Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
4f1b6b1ad29a5b50e244e728abc56d1ab355c9d5024dde10e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)

Технолого-экономический
(Наименование факультета (филиала), где реализуется данная дисциплина)

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ОД.1 Русский язык и культура речи
(Наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

04.03.04/051000.62 Профессиональное обучение
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
«Транспорт»

Степень выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная
(очная ,заочная, очно-заочная и др.)

Новокузнецк 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине *Б1.В.ОД.1* "Русский язык и культура речи", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы *04.03.04.01 Профессиональное обучение. Транспорт.* 3
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.....4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....4
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....4
4. Содержание дисциплин), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 10
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине.....10
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы 10
6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций 14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 14
а) основная учебная литература: 14
б) дополнительная учебная литература: 14
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины 15
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....15
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....18
12. Иные сведения и (или) материалы.....18
12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) 18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине *Б1.В.ОД.1* "Русский язык и культура речи", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы *04.03.04.01 Профессиональное обучение. Транспорт.*

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	**Результаты освоения ООП** ***Содержание компетенций***	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОК-18	Владеет культурой мышления, знанием его общих законов, способностью в письменной и устной речи правильно оформить его результаты	**Знать** нормы устной и письменной речи современного русского языка; **уметь** - анализировать научную и учебно-научную литературу в соответствии с конкретными целями и задачами; логически верно строить устную и письменную речь разных стилей и жанров; - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; **владеть** -устной и письменной речью в соответствии с нормами современного русского языка.
ОК-20	Владеет способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка	**Знать**: - грамматические, лексические и стилистические особенности русской речи; - состояние речевой культуры общества на современном этапе; - этические аспекты культуры речи; - языковые нормы: орфографию, пунктуацию, орфоэпию; - функциональные стили языка (разговорно-обиходный, официально-деловой, публицистический, научный, художественный); - структуру речевой коммуникации; - видоизменения языка (появление новых и возрождение старых слов, заимствование и устаревание слов). **Уметь**: - применять на практике языковые нормы; - использовать функциональные стили и видоизменения языка в профессиональной деятельности. **Владеть**: - языковыми нормами; - навыками использования функциональных стилей и видоизменений язы-

		ка.
ОК-21	Владеет готовностью к практическому анализу логики различного рода рассуждений, владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий, полемики	**знать** риторические требования к публичной речи, правила ведения дискуссий и полемики; **уметь** решать коммуникативные и речевые задачи в публичной речи, в ходе ведения дискуссии и полемик; **владеть** различными способами вербальной и невербальной коммуникации
ОК-22	Владеет способностью осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности	**знать** требования к построению текстов профессионального содержания; **уметь** составлять и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания; **владеть** приемами составления и редактирования текстов профессионального и социально значимого содержания.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина входит в состав базовой части "Гуманитарного, социального и экономического цикла" дисциплин программы подготовки бакалавра, является важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе подготовки специалистов. «Русский язык и культура речи», являясь базовым курсом для цикла гуманитарных дисциплин, изучается студентами первого курса всех специальностей. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина изучается на ___**1**__ курсе в ___**1**_____ семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет __2__ зачетные единицы (ЗЕ), _72__ академических часа.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	**Всего часов**	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
Аудиторная работа (всего):	36	8
в т. числе:		
Лекции	18	2
Семинары, практические занятия	18	6
Практикумы		
Лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
Контрольная работа		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

4. Содержание дисциплин), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Учебная работа		Самостоятельная работа	
		всего	лекции	практ.		
I.	**Речь как одно из важнейших средств общения**					
1.	Современный русский язык и культура речи.	4	2	0	2	Тестирование (промежуточная аттестация)
2.	Языковые и речевые нормы русского литературного языка.	16	4	6	6	Тестирование (промежуточная аттестация)

№ п/п	Раздел Дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Учебная работа		Самостоятельная работа	
		всего	лекции	практ.		
3.	Тропы и фигуры как средства речевой выразительности.	8	2	2	4	Выступления на практических занятиях
4.	Понятие о речевой деятельности. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности. Чтение и письмо как виды речевой деятельности. Говорение и слушание как виды речевой деятельности.	14	4	2	8	Выполнение учебных заданий Выступления на практических занятиях
II.	**Понятие о стиле в речевой практике**					
5.	Функциональные стили литературного языка, их особенности и взаимодействие. Специфические черты функциональных стилей современного русского литературного языка и способы их взаимодействия. Характеристика функциональных стилей современного русского литературного языка. Разговорный стиль речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия ее функционирования.	6	2	0	4	
6.	Научный стиль речи. Функциональные особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля. Особенности использования языковых единиц в научной речи. Научный доклад как жанр публичной научной речи.	12	4	4	4	Терминологический опрос Выступление с докладом Анализ выступлений
7.	Официально-деловой стиль. Характерные черты и область использования. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль распорядительных документов. Правила составления, редактирования и оформления документов.	4	0	2	2	Выступления на практических занятиях Правка текстов определенного стиля
8.	Публицистический стиль. Особенности устной публичной речи. Факторы и этапы подготовки публично-	8	0	2	6	Выступления на практических занятиях

№ п/п	Раздел Дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Учебная работа		Самостоятельная работа	
		всего	лекции	практ.		
	го выступления. Понятие композиции, ее виды.					
	Всего	**72**	**18**	**18**	**36**	

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	**Речь как одно из важнейших средств общения**	
1.1.	Современный русский язык и культура речи.	Предмет, задачи, структура учебного курса, цель изучения дисциплины в вузе. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Типы речевой культуры. Совершенствование речевой культуры. Экология культуры речи. Коммуникативные качества речи.
1.2.	Языковые и речевые нормы русского литературного языка: понятие, свойства, виды. Вариативность языковой нормы.	Языковые и речевые нормы. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Виды языковой нормы. Орфоэпические, акцентологические, лексические, грамматические, синтаксические, фразеологические нормы и их реализация в жанрах разных стилей. Вариативность языковой нормы. Нормы императивные и диспозитивные. Понятие орфоэпии. Основные группы правил произношения. Русское ударение, его особенности и функции. Тенденции русского ударения. Группы слов, характеризующиеся особенностями в ударении. Понятие морфологической нормы. Ее рабочие позиции в каждой части речи. Понятие синтаксической нормы, ее рабочие позиции: порядок слов, управление, нанизывание падежей, выбор согласуемой формы, деепричастный оборот, однородные члены предложения и согласование сказуемого и подлежащего.
1.3.	Тропы и фигуры как средства речевой выразительности.	Определение понятий троп и фигура речи. Классификация основных тропов и фигур.
1.4	Понятие о речевой деятельности. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности.	Общая структура. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности. Виды и этапы речевой деятельности. Механизмы речи: эквивалентных замен, памяти, прогнозирования (антиципации) выделения смысловых опорных пунктов. Этапы чтения. Виды чтения: просмотровое, изучающее, критическое, некритическое. Способы чтения. Недостатки чтения. Особенности создания вторичных текстов. Конспект, его виды. Тезисы, выписки как вторичные тексты.
2.	**Понятие о стиле в речевой практике**	

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
2.1.	Функциональные стили литературного языка, их особенности и взаимодействие.	Понятие «стиль» и «функциональный стиль». Соотношение понятий «стили языка» и «стили речи». Специфические черты функциональных стилей современного русского литературного языка и способы их взаимодействия. Характеристика функциональных стилей современного русского литературного языка.
2.2.	Научный стиль речи. Функциональные особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля. Особенности использования языковых единиц в научной речи. Научный доклад как жанр публичной научной речи.	Функциональные особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля: анализ моделей основных жанров научной сферы (доклад, слово оппонента). Особенности использования языковых единиц в научной речи. Специфика научного доклада как жанра публичной научной речи. Этапы подготовки научного доклада. Использование наглядности в докладе.

Темы практических/семинарских занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	**Речь как одно из важнейших средств общения**	
1.1.	Орфоэпические, акцентологические нормы.	Основные группы правил произношения. Понятие о речевой ошибке (речевая избыточность, недостаточность, отношение к лексической норме). Русское ударение, его особенности и функции. Группы слов, характеризующиеся особенностями в ударении. Виды ударений: равноправные и неравноправные акцентологические варианты, семантические акцентологические варианты (омографы), стилистические акцентологические варианты, ударение подвижное и неподвижное.
1.2.	Лексические и фразеологические нормы.	Лексическая система русского языка. Лексическая сочетаемость. Лексическая сочетаемость, полисемия, омонимия, паронимия, избыточность (слова-паразиты, тавтология, плеоназм), недостаточность. Фразеологизмы-синонимы. Фразеологизмы-антонимы. Речевые ошибки, связанные с ненормативным употреблением фразеологизмов. Реализация норм в жанрах разных стилей.
1.3.	Морфологические нормы. Синтаксические нормы.	Морфологические нормы русского литературного языка: имя существительное (род и падеж); имя прилагательное (краткие, полные формы и степени сравнения); местоимение (местоположение, дублирование, нагромождение); имя числительное (склонение и употребление собирательных); глагол (наклонение и лицо). Синтаксические нормы: порядок слов, управление, нанизывание падежей, однородные члены предложения, деепричастный оборот координация подлежащего и сказуемого, выбор согласуемой формы. Правила согласования главных членов предложений. Синтаксические ошибки.
1.4.	Тропы и фигуры как	Понятие тропа и фигуры речи. Анализ разновидностей ос-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	средства речевой выразительности.	новных тропов и фигур.
1.5.	Понятие о речевой деятельности. Продуктивные и рецептивные виды речевой деятельности. Чтение как вид речевой деятельности. Слушание как вид речевой деятельности. Письмо как вид речевой деятельности. Говорение как вид речевой деятельности.	Свойства продуктивных и рецептивных видов речевой деятельности. Виды чтения: просмотровое, сканирование, углубленное (изучающее). Приемы чтения сложной научной литературы. Использование аннотации и рецензии как эффективных способов чтения. Приемы активного слушания. Виды слушания: глобальное, детальное, критическое, конструктивное, нерефлексивное, рефлексивное, информативное, эмпатическое. Культура слушания. Недостатки слушания. Приемы активного слушания. Специфика письменной речи. Основные жанры. Особенности создания вторичных текстов. Конспект, его виды. Тезисы, выписки как вторичные тексты. Реферирование как особая разновидность научно-исследовательской работы с первоисточниками. Технология правки и редактирования письменного текста. Этапы речевой деятельности: ориентировка, планирование, реализация, контроль. Структура говорения. Технические характеристики. Основные признаки говорения как процесса речи: спонтанность, избыточность, лаконизм, пассивность и прерывистость. Недостатки говорения. Условия успешного говорения.
2.	**Понятие о стиле в речевой практике**	
2.1.	Научный стиль речи.	Функциональные особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля: анализ моделей основных жанров научной сферы (доклад, слово оппонента). Стилевые и жанровые особенности научного стиля. Языковые средства выражения особенностей научного стиля. Речевые нормы научной и учебной форм деятельности.
2.2.	Научный доклад как жанр публичной научной речи	Специфика научного доклада как жанра научного выступления. Выступления с научными докладами на заданные темы.
2.3.	Официально-деловой стиль.	Сфера применения, основные подстили и жанры. Лингвистические особенности. Язык и правила оформления документов (распорядительных, рекламных; коммерческой корреспонденции). Классификация документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль организационно-распорядительных документов.
2.4.	Публицистический стиль. Разговорный стиль речи.	Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Подстили и жанры. Публицистический стиль в устной публичной речи. Личные качества, знания, навыки и умения оратора. Факторы и этапы подготовки публичного выступления. Понятие композиции, ее виды. Пятичастная композиция. Свободная композиция. Функциональные особенности разговорного стиля. Языковые особенности разговорного стиля: фонетика, лексика, морфология, синтаксис.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной рабо-

ты обучающихся по дисциплине

Основными формами самостоятельной работы по дисциплине являются:

1) Освоение теоретического материала (подготовка к практическим занятиям).
2) Выполнение домашней контрольной работы.
3) Подготовка публичного (в том числе научного) выступления.
4) Изучение научно-учебной литературы, подготовка к тестированию.
5) Написание конспектов, рефератов.
6) Подготовка к ортологическим диктантам.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – *по желанию*	наименование оценочного средства
1.	Речь как одно из важнейших средств общения	ОК-18, ОК-20, ОК-21	выступления, выполнение контрольных работ, тестирование
2.	Понятие о стиле в речевой практике	ОК-21, ОК-22	выступление с докладом на занятии, анализ текстов разного стиля, составление и редактирование текстов разного стиля.

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Экзамен / зачет

В качестве формы итогового контроля знаний по дисциплине «Русский язык и культура речи» предусмотрен **зачет.** Перечень вопросов для зачета содержится в данных методических материалах и предоставляется студентам заранее.

Видами текущего контроля знаний студентов являются самостоятельные, контрольные работы, а также творческие работы (с их оцениванием преподавателем и студентами).

Примерные темы реферативных сообщений по курсу «Русский язык и культура речи»:

Понятие о русском национальном языке. Разновидности русского национального языка.

Структура речевой коммуникации.

Особенности речевого поведения в социально ориентированном общении.
Общие закономерности речи в условиях массовой коммуникации.
Виды общения.
Условия эффективности бытового общения.
Функционально-смысловые типы речи.
Нарушения норм современного русского литературного языка и пути их преодоления.
Точность как коммуникативное качество речи.
Логичность как коммуникативное качество речи.
Чистота как коммуникативное качество речи.
Уместность как коммуникативное качество речи.
Выразительность как коммуникативное качество речи.
Богатство как коммуникативное качество речи.
Нравственные установки участников речевой коммуникации.
Стилевое богатство русского языка.
Из истории ораторского искусства. Логика, этика и эстетика ораторской речи.
Риторические традиции в России.

Овладение ораторским мастерством: риторические навыки и умения. Поза, жесты, мимика оратора. Типы ораторов.

Этапы подготовки и проведения публичного выступления. Композиция публичного выступления.

2 Наименование оценочного средства*

а) типовые задания (вопросы) - образец

Вопросы к зачету по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. Русский язык и культура речи: предмет, задачи, структура курса.
2. Язык и речь: соотношение понятий.
3. Устная и письменная формы речи, их сходства и отличия.
4. Речевой этикет делового человека.
5. Языковые и речевые нормы.
6. Орфоэпические нормы.
7. Акцентологические нормы.
8. Лексические нормы.
9. Морфологические нормы.
10. Синтаксические нормы.
11. Виды речевых ошибок.
12. Виды и этапы речевой деятельности.
13. Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие.
14. Говорение как вид речевой деятельности: признаки, недостатки, способы их устранения.
15. Невербальные компоненты общения
16. Научный стиль речи: функциональные особенности, подстили и жанры, языковые средства выражения.
17. Виды тропов и фигур.
18. Официально-деловой стиль речи: сфера применения, характерные черты, основные подстили и жанры, языковые особенности.
19. Слушание как вид речевой деятельности: виды, недостатки, приемы «активного» слушания.
20. Публицистический стиль речи: понятие, основные подстили и жанры.
21. Коммуникативные качества речи.
22. Чтение как вид речевой деятельности: общее представление, виды, приемы чтения учебной и сложной литературы.
23. Основные типы устной публичной речи.
24. Нормы императивные и диспозитивные.

25. Письмо как вид речевой деятельности.
26. Разговорный стиль и его особенности.
27. Особенности научно-информативных текстов (на примере аннотации, конспекта, реферата).
28. Фразеологические нормы.
29. Язык и стиль деловых документов.
30. Средства разговорной речи.

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Требования, предъявляемые к ответам, направлены на проверку достигнутого студентами уровня овладения дисциплиной и исходят из целей и задач изучения курса. Студент, изучивший курс должен:

знать:

- особенности создания конспекта, тезисов и реферата как способов обработки информации;
- знать виды и способы слушания и чтения;
- особенности устной публичной речи, её значимые компоненты и приемы подготовки;
- грамматические, лексические и стилистические особенности русской речи;
- состояние речевой культуры общества на современном этапе;
- этические аспекты культуры речи;
- языковые нормы: орфографию, пунктуацию, орфоэпию;
- функциональные стили языка (разговорно-обиходный, официально-деловой, публицистический, научный, художественный);
- структуру речевой коммуникации;
- видоизменения языка (появление новых и возрождение старых слов, заимствование и устаревание слов);
- особенности жанров деловой коммуникации;
- специфику речевого и делового этикета;
- определение и суть этики деловых отношений;
- теоретические и практические основы делового общения;
- принципы деловой коммуникации;

уметь:

- анализировать научную и учебно-научную литературу в соответствии с конкретными целями и задачами;
- пользоваться приемами подготовки к устным выступлениям и средствами активизации внимания слушателей;
- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития,

повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- применять на практике языковые нормы;
- использовать функциональные стили и видоизменения языка в профессиональной деятельности.
- ориентироваться в различных речевых ситуациях профессионального общения, учитывая основные компоненты ситуации общения;
- вести диалог/полилог в деловой коммуникации, участвовать в переговорах, совещаниях;
- строить межличностные отношения в деловой сфере с учетом цели общения и индивидуально-психологических качеств партнера;
- строить отношения в деловой сфере сервиса и иной области делового общения на базе знаний об этикете;
- демонстрировать высокую культуру поведения;
- логически верно строить устную и письменную речь разных стилей и жанров;
- решать коммуникативные и речевые задачи в публичной речи, в ходе ведения дискуссии и полемик;

- составлять и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания;

- анализировать собственную речь с позиций её грамотности, уместности и эффективности;

владеть:

- видами и способами чтения как вида речевой деятельности;
- способами сокращения информации в процессе ее обработки;
- видами и приемами слушания.
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- языковыми нормами;
- навыками использования функциональных стилей и видоизменений языка.
- основными правилами профессиональной этики и речевого этикета;
- способами бесконфликтной коммуникации;
- навыками проведения деловых бесед и переговоров с высоким уровнем речевой культуры.
- терминологическим минимумом (использовать терминологию в речи и толковать употребленные термины, а также проявлять способности в формулировке ключевых определений (по разделам тем));
- основными лингвистическими единицами: употреблять при устном ответе по предмету языковые примеры как из лекционно-практического материала, так и собственные;
- теоретическим материалом по разделам тем;
- устной и письменной речью в соответствии с нормами современного русского языка;
- приемами составления и редактирования текстов профессионального и социально значимого содержания;

демонстрировать следующие коммуникативно-речевые умения:

- создавать высказывания (письменные и устные) на предложенную тему, которые соответствуют особенностям жанра публичного выступления;
- использовать лексические единицы, которые соответствуют уровням языка и нормам современного литературного языка (акцентологическим, орфоэпическим, лексическим, морфологическим, словообразовательным, пунктуационным, орфографическим и другим);
- редактировать и составлять различные виды официально-деловых документов;
- соблюдать правила речевого этикета, используя этикетно-церемониальные жанры и формулы;
- выступать перед аудиторией с научно-учебным докладом по дисциплине, опираясь на его письменный вариант;
- создавать конспект, реферат, аннотацию, соблюдать требования к жанровым особенностям первично-вторичных текстов.

На **зачете** студент должен продемонстрировать владение теоретическим материалом по разделам тем; основными лингвистическими единицами, а также терминологическим минимумом. Помимо уровня теоретической осведомленности оцениваются его *коммуникативно-речевые навыки и умения*:

1. Определять коммуникативные намерения участников общения;
2. Анализировать речевую ситуацию;
3. Предвидеть особенности речевого поведения;
4. Создавать тексты различных стилей;
5. Грамотно оформлять любые формы речи;
6. Целесообразно использовать речевой этикет.

б) описание шкалы оценивания

В зависимости от успеваемости студента в течение учебного семестра и на основании теоретического опроса выставляются:

«Зачтено» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для интерпретации учебного материала.

«Не зачтено» - выставляется студенту, в ответ которого содержатся существенные пробелы в знаниях основного программного материала, допускаются принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; студент затрудняется в изложении материала, не владеет специальной и плохо владеет общенаучной терминологией.

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Итоговая оценка работы студента (зачтено/не зачтено) по дисциплине выставляется в ходе зачета. Каждая итоговая оценка носит комплексный характер и складывается из следующих составляющих. Во-первых, собеседование на зачете отражает уровень теоретических знаний студента. Во-вторых, умения применять знания в практических целях оцениваются при проверке самостоятельной работы студентов и на практических занятиях.

Студенты, успешно выполнившие тест и контрольную работу, активно работавшие на практических занятиях и получившие высокие положительные отметки за самостоятельную работу («отлично» и «хорошо»), освобождаются от собеседования на зачете.

Примерные вопросы и задания, критерии оценки сформированности компетенций на зачете представлены в п. 6 настоящей рабочей программы.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – Изд. 26-е. – Ростов н/Д : Феникс, 2009. – 539 с.

б) дополнительная учебная литература:

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : Учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 608 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037317-4 (Наука). http://znanium.com/
2. Введенская, Л. А. Культура речи государственного служащего [Текст] : учебно-практическое пособие. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 473 с. - (Высшее образование). - Дар издательства "Феникс". - ISBN 978-5-222-17648-1 : 329-00.
3. Гойхман, О. Я Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова и др.; под ред. проф. О. Я.Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 240 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002303-8 http://znanium.com/
4. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Текст] : курс лекций. - М. : Проспект, 2008. - 344 с. - ISBN 978-5-482-01901-6 : 144-00.
5. Лобанов, И. Б. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие для вузов. - М. : Академический Проект, 2007. - 325 с. - (Gaudeamus). - Гриф УМО "Рекомендовано". - ISBN 978-5-8291-0878-6 : 135-00.
6. Ниссен, В. Ю. Русский речевой этикет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Ю. Ниссен, Т. В. Карасёва. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. - 80 с. - (Русский язык как иностранный). - ISBN 978-5-9765-1056-2 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037416-4 (Наука).
7. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие для вузов / под ред. О. Я. Гойхмана. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - М : ИНФРА-М, 2005. - 240 с. - (Высшее образование). - Гриф УМО "Рекомендовано". - ISBN 5-16-002303-8 : 104-00.
8. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / под ред. В. И. Максимова. - 2-е издание, стереотипное. - М. : Гардарики, 2007. - 413 с. - ISBN 5-8297-0155-3 : 237-00.

9. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для вузов / под ред. В. Д. Черняк. - Издание 3-е, стереотипное. - М. : Высшая школа, 2009. - 496 с. - Гриф УМО "Допущено". - ISBN 978-5-06-006-127-7 : 637-00.
10. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для вузов / под ред. В. Д. Черняк. - М. : Юрайт, 2011. - 493 с. - (Основы наук). - Гриф МО "Рекомендовано". - ISBN 978-5-9916-1136-7 : 262-68.
11. Русский язык и культура речи: семнадцать практических занятий [Текст] : учебное пособие для вузов / под ред. Е. В. Ганапольской, А. В. Хохлова. - СПб. : Питер, 2005. - 336 с. - (Учебное пособие). - Гриф НМС "Допущено". - Издательская программа "300 лучших учебников для высшей школы". - ISBN 5-94723-949-3 : 106-00.

Словари

1. Каленчук, М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка [Текст] : литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и ее варианты : [более 80 000 слов] / Рос. Академия наук; Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова; Программа "Словари XXI века". - Москва : АСТ-ПРЕСС, 2012. - 1008 с. - (Фундаментальные словари). - ISBN 978-5-462-00962-4 : 1064-00.
2. Новинская, Н. И. Орфоэпический словарь русского языка [Текст] : [около 18 000 слов]. - Издание 4-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 330 с. - (Словари). - На обложке автор не указан. - 1 экз. - Дар читателей. - ISBN 978-5-222-12784-1 : 112-00. - 122-00.
3. Резниченко, И. Л. Орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение [Текст] : около 25 000 слов. - М. : Астрель [и др.], 2005. - 1182 с. - На обложке автор не указан. - ISBN 5-271-10912-7 : 200-00.
4. Ушаков, Д. Н. Большой толковый словарь современного русского языка [Текст] : 180000 слов и словообразований. - М. : Альта-Принт, 2006. - VIII, 1239 с. - ISBN 5-98628-044-X : 339-00.
5. Федорова, Т. Л. Орфоэпический словарь русского языка [Текст] : 60 000 слов. - Москва : ЛадКом, 2012. - 576 с. - ISBN 978-5-91336-120-2 : 145-00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php
2. http://www.gramota.ru/ - Справочно-информационный портал, посвященный трудностям русского языка. Электронный орфографический словарь, словарь трудностей произношения и ударения.
3. http://www.philology.ru/ - электронная библиотека, содержащая большое количество книг, статей, методических материалов по языкознанию и литературоведению.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические рекомендации для студентов.

Предполагается, что человек, получивший высшее образование, должен обладать не только глубокими знаниями по своей основной специальности, но и уметь их преподнести максимально доступно, точно и т.д. Научиться искусно пользоваться своей речью невозможно без систематического контроля за ней, без анализ её содержательной и формальной сторон. Следовательно, эффективность усвоения знаний и сформированности определённых речевых умений будет зависеть от речевой активности студента, а также от качества выполнения заданий практического характера как на занятии, так и в ходе самостоятельного изучения.

Каждое занятие по курсу предполагает обязательное выполнение ортологических разминок, которые представляют собой задания по акцентологии, орфоэпии, орфографии, грамматике. Контроль за овладением нормами современного русского языка осуществляется в ходе проведения проверочных

работ. Таким образом, к зачёту студент должен накопить определённый «багаж» ортологических работ, написанных на «зачтено».

Теоретический материал настоятельно рекомендуется конспектировать, а при подготовке к практическим занятиям и контрольным работам необходимо пользоваться и специальной учебной литературой. Для более успешного усвоения учебного материала и овладения «языком предмета» каждому студенту следует вести «терминологический словарь».

В начале изучения курса каждому студенту необходимо выбрать тему реферата из списка, предложенного преподавателем, и защитить его в форме доклада на одном из практических занятий. Реферат оформляется в соответствии с требованиями, полученными в ходе соответствующего практического занятия.

При выполнении заданий, включенных в график самостоятельной работы, следует обращаться к материалам лекций и дополнительной научной литературе. Задания, связанные с анализом и созданием текстов разных стилей, предполагают систематизацию сведений о языковых особенностях каждого функционального стиля. Также письменные работы, предполагающие анализ текста, ситуации общения, должны носить аргументативный характер (содержать примеры, подтверждающие основные положения). Готовясь к публичному выступлению, следует обратить внимание на произносительную сторону речи. Выполнение каждого задания является обязательным и входит в список зачетных заданий. Кроме того, подобные задания включены как практическая часть в зачет, следовательно, их своевременное и качественное выполнение будет способствовать эффективной подготовке к итоговому контролю.

9.2. Методические рекомендации для преподавателей.

В связи с тем, что основной целью курса «Русский язык и культура речи» является формирование и совершенствование умений, связанных с эффективной грамотной устной и письменной речью педагога, необходимо учитывать его междисциплинарный характер.

Общая цель курса может быть сведена к решению следующих частных задач: 1) сформировать у будущих учителей готовность демонстрировать высокий уровень владения речью в разных ситуациях профессионального общения; 2) вызвать желание сделать свои говорение и письмо образцом правильной и «хорошей» речи.

Курс построен таким образом, чтобы основное внимание уделить устной форме речи студентов. Потому каждое занятие должно строиться таким образом, чтобы у каждого студента была возможность продемонстрировать своё говорение. В начале каждого занятия рекомендуется проводить «ортологическую разминку». Задания могут включать работу по овладению и совершенствованию произносительных и акцентологических норм русского языка, а так же лексических, орфографических и пунктуационных. Причём разминка может первоначально готовиться и проводиться преподавателем, а затем – самими студентами. На каждом последующем занятии проводится контроль за уровнем усвоения представленного на предыдущем занятии материала. Таким образом, в ходе практических занятий почти все студенты смогут проявить самостоятельность в отборе материала, позволяющего восполнить пробелы в определенных разделах русского языка.

При изучении тем, связанных с нормами русского литературного языка, возможно акцентировать внимание на различных правилах в зависимости от уровня подготовленности конкретного курса обучаемых. Чтобы облегчить и активизировать процесс обучения, на практических занятиях целесообразно сочетать различные формы работы: лингвистический анализ языковых единиц, доклад по теме специального вопроса, свободная дискуссия, анализ текстов и видеообразцов, фрагменты публичных выступлений и др.

Так как курс предполагает чтение лекций, то в ходе их организации целесообразно использовать мультимедийное сопровождение, что будет способствовать наглядности основных теоретических положений и облегчению их фиксации. В ходе проведения практических занятий следует чередовать введение новой информации с ее первичным закреплением. Общей схемой проведения этих занятий может стать следующая: лингвистический анализ – введение теоретических сведений (информативное слово преподавателя или доклад студента) – первичное закрепление (репродуктивная беседа, анализ текста-образца) – формирование умений (проблемный анализ видеообразца, текста-образца; редактирование негативных образцов, создание памяток, алгоритмов) – подготовка к ролевой игре (тренингу) (ролевая игра может быть проведена на этом же занятии либо предложена в качестве

домашнего задания и проверена на следующем занятии) – проверка знаний (тест, экспресс-опрос). Этап проверки знаний может быть вынесен на следующее занятие.

Коммуникативно-практическая направленность курса обеспечивается выполнением следующих заданий:

- коммуникативный анализ образцов ситуаций педагогического общения с целью анализа результатов речевой деятельности;

- решение коммуникативных задач – вида проблемного задания, когда на основе описания всех элементов речевой ситуации, выбирается определённая модель речевого поведения и создаётся соответствующее высказывание;

- проведение риторических игр, в ходе которых демонстрируются коммуникативно-речевые умения студентов и способность к словесной импровизации.

После выполнения заданий рекомендуется проводить индивидуальный и/или коллективный анализ речевого поведения студентов и содержания их речи с точки зрения коммуникативных качеств речи, литературных норм.

Кроме того, рекомендуется учитывать специфику будущей профессиональной деятельности студентов: задания должны быть направлены на совершенствование устной речи будущего учителя (например, создать инструктирующее слово перед выполнением задания по предмету, построить монолог-представление своего предмета с учетом возрастных особенностей слушателей и т.д.).

1. Студент должен владеть:

- терминологическим минимумом, использовать терминологию в речи и толковать употребленные термины, а также проявлять способности в формулировке ключевых определений (по разделам тем);
- основными лингвистическими единицами: употреблять при устном ответе по предмету языковые примеры как из лекционно-практического материала, так и собственные;
- теоретическим материалом по разделам тем.

2. Студент должен демонстрировать следующие коммуникативно-речевые умения:

- создавать высказывания (письменные и устные) на предложенную тему, которые соответствуют особенностям жанра публичного выступления;
- использовать лексические единицы, которые соответствуют уровням языка и нормам современного литературного языка (акцентологическим, орфоэпическим, лексическим, морфологическим, словообразовательным, пунктуационным, орфографическим и другим);
- редактировать и составлять различные виды официально-деловых документов;
- соблюдать правила речевого этикета, используя этикетно-церемониальные жанры и формулы;
- выступать перед аудиторией с научно-учебным докладом по дисциплине, опираясь на его письменный вариант;
- создавать конспект, реферат, аннотацию, соблюдать требования к жанровым особенностям первично-вторичных текстов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение *лекций* по дисциплине осуществляется с использованием мультимедийных технологий (лекции-презентации в формате Power Point). На лекционных занятиях рассматриваются актуальные вопросы современного русского литературного языка и культуры речи. Цель таких занятий – актуализация прежних знаний студентов, совершенствование коммуникативно-речевой и совершенствование языковой (лингвистической) компетенций в контексте будущей профессиональной деятельности. В процессе чтения лекций обращается внимание на работу с научными терминами и понятиями.

ИКТ дают возможность расширить рамки обучения, так как они устраняют традиционные препятствия в пространстве и времени. ИКТ способствует интенсификации учебного процесса, более осмысленному изучению материала. В качестве материального обеспечения лекционных занятий используется слайд-презентации в формате POWER POINT, что позволяет усвоить базовые знания по дисциплине; систематизировать усвоенные знания; развить навыки самоконтроля и т.п.

2. Консультирование студентов посредством электронной почты.

3. Интерактивное общение с помощью чата.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции и практические занятия проводятся как в обычных учебных аудиториях, так и в оснащенных мультимедийным оборудованием:

1. Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше

Оперативная память: 128 Мб и выше

Другие устройства: Звуковая карта, колонки и/или наушники

Устройство для чтения DVD-дисков.

2. Проектор.

3. Экран.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Реализация дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется традиционными методами и средствами организации и проведения образовательного процесса (лекции, семинарские, практические занятия, самостоятельная работа с учебниками, словарями и др.) и инновационными: проблемное обучение, диалоговые и другие активные формы обучения, личностно ориентированные и деятельностно - ценностные образовательные технологии, в том числе и информационно-коммуникационные технологии.

На практических и семинарских занятиях студенты применяют полученные теоретические знания в конкретных ситуациях, решают проблемные и лингвистические задачи, выступают с докладами, выполняют текущие работы. Практические и семинарские занятия проводятся с использованием анализа проблемных ситуаций, дискуссий, ролевых игр.

Самостоятельная работа студентов предполагает знакомство со словарями и справочниками, изучение научных монографий, пособий, статей, разработку отдельных тем курса, самоанализ речевой деятельности, сопоставление различных точек зрения по той или иной проблеме.

В образовательный процесс включаются новые методы и технологии обучения, в том числе *информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) и проблемного обучения*, используются проблемные лекции. Именно *проблемное обучение* играет большую роль в повышении познавательной активности и самостоятельности студентов. Кроме того, очевидно, что, речь педагога, содержащая в себе различные приемы создания интеллектуального затруднения, способствует критическому, осознанному восприятию учебной информации студентами, развитию их творческих способностей и интеллектуальных возможностей. В процессе работы используются проблемные вопросы, проблемные задачи, создаются проблемные ситуации. Совокупность целенаправленно сконструированных вопросов и задач, создающих проблемные ситуации, призвана обеспечить главную функцию проблемного обучения – творческое усвоение содержания образования, усвоение опыта творческой деятельности.

Составитель (и): Зотова Т.Ю., доцент, Зуева А.А., доцент
(*фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей)*)

Макет рабочей программы дисциплины одобрен научно-методическим советом (протокол № 8 от 09.04.2014 г.)