		СПК-4 способностью организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы **Уметь:** - использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей; **Владеть:** опытом отбора для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии) - опытом организации, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;	ПР/ИЗ Фактологический материал, являющийся основой для соответствующей исследовательской части бакалаврской работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.).
3.	Рефлексивно-аналитический этап	**СПК-4** **Уметь:** набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области	Презентация программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.

		деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам); **Владеть:** опытом консультирования учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам). **СПК-5** способность организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ; **Уметь:** взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики;	

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачет (Зачет с оценкой)

а) типовые задания (по этапам и формируемым компетенциям)

Содержание зачета:

1) Опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей.
2) Пояснительная записка к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.
3) Фактологический материал, являющийся основой для соответствующей исследовательской части выпускной квалификационной работы работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.).
4) Презентация программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.
5) Отзыв руководителя практики об уровне сформированности компетенций.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- выполнение задач практики;
- владение приемами проектирования образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся,
- умение организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ,

- владение опытом отбора для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе,
- своевременная сдача правильно оформленной документации по производственной практике.

в) описание шкалы оценивания

Итоговая оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») по преддипломной практике складывается из следующих компонентов:

- Оценки за опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей;
- Оценки за пояснительную записку к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.
- Оценки за фактологический материал соответствующей исследовательской части бакалаврской работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.);
- Оценки за презентацию программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.

г) критерии оценивания компетенций (результатов) (по этапам и формируемым компетенциям)

Перечень компетенций	Отметка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-8 способность проектировать образовательные программы	Не сформирована	Частично сформирована	Сформирована	Сформирована на высоком уровне
ПК-9 способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;	Не сформирована	Частично сформирована	Сформирована	Сформирована на высоком уровне
СПК-4 способностью организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы	Не сформирована	Частично сформирована	Сформирована	Сформирована на высоком уровне
СПК-5 способность организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ	Не сформирована	Частично сформирована	Сформирована	Сформирована на высоком уровне

д) описание балльно-рейтинговой шкалы оценивания

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) полнота представленного материала, соответствие программе практики;

б) своевременное представление отчета, качество оформления отчёта;

в) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100. Правило начисления баллов, правило определения итоговой оценки приведено в таблице. За несвоевременное предоставление отчета студенту могут быть назначены 10 «штрафных» баллов. За выполнение работ по инициативе обучающихся сверх установленного объема могут быть назначены «бонусы» - не более 10 баллов (при достижении рейтингового балла значения 37, начисление «бонусов» прекращается.

Таблица начисления баллов и определения итоговой оценки

Задания практики	Баллы	Отметка	Буквенный эквивалент	Сумма баллов
Опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей	18-20	5	отлично	86-100-отлично 66-85-хорошо 51-65-удовлетворительно 0-50 – неудовлетворительно
	15-17	4	хорошо	
	11-14	3	удовлетворительно	
	0-10	2	неудовлетворительно	
Пояснительная записка к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.	26-30	5	отлично	
	21-25	4	хорошо	
	16-20	3	удовлетворительно	
	0-15	2	неудовлетворительно	
Фактологический материал, являющийся основой для соответствующей исследовательской части бакалаврской работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.).	26-30	5	отлично	
	21-25	4	хорошо	
	16-20	3	удовлетворительно	
	0-15	2	неудовлетворительно	
Презентация программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.	18-20	5	отлично	
	15-17	4	хорошо	
	11-14	3	удовлетворительно	
	0-10	2	неудовлетворительно	

Зачет по преддипломной практике выставляется, если обучающийся набрал не менее 51 балла по 100-балльной шкале.

8.2.2. Наименование оценочного средства* (в соответствии с таблицей 7.1)

8.2.2.1 Опросный лист

а) типовые задания

Образец опросного листа для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей

1. Сколько лет вашему ребенку?
2. Чем больше всего любит заниматься ваш ребенок?

_____

3. Делится ли ребенок своими впечатлениями о занятиях, проводимых в образовательном учреждении?

Да

Нет

4. Какие кружки и секции посещает Ваш ребенок вне нашего учреждения?

_____

5. Хотели бы Вы, чтобы ваш ребенок посещал кружки в нашем образовательном учреждении?

Да

Нет

6. В какой области Вы бы хотели бы дополнительно развивать вашего ребенка?

_____

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- Учет личностных и возрастных особенностей обучающихся при составлении опросного листа.
- Составление вопросов с целью выявления требований к разработке индивидуальных образовательных маршрутов.
- Соблюдение правил составления опросных листов. Отсутствие ошибок при составлении опросного листа: отсутствие равнозначного выбора, наличие нескольких тем опроса в одном вопросе и т.д.
- Аккуратность оформления, отсутствие в тексте опросного листа орфографических и грамматических ошибок (особенно при использовании специальной терминологии, имен и фамилий).
- Корректность оценивания результатов опроса для проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

В) описание шкалы оценивания:

« отлично» (18-20 баллов) – опросный лист составлен без логических, орфографических, грамматических ошибок. При составлении опросного листа обучающимся учитываются личностных и возрастных особенностей обучающихся, вопросы ориентированы на выявление требований к индивидуальным образовательным маршрутам.

« хорошо» (15-17 баллов) - опросный лист составлен без логических, орфографических, грамматических ошибок. Вопросы ориентированы на выявление требований к индивидуальным образовательным маршрутам. Однако при составлении опросного листа обучающимся не учитываются личностные и возрастные особенности обучающихся.

« удовлетворительно» (11-14 баллов) - опросный лист составлен без логических, орфографических, грамматических ошибок. Однако вопросы недостаточно ориентированы на выявление требований к индивидуальным образовательным маршрутам. При составлении опросного листа обучающимся не учитываются личностные и возрастные особенности обучающихся.

«неудовлетворительно» (0-10 баллов) – опросный лист составлен небрежно. Вопросы не соответствуют цели проводимого исследования.

8.2.2.2 Пояснительная записка к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.

А) типовые задания

Пояснительная записка — это документ, позволяющий получить общие сведения о проекте.

Структура пояснительной записки к образовательному/ педагогическому проекту имеет несколько пунктов, часть из которых представлена в данной памятке. Ответы на вопросы помогут автору проекта отразить содержание пояснительной записки.

Структура пояснительной записки

1. Обоснование актуальности проекта и его новизны.
2. Цель проекта.
3. Задачи проекта.
4. Ожидаемые результаты проекта.
5. Содержание проекта
6. Ресурсы.
7. Этапы реализации проекта.
8. Перспективы развития проекта.

Б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- Умение разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных образовательных программ;
- Отражение в пояснительной записке умения проектировать элементы образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом особенностей развития учащихся в условиях основного общего образования;
- Учет при проектировании образовательной программы и отражение в пояснительной записке возможности последующего применения современных образовательных технологий.
- Соблюдение правил оформления, соответствие требований к структуре пояснительной записки.

В) описание шкалы оценивания:

- **« отлично» (18-20 баллов)** – пояснительная записка разработана с соблюдением всех правил оформления, содержание пояснительной записки отражает умение обучающегося проектировать элементы образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом особенностей развития учащихся в условиях основного общего образования; в пояснительной записке отражены возможности последующего применения современных образовательных технологий.
- **« хорошо» (15-17 баллов) -** в целом, пояснительная записка разработана с соблюдением правил оформления, содержание пояснительной записки отражает умение обучающегося проектировать элементы образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом особенностей развития учащихся в условиях основного общего образования; в пояснительной записке отражены возможности последующего применения современных образовательных технологий, однако есть некоторые недостатки в раскрытии 1-2 пунктов содержания пояснительной записки.

- . **« удовлетворительно» (11-14 баллов) -** пояснительная записка представлена в соответствии к требованиям оформления, однако содержание рабочей программы по предмету, курсу построено без учета примерных основных образовательных программ; в пояснительной записке не отражены возможности последующего применения современных образовательных технологий.
- **«неудовлетворительно» (0-10 баллов)** – при составлении пояснительной записки студентом допущены принципиальные ошибки, либо пояснительная записка не представлена.

8.2.2.3 Фактологический материал, являющийся основой для соответствующей исследовательской части бакалаврской работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.)

а) типовые задания

Анкетирование - метод получения информации посредством письменного опроса с помощью специально разработанных вопросников, называемых анкетами.

Анкетирование предполагает тщательную разработку структуры анкеты и, как правило, сочетается с другими методами исследования.

Основными требованиями к разработке анкет являются:

- точность формулировок анкеты;
- содержательная направленность;
- лаконичность и однозначность формулировок.

Применяются три типа анкет:

- открытая анкета,
- анкета закрытого типа,
- смешанная анкета.

Открытая анкета содержит вопросы без сопровождающих готовых ответов, предложенных респонденту на выбор.

Анкета закрытого типа, наоборот, дает готовые ответы для выбора анкетируемым.

Смешанная анкет содержит элементы открытой и закрытой анкет.

Педагогическое тестирование - это целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых обследование, проводимое в строго контролируемых условиях по тщательно отработанным стандартизованным вопросам, позволяющее объективно выявлять индивидуальные различия испытуемых

Педагогическое тестирование - это форма**,** основанная на применении педагогических тестов.

Педагогический тест — это инструмент, предназначенный для измерения обученности учащегося, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизованной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Отличительные черты педагогического тестирования:

- точность;
- простота;
- доступность;
- возможность автоматизации.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- умение отобрать и оформить существенный для исследования проблемы фактологический материал, в полном объеме представить результаты исследования;
- умение качественно отбирать и использовать педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся;
- умение отбирать материал для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе, стимулирования и мотивации деятельности и общения учащихся на учебных занятиях.

в) описание шкалы оценивания

« отлично» (26-30 баллов) - фактологический материал обладает актуальностью и новизной с научной и практической точки зрения, методы исследования адекватны задачам проекта. Обучающийся проделал большой объем работы по сбору эмпирического материала, который определяется количеством методик, а также численностью выборки испытуемых. Материал интерпретирован студентом доказательно и качественно. Продемонстрировано умение качественно отбирать и использовать педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся. Обучающийся в полной мере владеет умением отбирать материал для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе, стимулирования и мотивации деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;

« хорошо» (21-25 баллов) - студент демонстрирует умение отобрать существенный для исследования проблемы фактологический материал. Материал интерпретирован студентом доказательно и качественно. Продемонстрировано умение качественно отбирать и использовать педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся. Обучающийся в достаточной мере владеет умением отбирать материал для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе, стимулирования и мотивации деятельности и общения учащихся на учебных занятиях, однако содержит незначительные ошибки в его интерпретации и оформлении;

«удовлетворительно» (16-20 баллов) - фактологический материал не отражает реальное содержание выпускной квалификационной работы, его явно недостаточно. В представленном материале отсутствуют важные данные, имеющие прямое отношение к решаемой проблеме и опубликованные в доступной для студента литературе. Студент не продемонстрировано умение качественно отбирать и использовать педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся, допущены серьезные ошибки в оформлении материала.

«неудовлетворительно» (0-15 баллов) - фактологический материал не представлен студентом или не имеет никакого отношения к исследуемой проблеме.

8.2.2.4 Презентация программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.

а) типовые задания

Целевой аудиторией Презентации программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка являются следующие субъекты образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ: обучающиеся и их родители (законные представители).

Целью данной презентации является предоставление информации о разработанном курсе целевой аудитории для последующего комплектования групп учащихся с учетом специфики реализуемой дополнительной образовательной программы.

Критерии образовательной презентации:

1) Полнота раскрытия темы;
2) структуризация информации;
3) наличие и удобство навигации;
4) отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок;
5) отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
6) наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титульный, о проекте, список источников, содержание);
7) оригинальность оформления презентации;
8) обоснованность и рациональность использования средств мультимедиа и анимационных эффектов;

9) применимость презентации для выбранной целевой аудитории;
10) грамотность использования цветового оформления;
11) использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов;
12) наличие дикторской речи, ее грамотность и целесообразность;
13) наличие, обоснованность и грамотность использования фонового звука; размещение и комплектование объектов;
14) единый стиль слайдов.

Для того, чтобы презентация была максимально эффективной, при её создании необходимо пройти несколько важных **этапов.**

1 этап. Формулировка цели презентации

Для того, чтобы добиться от показа презентации максимальной пользы, цель должна быть реалистичной и выражена одним предложением. Обычно цель учебной презентации совпадает с целью урока.

2 этап. Сбор и систематизация материала

На этом этапе очень важно не переусердствовать – материала, конечно, должно быть достаточно для выступления, но помните, что на слайдах должна быть представлена только самая важная информация.

Рекомендуется при подборе материала сразу формулировать те слова или фразы, которые будут вынесены на слайды. Это легко реализовать в виде *таблицы*, где в левом столбце будет информация, которая будет донесена до зрителей в устной форме, а в правом – материалы для слайдов (тексты, иллюстрации, схемы и проч.).

3 этап. Разработка концепции презентации

На этом этапе решается, какой вид презентации будет использован (можно взять за основу классификации, рассмотренные ранее). Например, Вы решаете, что презентация будет учебной линейной и выполнена в программе Microsoft PowerPoint – в этом случае имеющийся материал необходимо выстроить таким образом, чтобы была чётко видна *логика изложения*, а сама презентация направлена на достижение конкретной педагогической цели.

4 этап. Создание дизайна презентации

При создании первых презентаций можно ограничится выбором готовых шаблонов, позже необходимо придумать свой стиль для презентаций. На этом этапе необходимо решить, какие цвета будут преобладать в презентации, какими будут переходы между слайдами и т.п.

Обычно визуально выделяют: титульный, основной/контентный, слайд-разделитель (используется для визуального отделения блоков презентации) и заключительный слайды.

5 этап. Наполнение презентации

Необходимо перенести на слайды материалы из второго столбца таблицы (см. 2 этап). Помните, что помимо основного материала, у слайдов должны быть заголовки. Если планируется использование дополнительных графических материалов (например, иконок -– стрелок, звёздочек и проч.), то на этом этапе необходимо добавить их на слайды.

6 этап. Оптимизация текстов и графики

Важно решить, какие из текстовых материалов можно заменить иллюстрациями или схемами. Если *текст* необходимо оставить, то нужно придерживаться следующих правил:

- большие абзацы текста попробовать сократить или разбить на несколько слайдов;
- не использовать выравнивание по центру для больших блоков текста (читать такой материал очень трудно);
- перечисления лучше представить в виде списков;
- не использовать эффекты анимации к текстам.

Количественные данные можно визуализировать с помощью диаграмм – это добавит наглядности излагаемому материалу.

7 этап. Вёрстка слайдов

Текстам присваиваются единые виды шрифтов и цветов. Заголовки и тексты выравниваются по направляющим или сетке (чтобы при переходе от одного слайда к другому тексты не «прыгали», меняя свои позиции). При необходимости к элементам презентации добавляются эффекты анимации (они должны быть оправданы – например, постепенный показ схемы или этапов).

8 этап. Тестирование презентации

На этом этапе необходимо соотнести текст выступления со слайдами.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- оформление презентация в соответствии с требованиями;
- способность учитывать индивидуальные и возрастные характеристики целевой аудитории при разработке презентации;
- способность консультировать учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам;
- умение взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (по вопросам программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении презентации дополнительной образовательной программы.

в) описание шкалы оценивания

« отлично» (18-20 баллов) - обучающийся на высоком уровне показывает умение учитывать индивидуальные и возрастные характеристики целевой аудитории при разработке презентации, демонстрирует готовность правильно взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (по вопросам программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении презентации дополнительной образовательной программы, демонстрирует готовность консультировать учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам; презентация оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями;

« хорошо» (15-17 баллов) - обучающийся демонстрирует умение учитывать индивидуальные и возрастные характеристики целевой аудитории при разработке презентации, демонстрирует готовность правильно взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (по вопросам программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении презентации дополнительной образовательной программы, однако испытывает затруднения при проведении консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам; презентация в целом оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями;

«удовлетворительно» (11-14 баллов) - обучающийся имеет определенное представление о планировании работы с учетом индивидуальных и возрастных характеристик целевой аудитории при разработке презентации, не в полной мере демонстрирует готовность правильно взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (по вопросам программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении презентации дополнительной образовательной программы, испытывает значительные трудности при проведении консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам; презентация оформлена с некоторыми нарушениями предъявляемых требований;

«неудовлетворительно» (0-10 баллов) - презентация не соответствует предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, либо не представлена.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также посредством периодических проверок правильности составления отчета, собранного информационного и другого материалов.

Распределение сфер оценивания уровня сформированности компетенций между ответственными лицами и критерии оценки подготовки и защиты результатов практики представлено в таблице.

Таблица Распределение сфер оценивания между ответственными лицами и критерии оценки подготовки и защиты результатов практики

Лица, оценивающие сформированность компетенций	Элементы оценивания по заданиям					
	Опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей	Пояснительная записка к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.	Фактологический материал, являющийся основой для соответствующей исследовательской части бакалаврской работы (анкеты, опросники, тесты, тексты, системы упражнений и т.д.).	Презентация программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка.	Подготовка отчета	Защита отчета
Руководитель практики от организации	ПК-9	ПК-8	СПК-4	СПК-4 СПК-5		
Руководитель практики от предприятия						
Руководитель по предмету						

8.4. Отзыв научного руководителя об уровне сформированности компетенций (приложение 1)

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____ практики
(наименование учебной / производственной практики) в
_____
(полное наименование организации)

с «_____»_____ 20___г. по «_____»_____20____г. обучающийся –
_____
(институт, факультет, ФИО обучающегося)
_____
продемонстрировал следующие результаты

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	**Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС**	**Перечень сформированных результатов**	**Оценка (нужное подчеркнуть)**
ПК-8	способность проектировать образовательные программы	**Уметь:** разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных образовательных программ; проектировать элементы образовательной программы на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом особенностей развития учащихся в условиях основного общего образования; применять современные образовательные технологии при проектировании образовательных программ. **Владеть:** навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами.	Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно
ПК-9	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	**Уметь:** разрабатывать и реализовывать совместно с родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты; разрабатывать совместно с другими специалистами индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и	Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно

		возрастных особенностей обучающихся; **Владеть:** методами и технологией разработки программ индивидуального развития ребенка; проектированием индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;	
СПК-4	способностью организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы	**уметь:** - осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования; - набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристикучащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам); - использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам); - использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: - избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы **владеть:** - опытом отбора для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии) - опытом **о**рганизации, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;	Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно

		- опытом консультирования учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам).	
СПК-5	способностью организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ	**уметь:** - взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики - проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию **владеть:** - опытом организации подготовки и проведения досуговых мероприятий - опытом обеспечения в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей	Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно

Расшифровка шкалы оценивания компетенций

Перечень	***Отметка***			
компетенций	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**
ПК-8 способность проектировать образовательные программы	Не сформировано	Требуется значительная помощь со стороны методиста, руководителя практики	способность проектировать образовательные программы при незначительной помощи методиста, руководителя практики	способность проектировать образовательные программы самостоятельно и творчески

ПК-9 способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	Не сформировано	Требуется значительная помощь со стороны методиста, руководителя практики	Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся при незначительной помощи методиста, руководителя практики	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся самостоятельно и творчески
СПК-4 способность организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы	Не сформировано	Требуется значительная помощь со стороны методиста, руководителя практики	способность организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы при незначительной помощи методиста, руководителя практики	способность организовывать деятельность учащихся, направленную на освоение дополнительной образовательной программы самостоятельно и творчески
СПК-5 способность организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ	Не сформировано	Требуется значительная помощь со стороны школьного методиста, руководителя практики	способность организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ при незначительной помощи методиста, руководителя практики	способность организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ самостоятельно и творчески

Руководитель практики от профильной организации
Рекомендуемая оценка_____/_____

(должность, ФИО)
Подпись (м.п.) _____ Дата « ___» _____201___г.

Итоговая оценка (учебной /производственной практики)
_____ Руководитель практики от организации (вуза) _____ Дата « ___» _____201___г. (должность, ФИО)

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения преддипломной практики

а) основная учебная литература:

1. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415294
2. Золотарева, А.В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей [Электронный ресурс] / А.В. Золотарева и др. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 111 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00546-2. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7EEA166A-F93D-4D2F-ABA8-2E53E2EEFC78

б) дополнительная учебная литература:

1. Кульневич, С. В. Дополнительное образование детей: методическая служба: практическое пособие для руководителей ОУДОД, методистов и специалистов по дополнительному образованию детей, студентов пед. учебных зав., слушателей ИПК [Текст] / С. В. Кульневич, В. Н. Иванченко. – Ростов-н/Д: Издательство «Учитель», 2005. – 324 с.
2. Ломакова А.В. Курсовые и выпускные квалификационные работы по теоретическим дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки: Методические рекомендации / А.В. Ломакова, О.В. Соколова – Новокузнецк: Изд-во КузГПА, 2011. - 55 с.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. ГОСТы. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). – Режим доступа: http://www.ifap.ru/library/gost/sibid.htm
2. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Режим доступа: http://www.ifap.ru/library/gost/7052008.pdf
3. ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. – Режим доступа: http://www.ifap.ru/library/gost/7822001.pdf
4. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Режим доступа: http://www.ifap.ru/library/gost/712003.pdf

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Консультирование по электронной почте.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения преддипломной практики

№ п/п	Наименование	Кол-во	Форма использования
1	Мультимедийный комплекс (портативный переносной проектор, ноутбук, настенный экран Принтер лазерный	1	Демонстрация материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеопрограмм

	монохромный HP LaserJet M1120 MFP)		
2	Телевизор с дисководом	1	Демонстрация материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеопрограмм
3	Сетевой сервер	1	Организация дистанционной формы обучения, контакт студента с тьютором, доступ к образовательным ресурсам
4	Персональные компьютеры с выходом в интернет для обучающихся	5	Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с мультимедийными материалами на практических занятиях
6	Сборники тренировочных тестов по педагогическим дисциплинам	25	На практических занятиях
7	Комплект раздаточных материалов	25	На практических и лабораторных занятиях
8	Кабинет № 102/2 56 посадочных мест	1	Проведение лекций, семинарских и практических занятий
9	Читальный зал ЦПО	1	Доступ к учебной, научной и художественной литературе
10	Стеллажи с периодическими изданиями.		Доступ к официальным материалам по актуальным вопросам в сфере науки и образования

12. Иные сведения и материалы

12. 1. Место и время проведения производственной практики

Факультет иностранных языков НФИ КемГУ располагает постоянным местом проведения преддипломной практики на базе кафедр факультета иностранных языков, способных обеспечить необходимые условия для ее проведения.

Преддипломная практика *по способу проведения является непрерывной*, так как в календарном учебном графике выделен непрерывный период времени для проведения педагогической практики.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий. Преддипломная практика проводится на пятом курсе, в десятом семестре. Сроки проведения практики: 2 недели.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных

функций. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выездные учебные практики проводятся на площадке лабораторий и др. структурных подразделений в виде камеральных, лабораторных работ. Производственные практики (технологическая, педагогическая, преддипломная, профессиональная и т.д.) организованы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха- в специализированных образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с ограничениями двигательных функций- в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). При организации практики, на выпускном курсе работающие по профилю специальности обучающиеся отправляются на практику по месту работы. Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.».

12.3 ***Перечень образцов документов в приложении к программе преддипломной практики:***

1. Образец 1 «Оформление титульного листа отчетной документации по преддипломной практике»;
2. Образец 2 «Оформление опросного листа для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей»;
3. Образец 3 «Оформление пояснительной записки к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка»;
4. Образец 4 «Оформление фактологического материала по теме бакалаврской работы»
5. Образец 5 «Оформление презентации программы курса авторской рабочей образовательной программы по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка».

Составитель программы Коваленко Е.Н., канд.филол.наук, доцент кафедры АЯиМП

Приложение 1. Оформление титульного листа отчетной документации по преддипломной практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет иностранных языков
Кафедра… *(указать название кафедры)*

Студент группы ИЯа-12-1
М.А. Иванова

Отчет

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ»

Итоговая оценка за практику:
«_____»

Руководитель - И.И. Петрова,
к.п.н., доцент
_____

«___» _____ 2017г.

Новокузнецк 2017

Приложение 2
Образец оформления опросного листа для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей

Опросный лист для определения востребованности образовательных услуг среди обучающихся и их родителей

1.
2.
3.

Приложение 3
Образец оформления фактологического материала по теме бакалаврской работы

Фактологический материал по теме «…»
(указать тему бакалаврской работы)

Далее прилагаются сами материалы: анкеты, опросники, упражнения, тесты, тексты и т.д.

Приложение 4
Образец оформления пояснительной записки к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка

Пояснительная записка
к рабочей образовательной программе по дополнительному образованию в сфере изучения иностранного языка

Далее прилагаются пояснительная записка в соответствии со структурой, представленной в п. 8.2.2.2