Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abe3661ab35e9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра дошкольной и специальной педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП_____Л. Я. Лозован
«07» ___апреля_____2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

К.М.04.05(П) Психолого-педагогическая практика
код и название практики по УП

Вид практики: производственная

Направление подготовки

__44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки
шифр, название направления

Направленность (профиль) программы
«Дошкольное образование и коррекционная педагогика»

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

Форма обучения

очная

Новокузнецк 2022 г.

Программу составили:
Гребенщикова Н.П., старший преподаватель кафедры ДиСПП

Рабочая программа практики: Производственная практика. Психолого-педагогическая практика
название практики
разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Рабочая программа практики: Производственная практика. Воспитательная работа в дошкольной образовательной организации
название практики
разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. № 125).

составлена на основании учебного плана:
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 13.04.2022 г. (протокол № 5)

Год начала подготовки по учебному плану: 2022
Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: дошкольной и специальной педагогики и психологии

Оглавление

1. Цели и задачи практики 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы 8
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики 8
5. Объём практики и её продолжительность 8
6. Содержание практики 8
7. Формы отчётности по практике 10
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики 14
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ... 16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .. 17
12. Иные сведения и материалы 18
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики 19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике 20
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» 21

Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности. Практика направлена на формирование у обучающихся осознанного отношения к необходимости обеспечения готовности детей к школе в условиях дошкольной образовательной организации.

Практика ориентирована на вид профессиональной деятельности: педагогическая.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) ОПОП

Профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	- Осуществление психолого-педагогического сопровождения и поддержки развития личности ребёнка раннего и дошкольного возраста - Создание оптимальных условий развития, обучения и воспитания детей дошкольного возраста	– Сформировать готовность к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. – Сформировать готовность к формированию психологической готовности к школьному обучению. – Сформировать готовность к созданию позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья. – Сформировать готовность к применению инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка. – Сформировать готовность к выявлению в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития. – Сформировать готовность к освоению и применению психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся. – Сформировать готовность к разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

(по семестрам)

Код и содержание компетенции	**Индикаторы достижения компетенции по ОПОП**	**Перечень планируемых результатов обучения**

УК-1	УК- 1.4. Владеет приемами сбора, структурирования и систематизации информации.	***Уметь:*** - решать практические задачи на основе системного подхода
ОПК-1	ОПК.1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики; ОПК.1.2. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	***Уметь:*** – анализировать нормативные документы, необходимые для профессиональной деятельности в дошкольных образовательных организациях; – осуществлять педагогическую деятельность с соблюдением норм профессиональной этики; - анализировать предметно-пространственную среду познавательного развития дошкольников в группах детского сада ***Владеть:*** - навыками анализа основных нормативно-правовых документов в сфере дошкольного образования; - навыками личностно-ориентированного взаимодействия с детьми, родителями (законными представителями); - навыками планирования условий познавательного развития детей в детском саду.
ОПК-3	ОПК 3.1. Ориентируется в системе методов, средств, форм и технологий организации учебной и воспитательной совместной и индивидуальной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями.	***Уметь*:** – анализировать деятельность педагога, отмечая эффективность организации воспитательной и познавательной деятельности детей раннего возраста, применимых методов, средств и форм; – учитывать закономерности становления и развития основных видов деятельности детей раннего возраста при анализе взаимодействия педагога с детьми в различных режимных моментах.
ОПК-6	ОПК.6.1. Ориентируется в основных категориях психологической и педагогической науки, законах и закономерностях психического развития ребенка, особенностях возрастного и индивидуального развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК 6.2. Разрабатывает и реализует совместно с другими специалистами и родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты с учетом личностных, возрастных особенностей детей, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК.6.3. Включает в профессиональную деятельность психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	***Уметь:*** - осуществлять отбор диагностических средств для определения индивидуальных особенностей познавательного развития дошкольников, а также для оценки показателей готовности к обучению в школе; - учитывать знание общих закономерностей психического и индивидуального развития при объяснении и описании возрастных, индивидуальных особенностей поведения, деятельности, личностного развития, готовности к школе, в том числе по результатам их диагностической оценки; - осуществлять отбор и анализ психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания детей ***Владеть:*** - современными методами и психолого-педагогическими технологиями индивидуализации обучения, развития, воспитания и познавательной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями; - навыками разработки и реализации совместно с другими специалистами и родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов с учетом личностных и возрастных особенностей детей.

ОПК-8	ОПК.8.3. Применяет в воспитательно-образовательной деятельности методы профилактики инфекционных заболеваний, нарушений опорно-двигательного аппарата, заболеваний желудочно-кишечного тракта	***Уметь:*** – ориентироваться в гигиенических основах воспитания дошкольников – применять методы оценки психомоторного развития детей дошкольного возраста

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 6 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	К.М.01.02 Философия К.М.02.03 Основы системного анализа и математической обработки данных К.М.04.03 Методы исследования в деятельности педагога	К.М.08.07(Пд) Преддипломная практика
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	К.М.04.01 Педагогика К.М.07.01.02 Нормативно-правовое обеспечение образования К.М.07.01.03 Профессиональная этика и коммуникативная культура педагога дошкольной организации К.М.07.03(У) Ознакомительная практика К.М.07.04(У) Технологическая практика. Дошкольное образование	К.М.07.05(П) Педагогическая практика. Дошкольное образование К.М.08.02.07 Планирование педагогического процесса в дошкольных образовательных организациях для детей с ограниченными возможностями здоровья К.М.08.03(У) Технологическая практика. Коррекционная педагогика К.М.08.05(П) Педагогическая практика. Коррекционная педагогика
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	К.М.04.04 Специальная психология и педагогика К.М.05.01Проектирование рабочей программы воспитания в образовательной организации К.М.05.03(П) Воспитательная работа в дошкольной образовательной организации К.М.07.01.06 Дошкольная педагогика К.М.07.01.07 Организация психолого-педагогических исследований в дошкольном образовании К.М.07.02.02 Теория и методика игры К.М.07.04(У) Технологическая практика. Дошкольное образование	К.М.06.02 Робототехника в дошкольной образовательной организации К.М.06.03(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) К.М.06.04(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников К.М.07.05(П) Педагогическая практика. Дошкольное образование К.М.08.02.01 Воспитание и обучение дошкольников с задержкой психического развития и нарушением интеллекта К.М.08.02.04 Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с нарушением речи К.М.08.02.08 Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с нарушением зрения и слуха К.М.08.02.09 Воспитание и обучение дошкольников с нарушением опорно-двигательного

		аппарата и эмоционально-волевой сферы К.М.08.04(У) Технологическая практика. Проектирование образовательной деятельности К.М.08.05(П) Педагогическая практика. Коррекционная педагогика К.М.08.07(Пд) Преддипломная практика
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	К.М.04.02 Психология К.М.04.03 Методы исследования в деятельности педагога К.М.04.04 Специальная психология и педагогика К.М.07.01.04 Детская психология К.М.07.01.06 Дошкольная педагогика К.М.07.01.07 Организация психолого-педагогических исследований в дошкольном образовании К.М.08.01.01 Психопатология	К.М.07.02.08 Теория и практика предшкольного обучения К.М.07.05(П) Педагогическая практика. Дошкольное образование К.М.08.01.03 Психология детей дошкольного возраста с нарушением речи К.М.08.01.04 Психология дошкольников с задержкой психического развития и нарушением интеллекта К.М.08.01.05 Невропатология с основами нейропсихологии К.М.08.01.06 Психология детей дошкольного возраста с нарушением зрения и слуха К.М.08.01.07 Психология дошкольников с нарушением опорно-двигательного аппарата и эмоционально-волевой сферы К.М.08.02.01 Воспитание и обучение дошкольников с задержкой психического развития и нарушением интеллекта К.М.08.02.04 Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с нарушением речи К.М.08.02.08 Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с нарушением зрения и слуха К.М.08.02.09 Воспитание и обучение дошкольников с нарушением опорно-двигательного аппарата и эмоционально-волевой сферы К.М.08.05(П) Педагогическая практика. Коррекционная педагогика К.М.08.07(Пд) Преддипломная практика
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	К.М.03.01 Возрастная анатомия и физиология К.М.04.01 Педагогика К.М.04.02 Психология К.М.07.01.01 Анатомия и физиология детей дошкольного возраста с основами патологии и педиатрии К.М.08.01.01 Психопатология К.М.08.01.02 Клиника интеллектуальных нарушений	К.М.07.05(П) Педагогическая практика. Дошкольное образование К.М.07.06 Практикум по постановке голоса и выразительному чтению К.М.08.01.05 Невропатология с основами нейропсихологии К.М.08.05(П) Педагогическая практика. Коррекционная педагогика

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика относится к базовой (обязательной) части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Полученные в процессе прохождения практики знания, умения и навыки могут быть использованы при прохождении Производственной практики (педагогической и профильной).

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Предусмотрены следующие способы проведения производственной практики (в соответствии с ФГОС ВО):

стационарная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной на территории г. Новокузнецка из числа базовых дошкольных образовательных организаций, с которыми заключен сводный договор;

выездная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной за пределами г. Новокузнецка (по месту проживания обучающегося) на основании заключенного индивидуального договора на проведение практики обучающихся Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»**.**

Форма проведения практики – *непрерывно*. В сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

Практика проводится в следующих профильных организациях: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 3», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 158»

5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 6 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
5 семестр	*4*	*216*	*6*

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретный вид профессиональной деятельности - педагогическую, к которой должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самост. работа/ аудиторн.занятия (час.)		
1	2	3	4	5
УК-1. Способен	1. Составить психолого-	2/30	1. Психолого-	ПР

осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	педагогическую характеристику развития ребенка 6-7 лет		педагогическая характеристика на ребенка	
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	1. Провести беседу с воспитателем, администрацией о задачах работы с детьми на этапе подготовки к школе, о реализации преемственности в работе детского сада и школы 2. Разработать рекомендации педагогам и родителям по результатам диагностического обследования ребенка	1/60	1. Протокол беседы с воспитателем, администрацией 2. Рекомендации педагогам и родителям по результатам диагностического обследования ребенка	ПР ПР
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	1. изучить уровень развития коммуникативных навыков ребенка	1/10	1. протокол изучения коммуникативных навыков ребенка.	ПР
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	1. изучить уровень развития познавательной активности ребенка; 2. изучить мотивационные предпочтения детей и сформированность внутренней позиции школьника; 3. провести хронометраж работоспособности и устойчивости внимания ребенка на занятии; 4. изучить уровень интеллектуальной готовности ребенка к школе; 5. провести социометрическое исследование группы;	1/70	1. протокол изучения познавательной активности ребенка; 2. протокол изучения мотивационных предпочтений детей и сформированности внутренней позиции школьника; 3. протокол хронометража работоспособности и устойчивости внимания ребенка на занятии; 4. протокол изучения интеллектуальной готовности ребенка к школе; 5. протокол социометрического исследования группы	ПР ПР ПР ПР ПР
ОПК-8 Способен осуществлять	1. Оценить состояние физического развития ребенка	1/38	1. протокол оценки состояния	ПР

педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	2. Изучить психомоторное развитие ребенка		физического развития ребенка 2. протокол изучения психомоторного развития ребенка	ПР
ИТОГО (час.)		*6/208*		
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.			Отчет Защита отчета	ПР УО-3

Расшифровка сокращений: УО-1 – собеседование, УО-3 - зачет, ПР - письменная работа, (приведено по методическим рекомендациям МГУ и КемГУ).

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

Дневник-отчет по практике оформляется в соответствии со следующей структурой*:*

- титульный лист;
- рабочий график (план) практики;
- оценка результатов прохождения практики (документ заполнен руководителем образовательной организации в соответствующих частях и заверен печатью);
- организационные основы прохождения практики (цель и задачи практики, название практики, сроки, полное наименование ОО, данные руководителей практики от ОО и студента, проходящего практику);
- выполнение индивидуальных заданий практики по модулям:
    1) протокол беседы с воспитателем, администрацией
    2) протокол оценки состояния физического развития ребенка
    3) протокол изучения психомоторного развития ребенка
    4) протокол изучения познавательной активности ребенка;
    5) протокол изучения мотивационных предпочтений детей и сформированности внутренней позиции школьника
    6) протокол хронометража работоспособности и устойчивости внимания ребенка на занятии;
    7) протокол изучения интеллектуальной готовности ребенка к школе;
    8) протокол изучения коммуникативных навыков ребенка.
    9) протокол социометрического исследования группы;
    10) психолого-педагогическая характеристика на ребенка;
    11) рекомендации для родителей или педагогов.
    12) отчёт по практике
- Самооценка результатов прохождения практики

Требования к оформлению отчета.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14 (или 12), межстрочный интервал – 1,5 (1,15). Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа.

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

Требования к защите отчета. Соблюдение регламента доклада 10-15 минут; наличие презентации, сопровождающей выступление и отражающей основные положения доклада; ответы на вопросы.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	протокол беседы с воспитателем, администрацией протокол оценки состояния физического развития ребенка протокол изучения психомоторного развития ребенка протокол изучения познавательной активности ребенка; протокол изучения мотивационных предпочтений детей и сформированности внутренней позиции школьника; протокол хронометража работоспособности и устойчивости внимания ребенка на занятии; протокол изучения интеллектуальной готовности ребенка к школе; протокол изучения коммуникативных навыков ребенка.	Требования к протоколам обследования: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка, подробные ответы на вопросы экспериментатора; - сделаны авторские выводы и обобщения.
ПР	матрица социометрических выборов и социограмма	Требования к результатам социометрии: - представлена полная структура межличностных отношений в группе; - показано место ребёнка (на которого оформляется характеристика) в системе групповых отношений, его статус; - эстетичность оформления социограммы.
ПР	рекомендации для родителей или педагогов.	Требования к рекомендациям для родителей или педагогов - наличие темы, указание адресата рекомендаций; - научно обоснованное и доступное изложение материала; - эстетика оформления и представления материалов; -наличие списка литературы и использованных источников.
ПР	психолого-педагогическая характеристика на одного ребёнка	Требования к содержанию и структуре: - структура выдержана, соответствует предложенной схеме; - построена на основании всех диагностических данных, включая беседы, наблюдение, анализ документации и анкетирования;

		- содержит заключение и прогноз развития адекватный представленным данным; - грамотно написана и эстетично оформлена.
ПР УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета *(смотри п.7).* Требования к защите отчета *(смотри п.7).*

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
протокол беседы с воспитателем, администрацией	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
протокол оценки состояния физического развития ребенка	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
протокол изучения психомоторного развития ребенка	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
протокол изучения познавательной активности ребенка	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 5 б.
протокол изучения мотивационных предпочтений детей и сформированности внутренней позиции школьника	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 5 б.
протокол хронометража работоспособности и устойчивости внимания ребенка на занятии;	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
протокол изучения интеллектуальной готовности ребенка к школе;	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	6 10 Сумма баллов по письменной работе: 6 – 10б.
протокол изучения коммуникативных навыков ребенка.	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
протокол социометрического исследования группы;	Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 6 б. - частично соответствует требованиям – 4 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 5 б.
рекомендации для родителей или педагогов.	Структура и содержание рекомендаций для родителей или педагогов: - полностью соответствует требованиям - 4 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	6 10 Сумма баллов по письменной работе: 6 – 10 б.
психолого-педагогическая характеристика на ребенка	Требования к содержанию и структуре: - структура выдержана, соответствует предложенной схеме; - построена на основании всех диагностических данных, включая беседы, наблюдение, анализ документации и анкетирования; - содержит заключение и прогноз развития адекватный представленным данным; - грамотно написана и эстетично оформлена.	10 20 Сумма баллов по письменной работе: 10 – 20 б.

Дневник-отчёт по практике Защита отчета	Структура и содержание дневника-отчёта по практике: - полностью соответствует требованиям - 10 б. - частично соответствует требованиям – 20 б.	10-20
	Итого	51-100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	психолого-педагогическая характеристика на ребенка	10-20
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	протокол беседы с воспитателем, администрацией рекомендации педагогам и родителям по результатам диагностического обследования ребенка	8-14
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	протокол изучения коммуникативных навыков ребенка.	2-4
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	протокол изучения познавательной активности ребенка; протокол изучения мотивационных предпочтений детей и сформированности внутренней позиции школьника; протокол хронометража работоспособности и устойчивости внимания ребенка на занятии; протокол изучения интеллектуальной готовности ребенка к школе; протокол социометрического исследования группы	17-34
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	протокол оценки состояния физического развития ребенка протокол изучения психомоторного развития ребенка	4-8
Отчет Защита отчета		10-20
	Итого	51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

В случае принятия отчета по практике на зачете комиссионно и/ или в виде конференции, необходимо описать процедуру защиты отчета, например:

Процедура зашиты отчета по практике.

Защита проводится комиссионно, в форме конференции, к состав комиссии входят: руководитель практики от кафедры, руководитель практики от КГПИ КемГУ (вуза), приглашенный специалист от профильной организации (работодатель).

В комиссию представляются следующие документы:

- рабочий трафик (план) практики;
- отчет о прохождении практики;
- оценка результатов прохождения практики со стороны руководителя(-ей) практики.

На доклад обучающегося по результатам практики отводится до 5 минут. В своем выступлении он должен представить результаты выполнения задач и индивидуальных заданий практики (основная часть отчета), использованные при выполнении теоретические положения, практическое приложение разработок.

В процессе защиты отчета студенту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

Комиссия может задавать вопросы:

- по существу поставленных задач практики и результатах их выполнения;
- об описании выполненных заданий, сформированных компетенциях;
- о проблемных вопросах, которые приходилось решать при выполнении индивидуального задания в процессе прохождения практики;
- о достоинствах и недостатках организации и прохождения практики.

Итоги защиты работ оформляются протоколом и заносятся к ведомость и зачетную книжку обучающегося. Протокол комиссии, отчёт о прохождении практики студента, рабочий трафик (план) практики, опенка результатов хранятся па кафедре.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1 Гогоберидзе, А. Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения [Текст]: учебник для бакалавров по направлению 050100 "Педагогическое образование" / под редакцией А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой . - 2-е издание; переработанное и дополненное. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер [и др.], 2014. – 464 с.(16 экз.)

2 Микляева, Н. В. Дошкольная педагогика [Текст] : учебник для академического бакалавриата / Н. В.

Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: Юрайт, 2015. - 496 с. (15 экз.)

б) дополнительная литература:

1 Веракса, Н.Е. Развитие ребенка в дошкольном детстве [Электронный ресурс] : пособие для педагогов дошкольных учреждений / Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса. - Эл. текстовые данные. - Москва : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2006. - 72 с. - ISBN 5-86775-367-0. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212125

2 Волков Б.С. Дошкольная психология: Психологическое развитие от рождения до школы[Текст] : Учебное пособие для вузов / МГОУ. - 5-е изд.,перераб. и доп. - Москва : Академический Проект, 2007. - 286 с. - (Gaudeamus). - Библиогр.: с. 279-284. (10 экз.)

3 Кравцов, Г. Г. Психология и педагогика обучения дошкольников [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. Г. Кравцов, Е. Е. Кравцова. - Электронные текстовые данные. - Москва: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2013. - 264 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212168

4 Крежевских, О.В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации [Электронный ресукрс] : учебное пособие для бакалавров педагогики / О.В. Крежевских. – Эл. текстовые данные. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 221 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7452-9. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436156

5 Назарова, Е. Н. Возрастная анатомия и физиология [Текст] : учебное пособие для вузов. - Москва : Академия, 2008. - 272 с. - (Высшее профессиональное образование : педагогические специальности) (15 экз.)

6 Психолого-педагогическая диагностика [Текст]: учебное пособие для вузов / под ред. И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамной. - 5-е изд.; стер. - Москва: Академия, 2008. - 319 с. (50 экз.)

7 Смирнова, Е. О. Психология и педагогика игры [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. О. Смирнова, И. А. Рябкова. — Электронные текстовые данные. - Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 223 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/4EA1324A-B132-4EAB-9376-CC6A807383D2

8 Эльконин, Д. В. Детская психология [Текст]: учебное пособие для вузов / Д. Б. Эльконин. - Изд.5-е; – Москва: Академия, 2008. - 384 с. (31 экз.)

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - http://e.lanbook.com
Договор № 16-ЕП от 19 марта 2019 г., срок действия - до 02.04.2020 г., Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com
Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - http://biblioclub.ru Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.
Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.
5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», https://dlib.eastview.com, доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.
6. Научная электронная библиотека – http://elibrary.ru Доступ к отдельным периодическим изданиям. Доступ авторизованный.
7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - https://icdlib.nspu.ru НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечения

- MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО),
- антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
- MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО),
- GoogleChrome (свободно распространяемое ПО),
- Opera (свободно распространяемое ПО),
- FoxitReader (свободно распространяемое ПО),
- WinDjView (свободно распространяемое ПО),
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
- Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/resource/525/2525
2. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной, режим доступа www.psi.webzom.ru
3. ***Единое окно доступа к образовательным ресурсам***– обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1
4. ***Единый информационный образовательный портал Кузбасса***– является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: https://portal.kuz-edu.ru/index.php
5. **Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»** Раздел. Педагогическое образование»-http://www.window.edu.ru
6. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов, Каталог диссертаций. Педагогические науки, режим доступа https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki
7. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарты, режим доступа http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/
8. ***Педагогика*** – на сайте размещены статьи по педагогике, включая некоторые персоналии, дидактику, методику, содержание обучения и контроль знаний, компьютеризацию образования. Режим доступа: http://paidagogos.com/
9. ***Педагогическая библиотека*** – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям. Многие материалы из этой библиотеки печатаются малыми тиражами и их почти невозможно купить. Большинство книг редко переиздаются. Что бы восполнить этот пробел была открыта эта библиотека. Библиотека постоянно пополняется. Режим доступа: http://pedlib.ru/
10. ***Педагогическая периодика*** – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Режим доступа: http://www.periodika.websib.ru/
11. ***Федеральный портал «Российское образование»***– база данных публикаций и единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: http://www.edu.ru/
12. ***Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов***– распространение

электронных образовательных ресурсов и сервисов для всех уровней и ступеней образования. Режим доступа: http://fcior.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Таблица 10- Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79» (МБДОУ «Детский сад № 79»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	г. Новокузнецк, ул. Мичурина, дом 5а.
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №3» (МА ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №3»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное	г. Новокузнецк, просп. Н.С. Ермакова, дом 4.

		оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

Макет программы практики утвержден приказом НФИ КемГУ от 10.12.2019г. № 01-12 / 1193

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся_____
ФИО
Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____ _____
Курс ___ Форма обучения_____ институт /факультет_____ группа_____
Вид, тип, способ прохождения практики _____
_____
Срок прохождения практики с_____ по_____
Профильная организация (название), город_____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____
_____
_____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1….		
2….		
3….		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г.
_____
ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г.
_____
ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «___»_____20___г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: производственная
Тип практики: педагогическая

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки
«_____»
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации
_____
ФИО _____ _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____ _____
подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
«____»_____20____ г.

Новокузнецк 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с «_____»_____ 20_____г. по «_____»_____20_____г.
студент _____
фамилия имя отчество

курс ____ группа _____ факультет _____
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____
1. Были осуществлены следующие виды работ:
1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для ____ класса по предмету _____
1.2 Проведены уроки / занятия / совещания _____
а)_____
класс, тема урока, дата

б)_____
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ …..._____
……..
1. Качество результатов выполнения заданий
План – конспект урока / занятия / совещания _____
_____
характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / совещание _____
_____
характеристики качества результата работы

….
2. Планируемые результаты освоения практики
достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____
Руководитель практики
от профильной организации _____ _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата «___»_____20 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
ПК-1 готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	1. План-конспект урока 2. Самоанализ проведенного урока …	
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	…	…
…..	….	…
Отчет. Защита отчета	….	
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)
Руководитель практики от организации (вуза):
_____ Дата « ___» _____20____г.
(должность, ФИО, подпись)