

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет психологии образования
Кафедра психологии
«УТВЕРЖДАЮ»
Декан
А.А. Хван
«01» марта 2014 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Б.4 Русский язык и культура речи

Направление подготовки
44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль подготовки
Психология образования

Уровень бакалавриата
Степень (квалификация) выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2014

Новокузнецк 2014

Лист внесения изменений
в РПД Б1.Б.4 Русский язык и культура речи

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета психологии образования
(протокол Ученого совета факультета № 1 от 21.03.2014)

на 2014 год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № 1 от 21.03.2014)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры психологии

протокол № 1 от 21.03.2014) Умнов В.С. (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____ (подпись)

Изменения по годам:

на год набора 201_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № ____ от _____.201_)

на 20_____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № ____ от _____.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № ____ от _____.201_) _____ (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____ (подпись)

на год набора 201_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № ____ от _____.201_)

на 20_____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № ____ от _____.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № ____ от _____.201_) _____ (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____ (подпись)

на год набора 201_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № ____ от _____.201_)

на 20_____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № ____ от _____.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № ____ от _____.201_) _____ (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____ (подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	9
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	10
6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
а) основная учебная литература:	12
б) дополнительная учебная литература:	12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
12.2 Занятия, проводимые в интерактивных формах	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: – принципы построения корректной и аргументированной письменной и устной речи, в том числе на иностранном языке; – основные приемы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке; – теоретические основы профессионального и межличностного общения. Уметь: – создавать различные типы текстов устной, письменной, виртуальной и смешанной коммуникации на русском и иностранном языке; – учитывать социальные и культурные различия при решении задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия; – логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; – корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику. Владеть: – навыками письменной и устной речи на русском и иностранном языке; – навыками межличностного межкультурного взаимодействия

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина входит в состав базовой части "Гуманитарного, социального и экономического цикла" дисциплин программы подготовки бакалавра, является важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе подготовки специалистов. «Русский язык и культура речи», являясь базовым курсом для цикла гуманитарных дисциплин, изучается студентами первого курса всех специальностей. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕ),
72 академических часа.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	-	-
Аудиторная работа (всего):		
в т. числе:		
Лекции	16	4
Семинары, практические занятия	24	8
Практикумы	-	-
Лабораторные работы	-	-
В том числе в интерактивной форме:	12	4
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	4
Контрольная работа	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	32	56
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	зачет	зачет

4. Содержание дисциплин), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часы)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
1.	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура	18	4	6	8	Письменная работа

п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
	общения (речевого взаимодействия) специалиста.					
2.	Нормы современного русского литературного языка	18	4	6	8	Письменная работа
3.	Функциональные стили современного русского литературного языка.	18	4	6	8	Письменная работа
4.	Типичные жанры учебно-научной речи	18	4	6	8	Письменная работа

Заочное отделение

п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
1.	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура общения (речевого взаимодействия) специалиста.		1	2	14	Письменная работа
2.	Нормы современного русского литературного языка		1	2	14	Письменная работа
3.	Функциональные стили современного русского литературного языка.		1	2	14	Письменная работа
4.	Типичные жанры учебно-научной речи		1	2	14	Письменная работа

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура общения (речевого взаимодействия) специалиста.	
Темы лекционных занятий		
1.1	«Русский язык и культура речи» как учебная дисциплина.	Предмет и задачи изучения в педагогическом вузе. Структура курса. Язык и речь. Функции языка. Структурная организация языка.
1.2.	Общение (речевое взаимодействие) и профессиональная речевая деятельность.	Общение и его виды. Основные каналы воздействия на собеседника. Невербальные средства общения. Общее представление о коммуникативной ситуации, ее основных компонентах.
1.3	Формы речи (устная и письменная).	Особенности устной формы речи: свойства и средства выразительности. Тропы и фигуры как средства речевой выразительности.
1.4	Текст как речевое произведение.	Определение понятия "текст". Категориальные признаки текста. Классификация текстов.
Темы семинарских занятий		
1.1.	Общение (речевое взаимодействие) и профессиональная речевая деятельность.	Общение и его виды. Основные каналы воздействия на собеседника. Невербальные средства общения. Общее представление о коммуникативной ситуации, ее основных компонентах.
1.2.	Формы речи (устная и письменная).	Особенности устной формы речи: свойства и средства выразительности. Тропы и фигуры как средства речевой выразительности.
1.3	Текст как речевое произведение.	Определение понятия "текст". Категориальные признаки текста. Классификация текстов.
2	Нормы современного русского литературного языка	
Темы лекционных занятий		
2.1.	Русский национальный язык. Литературный язык.	Литературная норма. Общая характеристика норм современного русского языка. Коммуникативные качества речи. Понятие о речевой ошибке и речевом недочете. Виды ошибок и недочетов.
2.2.		
Темы семинарских занятий		

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
2.1.	Русский национальный язык. Литературный язык.	Литературная норма. Общая характеристика норм современного русского языка. Коммуникативные качества речи. Понятие о речевой ошибке и речевом недочете. Виды ошибок и недочетов.
3	Функциональные стили современного русского литературного языка.	
Темы лекционных занятий		
3.1.	Общая характеристика понятия «стиль».	Стиль языка и стиль речи. Функциональные стили.
Темы семинарских занятий		
3.1.	Общая характеристика понятия "стиль".	Стиль языка и стиль речи. Функциональные стили.
3.2.	Официально-деловой стиль.	Характерные черты и область использования. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль деловых документов. Правила составления, редактирования и оформления документов.
3.3	Научный стиль речи. Функциональные особенности научного стиля	. Подстили и жанры научного стиля.
4	Типичные жанры учебно-научной речи	
Темы лекционных занятий		
4.1.	Научный доклад как жанр публичной научной речи.	Этапы подготовки доклада. Специфика взаимодействия докладчика с аудиторией.
Темы семинарских занятий		
4.1.	Научный доклад как жанр публичной научной речи.	Этапы подготовки доклада. Специфика взаимодействия докладчика с аудиторией.
4.2.	Особенности создания вторичных текстов.	План, тезисы, конспект, его виды. Реферирование как особая разновидность научно-исследовательской работы с первоисточниками.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основными формами самостоятельной работы по дисциплине являются:

- 1) Освоение теоретического материала (подготовка к практическим занятиям).
- 2) Выполнение домашней контрольной работы.
- 3) Подготовка публичного научного выступления.
- 4) Изучение научно-учебной литературы, подготовка к тестированию.
- 5) Написание конспектов, составление текстов в заданном стиле и жанре
- 6) Редактирование примеров речевых ошибок и недочетов

для очной формы обучения

№		Самостоятельная работа студентов	Формы кон-
---	--	----------------------------------	------------

п/п	Название раздела, темы	Количество часов в соотв. с тематическим планом	Виды самостоятельной работы	Сроки выполнения	Контроля
1	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура общения (речевого взаимодействия) специалиста.	8	Выполнение контрольных работ, тестирование	В течение семестра	Проверка выполнения письменной работы
2	Нормы современного русского литературного языка	8	Ортологические разминки, анализ и редактирование речевых ошибок и недочетов	В течение семестра	Проверка выполнения письменной работы
3	Функциональные стили современного русского литературного языка.	8	Анализ текстов разного стиля	В течение семестра	Проверка выполнения письменной работы
4	Типичные жанры учебно-научной речи	8	Анализ и создание вторичных текстов	В течение семестра	Проверка выполнения письменной работы

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура общения (речевого взаимодействия) специалиста.	ОК-5	Проверка выполнения письменной работы
2.	Нормы современного русского литературного языка	ОК-5	Проверка выполнения письменной работы
3.	Функциональные стили современного русского литературного	ОК-5	Проверка выполнения

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
	языка.		письменной работы
4.	Типичные жанры учебно-научной речи	ОК-5	Проверка выполнения письменной работы

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

В качестве формы итогового контроля знаний по дисциплине «Русский язык и культура речи» предусмотрен **зачет**. Перечень вопросов для зачета содержится в данных методических материалах и предоставляется студентам заранее.

Видами текущего контроля знаний студентов являются самостоятельные, контрольные работы, а также творческие работы (с их оцениванием преподавателем и студентами).

2 Наименование оценочного средства*

а) типовые задания (вопросы) - образец

Вопросы к зачету по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. Русский язык и культура речи: предмет, задачи, структура курса.
2. Язык и речь: соотношение понятий.
3. Устная и письменная формы речи, их сходства и отличия.
4. Речевой этикет делового человека.
5. Языковые и речевые нормы.
6. Орфоэпические нормы.
7. Акцентологические нормы.
8. Лексические нормы.
9. Морфологические нормы.
10. Синтаксические нормы.
11. Виды речевых ошибок.
12. Виды и этапы речевой деятельности.
13. Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие.
14. Говорение как вид речевой деятельности: признаки, недостатки, способы их устранения.
15. Невербальные компоненты общения
16. Научный стиль речи: функциональные особенности, подстили и жанры, языковые средства выражения.
17. Виды тропов и фигур.
18. Официально-деловой стиль речи: сфера применения, характерные черты, основные подстили и жанры, языковые особенности.
19. Слушание как вид речевой деятельности: виды, недостатки, приемы «активного» слушания.
20. Публицистический стиль речи: понятие, основные подстили и жанры.
21. Коммуникативные качества речи.
22. Чтение как вид речевой деятельности: общее представление, виды, приемы чтения учебной и сложной литературы.
23. Основные типы устной публичной речи.
24. Нормы императивные и диспозитивные.
25. Письмо как вид речевой деятельности.
26. Разговорный стиль и его особенности.

27. Особенности научно-информативных текстов (на примере аннотации, конспекта, реферата).
28. Фразеологические нормы.
29. Язык и стиль деловых документов.
30. Средства разговорной речи.

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Требования, предъявляемые к ответам, направлены на проверку достигнутого студентами уровня овладения дисциплиной и исходят из целей и задач изучения курса. Студент, изучивший курс должен:

владеть:

- терминологическим минимумом, использовать терминологию в речи и толковать употребленные термины, а также проявлять способности в формулировке ключевых определений (по разделам тем);
- основными лингвистическими единицами: употреблять при устном ответе по предмету языковые примеры как из лекционно-практического материала, так и собственные;
- теоретическим материалом по разделам тем;
демонстрировать следующие коммуникативно-речевые умения:
- создавать высказывания (письменные и устные) на предложенную тему, которые соответствуют особенностям жанра публичного выступления;
- использовать лексические единицы, которые соответствуют уровням языка и нормам современного литературного языка (акцентологическим, орфоэпическим, лексическим, морфологическим, словообразовательным, пунктуационным, орфографическим и другим);
- редактировать и составлять различные виды официально-деловых документов;
- соблюдать правила речевого этикета, используя этикетно-церемониальные жанры и формулы;
- выступать перед аудиторией с научно-учебным докладом по дисциплине, опираясь на его письменный вариант;
- создавать конспект, реферат, аннотацию, соблюдать требования к жанровым особенностям первично-вторичных текстов.

На зачете студент должен продемонстрировать владение теоретическим материалом по разделам тем; основными лингвистическими единицами, а также терминологическим минимумом. Помимо уровня теоретической осведомленности оцениваются его коммуникативно-речевые навыки и умения:

1. Определять коммуникативные намерение;
2. Анализировать речевую ситуацию;
3. Предвидеть особенность речевого поведения;
4. Создавать тексты различных стилей;
5. Грамотно оформлять любые формы речи;
6. Целесообразно использовать речевой этикет.

б) описание шкалы оценивания

В зависимости от успеваемости студента в течение учебного семестра и на основании теоретического опроса выставляются:

«**Зачтено**» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для интерпретации учебного материала.

«**Не зачтено**» - выставляется студенту, в ответ которого содержатся существенные пробелы в знаниях основного программного материала, допускаются принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; студент затрудняется в изложении материала, не владеет специальной и плохо владеет общенаучной терминологией.

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,

умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Итоговая оценка работы студента (зачтено/не зачтено) по дисциплине выставляется в ходе зачета. Каждая итоговая оценка носит комплексный характер и складывается из следующих составляющих. Во-первых, собеседование на зачете отражает уровень теоретических знаний студента. Во-вторых, умения применять знания в практических целях оцениваются при проверке самостоятельной работы студентов и на практических занятиях.

Студенты, успешно выполнившие тест и контрольную работу, активно работавшие на практических занятиях и получившие высокие положительные отметки за самостоятельную работу («отлично» и «хорошо»), освобождаются от собеседования на зачете.

Примерные вопросы и задания, критерии оценки сформированности компетенций на зачете представлены в п. 6 настоящей рабочей программы.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Маслов, В. Г. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Г. Маслов. – Электронные текстовые данные. - Москва: Флинта, 2010. - 160 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1391

2. Машина О. Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / О.Ю. Машина. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 168 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=230662>

б) дополнительная учебная литература:

1. Введенская, Л. А. Культура речи государственного служащего [Текст] : учебно-практическое пособие. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 473 с. - (Высшее образование). - Дар издательства "Феникс". - ISBN 978-5-222-17648-1 : 329-00.
2. Гойхман О. Я. Русский язык и культура речи: учебник / О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова и др.; под ред. проф. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 240 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002303-8 <http://znanium.com/>
3. Ипполитова Н. А. Русский язык и культура речи: курс лекций. - М. : Проспект, 2008. - 344 с. - ISBN 978-5-482-01901-6 : 144-00.
4. Лобанов И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. - М. : Академический Проект, 2007. - 325 с. - (Gaudeamus). - Гриф УМО "Рекомендовано". - ISBN 978-5-8291-0878-6 : 135-00.
5. Ниссен В. Ю. Русский речевой этикет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Ю. Ниссен, Т. В. Карасёва. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. - 80 с. - (Русский язык как иностранный). - ISBN 978-5-9765-1056-2 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037416-4 (Наука).
6. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / под ред. О. Я. Гойхмана. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - М : ИНФРА-М, 2005. - 240 с. - (Высшее образование). - Гриф УМО "Рекомендовано". - ISBN 5-16-002303-8 : 104-00.
7. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. В. И. Максимова. - 2-е издание, стереотипное. - М. : Гардарики, 2007. - 413 с. - ISBN 5-8297-0155-3 : 237-00.
8. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / под ред. В. Д. Черняк. - Издание 3-е, стереотипное. - М. : Высшая школа, 2009. - 496 с. - Гриф УМО "Допущено". - ISBN 978-5-06-006-127-7 : 637-00.
9. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / под ред. В. Д. Черняк. - М. : Юрайт, 2011. - 493 с. - (Основы наук). - Гриф МО "Рекомендовано". - ISBN 978-5-9916-1136-7 : 262-68.

10. Русский язык и культура речи: семнадцать практических занятий : учебное пособие для вузов / под ред. Е. В. Ганапольской, А. В. Хохлова. - СПб. : Питер, 2005. - 336 с. - (Учебное пособие). - Гриф НМС "Допущено". - Издательская программа "300 лучших учебников для высшей школы". - ISBN 5-94723-949-3 : 106-00.

Словари

1. Каленчук М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка: литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и ее варианты : [более 80 000 слов] / Рос. Академия наук; Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова; Программа "Словари XXI века". - Москва : АСТ-ПРЕСС, 2012. - 1008 с. - (Фундаментальные словари). - ISBN 978-5-462-00962-4 : 1064-00.
2. Новинская Н. И. Орфоэпический словарь русского языка: [около 18 000 слов]. - Издание 4-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 330 с. - (Словари). - На обложке автор не указан. - 1 экз. - Дар читателей. - ISBN 978-5-222-12784-1 : 112-00. - 122-00.
3. Резниченко И. Л. Орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение: около 25 000 слов. - М. : Астрель [и др.], 2005. - 1182 с. - На обложке автор не указан. - ISBN 5-271-10912-7 : 200-00.
4. Ушаков Д. Н. Большой толковый словарь современного русского языка: 180000 слов и словообразований. - М. : Альта-Принт, 2006. - VIII, 1239 с. - ISBN 5-98628-044-X : 339-00.
5. Федорова Т. Л. Орфоэпический словарь русского языка: 60 000 слов. - Москва : ЛадКом, 2012. - 576 с. - ISBN 978-5-91336-120-2 : 145-00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru/index.php>
2. <http://www.gramota.ru/> - Справочно-информационный портал, посвященный трудностям русского языка. Электронный орфографический словарь, словарь трудностей произношения и ударения.
3. <http://www.philology.ru/> - электронная библиотека, содержащая большое количество книг, статей, методических материалов по языкознанию и литературоведению.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Студент должен владеть:

- терминологическим минимумом, использовать терминологию в речи и толковать употребленные термины, а также проявлять способности в формулировке ключевых определений (по разделам тем);
- основными лингвистическими единицами: употреблять при устном ответе по предмету языковые примеры как из лекционно-практического материала, так и собственные;
- теоретическим материалом по разделам тем.

2. Студент должен демонстрировать следующие коммуникативно-речевые умения:

- создавать высказывания (письменные и устные) на предложенную тему, которые соответствуют особенностям жанра публичного выступления;
- использовать лексические единицы, которые соответствуют уровням языка и нормам современного литературного языка (акцентологическим, орфоэпическим, лексическим, морфологическим, словообразовательным, пунктуационным, орфографическим и другим);
- редактировать и составлять различные виды официально-деловых документов;
- соблюдать правила речевого этикета, используя этикетно-церемониальные жанры и формулы;

- выступать перед аудиторией с научно-учебным докладом по дисциплине, опираясь на его письменный вариант;
- создавать конспект, реферат, аннотацию, соблюдать требования к жанровым особенностям первично-вторичных текстов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Реализация дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется традиционными методами и средствами организации и проведения образовательного процесса (лекции, семинарские, практические занятия, самостоятельная работа с учебниками, словарями и др.) и инновационными: проблемное обучение, диалоговые и другие активные формы обучения, личностно ориентированные и деятельностно - ценностные образовательные технологии, в том числе и информационно-коммуникационные технологии.

Чтение *лекций* по дисциплине осуществляется с использованием мультимедийных технологий (лекции-презентации в формате Power Point). На лекционных занятиях рассматриваются актуальные вопросы современного русского литературного языка и культуры речи. Цель таких занятий – актуализация прежних знаний студентов, совершенствование коммуникативно-речевой и совершенствование языковой (лингвистической) компетенций в контексте будущей профессиональной деятельности. В процессе чтения лекций обращается внимание на работу с научными терминами и понятиями.

На практических и семинарских занятиях студенты применяют полученные теоретические знания в конкретных ситуациях, решают проблемные и лингвистические задачи, выступают с докладами, выполняют текущие работы. Практические и семинарские занятия проводятся с использованием анализа проблемных ситуаций, дискуссий, ролевых игр.

Самостоятельная работа студентов предполагает знакомство со словарями и справочниками, изучение научных монографий, пособий, статей, разработку отдельных тем курса, самоанализ речевой деятельности, сопоставление различных точек зрения по той или иной проблеме.

В образовательный процесс включаются новые методы и технологии обучения, в том числе *информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) и проблемного обучения*, используются проблемные лекции.

ИКТ дают возможность расширить рамки обучения, так как они устраняют традиционные препятствия в пространстве и времени. ИКТ способствует интенсификации учебного процесса, более осмысленному изучению материала. В качестве материального обеспечения лекционных занятий используется слайд-презентации в формате POWER POINT, что позволяет усвоить базовые знания по дисциплине; систематизировать усвоенные знания; развить навыки самоконтроля и т.п.

Именно *проблемное обучение* играет большую роль в повышении познавательной активности и самостоятельности студентов. Кроме того, очевидно, что, речь педагога, содержащая в себе различные приемы создания интеллектуального затруднения, способствует критическому, осознанному восприятию учебной информации студентами, развитию их творческих способностей и интеллектуальных возможностей. В процессе работы используются проблемные вопросы, проблемные задачи, создаются проблемные ситуации. Совокупность целенаправленно сконструированных вопросов и задач, создающих проблемные ситуации, призвана обеспечить главную функцию проблемного обучения – творческое усвоение содержания образования, усвоение опыта творческой деятельности.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции и практические занятия проводятся как в обычных учебных аудиториях, так и в оснащенных мультимедийным оборудованием:

1.Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше

Оперативная память: 128 Мб и выше

Другие устройства: Звуковая карта, колонки и/или наушники
 Устройство для чтения DVD-дисков.
 2. Проектор.
 3. Экран.

Макет рабочей программы дисциплины одобрен научно-методическим советом (протокол № 8 от 09.04.2014 г.)

12.2 Занятия, проводимые в интерактивных формах

п/ п	Раздел, тема дисциплины	Объем аудиторной работы в интерактивных формах по видам занятий (час.)*			Формы работы**
		Ле кц.	Прак тич	Ла- бор.	
	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура общения (речевого взаимодействия) специалиста.	2	2		проблемная лекция, круглый стол
	Нормы современного русского литературного языка		2		проблемная лекция, организационно-деятельностная игра
	Функциональные стили современного русского литературного языка.		2		проблемная лекция, круглый стол
	Типичные жанры учебно-научной речи	2	2		проблемная лекция, круглый стол
	ИТОГО по дисциплине:	4	8		

Составитель (и): Суркова А.П., доцент

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))