

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет психологии и педагогики

Кафедра педагогики и методики начального образования

Утверждаю

Декан ФПП

Л.Я. Лозован

«07» апреля 2022

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

***К.М.07.04(У) Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе.
Технологии работы с родителями младших школьников***

Вид практики **Учебная практика**

Тип практики **Технологическая**

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Начальное образование и Организация детского движения

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2022

Новокузнецк 2022

Программу составили:

Елькина Ольга Юрьевна, доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики и методики начального образования;

Згурская Татьяна Васильевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и методики начального образования

Рабочая программа практики: К.М.07.04(У) Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №121)

составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 13.04.2022 (протокол №5)

Год начала подготовки по учебному плану: 2022

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования

Оглавление

1. Цели и задачи практики.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	5
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	9
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	9
5. Объём практики и её продолжительность	10
6. Содержание практики.....	10
7. Формы отчётности по практике.....	16
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	18
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	24
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	24
12. Иные сведения и материалы	25
Приложение А - Форма рабочего графика (плана) практики.....	26
Приложение Б – Форма титульного листа отчета по практике.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	29

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на тип задач профессиональной деятельности: педагогический.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) (-ям) ОПОП

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики*
Педагогический	1. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися (А/01.6; ТД.6¹) 2. Организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника (А/02.6; ТД.5) 3. Осуществление обучения учебным предметам начального общего образования на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий. 4. Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера (А/02.6; ТД.3). 5. Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка (А/02.6; ТД.12).	1. Сформировать осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении 2. Сформировать готовность к организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника 3. Сформировать готовность осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний 4. Сформировать готовность определять цели и задачи, планировать работу с родителями. 5. Сформировать готовность обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

¹ Трудовые действия указаны по профессиональному стандарту ПЕДАГОГ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ) (ВОСПИТАТЕЛЬ, УЧИТЕЛЬ)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций: ОПК-5; ОПК-8; ПК-1; ПК-3.

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики (по семестрам)

Код и название компетенции, закреплённой за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК.5.3. Разрабатывает программы диагностики трудностей в обучении, выявляет трудности в обучении, разрабатывает и реализует индивидуальную программу коррекции образовательных результатов обучающегося.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК 8.2. Владеет методами научного исследования в предметной области.
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебным предметам начального общего образования на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	ПК 1.2. Осуществляет урочную и внеурочную деятельность по преподаваемому предмету на основе специальных научных знаний предметной области с учетом требований ФГОС НОО.
ПК-3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК 3.6. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 7-ом семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закреплённых за практикой

Код и название компетенции, закреплённой за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать	К.М.07.02.01 Методика обучения изобразительному искусству и технологии с практикумом в начальном образовании (4 семестр, 4 з.е.)	К.М.07.02.02 Методика обучения русскому языку и литературе в начальном образовании (8 семестр, 5 з.е.)
	К.М.07.02.02 Методика обучения русскому языку и литературе в начальном образовании (4-7	К.М.07.02.05 Методика обучения музыке в начальном образовании (8 семестр, 4 з.е.)

трудности в обучении	<i>семестры, 15 з.е.)</i> К.М.07.02.03 Методика обучения математике в начальном образовании (4-7 семестры, 16 з.е.) К.М.07.02.04 Методика обучения предмету "Окружающий мир" (5-7 семестры, 12 з.е.) К.М.07.04(У) Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников (6 семестр, 3 з.е.)	К.М.09.03(П) Педагогическая практика. Работа учителя начальных классов (9 семестр, 12 з.е.)
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	К.М.05.01 Методика воспитательной работы и классное руководство (5 семестр, 2 з.е.) К.М.05.02 Организация культурно-досуговой деятельности школьников (6 семестр, 2 з.е.) <i>К.М.05.03(П) Воспитательная работа. Классное руководство</i> К.М.07.01.04 Педагогика начального образования (3 семестр, 5 з.е.) К.М.07.02.06 Методика работы с родителями / законными представителями младших школьников (6 семестр, 2 з.е.) К.М.08.01.01 Педагогика и психология лидерства в детском общественном объединении (4 семестр, 4 з.е.) К.М.08.01.03 Основы вожатской деятельности (7 семестр, 3 з.е.)	К.М.07.05(У) Технологическая практика. Пробные уроки (8 семестр, 3 з.е.) К.М.08.01.04 Организация самоуправления в детском сообществе (9-10 семестр, 6 з.е.) К.М.08.01.06 Конфликтология в деятельности педагога-организатора (10 семестр, 5 з.е.) К.М.08.02.01 Технологии сотрудничества в детском общественном объединении (6 семестр, 4 з.е.) К.М.08.02.02 Методика организации коллективных мероприятий в детском общественном объединении (7 семестр, 4 з.е.) К.М.08.02.03 Технология проектной деятельности педагога-организатора (9 семестр, 3 з.е.) К.М.08.03(У) Технологическая практика. Технологии коллективной творческой деятельности (8 семестр, 6 з.е.) К.М.09.02(П) Педагогическая практика. Работа с детским общественным объединением (8 семестр, 6 з.е.) К.М.09.03(П) Педагогическая практика. Работа учителя начальных классов (9 семестр, 12 з.е.)
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе	К.М.03.01 Возрастная анатомия и физиология (1 семестр, 2 з.е.) К.М.04.01 Педагогика (1,2	К.М.07.02.02 Методика обучения русскому языку и литературе в начальном

специальных научных знаний	<i>семестры, 12 з.е.)</i> К.М.04.02 Психология (1,2 <i>семестр, 8 з.е.)</i> К.М.04.05(П) Психолого-педагогическая практика (5 <i>семестр, 6 з.е.)</i> К.М.07.01.01 Естествознание с практикумом (12 <i>семестр, 12 з.е.)</i> К.М.07.01.02 Русский язык (2 <i>семестр, 5 з.е.)</i> К.М.07.01.03 Детская литература в начальном образовании (3<i>семестр, 3 з.е.)</i> К.М.07.01.07 Методы психолого-педагогического исследования в начальном образовании (5 <i>семестр, 2 з.е.)</i> К.М.07.02.01 Методика обучения изобразительному искусству и технологии с практикумом в начальном образовании (2 <i>семестр, 5 з.е.)</i> К.М.07.02.02 Методика обучения русскому языку и литературе в начальном образовании (4-7 <i>семестры, 15 з.е.)</i> К.М.07.02.03 Методика обучения математике в начальном образовании (4-7 <i>семестры, 16 з.е.)</i> К.М.07.02.04 Методика обучения предмету "Окружающий мир" (5-7 <i>семестры, 12 з.е.)</i> К.М.07.03(У) Технологическая практика. Развитие читательского интереса младших школьников (5-7 <i>семестры, 12 з.е.)</i> К.М.07.04(У) Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников (6 <i>семестр, 3 з.е.)</i>	образовании (8 <i>семестр, 5 з.е.)</i> К.М.07.02.05 Методика обучения музыке в начальном образовании (8 <i>семестр, 4 з.е.)</i> К.М.07.02.05 Методика обучения музыке в начальном образовании (8 <i>семестр, 4 з.е.)</i> К.М.09.03(П) Педагогическая практика. Работа учителя начальных классов (9 <i>семестр, 12 з.е.)</i>
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебным предметам начального общего образования на основе использования предметных методик и применения современных	К.М.07.04(У) Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников (6 <i>семестр, 3 з.е.)</i> К.М.06.03(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Учебно-	К.М.07.02.02 Методика обучения русскому языку и литературе в начальном образовании (8 <i>семестр, 5 з.е.)</i> К.М.07.02.05 Методика обучения музыке в начальном образовании (8 <i>семестр, 4 з.е.)</i> К.М.09.03(П) Педагогическая

образовательных технологий	исследовательская и проектная деятельность младших школьников (7 семестр, 6 з.е.) К.М.07.02.01 Методика обучения изобразительному искусству и технологии с практикумом в начальном образовании (2 семестр, 5 з.е.) К.М.07.02.02 Методика обучения русскому языку и литературе в начальном образовании (4-7 семестры, 15 з.е.) К.М.07.02.03 Методика обучения математике в начальном образовании (4-7 семестры, 16 з.е.) К.М.07.02.04 Методика обучения предмету "Окружающий мир" (5-7 семестры, 12 з.е.) К.М.07.04(У) Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников (7 семестр, 3 з.е.) К.М.07.06 Каллиграфия (2 семестр, 2 з.е.) К.М.07.07 Экологическое воспитание младших школьников (2 семестр, 2 з.е.)	практика. Работа учителя начальных классов (9 семестр, 12 з.е.) К.М.07.02.ДВ.01.01 Методика формирования УУД младших школьников в процессе обучения (9 семестр, 4 з.е.) К.М.07.02.ДВ.01.02 Методика формирования УУД младших школьников во внеурочной деятельности (9 семестр, 4 з.е.) К.М.09.04(Пд) Преддипломная практика (10 семестр, 3 з.е.)
ПК-3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	К.М.05.01 Методика воспитательной работы и классное руководство (5 семестр, 2 з.е.) К.М.05.02 Организация культурно-досуговой деятельности школьников (6 семестр, 2 з.е.) К.М.05.03(П) Воспитательная работа. Классное руководство (5 семестр, 3 з.е.) К.М.07.01.04 Педагогика начального образования (4 семестр, 3 з.е.) К.М.07.02.06 Методика работы с родителями (законными представителями младших школьников) (6 семестр, 2 з.е.) К.М.08 Предметно-методический модуль по профилю "Организация детского движения" (6 семестр, 2	К.М.08.01.ДВ.01.01 Режиссура массовых мероприятий в деятельности педагога-организатора (8 семестр, 3 з.е.) К.М.08.01.ДВ.01.02 Сценическое искусство в деятельности педагога-организатора (8 семестр, 3 з.е.) К.М.07.05(У) Технологическая практика. Пробные уроки (8 семестр, 3 з.е.) К.М.08.03(У) Технологическая практика. Технологии коллективной творческой деятельности (8 семестр, 6 з.е.) К.М.09.02(П) Педагогическая практика. Работа с детским общественным объединением (8 семестр, 6 з.е.) К.М.08.02.03 Технология проектной деятельности педагога-организатора (9

	з.е.) К.М.08.01.04 Организация самоуправления в детском сообществе (9-10 семестр, 6 з.е.) К.М.08.01.07 Государственная политика в области развития детского движения (10 семестр, 3 з.е.) К.М.08.02 Методическая подготовка по профилю "Организация детского движения" (6 семестр, 2 з.е.) К.М.08.02.01 Технологии сотрудничества в детском общественном объединении (6 семестр, 4 з.е.) К.М.08.02.02 Методика организации коллективных мероприятий в детском общественном объединении (7 семестр, 4 з.е.)	семестр, 3 з.е.) К.М.10.01(Пд) Преддипломная практика (10 семестр, 3 з.е.)
--	--	--

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в модуль «К.М.07.02 Методическая подготовка по профилю "Начальное образование"», относится к обязательной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способ(ы) проведения практики:

Стационарная;

Выездная.

Стационарная практика проводится на базе общеобразовательных организаций общего образования города Новокузнецка.

Выездной способ проведения практики предполагает прохождение практики по месту жительства и месту работы студента после заключения договора с КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» в населенных пунктах Кемеровской области, а также других регионах РФ.

Форма проведения практики: дискретная.

Практика проводится в следующих профильных организациях, предназначенных для проведения практической подготовки:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Гимназия № 10", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное нетиповое образовательное учреждение "Гимназия № 48", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 26", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 36", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное нетиповое образовательное учреждение "Гимназия № 44", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 49", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 52", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 55", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное нетиповое образовательное учреждение "Гимназия № 62", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное нетиповое образовательное учреждение "Гимназия № 70", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Гимназия № 73", г. Новокузнецк

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 93", г. Новокузнецк.

Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 99", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Лицей № 104", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное нетиповое образовательное учреждение "Лицей № 111", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное нетиповое образовательное учреждение "Лицей № 11", г. Новокузнецк.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 12", г. Мыски.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Школа № 1», г. Прокопьевск.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Лицей № 34", г. Новокузнецк.

5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 3 зачетные единицы.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Форма обучения	Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
		недель	час.	з.е.
ОФО	7 семестр	2	108	3

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий
Семестр 7 (ОФО)

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля ****
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час)***		
1	2	3	4	5
I. Первые дни ребенка в школе				
<i>Первоначальный этап практики</i>				
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1.1. Ознакомиться с целями и задачами подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития личности ребенка 6-7 лет).	5/7	1.1. Комплект диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе. <i>(см. Методические указания по учебной практике «Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников» (далее – МУ) // Тематика методик диагностики готовности ребенка к обучению в школе)</i>	ПР
<i>Основной этап практики</i>				
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебным предметам начального общего образования на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	1.2. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой недели сентября. Познакомиться с содержанием и методикой отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдать за ориентировочно-организаторской работой учителя.	5/7	1.2 Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» <i>(МУ// Рекомендации по заполнению таблицы «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»)</i>	ПР
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	1.3 Провести диагностику готовности одного первоклассника к обучению в школе и составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми	6/8	1.3 Письменная характеристика готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями <i>(МУ// Схема характеристики готовности к школе одного</i>	ИЗ

	образовательными потребностями.		из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями)	
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебным предметам начального общего образования на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	1.4 Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе	5/7	1.4. Описание игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил (МУ// Схема составления описания игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил)	ИЗ
II. Технологии работы с родителями младших школьников				
<i>Первоначальный этап практики</i>				
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	2.1. Беседа с классным руководителем об особенностях работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	5/7	2.1. Характеристика особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними (см. МУ // Опросник для составления беседы с классным руководителем об особенностях работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними)	ПР
ПК-3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	2.2. Изучение и анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса»	6/8	2.2 Анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» по схеме (см. МУ // Структура анализа раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса»)	ПР
<i>Основной этап практики</i>				
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации	2.3. Проведение и самооценка индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного	6/8	2.3. Самоанализ результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса	ПР

образовательных программ	обучающегося класса		(см. МУ //Схема самоанализа результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса)	
	2.4. Разработка тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса на родительском собрании	6/8	2.4. Конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса на собрании (см. МУ// Педагогические требования к построению тематической беседы на родительском собрании)	ПР
ИТОГО (час.)		44/60	-	-
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. Для ОФО – 4 часа из консультаций			Отчет Защита отчета	ПР-6 УО-3

*** Для каждой реализуемой формы обучения.

**** Сокращения названий форм контроля: УО-1 - собеседование, УО-3 - зачет, ПР- практическая работа; ПР-6 - научно-учебный отчет по практике; ИЗ- индивидуальное задание.

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению данной практики.

Порядок проведения аудиторных консультативных занятий с учителем – предметником и с руководителем практики от вуза, а также порядок выполнения заданий практики и количество часов самостоятельной работы обучающегося приведены в таблицах 6 и 7 соответственно.

Таблица 6 – Порядок проведения аудиторных консультативных занятий с классным руководителем в профильной организации и количество часов самостоятельной работы обучающегося по порядку выполнения заданий

№ недели (период практики)	Формирующие задания	Содержание работ в рамках учебной практики «Технологическая практика. Технологии работы с родителями младших школьников»	Кол-во часов	
			Конс. ОФО	СРС ОФО
I. Первые дни ребенка в школе				
1	1.1. Ознакомиться с целями и задачами подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития личности ребенка 6-7 лет).	Изучение психолого-педагогической литературы для выявления целей и задач подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития личности ребенка 6-7 лет). Результат изучения – подборка комплекта диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.	5	7
1	1.2. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой недели сентября. Познакомиться с содержанием и методикой отработки дисциплинарных правил с классом и	Посещение всех уроков и внеурочных мероприятий в первом классе школы в течение первой неделей сентября. Фиксация в таблице «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» содержания и методики отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдений за методами и	5	7

	индивидуально с каждым учеником; наблюдать за ориентировочно-организаторской работой учителя.	приемами ориентировочно-организаторской работы учителя.		
1-2	1.3 Провести диагностику готовности одного первоклассника к обучению в школе и составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Проведение диагностики готовности одного первоклассника к обучению в школе и написание по его результатам характеристики готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	6	8
1	1.4 Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе	На основе анализа методической литературы составление описания игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил. Проведение игр и упражнений с детьми на переменах.	5	7
II. Технологии работы с родителями младших школьников				
1	2.1. На основе беседы с классным руководителем составить характеристику особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	Проведение беседы с классным руководителем на основе предлагаемого опросника и составление характеристики особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	5	7
1	2.2. Провести анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса»	Составление анализа раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» на основе требований, представленных в МУ	6	8
2	2.3. Составить и реализовать план-алгоритм индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса	Сформированный план-алгоритм индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса, нуждающимся в индивидуальной работе, и реализация данного плана в период практики	6	8
2	2.4. Составление конспекта тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса	Сформированный конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса, проведение беседы и ее самоанализ.	6	8
		Итого	44	60

Таблица 7 – Порядок проведения аудиторных консультативных занятий с руководителем практики от вуза в порядке выполнения заданий практики

№ недели (период практики)	Этапы работы в рамках учебной практики	Задания в рамках контактной работы с руководителем практики от вуза (работа на занятиях в вузе в период практики)	Практич. занятия, (час)
1	Изучение психолого-педагогической литературы для выявления целей и задач подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития личности ребенка 6-7 лет). Результат изучения – подборка комплекта диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.	Актуализация психологических знаний о готовности ребенка к школе, возрастных особенностях развития личности ребенка 6-7 лет. Обсуждение подобранного для измерения готовности ребенка к обучению в школе диагностических материалов.	5
1	Посещение всех уроков и внеурочных мероприятий в первом классе школы в течение первой недель сентября. Фиксация в таблице «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» содержания и методики отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдений за методами и приемами ориентировочно-организаторской работы учителя.	Актуализация знаний об особенностях учебной и воспитательной работы с первоклассниками в период адаптации к школе. Обсуждение содержания и методики отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; методов и приемов ориентировочно-организаторской работы учителя.	5
1	Проведение диагностики готовности одного первоклассника к обучению в школе и написание по его результатам характеристики готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Обсуждение требований к составлению характеристики готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Анализ результатов диагностики и рекомендаций для учителя начальных классов.	6
1	Составление описания игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил. Проведение игр и упражнений с детьми на переменах.	Обсуждение методики проведения игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил	5
1	Проведение беседы с классным руководителем на основе предлагаемого опросника и составление характеристики особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	Актуализация знаний о задачах, содержании, формах работы классного руководителя с родителями /законными представителями обучающихся	7
2	Сформированный план-алгоритм индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса, нуждающимся в индивидуальной работе, и реализация данного плана в период практики	Обсуждение технологий индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса. Обсуждение методов и приемов создания благоприятного социально-психологического климата в классном ученическом коллективе. Обсуждение педагогических	8

		технологий, позволяющих оказать адресную помощь различному контингенту родителей учащихся (студент-практикант должен быть ориентирован на ту категорию, которую он выбрал для проведения индивидуальной работы, а также выявленную им лично проблематику). Изучение особенностей индивидуальной работы с родителями, обучающимися. Обсуждение способов организации деятельности классного руководителя по профилактике правонарушений, отклоняющегося поведения школьников	
2	Сформированный конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса, проведение беседы и ее самоанализ.	Обсуждение алгоритма тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса. Выявление трудностей в осуществлении данной работы	8
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		
		Итого:	4,0

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

1. Титульный лист является первым листом отчета (номер страницы на титульном листе не ставят). Оформление титульного листа отчета приведено в приложении В.

2. Оглавление. Должно включать наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием их номеров и номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов (подразделов, пунктов). Содержание включают в общее количество листов данного документа.

3. Введение должно содержать общие сведения о проделанной работе. В нем необходимо перечислить цели и задачи практики, компетенций, описания деятельности психолога в образовательном учреждении. Рекомендуемый объем введения 2 страницы.

4. Рабочий график (план) практики.

5. Оценка результатов прохождения практики.

6. Основная часть должна содержать основные письменные задания и полученные результаты.

7. Заключение. В разделе приводятся качественные и количественные оценки результатов выполненной работы в полном соответствии с заданиями практики.

8. Список источников и литературы должен включать перечень информационных источников, которые были использованы в работе и ссылки, на которые имеются в тексте отчета (оформляется по ГОСТ 2018).

(Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), перечисленные в столбце 4 таблицы 5 раздела программы б).

Требования к оформлению отчета.

Печать производится через 1,5 интервала, размер шрифта 14 (Times New Roman), с выравниванием по ширине. Левое поле листа – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Текст должен оформляться абзацами с отступом 1,00 мм.

Оформление заголовков: Заголовок раздела (в частности, такие как «Введение», «Раздел ...», «Вывод», «Заключение» «Оглавление», «Приложение» и т.п.), в тексте

печатаются кеглем 14, строчным шрифтом, полужирным с выравниванием по центру.

Для нумерации заголовков следует использовать арабские цифры. Заголовки и подзаголовки располагаются по центру, переносы – не допускаются, точки в конце не ставятся. Все страницы текста должны иметь сквозную нумерацию. Номер проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на нем не ставится. Страницы приложения нумеруются, но не учитываются в общем объеме отчета.

Формулы, таблицы, рисунки имеют самостоятельную, независимую друг от друга, сквозную нумерацию.

Объем отчета рекомендуется в объеме не более 50 страниц.

После проверки отчет защищается на конференции студентов. Прием результатов практики проводится комиссионно.

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А. Рекомендации по оформлению отчета представлены в методических указаниях по практике.

Требования к защите отчета

Порядок защиты и подведение итогов практики определяется положением об организации и проведении практик студентов КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».

Подведение итогов практики проводится в форме защиты отчета. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчет студента-практиканта в виде доклада по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателя.

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

Защита отчетов возможна группами (по 2 человека) от образовательных учреждений и включает:

- подготовку коллективной презентации на тему;
- краткий устный отчет о результатах решения поставленных задач, своих достижениях и просчетах, достоинствах и недостатках выполненных заданий практики, в целом итогах своей работы в школе, а также свои рекомендации по проведению практики.
- ответы на вопросы руководителя практики от кафедры.

Рекомендуемая структура защиты отчета по практике на итоговой конференции:

1. Характеристика базы практики.
2. Краткое описание основных аспектов деятельности в период практики.
3. Виды деятельности, выполняемые за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности).
4. Выполнение плана практики: какие отклонения от плана имели место, почему, что не сделано / сделано сверх плана.
5. Проведенные мероприятия. Какие мероприятия прошли наиболее успешно, что вызвало затруднения, почему.
6. Результаты практики (значение в Вашем становлении как специалиста чему научились, каких знаний не хватало и т.д.), выводы, предложения и рекомендации
9. Перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшем

Защита проводится публично на студенческой конференции, на которую кроме руководителя практики от вуза и заведующего кафедрой могут быть приглашены преподаватели кафедры, представители организаций, на которых студенты проходили практику.

Оценка результатов прохождения практики выносится на основе количественных

и качественных показателей, выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, оценки результатов прохождения практики на основе оценки сформированности компетенций, предусмотренных программой, руководителем практики от профильной организации, заключения о результатах практики руководителем практики от ОО ВО.

«Отлично» выставляется за практику при условии, что отчет содержит грамотно изложенную информацию о выполнении заданий, информация представлена логично, последовательно, выводы соответствуют поставленным задачам; при выполнении работы использованы современные психодиагностические методики; отчет имеет положительный отзыв внешнего руководителя; при защите отчета студент свободно оперирует данными, аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за практику, при условии, что студент осознанно оперирует информацией об итогах прохождения практики, его работа характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; но в методологии исследовательской части содержатся некоторые неточности; отзыв внешнего руководителя практики – положительный; при защите отчета студент показывает знания необходимые для выполнения практики, оперирует данными исследования, но допускает некоторые неточности, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за практику, при условии, что отчет отличается поверхностным анализом, содержит неточности, в исследовании просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения; в отзыве внешнего руководителя имеются замечания по содержанию работы во время практики и при подготовке отчета; при защите отчета студент проявляет неуверенность, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для получения положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы, в том числе:

- посещение аудиторных практических занятий;
- выполнение заданий по выбранной теме;
- оформление отчета по практике;
- защита отчёта.

Требования к качеству выполнения заданий и оформлению результатов работы в отчет приведены в разделах 6 и 7.

В таблице 8 перечислены оценочные средства в виде требований к результатам выполнения заданий – структуре и содержанию письменных работ (столбец 5 таблицы 5 раздела б), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

В таблице 9 приведена оценка качества выполнения каждого задания, а в таблице 10 – оценка сформированности компетенций в балльно-рейтинговой системе.

Таблица 6- Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточно го контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	1.1. Комплект диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.	Соответствие требованиям методических указаний к комплекту диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.
ПР	1.2 Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»	Соответствие требованиям методических указаний к составлению таблицы «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»
ИЗ	1.3 Письменная характеристика готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Соответствие требованиям методических указаний к содержанию и логике изложения характеристик готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ИЗ	1.4. Описание игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил	Соответствие требованиям методических указаний к описанию игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил
ПР	2.1 Характеристика особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	Соответствие требованиям методических указаний к анализу характеристике особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними
ПР	2.2 Анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» по схеме	Соответствие требованиям методических указаний к анализу плана воспитательной работы классного руководителя
ПР	2.3 Самоанализ результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса	Соответствие требованиям методических указаний к построению самоанализа результатов индивидуальной работы с с родителями /законными представителями одного обучающегося класса
ПР	2.4 Конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса	Соответствие требованиям методических указаний к построению структуре и содержанию конспекта тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса и его самоанализу.
ПР-6 УО-3	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. Требования к защите отчета.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
1.1. Комплект диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.	Экспертная оценка по 6 критериям анализа комплекта диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе: - частично соответствует требованиям – 0,5 б. - полностью соответствует – 1 б.	0,5 – 6 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 4 – 6 б.
1.2 Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»	Экспертная оценка по 6 критериям анализа таблицы «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»: - частично соответствует требованиям – 0,5 б. - полностью соответствует – 1 б.	0,5 – 6 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 4 – 6 б.
1.3 Письменная характеристика готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Экспертная оценка по 8 требованиям к содержанию и логике характеристики готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует – 2 б.	1 – 16 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 8 – 16 б.
1.4. Описание игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил	Экспертная оценка по 6 критериям анализа описания игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил: - частично соответствует требованиям – 0,5 б. - полностью соответствует – 1 б.	0,5 – 6 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 4 – 6 б.
2.1. Характеристика особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	Экспертная оценка мнения обучающегося в характеристике особенностей работы с родителями /законными представителями: - не проявляется критичность мышления – 0 б. - частично проявляется критичность мышления – 1 б. - проявляется критичность мышления – 3 б. Характеристика обоснована педагогическими фактами, полученными эмпирическим путем: - обоснование отсутствует – 0 б. - обосновано частично – 2 б. - полное обоснование – 4 б.	0 – 3 0 – 4 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 4 – 7 б.
2.2. Анализ раздела плана воспитательной	Соответствие обоснования выбора тематики собраний с родителями /законными представителями обучающихся	3 – 8

работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» по схеме	класса задачам развития коллектива: - частичное соответствие – 3 б. - полное соответствие – 8 б.	<i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 3 – 9 б.
2.3. Самоанализ результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса	Экспертная оценка по 8 критериям самоанализа результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного класса: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует – 2 б.	6 – 16 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 8 – 16 б.
2.4. Конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса	Экспертная оценка по 10 критериям самоанализа конспекта тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует – 2 б.	1 – 20 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 10 – 20 б.
Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. - частично соответствует – 3 б. - полностью соответствует – 5 б. Требования к защите отчета. Выступление на итоговой конференции: - наличие письменного текста выступления – 3 б. - наличие письменного текста и презентации с анализом результатов практики – 5 б. - наличие письменного текста и устного выступления, содержащего анализ результатов практики – 9 б.	3 – 5 3 – 9 <i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 6 – 14 б.
	Итого	51 – 100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Задание 1.3 Письменная характеристика готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	8 – 16 б.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Задание 2.1. Характеристика особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	4 – 7 б.
	Задание 2.3. Самоанализ результатов	8 – 16 б.

	индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса	
	Задание 2.4. Конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса	12 – 20 б.
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Задание 1.1. Комплект диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.	4 – 6 б.
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебным предметам начального общего образования на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	Задание 1.2 Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»	4 – 6 б.
	Задание 1.4. Описание игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил	4 – 6 б.
ПК-3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	Задание 2.2. Анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» по схеме	3 – 9 б.
	Отчет Защита отчета	7 – 14 б.
	Итого	51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ от 30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Основная учебная литература

1. Андрущенко, Т. Ю. Возрастная психология и возрастные кризисы: кризис развития ребенка семи лет : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Андрущенко, Г. М. Шашлова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13134-5. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473199> — Текст : электронный.

2. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08443-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/454659> – Текст электронный.

1. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учебное пособие для академического бакалавриата / Г. Ф. Кумарина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 285 с. — ISBN 978-5-534-00508-0. -URL: <https://urait.ru/bcode/398937> – Текст электронный.

2. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03402-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/450063> – Текст электронный.

3. 9.2 Дополнительная учебная литература

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2017. — 252 с. — ISBN 978-5-534-02831-7. URL: <https://urait.ru/bcode/402002> - Текст электронный.

2. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для вузов / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06562-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489974> — Текст электронный.

3. Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; Новокузнецк. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: КГПИ КемГУ, 2018. – 104 с. – Текст непосредственный.

3. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495938>. —Текст электронный.

4. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве : практическое пособие / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06553-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492255>. — Текст электронный.

9.3 Ресурсы сети «Интернет»

Сайт «Портал для классных руководителей» – URL: <http://klassruk.kriro.ru/> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.

Сайт «Ассоциация классных руководителей» – URL: <https://akr.gppc.ru/information/methodical> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.

Сайт МААМ.RU – URL: <https://www.maam.ru/detskijasad/metodicheskie-rekomendacii-klasyh-rukovoditelei-po-rabote-s-roditeljami.html> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.

Учебно-методический кабинет «Классному руководителю» – URL: <http://ped->

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета проводится в аудитории для самостоятельной работы № 117 (адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1).

Для консультирования практикантов и защиты отчетов предусмотрена ауд. №310 адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2).

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

<https://edu.gov.ru/> – Министерство просвещения Российской Федерации.

<https://www.edu.ru/> Российский общеобразовательный портал. Образовательные ресурсы для воспитателей, учителей, учеников и родителей.

<http://dop.edu.ru/home/34> Федеральный портал «Дополнительное образование детей». Федеральные и межведомственные программы. Воспитание. Направления дополнительного образования детей. Детский отдых.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 10 – - Перечень помещений вуза:

Номер аудитории (назначение)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
310 Учебная аудитория	Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - ноутбук, проектор, экран, акустическая система. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2

	распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
117 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья Оборудование: компьютеры (4 шт.), места для работы с ноутбуками. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

Приложение А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) учебной практики

«Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников»

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)**

направленность (профиль) подготовки «Начальное образование и Организация детского
движения»

Курс **4** Форма обучения **ОФО** факультет психологии и педагогики, группа **НОД-22-1** _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____.

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:

Проведение диагностики готовности первоклассника (указать наименование ОУ, класс) к обучению в школе и написание по его результатам характеристики готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (при наличии ООП указать, какие именно).

Составить описания игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил. Провести игры и упражнения с детьми на переменах.

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
Задание 1.1 Изучение психолого-педагогической литературы для выявления целей и задач подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития личности ребенка 6-7 лет). Составление комплекта диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.		1.1. Комплект диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.
Задание 1.2 Посещение всех уроков и внеурочных мероприятий в первом классе школы в течение первой недели сентября. Фиксация в таблице «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» содержания и методики отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдений за методами и приемами ориентировочно-		1.2 Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»

организаторской работы учителя.		
Задание 1.3 Проведение диагностики готовности одного первоклассника к обучению в школе и написание по его результатам характеристики готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями		1.3 Письменная характеристика готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Задание 1.4 Составление описания игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил. Проведение игр и упражнений с детьми на переменах.		1.4. Описание игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил
Задание 2.1 Проведение беседы с классным руководителем на основе предлагаемого опросника и составление характеристики особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними		2.1 Характеристика особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними
Задание 2.2 Составление плана-алгоритма индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса, нуждающимся в индивидуальной работе, и реализация данного плана в период практики		2.2 Анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» по схеме
Задание 2.3 Составление конспекта тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса, проведение беседы и ее самоанализ.		2.3 Самоанализ результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса
Задание 2.4 Составление конспекта тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса, проведение беседы и ее самоанализ.		2.4 Конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
 _____ .20__ г. _____

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
 _____ .20__ г. _____

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____
 _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____
 _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____
 _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись обучающегося, расшифровка подписи

Приложение Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики **Учебная практика** Тип практики **Технологическая практика. Первые дни ребенка в школе. Технологии работы с родителями младших школьников»**

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) подготовки «НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕТСКОГО ДВИЖЕНИЯ»

Практика пройдена в период _____ семестр 7

Выполнил: студент 4 курса

группы _____

ФИО _____

Руководитель от профильной организации

Должность _____

Название профильной организации

ФИО _____

подпись

Руководитель практики от КГПИ ФГБОУ
ВО «КемГУ»

Должность _____

ФИО _____

подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»

Общий балл: _____

«_____» _____ 20____ г.

Новокузнецк 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.
студент _____
фамилия имя отчество

курс 3 группа _____ факультет психологии и педагогики

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Проведено изучение психолого-педагогической литературы для выявления целей и задач подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития личности ребенка 6-7 лет). Составление комплекта диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.

1.2 Посещение __ уроков и __ внеурочных мероприятий в первом классе школы в течение первой неделей сентября.

Составлена таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе» содержания и методики отработки дисциплинарных правил с классом и индивидуально с каждым учеником; наблюдений за методами и приемами ориентировочно-организаторской работы учителя.

1.3 Проведена диагностика готовности одного первоклассника к обучению в школе и написание по его результатам характеристики готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

1.4 Составлено описание игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил.

Проведены игры и упражнения с детьми на переменах.

2.1 Проведена беседа с классным руководителем на основе предлагаемого опросника и составление характеристики особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними

2.2 Составлен план-алгоритм индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса, нуждающимся в индивидуальной работе, и реализация данного плана в период практики

2.3 Составлен конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса, проведение беседы и ее самоанализ.

2.4 Составлен конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса, проведение беседы и ее самоанализ.

Качество результатов выполнения заданий

Планируемые результаты освоения практики
достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты
(подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата «__» _____ 20____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Задание 1.3 Письменная характеристика готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Задание 2.1. Протокол беседы с заместителем директора ОО по воспитательной работе о системе работы с родителями обучающихся, составленный на основе опросника	
	Задание 2.2. Характеристика особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	
	Задание 2.4. Самоанализ результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса	...
	Задание 2.5. Конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса	
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Задание 2.1. Характеристика особенностей работы с родителями /законными представителями обучающихся класса, формах взаимодействия с ними	
	Задание 2.3. Самоанализ результатов индивидуальной работы с родителями /законными представителями одного обучающегося класса	
	Задание 2.4. Конспект тематической беседы с родителями /законными представителями обучающихся класса	
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Задание 1.1. Комплект диагностических методик для изучения готовности ребенка к обучению в школе.	
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебным предметам начального общего образования на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	Задание 1.2 Таблица «Организационно-ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе»	
	Задание 1.4. Описание игр на знакомство, упражнений по сплочению детского коллектива, по освоению школьных правил	
ПК-3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	Задание 2.2. Анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» по схеме	
	Задание 2.3. Анализ раздела плана воспитательной работы классного руководителя «Тематика собраний с родителями /законными представителями обучающихся класса» по схеме	
	Отчет по практике	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (отметка / балл)
 Руководитель практики от организации (вуза):

Дата «__» _____ 20__ г.

(должность, ФИО, подпись)