

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

Факультет физической культуры, естествознания и природопользования

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФФКЕП
_____ В.А. Рябов
«23» июня 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Учебная практика. Тренерская практика.

код и название практики по УП

Вид практики: учебная
Тип практики: Учебная практика. Тренерская практика.

Направление подготовки
49.03.01 Физическая культура

шифр, название направления

Направленность (профиль) подготовки
«Инструктор-методист по физической культуре и спорту»

Уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
заочная

Новокузнецк, 2021

Оглавление

1. Цели и задачи практики.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	10
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	11
5. Объём практики и её продолжительность	11
6. Содержание практики	11
7. Формы отчётности по практике.....	13
7.1. Требования к структуре отчета.....	13
7.2. Требования к содержанию отчета.	14
7.3. Требования к оформлению отчета.	14
7.4. Требования к защите отчета.....	14
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	19
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	20
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	20
12. Иные сведения и материалы	21
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	23
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Схема анализа посещенного учебно-тренировочного занятия по ИВС	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Форма технологической карты зачетного учебно-тренировочного занятия по ИВС	29

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на полное или частичное формирование профессиональных компетенций по следующим видам профессиональной деятельности: тренерская, педагогическая.

Цель учебной (тренерской) практики – закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, получаемых в процессе обучения, приобретение первичных практических умений и навыков, формирование профессиональных компетенций обучающихся для осуществления методического обеспечения физкультурной и спортивной деятельности в физкультурно-спортивных организациях, центрах спортивной подготовки, образовательных организациях дошкольного и дополнительного образования детей.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1.

Задачи практики по направленности (профилю) ОПОП

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Тренерский	Контроль тренировочного и образовательного процессов. Планирование, организация и проведение занятий по физическому воспитанию, учебно-тренировочных занятий по утвержденным программам.	1. Содействовать формированию умений и навыков осуществления контроля с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся. 2. Сформировать готовность к формированию умений проводить самостоятельно занятия по физическому воспитанию, учебно-тренировочные занятия, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений. 3. Сформировать готовность к проведению и оценке содержания и результатов тренировочного и образовательного процессов в секциях (группах).
Педагогический	Планирование развития методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации. Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с занимающимися.	1. Сформировать готовность к проведению работы по предотвращению применения допинга. 2. Сформировать готовность к разработке технологической карты занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся. 3. Сформировать готовность умения разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений на занятиях по физической культуре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Практика формирует компетенции: УК-2; УК-4; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-12. В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и название компетенции, закреплённой за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики**	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-2.3. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.	Умеет: – выполнять задачи в зоне своей ответственности и корректировать способы решения задач при необходимости; – использовать результаты проектной работы в совершенствовании профессиональной деятельности. Владеет: – методами разработки и реализации программ, проектов; – методами анализа и оценки качества и результативности проектной работы.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Использует литературную форму государственного языка в устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках. УК-4.2. Воспринимает и понимает устную и письменную речь на государственном и иностранном языках с учетом условий речевого взаимодействия; создает и корректирует высказывания в типовых ситуациях повседневной и деловой коммуникации. УК-4.3. Организует деловую коммуникацию на государственном и иностранном языках в соответствии с требованиями к ее реализации. УК-4.4. Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках.	Умеет: – организовывать деловое общение в соответствии со спецификой его форм и жанровых разновидностей; – создавать и корректировать устные и письменные высказывания, характерные для деловой коммуникации. Владеет: – навыками монологической и диалогической речи, приемами эффективного слушания в различных ситуациях делового взаимодействия; – навыками прогнозирования, оценки и корректировки собственного и чужого коммуникативного поведения в различных условиях коммуникации; – навыками использования высказываний, характерных для деловой коммуникации на государственном языке.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей ор-	Умеет: – соблюдать нормы здорового образа жизни; – использовать средства физи-

для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ганизма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности; имеет практический опыт занятий физической культурой.	ческой культуры для оптимизации работоспособности, укрепления здоровья и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; – использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом возрастных особенностей и условий реализации конкретной профессиональной деятельности. Владеет: – способами сохранения и укрепления здоровья, повышения адаптационных резервов организма и обеспечения полноценной деятельности средствами физической культуры; – способностью поддерживать необходимый уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – основами методики самостоятельных занятий и занятий физической культурой с различными группами населения с учетом условий жизнедеятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (угрозы социального характера, политические, коммунально-бытовые, природные, техногенные, экологические, информационные, террористические и военные). УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь.	Знает: – законодательную базу обеспечения безопасности жизнедеятельности Российской Федерации; – основы обеспечения безопасности населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Умеет: – предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации. Владеет: – способами обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте; – методами выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; – способами предотвращения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.
ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиоло-	ОПК-1.1. Знает виды, содержание и специфику планирования в физической культуре и спорте, его объективные и субъективные предпосылки, масштабы и предметные аспекты планирования.	Умеет: – разрабатывать и применять различные виды планов учебно-тренировочного процесса; – использовать современные средства оценки образовательных

гической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	ОПК-1.2. Умеет разрабатывать различные виды планов по реализации программ в области физической культуры и спорта. ОПК-1.3. Способен планировать тренировочный процесс, ориентируясь на общие положения теории физической культуры. ОПК-1.4. Владеет навыками планирования учебно-тренировочных занятий, мероприятий активного отдыха обучающихся.	результатов обучающихся в профессиональной деятельности; – использовать достижения науки для планирования учебно-тренировочного процесса. Владеет: – умением разрабатывать коррекционные мероприятия на основе полученных результатов диагностики; – способами планирования и построения учебно-тренировочного процесса с обучающимися различных возрастных групп.
ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке.	ОПК-3.1. Владеет методиками проведения учебно-тренировочных занятий и физкультурно-спортивных мероприятий (праздники, соревнования, дни здоровья), мероприятий оздоровительного характера средствами базовых видов спорта. ОПК-3.2. Определяет причины возникновения у занимающихся ошибок в технике движений, подбирать приемы и средства для их устранения. ОПК-3.3. Использует спортивный инвентарь и контрольно-измерительные приборы на учебно-тренировочных занятиях.	Умеет: – показывать основные двигательные действия, специальные и подводящие упражнения избранного вида спорта; – пользоваться спортивным инвентарем и контрольно-измерительными приборами на учебно-тренировочных занятиях; – оценивать качество выполнения упражнений в избранном виде спорта и определять ошибки в технике; – применять методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития и физической подготовленности обучающихся. Владеет: – навыками проведения комплексов упражнений с учетом двигательных режимов, функционального состояния и возраста контингента занимающихся; – навыками проведения мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации.
ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь.	ОПК-7.1. Применяет приемы страховки при проведении учебно-тренировочных занятий. ОПК-7.2. Обеспечивает требования безопасности на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях с учетом гигиенических норм (соблюдение площади на одного занимающегося, микроклимат, отопление, вентиляция, освещение, доброкачественность воды в бассейне, размещение, исправность оборудования, спортивного инвентаря, соблюдение требований к одежде и обуви, к структуре проведения занятий).	Умеет: – обеспечивать технику безопасности на занятиях с учетом гигиенических норм (соблюдение площади на одного занимающегося, микроклимат, отопление, вентиляция, освещение, доброкачественность воды в бассейне, размещение, исправность оборудования, спортивного инвентаря, соблюдение требований к одежде и обуви, к структуре проведения занятий); – оценивать санитарно-гигиеническое состояние спортивного зала;

	ОПК-7.3. Обеспечивает безопасное выполнение упражнений на учебно-тренировочных занятиях. ОПК-7.4. Владеет методикой определения внешних признаков утомления и переутомления занимающихся.	– распознавать признаки неотложных состояний и травматических повреждений; – обеспечивать безопасное выполнение упражнений на учебно-тренировочных занятиях. Владеет: – навыком проведения инструктажа по технике безопасности на занятиях физической культурой и спортом; – навыком обеспечения безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий.
ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга.	ОПК-8.1. Знает международные антидопинговые правила и стандарты, антидопинговое законодательство Российской Федерации. ОПК-8.2. Ориентируется в положениях нормативных актов, регулирующих принципы борьбы с допингом, процедуре допинг-контроля, правовых последствиях применения допинга, способы защиты прав спортсмена, списке запрещенных к использованию веществ и методов. ОПК-8.3. Разрабатывает аналитические материалы по итогам изучения документов международных организаций по вопросам противодействия применению допинга. ОПК-8.4. Способен анализировать эффективность проведенных мероприятий по актуальным антидопинговым тематикам.	Умеет: – осуществлять наглядную демонстрацию антидопинговой программы с учетом целевой аудитории; – разрабатывать аналитические материалы по итогам изучения документов международных организаций по вопросам противодействия применению допинга. Владеет: – навыком выбора целевой аудитории для реализации информационных и профилактических антидопинговых программ; – навыком анализа эффективности проведенных мероприятий по актуальным антидопинговым тематикам.
ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся.	ОПК-9.1. Применяет базовые методы тестирования подготовленности занимающихся. ОПК-9.2. Анализирует и интерпретирует результаты измерения физической подготовленности занимающихся. ОПК-9.3. Осуществляет контроль и оценку физического развития и физической подготовленности, психического состояния занимающихся, техники выполнения физических упражнений на основе квалифицированного подбора диагностирующего материала и с учетом индивидуальных особенностей занимающихся.	Умеет: – интерпретировать результаты антропометрических измерений и показатели физического развития, анализа положений и движений, определяя степень их соответствия контрольным нормативам; – оценивать эффективность статических положений и движений человека; – подбирать и применять контрольные упражнения для контроля и оценки параметров физической, технической подготовленности занимающихся; – применять различные методы для тестирования физического состояния занимающихся (видеоанализ, гониометрию, акселерометрию, динамометрию, стабилометрию, эргометрию, методы антропометрии, мионометрии и телеметрии), а также для тестирования

		сердечно-сосудистой, дыхательной систем и опорно-двигательного аппарата. Владеет: – навыком проведения антропометрических измерений; – навыком применения методов измерения основных физиологических параметров в покое и при различных состояниях организма; – навыком применения базовых методов и методик исследования психических процессов, состояний и свойств у занимающихся, группы /команды в сфере физической культуры и спорта.
ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики.	ОПК-12.1. Знает систему отечественного Законодательства в сфере спорта и физической культуры; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в области физической культуры и спорта, анализирует и оценивает законодательные инициативы. ОПК-12.2. Использует в профессиональной практике положения российских и международных документов, нормативно-правовых актов, рекомендательных документов; с позиций правовых норм анализирует конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике образовательных и спортивных учреждений, осуществляет физкультурно-спортивную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики. ОПК-12.3. Владеет навыками оценки своей деятельности с точки зрения правового регулирования, проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знает: – законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; – требования федераций по видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; – этические нормы в области спорта и образования. Умеет: – ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; – анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике учебно-тренировочного процесса. Владеет: – навыком обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики; – навыком оценки своей деятельности с позиции норм законодательства и профессиональной этики.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится на III курсе в летнюю сессию. Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3.

Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Б1.О.20 Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта (II курс, 3 з.е.). Б2.О.01(У) Учебная практика. Педагогическая практика (III курс, 5 з.е.).	ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, предотвращение (IV курс, 2 з.е.). Б2.О.03(П) Производственная практика. Тренерская практика (IV курс, 4 з.е.; V курс, 3 з.е.). Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика (IV курс, 6 з.е.). Б2.О.05(Пд) Производственная практика. Преддипломная практика (V курс, 4 з.е.).
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Б1.О.01.03 Иностранный язык (I курс, 4 з.е.). Б1.О.01.05 Русский язык и деловое общение (II курс, 3 з.е.).	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Б1.О.01.06 Физическая культура и спорт (I курс, 2 з.е.). Б1.В.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (I курс, 328 час.).	
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Б1.О.01.04 Безопасность жизнедеятельности (I курс, 3 з.е.).	Б2.О.03(П) Производственная практика. Тренерская практика (IV курс, 4 з.е.; V курс, 3 з.е.). Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика (IV курс, 6 з.е.).
ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста.	Б1.О.02.01 Анатомия и физиология двигательной активности (I курс, 7 з.е.; II курс, 4 з.е.). Б1.О.02.02 Гигиена физического воспитания и спорта (II курс, 4 з.е.). Б1.О.02.04 Спортивная биохимия (III курс, 3 з.е.). Б1.О.03.04 Теория и методика тренировочного процесса (II курс, 6 з.е.; III курс, 4 з.е.). Б2.О.01(У) Учебная практика. Педагогическая практика (III курс, 5 з.е.).	Б1.О.02.05 Спортивная медицина (V курс, 4 з.е.). Б1.О.03.05 Теория и методика физической культуры и спорта (IV курс, 8 з.е.). Б1.О.11 Спортивная метрология (IV курс, 3 з.е.).
ОПК-3. Способен проводить занятия и физ-	Б1.О.03.04 Теория и методика тренировочного процесса (II курс, 6	Б1.О.03.05 Теория и методика физической культуры и спорта

культурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	з.е.; III курс, 4 з.е.) Б1.О.04.01 Теория и методика обучения лыжному спорту (II курс, 3 з.е.) Б1.О.04.02 Теория и методика обучения спортивным и подвижным играм (III курс, 3 з.е.) Б1.О.04.03 Теория и методика обучения плаванию (III курс, 1 з.е.) Б1.О.04.04 Теория и методика обучения гимнастике (III курс, 4 з.е.) Б2.О.01(У) Учебная практика. Педагогическая практика (III курс, 5 з.е.)	(IV курс, 8 з.е.) Б1.О.04.03 Теория и методика обучения плаванию (III курс, 4 з.е.) Б1.О.04.05 Теория и методика обучения дисциплинам легкой атлетики (IV курс, 4 з.е.) Б1.О.09 ЛФК и массаж в физкультурно-оздоровительной деятельности (IV курс, 2 з.е.)
ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	Б1.О.01.04 Безопасность жизнедеятельности (I курс, 3 з.е.) Б2.О.01(У) Учебная практика. Педагогическая практика (III курс, 5 з.е.)	Б1.О.02.05 Спортивная медицина (V курс, 4 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Тренерская практика (IV курс, 4 з.е.; V курс, 3 з.е.) Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика (IV курс, 6 з.е.) Б2.О.05(Пд) Производственная практика. Преддипломная практика (V курс, 4 з.е.)
ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга.	Б1.О.02.03 Антидопинговое обеспечение спортивно-оздоровительной деятельности (II курс, 3 з.е.; III курс, 4 з.е.)	
ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	Б1.О.03.01 Спортивная ориентация и отбор (I курс, 4 з.е.)	Б1.О.12 Диагностика физического состояния (IV курс, 3 з.е.) Б1.О.13 Мониторинг физической подготовленности в учебно-тренировочном процессе (IV курс, 3 з.е.) Б2.О.05(Пд) Производственная практика. Преддипломная практика (V курс, 4 з.е.)
ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	Б1.О.20 Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта (II курс, 3 з.е.)	Б1.О.15 Профессиональная этика инструктора-методиста (IV курс, 2 з.е.)

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практика», относится к обязательной части программы бакалавриата 49.03.01 «Физическая культура» и определяет направленность (профиль) «Инструктор-методист по физической культуре и спорту». Практика является важнейшей основой для формирования углубленного понимания будущей профессиональной деятельности выпускника.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики ФГОС ВО не установлены.

Вуз определил способ проведения практики: стационарная, т.е. практика проводится в профильных организациях г. Новокузнецка, соответствующих специализации обучающихся с отрывом от аудиторных занятий.

Форма проведения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Практика проводится в профильных организациях, с которой заключен договор на прохождение практики. Профильная организация должна располагать достаточной материально-технической оснащенностью и высококвалифицированными педагогическими кадрами. Практика проводится в следующих профильных организациях:

1. Муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение "Спортивная школа № 6 им. Манеева В.П." (МАФСУ "СШ № 6 им. Манеева В.П."). Договор №212 от 24.01.2019г., № 289 от 04.02.2019 г.

2. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа со специализированным отделением по легкой атлетике" (МАОУ ДО ДЮСШ). Договор № 108 от 01.09.2015г.

5. Объем практики и её продолжительность

Объем практики составляет 5 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4.

Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
3 курс летняя сессия	3 1/3	180	5

6. Содержание практики

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5.

Виды учебной работы и содержание заданий

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час.)		
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Установочная конференция по практике, сообщение цели и задач практики; знакомство с инструкцией по охране труда Составить график индивидуальных заданий на практику	4/4	Роспись в журнале по технике безопасности. Рабочий график (план) индивидуального задания 3-5	Собеседование по знанию техники безопасности и основных приёмов защиты при чрезвычай-

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час.)		
				ных ситуациях Собеседование с руководителем практики ПР
ОПК-1 Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста ОПК-12 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	Посетить 10 учебно-тренировочных занятий по ИВС и составить анализ одного из них	20/20	Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС 11-15	ПР
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ОПК-1 Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста ОПК-3 Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	Составить технологическую карту и провести 1 зачетное учебно- тренировочное занятие по ИВС	21/23	Технологическая карта 1 зачетного проведенного учебно- тренировочного занятия по ИВС 14-20	ПР
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Рос-	Составить конспект на тему «Профилактика применения допинга»	12,33/14,67	Конспект на тему «Профилактика применения допинга»	ПР

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час.)		
сиейской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ОПК-8 Способен проводить работу по предотвращению применения допинга			8-20	
ОПК-9 Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся ОПК-7 Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	Провести измерения и оценку физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся ИВС	23/23	Протокол антропометрических, физических и психических показателей занимающихся ИВС, оценить и интерпретировать результаты диагностики 5-20	ПР
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Написание отчета по практике	3/4	Отчет 10-20	ПР
Промежуточная аттестация	Отчет по практике	4	Защита отчета	Зачет с оценкой
ИТОГО (час.)		83,33/92,67		

Примечание: УО-3 - зачет, ПР - письменная работа (приведено по методическим рекомендациям МГУ и КемГУ).

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы) согласно таблицы 5.

7.1. Требования к структуре отчета

1. Титульный лист (Приложение Б).
2. Рабочий график (план) индивидуального задания (Приложение А).
3. Оценка результатов прохождения практики (Приложение В).
4. Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС (Приложение Г).
5. Технологическая карта одного зачетного проведенного учебно-тренировочного занятия по ИВС (Приложение Д).
6. Конспект на тему «Профилактика применения допинга».
7. Протокол антропометрических, физических и психических показателей, занимающихся ИВС.
8. Оценить и интерпретировать результаты диагностики.

7.2. Требования к содержанию отчета.

Развернутый отчет по практике должен быть написан студентом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать результаты и положения, выдвигаемые для его защиты.

7.3. Требования к оформлению отчета.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (нумерация на титульном листе не ставится).

7.4. Требования к защите отчета.

По окончании практики студент сдает отчет и защищает его руководителю практики. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике и оценки сформированности компетенций у обучающегося представлен отдельным одноименным документом и является приложением к ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6.

Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР Собеседование с руководителем практики	Рабочий график (план) индивидуального задания	Составить рабочий график (план) индивидуального задания на практику, поставлена подпись в журнале техники безопасности, в указанный срок выполнить индивидуальные задания.
ПР	Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС	Провести анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС.
ПР	Технологическая карта одного зачетного проведенного учебно-тренировочного занятия по ИВС	В технологической карте должны быть сформулированы цель и задачи, определены его тип и форма, подобраны спортивный инвентарь и оборудование. Ход занятия необходимо зафиксировать в виде таблицы, где должны прослеживаться основные этапы, указан хронометраж, сформулированы учебные задачи каждого из этапов, отражены деятельность преподавателя и обуча-

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
		ющихся.
ПР	Конспект на тему «Профилактика применения допинга»	Составить конспект на тему «Профилактика применения допинга».
ПР	Протокол антропометрических, физических и психических показателей занимающихся ИВС, оценить и интерпретировать результаты диагностики	Провести измерения и оценку физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся ИВС.
ПР	Отчет	Предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6, отчет по практике и отчетную документацию оформить согласно требованиям к структуре, содержанию и оформлению; получить положительную оценку по ходу практики от руководителей практики вуза и профильной организации, защитить отчет руководителю практики.

Таблица 7.

Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (min – max)
Рабочий график (план) индивидуального задания	- составленные индивидуальные задания выполнены в указанный срок – 5 б.; - составленные индивидуальные задания выполнены не в указанный срок – 3 б.	3-5
Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС	Анализ посещенного учебно-тренировочного занятия по ИВС	11-15
Технологическая карта одного зачетного проведенного учебно- тренировочного занятия по ИВС	14 баллов – студент не до конца освоил методику разработки технологической карты занятия. Допускает неточности и ошибки, нарушает последовательность в ходе занятия. Технологическая карта составлен с неполным соответствием программе практики и формируемым компетенциям. В технологической карте с ошибками сформулированы цель и задачи, неверно определены его тип и форма, неправильно подобраны спортивный инвентарь и оборудование. Ход занятия зафиксирован в виде таблицы, где не прослеживаются основные этапы, не указан хронометраж, неправильно сформулированы учебные задачи каждого из этапов. В технологической карте не указаны задания, активизирующие познавательную и двигательную активность и способствующие физическому совершенствованию. Не соответствует культуре оформления деловых документов. Обучающийся демонстрирует удовлетворительный уровень подготовки. 17 баллов – студент демонстрирует в целом хорошую подготовку, но допускает недочеты при разработке технологической карты УТЗ, но в целом выполняет предъявлен-	14-20

	ные требования. Технологическая карта составлена в строгом соответствии с программой практики и формируемыми компетенциями. В технологической карте сформулированы цель и задачи, определены его тип и форма, подобраны спортивный инвентарь и оборудование. Ход занятия зафиксирован в виде таблицы, где прослеживаются основные этапы, указан хронометраж, сформулированы учебные задачи каждого из этапов, отражены деятельность преподавателя и обучающихся. В плане проведения отражено логически стройное усвоение нового материала обучающимися, присутствуют задания, активизирующие познавательную и двигательную активность и способствующие физическому совершенствованию. Соответствует культуре оформления деловых документов. Обучающийся демонстрирует хороший уровень подготовки. 20 баллов – студент продемонстрировал высокий уровень владения технологиями разработки технологической карты занятия. Технологическая карта составлена в строгом соответствии с программой практики и формируемыми компетенциями. В технологической карте сформулированы цель и задачи, определены его тип и форма, подобраны спортивный инвентарь и оборудование. Ход занятия зафиксирован в виде таблицы, где прослеживаются основные этапы, указан хронометраж, сформулированы учебные задачи каждого из этапов, отражены деятельность преподавателя и обучающихся. В плане проведения отражено логически стройное усвоение нового материала обучающимися, присутствуют задания, активизирующие познавательную и двигательную активность и способствующие физическому совершенствованию. Соответствует культуре оформления деловых документов. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки.	
Конспект на тему «Профилактика применения допинга»	8 баллов – материал изложен не логично, студент приводит подтверждение не всех своих ответов и выводов конкретными примерами, допускает при этом ошибки. Документ не соответствует культуре оформления деловых документов. 14 баллов – материал изложен логично, студент приводит подтверждение своих ответов и выводов конкретными примерами, но допускает незначительные ошибки. Частично знает теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности. Соответствует культуре оформления деловых документов. 20 баллов – материал изложен логично, студент приводит подтверждение своих ответов и выводов конкретными примерами. Знает теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности. Соответствует культуре оформления деловых документов.	8-20
Протокол антропометрических, физических и психических показателей занимающихся ИВС, оценить и интерпретировать результаты диагностики	5 баллов – студент не до конца освоил методику оценки антропометрических, физических и психических показателей. Допускает неточности и ошибки, нарушает последовательность алгоритма оценивания, испытывает затруднения при расчетах итоговых оценок. Протокол содержит не все ответы на поставленные задания, которые представлены в виде таблицы, оформленной с замечаниями. 10 баллов – студент демонстрирует в целом хороший уро-	5-20

	вень владения методикой оценки антропометрических, физических и психических показателей. Протокол содержит ответы на все поставленные задания в полном объеме и представленные в виде таблицы, но имеются небольшие недочеты. 20 баллов – студент продемонстрировал высокий уровень владения методикой оценки антропометрических, физических и психических показателей. Протокол содержит ответы на все поставленные задания в полном объеме и представленные в виде таблицы.	
Отчет	10 баллов – подготовлен отчет по практике и предоставлена отчетная документация; получена оценка «удовлетворительно» по ходу практики от руководителя практики от профильной организации. 15 баллов – подготовлен отчет по практике и предоставлена отчетная документация; получена оценка «хорошо» по ходу практики от руководителя практики от профильной организации. 20 баллов – подготовлен отчет по практике и предоставлена отчетная документация; получена оценка «отлично» по ходу практики от руководителя практики от профильной организации.	10-20
	Итого	51-100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8.

Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (min – max)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Рабочий график (план) индивидуального задания (2-3) Отчет (10-20)	(12-23)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Конспект на тему «Профилактика применения допинга» (4-10)	(4-10)
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Технологическая карта 1 зачетного проведенного учебно- тренировочного занятия по ИВС (4-6)	(4-6)
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Рабочий график (план) индивидуального задания (1-2)	(1-2)
ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических	Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС (6-8) Технологическая карта 1 зачетного проведенного учебно- тренировочного занятия по ИВС (5-7)	(11-15)

и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста.		
ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке.	Технологическая карта 1 зачетного проведенного учебно- тренировочного занятия по ИВС (5-7)	(5-7)
ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь.	Протокол антропометрических, физических и психических показателей занимающихся ИВС, оценить и интерпретировать результаты диагностики (2-10)	(2-10)
ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	Конспект на тему «Профилактика применения допинга» (4-10)	(4-10)
ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся.	Протокол антропометрических, физических и психических показателей занимающихся ИВС, оценить и интерпретировать результаты диагностики (3-10)	(3-10)
ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики.	Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС (5-7)	(5-7)
Итого:		51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9.

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Григорьева, И.И. Образование и спортивная подготовка: процессы модернизации: вопросы и ответы : [12+] / И.И. Григорьева, Д.Н. Черноног ; под общ. ред. Ю.Д. Нагорных. – Москва : Спорт, 2016. – Ч. 1. Организация тренировочного процесса. – 296 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460601> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906839-19-0. – Текст : электронный.

2. Серова, Л.К. Управление подготовкой спортсменов в настольном теннисе : учебное пособие : [12+] / Л.К. Серова. – Москва : Спорт, 2016. – 96 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454262> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906839-27-5. – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература:

1. Марищук, В. Л. Информационные аспекты управления спортом / В. Л. Марищук, Л. К. Серова. - Москва : Физкультура и спорт, 1983. - 112 с. : ил. - (Наука-спорту (психология)). - Библиогр.: с. 109-110. - ISBN XXXXXXXX. – Текст : непосредственный.

2. Озолин, Н.Г. Настольная книга тренера: наука побеждать : монография. - Москва : Астрель, 2003. - 863 с. : ил. - (Профессия - тренер). - Библиогр.: с. 854. - ISBN 5271029395. – Текст : непосредственный.

3. Паршиков, А.Т. Спортивная школа как социально-педагогическая система : социальное проектирование [Монография]. - Москва : Советский спорт, 2003. - 351 с. - Библиогр.: с. 323-349. - ISBN 5850098496. – Текст : непосредственный.

4. Профессиональное мастерство специалиста физической культуры и спорта : учебно-методическое пособие / Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Кемеровский государственный университет" ; сост. О. В. Печерина. - Кемерово : [КемГУ], 2010. - 60 с. – Текст : непосредственный.

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com> Договор № 22-ЕП от 05 марта 2020 г., период доступа – с 03.04.2020 г. по 02.04.2021 г., Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com Договор № 4222 эбс от 10.03.2020, период доступа с 16.03.2020 г. по 15.03.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>. Контракт № 185-12/19 от 14.02.2020 г., период доступа с 15.02.2020 г. до 14.02.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <http://urait.ru>. Договор № 01-ЕП/44 от 14.02.2020 г., период доступа с 17.02.2020 г. до 16.02.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>. Договор № 223-П от 05.12.2019 г., период подписки с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

6. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>. Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор № SU-19-12/2019-2 от 24.12.2019 г. период подписки с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. Доступ авторизованный.

7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от

15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

8. Электронная библиотека НФИ КемГУ – <https://elib.nbikemsu.ru/MegaPro/Web>. Доступ к электронному каталогу свободный. Доступ к полным текстам изданий – по номеру читательского билета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение:

- MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО).

Информационные справочные системы:

1. Сайт Министерства спорта Российской Федерации <https://minsport.gov.ru/>
2. Сайт комитета образования и науки администрации г.Новокузнецка <http://www.koin-nkz.ru/>
3. Педагогический сайт <https://pedsite.ru/publications/69/>
4. Портал Автономной некоммерческой организации содействия развитию современной отечественной науки Издательский дом «Научное обозрение» <http://russian-science.info/>
5. Сайт учебно-методической литературы для учащихся и студентов https://www.studmed.ru/zheleznyak-yud-petrov-pk-osnovy-nauchno-metodicheskoy-deyatelnosti-v-fizicheskoy-kulture-i-sporte_d79a4a143bd.html
6. Бесплатная электронная библиотека <http://av.disus.ru/metodichka/1527332-1-osnovi-nauchno-metodicheskoy-deyatelnosti-fizicheskoy-kulture-sporte-uchebnoe-posobie-sostavitel-pyanzin-cheboksari-2014-udk-7960758-b.php>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Руководитель практики от профильной организации обеспечивает обучающегося рабочим местом с необходимым и достаточным перечнем научной и научно-методической литературы, спортивным инвентарем. Установочная конференция проводится в мультимедийных аудиториях ФФКЕП.

Руководитель практики от организации (вуза) обеспечивает обучающегося персональным компьютером, доступом к сети «Интернет», программным обеспечением, необходимым для подготовки и защиты отчёта по практике.

Таблица 10.

Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1.	Муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение "Спортивная школа № 6 им. Манеева В.П." (МАФСУ "СШ	Борцовский зал, зал для занятий художественной гимнастикой, зал хореографии и тренажерный зал, спортивный инвентарь.	654066, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тольятти, 2а

	№ 6 им. Манеева В.П.")		
2.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа со специализированным отделением по легкой атлетике" (МАОУ ДО ДЮСШ)	Лёгкоатлетический манеж, спортивный зал, тренажерный зал.	654005, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Строителей, д.28

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана без барьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико - социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выездные учебные практики проводятся на площадке лабораторий и др. структурных подразделений в виде камеральных, лабораторных работ. И организованы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций специальными условиями в соответствии с характером нарушений, а также с учетом вида деятельности. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях организации, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.».

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки 49.03.01 Физическая культура
направленность (профиль) подготовки Инструктор-методист по физической культуре и спорту
Курс ____ Форма обучения заочная институт /факультет КемГУ/ФФКЕП группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики вид – учебная, тип – тренерская, способ проведения –
стационарная.
Срок прохождения практики с _____ по _____
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет физической культуры, естествознания и природопользования
Кафедра физической культуры и спорта

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики учебная (тренировочная)

Тип практики практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура

код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки «Инструктор-методист по физической культуре и спорту»

название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса

группы _____

ФИО _____

Руководитель от профильной организации

должность и название профильной организации

ФИО

подпись

Руководитель практики от НФИ КемГУ

Должность _____

ФИО _____

подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____

«_____» _____ 20____ г.

Новокузнецк 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения

Учебная практика. Тренерская практика.

наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____

адрес и название учебной организации

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

студент _____

фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

продemonстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1

1.2

2. Качество результатов выполнения заданий

Список литературных источников _____

характеристики качества результата работы

Выводы к анализу научно-методической литературы _____

характеристики качества результата работы

...

...

3. Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики от профильной организации

Должность, ФИО

Подпись _____ Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Рабочий график (план) индивидуального задания (2-3) Отчет (10-20)	(12-23)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Конспект на тему «Профилактика применения допинга» (4-10)	(4-10)
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Технологическая карта 1 зачетного проведенного учебно-тренировочного занятия по ИВС (4-6)	(4-6)
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Рабочий график (план) индивидуального задания (1-2)	(1-2)
ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС (6-8) Технологическая карта 1 зачетного проведенного учебно-тренировочного занятия по ИВС (5-7)	(11-15)
ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	Технологическая карта 1 зачетного проведенного учебно-тренировочного занятия по ИВС (5-7)	(5-7)
ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	Протокол антропометрических, физических и психических показателей занимающихся ИВС, оценить и интерпретировать результаты диагностики (2-10)	(2-10)
ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	Конспект на тему «Профилактика применения допинга» (4-10)	(4-10)
ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	Протокол антропометрических, физических и психических показателей занимающихся ИВС, оценить и интерпретировать результаты диагностики (3-10)	(3-10)
ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	Анализ одного из посещенных учебно-тренировочных занятий по ИВС (5-7)	(5-7)
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

(должность, ФИО, подпись)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Схема анализа посещенного учебно-тренировочного занятия по ИВС

Анализ посещенного учебно-тренировочного занятия по ИВС

Организация _____

Группа _____

ФИО тренера, проводившего УТЗ _____

Кол-во занимающихся: _____, из них юношей - _____, девушек - _____

1. Подготовка к занятию

- Задачи анализируемого занятия
- Внешний вид тренера и занимающихся
- Подготовка места занятий и инвентаря.
- Наличие записей пройденного материала в групповом журнале

2. Обучение и воспитание на занятии

- Степень овладения занимающимися учебным материалом
- Реализация дидактических принципов обучения (*перечислить на какие дидактические принципы опирался преподаватель в большей степени*): принцип образовательных, развивающих и воспитательных функций; принцип сознательности и активности; принцип наглядности; принцип доступности обучения; принцип прочности; принцип систематичности и последовательности
- Методы обучения, применяемые на занятии
- Применение подводящих упражнений (*привести примеры*)
- Умение анализировать и исправлять ошибки
- Умение уделять внимание всем занимающимся
- Необходимость и наличие страховки и ее качество
- Реакция на положительные и отрицательные поступки занимающихся (*в какой форме*)
- Перечислить наблюдаемые методы воспитания
- Дисциплина, активность и интерес занимающихся к занятиям
- Культура поведения тренера

3. Развитие двигательных (физических) качеств на занятии

- Развитие двигательных качеств (*перечислить*)
- Методы развития двигательных качеств
- Адекватность методов поставленным задачам
- Адекватность нагрузки (объема и интенсивности) возрасту и уровню подготовленности спортсменов, учет индивидуальной переносимости нагрузки. Реакция на нагрузку (*указать признаки, по которым определялась реакция на нагрузку*)

4. Организация занятий

- Своевременность начала и окончания занятия

- Количество, дозировка и последовательность упражнений (структура занятия)
- Способы организации занимающихся и способы выполнения заданий
- Продолжительность занятия. Рациональное использование времени, помещения, оборудования, инвентаря
- Характеристика заключительной части занятия

5. Выводы

- Как выполнены задачи занятия (*конкретно каждая задача*)
- Воспитательная и оздоровительная ценность занятия
- Соответствие задач занятия и практического содержания занятия уровню подготовленности занимающихся к периоду подготовки
- Определить стиль деятельности преподавателя по манере общения с занимающимися

Оценка за проведение УТЗ _____

Подпись анализировавшего УТЗ _____

Подпись проводившего УТЗ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Форма технологической карты зачетного учебно-тренировочного занятия по ИВС

Студенту в процессе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо разработать одну технологическую карту зачетного учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия в прикрепленных группах начальной подготовки, группах общей физической подготовки или физкультурно-оздоровительных группах, группах спортивного совершенствования. Технологическая карта утверждается тренером. За проведение УТЗ тренер должен поставить студенту оценку.

Образовательные задачи учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия формулируются в соответствии с годовым, месячным и недельным циклом тренировочной нагрузки.

Воспитательные задачи учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия ставятся в соответствии с образовательными задачами тренировки и направлены на воспитание личностных качеств, которые необходимы занимающимся в процессе учебно-тренировочных занятий, соревнований, а также в обыденной жизни.

Развивающие (оздоровительные) учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия задачи ставятся для реализации познавательных и других интересов занимающихся, а также для развития физических качеств в процессе тренировочных и оздоровительных занятий.

В графе «части занятия» пишется название частей занятия и время их проведения.

В графе «содержание» пишутся все виды упражнений и методика их выполнения, указывая подводящие и подготовительные упражнения, основные моменты техники.

В графе «организационно-методические указания» студенты описывают методы выполнения, требования к выполнению двигательных действий и варианты исправления возможных ошибок.

Технологическая карта зачетного учебно-тренировочного занятия по ИВС

Учебно-тренировочного занятия № ____ в _____ группе

Дата проведения _____

Время проведения _____

Место проведения _____

Контингент _____

Оборудование и инвентарь _____

Задачи урока: 1. _____

2. _____

3. _____

Части УТЗ, время	Содержание УТЗ	Дозировка	Организационно-методические указания
Подготовительная _____ мин			
Основная _____ мин			
Заключительная _____ мин			

Оценка за технологическую карту _____

Подпись тренера - преподавателя _____

Программу составили: Минченкова Н.В., ст.преподаватель кафедры ФКС