

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А.В.
23 июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.27 Управленческий консалтинг

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
«Муниципальное управление»

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Год набора 2020

Новокузнецк 2020

Оглавление

1 Цель дисциплины	4
1.1 Формируемые компетенции	4
1.2 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине	4
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.....	5
3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины	5
3.1 Учебно-тематический план	5
3.2 Содержание занятий по видам учебной работы	6
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации	7
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
5.1 Учебная литература	9
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	9
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	10
6 Иные сведения и (или) материалы	10
6.1 Примерные темы и варианты письменных учебных работ	10
6.2 Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	13

1 Цель дисциплины

В результате освоения дисциплины «Управленческий консалтинг» у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата (далее - ОПОП): ОПК-3.

1.1 Формируемые компетенции

Содержание и перечень компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции	
Общепрофессиональная	-	ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

1.2 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Знания, умения, навыки (ЗУВ) компетенций, формируемых дисциплиной

Код компетенции	Характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
ОПК-3	Знать: – типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; – стадии консалтингового процесса; – субъекты, объекты, а также виды и формы консалтинга; – правовые формы консалтингового бизнеса. Уметь: – формулировать цели организации и определять направления организационных действий в организациях сферы государственного и муниципального управления; – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; – разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; – планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; – структурировать консалтинговые услуги и организации. Владеть: – навыками анализа внешней и внутренней среды организаций сферы государственного и муниципального управления; – навыками анализа результатов работы консультантов, подсчет экономического эффекта от их работы; – навыками проектирования организационных структур управленческого консалтинга; – приемами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций; – навыками оценки результатов консультирования.	Б1.Б.23 Система государственного управления Б1.Б.25 Региональное управление Б1.Б.26 Управление человеческими ресурсами Б1.Б.27 Управленческий консалтинг Б1.В.02 Организация местного самоуправления Б2.В.02(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (ЗЕТ), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения	
	ОФО	ЗФО
1 Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	44	12
Аудиторная работа (всего):	44	12
в том числе:		
лекции	22	6
практические занятия, семинары	22	6
практикумы		
лабораторные работы		
в интерактивной форме		
в электронной форме		
Внеаудиторная работа (всего):	64	92
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
подготовка курсовой работы /контактная работа		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	64	92
4 Промежуточная аттестация обучающегося – зачет	- 8 семестр	4 8 семестр

3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 4 - Учебно-тематический план

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Об-щая тру-доём-кость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)						Формы текуще-го контроля и промежуточной аттестации успе-ваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1-2	Сущность и развитие управ-ленческого консалтинга в России и за рубежом	20	2	-	10	1	-	14	Подготовка и обсуждение до-кладов
3-4	Консалтинговый процесс	20	4	2	10	1	-	14	Устный опрос
5	Субъекты и объекты кон-салтинга. Виды и формы консалтинга.	26	4	4	10	1	-	16	Подготовка и обсуждение до-кладов, кон-трольная работа
6	Методы анализа и решения проблем	27	4	6	10	1	2	16	Разбор конкрет-ных ситуаций
7-8	Структурирование консал-тинговых организаций. Маркетинг консалтинговых услуг	26	4	4	10	1	2	16	Подготовка и обсуждение до-кладов
9-11	Оценка результатов кон-сультирования	25	4	6	14	1	2	16	Коллоквиум Тест
	Промежуточная аттестация – зачет	-/4							Зачет (ЗФО – 4 ч.)
	Всего	108	22	22	64	6	6	92	

3.2 Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 5 - Содержание лекционных и практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Сущность и развитие управленческого консультирования в России и за рубежом	Понятие, сущность и задачи управленческого консалтинга. Возникновение и развитие управленческого консалтинга. Рост социальной значимости управленческого консалтинга. Специфика работы консультантов и виды консалтинговой деятельности. Классификация консалтинговых организаций и услуг.
2	Консалтинговый процесс	Предпроектная стадия консалтингового процесса. Проектная стадия: диагностика; разработка решений; внедрение решений. Послепроектная стадия.
3	Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования	Субъекты и объекты консалтинга. Экспертное консультирование. Процессное консультирование (консультирование по процессу). Обучающее консультирование. Типология управленческого консультирования.
4	Методы анализа и решения проблем	Реинжиниринг бизнес-процессов. Бенчмаркинг. Аутсорсинг. Краудсорсинг. Всеобщее управление качеством. Концепция «Шесть сигм». Коучинг.
5	Структурирование консалтинговых организаций. Маркетинг консалтинговых услуг	Правовые формы консалтингового бизнеса. Организационные структуры управленческого консалтинга и их характеристика. Маркетинговая программа. Тактические приемы маркетинга.
6	Оценка результатов консультирования	Направления консультирования. Эффективность и качество консультирования.

Таблица 6 - Содержание практических занятий

Номер темы	Темы практических занятий
1	1. Исторические корни управленческого консалтинга, насколько они глубоки. Какие личности в этом участвовали. 2. Зарождение управленческого консалтинга в России, «эволюционные волны» и их роль в становлении российской модели консультирования? 3. Специфика процесса консультирования в российских организациях. 4. Экономические условия и формирование запроса на консультирование. 5. Рекомендации по повышению эффективности управленческого консалтинга.
2	1. Чем характеризуется предварительная стадия процесса консалтинга? 2. Чем характеризуется предпроектная стадия процесса консалтинга? 3. Чем характеризуется проектная стадия процесса консалтинга? 4. Какие методы диагностики состояния компании-клиента применяются консультантами? 5. Роль моделей в организационной диагностике. 6. Основные проблемы организационной диагностики. 7. Методическое обеспечение организационной диагностики.
3	1. Функциональный и профессиональный подход к процессу консультирования. 2. Цель и виды консультационной деятельности. 3. Термин «менеджмент-консалтинг» (по ФЕАКО). 4. Виды организационных изменений в результате консультирования. 5. Аспекты консультирования организаций. 6. Понятие «консалтинг» и «деловые услуги».
4	1. Основные принципы Программного подхода в управленческом консалтинге. 2. Основные принципы маркетингового подхода в управленческом консалтинге. 3. Стадии консультирования и соответствующие методики: сущность и причина применения (с примерами).

5	1. Специфика консультант-клиентских отношений. 2. Ситуации взаимодействия клиента с консультантами. 3. Процедуры и стадии отбора консультанта. 4. Достоинства и недостатки консультантов. 5. Основные типы консультационных организаций. 6. Виды структурных консультационных подразделений. 7. Ситуации управленческого консультирования и ролевые позиции. 8. Консультант по ресурсам. 9. Консультант по процессу. 10. Пропагандист (агитатор). Посредник. Инструктор (преподаватель). Помощник в решении проблем. Стратег.
6	1. Методы оценки процесса консультирования. 2. Основные характеристики при оценке процесса консультирования: план задания, количество и качество средств для выполнения задания, применяемый характер (стиль) консультирования, 3. Промежуточные оценки в конце фаз диагностики и выработки программ действий. 4. Оценка результатов работы консультанта: подсчет экономического эффекта от работы консультанта, определение реальных положительных изменений в организации клиента. 5. Оценка выгод, получаемых консультантом. Основные показатели результативности для консультантов.

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Шкала и показатели оценивания результатов учебной работы обучающихся по видам в балльно-рейтинговой системе (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	60 (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия	1 балл посещение 1 лекционного занятия	13-26
		Практические занятия	1 балл - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% 2 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	16 - 32
		Индивидуальное задание (готовое решенное задание)	За одно ИЗ от 3 до 6: 3 балла (выполнено 51 - 85% заданий) 6 баллов (выполнено 86 - 100% заданий)	18-34
		Контрольная работа (по теме)	За одну работу 4 балла (пороговое значение) 8 баллов (максимальное значение)	4 - 8
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
Текущая учебная работа ЗФО				
ЗФО Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных)	60 (100 % /баллов приведенной шкалы)	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение.	2 балла за частичное раскрытие темы 3 балла за более полное раскрытие темы 4 балла за полное раскрытие темы	20-40
		Практические занятия	1 балл - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% 2 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей	5 - 10

конспектов, контрольной работы и теста)			группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	
		Индивидуальное задание (готовое решенное задание)	За одно ИЗ от 3 до 6: 3 балла (выполнено 51 - 85% заданий) 6 баллов (выполнено 86 - 100% заданий)	21-42
		Контрольная работа (по теме)	За одну работу 4 балла (пороговое значение) 8 баллов (максимальное значение)	4 - 8
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	40 (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	7 баллов (пороговое значение) 15 баллов (максимальное значение)	7-15
		Вопрос 2.	7 баллов (пороговое значение) 15 баллов (максимальное значение)	7-15
		Практическая ситуация	4 балла (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	6-10
Итого по промежуточной аттестации (зачет)				20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение контрольной работы, за которую назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задание на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры заданий для контрольных работ и порядок их выбора приведены в п. 6.1 данной программы.

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 8):

Таблица 8 - Оценка уровня усвоения дисциплины и компетенций

Критерии оценивания компетенции	Уровень усвоения дисциплины и компетенций	Итоговая оценка		Сумма баллов по 100-балльной шкале
		Экзамен /зачет с оценкой	зачет	
		Буквенный эквивалент / оценка	Буквенный эквивалент	
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	первый	Неудовлетворительно / 2	Не зачтено	Менее 51 балла
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок решениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах.	пороговый	Удовлетворительно / 3	Зачтено	51-65
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах.	повышенный	Хорошо / 4		66-85
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен	продвинутой	Отлично/ 5		86-100

иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы.				
---	--	--	--	--

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Управленческое консультирование: Учебное пособие / М. М. Соколова. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 215 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?pid=407715>. – Режим доступа: по подписке ЭБС «Знаниум».

2. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования : учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 362 с. - ISBN 978-5-394-03243-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093521>.— Режим доступа: по подписке ЭБС «Знаниум».

Дополнительная учебная литература:

1. Бейч, Э. Консалтинговый бизнес: основы профессионализма [Текст] / Э. Бейч. – пер. с англ. – СПб. : Питер, 2010. – 272 с.

2. Войтик, И. М. Управленческое консультирование : учеб. пособие / И. М. Войтик, Т. В. Черняк ; под общ. ред. И. М. Войтик ; СибАГС. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. – 262 с.

3. Гончаров, М. А. Основы маркетинга и консалтинга в сфере образования [Текст]: учеб. пособие для слушателей системы доп. пед. образования / М. А. Гончаров. – М. : КноРус, 2010. – 336 с.

4. Гончаров, М. И. Консалтинг в антикризисном управлении: теория и практика [Текст] / М. И. Гончаров, Г. А. Лемзяков. – М. : Экономика, 2009. – 245 с.

5. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453486>

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ, приведенные в таблице 9.

Таблица 9 – Материально-технические условия обеспечение аудиторных занятий

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
615 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер, экран, проектор, акустическая система (колонки). Используемое программное обеспечение: Ubuntu Linux(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19

распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
403 Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>переносные</i> - ноутбук, экран, проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет». – URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/svstems/infosystems/>
2. Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»). – URL: <http://innovation.gov.ru/>
3. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр.–[Электронный ресурс] . – URL: <http://base.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана.
4. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование». – URL: <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». – URL: <http://www.ecsocman.edu.ru>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1 Примерные темы письменных учебных работ

Примерные темы контрольных работ для заочной формы обучения

1. Особенности развития управленческого консалтинга в РФ.
2. Международный опыт в управленческом консалтинге.
3. Соотнесение понятий «управленческое консультирование», «деловое консультирование», «кадровое консультирование».
4. Этические требования в управленческом консалтинге.
5. Методы организационного развития: процессуальные и структурные.
6. Информационное обеспечение деятельности управленческого консультирования.
7. Образовательная направленность управленческого консалтинга.
8. Особенности индивидуального управленческого консалтинга.
9. Подготовка кадров в службе управленческого консалтинга.
10. Социально-психологические аспекты управленческого консалтинга.
11. Степень специализации консультанта: «внешние» и «внутренние» консультанты, экспертное и процессуальное консультирование.
12. Перспективы развития управленческого консалтинга в глобальном информационном сообществе.
13. Современные тенденции управленческого консалтинга и степень их использования на предприятии.
14. Роль управленческого консалтинга в развитии предприятия.
15. Консультирование по вопросам управления государственными учреждениями.
16. Консультирование по вопросам автоматизации процесса управления

17. Консультирование по общим вопросам управления и возможностям использования современных управленческих технологий

Примерные темы докладов и рефератов

1. Подходы и характерные черты управленческого консалтинга. Определение управленческого консалтинга.
2. Сущность и виды управленческого консалтинга.
3. Зарождение и генезис управленческого консалтинга за рубежом.
4. Развитие консалтинга в России.
5. Причины обращения в консалтинговые фирмы.
6. Структура консалтингового рынка в РФ.
7. Теории принятия управленческих решений.
8. Классификация управленческих решений.
9. Контроль в управленческой деятельности.
10. Планирование в управленческой деятельности.
11. Индивидуальные и коллективные методы принятия решений.
12. Делегирование в управленческой деятельности.
13. Мотивирование в управленческой деятельности.
14. Универсальные методы управленческого консалтинга.
15. Количественные методы управленческого консалтинга.
16. Качественные методы управленческого консалтинга.
17. Консультант-клиентные отношения в РФ.
18. Административная функция руководителя.
19. Стереотипы: источники, функции, этапы формирования.
20. Виды стереотипов.
21. Виды стереотипов в управленческой деятельности.
22. Тайм - менеджмент: факторы потери времени и эмоциональное выгорание.
23. Теоретические основы психологического консультирования.
24. Когнитивно-рациональное консультирование.
25. Личностно-центрированное консультирование.
26. Трансактный анализ.
27. Кадровый консалтинг как направление управленческого консалтинга.
28. Этапы кадрового консалтинга.

Примеры тестовых заданий

1. **Управленческий консалтинг – это ...**
 - а) научно-внедренческая деятельность;
 - б) деятельность по обслуживанию потребностей экономики и управления;
 - в) научно-исследовательская деятельность;
 - г) управленческая деятельность.
2. **Выделите те области, которые не принято относить собственно к управленческому консалтингу:**
 - а) администрирование;
 - б) маркетинг;
 - в) аудит;
 - г) финансовое управление;
 - д) юридическое обслуживание;
 - е) производство.
3. **В рамках экспертного консультирования клиент ...**
 - а) принимает участие в разработке рекомендаций;
 - б) проходит курс обучения;
 - в) обеспечивает консультанта необходимой информацией.
4. **В рамках процессного консультирования персонал клиента ...**
 - а) тратит дополнительное время на учебные занятия;

- б) вместе с консультантом анализирует проблемы и разрабатывает предложения;
- в) проводит реинжиниринг бизнес-процессов.

5. Бенчмаркинг – это:

- а) метод изучения опыта передовых компаний;
- б) личностная тренировка на достижение наивысших результатов в минимальные сроки;
- в) передача стороннему подрядчику некоторых бизнес-функций компании.

Банк практических заданий для самостоятельной работы

Основная цель – научить студентов работать с учебной и научной литературой, нормативно-правовыми актами, уметь практически применять теоретические положения.

Практическое занятие 1.

Задание 1. Составьте таблицу по основным источникам развития управленческого консультирования

Задание 2. Сравните в таблице концепции организационного развития.

Задание 3. Подготовить примеры конкретных российских предприятий (СМИ, Интернет) для выявления причин проведения управленческого консультирования.

Практическое занятие 2.

Задание 1. Составьте схему возникновения и реализацию запроса на управленческое консультирование.

Задание 2. Перечислите внутренние и внешние причины снижения эффективности деятельности современных российских предприятий

Практическое занятие 3.

Задание 1. Составить таблицу ролевых позиций консультанта с указанием их характеристик и ситуаций применения.

Задание 2. Составить перечень источников информации для поиска консультационных фирм.

Задание 3. Подобрать примеры (СМИ, Интернет) предприятий с конкретными проблемами (финансы, потеря рынка, отсутствие специалистов, и т.д.) и сформулировать вероятный запрос.

Практическое занятие 4.

Задание 1. Составить схему порядка проведения диагностических мероприятий.

Задание 2. Подобрать или придумать 2 примера проблемной ситуации для проведения диагностики в процессе управленческого консультирования (к проведению интерактивного занятия).

Контрольные вопросы

1. Понятие, сущность и задачи управленческого консалтинга.
2. Возникновение и развитие управленческого консалтинга.
3. Специфика работы консультантов и виды консультационной деятельности.
4. Консалтинговый процесс и его стадии.
5. Виды и формы управленческого консалтинга.
6. Реинжиниринг бизнес-процессов, бенчмаркинг и аутсорсинг (краудсорсинг) как методы анализа и решения проблем.
7. Всеобщее управление качеством, концепция «Шесть сигм» и коучинг как методы анализа и решения проблем.
8. Структурирование консалтинговых организаций.
9. Маркетинг консалтинговых услуг.
10. Оценка результатов консультирования.

Темы контрольной работы (для заочной формы обучения)

Варианты и темы контрольных работ для заочной формы обучения приведены в Методических указаниях по выполнению контрольной работы по дисциплине «Управ-

ленческий консалтинг» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

6.2 Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к зачету

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы
Сущность и развитие управленческого консалтинга в России и за рубежом.	1. Понятие, сущность и задачи управленческого консалтинга. 2. История управленческого консалтинга. 3. Структура услуг в современном консалтинге и перспективы его развития. 4. Становление рынка консультирования в России. 5. Специфика консалтинговой деятельности в России.
Консалтинговый процесс.	1. Сущность консалтингового процесса. Стадии процесса консультирования. 2. Предпроектная стадия консалтингового процесса. 3. Проектная стадия консалтингового процесса. 4. Послепроектная стадия.
Субъекты и объекты консалтинга. Виды и формы консультирования.	1. Субъекты и объекты консультирования 2. Виды консалтинговой деятельности: экспертное, процессное, обучающее. 3. Типология управленческого консалтинга. 4. Основные причины, по которым возникает потребность в услугах консультанта. 5. Профессиональные объединения консультантов. 6. Виды консультантов: внешние, внутренние. Их достоинства и недостатки.
Методы анализа и решения проблем.	1. Реинжиниринг бизнес-процессов как метод анализа и решения проблем в управленческом консалтинге. Его преимущества и недостатки. 2. Сущность и основные принципы бенчмаркинга как метода анализа и решения проблем в управленческом консалтинге. 3. Аутсорсинг как метод анализа и решения проблем в управленческом консалтинге. Его виды, преимущества, недостатки. 4. Концепция всеобщего управления качеством: ее элементы. 5. Концепция «Шесть сигм»: основные принципы, задачи. 6. Коучинг как метод анализа и решения проблем в управленческом консалтинге. 7. Сущность и основные принципы краудсорсинга как метода анализа и решения проблем в управленческом консалтинге
Структурирование консалтинговых организаций. Маркетинг консалтинговых услуг.	1. Основные правовые формы консалтинговой деятельности. 2. Отличительные особенности организационных структур консалтинговых организаций. 3. Виды консультационных организаций: многопрофильные, специализированные, лидерские, партнерство, индивидуальные консультанты. Их особенности. 4. Классификация консалтинговых услуг: общее управление, администрирование, финансовое управление, управление кадрами, маркетинг, производство, информационные технологии, специализированные услуги. Их специфика. 5. Основные разделы маркетинговой программы консалтинговой организации. 6. Тактические приемы маркетинга консалтинговых услуг.
Оценка результатов консультирования.	1. Чем определяется качество управленческого консалтинга. 2. Оценка эффективности управленческого консалтинга.

Составитель: Звягинцева Е.Н., к.э.н.