

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра Экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А.В.
«14» февраля 2019 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.05 (Пд) Преддипломная

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень бакалавриата

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная, очно-заочная

Год набора 2019

Новокузнецк 2019

Оглавление

Цели и задачи практики	3
1. Тип производственной практики	4
2. Способы проведения	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
4. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы.....	7
5. Объём преддипломной практики и её продолжительность	9
6. Содержание преддипломной практики	9
Пример индивидуального задания на практику:	10
7. Формы отчётности по преддипломной практике	10
1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	12
8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике.....	12
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	12
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	15
8.4. Отзыв руководителя производственной практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций	17
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения производственной практики	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	19
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения преддипломной практики	21
12. Иные сведения и материалы.....	21
12. 1. Место и время проведения преддипломной практики	21
12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
ПРИЛОЖЕНИЕ А	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	28
ПРИЛОЖЕНИЕ Д.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.....	32

Цели и задачи практики

Преддипломная практика имеет целью подготовку практических материалов для написания ВКР по выбранному объекту исследования.

Преддипломная практика позволяет закрепить следующие компетенции

Вид деятельности	Раздел практики (при наличии разделов)	Семестр и объем освоения	Формирование компетенций (код и название)		Задачи практики	
Расчетно-экономическая деятельность	1	8 семестр, 144 часов, 4 Зет	ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Собрать данные, характеризующие финансовую и учетную деятельность объекта исследования ВКР в соответствии с темой и предметом исследования.	
			ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Рассчитать по выбранным типовым методикам социально-экономические показатели, характеризующие деятельность объекта исследования ВКР в соответствии с темой ВКР, и правильно интерпретировать результаты анализа.	
			ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	На основе принятых на предприятии стандартов и собранной документации, а также проведенных расчетов обосновать выводы по оценке эффективности системы бухгалтерского и налогового учета анализируемого предприятия.	
Аналитическая, научно-исследовательская			ПК-4	Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Использовать теоретические стандартные модели, необходимые для выполнения ВКР.	
			ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Проанализировать финансовую отчетность и документы аналитического учета объекта исследования ВКР и сделать выводы по результатам анализа с целью принятия обоснованных управленческих решений	
			ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-	Проанализировать и интерпретировать статистические показатели, характеризующие изучаемые социально-экономические процессы и явления по теме ВКР на различных уровнях, как в России, так и за рубежом.	

Организа- ционная деятель- ность				экономических показате- лей	
			ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<i>Подготовить информационный обзор по теме ВКР на основе различных источников информации и отчет по практике.</i>
			ПК-8	Способностью использо- вать для решения аналити- ческих и исследователь- ских задач современные технические средства и информационные техноло- гии	<i>Обработать массивы экономических данных в соответствии с темой ВКР с помощью различных технических средств, провести анализ, и сделать выводы по полученным результатам.</i>
			ПК-10	Способностью использовать для решения коммуникатив- ных задач современные тех- нические средства и инфор- мационные технологии	<i>Применять методы работы с совре- менными информационными техноло- гиями.</i>
			ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые вари- анты управленческих реше- ний и разработать и обосно- вать предложения по их со- вершенствованию с учетом критериев социально- экономической эффективно- сти, рисков и возможных социально-экономических последствий	<i>Научиться разрабатывать варианты управленческих решений по предмету исследования ВКР, обосновывать их выбор на основе критериев социально- экономической эффективности с уче- том рисков и возможных социально- экономических последствий принима- емых решений с использованием со- временных технических средств и информационных технологий.</i>

1. Тип производственной практики

Тип практики – Преддипломная практика по направлению 38.03.01 Экономика. Она является завершающей практикой при подготовке студентов и основой для выполнения выпускной бакалаврской работы.

2. Способы проведения производственной практики

Способы проведения практики: стационарная и выездная. При стационарном способе практика проводится в профильных предприятиях и организациях города Новокузнецка. При выездном способе практика проводится в профильных предприятиях и организациях городов и муниципальных образований Кемеровской области и других регионов России.

В период прохождения практики студентам необходимо продемонстрировать умение применять профессиональные знания.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося закрепляются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и экономики предприятия; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; - систему показателей, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; Уметь: - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; - собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; - проанализировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; Владеть: - приемами систематизации экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов; - методами проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия. - навыками подготовки аналитического заключения.
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - нормативно-правовую базу; Уметь: - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; Владеть: - методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровнях.
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: - методику разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; Уметь: - разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; Владеть: - методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать получен-	Знать: - методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; Уметь: - строить стандартные теоретические и эконометрические модели

	ные результаты	исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты; Владеть: -современной методикой построения эконометрических моделей.
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - методы поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; Уметь: - искать и собирать информацию по полученному заданию, анализировать данные, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; Владеть: -методами поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: - методы анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально- экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; Уметь: - анализировать и интерпретировать показатели, характеризующих социально- экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; Владеть: - навыками анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально- экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом.
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - методы подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов; Уметь: - подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты; проводить статистические обследования, опросы, анкетирования и осуществлять первичную обработку их результатов; Владеть: - навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - методы поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий; Уметь: - искать информацию по полученному заданию, осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий; Владеть: - навыками поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий;
ПК-10	Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - методы разработки вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств и информационных технологий; Уметь: - разрабатывать варианты управленческих решений, обосновывать

		их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств и информационных технологий; Владеть: - навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств и информационных технологий.
ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: - способы принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; Уметь: - подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; Владеть: - навыками подготовки и принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

4. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Практика осваивается на заключительном курсе обучения. Для очной формы обучения в 8 семестре. Для заочной формы – в 10 семестре.

Преддипломная практика студентов является завершением изучения дисциплин учебного плана с ориентацией на практическую деятельность в этой области и имеет большое значение в деле повышения качества подготовки экономистов. Она позволяет сформировать профессиональные навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей в соответствии с квалификационными требованиями к бакалаврам. Практическая подготовка является одной из важнейших составляющих учебного процесса.

По материалам преддипломной практики студент выполняет выпускную квалификационную работу.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках освоения следующих дисциплин и практик:

Компетенция	Предшествующие дисциплины	практика	Последующие дисциплины
ПК-1	Б1.Б.12 Основы экономической и социальной географии Б1.В.03 Экономика организации Б1.В.06 Организация деятельности кредитных организаций Б1.В.ДВ.08.01 Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности Б2.В.02 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Б2.В.05 (Пд) Преддипломная практика	Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-2	Б1.Б.22 Финансы организации Б1.В.05 Хозяйственное право Б1.В.ДВ.01.01 Финансовое право Б1.В.ДВ.06.01 Пакет прикладных программ по расчету заработной платы		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа

	Б1.В.ДВ.12.01 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
ПК-3	Б1.Б.22 Финансы организации Б1.Б.25 Планирование на предприятии Б1.В.ДВ.10.01 Налоговый учет и отчетность Б1.В.ДВ.15.01 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.ДВ.14.01 Аудит Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-4	Б1.Б.13 Методы оптимальных решений Б1.Б.15 Эконометрика Б1.В.03 Финансовые вычисления Б1.В.ДВ.05.01 Экономическая статистика Б1.В.ДВ.09.01 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы Б2.Б.03 (Н) Научно исследовательская работа		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-5	Б1.Б.20 Корпоративные финансы Б1.В.07 Налоги и налогообложение Б1.В.08 Международные стандарты финансовой отчетности Б1.В.11 Финансовый анализ Б1.В.ДВ.07.01 Пакет прикладных программ «ИНЕК-Аналитик» Б2.Б.03(Н) Научно исследовательская работа		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-6	Б1.Б.16 Статистика Б1.В.09 Финансы Б1.В.ДВ.01.01 Финансовое право Б1.В.ДВ.03.01 Документирование и документооборот в бухгалтерском учете Б2.Б.03 (Н) Научно исследовательская работа		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-7	Б1.Б.16 Статистика Б1.В.02 Теория экономического анализа Б1.В.ДВ.04.01 Бюджетный учет и отчетность Б1.В.ДВ.07.01 Пакет прикладных программ «ИНЕК-Аналитик» Б1.В.ДВ.09.01 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы Б2.Б.03 (Н) Научно исследовательская работа		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-8	Б1.Б.24 Лабораторный практикум по программному обеспечению "1С: Предприятие" Б1.В.11 Финансовый анализ Б1.В.13 Профессиональные компьютерные программы Б1.В.ДВ.11.01 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия Б1.В.ДВ.12.01 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету Б2.Б.03 (Н) Научно исследовательская работа		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-10	Б1.Б.24 Лабораторный практикум по программному обеспечению "1С: Предприятие" Б1.В.12 Документирование профессиональной деятельности Б1.В.13 Профессиональные компьютерные программы Б1.В.ДВ.03.01 Документирование и документооборот в бухгалтерском учете ФТД.В.01 Коррупция: причины, проявления, противодействие Б2.В.04 (П) Технологическая практика		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа
ПК-11	Б1.Б.20 Корпоративные финансы Б1.В.ДВ.02.01 Контроллинг Б1.В.ДВ.11.01 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия Б1.В.ДВ.13.01 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.16.01 Бухгалтерский управленческий учет Б2.В.04 (П) Технологическая практика		Б3.Б.02(Д) Выпускная квалификационная работа

5. Объем преддипломной практики и её продолжительность

Общий объем практики составляет 4 зачетных единиц.

Продолжительность практики 2 2/3 недели / 144 академических часа.

Практика проводится дискретно.

6. Содержание преддипломной практики

Во время прохождения практики и выполнения анализа необходимого материала, рекомендуется руководствоваться календарно-тематическим планом производственной практики приведенном в таблице. Форма индивидуального рабочего графика (плана) практики находится в приложении Б.

Раз- делы прак- тики /сем естр	Этапы разде- ла	Учебная работа			Формы текущего контроля
		Ком- петен- тен- ция (де- скри- птор)	Задания	Ауди- торная /самост. работа (час.)	
1	Подгото- вительный		Прослушать инструктаж по ТБ	2/0	Опрос
	Информа- ционный	ПК-1, ПК-5	1. Найти и собрать информацию по харак- теристике выбранного предприятия – ба- зе практики (объекта исследования ВКР): • дату и место создания и регистрации, • размер уставного капитала, • основные виды деятельности, согласно уставу, • основные конкуренты и контрагенты, • учетная политика, • основные технико-экономические показа- тели за 3 года. 2. Собрать финансовую отчетность за 3 года. 3. Собрать материалы, характеризующие систему ведения бухгалтерского и налогово- го учета анализируемого предприятия в со- ответствие с предметом исследования ВКР	0/20	Контроль наполне- ния отчета. Проверка наличия собранного матери- ала
	Аналити- ческий	ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-6	4. Используя данные финансовой отчет- ности проанализировать финансовое состоя- ние объекта исследования: • динамику активов, пассивов, финансо- вых результатов предприятия, • рассчитать показатели рентабельности и ликвидности, финансовой устойчивости и эффективности. 5. Провести анализ предмета исследова- ния ВКР по собранным данным анализируе- мого предприятия. 6. По результатам проведенного анализа оценить выявленные тенденции и предло- жить рекомендации по повышению эффек- тивности деятельности предприятия и со- вершенствованию системы учета предприя- тия.	6/34	Проверка расчетов, графиков, выводов в отчете. Проверка заполнения рабочего плана-графика.
		ПК-8	7. При проведении расчетов показателей по данным отчетности подготовке отчета использовать специальные программы для проведения анализа (например ППП «ИНЭК- Аналитик») и возможности MS Office.	6/15	Проверка ссылок на технические сред- ства и информаци- онные технологии
		ПК-11	8. Критически оценить стандартные ва- рианты управленческих решений по предме-	4/15	Контроль отражения в отчете разрабо-

			ту исследования ВКР, выбрать из них оптимальные для анализируемого предприятия.		танных вариантов управленческих решений и обоснование их выбора
	Отчетный	ПК-7 ПК-10	9. Подготовить отчет по преддипломной практике	0/14	Проверка оформления аналитического отчета и наличия приложений
			10. Защитить отчет в организации – базе практики и в обучающей организации	4/10	Контроль наполнения отчета, ответы на вопросы
	ВСЕГО			20/124	

Пример индивидуального задания на практику:

Место практики ПАО «Вымпелком»

1. Пройти инструктаж по ТБ, получить индивидуальное задание.
2. Собрать информацию об организации ПАО «Вымпелком» за 2016-2018 гг. (устав, учетную политику, бухгалтерскую (финансовую) отчетность, другие необходимые данные в соответствии с предметом исследования ВКР).
3. Подготовить характеристику предприятия ПАО «Вымпелком» – историю его развития, виды деятельности, структуру управления, описание поставщиков и покупателей, систему бухгалтерского учета, основные технико-экономические показатели за 2016-2018 гг.
4. Используя данные финансовой отчетности проанализировать финансово-экономическое состояние ПАО «Вымпелком»:
 - динамику имущества предприятия, финансовых результатов предприятия,
 - рассчитать показатели платежеспособности, финансовой устойчивости и эффективности деятельности.
5. Провести анализ предмета исследования ВКР по собранным данным ПАО «Вымпелком» - оценить эффективность учетной и налоговой политики, системы внутреннего контроля.
6. Выявить основные тенденции развития предприятия ПАО «Вымпелком», достижения и проблемы. Сделать выводы.
7. Изучив стандартные управленческие решения в соответствии с предметом исследования ВКР, определить направления учетной политики и системы внутреннего контроля ПАО «Вымпелком».
8. Оформить отчет в соответствии с требованиями к печатным работам и ВКР.
9. Представить и защитить отчет у руководителя практики от профильной организации и у руководителя от НФИ КемГУ.

7. Формы отчётности по преддипломной практике

Перед началом преддипломной практики проводится организационное собрание со студентами. Контроль прохождения преддипломной практики осуществляет руководитель практики выпускающей кафедры от НФИ КемГУ.

Каждый студент обязан:

- получить **программу практики** пройти инструктаж о порядке прохождения и содержания практики;
- пройти инструктаж по технике безопасности; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- получить **индивидуальное задание**;
- составлять перечень изученных и собранных материалов;
- выполнять в срок все задания по практике,
- защитить отчет на кафедре в установленные сроки.

Если студент находился на практике менее предусмотренного программой времени или не собрал необходимый материал для отчета, то он должен пройти практику повторно в сроки установленные деканом факультета.

Отчетность по преддипломной практике включает:

- *Отчет по практике,*
- *Рабочий график (план) прохождения практики (приложение Б),*
- *Оценка результатов практики от профильной организации (приложение В),*
- *Оценка результатов практики от обучающей организации (приложение Г).*

Рабочий график (план) практики согласуется между руководителем профильной организации, руководителем от ВУЗа и обучающимся.

Основным документом по практике является отчет, в котором студент подробно описывает каждое задание и полученный результат. Титульный лист отчета находится в *приложении А*.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Другие требования к оформлению представлены в методических рекомендациях [10].

Для проведения анализа может использоваться пакет прикладных программ «ИНЭК-Аналитик» и его аналоги. Типовые таблицы и графики, при использовании ППП «ИНЭК-Аналитик» для проведения анализа, представлены в приложении Ж.

К отчету прилагаются копии документов, с которыми работал студент в период практики.

Отчет содержит:

Титульный лист

Содержание

Введение

1. Анализ финансового состояния предприятия _____.

2. Анализ системы бухгалтерского, налогового учета и внутреннего контроля предприятия _____.

3. Анализ предмета исследования _____.

Заключение

Список использованной литературы

Во **введении** указываются: цель, задачи, место практики, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий на практику.

Разделы отчета 1-3 подробно раскрывает проделанную работу по выполнению задания на практику.

Заключение - в обобщенном виде указываются основные выводы по проделанной работе, предложения, которые внесены по улучшению эффективности деятельности организации. Также в заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.

Отчет готовится в течение всей практики и представляется на рецензию руководителю практики от предприятия, который ознакомившись с отчетом, характеризует отношение студента к работе, его дисциплинированность, наличие необходимых навыков и уровень достижения необходимых компетенций.

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	Наименование оценочного средства
1	Информационный	ПК-1, ПК-5	Опрос по технике безопасности Заполненный рабочий график (план) практики по индивидуальному заданию. Проверка списка собранных документов для формирования отчета.
2	Аналитический	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6 ПК-8, ПК-11	Оценка результатов прохождения практики от профильной организации
о	Отчетный	ПК-7, ПК-10	Требования к содержанию и оформлению отчета по практике. Контрольные вопросы п. 8.2.1 на защиту отчета

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

а) типовые задания

После прохождения преддипломной практики студент должен отразить в отчете и суметь ответить на контрольные вопросы касающиеся:

1. Состава и состояния имущества анализируемого предприятия;
2. Оценки финансово-экономического состояния анализируемого предприятия.
3. Оценки текущего состояния и управленческих решений, принимаемых на анализируемом предприятии по учетной, налоговой политике и предмету исследования ВКР.

На основании полученной в ходе преддипломной практики информации студент должен сделать собственные выводы о наиболее целесообразных управленческих решениях, которые обеспечили бы повышение эффективности деятельности анализируемого предприятия, являющегося местом прохождения практики. Если эти выводы и предложения кажутся студенту достаточно обоснованными и оригинальными, можно представить свои рекомендации и предложения работникам предприятия.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)(по этапам и формируемым компетенциям)

Перечень компетенций	Отметка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-1	Плохо знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу. Не способен собрать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами. При анализе этих данных использует неверные методики.	Знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу. Способен в ограниченном объеме собрать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами. При анализе этих данных зачастую допускает ошибки.	Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социальные показатели. Знает, как собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами. Умеет проанализировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами.	Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социальные показатели. Без затруднений собирает и систематизирует данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами. Умеет проанализировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами.

			ными, трудовыми ресурсами и субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования. В вычислениях допускает неточности их использования.
ПК-2	Обучающийся не знаком с современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровнях.	Обучающийся немного знаком с современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровнях. Однако на практике применяет эти методики с трудом.	Обучающийся владеет современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровнях. На практике допускает небольшие погрешности.
ПК-3	Обучающийся не знаком с методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Обучающийся знаком с методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. Однако, применение на практике вызывает затруднения.	Обучающийся может разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
ПК-4	Обучающийся не может провести выбор и описание основных теоретических стандартных моделей	Обучающийся может частично провести выбор и описание теоретических стандартных моделей для решения задач исследования	Обучающийся может провести выбор и описание всех теоретических стандартных моделей для решения задач исследования, а также умеет делать обоснованные выводы по выбору моделей
ПК-5	Обучающийся не знает информации, содержащаяся в отчетности предприятия, не умеет ее собрать и проанализировать	Обучающийся знает, как проанализировать информацию, содержащаяся в отчетности предприятия, но не знает, как правильно сделать выводы из анализа	Обучающийся знает, как проанализировать информацию, содержащаяся в отчетности предприятия в полном объеме и сделать выводы, пригодные для принятия грамотных управленческих решений
ПК-6	Обучающийся не знает методологии выявления основных тенденций изменения социально-экономических показателей	Обучающийся теоретически умеет выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Обучающийся знает, как выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, и интерпретировать данные
ПК-7	Информация не отражает состояние анализируемого предприятия	Информация собрана. Имеются данные не за весь период анализа	Информация собрана в полном объеме, за 3 отчетных периода, данные по объекту исследования в ВКР отсутствуют
ПК-8	Использование технических средств затруднительно	Допускаются ошибки при использовании технических средств	Используются современные технические средства и информационные технологии
ПК-10	Не способен применять информационные технологии	Допускает ошибки при использовании современных информационных технологий	По необходимости использует современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	Неспособен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Ограниченно способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. Однако, возможно допущение неточностей

а) описание шкалы оценивания

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Результаты прохождения производственной практики оцениваются максимальным рейтинговым баллом – 100. Правила начисления баллов приведены ниже в таблице. За несвоевременное предоставление отчета обучающимся назначаются «штрафные» баллы.

Балльно-рейтинговая система оценивания

Этап / Задания практики	Формируемые компетенции	Рейтинговый балл (минимум - максимум)
Участие в организационном собрании по практике		3-5
Сбор информации для анализа за 2015-2017 гг.		5-10
Сбор материалов, характеризующие учетную деятельность анализируемого предприятия в соответствии с предметом исследования ВКР.	ПК-1, ПК-5	5-8
Анализ финансово-экономического состояния объекта исследования.	ПК-2, ПК-3, ПК-4	5-12
Использование для анализа специальных аналитических программ	ПК-8	5-10
Анализ предмета исследования в ВКР по собранным данным анализируемого предприятия, выводы	ПК-6	5-20
Критическая оценка и разработка управленческих решений для повышения эффективности учетной политики организации	ПК-11	12-15
Оценка результатов практики от предприятия-объекта исследования	ПК-11	3-5
Подготовка и защита отчета	ПК-7, ПК-10	8-15
Несвоевременная защита отчета		минус 10 баллов
Итого		51-100

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Таблица Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

8.2.2. Отчет

а) типовые задания (по разделам и этапам).

Анализ выполняется за 3 периода.

- анализ структуры активов и пассивов (Провести горизонтальный и вертикальный анализ статей баланса).
- анализ финансовых результатов (изучить отчет о финансовых результатах предприятия; выявить удельный вес каждой статьи в выручке, приняв ее за 100%; рассчитать абсолютное и относительное отклонение статей отчета за анализируемый период).
- анализ показателей рентабельности и оборачиваемости (используя методику расчета показателей, определить значения коэффициентов рентабельности и оборачиваемости; выявить динамику статей отчета за 3 анализируемых года).
- анализ финансовой устойчивости и платежеспособности (используя методику расчета показателей, определить значения показателей финансовой устойчивости и платежеспособности; выявить динамику статей за 3 анализируемых года).

- анализ предмета исследования в производственно-экономической деятельности предприятия в соответствии с темой ВКР.

Отчет должен содержать аналитические таблицы, графики, выводы к ним. Анализ выполняется самостоятельно, на основе типовых моделей исследования.

б) описание шкалы оценивания

- оценка **«отлично»** - отзыв на студента практиканта с базы прохождения практики должен быть положительным, без замечаний, должен содержать подпись руководителя практики с базы практики, заверенную печатью. Оценка «отлично» предполагает набор студентом, согласно БРС не менее 86 баллов. Оценка «отлично» предполагает при устном отчете студента по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя и грамотное и правильное составление отчета по практике, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

- оценка **«хорошо»** - отзыв на студента практиканта с базы прохождения практики должен быть положительным, но с незначительными замечаниями, содержать подпись руководителя практики с базы практики, заверенную печатью. Оценка «хорошо» предполагает набор студентом, согласно БРС от 66 до 85 баллов. Оценка «хорошо» допускает при устном отчете студента по результатам прохождения практики неполные ответы на вопросы преподавателя и имеются недочеты в оформлении отчета по практике.

- оценка **«удовлетворительно»** - отзыв на студента практиканта с базы прохождения практики должен быть положительным, но иметь существенные замечания, содержать подпись руководителя практики с базы практики, заверенную печатью. Оценка «удовлетворительно» предполагает набор студентом, согласно БРС от 51 до 65 баллов. При устном отчете студента по результатам прохождения практики демонстрируется фрагментарный характер знаний, имеются ошибки при оформлении отчета.

- оценка **«неудовлетворительно»** - Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, набравшему менее 51 балла, не выполнившему задания практики, показавшему фрагментарный характер знаний экономической терминологии, не способному объяснить последовательность выполнения заданий по практике, сдавшему отчет позже установленного срока сдачи или не сдавшему его вообще.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При прохождении преддипломной практики обучающиеся в соответствии с темой ВКР осуществляют сбор, обобщение и систематизацию материалов, необходимых для написания ВКР.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику по неуважительной причине или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также посредством периодических проверок правильности составления отчета, собранного информационного и другого материалов.

Организация практики

Преддипломная практика организуется выпускающей кафедрой. Для осуществления руководства практикой кафедрой назначается руководитель, на которого возлагается организация и методическая работа по оказанию помощи практиканту. Руководитель обязан проводить еженедельные консультации для решения текущих вопросов и контроля результатов

практики. Руководитель преддипломной практики назначается заведующим кафедрой на весь период прохождения практики и выполнения ВКР. Он является руководителем ВКР и основным консультантом выпускника.

Обязанности кафедры

Кафедра обязана:

- назначить в качестве руководителей практики высококвалифицированных и опытных преподавателей;
- обеспечить практикантов программой практики;
- провести перед началом практики организационное совещание студентов-практикантов и преподавателей-руководителей практики;
- осуществлять контроль организации и проведения практики.

Обязанности руководителя практики от кафедры

Преподаватель, ответственный за организацию и проведение практики от кафедры:

- осуществляет организационно-методическое руководство практикой и контроль её проведения;
- организует разработку и согласование программы преддипломной практики, учебно-методической документации;
- готовит и проводит организационные собрания перед началом практики.

Обязанности организации (объекта исследования)

Общее руководство практикой возлагается приказом руководителя организации (директора по направлению) на одного из руководящих работников или высококвалифицированного специалиста. Непосредственное руководство практикой осуществляют высококвалифицированные специалисты структурных подразделений.

В начале прохождения практики в организации следует оформить инструктаж практиканта по пожарной безопасности.

Представитель предприятия обязан:

- проинформировать практиканта о требованиях, предъявляемых к специалисту, познакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка коллектива предприятия;
- создать необходимые условия для получения практикантом навыков и знаний по профилю обучения;
- оказывать помощь в подборе материала по теме ВКР;
- соблюдать согласованные с институтом календарные графики прохождения преддипломной практики;
- назначить руководителя преддипломной практики от организации, который определяет и контролирует перечень самостоятельно выполняемых практикантом работ;
- контролировать соблюдение студентами правил внутреннего распорядка.

Права и обязанности практиканта

Во время прохождения преддипломной практики обучающиеся имеют право:

- получать необходимую информацию для выполнения задания на практику, а также для выполнения ВКР;
- пользоваться библиотекой объекта исследования и с разрешения главных специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и техническими архивами;
- получать компетентную консультацию специалистов по вопросам, предусмотренным заданием на практику и ВКР;
- с разрешения руководителя практикой от объекта и руководителя подразделения пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением задания по практике и ВКР;

В период практики студенты обязаны:

- полностью и самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики;
- осуществить сбор, систематизацию, обработку и анализ первичной экономико-управленческой информации и иллюстративных материалов по теме дипломной работы;
- обеспечить необходимое качество работы и нести равную со штатными работниками ответственность за выполняемые по плану подразделения поручения;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, правилам и положениям о внутреннем режиме и другим документам, действующим на территории предприятия, строго соблюдать правила охраны труда;
- представить руководителю практики отчет о выполнении всех заданий.

Отчет рассматривается руководителем практики от кафедры, предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям. Титульный лист отчета по практике находится в **приложении А**.

Процедура оценивания результатов практики основана на использовании балльно-рейтинговой системы. Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за практику, составляет 100 баллов.

Студенты, не прошедшие практику по неуважительной причине, признаются имеющими академическую задолженность.

Распределение сфер оценивания уровня сформированности компетенций между ответственными лицами и критерии оценки подготовки и защиты результатов практики представлено в таблице.

Таблица - Распределение сфер оценивания между ответственными лицами и критерии оценки подготовки и защиты результатов практики

Лица, оценивающие сформированность компетенций	Оцениваемые компетенции									
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-10	ПК-11
Руководитель практики от организации	+	+	+		+					+
Руководитель практики от института	+		+	+		+	+	+	+	+

8.4. Отзыв руководителя производственной практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций

Бланк с оценкой по итогам практики подписывается у руководителя практики от профильной организации находится в приложении В. Оценка результатов прохождения практики должна содержать степень овладения компетенциями и рекомендованную итоговую оценку.

Бланк с оценкой по итогам практики от обучающей организации находится в приложении Г. Оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителем ВКР и должна содержать степень овладения компетенциями и итоговую оценку.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения производственной практики

Основная литература:

1. **Бухгалтерский учет и анализ** / Чувинова В.В., Иззука Т.Б. - М.: Дашков и К, 2018. - 248 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513808>
2. **Бухгалтерский учет и анализ: Учебник** / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, С.А. Хмелев [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 478 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=962130>
3. **Бухгалтерский управленческий учет: Учебник** / Д.В. Лысенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 477 с. — режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=523858>
4. **Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие** / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=924682>
5. **Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: Учебное пособие** / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 480 с. — режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=529362>
6. **Бухгалтерский учет в государственных учреждениях** (казенных, бюджетных, автономных) : учеб. пособие / М.Е. Василенко, Т.А. Полещук. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — (Высшее образование). — 207 с. — режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=908229>
7. **Управленческий учет в бюджетных учреждениях: Учебник** / под. ред. М.А. Вахрушиной. — М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 154 с. — режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=555072>
8. **Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник** / Ю.Г. Чернышева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 421 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=929272>
9. **Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций : практич. пособие** / А.Д. Шеремет, Е.В. Негашев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=775192>

Дополнительная литература:

10. Правила оформления учебных работ студентов [Текст] : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. — Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. — 124 с.
11. **Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник** / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 374 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558699>
12. Положение «О порядке проведения практики обучающихся высшего образования Кемеровского государственного университета» от 19.05.2017 г.

Ресурсы интернет:

1. Сайт Федеральной службы государственной статистики [электронный ресурс]	www.gks.ru/
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [электронный ресурс]	https://www.nalog.ru/rn42/
3. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики [электронный ресурс]	http://www.gks.ru/
4. База данных UDB-STAT Статистические издания России и стран СНГ	http://online.eastview.com/stat_login/index.jsp?enc=rus

5. **Электронно-библиотечная система "Лань"»** - <http://e.lanbook.com> Договор № 13-ЕП от 29.03.2018 г., срок до 02.04.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
6. **Электронно-библиотечная система «Знаниум»** - www.znanium.com Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
7. **Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»** (базовая часть) - <http://biblioclub.ru> Контракт № 003-01/18 от 19.02.2018 г., срок до 14.02.2019 г.. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
8. **Электронно-библиотечная система «Юрайт»** - www.biblio-online.ru. Договор № 53/2018 от 19.02.2018 г., срок до 18.02.2019 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.
9. **Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам** ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, Договор № 186-п ОТ 11.10.2017 г., срок до 31.12.2018 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.
10. **Научная электронная библиотека** – <http://elibrary.ru> Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор №123-Э от 23.01.2018 г. срок – до 31.12.2018 г. Доступ авторизованный.
11. **Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)** - <https://icdlib.nspu.ru> НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Во время прохождения преддипломной практики студент использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатываемые программы и пр.), которые находятся в соответствующей профильной организации.

Программное обеспечение и информационные справочные системы, используемые при прохождении производственной технологической практики, определяются непосредственно в профильной организации. Для оформления отчетной документации используется программы пакета MS Office и другое программное обеспечение. Обучающиеся могут использовать ресурсы интернета и систем ГИС-технологий; создавать базы данных, работают с информацией официальных сайтов предприятий и организаций.

Операционные системы: Windows XP SP3, Windows .
Антивирусное ПО: Avast Endpoint Protection Plus.

Программа	Лицензия	№ комп. классов
Лицензионное ПО		
Офисное ПО		
Microsoft Office, Visio	Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по сублицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016г.	501, 502, 508, 509,602
Интегрированные программные системы		
Microsoft Visual Studio	Лицензия Dream Spark Premium Electronic	501, 502, 508, 509,602

2010	Software Delivery (3 years) Renewal по суб-лицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016г.	
Microsoft SQL Server 2008	Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по суб-лицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016г.	501, 502, 508, 509,602
Справочно-правовые и информационные системы		
Гарант	Гос. контракт №38 от 5.03.2010	501, 502, 508, 509,602
Consultant Plus 14	Договор об инфо поддержке 1.04.2007	501, 502, 508, 509,602
Инек Аналитик	Лицензия 2015,2031,2032	509
Galaktika 8	Договор 2012/339 от 04.12.2012 Акт 000017 27.02.2013	502
Прикладные программы для решения тех. задач		
Matlab R2009a	Лицензия №592765 бессрочно.	502
Mathcad 14	Лицензия №9A1487712 бессрочно.	508
Графические редакторы		
Autodesk:AutoCad ,3dsMax Design 2012	Коробочная лицензия №0730450	501
Автоматизированные информационные системы		
1с 8.3	Договор о сотрудничестве от 01.01.2017, Лицензионный ключ №8802686	509
Свободно распространяемое ПО по лицензиям GNU GPL, MIT, BSD License, Mozilla Public License		
Системное ПО		
7-zip	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Эмуляторы		
Alcohol 52%	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Oracle VM Virtual Box	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Инструментальное ПО		
Bc31	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Developer studio Turbo Delphi	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Bloodshed Dev- C ++ 4.9.9.2	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Borland Turbo Assembler 5.0	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
BP 7.0	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Java	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Compaq Visual Fortran	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
SWI-Prolog	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Force 2.0	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Mpich 2	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Qt	Бесплатно	508
Rave Reports 7.6 BE	Бесплатно	501, 502
Foxit Reader	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Графические редакторы		
Gimp	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
PaintNet	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Dia	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
T-Flex CAD	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Информационные системы		
Eclipse, UMLдиаграм-	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602

мы		
Umlet	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Firebird	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Scilab	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Smath Studio	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
XAMPP/Denwer	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
PostgreSQL	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
CodeVisionAVR Evaluation	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
LTSpice	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Genesis 32, NanoCad, Omron One-X	Демо-версия	502
GPSS World Student Version	Учебная версия	501, 502, 508, 509,602
ISU	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Learn to speak English v6.0	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Quantum GIS Wroclaw	Бесплатно	509
R 2.11.1	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Открытая физика 1.1	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Маркетинг Микс	Демо-версия	508
Браузеры и дополнения		
IE 8	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Firefox 14	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Opera 12	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Netbeans IDE 7.0.1 для Firefox	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Специальное ПО для работы с компьютером лиц с ОВЗ		
NVDA	Бесплатно	501, 502, 508, 509,602
Экранная лупа, экранная клавиатура	В составе ОС	501, 502, 508, 509,602

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения преддипломной практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики ответственная за её проведение кафедра при необходимости обеспечивает обучающимся доступ к вычислительной технике, программному обеспечению, информационным Интернет-ресурсам. Руководитель практики от профильной организации должен обеспечить обучающегося, проходящего технологическую практику, рабочим местом, оборудованным персональным компьютером, и доступом к информационно-коммуникационным системам и программному обеспечению, необходимому для написания отчёта на практике, в соответствии с политикой информационной безопасности предприятия, учреждения, организации.

Консультации руководителя практики от университета проводятся по заранее устанавливаемому ответственной кафедрой расписанию.

12. Иные сведения и материалы

12. 1. Место и время проведения преддипломной практики

Местами прохождения практики могут быть: промышленные предприятия различных отраслей, бюджетные организации, предприятия малого и среднего бизнеса, структурные подразделения администраций, городов и районов, а также высших учебных заведений.

Место проведения практики утверждается ежегодно по факту заключения договоров с предприятиями и самостоятельного поиска мест прохождения студентом. Перечень мест прохождения практик утверждается приказом директора НФИ КемГУ.

Список баз практик, с которыми заключены долгосрочные договоры в НФИ КемГУ:

АО «Кузнецкие ферросплавы»
АО «Органика»
АО «НЗРМК» им. Н.Е. Крюкова»
АО «Завод Универсал»
АО «Новокузнецкий хладокомбинат»
ЗАО СК «Сибирский Спас»
ООО СК «Сибшхтострой» :
ООО «Сибирский завод металлических конструкций»,
ООО «Водоканал»
ООО «Кузбасский бройлер»
ООО «Центр современного бизнеса»

Время проведения практики соответствует учебному плану. Преддипломная практика осваивается в 8 семестре на дневном отделении и в 10 семестре на заочном отделении.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест преддипломной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Преддипломная практика организуется для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организациях, оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных граждан. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года).

Консультирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.». Производственная технологическая практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится на предприятиях, имеющих условия инклюзивной среды.

При проведении итоговой защиты возможности обучающегося должны учитываться, и при необходимости принятие отчета может осуществляться дистанционно с использованием информационных технологий (электронная почта, ответы на вопросы по скайпу).

Составитель (и) программы к.т.н., доцент Цвиркун Оксана Александровна
к.э.н. доцент Кречетова Марина Александровна
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (лей),
руководителя от организации, предприятия)

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра Экономики и управления

Иванов Иван Иванович
гр. ЭБУа-18-1

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПРЕДДИПЛОМНАЯ

по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА

направленность (профиль) подготовки
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Руководитель практики
от НФИ КемГУ:
канд. экон. наук, доцент
А.А. Разумная

Общий балл: _____

Оценка: _____

_____ подпись

«____» _____ 20____ г.

Новокузнецк, 20____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра Экономики и управления

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(шифр, наименование)

направленность (профиль) подготовки _____

Курс _____

Форма обучения _____

группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики

Стационарная производственная практика Б2.В.05(Пд) Преддипломная практика

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

Руководитель практики от _____
ФИО полностью, должность
профильной организации, контактный теле-
фон _____

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результа- ты
Сбор информации для анализа – отчетности предпри- ятия _____ за 2015-2017 гг.		
Сбор материалов, характеризующие деятельность анализируемого предприятия в соответствие с предме-		

том исследования ВКР.		
Анализ финансово-экономического состояния объекта исследования _____		
Анализ учетной и налоговой политики и системы внутреннего контроля по собранным данным анализируемого предприятия _____		
Анализ предмета исследования ВКР		
Оформление отчета		
Защита отчета		

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____201__г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.201__г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____ «__»_____201__
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__»_____201__
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__»_____201__
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Оценка результатов прохождения практики (руководителя практики от профильной организации)

За время прохождения производственной практики Б2.В.05(Пд) Преддипломная практика в

с « » 20 г. по « » 20 г. обучающийся Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет», факультета информатики, математики и экономики _____

(ФИО студента)

продемонстрировал следующие результаты:

Оцениваемые результаты							
Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень сформированных результатов	Оценка				
			2	3	4	5	
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и экономики предприятия; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; - систему показателей, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; Уметь: - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; - собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; - проанализировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; Владеть: - приемами систематизации экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов; - методами проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия. - навыками подготовки аналитического заключения.					
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - нормативно-правовую базу; Уметь: - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; Владеть: - методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;					

		-современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровнях.				
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: -методику разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; Уметь: -разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; Владеть: - методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;				
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - методы поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; Уметь: - искать и собирать информацию по полученному заданию, анализировать данные, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; Владеть: -методами поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;				
ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: - способы принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; Уметь: - подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; Владеть: - навыками подготовки и принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.				

Итоговая оценка по результатам практики

Руководитель практики от предприятия (должность, ФИО)

Подпись _____
(м.п.)

Дата « ____ » _____ 201 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Оценка результатов прохождения практики
(руководителя практики от обучающей организации)

За время прохождения производственной практики Б2.В.05(Пд) Преддипломная практика в

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. обучающийся Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет», факультета информатики, математики и экономики _____

(ФИО студента)

продемонстрировал следующие результаты:

Оцениваемые результаты						
Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень сформированных результатов	Оценка			
			2	3	4	5
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и экономики предприятия; -основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; -систему показателей, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; Уметь: -рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; -собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; -проанализировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; Владеть: -приемами систематизации экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; -типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов; - методами проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия. -навыками подготовки аналитического заключения.				
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: -методику разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; Уметь: -разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; Владеть: - методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;				

ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: -методы построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; Уметь: - строить стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать полученные результаты; Владеть: -современной методикой построения эконометрических моделей.				
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: - методы анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально- экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; Уметь: - анализировать и интерпретировать показатели, характеризующих социально- экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; Владеть: - навыками анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально- экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом.				
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - методы подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов; Уметь: - подготавливать информационные обзоры, аналитические отчеты; проводить статистические обследования, опросы, анкетирования и осуществлять первичную обработку их результатов; Владеть: - навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.				
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - методы поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий; Уметь: - искать информацию по полученному заданию, осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий; Владеть: - навыками поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов с использованием современных технических средств информационных технологий;				
ПК-10	Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - методы разработки вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств, и информационных технологий; Уметь: - разрабатывать варианты управленческих решений, обосновывать				

		вать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств, и информационных технологий; Владеть: - навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений с использованием современных технических средств, и информационных технологий.				
ПК-11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: - способы принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; Уметь: - подготавливать и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; Владеть: - навыками подготовки и принятия решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.				

Итоговая оценка по результатам практики

Руководитель практики от предприятия

(должность, ФИО)

Подпись _____
(м.п.)

Дата «___» _____ 201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Индивидуальное задание на практику

1. Пройти инструктаж по ТБ, получить индивидуальное задание.
2. Собрать информацию об организации _____ за 2015-2017 гг. (устав, учетную политику, бухгалтерскую (финансовую) отчетность, другие необходимые данные в соответствии с предметом исследования ВКР).
3. Подготовить характеристику предприятия _____ – историю его развития, виды деятельности, структуру управления, описание поставщиков и покупателей, систему бухгалтерского учета, основные технико-экономические показатели за 2015-2017 гг.
4. Используя данные финансовой отчетности проанализировать финансово-экономическое состояние _____:
 - динамику имущества предприятия, финансовых результатов предприятия,
 - рассчитать показатели платежеспособности, финансовой устойчивости и эффективности деятельности.
5. Провести анализ предмета исследования ВКР по собранным данным _____ - оценить эффективность учетной и налоговой политики, системы внутреннего контроля.
6. Выявить основные тенденции развития предприятия _____, достижения и проблемы. Сделать выводы.
7. Изучив стандартные управленческие решения в соответствии с предметом исследования ВКР, определить направления учетной политики и системы внутреннего контроля _____.
8. Оформить отчет в соответствии с требованиями к печатным работам и ВКР.
9. Представить и защитить отчет у руководителя практики от профильной организации и у руководителя от НФИ КемГУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Основные таблицы для анализа финансового состояния предприятия

Таблица 1 - Динамика финансовых результатов ООО «XXX» за 2015-2017 гг.

Наименование показателя	2015 г.		2016 г.		2017 г.		Отклонение 2017-2015 гг.	
	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	В стр., %
1	2	3	4	5	6	7	8=6-2	9=7-3
Чистая выручка	3286,00	100,00	6290,00	100,00	4175,00	100,00	889,00	0,00
Себестоимость реализованной продукции	39,00	1,19	0,00	0,00	0,00	0,00	-39,00	-1,19
Валовая прибыль	3247,00	98,81	6290,00	100,00	4175,00	100,00	928,00	1,19
Полная себестоимость реализованной продукции	2732,00	83,14	4515,00	71,78	3708,00	88,81	976,00	5,67
в том числе коммерческие расходы	2639,00	80,31	4302,00	68,39	3454,00	82,73	815,00	2,42
управленческие расходы	54,00	1,64	213,00	3,39	254,00	6,08	200,00	4,44
Результат от основной деятельности	554,00	16,86	1775,00	28,22	467,00	11,19	-87,00	-5,67
Прочие расходы	42,00	1,28	39,00	0,62	27,00	0,65	-15,00	-0,63
Результат от прочей деятельности	-42,00	-1,28	-39,00	-0,62	-27,00	-0,65	15,00	0,63
Прибыль (убыток) до налогообложения	512,00	15,58	1736,00	27,60	440,00	10,54	-72,00	-5,04
Налог на прибыль и обязательные платежи	0,00	0,00	0,00	0,00	132,00	3,16	132,00	3,16
Чистая прибыль (убыток)	512,00	15,58	1736,00	27,60	308,00	7,38	-204,00	-8,20
Справочно: Всего доходов	3286,00	100,00	6290,00	100,00	4175,00	100,00	889,00	0,00

Таблица 2 – Динамика структуры активов ООО «XXX» за 2015-2017 гг.

Наименование показателя	2015 г.		2016 г.		2017 г.		Отклонение 2017-2015 гг.	
	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	В стр., %
1	2	3	4	5	6	7	8=6-2	9=7-3
I. Внеоборотные активы	1556,00	82,94	2186,00	55,94	1941,00	44,17	385,00	-38,77
Основные средства	1556,00	82,94	2186,00	55,94	1941,00	44,17	385,00	-38,77
II. Оборотные активы	320,00	17,06	1722,00	44,06	2453,00	55,83	2133,00	38,77
Краткосрочная дебиторская задолженность	276,00	14,71	1567,00	40,10	1856,00	42,24	1580,00	27,53
Денежные средства	44,00	2,35	155,00	3,97	597,00	13,59	553,00	11,24
АКТИВЫ ВСЕГО	1876,00	100,00	3908,00	100,00	4394,00	100,00	2518,00	0,00

Таблица 3– Динамика пассивов ООО «XXX» за 2015 – 2017 гг.

Наименование показателя	2015 г.		2016 г.		2017 г.		Отклонение 2017-2015 гг.	
	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	Стр., %	Абсолют., тыс.руб.	В стр., %
1	2	3	4	5	6	7	8=6-2	9=7-3
I. Собственный капитал (фактический)	449,00	23,93	2283,00	58,42	2591,00	58,97	2142,00	35,04
Уставный капитал (фактический)	0,00	0,00	100,00	2,56	100,00	2,28	100,00	2,28
Резервы, фонды, нераспределенная прибыль (фактические)	449,00	23,93	2183,00	55,86	2491,00	56,69	2042,00	32,76
II. Долгосрочные обязательства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Краткосрочные обязательства	1427,00	76,07	1625,00	41,58	1803,00	41,03	376,00	-35,04
Краткосрочные кредиты	1181,00	62,95	500,00	12,79	0,00	0,00	-1181,00	-62,95
Краткосрочная кредиторская задолженность	246,00	13,11	1125,00	28,79	1803,00	41,03	1557,00	27,92
ПАССИВЫ ВСЕГО	1876,00	100,00	3908,00	100,00	4394,00	100,00	2518,00	0,00

Таблица 4–Динамика показателей рентабельности ООО «XXX» за 2015-2017 гг.

Наименование статей	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Отклонение 2017-2015 гг.
Рентабельность активов по прибыли до налогообложения	0,273	0,600	0,106	-0,167
Рентабельность всех операций по прибыли до налогообложения	0,156	0,276	0,105	-0,050
Рентабельность всех операций по чистой прибыли	0,156	0,276	0,074	-0,082
Рентабельность производственных активов по результатам от основной деятельности	0,302	0,636	0,124	-0,179
Рентабельность продаж (основной деятельности)	0,169	0,282	0,112	-0,057
Рентабельность продаж по чистой прибыли	0,156	0,276	0,074	-0,082
Рентабельность собственного капитала (фактического)	1,140	1,271	0,126	-1,014
Рентабельность активов по чистой прибыли	0,273	0,600	0,074	-0,199
Оборачиваемость активов	1,752	2,175	1,006	-0,746
Оборачиваемость производственных активов	1,794	2,252	1,106	-0,688
Оборачиваемость краткосрочной дебиторской задолженности	11,906	6,826	2,439	-9,466
Длительность оборота краткосрочной дебиторской задолженности, дни	30,237	52,741	147,578	117,341
Оборачиваемость кредиторской задолженности	13,358	9,176	2,852	-10,506
Длительность оборота кредиторской задолженности, дни	26,951	39,234	126,237	99,286
Чистый производственный оборотный капитал	30,000	442,000	53,000	23,000
Длительность оборота чистого производственного оборотного капитала, дни	3,287	13,507	21,341	18,055
Чистый оборотный капитал (за вычетом кредиторской задолженности)	74,000	597,000	650,000	576,000

Таблица 5—Динамика показателей финансовой устойчивости и ликвидности
ООО «XXX» за 2015-2017 гг.

Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Отклонение 2017-2015 гг.
Соотношение заемного и собственного капитала (фактического)	3,178	0,712	0,696	-2,482
Уровень собственного капитала (фактического)	0,239	0,584	0,590	0,350
Коэффициент покрытия внеоборотных активов собственным капиталом (фактическим)	0,289	1,044	1,335	1,046
Коэффициент обеспеченности собственными средствами	-3,459	0,056	0,265	3,724
Коэффициент текущей ликвидности	0,224	1,060	1,361	1,136
Промежуточный коэффициент покрытия	0,224	1,060	1,361	1,136
Коэффициент срочной ликвидности	0,031	0,095	0,331	0,300
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,031	0,095	0,331	0,300
Интервал самофинансирования, дни	42,167	81,409	202,670	160,503