Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-03-31 00:00:00
471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет истории и права
Кафедра истории и обществознания

УТВЕРЖДАЮ
Декан
Л.А. Юрьева
23 июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01 (П) Производственная практика. Профильная практика

Вид практики производственная
Тип практики профильная

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы «История и обществознание»

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Новокузнецк 2021 г.

Программу составил: Борин А.Г.. канд.ист.наук, доцент кафедры ИО;

Рабочая программа практики: Производственная практика. Профильная практика
разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(приказ Минобрнауки России № 125 от 22.02.2018)
составлена на основании учебного плана:
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от т 23-06-2021 (протокол №5)
Год начала подготовки по учебному плану: 2019
Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры истории и обществознания

Оглавление

1. Цели и задачи практики 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы. 4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы 6
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики 6
5. Объём практики и её продолжительность 6
6. Содержание практики 6
7. Формы отчётности по практике 8
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 10
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики 13
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 13
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 13
12. Иные сведения и материалы 14
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики 15
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике 16
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» 17

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на виды профессиональной деятельности: педагогический/ типы задач профессиональной деятельности: педагогические.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) (-ям) ОПОП

Профиль 1 «История», семестр 10

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов (формирование знаний теорий предметной области; развитие знаний теорий предметной области; специализация знаний в предметной области)	1. Сформировать готовность к осуществлению педагогической деятельности в сфере общего образования по предмету «История». 2. Сформировать готовность к планированию и проведению учебных занятий по предмету «История». 3. Сформировать готовность к сбору, структурированию и систематизации информации для осуществления образовательной и учебно-исследовательской деятельности по истории.

Профиль 2 «Обществознание». Семестр 10

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов (формирование знаний теорий предметной области; развитие знаний теорий предметной области; специализация знаний в предметной области)	1. Сформировать готовность к осуществлению педагогической деятельности в сфере общего образования по предмету «Обществознание». 2. Сформировать готовность к планированию и проведению учебных занятий по предмету «Обществознание». 3. Сформировать готовность к сбору, структурированию и систематизации информации для осуществления образовательной и учебно-исследовательской деятельности по обществознанию.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Семестр 10

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Владеет навыками сбора информации, ее систематизации, структурирования и представления.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет представлять результаты проектной деятельности, оценивать и анализировать результаты проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
ПК-1 Способность использовать теоретические знания и практические навыки для решения образовательных и учебно-исследовательских задач в предметной области	Умеет отбирать и анализировать источники исторической и обществоведческой информации, оценивать их потенциал в соответствии с образовательными и учебно-исследовательскими целями, использовать общенаучные, специальные и эмпирические методы в организации учебно-исследовательской и проектной деятельности по истории и обществознанию. Владеет навыками использования источников исторической и обществоведческой информации в образовательной и учебно-исследовательской деятельности, методами применения современных информационно коммуникационных технологий в обучении истории и обществознанию.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 10 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Б1.О.01.08 Основы системного анализа и математической обработки информации. 3 сем. 3 з.е. Б2.О.05(П) Производственная практика. Проектно-технологическая. 9 сем. 6 з.е. ФТД.02 Логика 7 сем. 2 з.е.	Б3.02 (Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 10 сем. 6 з.е.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.01.09. Основы проектной деятельности 4 сем. 3 з.е. Б2.О.05(П) Производственная практика. Проектно-технологическая 9 сем. 6 з.е. ФТД.01 Коррупция: причины, проявление, противодействие 10 сем. 2 з.е.	Б3.02 (Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 10 сем. 6 з.е.
ПК-1 Способность использовать теоретические знания и практические навыки для решения образовательных и	Б1.В.02 Археология 2 сем. 3 з.е. Б1.В.03 Историческое краеведение 7 сем. 3 з.е. Б1.В.04 Информационные ресурсы по истории и обществознанию 7 сем. 2 з.е.	Б3.02 (Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 10 сем. 6 з.е. Б3.01.Г Подготовка к сдаче и сдача государственного

учебно-исследовательских задач в предметной области	Б1.В.05 Историческая география 6 сем. 3 з.е. Б1.В.06 Специальные исторические дисциплины 1 сем. 4 з.е. Б1.В.07 Историография отечественной истории 10 сем. 3 з.е. Б1.В.08 Методология и историография всеобщей истории 8,9 сем. 4 з.е. Б1.В.ДВ.01.01 История зарубежной культуры и повседневности 9.10 сем. 5 з.е. Б1.В.ДВ. 01.02 История русской культуры и повседневности 9.10 сем. 5 з.е. Б1.В.ДВ.02.01 Современная мировая политика и международные отношения 10 сем. 4 з.е. Б1.В.ДВ. 02.02 Современная российская политика 10 сем. 4 з.е.	экзамена 10 сем. 3 з.е.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к базовой части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способ(ы) проведения практики:
Стационарная.
Форма(ы) проведения практики:
Непрерывная.

Практика проводится в структурном подразделении КГПИ КемГУ – на кафедре Истории и обществознания

5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 6 зачетных единиц.
Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.
Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
10 семестр	4	216	6

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретный (ые) вид (ы) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий
Семестр 10

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточ
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час.)		

				ного контроля
1	2	3	4	5
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Завершить сбор, структурирование, систематизацию информации, необходимой для разработки методической части выпускной квалификационной работы по профилю подготовки. 2. Разработать механизмы адаптации и представления собранной информации в соответствии с существующими требованиями	ОФО 4/216 ЗФО 4/208	1. Представление развернутого анализа информационной базы и историографическ ой основы методической части выпускной квалификационно й работы в ходе процедуры предзащиты ВКР.	ПР
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Представить концепцию образовательного проекта (методической части выпускной квалификационной работы), исходя из предварительно сформулированных целей, поставленных задач. С учетом имеющихся ресурсов и ограничений , действующих правовых норм. 2. Охарактеризовать возможности использования проектного продукта (методической части выпускной квалификационной работы) в профессиональной деятельности С учетом требований нормативных документов, определяющих содержательное и методическое наполнение образовательного процесса.		1. Представление концепцию образовательного проекта (методической части выпускной квалификационно й работы), исходя из предварительно сформулированны х целей, поставленных задач в ходе процедуры предзащиты ВКР.	ПР
ПК-1 Способность использовать теоретические знания и практические навыки для решения образовательных и учебно-исследовательских задач в предметной области	1. Охарактеризовать корпус исторических (обществоведческих) источников, используемых в ходе создания проектного продукта (методической части выпускной квалификационной работы) в форме развернутого источниковедческого и историографического анализа. 2. Обосновать необходимость и достаточность использования указанного корпуса исторических (обществоведческих) источников для решения предполагаемых образовательных и учебно-исследовательских задач. 3. Охарактеризовать применяемые в ходе создания проектного продукта		1. Представление корпуса исторических (обществоведческ их) источников, используемых в ходе создания проектного продукта (методической части выпускной квалификационно й работы) и используемых информационно-коммуникационны х технологий в ходе процедуры предзащиты ВКР.	ПР

	современные информационно-коммуникационные технологии и механизмы практического использования данных технологий в процессе профессиональной реализации разработанного проекта.			
ИТОГО (час.)		ОФО 4/216 ЗФО 4/208	-	-
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. Для ОФО и ОЗФО – 4 часа из консультаций, для ЗФО 4 часа контроль			Проект ВКР (текст) Предзащита проекта ВКР	ПР УО-3

Расшифровка сокращений: УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ –индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи.

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

7. Формы отчётности по практике

Перед началом практики проводится организационное собрание со студентами.

Каждый студент обязан:

- получить программу практики, пройти инструктаж о порядке прохождения и содержания практики;
- пройти инструктаж по технике безопасности; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- согласовать содержание индивидуального задания;
- выполнять в срок все задания по практике,
- защитить проект выпускной квалификационной работы (методическая часть) в установленные сроки в рамках определенной процедуры

Контроль прохождения практики осуществляет руководитель практики от КГПИ КемГУ.

Отчетными документами по практике являются:

1. Индивидуальное задание на период профильной практики, подписанное научным руководителем.
2. Рукопись выпускной квалификационной работы в соответствии с планом;
3. Корпус текстов, являющихся основой для соответствующей методической части выпускной квалификационной работы.
4. Оценка результатов прохождения практики (приложение 1)

Формы аттестации студентов, прошедших практику – зачет с оценкой по итогам практики.

Примерное содержание и структура выпускной квалификационной работы.

Историческое и обществоведческое педагогическое образование раскрывается в триединстве общей профессиональной подготовленности по профильным дисциплинам, методической преподавательской компетентности, педагогической образованности, особой педагогической компетентности на уровне преподавания избранной области знаний для определенной возрастной категории учащихся. Исходя из этого, тематика ВКР по профилю история и обществознание может быть весьма разнообразной, но обязательно должна касаться вопросов методики преподавания отдельных предметов школьной программы либо организации внеурочной деятельности обучающихся по профильным предметам. В этом случае необходимым является углубленное изучение соответствующей предметной области знаний, подлежащей методическому освоению под избранным в теме ВКР углом зрения. В зависимости от выбора темы исследования возможны различные варианты построения ВКР.

Примерная структура работы.

Введение.
Обоснование актуальности темы исследования.
Характеристика методологического подхода: объект, предмет, цель, задачи, гипотеза (включающей констатирующую и прогностическую части), методы исследования.
Первая глава. Теоретическая часть.
Общие вопросы истории и теории знания под углом зрения избранной темы.
Глава отражает результаты теоретического анализа проблемы, результаты историографического анализа предметных исследований по проблеме. Дается объяснение смысла ключевых понятий по теме исследования. Приводится история изучения вопросов, затронутых в теме исследования. Выводы по результатам проведенного теоретического анализа призваны служить обоснованию дальнейшего хода работы.
Вторая глава. Теоретико-прикладная часть.
Третья глава. Практическая часть – методический или педагогический проект.
Представление преобразующего (формирующего) этапа экспериментальной части исследования.
Цель и задачи проекта.
Ведущие теоретические идеи и принципы, на которых базируется проект.
Этапы реализации проекта.
Содержание и способы реализации каждого этапа.
Оценка эффективности проекта.
Заключение.
Выводы, отражающие степень решения задач исследования.
Перспективы дальнейшего решения проблемы исследования в соответствии с полученными результатами.
Библиографический список используемой литературы.
Приложения (возможны).
Структура работы может варьироваться в зависимости от избранного типа ВКР.

Требования к содержанию работы.

Соответствие темы работы современному состоянию науки и практики.
Направленность проблемы на получение актуального знания.
Наличие в работе всех предусмотренных для данного типа ВКР структурных элементов исследования.
Соответствие формулировок цели, задач, объекта, предмета теме исследования.
Обоснование выбора методов исследования.
Доказательность теоретических основ исследования: обоснование и раскрытие возможных подходов к исследованию проблемы, рассмотрение основных ее аспектов.
Наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы исследователем.
Владение необходимой терминологией и понятиями, приемлемый уровень языковой грамотности и владение стилем научного изложения.
Использование в экспериментальной части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы.
Целостность исследования, которая проявляется в связанности теоретической и экспериментальной его частей.
Перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, экспериментальных данных и пр.), который может стать источником дальнейших исследований.
Достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников (не мене 30 работ). Содержание работы должно демонстрировать знакомство автора с основной литературой по теме.
Культура оформления.
Объем работы – около 2 печатных листов, то есть 48 страниц указанного ниже формата.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

ВКР излагается в виде набранной на компьютере рукописи, которая имеет следующую структуру:
- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- главы, разделы, излагающие основное содержание работы;
- заключение;
- библиография;
- приложения.

В зависимости от выбранного типа ВКР структура работы может меняться. Методические проекты и разработки могут быть представлены в содержательной части в электронном виде.

Оформление рукописи должно соответствовать требованиям стандарта.

Текст работы по объему составляет около 2 печатных типографских листов, то есть около 48 страниц. Используется шрифт Таймс–14 с межстрочным интервалом 1,5. Количество строк на каждом листе не более 30 (включая номер), а в строке полагается до 60 знаков (считая пробелы между словами и знаки препинания). Следует соблюдать поля: слева – 3,5 см, справа – 1,5 см, сверху – 2,5 см, снизу – 2,5 см. Текст печатается с абзацными отступами в 1,25 см. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелами и печатаются строчными буквами.

Детальные требования к ВКР разрабатываются кафедрой с учетом специфики ФГОС направления 44.03.05– Педагогическое образование (профиль «История и обществознание») и излагаются в методических указаниях по написанию ВКР.

Представление выпускной квалификационной работы.

Проверка качества выполненной работы осуществляется руководителем. Отзыв руководителя прилагается к ВКР не позднее, чем за неделю до защиты. Также не позднее, чем за неделю до защиты должна быть представлена рецензия.

Представляемые работы в обязательном порядке проходят нормоконтроль – контроль выполнения ВКР в соответствии с нормами, требованиями и правилами, установленными нормативными документами.

Нормоконтроль осуществляется в два этапа:

- на первом этапе студент представляет ВКР в печатном виде своему руководителю для окончательной проверки текста. На этом этапе проверяется корректность постановки задач, полнота и корректность представленного материала, соответствие и своевременность появление в тексте работы иллюстративного материала (диаграмм, таблиц, и т.п.), наличие и адекватность выводов поставленным и решенным задачам. Первый этап нормоконтроля должен быть проведен до предзащиты.
- на втором этапе текст работы проверяется на соответствие ГОСТ-2018. Этот этап проводится ответственным за нормоконтроль на выпускающей кафедре. Работа представляется для проверки после внесения в нее изменений по результатам предзащиты.

Результаты нормоконтроля выдаются студенту в виде «Замечаний» и «Предложений». В случае неудовлетворительных итогов нормоконтроля, работа исправляется по сделанным замечаниям, перепечатывается и сдается на нормоконтроль повторно.

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	Представление развернутого анализа информационной базы и историографической основы	Требования к структуре и содержанию развернутого анализа информационной базы и историографической основы

	методической части выпускной квалификационной работы в ходе процедуры предзащиты ВКР.	методической части выпускной квалификационной работы.
ПР	Представление концепцию образовательного проекта (методической части выпускной квалификационной работы), исходя из предварительно сформулированных целей, поставленных задач в ходе процедуры предзащиты ВКР.	Требования к структуре и содержанию концепции образовательного проекта (методической части выпускной квалификационной работы)
ПР	Представление корпуса исторических (обществоведческих) источников, используемых в ходе создания проектного продукта (методической части выпускной квалификационной работы) и используемых информационно-коммуникационных технологий в ходе процедуры предзащиты ВКР.	Требования к представлению корпуса исторических (обществоведческих) источников и используемых информационно-коммуникационных технологий.
ПР УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. Требования к предзащите выпускной квалификационной работы.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
Представление развернутого анализа информационной базы и историографической основы методической части выпускной квалификационной работы в ходе процедуры предзащиты ВКР.	Анализ информационной базы и историографической основы: - частично соответствуют требованиям – 13 б. - не полностью соответствуют требованиям, имеются незначительные недочеты – 20 б. - полностью соответствуют требованиям – 25 б.	13-25
Представление концепцию образовательного проекта (методической части выпускной квалификационной работы), исходя из предварительно сформулированных целей, поставленных задач в ходе процедуры предзащиты ВКР.	Концепция образовательного проекта: - частично соответствуют требованиям – 13 б. - не полностью соответствуют требованиям, имеются незначительные недочеты – 20 б. - полностью соответствуют требованиям – 25 б.	13-25
Представление корпуса исторических (обществоведческих) источников, используемых в ходе создания проектного продукта (методической части выпускной квалификационной работы) и используемых информационно-коммуникационных технологий в ходе процедуры предзащиты ВКР.	Представление корпуса исторических (обществоведческих) источников: - частично соответствуют требованиям – 13 б. - не полностью соответствуют требованиям, имеются незначительные недочеты – 20 б. - полностью соответствуют требованиям – 25 б.	13-25
Отчет Предзащита ВКР	- оформление отчета частично соответствует требованиям -12 б. - оформление отчета полностью соответствует требованиям -15 б.	12-25

	- при защите отчета студент затрудняется с комментариями – 20 б. - при защите отчета студент дает развернутые комментарии всем разделам– 25 б.	
	Итого	51-100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Представление развернутого анализа информационной базы и историографической основы методической части выпускной квалификационной работы в ходе процедуры предзащиты ВКР.	13-25
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Представление концепцию образовательного проекта (методической части выпускной квалификационной работы), исходя из предварительно сформулированных целей, поставленных задач в ходе процедуры предзащиты ВКР.	13-25
ПК-1 Способность использовать теоретические знания и практические навыки для решения образовательных и учебно-исследовательских задач в предметной области	Представление корпуса исторических (обществоведческих) источников, используемых в ходе создания проектного продукта (методической части выпускной квалификационной работы) и используемых информационно-коммуникационных технологий в ходе процедуры предзащиты ВКР.	13-25
Отчет Предзащита ВКР	….	12-25
	Итого	51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Орехова, Т.Ф. Подготовка курсовых и дипломных работ по педагогическим наукам : учебное пособие / Т.Ф. Орехова, Н.Ф. Ганцен. - 4-е изд., стереотип. - М. : Флинта, 2011. - 139 с. - ISBN 978-5-9765-1212-2 ; То же. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83454
2. Гелецкий, В. М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы] : учеб.-метод. пособие / В. М. Гелецкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 152 с.// http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=443230

б) дополнительная литература:

1. Свинаренко В. Г. Научное исследование по педагогике в структуре вузовского и дополнительного образования: учебное пособие для педагогических вузов и системы дополнительного профессионального образование / В. Г. Свинаренко, О. А. Козырева ; Национальный исследовательский ядерный университет МИФИ. - Москва : [НИЯУ МИФИ], 2014.
2. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с.// http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469411

в) ресурсы сети «Интернет»

http://biblioclub.ru/index.php?page=search
http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code
http://www.ifap.ru/library/gost/sibid.htm

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета используются информационные технологии на базе компьютерных классов учебного корпуса № 4 (пр. Металлургов, 19).

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО),LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)

Информационные справочные системы.

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов / Федеральный портал : сайт. - URL: http://school-collection.edu.ru- Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. - URL: http://fcior.edu.ru/. - Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Единый информационный образовательный портал Кузбасса : сайт. - URL: https://portal.kuz-edu.ru/index.php. - Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

508 Компьютерный класс	**508 Компьютерный класс** Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование для презентации учебного**	654079, Россия, Кемеровская обл. г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов 19

	материала: *стационарное* - компьютер преподавателя, проектор, экран. **Оборудование:** *стационарное* – компьютеры для обучающихся (18 шт.). **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО),LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО) **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	

12. Иные сведения и материалы

12.1 Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

12.2Организация практики

Обязанности профилирующей кафедры

- Разработка и согласование программ практики с организациями, которые выступают в качестве базы практик.
- Назначение руководителей практик из числа профессорско-преподавательского состава.
- Подготовка распоряжения о распределении обучающихся на практику в образовательные учреждения.
- Обеспечение образовательных учреждений и практикантов программой практики и методическими материалами по их выполнению.
- Проведение координационного совещания с представителями организаций, на базе которых осуществляется практика.

Обязанности ответственного за практики на факультете

- Проводит инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
- Координирует деятельность руководителя от профилирующей кафедры.

Обязанности руководителя от профилирующей кафедры:

- Осуществляет связь с руководителем практики от организации.
- Контролирует текущую работу студентов на практике и выполнение ими заданий по практике.
- Проводит текущие консультации во время практики.
- Анализирует и оценивает письменные задания, конспекты практикантов.
- Оценивает отчеты студентов, выставляя итоговую оценку по практике.

Права и обязанности практикантов.

Обучающиеся, отправляясь на учебную технологическую практику с отрывом от учебных занятий на факультете, должны основательно подготовиться к тому виду работы, который предстоит выполнить. На заключительном этапе аттестации каждый обучающийся должен показать все умения и навыки, которые он получил в ходе практики. Во время практики студент выполняет все правила внутреннего распорядка, установленные организацией, в которой проходит практика.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся_____
ФИО
Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____ _____
Курс ___ Форма обучения_____ институт /факультет_____ группа_____
Вид, тип, способ прохождения практики _____,
_____
Срок прохождения практики с_____ по_____
Профильная организация (название), город_____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____
_____
_____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1….		
2….		
3….		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г.
_____
ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г.
_____
ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «___»_____20___г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики учебная/ производственная
Тип практики ……. (из УП)

по направлению подготовки
_____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль)
подготовки«_____»
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации
_____
ФИО _____ _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____ _____
подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
«____»_____20____ г.

Новокузнецк 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с «_____»_____ 20_____г. по «_____»_____20_____г.
студент _____
фамилия имя отчество

курс ____ группа _____ факультет _____
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
		…
…..		…
Отчет. Предзащита ВКР		
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):
_____ Дата « ___» _____20____г.
(должность, ФИО, подпись)