Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
4d1b6da29a6b6b524c728fa3bbdfab5b6cd9f1ba1de73e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП_____Л. Я. Лозован
«07» ___апреля_____2022 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.07.09 Организация самостоятельной работы студентов

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Код, название направления

Направленность (профиль) подготовки
Дошкольная дефектология

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2022

Лист внесения изменений
в РПД К.М.07.09 Организация самостоятельной работы студентов
(код по учебному плану, название дисциплины)

Сведения об утверждении:
для ОПОП 2022 год набора на 2022 / 2023 учебный год
по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
(код и название направления подготовки / специальности)

направленность (профиль) Дошкольная дефектология

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 9 от 07.04.2022 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № 6 от 04.04.2022 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол № 7 от 24.03.2022 г. *Гребенщикова Т.В.* / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Переутверждение на учебный год:

на 2023 / 2024 учебный год
утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.2023 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.2023 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол № __ от ___.___.2023 г. _____ / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 2024 / 2025 учебный год
утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.2024 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.2024 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол № __ от ___.___.2024 г. _____ / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 2025 / 2026 учебный год
утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.2025 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.2025 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол № __ от ___.___.2025 г. _____ / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Оглавление

1. Цель дисциплины 4
1.Формируемые компетенции 4
1.2.Индикаторы достижения компетенций 4
1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине 4
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины 6
3.1 Учебно-тематический план 6
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы 6
4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации 8
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины. 9
5.1 Учебная литература 9
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины. 10
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 10
6. Иные сведения и (или) материалы 11
6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ 11
6.2. Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации 13

1. Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): УК– 6

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине - Таблица 1

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Универсальная	Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2. Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Планирует, реализует свои цели и оценивает эффективность затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.	**Учебные дисциплины:** – Самоменеджмент **Виды практик:** – Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – Производственная практика. Профильная практика

1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	***Знать:*** — личностные, ситуативные, временные ресурсы и их пределы; — технологии постановки своих жизненных целей в социально значимой жизнедеятельности; — условия, средства, личностные воз-

	УК-6.2. Планирует, реализует свои цели и оценивает эффективность затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.	можности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда. ***Уметь:*** — использовать личностные, ситуативные, временные ресурсы для успешного выполнения порученной работы; — использовать различные способы планирования и оценивания эффективности затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда. ***Владеть:*** — навыками планирования, реализации своих целей и оценивания эффективности затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий.

2.1. Формы промежуточной аттестации

Таблица 4 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения	
	ОФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	36	36
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18	6
Аудиторная работа (всего):	18	6
в том числе:		
лекции	6	2
практические занятия, семинары	12	4
практикумы		
лабораторные работы		
в интерактивной форме		
в электронной форме		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
подготовка курсовой работы /контактная работа		

групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
творческая работа (эссе)		
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	18	26
4 Промежуточная аттестация обучающегося - экзамен /зачет с оценкой / зачет и объём часов, выделенный на промежуточную аттестацию:	зачет	зачет
		4 час.
	1 сем.	2 сем.

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 – Учебно-тематический план очной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы[1] текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1.	Раздел I. Самостоятельная работа студентов в ВУЗе.	10	2	2	6	2		8	УО-1
2.	Раздел II. Техника самостоятельной работы студента педагогического вуза.	12	2	4	6		2	10	УО-1
3.	Раздел III. Самовоспитание и самообразование в структуре самостоятельной работы студента педагогического вуза	14	2	6	6		2	8	УО-1
ИТОГО по семестру		**36**	**6**	**12**	**18**	**2**	**4**	**26**	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
Содержание лекционного курса		
1	Самостоятельная работа студентов - ведущая форма организации образовательного процесса.	Понятие самостоятельной работы студентов. Цель самостоятельной работы - содействие оптимальному усвоению студентами учебного материала, развитие их познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании. Задачи самостоятельной работы: углубление и систематизация знаний; постановка и решение познавательных

[1] УО – устный опрос, УО-1 – собеседование, УО-2 – коллоквиум, УО-3 – зачет, УО-4 – экзамен, ПР – письменная работа, ПР-1 – тест, ПР-2 – контрольная работа, ПР-3 – эссе, ПР-4 – реферат, ПР-5 – курсовая работа, ПР-6 – научно-учебный отчет по практике, ПР-7 – отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС – контроль с применением технических средств, ТС-1 – компьютерное тестирование, ТС-2 – учебные задачи, ТС-3 – комплексные ситуационные задачи

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
		задач; развитие аналитикосинтетических способностей умственной деятельности, умений работы с различной по объему и виду информацией, учебной и научной литературой; практическое применение знаний и умений; развитие навыков организации самостоятельного учебного труда и контроля за его эффективностью.
2	Виды самостоятельной работы.	Подготовка к занятиям, прослушивание лекций, осмысление учебной информации, своевременная доработка конспектов занятий, текущие консультации, работа с литературой, подготовка практическим, семинарским занятиям, коллоквиумам, подготовка к зачетам, экзаменам, участие в конференциях, выставках, олимпиадах, написание докладов, рефератов.
3	Профессиональное самовоспитание будущего педагога.	Формы и технологии организации самостоятельной работы студентов. Способы осознания и осмысления внутреннего мира личности: релаксация, концентрация, визуализация, самовнушение. Самораскрытие. Принятие себя.

Содержание практических занятий

1	Работа студентов с научной литературой.	Культура чтения. Организация чтения. Планирование чтения. Цели и способы чтения. Предварительное ознакомление с книгой. Чтение с проработкой содержания. Чтение по дифференциальному и интегральному алгоритму. Письменная организация материала. Выписки, составление выписок. План, виды плана, способы составления плана. Тезисы, виды тезисов, особенности написания тезисов. Конспект, виды конспектов, требования к конспекту, структура конспекта, правила оформления конспекта. Рецензия, аннотация.
2	Самостоятельная работа студентов на лекции.	Значение лекции как основы самостоятельной учебной работы. Основные функции лекции. Приемы эффективного слушания. Причины, затрудняющие процесс слушания лекции. Осмысление и переработка информации для записи. Процесс записывания лекции. Составление конспекта лекции. Типичные ошибки при конспектировании лекции. Основные правила конспектирования. Приемы сокращения и свертывания. Закрепление материала в последующей работе.
3	Особенности самостоятельной работы студентов на семинарах.	Порядок самостоятельной подготовки к семинарским, практическим и лабораторным занятиям. Типы семинарских занятий. Работа студента на семинаре каждого типа. Значение семинарских и практических занятий в подготовке студента.
4	Подготовка студентов к зачетам и экзаменам.	Роль и место экзаменов в учебном процессе. Функции экзаменационной сессии. Ход экзаменационной сессии. Основные условия успешной подготовки к экзаменам. Организация повторения пройденного материала. Режим труда и отдыха. Рекомендации студенту, сдающему экзамен. Критерии оценки знаний студентов.
5	Научно-исследовательская ра-	Распределение темы, список литературы и экспериментов, работа над источником. Проверка плана работы,

	бота студентов. Выполнение курсовых работ (проектов)	знакомство с предоставленными студентом материалами. Окончательная проверка собранных материалов, внесение исправлений, окончательное оформление работы.
6	Научно-исследовательская работа студентов. Выполнение выпускной квалификационной работы.	Виды выпускных квалификационных работ (ВКР): бакалаврская работа дипломная работа, магистерская работа. Организация работы над ВКР. Требования к тексту ВКР. Требования к оформлению ВКР. Структура ВКР. Требования к оформлению списка литературы. Требования нормоконтроля.
	Промежуточная аттестация – *зачет*	

4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**80**	Лекционные занятия (3 занятия)	**1 балл** посещение 1 лекционного занятия	1 - 3
		Практические занятия (6 занятий)	**3 балла** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **4 балла** – посещение 1 занятия, самостоятельность и выполнение работы на 66-85% **5 баллов** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100%	18- 30
		Составление опорного конспекта по теме «Технология «Портфолио».	**За выполнение задания:** **5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5-10
		Составление плана профессионального самовоспитания	**За выполнение задания:** **5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5-10
		Итоговый тест	**12 баллов** (51 - 65% правильных ответов) **20 баллов** (66 - 85% правильных ответов) **27 баллов** (86 - 100% правильных ответов)	12-27
Итого по текущей работе в семестре				**41 – 80 б.** (51 – 100% по приведенной шкале)
Промежуточная аттестация (экзамен)	**20** (100% /баллов приведенной шкалы)	Теоретический вопрос	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
		Практическое задание	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
Итого по промежуточной аттестации (зачету)				**10- 20 б.** (51 – 100% по приведенной

	шкале)
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.	

Обучающемуся по заочной форме обучения на установочной сессии выдаются задания в соответствии с предусмотренными формами текущего контроля. Примеры заданий / задач для промежуточной аттестации приведены в п. 6 данной программы (см. таблицу 9).

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 8)

Таблица 8 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	Уровни освоения дисциплины и компетенций	*Экзамен*		*Зачет*
		Оценка	*Буквенный эквивалент*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	Продвинутый	5	отлично	Зачтено
66 - 85	Повышенный	4	хорошо	
51 - 65	Пороговый	3	удовлетворительно	
0 - 50	Первый	2	неудовлетворительно	Не зачтено

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Денисова, Е. А. Организация самостоятельной работы студентов : учебное пособие / Е. А. Денисова, Э. Ф. Николаева, С. Ю. Николаева. — Тольятти : ТГУ, 2016. — 78 с. — ISBN 978-5-8259-0987-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139682. (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.
2. Жукова, Е. Д. Организация самостоятельной работы студентов : учебное пособие / Е. Д. Жукова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2007. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/43186. (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература:

1. Бобрышов, С. В. Организация учебно-исследовательской и самостоятельной работы студентов : учебное пособие / С. В. Бобрышов, М. В. Гузева, В. В. Ивакина ; под редакцией С. В. Бобрышова. — Ставрополь : СГПИ, 2019. — 221 с. — ISBN 978-5-9596-1606-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136125. (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.
2. Организация и контроль самостоятельной работы студентов в вузе : учебно-методическое пособие / О. В. Дыбина, Г. М. Клочкова, И. В. Непрокина, В. В. Щетинина. — Тольятти : ТГУ, 2016. — 97 с. — ISBN 978-5-8259-0940-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139945. (дата обращения: 14.02.2020). – Текст : электронный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

204 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска маркерно-меловая, столы, стулья. **Оборудование:** *стационарное* - компьютер преподавателя, доска интерактивная, проектор, экран, акустическая система. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	654027, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - http://e.lanbook.com

Договор № 16-ЕП от 19 марта 2019 г., срок действия - до 02.04.2020 г., Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com

Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - http://biblioclub.ru Контракт № 010-01/19 от 12.03.2019 г., срок до 14.02.2020 г.. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.

Договор № ЕП 1-ЭБС/44-2019 от 11.03.2019 г., срок до 16.02.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», https://dlib.eastview.com, Договор № 180-П от 18.10.2018 г. срок до 31.12.2019 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

6. Научная электронная библиотека – http://elibrary.ru Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор №72-Э От 16.01.2019 г. срок – до 31.12.2019 г. Доступ авторизованный.

7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - https://icdlib.nspu.ru НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

1. ScienceDirectсодержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике
2. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр.– [Электронный ресурс] Режим доступа: http://base.consultant.ru , свободный. – Загл. с экрана.
3. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов, Каталог диссертаций. Педагогические науки, режим доступа https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki
4. Научная электронная библиотека, режим доступа – http://www.elibrary.ru
5. Образование без границ : Информационно-методический портал по инклюзивному и специальному образованию, режим доступа http://edu-open.ru/
6. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт, режим доступа http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/
7. Педагогическая библиотека, режим доступа – http://pedlib.ru/

6. Иные сведения и (или) материалы

6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ

Примерная тематика рефератов

1. Особенности организации самостоятельной работы студентов на первом курсе обучения в вузе.
2. Особенности организации и содержания самостоятельной работы студентов, обучающихся на втором, третьем курсах.
3. Особенности организации и содержания самостоятельной работы студентов, обучающихся на четвертом курсе.
4. Возможности участия студентов младших (старших) курсов в научно-исследовательской работе вуза.
5. Содержание самостоятельной работы студентов по специальному (дефектологическому) направлению.
6. Технология организации самостоятельной работы студентов.
7. Сущностная характеристика творческих домашних заданий для студентов-дефектологов.

Примерные задания итогового теста

1. По силе своего влияния на ум, сердце и волю студентов первое место принадлежит такой форме обучения в вузе, как

1. лекция
2. семинарское занятие
3. лабораторная работа
4. коллоквиум

2. Основная форма оказания помощи студенту преподавателем – это

1. семинарское занятие
2. лабораторная работа

3. коллоквиум
4. консультация

3. Вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем

1. семинарское занятие
2. лабораторная работа
3. коллоквиум
4. консультация

4. Одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях – это

1. лекция
2. практическое занятие
3. зачет
4. семинар

5. Разновидность научной работы, представляющая собой развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично, т. е. в присутствии слушателей, зрителей - это

1. доклад
2. рецензия
3. реферат
4. эссе

6. Основной вид учебной литературы. Представляет собой книгу, содержащую систематическое изложение знаний, которые обязательно должны быть усвоены учащимися в рамках определенной учебной дисциплины или ее раздела в соответствии с учебной программой

1. учебное пособие
2. учебник
3. словарь
4. энциклопедия

7. Научное или научно-популярное книжное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы, - это учебное пособие

1. учебник
2. словарь
3. монография

8. *Краткая характеристика печатного издания (или его части) с точки зрения содержания, назначения, формы и других особенностей*

1. аннотация
2. план
3. конспект
4. опорный конспект

9. Определите соответствие названия способа составления плана и его характеристики:

1. сквозной
2. обобщающий

а) ведение соответствующих записей по ходу чтения;

б) составление плана содержания исходного источника информации после того, как чтение завершено.

10. Установите последовательность действий при составлении плана:

1. При повторном чтении определить и отметить в тексте смысловые границы, т.е. те места, где кончается одна мысль и начинается другая.
2. Каждому выделенному фрагменту дать название, которое и будет пунктом плана.
3. Прочесть весь текст, чтобы осмыслить его в целом.
4. Просмотреть текст еще раз, чтобы убедиться в правильности установления границ смены мыслей и точности формулировок.

11. Положение, отражающее смысл значительной части текста; то, что доказывает или опровергает автор; вывод, к которому он подводит – это конспект

1. тезис
2. план
3. аргумент

12. Определите соответствие:

1. тезисы
2. конспект

а. сжимает, «уплотняет» оригинальный текст

б. содержит основные мысли автора текста в форме утверждения или отрицания.

13. Установите последовательность работы над конспектом:

1. Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала.
2. Составьте план текста — он поможет вам в логике изложения группировать материал.
3. Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.
4. Выделите в тексте тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами.

14. Точная, буквальная выдержка из какого-нибудь текста – это

1. тезис
2. цитата
3. конспект
4. выписка

15. Установите последовательность этапов работы над учебным рефератом:

1. подбор и изучение основных источников по теме
2. составление библиографии
3. выбор темы
4. разработка плана реферата
5. написание реферата
6. обработка и систематизация информации

6.2. Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задания к зачету

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи

Раздел I. Самостоятельная работа студентов в ВУЗе.	1. Система непрерывного педагогического образования. 2. Формы работы в вузе. 3. Адаптация студентов к обучению в вузе. 4. Способность к самообразованию и социально-профессиональной мобильности. 5. Самостоятельная работа как самоорганизация. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.	1. Составить заповеди студента или написать мини-сочинение «Что значит быть студентом». 2. Составить памятки по организации познавательной деятельности на лекциях, семинарах, используя рекомендованную, а также самостоятельно подобранную литературу.
Раздел II. Техника самостоятельной работы студента педагогического вуза.	1. Культура учебного труда. 2. Самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ). 3. Самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, зачетов и экзаменов. 4. Внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.	5. Составить методические рекомендации (советы) по подготовке к лекции, семинару, лабораторному занятию, консультации, зачету и экзамену, используя рекомендованную, а также самостоятельно подобранную литературу. 6. Разработать рекомендации по овладению культурой умственного труда.
Раздел III. Самовоспитание и самообразование в структуре самостоятельной работы студента педагогического вуза	1. Самообразование личностное и профессиональное. 2. Технология самообразования. 3. Профессиональное самовоспитание: понятие, значение. 4. Структура самовоспитания. 5. Этапы самовоспитания. 6. План профессионального самовоспитания.	1. Выберите статью из периодической педагогической печати. Составьте назывной план. Используя план как основу, составьте тезисы. Представьте работу в следующей форме. 2. Выберите статью из периодической педагогической печати. Укажите ее выходные данные. Составьте назывной план. Используя план как основу, составьте конспект.

Составитель: Гребенщикова Т.В., к.п.н., доцент кафедры ДиСПП