

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего профессионального образования

«Кемеровский государственный университет»

Факультет психологии образования

Кафедра психологии

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан

А.А. Хван

«01» марта 2014 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.6 Современные информационные технологии

Направление подготовки

44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль подготовки

Психология образования

Уровень бакалавриата

Степень (квалификация) выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора 2014

Новокузнецк 2014

Лист внесения изменений
в РПД Б1.Б.6 Современные информационные технологии

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета психологии образования

(протокол Ученого совета факультета № 1 от 21.03.2014)

на 2014 год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № 1 от 21.03.2014)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры психологии

протокол № 1 от 21.03.2014) Умнов В.С. (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____ (подпись)

Изменения по годам:

на год набора 201_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № ____ от _____.201_)

на 20_____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № ____ от _____.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № ____ от _____.201_) _____ (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____
(подпись)

на год набора 201_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № ____ от _____.201_)

на 20_____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № ____ от _____.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № ____ от _____.201_) _____ (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____
(подпись)

на год набора 201_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № ____ от _____.201_)

на 20_____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № ____ от _____.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № ____ от _____.201_) _____ (Ф. И.О. зав. кафедрой) / _____
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование».....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	8
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	12
12. Иные сведения и материалы	12
12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	12

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-13	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: – основы информационной и библиографической культуры; – основные требования информационной безопасности. Уметь: – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; – учитывать основные требования информационной безопасности. Владеть: – навыками решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина *«Современные информационные технологии»* входит в состав базовой части цикла математических и естественнонаучных дисциплин программы подготовки бакалавра и изучается *на первом курсе в первом семестре*.

Курс «Современные информационные технологии», являясь базовым для цикла математических и естественнонаучных дисциплин, изучается студентами первого курса направления «Психология образования».

Современные информационные технологии являются разделом информатики, в котором изучают современные информационно-коммуникационные технологии, этапы развития. Рассматривается возможность использования современных информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе. Этими обстоятельствами определяется место курса «Современные информационные технологии» в системе дисциплин математического и естественнонаучного цикла высшего профессионального образования и в образовательной программе направления «Психология образования».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		
Аудиторная работа (всего):	34	8
в т. числе:		
Лекции		2
Семинары, практические занятия		
Практикумы		
Лабораторные работы	34	6
Внеаудиторная работа:		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
Творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся	38	60
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)		

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости и
			аудиторные учебные занятия	самостоятельная	

		всего	лекции	Лабораторн ые работы	работа обучающи хся	
1	Информационные и коммуникационные технологии (работа в текстовых редакторах)	12		12	10	Защита лаб. работы
2	Информационные и коммуникационные технологии (работа с электронными таблицами)	12		12	10	Защита лаб. работы
3	Информационные и коммуникационные технологии (визуализация информации, презентации)	10		10	18	Защита лаб. работы
	Всего	72		34	38	зачет

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1.	Информационные и коммуникационные технологии (работа в текстовых редакторах)
<i>Темы лабораторных работ</i>		
1.1	ИКТ (текстовые редакторы)	Форматирование и редактирование текста
1.2	ИКТ (текстовые редакторы)	Работа с панелью инструментов «Рисование», графика в текстовых редакторах
1.3	ИКТ (текстовые редакторы)	Работа с таблицами и диаграммами
2	Раздел 2	Информационные и коммуникационные технологии (работа с электронными таблицами)
<i>Темы лабораторных работ</i>		
2.1	Информационные и коммуникационные технологии (работа с электронными таблицами)	Электронные таблицы: ввод данных, адресация ячеек, работа с формулами
2.2	Информационные и коммуникационные технологии (работа с электронными таблицами)	Функции, мастер функций

2.3	Информационные и коммуникационные технологии (работа с электронными таблицами)	Диаграммы, типы диаграмм, смешанные диаграммы
3	Раздел 3	Информационные и коммуникационные технологии (визуализация информации, презентации)
<i>Темы лабораторных работ</i>		
1	Создание электронных презентаций в Impress	Работа в программе Impress, создание нескольких слайдов.
2	Создание электронных презентаций в Impress	Создание мультимедийной презентации.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов при изучении курса «Современные информационные технологии» включает следующие виды работ:

- подготовка к семинарским и лабораторным занятиям;
- выполнение индивидуальных заданий

№ п/п	Название раздела, темы	Самостоятельная работа студентов			Формы контроля
		Кол-во часов в соотв. с тематич. планом	Виды самостоятельной работы	Сроки выполнения	
1	Информационные и коммуникационные технологии (работа в текстовых редакторах)	10	1. Подготовка к лабораторным занятиям	в течение семестра	проверка работ
	Информационные и коммуникационные технологии (работа с электронными таблицами)	10	1. Подготовка к лабораторным занятиям		
2	Информационные и коммуникационные технологии (визуализация информации, презентации)	18	1. Подготовка к лабораторным занятиям	в течение семестра	проверка работ

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции* (или её части) / и ее формулировка – <i>по желанию</i>	Наименование оценочного средства
1	Информационные и коммуникационные технологии	ОПК-13	Лабораторная работа.

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

Перечень вопросов к зачету

1. Цели и задачи внедрения информационных и коммуникационных технологий в учебный процесс.
2. Основные направления внедрения средств информационных и коммуникационных технологий в образование.
3. Дидактические свойства и функции информационных и коммуникационных технологий.
4. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании: назначение текстовых редакторов.
5. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании: назначение электронных таблиц.
6. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании: назначение электронных презентаций.

6.2.2. Лабораторные работы

Контроль достижения целей обучения осуществляется с помощью: лабораторных работ в течение семестра по основным разделам и темам курса.

Главной целью проведения текущих контрольных работ является установление уровня и характера усвоения студентами основных понятий, умений и навыков, формируемых в процессе изучения курса.

Лабораторная работа

Лабораторная работа 3

Электронная таблица как база данных.

Сортировка и фильтрация данных

Область электронной таблицы рассмотрим как базу данных. При этом столбцы называются полями, а строки – записями. Столбцам присваиваются имена, которые будут использоваться как имена полей записей.

Существует ряд ограничений, накладываемых на структуру базы данных:

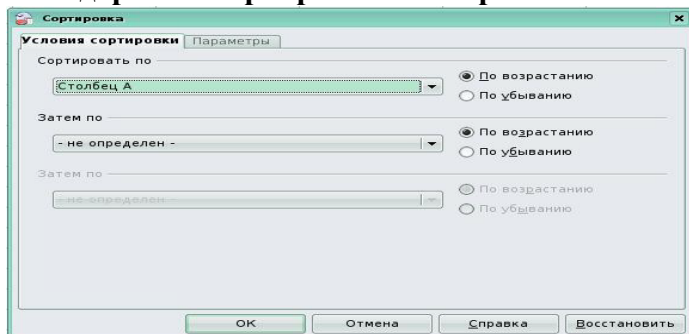
- первый ряд базы данных должен содержать неповторяющиеся имена полей и располагаться в одной строке;
- для имен полей следует использовать шрифт, тип данных, формат, рамку, отличные от тех, которые используются для данных в записях;
- таблицу следует отделить от других данных рабочего листа пустым столбцом и пустой строкой;

- информация по полям должна быть однородной, т.е. только цифры или только текст.

Работа с любой базой данных заключается в поиске информации по определенным критериям, перегруппировке и обработке информации.

Сортировка данных в таблице осуществляется через команду **Данные → Сортировка** или кнопки на панели инструментов

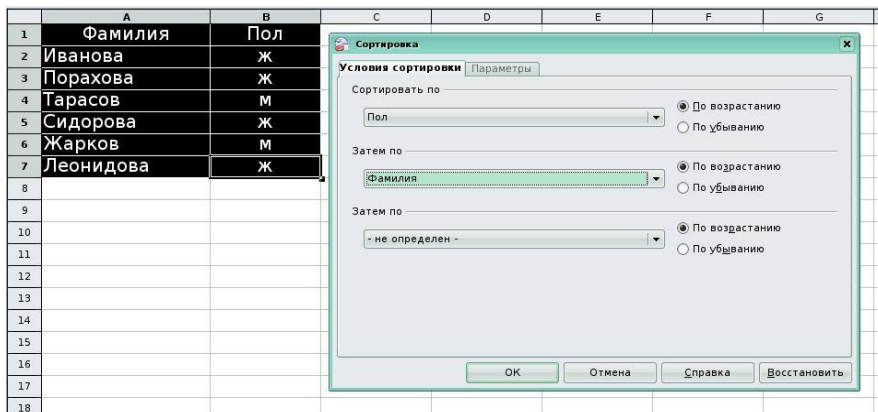
Стандартная Сортировка по возрастанию и Сортировка по убыванию (рис.).



Например, отсортировать таблицу, содержащую фамилию и пол так, чтобы сначала стояли все женские фамилии по алфавиту, а затем мужские.

Выделим таблицу с данными. **Данные → Сортировка**. В окне

Сортировать по выбрать **пол** (это заголовок таблицы), в окне **Затем по** выбрать **фамилия**

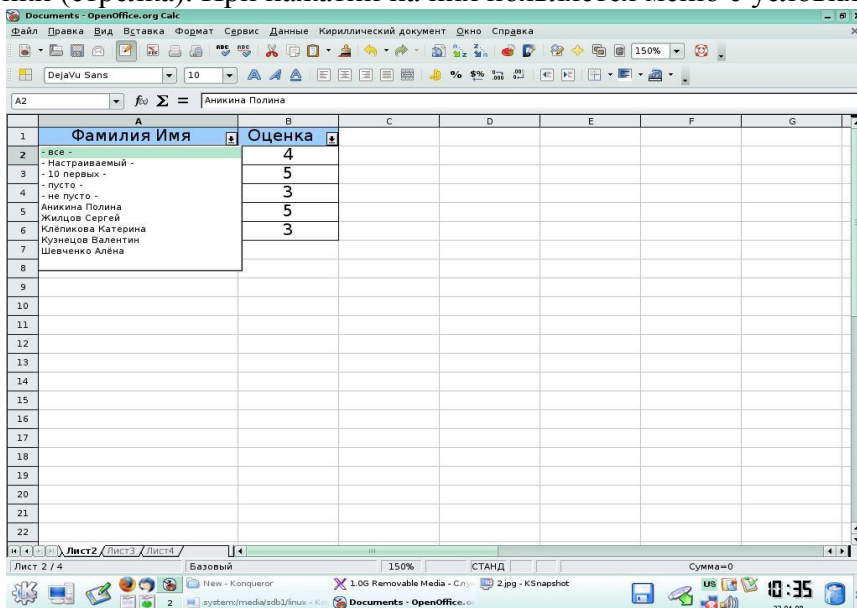


В итоге получится

	А	В	
1	Фамилия	Пол	
2	Иванова	Ж	
3	Леонидова	Ж	
4	Порахова	Ж	
5	Сидорова	Ж	
6	Жарков	М	
7	Тарасов	М	
8			

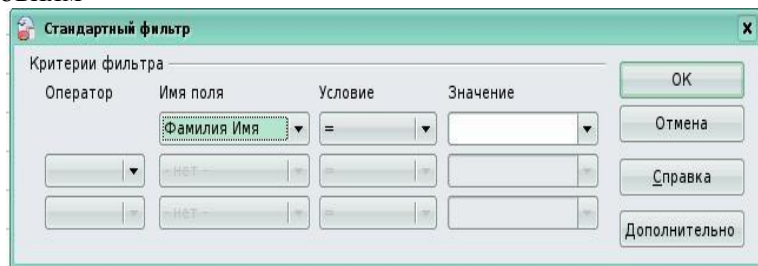
С помощью команды **Данные → Фильтр → Автофильтр** осуществляется выбор данных по критерию. При этом в ячейках, где располагаются заголовки, появляются

кнопки (стрелка). При нажатии на них появляется меню с условиями отбора автофильтра



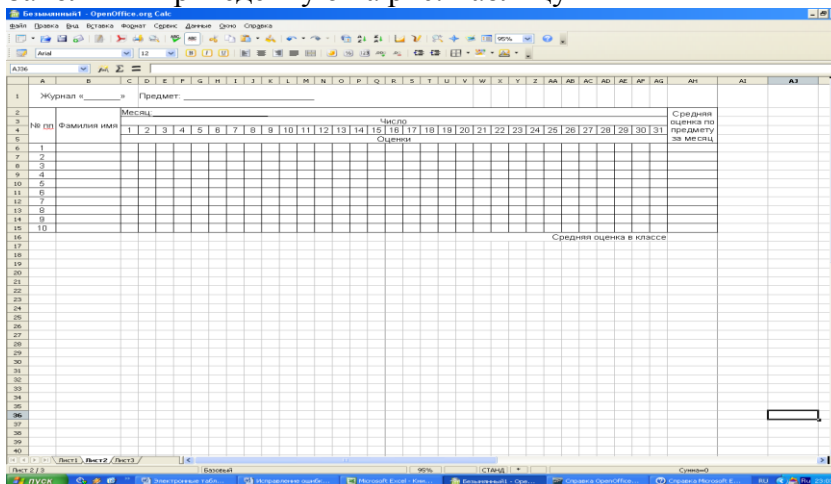
Появившиеся в ячейках стрелки меняют цвет с черного на синий, тем самым видно, в каком столбце сделана выборка. После работы с выбранным списком надо вернуть весь столбец данных для дальнейшей работы с ним.

При запуске команды **Данные → Фильтр → Стандартный** фильтр появится возможность выбирать строки, удовлетворяющие поставленным условиям



Задания для самостоятельного выполнения

Заполнить приведенную на рис. Таблицу



С помощью автофильтра вывести тех учеников, у кого оценка – 5.

- Вывести учеников, у кого оценка 4 и 5.

- Вывести учеников, у кого оценка не меньше 3.
- Вывести учеников, у кого оценка – 5 и 2.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Гаспарян, М.С. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс: [16+] / М.С. Гаспарян, Г.Н. Лихачева. - Москва: Евразийский открытый институт, 2011. - 370 с. - Библиогр.: с. 367-370 (60 назв.). - Режим доступа: <http://new.biblioclub.ru/book/90543>
2. Федотова Е. Л. Прикладные информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=392462>

7.2. Дополнительная литература

1. Роберт, И.В. Современные ИТ в образовании: дидактические проблемы, перспективы использования / И.В. Роберт. – М.: Школа-Пресс, 1994. – 174 с.
2. Роберт, И.В. Информационные технологии в науке и образовании / И.В. Роберт, П.И. Самойленко. – М.: ИИО РАО, 1998. – 177 с.
3. Солоницын Ю. Интернет. Энциклопедия / Ю. Солоницын, В. Холмогоров. – СПб.: Питер, 2002. – 592 с.
4. Толковый словарь терминов понятийного аппарата информатизации образования / И.В. Роберт, Т.А. Лавина. – М.: ИИО РАО, 2006. – 88 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Новая электронная библиотека – www.newlibrary.ru
2. Российское образование (федеральный портал) – www.edu.ru
3. ЭБС «Знаниум» - www.znanium.com
4. Универсальная справочная база данных – www.ivis.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лабораторная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.
Самостоятельная работа	При самостоятельном изучении дисциплины следует пользоваться графиком организации самостоятельной работы студентов. Прежде всего необходимо изучить литературу по соответствующей теме, обращая внимание на наиболее важные моменты, определяющие

	понимание соответствующего раздела. При изучении курса самостоятельно и при подготовке к семинарским занятиям следует обратить внимание на контрольные вопросы. Каждый из указанных вопросов необходимо самостоятельно повторить по учебнику и решить указанные преподавателем контрольные задания. Не рекомендуется приступать к работе над следующей темой, пока твердо не усвоена предыдущая.
Подготовка к зачету	При подготовке к рфхтпе необходимо ориентироваться на рекомендуемую основную и дополнительную литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При выполнении лабораторных работ широко используется различное программное обеспечение для создания и редактирования текстовых документов, электронных таблиц, электронных презентаций.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе мультимедийных учебных аудиторий НФИ КемГУ. Для проведения лекций необходима аудитория, оснащенная компьютером с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами:

- Проектор
- Колонки
- Средства для просмотра презентаций Impress
- Программа для просмотра видео файлов
- Наличие программных кодеков K-lite codec pack Basic или аналог.

Для лабораторных работ необходима компьютерная аудитория, оснащенная компьютерами с прикладным программным обеспечением:

- LibreOffice Writer, Calc, Impress

12. Иные сведения и материалы

12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Главный акцент при изучении дисциплины «Современные информационные технологии» делается на его практическую часть – освоение технологий работы с прикладным программным обеспечением и применение полученных умений в реальной жизни.

Составитель: Ст.преп. кафедры ТиМПИ В.П.Густяхина