

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ

Декан

Л.Я. Лозован

«23» марта 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.01.02 Управление проектами в образовании

Направление подготовки

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) подготовки

***Психолого-педагогическое сопровождение лиц с
ограниченными возможностями здоровья***

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2023

Лист внесения изменений

Лист внесения изменений
в РПД Б1.О.02.04. Самоменеджмент руководителя
(код по учебному плану, название дисциплины)

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 5 от 07.04.2022 г.)

для ОПОП 2022 год набора

на 2022/ 2023 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики

(протокол Ученого совета факультета № 5 от 07.04.2022 г.

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики

протокол методической комиссии факультета № 6 от 04.04.2022 г.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

протокол № 7 от 24.03.2022 г. Гребеникова Т.В. /
(Ф.И.О. зав. кафедрой) (Подпись)

на 2023 / 2024 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики

(протокол Ученого совета факультета № 9 от 23.03.2023 г.

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики

протокол методической комиссии факультета № 6 от 22.03.2023 г.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

протокол № 7 от 16.03.2022 г. Гребеникова Т.В. /
(Ф.И.О. зав. кафедрой) (Подпись)

Оглавление

1	Цель дисциплины	4
1.1	Формируемые компетенции	4
1.2	Индикаторы достижения компетенций	4
1.3	Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине	6
2	Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации	9
3	Учебно-тематический план и содержание дисциплины.	10
3.1	Учебно-тематический план	10
3.2	Содержание занятий по видам учебной работы	12
4	Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации	14
5	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	15
5.1	Учебная литература	16
5.2	Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.	16
5.2.1	Программное обеспечение	16
5.3.2	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.	17
6	Иные сведения и (или) материалы.	17
6.1	Примерные темы письменных учебных работ	17
6.2	Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	18

1 Цель дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных навыков управления проектами на всех стадиях реализации, принимать эффективные решения по их ресурсному и организационному обеспечению, интегрировать инновационный и инвестиционный процессы, осуществлять комплексное планирование портфеля проектов компании с целью достижения устойчивого развития.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы магистратуры «Преподавание педагогики и методик начального образования»:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции (универсальная, общепрофессиональная, профессиональная)	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Универсальная	Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Универсальная	Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
----------------------------	---	---

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.2. Способен прогнозировать результат деятельности, планировать последовательность шагов для его достижения; формировать план-график реализации проекта и план контроля за ходом его выполнения. УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, применяет способы конструктивного преодоления возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. УК-2.4. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение). УК-2.5. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Методика обучения в образовательных предметных областях начальной школы Преподавание методики обучения русскому языку и литературному чтению в начальной школе Преподавание методики обучения по курсу "Искусство" в начальной школе Преподавание методики обучения по курсу "Технология" в начальной школе Производственная практика. Технологическая практика
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. УК-3.2. Вырабатывает стратегию сотрудничества; организует на ее основе работу команды для достижения поставленной цели. УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. УК-3.4. Проектирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Мониторинг качества образования Управление в образовательных организациях общего и профессионального образования Методика преподавания педагогики Методика преподавания психологии Производственная практика. Технологическая практика Менеджмент общего и профессионального образования

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1.Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знать: современные концепции управления проектами: базовые понятия и определения, основные группы процессов управления проектами: инициализации, планирования, исполнения, мониторинга и контроля, завершения; основные подсистемы управления проектами в рамках системного подхода: управление содержанием и организацией проекта, продолжительностью, привходящими моментами (изменениями, непредвиденными проблемами, рисками, исправлением ошибок), ресурсами, стоимостью, качеством проектов; современные информационные технологии управления процессами. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую,

		методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
	УК-2.2. Способен прогнозировать результат деятельности, планировать последовательность шагов для его достижения; формировать план-график реализации проекта и план контроля за ходом его выполнения.	Уметь: формировать план-график реализации проекта и план контроля за ходом его выполнения. Владеть: способами прогнозирования результата деятельности, планирования последовательности шагов для его достижения.
	УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, применяет способы конструктивного преодоления возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Знать: основы и практика управления человеческими ресурсами, обеспечивающие подсистемы управления человеческими ресурсами; процесс подбора, отбора и найма персонала; особенности адаптации, оценки и обучения персонала; способы управления человеческими ресурсами организации. Уметь: анализировать кадровый потенциал организации, организационное поведение в управлении человеческими ресурсами, планировать и прогнозировать ресурсы организации; осуществлять управление организационным поведением сотрудников организации и процессами.
	УК-2.4. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Владеть: алгоритмами внедрения в практику результатов проекта.
	УК-2.5. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Уметь: составлять отчеты, статьи, выступления на научно-практических семинарах и конференциях; Владеть: навыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов).
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	Знать: способы управления человеческими ресурсами организации. Уметь: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует. Владеть: навыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов);

		средствами корректировки своих действий.
	УК-3.2. Вырабатывает стратегию сотрудничества; организует на ее основе работу команды для достижения поставленной цели.	Знать: основы стратегии сотрудничества. Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества; Владеть: навыком организации работы команды для достижения поставленной цели на основе стратегии сотрудничества.
	УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Уметь: учитывать интересы всех сторон конфликта. Владеть: навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
	УК-3.4. Проектирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	Уметь: проектировать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
	УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.	Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовывать обсуждение разных идей и мнений.
		соответствующем уровне образования.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоёмкость дисциплины	144		144
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			10
Аудиторная работа (всего):	16		10
в том числе:			
лекции	4		4
практические занятия, семинары	12		6
практикумы			

лабораторные работы			
в интерактивной форме	6		6
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)			134
4 Промежуточная аттестация обучающегося - экзамен /зачет с оценкой / зачет и объём часов, выделенный на промежуточную аттестацию:			
	Экзамен, 36ч., 1 семестр		Экзамен , 9 1 семестр

¹ УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ –индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5.1 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)			Формы ¹ текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		
	1. Управление образовательными проектами	57	2	10	43	
	1.1 Современные концепции управления проектами в образовании	14	2	2	8	УО
	1.2 Планирование образовательного проекта	11		2	9	ПР
	1.3 Реализация образовательного проекта	11		2	9	ПР-2
	1.4 Завершение проекта и оценка его эффективности	11		2	9	УО
	1.5 Управление образовательными проектами. Подбор, отбор и найм персонала. Стратегии сотрудничества, преодоления разногласий и конфликтов в команде.	10		2	8	ПР-1
	2. Процессы управления образовательными проектами	20	2	2	16	
	2.1 Процессы управления проектом	10	2		8	
	2.2 Управление содержанием и качеством проекта. Внедрение в практику результатов проекта. Представление результатов проекта.	10		2	8	ПР

² УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ –индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)			Формы ¹ текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		
	Промежуточная аттестация (экзамен)	36				
	Всего:	144	4	12	92	

Таблица 5.2 - Учебно-тематический план заочной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)			Формы ² текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		
	1. Управление образовательными проектами	57	2	4	43	
	1.1 Современные концепции управления проектами в образовании	14	1		8	УО
	1.2 Планирование образовательного проекта	11	1		9	ПР
	1.3 Реализация образовательного проекта	11		2	9	ПР-2
	1.4 Завершение проекта и оценка его эффективности	11			9	УО
	1.5 Управление образовательными проектами. Подбор, отбор и найм персонала. Стратегии сотрудничества, преодоления разногласий и конфликтов в команде.	10		2	8	ПР-1
	2. Процессы управления образовательными проектами		2	2	16	
	2.1 Процессы управления проектом	10	2		8	
	2.2 Управление содержанием и качеством проекта. Внедрение в практику результатов проекта. Представление результатов проекта.	10		2	8	ПР
	Промежуточная аттестация (экзамен)	9			27	
	ИТОГО по семестру	144	4	6	125	УО-4
	Всего:	144	4	6	125	

³ УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ –индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
<i>Содержание лекционного курса</i>		
<i>I</i>	<i>Управление образовательными проектами.</i>	
1.1	1.1 Современные концепции управления проектами в образовании	Современные концепции в сфере управления образовательными проектами. Место проектной деятельности в образовательном процессе. Основные определения. Виды и направления образовательных проектов. Выбор направлений проектов, факторов и условий, определяющих характер их реализации. Исходные параметры проектов, критерии выбора руководителя проекта. Основы разработки элементов проекта с учетом специфики его направленности.
	1.2 Планирование образовательного проекта	Краткое определение содержания стадий процесса управления проектом. Процессы инициации проектов: участники инициации проектов. Основные документы, сопровождающие инициацию проектов. Структура декомпозиции работ: основные определения. Правила разработки структуры декомпозиции работ. Уровень детализации структуры декомпозиции работ. Структура ответственных. Матрица ответственных. Процессы планирование проектов. Уровень детализации графиков и иерархия графиков. Метод критического пути. Планирование ресурсов и затрат. Бюджет проекта. Планирование рисков. Планирование и человеческих ресурсов. Планирование коммуникаций. Стандарты и технологии проектирования: разработка концепции проекта, целеполагания, календарного и сетевого планирования, определения и оценки ресурсов проекта. Способы анализа внешнего окружения образовательных учреждений. Выявление факторов, определяющих комплекс маркетинговой деятельности. Прогноз и планирование изменения рынка, типа и структуры конкуренции, потребительских сегментов, степени консолидации рынка.
<i>Содержание практических занятий</i>		
<i>I</i>	<i>Управление образовательными проектами. Подбор, отбор и найма персонал</i>	
1.3	Реализация образовательного проекта	Принципы разработки и реализации образовательных проектов от формирования идеи до ее завершения. Инструменты организации и управления проектной командой. Основы групповой динамики и сплочения. Развитие потенциала участников проекта с учетом его содержательного направления. Экспертная оценка текущего состояния и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе реализации проекта. <i>Разработка проекта основной образовательной программы на основе требований к программам СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на</i>

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
		<i>основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.</i>
1.4	Завершение проекта и оценка его эффективности	Процесс завершения проектов. Документирование истории реализации проектов. База знаний управления проектами компании Критерии эффективности проектных решений. Алгоритм принятия решения на основе выбора наиболее приемлемой альтернативы. Отчетность. Презентация проекта, основные требования. Экспертиза проекта, ее критерии. <i>Экспертиза проекта основной образовательной программы на основе требований к программам СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.</i>
1.5	Процесс подбора, отбора и найма персонала, организация и руководство работой команды проекта. Стратегии сотрудничества, преодоления разногласий и конфликтов в команде	Понятие «команда проекта». Подбор, отбор и найм персонала для команды проекта. Особенности адаптации, оценки и обучения персонала. Принципы и основные этапы жизненного цикла команды. Определение функциональных обязанностей участников команды проекта. Три основных модели формирования команды Проблемы, требования и особенности управления командой проекта. Условия эффективной работы команды проекта. Управление проектной командой. Технологии развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения человеческих ресурсов проекта. Организация проектной работы группы по разработке методических рекомендаций по изучению дисциплины на основе требований к научно-методическим и учебно-методическим материалам, обеспечивающим реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП. Определение стратегий сотрудничества и преодоления разногласий и конфликтов в команде, возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2	<i>Процессы управления образовательными проектами</i>	
2.1	Процессы управления проектом	Краткое определение содержания стадий процесса управления проектом. Процессы инициации проектов: участники инициации проектов. Основные документы, сопровождающие инициацию проектов. Структура декомпозиции работ: основные определения. Правила разработки структуры декомпозиции работ. Уровень детализации структуры декомпозиции работ. Структура ответственных. Матрица ответственных. Процесс планирования проектов. Уровень детализации графиков и иерархия графиков. Метод критического пути. Планирование ресурсов и затрат. Бюджет проекта. Планирование рисков. Планирование и

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
		человеческих ресурсов. Планирование коммуникаций. Процесс исполнения и контроль проектов. Базовый план. Актуализация информации в графиках проектов. Методика освоенного объема. Отчетность. Процесс завершения проектов. Документирование истории реализации проектов. База знаний управления проектами компании
<i>Содержание практических занятий</i>		
2	<i>Процессы управления образовательными проектами</i>	
2.2	Управление содержанием и качеством проекта. Внедрения в практику результатов проект. Представление результатов проекта. составлять отчеты, статьи, выступления на научно-практических семинарах и конференциях	Формирование идеи (замысла) проекта Миссия проекта. Разработка концепции проекта. Сбор требований. Предварительный анализ осуществимости проекта. Проектный анализ и технико-экономическое обоснование проекта. Критерии оценки проекта. Структурная декомпозиция проекта как основа определения предметной области проекта. Зависимость организационной структуры проекта (OBS) от структурной декомпозиции проекта (WBS). Констатация предварительного содержания проекта. Проверка содержания. Контроль содержания. Качество в процессах управления проектом. Управление качеством на разных этапах жизненного цикла проекта. Входные материалы для процесса планирования качества. Инструменты и методы управления качеством. Методы анализа качества: контрольный листок, диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, контрольная карта, гистограмма. Планирование качества. Проведение экспертизы содержания и качества научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, разработанных группой. Алгоритмы внедрения в практику результатов проекта. Приемы представления результатов проекта: составление отчетов, статей, выступления на научно-практических семинарах и конференциях.
	Промежуточная аттестация - экзамен	

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов

Таблица 7 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (7 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по	60	Лекционные занятия (конспект) (3 занятия)	1 балл – посещение 1 лекционного занятия (пороговое значение) 3 балла – составление подробного конспекта одного вопроса лекции (максимальное значение)	1 – 8

расписанию и выполнение заданий)		Практические работы (отчет о выполнении практической работы) (8 работ).	1 балл – посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 50- 65% (пороговое значение) 2 балла – посещение 1 занятия и выполнение работы на 66-85% 4 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100% (максимальное значение)	16 - 32
		Выполнение индивидуальных заданий по темам (8 индивидуальных заданий)	1 балл – выполнение индивидуального задания на 50-65% 3 балла – выполнение индивидуального задания на 66-85% (пороговое значение) 5 баллов – выполнение индивидуального задания на 86-100% (максимальное значение)	24 - 40
		Реферат по выбранной теме (2 темы)	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	10 - 20
	Итого по текущей работе в семестре			51 - 100
Промежуточная аттестация (зачет)	40 (100% /баллов приведе нной шкалы)	Ответ на теоретический вопрос по первому разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Выполнение практического задания по первому разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Ответ на теоретический вопрос по второму разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Выполнение практического задания по второму разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
Итого по промежуточной аттестации (экзамену)				25 – 40
Суммарная оценка по дисциплине:				
Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение работ в количестве 3, за которые назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задания на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора / утверждения приведены в п. 6.1 данной программы.

Методические указания обучающимся по освоению дисциплины или для отдельных видов учебной работы (в том числе, для работы в системе MOODL), размещены в ЭИОС на сайте НФИ КемГУ (раздел Главная / Образование / Образовательные программы Факультет психологии и педагогики / Образовательная программа/ Методические и иные документы / <https://skado.dissw.ru/table/>).

Основная и дополнительная учебная литература и Интернет-ресурсы, необходимые для выполнения самостоятельной работы и теоретического освоения дисциплины по графику представлены в разделах 7 и 8 настоящей РПД. Требования к текущим контрольным заданиям и критерии их оценки представлены в разделе 6.3. РПД.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/446191> — Текст : электронный.

2. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие [Электронный ресурс] учебник для академического бакалавриата и магистратуры / К. Г. Кязимов.- Электронные текстовые данные. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — Режим доступа: — Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1.— URL: <https://urait.ru/bcode/45022> — Текст : электронный.

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/451359> — Текст : электронный.

3. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Н. Москвин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 142 с. — (Академический курс). — ISBN 978-5-534-10126-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/438814> — Текст : электронный.

4. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/450564> (дата обращения: 24.01.2021). — Текст : электронный.

5. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> — Текст : электронный.

6. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для вузов / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04586-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/452764> — Текст : электронный.

7. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: [Электронный ресурс] учебное пособие для вузов / Н. Ф. Яковлева. - Электронные текстовые данные. — Москва: Флинта, 20146. 143 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/428517> — Текст : электронный.

Обучающимся предоставляется доступ в ЭБС.

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

5.2.1 Программное обеспечение

Для проведения занятий и самостоятельной работы студентов используются аудитории учебного корпуса №2 (654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2):

310 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:

- занятий лекционного типа;
- занятий семинарского (практического) типа;
- групповых и индивидуальных консультаций;
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.

Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - ноутбук, проектор, экран, акустическая система.

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Для самостоятельной работы: 117 Помещение для самостоятельной работы обучающихся (654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1).

Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья

Оборудование: компьютеры (4 шт.), места для работы с ноутбуками.

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

5.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»– Электронные данные. – Режим доступа: <http://www.window.edu.ru> , свободный.

Народное образование. Педагогика – Электронные данные. - Режим доступа: http://window.edu.ru/app.php/catalog/?p_rubr=2.2.77.1 , свободный.

Базы данных и аналитические публикации на портале «Университетская информационная система Россия» – Электронные данные. - Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/> , свободный.

Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал

Профессиональные стандарт – Электронные данные. - Режим доступа: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/> , свободный.

Единый архив экономических и социологических данных – Электронные данные. - Режим доступа: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml , свободный.

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Примерная тематика докладов:

1. Уровни педагогического проектирования.
2. Принципы проектной деятельности.
3. Субъекты проектной деятельности.
4. Объекты проектной деятельности.
5. Логика организации проектной деятельности.
6. Учебные проекты.
7. Этапы разработки учебных проектов.
8. Социально-педагогические проекты.
9. Проекты личностного становления.
10. Сетевые проекты в области образования.
11. Проектирование содержания профессионального образования.
12. Логика проектирования образовательных систем.
13. Проектирование педагогических технологий для профессионального образования.
14. Результаты и оценка проектной деятельности в профессиональном образовании.
15. Требования к участникам педагогического проектирования.

Темы практических работ

по теме «Управление образовательными проектами»:

1. Анализируя приобретенный в процессе обучения в магистратуре опыт организации проектной деятельности в профессиональном образовании, выявите, какими новыми методами исследования Вам удалось овладеть. Покажите возможности изменения научного и научно-педагогического профиля своей профессионально-педагогической деятельности на основе данного опыта.

2. В одном из педагогических коллективов возникла идея разработать и реализовать проект обучения учащихся 2 курса колледжа «Педагогическая Олимпиада». Определите, каким образом авторы могут уточнить цель проекта, разработать диагностику ее достижения, используя прием «дерево целей», конкретизируйте задачи, которые нужно решить педагогам для достижения цели. Какие направления деятельности Вы бы определили как основные в данном проекте?

3. На материале конкретной темы учебного занятия, преподаваемой Вами дисциплины в системе профессионального педагогического образования, осуществите конструирование его содержания с учетом требований работодателей.

4. Раскройте пути проектирования образовательной среды школы, профессионального учреждения, университета в соответствии с современными требованиями деятельности в высшем образовании.

по теме «Процессы управления образовательными проектами»:

5. Сформулируйте свои «Правила для педагога, занимающегося проектной деятельностью». Предлагаем разработать такие правила в формате мини-проекта.

6. Составьте план-ответ на вопрос: «В чем значение разработки тактических действий педагогов в форме планов педагогической деятельности при реализации проектов различного характера?» Проанализируйте планы ответов в группе, в результате совместного анализа внесите коррекционные изменения в свой ответ.

7. Попробуйте объяснить, почему в деятельности проектирования так важна способность к рефлексивной позиции. Почему способность к педагогической рефлексии оказывает воздействие на результаты проектирования в образовательных процессах, и каким образом эта способность влияет на профессиональный рост педагога? Определите, чтобы Вы могли предложить в плане развития собственной рефлексивной позиции как участник или организатор проектной деятельности.

Примерные задания в тестовой форме

1. Выберите один правильный ответ.

Цель проекта - это:

- 1) сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- 2) утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- 3) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта;

Ответ: 2.

2. Выберите один правильный ответ.

Процессы организации и проведения контроля качества проекта включают:

- 1) проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- 2) составление перечня недоработок и отклонений
- 3) промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

Ответ: 3.

3. Определите последовательность проектирования и взаимозависимость документов, определяющих содержание образования по конкретной специальности:

- 1) Учебный план;
- 2) Фонд оценочных средств.
- 3) Примерная основная образовательная программа;
- 4) Основная профессиональная образовательная программа.
- 5) Федеральный государственный образовательный стандарт;
- 6) Рабочая программа дисциплины.

Ответ: 5,3,4,1,6,2.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к экзамену

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
<i>1. Управление образовательными проектами</i>		
1.1 Современные концепции управления проектами в образовании	1. Современные концепции в сфере управления образовательными проектами. Место проектной деятельности в образовательном процессе. Виды и направления образовательных проектов.	1. Согласно направленности магистерской программы, предложите тематику образовательных проектов, направленных на реализацию одного из направлений Национального проекта «Образование»
1.2 Планирование образовательного проекта	1. Стадии процесса управления проектом. Планирование ресурсов и затрат. Бюджет проекта. Планирование рисков. 2. Планирование и человеческих ресурсов. Планирование коммуникаций. 3. Стандарты и технологии проектирования: разработка концепции проекта, целеполагания, календарного и сетевого планирования, определения и оценки ресурсов проекта.	1. Представьте план взаимодействия участников образовательных отношений – обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на учебный год по одному из направлений воспитания обучающихся общего / профессионального / высшего образования (выбор уровня)

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
		образования по желанию).
1.3 Реализация образовательного проекта	1. Принципы разработки и реализации образовательных проектов от формирования идеи до ее завершения. 2. Инструменты организации и управления проектной командой. Основы групповой динамики и сплочения. Развитие потенциала участников проекта с учетом его содержательного направления. 3. Экспертная оценка текущего состояния и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе реализации проекта.	1. Предложите проект организации групповой работы команды разработчиков основной образовательной программы на основе требований к программам СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.
1.4 Завершение проекта и оценка его эффективности	1. Процесс завершения проектов. Документирование истории реализации проектов. База знаний управления проектами компании 2. Критерии эффективности проектных решений. Презентация проекта, основные требования. Экспертиза проекта, ее критерии.	1. Проведите экспертизу проекта основной образовательной программы на основе требований к программам СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.
1.5 Организация и руководство работой команды проекта	1. Принципы и основные этапы жизненного цикла команды. Определение функциональных обязанностей участников команды проекта. 2. Условия эффективной работы команды проекта. Управление проектной командой. 3. Технологии развития лидерства, командного взаимодействия, совершенствования организационного поведения человеческих ресурсов проекта	Организируйте проектную работу команды по разработке методических рекомендаций по изучению дисциплины на основе требований к научно-методическим и учебно-методическим материалам, обеспечивающим реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
<i>2. Процессы управления образовательными проектами</i>		
2.1 Процессы управления проектом	1. Уровень детализации графиков и иерархия графиков. Метод критического пути. Планирование ресурсов и затрат. Бюджет проекта. 2. Планирование рисков. Планирование и человеческих ресурсов. Планирование коммуникаций. Процесс исполнения и контроль проектов.	Проведите планирование рисков проекта «Организация и проведение Всероссийской студенческой олимпиады по педагогике» на факультете. Составьте план коммуникаций с руководителями команд университетов на организационном этапе.
2.2 Управление содержанием и качеством проекта.	1. Структурная декомпозиция проекта как основа определения предметной области проекта. Констатация предварительного содержания проекта. Проверка содержания. Контроль содержания.	Предложите проект проведения экспертизы содержания и качества научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
	2. Качество в процессах управления проектом. Управление качеством на разных этапах жизненного цикла проекта. Входные материалы для процесса планирования качества. 3. Инструменты и методы управления качеством. Методы анализа качества: контрольный листок, диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, контрольная карта, гистограмма. Планирование качества.	обучения, СПО и (или) ДПП, разработанных командой проекта.

Составитель: Елькина О.Ю., д-р пед. наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики и методики начального образования
Нагрелли Е.А., канд пед наук (на условиях ГПХ)