Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет истории и права

УТВЕРЖДАЮ
Декан

Л.А. Юрьева
16 февраля 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.07.ДВ.01.01 Корпоративное право

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

«Гражданско-правовой»

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2022

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета № 6 от 16.02.2022)

одобрена на заседании методической комиссии
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 10.02.2022)

одобрена на заседании обеспечивающей кафедры государственно-правовых и гражданско-правовых дисциплин (протокол № 6 от 20.01.2022)

Оглавление

1 Цель дисциплины
1.1 Формируемые компетенции
1.2 Индикаторы достижения компетенций
1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации
3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины
3.1 Учебно-тематический план
3.2 Содержание занятий по видам учебной работы
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины
5.1 Учебная литература
5.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины
5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6 Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее – ОПОП): ПК–2.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции *(универсальная, общепрофессиональная, профессиональная)*	Код и название компетенции
Профессиональная	ПК–2. Способен осуществлять правоприменительную деятельность в гражданско-правовой сфере

1.2Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
ПК–2. Способен осуществлять правоприменительную деятельность в гражданско-правовой сфере	ПК-2.1. устанавливает фактические обстоятельства, имеющие значение для применения норм и принятия необходимых решений ПК-2.2. анализирует судебную и иную правоприменительную практику в гражданско-правовой сфере ПК-2.3. дает правовую квалификацию установленных фактических обстоятельств и осуществляет правоприменение в гражданско–правовой сфере	Исполнительное производство Наследственное право и нотариат Основы правовой работы в организации Право интеллектуальной собственности Правовое регулирование банкротства Индивидуальные трудовые споры Коммерческое право Практикум по оказанию правовой помощи Проектная практика.

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ПК–2. Способен осуществлять правоприменительную деятельность в гражданско-правовой сфере	**знать** понятие и виды источников корпоративного законодательства; специфику и правовую природу корпоративных отношений; особенности правового статуса хозяйственных обществ, товариществ, партнерств и иных видов корпораций; нормативное регулирование процедуры создания и прекращения юридических лиц; понятие и источники формирования имущественной основы организаций; структуру и правила формирования органов управления организации; нормативно-правовое регулирование корпоративного управления и контроля **уметь** организовывать проведение общих собраний участников корпоративных организаций, оформлять итоги собраний, деятельность иных органов управления организаций; анализировать судебную и иную правоприменительную практику в гражданско-правовой сфере по отдельным вопросам применения корпоративного законодательства; правильно составлять и оформлять юридические документы, связанные с созданием, прекращением и осуществлением деятельности корпорации, в том числе договоры о создании хозяйственных обществ, соглашений акционеров и участников хозяйственных обществ, соглашений об управлении хозяйственным партнерством и иных соглашений корпоративного характера; навыками составления и анализа учредительных документов хозяйственных обществ и товариществ и иных корпораций; давать правовую квалификацию установленных фактических обстоятельств и осуществлять правоприменение в гражданско–правовой сфере при представлении интересов участников коммерческих корпораций при разрешении корпоративных споров **владеть** юридической терминологией, необходимой для правового сопровождения деятельности корпорации; навыками поиска источников, необходимых для решения практических ситуаций, связанных с созданием и деятельностью корпораций; навыками проведения любой из процедур создания, реорганизации и ликвидации хозяйственных обществ, товариществ, партнерств; навыками применения норм корпоративного права при решении конкретных задач профессиональной деятельности; навыками разрешения корпоративных споров

2. Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица – 4 Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	**Объем часов по формам обучения**		
	ОФО	ЗФО	ОЗФО
1.Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
2. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36	10	20
Аудиторные занятия (всего)	36	10	20
в том числе:			
лекции	18	4	10
практические занятия	18	6	10
в том числе:			
в интерактивной форме	8	2	4
внеаудиторная работа			
в том числе:			
подготовка курсовой работы / контактная работа			
3.Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72	94	88
4. Промежуточная аттестация обучающегося и объем часов, выделенный на промежуточную аттестацию	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой, 4	Зачет с оценкой

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1. Учебно-тематический план

Таблица 5 – Учебно-тематический план

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Аудиторные учебные занятия		В т.ч. интер актив. форме	самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	Семинары, практич			

				ческие занятия			
1	Понятие о корпоративном праве. Нормы, регулирующие деятельность корпораций	24	2	2		20	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2	Субъекты корпоративных отношений	30	4	4	2	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3	Имущественные основы деятельности корпораций	32	6	4	2	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Организационно-управленческие основы деятельности корпораций	30	4	4	2	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5.	Государственное регулирование деятельности корпораций	28	2	4	2	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
	ИТОГО:	**108**	**18**	**18**	**8**	**72**	**Форма итогового контроля-ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ**

для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Аудиторные учебные занятия		В т.ч. интер актив. форме	самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	Семинары, практические занятия			
1	Понятие о корпоративном праве. Нормы, регулирующие деятельность корпораций	31	1	-	-	30	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2	Субъекты корпоративных отношений	32	1	1	-	30	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная

							ситуационная задача, тест, реферат
3	Имущественные основы деятельности корпораций	33	1	2	2	30	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Организационно-управленческие основы деятельности корпораций	23	1	2	-	20	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5.	Государственное регулирование деятельности корпораций	21	-	1	-	20	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
	Промежуточная аттестация	4					Форма итогового контроля – ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
	ИТОГО:	**108**	**4**	**6**	**2**	**94**	**4**

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Аудиторные учебные занятия		В т.ч. интер актив. форме	самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	Семинары, практические занятия			
1	Понятие о корпоративном праве. Нормы, регулирующие деятельность корпораций	34	2	2	-	30	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2	Субъекты корпоративных отношений	26	2	2	2	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3	Имущественные основы деятельности корпораций	26	2	2	2	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Организационно-управленческие основы	24	2	2	-	20	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная

	деятельности корпораций						ситуационная задача, тест, реферат
5.	Государственное регулирование деятельности корпораций	34	2	2	-	30	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
	ИТОГО:	**108**	**10**	**10**	**4**	**88**	**Форма итогового контроля зачет с оценкой**

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6.1 - Содержание лекционных занятий

№	**Наименование раздела дисциплины**	**Содержание**
1	Понятие о корпоративном праве. Нормы, регулирующие деятельность корпораций	1.1. Понятие о корпоративном праве Понятие «корпорация» и его признаки. Социально-экономическая природа корпоративных отношений. Понятие и признаки корпоративного права. Место корпоративного права в гражданском праве. Предмет корпоративного права. Соотношение с предметом гражданского права. Метод корпоративного права. Соотношение с методом гражданского права. Функции корпоративного права. Система корпоративного права. Элементы системы корпоративного права. Соотношение корпоративного права с отраслями российского частного и публичного права. 1.2. Нормы, регулирующие корпоративные отношения и их источники Понятие норм, регулирующих корпоративные отношения. Корпоративные нормы и централизованные нормы, их соотношение. Признаки корпоративных норм. Их структура. Признаки централизованных норм. Их структура. Понятие источника корпоративных норм, виды. Корпоративный обычай и деловые обыкновения. Корпоративный прецедент. Корпоративный нормативный акт. Общие и специальные признаки. Источники централизованных норм, регулирующих корпоративные отношения. Корпоративное нормотворчество. Понятие и принципы корпоративного нормотворчества. Виды корпоративного нормотворчества.

2	Субъекты корпоративных отношений	2.1. Субъекты корпоративных отношений История возникновения корпораций. Корпораций в странах континентальной и англо-саксонской правовой системы. Система корпораций в РФ. Их правосубъектность. Учредительные документы корпораций. Правовой статус полных товариществ и товариществ на вере: общие положения, права и обязанности участников, управление. Правовой статус обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью: общие положения, права и обязанности участников, управление. Правовой статус акционерных обществ: общие положения, права и обязанности участников, управление. Публичные акционерные общества Дочерние и зависимые общества. Некоммерческие корпоративные юридические лица: понятие, виды, основы правового статуса. Объединения корпораций. 2.2. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций Создание корпораций. Реорганизация корпораций: порядок и виды. Ликвидация корпораций: порядок и виды. Понятие и правовое содержание банкротства корпораций, общая характеристика процедур банкротства. Правовая природа и порядок государственной регистрации корпораций.
3	Имущественные основы деятельности корпораций	3.1. Корпоративные ценные бумаги Понятие корпоративных ценных бумаг, их виды. Общая характеристика и признаки корпоративных облигаций и акций, их виды. Права акционера. Выпуск и размещение акций. Обращение ценных бумаг, их регистрация. Дивиденды. 3.2. Корпоративные финансы Понятие корпоративных финансов. Уставный капитал корпорации. Фонды и резервы корпорации. Распределение прибыли в корпорации Налоговое планирование в корпорациях. Финансовая отчетность корпорации.
4	Организационно-управленческие основы деятельности корпораций	4.1. Корпоративное управление Понятие и принципы корпоративного управления. Понятие и виды корпоративных органов. Общее собрание участников АО и ООО: полномочия, порядок созыва и статус. Совет директоров (наблюдательный совет) в АО и ООО: порядок формирования, компетенция и место в системе органов корпорации. Исполнительные органы АО и ООО: виды, порядок формирования, компетенция и место в системе органов корпорации. Корпоративный секретарь. 4.2. Корпоративный контроль за совершением операций Понятие и цели корпоративного контроля, субъекты. Ревизионная комиссия (ревизор): порядок формирования и компетенция. Организация деятельности ревизионной комиссии (ревизора). Проведение аудиторской проверки. Контроль за совершением сделок корпорацией.
5	Государственное регулирование деятельности корпораций	5.1. Государственное регулирование деятельности корпораций Негативные последствия бизнеса и роль государства в экономике. Государственные органы, регулирующие и контролирующие корпоративную деятельность. Прямой государственный контроль за корпоративной деятельностью. Косвенное влияние государства на деятельность корпораций.

Таблица 6.2 - Содержание практических занятий

№	Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
1.	Раздел 1	Корпоративное право: понятие, нормы

2.	Раздел 2	Субъекты в корпоративном праве
3.	Раздел 3	Основы правового регулирования имущественных отношений в корпорациях
4.	Раздел 4	Основы правового регулирования организационно-управленческих отношений в деятельности корпораций
5.	Раздел 5	Государство и корпорации

4.Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Шкала и показатели оценивания результатов учебной работы обучающихся по видам в балльно-рейтинговой системе (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации (шкала и показатели оценивания)	Баллы
Текущая учебная работа				
Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**max 60-80** баллов приведенной шкалы	Лекционные занятия	**1 балл** посещение 1 лекционного занятия	Количество баллов варьируется в зависимости от формы обучения
		Практические занятия	**2 балла** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **3 балла** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	
		Тестирование, решение кейс-заданий и пр.	**18 баллов** (51 - 65% правильных ответов) **22 балла** (66 - 84% правильных ответов) **36 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация	**max 40-20** баллов приведенной шкалы	Теоретические вопросы	**10 баллов** (пороговое значение) **20 баллов** (максимальное значение)	10-20
		Решение практико-ориентированный заданий, кейсов и пр.	**10 баллов** (пороговое значение) **20 баллов** (максимальное значение)	10-20
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				**51 – 100 б.**

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 7.1)

Таблица 7.1 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	Уровни освоения дисциплины и компетенций	*Экзамен*		*Зачет*
		Оценка	*Буквенный эквивалент*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	Продвинутый	5	отлично	Зачтено
66 - 85	Повышенный	4	хорошо	
51 - 65	Пороговый	3	удовлетворительно	
0 - 50	Первый	2	неудовлетворительно	Не зачтено

5. Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1. Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Макарова, О. А. Корпоративное право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. —Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с.—Режим доступа: http://urait.ru/bcode/394200 - Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература:

1. Сборник научно-практических статей III Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом». РАНХиГС, юридический факультет им. М. М. Сперанского Института права и национальной безопасности (25 апреля 2016 года, г. Москва) : сб. науч. тр.— Москва : Юстицинформ, 2016. — 496 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90889 - Текст : электронный.
2. Шиткина, И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах : учеб. пособие —Москва : Юстицинформ, 2016. — 556 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/75100 - Текст : электронный.

5.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений
1	2
611 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа. **Специализированная (учебная) мебель:**кресла с пюпитрами. **Оборудование для презентации учебного материала:***стационарное* -экран, проектор; *переносное* – ноутбук. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Металлургов, дом № 19
604 Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, столы, стулья.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Металлургов, дом № 19

Оборудование для презентации учебного материала:*переносное* - ноутбук, экран, проектор. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	
713 Учебная аудитория для проведения занятий: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование для презентации учебного материала:***переносное* - ноутбук, экран, проектор. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС**.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Металлургов, дом № 19

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных правовых актов «Консультант Плюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». – электрон. прогр. – URL: http://www.consultant.ru , свободный

6. Примерные вопросы и задания /задачи для промежуточной аттестации

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету с оценкой:

Понятие о корпоративном праве РФ. Нормы, регулирующие корпоративные отношения.

1. Понятие «корпорация» и его признаки. Отличие корпоративных и унитарных юридических лиц. Социально-экономическая природа корпоративных отношений.
2. Понятие и признаки корпоративного права. Предмет корпоративного права. Метод корпоративного права. Соотношение с предметом и методом гражданского права.
3. Система корпоративного права. Функции корпоративного права. Соотношение корпоративного права с отраслями российского частного и публичного права.
4. Корпоративные нормы и централизованные нормы, их соотношение. Признаки корпоративных норм. Их структура. Признаки централизованных норм, регулирующих корпоративные отношения. Их структура.
5. Понятие источника корпоративных норм, виды. Корпоративный нормативный акт. Общие и специальные признаки.
6. Источники централизованных норм, регулирующих корпоративные отношения.
7. Понятие и принципы корпоративного нормотворчества. Виды корпоративного нормотворчества.

8. Понятие, признаки и виды корпоративных правоотношений. Элементы корпоративных правоотношений: субъекты, объекты, содержание.

Субъекты корпоративных отношений.

9. Система корпораций в РФ. Их правосубъектность. Учредительные документы корпораций.
10. Правовой статус полных товариществ и товариществ на вере: общие положения, права и обязанности участников, управление.
11. Правовой статус обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью: общие положения, права и обязанности участников, управление.
12. Правовой статус акционерных обществ: общие положения, права и обязанности участников, управление. Публичные акционерные общества. Дочерние и зависимые общества.
13. Некоммерческие корпоративные юридические лица: понятие, виды, основы правового статуса.
14. Объединения корпораций.
15. Создание корпораций. Правовая природа и порядок государственной регистрации корпораций.
16. Реорганизация корпораций: порядок и виды.
17. Ликвидация корпораций: порядок и виды. Понятие и правовое содержание банкротства корпораций, общая характеристика процедур банкротства.
18. Правовой статус хозяйственных партнерств.

Имущественные основы деятельности корпораций.

19. Понятие корпоративных ценных бумаг, их виды. Общая характеристика и признаки корпоративных облигаций и акций.
20. Выпуск и размещение акций. Обращение ценных бумаг, их регистрация. Дивиденды.
21. Права акционера.
22. Понятие корпоративных финансов. Фонды и резервы корпорации. Финансовая отчетность корпорации. Распределение прибыли в корпорации.
23. Уставный капитал корпорации. Понятие, функции, порядок формирования и изменения.

Организационно-управленческие основы деятельности корпораций.

24. Понятие и принципы корпоративного управления. Понятие и виды корпоративных органов.
25. Общее собрание участников АО и ООО: полномочия, порядок созыва и статус.
26. Совет директоров (наблюдательный совет)в АО и ООО: порядок формирования, компетенция и место в системе органов корпорации.
27. Исполнительные органы АО и ООО: виды, порядок формирования, компетенция и место в системе органов корпорации.
28. Понятие и цели корпоративного контроля, субъекты. Ревизионная комиссия (ревизор): порядок формирования и компетенция. Организация деятельности ревизионной комиссии (ревизора).
29. Экстраординарные сделки корпорации: понятие, порядок одобрения.

Государственное регулирование корпоративной деятельности.

30. Государственные органы, регулирующие и контролирующие корпоративную деятельность. Прямой государственный контроль за корпоративной деятельностью. Косвенное влияние государства на деятельность корпораций.

Примерный перечень практических заданий к зачету с оценкой:

1.Привести примеры трех конкретных отношений, входящих, по вашему мнению, в предмет корпоративного права.

2. Используя способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, ответьте на вопрос: какие, по вашему мнению, принципы гражданского права находят свое применение в корпоративном праве.

3. Кодекс корпоративного поведения:

- является рекомендательным или нормативным;
- нужен ли, по Вашему мнению, кодекс корпоративного поведения на уровне отдельных юридических лиц (если да, то какую функцию выполняет, если нет, почему).

4. Группа лиц желала приобрести автозаправочную станцию для осуществления предпринимательской деятельности. Им было достаточно собственных средств для этого, поэтому они не видели смысла в создании открытого акционерного общества, однако они колебались в выборе между обществом с ограниченной ответственностью и закрытым акционерным обществом. На какие моменты следует обратить внимание, чтобы сделать правильный выбор?

5. Смоделируйте ситуацию, в которой Вы бы порекомендовали бы создание полного товарищества.

6. ООО «Парус» и ОАО «Беркут» решили создать для совместной деятельности общее юридическое лицо, максимально исключив свою ответственность по его обязательствам. Какую организацию Вы посоветуете им создать?

7. Участники ООО Сидоров А.А. и Реутов М.П. решили внести дополнительные вклады в уставный капитал Общества. Посоветуйте, какие действия для этого они должны совершить?

8. Общее собрание акционеров ОАО «Монблан» вызвало для участия в собрании заместителя генерального директора по финансам Стречкина И.Р. В связи с тем, что он не явился общее собрание приняло решение о досрочном прекращении полномочий в связи с допущенным прогулом. Правомерны ли действия собрания?

9. Раскройте требования к процедуре кумулятивного голосования. При выборе в какие органы управления ОАО может применяться такая процедура голосования?

10. Привести не менее 4 примеров сделок ОАО, в заключении которых может иметься заинтересованность, описать их характер, стороны, порядок заключения (при наличии совета директоров и при его отсутствии).

11. Привести не менее 4 примеров крупных сделок ОАО, описать их характер, стороны, порядок заключения (при наличии совета директоров и при его отсутствии).

12. Вы работаете юрисконсультом в организации. К Вам поступило задание проверить законность и обоснованность решения Инспекции ФНС РФ по Центральному району г.Новокузнецка о привлечении к налоговой ответственности.

В каком порядке и в какие сроки могут быть оспорены указанные решения госорганов, какими нормативными актами необходимо руководствоваться при определении этого порядка, как правильно сформулировать требования в каждой из ситуаций, возможно ли применение обеспечительных мер.

13. На внеочередном заседании совета директоров ООО «Стимул» принято решение о реорганизации в форме присоединения к ЗАО «Подкова». Узнав об этом решении, участники ООО инициировали проведение общего собрания о принятии указанного решения незаконным. Кем и в каком порядке может быть принято решение о реорганизации ООО. Проявите способность осуществлять правовое сопровождение деятельности организации, в том числе на этапе ее создания, реорганизации и ликвидации и решите спор.

14. Учредители ООО «Носта» Иванов С.М. и Яблонский Р.В. приняли решение при создании внести в уставный капитал в качестве вклада денежные средства в размере 7 000,00 руб. и результат оказанной услуги по подготовке устава, стоимость которого они оценили в 3 000,00 руб. Будет ли зарегистрировано данное Общество. Чем может быть оплачена доля в уставном капитале.

15. Кредитор товарищества на вере «Иванов и компания» обратился к товариществу с требованием о выплате суммы долга. В связи с тем, что имущества у товарищества оказалось

недостаточно, кредитор обратился с требованием ко вкладчику Сосновскому А.Р., который против требований возражал. Решите спор.

Примерные кейс-задания для оценки освоения компетенции, закрепленной за дисциплиной

Кейс-задание 1

На внеочередном заседании совета директоров ООО «Стимул» принято решение о реорганизации в форме присоединения к непубличному акционерному обществу «Подкова». Узнав об этом решении, участники ООО инициировали проведение общего собрания о признании указанного решения незаконным. Кем и в каком порядке может быть принято решение о реорганизации ООО. Оцените законность решения совета директоров ООО «Стимул», демонстрируя способность устанавливать фактические обстоятельства, имеющие значение для применения норм и принятия необходимых решений.

Кейс-задание 2

Учредители ООО «Носта» Иванов С.М. и Яблонский Р.В. приняли решение при создании внести в уставный капитал в качестве вклада денежные средства в размере 7 000,00 руб. и результат оказанной услуги по подготовке устава, стоимость которого они оценили в 3 000,00 руб. Продемонстрируйте способность анализировать судебную и иную правоприменительную практику в гражданско-правовой сфере и ответьте на вопрос: будет ли зарегистрировано данное Общество? Чем может быть оплачена доля в уставном капитале?

Кейс-задание 3

Общее собрание акционеров ПАО «Монблан» вызвало для участия в собрании заместителя генерального директора по финансам Стречкина И. Р. В связи с тем, что он не явился, общее собрание приняло решение о досрочном прекращении полномочий в связи с допущенным прогулом. Дайте правовую квалификацию установленных фактических обстоятельств и продемонстрируйте способность осуществлять правоприменение в гражданско–правовой сфере, оценив законность решения собрания?

Кейс-задание 4

Кредитор товарищества на вере «Иванов и компания» обратился к товариществу с требованием о выплате суммы долга. В связи с тем, что имущества у товарищества оказалось недостаточно, кредитор обратился с требованием ко вкладчику Сосновскому А.Р., который против требований возражал. Продемонстрируйте способность анализировать судебную и иную правоприменительную практику в гражданско-правовой сфере, решив спор.

Кейс-задание 5

Проанализировав судебную и иную правоприменительную практику в гражданско-правовой сфере, раскройте требования к процедуре кумулятивного голосования. При выборе в какие органы управления ПАО может применяться такая процедура голосования?

Кейс-задание 6

Используя способность устанавливать фактические обстоятельства, имеющие значение для применения норм и принятия необходимых решений, ответьте на вопрос: какие, по вашему мнению, принципы гражданского права находят свое применение в корпоративном праве?

Кейс-задание 7

ООО «Парус» и ОАО «Беркут» решили создать для совместной деятельности общее юридическое лицо, максимально исключив свою ответственность по его обязательствам.

Дайте правовую квалификацию установленных фактических обстоятельств и продемонстрируйте способность осуществлять правоприменение в гражданско–правовой сфере, ответив на вопрос: какую организацию Вы посоветуете им создать?

Кейс-задание 8

Участники ООО Сидоров А.А. и Реутов М.П. решили внести дополнительные вклады в уставный капитал Общества. Демонстрируя способность устанавливать фактические обстоятельства, имеющие значение для применения норм и принятия необходимых решений, посоветуйте, какие действия для этого они должны совершить?

Результаты зачета с оценкой определяются следующим:

Оценка **«отлично»** - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений,

Оценка **«хорошо»** - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

Оценка **«удовлетворительно»** - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

Оценка **«не зачтено»** - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Составитель: Косатенкова Е.И., ст. преподаватель кафедры ГПиГПД