Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Факультете физической культуры, естествознания и природопользования

Кафедра геоэкологии и географии

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФФКЕП

В.А.Рябов _____
«11» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01 (У) Учебная практика. Ознакомительная практика

Вид практики
Учебная

Тип практики
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки
05.04.06 Экология и природопользование

Направленность (профиль) программы
«Экологическое проектирование и экспертиза»

уровень профессионального образования
магистратура

программа подготовки
магистратура

Форма обучения
Очно-заочная

Новокузнецк 2021 г.

Сведения об утверждении

Программы практики **Б2.О.01 (У) Учебная практика. Ознакомительная практика.**

Программу составил (и):

Ф.И.О., уч. степень, должность Ермак Н.Б., канд. биол. н..

Рабочая программа практики: Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 05.04.01 «Экология и природопользование (магистратура) (приказ Минобрнауки России от 22 сентября 2015 г. № 1041)

составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование

утверждена Научно-методическим советом КемГУ от 14.04.2021 г. (протокол № 4)

утверждена с изменениями Научно-методическим советом КемГУ от 23.06.2021 г. (протокол № 5)

Год начала подготовки по учебному плану: 2021

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: геоэкологии и географии от 17.02.2021 г. (протокол № 7)

Оглавление

Цели и задачи практики 3
1. Тип учебной / производственной практики 4
2. Способы проведения учебной / производственной практики 4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной/производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
4. Место учебной / производственной практики в структуре образовательной программы 4
5. Объём учебной / производственной практики и её продолжительность 5
6. Содержание учебной / производственной практики 5
7. Формы отчётности по практике 7
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной / производственной практике 10
8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике 10
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы 10
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....
8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций (приложение В).....
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения практики 18
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной /производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 19
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной / производственной практики 19
12. Иные сведения и материалы 20
12. 1. Место и время проведения учебной / производственной практики 20
12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... 20
Приложение А Образец оформления титульного листа
Приложение Б Макет оформления Рабочего графика (плана) практики
Приложение В Макет оформления листа оценки результатов практики

Цели и задачи практики

Практика Б2.В.01 Учебная ознакомительная является составной частью основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 05.03.06. Экология и природопользование.

Целями практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в вузе;
- формирование способности ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности на конкретных производствах;
- получение представлений о профессиональных функциях и должностных обязанностях специалистов в области техносферной безопасности и охраны труда на производстве.

В ходе учебной практики решаются следующие задачи:

- знакомство с основными направлениями деятельности предприятий по месту прохождения практики;
- выявление основных проблем техносферной безопасности для производственного процесса конкретного предприятия;
- ознакомление со структурой предприятий и деятельностью структурных подразделений, ответственных за обеспечение техносферной безопасности и охраны труда;
- ознакомление с должностными обязанностями специалистов в области техносферной безопасности и охраны труда на производстве;
- анализ научной, технической и нормативной документации для подготовки отчета по практике.

Практика «Учебная ознакомительная» формирует компетенции: ОК-5; ОК-6; ОК-9; ОПК-6; ПК-18

Таблица 1 - Задачи практики

Вид деятельности	Семестр и объем освоения	Формирование компетенций (код и название)	Задачи
Б2.У.2 Учебная ознакомительная			
	2 с. 72 ч./ 2 ЗЕТ	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1. Формирование навыка профессиональной коммуникации. 2. Развитие умений письменного оформления результатов проделанной работы. 3. Изучения порядка составления, написания и оформления отчета по практике.
		ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1. Выработка навыка поведения в условиях промышленного производства, взаимодействия и коммуникации с рабочим персоналом при посещении предприятия. 2. Развитие навыка межличностного общения в учебном коллективе при посещении предприятий, распределении ответственности за виды работ во время практики, формирование и представление отчета.
		ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях	1. Получить представление о принципах безопасности при прохождении практики. 2. Сформировать навык безопасного поведения при посещении предприятия. 3. Выработать умение распознавать чрезвычайные ситуации и способы их преодоления.
		ОПК-6 владением	1. Формирование интереса к будущей профес-

		знаниями об основах природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, оценки воздействия на окружающую среду, правовых основ природопользования и охраны окружающей среды	сии. 2. Ознакомить обучающегося деятельностью градообразующих предприятий. 3. Получить представление о работе структурных подразделений, ответственных за обеспечение экологической безопасности. 4. Способствовать овладению группами действий по разработке мер пропаганды и обеспечению безопасности человека и окружающей среды.
научно-исследовательская		ПК-18 владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития	1. Анализ основных физико-химических процессов производственных циклов предприятия. 2. Изучение влияния технологических процессов и производств на окружающую природную среду и человека. 3. Изучение природоохранных мероприятий на предприятии. 4. Овладение навыком ориентации в основных проблемах техносферной безопасности.

1. Тип учебной практики

Учебная ознакомительная практика является типом Учебной практики, введенной дополнительно вузом для повышения профессиональной ориентированности и практической подготовки студентов.

2. Способы проведения учебной ознакомительной практики

По способу проведения практика Б2.В.01 Учебная ознакомительная является стационарной.

Практика проводится в форме ознакомительных экскурсий на предприятиях, учреждениях, организации г. Новокузнецк, деятельность которых связана с реализацией сложных опасных технологических процессов и производств, имеющих высокий уровень потенциального негативного воздействия на окружающую среду.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной ознакомительной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции, и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Таблица 2 - Перечень планируемых результатов обучения согласно компетенциям

Код компетенции	**Результаты освоения образовательной программы** ***Содержание компетенций***	**Перечень планируемых результатов обучения**
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Уметь** − воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; − создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации. **Владеть** − навыками использования информационно-

		коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	**Уметь** −применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; − эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические). **Владеть** − способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
ОК-9	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях	**Знать** − требования к обеспечению безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте. **Уметь** − предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации; − оказать первую медицинскую помощь; **Владеть** − способностью предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.
ОПК-6	владением знаниями об основах природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, оценки воздействия на окружающую среду, правовых основ природопользования и охраны окружающей среды	**Уметь:** − использовать знания об основах природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, экологического права, оценки воздействия на окружающую среду для решения научных и практических задач в экологии и природопользовании. **Владеть:** – навыком практического применения знаний в области основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, экологического права и оценки воздействия на окружающую среду.
ПК-18	владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития	**Уметь:** – решать научные и профессиональные задачи в области геохимии и геофизики окружающей среды, природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития. **Владеть:** – способностью применять базовые знания основ геохимии и геофизики окружающей среды, природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития для характеристики природных особенностей, природопользования и устойчивого развития территории.

4. Место учебной ознакомительной практики в структуре образовательной программы

Практика осваивается в 4 семестре.

Для освоения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках освоения дисциплин, практик: ОК-5; ОК-6; ОК-9; ОПК-6; ПК-18.

Таблица 3 ─ Место учебной ознакомительной практики в формировании закрепленных компетенций

Предшествующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения,	**Раздел текущей практики / семестр**	**Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освое-**

объем з.е., осваиваемый дескриптор)		**ния, объем з.е., осваиваемый дескриптор)**
Общекультурные компетенции		
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Б1.Б.05 Иностранный язык , 1,2 семестр, 2 з.е.	Учебная ознакомительная практика / 2 семестр	Б1.Б.05 Иностранный язык , 3 семестр, 4 з.е.
Б1.Б.06 Русский язык и культура речи, 2 семестр, 3 з.е.		Б1.В.02 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 2, 4 семестр
		Б1.В.03 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6,7 семестр
		Б1.В.04 Преддипломная практика. 8 семестр.
		Б3. Выпускная квалификационная работа, 8 семестр
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
Б1.В.01 Введение в профессиональную деятельность, 1 семестр, 3 з.е.	Учебная ознакомительная практика / 2 семестр	Б1.Б.08 Менеджмент в профессиональной сфере, 4 семестр
		Б1.В.02 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 2 семестр
		Б3.Б.01 Выпускная квалификационная работа, 8 семестр
ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях		
Б1.Б.10 Безопасность жизнедеятельности, 1 семестр, 3 з.е.	Учебная ознакомительная практика / 2 семестр	Б1.В.02 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 2, 4 семестр
		Б1.В.03 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6,7 семестр
		Б1.В.04 Преддипломная практика. 8 семестр.
		Б3. Выпускная квалификационная работа, 8 семестр
Общекультурные компетенции		
ОПК-6 владением знаниями об основах природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, оценки воздействия на окружающую среду, правовых основ природопользования и охраны окружающей среды		
Б1.В.01 Введение в профессиональную деятельность, 1 семестр, 3 з.е.	Учебная ознакомительная практика /2	Б1.Б.21 Природопользование, 3 семестр, 3 з.е.

	семестр	Б1.Б.23 Устойчивое развитие, 3 семестр, 3 з.е.
		Б1.Б.27 Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды,4 семестр, 4 з.е.
		Б1.Б.26 Экономика природопользования, 8 семестр, 3 з.е.
		Б1.В.15 Оценка воздействия на окружающую среду, 8 семестр, 4 з.е.
		Б1.В.02 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 4 семестр
		Б3. Выпускная квалификационная работа, 8 семестр
Вид деятельности: научно-исследовательская		
ПК-18 владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития		
Б1.В.01 Введение в профессиональную деятельность, 1 семестр, 3 з.е.	Учебная ознакомительная практика /2 семестр	
		Б1.Б.23 Устойчивое развитие, 3 семестр, 3 з.е.
		Б1.Б.26 Экономика природопользования, 8 семестр, 3 з.е.
		Б1.В.04 Геохимия окружающей среды, 3 семестр, 3 з.е.
		Б1.В.06 Геоэкология, 5 семестр, 5 з.е.
		Б1.В.ДВ.06.01 Геофизика ландшафта, 4 семестр, 6 з.е.
		Б1.В.ДВ.06.02 Геокриология и гляциология, 4 семестр, 6 з.е.
		ФТД.02 Физико-химические методы исследования в экологии, 3 семестр, 1 з.е.
		Б1.В.02 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 4 семестр
		Б1.В.03 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6,7 семестр
		Б1.В.04 Преддипломная практика. 8 семестр.
		Б3. Выпускная квалификационная работа, 8 семестр

5. Объём учебной ознакомительной практики и её продолжительность

Общий объём практики составляет 2 зачетных единицы. Продолжительность практики 1 1/3 недели / 72 часа. Практика проводится дискретно.

6. Содержание учебной ознакомительной практики

На первом этапе проводится организационное собрание, на котором студенты проходят инструктаж по охране труда при организации и проведении практик и заслушивают установочную лекцию. Инструктаж оформляется в журнале по ТБ. На установочной

лекции руководитель практики рассказывает о порядке проведения практики, делит студентов на рабочие группы по 3-4 человека, выдает задание на группу и перечень необходимого для работы учебно-методического материала, знакомит с требованиями к отчету.

На втором этапе проводятся экскурсии на предприятия, во время которых студенты проходят производственный инструктаж, знакомятся со структурой и видами деятельности предприятия, технологическими процессами посещаемых производственных помещении, работой отделов по охране труда и промышленной безопасности.

На третьем этапе студенты обобщают сведения, полученные на втором этапе, в соответствии с индивидуальным заданием, работают с учебно-методическими материалами, подготавливают, оформляют и защищают отчет по практике.

Таблица 4 − Содержание практики по видам работ и результатам обучения при прохождении учебной ознакомительной практики

Этапы раздела	Учебная работа			Формы текущего контроля
	Компетенция (дескриптор)	Задания	Трудоемкость (ауд./СРС, час.)	
1. Мотивационно-подготовительный	ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях ПК-18 владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития	1. Посетить организационное собрание. 2. Прослушать инструктаж по технике безопасности. 3. Подготовить обзор экологических опасностей для объекта хозяйственной деятельности в соответствии с групповым заданием; подготовить вопросы для работника предприятия, ответственного за проведение экскурсии.	4/6	Контроль прохождения инструктажа по технике безопасности. Проверка готовности вопросов для экскурсии. Учет посещаемости. Опрос.
2. Инструментально-технологический	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОПК-6 владением знаниями об основах природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, оценки воздействия на окружающую среду, правовых основ природопользования и охраны окружающей среды	1. По итогам посещения предприятий подготовить аналитический обзор, в который включить следующую информацию: 1) виды деятельности изученного подразделения предприятия и его место в структуре предприятия; 2) особенности производственного процесса подразделения предприятия; 3) виды производственной опасности, характерные для подразделения; 4) организация системы охраны труда и производственной безопасности в структурном подразделении предприятия; 2. Подобрать комплект информационных материалов, обеспечивающих повышение эффективности природоохранной работы в структурном подразделении предприятия: очистные сооружения, средозащитные сооружения и др.	24/18	1. Проверка полноты и правильности выполнения аналитического обзора. 2. Анализ соответствия выбора информационных материалов по ОТ и ПБ направлению деятельности подразделения предприятия. 3. Контроль выполнения графика (плана) практики.

3. Рефлексивно-аналитический	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ПК-18 владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития	1. Оформить отчет и представить его руководителю практики от кафедры. 2. Защитить отчет у руководителя практики от кафедры.	2/18	Контроль качества отчета и презентации. Опрос.
ИТОГО (час.) по разделу			72	
Промежуточная аттестация:			зачет с оценкой	

Пример группового задания

Тема: «Система управления экологической безопасностью коксового цеха № 1 АО ЕВРАЗ ЗСМК.

На основании материалов экскурсии, научно-технической литературы, «Правил безопасности в коксохимическом производстве» (утв. Госгортехнадзора России от 24 апреля 2003 года N 22), предоставленных документов природоохранного отдела предприятия (тома ПДВ, формы 2ТП-отчетности, журналы ПОД и др.):

1) дать характеристику видов деятельности коксового цеха № 1 АО ЕВРАЗ ЗСМК»;
2) провести анализ особенности производственного процесса коксохимического производства;
3) описать виды экологических опасности, характерные для коксового цеха № 1;
4) провести анализ организации системы экологической ипроизводственной безопасности коксового цеха № 1 АО ЕВРАЗ ЗСМК»;
5) подобрать комплект информационных материалов, обеспечивающих повышение эффективности природоохранных мероприятий коксового цеха № 1 АО ЕВРАЗ ЗСМК.

7. Формы отчётности по практике

Отчетные документы по итогам практики:

- отчет;
- рабочий график (план) практики (см. Приложение Б – Форма рабочего графика (плана) практики).
- оценка результатов практики (см. Приложение В – Форма оценки результатов практики)

Требования к отчету

Отчет представляет собой работу студента, выполненную в печатном виде, структура которой определена требованиями кафедры.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики, он составляется в соответствии с заданием программы практики. Отчет состоит из титульного листа, оглавления, введения, глав, посвященных содержанию программы практики, и заключения.

Описания должны быть достаточно краткими и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами.

На титульном листе указывается министерство, название вуза, факультета, кафедры, фамилия, имя, отчество студента и руководителя практики от кафедры (приложение А). Место прохождения практики указывается во введении.

Объем отчета по учебной практике должен содержать не менее 10-15 страниц печатного текста.

Отчет по учебной практике должен включать разделы, перечисленные в индивидуальном задании. Отчет имеет следующую структуру:

- титульный лист (номер страницы на титульном листе не ставят);
- задание на практику;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (аналитический обзор, подборка информационных материалов…);
- выводы и заключение;
- список используемой литературы, интернет-ресурсы;
- приложения (схемы, инструкции, и т. д.).

Содержание отчета по практике составляется в полном соответствии с индивидуальным заданием. Во введении излагается цель и задачи, место и сроки проведения практики. В основной части отчета приводится информация, собранная во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием, ее анализ и предложения решения проблем. При описании раздела рекомендуется выделять три основные части:

1 Общая характеристика предприятия.

1.1 Виды деятельности изученного подразделения предприятия и его место в структуре предприятия.

1.2 Особенности производственного процесса подразделения предприятия.

1.3 Виды производственной опасности, характерные для подразделения.

2 Организация системы охраны труда и производственной безопасности в структурном подразделении предприятия.

3 Комплект информационных материалов, обеспечивающих повышение эффективности охраны труда и промбезопасности в структурном подразделении предприятия.

Выводы и заключение (одна-две страницы) содержит суждение автора о результатах решения поставленной задачи, достоинствах и недостатках проведенного исследования. Текстовое описание в отчете должно быть достаточно кратким. Оно может сопровождаться статистической информацией, схемами, графиками, таблицами.

Список литературы должен содержать перечень литературных источников, патентов, стандартов, использованных при прохождении учебной практики. Список оформляется согласно ГОСТ 7.1 - 03 «Библиографические описания произведений печати». Требования на оформление отчета по практике соответствуют общим требованиям к выполнению текстовых документов на изделия промышленности:

- ГОСТ 2.104-2006 ЕСКД. Основные надписи;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 2.106-96 ЕСКД. Текстовые документы.

Отчет сдается руководителю практики от кафедры не позднее трех дней после окончания практики, который после проверки и собеседования со студентами, принимает решение о допуске к защите отчета по практике.

Требования к комплекту информационных материалов

Комплект информационных материалов оформляется в виде приложения к отчету. При большом объеме цветной графики допускается приложение в электронном виде на DVD- или ином носителе. В текст отчета включается раздел «Комплект информационных материалов, обеспечивающих повышение эффективности охраны труда…» , отражающий:

- перечень предлагаемых информационных материалов;
- описание этих материалов и их назначения;
- обоснование применяемых информационных материалов на рабочей площадке подразделения предприятия.

Требования к защите отчета по практике

К защите отчетов допускаются обучающиеся, которые своевременно и в полном объеме выполнили задание к практике и представили отчетные документы руководителю от кафедры экологии и техносферной безопасности. Защита включает:

- краткий устный отчет по результатам проделанной работы, сопровождающийся

демонстрацией презентации;

- ответы на вопросы руководителя.

В процессе защиты должны участвовать все студенты, участвующие в выполнении группового отчета. В ходе защиты они должны кратко изложить структуру и анализ материалов, основные результаты проделанной работы, рекомендации и выводы. Для доклада отводится 8-10 минут. После заслушивания доклада руководитель задает вопросы типовые вопросы по формируемым компетенциям, по содержанию материала практики.

Требования к презентации

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

2. Структура слайдов:

Слайд № 1 Титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название практики; название организации, тема задания; фамилия, имя, отчество исполнителей.

Слайд № 2 Содержание презентации (в соответствии с групповым отчетом).

Слайд № 3 Цель, задачи практики.

Слайд № 4 Общая характеристика предприятия.

Слайд № 5 Виды деятельности изученного подразделения предприятия и его место в структуре предприятия.

Слайд № 6 Особенности производственного процесса подразделения предприятия.

Слайд № 7 Виды производственной опасности, характерные для подразделения.

Слайд № 8 Организация системы охраны труда и производственной безопасности в структурном подразделении предприятия.

Слайд № 9 Комплект информационных материалов, обеспечивающих повышение эффективности охраны труда и промбезопасности в структурном подразделении предприятия.

Слайд № 10 Выводы

Количество слайдов может быть больше, в зависимости от объема собранного и проанализированного материала по практике.

3. Дизайн - эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

4. В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.

5. Последними слайдами презентации должны быть список литературы.

6.Оформление слайдов:

- единый стиль оформления;
- вспомогательная информация не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
- для фона предпочтительны холодные тона
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста, для фона и текста предпочтительнее использовать контрастные цвета.

7. Анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде. информации:

8. Используются короткие слова и предложения. Минимизируется количество предлогов, наречий, прилагательных.

9. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

10. Предпочтительно горизонтальное расположение информации.

11. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

12. Если на слайде располагается рисунок или график, то надпись должна располагаться под ней.

13. Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18.

Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный

шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

14. Следует использовать: рамки; границы, заливку, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

15. Не следует заполнять один слайд слишком большим объемом информации: не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

16. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:

· с текстом;
· с таблицами;
· с диаграммами.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)*	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Мотивационно-подготовительный	ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях ПК-18 владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития	Вопросы п.8.2.2
2.	Инструментально-технологический	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОПК-6 владением знаниями об основах природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, оценки воздействия на окружающую среду, правовых основ природопользования и охраны окружающей среды	Вопросы п.8.2.1, Задания п.8.2.2.
3.	Рефлексивно-аналитический	ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ПК-18 владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития	Требования к отчету (см.п.7) Требования к комплекту информационных материалов (см. п.7) Требования к защите (см.п.7) Опрос (см. п. 8.2.1)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1 Зачёт с оценкой

а) типовые вопросы (по формируемым компетенциям)

1) После прохождения учебной практики студент должен ответить на вопросы:

1. техники безопасности и охраны труда:

- последовательности действий при пожаре в учебном учреждении и на производственном предприятии;
- требований безопасности при работе на персональном компьютере;
- последовательности действий при обнаружении человека с электротравмой;
- требований безопасности при организации рабочего времени.

2. основных проблем техносферной безопасности (на примере изученных производств), в том числе:

- видах производственных опасностей;
- опасных и вредных факторах на производстве;
- охраны труда;
- организации безопасности в чрезвычайной ситуации;
- системе управления по охране труда и промышленной безопасностью;
- о средствах организации индивидуальной и коллективной безопасности.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Перечень компетенций	Отметка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-5	Не сформирована	Обучающийся владеет устной и письменной речью, способен сформировать и написать отчет.	Обучающийся свободно строит коммуникацией с преподавателем, студентами, способен проводить анализ текстовых источников, владеет устной и письменной речью, способен сформировать и написать отчет.	Обучающийся свободно строит коммуникацией с преподавателем, студентами, способен проводить анализ текстовых источников, владеет способностью анализировать уведенный на экскурсии по предприятию материал, задавать профессиональные вопросы, способен сформировать, логично и грамотно написать отчет.
ОК-6	Не сформирована	Обучающийся испытывает затруднения при работе в коллективе, не способен к совместной деятельности и распределении выполняемых обязанностей, все работы способен выполнять самостоятельно.	Обучающийся владеет навыком взаимодействия в коллективе, способен выполнить порученное задание.	Обучающийся владеет навыком взаимодействия в коллективе, способен выполнить порученное задание., владеет навыком распределения функции и координации работы в коллективе.
ОК-9	Не сформирована	Обучающийся знает инструктаж по технике безопасности и охране труда на практике	Обучающийся знает инструктаж по технике безопасности и охране труда на практике, виды и особенности чрезвычайных ситуаций, которые могут возникнуть во время практики.	Обучающийся знает инструктаж по технике безопасности и охране труда на практике, виды и особенности чрезвычайных ситуаций, которые могут возникнуть во время практики, может предложить грамотный выход из потенциально опасной ситуации.
ОПК-6	Не сформирована	Представление о природопользовании изучен-	Студент способен объяснить принципы орга-	Студент способен объяснить принципы организа-

		ных производственных объектов сформировались слабо.	низации производственного процесса, организации хозяйства и воздействия предприятия на окружающую среду, но затрудняется назвать применяемые природоохранные мероприятия.	ции производственного процесса, организации хозяйства и воздействия предприятия на окружающую среду, назвать применяемые природоохранные мероприятия и предложить свои..
ПК-18	Не сформирована	Студент может назвать виды воздействия предприятия на окружающую среду, но затрудняется назвать причины.	Студент может назвать виды и причины негативного воздействия предприятия на окружающую среду.	Студент может назвать виды и причины негативного воздействия предприятия на окружающую среду, предложить меры для их снижения.

в) описание шкалы оценивания

Балльно-рейтинговая система оценивания

Этап / Задания практики	Формируемые компетенции	Рейтинговый балл (минимум - максимум)
Этап 1Мотивационно-подготовительный	ОК-9 ПК-18	**0 - 6**
1. Посетить организационное собрание. 2. Прослушать инструктаж по технике безопасности. 3. Ответить на вопросы по технике безопасности.		0 - 3
4. Составить вопросы для экскурсии.		0 - 3
Этап 2 Инструментально-технологический	ОК-5 ОК-6, ОПК-6	**30 - 50**
1) Дать характеристику видов деятельности изученного подразделения предприятия и его место в структуре предприятия.		6 - 10
2) Провести анализ особенности производственного процесса подразделения предприятия.		6 - 10
3) Описать виды производственной опасности, характерные для подразделения.		6 - 10
4) Провести анализ организации системы охраны труда и производственной безопасности в структурном подразделении предприятия.		6 - 10
5) Подобрать комплект информационных материалов, обеспечивающих повышение эффективности охраны труда и промбезопасности в структурном подразделении предприятия: информационные баннеры, плакаты, знаки безопасности, предупреждающие, предписывающие, указательные знаки и др.		6 - 10
Этап 3 Рефлексивно-аналитический	ОК-5, ПК-18	**21 – 44**
Оформление отчета и представление его руководителю практики от кафедры.		2 – 4
Защита отчета руководителю практики от кафедры:		2 – 5
Выполнение требований к содержанию отчета		5 – 9
Наличие списка используемой литературы (не менее 10 позиций)		2 – 5
Техническое оформление отчета согласно требованиям к графическим и табличным материалам		2 – 5
Качество и объем информационных материалов по ОТ и ТБ		5 - 10
участие в обсуждении		1 - 2
отчет, в т.ч. наличие презентации		2 - 4
Несвоевременная защита отчета		минус 10 баллов
ИТОГО по практике:		51 - 100

Рейтинг студента по учебной практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) полнота представленного материала, соответствие программе практики;

б) своевременное представление отчета, качество оформления отчёта;

в) защита отчета.

Результаты практики оцениваются максимальным рейтинговым баллом – 100. Правила начисления баллов приведены ниже в таблице. За несвоевременное предоставление отчета студенту назначаются «штрафные» баллы. За выполнение работ по инициативе обучающихся сверх установленного объема могут быть назначены «бонусы» - не более 10 баллов.

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ

Сумма баллов для дисциплины	*Оценка*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

8.2.2 **Наименование оценочного средства**

а) типовые задания (по этапам практики)

Мотивационно-подготовительный этап

1. Назовите требования к организации рабочего времени студента на практике в зависимости от его возрастных данных;
2. Перечислите виды опасных и вредных факторов, которые могут сопровождать работу студента во время практики.
3. Укажите места расположения аптечек в учебном корпусе № 4 КГПИ КемГУ.
4. Назовите требования безопасности при работе любыми токоприемниками.
5. Дайте понятие подвижности воздуха и способов ее регулирования в учебном помещении.

Инструментально-технологический этап

1. Дайте характеристику основному технологическому процессу.

2.Перечислите основные виды экологических опасностей, характерных для структурного подразделения практики.

3 Сформулируйте требования, определяемые основными видами нормативно-технической документации по экологии производства.

4.Назовите функциональные обязанности специалиста по экологической безопасности предприятия

5.Перечислите документы, организующие работу природоохранного отдела/специалист предприятия.

Рефлексивно-аналитический этап:

- Разработать отчет в соответствии с требованиями кафедры (см.п.7).

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- соответствие отчета установленным требованиям к структуре и содержанию;
- качество собранного материала по практике и выполнения группового задания;
- соответствие выводов, поставленным на практику целям и задачам;
- качества устного доклада студента по результатам прохождения практики;
- умение связывать теорию с практикой, логика и аргументированность изложения материала;
- грамотное комментирование, владение терминологией, приведение примеров, аналогий; культура речи;

- ответы на вопросы руководителя.

в) Описание шкалы оценивания

«отлично» - выставляется студенту, выполнившему верно и полностью задания практики, умеющему уверенно применять на практике профессиональные термины и вовремя сдавшему отчет.

«хорошо» - выставляется студенту, выполнившему полностью задания практики, с небольшими неточностями, умеющему уверенно применять на практике профессиональные термины и вовремя сдавшему отчет.

«удовлетворительно» - выставляется студенту, выполнившему полностью задания практики, с неточностями, показавшему фрагментарный характер знаний профессиональной терминологии и опоздавшему со сдачей отчета в установленный срок.

«неудовлетворительно» - выставляется студенту, не выполнившему задания практики, или сделавшему большие неточности в вычислениях, показавшему фрагментарный характер знаний профессиональной терминологии, не способному объяснить последовательность выполнения заданий по практике, сдавшему отчет, позже, установленного срока сдачи или не сдавшему его вообще.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, зачет по учебной ознакомительной практике формируется набором за время практики предусмотренной в программе суммы баллов (см. п. 8.2.1 в). Баллы начисляются за выполнение заданий на практику, демонстрирующих сформированность закрепленных за практикой компетенций.

Студент должен выполнить в соответствии с графиком (планом) все задания и контрольные мероприятия, предусмотренные программой учебной практики.

Руководитель практики проводит контроль выполнения заданий по этапам практики и ведет учет балльной оценки в индивидуальном журнале.

Промежуточная аттестация за практику проводится по результатам рейтинга студента, который рассчитывается путем конвертирования накопленных баллов по 100-балльной шкале и приведения их к традиционной пятибалльной системе оценок. Результаты оценки работы студентов руководитель практики оформляет в листе оценки результатов практики (приложение В)

8.4 Отзыв руководителя практики от кафедры об уровне сформированности компетенций

Оценка результатов практики руководителем практики от кафедры проводится по форме см. Приложение В.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения практики

а) основная

1.Пижурин, А.А. Методы и средства научных исследований: Учебник / Пижурин А.А., Пиж http://znanium.com/bookread2.php?book=541962

2. Каменская, Е.Н. Безопасность жизнедеятельности и управление рисками [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Каменская Е.Н. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 252 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01541-4. Режим доступа:

http://znanium.com/bookread2.php?book=541962

б)дополнительная

1. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) [Текст]: Учебное пособие. - Издательство: Юрайт, 2011. – 680 с.

2.Холостова, Е.И. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Под ред. докт. ист. н., проф. Е. И. Холостовой, докт. пед. н., проф. О. Г. Прохоровой. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 456 с. - ISBN 978-5-394-02026-1. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=415043

3. Овчарова, Л. Г. Безопасность в чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс] : учебник / Л. Г. Овчарова, Л. С. Хорошилова. - 5-е издание, стереотипное. – Электронные текстовые данные. - Кемерово: Издательство КемГУ, 2010. - 163 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/30163/

4. Долгин, В.П. Надежность технических систем [Электронные текстовые данные]: Учеб.пособие. –Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. – 165с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=503591

5.Производственная безопасность [Электронные текстовые данные]: учебное пособие / под ред.докт.техн.наук, проф. А.А.Попова. – 2-е изд., испр. – СПб.:Издательство «Лань», 2013. – 432с. Рекомендовано УМО. Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/12937/

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. «Консультант +»: http://www.consultantplus.ru режим доступа: свободный.
2. Информационно-правовой портал «Гарант»: http://www.garant.ru/ режим доступа: свободный.
3. Экология производства - научно-практический портал**. -** URL http://www.ecoindustry.ru
4. Российская национальная библиотека: www.nlr.ru/ режим доступа: свободный.
5. «Экологическая информация». Web-ориентированная база данных. - URL http://www.Ecoinformatica.srcc.msu.ru
6. Министерство природных ресурсов и экологии РФ. - URL http://www.mnr.gov.ru/
7. Всероссийский Экологический Портал**. -** URL http://ecoportal.su/ .

Во время прохождения учебной практики студент использует Постановление Правительства РФ в области техносферной безопасности, СанПиНы, СНиПы, ГОСТы, Санитарные правила, Методические указания по разработке экологической документации, Методические указания по расчетам величин выбросов, сбросов вредных веществ, нормативов образования отходов, Технологические схемы работы предприятий, картографические данные, а также документацию, отчеты, нормативные документы, официальными сайтами предприятий и учреждений.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для полноценного прохождения учебной практики ответственная за ее проведение кафедра при необходимости обеспечивает обучающимся доступ к вычислительной технике, программному обеспечению, информационным Интернет-ресурсам в компьютерных классах университета (502, 504, 508) на протяжении всего срока практики.

Для оформления отчетной документации используется программы пакета MS Office и другое программное обеспечение на усмотрение студента.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

В ходе практики для проведения организационного собрания, выполнения самостоя-

тельной работы студентов и консультаций применяются учебные аудитории, компьютерные классы, обеспеченные основным пакетом Microsoft office и выходом в интернет, библиотечный фонд и читальные залы, находящиеся в распоряжении учебного заведения. Защита отчетов осуществляется в аудиториях, обеспеченных проекционным оборудованием или компьютерами объединенных сетевым кабелем.

Учебные помещения отвечают санитарным и противопожарным нормам, требованиями техники безопасности и охраны труда для проведения учебных занятий.

12. Иные сведения и материалы

12. 1. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится во 2-м семестре по утвержденному заведующим кафедрой графику экскурсий.

Место проведения практики: предприятия и организации г. Новокузнецк. Постоянными партнерами выступают на АО «Кузнецкие ферросплавы», АО «НЗРМК им. Н.Е. Крюкова», АО Объединенный ЕВРАЗ-ЗСМК (металлургическое производство), АО «Новокузнецкий алюминиевый завод» и т.д.

12.2. Особенности реализации учебной ознакомительной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в КГПИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест учебной ознакомительной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико- социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Инструментально-технологический этап (экскурсии на предприятия) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года).

Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.». При проведении зачётного мероприятия возможности обучающегося должны учитываться, и при необходимости принятие отчета может осуществляться дистанционно.

Составитель (и) программы: *доцент кафедры ГГ, к.б.н. ГГ Ермак Н.Б.*

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет физической культуры, естествознания и природопользования
Кафедра геоэкологии и географии

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил:
студент 1 курса, группы _____

_____
ФИО

Руководитель практики:

_____
степень, должность

_____
ФИО

Отчет принят «___»_____20__г
с оценкой_____

_____
подпись

Новокузнецк 2021

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Макет оформления Рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся

_____

ФИО

Направление подготовки _____ _____

(шифр, наименование)

направленность (профиль) подготовки _____

Курс_____

Форма обучения_____ институт /факультет_____ группа_____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

_____

Срок прохождения практики с_____ по_____

Профильная организация (название), город_____

_____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

_____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон_____

_____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

_____

_____

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.		
2.		
3.		
4. Подготовка отчета		

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.201__г.

_____

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.201__г.

_____

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____ «___»_____201__

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____201___

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «___»_____201___

подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Макет оформления листа оценки результатов практики

ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения *учебной ознакомительной практики*

в _____

полное наименование организации

с «___»_____20__ г. по «____»_____20___г.

обучающийся _____,

(Ф.И.О.)

_____курса ФИТ направления/профиля подготовки

_____группы _____

продемонстрировал следующие результаты: _____

_____

_____

_____

_____

4. Освоены профессиональные и специальные профессиональные компетенции:

Компетенция	1	2	3	4	5
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия					
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия					
ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях					
ОПК-6 владением знаниями об основах природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития, оценки воздействия на окружающую среду, правовых основ природопользования и охраны окружающей среды					
ПК-18 владением знаниями в области теоретических основы геохимии и геофизики окружающей среды, основ природопользования, экономики природопользования, устойчивого развития					

Итоговая оценка учебной практики _____

Руководитель практики от организации (вуза)

_____Дата «____»_____20____г.

должность, Ф.И.О.