Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет истории и права

УТВЕРЖДАЮ
Декан

Л.А. Юрьева
16 февраля 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Б.1.Б.09 Административное право

Код, название дисциплины

Специальность
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация
Судебная деятельность

Уровень образования
специалитет

Квалификация выпускника
юрист

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2020

Новокузнецк 2022

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета № 6 от 16.02.2022)

одобрена на заседании методической комиссии
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 10.02.2022)

одобрена на заседании обеспечивающей кафедры государственно-правовых и гражданско-правовых дисциплин (протокол № 6 от 20.01.2022)

Оглавление

1. Цель дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
3. Объем дисциплины и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации
4. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

4.1 Учебно-тематический план

4.2 Содержание занятий по видам учебной работы

5. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенции обучающегося в текущей и промежуточной аттестации
6. Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Учебная литература

6.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

6.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Цель дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы специалитета, содержание которых представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции:

Коды компетенции	**Результаты освоения ОПОП** ***Содержание компетенций***	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-4	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать** особенности правового статуса субъектов административного права; последствия нарушений административно-правовых норм субъектами административных правоотношений; методы контроля за соблюдением правовых норм субъектами административных правоотношений **уметь** формировать целостное представление о законности действий субъектов административных правоотношений в рамках правомерной модели поведения; применять методы контроля и надзора за законностью деятельности субъектов права в области соблюдения административного законодательства **владеть** навыками выявления противоправных административно-правовых деяний субъектов права, способами их предупреждения; навыками осуществления контрольно-надзорной деятельности за субъектами права; навыками применения мер административной ответственности по направлениям осуществляемой профессиональной деятельности в целях обеспечения соблюдения административного законодательства субъектами права
ПК-8	способность применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав	**знать** сущность и содержание административно-правового статуса субъектов административного права и административно-правовых отношений; понятие и классификацию правонарушений в административных правоотношениях; основные причины и условия, способствующее совершению административных правонарушений; правовую основу предупреждения административных правонарушений; основные способы их выявления и предупреждения **уметь** оперировать юридическими понятиями административного права**,** ориентироваться в

Коды компетенции	**Результаты освоения ОПОП** *Содержание компетенций*	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
		системе исполнительно-распорядительных органов государства; выявлять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений, правильно организовать работу по обнаружению причин и условий, способствующих их совершению и нейтрализации; планировать и эффективно осуществлять деятельность по предупреждению административных правонарушений **владеть** навыками работы с административно-правовыми актами; навыками проведения работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений; навыками предупреждения административных правонарушений; методами проведения работы по групповой и индивидуальной профилактике административных правонарушений; навыками своевременного реагирования ипринятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав

Таблица 1.1 – Иные дисциплины и практики, формирующие компетенции, закрепленные за данной дисциплиной:

Код компетенции	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
ПК-4	Б1.Б.13 Трудовое право Б1.Б.18 Финансовое право Б1.Б.29 Семейное право Б1.Б.37 Жилищное право Б2.В.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
ПК-8	Б1.Б.19 Налоговое право Б1.Б.23 Криминалистика Б1.Б.30 Криминология Б2.В.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках базовой / вариативной части образовательной программы, является обязательной / выборной.

3. Объем дисциплины и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 9 зачетных единиц (з.е.).

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Объём дисциплины	**Всего часов**	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	324	324
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	114	22
Аудиторная работа:	114	22
в том числе:		
лекции	42	8
практические занятия	72	14
в т.ч. в активной и интерактивной формах	60	12
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	174	289
Курсовое проектирование	-	-
Контрольная работа	-	+
Вид промежуточной аттестации обучающегося - **зачет с оценкой (3 семестр), экзамен (4 семестр)**	36 - экзамен	13 – зач. с оц., экзамен

4. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

4.1. Учебно-тематический план

очная форма обучения

№ п/п	**Раздел дисциплины**	**Общая трудоёмкость** *(часах)*	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)**			**Формы текущего контроля успеваемости**
			аудиторные учебные занятия		**самостоятельная работа обучающихся**	
		всего	**лекции**	**практические занятия**		
1.	Основные принципы, институты и нормы административного права и законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	48	10	12	26	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
2.	Сущность и содержание административно-правового статуса субъектов административного права и административно-правовых отношений	48	10	12	26	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	практические занятия		
3.	Административно-правовые формы и методы. Ответственность по административному праву. Административно-процессуальное право	52	10	12	30	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Административное право и законность в управлении	34	4	8	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест
5.	Административное право и управление экономикой	38	4	10	24	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
6.	Административное право и управление социально-культурной сферой	34	4	8	22	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
7.	Административное право и управление административно-политической сферой	40	6	10	24	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
	Всего:	324	42	72	174	36 - контроль

заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	практические занятия		
1.	Основные принципы, институты и нормы административного права и законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение законности и правопорядка,	44	2	2	40	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость *(часах)*	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	практические занятия		
	безопасности личности, общества, государства					
2.	Сущность и содержание административно-правового статуса субъектов административного права и административно-правовых отношений	49	2	2	45	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест
3.	Административно-правовые формы и методы. Ответственность по административному праву. Административно-процессуальное право	46	-	4	42	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Административное право и законность в управлении	44	2	-	40	Тест
5.	Административное право и управление экономикой	42	2	2	40	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
6.	Административное право и управление социально-культурной сферой	42	-	2	40	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
7.	Административное право и управление административно-политической сферой	44	-	2	42	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
	Всего:	324	8	14	289	13 - контроль

4.2 Содержание занятий по видам учебной работы

Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Основные принципы, институты и нормы административного права и законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение законности	**Государственное управление как объект административного регулирования.** Понятие управления и его виды. Понятие, сущность, основные черты и система государственного управления. Положение профессии юриста в обществе, основные требования, предъявляемые к лицам, осуществляющим деятельность в системе органов административной юрисдикции **Административное право в правовой системе Российской**

	и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	**Федерации**. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права. Влияние административно-правовой науки на укрепление доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества
2	Сущность и содержание административно-правового статуса субъектов административного права и административно-правовых отношений	**Физические лица.** Понятие и система субъектов административного права. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Основные права, свободы и обязанности граждан в государственном управлении. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан. Обращения, заявления и жалобы граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. **Содержание деятельности и структура государственной администрации.** Понятие и основные признаки органа исполнительной власти, государственного управления. Система органов исполнительной власти и их классификация. Виды органов исполнительной власти и их административно-правовой статус. Соблюдение этических принципов при осуществлении профессиональной деятельности в сфере административного права. Президент как глава государства, его полномочия в государственном управлении. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти. Федеральные органы федеральной исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. **Органы местного самоуправления.** Соотношение органов местного самоуправления с органами государственной власти. Административно-правовой статус органов местного самоуправления. Правовые основы организации органов местного самоуправления. **Государственные служащие.** Государственная служба: понятие, значение, принципы. Система государственной службы в Российской Федерации. Государственная гражданская службы. Государственная военная служба. Государственная правоохранительная служба. Государственный служащий. Понятие, функции, виды. Основы административно-правового статуса служащих органов государственного управления. Понятие должности. Классные чины и ранги. Прекращение государственной службы. Ответственность государственного служащего. **Предприятия и учреждения.** Понятие и виды предприятий и учреждений в Российской Федерации. Административно-правовой статус администрации государственных и муниципальных предприятий, организаций и учреждений. Создание и ликвидация предприятий и учреждений. **Общественные объединения.** Понятие и виды общественных объединений. Основы их административно-правового статуса.
3	Административно-правовые формы и методы. Ответственность по административному	**Административно-правовые формы и методы управления.** Понятие и виды административно-правовых форм. Правовые акты управления: понятие, юридическое значение. Особенности нормативных актов управления, их виды. Административно-правовой договор. Требования, предъявляемые к правовым актам

	праву. Административно-процессуальное право	управления. Административный договор. Понятие и значение методов управления. Виды методов управления: критерии классификация. Административно-правовая сущность методов управляющего воздействия и методов организации работы аппарата управления. Административное принуждение: сущность, основания, виды. **Административная ответственность.** Понятие ответственности по административному праву. Отличительные черты административной ответственности от других видов юридической ответственности. Соотношение административной ответственности с административным принуждением. Основание административной ответственности. Граждане как субъекты административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Понятие и признаки административного правонарушения. Юридический состав административного правонарушения как основание административной ответственности. Административные наказания: понятие, цели, виды. Особенности исполнения некоторых видов административных наказаний. Ограничение и освобождение от административной ответственности, назначение административных наказаний. **Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.** Участники производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении (административное расследование). Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Дисциплинарное производство. Производство по применению мер материальной ответственности в административном порядке. Производство по жалобам и заявлениям. Согласительное производство. Понятие и основные черты административной юрисдикции, ее особенности. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
4	Административное право и законность в управлении	**Законность в сфере управления.** Законность, дисциплина, целесообразность: понятия и их соотношение в реальной социальной практике. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении. **Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении.** Контрольные полномочия Президента Российской Федерации. Контроль органов законодательной (представительной) власти. Контроль органов исполнительной власти. Административный надзор. Органы судебной власти и законность в управлении. Общий надзор органов прокуратуры.
5	Основы административно-правовой организации управления. Административное право и управление экономикой	**Управление сельским хозяйством.** Организационно-правовые формы управления сельским хозяйством. Органы государственного управления сельским хозяйством. **Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.** Организационно-правовые формы управления строительным комплексом. Органы государственного управления и контроля в

		строительстве. Организационно-правовые формы управления жилищно-коммунальным хозяйством. Органы государственного управления и контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве. **Управление использованием природных ресурсов и охраной окружающей среды.** Организационно-правовая система государственного управления природопользованием, охраной природных ресурсов и окружающей природной среды. Органы государственного управления природопользованием и охраной природных ресурсов. Федеральные надзорные службы, осуществляющие государственный контроль (надзор) в области природопользования, охраны природных ресурсов и окружающей среды. **Управление торговлей, финансами и кредитом.** Организационно-правовые формы управления торговлей. Государственное управление торговлей в условиях рыночной экономики. Государственный контроль в торговле и обеспечение защиты прав потребителей. **Управление внешнеэкономической деятельностью.** Организационно-правовые формы управления внешнеэкономической деятельностью. Торговые представители. Органы государственного управления внешнеэкономической деятельностью. Государственный контроль в сфере внешнеэкономической деятельности.
6	Административное право и управление социально-культурной сферой	**Управление образованием и наукой.** Понятие и основы организации системы образования и науки. Организационно-правовые формы управления образованием. Управление учреждениями образования и науки. Управление высшими учебными заведениями. Государственный контроль за деятельностью образовательных учреждений. Организация науки. Научные учреждения и сообщества. Организация подготовки научных кадров. **Управление здравоохранением.** Организационно-правовые формы управления здравоохранением. Система государственного управления здравоохранением. Основы правового положения учреждений здравоохранения. Управление учреждениями здравоохранения. Организация санитарно-эпидемиологического надзора. **Управление культурой и массовыми коммуникациями.** Организационно-правовые формы управления культурой. Управление учреждениями культуры. Организационно-правовые формы управления массовыми коммуникациями. **Управление социальной защитой граждан.** Организационно-правовые формы управления социальной защитой граждан. Управление предприятиями и учреждениями социальной защиты граждан.
7	Административное право и управление административно-политической сферой	**Управление обороной.** Организационно-правовые формы управления обороной. Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации. Воинская служба. Проблемы реформирования Вооруженных Сил Российской Федерации в современных условиях. **Управление безопасностью.** Организационно-правовые формы управления безопасностью. Совет безопасности. Государственная граница и ее охрана. **Управление внутренними делами.**

		Организационно-правовые формы управления внутренними делами. Внутренние войска: задачи, организация, полномочия, направления деятельности. Служба в органах внутренних дел. Полиция. Государственный надзор за безопасностью движения. **Управление иностранными делами.** Организационно-правовые формы управления иностранными делами. Органы Министерства иностранных дел за рубежом. **Управление юстицией.** Организационно-правовые формы управления юстицией. Судебное управление. Организация правовой работы в сфере управления. Регистрация актов гражданского состояния. Организация нотариальной службы. Адвокатура. Органы уголовно-исполнительной системы.

Содержание практических занятий

Номер раздела дисциплины	**Темы практических занятий**
Раздел 1	1. Государственное управление как объект административного регулирования. 2. Сущность и основные институты административного права. 3. Нормы и источники административного права.
Раздел 2	1. Физические лица как субъекты административного права. 2. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. 3. Государственная служба.
Раздел 3	1. Формы и методы государственного управления. 2. Административная ответственность. 3. Административное правонарушение. 4. Административное наказание. 5. Материальная ответственность. 6. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений. 7. Производство по обращениям граждан. 8. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении. 9. Административная юстиция. 10. Производство по делам об административных правонарушениях. 11. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. 12. Право субъектов административного права на защиту от неправильных действий и бездействия публичной администрации. 13. Методы реализации компетенции субъектами государственной исполнительной власти. 14. Дисциплинарная ответственность, дисциплинарный проступок и дисциплинарное производство.
Раздел 4	Государственный контроль и надзор в сфере управления
Раздел 5	Административно-правовое регулирование в сфере экономики.
Раздел 6	Административно-правовое регулирование социально-культурной сферы.
Раздел 7	Административно-правовое регулирование административно-политической сферы.

5. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Таблица 3 – Оценочные средства, применяемые для текущего контроля сформированности компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Основные принципы, институты и нормы административного права и законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-4 ПК-8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
2.	Сущность и содержание административно-правового статуса субъектов административного права и административно-правовых отношений	ПК-4 ПК-8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест
3.	Административно-правовые формы и методы. Ответственность по административному праву. Административно-процессуальное право	ПК-4 ПК-8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Административное право и законность в управлении	ПК-4 ПК-8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест
5.	Административное право и управление экономикой	ПК-4 ПК-8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
6.	Административное право и управление социально-культурной сферой	ПК-4 ПК-8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача
7.	Административное право и управление административно-политической сферой	ПК-4 ПК-8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача

Типовые контрольные задания или иные материалы

<u>Экзамен</u> и <u>зачет с оценкой</u>

а) типовые вопросы (задания):

Примерный перечень теоретических вопросов:

№	**Наименование раздела, тем дисциплины**	
Вопросы к зачету		

1	Сущность и основные институты административного права	1. Понятие управления и его основные характеристики. 2. Социальное управление: понятие и особенности. 3. Исполнительная власть: понятие признаки. Соотношение исполнительной власти и государственного управления. 4. Понятие административного права. Соотношение административного права со смежными отраслями права. 5. Предмет административного права. Метод административного права. 6. Функции и принципы административного права. 7. Система административного права. 8. Понятие и особенности административно-правовых норм. 9. Виды административно-правовых норм, их функции. 10. Структура административно-правовых норм. 11. Реализация административно-правовых норм. 12. Действие административно-правовых норм. 13. Источники административного права. 14. Понятие и основные характеристики административно-правовых отношений. 15. Виды административно-правовых отношений. 16. Юридические факты в административном праве.
2	Субъекты административного права Российской Федерации	1. Понятие административной правосубъектности. 2. Права, обязанности и ответственность граждан в сфере исполнительной власти. 3. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. 4. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан. 5. Граждане РФ, обладающие специальным административно-правовым статусом. 6. Общие положения о паспортной системе РФ. 7. Регистрация по месту пребывания. 8. Регистрации по месту жительства. 9. Особый порядок выдачи документов удостоверяющих личность. 10. Понятие и правовое положение органов исполнительной власти. 11. Виды органов исполнительной власти. 12. Основные принципы организации и деятельности системы органов исполнительной власти. 13. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. 14. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти. 15. Понятие местного самоуправления и его основы. 16. Органы местного самоуправления: понятие и виды. 17. Административно-правовой статус органов местного самоуправления. 18. Понятие и виды общественных объединений. 19. Основы административного статуса общественных объединений. 20. Понятие и виды религиозных объединений. 21. Понятие государственной службы и ее система. 22. Виды государственной службы. 23. Принципы государственной службы. 24. Понятие и классификация государственных должностей. 25. Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих. 26. Система управления государственной службой. 27. Гарантии государственного служащего. 28. Государственные и негосударственные предприятия и учреждения 29. Административно-правовой статус предприятий и учреждений.
3	Административно-правовые формы и методы.	1. Понятие административно-правовых форм управления и их виды. 2. Правовые акты управления: понятие и виды. 3. Административные договоры. 4. Понятие административно-правовых методов управления.

	Ответственность по административному праву. Административно-процессуальное право	5. Сущность административного принуждения. 6. Понятие и виды мер административного принуждения. 7. Понятие административно-правового режима. 8. Понятие и признаки административного правонарушения. 9. Состав административного правонарушения. 10. Понятие административной ответственности. 11. Принципы административной ответственности. 12. Административная ответственность должностных лиц. 13. Административная ответственность лиц, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов. 14. Освобождение от административной ответственности. 15. Понятие и цели административного наказания. 16. Виды административных наказаний. 17. Назначение административного наказания. 18. Виды административных наказаний. 19. Понятие и черты административного процесса. 20. Административно-юрисдикционный процесс: понятие, виды, признаки. 21. Административно-процедурный процесс: понятие, виды, признаки. 22. Административно-нормотворческий процесс: понятие, виды, признаки. 23. Административно-правонаделительный процесс: понятие, виды, признаки. 24. Понятие и особенности производства по делам об административных правонарушениях. 25. Субъекты административной юрисдикции. 26. Участники производства по делам об административных правонарушениях. 27. Доказательства по делу об административном правонарушении. 28. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. 29. Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование. 30. Рассмотрение дела об административном правонарушении. 31. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. 32. Исполнение постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
4	Административное право и законность в управлении	33. Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. 34. Принципы законности. 35. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. 36. Виды контроля в государственном управлении. 37. Президентский контроль. 38. Контроль органов законодательной власти. 39. Контроль федеральных органов исполнительной власти. 40. Судебный контроль. 41. Общественный контроль в сфере государственного управления. 42. Прокурорский надзор. Понятие, задачи, функции. 43. Административный надзор. Понятие, виды.
Вопросы к экзамену		
5	Административное право и управление экономикой	44. Экономическое развитие как отрасль государственного управления. 45. Функции Министерства экономического развития РФ. 46. Функции Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии РФ и Федеральной службы по аккредитации. 47. Полномочия Федерального агентства по государственным резервам, Федерального агентства по управлению государственным имуществом и

		Федеральной службы по интеллектуальной собственности. 48. Понятие и виды торговли. 49. Промышленность и энергетика как отрасли государственного управления. 50. Функции Министерства промышленности и торговли, полномочия Министерства энергетики РФ. 51. Сельское хозяйство как отрасль государственного управления. 52. Полномочия Министерства сельского хозяйства РФ и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору. 53. Функции Федерального агентства по рыболовству. 54. Транспорт как отрасль государственного управления. 55. Функции и полномочия Министерства транспорта РФ, Федерального агентства воздушного транспорта и Федеральной службы по надзору в сфере транспорта. 56. Функции Федерального дорожного агентства и Федерального агентства железнодорожного транспорта. 57. Финансы как отрасль государственного управления. 58. Функции Министерства финансов РФ и Федеральной налоговой службы, Федерального казначейства (Федеральной службы). 59. Функции и полномочия Министерства природных ресурсов и экологии РФ, Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и Федерального агентства водных ресурсов. 60. Связи и массовые коммуникации как область государственного управления. 61. Полномочия Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Федерального агентства связи. 62. Функции и полномочия Министерства спорта РФ. 63. Полномочия и задачи Министерства строительства жилищно-коммунального хозяйства РФ. 64. Полномочия и функции Федеральной таможенной службы и Федеральной службы по тарифам. 65. Федеральное космическое агентство и Федеральное агентство научных организаций: задачи, функции и полномочия.
6	Административное право и управление социально-культурной сферой	66. Здравоохранение как отрасль государственного управления. 67. Полномочия Министерства здравоохранения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Федерального медико-биологического агентства. 68. Труд и занятость населения как сферы государственного управления. 69. Полномочия и задачи Министерства труда и социальной защиты РФ и Федеральной службы по труду и занятости. 70. Культура как отрасль государственного управления. 71. Полномочия Министерства культуры РФ, Федерального архивного агентства и Федерального агентства по туризму. 72. Образование и наука как отрасль государственного управления. 73. Функции и полномочия Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Федерального агентства по делам молодежи.
7	Административное право и управление административно-политической сферой	74. Иностранные дела как отрасль государственного управления. 75. Министерство иностранных дел РФ и Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству: основные функции. 76. Органы внешних сношений РФ. Понятие, функции и виды. 77. Внутренние дела как отрасль государственного управления. 78. Полномочия Министерства внутренних дел РФ. Функции и задачи полиции в РФ. 79. Система органов полиции РФ.

		80. Функции и полномочия Федеральной миграционной службы РФ. 81. Оборона как отрасль государственного управления. 82. Полномочия, цели и задачи деятельности Министерства обороны РФ, Федерального агентства специального строительства и Федеральной службы по военно-техническому сотрудничеству. 83. Функции и полномочия Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Федерального агентства по поставкам вооружения, военной, специальной техники и материальных средств. 84. Безопасность как отрасль государственного управления. 85. Функции, система и задачи Федеральной службы безопасности РФ. 86. Полномочия, система, функции и задачи Федеральной службы по контролю за незаконным оборотом наркотиков. 87. Юстиция как область государственного управления. 88. Система и функции Министерства юстиции РФ. 89. Основные направления деятельности Федеральной службы исполнения наказаний. Система и задачи Федеральной службы судебных приставов.

Примерный перечень практикоориентированных заданий:

Задача 1

Составьте схему основных звеньев системы аппарата исполнительной власти по Конституции РФ и укажите их соподчиненность.

Какие органы исполнительной власти являются:

1) высшими; 2) центральными; 3) территориальными, 4) местными.

Ответ обоснуйте ссылками на соответствующие нормативные акты.

Задача 2

Следователь районного следственного отдела по настоятельной просьбе секретаря этого же отдела выдал ее брату, машинисту локомотивного депо, фиктивную повестку о вызове его в качестве свидетеля для участия в следственных действиях. С помощью этой повестки машинист пытался оправдаться за совершенный им прогул. Этот факт стал известен руководителю следственного отдела и начальнику локомотивного депо.

Как они должны поступить в данном случае?

Дайте сравнительную характеристику правовых требований, предъявляемых к поведению государственных служащих в системах: органов внутренних дел; Следственного комитета; федеральной государственной гражданской службы РФ.

Задача 3

Разграничьте по основаниям, порядку и срокам их применения следующие категории:

1) привод;

2) доставление;

3) административное задержание;

4) задержание подозреваемого в совершении преступления;

5) содержание в специальном помещении до административного выдворения.

Охарактеризуйте предусмотренные законодательством виды административного задержания.

Задача 4

12 ноября 2008 г. в отношении А. судебным приставом-¬исполнителем был составлен протокол об административном правонарушении, в котором указано, что А., является должником по исполнительному производству. 28 августа 2008 г. А. получил постановление о возбуждении исполнительного производства и повестку, о чем свидетельствует подпись А. в обратном уведомлении, но по повестке не явился. При совершении исполнительных действий

22 сентября 2008 г. с должника было взято объяснение, в котором он обязуется явиться в отдел службы судебных приставов и оплатить штраф в сумме 500 руб. до 10 октября 2008 г. Однако должник в указанный срок не явился. 31 октября 2008 г. судебным приставом-исполнителем А. было лично вручено извещение о вызове на прием к судебному приставу на 11 ноября 2008 г., однако должник вновь не явился. Мировой судья квалифицировал действия нарушителя по ч, 1 ст. 19.4 КРФобАП как неповиновение законному требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль).

Правильно ли квалифицированы действия А.?

При ответе используйте нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Задача 5

Используя Конституцию РФ и Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти», назовите основные звенья системы органов исполнительной власти на федеральном уровне и раскройте их особенности.

Задача 6

В областной газете была опубликована статья, в которой сообщалось, что районный судья, помощник прокурора районной прокуратуры и водитель прокурорского автомобиля уличены в браконьерской охоте. Имея просроченную лицензию на отстрел лося, они убили лосенка, отказались подписать составленный госохотинспектором протокол, грубили ему и даже угрожали.

Что могут и должны предпринять председатель областного суда и руководство областной прокуратуры в отношении своих работников, убедившись, что эта информация полностью соответствует действительности?

Задача 7

Врач-психиатр государственного лечебно-профилактического учреждения «Психиатрическая больница № 1. Л обратилась в суд с заявлением о принудительном психиатрическом освидетельствовании гражданина Б., которое было удовлетворено решением Волжского районного суда г. Саратова от 20 октября 2010 г.

В обоснование заявления указывалось, что 3 октября 2010 г. в государственное лечебно-профилактическое учреждение «Психиатрическая больница №1» поступило заявление начальника отделения полиции о психиатрическом освидетельствовании Б. в связи с написанием Б. многочисленных необоснованных жалоб в различные органы. К заявлению были приложены копии трех документов от имени Б.: служебной записки, адресованной начальнику товарищества собственников жилья от 30 января 2010 г., жалобы на имя начальника управления внутренних дел от 25 марта 2010 г., заявления в Главное управление внутренних дел по Саратовской области от 11 февраля 2010 г. Представленные заявление и документы, по мнению врача-психиатра, дают основание предполагать наличие у Б. психического расстройства, которое обусловливает существенный вред его здоровью вследствие ухудшения психического состояния, если он будет оставлен без психиатрической помощи.

По надзорной жалобе Б. решение районного суда было отменено постановлением президиума Саратовского областного суда.

Укажите, какие материально-правовые нарушения Закона РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» явились основаниями отмены судебного акта? Какие меры административного принуждения предусматривает упомянутый закон? К каким группам (видам) мер административного принуждения их следует отнести?

Задача 8

Офицер запаса К. обратился в районный суд с жалобой на действия командира

войсковой части, связанные с отказом включить его в список военнослужащих, непосредственно участвовавших в одном из видов деятельности, указанных в Перечне, утвержденном Указом Президента РФ от 23 августа 2000 г. № 1563, что дает ему ряд социальных гарантий, связанных с прохождением военной службы.

Данное дело из районного суда по подсудности было направлено для рассмотрения в гарнизонный военный суд, который направил это дело в окружной военный суд, поскольку оно связано с государственной тайной. Из окружного военного суда дело из судебного заседания направлено для разрешения по существу в областной суд, так как судья пришел к выводу о том, что хотя дело и связано с государственной тайной, однако К. обжалует действия командования, которые имели место после увольнения заявителя с военной службы, а следовательно, жалоба не подсудна военным судам.

Какая судебная инстанция должна рассмотреть данное дело?

Задача 9

Изучите устав (основной закон) какого-либо субъекта РФ и соответствующий закон о правительстве (администрации) данного субъекта. Назовите и охарактеризуйте правовые основания, условия и порядок формирования всей системы органов исполнительной власти субъекта Федерации.

Задача 10

Что такое конфликт интересов и как он регулируется применительно к государственной службе?

Какие ограничения при прохождении государственной службы установлены в законодательстве:

а) для государственных гражданских служащих;

б) государственных служащих таможенных органов;

в) прокуроров и следователей?

Распространяются ли данные ограничения на должностных лиц администрации государственных предприятий и государственных учреждений?

Задача 11

Оцените правомерность действий сотрудников полиции. 5 апреля 2012 г. гражданин Ю. был доставлен в отделение полиции, где в отношении него был составлен протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 20.1 КРФобАП. В ходе составления вышеуказанного протокола и получения объяснений в порядке ст. 25.1 КРФобАП сотрудником полиции у Ю. был затребован паспорт гражданина Российской Федерации в целях установления данных о личности правонарушителя. После оформления протокола об административном правонарушении паспорт гражданина Российской Федерации гражданину возвращен не был.

Законны ли действия сотрудника полиции по изъятию паспорта в данном случае?

Допускается ли, по каким основаниям и в каком порядке изъятие документов как административно-принудительная мера и распространяется ли это в отношении паспорта гражданина Российской Федерации?

Задача 12

Сотрудниками полиции в дежурную часть отделении полиции №2 с остановки трамвая «Торговый центр» был доставлен гражданин С., который, находясь в возбужденном состоянии, выражался нецензурной бранью в адрес окружающих. Дежурный направил его на медицинское освидетельствование. Врачом-наркологом было дано заключение, что С. находится в состоянии наркотического опьянения.

Дежурный по отделению полиции составил на С. два протокола о правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена ст. 6.9 и 20.1 КРФобАП.

Начальник отделения полиции оштрафовал С. за употребление наркотических веществ без назначения врача на 4000 руб., а второй протокол по ст. 20.1 КРФобАП направил для принятия решения мировому судье.

Законны ли действия начальника отделения полиции? Как правильно должен разрешаться данный вопрос?

Задача 13

Распределите все существующие федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства (см. Структуру федеральных органов исполнительной власти, утвержденную Указом Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636) на три группы:

1) действующие по исключительным предметам ведения Российской Федерации;

2) действующие по совместным предметам ведения Российской Федерации и субъектов РФ;

3) обладающие полномочиями и в той, и в другой сфере.

Ответ аргументируйте ссылками на соответствующие статьи Конституции РФ.

Задача 14

Для государственных служащих законодательно установлен как срок привлечения к дисциплинарной ответственности после обнаружения проступка, так и давностный срок наложения взыскания, который по общему правилу начинают исчислять с момента совершения дисциплинарного проступка. Какие давностные сроки привлечения к дисциплинарной ответственности существуют:

• для военнослужащих;

• сотрудников таможенных органов;

• сотрудников прокуратуры;

• сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ?

Обоснуйте ответ ссылками на действующее законодательство.

Задача 15

Прокуратурой района проведена проверка соблюдения земельного законодательства, в ходе которой был установлен факт противоправного использования ООО «С» земельных участков. Строительно-монтажные работы проводились при отсутствии разрешения на строительство, утвержденной и согласованной проектной документации, положительного заключения экспертизы.

По поручению прокуратуры района представителю ООО «С» инспекцией строительного надзора по Саратовской области вручено предписание от 27 ноября 2012 г. о приостановлении строительных работ до получения всей необходимой документации. Органом внутренних дел в отношении заказчика – ООО «С» возбуждено дело об административном правонарушении по ч. 1 ст. 9.5 КРФобАП, а также составлен протокол ареста строительной техники.

Охарактеризуйте примененные в данном случае виды мер административного принуждения с позиций:

а) классификации мер административного принуждения;

б) нормативных и фактических оснований применения;

в) условий и порядка применения.

Сравните установленные законодательством полномочия по применению мер административного пресечения и мер обеспечения производства в порядке гл. 27 КРФобАП должностными лицами:

а) полиции и службы судебных приставов;

б) органами Роспотребнадзора и Государственной инспекции труда.

Имеют ли должностные лица органов прокуратуры полномочия по применению мер административного принуждения?

Задача 16

Гражданка Н. 10 мая 2013 г. совершила хулиганские действия. Учитывая то, что у нее имеется сын 13 лет, которого она воспитывает одна, ее решили не привлекать к уголовной ответственности. Ее действия квалифицировали по ст. 20.1 КРФобАП как мелкое хулиганство. Постановлением судьи от 20 мая 2013 г. Н. была подвергнута административному аресту на 15 суток. 25 мая 2013 г. Н., ссылаясь на ст. 3.9 КРФобАП, потребовала освобождения из-под ареста.

Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 17

Со ссылкой на конкретные статьи Конституции РФ и Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 г. №2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» назовите и охарактеризуйте правовые основания, условия и порядок формирования Правительства РФ.

Задача 18

К. была освобождена от занимаемой должности и уволена с государственной гражданской службы на основании п. 4 ч. 1 ст. 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации». В письменном заключении по результатам служебной проверки указано, что К., являясь материально ответственным лицом районного отдела ФССП, допустила нарушение своих должностных обязанностей, использовала должностное положение в корыстных целях. Данные выводы комиссия, проводившая служебную проверку, сделала на основании постановления мирового судьи и постановлений следователя по материалам уголовного дела по ч. 2 ст. 116 УК РФ, возбужденного на основании заявлений судебных приставов П. и В. При рассмотрении дела судом установлено, что по месту работы К. комиссия не выезжала; лица, заявившие о нарушении К. должностных обязанностей, не опрашивались, письменное объяснение у К. не отбиралось. К. не была информирована представителем нанимателя о про ведении в отношении нее служебной проверки. Более того, К. не ознакомили в с результатами проведенной проверки. Само заключение комиссии каких-либо конкретных фактов и обстоятельств, имеющих значение для правильного решения вопроса о привлечении К. к дисциплинарной ответственности, не содержит; фактически служебная проверка проведена только на основании следственных материалов.

Какие нарушения при проведении проверки в отношении К. были допущены? К каким выводам должен прийти суд? Ответ обоснуйте ссылками на конкретные нормы законов.

Задача 19

Какие меры административного принуждения могут I1рименять по действующему законодательству следующие органы и их должностные лица:

1) полиция;

2) ФСБ;

3) внутренние войска;

4) федеральная пограничная служба; 5) судебные приставы;

6) таможенные органы;

7) частные охранники и детективы?

Ответ обоснуйте ссылками на конкретные статьи соответствующих нормативных правовых актов, а предусмотренные ими меры административного принуждения классифицируйте по непосредственным целям их применения.

Задача 20

На автодороге Минск - Москва сотрудник ГИБДД остановил автомашину «Фольксваген», водитель которой гражданин Германии Х., автотурист, находясь в состоянии

алкогольного опьянения, превысил установленную скорость движения на 30 км. При проверке документов установлено что гр. Х. уклонился от разрешенного маршрута движения.

Протокол о нарушениях госинспектор направил начальнику ГИБДД, который подверг гр. Х. штрафу и лишил его права управления транспортными средствами на три года.

Укажите размер штрафа и обоснуйте правомерность действий инспектора и начальника ГИБДД.

Задача 21

Дайте сравнительную характеристику федеральным министерствам, федеральным службам, федеральным агентствам (назовите их общие и отличительные черты).

Ответ обоснуйте ссылками на соответствующие нормативные акты.

Задача 22

Ч. обратился в суд с исковым заявлением о восстановлении на службе в органах внутренних дел и взыскании денежного довольствия за время вынужденного прогула. Ч. был уволен за нарушение обязательств по служебному контракту на основании Указа Президента РФ от 22.11.2012 № 1575 «Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации». Основанием увольнения Ч. явилось заключение по результатам служебного расследования следующего инцидента, имевшего место между Ч. и Т. поздно вечером в баре «Ассоль» в с. Визинга между ними произошла ссора, перешедшая в драку, в ходе которой ими друг другу были причинены побои. В тот же день Ч. обратился в полицию с заявлением о защите своих прав и свобод. Данное происшествие произошло во внеслужебное для Ч. время, и ввиду примирения сторон в возбуждении уголовного дела было отказано. В исковом заявлении Ч. указал, что не считает произошедшее законным основанием его увольнения, к тому же приказ об увольнении не формулирует конкретных обстоятельств, свидетельствующих о нарушении им обязательств служебного контракта.

Какое решение должен принять суд? Изменится ли правовая позиция, если Ч. - сотрудник таможенного органа? Что такое служебное расследование и как оно урегулировано в законодательстве?

Дайте сравнительную характеристику правовых требований, предъявляемых к поведению государственных служащих в системе: органов внутренних дел; органов прокуратуры; федеральной государственной гражданской службы РФ.

Задача 23

Тренер детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва с согласия родителей и учащихся использовал при осуществлении своей деятельности для достижения высших спортивных результатов специальные препараты, запрещенные к употреблению.

После неоднократных проверок на допинг этих спортсменов было выявлено использование запрещенных субстанций, и решением спортивной квалификационной комиссии материалы на тренера были переданы в мировой суд, который принял решение о дисквалификации тренера сроком на один год.

Укажите, по какой статье КРФобАП был привлечен к ответственности тренер. Правомерно ли решение мирового судьи?

Задача 24

Директор кафе был привлечен к административной ответственности по ст. 6.6 КРФобАП за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения. На него был наложен административный штраф в размере 3000 руб. В установленный срок штраф уплачен не был. Директор за неуплату штрафа был привлечен к административной ответственности по ч. 1 ст. 20.25 КРФобАП в двукратном размере от суммы неуплаченного административного штрафа. Директор пояснил, что он уплатил штраф, копия квитанции у него имеется на работе, а сам он находился в длительной командировке.

Законно ли был привлечен к административной ответственности директор кафе?

Задача 25

В каких нормативных правовых актах закреплена система (аппарат) исполнительной государственной власти на уровне Российской Федерации и ее субъектов?

Какие звенья выделяются в системе органов исполнительной власти на этих уровнях?

Задача 26

Л. приказом начальника Главного управления министерства внутренних дел (ГУМВД) по Пермской области был уволен в связи с установлением факта его судимости. Учитывая, что на момент издания приказа судимость была погашена, Л. обратился с исковым заявлением к ГУМВД в суд.

Свердловским районным судом г. Перми Л. был восстановлен на службе в должности водителя автохозяйства при ГУМВД Пермской области, и с ГУМВД в пользу Л. была взыскана соответствующая денежная сумма в счет оплаты вынужденного прогула. В решении суда указывалось, что правовые последствия снятия и погашения судимости распространяются не только на уголовно-правовые, но и на другие правоотношения, в том числе и на служебные отношения в органах внутренних дел. ГУМВД области не согласилось с решением районного суда и обратилось с жалобой в областной суд.

Изложите доводы жалобы и судебной коллегии по гражданским делам Пермского областного суда, отменившего решение районного суда. Для каких еще государственных должностей судимость выступает препятствием пребывания на государственной службе?

Дайте сравнительную характеристику оснований и последствий прекращения служебных правоотношений в системах:

- органов внутренних дел;
- государственной гражданской службы РФ.

Задача 27

Сотрудниками органов внутренних дел проведена проверка деятельности предприятия по производству минеральной воды «Э», в результате которой было обнаружено, что вся продукция производилась с нарушением санитарных норм. В отношении предприятия было возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ст. 6.5 КРФобАП, и назначено административное расследование. Материалы дела согласно абз. 2 ч. 3 ст. 23.1 КРФобАП были переданы в районный суд, который вынес постановление о наложении административного штрафа в размере 20 тыс. руб. с приостановлением деятельности предприятия на срок до 45 суток.

Правильно ли разрешена ситуация?

Задача 28

При проведении проверки парикмахерского салона было установлено, что парикмахерские услуги оказываются в нем при отсутствии сертификата соответствия. Директор парикмахерской, привлеченный к административной ответственности по ч. 2 ст. 14.4 КоАП РФ, посчитал незаконным привлечение его к административной ответственности, поскольку для парикмахерских услуг сертификат не требуется.

Кто прав в этой ситуации?

Имеется ли в данном случае состав административного правонарушения, предусмотренного указанной статьей?

Задача 29

На примере Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1313, или положения о любом другом министерстве, службе, агентстве укажите все составные части компетенции органа

исполнительной власти (цели и задачи, функции, права и обязанности, организационные и правовые формы и методы деятельности).

Иллюстрируйте ответ ссылками на конкретные пункты Положения.

Задача 30

Е. обратился в суд с иском к Министерству внутренних дел Республики Хакасия о восстановлении на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула. Свои требования он мотивировал тем, что с марта 2006 г. являлся сотрудником милиции, С 25 июня 2010 г. проходил службу в должности инспектора ДПС. 25 октября 2010 г. он получил уведомление о предстоящем увольнении из органов внутренних дел в связи с сокращением штатов. Приказом Министерства внутренних дел Республики Хакасия от 28 декабря 2010 г. он был уволен с занимаемой должности в связи с сокращением штатов. Е. просил признать увольнение незаконным в связи с допущенными ответчиком нарушениями процедур увольнения. Ссылался на то, что после ознакомления со списком вакантных должностей он имел намерение перевестись. на некоторые из должностей, соответствующие ему по квалификации и состоянию здоровья, однако такой возможности ему предоставлено не было, в то же время отказ от занятия вакантных должностей у него не запрашивался. Кроме того, он полагал, что ответчик не учел его право на преимущественное оставление на работе, обусловленное наличием двух высших образований, в том числе юридического. Анализ результативности деятельности инспекторов считал необъективным указывал, что баллы, выставленные ему (истцу), занижены.

Решением суда в удовлетворении исковых требований отказано.

Разрешая данную ситуацию, вам следует ответить на следующие вопросы:

1. Каким нормативным правовым актом урегулирован порядок увольнения сотрудников органов внутренних дел по сокращению штатов?

2. Каким образом ставятся в известность о предстоящем увольнении со службы сотрудники полиции?

3. Должны ли представленные к увольнению сотрудники направляться для освидетельствования на военно-врачебную комиссию с целью установления степени годности к военной службе?

4. Может ли проводиться увольнение по сокращению штатов в случае наличия возможности в результате проводимых организационно-штатных изменений дальнейшего использования высвободившихся сотрудников и при их согласии на перемещения по службе либо перемещения на службу в другую местность?

При ответе ссылайтесь на конкретные положения нормативных правовых актов.

Задача 31

1 мая было возбуждено уголовное дело по факту совершения хулиганских действий неработающим М. и учащимся Колледжа, 17-летним К. При расследовании было установлено, что 1 мая М. при встрече с К. предложил ему купить бутылку водки. В квартире, где жил М., они выпили приобретенную бутылку водки. После этого М. и К. вышли на лестничную площадку, приставали к проходящим, ругались, кричали, угрожали, а затем уснули на этой же площадке. 22 июня производство по уголовному делу о хулиганстве было прекращено, материалы направлены мировому судье для привлечения виновных к ответственности. 24 июня судья за мелкое хулиганство подверг М. и К. аресту на 15 суток.

Законны ли действия полиции и судьи?

Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 32

Руководитель налогового органа составил протокол об административном правонарушении по ст. 15.5 КРФобАП в отношении директора ателье по пошиву одежды за непредставление налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход. В суде при

рассмотрении дела директор ателье объяснил, что налог за отчетный период был уплачен досрочно, поэтому декларация не была представлена. Мировой судья наложил административный штраф на директора ателье.

Правильно ли поступил мировой судья?

Имелись ли основания для привлечения директора ателье к административной ответственности?

Задача 33

На примере федерального министерства, федерального агентства или федеральной службы, выбранной вами самостоятельно, определите, что представляет собой структура системы федеральных органов исполнительной власти. Укажите правовые основания создания структурных элементов системы и их место в иерархии органов.

При ответе используйте положения Конституции РФ, Указа Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

Задача 34

Городская прокуратура проверила соблюдение местными работодателями законодательства о противодействии коррупции и установила нарушения в администрации городского поселения и ООО «А» в виде ненаправления, сообщения о заключении трудовых договоров с бывшими государственными служащими предыдущим работодателям в установленный срок.

Чем закончилось дело об административном правонарушении, предусмотренном ст. 19.29 КРФобАП (незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного или муниципального служащего), для работодателей?

Ответ обоснуйте ссылкой на законодательные акты.

Задача 35

М., являясь продавцом на автозаправочной станции, 22 июня 2011 г. осуществил розничную продажу одной пачки сигарет по цене 55 руб. несовершеннолетнему К., 27 ноября 1999 года рождения.

Проверяя законность и обоснованность привлечения М, к административной ответственности по ст. 14.2 КРФобАП, судья пришел к выводу об отсутствии доказательств, подтверждающих факт реализации табачной продукции несовершеннолетнему (например, акта контрольной закупки), в том числе признав объяснения несовершеннолетнего, полученные в отсутствие его законных представителей, недопустимым доказательством по делу.

Можно ли согласиться с выводом судьи о том, что пояснения несовершеннолетнего в силу ч. 3 ст. 26.2 КРФобАП не могут быть использованы в качестве доказательства, поскольку получены с нарушением закона, и если нет, то по каким основаниям? Имеются ли основания для отмены решения, в том числе по доводам жалобы?

Задача 36

Владелец магазина беспошлинной торговли не производил специальную маркировку части товаров на складе этого магазина и реализовывал такую продукцию в торговых залах.

После проведенной проверки должностным лицом налогового органа был составлен протокол об административном правонарушении по ст. 15.5 КРФобАП в отношении владельца магазина.

После рассмотрения дела мировой судья вынес решение о наложении административного штрафа в размере 40 тыс. руб. на владельца магазина беспошлинной торговли.

Правильно ли поступил мировой судья?

Имелись ли основания для привлечения владельца магазина к административной

ответственности?

Задача 37

Какие органы государственного управления составляют систему органов исполнительной власти в субъектах РФ?

В каких нормативных правовых актах закрепляется их компетенция и определяется организационно-правовой статус в системе государственной исполнительной власти?

Задача 38

Председатель городской общественной организации по защите прав человека К. в острой критической статье в «Российской газете» гневно обличал судью и прокурора в личной пристрастности при рассмотрении обстоятельств одной конфликтной ситуации.

Кто и как именно обязан отреагировать на эту статью по действующему законодательству?

Если факты соответствуют действительности, кто и в каком порядке может привлечь судью и прокурора к ответственности?

Задача 39

В отношении гражданина В. инспектором ГИБДД был составлен протокол об административном правонарушении по ч. 4 ст. 12.19 КРФобАП за парковку автомобиля «елочкой» на проезжей части, что создавало препятствия движению других транспортных средств. Автомобиль ВАЗ-2110, принадлежащий В., был задержан и эвакуирован на специализированную стоянку в порядке СТ. 27.13 КРФобАП. Гражданин В. обратился с жалобой в суд о признании постановления незаконным, поскольку были допущены существенные нарушения: инспекторы задержали его транспортное средство, хотя В. мог устранить причину задержания на месте, отогнав машину; тем самым они нарушили ч. 1 ст. 27.13 КРФобАП.

Правильно ли была применена мера обеспечения производства по делу? Были ли допущены какие-либо нарушения при ее применении?

Задача 40

Водитель А., выезжая со двора на дорогу, повернул налево, выехал на полосу, которая был предназначена для движения автобусов, во встречном направлении и далее пересек сплошную разделительную линию. Он был остановлен инспектором ГИБДД, составившим впоследствии протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 3 ст. 12.15 КоАП РФ. Материалы дела были переданы мировому судье, который лишил водителя права управления транспортным средством на 4 месяца.

Дайте оценку ситуации. Правильно ли был привлечен водитель к ответственности?

Какую позицию по этому поводу высказал Пленум Верховного Суда РФ?

б) критерии оценивания компетенций (результатов), описание шкалы оценивания:

При выставлении оценок учитываются уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть». Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.

Результаты зачета с оценкой определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «незачтено». Студент может набрать 80 баллов в ходе текущей работы в семестре и 20 баллов за промежуточное аттестационное испытание по дисциплине.

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Студент может набрать 60 баллов в ходе

текущей работы в семестре и 40 баллов за промежуточное аттестационное испытание по дисциплине.

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 4)

Таблица 4 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	***Уровни освоения дисциплины и компетенций***	***Экзамен / зачет с оценкой***	
		Оценка	***Буквенный эквивалент***
86 - 100	Продвинутый	5	отлично
66 - 85	Повышенный	4	хорошо
51 - 65	Пороговый	3	удовлетворительно
0 - 50	Первый	2	неудовлетворительно / незачтено

Текущий контроль

Критерии оценивания знаний, умений и навыков студентов при проведении текущего контроля с использованием различных оценочных средств представлены ниже.

А) Собеседование и устный опрос

Аналитическая шкала оценивания ответов на устные вопросы

Уровни / критерии	***Первый уровень***	***Пороговый уровень (1 балл)***	***Повышенный уровень (2 балла)***
Полнота раскрытия вопроса	Вопрос не раскрыт либо ответ основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	Вопрос раскрыт, отвечающий ясно и грамотно излагает материал, основываясь на учебной литературе, владеет юридической терминологией	Ответ содержит полную информацию по вопросу, основанную на учебной и дополнительной специальной литературе, ответ сопровождается демонстрационным материалом
Обоснованность теоретического материала ссылками на нормы законодательства	Вывод не обоснован нормами законодательства или применены статьи, не подлежащие применению	Вывод обоснован ссылками на нормативные правовые акты	Вывод обоснован ссылками на нормативные правовые акты и примерами из судебной практики

Б) Учебная задача и комплексная ситуационная задача

Аналитическая шкала оценивания решения учебных задач и комплексных ситуационных заданий

Уровни / критерии	***Первый уровень***	***Пороговый уровень (1 балл)***	***Повышенный уровень (2 балла)***
Самостоятельность выполнения задания	Помощь преподавателя требовалась	Помощь преподавателя требовалась иногда	Помощь преподавателя не требовалась

	постоянно		
Детальность анализа правоотношения, изложенного в казусе	Не проведен анализ правоотношений, изложенных в казусе	Проведен общий анализ правоотношений, изложенных в казусе	Проведен детальный анализ правоотношений, изложенных в казусе с подробной характеристикой их элементов (субъектов, объектов, содержания, оснований возникновения)
Обоснованность вывода ссылками на нормы законодательства	Вывод не обоснован нормами законодательства или применены статьи, не подлежащие применению	Вывод обоснован ссылками на статьи нормативных правовых актов	Вывод обоснован ссылками на нормативные правовые акты и примерами из судебной практики

В) Тест

Критерии оценивания теста

Тест рубежного контроля включает 20-22 задания. Верное выполнение каждого задания оценивается в 0,5 балла. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Частично правильные ответы на задание не предусмотрены. Общий тестовый балл определяется суммой баллов, полученных за верное выполнение заданий теста. Время тестирования - 1,5 минуты на одно задание.

Г) Реферат

Реферат - это индивидуальная научно-исследовательская работа студента. При выполнении реферата необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы с различных позиций и точек зрения, сформулировать самостоятельные выводы.

Аналитическая шкала оценивания реферата

Уровни / критерии	***Первый уровень***	***Пороговый уровень (3 балла)***	***Повышенный уровень (10 баллов)***
Соответствие содержания теме	Содержание реферата не соответствует теме	Содержание реферата соответствует теме, но есть незначительные отступления	Содержание реферата соответствует теме
Соблюдение трехчастной композиции (введение, основная часть, заключение)	Не выдержана трехчастная композиция (введение, основная часть, заключение), не соблюдены требования к частям	Выдержана трехчастная композиция (введение, основная часть, заключение), но не соблюдены все требования к частям	Выдержана трехчастная композиция (введение, основная часть, заключение), соблюдены все требования к их

			содержанию и оформлению
Полнота охвата источников	Изучено менее 30% от рекомендованных преподавателем источников	Изучено 30-70% от рекомендованных преподавателем источников	Изучено 80-100% от рекомендованных преподавателем источников
Оформление цитат на источники	Нет цитат из источников и ссылок на них, реферат представляет собой копирование материала из интернета	Нет цитат из источников и ссылок на них	Выдержки из источников оформлены с помощью цитат, на которые оформлены ссылки

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, проверки самостоятельной работы студентов. Комбинация различных оценочных мероприятий и баллов представлена в таблице 5. Для оценивания результатов учебной работы студентов заочной формы обучения преподавателем может применяться поправочный коэффициент с учетом количества оценочных мероприятий.

Таблица 5 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам работ (БРС).

№	***Контрольные мероприятия и средства оценивания***	***Максимальное кол-во баллов за конкретное задание***	***Кол-во мероприятий за семестр***	***Максимальное количество баллов***
3 семестр				
1	Виды оценочных средств, используемых на практических занятиях:			
1.1	Ответ на устный вопрос, собеседование, участие в дискуссии	2	5	10
1.2	Решение учебной или ситуативной задачи	2	5	10
1.3	Тестирование	10	2	20
2.	Виды оценочных средств, используемых для контроля самостоятельной работы:			
2.1	Реферат	10	1	10
3. Посещение учебных занятий		1	30	30
			Итого:	80
4 семестр				
1	Виды оценочных средств, используемых на практических занятиях:			
1.1	Ответ на устный вопрос, собеседование, участие в дискуссии	2	5	10
1.2	Решение учебной или ситуативной задачи	2	6	12
1.3	Тестирование	11	1	11
2. Посещение учебных занятий		1	27	27
			Итого:	60

6. Материально-технич еское, программное и учебно-методическое

обеспечение дисциплины

6.1. Учебная литература

Основная учебная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право. В 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Эл. текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2018. — 429 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646#page/1 - Текст: электронный
2. Агапов, А. Б. Административное право. В 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Эл. текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2017. — 371 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/993332FB-EC50-4C99-A498-D18721515824#page/1 - Текст: электронный
3. Попов, Л. Л. Административное право России : учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В.Тихомиров ; отв. ред. Л. Л. Попов. - Москва : Проспект, 2008. - 688 с. - Текст: непосредственный

Дополнительная учебная литература:

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Эл. текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2018. — 404 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/3CF11185-B99C-481F-9488-66EDF84CE850#page/1 - Текст: электронный
2. Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под ред. А. Б. Агапова. — Эл. текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2018. — 298 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/B5D05948-396C-45D1-B2D9-D34C36FC87A9#page/1 - Текст: электронный
3. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для вузов / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Эл. текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. - 259 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/8FEF0480-11FB-4CA8-B29F-C9EDD3144C50#page/1 - Текст: электронный

6.2.Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений
1	2
100 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - групповых и индивидуальных консультаций. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья, рабочее место для обучающегося с ОВЗ. **Оборудование:** *стационарное* - компьютер преподавателя, экран моторизированный, проектор, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя. **Используемое программное обеспечение:** Ubuntu Linux	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Металлургов, дом № 19

(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	
711 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование для презентации учебного материала:** *стационарное* - компьютер, проектор, экран. **Используемое программное обеспечение:** Ubuntu Linux (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Металлургов, дом № 19
718 Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование для презентации учебного материала:** переносное - ноутбук, экран, проектор. **Используемое программное обеспечение:** MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Металлургов, дом № 19

6.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База данных правовых актов «Консультант Плюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». – электрон. прогр. – URL: http://www.consultant.ru, свободный

Судебные и нормативные акты РФ. - URL: https://sudact.ru , свободный

Составитель (и): Зав. каф. ГПиГПД Горбуль Ю.А.

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))