

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики
Кафедра Информатики и общетехнических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФИМЭ

А.В. Фомина
« 23 » 09 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Вид практики производственная

Тип практики Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Технология и Дополнительное образование

уровень профессионального образования

высшее образование – бакалавриат

программа подготовки

прикладной бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Новокузнецк 2020

Сведения об утверждении

Программа практики Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
код, название ПП

Сведения об утверждении:

утвержден (а) Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № 6 от 15.02.2018)

на 2018 год набора

Одобен (а) на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № 6 от 07.02.2018)

Одобен (а) на заседании обеспечивающей кафедры ИОТД

протокол № 5 от 19.01.2018) Можаров М.С. (Ф. И.О. зав. кафедрой) /  (подпись)

Оглавление

Цели и задачи практики	4
1. Тип производственной практики	6
2. Способы проведения производственной практики	6
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
4. Место производственной практики в структуре образовательной программы	8
5. Объём производственной практики и её продолжительность	8
6. Содержание производственной практики	14
7. Формы отчётности по практике	29
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	29
8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике	31
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	31
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	45
8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций (приложение 1)	45
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения практики	47
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	48
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики	49
12. Иные сведения и материалы	50
12. 1. Место и время проведения производственной практики	50
12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	50

Цели и задачи практики

Целями производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является самостоятельное выполнение студентами в условиях образовательных учреждений определенных практикой реальных производственных и общественных задач на основе закрепления теоретических и практических знаний, умений и навыков по предмету; формирование в условиях производства профессиональных способностей студента на основе решения следующих современных проблем: соединение компонентов фундаментального, специального и профессионального математического и информационного образования с их практическим использованием в конкретной педагогической деятельности; включение студентов в непрерывный педагогический процесс образовательного учреждения; обеспечение студентов необходимой научно-методической литературой и техническими средствами для выполнения задач практики.

Задачи производственной практики:

- углубить и закрепить теоретические знания, полученные при изучении дисциплин профессионального цикла, и применить эти знания в образовательном процессе по предмету технология;
- способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по технологии;
- создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об их здоровье;
- создать условия для осуществления обучающимися самостоятельного планирования, проведения, контроля и корректировки урочной и внеурочной деятельности по технологии;
- способствовать развитию умений самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя технологии;
- способствовать овладению современными педагогическими технологиями в преподавании;
- создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования мотивации обучающихся;
- способствовать освоению форм и методов работы с детьми, испытывающими затруднения в обучении технологии;
- развить у обучающихся умений выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения;
- способствовать овладению некоторыми умениями по осуществлению научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдению, анализу и обобщению передового педагогического опыта.

Производственная практика (Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) формирует следующие компетенции:

ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, СПК-1, СПК-2

Вид деятельности	Семестр и объем освоения	Формирование компетенций (код и название)	Задачи
Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			
педагогическая	6, 288ч., 8 з.е.	ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать	1) формирование навыков организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности. 2) развитие владения современными методиками и технологиями для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками

		активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	образовательного процесса. 3) формирование умения сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач. 4) формирование готовности к взаимодействию с участниками детских общественных движений и органами ученического самоуправления для развития ценностных личностных качеств ребенка, формирующих внутреннюю позицию несовершеннолетнего, направленную на его социальную активность. 5) развитие умения применять основные виды внеурочной деятельности для поддержания активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей обучающихся. 6) создание условий для получения опыта организации сотрудничества обучающихся. 7) формирование способности создавать и систематизировать научно-методический материал, передовые педагогические методики и технологии по работе детских общественных объединений.
проектная, культурно-просветительская		ПК-8 способностью проектировать образовательные программы ПК-9 способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся ПК-10 способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития СПК-1 способностью моделировать, конструировать и проектировать технические объекты, формировать и развивать технологические знания и умения, руководить деятельностью обучающихся по техническому творчеству, контролировать качество результата СПК-2 способностью анализировать механические, эксплуатационные и технологические свойства различных материалов, осуществлять выбор материалов и технологии их обработки для получения заданных свойств, внедрять инновации в технологические процессы	1) способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по технологии и дополнительному образованию в сфере технического творчества в соответствии с требованиями образовательных стандартов; 2) способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Технология» и «Дополнительного образования» 3) создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об их здоровье; 4) способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов 5) способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников 6) ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ и индивидуальных маршрутов учеников 7) создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса 8) способствовать освоению форм и методов

			работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей
--	--	--	--

Программа производственной практики включает следующие разделы:

№	Наименование раздела	Объем в з.е. /в часах	Кол-во недель
1	Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере	2 /72	1 1/3
1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	9/324	6

Задачами раздела производственной практики «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере» являются:

1. Формирование профессиональных компетенций, связанных с решением педагогических задач воспитательной работы с детьми, обеспечения сотрудничества и взаимодействия с ними.
2. Актуализация общепрофессиональных компетенций, способствующих выработке умений разрабатывать образовательные, воспитательные и развивающие программы для детей и подростков и реализовывать их в ходе организационно-воспитательной деятельности образовательной организации и в условиях развития в ней детского движения.

1. Тип производственной практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2. Способы проведения производственной практики

Стационарная и выездная практика в образовательных организациях общего образования / дополнительного образования детей города Новокузнецка и Кемеровской области.

Производственная практика по профилю технология проводится на базе общеобразовательных школ, лицеев и гимназий г. Новокузнецка в 5-8 классах. Практика может проходить в образовательных учреждениях по месту жительства и месту работы студента после заключения договора с НФИ КемГУ. В рамках раздела «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере» студенты выполняют обязанности вожатых, организаторов воспитательной работы, руководителей детских объединений, организаторов детского движения школьников.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции, по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Семестр освоения раздела 6, 9

код компетенции	Результаты освоения образовательной программы <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Уметь: применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса; общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса; выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач; Владеть: способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка.
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Владеть: опытом использования форм и методов обучения, выходящих за рамки учебных занятий по предмету; навыками организации сотрудничества обучающихся для формирования мотивации к обучению по предмету; опытом использования основных видов внеурочной деятельности для поддержания активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей обучающихся.
ПК-8	способность проектировать образовательные программы	Владеть: навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами.
ПК-9	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	Владеть: методами и технологией разработки программ индивидуального развития ребенка; проектированием индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
ПК-10	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	Владеть: навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития; способами осуществления профессионального самообразования и личностного роста, проектированию дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
СПК-1	способен применять содержание технических и технологических дисциплин для разработки и реализации программ образовательной области	Владеть: основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ по технологии

	"Технология"	
СПК-2	способен применять содержание технических и технологических дисциплин для разработки и реализации программ дополнительного образования школьников в сфере технического творчества	Владеть: основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ дополнительного образования школьников в сфере технического творчества.

4. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Практика осваивается в 6 и 9 семестрах

Для освоения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках освоения дисциплин(ы), практик:

Производственной практике предшествует изучение дисциплин педагогика, психология, теория и методика обучения технологии, конструирование и моделирование одежды, обработка пищевых продуктов, металла, древесины, материаловедение, технологический практикум и др. Производственная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин, основой для написания выпускной квалификационной работы и прохождения итоговой аттестации.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые при освоении производственной практики:

Студент, должен

знать:

- научные основы курса технологии в общеобразовательных учреждениях;
- сущность и структуру образовательных процессов;
- теории и технологии обучения и воспитания ребенка;
- содержание преподаваемого предмета;
- закономерности психического развития и особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды;
- способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;
- способы профессионального самопознания и саморазвития;

уметь:

- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;
- организовывать внеучебную деятельность обучающихся;

Прохождение производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики является необходимой основой для последующего изучения методики обучения технологии, актуальных проблем обучения технологии, для защиты ВКР, для профессионально-педагогической деятельности

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ОПОП (дисциплинами, модулями, практиками):

Компетенция ПК-6 - готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Предшествующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)	Раздел текущей практики / семестр	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)
---	--------------------------------------	--

Б1.Б.12.02 Теоретическая педагогика 2,3 семестр, 8 ЗЕТ	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6 семестр, 8 ЗЕТ	ФТД.В.02 Коррупция: причины, проявления, противодействие 8 семестр, 2 ЗЕТ
Б1.В.03 Прикладная математика 1 семестр, 3 ЗЕТ		Б1.В.17.ДВ.01.01 Технологии деревообработки/ Б1.В.17.ДВ.01.02 Технологии в техническом творчестве 7 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.04 Прикладная физика 1 семестр, 3 ЗЕТ		Б2.В.03(П) Педагогическая 7 семестр, 9 ЗЕТ
Б1.В.18.ДВ.01.01 Технологии обработки пищевых продуктов / Б1.В.18.ДВ.01.02 Естественно-научные основы пищевой технологии 2 семестр, 4 ЗЕТ		Б2.В.03(П) Педагогическая 7 семестр, 9 ЗЕТ
Б1.В.18.ДВ.06.01 Швейный практикум / Б1.В.18.ДВ.06.02 Технологический практикум по ремонту оборудования 4,5 семестр, 5 ЗЕТ		
Б1.В.17.ДВ.03.01 Народные ремесла / Б1.В.17.ДВ.03.02 Технологии металлообработки 6 семестр, 6 ЗЕТ		
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 2-6 семестр, 11 ЗЕТ		
ФТД.В.03 Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере 6 семестр, 2 ЗЕТ		

Компетенция ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

Предшествующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)	Раздел текущей практики / семестр	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)
---	--------------------------------------	--

Б1.Б.12.03 Практическая педагогика 4 семестр, 4 ЗЕТ	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6 семестр, 8 ЗЕТ	Б1.В.06 Основы макетирования 7,8 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.05 Декоративно-прикладное творчество 3 семестр, 4 ЗЕТ		Б1.В.07.05 Гидравлика и гидравлические машины 9 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.07.01 Теоретическая механика 3 семестр, 3 ЗЕТ		Б1.В.07.06 Теплотехника 9 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.07.02 Сопротивление материалов 4 семестр, 5 ЗЕТ		Б1.В.13.04 Формирование и развитие технических интересов и способностей 8 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.18.ДВ.02.01 Художественная обработка материалов/ Б1.В.18.ДВ.02.02 Материалы и технологии в техническом творчестве 3 семестр, 4 ЗЕТ		Б1.В.13.05 Организация индивидуальной образовательной деятельности в дополнительном образовании 10 семестр, 3 ЗЕТ
Б1.В.07.03 Теория механизмов и машин Б1.В.07.04 Детали машин 5 семестр, 5 ЗЕТ		Б1.В.18.ДВ.04.01 Материалы и технологии в декоративно-прикладном творчестве/ Б1.В.18.ДВ.04.02 Дизайн одежды 8 семестр, 3 ЗЕТ
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 2-6 семестр, 11 ЗЕТ		Б1.В.18.ДВ.05.01 Моделирование и конструирование одежды/ Б1.В.18.ДВ.05.02 Компьютерные технологии в швейном производстве 10 семестр, 4 ЗЕТ
		Б1.В.19.ДВ.02.01 Практикум по методике обучения технологии/ Б1.В.19.ДВ.02.02 Профессиональное мастерство педагога 9 семестр, 3 ЗЕТ
		Б2.В.03(П) Педагогическая 7 семестр, 9 ЗЕТ

Компетенция ПК-8 - способность проектировать образовательные программы

Предшествующие дисциплины /	Раздел	Последующие дисциплины /
-----------------------------	--------	--------------------------

практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)	текущей практики / семестр	практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)
Б1.Б.12.03 Практическая педагогика 4 семестр, 4 ЗЕТ	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6 семестр, 8 ЗЕТ	Б1.Б.14 Методика обучения технологии 7 семестр, 8 ЗЕТ
Б1.Б.14 Методика обучения технологии 5,6 семестр, 8 ЗЕТ		Б1.Б.15 Методика обучения в системе дополнительного образования 8 семестр, 8 ЗЕТ
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 2-6 семестр, 11 ЗЕТ		Б1.В.19.ДВ.04.01 Проектирование электронных дидактических материалов в предметной области Технология и дополнительном образовании/ Б1.В.19.ДВ.04.02 Проектирование информационных систем 7 семестр, 3 ЗЕТ
		Б2.В.05(Пд) Преддипломная 7 семестр, 9 ЗЕТ

Компетенция ПК-9 - способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся

Предшествующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)	Раздел текущей практики / семестр	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)
Б1.Б.12.03 Практическая педагогика 4 семестр, 4 ЗЕТ	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6 семестр, 8 ЗЕТ	Б1.В.01 Профориентация обучающихся 10 семестр, 3 ЗЕТ
		Б1.В.13.01 Современные средства оценивания результатов обучения 7 семестр, 3 ЗЕТ
		Б1.В.13.02 Профильное обучение школьников 7 семестр, 3 ЗЕТ
		Б1.В.13.03 Инновации в предметной области Технология 8 семестр, 3 ЗЕТ
		Б1.В.15 Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся 10 семестр, 3 ЗЕТ
Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 2-6 семестр, 11 ЗЕТ		

		Б1.В.17.ДВ.04.01 Техническое проектирование/ Б1.В.17.ДВ.04.02 Техническое творчество и изобретательская деятельность 10 семестр, 4 ЗЕТ
		Б1.В.19.ДВ.06.01 Технологическое образование в России/ Б1.В.19.ДВ.06.02 Компьютерные технологии в техническом проектировании 9 семестр, 3 ЗЕТ
		Б2.В.05(Пд) Преддипломная 7 семестр, 9 ЗЕТ

Компетенция ПК-10 - способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

Предшествующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)	Раздел текущей практики / семестр	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)
Б1.Б.13 Психология 2-4 семестр, 12 ЗЕТ	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6 семестр, 8 ЗЕТ	Б1.В.18.ДВ.03.01 Технологическое оборудование в швейном производстве/ Б1.В.18.ДВ.03.02 Художественное проектирование одежды 9 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.10.01 Начертательная геометрия 1 семестр, 3 ЗЕТ		
Б1.В.10.02 Черчение 1 семестр, 4 ЗЕТ		
Б1.В.10.03 Машинная графика 3 семестр, 2 ЗЕТ		

Компетенция СПК-1 - способен применять содержание технических и технологических дисциплин для разработки и реализации программ образовательной области "Технология"

Предшествующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)	Раздел текущей практики / семестр	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)
Б1.В.07.01 Теоретическая механика 3 семестр, 3 ЗЕТ	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта	Б1.В.07.05 Гидравлика и гидравлические машины 9 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.07.03 Теория		

механизмов и машин 4 семестр, 2 ЗЕТ	профессиональной деятельности, 6 семестр, 8 ЗЕТ	Б1.В.07.06 Теплотехника 9 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.07.04 Детали машин 5 семестр, 5 ЗЕТ		Б1.В.14.02 Робототехника 8 семестр, 6 ЗЕТ
Б1.В.09.02 Взаимозаменяемость в технических системах 6 семестр, 3 ЗЕТ		Б1.В.14.03 Мехатроника 9 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.10.01 Начертательная геометрия 1 семестр, 3 ЗЕТ		Б1.В.17.ДВ.04.01 Техническое проектирование/ Б1.В.17.ДВ.04.02 Техническое творчество и изобретательская деятельность 10 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.10.02 Черчение 1 семестр, 4 ЗЕТ		Б1.В.18.ДВ.05.01 Моделирование и конструирование одежды/ Б1.В.18.ДВ.05.02 Компьютерные технологии в швейном производстве 10 семестр, 4 ЗЕТ
Б1.В.10.03 Машинная графика 3 семестр, 2 ЗЕТ		
Б1.В.11.01 Электротехника 4 семестр, 5 ЗЕТ		Б2.В.03(П) Педагогическая 7 семестр, 9 ЗЕТ
Б1.В.11.02 Электротехнический практикум 5 семестр, 2 ЗЕТ		Б2.В.05(Пд)Преддипломная 10 семестр, 3 ЗЕТ
Б1.В.11.03 Электроника и радиотехника 5,6 семестр, 5 ЗЕТ		
Б1.В.14.01 Автоматика 6 семестр, 3 ЗЕТ		

Компетенция СПК-2 - способен применять содержание технических и технологических дисциплин для разработки и реализации программ дополнительного образования школьников в сфере технического творчества

Предшествующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)	Раздел текущей практики / семестр	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е., осваиваемый дескриптор)
Б1.В.07.02 Сопротивление материалов 4 семестр, 5 ЗЕТ	Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6 семестр, 8 ЗЕТ	Б1.В.01 Профорентация обучающихся 10 семестр, 3 ЗЕТ
Б1.В.09.01 Материаловедение 4,5 семестр, 6 ЗЕТ		Б1.В.13.03 Инновации в предметной области Технология 8 семестр, 3 ЗЕТ

		Б1.В.13.04 Формирование и развитие технических интересов и способностей 8 семестр, 4 ЗЕТ
		Б1.В.19.ДВ.01.01 Опытнo-экспериментальная работа в образовательной организации/ Б1.В.19.ДВ.01.02 Метод проектов в предметной области Технология и дополнительном образовании 8 семестр, 4 ЗЕТ
		Б1.В.19.ДВ.06.01 Технологическое образование в России/ Б1.В.19.ДВ.06.02 Компьютерные технологии в техническом проектировании 9 семестр, 3 ЗЕТ
		Б2.В.03(П) Педагогическая 7 семестр, 9 ЗЕТ

5. Объём производственной практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 11 зачетных единиц.

Продолжительность практики 7 1/3 недель (396 ак. ч.)

Практика проводится дискретно.

6. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Учебная работа			Формы текущего контроля
		Компетенция (дескриптор)	Задания	Аудиторная / самост. работа (час.)	
1	Мотивационно-подготовительный этап	ПК-6	1.1 Инструктаж по технике безопасности 1.2 Определение места, целей и задач практики 1.3 Получение индивидуального задания 1.4 Ознакомление с образцами отчетной документации, требованиями к оформлению отчета по производственной практики. <i>По разделу «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере»:</i> 1.5 Ознакомиться с воспитательной системой образовательной организации: —системой школьного самоуправления, —программой развития детского движения /детского объединения (ДД / ДО) в образовательной организации; планом воспитательной работы по направлению «развитие детского движения». 1.6 Подготовить аналитическую справку «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в	4 / 20	Зачет, установочная конференция Проверка аналитической справки. Проверка картотеки. Форма картотеки - Приложение 1

			образовательной организации _____ на соответствие требованиям». 1.7 Индивидуальное задание. Составить картотеку дел по формам организации для летней смены одного отряда в детском оздоровительном лагере (возраст воспитанников по выбору студента-практиканта) на основании работы с ЭБС вуза и картотекой периодических изданий библиотеки: 1) в организационный период смены 3 дела; 2) в основной период смены 5 дел; 3) на заключительном этапе смены 2 дела.		
2	Инструментально-технологический	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, СПК-1, СПК-2	2.1. Изучение основных направлений деятельности и планов работы образовательного учреждения 2.2 Изучение планов работы учителя технологии и педагога дополнительного образования (кружков, секций). 2.3 Ознакомление с образцами отчетной документации, требованиями к оформлению отчета по производственной практике 2.4 Диагностика профессионально-педагогической деятельности учителей руководителей школьных кружков 2.5 Посещение уроков технологии и занятий по дополнительному образованию. 2.6 Разработка конспектов и технологических карт уроков и занятий по дополнительному образованию 2.7 Проведение уроков по технологии и занятий кружка (секции) <i>По разделу «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере»:</i> 2.11 Провести коллективное творческое дело (согласно плану воспитательной работы / программы развития ДД / ДО по выбору обучающихся с согласованием с классным руководителем). 2.12 Подготовить аналитическую справку с анализом проведенного КТД и обоснованием его выбора из плана воспитательной работы / программы развития ДД / ДО (Форма анализа КТД - Приложение 2) 2.13 Провести внеурочное занятие на одну из предложенных тем (с презентацией): 1) История российского детского движения; 2) История международного детского движения; 3) Развитие российского детского движения; 4) Пионерская организация: история и современное развитие; Становление современного детского движения в Кузбассе.	96/144	Кейс-задача 1 Кейс-задача 2 Кейс-задача 3 Аналитическая справка «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации на соответствие требованиям» или слайд-презентация (по выбору студента); Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере Аналитическая справка проведенного КТД Проверка презентации внеурочного занятия по выбранной

					теме.
3	Рефлексивно-аналитический	ПК-6, ПК-7	3.1 Составление и защита отчета по практике 3.2 Участие в работе конференции по итогам практики	4 / 20	Отчет Собеседование по результатам практики
	<i>ИТОГО (час.) по разделу</i>			288	
	<i>Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</i>				

Методические рекомендации по разделу «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Индивидуальное задание раздела «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» согласуется с руководителем практики от профильной организации, составляется совместный рабочий график (план) проведения практики руководителем практики от организации (вуза) и профильной организации.

Пример индивидуального задания

Разработка дидактического материала для урока технологии:

- 1) анализ базовой программы по технологии,
- 2) разработка технологических карт уроков,
- 3) разработка индивидуальных заданий для обучающихся,
- 4) разработка презентаций к урокам,
- 5) разработка нескольких вариантов проверочной работы.

Разработка дидактического материала для занятия по дополнительному образованию:

- 1) анализ программы по кружку (секции),
- 2) разработка технологических карт занятий,
- 3) разработка индивидуальных заданий для обучающихся,
- 4) разработка презентации к занятию,

Методические указания для студентов

Схема технологической карты урока(занятия)

1. Дата
2. Класс
3. Урок № (место в разделе)
4. Тема урока
5. Тип урока
6. Форма урока
7. Цель: обучающая развивающая воспитывающая
8. Задачи:
9. Методы, приемы, технологии:
10. Методы контроля:
11. Оборудование
12. Последовательность этапов урока (План с количеством времени):
 - организационный (мотивация)
 - проверка домашнего задания,
 - закрепление новых знаний,
 - всесторонняя проверка знаний,
 - информация о дом. задании,
 - подведение итогов (рефлексия)

13. Содержательная часть урока:

14. Этап урока (Этапы урока могут быть оформлены в виде таблицы, текста)

Таблица. Оформление содержания этапов урока

Этап Время	Учитель	Ученик	Приемы, методы, Слайд презентации

15. В технологической карте прописываются тексты всех заданий, новый учебный материал, решение задач, тесты, термины, рекомендации по выполнению дом. задания.

16. Межпредметные связи.

17. Связь с предыдущим и последующим уроке. Место темы в планировании.

18. Связь темы с сегодняшним днем.

19. Приложение (дидактический материал, схемы, тесты, презентации и т.д.).

Составление технологической карты урока предполагает все те же функции, что и проект урока. Составление технологической карты к уроку сегодня продиктовано необходимостью реализации в образовательном процессе системно-деятельностного и личностно-ориентированных подходов. Реализация системно-деятельностного подхода требует от учителя детальной операционно-деятельностной структуризации урока, четкой фиксации субъект-субъектных форм взаимодействия его участников.

Исходя из определения «технологическая карта», можно выделить те позиции, на которые необходимо опираться при ее конструировании.

Технологическая карта должна:

- описывать весь процесс деятельности на уроке;
- описывать все операции, и их составные части;
- содержать планируемые результаты и УУД.

Таблица 2. Структура технологической карты.

Тема:		Класс		
Тип урока:				
Форма урока:				
Цели урока:	Образовательная	Развивающая	Воспитательная	
Результаты освоения урока:	Личностный	Метапредметный	Предметный	
			Базовый уровень Повышенный уровень	
Содержание деятельности на уроке				
Этап урока	Результат	Деятельность педагога	Деятельность ученика	Коммен- тарий
Организационный момент (самоопределение к деятельности)				
Актуализация знаний				
Введение нового знания				
Восприятие нового знания				
Первичное закрепление				
Тренинг				
Рефлексия деятельности на уроке				

Схема анализа посещаемого урока учителя

1. Учебное заведение, класс, предмет, фамилия учителя, количество учащихся по списку, и присутствовавших на уроке.
2. Тема урока; образовательные, развивающие и воспитательные цели и задачи урока.
3. Организационное начало урока:
 - готовность учителя к уроку - наличие технологической карты или подробного плана урока, наглядных пособий, инструментов и т.д.;
 - подготовленность учащихся - дежурные, наличие тетрадей, учебников, пособий и т.д.;
 - подготовленность классного помещения - чистота, классная доска, мел, освещение и т.д.
4. Организационная структура урока:
 - мобилизующее начало урока;
 - последовательность, взаимосвязь и соотношение частей урока;
 - насыщенность урока и темп его проведения и т.д.
5. Анализ содержания учебного материала урока:
 - обоснование учителем избранной последовательности реализации учебного материала на уроке;
 - соответствие программе и уровню знаний учащихся по предмету;
 - соотношение практического и теоретического материала;
 - связь с жизнью и практикой и т.д.
6. Общепедагогические и дидактические требования к уроку:
 - цель урока и соответствие плана и технологической карты урока поставленной цели;
 - обоснование выбора методов обучения;
 - пути реализации дидактических принципов в обучении;
 - индивидуализация и дифференциация в обучении;
 - взаимосвязь образовательных, развивающих и воспитательных аспектов урока.
7. Деятельность учителя;
 - научность и доступность изложения новых знаний;
 - использование учителем опыта лучших учителей и рекомендаций методической науки;
 - организация закрепления учебного материала;
 - организация самостоятельной работы учащихся;
 - проверка и оценка знаний и умений учащихся;
 - вопросы учителя и требования к ответам учащихся;
 - отношение учителя к сознательному усвоению учащимися учебного материала;
 - задание на дом и проявленное учителем внимание к нему;
 - пути достижения порядка и сознательной дисциплины учащихся;
 - эффективность использования наглядных пособий, технических средств обучения;
 - контакт учителя с классом и т.д.
8. Деятельность учащихся:
 - подготовка рабочего места;
 - поведение учащихся на уроке - дисциплина, прилежание, активность, внимание, умение переключаться с одного вида работы на другой и т.д.;
 - интенсивность и качество самостоятельной работы учащихся;
 - состояние их устной и письменной речи;
 - знание учащимися теории, умение применять полученные знания;
 - отношение учащихся к учителю;
 - степень и характер участия коллектива в целом и отдельных учащихся в работе на уроке и т.д.
9. Выводы:

- выполнение плана урока;
- достижение целей урока;
- особенно интересное и поучительное на уроке;
- что произвело на уроке наибольшее впечатление;
- какие изменения целесообразно внести при повторном проведении урока на эту же тему;
- оценка урока.

Таблица Анализ посещаемого урока

ФИО учителя		«+»	«-»	Примечание
Основные компоненты урока	Организация урока. Постановка цели. Выделение главного на уроке. Своевременный контроль. Активная занятость учащихся. Самостоятельная работа. Практическая работа. Четкая структура урока. Плотность урока. Результативность. Уровень обучения.			
Формы и методы работы.	Проблемно-поисковые. Словесно-наглядные. Новые формы и методы. Индивидуальный дифференцированный подход. Использование ТСО.			
Личность	Умение владеть классом. Личная культура. Педагогический такт. Эрудиция. Взаимоотношения с учащимися.			
Как вы оцениваете уровень профессионального методического мастерства учителя в целом? (Нужное подчеркните) (Очень высокий, высокий, средний, ниже среднего, низкий)				

Требования к учебной презентации

1 слайд (Титульный лист) - Тема урока, название предмета; сведения об авторе; информацию об образовательном учреждении (логотип школы); дату разработки.

2 слайд (Введение) - Цели и задачи изучения темы, краткую характеристику содержания, требования к приобретаемым знаниям и умениям.

3 слайд (Содержание) - Расписывается план презентации, основные разделы или вопросы, которые будут рассмотрены на уроке.

4-14 слайд (Учебный материал)- Содержание слайдов должно соответствовать учебным действиям на уроке.

15 слайд (Заключение) - Кратко в запоминающейся форме приводятся выводы, обобщения, ключевые положения презентации.

16 слайд (Информационные ресурсы) - Перечень источников информации, как на бумажных носителях, так и электронных (CD-ROM, Интернет-ресурсы), используемых учителем при подготовке презентации. Список ресурсов может содержать обязательные и дополнительные источники информации, предлагаемые учащимся для самостоятельного изучения отдельных вопросов по теме урока.

Все слайды должны иметь заголовки.

Необходимо использовать стандартный формат слайдов презентации (25,4x19,05 см), так как используемая для демонстрации их аппаратура рассчитана именно на этот размер.

Количество слайдов в презентации не должно быть слишком большим; рекомендуемое количество – от 10-20 слайдов.

При выборе размера шрифта необходим учёт аудитории, в которой будет представляться доклад. Рекомендуется использование шрифта размером не меньше 18 пт.

Предпочтительно использование так называемых рубленых шрифтов (Verdana, Arial, ArialBlack). Эта группа шрифтов обеспечивает лучшее различение представляемого в презентации наглядного материала.

Важно соблюдать принцип контрастности текста или другого материала и фона слайдов. Это непереносимое условие оптимального различения демонстрируемых данных аудиторией.

Рекомендации:

- Один слайд учебной презентации в среднем рассчитывается на 1.5-2 минуты.
- Для достижения наибольшей эффективности ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
- Желательно присутствие на слайде блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга.
- Структура слайда должна быть одинаковой на всей презентации.
- Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.
- Заголовки должны быть краткими и привлекать внимание аудитории.
- В текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения.
- Рекомендуется минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных.
- В таблицах рекомендуется использовать минимум строк и столбцов.
- Вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.
- При проектировании характера и последовательности предъявления учебного материала должен соблюдаться принцип стадийности: информация может разделяться в пространстве (одновременное отображение в разных зонах одного слайда) или во времени (размещение информации на последовательно демонстрируемых слайдах).
- Презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь на занятии. С одной стороны, не должна становиться главной частью урока, а с другой, не должна полностью дублировать материал урока.

Анализ материально-технического обеспечения кабинета технологии

Таблица Материально-техническое обеспечение кабинета

Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Название	Назначение
Информационно-коммуникационные средства		
Технологическое оборудование		
Инструменты и оборудование		

Методические рекомендации по разделу «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере»

Индивидуальное задание раздела «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере» производственной практики разрабатывается руководителем практики от НФИ КемГУ и утверждается заведующим профилирующей кафедрой.

Пример индивидуального задания

Составить картотеку дел по формам организации для летней смены одного отряда в детском оздоровительном лагере (возраст воспитанников по выбору студента-практиканта) на основании работы с ЭБС вуза и картотекой периодических изданий библиотеки:

- 1) в организационный период смены 3 дела;
- 2) в основной период смены 5 дел;
- 3) на заключительном этапе смены 2 дела.

Методические указания для студентов

При подготовке учесть следующие материалы:

1) при подготовке аналитической справки «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям»

«Требования, предъявляемые к программе деятельности детского общественного объединения»:

Актуальность – свойство программы быть нацеленной, ориентированной на решение наиболее важных для детского объединения проблем.

Преемственность – программа должна учитывать то, что делалось в детском объединении, в школе до того, как стала разрабатываться данная программа.

Целостность – программа должна объединять в единую систему все действия от выдвижения целей до описания предполагаемых результатов в их логической последовательности.

Прогностичность – программа должна работать на перспективу, т.е. отражать в своих целях, действиях прогнозируемые изменения, новые требования к работе детского объединения.

Реальность – программа должна быть выполнимой, оптимальной для потенциала конкретного школьного объединения.

Оригинальность – программа должна отражать специфику определенного детского объединения, своеобразие содержания, направлений, форм и методов его деятельности, нетрадиционный подход к решению поставленных проблем.

2) При проведении коллективного творческого дела:

«Коллективная творческая деятельность (ктд) – Основное средство воспитания»

Одним из эффективных средств развития детского коллектива в школе является коллективная творческая деятельность (КТД). Наиболее подробно методика ее организации разработана в 60-х годах уже прошлого века ленинградским ученым И.П. Ивановым и группой его единомышленников, но с успехом используется многими образовательными учреждениями и в наше время. Ими была выдвинута идея «Педагогики общей заботы», концепция сотрудничества, которая выходит на признание самоценности каждого ребенка. В основе ее лежат следующие принципы: социально- полезная направленность деятельности детей и их наставников, сотрудничество детей и взрослых, многоролевой характер и романтизм форм деятельности, творчество.

Коллективные творческие дела – это не «воспитательные мероприятия» в привычном виде: сущность и воспитательные возможности КТД неизмеримо глубже и богаче. Каждое коллективное творческое дело есть проявление практической заботы воспитанников и воспитателей об улучшении окружающей и своей жизни.

Коллективное творческое планирование, коллективные творческие дела – познавательные, трудовые, организаторские, спортивные – это то, что делает общую жизнь старших и младших, воспитателей и воспитанников полнокровной. Здесь и забота о своем коллективе, и друг о друге, и об окружающих людях, и о далеких друзьях. Поэтому это дело, жизненно важное, общественно необходимое дело.

Оно – коллективное, потому что планируется, готовится, совершается и обсуждается совместно воспитанниками и воспитателями – как младшими, так и старшими.

Оно - творческое, потому что планируется, готовится, совершается и обсуждается каждый раз в новом варианте, в результате поиска лучших способов, средств решения определенных жизненно важных задач.

Через коллективную творческую деятельность происходит развитие коллективистских основ жизни, самостоятельности, инициативы ребят, самоуправления,

активного гражданского отношения к другим людям, миру. КТД является способом организации яркой, наполненной трудом и игрой, совместным творчеством и личной радостью, жизни. И чем полнее, богаче жизненное содержание коллективного творческого дела, тем сильнее его воспитательный эффект в плане формирования мировоззрения, нравственного, трудового, эстетического, умственного и физического воспитания.

«Методика организации и проведения КТД»

Этапы разработки КТД. Каждое коллективное творческое дело разрабатывается коллективно в определенной последовательности.

I этап – предварительная работа коллектива (учитель или воспитатель определяют конкретные воспитательные задачи КТД, намечают исходные направляющие действия, увлекают детей радостной перспективой интересного и полезного дела, творческим поиском решения нескольких важных задач – вопросов).

II этап – коллективное планирование (сбор-старт, работа в микрогруппах по планированию КТД).

III этап – коллективная подготовка КТД.

IV этап – проведение КТД.

V этап – коллективное подведение итогов КТД (что было хорошо? что не получилось? почему? как сделать, чтобы было лучше?).

VI этап – стадия ближайшего воздействия КТД (реализация выводов и предложений при подведении итогов проделанной работы; часто является стартом нового КТД).

Варианты разработки КТД

Вариант 1.

1). Из копилки имеющихся дел на общем собрании и (сборе) коллектива выбирается одно. Проводится «мозговая атака», целью которой является определение задач и некоторых очертаний предстоящего дела. Каждый может вносить любое, самое фантастическое предложение.

2). Для составления окончательного варианта проведения дела и руководства его ходом избирается совет в количестве 5-7 человек. Он вовлекает в творческий процесс весь коллектив, распределяет задания между микроколлективами, контролирует их выполнение.

Вариант 2.

1). Создается инициативная группа, которая выбирает одно из дел и разрабатывает примерный порядок его проведения.

2). Она вносит предложение на общем собрании (сборе) о возможном варианте дела, доказывает, убеждает, поднимает интерес к нему. На собрании (сборе) проект обсуждается, дорабатывается, вносятся новые предложения, избирается «совет дела» (им может быть самая инициативная группа или другие ребята).

3). «Совет дела» вырабатывает окончательный вариант плана, руководит подготовкой и проведением дела через задания микроколлективам.

Вариант 3. (конкурсный вариант)

1). Актив отряда, воспитатель или старший товарищ, друг коллектива, вносят предложение о проведении того или иного мероприятия из плана работы коллектива или копилки дел.

2). Организуются творческие группы (микроколлективы), каждая из которых за определенное время должна выработать свой порядок проведения дела. Получается, что тем самым они участвуют в конкурсе на лучший вариант предстоящего дела.

3). Общее собрание (сбор) заслушивает предложения творческих групп, выбирает «совет дела», который вырабатывает окончательный вариант, руководит подготовкой и проведением дела через задания микроколлективам.

Могут существовать и другие варианты подготовки и проведения дела, но все они имеют общую логику: от предложения каждого – к общему мнению, сами планируем, сами готовим, сами проводим, сами анализируем.

Для любого варианта обязательным является анализ проведенного дела, когда на общем собрании (сборе) все – от членов «совета дела» до «рядовых» участников – размышляют над удачами, анализируют причины недостатков и определяют себе уроки на будущее.

Методика коллективного планирования. Коллективное планирование обеспечивает каждого в обсуждении и определении перспектив, поиске и выборе общих дел на новый период, в разработке конкретного плана этих дел.

Коллективное планирование для каждого участника – это школа ответственности и заботы, школа самовоспитания и обучения важнейшим организаторским умениям, прежде всего умению строить личную и общую перспективу «завтрашней радости» - ближнюю, среднюю, дальнюю.

Перспективное планирование включает в себя:

- поиск и выбор важнейших дел или серии дел на пользу и радость своему коллективу, окружающим людям, определении постоянных дел-поручений;
- поиск и выбор героя, исторических фактов, которые будут изучаться всеми членами коллектива и станут примером и образцом в повседневной работе и самовоспитании;
- поиск и утверждение традиций, обычаев, организующих любые стороны коллектива.

Для того чтобы каждый член коллектива стал активным участником перспективного планирования, можно использовать такие формы работы:

- разведка дел по различным маршрутам;
- копилка интересных предложений;
- анкета «Хочу, чтоб было так» или «Думаю, мечтаю, предлагаю», или сочинения на подобную тему;
- выпуск газеты-молнии с предложениями в план работы;
- журнал-эстафета, помогающая сделать анализ прожитого периода и спланировать дела на завтра;
- конкурс между коллективами на лучшее предложение о жизни коллектива;
- фестиваль рисованных фильмов;
- смотры дружбы между коллективами.

План общих дел коллектива на определенный очередной срок (месяц, четверть) составляется на общем собрании. Здесь определяется, кто будет участвовать в деле (весь коллектив или микроколлективы), коллективы по желанию или сводные коллективы (добровольные объединения), кто будет организатором: совет дела, инициативная группа или командир сводного коллектива, совместно с кем будет сделано дело и для кого.

В плане каждого коллектива должны быть:

- дела для каждого коллектива (школы, класса);
- для окружающих людей, города, района и т.д.;
- для далеких друзей.

Дело должно быть продумано всесторонне, в итоге необходимо определить: Что сделаем? Для кого сделаем? Кто участвует? С кем сделаем? Кто организует? Когда сделаем? Где сделаем?

Роль взрослых в организации и проведении КТД

Технология проведения КТД такова, что дети сами ищут дела по душе, сами делают выбор и отбор этих дел, сами их планируют (придумывают, разрабатывают, режиссируют), сами оценивают их, обсуждают, если есть в этом необходимость, сами выбирают роли, поручения в деле. Взрослый же (воспитатель, учитель, вожатый) лишь подводит ребят к пониманию задач, к ответам на вопросы: что будем делать, как, для чего, для кого, когда, где, кто будет участвовать, с кем вместе, передает им свой опыт по ходу дела. Взрослый принимает все предложенные детьми варианты, идеи, придумки, относится к ним с уважением и пониманием. Взрослый ищет место в деле каждому школьнику, поддерживает любой поиск, начинание, порыв, побуждает ребят к

добросовестному творческому и самостоятельному поиску в осуществлении коллективного замысла. Взрослый постоянно опирается на микроколлективы своего класса: звенья, команды, советы дела, творческие объединения, приятельские группы, чтобы дойти до каждого в том или ином КТД.

Дети могут на разных этапах подготовки, проведения и анализа быть в разных микрогруппах. И это очень важно. В разных группах ребенок вступает в новые отношения, занимает новые положения. Разбить ребят на «группы действия» взрослому помогут такие приемы, как жеребьевка, считалка, добровольное желание, заявка на участие, вербовка. Ребят можно «развести» по группам по игровым и даже шуточным приметам: по цвету волос, глаз, росту, именам, по дню рождения и т.д. Можно назвать трех-четырех первых членов группы, те выберут по партнеру, выбранные назовут следующих, так быстро комплектуется команда. Можно разложить цветные кружочки, эмблемы, другие «амулеты», дети выберут их произвольно, создав группу.

Группа - главный «инструмент» КТД. В ее составе не должно быть более 7 человек. Ребят нужно учить работать вместе, уважая мнение каждого своего товарища, считаясь с его интересами и желаниями, если все хотят делать что-то, используйте конкурс, если никто не хочет – жеребьевку.

Таким образом, дело ценно тогда, когда всему коллективу находятся творческие роли, поручения и задания. Когда именно это дело по душе, когда оно творческое по сути, то есть имеет сюжет, вариативность, романтические новинки и придумки, интересно всем и каждому.

Взрослому необходимо найти и свое место в КТД. Это совсем необязательно должна быть командная роль.

В творческом деле взрослый может быть: лидером (там, где дело связано со здоровьем детей: например, в походе); членом совета дела (отвечать за какую-то раздел КТД); оценщиком дела (член жюри, конкурсной комиссии); руководящим КТД через актив ребят; рядовым членом дела; гостем; не принимать участия вообще.

Но контроль не исключается. И какую выбрать себе роль в деле, подскажут обстоятельства, уровень отношений с ребятами, личное амплуа, умения, интересы.

КТД – это разнообразие, это новый элемент в старом деле, это «изобретение», фантазия, дерзость. И надо вести ребят от творчества в забаве до социального творчества с пользой для самих себя, для других, для страны.

ВИДЫ И ФОРМЫ КТД

- 3.1. Общественно – политические дела
- 3.2. Трудовые коллективные дела
- 3.3. Познавательные коллективные дела
- 3.4. Экологические коллективные дела
- 3.5. Спортивные коллективные дела
- 3.6. Художественные коллективные дела
- 3.7. Досуговые коллективные дела

РАБОТА С АКТИВОМ

Делить ребят на актив и неактив не имеет смысла. Все дети должны находиться в «самочувствии актива». Но постоянный ли, сменный ли, очередной актив при проведении тех или иных коллективных творческих дел все-таки должен выбираться. И работать с ним надо: учить, консультировать, инструктировать, помогать осваивать сферу организаторской работы. Можно использовать КТД-тренинги, творческие КТД. Ниже приведены примеры таких тренингов.

«Геометрическая фигура». Длинные веревки связываются в два больших кольца (веревочных колец столько, сколько создается групп; длина веревки зависит от количества участников). Дети становятся в круг, держась за кольцо веревки обеими руками. Ведущий (воспитатель, учитель) предлагает ребятам построить квадрат, треугольник, пирамиду, звезду, ромб, закрыв глаза, не выпуская из рук веревку. Участники тренинга имеют право советоваться, разговаривать вслух, искать решение в точно отведенное время. Казалось

бы, задание не столь сложно. Но в предложенном состоянии все-таки сделать это не так-то легко. Сначала у ребят может быть растерянность, затем они начинают искать пути решения, спорить. Кто-то обязательно будет руководить всеми. Эти кто-то и есть лидеры.

«Номера». Ребята делятся на группы, например, на три команды, Всем школьникам прикалываются на спины номера, скажем, от 1 до 10. По команде ведущего группы перемешиваются. По следующей команде надо прибежать к «своим» и выстроиться спиной к ведущему от первой до последней цифры по порядку. Условия можно менять: дети строятся от цифры 10 до цифры 1, то есть наоборот. Или дети строятся так: сначала нечетные цифры, затем четные. Могут быть и такие варианты: построиться по росту; построиться в алфавитном порядке, учитывая первую букву, с которой начинается фамилия. Понаблюдайте, как группа выполняет задание. Кто лидирует, кто выполняет задание пассивно.

«Киностудия». Ребята разбиваются на творческие коллективы киностудий страны. Придумывают название «студии», жанр фильма, который будут «снимать» (комедия, детектив, сказка, мелодрама, мультик); тему сюжета фильма, название фильма. Все эти задания они выполняют предельно быстро и по команде ведущего докладывают вслух о выполнении задания. Затем все вместе дети пишут сценарий, распределяют роли и обязанности, «ставят свой фильм» и показывают его всем. Фильм оценивает жюри – другие команды. Ведущему остается внимательно наблюдать и оценивать организаторские и творческие способности детей.

УСЛОВИЯ УСПЕШНОГО ПРОВЕДЕНИЯ КТД

Первое – творческое дело должно опираться на предшествующий личный опыт ребят, на знания, умения и навыки, полученные ранее.

Второе – любая модель КТД не самоцель. Не форма ради формы. Главное в ней – участие или соучастие ребенка, его личное самовыражение и самоутверждение. Необходимо, чтобы любой ребенок был нужен, нашел себя в деле. Вот почему дело называют коллективным и творческим. КТД – поле импровизации, вольного проявления, а не исполнение воли «по бумажке».

Третье – необходимо соблюдать последовательность действий по отбору, подготовке, планированию, проведению и оценке совместного дела. Любой «этап» КТД есть творчество ребенка, которое необходимо заметить и оценить, а полученный успех разделить на всех, кто, так или иначе, принимал участие в коллективном творческом деле.

3) при выполнении индивидуального задания:

«Логика развития смены в ДОЦ»

Отряд в детском оздоровительно-образовательном центре — это основной способ организации совместной деятельности детей, средство включения подростков в систему социальных связей и отношений, накопления опыта этих отношений.

В деятельности отряда можно выделить три периода: организационный, основной, заключительный.

Организационный период лагерной смены (первые 3 дня) — это чрезвычайно насыщенный и ответственный период в жизни отряда и всего лагеря. В этот период осуществляется первоначальное сплочение и организационное оформление коллективов отрядов и лагеря, выдвижение воспитательных задач и определение путей их реализации, адаптация детей в условиях лагерной жизни. В работе педагога особо важное значение в этот период имеет:

- прием детей, первые беседы с ними и их родителями, ознакомление с биографическими сведениями подростков, их особенностями обучения, здоровья, увлечений, их опытом общественной работы, организация отъезда детей в лагерь, первое знакомство друг с другом;

- ознакомление детей с историей, традициями, обычаями лагеря, с расположением и назначением помещений, с ближайшими окрестностями, с педагогическим и обслуживающим персоналом;

- предъявление детям четких и единых педагогических требований по выполнению режима и распорядка дня, самообслуживанию (уборка помещений и территории, дежурство по лагерю), личной гигиене, организации питания, дисциплине и поведению, организации совместной деятельности (воспитатели повседневно и неуклонно добиваются их выполнения всеми в отряде);

- организация деятельности, в которой бы принимали участие все дети;

- создание ситуаций, позволяющих детям как можно скорее познакомиться друг с другом, а также игровых диагностических ситуаций для выявления интересов, склонностей, ожиданий подростков, выявление детей, обладающих организаторскими способностями и оказывающих положительное влияние на других, будущего актива отряда;

- определение отрядом общих целей и конкретных задач, над осуществлением которых будет работать весь коллектив лагеря и каждый отряд в течение всей лагерной смены; проведение выборов в органы самоуправления отряда, распределение поручений между членами отряда, определение участия каждого в выполнении общей задачи;

- вовлечение отряда в деятельность, направленную на подготовку и проведение общелагерного праздника, — торжественного открытия лагерной смены.

В этот период в отрядах проводятся:

- экскурсия по лагерю, игры «знакомство», «огонек» знакомства; организационно-хозяйственный сбор отряда; операция «Уют», конкурс на лучшее оформление спальной комнаты, оформление и благоустройство отрядного места;

- разнообразные коллективные творческие дела: концерт «Ромашка», концерт - «молния», разнбой, эстафета любимых занятий, эстафета веселых задач, турнир знатоков, вечер жанров, викторина «Что? Где? Когда?», фестиваль рисованных фильмов «Здравствуй, лагерь!», газета «Молния», «Веселые старты» и др.;

- ежедневные вечерние «огоньки» (анализ дня);

- организационный сбор или сбор рождения отряда (выдвижение задач на смену, комплектование микрогрупп, выборы актива);

- разведка дел, «анкета желаний», конкурс на лучшее предложение в план работы отряда и лагеря, коллективное планирование;

- оформление отрядного уголка;

- участие в делах лагеря.

Главными воспитательными задачами основного периода являются:

- развитие творческих способностей детей, их индивидуальности;

- укрепление здоровья, лечение, физическое развитие и совершенствование;

- развитие духовной сферы детей, формирование у них нравственного опыта отношений с окружающим миром.

Содержание и формы деятельности отряда разнообразны. Педагоги стремятся к тому, чтобы каждый ребенок нашел дело, где он может себя проявить, удовлетворить свои интересы и потребности и в то же время развить недостающие ему умения и качества, пополнить, расширить свои знания.

Ведущими направлениями воспитательной работы в отряде являются:

- оздоровительная работа среди детей и подростков (организация жизни в лагере в соответствии с требованиями об охране жизни и здоровья детей);

- использование окружающей природы в качестве источника оздоровления и развития школьников, физкультурно-массовая, спортивная и туристско-краеведческая работа, соблюдение комплекса санитарно-гигиенических мер, режимных моментов, связанных с пребыванием детей на воздухе;

- природоохранительная деятельность детей, их экологическое воспитание, формирование ответственного отношения у подростков к окружающей среде во всех видах деятельности;

- художественно-эстетическая деятельность школьников, формирующая художественный вкус, развивающая творчество и культуру детей;

- познавательная деятельность, развивающая кругозор детей, интерес к знаниям в различных областях, любознательность, раскрывающая интеллектуальные возможности и способности детей, личностные и индивидуальные особенности подростков;

- общественно полезная деятельность, экономическое воспитание детей. Возможны формы работы отряда:

- костры: дружбы, откровения, песенные («Любимые песни» и т. п.);

- конкурсы: рисунков, «Природа и фантазия», «Удивительное рядом?», «А ну-ка, мальчишки!», «А ну-ка, девочки!», ораторов, радиокomentаторов, на лучшего грибника, ягодника, рыбака и т. п.; турниры: знатоков искусства, природы, поэзии, техники, «рыцарей», смекалистых и т. п.; операции: тимуровская – «Малышок», «Удивительное рядом», «Руку дружбы — природе», «Муравей», «Голубые патрули», «Зеленые патрули», «Зеленая аптека», «Лагерь — мой дом, и я хозяин в нем»;

- творческие трудовые дела: «Город мастеров», «Фабрика умельцев», «Защита фантастических проектов», «Защита профессий»; десанты: трудовой, тимуровский, агитационный и др.; походы;

- экскурсии: в местное хозяйство, по памятным местам, в природу и др.;

- заочные путешествия и экспедиции: по родной стране, в мир музыки, в мир прекрасного, в мир профессии и т. п.;

- вечера: легенд, музыки, поэзии, любимых песен, инсценированной песни, сказки, фантастических рассказов, разгаданных и неразгаданных тайн, танцев, встреч, отдыха, сюрпризов; праздники: день рождения, день леса, день Нептуна, ярмарка, родительский день, профессиональные;

- творческая пресса: газета «Молния», стенная газета, мини-газета, «живая» газета, радиогazета, рукописный журнал, устный журнал, юмористический, литературно-поэтический, оперативный пресс-центр и др.;

- соревнования: по волейболу, баскетболу, футболу, по ориентированию, «Снайпер», «Веселые старты», туристические эстафеты, турград; на приз лучшего бегуна, прыгуна, ловца, метателя, шахматиста, шашкиста, многоборца и т. п.;

- игры: подвижные, на воздухе, в помещении, ролевые, сюжетные, на местности, военно-спортивные, деловые и др.;

- уроки эстетики: поведения в различных общественных местах, театре, в гостях, на природе; умение правильно писать письма, двигаться, сервировать стол; о внешнем виде;

- тематические часы: шрифточас, музчас, танцчас, час письма, час поэзии и т. п.

При отборе форм работы, подготовке и проведении отрядных дел педагоги учитывают интересы и возможности детей, равномерно распределяют их эмоциональную, интеллектуальную и физическую нагрузку, соотносят логическую взаимосвязь и последовательность разнообразных форм коллектива.

Заключительный период лагерной смены (последние 3-4 дня) отличаются особой событийностью, эмоциональной напряженностью, стремлением подростков к общему сопереживанию конца лагерной смены, предстоящей разлуки.

Этот период представляет собой подведение итогов работы отряда, результатов деятельности каждого ребенка. Подведением итогов являются конкретные дела. Если на базе отряда работает кружок, то организуется итоговое выступление или выставка - демонстрация результатов его работы. Если действуют постоянные творческие группы в течение смены, то представляется творческий отчет этих групп. В один из последних вечеров организуется коллективный анализ, откровенный разговор по душам у костра о прожитой смене, друг о друге. Кроме того, проводятся специальные дела-прощания: прощание с лесом - прогулка; прощание со спортплощадкой - матч; прощание с рекой - купание; прощание с друзьями — подарки, сюрпризы, пожелания.

4) при подготовке внеурочного занятия:

«Основные понятия по организации детского движения»

Общественное движение - состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные

общественно полезные цели, поддерживаемые участниками общественного движения ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.9](#));

Общественное объединение - добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения (далее - уставные цели). Право граждан на создание общественных объединений реализуется как непосредственно путем объединения физических лиц, так и через юридические лица - общественные объединения ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.5](#));

Общественная организация - основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан. ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.8](#));

Членами и участниками детских общественных объединений могут быть граждане, достигшие 8 лет. ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.19](#));

Согласно [ст.51 Федерального закона от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях "Впредь до принятия федеральных законов о государственно-общественных и общественно-государственных объединениях указанные объединения создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти"](#).

К таким объединениям относится **Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация "Российское движение школьников"**, созданная по [Указу Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 года N 536](#).

Государственная поддержка детских общественных объединений совокупность мер, принимаемых органами государственной власти в области государственной молодежной политики в целях создания и обеспечения правовых, экономических и организационных условий деятельности детских общественных объединений, направленных на социальное становление, развитие и самореализацию детей в общественной жизни, а также охрану и защиту их прав ([Федеральный закон от 28.06.1995 г. N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений"](#)).

Ученическое самоуправление - это форма реализации обучающимися права на учёт их мнения в управлении той образовательной организацией, где они обучаются. Данное право закреплено [Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст.34](#).

Законодательная и нормативная правовая база

Законодательная и нормативная правовая база обеспечения деятельности детских общественных движений и органов ученического самоуправления представлена следующими документами:

Конвенцией ООН о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г., ратифицированной [Постановлением Верховного Совета СССР от 13.06.1990 N 1559-I](#);

[Гражданским кодексом РФ](#);

[Федеральным законом от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях"](#);

[Федеральным законом от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](#);

[Федеральным законом от 28.06.1995 г. N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений"](#);

[Федеральным законом от 29.12.12 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#);

[Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"](#);

Указом Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. N 536 "О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации "Российское движение школьников";

Постановлением Правительства Российской Федерации N 848 от 23.08.1993 г. "О реализации Конвенции ООН о правах ребёнка и Всемирной декларации об обеспечении выживания, защиты и развития детей";

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";

Ведомственными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, органов управления образованием субъектов РФ и муниципальных образований (в 76 субъектах РФ действуют законодательные акты, касающиеся поддержки молодежных и детских общественных объединений).

7. Формы отчётности по практике

Формы отчетности по практике:

1. отчет с презентацией (титульный лист - Приложение 6);
2. рабочий график (план) (Приложение 3);
3. оценка результатов практики (Приложения 4, 5).

Перед началом практики проводится организационное собрание со студентами.

Контроль прохождения практики осуществляет руководитель практики от НФИ КемГУ.

Каждый студент обязан:

1. получить программу практики, пройти инструктаж о порядке прохождения и содержания практики;
2. пройти инструктаж по технике безопасности; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
3. согласовать содержание индивидуального задания;
4. выполнять в срок все задания по практике,
5. защитить отчет в установленные сроки.

Отчет должен иметь следующую структуру:

1. титульный лист является первым листом отчета (номер страницы на титульном листе не ставят);
2. рабочий график (план) практики;
3. оглавление отчета;
4. введение;
5. технологические карты уроков технологии;
6. технологические карты занятий по дополнительному образованию;
7. анализ профессионально-педагогической деятельности учителя технологии и преподавателя кружка (секции);
8. решение кейс - задач;
9. аналитическая справка и слайд-презентация «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям» *(по выбору студента)*;
10. письменный самоанализ проведенного КТД;
11. распечатанные слайды презентации внеурочного занятия по выбранной теме;
12. картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере;
13. выводы и заключение;
14. приложения (схемы, инструкции, распечатанные слайды презентаций проведенных внеурочных занятий).

Во введении излагается цель и задачи практики, место прохождения практики.

Выводы и заключение содержат суждения автора о результатах решения поставленных задач, достоинствах и недостатках выполненных заданий практики. Обучающийся может отметить содержание встретившихся затруднений и способы их преодолений.

Список литературы должен содержать нормативно-правовые акты / требования, используемые в ходе выполнения задания, план воспитательной работы / программу развития ДД / ДО организации, монографии, учебники, учебные пособия, журнальные статьи в алфавитном порядке фамилий авторов в соответствии со стандартом. Список следует оформлять согласно ГОСТ 7.1 - 03 «Библиографические описания произведений печати».

Описания должны быть достаточно краткими и сопровождаться статистической информацией, цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками, таблицами.

Защита отчета проводится в сроки, установленные приказом о прохождении практики.

Требования по оформлению отчета

Отчет представляет собой работу студента, выполненную в печатном виде.

Объем отчета по производственной практике должен составлять не менее 40 страниц печатного текста. Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Работа выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Требования к презентации итогового отчета по практике

Первый слайд – представительский, в нём должны быть приведены выходные данные доклада (наименование организации, полное наименование доклада, его автор).

Порядок слайдов должен полностью соответствовать порядку устного представления содержания доклада.

Все слайды, начиная с первого, должны быть пронумерованы.

Все слайды должны иметь заголовки.

Необходимо использовать стандартный формат слайдов презентации (25,4х19,05 см), так как используемая для демонстрации их аппаратура рассчитана именно на этот размер.

Порядок слайдов должен полностью соответствовать порядку устного представления содержания доклада.

Количество слайдов в презентации не должно быть слишком большим; рекомендуемое количество – до 12 слайдов.

При выборе размера шрифта необходим учёт аудитории, в которой будет представляться доклад. Рекомендуется использование шрифта размером не меньше 18 пт.

Предпочтительно использование так называемых рубленых шрифтов (Verdana, Arial, ArialBlack). Эта группа шрифтов обеспечивает лучшее различение представляемого в презентации наглядного материала.

Важно соблюдать принцип контрастности текста или другого материала и фона слайдов. Это непереносимое условие оптимального различения демонстрируемых данных аудиторией.

Требования к защите отчета по практике

По окончании практики проводится итоговая защита подготовленных отчетов. К защите отчетов допускаются обучающиеся, которые своевременно и в полном объеме выполнили задание к практике и представили отчетные документы руководителю от кафедры, руководящей практикой. Защита включает:

- краткий устный отчет по результатам проделанной работы.
- ответы на вопросы руководителя практики от кафедры.

В процессе защиты отчета студент должен кратко изложить структуру и анализ материалов, основные результаты проделанной работы, рекомендации и выводы. Для доклада отводится 8-10 минут, после чего выставляется оценка с учетом качества отчета и ответов на вопросы руководителя.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Мотивационно-подготовительный.	ПК-6	Зачет, установочная конференция Требования к аналитической справке оценки программы развития на соответствие требованиям. Требования к картотеке дел по формам работы
2.	Инструментально-технологический	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, СПК-1, СПК-2	Кейс-задача 1 Кейс-задача 2 Кейс-задача 3 Аналитическая справка «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации на соответствие требованиям» или слайд-презентация (по выбору студента); Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере Аналитическая справка проведенного КТД Презентации внеурочного занятия по выбранной теме.
3.	Рефлексивно-аналитический	ПК-6, ПК-7	Итоговый отчет по результатам практики

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачёт (зачет с оценкой)

а) типовые задания (по этапам и формируемым компетенциям)

Для получения зачета по технике безопасности студенту необходимо ответить на вопросы:

1. Почему нужно соблюдать особые меры осторожности в классе?
2. Можно ли ученикам заходить и находиться в классе без учителя?
3. Почему нельзя размещать на рабочем столе посторонние предметы?
4. Что необходимо сделать перед началом работы в мастерской?
5. Что нужно надеть перед работой в мастерской?
6. Что необходимо сделать, если сломался инструмент?
7. Какие действия надо предпринять при получении травмы на уроке?
8. Какие правила надо выполнять, чтобы избежать травмы?
9. Можно ли брать инструменты и пользоваться ими без разрешения учителя?
10. Можно ли учащимся самостоятельно перемещать аппаратуру?
11. Можно ли учащимся дотрагиваться к разъемам соединительных кабелей, прикасаться к проводам питания и устройствам заземления?
12. Можно ли ученикам разговаривать в кабинете во время урока?
13. Разрешается ли включать или подключать какое-либо оборудование в кабинете технологии без разрешения учителя?

14. Почему обо всех неполадках тебе нужно сообщать учителю и не пытаться самостоятельно их устранить?
15. Что нужно сделать по окончании урока технологии?
16. Где должны храниться инструменты и оборудование?
17. Расскажите технику безопасности при работе с электрической плитой (токарным станком, слесарным станком, утюгом, швейной машинкой и т.п.)
18. Что необходимо учителю сделать при появлении запаха гари или странного звука в аппаратуре кабинета.
19. Что должен делать учитель при пожаре в кабинете?

По итогам освоения практики студенту необходимо к зачету с оценкой предоставить письменный итоговый отчет и ответить на вопросы: а) достигнутые цели, б) педагогические находки, в) возникшие проблемы и вопросы, г) отношение к педагогической деятельности после практики.

б) критерии оценивания компетенций (результатов) (по этапам и формируемым компетенциям)

Перечень компетенций	Отметка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-6	Не сформировано	знает технологии взаимодействия участниками образовательного процесса	умеет применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия участниками образовательного процесса	владеет способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса
ПК-7	Не сформировано	знает основные формы и методы обучения, выходящие за рамки учебных занятий по предмету; принципы организации учебно-исследовательской деятельности как вида внеурочной деятельности	умеет использовать основные формы и методы обучения, выходящие за рамки учебных занятий по предмету, для организации сотрудничества обучающихся	владеет опытом использования форм и методов обучения, выходящих за рамки учебных занятий по предмету; навыками организации сотрудничества обучающихся для формирования мотивации к обучению по предмету
ПК-8	Не сформировано	владеет на базовом уровне навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами	владеет на уровне творческой деятельности навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами	владеет на уровне наставнической деятельности навыками проектирования элементов образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и примерными образовательными программами
ПК-9	Не сформировано	владеет на базовом уровне методами и технологиями разработки программ индивидуального развития ребенка;	владеет на уровне творческой деятельности методами и технологиями разработки программ индивидуального развития ребенка; проектированием	владеет на уровне наставнической деятельности методами и технологией разработки программ индивидуального развития ребенка; проектированием

		проектированием индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
ПК-10	Не сформировано	владеет на базовом уровне навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития; способами осуществления профессионального самообразования и личностного роста, проектированию дальнейшего образовательного маршрута профессиональной карьеры	владеет на уровне творческой деятельности навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития; способами осуществления профессионального самообразования и личностного роста, проектированию дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры	владеет на уровне наставнической деятельности навыками проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития; способами осуществления профессионального самообразования и личностного роста, проектированию дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры
СПК-1	Не сформировано	владеет на базовом уровне основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ по технологии.	владеет на уровне творческой деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ по технологии.	владеет на уровне наставнической деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ по технологии.
СПК-2	Не сформировано	владеет на базовом уровне основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ дополнительного образования школьников в сфере технического творчества.	владеет на уровне творческой деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ дополнительного образования школьников в сфере технического творчества.	владеет на уровне творческой деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками по техническим и технологическим дисциплинам для разработки и реализации образовательных программ дополнительного образования школьников в сфере технического творчества.

а) описание шкалы оценивания

Балльно-рейтинговая система оценивания

Этап / Задания практики	Формируемые компетенции	Рейтинговый балл (минимум - максимум)
Мотивационно-подготовительный / 1.1 Зачет по технике безопасности 1.2 Участие в установочной конференции	ПК-6	2 – 4
Инструментально-технологический/ 2.1 Кейс-задача 1 2.2 Кейс-задача 2 2.3 Кейс задача 3 2.4 Аналитическая справка «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации на соответствие требованиям» или слайд-презентация (по выбору студента); 2.5 Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере 2.6 Аналитическая справка проведенного КТД 2.7 Презентации внеурочного занятия по выбранной теме.	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, СПК-1, СПК-2	34 – 68
Рефлексивно-аналитический / 3.1 Составление и защита отчета 3.2 Участие в итоговой конференции	ПК-6,7	15-28

приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

- а) полнота представленного материала, соответствие программе практики;
- б) своевременное представление отчета, качество оформления отчёта;
- в) участие в итоговой конференции;
- г) публичная защита отчета.

Правила начисления баллов по результатам раздела практики

Этап / Задания практики (Содержание работ)	Правило начисления баллов	Рейтинговый балл (минимум - максимум) по виду работы
Зачет по технике безопасности	2 балла	1 - 2
Участие в установочной конференции	2 балла	1 - 2
Анализ действующего плана учебно-воспитательной работы	5 баллов	3 -5
Анализ оборудования кабинета	5 баллов	3-5
Анализа урока учителя технологии	5 баллов	3-5
Разработка конспектов (технологических карт) уроков технологии	5 баллов за каждую технологическую карту	10-20
Разработка презентаций к урокам технологии	5 баллов	3-5
Разработка конспекта (технологической карты) занятия кружка(секции)	5 баллов	3-5

Аналитическая справка и слайд-презентация «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям» (по выбору студента);	5 баллов	2-5
Письменный самоанализ проведенного КТД;	5 баллов	2-5
Распечатанные слайды презентации внеурочного занятия по выбранной теме.	5 баллов	2-5
Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере.	5 баллов	2-5
Выводы к отчету по практике	3 балла	1-3
Оценка методиста	5 баллов	3-5
Оценка руководителя вожатской практики от организации (педагога)	5 баллов	3-5
Оценка учителя технологии, педагога по дополнительному образованию	5 баллов	3-5
Оценка руководителя вожатской практики от образовательной организации	5 баллов	3-5
Участие в итоговой конференции	5 баллов, в т.ч. 2 балла за участие в обсуждении и 3 балла за публичный отчет	2-5
Своевременная сдача отчетных документов	3 балла	0-3
Итого		51-100

Правило определения итоговой оценки.

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту могут быть назначены 10 «штрафных» баллов. За выполнение работ по инициативе обучающихся сверх установленного объема могут быть назначены «бонусы» - не более 10 баллов (при достижении рейтингового балла значения 37, начисление «бонусов» прекращается.

8.2.2. Наименование оценочного средства* (в соответствии с таблицей 8.1)

Наименование оценочного средства	Типовые задания	Критерии оценивания компетенций	Шкалы оценивания
1. Зачет, установочная конференция	1. Ознакомиться с правилами техники безопасности при прохождении	Отвечая на вопросы, обучающийся демонстрирует знание техники безопасности	зачтено / не зачтено Обучающийся должен дать правильные ответы на все вопросы.

	педагогической практики 2. Ответить на вопросы по технике безопасности.	и умения действовать в чрезвычайных ситуациях.	
2. Кейс-задача 1	1. Проанализировать план учебно-воспитательной работы школы и класса. 2. Составить план учебно-воспитательной работы на период педагогической практики. 3. Провести анализ урока учителя технологии на основе рекомендаций по анализу урока. 4. Провести анализ занятия по кружку (секции) на основе рекомендаций по анализу урока.	При работе с документацией, демонстрирует готовность к проектировать образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся, траектории своего профессионального роста и личностного развития, выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп, разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы, способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по технологии и дополнительному образованию в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Технология» и «Дополнительное образование», создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об их здоровье;.	«Отлично» При работе с документами продемонстрированы все указанные способности. «Хорошо» Продemonстрированы все указанные способности, но обнаружены затруднения в определении соответствия структуры документов нормативным требованиям. «Удовлетворительно» Продemonстрированы основные способности анализировать целевые ориентиры обучения, но не установлено соответствие структуры программы нормативным требованиям. «Неудовлетворительно» Не продемонстрированы способности, студент не в состоянии анализировать программу, технологические карты уроков и др.

		способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов , способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников, ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ и индивидуальных маршрутов учеников, создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса, способствовать освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей	
3. Кейс-задача 2	1. Составить конспекты (технологические карты) уроков технологии и занятий кружка (секции). 2. Разработать презентации к урокам и занятиям. 3. Провести уроки по разработанным конспектам (технологическим картам).	При организации образовательного процесса по технологии, демонстрирует готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса, способность	«Отлично» При организации образовательного процесса по технологии продемонстрированы все указанные способности. «Хорошо» Продemonстрированы все указанные способности, но обнаружены незначительные затруднения, например,

		организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, способен проектировать образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся, траектории своего профессионального роста и личностного развития, выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп, разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы, способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по технологии в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Технология», создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об	коммуникационного характера, «Удовлетворительно» Продemonстрированы основные способности, но обнаружены недочеты при планировании и проведении уроков, например, связанные с логическими нарушениями учебного материала. «Неудовлетворительно» Не продемонстрированы способности, студент не в состоянии анализировать программу, технологические карты уроков и др.
--	--	--	---

		их здоровье; способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов , способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников, ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ и индивидуальных маршрутов учеников, создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса, способствовать освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей.	
4. Кейс-задача 3	1. Составить конспект (технологическую карту) занятия кружка (секции). 2. Разработать презентацию к занятию. 3. Провести занятие по разработанному конспекту (технологической карте).	При проектировании и организации внеклассного мероприятия, демонстрирует готовность к взаимодействию с участниками образовательного	«Отлично» При проектировании и организации внеклассного мероприятия продемонстрированы все указанные способности. «Хорошо» Продemonстрированы все указанные способности, но

		процесса, способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, способен проектировать образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся, выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп, разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	обнаружены незначительные затруднения, например, коммуникационного характера, «Удовлетворительно» Продemonстрированы основные способности, но обнаружены недочеты при планировании и проведении мероприятия, например, связанные с отсутствием целеполагания. «Неудовлетворительно» Не продемонстрированы способности, студент не в состоянии составлять и анализировать программу мероприятия, планировать развитие обучающихся и др.
5. Требования к аналитической справке оценки программы развития на соответствие требованиям.	1. Ознакомиться с воспитательной системой образовательной организации: системой школьного самоуправления, программой развития детского движения /детского объединения (ДД / ДО) в образовательной организации; планом воспитательной работы по направлению «развитие детского движения». 2. Подготовить аналитическую справку «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям».	-умение анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; -умение определять соответствие структуры программы нормативным требованиям	«Отлично» Продemonстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; определять соответствие структуры программы нормативным требованиям. «Хорошо» Продemonстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; но обнаружены затруднения в определении соответствия структуры программы нормативным требованиям. «Удовлетворительно» Продemonстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; но не установлено соответствие структуры программы нормативным требованиям. «Неудовлетворительно» Не продемонстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития

			детского движения /детского объединения в образовательной организации; но не установлено соответствие структуры программы нормативным требованиям.
6 Требования к картотеке дел по формам работы (Приложение А)	Индивидуальное задание. Составить картотеку дел по формам организации для летней смены одного отряда в детском оздоровительном лагере (возраст воспитанников по выбору студента-практиканта) на основании работы с ЭБС вуза и картотекой периодических изданий библиотеки: 1) в организационный период смены 3 дела; 2) в основной период смены 5 дел; 3) на заключительном этапе смены 2 дела.	- умение работать в ЭБС; - умение проектировать формы работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по технологии в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Технология», создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об их здоровье;. способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов , способствовать овладению методами и приемами,	«Отлично» Продемонстрировано умение работать в ЭБС и проектировать формы работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. «Хорошо» продемонстрировано умение работать в ЭБС, но вызывает затруднение проектирование форм работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. «Удовлетворительно» обучающийся испытывает затруднения в работе в ЭБС, испытывает затруднения при проектировании форм работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. «Неудовлетворительно» обучающийся не способен работать с ЭБС, не способен проектирование форм работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены.

		направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников, ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ и индивидуальных маршрутов учеников, создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса, способствовать освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей	
7 Требования к аналитической справке по анализу КТД (Приложение Б).	Провести коллективное творческое дело (согласно плану воспитательной работы / программы развития ДД / ДО по выбору обучающихся с согласованием с классным руководителем). Подготовить аналитическую справку с анализом проведенного КТД и обоснованием его выбора из плана воспитательной работы / программы развития ДД / ДО (Форма анализа КТД - Приложение 2).	-умение обосновывать психолого-педагогическую необходимость проведения КТД; -умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД.	«Отлично» Продemonстрировано умения обосновывать психолого-педагогическую необходимость проведения КТД и анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах его подготовки и проведения по следующим параметрам: формулировать цель и воспитательные задачи в соответствии с уровнем развития школьников данного класса; определять участия в подготовке воспитательного дела коллектива класса, органов самоуправления, каждого участника; выявлять степень уровень активности и самостоятельности учащихся при подготовке КТД; определять целесообразность применения методов стимулирования воспитателем инициативы и общественной активности школьников; характеризовать результативность педагогического руководства коллективом класса при

			подготовке занятия и стиль общения классного руководителя / вожатого / организатора детского движения с обучающимися; устанавливать соответствие содержания форме и поставленным воспитательным задачам; определять отношение учащихся к воспитательному делу: заинтересованность, самостоятельность, инициативность; устанавливать целесообразность применения способов дисциплинирования школьников воспитателем; анализировать содержания, форм и методов проведения КТД; формулировать предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения подобного КТД. «Хорошо» Продemonстрировано умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД, испытывает затруднения обосновании психолого-педагогической необходимости проведения КТД, имеет определенные трудности при анализе одного-двух параметров. «Удовлетворительно» Продemonстрировано умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД, однако выявлены определенные трудности при анализе трех-четырех параметров. «Неудовлетворительно» Продemonстрировано умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД, однако выявлены определенные трудности при анализе пяти-шести параметров.
9. Требования к презентации по внеурочному занятию по разделу «Вожатская практика»	Провести внеурочное занятие на одну из предложенных тем (с презентацией): 1) История российского детского движения; 2) История международного детского движения;	- умение использовать информационно-коммуникационные технологии; - умение систематизировать информацию и осуществлять ее представление в соответствии с	«Отлично» Продemonстрировано умение применять ИКТ, систематизировать информацию и осуществлять ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. «Хорошо» Продemonстрировано умение применять ИКТ, испытывает

	3) Развитие российского детского движения; 4) Пионерская организация: история и современное развитие; 5) Становление современного детского движения в Кузбассе.	возрастными особенностями обучающихся	затруднения в систематизации информации или в осуществлении ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. «Удовлетворительно» Испытывает затруднения в применении ИКТ, испытывает затруднения в систематизации информации и в осуществлении ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. «Неудовлетворительно» Продemonстрировано отсутствие умений применять ИКТ, систематизировать информацию и осуществлять ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.
10. Требования к итоговому отчету по результатам практики	Предоставить письменный итоговый отчет и ответить на вопросы: а) достигнутые цели, б) педагогические находки, в) возникшие проблемы и вопросы, г) отношение к педагогической деятельности после практики.	- выполнение всей программы педагогической практики; - умение анализировать свою педагогическую деятельность; - умение оформлять отчетную документацию.	«Отлично» ставится студенту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким уровнем решения задач в области педагогической деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационные технологий, продемонстрировавший высокий уровень готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса, умение организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, владеющему высоким уровнем педагогического анализа и рефлексии, вовремя сдавшему правильно оформленную документацию по производственной практике. «Хорошо» заслуживает студент, в целом выполнивший задачи практики и продемонстрировавший умение решать задачи в области педагогической деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационные технологий, продемонстрировавший средний уровень готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса, умение организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие

			способности, владеющий педагогической рефлексией, вовремя сдавший правильно оформленную документацию по производственной практике. «Удовлетворительно» заслуживает студент, выполнивший основные задачи практики, но не продемонстрировавший умение решать задачи в области педагогической деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, не всегда демонстрирующий готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса и умение организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, не проявляющий достаточного уровня педагогического анализа и рефлексии, вовремя сдавший оформленную с ошибками документацию по производственной практике. «Неудовлетворительно» заслуживает студент, не выполнивший программу практики; имеющий существенные недочеты в решении в области педагогической деятельности, нарушения учебной дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с субъектами образовательной среды, не проявляющий достаточного уровня педагогического анализа и рефлексии, несвоевременно сдавший неграмотно оформленную документацию по производственной практике.
--	--	--	--

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Результаты прохождения Производственной (педагогической) практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой студента по программе практики и выполнению индивидуального задания, а также

посредством периодических проверок правильности составления отчета, собранного информационного и другого материалов.

Распределение сфер оценивания уровня сформированности компетенций между ответственными лицами и критерии оценки подготовки и защиты результатов практики представлено в таблице.

Распределение сфер оценивания между ответственными лицами и критерии оценки подготовки и защиты результатов практики

Лица, оценивающие сформированность компетенций	Элементы оценивания по заданиям						
	Участие в установочной конференции	Аналитическая справка, составление картотеки, презентации, проведение КТД	Разработка и проведение внеурочного мероприятия	Разработка технологических карт уроков	Проведение уроков	Подготовка отчета	Защита отчета
Руководитель практики от организации	ПК-6		ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2	ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2	ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2		ПК-6
Руководитель по предмету "Технология"			ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2,	ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2	ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2		
Руководитель по предмету "Дополнительное образование"			ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2,	ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2	ПК-6, ПК-7, ПК-8; ПК-9; ПК-10; СПК-1; СПК-2		
Руководитель практики от предприятия (директор)						ПК-6, ПК-7	
Руководитель вожатской практики от организации		ПК-6, ПК-7	ПК-6				ПК-6
Руководитель вожатской практики от предприятия		ПК-6, ПК-7					

8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций

Отзыв должен содержать степень овладения основными навыками производственной работы и рекомендованную оценку.

Для оценивания степени освоения компетенций руководителю практики от предприятия предоставляется типовая лист-оценка результатов практики, содержащий перечень компетенций, их формулировку и шкалу оценивания (Приложение 4, 5).

В качестве шкалы оценивания применяется четырехуровневая шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения практики

а) основная учебная литература:

1. Бабина, Н.Ф. Технология : методика обучения и воспитания. В 2-х ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов 2-4 курсов физико-математического факультета, профиль «Технология», магистрантов 2-го года обучения по программе «Профессиональное образование» / Н.Ф. Бабина. - Электронные текстовые данные. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 300 с. : ил. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>
2. Бабина, Н.Ф. Технология : методика обучения и воспитания. В 2-х ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов 2-4 курсов физико-математического факультета, профиль «Технология», магистрантов 2-го года обучения по программе «Профессиональное образование» / Н.Ф. Бабина. - Электронные текстовые данные. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 328 с. : ил. - Библиогр.: с. 199-212. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261>
3. Педагогика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. – Электрон. текстовые дан. – Москва: Юрайт, 2015. – 332 с. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?166&id=urait.content.894DFED0-4FFB-473A-8E95-06C6F1C06BF3&type=c_pub

б) дополнительная учебная литература:

1. Зотова, Т. Н. Практикум по методике преподавания технологии [Электронный ресурс] : методические указания / Т. Н. Зотова ; Алтайская гос. Акад. Образования. - Электронные текстовые данные. - Бийск : АГАО, 2013. - 123 с. : ил. - Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3247/read.php>
2. Серебренников, Л. Н. Методика обучения технологии [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Л. Н. Серебренников. — 2-е изд., испр. и доп. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2017. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/3F16C433-A48F-4AF3-9C81-564D1358265C>
3. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.]. - Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072>

Периодические издания:

1. Российское движение школьников – Режим доступа <http://движение-школьников.рф/>
2. Международный союз детских общественных объединений «Союз пионерских организаций Федерация детских организаций» - Режим доступа <http://www.upo-fco.ru/>
3. Архив номеров журнала Воспитание школьников – Режим доступа http://www.schoolpress.ru/products/magazines/index.php?SECTION_ID=17&MAGAZINE_ID=35007

в) ресурсы сети ИНТЕРНЕТ

Сайт министерства образования и науки <http://минобрнауки.рф>
Единая коллекция цифровых ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
Открытый класс сайт методических разработок <http://www.openclass.ru>
Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru/> – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям.
Педагогическая периодика <http://www.periodika.websib.ru/> – электронный тематический каталог «Педагогическая периодика», содержащий точные ссылки на

наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам.

Российское образование <http://www.edu.ru/> – федеральный портал, содержащий каталоги ресурсов по образованию для различных уровней образования и по различным областям знаний; материалы по модернизации образования; законодательные и нормативные документы; образовательную статистику; информацию о грантах; материалы прессы об образовании.

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"» <http://e.lanbook.com/> – Договор № 14-ЕП от 03.04.2017 г., срок действия - до 03.04.2018 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **безлимит**.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., срок до 15.03.2020 г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **4000**.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/> – базовая раздел, контракт № 031 - 01/17 от 02.02.2017 г., срок до 14.02.2018 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **7000**.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. Доступ ко всем произведениям, входящим в состав ЭБС. Договор № 30/2017 от 07.02.2017 г., срок до 16.02.2018г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - **безлимит**.

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – <http://uisrussia.msu.ru> - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе практики используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: лично ориентированного обучения, компетентного подхода, контекстного обучения и воспитания (деятельностный подход), технология дистанционного обучения.

Лично ориентированное обучение основывается на учете особенностей личности воспитанника, его самобытности, самооценности.

Компетентностный подход, идеей которого в образовательной и воспитательной работе является то, что живое личностное знание противопоставляется несубъектному, отчужденному, транслируемому в виде информации. Личностное знание, равно как и личностное понимание, представляет собой не только осознание усвоенного материала в качестве некоторой абстрактной «ценности», но также и его применение в реальных жизненных ситуациях.

Технология контекстного воспитания, сущностной характеристикой которого является последовательное моделирование с помощью всей системы форм, методов и средств воспитания предметного и социального содержания. При этом ребенок с самого начала ставится в деятельностную позицию. Это позволяет включить весь потенциал активности воспитанника – от уровня восприятия до уровня социальной активности, позволяющей принимать ответственные решения.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

Для достижения целей педагогического образования применяются следующие информационные технологии:

- электронные (компьютерные) образовательные ресурсы;
- электронные учебники и методические материалы;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям (электронная почта);
- интерактивные медиатехнологии: дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации; видеоблоги; двусторонние видео-телеконференции; односторонняя видеотрансляция с обратной связью по телефону.

В процессе освоения разделов практики используются различные виды учебных работ.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Для прохождения производственной практики обучающемуся необходимо следующее материально-техническое обеспечение: персональный компьютер с выходом в Интернет и доступом к ЭБС; аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения; проектор, колонки, средства для просмотра презентаций PowerPoint, программа для просмотра видео файлов, наличие программных кодеков K-lite codec pack Basic или аналог.

№ п/п	Наименование	Форма использования
1	Мультимедийный комплекс (портативный переносной проектор, ноутбук, настенный экран)	Демонстрация подготовленных методических материалов, учебных и познавательных видеопрограмм
2	Телевизор с дисководом	Демонстрация подготовленных методических материалов, учебных и познавательных видеопрограмм
3	Сетевой сервер	Организация дистанционного общения, контакт студента с тьютором, доступ к образовательным/методическим ресурсам
4	Персональные компьютеры	Доступ к образовательным/методическим ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с мультимедийными материалами
5	Компьютерные программы	Доступ к образовательным/методическим

		ресурсам, демонстрация подготовленных материалов
--	--	---

12. Иные сведения и материалы

12.1. Место и время проведения производственной практики

Согласно учебному плану учебная практика обучающихся бакалавриата проводится в 6 семестре; базой проведения являются образовательные учреждения г. Новокузнецка: МБОУ «СОШ №2», МБОУ «СОШ №4», МБОУ «СОШ №8», МБОУ «Гимназия №10», МБОУ «Лицей №11», МБОУ «Гимназия №17», МБОУ «СОШ №18», МБОУ «СОШ №26», МБОУ «Лицей №27», МБОУ «Гимназия №32», МБОУ «Лицей №34», МБОУ «Лицей №35», МБОУ «СОШ №41», МБОУ «Гимназия №44», МБОУ «Гимназия №48», МБОУ «СОШ №49», МБОУ «СОШ №50», МБОУ «Гимназия №59», МБОУ «Гимназия №62», МБОУ «СОШ №64», МБОУ «СОШ №65», МБОУ «СОШ №67», МБОУ «Гимназия №70», МБОУ «СОШ №72», МБОУ «Гимназия №73», МБОУ «Лицей №84», МБОУ «СОШ №97», МБОУ «Лицей №104», МБОУ «СОШ №112», МБОУ «Лицей №111».

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выездные учебные практики проводятся на площадке лабораторий и др. структурных подразделений в виде камеральных, лабораторных работ. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха- в специализированных образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с ограничениями двигательных функций- в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). При организации практики, на выпускном курсе работающие по профилю специальности обучающиеся отправляются на практику по месту работы. Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.

Составитель (и) программы: Елькина О.Ю., зав. кафедрой ПТНОиППР,
Варенков С.В. кан.тех. наук, доцент каф. ИОТД

Приложение 1

**КАРТотеКА ДЕЛ ПО ФОРМАМ РАБОТЫ В ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ
ЦЕНТРЕ (ЛАГЕРЕ)**

(указать возраст школьников)

Формы работы в организационный период			
№ п/п	Название формы	Вид КТД	Цель
	Концерт «Ромашка»	Познавательное дело-обозрение	Познакомить ребят друг с другом, заложить основы коллективных отношений
Формы работы в основной период			
№ п/п	Название формы	Класс	Первоисточник
Формы работы на заключительном этапе			
№ п/п	Название формы	Класс	Первоисточник

СХЕМА АНАЛИЗА КТД

1. Класс, количество учащихся, профиль обучения (при наличии)
2. Вид и форма КТД, его название
3. Цель и воспитательные задачи, их соответствие уровню развития школьников данного класса;
4. Характеристика подготовительного периода, его основных этапов:
 - степень участия в подготовке воспитательного дела коллектива класса, органов самоуправления, каждого участника;
 - уровень активности и самостоятельности учащихся при подготовке КТД, способы стимулирования воспитателем инициативы и общественной активности школьников;
 - характер педагогического руководства коллективом класса при подготовке занятия, стиль общения классного руководителя с учениками;
5. Соответствие содержания форме и поставленным воспитательным задачам
6. Отношение учащихся к воспитательному делу: степень заинтересованности, самостоятельности, инициативности;
7. Результативность способов дисциплинирования школьников воспитателем;
8. Характер использования литературы при подготовке КТД;
9. Анализ этапа проведения КТД;
10. Характеристика этапа коллективного анализа КТД
11. Предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения подобного КТД.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки _____
 Направленность (профиль) подготовки _____

Курс ____ Форма обучения _____ Группа _____
 факультет _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____ производственная, стационарная
 Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
Подготовка отчета		

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка «_____» _____ 20____ г.

 ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка «_____» _____ 20____ г.

 ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
 _____ / _____ «_____» _____ 20____ г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____ / _____ «_____» _____ 20____ г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____ «_____» _____ 20____ г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения раздела «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере» производственной практики в _____ с
(полное наименование организации)
«_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Обучающийся _____,
(Ф.И.О.)

факультета _____ группы _____

выполнил следующие задания:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

(указать форму проведения и название КТД)

4. проведено внеурочное занятие на тему _____

5. _____

Продemonстрировал следующий результат:

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень сформированных результатов	Оценка (критерии и шкала используется установленная в программе практики) с обоснованием				
			1	2	3	4	5
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Уметь: применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса; общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач; Владеть: способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками.					

ПК-7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Уметь: организовывать сотрудничество обучающихся для формирования мотивации к обучению; использовать основные виды внеурочной деятельности для поддержания активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей обучающихся. Владеть: навыками организации сотрудничества обучающихся; опытом использования основных видов внеурочной деятельности для поддержания активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей обучающихся.					
------	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель практики от профильной организации _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Подпись (м.п.) _____ Дата « ____ » _____ 20__ г.

Итоговая оценка по разделу производственной практики «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере»

Руководитель практики от организации (вуза)

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения раздела «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» производственной практики в _____

(полное наименование организации)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____,
(Ф.И.О.)

курса _____ - группы _____

1.1. Провел уроки технологии _____:

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.2. Практикантом были осуществлены занятия по дополнительному образованию

1.3 Краткая характеристика обучающегося как учителя технологии _____

2. Продемонстрировал следующие результаты освоения ООП:

◀плохо отлично▶

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Оценка				
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	1	2	3	4	5
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	1	2	3	4	5
ПК-8	способность проектировать образовательные программы	1	2	3	4	5
ПК-9	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	1	2	3	4	5
ПК-10	способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	1	2	3	4	5
СПК-1	способностью моделировать, конструировать и проектировать технические объекты, формировать и развивать технологические знания и умения, руководить деятельностью обучающихся по техническому творчеству, контролировать качество результата	1	2	3	4	5
СПК-2	способностью анализировать механические, эксплуатационные и технологические свойства различных материалов, осуществлять выбор материалов и технологий их обработки для получения заданных свойств, внедрять инновации в технологические процессы	1	2	3	4	5

Учитель технологии _____

должность

Ф.И.О.

подпись

Педагог дополнительного образования _____

должность

Ф.И.О.

подпись

Директор _____
наименование проф. организации _____ Ф.И.О. _____
подпись

дата

МП

Итоговая оценка (учебной /производственной практики) _____

Руководители практики от НФИ КемГУ:

_____ Дата « ____ » _____ 201 ____ г.
(должность, ФИО, подпись)

**Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра информатики и общетехнических дисциплин

Иванов Иван Иванович
гр. ТДО-16-1

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)
направленность (профиль) подготовки «Технология и Дополнительное образование»

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Руководитель практики
от НФИ КемГУ:

Общий балл: _____

Оценка: _____

_____ подпись

«____» _____ 20____ г.

Новокузнецк, 20_____