Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Кафедра педагогики и методики начального образования

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.05(Пд) Преддипломная практика

Вид практики производственная
Тип практики профильная

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Управление образованием

Уровень подготовки
магистратура

Форма обучения
очная, заочная

Новокузнецк 2022 г..

Программу составили:

Елькина Ольга Юрьевна, доктор педагогических наук, заведующий кафедрой педагогики и методики начального образования;

Лозован Любовь Ярославовна, кандидат педагогических наук, доцент, декан факультета психологии и педагогики.

Рабочая программа практики: Учебная практика. Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №126)

составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 13-04-2022 (протокол №5)

Год начала подготовки по учебному плану: 2022

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования

Оглавление

1. Цели и задачи практики 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы 7
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики 8
5. Объём практики и её продолжительность 8
6. Содержание практики 8
7. Формы отчётности по практике 10
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики 16
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 18
12. Иные сведения и материалы 19
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики 20
1. Приложение Б – Форма титульного листа отчета по практике 22
2. ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» 23

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и типам задач профессиональной деятельности; формирование и развитие профессиональных компетенций в области педагогической деятельности, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения воспитательной и преподавательской работы по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

Практика ориентирована на типы задач профессиональной деятельности: педагогический и методический.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) (-ям) ОПОП

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики*
1	2	3
Семестр 4 ОФО / Семестр 5 ЗФО		
Педагогический	Организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику преподавания психолого-педагогических и методических дисциплин образовательных программ ВО и ДПО, а также соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям.	1. Совершенствовать овладение навыками подготовки и проведения учебных занятий по профилю программы магистратуры. 2. Формировать навыки применения технологий, отражающих специфику преподавания психолого-педагогических и методических дисциплин образовательных программ ВО и ДПО (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).
Методический	Проектирование содержания учебных дисциплин (модулей), форм и методов контроля и контрольно-измерительных материалов по психолого-педагогическим и методическим дисциплинам образовательных программам ВО и ДПО	3. Формировать умения проектировать отдельные компоненты образовательного процесса. 4. Формировать навыки комплексного анализа научно-педагогического и методического опыта в конкретной предметной области по профилю магистратуры. 5. Формировать навыки разработки образовательных программ и учебно-методических материалов.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики (по семестрам)

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
Семестр 4 ОФО / Семестр 5 ЗФО	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
	УК-2.2. Способен прогнозировать результат деятельности, планировать последовательность шагов для его достижения; формировать план-график реализации проекта и план контроля за ходом его выполнения.
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
УК-6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3. Реализует приоритеты собственно-ной деятельности, в том числе с учетом возможности самосовершенствовании
ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)	ПК-1.1. Разрабатывает программы ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе ОПОП, учебного плана.
	ПК-1.2. Рецензирует и проводит экспертизу программ ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.
	ПК-1.3. Разрабатывает учебно-методическое обеспечение реализации программ ВО, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП.
	ПК-1.4. Рецензирует и проводит экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ ВО и (или) ДПП.
ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП	ПК-2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основе психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий ВО, включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.
	ПК-2.2. Разрабатывает научно- и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО и (или) ДПП.
	ПК-2.3. Осуществляет диагностику и оценивание качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП.
	ПК 2.4. Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства по программам ВО и (или) ДПП, интерпретирует результаты контроля и оценивания.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится на ОФО и ЗФО в 3-м семестре. Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Б1.О.01.02 Управление проектами в профессиональной деятельности (семестр 1, 4 з.е.) Б1.В.02.01 Проектирование образовательных программ высшего образования (семестр 3, 4 з.е.) Б1.В.02.02 Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании (семестр 3, 4 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестры 2-3, 13 з.е.) Б2.О.04(П) Производственная практика. Технологическая практика	Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестр 4, 9 з.е.)
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	Б1.О.01.02 Управление проектами в профессиональной деятельности (семестр 1, 4 з.е.) Б1.О.03.05 Мониторинг качества образования (семестр 3, 3 з.е.) Б1.В.01.01 Методология и методы научного исследования (семестр 1, 5 з.е.) Б1.В.01.02 Управление в образовательных организациях высшего образования (семестр 1, 4 з.е.) Б2.О.02(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа (семестры 1-3, 6 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестры 2-3, 13 з.е.) Б2.О.04(П) Производственная практика. Технологическая практика (семестр 3, 6 з.е.) Б2.О.02(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа (семестры1-3, 6 з.е.)	Б1.В.ДВ.01.01 Организация воспитательного пространства в мультикультурной образовательной среде (семестр 4, 3 з.е.) Б1.В.ДВ.01.02 Педагогическая конфликтология (семестр 4, 3 з.е.) Б2.О.02(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа (семестр 4, 3 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестр 4, 9 з.е.) ФТД.01 Менеджмент высшего образования (семестр 4, 2 з.е.)
УК-6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	Б1.О.02.04 Самоменеджмент руководителя (семестр 3, 2 з.е.) Б1.В.01.03 Стратегии личностного и профессионального становления педагога (семестр 2, 3 з.е.)	

на основе самооценки		
ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)	Б1.О.03.01 Педагогика и психология высшей школы (семестр 1, 5 з.е.) Б1.О.03.06 Педагогические технологии профессионально-ориентированного образования Б1.В.01.02 Управление в образовательных организациях высшего образования (семестр 1, 4 з.е.) Б1.В.02.01 Проектирование образовательных программ высшего образования (семестр 3, 4 з.е.) Б1.В.02.02 Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании (семестр 3, 4 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестры 2-3, 13 з.е.) ФТД.02 Дидактика высшего образования (семестр 1, 2 з.е.)	Б1.В.ДВ.02.01 Технологии интерактивного обучения в высшем образовании (семестр 4, 3 з.е.) Б1.В.ДВ.02.02 Технологии дистанционного обучения в высшем образовании (семестр 4, 3 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестр 4, 9 з.е.)
ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП	Б1.О.01.02 Управление проектами в профессиональной деятельности (семестр 1, 4 з.е.) Б1.О.03.05 Мониторинг качества образования (семестр 3, 3 з.е.) Б1.В.01.02 Управление в образовательных организациях высшего образования (семестр 1, 4 з.е.) Б1.В.02.01 Проектирование образовательных программ высшего образования (семестр 3, 4 з.е.) Б1.В.02.02 Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании (семестр 3, 4 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестры 2-3, 13 з.е.) Б2.О.04(П) Производственная практика. Технологическая практика (семестр 3, 6 з.е.) ФТД.02 Дидактика высшего образования (семестр 1, 2 з.е.)	Б1.В.ДВ.01.01 Организация воспитательного пространства в мультикультурной образовательной среде (семестр 4, 3 з.е.) Б1.В.ДВ.01.02 Педагогическая конфликтология (семестр 4, 3 з.е.) Б1.В.ДВ.02.01 Технологии интерактивного обучения в высшем образовании (семестр 4, 3 з.е.) Б1.В.ДВ.02.02 Технологии дистанционного обучения в высшем образовании (семестр 4, 3 з.е.) Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика (семестр 4, 9 з.е.)

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики» части, формируемой участниками образовательных отношений, программы магистратуры и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики ФГОС ВО не установлены.

Форма проведения практики – непрерывно.

Практика проводится в профильных организациях высшего образования, среднего профессионального образования:

ГПОУ «Новокузнецкий педагогический колледж» (г. Новокузнецк).

ГПОУ «Киселевский педагогический колледж» (г. Киселевск)

5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 3 зачетных единицы.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

ОФО

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
3 семестр	2	108	3

ЗФО

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
3 семестр	2	108	3

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Семестр 3 ОФО и ЗФО.

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час)		
1	2	3	4	5
Семестр 3 ОФО / ЗФО				
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Разработать рабочую программу дисциплины на основе ОПОП, учебного плана ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	ОФО 0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 13	1. Рабочая программа дисциплины на основе ОПОП, учебного плана ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	ПР
УК-3 Способен	Написать коллективную	ОФО	2. Рецензия на	ПР

организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	рецензию одно научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 12	научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	
УК-6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Разработать к одной теме практических занятий методические рекомендации по подготовке обучающихся к ней (выбор дисциплине ОПОП бакалавриата или ДПП по желанию практиканта).	ОФО 0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 13	3. Методические рекомендации к одной теме практических занятий (выбор дисциплине ОПОП бакалавриата или ДПП по желанию практиканта).	ПР
ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)	Написать рецензию на программу воспитания по направлению подготовки, руководствуясь требованиями действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.	ОФО 0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 12	4. Рецензия на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров	ПР
ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП	Применить знания психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий, профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.	ОФО 0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 13	5. Презентация лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающая сущность двух образовательных технологий, технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.	ПР
	Разрабатывает учебно-методические материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП (выбор программы согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	ОФО 0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 12	6. Учебно-методические материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП.	ПР
	Провести диагностику и	ОФО	7. Аналитический	ПР

	оценивание качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП (выбор программы согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 13	отчет об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой	
	Разработать оценочные материалы (ОМ) по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП (выбор программы согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	ОФО 0,5/ 13 ЗФО 0,5/ 12	8. Фонд оценочный средств по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП.	ПР
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. *На ЗФО – 4 часа – контроль*			Отчет Защита отчета	ПР УО-3
ИТОГО (час.)		*ОФО 104* *ЗФО 100*	-	-

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), перечисленные в столбце 4 таблицы 5 раздела программы 6.

3 семестр ОФО / ЗФО

1. Рабочий график (план) педагогической практики.

2. Отчет о педагогической практике, который включает:

2.1. Рабочая программа дисциплины на основе ОПОП, учебного плана ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).

2.2. Рецензия на научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).

2.3. Методические рекомендации к одной теме практических занятий (выбор дисциплине ОПОП бакалавриата или ДПП по желанию практиканта).

2.4. Рецензия на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров

2.5. Презентация лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающая сущность двух образовательных технологий, технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.

2.6. Учебно-методические материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП. ПР

2.7. Аналитический отчет об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой

2.8. Фонд оценочный средств по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП.

Требования к оформлению заданий 1 – 8 отчета содержатся в «Методических указаниях по педагогической практике для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль «Педагогика высшего образования», размещенных на сайте КГПИ КемГУ: https://skado.dissw.ru/indicationsvkr/720/

Требования к оформлению отчета.

Отчет должен быть отпечатан на русском языке с помощью средств компьютерной техники на лицевой стороне белой бумаги и аккуратно подшит (сброшюрован) в папку – скоросшиватель.

Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), в форме структуры отчета в соответствии с семестром.

Форма и вид отчётности студентов о прохождении производственной практики «Педагогическая практика» определяются с учётом требований государственного образовательного стандарта и на основании программы практики.

Отчет оформляется в соответствии с нормами, установленными в КГПИ КемГУ, к письменным текстам: *Правила оформления учебных работ студентов [Текст] : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; Новокузнецк. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 104 с.*

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б. На титульном листе указывается министерство, название вуза, факультета, кафедры, фамилия, имя, отчество обучающегося и руководителя практики от КГПИ КемГУ.

Объем отчета по производственной практике «Педагогическая практика» должен составлять не менее 20-25 страниц печатного текста. Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Работа выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Отчет оформляется в соответствии с нормами, установленными в КГПИ КемГУ, к письменным текстам.

Требования к защите отчета.

По результатам практики и выполнения заданий обучающийся готовит выступление на итоговой конференции по практике. В ходе итоговой конференции ведется протокол.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6- Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
Семестр 3 ОФО / ЗФО		
ПР	1. Рабочая программа дисциплины на основе ОПОП,	Экспертная оценка на соответствие требованиям к рабочей программе дисциплины на основе

	учебного плана ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	ОПОП, учебного плана ВО / ДПП, установленным в разделе 7.
ПР	2. Рецензия на научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	Экспертная оценка на соответствие требованиям к рецензии на научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП, установленным в разделе 7.
ПР	3. Методические рекомендации к одной теме практических занятий (выбор дисциплине ОПОП бакалавриата или ДПП по желанию практиканта).	Экспертная оценка на соответствие требованиям к методическим рекомендациям к одной теме практических занятий, установленным в разделе 7.
ПР	4. Рецензия на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров	Экспертная оценка на соответствие требованиям к рецензии на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров, установленным в разделе 7.
ПР	5. Презентация лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающая сущность двух образовательных технологий, технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к презентации лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающей сущность двух образовательных технологий НОО, технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП, установленным в разделе 7.
ПР	6. Учебно-методические материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к учебно-методическим материалам по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП, установленным в разделе 7.
ПР	7. Аналитический отчет об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой	Экспертная оценка на соответствие требованиям к аналитическому отчету об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой, установленным в разделе 7.
ПР	8. Фонд оценочный средств по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к фонду оценочных средств по дисциплине программам ВО и (или) ДПП, установленным в разделе 7.
ПР УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета см. раздел 7 Требования к защите отчета.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
Семестр 3 ОФО / ЗФО		
1. Рабочая программа дисциплины на основе ОПОП, учебного плана ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	Экспертная оценка на соответствие требованиям к рабочей программе дисциплины на основе ОПОП, учебного плана ВО / ДПП, установленным в разделе 7. Требования к оформлению задания: - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б.	*Сумма баллов по письменной работе:* *5 – 10 б.*
2. Рецензия на научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	Экспертная оценка на соответствие требованиям к рецензии на научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП, установленным в разделе 7. Требования к оформлению задания: - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 6 б. - полностью соответствует – 10 б.	*Сумма баллов по письменной работе:* *5 – 10 б.*
3. Методические рекомендации к одной теме практических занятий (выбор дисциплине ОПОП бакалавриата или ДПП по желанию практиканта)	Экспертная оценка на соответствие требованиям к методическим рекомендациям к одной теме практических занятий, установленным в разделе 7. Требования к оформлению задания: - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б.	*Сумма баллов по письменной работе:* *5 – 10 б.*
4. Рецензия на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров	Экспертная оценка на соответствие требованиям к рецензии на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров, установленным в разделе 7. Требования к оформлению задания: - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 4б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 6 б. - полностью соответствует – 10 б.	*Сумма баллов по письменной работе:* *4 – 10 б.*
5. Презентация лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающая сущность двух образовательных технологий,	Экспертная оценка на соответствие требованиям к презентации лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающей сущность двух образовательных технологий, технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП, установленным в разделе 7. Требования к оформлению задания: - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5б.	*Сумма баллов по письменной*

технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.	- не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б.	*работе:* *5 – 10 б.*
6. Учебно-методические материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к методическим материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП, установленным в разделе 7. <u>Требования к оформлению задания:</u> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 8 б. - полностью соответствует – 10 б.	*Сумма баллов по письменной работе:* *5 – 10 б.*
7. Аналитический отчет об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой	Экспертная оценка на соответствие требованиям к аналитическому отчету об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой, установленным в разделе 7. <u>Требования к оформлению задания:</u> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б.	*Сумма баллов по письменной работе:* *5 – 10 б.*
8. Фонд оценочный средств по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к ОМ по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП, установленным в разделе 7. <u>Требования к оформлению задания:</u> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 4 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 5 б. - полностью соответствует –10 б.	*Сумма баллов по письменной работе:* *5 – 10 б.*
Отчет Защита отчета	Экспертная оценка на соответствие требованиям к отчету, установленным в разделе 7. <u>Требования к оформлению отчета.</u> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 4 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б. <u>Требования к защите отчета. Выступление на итоговой конференции:</u> - наличие письменного текста выступления – 4 б. - наличие письменного текста выступления и презентации – 6 б. - наличие письменного текста и устного выступления с презентацией – 10 б.	7 – 10 3 – 10 *Сумма баллов по письменной работе:* *11 – 20 б.*
Итого за 3 семестр ОФО / ЗФО		***51 – 100***

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
Семестр 3 ОФО / ЗФО		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Рабочая программа дисциплины на основе ОПОП, учебного плана ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	5 – 10
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	2. Рецензия на научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).	5 – 10
УК-6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	3. Методические рекомендации к одной теме практических занятий (выбор дисциплине ОПОП бакалавриата или ДПП по желанию практиканта)	5 – 10
ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)	4. Рецензия на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров	5 – 10
ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП	5. Презентация лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающая сущность двух образовательных технологий, технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.	5 – 10
	6. Учебно-методические материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП.	5 – 10
	7. Аналитический отчет об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой	5 – 10
	8. Фонд оценочный средств по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП.	5 – 10
	Отчет Защита отчета	11– 20
ИТОГО за 3 семестр ОФО / ЗФО		**51 – 100**

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы

переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (КГПИ КемГУ), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Логачев, М. С. Образовательная программа как инструмент системы управления качеством профессионального образования [Электронный ресурс]: монография / М.С. Логачёв, Г.В. Ткачева, Ю.Н. Самарин. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 166 с. – ISBN 978-5-16-014934-9. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1012285 (дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.

2. Мандель, Б. Р. Профессионально-ориентированное обучение в современном вузе [Электронный ресурс]: / Мандель Б.Р. - Электронные текстовые данные.- Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с. - ISBN 978-5-9558-0512-2. – URL: https://znanium.com/catalog/product/556447 (дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.

1. Подольская, О. А. Теория и практика инклюзивного образования^ учебное пособие / О. А. Подольская, И. В. Яковлева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 202 с. ISBN 978-5-4475-2780-8. - URL:: http://urait.ru/index.php?page=book&id=494762 (дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Бурняшов, Б. А. Электронное обучение в учреждении высшего образования [Электронный ресурс]: : учеб.-метод. пособие. / Б.А. Бурняшов. – Электронные текстовые данные. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. – 119 с. + Доп. материалы; Режим доступа: https://znanium.com]. – (Высшее образование). – .https://doi.org/10.12737/21564. – ISBN 978-5-16-105633-2. – URL: https://znanium.com/catalog/product/958351- (дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.

2. Правила оформления учебных работ студентов [Текст] : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; Новокузнецк. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 104 с.

3. Самсонова, М. В. Совершенствование образовательного процесса вуза, основанного на компетентностном подходе [Электронный ресурс]: : монография / М.В. Самсонова. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 138 с. – ISBN 978-5-16-106350-7. – – URL:: https://znanium.com/catalog/product/949263- (дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.

4. Соснин, Н. В. Содержание обучения в компетентностной модели ВПО (К освоению ФГОС ВПО) [Электронный ресурс] : Монография / Н. В. Соснин. – Электронные текстовые данные.- Красноярск : Сибирский федеральный ун-т, 2011. – 242 с. – ISBN 978-5-7638-2118-5. – – URL: http://znanium.com/catalog/product/443125 – (дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

Сайт КГПИ КемГУ: https://nbikemsu.ru/, раздел «Основные профессиональные образовательные программы высшего образования, реализуемые в КГПИ КемГУ». - URL:: https://skado.dissw.ru/table/ - дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.

Сайт ГПОУ «Новокузнецкий педагогический колледж», раздел «Образование». - URL:: http://гпоунпк.рф/ - дата обращения: 11.03.2020). –Текст : электронный.Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» - URL: https://ipk.kuz-du.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=2957&Itemid=47 - дата обращения: 11.03.2020). – Текст : электронный.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета используется ауд. **117 Помещение для самостоятельной работы обучающихся**.

Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья

Оборудование: компьютеры (4 шт.), места для работы с ноутбуками.

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование – Электронные данные. – Режим доступа: www.edu.ru , единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/resource/525/2525, свободный.

База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной – Электронные данные. – Режим доступа: www.psi.webzom.ru , свободный.

ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал – Электронные данные. – Режим доступа:.

https://www.garant.ru , свободный.
Единый архив экономических и социологических данных, режим доступа http://sophist.hse.ru/data_access.shtml , свободный.
Научная электронная библиотека – Электронные данные. – Режим доступа: - www.elibrary.ru , свободный.
Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт – Электронные данные. – Режим доступа: http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/ , свободный.
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – Электронные данные. – Режим доступа: http://fgosvo.ru/ , свободный.
Сопровождение деятельности ФУМО СПО по внедрению новых и актуализированных ФГОС СПО – Электронные данные. – Режим доступа: http://spo-edu.ru/files/fgos/44.02.02.pdf , свободный.
Федеральный государственный образовательный стандарт. Начальная школа – Электронные данные. – Режим доступа: http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=223 , свободный.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 10- Перечень помещений профильных организаций

№ п/п	Наименование компонентов образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики и иные компоненты образовательных программ, предусмотренных учебным планом)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1.	КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» (г.Новокузнецк)	Кабинет педагогики / психологии, кабинет методик обучения, методический кабинет	Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, просп. Пионерский, 13
2.	КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» (г.Новокузнецк)	Кабинет педагогики / психологии, кабинет методик обучения, методический кабинет	Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Кутузова, 12
3.	КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» (г.Новокузнецк)	Кабинет педагогики / психологии, кабинет методик обучения, методический кабинет	Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, просп. Металлургов, 19
4.	КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» (г.Новокузнецк)	Кабинет педагогики / психологии, кабинет методик обучения, методический кабинет	Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. А Кузнецова, 6
5.	ГПОУ «Новокузнецкий педагогический колледж» (г.Новокузнецк)	Кабинет педагогики, кабинет методик обучения в начальной школе, методический кабинет	Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. 25 лет Октября, д.1А

6.	ГПОУ «Киселевский педагогический колледж» (г.Киселевск)	Кабинет педагогики, кабинет методик обучения в начальной школе, методический кабинет	Кемеровская область – Кузбасс, г. Киселевск, ул. Чумова,25

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для инвалидов и лиц с ОВЗ как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики
производственной (профильной)

Обучающийся_____
ФИО

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) подготовки «Педагогика высшего образования»
Курс ___ Форма обучения_____ факультет психологии и педагогики, группа_____
Вид, тип, способ прохождения практики производственная, профильная,
_____

Срок прохождения практики с_____ по_____
Профильная организация (название), город_____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон
_____
ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон
_____
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:
_____
_____
_____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
Индивидуальный план работы на период практики. Участие в установочной конференции. Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности обучающегося на время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности		
Рабочая программа дисциплины на основе ОПОП, учебного плана ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).		
Рецензия на научно-методическое пособие или учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ ВО / ДПП (согласно приказу о месте прохождения производственной практики).		
Методические рекомендации к одной теме практических		

занятий (выбор дисциплине ОПОП бакалавриата или ДПП по желанию практиканта)		
Рецензия на программу воспитания по направлению подготовки бакалавров		
Презентация лекции по педагогике по теме «Педагогические технологии», раскрывающая сущность двух образовательных технологий, технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.		
Учебно-методические материалы по написанию контрольной работы по психолого-педагогическим или методическим дисциплинам по программам ВО и (или) ДПП.		
Аналитический отчет об успеваемости обучающихся ВО / ДПП по дисциплине, реализуемой кафедрой		
Фонд оценочный средств по одной дисциплине программам ВО и (или) ДПП.		
Отчет Защита отчета		

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г._____

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г._____

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____ «___»_____20___г.

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «___»_____20___г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

Приложение Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная
Тип практики профильная

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) подготовки «Педагогика высшего образования»
Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации
_____
ФИО _____ _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____ _____
подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
Общий балл: _____
«____»_____20____ г.

Новокузнецк 20____ г.

1. **ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»**

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с «_____»_____ 20_____г. по «_____»_____20_____г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс ____ группа _____ факультет _____

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан _____

1.2 Проведены _____

а)_____

б)_____

1.3 Проведен

Качество результатов выполнения заданий

_____

_____

Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты

(подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____ _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата «___»_____20 ____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
		…
	….	…
Отчет. Защита отчета	….	
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

_____ Дата «__» _____20____г.

(должность, ФИО, подпись)