

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Кемеровский государственный университет»
(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет филологии
Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ

Декан

Ларионова Т.В.

«04» апреля 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.07 (П) Проектно-технологическая практика

Вид практики производственная
Тип практики Проектно-технологическая

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы
«Иностранный язык и Дополнительное образование»

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

программа подготовки
прикладной бакалавриат

Форма обучения
Очная

Новокузнецк 2022

Оглавление

1. Цели и задачи практики	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	5
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	7
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	7
5. Объём практики и её продолжительность	7
6. Содержание практики	8
7. Формы отчётности по практике	10
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	18
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики....	19
12. Иные сведения и материалы.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	23
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Г –План-конспект родительского собрания.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ Д - План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Е - Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня и анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.	28
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж - План работы над проектом по иностранному языку.....	29

1.Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на педагогическую деятельность.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) (-ям) ОПОП
Профиль 1 Иностранный язык (английский)»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Педагогическая деятельность по проектированию образовательного процесса в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования по дисциплине "Иностранный язык (английский)", в том числе с использованием образовательных технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся	1. Сформировать готовность к проектированию образовательного процесса в сфере общего образования по предмету «Иностранный язык (английский)» 2. Сформировать умение работать с информационными источниками 3. Сформировать готовность организовывать межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий для решения проблемной ситуации 4. Сформировать готовность организовывать (прогнозировать, оценивать и корректировать) деловую коммуникацию в соответствии с требованиями к ее реализации 5. Сформировать умение планировать, реализовывать цели и оценивать ресурсы для их достижения с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии

Профиль 2 «Иностранный язык (немецкий/французский/китайский язык)

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Педагогическая деятельность по проектированию образовательного процесса в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования по дисциплине "Иностранный язык (немецкий /французский/китайский)", в том числе с использованием образовательных технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся	1. Сформировать готовность к проектированию образовательного процесса в сфере общего образования по предмету «Иностранный язык (немецкий / французский / китайский)» 2. Сформировать умение работать с информационными источниками 3. Сформировать готовность организовывать межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий для решения проблемной ситуации 4. Сформировать готовность организовывать (прогнозировать, оценивать и корректировать) деловую коммуникацию в соответствии с требованиями к ее реализации 5. Сформировать умение планировать, реализовывать цели и оценивать ресурсы для их достижения с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики в 9 семестре

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-1	УК 1.3 Имеет практический опыт работы с информационными источниками. УК 1.4 Владеет приемами сбора, структурирования и систематизации информации.
УК-2	УК 2.1 Инициализация проекта. Определяет проблемы и проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК 2.2. Разработка проектного задания Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК 2.3 Планирование Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК 2.4 Реализация, оценка и контроль Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. УК 2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-3	УК 3.1 Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. УК 3.2 Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.
УК-4	УК 4.3 Организует деловую коммуникацию на государственном и иностранном языках в соответствии с требованиями к её реализации. УК 4.4 Прогнозирует, оценивает и корректирует коммуникативное поведение в условиях устного и письменного общения на государственном и иностранном языках.
УК-6	УК 6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК 6.2. Планирует, реализует свои цели и оценивает

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
	эффективность затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.
ОПК-1	ОПК.1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ОПК.1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 9 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Б1.О.01.08 Основы системного анализа и математической обработки информации, 3 семестр	Б2.В.01(П) Производственная практика. Профильная практика, 10 семестр Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, 10 семестр
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности, 4 семестр ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, противодействие, 8 семестр	Б2.В.01(П) Производственная практика. Профильная практика, 10 семестр Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, 10 семестр
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности, 4 семестр Б1.О.13 Методика воспитательной работы на уроках иностранного языка, 7 семестр	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, 10 семестр
УК-4 Способен осуществлять	Б1.О.01.03 Иностранный язык, 1-2 семестр	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Б1.О.01.05 Русский язык и деловое общение, 1 семестр Б1.О.10.02 Практическая грамматика английского языка, 1-2 семестр Б1.О.11.03 Иностранный язык для делового общения (немецкий, французский, китайский), 9 семестр Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной сфере, 3-4 семестр	экзамена, 10 семестр
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Б1.О.01.07 Самоменеджмент, 5 семестр	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, 10 семестр
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Б1.О.02.01 Введение в педагогическую деятельность, 1 семестр Б1.О.05 Нормативно-правовое обеспечение образования, 6 семестр Б2.О.01(У) Учебная практика. Технологическая практика, 3 и 5 семестр Б2.О.02(У) Учебная практика. Ознакомительная практика, 6 семестр	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, 10 семестр

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к обязательной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – непрерывная.

5. Объем практики и её продолжительность

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
9 семестр	4	216	6

6. Содержание практики

Содержание практики ориентировано на осуществление педагогического вида профессиональной деятельности.

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практики, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля ****
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час.)		
1	2	3	4	5
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Работа с информационными, справочными, реферативными изданиями по методике обучения иностранному языку (английский язык + немецкий /французский/китайский язык) 3. Поиск электронных ресурсов по методике обучения иностранному языку (английский язык + немецкий /французский/китайский язык)	42	1. Список электронных ресурсов и профессиональных баз данных по методике обучения иностранному языку (английский язык + немецкий / французский / китайский язык)	ПР
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	1. Разработать подробный план проекта по иностранному языку для реализации совместно с обучающимися в период практики на уроках английского языка	44	1. Подробный план-конспект проекта по иностранному языку, реализованного совместно с обучающимися в период	ПР

ИТОГО (час.)	212		-
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. час		Отчет Защита отчета	ПР УО-3
ИТОГО 216	(час.		

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета:

Отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. План-график практики
3. ПР 1
4. ПР 2 и т.д.
5. Отзыв руководителя практики

Требования к содержанию отчета

1. Список электронных ресурсов и профессиональных баз данных по методике обучения иностранному языку (английский язык + немецкий / французский / китайский язык).
2. Подробный план-конспект проекта по иностранному языку, реализованного совместно с обучающимися в период практики на уроках английского языка.
3. План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык+немецкий /французский/китайский язык).
4. План-конспект проведенного родительского собрания.
5. Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня и анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики. Отзыв руководителя практики.

Требования к оформлению отчета:

Отчет представляет собой документацию студента, выполненную в печатном виде, и содержащую результаты выполнения заданий.

Он начинается с титульного листа (оформление титульного листа отчета по воспитательной работе приведено в приложении А).

Затем последовательно размещаются заполненные отчетные документы в соответствии с предложенными образцами, представленными в приложениях. (

Отчет оформляется на листах формата А-4, вкладывается отдельным разделом в общий отчет по производственной (педагогической) практике.

Оформление письменных документов выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Заголовки оформляются заглавными буквами жирным шрифтом (кегль – 14).

Шрифт в таблицах – Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1,0.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике и оценки сформированности компетенций у обучающегося представлен отдельным одноименным документом и является приложением к ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	Список электронных ресурсов и профессиональных баз данных по методике обучения иностранному языку (английский язык + немецкий / французский / китайский язык)	1. Список электронных ресурсов (не менее 10) по методике обучения иностранному языку по каждому профилю (английский язык + немецкий / французский/китайский язык), оформленный в соответствии с ГОСТом. 2. Список профессиональных баз данных (не менее 5) по методике обучения иностранному языку по каждому профилю (английский язык + немецкий / французский/китайский язык), оформленный в соответствии с ГОСТом.
ПР	Подробный план-конспект проекта по иностранному языку, реализованного совместно с обучающимися в период практики на уроках английского языка	Подробный план-конспект реализации проектной деятельности на уроке английского языка с описанием целей, задач, этапов проведения, описанием деятельности учащихся и педагога в рамках каждого этапа.
ПР	План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык + немецкий / французский / китайский язык)	Подробный план-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык + немецкий / французский / китайский язык) в сфере послевузовского профессионального образования учителя иностранных языков, включающий перечень курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	План-конспект проведенного родительского собрания	План-конспект проведенного родительского собрания, включающий цели и задачи собрания, перечень основных вопросов, самоанализ по результатам проведенного собрания с описанием возникших трудностей и возможных путей их преодоления в последующей педагогической деятельности.
ПР	Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня и анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.	Требования к структуре и содержанию списка документов и анализа педагогических ситуаций см. в Приложении.
ПР УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета: Отчет по практике предоставляется студентом руководителю практики в распечатанном виде на листах формата А4 (односторонняя печать) в скоросшивателе в порядке, обозначенном в списке форм отчетности (см. пункт «Требования к содержанию отчета»). Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б. Требования к защите отчета: Отчет по практике предоставляется студентом руководителю практики в течение трех рабочих дней после ее окончания. Проводится собеседование руководителя практики со студентом по содержанию отчета.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
Список электронных ресурсов и профессиональных баз данных по методике обучения иностранному языку (английский язык + немецкий / французский / китайский язык)	10-15 баллов Использовано оптимальное количество электронных ресурсов и профессиональных баз данных, оформление работы соответствует всем требованиям; 6-9 баллов Число электронных ресурсов и профессиональных баз данных, к которым обратился студент, явно недостаточно. Имеются существенные ошибки в оформлении списка литературы; 1-5 баллов Список имеет существенные пробелы, студентом допущены принципиальные ошибки в оформлении материала.	Сумма баллов по письменной работе: 1-15 баллов
Подробный план-конспект проекта по иностранному языку, реализованного совместно с обучающимися в период практики на уроках английского языка	15-20 баллов План реализации проекта составлен по рекомендуемой форме; присутствуют все необходимые элементы проекта, описаны цели, задачи, этапы проведения, деятельность учащихся и педагога в рамках каждого этапа; 8-14 баллов План реализации проекта составлен не по рекомендуемой форме; присутствуют не все необходимые элементы проекта, допущены ошибки в описании цели, задач, этапов проведения, деятельности учащихся и педагога в рамках каждого этапа; 3-7 баллов План реализации проекта составлен не по рекомендуемой форме; отсутствуют необходимые элементы проекта, допущены существенные ошибки в описании цели, задач, этапов проведения, нет подробного описания деятельности учащихся и педагога в рамках каждого этапа.	Сумма баллов по письменной работе: 5-20 баллов
План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык + немецкий / французский / китайский язык)	10-15 баллов Составлен подробный план-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык + немецкий / французский / китайский язык) в сфере послевузовского профессионального образования учителя иностранных языков, включающий перечень курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки (не менее 10 по каждому профилю). 6-9 баллов План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык + немецкий / французский / китайский язык) в сфере послевузовского	

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
	профессионального образования составлен с нарушениями, представлено менее 10 курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки по каждому профилю; 1-5 баллов План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык + немецкий / французский / китайский язык) в сфере послевузовского профессионального образования составлен с нарушениями, не представлены курсы повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки по каждому профилю, либо количество курсов менее 5.	Сумма баллов по письменной работе: 1-15 баллов
План-конспект проведенного родительского собрания	10-15 баллов План-конспект проведенного родительского собрания составлен по форме, включает в себя цели и задачи собрания, перечень основных вопросов, самоанализ по результатам проведенного собрания с описанием возникших трудностей и возможных путей их преодоления в последующей педагогической деятельности; 6-9 баллов План-конспект проведенного родительского собрания составлен не по форме, цели и задачи собрания сформулированы некорректно, перечень основных вопросов, самоанализ по результатам проведенного собрания с описанием возникших трудностей и возможных путей их преодоления в последующей педагогической деятельности проведен недостаточно подробно, трудности не выявлены или не предложены пути их преодоления; 1-5 баллов План-конспект проведенного родительского собрания составлен не по форме, цели и задачи собрания сформулированы некорректно, перечень основных вопросов, самоанализ по результатам проведенного собрания с описанием возникших трудностей и возможных путей их преодоления в последующей педагогической деятельности отсутствует.	Сумма баллов по письменной работе: 1-15 баллов
Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального	10-15 баллов Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня составлен по форме, проведен полный и подробный анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований	Сумма баллов по письменной работе: 1-15 баллов

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
уровня и анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.	профессиональной этики; 6-9 баллов Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня составлен не по форме либо он не полный, анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики проведен недостаточно полно либо присутствуют ошибки; 1-5 баллов Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня составлен не по форме либо он не полный, проанализировано менее 3-х реальных педагогических ситуаций с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики, анализ проведен недостаточно полно либо присутствуют ошибки.	
Отчет	<u>Оформление</u> 5 б. оформлен в соответствии с требованиями 3-4 - с небольшими нарушениями 1-2 - с серьезными нарушениями <u>Наполняемость</u> 5б. - присутствуют все документы 2-4 - не все документы <u>Своевременность</u> 5 б. - сдан вовремя 3-4 -с небольшим опозданием 1-2 - со значительным опозданием <u>Оценка за практику от организации (школы)</u>	Сумма баллов за отчет: 11-20
	Итого	51-100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчете	Суммарная оценка по компетенции в процентах
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Список электронных ресурсов и профессиональных баз данных по методике обучения иностранному языку (английский язык + немецкий / французский / китайский язык)	1-15
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Подробный план-конспект проекта по иностранному языку, реализованного совместно с обучающимися в период практики на уроках английского языка	5-20
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. План-конспект проведенного родительского собрания 2. Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня и анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.	1-30
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков (английский язык + немецкий / французский / китайский язык)	1-15
	Отчет	11-20
	Итого	51-100

Итоговый балл за практику высчитывается при помощи формулы, учитывающий процентный вес каждого задания в структуре отчета. Для выставления зачета с оценкой

набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Ариян, М. А. Педагогические технологии обучения иностранным языкам в школе : учебное пособие / М. А. Ариян. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-9765-2827-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/89911> (дата обращения: 10.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 223 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08443-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/441467> (дата обращения: 01.01.2021). — Текст: электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10576-6. — URL: <https://urite.ru/bcode/430871> (дата обращения: 10.01.2021). — Текст: электронный.
2. Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Бакалавр и магистр.

Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/437869> (дата обращения: 01.01.2021). — Текст: электронный.

4. Психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00631-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/431855> (дата обращения: 11.01.2021). — Текст: электронный.

5. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06464-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/438879> (дата обращения: 10.01.2021). — Текст: электронный.

6. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 1. Психология : учебник для академического бакалавриата / В. А. Сластенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01837-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/434220> (дата обращения: 11.01.2021). — Текст: электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Сайт учебных материалов и методических разработок по английскому языку [Электронный ресурс] .- Режим доступа: <https://www.onestopenglish.com/>, свободный. - Загл. с экр. – Яз. англ.
2. Сайт «Методисты» : профессиональное сообщество педагогов [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://metodisty.ru>, свободный. - Загл. с экр. – Яз. рус., англ.
3. Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. - Режим доступа : [Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования \(fgosvo.ru\)](http://fgosvo.ru), свободный. - Загл. с экр. – Яз. рус.
4. Федеральный перечень учебников по иностранным языкам [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <https://docs.edu.gov.ru/document/1a542c2a47065cfbd1ae8449adac2e77/> , свободный. - Загл. с экр. – Яз. рус.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Министерство просвещения Российской Федерации [Электронный ресурс] — Электронные данные. — Режим доступа : <https://edu.gov.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
2. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. — Электрон. дан. — Москва : Рос. гос. б-ка, 1999 – 2018. — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.
3. Федеральный институт педагогических измерений [Электронный ресурс] : интернет-портал — Электронные данные. — Режим доступа: <http://fipi.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
4. Cambridge Assessment English [Электронный ресурс] : База данных содержит задания и учебные материалы для изучающих английский язык. — Электронные данные. — Режим доступа: <https://www.cambridgeenglish.org>, свободный. — Яз.англ.

5. Oxford University Press Learning Resources Bank [Электронный ресурс] : База данных содержит задания и учебные материалы для изучающих английский язык. – Электронные данные. – Режим доступа: https://elt.oup.com/learning_resources, свободный. – Яз.англ.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 50", г. Новокузнецк, Договор № 20 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 73", г. Новокузнецк, Договор № 56 от 04.09.2020 г. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 99", г. Новокузнецк, Договор № 19 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 29", г. Новокузнецк, Договор № 7 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 56", г. Новокузнецк, Договор № 25 от 03.09.2018 г. Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Гимназия № 62", г. Новокузнецк, Договор № 13 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 6", г. Новокузнецк, Договор № 58 от 04.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 49", г. Новокузнецк, Договор № 16 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Лицей № 111", г. Новокузнецк Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Металлурговская СОШ», п. Metallurgov Новокузнецкого р-на, Договор № 15 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 104", г. Новокузнецк, Договор № 18 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Лицей №	Кабинет английского/немецкого/ французского/китайского языка	г. Новокузнецк

111", г. Новокузнецк, Договор № 53 от 04.09.2020 г. Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Гимназия № 70", г. Новокузнецк, Договор № 22 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 10", г. Новокузнецк, Договор № 11 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 43", г. Новокузнецк, Договор № 5 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 46", г. Новокузнецк, Договор № 10 от 01.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа № 1", г. Прокопьевск, Договор № 59 от 04.09.2020 г. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22", г. Междуреченск, Договор № 6 от 01.09.2020 г.		г. Прокопьевск г. Междуреченск
---	--	--

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____

ФИО

Направление подготовки

направленность (профиль) подготовки _____

Курс _____ Форма обучения _____ институт /факультет _____
группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики

Срок прохождения практики с _____
по _____

Профильная организация (название),
город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный
телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный
телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности,
требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____.20__г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____.20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____
«__»_____.20__ г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____
«__»_____.20__ г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: ____/_____
«__»_____.20__ г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная

Тип практики (из УП)

по направлению подготовки

_____ код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль)

подготовки«_____»

»

название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса

группы _____

ФИО _____

Руководитель от профильной организации

Должность _____

Название профильной организации

ФИО _____

подпись

Руководитель практики от НФИ КемГУ

Должность _____

ФИО _____

подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»

удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____

«_____» _____ 20____ г.

Новокузнецк 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За _____ время _____ прохождения

наименование учебной / производственной практики

В _____ профильной _____ организации

адрес и название учебной организации

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

студент

фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для _____ класса по предмету _____

1.2 Проведены уроки / занятия / совещания _____

а) _____

класс, тема урока, дата

б) _____

класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ

.....

.....

1. Качество результатов выполнения заданий

План – конспект урока / занятия / совещания

характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / совещание

характеристики качества результата работы

.....

2. Планируемые результаты освоения практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты

(подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

должность

Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « ____ » _____ 20 _____

г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1. План-конспект урока 2. Программа учебного предмета	
...	...	...
.....		...
Отчет. Защита отчета		
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

_____ Дата « ____ »

_____ 20 ____ г.
(должность, ФИО, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г –План-конспект родительского собрания

ПЛАН-КОНСПЕКТ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

Класс:

Дата и время проведения:

Технологическая карта собрания

Тема собрания	
Задачи собрания	
Содержание (планируемые к обсуждению вопросы)	
Планируемые результаты	

Ход собрания

Вопросы для обсуждения	Краткое содержание выступления

ЛИСТОК САМООЦЕНКИ

1. Трудности, возникшие при подготовке к собранию _____

2. Трудности, возникшие в ходе собрания _____

3. Что необходимо учесть при планировании и проведении следующего собрания _____

4. Способы преодоления возможных трудностей _____

Комментарий и оценка классного руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ Д - План-проект профессионального роста будущего учителя иностранных языков

Задание. Изучите существующие предложения в сфере послевузовского профессионального образования учителя иностранных языков и составьте перечень курсов повышения квалификации по каждому профилю (не менее 10), заполнив таблицу 1.

Таблица 1 – Перечень курсов повышения квалификации для учителей иностранных языков

№ п/п	Название курсов повышения квалификации	Сроки прохождения	Ведущая организация
1			
2			
3			

ПРИЛОЖЕНИЕ Е - Список основных нормативно-правовых документов/актов, включая положения о нормах профессиональной этики федерального, а также локального уровня и анализ реальных педагогических ситуаций (3 педагогические ситуации) с точки зрения соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

Задание 1. Найдите и проанализируйте нормативно-правовые акты / документы (*минимум 3*), регулирующие профессиональную деятельность учителя иностранных языков, в том числе документы, регламентирующие защиту достоинства и интересов обучающихся, помощь детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях, с целью последующего планирования своей будущей профессиональной деятельности в соответствии с нормами образовательного законодательства, в том числе для решения педагогических задач, требующих принятия правовых мер по защите прав обучающихся.

Задание 2. Приведите примеры педагогических ситуаций, в которых учитель иностранных языков должен ссылаться на нормативно-правовые акты / документы (*минимум по 2 педагогических ситуации на каждый проанализированный документ*) для решения профессиональных задач в рамках своей квалификации в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, и заполните таблицу 1.

Таблица 1 – Нормативно-правовые акты / документы, регулирующие профессиональную деятельность учителя иностранных языков

№ п/п	Название нормативно- правового акта / документа	Ссылка на источник	Примеры педагогических ситуаций
1			1 2
2			1 2
3			1 2

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж - План работы над проектом по иностранному языку

Паспорт проекта

Тема проекта:

Тип проекта:

Длительность проекта:

Количество участников:

Конечный продукт проекта: (*презентация, выступление с докладом и т.д.*)

Этапы реализации проекта и проектные задания для школьников

Этап проекта	Проектные задания для школьников
Планирование	Например, 1. Определение темы исследования 2. Определение цели исследования 3. Изучение списка литературы по теме проекта и т.д.
Реализация	
Создание конечного продукта	