

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

Факультет физической культуры, естествознания и природопользования

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФФКЕП
_____ В.А. Рябов
«15» марта 2022г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.01.05 Организация проектной и волонтерской деятельности

Код, название дисциплины

Направление подготовки

49.03.01 Физическая культура

Код, название направления

Направленность (профиль) подготовки

Инструктор-методист по физической культуре и спорту

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора **2022**

Новокузнецк 2022

Содержание

1. Цель дисциплины	3
1.1. Формируемые компетенции	3
1.2. Индикаторы достижения компетенций	3
1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине	4
2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.	5
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины	6
3.1. Учебно-тематический план	6
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы	6
4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации	8
5. Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
5.1. Учебная литература	9
5.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	10
5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	11
6. Иные сведения и (или) материалы	11
6.1. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	11

1. Цель дисциплины.

Целью освоения дисциплины К.М.01.05 «Основы организации проектной и волонтерской деятельности» является формирование у обучающихся компетенций основной профессиональной образовательной программы бакалаврита: УК-3; УК-6

1.1. Формируемые компетенции

Таблица 1. Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

1.2. Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2. Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. УК-3.2. Формирует, форматирует межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.	К.М.01.05 Организация проектной и волонтерской деятельности К.М.08.03(П) Педагогическая практика. Спортивные секции образовательных организаций К.М.08.04(П) Тренерская практика. Группа спортивного совершенствования
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Планирует, реализует свои цели и оценивает эффективность затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.	К.М.01.05 Организация проектной и волонтерской деятельности К.М.01.06 Планирование профессиональной деятельности и карьеры К.М.08.06(Пд) Преддипломная практика

1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3. Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. УК-3.2. Формирует, форматирует межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.	Знает: – основы теории коммуникации (понятие коммуникации, коммуникативного действия и взаимодействия; межличностного, внутригруппового и межгруппового взаимодействия и условия их форматирования); – способы управления социальной группой; – сущность, структуру, функции и типологии социально-коммуникативных технологий. Умеет: – использовать ситуативный подход к анализу, диагностике и решению проблемных ситуаций в социальной организации; – организовать взаимодействие членов команды для решения поставленной задачи; – диагностировать и прогнозировать рутинные и проблемные ситуации; – входить в роли менеджера и лидера для решения организационных задач и проблем. Владеет: – способностью анализировать устройство и динамику коммуникативного взаимодействия; – навыком формировать внутригрупповое и межгрупповое взаимодействие с учетом их особенностей; – приемами конструктивного решения ситуативных задач и проблем социальной группы; – навыком презентации и самопрезентации в социальных контактах.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Планирует, реализует свои цели и оценивает эффективность затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов ка-	Знает: – технологии постановки своих жизненных целей в социально значимой жизнедеятельности; – основы работы по приоритетам; – основы делегирования полномочий; – технологии самоменеджмента. Умеет: – планировать, реализовывать свои цели и оценивать эффективность затрат своих ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности;

	рьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.	– распределять очередность выполнения работ; – использовать инструментарий самодисциплины; – находить баланс между рабочей и личной сферами жизни. Владеет: – технологиями планирования, реализации и критической оценки своей социально значимой жизнедеятельности, правилами личной организованности и самодисциплины; – приемами управления стрессом; – приемами и техниками тайм-менеджмента.
--	--	--

2. Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4. Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий.

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов
1. Общая трудоёмкость дисциплины	72
2. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	24
Аудиторная работа (всего):	24
в том числе:	
лекции	8
практические занятия, семинары	16
практикумы	
лабораторные работы	
в интерактивной форме	
в электронной форме	
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	
подготовка курсовой работы /контактная работа	
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)	
творческая работа (эссе)	
3. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48
4. Промежуточная аттестация обучающегося	3 семестр – зачет

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1. Учебно-тематический план.

Таблица 5. Учебно-тематический план заочной формы обучения.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудо- ём- кость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)			Формы ¹ те- кущего кон- троля и про- межуточной аттестации успеваемости
			Аудиторные занятия		СРС	
			лекции	практ.		
1.	Социальное взаимодействие и комму- никации	4	2		2	Тест, подготовка докладов
2.	Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельно- сти	8	2	2	4	Тест, подготовка докладов
3.	Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта	10	2	2	6	Тест, прак- тические задания.
4.	Жизненный цикл проекта	10	2	2	6	Тест, прак- тические задания.
5.	Организационная структура проекта, команда проекта	8		2	6	Тест, прак- тические задания.
6.	Теория и практика управления проекта- ми	8		2	6	Тест, прак- тические задания.
7.	Оценка хода реализации проекта и окончания проекта	8		2	6	Тест, прак- тические задания.
8.	Оценка инвестиционной привлекатель- ности проектов для организации. Эффективность проектов	8		2	6	Тест, прак- тические задания.
9.	Управление портфелем инвестицион- ных проектов в организации	8		2	6	Тест, прак- тические задания.
	Промежуточная аттестация.					зачет
Всего:		72	8	16	48	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы.

Таблица 6. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.	Социальное взаимодействие и коммуникации	Жизненная среда и социально значимая жизнедеятельность человека. Профессиональная деятельность человека. Управление социальной группой. Социально-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности человека.

¹ УО – устный опрос, УО-1 – собеседование, УО-3 – зачет, УО-4 – экзамен, ПР – письменная работа, ПР-1 – тест, ПР-2 – контрольная работа, ПР-3 – эссе, ПР-4 – реферат, ПР-5 – курсовая работа, ПР-7 – отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС-3 – комплексные ситуационные задачи.

2.	Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельности	Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта, виды проектов. Этапы проектной деятельности. Программа и проект как инструмент управления профессиональной деятельностью. Правовое регулирование проектной деятельности. Методологические подходы, методы управления проектами.
3.	Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта.	Проект как система, системный подход к управлению проектами. Цели проекта. Процессы планирования и определения целей проекта. Окружение проекта. Участники проекта. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами. Требование к проекту и конечному результату
4.	Жизненный цикл проекта	Понятия и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов. Экономическая модель проекта. Методы генерации идей проекта
5.	Организационная структура проекта, команда проекта	Формирование команды проекта. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Другие проектные роли. Лидерство в проекте. Организация взаимодействия членов команды. Распределение ответственности в проекте, виды и степень делегируемой ответственности. Стадии развития проектной команды.
6.	Теория и практика управления проектами	Современное состояние проектной деятельности в организациях. Проекты и программы. Особенности управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта. Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов. Планирование проекта, управление сроками проекта, методология и процедура программно-целевого планирования. Календарный план проекта. Управление стоимостью проекта. Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Смета проекта, формы сметы. Управление рисками проекта. Понятие неопределенности и рисков проекта, классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков. Управление коммуникациями в проекте. Роль коммуникаций в проекте. Вербальные и невербальные коммуникации. Совещания на проекте. Коммуникационные технологии. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. Конфликты и их разрешение
7.	Оценка хода реализации проекта и окончания проекта.	Мониторинг и контроль. Информирование заинтересованных лиц. Отчетность в проекте. Изменения в проекте. Аудит проекта. Задачи на этапе завершения проекта. Закрытие проекта – процедуры. Итоговое представление результатов проекта
8.	Оценка инвестиционной привлекательности проектов для организации. Эффективность проектов.	Понятие инвестиционной привлекательности. Методы оценки инвестиционной привлекательности проектов. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы и методология расчетов
9.	Управление портфелем инвестиционных проектов в организации	Понятие инвестиционного портфеля, виды портфелей. Понятие оптимального инвестиционного портфеля. Функции и методы управления портфелем инвестиционных проектов в организации.
<i>Содержание практических занятий</i>		
1.	Социальное взаимодействие и коммуникации.	Тестирование по основным понятиям темы. Подготовить доклады по темам: – Характеристика жизненной среды человека. – Методы управления различными социальными группами лю-

		дей. – Социально-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности человека.
2.	Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельности	Подготовить доклады по теме: – Виды проектов в различных профессиональных сферах. – Проект как инструмент управления профессиональной деятельностью. – Правовое регулирование проектной деятельности. – Основные методологические подходы к проектной деятельности. – Методы управления проектами
3.	Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта.	Тестирование по основным понятиям темы. Задание: 1. Выбрать методы генерации идеи проекта. Сгенерировать основную идею проекта. 2. Определить вид и тему проекта для команды в (социальной) сфере, образовательной среде, в бизнесе. 3. Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требований к результатам проекта.
4.	Жизненный цикл проекта	Тестирование по основным понятиям темы. Задание: описание жизненного цикла выбранного проекта
5.	Организационная структура проекта, команда проекта	Тестирование по основным понятиям темы. Задание: 1. Создать команды для разработки проектов, распределить роли в команде и ответственность. Определить способы коммуникации в команде. 2. Разработать график совещаний команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта.
6.	Теория и практика управления проектами	Тестирование по теме. Задание: 1. Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта. 2. Спланировать работы по реализации проекта по выбранной теме. Составить календарный план и сетевую модель проекта. Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы. 3. Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. Составить смету проекта по одной из предложенных форм. 4. Описать основные риски проекта и методы их преодоления. Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними.
7.	Оценка хода реализации проекта и окончания проекта	Тестирование по теме Задание: 1. Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам. 2. Закрыть проект. Составить отчет по проекту, по вкладу участников в проект
8.	Оценка инвестиционной привлекательности проектов для организации. Эффективность проектов	Тестирование по теме. Задание: оценить и сравнить эффективность проектов по заданию преподавателя.
9.	Управление портфелем инвестиционных проектов в организации	Тестирование по теме. Задание: Описать инвестиционные портфели крупных корпораций (по заданию преподавателя).

4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7. Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС). ЗФО

Учебная ра-бота (виды)	Сумма баллов	Виды и результа-ты учебной рабо-ты	Оценка в аттестации	Баллы
Текущая учебная работа в семестре				
Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий.	80 (100% / баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (4 занятия)	4 балла – посещение 1 лекционного занятия.	4-16
		Практические за-нятия (8 занятий)	5 баллов – посещение 1 практиче-ского занятия и выполнение работы на 51-65% 6 баллов – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятель-ность и выполнение работы на 85,1-100%	40-48
		Итоговый тест	7 баллов (51 - 65% правильных от-ветов) 27 баллов (66 - 84% правильных от-ветов) 36 балла (85 - 100% правильных от-ветов)	7-36
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
Промежуточная аттестация				
Промежу-точная атте-стация (за-чет)	10-20 (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Решение практи-коориентирован-ного задания.	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
Итого по промежуточной аттестации (зачет)				10-20
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

5. Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1. Учебная литература.

Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 422 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00725-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450229>
2. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 349 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-013197-9. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/997138>
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 231 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06317-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450795>

Дополнительная литература:

1. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 302 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07049-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/455166>
2. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 253 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01744-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450881>
3. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 244 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/textbook_5a03fa3bd86424.97179473. – ISBN 978-5-16-013132-0. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1124349>
4. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 383 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00436-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449791>
5. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 273 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – www.dx.doi.org/10.12737/17635. – ISBN 978-5-16-011601-3. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021494>

5.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности по дисциплине	Адрес помещений для проведения всех видов учебной деятельности по дисциплине
1.	225 Учебная аудитория для проведения: – занятий лекционного типа; – занятий семинарского (практического) типа; – текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - экран; переносное - ноутбук, проектор. Учебно-наглядные пособия. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6
2.	106 Помещение для самостоятельной работы, студентов: Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья, доска меловая. Оборудование: компьютеры (4 шт). Учебно-наглядные пособия. Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине:

1. Банк социальных идей проектов <http://www.social-idea.ru/>
2. Банк социальных бизнес-идей https://www.agr-city.ru/ru/social_biz/katalog_socbiz
3. Атлас инвестиционных проектов РФ в сфере туризма <https://www.russiatourism.ru/urgent/13886/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты - www.elibrary.ru

6. Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
1. Социальное взаимодействие и коммуникации.	1. Жизненная среда и социально значимая жизнедеятельность человека. 2. Профессиональная деятельность человека. 3. Методы управления социальной группой. 4. Социально-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности человека.	Охарактеризовать с примерами: – Жизненную среду человека. – Методы управления различными социальными группами людей в выбранной профессиональной сфере. – Социально-коммуникативные технологии в деятельности человека в выбранном направлении.
2. Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельности	5. Понятие проектной деятельности и проекта, виды проектов. 6. Этапы проектной деятельности. 7. Правовое регулирование проектной деятельности. 8. Методологические подходы к проектной деятельности. 9. Методы управления проектами.	– Охарактеризовать с примерами: Виды проектов в выбранной – профессиональной сфере. – Основы правового регулирования проектной деятельности (законы и нормативные акты). – Методы управления проектами в выбранной профессиональной деятельности.
3. Внешняя и внутренняя среда проекта	10. Цели проекта. Требования к проекту. 11. Окружение проекта. Участники проекта. 12. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами. 13. Требования к проекту и конечному результату.	Сгенерировать основную идею какого-либо проекта в выбранной области. Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требования к результатам проекта
4. Жизненный цикл проекта	14. Понятие и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов. 15. Экономическая модель	Описать жизненный цикл выбранного проекта

	проекта. 16. Методы генерации идей проекта.	
5. Организационная структура проекта, команда проекта	17. Формирование команды проекта. Проектные роли. 18. Распределение ответственности в проекте. 19. Стадии развития проектной команды.	Определить принципы формирования команды проекта. Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы.
6. Теория и практика Управления проектами	20. Современное состояние проектной деятельности в организациях. 21. Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов. 22. Планирование проекта, управление сроками проекта. Календарный план проекта. 23. Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования. 24. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Смета проекта. 25. Понятие и классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков. 26. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков. 27. Управление коммуникациями в проекте. Коммуникационные технологии. 28. Конфликты между участниками проекта и их разрешение.	Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта. Составить календарный план и сетевую модель выбранного проекта. Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. Составить смету проекта по одной из предложенных форм. Описать основные риски выбранного проекта и методы их преодоления. Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними.
7. Оценка хода реализации проекта и окончания проекта.	29. Мониторинг и контроль выполнения проекта. Информирование заинтересованных лиц. 30. Отчетность в проекте. Изменения в проекте. 31. Закрытие проекта – процедуры. 32. Итоговое представление результатов проекта.	Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам.
8. Оценка инвестиционной привлекательности проектов для организации. Эффек-	33. Понятие инвестиционной привлекательности. 34. Методы оценки инвестиционной привлекательности	Оценить и сравнить эффективность различных проектов по заданию преподавателя.

тивность проектов.	проектов. 35. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. 36. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. 37. Методология расчетов показателей эффективности проекта.	
9. Управление портфелем инвестиционных проектов в организации	38. Понятие инвестиционного портфеля. 39. Виды инвестиционных портфелей и их состав. Понятие оптимального портфеля. 40. Функции и методы управления портфелем инвестиционных проектов в организации.	Описать инвестиционные портфели крупных корпораций (по заданию преподавателя)

Составитель: Кречетова М.А. к.э.н., доцент кафедры экономики и управления