Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-03-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
_____Л. Я. Лозован
«18» «марта» 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(У) Учебная практика. Проектно-технологическая практика

Вид практики учебная
Тип практики проектно-технологическая

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

Начальное образование и Организация детского движения

Уровень профессионального образования
высшее образование – *бакалавриат*

Форма обучения
Очная, заочная

Новокузнецк 2021 г.

Программу составила:

Згурская Татьяна Васильевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и методики начального образования;

Рабочая программа практики: Б2.О.03 (У) Учебная практика. Проектно-технологическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя уровнями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №125).

составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 14-04-2021 (протокол №4)

Год начала подготовки по учебному плану: 2019

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования

Оглавление

1. Цели и задачи практики 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 5
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы 7
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики 7
5. Объём практики и её продолжительность 7
6. Содержание практики 7
7. Формы отчётности по практике 9
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения практики 15
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 16
12. Иные сведения и материалы 17
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике 20
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» 21

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на виды профессиональной деятельности: педагогический / типы задач профессиональной деятельности: педагогический.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности профилю ОПОП «Начальное образование и Организация детского движения»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования	1. Способствовать овладению умениями организовывать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
Педагогический	Планирование и проведение учебных занятий	2. Способствовать формированию умений применять специальные научные знания предметных областей начального общего образования при организации учебного процесса. 3. Способствовать овладению современными предметными методиками, образовательными технологиями и средствами оценивания учебных достижений младших школьников в процессе осуществления обучения учебным предметам начального общего образования. 4. Способствовать формированию умения прогнозировать, оценивать и корректировать коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном языке.
Педагогический	Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению	5. Способствовать формированию умений анализировать эффективность учебных занятий и методических подходов к обучению. 6. Способствовать формированию умения применять знание о своих ресурсах и их

		пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
Педагогический	Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися	7. Сформировать готовность к оцениванию образовательных результатов: формируемых в преподаваемых предметах: предметные и метапредметные умения, а также готовность осуществлять мониторинг личностных характеристик. 8. Способствовать овладению умениями разрабатывать, планировать и проводить корректирующие мероприятия для достижения обучающимися заданных показателей освоения личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета, курса внеурочной деятельности ООП, ДОП средствами преподаваемых учебных предметов.
Педагогический	Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков обучающихся	9. Способствовать овладению умениями разрабатывать программу развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков (личностных и метапредметных результатов освоения ООП) при получении основного общего образования с использованием ИКТ.
Педагогический	Использование и апробирование специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся	10. Способствовать овладению умениями формулировать задачи, подбирать формы организации и организовывать индивидуальную и совместную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в учебной работе.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их реше-	УК 2.2 Разработка проектного задания Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает пред-

ния, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК 2.5 Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ОПК 6.1. Разрабатывает и реализует индивидуальные траектории обучения, развития, воспитания в том числе обучающихся с особы-ми образовательными потребностями.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК 7.1. Определяет состав участников образовательных от-ношений, их права, ответственность, характер взаимодействия, в том числе, с учетом представлен-ных социальных групп, в рамках реализации образовательных программ. ОПК 7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 5 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности	Б2.В.01(П) Производственная практика. Преддипломная практика
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические техно-логии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Б1.О.02.03 Социальная педагогика Б1.О.03.01 Общая психология Б1.О.03.02 Возрастная психология Б1.О.08 Психолого-педагогические технологии образовательной деятельности Б1.О.10.06 Педагогика начального образования Б2.О.02(У) Учебная практика. Ознакомительная практика	Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика Б2.О.05(П) Производственная практика. Проектно-технологическая практика
ОПК-7 Способен взаимодей-	Б1.О.02.03 Социальная педаго-	Б2.О.04(П) Производ-

ствовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	гика Б1.О.05 Нормативно-правовое обеспечение образования	ственная практика. Педагогическая практика Б2.О.05(П) Производственная практика. Проектно-технологическая практика

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к обязательной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики ФГОС ВО не установлены.

Вуз определил способ проведения практики. Форма проведения практики – стационарная

Практика проводится в образовательных организациях общего образования, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник.

5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 3 зачетные единицы.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
5 семестр	2	108	3

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретный вид профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Семестр 5 ОФО,

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час.		
1	2	3	4	5
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выби-	1. Ознакомиться с целями и задачами подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития лично-	ДФО 12 / 18	1. Подобрать диагностические методики изучения готовности ребенка к	ИЗ

рать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	сти ребенка 6-7 лет). 2. Сформулировать выводы по организационно - ориентировочной работе учителя в первую неделю в 1 классе.	 ДФО 14 / 36	школе. 2. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой неделей сентября. Заполнить таблицу «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».	 ПР
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	3. Выявить особенности деятельности учителя по определению готовности детей к школе и уровня развития первоклассников.	ДФО 12 / 36	3. Провести диагностику готовности ре-бенка к школе. Составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ПР
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	4. Познакомиться с содержанием и методикой отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдать за ориентировочно-организаторской работой учителя	ДФО 32 / 36	4. Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе. Предложить игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил и др.;	ИЗ
ИТОГО (час.)		50/56	-	-
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. Для ЗФО 4 часа контроль			Отчет Защита отчета	ПР УО-З

Примечание. УО-З - зачет, ПР - письменная работа

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

1. Рабочий график (план) преддипломной практики.

2. Отчет об учебной проектно-технологической практике, который включает:

2.1. Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» (анализ форм, методов и технологий, используемых учителем класса для организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми обназывательными потребностями).

2.2. Диагностические методики с целью изучения готовности ребенка к школе и его уровня развития.

2.3. Психолого-педагогическая характеристика готовности одного из первоклассников к школе, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Рекомендации родителям и учителям.

2.4. Игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил и др..

Требования к содержанию отчета

2.1. Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»

Что делать?	Когда делать?	Как делать?
1. Войти в класс		
2. Распределить места в классе		
3. Выйти на перемену из класса		
4. Сесть правильно за партой		
5. Приветствовать учителя		
6. Обращаться с вопросом, просьбой		
7. «Правило звонка»		
8. Приготовиться к уроку		
9. и др.		

Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» (анализ форм, методов и технологий, используемых учителем класса для организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями) заполняется на основе наблюдения за деятельностью учителя (классного руководителя или воспитателя-куратора). Студент-практикант знакомиться с содержанием и методикой отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдает за ориентировочно-организаторской работой учителя (распределение мест в классе, в столовой; экскурсия по школе, знакомство с уставом школы, правами и обязанностями учащихся; знакомства ребят друг с другом; организация перемен, дисциплины на уроке и др.)

2.2. Диагностические методики с целью изучения готовности ребенка к школе и его уровня развития включают исследование когнитивной сферы (память, внимание, восприятие, мышление, речь, психомотоные функции), эмоционально-волевой (самооценка, произволь-

ная регуляция поведения), эмоционально-потребностной сферы (отношение к школе, учителю, одноклассникам, родителям).

2.3. Психолого-педагогическая характеристика готовности одного из первоклассников к школе, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями включает:

- краткие сведения о первокласснике: фамилия, имя, возраст, адрес, фамилия, имя, отчество отца, матери, их место работы (узнать это со слов самого ребенка);
- состояние здоровья (сведения из медицинской карты);
-детско-родительские отношения;
- мотивация прихода в первый класс;
- особенности адаптация к новым условиям;
- взаимоотношения со сверстниками;
- взаимоотношения со взрослыми (учителем);
- утомляемость на уроках;
- познавательный интерес;
- любимые занятия ребенка. Насколько в семье поощряются эти занятия;
- память;
- внимание;
- мышление;
- восприятие;
- речевые функции (словесно-логическое мышление, словесно-логическое запоминание);
- психомоторные функции (зрительно-пространственные представления, зрительно-двигательные координации ведущей руки, темп, ритм, статические функции, пространственная лексика)
- навык чтения;
- графические навыки;
- математические представления.
- нравственное развитие (уровень воспитанности).
- заключение (выводы из результатов диагностики и педагогических наблюдений о готовности ребенка к школе);
- рекомендации учителю, родителям по развитию и коррекции недостаточно сформированных личностных функций ребенка.

2.4. Игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил включают:

- игры, задания по сплочению детского коллектива (не менее 2-х игр);
- игры на развитие межличностных взаимодействий (не менее 2-х игр);
- игры на знакомство первоклассника с правилами поведения в школе, на уроке, перемене, в раздевалке, столовой и др.(не менее 2-х игр);
- каждая представленная игра должна содержать цель (что формируем, ход проведения).

Требования к оформлению отчета

Отчет должен быть отпечатан на русском языке с помощью средств компьютерной техники на лицевой стороне белой бумаги и аккуратно подшит (сброшюрован) в папку – скоросшиватель.

Отчет оформляется в соответствии с нормами, установленными в НФИ КемГУ, к письменным текстам: *Правила оформления учебных работ студентов [Текст] : учебно-*

методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; Новокузнецк. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 104 с.

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

Требования к защите отчета

На итоговой конференции по практике по результатам практики и выполнения заданий обучающийся готовит устное выступление на 5 – 7 минут. Выступление строится в логике отчета. В конце защиты руководителем практики могут быть заданы уточняющие вопросы, требующие пояснения.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике и оценки сформированности компетенций у обучающегося представлен отдельным одноименным документом и является приложением к ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ИЗ	1. Подобрать диагностические методики изучения готовности ребенка к школе.	Требования к диагностическим методикам с целью изучения готовности ребенка к школе и его уровня развития: 1) диагностические методики с целью изучения готовности ребенка к школе и его уровня развития включают исследование когнитивной сферы (память, внимание, восприятие, мышление, речь, психомотоные функции), эмоционально-волевой (самооценка, произвольная регуляция поведения), эмоционально-потребностной сферы (мотивация учения, отношение к учителю, одноклассникам, родителям и др.). 2) каждая представленная методика включает название, цель, инструкцию (понятную для ребенка 6-7 лет), ход проведения (анкеты, таблицы, стимульный материал и др.), обработку результатов (качественную и количественную); 3) каждая представленная методика должна соответствовать данной возрастной группе (ребенок 6-7 лет);

		4) тест диагностических методик должен быть отредактирован в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета.
ИЗ	2. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой неделей сентября. Заполнить таблицу «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».	Требования к заполнению таблицы «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе». 1) в таблице представлены формы, методы и технологии, используемые учителем в классе для организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, более 8-и ситуаций; 2) в таблице представлены формы, методы и технологий, используемые учителем в классе для организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся с четким указанием ситуации и содержания применения технологий, не менее 8-и ситуаций; 3 тест таблицы должен быть отредактирован в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета.
ПР	3. Провести диагностику готовности ребенка к школе. Составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Требования к оформлению психолого-педагогической характеристике: 1) психолого-педагогическая характеристика готовности одного из первоклассников к школе, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями оформляется в соответствие с п. 2.3; 2) психолого-педагогическая характеристика готовности одного из первоклассников к школе включает описание сформированности личностных функций ребенка, заключение, в рамках заключения рекомендации родителям и учителю; 3) каждая рекомендация включает 3-4 листа с; 4) формы и методы работы предложенные в рекомендации соотносятся с заключением, данным в характеристике; 5) тест психолого-педагогической характеристики должен быть отредактирован в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета..
ПР	4. Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации пер-воклассников к школе. Предложить игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных	Требования к оформлению индивидуального задания: 1) предложить игры, задания по сплочению детского коллектива (не менее 2-х игр); 2) предложить игры на развитие межличностных взаимодействий (не менее 2-х игр); 3) предложить игры на знакомство первоклассника с правилами поведения в школе, на

	правил и др.;	уроке, перемене, в раздевалке, столовой и др.(не менее 2-х игр); 4) каждая представленная игра должна содержать цель (что формируем, ход проведения). 5) представленные игры должны соответствовать возрасту 6-7 лет.
ПР УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета *(см. п.7, с.8 программы ознакомительной практики).* Требования к защите отчета *(см. п. 7., с.8 программы преддипломной практики).*

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
1. Диагностические методики изучения готовности ребенка к школе.	Диагностические методики изучения готовности ребенка к школе соответствует: - одному требованию – 2 б.; - двум - трем требованиям – 4 б., - четырем требованиям – 6 б.	1 – 2 2 - 4 4 - 6 *Сумма баллов по индивидуальному заданию: 3-12 б.*
2. Таблица «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».	Таблица «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» соответствует: - одному требованию – 2 б.; - двум требованиям – 4 б., - трем требованиям - 6 б.	1 – 2 2 - 4 3 - 6 *Сумма баллов по письменной работе: 3-12 б.*
3. Диагностика готовности ребенка к школе. Психолого-педагогическая характеристика готовности одного из первоклассников к школе, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Таблица «План проведения формирующего этапа исследования». соответствует: - первому требованию – 2 б.; - второму требованию – 3 б., - третьему / четвертому требованию – 4 б., - пятому требованию - 5 б.	1 – 2 2 – 3 3-4 – 8 5 – 5 *Сумма баллов по письменной работе: 8 - 18 б.*
4. Игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил и др..	Выводы по экспериментальной части исследования соответствует: - первому требованию – 2 б.; - второму требованию – 2 б., - третьему требованию – 4 б., - четвертому требованию - 3 б. - пятому требованию - 4 б.	1 – 2 2 – 2 3 – 4 4 – 3 5 - 4 *Сумма баллов по письменной работе: 7-13 б.*
Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. - частично соответствует – 3 б. - полностью соответствует – 5 б.	3 – 5

	Требования к защите отчета. Выступление на итоговой конференции: - наличие письменного текста выступления – 4 б. - наличие письменного текста выступления, содержащего выводы – 5 б. - наличие письменного текста и устного выступления, содержащего выводы – 6 б.	4 – 6 *Сумма баллов по письменной работе: 7 – 11 б.*
	Итого	51-100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Диагностические методики изучения готовности ребенка к школе. 2. Таблица «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».	26 - 46
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	3. Диагностика готовности ребенка к школе. Психолого-педагогическая характеристика готовности одного из первоклассников к школе, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Рекомендации учителю, родителям.	8 - 15
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	4. Игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил и др..	7 - 22
Отчет Защита отчета	Текст отчета. Выступление на итоговой конференции	7 - 11
	Итого	51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично

66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Культура педагогического общения: учебное пособие к курсу по выбору / Алтайская гос. акад. Образования; сост. Л. Н. Кузнецова. – Бийск: Алтайская гос. акад. образования, 2015. - URL:https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3855/read.php (дата обращения: 16.03.2019). –Текст: электронный.

2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учебное пособие для академического бакалавриата / Г. Ф. Кумарина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2017. — 285 с. — ISBN 978-5-534-00508-0. -URL: https://urait.ru/bcode/398937 (дата обращения: 16.03.2019). –Текст: электронный.

3. Скоробогатов, А. В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А. В. Скоробогатов, Н. Р. Борисова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. – 288 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983 (дата обращения: 16.03.2019). –Текст: электронный.

б) дополнительная литература:

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. —Москва: Юрайт, 2017. — 252 с. —ISBN 978-5-534-02831-7. URL: https://urait.ru/bcode/402002 (дата обращения: 16.03.2019). –Текст: электронный.

2. Пешкова, В. Е. Педагогические технологии начального образования: учебное пособие / В. Е. Пешкова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 161 с. - ISBN 978-5-4475-3919-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344740 (дата обращения: 16.03.2019). – Текст : электронный.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета используется помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 1020 учебного корпуса № 2 (адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2):

Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья.

Оборудование: компьютеры для обучающихся (8 шт.).

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Защита отчетов ведется с использованием презентаций и программного обеспечения мульти-медиа демонстраций на основе MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. Научная электронная библиотека, режим доступа: www.elibrary.ru
2. Базы данных и аналитические публикации на портале «Университетская информационная система Россия», режим доступа: https://uisrussia.msu.ru/
3. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал: URL https://www.garant.ru
4. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л. Г. Щукиной, режим доступа: www.psi.webzom.ru
5. Педагогическая библиотека http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
6. Справочная. правовая система «Консультант Плюс», режим доступа: http://www.consultant.ru

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 10- Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Лицей № 34", г. Новокузнецк	6 кабинетов начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д. 65

2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "СОШ № 67", г. Новокузнецк	4 кабинета начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тольяти, д. 52
3.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Школа № 10", г. Прокопьевск	1 кабинет начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Прокопьевск, ул. Революции, д. 67
4.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "СОШ № 61 им. Ильгизара Александровича Касакина", г. Новокузнецк	2 кабинета начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тузовского, д. 17
5.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Лицей № 36", г. Осинники	1 кабинет начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Осинники, ул. Советская, д. 23
6.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "СОШ № 49", г. Новокузнецк	3 кабинета начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. 40 лет ВЛКСМ, д. 76А
7.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "СОШ № 107", г. Новокузнецк	2 кабинета начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Авиаторов, д. 47
8.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "СОШ № 9 им. В.К. Демидова", г. Новокузнецк	2 кабинета начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Карла Маркса, д. 5
9.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение " СОШ № 41", г. Новокузнецк;	2 кабинета начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Кутузова, д. 4
10.	Муниципальное автономное образовательное учреждение "СОШ № 110", г. Новокузнецк;	1 кабинет начальных классов школьного типа;	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Зорге, д. 36

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающиеся _____
ФИО

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
направленность (профиль) подготовки *«Начальное образование и Организация детского движения»*
Курс_3
Форма обучения__*очная*__
НФИ КемГУ, Факультет психологии и педагогики, группа НОД -19
Вид, тип, способ прохождения практики –***учебная, проектно-технологическая, стационарная,***
Срок прохождения практики с _____ г. по _____ г.
НФИ КемГУ, Факультет психологии и педагогики, кафедра педагогики и методики начального образования
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон: _____

Индивидуальное задание на практику:

1. Подобрать диагностические методики изучения готовности ребенка к кшоле.
2. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой неделей сентября.

Заполнить таблицу «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»..

3. Провести диагностику готовности ребенка к школе. Составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

4. Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе.

5. Оформление и защита отчета.

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
Мотивационно-подготовительный	***до***	выполнила
Инструментально-технологический	***до***	выполнила
Рефлексивно-аналитический	***до***	выполнила
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____._____.20___г.

_____
ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям
охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г.

_____
ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____
«___»_____20___г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____
«___»_____20___г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____
«___»_____20___г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики учебная
Тип практики проектно-технологическая

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) подготовки
«Начальное образование и Организация детского движения»

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации
_____
ФИО _____ _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____ _____
подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
«____»_____20____ г.

Новокузнецк 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения учебной ознакомительной практики на кафедре педагогики и методики начального образования КГПИ КемГУ факультета психологии и педагогики, г. Новокузнецка с _____ 20__г. по _____20__г**.**

студент _____
фамилия имя отчество

курс *3* группа *НОД-19* факультет *психологии и педагогики*
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

- подобраны диагностические методики изучения готовности ребенка к школе;
- заполнена таблица «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»;
- проведены диагностика готовности ребенка к школе;
- составлена письменная психолого-педагогическая характеристика готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- на основе заключения, заявленного в характеристике, предложены рекомендации учителю и родителям;
- оказана помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе;
- предложены игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил и др.
- оформлен итоговый отчет по практике

Планируемые результаты освоения практики
_____достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата «___»_____20 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Диагностические методики изучения готовности ребенка к школе. 2. Таблица «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».	16- 21
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	3. Диагностика готовности ребенка к школе. Психолого-педагогическая характеристика готовности одного из первоклассников к школе, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Рекомен-	*17 – 34*

	дации учителю, родителям.	
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	4. Игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил и др.. 5. Отчет о прохождении практики	*17 – 34*
Отчет Защита отчета	Текст отчета. Выступление на итоговой конференции	7 - 11
	Итого	51-100

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

_____ Дата « ___»

_____20____г.

(должность, ФИО, подпись)