

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет психологии и педагогики

Утверждаю

Декан ФПП

Л. Я. Лозован

« 23 » марта 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.02.02 **Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании**

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

Педагогика высшего образования

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Заочная

Год набора

2021

Новокузнецк 2023

Лист внесения изменений

В РПД **Б1.В.02.02** *Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании*

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики

(протокол Ученого совета факультета № 9 от 23.03.2023 г.)

для ОПОП 2021 год набора на 2023 / 2024 учебный год

по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образования**

направленность (профиль) **Педагогика высшего образование**

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики

(протокол методической комиссии факультета № 6 от 22.03.2023 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

(протокол заседания кафедры № 7 от 10.03.2023г.), зав. кафедрой проф. Елькина О.Ю.

Оглавление

1	Цель дисциплины.....	4
1.1	Формируемые компетенции.....	4
1.2	Индикаторы достижения компетенций	4
1.3	Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине.....	6
2	Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.....	7
3.1	Учебно-тематический план	7
3.2.	Содержание занятий по видам учебной работы	9
4	Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.....	11
5	Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	12
5.1	Учебная литература	12
	Основная учебная литература.....	12
	Дополнительная учебная литература:.....	12
5.2	Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.....	13
5.2.1	Программное обеспечение	13
5.3.2	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	14
6	Иные сведения и (или) материалы.....	14
6.1.	Примерные темы письменных учебных работ.....	14

1 Цель дисциплины.

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических основ и практических умений по развитию способности определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы магистратуры «Педагогика высшего образования»:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным курсам, дисциплинам (модулям)

ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции (универсальная, обще- профессиональная, профессиональная)	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
универсальная	Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
профессиональная	Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным курсам, дисциплинам (модулям)
профессиональная	Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП.

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта	Б1.О.01.02 Управление проектами в профессиональной деятельности
	УК-2.2. Готовит проектное предложение и проектную документацию	Б1.В.02 Методическая деятельность в высшем образовании Б1.В.02.01 Проектирование образовательных программ высшего образования
	УК-2.3. Руководит реализацией проекта на всех этапах его жизненного цикла	Б1.В.02.02 Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика Б2.О.04(П) Производственная практика. Технологическая практика

		Б2.В.01(П) Производственная практика. Профильная практика
ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным курсам, дисциплинам (модулям)	ПК-1.3. Разрабатывает учебно-методическое обеспечение реализации программ ВО, учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП.	Б1.О.03.01 Педагогика и психология высшей школы Б1.О.03.06 Педагогические технологии профессионально-ориентированного образования Б1.В.01.02 Управление в образовательных организациях высшего образования Б1.В.02.01 Проектирование образовательных программ высшего образования Б1.В.02.02 Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании Б1.В.ДВ.02.01 Технологии интерактивного обучения в высшем образовании Б1.В.ДВ.02.02 Технологии дистанционного обучения в высшем образовании Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика Б2.В.01(П) Производственная практика. Профильная практика ФТД.02 Дидактика высшего образования
ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП.	ПК-2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основе психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий высшего образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.	Б1.О.01.02 Управление проектами в профессиональной деятельности Б1.О.03.05 Мониторинг качества образования Б1.В.01.02 Управление в образовательных организациях высшего образования Б1.В.02.01 Проектирование образовательных программ высшего образования Б1.В.02.02 Методика использования электронной информационной образовательной среды в высшем образовании Б1.В.ДВ.01.01 Организация воспитательного пространства в мультикультурной образовательной среде Б1.В.ДВ.01.02 Педагогическая конфликтология Б1.В.ДВ.02.01 Технологии интерактивного обучения в высшем образовании Б1.В.ДВ.02.02 Технологии дистанционного обучения в высшем образовании Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика Б2.О.04(П) Производственная практика. Технологическая практика Б2.В.01(П) Производственная практика. Профильная практика ФТД.02 Дидактика высшего образования

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта	<p>Знать: основные группы процессов управления проектами: инициализации, планирования, исполнения, мониторинга и контроля, завершения; современные информационные технологии управления проектами.</p> <p>Уметь: формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>
	УК-2.2. Готовит проектное предложение и проектную документацию	<p>Уметь: формировать проектное предложение и проектную документацию.</p> <p>Владеть: способами прогнозирования результата деятельности, планирования последовательности шагов для его достижения.</p>
	УК-2.3. Руководит реализацией проекта на всех этапах его жизненного цикла	<p>Уметь: анализировать кадровый потенциал организации, организационное поведение в управлении человеческими ресурсами, планировать и прогнозировать ресурсы организации.</p> <p>Владеть: алгоритмами внедрения в практику результатов проекта.</p>
ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ ВО и ДПП по учебным курсам, дисциплинам (модулям)	ПК-1.3. Разрабатывает учебно-методическое обеспечение реализации программ ВО, учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП.	<p>Уметь: разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплины (модуля); разрабатывать отдельные виды учебных занятий программ ВО, программ бакалавриата и (или) ДПП дисциплины (модуля).</p>
ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам ВО и ДПП.	ПК-2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основе психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий высшего образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.	<p>Уметь: применять психолого-педагогические знания и современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.</p> <p>Владеть: опытом использования технологии электронного и дистанционного обучения по программам ВО и ДПП.</p>

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта	<p>Знать: основные группы процессов управления проектами: инициализации, планирования, исполнения, мониторинга и контроля, завершения; современные информационные технологии управления проектами.</p> <p>Уметь: формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>
---	---	---

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоёмкость дисциплины	108		108
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16		14
Аудиторная работа (всего):	16		14
в том числе:			
лекции	4		4
практические занятия, семинары	12		10
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме	4		4
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	92		88
4 Промежуточная аттестация обучающегося - экзамен /зачет с оценкой /зачет и объём часов, выделенный на промежуточную аттестацию:			4
	Зачет 4 семестр		Зачет 4 семестр

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5.1 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ недели	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)		СР С	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			Аудит. занятия			
			лекц	практ		
Семестр 4						
	1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании: нормативно-правовые основы деятельности преподавателя	15	2		13	ИЗ
	2. Электронные библиотечные системы и образовательные ресурсы ОО ВО.	15		2	13	ИЗ
	3. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах ОО ВО	15		2	13	
	4. Программный комплекс управления образовательным процессом ОО ВО	16		2	14	ПР
	5. Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы	17	2	2	13	ПР
	6. Организация взаимодействия участников образовательного процесса, в т. ч. посредством сети «Интернет»	15		2	13	
	7. Условия обеспечения функционирования ЭИОС	15		2	13	ТС-1
	4. Промежуточная аттестация - зачет					УО-3
Всего:		108	4	12	92	

Таблица 5.2 - Учебно-тематический план заочной формы обучения

№ недели	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)		СР С	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			Аудит. занятия			
			лекц	практ		
Семестр 4						
	1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании: нормативно-правовые основы деятельности преподавателя	15	2		13	ИЗ
	2. Электронные библиотечные системы и образовательные ресурсы ОО ВО.	15		1	13	ИЗ
	3. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах ОО ВО	15		1	13	
	4. Программный комплекс управления образовательным процессом ОО ВО	14		2	12	ПР
	5. Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов	17	2	2	13	ПР

	освоения образовательной программы					
	6. Организация взаимодействия участников образовательного процесса, в т. ч. посредством сети «Интернет»	15		2	13	
	7. Условия обеспечения функционирования ЭИОС	15		2	13	ТС-1
	4. Промежуточная аттестация - зачет	4				УО-3
Всего:		108	4	10	90	

Примечание: УО - устный опрос, УО-3 - зачет, ИЗ – индивидуальное задание

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционных занятий</i>		
1	Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании	
1.1.	Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании: нормативно-правовые основы деятельности преподавателя	Понятие ЭИОС ОО ВО. ЭИОС ОО ВО как совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и электронных образовательных ресурсов. Назначение, нормативное, методическое и программное обеспечение ЭИОС КГПИ КемГУ. Формирование и функционирование ЭИОС КГПИ КемГУ. Пользователи ЭИОС КГПИ КемГУ. Нормативно-правовая ответственность пользователей ЭИОС КГПИ КемГУ. Информационно-коммуникационные технологии и трудовые ресурсы, отвечающие за функционирование ЭИОС КГПИ КемГУ. Структура ЭИОС КГПИ КемГУ, особенности обеспечения функционирования модулей ЭИОС КГПИ КемГУ. Законодательство РФ в области образования, защиты информации, защиты авторских прав.
Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы		
	Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы	Фиксация хода образовательного процесса как часть ЭИОС КГПИ КемГУ: основные понятия; задачи, требования, архитектура, реализация фиксации хода образовательного процесса. Реализация взаимодействия модулей ЭИОС КГПИ КемГУ, включенных в фиксацию хода образовательного процесса и результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации освоения образовательной программы. Назначение, структура, задачи и компетенции пользователей ЭИОС вуза о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательной программы. Организация размещения ВКР в ЭБС КГПИ КемГУ, требования к проверке ВКР на корректность заимствований. Личный кабинет пользователя ЭИОС КГПИ КемГУ и электронное портфолио обучающегося и преподавателя КГПИ КемГУ. Понятие, требования, назначение, структура личного кабинета пользователя. Понятие, требования, назначение, структура электронного портфолио обучающегося и преподавателя КГПИ КемГУ. Организация ввода и обновления

		данных в личном кабинете и электронном портфолио. Критерии оценки содержимого портфолио. Стороны-участники работы над электронным портфолио, их ответственность и обязанности. Защита портфолио обучающегося в государственной итоговой аттестации освоения образовательной программы КГПИ КемГУ.
	<i>Содержание практических (семинарских) занятий</i>	
1	Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании	
1.1.	Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании: нормативно-правовые основы деятельности преподавателя	<i>Практическая работа по анализу, экспертной оценки образовательной деятельности организаций (состояние ЭИОС КГПИ КемГУ).</i>
2.	Электронные библиотечные системы и образовательные ресурсы ОО ВО. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах ОО ВО	
2.1	Электронные библиотечные системы и образовательные ресурсы ОО ВО. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах ОО ВО	<i>Обсуждение вопросов:</i> Электронная библиотечная система (ЭБС), определение, назначение, требования к содержанию и структуре. Внешние ЭБС, ресурсы профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, справочно-правовых систем КГПИ КемГУ. Электронные образовательные ресурсы. Требования ГОСТ Р 53620—2009 к ЭОР. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах КГПИ КемГУ. Открытый и авторизованный доступ к ЭОР внешних и внутривузовских си
3.	Программный комплекс управления образовательным процессом ОО ВО	
3.1.	Программный комплекс управления образовательным процессом ОО ВО	<i>Обсуждение вопросов:</i> Комплексная автоматизация управления учебным процессом КГПИ КемГУ. Корпоративная информационная сеть КГПИ КемГУ. Состав и функции компонентов программного комплекса управления образовательным процессом в КГПИ КемГУ. Особенности работы в программных модулях «Планы», «Деканат», «Расписание», «Ведомости», «Нагрузка», «Планирование кафедры», «Индивидуальные планы ППС». Документы, формируемые в программных модулях комплекса. Функциональные обязанности работников КГПИ КемГУ по обеспечению работы программного комплекса. <i>Практическая работа по проектированию развития образовательной деятельности организаций (развитие ЭИОС КГПИ КемГУ).</i>
4.	Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы	
4.1	Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы	<i>Практическая работа по разработке инновационных приемов создания условий для эффективной мотивации обучающихся к ведению электронного портфолио в ЭИОС КГПИ КемГУ.</i>

5	Организация взаимодействия участников образовательного процесса, в т. ч. посредством сети «Интернет»	
5.1	Организация взаимодействия участников образовательного процесса, в т. ч. посредством сети «Интернет».	Синхронное и асинхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет». Асинхронное взаимодействие и асинхронные средства общения в образовательном процессе. Синхронное взаимодействие и средства общения в образовательном процессе. <i>Практическая работа по разработке учебно-методической документации преподавателя по основным образовательным программам высшего образования и размещении ее в ЭИОС КГПИ КемГУ.</i>
6	Условия обеспечения функционирования ЭИОС	
6.1	Условия обеспечения функционирования ЭИОС	Функционирование ЭИОС КГПИ КемГУ: понятие функционирования, требования к функционированию, и средства обеспечения функционирования ЭИОС КГПИ КемГУ. Обеспечение информационной безопасности и доступа пользователей к ЭИОС КГПИ КемГУ. Средства обеспечения сохранности электронных ресурсов и баз данных в ЭИОС КГПИ КемГУ.
<i>Промежуточная аттестация - зачет</i>		

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (7 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80 (100% /баллов приведенной шкалы)	Активность устных ответов на занятия (участие в прениях, дополнение ответов)	1 балл – низкая активность на протяжении всех занятий (пороговое значение) 10 баллов – активность на протяжении всех занятий (максимальное значение)	1 – 10
		Практические работы (отчет о выполнении практической работы) (5 работ).	3 балла – посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 50- 65% (пороговое значение) 6 баллов – посещение 1 занятия и выполнение работы на 66-85% 8 баллов – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100% (максимальное значение)	15 - 40

		Выполнение индивидуальных заданий по темам (5 индивидуальных заданий)	7 баллов – выполнение индивидуального задания на 50-65% 9 баллов – выполнение индивидуального задания на 66-85% (пороговое значение) 10 баллов – выполнение индивидуального задания на 86-100% (максимальное значение)	35 - 50
Итого по текущей работе в семестре				51 – 100 (по приведенной шкале)
Промежуточная аттестация (зачет)	20 (100% /баллов приведенной шкалы)	Ответ на теоретический вопрос	6 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	6 - 10
		Выполнение практического задания по первому разделу	6 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	6-10
Итого по промежуточной аттестации (зачету)				12 – 20
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51–100 б.				

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение работ в количестве 4, за которые назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задания на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора / утверждения приведены в п. 6.1 данной программы.

Методические указания обучающимся по освоению дисциплины или для отдельных видов учебной работы (в том числе, для работы в системе MOODL), размещены в ЭИОС на сайте КГПИ КемГУ (раздел Главная / Образование / Образовательные программы факультета психологии и педагогики / Образовательная программа/ **Методические и иные документы** / <https://skado.dissw.ru/table/>).

Основная, дополнительная учебная литература и Интернет-ресурсы, необходимые для выполнения самостоятельной работы и теоретического освоения дисциплины по графику представлены в разделах 7 и 8 настоящей РПД. Требования к текущим контрольным заданиям и критерии их оценки представлены в разделе 6.3. РПД.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Гасумова С. Е. Информационные технологии в социальной сфере (глава 6) : учебное пособие для бакалавров / С. Е. Гасумова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Дашков и К°, 2017. — 312 с. - ISBN 978-5-394-02236-4 – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=454082 - Текст: электронный.
2. Кисляков, П. А. Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность : учебное пособие для вузов / П. А. Кисляков. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. – 156 с. — (Высшее образование). –ISBN 978-5-534-11818-6 – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/bezopasnost-obrazovatelnoy-sredy-socialnaya-bezopasnost-446879#page/1>. – Текст: электронный.

Дополнительная учебная литература:

1. ГОСТ Р 53620—2009. Информационно-коммуникационные ресурсы в образовании. Электронные образовательные ресурсы : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : введен впервые : дата введения 15 декабря 2009 г. / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. – Москва : Стандартинформ, 2011. - 12 с. – URL: <https://files.stroyinf.ru/Data2/1/4293811/4293811911.htm> (дата обращения: 11.10.2019). – Текст: электронный.

2. Носков, М. В. Электронная библиотека в контексте электронной информационно-образовательной среды вуза : монография / М. В. Носков, Р. А. Барышев, М. М. Манушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 106 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-16-012679-1 (print) ISBN 978-5-16-102683-0 (online) – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=795762>. – Текст: электронный.

3. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ЮРАЙТ, 2019. — 250 с. — (Серия : Университеты России). – ISBN 978-5-534-07491-8 – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/kompyuternye-tehnologii-obucheniya-437244#page/1> – (дата обращения: 10.09.2019). – Текст: электронный.

4. Электронный портфолио в образовании и трудоустройстве: коллективная монография / под общ. ред. О. Г. Смоляниновой. – Красноярск : Сибирский федеральный ун-т, 2012. – 152 с. – ISBN 978-5-7638-2709-5 – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=363896 — Текст: электронный.

Обучающимся предоставляется доступ в ЭБС.

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

5.2.1 Программное обеспечение

Для проведения занятий и самостоятельной работы студентов используются аудитории учебного корпуса №2 (654027, Кемеровская область - Кузбасс, г.Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2):

Для проведения занятий и самостоятельной работы студентов используются аудитории учебного корпуса №2 (654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2):

311 Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения:

- занятий семинарского (практического) типа;
- групповых и индивидуальных консультаций;
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы компьютерные, стулья.

Оборудование: стационарное – компьютеры для обучающихся (11 шт.); переносное - ноутбук, экран, проектор.

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), AdobeReaderXI(свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Gimp 2 (свободно распространяемое ПО), Paint.NET (свободно распространяемое ПО), Dia (свободно распространяемое ПО), kturtle (свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Для самостоятельной работы: 117 Помещение для самостоятельной работы обучающихся (654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1).

Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья

Оборудование: компьютеры (4 шт.), места для работы с ноутбуками.

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

5.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Педагогика // РАО. - Режим доступа: <http://pedagogika-rao.ru/>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] - Москва – Режим доступа <http://www.biblioclub.ru/> -, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

3. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс] - Москва – Режим доступа <http://uisrussia.msu.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС) по дисциплине

[ScienceDirect](http://www.sciencedirect.com) содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике.

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии», режим доступа: <http://www.window.edu.ru>

Крупнейший веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки, режим доступа: <https://github.com/> (для зарегистрированных пользователей)

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 8 - Типовые (примерные) контрольные вопросы и задания

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания и (или) задачи
1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании		
1.1 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в профессиональном образовании: нормативно-правовые основы деятельности преподавателя.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие ЭИОС вуза. 2. ЭИОС КГПИ КемГУ. 3. Назначение, нормативное, методическое и программное обеспечение ЭИОС КГПИ КемГУ. 4. Формирование и функционирование ЭИОС КГПИ КемГУ. 5. Пользователи ЭИОС КГПИ КемГУ. 6. Нормативно-правовая ответственность пользователей ЭИОС КГПИ КемГУ. 7. Информационно-коммуникационные технологии и трудовые ресурсы, отвечающие за 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализируйте структуру ЭИОС КГПИ КемГУ, особенности обеспечения функционирования модулей ЭИОС КГПИ КемГУ. 2. Представление результатов работы по анализу, экспертной оценки образовательной деятельности организаций (состояние ЭИОС КГПИ КемГУ).

	<p>функционирование ЭИОС КГПИ КемГУ.</p> <p>8. Законодательство РФ в области образования, защиты информации, защиты авторских прав.</p>	
<p>2. Электронные библиотечные системы и образовательные ресурсы ОО ВО. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах ОО ВО</p>		
<p>2.1 Электронные библиотечные системы и образовательные ресурсы ОО ВО. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах ОО ВО</p>	<p>1. Электронная библиотечная система (ЭБС), определение, назначение, требования к содержанию и структуре.</p> <p>2. Внешние ЭБС, ресурсы профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, справочно-правовых систем.</p> <p>3. Электронные образовательные ресурсы. Требования ГОСТ Р 53620—2009 к электронным образовательным ресурсам.</p> <p>4. Использование ЭБС и ЭОР в образовательных программах КГПИ КемГУ.</p> <p>5. Открытый и авторизованный доступ к ЭОР внешних и внутривузовских систем ЭОР.</p>	<p>1. Используя данные ЭБС и ЭОР составьте библиографический список реферата по дисциплине, которую преподаете в ОО ВО.</p> <p>2. Представление результатов работы по составлению списка основной и дополнительной литературы по преподаваемой дисциплине на основе данных ЭБС.</p>
<p>3. Программный комплекс управления образовательным процессом ОО ВО</p>		
<p>3.1 Программный комплекс управления образовательным процессом ОО ВО</p>	<p>1. Комплексная автоматизация управления учебным процессом КГПИ КемГУ.</p> <p>2. Корпоративная информационная сеть КГПИ КемГУ.</p> <p>3. Состав и функции компонентов программного комплекса управления образовательным процессом в КГПИ КемГУ.</p> <p>4. Документы, формируемые в программных модулях комплекса.</p> <p>5. Функциональные обязанности работников КГПИ КемГУ по обеспечению работы программного комплекса.</p>	<p>1. Ознакомьтесь с функционированием программного комплекса управления образовательным процессом в КГПИ КемГУ:</p> <p>1.1 Особенности работы в программном модуле «Планы».</p> <p>1.2 Особенности работы в программном модуле «Деканат».</p> <p>1.3. Особенности работы в программных модулях «Расписание», «Ведомости», «Нагрузка».</p> <p>1.4. Особенности работы в программных модулях «Планирование кафедры», «Индивидуальные планы ППС».</p> <p>2. Представление результатов работы по проектированию развития образовательной деятельности организаций (развитие ЭИОС КГПИ КемГУ).</p>
<p>4. Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы</p>		
<p>4.1 Фиксация в ЭИОС ОО ВО хода образовательного процесса, результатов</p>	<p>1. Фиксация хода образовательного процесса как часть электронной информационно-образовательной среды: основ-</p>	<p>1. Ознакомьтесь с личным кабинетом и электронным портфолио обучающегося и преподавателя КГПИ КемГУ.</p>

<p>промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы</p>	<p>ные понятия; задачи, требования, архитектура, реализация фиксации хода образовательного процесса.</p> <p>2. Реализация взаимодействия модулей ЭИОС, включенных в фиксацию хода образовательного процесса и результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации освоения образовательной программы КГПИ КемГУ.</p> <p>3. Назначение, структура, задачи и компетенции ответственных по уровням управления информацией о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательной программы.</p> <p>4. Организация размещения ВКР в ЭБС КГПИ КемГУ, требования к проверке ВКР на корректность заимствований.</p>	<p>Оцените возможности и удобство ввода и обновления данных в личный кабинет и электронное портфолио.</p> <p>2. Разработайте критерии оценки содержимого портфолио.</p> <p>3. Дайте экспертную оценку опыта организации защиты портфолио обучающегося в государственной итоговой аттестации освоения образовательной программы в КГПИ КемГУ.</p> <p>3. Представление результатов разработки инновационных приемов создания условий для эффективной мотивации обучающихся к ведению электронного портфолио в ЭИОС КГПИ КемГУ.</p>
<p>5. Организация взаимодействия участников образовательного процесса, в т. ч. посредством сети «Интернет»</p>		
<p>5.1 Организация взаимодействия участников образовательного процесса, в т. ч. посредством сети «Интернет»</p>	<p>1. Синхронное и асинхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».</p> <p>2. Асинхронное взаимодействие и асинхронные средства общения в образовательном процессе.</p> <p>3. Синхронное взаимодействие и средства общения в образовательном процессе.</p>	<p>1. Охарактеризуйте особенности организации взаимодействия участников образовательного процесса на примере реализации ОПОП кафедры.</p> <p>2. Представление результатов разработки учебно-методической документации преподавателя по основным образовательным программам высшего образования и размещении ее в ЭИОС КГПИ КемГУ.</p>
<p>6. Условия обеспечения функционирования ЭИОС</p>		
<p>6.1 Условия обеспечения функционирования ЭИОС</p>	<p>1. Функционирование ЭИОС КГПИ КемГУ: понятие функционирования, требования к функционированию, и средства обеспечения функционирования ЭИОС КГПИ КемГУ.</p> <p>2. Средства обеспечения сохранности электронных ресурсов и баз данных в ЭИОС КГПИ КемГУ.</p>	<p>1. Охарактеризуйте обеспечение информационной безопасности и доступа пользователей к ЭИОС КГПИ КемГУ.</p>

Составитель: Бойченко Г. Н., канд. пед. наук, доцент кафедры ИОТД.