Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-03-31 00:00:00
471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет филологии
Кафедра русского языка и литературы

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан
Лаптева И. Д.
«23» сентября 2020 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
# Б2.О.02(У) Учебная практика. Ознакомительная практика

Вид практики учебная
Тип практики Ознакомительная практика

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы
«Русский язык, Родной язык и литература»

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

программа подготовки
академический бакалавриат

Форма обучения
Очная

Новокузнецк 2020 г.

Программу составили:

Журавлева И.В., канд.пед.наук, доцент кафедры русского языка и литературы

Рабочая программа практики: Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленностью (профилем) «Русский язык, Родной язык и литература» (приказ Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 91)

составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 08-04-2020 (протокол № 6)

внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждена Научно-методическим советом КемГУ от 23-09-2020 (протокол № 1)

Год начала подготовки по учебному плану: 2020

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: русского языка и литературы
*название кафедры*

## Оглавление

1. Цели и задачи практики ..... 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы ..... 5
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы ..... 7
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики ..... 7
5. Объём практики и её продолжительность ..... 7
6. Содержание практики ..... 7
7. Формы отчётности по практике ..... 9
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике ..... 11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики ..... 13
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ..... 14
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики ..... 15
12. Иные сведения и материалы ..... 17
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики ..... 18
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике ..... 21
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» ..... 22

## 1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на основной вид профессиональной деятельности – педагогическую деятельность.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) (-ям) ОПОП

Профили «Русский язык и Литература»

| Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности | Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности | Задачи практики |
|---|---|---|
| Педагогический | – изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;<br>– обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;<br>– использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;<br>– организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;<br>– формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;<br>– обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса | – овладеть способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса;<br>– овладеть навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности;<br>– освоить навыки установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;<br>– освоить способы организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка;<br>– формировать умение анализировать и создавать профессионально значимые высказывания;<br>– овладеть различными жанровыми формами письменной, устной и поликодовой речи в профессиональной деятельности |

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

| Код и название компетенции, закрепленной за практикой | Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики |
|---|---|
| УК-4<br>4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках. | **Владеть** навыками монологической и диалогической речи в ситуациях делового и профессионального общения на государственном языке. |
| ОПК-1<br>1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | **Владеть** способами планирования и построения образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности |
| ОПК-7<br>7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. | **Уметь** выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений и образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией и др.) в соответствии с контекстом ситуации<br>**Владеть** приемами и методами выявления и коррекции поведенческих, личностных и коммуникативных проблем обучающихся в образовательном процессе. |

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 6 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

| Код и название компетенции, закрепленной за практикой | Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.) | Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.) |
|---|---|---|
| УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):<br>4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на | Б1.О.01.03 Иностранный язык, 1-2 семестры, 4 з.е.<br>Б1.О.01.05 Русский язык и деловое общение, 3 семестр, 3 з.е. | Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной сфере, 3-4 семестры, 4 з.е.<br>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, 10 семестр, 3 з.е. |

| | | |
|---|---|---|
| государственном и иностранном языках. | | |
| ОПК-1 – Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики:<br>1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | Б1.О.02.01 Введение в педагогическую деятельность, 1 семестр, 2 з.е. | Б1.О.05 Нормативно-правовое обеспечение образования, 6 семестр, 4 з.е.<br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, 10 семестр, 6 з.е. |
| ОПК-7 - способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ:<br>7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. | Б1.О.02.03 Социальная педагогика, 3 семестр, 3 з.е.<br>Б1.О.10.02 Риторика, 1-2 семестры, 4 з.е.<br>Б1.О.10.03 Современный русский язык, 2-9 семестры, 30 з.е.<br>Б1.О.10.07 Стилистика русского языка, 9 семестр, 2 з.е. | Б1.О.05 Нормативно-правовое обеспечение образования, 6 семестр, 4 з.е.<br>Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 4, 8-10, 36 з.е.<br>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, 10 семестр, 3 з.е.<br>Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, 10 семестр, 6 з.е. |

## 3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к вариативной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

## 4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Практика проводится в профильных организациях.

## 5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 6 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4 - Объем и продолжительность практики по семестрам

| Семестр освоения практики | Объем / продолжительность раздела | | |
|---|---|---|---|
| | недель | час. | з.е. |
| 6 семестр | 4 | 216 | 6 |

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

## 6. Содержание практики

Содержание практики ориентировано на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

| Код и название компетенции | Учебная работа | | Результат выполнения задания | Формы текущего и промежуточного контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Формирующие задания, содержание работы | Контактная /самостоятельная работа (час. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-4<br>4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках.ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса<br>ОПК-1<br>1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими | Участвовать в организационном собрании<br>Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ)<br>Познакомиться со школой, классом, учителем-предметником.<br>Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса (спланировать профессиональную деятельность на период производственной практики, определить темы своих уроков и даты их проведения). | 4/6 | Проверка записей в журнале инструктажа по ТБ и ПБ, в явочном листе, в рабочем графике (плане) практики | ПР |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| нормами профессиональной деятельности. | | | | |
| УК-4<br>4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках.ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса<br>ОПК-1<br>1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.<br>ОПК-7<br>7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. | Посетить занятия учителей-предметников и практикантов, провести наблюдение за коммуникативной деятельностью педагога.<br>Составить характеристику речевого поведения учителя русского языка и литературы, демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>Составить конспект отдельного элемента урока русского языка или литературы, демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности различные жанровые формы письменной и/или поликодовой речи.<br>Составить конспект урока русского языка (речевой аспект), демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности различные жанровые формы письменной и/или поликодовой речи.<br>Составить конспект урока литературы (речевой аспект), демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности различные жанровые формы письменной и/или поликодовой речи.<br>Провести запланированные уроки, выполнить самоанализ профессионально значимых высказываний в коммуникативной деятельности, демонстрируя способность использовать различные жанровые формы устной, письменной и поликодовой речи. | 76/80 | Проверка записей в рабочем графике (плане) практики | ПР |
| УК-4<br>4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках. | Оформить отчет согласно требованиям, в том числе к графическим и табличным материалам, демонстрируя владение в профессиональной деятельности различными жанровыми формами письменной и/или поликодовой речи.<br>Подготовить аналитическое | 20/30 | Проверка записей в явочном листе, в графике прохождения практики<br>Отчет по практике<br>Аналитическое | ПР, УО-3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ОПК-1<br>1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.<br>ОПК-7<br>7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. | выступление по итогам практики для итоговой конференции в вузе, демонстрируя владение в профессиональной деятельности различными жанровыми формами устной, письменной и поликодовой речи. | | выступление по итогам практики на итоговой конференции в вузе | |
| ИТОГО (час.) | | 216 | | |
| Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.<br>Для ОФО – 4 часа из консультаций | | | Отчет<br>Защита отчета | ПР<br>УО-3 |

Расшифровка сокращений:
УО-3 - зачет, ПР - письменная работа

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

## 7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), перечисленные в столбце 4 таблицы 5 раздела программы 6.

Требования к содержанию отчета.

Отчетными документами по практике являются:

1. Рабочий график (план) практики
2. Оценка результатов прохождения практики
3. Характеристика речевого поведения учителя русского языка и литературы.
4. Конспект проведенного отдельного элемента урока русского языка или литературы.
5. Конспект проведённого урока русского языка с включением самоанализа коммуникативной деятельности.
6. Конспект проведённого урока литературы с включением самоанализа коммуникативной деятельности.
7. Тетрадь взаимопосещений.

Отчет сдается на кафедру вместе с отзывом от организации – базы практики. После проверки и предварительной оценки он защищается у руководителя на кафедре.

Отчет по практике оформляется в электронном виде и на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1,0. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа.

Требования к защите отчета.

Отчет по практике предоставляется студентом руководителю практики в течение трех рабочих дней после ее окончания. Проводится собеседование руководителя практики со студентом по содержанию отчета.

## 8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

| Формы текущего и промежуточного контроля | Результат выполнения задания | Оценочные средства (требования, контрольные вопросы) |
|---|---|---|
| ПР | Проверка записей в журнале инструктажа по ТБ и ПБ, в явочном листе, в рабочем графике (плане) практики | Требования к структуре и содержанию задания:<br>1.Участвовать в организационном собрании.<br>2. Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ)<br>3. Познакомиться со школой, классом, учителем-предметником.<br>4. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: спланировать профессиональную деятельность на период производственной практики, определить темы своих уроков и даты их проведения. |
| ПР | Проверка записей в рабочем графике (плане) практики | Требования к структуре и содержанию задания:<br>1. Посетить уроки учителей-предметников и практикантов, участвовать в обсуждении проведенных уроков, вести тетради взаимопосещений.<br>2. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: проявить ответственность, дисциплинированность, качественно и своевременно подготовиться к урокам, участвовать в их анализе.<br>3. Составить характеристику речевого поведения учителя русского языка и литературы, демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>4.Составить конспект отдельного элемента урока русского языка или литературы, демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>5. Составить конспект урока русского языка (речевой аспект) , демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>6. Составить конспект урока литературы (речевой аспект), демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 7. Провести запланированные уроки, выполнить самоанализ профессионально значимых высказываний в коммуникативной деятельности, демонстрируя способность использовать различные жанровые формы устной, письменной и поликодовой речи.<br>8. Проявить ответственность, дисциплинированность, качественно и своевременно подготовиться к урокам, участвовать в их анализе, вести тетрадь взаимопосещений. |
| ПР, УО-3 | Проверка записей в явочном листе, в графике прохождения практики<br>Отчет по практике<br>Аналитическое выступление по итогам практики на итоговой конференции в вузе | Требования к структуре и содержанию задания:<br>1. Оформить отчет согласно требованиям, в том числе к графическим и табличным материалам, демонстрируя владение в профессиональной деятельности различными жанровыми формами письменной и/или поликодовой речи.<br>2. Оформить рабочий график (план) практики.<br>3. Оформить документ «Оценка результатов прохождения практики».<br>4. Оформить характеристику речевого поведения учителя русского языка и литературы.<br>5. Оформить конспект проведенного отдельного элемента урока русского языка или литературы.<br>6. Оформить конспект проведённого урока русского языка с включением самоанализа коммуникативной деятельности.<br>7. Оформить конспект проведённого урока литературы с включением самоанализа коммуникативной деятельности.<br>8. Оформить тетрадь взаимопосещений.<br>9. Подготовить аналитическое выступление по итогам практики для итоговой конференции в вузе. |

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий

| | Этап практики / Этап контроля/ Задания практики | Формируемые компетенции | Рейтинговый балл (минимум - максимум) |
|---|---|---|---|
| **Текущий контроль** | ***Мотивационно-подготовительный этап*** | УК-4<br>ОПК-1 | ***11-30*** |
| | 1.Участвовать в организационном собрании. | | 1-2 |
| | 2. Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ) | | 1-2 |
| | 3. Познакомиться со школой, классом, учителем-предметником. Выбрать объект для наблюдения. | | 1-2 |
| | 4. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: спланировать профессиональную деятельность на период производственной практики, определить темы своих уроков и даты их проведения. | | 3-6 |
| | ***Инструментально-технологический этап*** | УК-4<br>ОПК-1<br>ОПК-7 | |
| | 1. Посетить уроки учителей-предметников и практикантов, участвовать в обсуждении проведенных уроков, вести тетради взаимопосещений. | | 2-12 |
| | 2. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: проявить ответственность, дисциплинированность, качественно и своевременно подготовиться к урокам, участвовать в их анализе | | 3-6 |
| **Рубежный** | | | ***30-50*** |
| | 3. Составить характеристику речевого поведения учителя русского языка и литературы. | | 3-5 |
| | 4. Составить конспект отдельного элемента урока русского языка или | | 2-5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | литературы. | | |
| | 5. Составить конспект урока русского языка (речевой аспект). | | 6-10 |
| | 6. Составить конспект урока литературы (речевой аспект). | | 6-10 |
| | 8. Провести запланированные уроки, выполнить самоанализ коммуникативной деятельности. | | 6-10 |
| | 9. Проявить ответственность, дисциплинированность, качественно и своевременно подготовиться к урокам, участвовать в их анализе, вести тетрадь взаимопосещений. | | 7-10 |
| **Итоговый контроль** | ***Рефлексивно-аналитический этап*** | УК-4<br>ОПК-1<br>ОПК-7 | ***10-20*** |
| | 1. Оформить отчет согласно требованиям, в том числе к графическим и табличным материалам: | | |
| | 1) Рабочий график (план) практики | | 1-2 |
| | 2). Оценка результатов прохождения практики | | 1-2 |
| | 3). Характеристика речевого поведения учителя русского языка и литературы | | 1-2 |
| | 4) Конспект проведенного отдельного элемента урока русского языка или литературы. | | 1-2 |
| | 5) Конспект проведённого урока русского языка с включением самоанализа коммуникативной деятельности. | | 2-4 |
| | 6) Конспект проведённого урока литературы с включением самоанализа коммуникативной деятельности. | | 2-4 |
| | 7) Тетрадь взаимопосещений. | | 1-2 |
| | 2. Подготовить аналитическое выступление по итогам практики для итоговой конференции в вузе. | | 1-2 |
| | ***Итого по практике:*** | | ***51-100*** |
| | ***Несвоевременная сдача отчета*** | | ***Минус 10 б. (или снижение отметки до «удовлетворительно»)*** |

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016 г.):

| Сумма баллов для дисциплины | Оценка | Буквенный эквивалент |
|---|---|---|
| 86 - 100 | 5 | отлично |
| 66 - 85 | 4 | хорошо |
| 51 - 65 | 3 | удовлетворительно |
| 0 - 50 | 2 | неудовлетворительно |

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Итоги практики подводятся комиссионно (см. приложение В).

## 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

**Основная учебная литература**

1. Горелов, С. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие /

С. В. Горелов, В. П. Горелов, Е. А. Григорьев; под ред. В. П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Электронные текстовые данные. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 534 с.: ил., табл.-Библиогр. в кн. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846

2. Овчаров А. О. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебник / Овчаров А. О., Овчарова, Т. Н. - Электронные текстовые данные. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - (Высшее образование: Магистратура) – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=544777

**Дополнительная учебная литература**

1. Алексеев, В.П. Основы научных исследований и патентоведение: учебное п о- собие / В.П. Алексеев, Д.В. Озёркин; Министерство образования и науки Российской Ф е- дерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектрон и- ки (ТУСУР). - Томск: Томский государственный уни-верситет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 172 с.: табл., схем. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209000

2. Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульян о- ва», Министерство образования и науки РФ. - Электронные текстовые данные. - Ульяновск: УлГПУ, 2013. - 116 с. - Библиогр. в кн. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048

3. Вайнштейн, М.З. Основы научных исследований: учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова. - Йошкар-Ола: МарГТУ, 2011. - 216 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277061

4. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) [Электронный ресурс]: учебное пособие /Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. – Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 227 с. - (ВО: Магистратура) - Ре- жим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=518301

5. Основы научных исследований и патентоведение: учебно-методическое пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. - 228 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540

6. Толок, Ю.И. Патентные исследования при выполнении выпускной квали фика- ционной (дипломной) работы: учебное издание / Ю.И. Толок, Т.В. Толок; Казанский на- циональный исследовательский технологи-ческий университет. - Казань: КНИТУ, 2012. - 135 с.: ил.,табл., схем. - ISBN 978-5-7882-1206-7; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258599

**Ресурсы сети «Интернет»**

1. **Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)** - https://icdlib.nspu.ru/ - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно - исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

2. **Университетская информационная система РОССИЯ** (УИС Россия) – http://uisrussia.msu.ru - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

**Информационные технологии и программное обеспечение**

MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Audacity (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), AdobeReaderXI (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО).

**Информационные справочные системы.**

1. Министерство просвещения Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электронные данные. – Режим доступа: https://edu.gov.ru/, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
2. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. — Электрон. дан. — Москва: Рос. гос. б-ка, 1999 – 2018. — Режим доступа: http://www.rsl.ru, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.
3. Федеральный институт педагогических измерений [Электронный ресурс]: интернет-портал – Электронные данные. – Режим доступа: http://fipi.ru/, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 10 - Перечень помещений профильной организации

| № п/п | Название профильной организации | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|---|---|---|---|
| 1 | Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Лицей № 11» | **Кабинет русского языка и литературы**<br>Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:<br>- учебных и производственных практик;<br>- текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>**Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, столы, стулья. | 654079, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Коммунаров, 5 |
| | | **Оборудование для презентации учебного материала:** *стационарное* - компьютер учителя, *переносное* – проектор. | |
| | | **Используемое программное обеспечение:** MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО).<br><br>**Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.** | |
| 2. | Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное | **Кабинет русского языка и литературы**<br>Учебная аудитория (мультимедийная) | 654007, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | учреждение "Гимназия №62" | для проведения:<br>- учебных и производственных практик;<br>- текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>**Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, столы, стулья. | Кузнецкстроевский просп., 16 |
| | | **Оборудование для презентации учебного материала:** *стационарное* - компьютер учителя, *переносное* – проектор. | |
| | | **Используемое программное обеспечение:** MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО).<br><br>**Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.** | |
| 3. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей№34» | **Кабинет русского языка и литературы**<br>Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:<br>- учебных и производственных практик;<br>- текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>**Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, столы, стулья. | 654018, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, Циолковского, 65 |
| | | **Оборудование для презентации учебного материала:** *стационарное* - компьютер учителя, *переносное* – проектор. | |
| | | **Используемое программное обеспечение:** MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО).<br><br>**Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.** | |
| 4. | Муниципальное бюджетное нетиповое | **Кабинет русского языка и литературы**<br>Учебная аудитория (мультимедийная) | 654007, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, Кирова, 35 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | общеобразовательное учреждение «Лицей № 111» | для проведения:<br>- учебных и производственных практик;<br>- текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>**Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, столы, стулья. | |
| | | **Оборудование для презентации учебного материала:** *стационарное* - компьютер учителя, *переносное* – проектор. | |
| | | **Используемое программное обеспечение:** MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО).<br><br>**Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.** | |

## 12. Иные сведения и материалы

**Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики**

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кемеровский государственный университет»
Факультет филологии

**Рабочий график (план) практики**

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки Русский язык, Родной язык и литература
Курс 3

Форма обучения очная, факультет филологии, группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики Учебная практика «Ознакомительная практика»

Срок прохождения практики: _____

Профильная организация (название) по профилям «Русский язык, Родной язык и литература», город _____

Руководитель практики от организации (вуза) по профилям «Русский язык, Родной язык и литература», контактный телефон: _____
ФИО, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон: _____
ФИО, должность

Руководитель практики по профилям «Русский язык, Родной язык и литература» от профильной организации, контактный телефон: _____
_____
ФИО, должность

Индивидуальное задание на практику:
1. Участвовать в организационном собрании. Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ).
2. Познакомиться со школой, классом, учителем-предметником. Выбрать объект для наблюдения.
3. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: спланировать профессиональную деятельность на период производственной практики, определить темы своих уроков и даты их проведения.
2. Посетить занятия практикантов и учителей-предметников, провести наблюдение за коммуникативной деятельностью педагога. Вести тетрадь взаимопосещений.
3. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: проявить ответственность, дисциплинированность, качественно и своевременно подготовиться к урокам, участвовать в их анализе
4. Составить характеристику речевого поведения учителя русского языка и литературы.
5. Составить конспект отдельного элемента урока русского языка или литературы.
6. Составить конспект урока русского языка (речевой аспект).

7. Составить конспект урока литературы (речевой аспект).
8. Провести запланированные уроки, выполнить самоанализ коммуникативной деятельности.
9. Оформить отчёт по практике.
10. Подготовить аналитическое выступление по итогам практики для итоговой конференции в вузе.

**Рабочий график (план) практики**

| Содержание практики (содержание работ) | Срок выполнения | Планируемые результаты |
|---|---|---|
| **Мотивационно-подготовительный этап:**<br>1.Участвовать в организационном собрании.<br>2. Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ)<br>3. Познакомиться со школой, классом, учителем-предметником.<br>4. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: спланировать профессиональную деятельность на период производственной практики, определить темы своих уроков и даты их проведения. | | УК-4: Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках.<br>ОПК-1: Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. |
| **Инструментально-технологический этап:**<br>1. Посетить уроки учителей-предметников и практикантов, участвовать в обсуждении проведенных уроков, вести тетради взаимопосещений.<br>2. Осуществить взаимодействие с участниками образовательного процесса: проявить ответственность, дисциплинированность, качественно и своевременно подготовиться к урокам, участвовать в их анализе.<br>3. Составить характеристику речевого поведения учителя русского языка и литературы, демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>4.Составить конспект отдельного элемента урока русского языка или литературы, демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>5. Составить конспект урока русского языка (речевой аспект) , демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>6. Составить конспект урока литературы (речевой аспект), демонстрируя способность использовать в профессиональной деятельности жанровую форму письменной и/или поликодовой речи.<br>7. Провести запланированные уроки, выполнить самоанализ профессионально значимых высказываний в коммуникативной деятельности, демонстрируя способность использовать различные жанровые формы устной, письменной и поликодовой речи.<br>8. Проявить ответственность, дисциплинированность, | | УК-4: Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках.<br>ОПК-1: Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.<br>ОПК-7:<br>Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. |

| | | |
|---|---|---|
| качественно и своевременно подготовиться к урокам, участвовать в их анализе, вести тетрадь взаимопосещений. | | |
| **Рефлексивно-аналитический этап:**<br>1. Оформить отчет согласно требованиям, в том числе к графическим и табличным материалам, демонстрируя владение в профессиональной деятельности различными жанровыми формами письменной и/или поликодовой речи.<br>2. Оформить рабочий график (план) практики.<br>3. Оформить документ «Оценка результатов прохождения практики».<br>4. Оформить характеристику речевого поведения учителя русского языка и литературы.<br>5. Оформить конспект проведенного отдельного элемента урока русского языка или литературы.<br>6. Оформить конспект проведённого урока русского языка с включением самоанализа коммуникативной деятельности.<br>7. Оформить конспект проведённого урока литературы с включением самоанализа коммуникативной деятельности.<br>8. Оформить тетрадь взаимопосещений.<br>9. Подготовить аналитическое выступление по итогам практики для итоговой конференции в вузе. | | УК-4: Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках.<br>ОПК-1: Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.<br>ОПК-7:<br>Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. |

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

_____

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

_____

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____ /_____ «__» _____ 20__ г.

подпись руководителя практики от профильной организации расшифровка подписи

_____ /_____ «__» _____ 20__ г.

подпись руководителя практики по профилям «Русский язык, Родной язык и литература» от профильной организации расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

подпись обучающегося расшифровка подписи

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Новокузнецкий институт (филиал)**
**федерального государственного бюджетного образовательного**
**учреждения высшего образования**
**«Кемеровский государственный университет»**

Факультет филологии
Кафедра русского языка и литературы

Иванов Иван Иванович
гр. _____

**ОТЧЕТ**
**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**
**«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
направленность (профиль) подготовки «Русский язык, Родной язык и литература»

Руководители практики от
НФИ КемГУ:
_____
_____
_____

Общий балл: _____

Оценка: _____

_____
подписи

«____» _____20____ г.

Новокузнецк, 20__

**ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»**

**Оценка результатов прохождения практики**

За время прохождения стационарной, выездной производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» _____ с _____ по _____ обучающийся факультета филологии НФИ КемГУ _____, группа _____ продемонстрировал следующие результаты:

| Оцениваемые результаты | | | |
|---|---|---|---|
| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП | Перечень сформированных результатов | Оценка (нужное подчеркнуть) |
| УК-4 | способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):<br>4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках. | ***Владеть:***<br>навыками монологической и диалогической речи в ситуациях делового и профессионального общения на государственном языке. | Отлично<br>Хорошо<br>Удовлетворительно<br>Неудовлетворительно |
| ОПК-1 | способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики:<br>1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с | ***Владеть***<br>способами планирования и построения образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности | Отлично<br>Хорошо<br>Удовлетворительно<br>Неудовлетворительно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | | |
| ОПК-7 | способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ:<br>7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. | ***Уметь***<br>выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательных отношений и образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией и др.) в соответствии с контекстом ситуации<br>***Владеть***<br>приемами и методами выявления и коррекции поведенческих, личностных и коммуникативных проблем обучающихся в образовательном процессе. | Отлично<br>Хорошо<br>Удовлетворительно<br>Неудовлетворительно |

Расшифровка шкалы оценивания компетенций

| **Перечень компетенций** | **Отметка** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ***неудовлетворительно*** | ***удовлетворительно*** | ***хорошо*** | ***отлично*** |
| **УК-4** способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):<br>4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в | **Не владеет** навыками монологической и диалогической речи в ситуациях делового и профессионального общения на государственном языке. | **Владеет** навыками монологической и диалогической речи в ситуациях делового и профессионального общения на государственном языке.<br>Демонстрирует пороговый уровень владения перечисленными навыками только под руководством педагога. | **Владеет** навыками монологической и диалогической речи в ситуациях делового и профессионального общения на государственном языке.<br>Демонстрирует высокий уровень владения перечисленными навыками, руководствуясь советами и рекомендациями | **Владеет** навыками монологической и диалогической речи в ситуациях делового и профессионального общения на государственном языке.<br>Самостоятельно демонстрирует высокий уровень владения перечисленными навыками. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках. | | | педагога. | |
| **ОПК-1** способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики:<br>1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. | **Не владеет** способами планирования и построения образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности | **Владеет** способами планирования и построения образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности только под руководством учителя.<br>Демонстрирует пороговый уровень владения перечисленными навыками только под руководством педагога. | **Владеет** способностью способами планирования и построения образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности деятельности по рекомендации учителя и методиста.<br>Демонстрирует высокий уровень владения перечисленными навыками, руководствуясь советами и рекомендациями педагога. | **Владеет** способами планирования и построения образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.<br>Самостоятельно демонстрирует высокий уровень владения перечисленными навыками. |
| **ОПК-7** способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ:<br>7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.<br>7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП. | **Не владеет** приемами и методами выявления и коррекции поведенческих, личностных и коммуникативных проблем обучающихся в образовательном процессе. | **Владеет** приемами и методами выявления и коррекции поведенческих, личностных и коммуникативных проблем обучающихся в образовательном процессе.только под руководством учителя.<br>Демонстрирует пороговый уровень владения перечисленными навыками только под руководством педагога. | **Владеет** приемами и методами выявления и коррекции поведенческих, личностных и коммуникативных проблем обучающихся в образовательном процессе.<br>по рекомендации учителя и методиста.<br>Демонстрирует высокий уровень владения перечисленными навыками, руководствуясь советами и рекомендациями педагога. | **Владеет** приемами и методами выявления и коррекции поведенческих, личностных и коммуникативных проблем обучающихся в образовательном процессе.<br>Самостоятельно демонстрирует высокий уровень владения перечисленными навыками. |

**Руководители практики от профильных организаций**

Руководитель практики по профилям «Русский язык, Родной язык и литература»
_____ / _____.
(*ФИО полностью, должность, подпись*)
Рекомендуемая оценка _____

Директор_____/_____
(*ФИО полностью, подпись*)
МП

Дата «__» _____ 20__ г.

**Руководители практики от организации (вуза)**

Руководитель практики по профилям «Русский язык, Родной язык и литература»
_____/ _____
(*ФИО полностью, должность, подпись*)

Итоговая оценка производственной практики _____

МП

Дата «___» _____ 20__ г.