Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет истории и права
Кафедра истории и обществознания

УТВЕРЖДАЮ
Декан
Л.А. Юрьева
«23» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика

Вид практики производственная
Тип практики педагогическая

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки
История и Обществознание

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Новокузнецк 2021

Программу составили:
Герш К.В., к.и.н., доцент кафедры ИО
Елькина О.Ю., д.п.н., зав. кафедрой ПМНО
Серегина О.С., к.п.н., зав. кафедрой педагогики и психологии

Рабочая программа практики: РПП Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от № 125 от 22.02.2018)
составлена на основании учебного плана:
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 23-06-2021 (протокол №5)
Год начала подготовки по учебному плану: 2020
Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры истории и обществознания

Оглавление

1. Цели и задачи практики....4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении....11
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы....17
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики....17
5. Объем практики и ее продолжительность....18
6. Содержание производственной практики....18
7. Формы отчетности по практике....24
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике....28
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения производственной практики....41
в) ресурсы сети ИНТЕРНЕТ....42
10. Перечень технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....42
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики....43
12. Иные сведения и материалы....45
12.1. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья....45
12.3 Организация практики....46
Приложение А....48
Рабочий график (план) производственной практики....48
Приложение Б....50
Оценка результатов прохождения производственной практики....50
Титульный лист отчетных документов по практике....53

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Б2.В.02(П) «Производственная практика. Педагогическая практика» формирует универсальные компетенции: УК-7, УК-8; УК-9, УК-10 общепрофессиональные компетенции: ОПК-2,ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8.

Практика ориентирована на вид профессиональной деятельности: педагогический.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по профилям ОПОП

Семестр 8. Профиль «История»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
педагогический	изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;	1. Сформировать готовность к осуществлению педагогической деятельности в сфере общего образования по предмету «История» в 5-8 классах. 2. Сформировать готовность к планированию и проведению учебных занятий по предмету «История» в 5-8 классах. 3. Сформировать готовность к разработке и реализации программ по предмету «История» в 5-8 классах в рамках основной общеобразовательной программы. 4. Сформировать готовность к формированию универсальных учебных действий в рамках предмета «История» в 5-8 классах. 5. Сформировать готовность к регулированию поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на уроках истории в 5-8 классах. 6. Сформировать готовность к реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на уроках истории, так и во внеурочной деятельности в 5-8 классах. 7. Сформировать готовность к постановке воспитательных целей в 5-8 классах, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера 8. Сформировать готовность к реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) в 5-8 классах

	обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;	9. Сформировать готовность к проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) в 5-8 классах 10. Сформировать готовность к поддержанию организации деятельности ученических органов самоуправления в 5-8 классах 11. Сформировать готовность к созданию, поддержанию уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации 12. Сформировать готовность к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни на уроках истории в 5-8 классах 13. Сформировать на уроках истории в 5-8 классах готовность к формированию толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде 14. Сформировать готовность к использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка 15. Сформировать готовность к выявлению в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся 5-8 классов, связанных с особенностями их развития 16. Сформировать готовность к взаимодействию с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума 17. Сформировать готовность к разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка для в 5-8 классов 18. Сформировать готовность к освоению и адекватному применению специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу по предмету «История» в 5-8 классах

Профиль «Обществознание»

Виды деятельности / типы задач	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики

профессиональной деятельности		
педагогический	изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;	1. Сформировать готовность к осуществлению педагогической деятельности в сфере общего образования по предмету «Обществознание» в 5-8 классах. 2. Сформировать готовность к планированию и проведению учебных занятий по предмету «Обществознание» в 5-8 классах. 3. Сформировать готовность к разработке и реализации программ по предмету «Обществознание» в 5-8 классах в рамках основной общеобразовательной программы. 4. Сформировать готовность к формированию универсальных учебных действий в рамках предмета «Обществознание» в 5-8 классах. 5. Сформировать готовность к регулированию поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на уроках обществознания в 5-8 классах. 6. Сформировать готовность к реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на уроках обществознания, так и во внеурочной деятельности в 5-8 классах. 7. Сформировать готовность к постановке воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера 8. Сформировать готовность к реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) в 5-8 классах. 9. Сформировать готовность к проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка в 5-8 классов (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) 10. Сформировать готовность к поддержанию организации деятельности ученических органов самоуправления в 5-8 классах 11. Сформировать готовность к созданию, поддержанию уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации 12. Сформировать готовность к развитию у обучающихся в 5-8 классов познавательной активности, самостоятельности, инициативы,

		творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни на уроках обществознания. 13. Сформировать на уроках обществознания в 5-8 классах готовность к формированию толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде 14. Сформировать готовность к использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся в 5-8 классов, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка 15. Сформировать готовность к выявлению в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся в 5-8 классов, связанных с особенностями их развития 16. Сформировать готовность к взаимодействию с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума 17. Сформировать готовность к разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка для 5-8 классов 18. Сформировать готовность к освоению и адекватному применению специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу по предмету «Обществознание» в 5-8 классах

Семестр 9. Профиль «История»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
педагогический	изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование тех-	1. Сформировать готовность к осуществлению педагогической деятельности в сфере общего образования по предмету «История» в 9-11 классах. 2. Сформировать готовность к планированию и проведению учебных занятий по предмету «История» в 9-11 классах. 3. Сформировать готовность к разработке и реализации программ по предмету «Ис-

	нологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;	тория» в 9-11 классах в рамках основной общеобразовательной программы. 4. Сформировать готовность к формированию универсальных учебных действий в рамках предмета «История» в 9-11 классах. 5. Сформировать готовность к регулированию поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на уроках истории в 9-11 классах. 6. Сформировать готовность к реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на уроках истории в 9-11 классах, так и во внеурочной деятельности 7. Сформировать готовность к постановке воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся в 9-11 классов, независимо от их способностей и характера 8. Сформировать готовность к реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) в 9-11 классах 9. Сформировать готовность к проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) в 9-11 классах 10. Сформировать готовность к поддержанию организации деятельности ученических органов самоуправления в 9-11 классах 11. Сформировать готовность к созданию, поддержанию уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации 12. Сформировать готовность к развитию у обучающихся в 9-11 классов познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни на уроках истории 13. Сформировать на уроках истории в 9-11 классах готовность к формированию толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде 14. Сформировать готовность к использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся в 9-11 классов, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка

		15. Сформировать готовность к выявлению в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся в 9-11 классов, связанных с особенностями их развития 16. Сформировать готовность к взаимодействию с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума 17. Сформировать готовность к разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка в 9-11 классах 18. Сформировать готовность к освоению и адекватному применению специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу по предмету «История» в 9-11 классах

Профиль «Обществознание»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
педагогический	изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач	1. Сформировать готовность к осуществлению педагогической деятельности в сфере общего образования по предмету «Обществознание» в 9-11 классах. 2. Сформировать готовность к планированию и проведению учебных занятий по предмету «Обществознание» в 9-11 классах. 3. Сформировать готовность к разработке и реализации программ по предмету «Обществознание» в 9-11 классах в рамках основной общеобразовательной программы. 4. Сформировать готовность к формированию универсальных учебных действий в рамках предмета «Обществознание» в 9-11 классах. 5. Сформировать готовность к регулированию поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на уроках обществознания в 9-11 классах. 6. Сформировать готовность к реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на уроках обществознания в 9-11 классах, так и во внеурочной деятель-

	профессиональной деятельности; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;	ности 7. Сформировать готовность к постановке воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся в 9-11 классов, независимо от их способностей и характера 8. Сформировать готовность к реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) в 9-11 классов 9. Сформировать готовность к проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка в 9-11 классов (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) 10. Сформировать готовность к поддержанию организации деятельности ученических органов самоуправления в 9-11 классах 11. Сформировать готовность к созданию, поддержанию уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации 12. Сформировать готовность к развитию у обучающихся в 9-11 классов познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни на уроках обществознания. 13. Сформировать на уроках обществознания в 9-11 классах готовность к формированию толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде 14. Сформировать готовность к использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся в 9-11 классов, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка 15. Сформировать готовность к выявлению в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся 9-11 классов, связанных с особенностями их развития 16. Сформировать готовность к взаимодействию с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума 17. Сформировать готовность к разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивиду-

		ального развития ребенка в 9-11 классах 18. Сформировать готовность к освоению и адекватному применению специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу по предмету «Обществознание» в 9-11 классах

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности; имеет практический опыт занятий физической культурой
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (угрозы социального характера, политические, коммунально-бытовые, природные, техногенные, экологические, информационные, террористические и военные) УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприяти по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Использует базовые экономические знания при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности; УК-9.2. Управляет личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Использует знание норм различных отраслей российского права и государственно-правового устройства России для анализа и оценки противоправного поведения. УК-10.2 Выявляет и дает оценку коррупционному поведению. УК-10.3 Планирует, организует и проводит мероприятия по профилактике коррупционного поведения.
ОПК-2 Способен участ-	ОПК.2.1. Формулирует факторы и проблемы, актуализи-

вовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	рующие разработку основной образовательной программы (ООП), дополнительной образовательной программы (ДОП) образовательной организации. Формулирует цели, задачи, личностные, метапредметные и предметные результаты освоения ООП ООО с учетом требований ФГОС ООО, в том числе, результаты освоения адаптированной ООП ООО. Составляет блок – схемы основных этапов разработки содержания компонентов, разработки ООП, ДОП. ОПК.2.2. Разрабатывает рабочие программы учебных предметов, курсов, (по профилю (ям) подготовки) в составе ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО, программы дополнительного образования (по профилю (ям) подготовки), в том числе, с использованием ИКТ. ОПК.2.3. Разрабатывает программу развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков (личностных и метапредметных результатов освоения ООП) при получении основного общего образования с использованием ИКТ. ОПК.2.4. Разрабатывает программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования в составе ООП ООО. ОПК.2.5 Разрабатывает программу коррекционной работы по коррекции недостатков психического и (или) физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, преодолению трудностей в освоении ООП ООО, оказанию помощи и поддержки детям данной категории. ОПК.2.6 Разрабатывает критерии оценки качества содержания ООП ООО, ДОП, критерии и программы оценки (контроля) качества освоения ООП ООО, ДОП и отдельных компонентов ООП (личностных, метапредметных, предметных достижений обучающихся) по результатам освоения ООП ООО, в том числе, с использованием ИКТ.
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК.3.1. Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся на основе Программы воспитания и социализации обучающихся ООП и требований ФГОС ООО. ОПК.3.2. Формулирует задачи, подбирает формы организации и организует индивидуальную и совместную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в учебной работе. ОПК.3.3. Формулирует задачи, подбирает формы организации и организует индивидуальную и совместную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в воспитательной работе.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ОПК.4.1. Формирует условия воспитывающей образовательной среды средствами учебного предмета на основе содержания программы духовно-нравственного воспитания обучающихся. ОПК.4.3. Использует программу духовно-нравственного воспитания обучающихся на когнитивном, аффективном и

	поведенческом уровнях в различных видах учебной работы обучающегося по предмету. ОПК.4.2. Разрабатывает программы диагностики уровня сформированности духовно-нравственных ценностей, подбирает методики и инструментарий мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся во внеурочной деятельности.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК.5.1. Разрабатывает и реализует программы контроля и оценки уровня достижения обучающимися результатов освоения учебного предмета, курса внеурочной деятельности ООП, ДОП (личностных, метапредметных и предметных). ОПК.5.2. Разрабатывает, планирует и проводит корректирующие мероприятия достижения обучающимися заданных показателей освоения личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета, курса внеурочной деятельности ООП, ДОП средствами преподаваемой (ых) учебного предмета (по профилю (профилям) подготовки).. ОПК.5.3. Разрабатывает программы диагностики трудностей в обучении, выявляет трудности в обучении, разрабатывает и реализует индивидуальную программу коррекции образовательных результатов обучающегося.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК.6.1. Разрабатывает и реализует индивидуальные траектории обучения, развития, воспитания в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК.6.2. Готовит аналитическое обоснование выбора психолого-педагогических технологий, необходимых для разработки и реализации-индивидуальной траектории обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК.6.3. Использует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК.7.1. Определяет состав участников образовательных отношений, их права, ответственность, характер взаимодействия, в том числе, с учетом представленных социальных групп, в рамках реализации образовательных программ. ОПК.7.2 Определяет условия интеграции участников образовательных отношений для реализации образовательных программ с учетом представленных социальных групп,. ОПК.7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений. ОПК.7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогиче-	ОПК-8.1 Применяет специальные научные знания предметной об-

скую деятельность на основе специальных научных знаний	ласти «История» и «Обществознание» в педагогической деятельности по профилю подготовки. ОПК-8.2 Владеет методами научного исследования в предметной области «История» и «Обществознание» ОПК-8.3 Владеет методами анализа педагогической ситуации и профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в предметных областях «История» и «Обществознание» по профилю подготовки

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 8-9 семестре (ОФО) / на 4-5 курсе (ЗФО).

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Дисциплины, формирующие компетенцию (код и название дисциплин и практик по учебному плану, семестр освоения, объем (з.е.), курсовая работа (при наличии)	
	Предшествующие дисциплины, практики	Последующие дисциплины, практики
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Б1.О.01.06 Физическая культура (2 сем., 2 з.е.) Б1.В.09.ДВ.01.01 Общая физическая подготовка (1-6 сем.) Б1.В.09.ДВ.01.02 Легкая атлетика (1-6 сем.) Б1.В.09.ДВ.01.03 Спортивные игры (1-6 сем.) Б1.В.09.ДВ.01.04 Плавание (1-6 сем.	
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Б1.О.01.04 Безопасность жизнедеятельности (1 сем., 2 з.е.)	
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности (4 сем., 3 з.е.) Б1.О.10.04 Экономика (7, 8 сем., 7 з.е.)	
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Б1.О.01.07 Самоменеджмент (2 сем., 2 з.е.) Б1.О.05 Нормативно-правовое обеспечение образования (2 сем., 4 з.е.) Б1.О.10.05 Правоведение (8, 9 сем., 8 з.е.)	ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, противодействие (10 сем., 2 з.е.)

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	Б1.О.02.02 Теория обучения и воспитания (2 семестр, 5 з.е.) Б1.О.03.03 Педагогическая психология (3 семестр, 4 з.е.) Б1.О.07 Информационно- коммуникационные технологии в образовании (5 семестр, 4 з.е.) Б1.О.12 Методика обучения истории – (3-4 семестр, 6 з.е.) Б1.О.13 Методика обучения обществознанию (5-6 семестр, 6 з.е.) Б2.О.03(У) Учебная практика. Проектно-технологическая практика (6 семестр, 3 з.е.) Б2.О.05(П) Производственная практика. Проектно-технологическая практика (9 семестр, 6 з.е.)	
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Б1.О.02.02 Теория обучения и воспитания (2 семестр, 5 з.е.) Б1.О.02.03 Социальная педагогика (3 семестр, 3 з.е.) Б1.О.03.02 Возрастная психология (2 семестр, 2 з.е.) Б1.О.03.04 Социальная психология (4 семестр, 2 з.е.) Б1.О.05 Нормативно- правовое обеспечение образования (2 семестр, 4 з.е.) Б1.О.06 Специальная и коррекционная педагогика и психология (5 семестр, 2 з.е.) Б1.О.11.01 Методика обучения истории (3-4 семестр, 6 з.е.) Б1.О.11.02 Методика обучения обществознанию (5-6 семестр, 6 з.е.) Б1.О.11.03 Методика воспитательной работы по истории и обществознанию (6семестр, 3 з.е.) Б1.О.11.04 Методика и организация исследовательской и проектной деятельности обучающегося по истории и обществознанию (7 семестр, 4 з.е.) Б1.О.08 Основы вожатской деятельности (8 семестр, 3 з.е)	
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Б1.О.02.02 Теория обучения и воспитания (2 семестр, 5 з.е.) Б1.О.02.03 Социальная педагогика (3 семестр, 3 з.е.) Б1.О.09 Основы вожатской деятельности (8 семестр, 3 з.е) Б1.О.12.03 Методика воспитательной работы по истории и обществознанию (6семестр, 3 з.е.) Б2.О.01(У) Учебная практика. Технологическая практика (2-4 семестр, 12 з.е.)	

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Б1.О.03.03 Педагогическая психология (3 семестр, 4 з.е.) Б1.О.04 Возрастная анатомия и физиология (1 семестр, 3 з.е.) Б1.О.11.01 Методика обучения истории (3-4 семестр, 6 з.е.) Б1.О.11.02 Методика обучения обществознанию (5-6 семестр, 6 з.е.)	
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Б1.О.02.03 Социальная педагогика (3 семестр, 3 з.е.) Б1.О.03.01 Общая психология (1 семестр, 4 з.е.) Б1.О.03.02 Возрастная психология (2 семестр, 3 з.е.) Б1.О.08 Психолого- педагогические технологии образовательной деятельности- (5 семестр, 5 з.е.) Б1.О.11.01 Методика обучения истории (3-4 семестр, 6 з.е.) Б1.О.11.02 Методика обучения обществознанию (5-6 семестр, 6 з.е.)	
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Б1.О.02.03 Социальная педагогика (3 семестр, 3 з.е.) Б1.О.05 Нормативно- правовое обеспечение образования (2 семестр, 4 з.е.) Б1.О.09.01 История первобытного общества (1 семестр, 2 з.е.) Б1.О.09.02 История Древнего мира и Средних веков (1-4 сем, 15 з.е.) Б1.О.09.03 История России IX-XVIII веков (2-3 сем, 8 з.е.) Б1.О.09.04 История России XIX-XXI веков (4-7 сем, 13 з.е.) Б1.О.09.05 Новая и новейшая история стран Европы и Америки (5-8 сем, 11 з.е.) Б1.О.09.06 История Азии и Африки (5-8 сем, 9 з.е.) Б1.О.09.07 История Сибири (5-6 сем, 5 з.е.) Б1.О.10.01 История философии (4 семестр, 3 з.е.) Б1.О.10.02 Социология (4-5 семестр, 5 з.е.) Б1.О.10.03 Политология (5-6 семестр, 7 з.е.) Б1.О.10.04 Экономика (6-7 семестр, 6 з.е.) Б1.О.10.06 История религий (7 семестр, 3 з.е.) Б1.О.10.07 История культуры (8-9 семестр, 8 з.е.) Б1.О.10.08 Этнология (7 семестр, 3 з.е.) Б2.О.02(У) Учебная практика. Ознакомитель-	Б1.О.11.05 Правоведение (9-10 семестр, 8 з.е.)

	ная практика (4 семестр, 3 з.е.)	
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Б1.О.03.01 Общая психология (1 семестр, 4 з.е.) Б1.О.04 Возрастная анатомия и физиология (1 семестр, 3 з.е.) Б1.О.06 Специальная и коррекционная педагогика и психология (5 семестр, 2 з.е.) Б1.О.09.01 История первобытного общества (1 семестр, 2 з.е.) Б1.О.09.02 История Древнего мира и Средних веков (1-4 сем, 15 з.е.) Б1.О.09.03 История России IX-XVIII веков (2-3 сем, 8 з.е.) Б1.О.09.04 История России XIX-XXI веков (4-7 сем, 13 з.е.) Б1.О.09.05 Новая и новейшая история стран Европы и Америки (5-8 сем, 11 з.е.) Б1.О.09.06 История Азии и Африки (5-8 сем, 9 з.е.) Б1.О.09.07 История Сибири (5-6 сем, 5 з.е.) Б1.О.10.01 История философии (4 семестр, 3 з.е.) Б1.О.10.02 Социология (4-5 семестр, 5 з.е.) Б1.О.10.03 Политология (5-6 семестр, 7 з.е.) Б1.О.10.04 Экономика (6-7 семестр, 6 з.е.) Б1.О.10.06 История религий (7 семестр, 3 з.е.) Б1.О.10.07 История культуры (8-9 семестр, 8 з.е.) Б1.О.10.08 Этнология (7 семестр, 3 з.е.)	Б1.О.11.05 Правоведение (9-10 семестр, 8 з.е.)

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к обязательной части программы бакалавриата и определяет профиль ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

Стационарная практика проводится на базе общеобразовательных организаций общего образования города Новокузнецка в 5-8, 9-11 классах.

Выездной способ проведения практики предполагает прохождение практики по месту жительства и месту работы студента после заключения договора с НФИ КемГУ в населенных пунктах Кемеровской области, а также других регионах РФ.

Форма проведения практики: дискретная.

Практика проводится в следующих профильных организациях: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 10" (МБОУ "Гимназия № 10"), Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Лицей № 11" (МБ НОУ "Лицей № 11"), Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 72 с углубленным изучением английского языка" (МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 72"), Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Лицей № 111"(МБ НОУ "Лицей № 111").

5. Объем практики и ее продолжительность

Объём практики составляет 30 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
8 семестр	12	648	18
9 семестр	8	432	12

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание производственной практики

Содержание практики ориентировано на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Семестр 8

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля[1]
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная/самостоятельная работа (час.)***		
1	2	3	4	5
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1. Разработать план-график использования своего рабочего и свободного времи для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности на одну любую неделю практики (на выбор студента).	ОФО 2/ 20 ЗФО 2/20	План-график использования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности на одну любую неделю практики (на выбор студента)	ПР
ОПК-2 Способен	1. Спроектировать техноло-	ОФО	Техкарта и	ПР

[1] *УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ –индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи (приведено по методическим рекомендациям МГУ и КемГУ).*

участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	гические карты и проекты урока (или внести необходимые исправления в технологические карты, разработанные в период учебной проектно- технологической практики) обязательных еженедельных учебных занятий по истории и обществознанию в 5-8 классах с использованием на уроках ИКТ (количество занятий определяется утвержденным календарно-тематическим планом для конкретного класса).	4/52 ЗФО 4/52	конспект одного контрольного урока по истории с использованием на уроках ИКТ в 5-8 классах. Техкарта и конспект одного контрольного урока по обществознанию с использованием на уроках ИКТ в 6-8 классах.	ПР
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивиду-	1. Провести 14 уроков истории в 5-8 классах в соответствии с разработанными технологическими картами уроков, используя инновационные образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Написать самоанализ одного контрольного урока истории. 2. Провести 7 уроков обществознания в 6-8 классах в соответствии с разработанными технологическими картами уроков, используя инновационные образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС ООО, в том числе урок по экономической грамотности в рамках раздела «Экономика». Написать самоанализ одного контрольного урока обществознания. 3. Посетить не менее 4-х уроков учителя истории и обществознания. Написать анализ одного урока истории учителя. 4. Посетить не менее 4-х уроков истории и обществозна-	ОФО 16/ 300 ЗФО 16/300	Ведение дневника проведенных уроков истории и обществознания с оценками учителя в итоговом документе «Оценка результатов практики» Самоанализ одного контрольного урока истории и одного контрольного урока обществознания. Анализ одного урока истории учителя Анализ одного урока обществознания	ПР ПР ПР ПР

ализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ния однокурсника. Написать анализ одного урока обществознания однокурсника. 5. Разработать пакет КИМов по истории и обществознанию для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов (к контрольным урокам). Организовать диагностику на уроке по предмету история и обществознание, используя разработанные КИМы. Сделать письменный анализ полученных результатов.		однокурсника Контрольно-измерительные материалы по истории и обществознанию в форме тестов (не менее 10 заданий различного уровня сложности). Анализ результатов диагностики класса.	ПР ПР
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	1 Провести анализ целевых ориентиров и структуры программы развития детского движения/детского объединения в образовательной организации, в которой проходит практика, на соответствие требованиям программам подобного типа. 2 Составить картотеку форм воспитательной работы, указав возраст учеников. 3 Провести коллективное творческое дело (согласно плану воспитательной работы по выбору обучающихся с согласованием с классным руководителем). 4. Провести внеурочное занятие на одну из предложенных тем (с презентацией): • История российского детского движения; • История международного детского движения; • Развитие российского детского движения; • Пионерская организация: история и современное развитие; • Становление современно-	ОФО 10/ 216 ЗФО 10/216	1)Конспект: «Целевые ориентиры и структура программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации». 2) Картотека форм воспитательной работы 3) Самоанализ КТД 4) Презентация по выбранной теме 5) Презентация на тему: «Мои ожидания от практики»	ПР ПР ПР ПР ПР

	го детского движения в Кузбассе 5) Презентация на тему: «Мои ожидания от практики»			
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1 Спроектировать и провести внеклассное мероприятие, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, по истории для 5-8 класса и обществознанию для 6-8 класса	ОФО 4/ 60 ЗФО 4/56	конспект и самоанализ внеклассного мероприятия по истории и обществознанию, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, по истории для 5-8 класса и обществознанию для 6-8 класса	ПР
ИТОГО (час.)		36/648		
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. Для ОФО и ОЗФО – 4 часа из консультаций, для ЗФО 4 часа контроль			Отчет Защита отчета	ПР УО-3

Семестр 9

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля[2]
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная/самостоятельная работа (час.)***		
1	2	3	4	5
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том чис-	1. Изучить требования обеспечения безопасности при работе в учебном кабинете истории и обществознания и составить конспект.	ОФО 4/30 ЗФО 4/30	1 Конспект инструкции обеспечения безопасности при работе в	

[2] *УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ –индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи (приведено по методическим рекомендациям МГУ и КемГУ).*

ле при возникновении чрезвычайных ситуаций	2. Изучить инструкцию по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации: алгоритм действий учителя при возникновении чрезвычайной ситуации в здании школы; общие требования и правила поведения учителя и учащихся при угрозе ЧС; действия персонала и администрации при попытке незаконного проникновения на объект; при пожаре, стихийном бедствии; при попытке совершения (совершении) террористического акта и составить конспект инструкции.		учебном кабинете истории и обществознания и по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации	
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	1 Спроектировать технологические карты и проекты урока (или внести необходимые исправления в технологические карты, разработанные в период учебной проектно-технологической практики) обязательных еженедельных учебных занятий по истории и обществознанию в 9-11 классах с использованием на уроках ИКТ (количество занятий определяется утвержденным календарно-тематическим планом для конкретного класса).	ОФО 6/40 ЗФО 6/40	Техкарта и конспект одного контрольного урока по истории в 9-11 классах. Техкарта и конспект одного контрольного урока по обществознанию в 9-11 классах.	ПР ПР
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-5. Способен	1. Провести 12 уроков истории в 9-11 классах в соответствии с разработанными технологическими картами уроков, используя инновационные образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО. Написать самоанализ одного контрольного урока истории. 2. Провести 6 уроков обществознания в 9-11 классах в соответствии	ОФО 10/246 ЗФО 10/242	Ведение дневника проведенных уроков с оценками учителя в итоговом документе «Оценка результатов практики» Самоанализ одного контрольного урока истории и одного кон-	ПР ПР

осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	с разработанными технологическими картами уроков, используя инновационные образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО, в том числе урок по противодействию коррупции в рамках раздела «Право». Написать самоанализ одного контрольного урока обществознания. 3. Посетить не менее 3-х уроков учителя истории и обществознания. Написать анализ одного урока обществознания. 4. Посетить не менее 3-х уроков истории и обществознания однокурсника. Написать анализ одного урока истории однокурсника. 5. Разработать пакет КИМов по истории и обществознанию для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов (к контрольным урокам). Организовать диагностику на уроке по предмету история и обществознание, используя разработанные КИМы. Сделать письменный анализ полученных результатов.		трольного урока обществознания. Анализ одного урока обществознания учителя Анализ одного урока истории однокурсника Контрольно-измерительные материалы по истории и обществознанию в форме тестов (не менее 10 заданий разного уровня сложности). Анализ результатов диагностики класса.	ПР ПР ПР ПР
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ) ОПК-3 Способен ор-	1 Спланировать профессиональную совместную и индивидуальную воспитательную деятельность с классом на период производственной (педагогической) практики в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями 2. Разработать и провести за-	ОФО 4/92 ЗФО 4/92	1 План-график совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с классом на период практики 2 Самоанализ внеучебного	ПР ПР

ганизовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	четное внеучебное воспитательное мероприятие духовно-нравственного направления с использованием современных информационных технологий 3. Составить отдельный компонент программы воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ) 4. Провести психолого-педагогическую диагностику обучающихся класса в виде социометрии		воспитательного мероприятия духовно-нравственного направления 3. Отдельный компонент-программы воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ) 4. Психолого-педагогическая диагностика обучающихся класса в виде социометрии	 ПР ПР
ИТОГО (час.)		24/408		
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. Для ОФО и ОЗФО – 4 часа из консультаций, для ЗФО 4 часа контроль			Отчет Защита отчета	ПР УО-3

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

7. Формы отчетности по практике

Перед началом практики проводится организационное собрание со студентами.
Каждый студент обязан:

- получить программу практики, пройти инструктаж о порядке прохождения и содержания практики;
- пройти инструктаж по технике безопасности; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- согласовать содержание индивидуального задания;
- выполнять в срок все задания по практике,
- защитить отчет в установленные сроки.

Контроль прохождения практики осуществляет руководитель практики от НФИ КемГУ.

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

(Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), перечисленные в столбце 4 таблицы 5 раздела программы 6).

Отчет по производственной практике оформляется в виде текстового документа, который содержит следующие элементы.

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Рабочий график (план) практики (Приложение А);
5. Оценка результатов прохождения производственной практики, т.е. единый отзыв-характеристика работы студента со стороны профильной организации и руководителей от вуза. (Приложение Б).
6. Основная часть
7. Заключение.
8. Список источников и литературы (оформляется по ГОСТ 2008)

Требования к содержанию отчета.

8 семестр

1. **Титульный лист** является первым листом отчета (номер страницы на титульном листе не ставят). Оформление титульного листа отчета приведено в приложении В.
2. **Содержание** должно включать наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием их номеров и номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов (подразделов, пунктов). Содержание включают в общее количество листов данного документа.
3. **Введение** должно содержать общие сведения о проделанной работе. В нем необходимо перечислить цели и задачи практики, перечень этапов практики, используемые методы и методики. Объем введения – не более 2-х страниц.
4. **Рабочий график (план) практики.**
5. **Оценка результатов** прохождения практики;
6. **Основная часть** должна содержать основные письменные задания и полученные результаты.

   Материалы раздела «Методика обучения истории и обществознанию»:

   1) лист-разделитель: «Методика обучения истории и обществознанию» (номер страницы на титульном листе не ставить);
   2) План-график использования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности на одну любую неделю практики (на выбор студента)
   3) Техкарта и конспект одного контрольного урока по истории с использованием на уроках ИКТ в 5-8 классах
   4) Самоанализ одного контрольного урока истории
   5) Пакет КИМов по истории для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов (к контрольному уроку) (не менее 10 заданий разного уровня сложности). Анализ результатов диагностики класса.
   6) конспект и самоанализ внеклассного мероприятия по истории, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, для 5-8

класса
7) Анализ одного урока истории учителя
8) Техкарта и конспект одного контрольного урока по обществознанию с использованием на уроках ИКТ в 6-8 классах, в том числе урок по экономической грамотности в рамках раздела «Экономика».
9) Самоанализ одного контрольного урока обществознания.
10) Пакет КИМов по обществознанию для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов (к контрольному уроку). (не менее 10 заданий разного уровня сложности). Анализ результатов диагностики класса.
11) конспект и самоанализ внеклассного мероприятия по обществознанию, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, для 6-8 класса
12) Анализ одного урока обществознания однокурсника.

Материалы раздела «Воспитательная работа»:

1) лист-разделитель: «Воспитательная работа» (номер страницы на титульном листе не ставить);
2) Конспект: «Целевые ориентиры и структура программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации».
3) Картотека форм воспитательной работы
4) Самоанализ КТД
5) Презентация по выбранной теме
6) Презентация на тему: «Мои ожидания от практики»

7. **Заключение.** В разделе приводятся качественные и количественные оценки результатов выполненной работы в полном соответствии с заданиями практики. Например, во время педагогической практики изучены …..; освоены…..; приобретен опыт…. Объем заключения -1 страница.
8. **Список источников и литературы** должен включать перечень информационных источников, которые были использованы в работе и ссылки на которые имеются в тексте отчета (оформляется по ГОСТ 2018).

9 семестр

1. **Титульный лист** является первым листом отчета (номер страницы на титульном листе не ставят). Оформление титульного листа отчета приведено в приложении В.
2. **Содержание** должно включать наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием их номеров и номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов (подразделов, пунктов). Содержание включают в общее количество листов данного документа.
3. **Введение** должно содержать общие сведения о проделанной работе. В нем необходимо перечислить цели и задачи практики, перечень этапов практики, используемые методы и методики. Объем введения – не более 2-х страниц.
4. **Рабочий график (план) практики.**
5. Оценка результатов прохождения практики;
6. **Основная часть** должна содержать основные письменные задания и полученные результаты.

Материалы раздела «Методика обучения истории и обществознанию»:

1) лист-разделитель: «Методика обучения истории и обществознанию» (номер страницы на титульном листе не ставить);
2) Конспект инструкции обеспечения безопасности при работе в учебном кабинете истории и обществознания и по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации;

3) Техкарта и конспект одного контрольного урока по истории в 9-11 классах.
4) Пакет КИМов по истории для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов (к контрольному уроку). (не менее 10 заданий разного уровня сложности). Анализ результатов диагностики класса.
5) Самоанализ одного контрольного урока истории.
6) Анализ одного урока истории однокурсника
7) Техкарта и конспект одного контрольного урока по обществознанию в 9-11 классах, в том числе урок по противодействию коррупции в рамках раздела «Право».
8) Пакет КИМов по обществознанию для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов (к контрольному уроку). (не менее 10 заданий разного уровня сложности). Анализ результатов диагностики класса.
9) Самоанализ одного контрольного урока обществознания.
10) Анализ одного урока обществознания учителя

Материалы раздела «Воспитательная работа и психология»:

1) лист-разделитель: «Воспитательная работа и психология» (номер страницы на титульном листе не ставить);
2) План-график совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с классом на период практики
3) Самоанализ внеучебного воспитательного мероприятия духовно-нравственного направления
4) Отдельный компонент программы воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ)
5) Психолого-педагогическая диагностика обучающихся класса в виде социометрии

7. **Заключение.** В разделе приводятся качественные и количественные оценки результатов выполненной работы в полном соответствии с заданиями практики. Например, во время педагогической практики изучены …..; освоены…..; приобретен опыт…. Объем заключения -1 страница.
8. **Список источников и литературы** должен включать перечень информационных источников, которые были использованы в работе и ссылки на которые имеются в тексте отчета (оформляется по ГОСТ 2018).

Требования к оформлению отчета.

Отчет представляет собой работу студента, выполненную в печатном виде.

Объем отчета по производственной практике должен составлять не менее 40 страниц печатного текста. Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Работа выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

На титульном листе указывается министерство, название вуза, факультета, кафедры, фамилия, имя, отчество студента и руководителей практики от НФИ КемГУ (приложение В).

Требования к защите отчета

Защита отчета проводится в сроки, установленные приказом о прохождении практики.

По окончании практики проводится итоговая защита подготовленных отчетов. К защите отчетов допускаются обучающиеся, которые своевременно и в полном объеме выполнили задание к практике и представили отчетные документы руководителям от ка-

федр, руководящими практикой. Защита отчетов происходит на итоговой конференции группами (4-5 человек) от образовательных учреждений и включает:

- подготовку коллективной презентации на тему «Особенности реализации новых ФГОС в ООО/СОО» (на примере своего учебного заведения),
- краткий устный отчет о результатах решения поставленных задач, своих достижениях и просчетах, достоинствах и недостатках выполненных заданий практики, в целом итогах своей работы в школе, а также свои рекомендации по проведению практики.
- ответы на вопросы руководителя практики от кафедры.

В процессе защиты отчета студент должен кратко изложить структуру и анализ материалов, основные результаты проделанной работы, рекомендации и выводы. Для доклада отводится 8-10 минут, после чего выставляется оценка с учетом качества отчета и ответов на вопросы руководителя.

Требования к презентации отчета

На первом слайде должны быть представлены выходные данные (наименование организации, полное наименование доклада, его автор). Порядок слайдов должен полностью соответствовать порядку устного представления содержания доклада. Все слайды должны иметь заголовки. Количество слайдов в презентации не должно быть слишком большим; рекомендуемое количество – до 10-12 слайдов.

При выборе размера шрифта необходимо учитывать аудиторию, в которой будет проходить защита (рекомендуемый размер шрифта - не меньше 18 пт). Предпочтительно использование так называемых рубленых шрифтов (Verdana, Arial, ArialBlack). Эта группа шрифтов обеспечивает лучшее различение представляемого в презентации наглядного материала, также важно соблюдать принцип контрастности текста или другого материала и фона слайдов.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике и оценки сформированности компетенций у обучающегося представлен отдельным одноименным документом и является приложением к ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

Семестр 8

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	План-график использования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности на одну любую неделю практики	Требования к составлению плана-графика

ПР	Техкарта и конспект урока по истории и обществознанию, в том числе урока по экономической грамотности в рамках раздела «Экономика». конспект внеклассного мероприятия по истории и обществознанию	Требования к техкарте и конспекту урока и внеклассного мероприятия
ПР	Анализ урока учителя по истории и однокурсника по обществознанию, самоанализ уроков истории и обществознания, внеклассного мероприятия	Требования к анализу и самоанализу урока, внеклассного мероприятия
ПР	Пакет КИМов по истории и обществознанию к контрольному уроку для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов. Анализ результатов диагностики класса.	Требования к составлению КИМов, анализу результатов диагностики класса
ПР	Конспект: «Целевые ориентиры и структура программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации».	Требования к конспекту
ПР	Картотека форм воспитательной работы	Требования к картотеке форм воспитательной работы
ПР	Самоанализ КТД	Требования к самоанализу КТД
ПР	Презентация к внеурочному мероприятию	Требования к презентации
ПР	Презентация на тему: «Мои ожидания от практики»	Требования к презентации
ПР УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. Требования к защите отчета.

Семестр 9

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	Конспект инструкции обеспечения безопасности при работе в учебном кабинете истории и обществознания и по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации;	Требования к конспекту инструкции

ПР	Техкарта и конспект урока по истории и обществознанию, в том числе урок по противодействию коррупции в рамках раздела «Право».	Требования к техкарте и конспекту урока
ПР	Анализ урока однокурсника по истории и учителя по обществознанию, самоанализ уроков истории и обществознания	Требования к анализу и самоанализу урока
ПР	Пакет КИМов по истории и обществознанию к контрольному уроку для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов. Анализ результатов диагностики класса.	Требования к составлению КИМов, анализу результатов диагностики класса
ПР	План-график совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с классом на период практики	Требования к конспекту
ПР	Самоанализ внеучебного воспитательного мероприятия духовно-нравственного направления	Требования к самоанализу внеучебного воспитательного мероприятия духовно-нравственного направления
ПР	Отдельный компонент программы воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ)	Требования к программе воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ)
ПР	Психолого-педагогическая диагностика обучающихся класса в виде социометрии	Требования к психолого-педагогической диагностики обучающихся класса в виде социометрии
ПР УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. Требования к защите отчета.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Семестр 8

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
Участие в установочной конференции	Присутствие на установочной конференции - 1 балла Отсутствие на установочной конференции – 0 б	0-1
План-график использования своего рабочего и свободного времени на одну неделю практики	План-график использования своего рабочего и свободного времени на одну неделю практики: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 2 б.	1-2
Проведены все уроки по истории и обществознанию на период	Обучающийся сделал только одну техкарту и конспекты без учета ФГОС ООО, системно-деятельностного подхода. Техкарта и конспект нарушают требования к	2-8

практики в 5-8 классах, в том числе урок по экономической грамотности в рамках раздела «Экономика». Технологическая карта и конспект контрольного урока по истории и обществознанию	их составлению, допускаются грубые ошибки. На уроке используются однообразные методы и приемы. Задания на уроках репродуктивного уровня. Практикант провел только 50 % запланированных уроков на период практики– 2 б. Обучающийся сделал техкарты и конспекты одного урока истории и одного урока обществознания в соответствии ФГОС ООО и требованиями к техкартам и конспектам, допуская недочеты. На уроке используются однообразные методы и приемы, системно-деятельностный подход используется ограниченно. Задания на уроках однотипные. Практикант провел только 80 % запланированных уроков на период практики – 5 б. Обучающийся сделал качественные техкарты и конспекты одного урока истории и одного урока обществознания в соответствии ФГОС ООО и требованиями к техкартам и конспектам, показав творческий подход к организации урока. На уроке применяется различные методы и приемы, системно-деятельностный подход. Задания на уроках разнообразны и составлены с учетом разноуровнего обучения. Практикант провел все запланированные на период практики уроки (не менее 14 по истории и 7 по обществознанию) – 8 б.	
Пакет КИМов по истории и обществознанию к контрольному уроку и анализ результатов диагностики класса	-Пакет КИМов по истории и обществознанию содержит по каждой дисциплине только 30 % заданий от общего числа. Анализ результатов не представлен и сделан поверхностно – 2 б -Пакет КИМов по истории и обществознанию содержит по каждой дисциплине 60 % заданий от общего числа. Представлен анализ результатов – 4 б -Пакет КИМов по истории и обществознанию содержит **по каждой дисциплине** не менее 10 заданий разного уровня сложности (базового, повышенного и сложного). Сделан качественный аналитический отчет полученных результатов – 6 б	2-6
Анализ урока учителя по истории и однокурсника по обществознанию.	Обучающийся проанализировал только один урок учителя или однокурсника, анализ содержит ошибки и недочеты – 2 б. Обучающийся проанализировал один урок учителя и один урок однокурсника в соответствии со схемой анализа – 6 б.	2-6
Самоанализ урока по истории и обществознанию, внеклассному мероприятию по истории и обществознанию	Обучающийся сделал качественный самоанализ уроков истории, обществознания, внеклассного мероприятия в соответствии со схемой анализа, показав обдуманные результаты своей работы – 12 б. Обучающийся сделал самоанализ уроков истории, обществознания, внеклассного мероприятия, нарушая схему анализа, имеются недочеты – 9 б. Обучающийся сделал поверхностный самоанализ не всех уроков и мероприятий, нарушая схему анализа,	6-12

	самоанализ содержит ошибки и недочеты – 6 б.	
Конспект внеклассного мероприятия по истории и обществознанию	Обучающийся сделал только один конспект внеклассного мероприятия без учета ФГОС ООО, системно-деятельностного подхода. Конспект составлен не по требованиям, допускаются грубые ошибки. В конспекте не отражены условия, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями – 1 б. Обучающийся сделал конспекты одного внеклассного мероприятия по истории и одного по обществознанию в соответствии ФГОС ООО и требованиями к конспектам, допуская недочеты. В конспекте не отражены условия, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями – 2 б. Обучающийся сделал конспекты одного внеклассного мероприятия по истории и одного по обществознанию в соответствии ФГОС ООО и требованиями к конспектам. В конспекте отражены условия, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями – 4 б.	1-4
Конспект: «Целевые ориентиры и структура программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации».	Конспект «Целевые ориентиры и структура программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации»: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Картотека форм воспитательной работы	Картотека форм воспитательной работы: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Письменный самоанализ проведенного КТД	Самоанализ проведенного КТД: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Распечатанные слайды презентации внеурочного занятия по выбранной теме.	Распечатанные слайды презентации внеурочного занятия по выбранной теме: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Презентация на тему: «Мои ожидания от практики»	Презентация на тему: «Мои ожидания от практики»: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Оценка руководителя практики от кафедры ИО	Оценка руководителя практики от кафедры ИО соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	3-5
Оценка руководителя практики от кафедры ПиОП	Оценка руководителя практики от кафедры ПиОП соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	3-5

Оценки учителя истории и обществознания	Оценка учителя истории соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б. Оценка учителя обществознания соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	6-10
Оценка руководителя по воспитательной работе от профильной организации (классного руководителя)	Оценка классного руководителя от профильной организации (зам. директора) соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	3-5
Своевременная сдача отчетных документов	Обучающийся сдал отчет с нарушением сроков сдачи - 0 баллов Обучающийся сдал отчет в указанные сроки - 1 балла	0-1
Отчет и защите отчета	**Качество доклада:** -зачитывается – 2 б. - рассказывается, но не объясняется суть работы – 3 б. -развернутый, уверенный ответ, содержащий четкие формулировки, текст доклада логически выстроен, подтверждает примеры графиками, цифрами или фактическими примерами – 4 б. **Использование демонстрационного материала**: - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно – 2 б. - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности – 3 б. - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался – 4 б **Качество ответов на вопросы:** - не может четко ответить на вопросы – 2 б. - не может ответить на большинство вопросов или дает краткие ответы – 3 б. - развернуто отвечает на вопросы, иллюстрирует ответы примерами – 4 б. **Владение научным и специальным аппаратом**: - показано владение базовым аппаратом – 2 б. - использованы общенаучные термины – 3 б. - показано владение специальным аппаратом – 4 б. **Четкость выводов:** - нечеткие – 2 б. - имеются, но не аргументированы – 3 б. - четкие обоснованные выводы, полностью характеризуют работу – 4 б.	10-20
Итого		***51-100 баллов***

Семестр 9

Результат выполне-	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала

ния задания		оценки в баллах (минимум – максимум)
Участие в установочной конференции	Присутствие на установочной конференции - 1 б. Отсутствие на установочной конференции – 0 б	0-1
Конспект инструкции обеспечения безопасности при работе в учебном кабинете истории и обществознания и по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации	Обучающийся сделал по требованиям конспект инструкции обеспечения безопасности при работе в учебном кабинете истории и обществознания и по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации - 3 б. Обучающийся сделал только конспект инструкции обеспечения безопасности при работе в учебном кабинете истории и обществознания или только конспект инструкции по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации - 1 б.	1-3
Проведены все уроки по истории и обществознанию на период практики в 9-11 классах, в том числе урок по противодействию коррупции в рамках раздела «Право». Технологическая карта и конспект контрольного урока по истории и обществознанию	Обучающийся сделал только одну техкарту и конспекты без учета ФГОС ООО, системно-деятельностного подхода. Техкарта и конспект нарушают требования к их составлению, допускаются грубые ошибки. На уроке используются однообразные методы и приемы. Задания на уроках репродуктивного уровня. Практикант провел только 50 % запланированных уроков на период практики – 3 б. Обучающийся сделал техкарты и конспекты одного урока истории и одного урока обществознания в соответствии ФГОС ООО и требованиями к техкартам и конспектам, допуская недочеты. На уроке используются однообразные методы и приемы, системно-деятельностный подход используется ограниченно. Задания на уроках однотипные. Практикант провел только 80 % запланированных уроков на период практики – 6 б. Обучающийся сделал качественные техкарты и конспекты одного урока истории и одного урока обществознания в соответствии ФГОС ООО и требованиями к техкартам и конспектам, показав творческий подход к организации урока. На уроке применяется различные методы и приемы, системно-деятельностный подход. Задания на уроках разнообразны и составлены с учетом разноуровнего обучения. Практикант провел все запланированные на период практики уроки (не менее 14 по истории и 7 по обществознанию) – 11 б.	3-11
Пакет КИМов по истории и обществознанию к контрольному уроку и анализ результатов диагностики класса	-Пакет КИМов по истории и обществознанию содержит по каждой дисциплине только 30 % заданий от общего числа. Анализ результатов не представлен или сделан поверхностно – 2 б -Пакет КИМов по истории и обществознанию содержит по каждой дисциплине 60 % заданий от общего числа. Представлен анализ результатов – 4 б	2-7

	-Пакет КИМов по истории и обществознанию содержит **по каждой дисциплине** не менее 10 заданий разного уровня сложности (базового, повышенного и сложного). Сделан качественный аналитический отчет полученных результатов – 7 б	
Анализ урока однокурсника по истории и учителя по обществознанию.	Обучающийся проанализировал только один урок учителя или однокурсника, анализ содержит ошибки и недочеты – 2 б. Обучающийся проанализировал один урок учителя и один урок однокурсника в соответствии со схемой анализа – 6 б.	2-6
Самоанализ урока по истории и обществознанию	Обучающийся сделал поверхностный самоанализ только одного, нарушая схему анализа, самоанализ содержит ошибки и недочеты – 3 б. Обучающийся сделал самоанализ уроков истории, обществознания, нарушая схему анализа, имеются недочеты – 6 б. Обучающийся сделал качественный самоанализ уроков истории, обществознания в соответствии со схемой анализа, показав обдуманные результаты своей работы – 9 б.	3-9
План-график совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с классом на период практики	План-график совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с классом на период практики: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Самоанализ внеучебного воспитательного мероприятия духовно-нравственного направления	Самоанализ внеучебного воспитательного мероприятия духовно-нравственного направления: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Отдельный компонент программы воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ)	Отдельный компонент программы воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ): - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Психолого-педагогическая диагностика обучающихся класса в виде социометрии	Психолого-педагогическая диагностика обучающихся класса в виде социометрии: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б.	1-3
Оценка руководителя практики от кафедры ИО	Оценка руководителя практики от кафедры ИО соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	3-5
Оценка психолога от кафедры ПиОП	Оценка руководителя практики от кафедры ПиОП соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б.	3-5

	Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	
Оценка педагога от кафедры ПиОП	Оценка руководителя практики от кафедры ПиОП соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	3-5
Оценки учителя истории и обществознания	Оценка учителя истории соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б. Оценка учителя обществознания соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	6-10
Оценка классного руководителя от профильной организации	Оценка классного руководителя от профильной организации соответствует баллам: Оценка «удовлетворительно» - 3б. Оценка «хорошо» - 4 б. Оценка «отлично» - 5 б.	3-5
Своевременная сдача отчетных документов	Обучающийся сдал отчет с нарушением сроков сдачи - 0 баллов Обучающийся сдал отчет в указанные сроки - 1 балла	0-1
Отчет и защите отчета	**Качество доклада:** -зачитывается – 2 б. - рассказывается, но не объясняется суть работы – 3 б. -развернутый, уверенный ответ, содержащий четкие формулировки, текст доклада логически выстроен, подтверждает примеры графиками, цифрами или фактическими примерами – 4 б. **Использование демонстрационного материала**: - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно – 2 б. - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности – 3 б. - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался – 4 б **Качество ответов на вопросы:** - не может четко ответить на вопросы – 2 б. - не может ответить на большинство вопросов или дает краткие ответы – 3 б. - развернуто отвечает на вопросы, иллюстрирует ответы примерами – 4 б. **Владение научным и специальным аппаратом**: - показано владение базовым аппаратом – 2 б. - использованы общенаучные термины – 3 б. - показано владение специальным аппаратом – 4 б. **Четкость выводов:** - нечеткие – 2 б.	10-20

	- имеются, но не аргументированы – 3 б. - четкие обоснованные выводы, полностью характеризуют работу – 4 б.	
Итого		***51-100 баллов***

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Семестр 8

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
	Присутствие на установочной конференции	0-1
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	План-график использования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности на одну любую неделю практики (на выбор студента)	1-2
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	Техкарта и конспект одного контрольного урока по истории с использованием на уроках ИКТ в 5-8 классах. Техкарта и конспект одного контрольного урока по обществознанию с использованием на уроках ИКТ в 6-8 классах.	2-8
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми обра-	Проведены все запланированные уроки на период практики (14 по истории и 7 по обществознанию, в том числе урок по экономической грамотности в рамках раздела «Экономика». Самоанализ одного контрольного урока истории и одного контрольного урока обществознания. Анализ одного урока истории учителя Анализ одного урока обществознания однокурсника Контрольно-измерительные материалы по истории и обществознанию в форме тестов (не менее 10 заданий разного уровня сложности).	10-20

зовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Анализ результатов диагностики класса.	
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Конспект: «Целевые ориентиры и структура программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации». Картотека форм воспитательной работы Самоанализ КТД Презентация по выбранной теме Презентация на тему: «Мои ожидания от практики»	5-15
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Конспект и самоанализ внеклассного мероприятия по истории и обществознанию, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, по истории для 5-8 класса и обществознанию для 6-8 класса	4-8
	Оценка руководителя практики от кафедры ИО	3-5
	Оценка руководителя практики от кафедры ПиОП	3-5
	Оценки учителя истории и обществознания, классного руководителя	9-15
	Своевременная сдача отчетных документов	0-1
Отчет Защита отчета	Защита отчета	10-20
	Итого	51-100

Семестр 9

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и	Суммарная оценка по

	предъявляемых в отчет	компетенции в баллах (минимум–максимум)
	Присутствие на установочной конференции	0-1
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Конспект инструкции обеспечения безопасности при работе в учебном кабинете истории и обществознания и по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации	1-3
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	Техкарта и конспект одного контрольного урока по истории с использованием на уроках ИКТ в 9-11 классах. Техкарта и конспект одного контрольного урока по обществознанию с использованием на уроках ИКТ в 9-11 классах.	3-11
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Проведены все запланированные уроки на период практики (14 по истории и 7 по обществознанию), в том числе урок по противодействию коррупции в рамках раздела «Право». Самоанализ одного контрольного урока истории и одного контрольного урока обществознания. Анализ одного урока истории однокурсника Анализ одного урока обществознания учителя Контрольно-измерительные материалы по истории и обществознанию в форме тестов (не менее 10 заданий разного уровня сложности). Анализ результатов диагностики класса.	7-22

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ) ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	План-график совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с классом на период практики Самоанализ внеучебного воспитательного мероприятия духовно-нравственного направления Отдельный компонент программы воспитания и социализации обучающихся класса (в том числе с использованием ИКТ) Психолого-педагогическая диагностика обучающихся класса в виде социометрии	6-12
	Оценка руководителя практики от кафедры ИО	3-5
	Оценка психолога от кафедры ПиОП	3-5
	Оценка педагога от кафедры ПиОП	3-5
	Оценки учителя истории и обществознания, классного руководителя	9-15
	Своевременная сдача отчетных документов	0-1
Отчет Защита отчета	Защита отчета	10-20
	Итого	51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	*Оценка*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо

51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение Б). Итоговую оценку по практике на основе балльно-рейтинговой системы выставляет руководитель практики от кафедры истории и обществознания НФИ КемГУ.

Прием результатов практики проводится комиссионно.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения производственной практики

1. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09466-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450888
2. Прохорова, *О. Г.* Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — URL : https://urait.ru/bcode/453276 — Текст : электронный.
3. Шоган, В. В. Методика преподавания истории в школе : учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11816-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456197
4. Щуркова, *Н. Е.* Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — URL : https://urait.ru/bcode/453382 — Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Байкова, Л. А. Психология здоровья: социальное здоровье детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10465-3. — URL : https://urait.ru/bcode/456365 — Текст : электронный.
2. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10576-6. — URL : https://urait.ru/bcode/456636 — Текст : электронный.
3. Дружилов, С. А. Основы практической психологии и педагогики для бакалавров : учебное пособие / С. А. Дружилов. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 240 с. — ISBN 978-5-9765-1419-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/12987 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Загвязинский, *В. И.* Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для вузов / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9831-3. — URL: https://urait.ru/bcode/449911 — Текст : электронный
5. Емельянова, И. Н. Теория и методика воспитания [Текст]: учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. - Москва: Академия, 2008. - 253 с. - (Высшее профессиональное

образование). – ISBN 9785769546518. Количество: 33
6. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 364 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5223-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/384678
7. Методика воспитательной работы [Текст] : учебное пособие для вузов / Е. М. Аджиева, Л. К. Гребенкина, О. В. Еремкина [и др.] ; под редакцией В. А. Сластенина. - Изд. 7-е ; стер. - Москва : Академия, 2009. - 159 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 9785769566110 . Количество: 60
8. Чухин, *С. Г.* Основы духовно-нравственного воспитания школьников : учебное пособие для вузов / С. Г. Чухин, О. Ф. Левичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Райт, 2020. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09429-9. — URL: https://urait.ru/bcode/455033 — Текст : электронный.
9. Шоган, В. В. Методика обучения истории. Художественные образы на уроках истории : учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12481-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447788 .

в) ресурсы сети ИНТЕРНЕТ

Сайт МБНОУ «Лицей № 111» г. Новокузнецка http://licey111nk.ru/, раздел «Учебные материалы», режим доступа: http://licey111nk.ru/about/information/documents/

Сайт министерства образования и науки http://минобрнауки.рф

Единая коллекция цифровых ресурсов http://school-collection.edu.ru

Открытый класс сайт методических разработок http://www.openclass.ru

Педагогическая библиотека http://pedlib.ru/ – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям.

Педагогическая периодика http://www.periodika.websib.ru/ – электронный тематический каталог «Педагогическая периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам.

Российское образование http://www.edu.ru/ – федеральный портал, содержащий каталоги ресурсов по образованию для различных уровней образования и по различным областям знаний; материалы по модернизации образования; законодательные и нормативные документы; образовательную статистику; информацию о грантах; материалы прессы об образовании.

Российское движение школьников – URL: https://рдш.рф/ (дата обращения: 10.05.2020). — Текст : электронный.

Международный союз детских общественных объединений «Союз пионерских организаций Федерация детских организаций» - Режим доступа http://www.upo-fco.ru/

Архив номеров журнала Воспитание школьников – Режим доступа http://www.schoolpress.ru/products/magazines/index.php?SECTION_ID=17&MAGAZINE_ID=35007

ЯВожатый– URL: http://явожатый.рф/ (дата обращения: 10.05.2020). — Текст : электронный.

10. Перечень технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО),LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно

распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов / Федеральный портал : сайт. - URL: http://school-collection.edu.ru- Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. - URL: http://fcior.edu.ru/. - Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Единый информационный образовательный портал Кузбасса : сайт. - URL: https://portal.kuz-edu.ru/index.php. - Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт, режим доступа http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/

База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/resource/525/2525

База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной, режим доступа www.psi.webzom.ru

Единый архив экономических и социологических данных, режим доступа http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр.–[Электронный ресурс] Режим доступа: http://base.consultant.ru , свободный. – Загл. с экрана.

Основная поисковая форма с возможностью поиска статей по тематике, авторам, журналу, году публикации, названию статьи, аннотации, ключевым словам, названию организации, списку цитируемой литературы, а также по полному тексту, режим доступа http://elibrary.ru

Единое окно доступа к образовательным ресурсам интегральный каталог образовательных Интернет-ресурсов, электронная библиотека учебно-методических материалов для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов, режим доступа http://window.edu.ru

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Таблица 10- Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	МБ НОУ "Лицей № 11"	Кабинет истории и обществознания 300. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная, экран моторизированный, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя. Учебно-наглядные пособия: настенные исторические карты, учебники, атласы, контурные карты, сборники КИМов ВПР,	654079, Россия, Кемеровская обл. г. Новокузнецк, проезд Коммунаров, 5

		ОГЭ, ЕГЭ. Используемое программное обеспечение: MSWindows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). Интернет	
2	МБОУ "Гимназия № 10"	**Учебный кабинет 309**. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, экран, колонки. Учебно-наглядные пособия: настенные исторические карты, учебники, атласы, контурные карты, сборники КИМов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, коллекция ЦОР. Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Интернет, локальная сеть гимназии. **Учебный кабинет 406** Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, экран, колонки. Учебно-наглядные пособия: настенные исторические карты, учебники, атласы, контурные карты, сборники КИМов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, коллекция ЦОР. Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Интернет, локальная сеть гимназии.	654034, Россия, Кемеровская обл. г. Новокузнецк, ул. Шункова, 6
3	МБОУ "СОШ № 72 с углубленным изучением английского языка"	Кабинет истории и обществознания. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная, экран моторизированный, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя. Учебно-наглядные пособия: настенные исторические карты, учебники, атласы, контурные карты, сборники КИМов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Используемое программное обеспечение: MSWindows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования).Интернет	654080, Россия, Кемеровская обл. г. Новокузнецк, ул. Свердлова, 10

4	МБ НОУ "Лицей № 111"	Кабинеты: 305 лекционный зал (мультимедийная) для проведения уроков и консультаций; Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная, экран моторизированный, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя. Учебно-наглядные пособия: настенные исторические карты, учебники, атласы, контурные карты, сборники КИМов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Используемое программное обеспечение: MSWindows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). Интернет Кабинеты: 304 учебный класс (мультимедийная) для проведения уроков и консультаций; Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная, экран моторизированный, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя. Учебно-наглядные пособия: настенные исторические карты, учебники, атласы, контурные карты, сборники КИМов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Используемое программное обеспечение: MSWindows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). Интернет	654079, Россия, Кемеровская обл. г. Новокузнецк, ул. Кирова, 35

12. Иные сведения и материалы

12.1. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

12.3 Организация практики

Обязанности профилирующей кафедры

- Разработка и согласование программ практики с учреждениями системы образования, которые выступают в качестве базы практик.
- Назначение руководителей практик из числа профессорско-преподавательского состава.
- Подготовка распоряжения о распределении обучающихся на практику в образовательные учреждения.
- Обеспечение образовательных учреждений и практикантов программой практики и методическими материалами по их выполнению.
- Проведений установочной (перед началом практики) и итоговой (по окончании практики) конференций.
- Проведение координационного совещания с преподавателями кафедры и представителями образовательных учреждений, на базе которых осуществляется практика.
- Оформление информационного стенда с материалами практики для практикантов.

Обязанности ответственного за практики на факультете

- Совместно с руководителями практики от школы, методистами разрабатывает программу, план практики, участвует в распределении обучающихся по школам, прикреплении к школам методистов, педагогов, психологов.
- Руководит всеми видами практики обучающихся в школе, координируя деятельность методистов, педагогов, психологов.
- Руководит работой групповых руководителей, составляет график практики по школам и контролирует его выполнение.
- Устанавливает тесную связь с администрацией школ, инструктирует учителей об особенностях данного вида практики, обязанностях школы по руководству этой практикой.
- Осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, совместно с руководителем практики от организации несет ответственность за соблюдение практикантами правил техники безопасности.
- Контролирует ведение практикантами документации по практике, выполнение графиков практики, организует и проводит итоговую конференцию по практике на факультете.
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики. Составляет отчет по практике.

Обязанности группового руководителя от профилирующей кафедры:

- Групповой руководитель (методист) руководит всеми видами учебно-воспитательной практики по своему предмету, составляет график зачетных уроков, внеклассных занятий, график посещения уроков.
- Оказывает помощь в подготовке зачетных уроков, проводит их анализ и оценку.
- Учит студентов наблюдать, обобщать опыт учителей, собирать фактический материал для написания курсовой, выпускной квалификационной работ.
- Проводит консультации во время установочной конференции, в период подготовки и проведения пробных и зачетных уроков, внеклассных занятий.
- Анализирует и оценивает конспекты зачетных уроков практикантов. Лучшие из них передает для оформления выставки, участия в конкурсах и использования в учебных целях.
- Оценивает отчеты студентов, выставляя итоговую оценку.
- Участвует в установочной конференции, поясняя задания по своей части практики, и итоговой конференции, подводя итоги практики.

– Преподаватель педагогики – руководитель воспитательной работы разрабатывает задания по воспитательной практике, проводит консультации по их выполнению, контролирует ход выполнения заданий, проверяет и оценивает письменные отчеты по выполнению конкретных заданий раздела практики; участвует в установочной конференции, поясняя задания по своей части практики, и итоговой конференции, подводя итоги практики.

Функции базы практики и обязанности руководителя практики, закрепленного от учреждения.

– Школа в соответствии с договором обеспечивает нормальные условия для проведения каждого вида практики. Обеспечивает необходимые условия для успешного проведения практики и осуществляет общее руководство ею
– Перед практикой директор школы или его заместитель по учебно-воспитательной работе проводит с практикантами инструктаж об охране жизни и здоровья детей, беседу, на которой знакомит их с правилами внутреннего распорядка, конкретными задачами учителя истории и обществознания; знакомит практикантов с общеобразовательным учреждением, планированием учебно-воспитательной работы, документацией, правилами внутреннего распорядка, координирует деятельность практиканта, учителя и классного руководителя; определяет компетентных учителей со стажем работы не менее 3-х лет для руководства практикой; предоставляет практикантам возможность пользоваться документацией, учебно-методическими пособиями, дидактическими материалами, методической литературой, имеющейся в школьном учреждении; выборочно проверяет работу практикантов и принимает участие в ее анализе; подводит итоги практики на педагогическом совете.
– Учителя-предметники присутствуют на уроках практикантов, оказывают им методическую и техническую помощь в подготовке и проведении уроков, проводят консультации перед уроками и после, анализируют проекты уроков и методику их проведения, оценивают количество и качество уроков, записывают свои замечания и пожелания в оценке результатов, могут принимать участие в работе итоговой конференции по практике, выступают с устной характеристикой деятельности практикантов. Учитель может не допустить практиканта к уроку, если студент нарушает правила внутреннего распорядка и не представляет конспекты урока перед его началом.

Права и обязанности практикантов.

Обучающиеся, отправляясь на педагогическую практику с отрывом от учебных занятий на факультете, должны основательно подготовиться к учебной и воспитательной работе в школе, в классе, где предстоит работать. На заключительном этапе аттестации каждый обучающийся должен показать знание документов, регламентирующих работу школы, рабочих программ, умение пользоваться методическими пособиями при разработке уроков, учебниками для основной школы. Обучающийся обязан работать творчески, руководствоваться принципами гуманной педагогики, применять разнообразные приемы формирования у детей познавательной активности и самостоятельности, навыков культурного поведения. Во время практики студент выполняет все правила внутреннего распорядка, установленные в школе, по первому требованию учителя класса, методиста он предоставляет документацию, предусмотренную инструкцией по практике.

Приложение А
Рабочий график (план) производственной практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающийся_____
ФИО

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «История и Обществознание»
Курс ___ Форма обучения _____ факультет _____группа _____
Название, вид, тип, способ прохождения практики стационарная/выездная производственная практика «Педагогическая практика»
Срок прохождения практики с_____по_____
Профильная организация (название), город_____
_____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон
_____
_____
_____
_____
_____
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику.

1. …
2. ….

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1)		
2)		
3)		
4) Оформление и защита отчета.		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка __.__.20___г.
_____
ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требо-

ваниям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка __.__.20___г.

_____

_____

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению, инструктаж прослушан:

_____/_____«___»_____ 20___г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

Приложение Б

Оценка результатов прохождения производственной практики

Оценка результатов прохождения производственной практики

За время прохождения *производственной практики «Педагогическая практика»* в профильной организации _____

_____

адрес и название учебной организации

с «____» _____20___ г. по «____»_____20____ г.

студент _____

(Ф.И.О.)

курс ____ группа _____ факультет _____

под руководством:

учителя истории/обществознания _____

ФИО учителя/учителей

кл. рук-ля / зам. директора по УВР _____

ФИО

руководителя от кафедры ИО_____

ФИО преподавателя

руководителя от кафедры ПиОП _____

ФИО преподавателя

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

Были осуществлены следующие виды работ:

1. Проведены _____ уроков истории и _____ уроков обществознания в _____ классе(ах).
2. Выполнены другие виды работ:

1. Оценка учителем истории и обществознания уроков студентов (по шкале ***от 1 до 5 баллов***)

Оцениваемая деятельность		*Оценка (по шкале от 1 до 5 баллов)*										
	Подготовка и проведение учебных занятий по предмету	Теоретические знания по предмету и владение фактическим материалом	Умение правильно сформулировать ожидаемые результаты УУД; постановка и реализация целей урока	Умение актуализировать тему на уроке	Соответствие деятельности на уроке с планом	Рациональное использование времени урока, смена видов деятельности	Умение организовать рефлексию на уроке	Использование новых образовательных технологий	Умение оценить деятельность учащегося на уроке	Качество подготовленных технологической карты и конспекта урока	Самоанализ студентом-практикантом проведенного урока по плану	**Итоговая оценка за урок**
№ урока	***Тема урока (дата урока)***											
ИСТОРИЯ												
1												
2												
3												
4	…….											
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ												
		Теоретические знания по предмету и владение фактическим материалом	Умение правильно сформулировать ожидаемые результаты УУД; постановка и реализация целей урока	Умение актуализировать тему на уроке	Соответствие деятельности на уроке с планом	Рациональное использование времени урока, смена видов деятельности	Умение организовать рефлексию на уроке	Использование новых образовательных технологий	Умение оценить деятельность учащегося на уроке	Качество подготовленных технологической карты и конспекта урока	Самоанализ студентом-практикантом проведенного урока по плану	**Итоговая оценка за урок**
1												
2												
3	…….											

Оценка классного руководителя /зам. директора по УВР

Оцениваемая деятельность		*Оценка (по шкале от 1 до 5 баллов)*					
Подготовка и проведение отчетных мероприятий		Соответствие содержания выполненного задания форме и поставленным воспитательным задачам	Владение современными технологиями организации воспитательной деятельности	Владение способами организации сотрудничества с партнерами по педагогическому взаимодействию	Владение навыками анализа деятельности/информации	Качество подготовленного задания	**Итоговая отметка за выполненное задание**
№ п/п	***Форма и название мероприятия***						
	….						

Планируемые результаты освоения практики достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка учителя истории _____ _____ _____
неудовл., удовл., хор., отлично Ф.И.О. подпись

Рекомендуемая отметка учителя обществознания _____ _____ _____
неудовл., удовл., хор., отлично Ф.И.О. подпись

Рекомендуемая отметка кл. руководителя _____ _____
неудовл., удовл., хор., отлично Ф.И.О. подпись

Дата «___»_____20 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)	Набранный балл
…	….		
	Итого	51-100	

Таблица Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	*Оценка*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:_____ (отметка / балл)

Руководители практики от организации (вуза):

Руководитель практики от кафедры ОИ _____
должность, Ф.И.О. , подпись

Руководитель практики от кафедры ПиОП _____
должность, Ф.И.О. , подпись

Дата « ___» _____20____г.

Приложение В

Титульный лист отчетных документов по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет истории и права
Кафедра истории и обществознания

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
«Производственная практика. Педагогическая практика»
Вид практики производственная
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль подготовки «История и Обществознание»
Практика пройдена в период с _____г. семестр ___

Выполнил: студент _____курса группы ____
ФИО _____
Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации
_____
ФИО _____ ____ _____
подпись

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации
_____
ФИО _____ _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____ _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____ _____
подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____ _____
подпись

«____»_____20____ г.

Новокузнецк, 20___ г.