Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
4710861ad29a3b30e244c728abe3661ab35c9d302f0def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Физико-математический и технолого-экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФМ и ТЭФ
_____ И.И. Тимченко
«___» _____ 2017г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.1.5 Русский язык и культура речи

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Технология и Информатика

Программа *академического бакалавриата*

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2017

Новокузнецк 2017

Лист внесения изменений
в РПД **Б1.Б.1.5 Русский язык и культура речи**

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом физико-математического и технолого-экономического факультета

(протокол Ученого совета факультета № от 15.03.2016)

на 2016 год набора

Одобрена на заседании методической комиссии ФМиТЭФ

протокол методической комиссии факультета № 6 от 11.03.2016)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № 8 от 10.03.2016) _____ *(подпись)*

Изменения по годам:

на год набора 201____

_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_)

на 20____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № __ от __.__.201_) _____ *(Ф. И.О. зав. кафедрой)* / _____ *(подпись)*

на год набора 201____

_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_)

на 20____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № __ от __.__.201_) _____ *(Ф. И.О. зав. кафедрой)* / _____ *(подпись)*

на год набора 201____

_____

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_)

на 20____ год набора

Одобрена на заседании методической комиссии

протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.201_)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № __ от __.__.201_) _____ *(Ф. И.О. зав. кафедрой)* / _____ *(подпись)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы бакалавриата 4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата 5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)..... 6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... 6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)..... 6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) 7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... 10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине..... 12
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине 12
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы..... 13
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 16
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины..... 20
а) основная учебная литература:..... 20
б) дополнительная учебная литература:..... 21
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 21
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 22
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... 24
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 25
12. Иные сведения и материалы 25
12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы бакалавриата

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	**Результаты освоения ООП**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	**Знать**: - основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; - основные категории и понятия в области системы русского языка; - суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; - социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; - информационно-коммуникационные технологии, используемых в официальной и неофициальной коммуникации; - основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности. **Уметь**: - пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; - воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; - использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач; - определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом; **Владеть**: - навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; - способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуника-

		тивно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; - способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.Б.1.5. «*Русский язык и культура речи*» реализуется в рамках базовой части дисциплин ОПОП академического бакалавриата по направлению 44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Технология и Информатика».

«*Русский язык и* к*ультура речи*» является обязательной дисциплиной в перечне других социокультурных оснований профессионального образования и обеспечивает общекультурную и общепрофессиональную подготовку бакалавров в рамках данного профиля.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины: восприятие студентами дисциплины «Русский язык и культура речи» подготовлено знаниями, умениями и навыками, полученными в ходе обучения в общеобразовательных учреждениях (школах, лицеях, гимназиях) и связано с познавательными компетенциями: учебными достижениями, интеллектуальными знаниями и умением учиться и оперировать знаниями. Для восприятия вузовского курса «Русский язык и культура речи» необходимым является знание школьной дисциплины «Русский язык» и компетенции, сформированные в результате изучения этого предмета:

- способность употреблять слова, их формы, синтаксические структуры в соответствии с литературными нормами;
- владение богатством языка, чтобы осуществлять успешную речевую деятельность;
- умение выбрать нужную языковую форму, способ выражения в зависимости от условий коммуникативной ситуации.

Логическая связь дисциплин, участвующих в формировании указанных компетенций, может быть также представлена в виде нижеследующей таблицы.

Компетенция		**Параллельные и последующие дисциплины**
ОК-4	**«Русский язык и культура речи»** 1 семестр	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 7 семестр Государственная итоговая аттестация

Дисциплина изучается на __1__ курсе в __1__ семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов,

выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет __3___ зачетные единицы (ЗЕТ), ____108____ академических часов.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	**Всего часов**
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54
Аудиторная работа (всего):	54
в том числе:	
лекции	18
семинары, практические занятия	36
практикумы	
лабораторные работы	
в т.ч. в активной и интерактивной формах	10
Внеаудиторная работа (всего):	
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:	
курсовое проектирование	
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)	
творческая работа (эссе)	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачёт

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	**Раздел дисциплины**	**Общая трудоёмкость** *(в часах)*	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)**			**Формы текущего контроля успеваемости**
			аудиторные учебные занятия		**самостоятельная работа обучающихся**	
		всего	**лекции**	**семинары, практические занятия**		
1.	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура устной и письменной речи бакалавра в аспекте решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	28	4	8	16	УО, ПР-1, ИЗ-1, ИЗ-3

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость *(в часах)*	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
2.	Нормы современного русского литературного языка как культурной ценности.	30	6	12	12	УО, ПР-2, ИЗ-2, ИЗ-3, ИЗ-4
3.	Функциональные стили современного русского литературного языка: высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации.	24	4	6	14	УО, ИЗ-1, ИЗ-2, ИЗ-3, ИЗ-5
4.	Особенности устной публичной речи. Основы ораторского искусства как способа устной коммуникации в аспекте формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций.	26	4	10	12	УО, ПР-1, ИЗ-3, ИЗ-6
	ИТОГО	**108**	**18**	**36**	**54**	**Зачёт**

Примечания: В рамках дисциплины «Русский язык и культура речи» используются следующие формы текущего контроля:

УО – устный опрос;

ПР-1 – тест;

ПР-2 – контрольная работа;

ИЗ-1 – индивидуальное (творческое) задание – анализ речевой ситуации / стилистической принадлежности текста;

ИЗ-2 – индивидуальное (творческое) задание – подготовка ортологической разминки;

ИЗ-3 – индивидуальное (творческое) задание – составление терминологического словаря;

ИЗ-4 – индивидуальное (творческое) задание – выполнение упражнений;

ИЗ-5 – индивидуальное (творческое) задание – создание / редактирование текстов определенного стиля и жанра;

ИЗ-6 – индивидуальное (творческое) задание – подготовка публичных выступлений.

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	**Раздел 1.** Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура устной	

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	и письменной речи бакалавра в аспекте решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
Темы лекционных занятий		
1.1.	«Русский язык и культура речи» как предмет и учебная дисциплина, способствующая формированию культуры устной и письменной речи.	Предмет и задачи изучения курса «Культура речи» в вузе. Структура курса. Язык и речь. Функции языка. Структурная организация языка. Общение (речевое взаимодействие) и профессиональная речевая деятельность. Общение и его виды. Основные каналы воздействия на собеседника. Вербальные и невербальные средства общения. Общее представление о коммуникативной ситуации, ее основных компонентах.
1.2.	Формы речи. Текст как речевое произведение: основы текстологии.	Монологическая и диалогическая речь. Устная и письменная речь. Особенности устной речи. Средства выразительности речи. Категориальные признаки текста: теоретические основы текстологии. Классификация текстов. Понятие о вторичных текстах как формах анализа и обобщения информации, полученной из разных источников. Конспект и реферат: жанровые особенности.
Темы семинарских занятий		
1.1.	Вербальные и невербальные средства общения.	Коммуникативный тренинг, направленный на формирование умения выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
1.2.	Монологическая и диалогическая речь. Приемы и методы межличностного общения. Коммуникативные барьеры в общей и профессиональной сферах общения.	Сравнительная характеристика монологических и диалогических (полилогических) видов речи. Модели коммуникативных ситуаций. Суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения».
1.3.	Коммуникативные удачи, неудачи, помехи, барьеры: анализ ситуаций взаимодействия.	Этические и нравственные нормы поведения, принятые в социуме. Социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия. Организация, оценка и корректировка коммуникативно-когнитивного поведения в условиях устной коммуникации.
1.4.	Вторичные тексты.	Конспект и реферат. Приемы сжатия текста и способы сокращенной записи.
2.	**Раздел 2.** Нормы современного русского литературного языка как культурной ценности.	
Темы лекционных занятий		
2.1.	Литературная норма. Орфоэпические и лексические нормы современного русского языка: основные категории и понятия в области системы русского языка.	Русский язык как культурная ценность. Понятие об орфоэпии. Нормы ударения. Особенности ударения в русском языке. Лексические нормы. Основные виды нарушений лексических норм. Способы выражения мысли с помощью различных лексических единиц.
2.2.	Литературная норма. Грамматические нормы современного русского языка как одна из основ культуры научного мышления для решения профессиональных задач.	Грамматические нормы. Морфологические нормы. Основные нарушения морфологических норм. Синтаксические нормы. Нормы управления. Нарушения синтаксических норм. Способы выражения мысли с помощью различных синтаксических единиц.
2.3.	Коммуникативные качества речи.	Понятие о видах речевых ошибок и недочетов, нарушающих семантическую, коммуникативную и структурную преемственность между частями высказывания, сверхфразовыми единствами и предложениями.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Темы семинарских занятий		
2.1.	Нормы устной формы речи.	Понятие об орфоэпии. Нормы ударения. Особенности ударения в русском языке.
2.2.	Лексические нормы.	Характеристика основных видов нарушений лексических норм.
2.3.	Морфологические нормы.	Морфологические нормы**.** Основные нарушения морфологических норм.
2.4.	Синтаксические нормы**.**	Нормы управления. Нарушения синтаксических норм. Нарушения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между предложениями и частями предложений. Нормы орфографии и пунктуации.
2.5.	Коммуникативные качества речи.	Коммуникативные качества речи. Понятие о видах речевых ошибок и недочетов. Акцентологическая, орфоэпическая, словообразовательная, морфологическая, лексическая и синтаксическая ошибка. Понятие о бедности речи (тавтология, плеоназм), нелогичности, неточности (двусмысленность, фактическая неточность), неуместности (ситуативная, стилистическая) как речевых недочетах.
2.6.	Контрольная работа.	Редакторская правка предложений, содержащих речевые ошибки и недочеты**.**
3.	**Раздел 3.** Функциональные стили современного русского литературного языка: высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации.	
Темы лекционных занятий		
3.1.	Книжные стили и разговорная речь	Понятие «стиль», виды стилей. Стиль языка и стиль речи. Стилистическая окраска. Типы стилистической окраски. Разговорный и художественный стили: общая характеристика. Слова высокие, пренебрежительные, фамильярные. Функциональные возможности стилистических средств языка. Суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения».
3.2.	Официально-деловой стиль. Научный и публицистический стили речи	Характеристика официально-делового стиля: жанровый репертуар, языковые особенности. Характеристика научного стиля. Характеристика публицистического стиля**.** Основные подстили и жанровый репертуар. Своеобразие художественного стиля.
Темы семинарских занятий		
3.1.	Книжные стили и разговорная речь. Официально-деловой стиль	Особенности лексики, фразеологии и синтаксиса функциональных стилей (в том числе характеристика этикетных формул, используемых в документации): анализ образцов. Подготовка и редактирование официально-деловых текстов. Жанры официально-делового стиля**.** Функциональные возможности стилистических средств языка.
3.2.	Научный и публицистический стили речи	Характеристика жанров научного стиля. Публицистический стиль: особенности и жанровые разновидности. Функциональные возможности стилистических средств языка. Создание высказываний официального / неофициального характера устного и письменного общения.
3.3.	Язык научного текста.	Подготовка и редактирование научных текстов. Язык научного стиля (в том числе этикетные формулы в письменном научном тексте). Речевые клише в жанрах научного стиля.
4.	**Раздел 4.** Особенности устной публичной речи. Основы ораторского искусства как способа устной коммуникации в аспекте формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций.	

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Темы лекционных занятий		
4.1.	Риторический канон. Культура устной речи оратора.	Характеристика оратора и аудитории. Содержание и композиция ораторского выступления. Основные приемы подготовки речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Речевой этикет в устной публичной коммуникации: этикетные формулы. Вербальные и невербальные средства общения с учетом ситуации публичного общения.
4.2.	Логика, этика и эстетика ораторской речи.	Правила построения ораторской речи. Логические законы. Способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между композиционными элементами текста (введением, основной частью, заключением). Этика ораторского выступления. Эстетические качества речи.
Темы семинарских занятий		
4.1.	Риторический канон	Композиционные элементы текста публичного выступления (введение, основная часть и заключение). Контактоустанавливающие речевые действия оратора. Критерии для оценки публичного выступления. Разновидности начала и концовки публичного выступления. Методы изложения материала в публичном выступлении. Средства выразительности устной и письменной речи.
4.2.	Логика, этика и эстетика ораторской речи.	Композиция публичного выступления. Аргументация в ораторской речи. Способы выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между композиционными элементами текста (введением, основной частью, заключением).
4.3.	Общеязыковые средства выразительности устной и письменной речи	Общеязыковые средства выразительности устной и письменной речи: тропы и фигуры.
4.4.	Публичное выступление (тренинг).	Публичные выступления студентов как тренинг, способствующий формированию умений свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные вербальные и невербальные средства общения с учетом ситуации общения, анализируя и обобщая информацию, полученную из разных источников, используя информационно-коммуникационные технологии и различные типы словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском языках.
4.5.	Итоговое тестирование.	Итоговая контрольная работа.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме самостоятельного выполнения упражнений на занятиях (контроль знаний студентов, сформированности у них основных умений и навыков по изучаемым и изученным темам), тестирования, написание диктантов (контрольных работ) и устных ответов на вопросы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (СРС) осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям (освоение теоретического материала);
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям (диктантам, тестам, опросам): изучение научно-учебной литературы, конспектов;

- выполнение аспектных упражнений;
- анализ ситуаций речевого взаимодействия и текстов определенной стилистической принадлежности;
- создание фрагментов публичной речи;
- подбор материала для ортологической разминки;
- составление терминологического словаря.

Подготовка к практическим занятиям. Практические занятия ориентированы на изучение конспектов лекций, учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий и ресурсов Интернета, а также на решение различных коммуникативных задач и тестовых заданий различных уровней сложности.

Подготовка к контрольным работам и тестированию. Подготовка к тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы, а также тренировочных тестов, которые содержатся в учебниках, раздаточных материалах, предоставленных преподавателем, и на электронных образовательных ресурсах.

Подготовка к устному опросу предполагает как изучение учебных изданий, конспектов лекций, так и самостоятельный поиск и анализ научной информации по темам разделов учебной дисциплины.

Выполнение упражнений предполагает знание правил и законов современного русского языка, в том числе функциональных особенностей стилистических средств языка; специфики видов речевой деятельности и разновидностей речи; основных текстовых и жанровых характеристик высказываний; умение употреблять слова, их формы, синтаксические структуры, а также создавать высказывания в соответствии с языковыми, этическими и нравственными нормами речевого поведения. Упражнения по темам выполняются студентами в обязательном порядке и проверяются преподавателем как в рамках аудиторных занятий, так и во внеаудиторное время.

В целях повышения эффективности усвоения теоретического и эмпирического материала студентам предлагается самостоятельно составить терминологический словарик по изученным темам.

№ п/п	Название раздела, темы	Самостоятельная работа студентов			Формы контроля
		Количество часов в соотв. с тем. планом	Задания, выносимые на самостоятельную работу	Сроки выполнения	
1	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура устной и письменной речи бакалавра в аспекте решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	16	Подготовка к тестированию Подготовка к устным опросам по изучаемым темам. Составление словаря лингвистических терминов. Анализ ситуаций речевого взаимодействия.	1-4, 17-18 недели	Тест Устный опрос Индивидуальное задание
2	Нормы современного русского литературного языка как культурной ценности.	12	Подготовка к контрольным работам. Подготовка к устным опросам по изучаемым темам. Составление словаря лингвистических терминов. Анализ языковых явлений (выполнение упражнений: анализ речевых ошибок и недочетов).	5-10, 17-18 недели	Устный опрос Контрольная работа Индивидуальное задание

			Подготовка ортологической разминки		
3	Функциональные стили современного русского литературного языка: высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации.	14	Подготовка к устным опросам по изучаемым темам. Составление словаря лингвистических терминов. Стилистический анализ высказывания. Создание 5 текстов об одном и том же предмете/явлении в разных стилях. Создание и редактирование текстов определенной жанровой и стилистической принадлежности.	11-13, 16-18 недели	Устный опрос Индивидуальное задание
4	Особенности устной публичной речи. Основы ораторского искусства как способа устной коммуникации в аспекте формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций.	12	Подготовка к устным опросам по изучаемым темам. Анализ языковых явлений (выполнение упражнений). Составление словаря лингвистических терминов.	14-17, 18 недели	Устный опрос Индивидуальное задание

Рекомендации, позволяющие студенту эффективно организовать самостоятельную работу по овладению всеми видами речевой деятельности, содержатся в разделе 9 рабочей программы «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины». Основная и дополнительная учебная литература и Интернет-ресурсы, необходимые для выполнения графика самостоятельной работы и теоретического освоения дисциплины представлены в разделах 7 и 8 настоящей РПД. Требования к текущим контрольным заданиям и критерии их оценки представлены в разделе 6.3. РПД.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	наименование оценочного средства
1.	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура устной и письменной речи бакалавра в аспекте решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ОК-4	Зачёт
2.	Нормы современного русского литературного языка как культурной ценности.	ОК-4	Зачёт
3.	Функциональные стили современного русского литературного языка: высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для дости-	ОК-4	Зачёт

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	наименование оценочного средства
	жения целей межличностной коммуникации.		
4.	Особенности устной публичной речи. Основы ораторского искусства как способа устной коммуникации в аспекте формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций.	ОК-4	Зачёт

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачёт

Промежуточный контроль освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» проводится в форме зачёта.

Итоговая отметка зачета складывается из результатов работы студента в течение семестра (выполнения текущих контрольных мероприятий, графика самостоятельной работы и деятельности на семинарских занятиях) и отметки, выставляемой преподавателем непосредственно на зачете.

Зачет состоит из двух частей: теоретической части (вопросы к зачёту) и практической части, которая предполагает решение практического задания и кейс-задачи, направленных на выявление уровня освоения студентом материала по разделам учебной дисциплины.

Во время аттестации студент должен продемонстрировать владение теоретическим материалом по разделам тем; понятийно-терминологическим аппаратом изучаемой дисциплины (знание этических и нравственных норм поведения, принятых в социуме; теоретических основ текстологии; основных положений функциональной стилистики и возможностей стилистических средств языка; особенностей официального, нейтрального и неофициального регистров общения). Помимо уровня теоретической осведомленности в рамках промежуточного контроля оцениваются его коммуникативно-речевые навыки и умения: логически верно строить устную и письменную речь различных стилей и жанров для решения задач межличностного и межкультурного общения; анализировать и обобщать информацию, полученную из разных источников; анализировать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межличностной коммуникации; владеть навыками ведения межкультурного диалога; в целом уметь использовать соответствующие знания, навыки и умения в процессе своей профессиональной деятельности.

а) типовые вопросы (задания):

Часть А: устный опрос (теоретическая часть зачёта)

1. Научный стиль речи, его стилевые черты и языковые особенности. Подстили научного стиля.

Часть В: практическое задание

2. Определите виды речевых ошибок и недочетов и предложите вариант правки.

1. До начала матча - пять минут, счёт по-прежнему 0:0.
2. Столяр сделал табуретку из дуба с четырьмя ножками.
3. Из всех умерших редко кто умирал без врачебной помощи.
4. В Швецию на соревнования уже выехала команда лыжебежцев.
5. Мы знаем, что еще живы сейчас предки А. С. Пушкина.

Часть С: кейс-задача

3. *Определите коммуникативное намерение адресанта, стиль фрагмента высказывания и вид речи. Является ли оно текстом? Докажите.*

- Папа, можно мне не есть на завтрак овсяную кашу?

- Нет, нельзя. Как уже указывалось мамой, ввиду снижения температуры наружного воздуха тебе надлежит есть овсянку, ибо это вызовет повышение температуры твоего тела. Кроме

того, учитывая вышеприведенные температурные условия, следует надеть связанные бабушкой перчатки и куртку на шерстяной подкладке.

- Можно посыпать овсянку сахаром?

Отсутствие сахара в данном сосуде ранее констатировалось папой. Однако это вещество уже доставлено мамой из соответствующей емкости, находящейся в кухне.

- Папа, я не хочу сегодня идти в школу, почему нельзя пропустить один день?

- Несколькими исследователями, действовавшими независимо друг от друга, точно установлено, что пробелы в школьном образовании могут привести к снижению способности данного индивидуума зарабатывать деньги. Кроме того, другие папы сообщали, что данная школа, за обучение в которой присутствующий здесь папа вносит соответствующую плату, относится к числу очень хороших.

- Ну зачем мне ходить в школу каждый день?

- Выступающий сейчас оратор уже указал, что отсутствие систематического образования, получаемого при посещении хорошей школы, может привести к неспособности усвоения данным индивидуумом дальнейших знаний, а это, в свою очередь, может стать причиной бедствий, порожденных недостаточностью материальных средств.

- Папа, сестренка плачет! Она почему-то все время плачет.

- Да, это так. Мы уже отметили, что наш младенец особенно уязвим в этом отношении. Твои наблюдения совпадают с выводами, сделанными мамой и дядей Биллом. Однако некоторые другие посетители, изучившие это явление на других грудных детях, опровергают кажущуюся исключительность поведения данного ребенка…

б) критерии оценивания компетенций (результатов):

К ответу студента предъявляются следующие *требования*: знание литературных норм современного русского языка, основных категорий «Русского языка и культуры речи» как гуманитарной дисциплины, этических и нравственных норм поведения, принятых в социуме, теоретических основ текстологии, языковых средств, способствующих выделению релевантной информации, этикетных формул в устной и письменной коммуникации; умение анализировать и обобщать информацию, полученную из разных источников, анализировать модели коммуникативных ситуаций, создавать различные устные и письменные тексты, свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства, преодолевать коммуникативные барьеры и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения; владение культурой научного профессионального мышления для решения задач в рамках изучения учебной дисциплины, способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между композиционными элементами текста, сверхфразовыми единствами, предложениями, навыками использования этикетных формул в устной и письменной речи изучаемых языков, в целом – культурой устной и письменной речи; полнота и логичность изложения информации; умение применять систематизированные знания по предмету для интерпретации учебного материала в рамках практического задания и кейс-задачи.

в) описание шкалы оценивания:

Зачёт является формой проверки усвоения теоретического учебного материала лекционных и семинарских занятий, уровня сформированности практических умений и навыков.

На основании выполнения комплекса заданий в рамках зачёта выставляются: «зачтено» / «не зачтено».

Оценка **«*зачтено*»** выставляется студенту, если он:

- демонстрирует всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике, выполняя практические задания и решая кейс-задачи (для получения оценки «*зачтено*» обучающийся должен дать развернутый ответ на предложенный вопрос в рамках устного опроса, показав знание теоретического материала по основным разделам дисциплины; достаточно качественно выполнить практическое задание, обосновав свой ответ необходимыми теоретическими сведениями и соответствующими эм-

пирическим материалом, допустив небольшое количество ошибок; успешно решить кейс-задачу); способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способен работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;

- знает основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; основные категории и понятия в области системы русского языка; суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; информационно-коммуникационные технологии, используемых в официальной и неофициальной коммуникации; основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности;

- умеет пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач; определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом;

- владеет навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.

При выставлении оценки «зачтено» учитываются достижения студента при выполнении графика самостоятельной работы, текущих контрольных мероприятий и активное систематическое его участие в работе на практических занятиях.

Оценка «***не зачтено***» ставится, если:

- в ответе обучающегося содержатся существенные пробелы в знаниях основного программного материала, допускаются принципиальные ошибки при выполнении практических заданий, предусмотренных программой; студент затрудняется в изложении материала, в решении кейс-задачи, не владеет терминологией в рамках учебной дисциплины, демонстрирует незнание ключевых понятий учебного курса, не может ответить на дополнительные вопросы;

- не знает основы русского языка как культурной ценности, как основания духовного единства России и ценностного основания российской государственности; основные категории и понятия в области системы русского языка; суть содержания понятий «официальная / неофициальная ситуация устного и письменного общения»; социокультурные особенности и правила ведения межкультурного диалога для решения задач профессионального взаимодействия; информационно-коммуникационные технологии, используемых в официальной и неофициальной коммуникации; основы русского языка как источника и средства формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций, как средства привития гражданско-патриотических устремлений личности;

- не умеет пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; исполь-

зовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач; определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом;

- не владеет навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине – зачет – включает итоговый балл текущей аттестации (max 80 б.) и балл за ответ на зачете (max 20 б.). Для положительной оценки необходимо набрать не менее 51 балла.

В целом промежуточная аттестация по дисциплине подразумевает достижения студента при выполнении графика самостоятельной работы, итоги выполнения текущих контрольных мероприятий и результаты выполнения зачётного задания (ответа на теоретический вопрос и решения практического задания и кейс-задачи). Студенты, успешно написавшие контрольные работы, решившие все тестовые задания и получившие высокие положительные отметки / баллы («отлично» и «хорошо»), своевременно и качественно выполнившие график самостоятельной работы, активно принимавшие участие в устных опросах и тренингах (коммуникативных, ортологических и др.), в обсуждении изучаемых тем и заданий на семинарских занятиях, могут получить положительную оценку «зачтено» без сдачи зачёта.

Примерный вариант зачётного задания, критерии и шкала оценивания сформированности компетенций представлены в п. 6.2.1. настоящей рабочей программы.

Процедура оценивания результатов обучения проводится в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Требования к пороговым значениям достижений по видам деятельности обучающихся приведены ниже.

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Рейтинговый балл
	Семестровый контроль	**80**
1	**Текущий контроль**	**55%**
2	Посещение лекций	0-9
3	Посещение практических занятий	0-18
4	Работа на практических занятиях	0-18
5	Консультация преподавателя по пропущенной учебной теме	0,5
	График самостоятельной работы	
6	Задание 1	2
7	Задание 2	2
8	Задание 3	2
9	Задание 4	2
10	Задание 5	2
	Рубежный контроль (выполнение не менее 50% задания)	**25%**
11	Тестирование	0-10
12	Контрольная работа	0-5
13	Выступление с сообщением (докладом)	0-10
	Итоговый контроль. Зачёт	**20%**
14	**Штраф**	

	Плагиат (несамостоятельное выполнение работы)	-5
	Итого баллов	**100**

Вид учебной деятельности / Задание	Критерии	Описание шкалы оценивания
Устный опрос	Выступление / ответ на практическом занятии (устный опрос по основным темам разделов изучаемой дисциплины проводится либо в начале практического занятия в течение 15-20 минут, либо в течение практического занятия по заранее выданной тематике; выбранный преподавателем или вызвавшийся добровольно студент может отвечать с места либо у доски): - активное участие в обсуждении тем и выполняемых заданий; - объем выступления, полнота раскрытия темы / аспекта темы; - владение нормами устной речи современного русского языка; - наличие / отсутствие в ответе иллюстративного материала; - использование терминологии в рамках изучаемой темы	«*1*», если студент демонстрирует знания материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы; включает в ответ примеры, комментируя изучаемые и контролируемые речевые и коммуникативные явления с опорой на научно-учебные источники; уместно использует термины; также оценка «зачтено» ставится, если студентом допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет после наводящих вопросов со стороны преподавателя; «*0*», если в ответе студента имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала и использовании терминологии.
Тест	Выполнение тестовых заданий разного типа (проводится на бумажных носителях (иногда на компьютерах) по вариантам; отведенное время на выполнение – от 30 до 60 мин): - полнота знания теоретического контролируемого материала (ключевых разделов курса: специфики речевой деятельности, норм русского литературного языка, особенностей функциональных стилей, основ ораторского мастерства); - количество правильных ответов.	«отлично» - если студент правильно выполнил 80-100% заданий; «хорошо», если студент правильно выполнил 65-79% заданий; «удовлетворительно», если студент правильно выполнил не менее 50-64% заданий; «неудовлетворительно», если студент правильно выполнил 50% заданий.
Контрольная работа	Выполнение заданий контрольной работы: - соответствие выполненного задания его формулировке; - демонстрация знания контролируемого материала (изучаемого или изученного раздела/темы); - умение обнаруживать нарушения литературных норм и коммуникативных качеств речи; - полнота ответа на вопрос и его обоснование; - наличие/отсутствие речевых ошибок и недочетов в собствен-	«*5*», если работа выполнена без ошибок или допущены 1-2 незначительные ошибки; «*3-4*», если в работе допущено до четырех ошибок; «*1-2*», если допущено 5-6 ошибок и/или не предложена правка нарушений речи; «*0*», если в работе допущено больше шести ошибок в определении нарушений, частично отсутствуют варианты правки предложений или предложенные исправления содержать речевые ошибки и недочеты.

	ных вариантах правки.	
ИЗ-1 (анализ речевой ситуации / стилистической принадлежности текста)	Анализ речевой ситуации / стилистической принадлежности текста: - знание основных характеристик функциональных стилей; - учёт ключевых параметров анализа речевой ситуации с точки зрения ее компонентов и текста с точки зрения его стилистических средств; - логичность изложения материала, структурированность характеристики компонентов анализа, многоаспектность; - наличие/отсутствие речевых ошибок и недочётов; - объём высказывания (полнота раскрытия содержания предмета речи); - оригинальность, творческий подход.	«*1-2*», если анализ выполнен на высоком уровне: студент демонстрирует знание основных характеристик функциональных стилей и компонентов речевой ситуации взаимодействия; учитывает ключевые параметры речевой ситуации и конкретного стиля речи; в работе присутствует логика изложения, материал структурирован; аналитическое высказывание носит развёрнутый характер; студент не допускает речевые ошибки и недочеты; предлагает оптимальные варианты речевого поведения в условиях конкретной коммуникативной ситуации; верно определяет стилистические средства, присутствующие в тексте; в целом работа отличается оригинальностью, творческим характером; «*0*», если студент демонстрирует незнание основных характеристик функциональных стилей и компонентов речевой ситуации взаимодействия; не учитывает ключевые параметры речевой ситуации и конкретного стиля речи; в работе отсутствует логика изложения, материал не структурирован; высказывание носит необоснованно сжатый характер; допущены речевые ошибки и недочеты; отсутствуют варианты речевого поведения в условиях конкретной речевой ситуации // предложенный вариант нарушает этические и нравственные нормы поведения; неверно определена стилистическая принадлежность текста.
ИЗ-2 (подготовка ортологической разминки)	Подготовка и проведение ортологической разминки: - логика организации ортологической разминки; - грамотный подбор языкового материала; - организация работы и управление вниманием слушателей – исполнителей разминки; - четкость формулировок комментирующего слова; - использование наглядного материала.	«*1-2*» - ортологическая разминка составлена с учетом логики работы над нормами русского литературного языка; содержит языковой материал, вызывающий объективные трудности для понимания; студент демонстрирует знание правил, актуальных для языкового материала; грамотно организует работу других студентов во время разминки и управляет их вниманием; чётко формулирует пояснения; «*0*» - ортологическая разминка составлена с нарушением логики работы над нормами русского литературного языка; содержит языковой материал, не вызывающий трудностей для понимания; студент демонстрирует незнание правил, актуальных для языкового материала; не может организовать работу других студентов во время разминки и управлять их вниманием; нечётко формулирует пояснение, допуская речевые ошибки и недочеты.
ИЗ-3 (составление терминологического словаря)	Составление словаря лингвистических терминов (ведение словаря – самостоятельная работа студента по систематизации и осмыслению научной терминологии; фиксируя термины, студент запоминает их и может затем использовать в своей прак-	«*1-2*», если словарик выполнен аккуратно, слова записаны в алфавитном порядке; наблюдается точность формулировок определений; в целом словарь дает полное представление о знании студентом терминов по изученным темам; сам студент легко ориентируется в терминологическом материале словаря;

	тике, во время ответов на занятиях, при выполнении тестов; требования к словарю: он должен содержать все термины, которые были упомянуты в лекциях и на практических занятиях, термины должны быть расположены по алфавиту и представлять собою либо общий список, либо объединенный тематически): - качество оформления; - наличие / отсутствие системы в расположении терминов; - точность формулировок определений; - знание студентом терминологического материала.	«*0*» - словарик составлен небрежно в плане оформления; не отличается полнотой определений ключевых понятий; термины расположены бессистемно; студент путается в терминологическом материале словаря.
ИЗ-4 (выполнение практических упражнений (тренингов))	Выполнение упражнений (упражнение – это самостоятельная работа студента, тренинг, цель которого - применение полученных знаний в практической письменной деятельности): - полнота знания теоретического контролируемого материала; - своевременное решение практических заданий как на занятиях, так и во внеаудиторное время.	«*1*» - упражнение выполнено без ошибок или допущено несколько ошибок, которые студент исправляет после наводящих вопросов или замечаний преподавателя; «*0*» - имеются существенные пробелы в знании правил, допущены принципиальные ошибки.
ИЗ-5 (создание / редактирование текстов определенного стиля и жанра)	Создание / редактирование текстов определенного стиля и жанра: - соответствие созданных высказываний жанровым и стилистическим характеристикам указанных высказываний (реферата, конспекта, резюме и др.): цели, сферы употребления, форме речи, содержанию, языковому воплощению и т.д.; - уместность использованного материала (языковых средств, речевых клише); - логичность изложения материала; - доступность, понятность материала; - наличие/отсутствие речевых ошибок и недочётов; - качество исполнения; - учёт особенностей коммуникативной ситуации педагогического общения; - объём (развернутость) высказывания; - оригинальность, творческий	За данные работы ставится: «*2*», если они соответствует характеристикам конкретного высказывания; в них уместен использованный материал; присутствует логика изложения; отсутствуют речевые ошибки и недочеты; текст оформлен в соответствии с предъявляемыми к данному высказыванию определенного жанра и стиля требованиями; в тексте учтены особенности коммуникативной ситуации; высказывание носит развёрнутый характер; в целом работа отличается оригинальностью, творческим характером; «*2*», если соответствует характеристикам конкретного высказывания; в них уместен использованный материал; присутствует логика изложения; в тексте учтены ключевые особенности коммуникативной ситуации и функционального стиля; высказывание носит развёрнутый характер; *но* присутствуют несущественные речевые ошибки или недочеты, нарушены некоторые требования к организации текста (жанра) определенного стиля; «*1*», если высказывание не вполне соответствует характеристикам конкретного жанра и стиля; используемый материал не всегда уместен; нарушена логика изложения материала; частично не учитываются компоненты речевой

	подход.	ситуации; высказывание является необоснованно кратким (носит формальный характер); «*0*», если работа не выполнена // в созданном тексте не проявляется жанровая или стилистическая принадлежность // в тексте неуместно использованы языковые средства; присутствует большое количество ошибок и недочетов // не учитываются значимые компоненты коммуникативной ситуации // работа выполнена с нарушением всех требований жанровой и стилистической организации текста.
ИЗ-6 (подготовка публичных выступлений)	Публичное выступление: - *знание*: способов организации внимания слушателей; средств управления вниманием аудитории; методов изложения материала; жанровых (композиционных, содержательных, языковых) особенностей конкретного вида публичной речи; - *владение*: правилами речевого и этикета (в частности, этикетно-церемониальными жанрами и формулами); нормами русского литературного языка; требованиями профессиональной этики; - *умения* создавать устное / письменное высказывание на предложенную тему, которое соответствует особенностям стиля и жанра публичного выступления; выступать перед аудиторией, используя приемы привлечения внимания слушателей и решая коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения; использовать наглядный материал (например, слайд-презентацию) в сочетании с устной речью.	«*1-10*», если студент демонстрирует хорошее знание жанровых и стилистических особенностей конкретной публичной речи; организует свое сообщение в соответствии с логикой построения текста в определенном стиле и жанре; уместно и эффективно использует наглядный материал; применяет способы привлечения внимания слушателей; соблюдает нормы русского литературного языка и правила речевого и делового этикета; не зависит/частично зависит от письменного текста; использует риторические свойства голоса для оформления публичной речи. «*0*», если студент не владеет знаниями о жанровых и стилистических особенностях конкретной публичной речи; нарушает логику изложения материала; не использует/неуместно или неэффективно использует наглядные материал; нарушает нормы русского литературного языка и/или правила речевого и делового этикета; полностью зависит от письменного текста; не использует риторические свойства голоса для оформления публичной речи; не организует внимание аудитории в процессе выступления.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

2. Буторина, Е. П. Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 281 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02035-9. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3015D1D9-8984-44C6-8A55-982CEBFD8712

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под ред. А. В. Голубевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 256 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00954-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/9CD6E853-E185-4CE6-AE25-09BF912E8EEF

3. Дунев А. И. и др. Русский язык и культура речи: Учебник / А.И. Дунев, В.А. Ефремов, В.Д. Черняк; под ред. В.Д. Черняк.- М.; СПб.; ФОРУМ: САГА. – 2010 г. – 368 с. ISBN: 978-5-91134-135-0, 978-5-901609-41-5

б) дополнительная учебная литература:

1. Бабайцева В. В., Сальникова О. Русский язык. Тренинг по орфографии. – М.: Дрофа, 2008. – 160 с. ISBN 978-5-358-05367-0.

2. Бабайцева В. В., Беднарская Л. Д., Рудомазина Н. Русский язык. Тренинг по пунктуации. – М.: Дрофа, 2009. – 128 с. ISBN 978-5-358-05368-7, 978-5-358-07215-2.

3. Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика : учебно-справочное пособие / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 355 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01034-3. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/BEBD5447-E7BC-4F61-B5AA-36135393974E

4. Ефремов В. А., Дунев А. И., Сергеева Е. В. Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи: учебное пособие / В. А. Ефремов, А.И. Дунев, Е. В. Сергеева и др.; под ред. В.Д. Черняк.- СПб, М.: САГА: ФОРУМ. – 2009. – 224 с. ISBN: 978-5-91134-001-8.

5. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/32E0CAD2-3095-45F1-AF3B-715A9FB30630

6. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 284 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-9303-5. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/51FCD1E2-DB34-4551-B0CD-38CC8343520F

7. Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / В. И. Максимов [и др.] ; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8598-6. - https://www.biblio-online.ru/book/4C69728A-E183-4725-8266-739DE024D376

8. Селезнева Л.Б. Полный курс практического русского языка. Орфография и пунктуация. 22 обобщающих урока. – М.: Оникс; Мир и Образование, 2010. – 400 с. ISBN 978-5-488-02625-4, 978-5-94666-607-7.

9. Селезнева Л. Б. Русская пунктуация. Русская пунктуация: алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения: учебное пособие. – М.:Флинта: Наука, 2007. – ISBN 978-5-9765-0135-5 (ФЛИНТА), 978-5-02-034650-5 (Наука)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.gramota.ru/ - Справочно-информационный портал, посвященный трудностям русского языка. Электронный орфографический словарь, словарь трудностей произношения и ударения.
2. http://www.philology.ru/ - электронная библиотека, содержащая большое количество книг, статей, методических материалов по языкознанию и литературоведению.
3. http://www.rhetor.ru (Российская риторическая ассоциация исследователей, преподавателей и учителей риторики).

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"» http://e.lanbook.com/ – Договор № 14-ЕП от 03.04.2017 г., срок действия - до 03.04.2018 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – безлимит.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., срок до 15.03.2020 г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – 4000.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

http://biblioclub.ru/ – базовая часть, контракт № 031 - 01/17 от 02.02.2017 г., срок до 14.02.2018 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – 7000.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. Доступ ко всем произведениям, входящим в состав ЭБС. Договор № 30/2017 от 07.02.2017 г., срок до 16.02.2018г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - безлимит .

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», https://dlib.eastview.com, договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - https://icdlib.nspu.ru/ - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г,, доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – http://uisrussia.msu.ru - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Научиться искусно пользоваться своей речью невозможно без систематического контроля за ней, без анализ её содержательной и формальной сторон. Следовательно, эффективность усвоения знаний и сформированность определённых речевых умений будет зависеть от речевой активности студента, а также от качества выполнения заданий практического характера как на занятии, так и в ходе самостоятельного изучения.

После каждого лекционного занятия рекомендуется не только перечитать конспект, но и изучить литературу, предложенную преподавателем, т.к. в начале каждой лекции студенты должны будут ответить на 4-5 вопросов тестового характера по пройденному материалу.

Для более успешного усвоения учебного материала и овладения «языком предмета» каждому студенту следует вести «терминологический словарь». Записи в словарь рекомендуется делать систематически.

Каждое занятие по курсу предполагает обязательное выполнение голосовых и речевых разминок, которые подготавливают к произнесению публичных речей.

Курс «Русский язык и культура речи» в обязательном порядке предполагает выполнение домашних работ, которые включают анализ разнообразных ситуаций общения и текстов определенного жанра и стиля как реальных, так и взятых из литературных и др. источников. Домашние задания должны выполняться к строго установленному сроку. Кроме того, часть заданий носит публичный характер, т.е. их выполнение и защита требуют публичного выступления с опорой или без опоры на письменный текст.

При выполнении заданий, включенных в график самостоятельной работы, следует обращаться к материалам лекций и дополнительной научной литературе. Задания, связанные с анализом и созданием текстов разных жанров и стилей, предполагают систематизацию сведений об их жанровых и стилистических параметрах, которые становятся основой для работы, ее планом или критериями для оценки собственного или чужого коммуникативного поведения (структура, интенция, условия общения, языковые особенности и др.). Также письменные работы, предполагающие анализ текста, ситуации общения, должны носить аргументативный характер (содержать примеры, подтверждающие основные положения). Готовясь к публичному выступлению, следует

обратить внимание на произносительную сторону речи. Выполнение каждого задания является обязательным и входит в список зачетных заданий. Кроме того, подобные задания включены как практическая часть в зачет, следовательно, их своевременное и качественное выполнение будет способствовать эффективной подготовке к итоговому контролю.

Освоение студентами дисциплины «Русский язык и культура речи» происходит на лекциях, практических занятиях и во время самостоятельной работы.

Лекция – систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала. Лекция предшествует практическим занятиям, поэтому ее основной задачей является раскрытие содержания темы, разъяснение ее значения, выделение особенностей изучения. В ходе лекции устанавливается связь с предыдущей и последующей темами, а также с другими отраслями права, определяются направления самостоятельной работы студентов.

В конце лекции преподаватель ставит задачи для самостоятельной работы, дает методические рекомендации по изучению учебного материала, оптимальной организации самостоятельной работы, чтобы при наименьших затратах времени получить наиболее высокие результаты.

С целью успешного освоения лекционного материала по дисциплине «Русский язык и культура речи» рекомендуется осуществлять его конспектирование. Механизм конспектирования лекции составляют: восприятие смыслового сегмента речи лектора с одновременным выделением значимой информации; выделение информации с ее параллельным свертыванием в смысловой сегмент; перенос смыслового сегмента в знаковую форму для записи посредством выделенных опорных слов; запись смыслового сегмента с одновременным восприятием следующей информации.

Курс «Русский язык и культура речи» состоит из нескольких основных органически связанных между собой крупных разделов. На лекциях данные вопросы освещаются в связке и логической последовательности.

Рекомендуется особое внимание обращать внимание на проблемные моменты, на которых акцентирует внимание преподаватель. Именно на эти моменты будет обращено внимание при проведении практических занятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие – вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студента, в обстановке активного общения решаются познавательные задачи. В основе подготовки к практическому занятию лежит самостоятельная работа студентов по планам, заранее выданным преподавателем, и работа с учебной литературой. Практическое занятие, в отличие от лекции, предполагает выполнение упражнений (тренингов) по изученной теме. Практические занятия направлены на развитие у студентов навыков самостоятельной работы над правилами русского языка и законами функциональной стилистики, решение коммуникативных задач и разбор трудных случаев нарушения норм русского языка, этических и нравственных правил речевого поведения в социуме, анализ публичных выступлений с точки зрения их содержания, композиции и речевого оформления.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя изучение учебной и специальной литературы. При подготовке к ответу на теоретические вопросы необходимо уяснить содержание и значение основных понятий и категорий.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Вся учебная деятельность студента – это различные виды, формы и уровни самостоятельной работы, поэтому она является ведущей формой обучения в вузе. Лекционно-семинарская система в вузе предполагает, что у студентов уже имеется определенный опыт учебно-познавательной деятельности, сформированы основные учебные навыки и, прежде всего, умение самостоятельно добывать знания, осуществлять самостоятельный поиск учебной информации, которая в дальнейшем становится объектом совместного обсуждения в ходе семинаров и практических занятий.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» направлена на развитие у студентов научного мышления, на формирование знаний, умений и навыков правильного письма и говорения в различных социальных ситуациях; на пополнение понятийно-терминологического аппарата, на усовершенствование собственного коммуникативного поведения. С этой целью рекомендуется составление терминологического словаря по изученным разделам учебной дисциплины. Он может

включать глоссарий (перечень терминов, словник) и примеры языковых явлений.

Можно выделить следующие функции самостоятельной работы студентов по данной дисциплине в учебном процессе вуза:

- закрепление знаний и умений, полученных в рамках аудиторной работы;
- расширение и углубление знаний по отдельным темам;
- освоение вышеуказанных навыков.

Аудиторная самостоятельная работа проводится в ходе: 1) лекционных занятий; 2) практических занятий.

Самостоятельная работа студентов на лекции включает в себя умение внимательно слушать преподавателя, выделять тезисы, которые составляют основу излагаемых проблем и логику доказательств основных положений изучаемой темы, выделять главное в содержании лекции, конспектировать. Результатом самостоятельной работы студентов на лекционном занятии является написание конспекта лекции. Конспект лекции может включать основные блоки материла, проблемные вопросы к ним, ссылки. Специфика конспектирования лекции заключается в особенностях обработки получаемой информации, в ее свертывании, что позволяет позднее восстановить коммуникативно-информационный процесс лекционного занятия. Конспект лекции позволяет не только возвращаться к воспринятой ранее информации, но и совершенствовать ее, использовать на практике, расширять в ходе работы над упражнениями. Конспект лекции позволяет хранить систему знаков, стимулирующих развертывание полученной информации.

После лекции самостоятельная работа студентов заключается в последующей работе над содержанием лекции (заметки на полях), составлением собственного плана изучения курса.

К традиционным формам самостоятельной работы на практическом занятии относится: выполнение упражнений, написание диктантов, контрольных тестов, ответы на вопросы для самопроверки.

К специфическим формам самостоятельной работы на практических занятиях относятся: самостоятельный подбор примеров и моделирование различных практических ситуаций; составление программ предупреждения ошибок.

Самоподготовку по определенной теме рекомендуется начинать с ознакомления с конспектом соответствующей лекции или разделом учебника.

Для проверки результатов самостоятельной работы используются следующие формы контроля:

1. Устные опросы на практических занятиях.
2. Проверка терминологического словаря.
3. Проверка результатов контрольных работ и тестирования.
4. Проверка результатов выполнения упражнений (коммуникативных и ортологических тренингов).
5. Анализ публичных выступлений и созданных высказываний с учётом особенностей конкретного стиля и жанра.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Реализация дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется традиционными методами и средствами организации и проведения образовательного процесса (лекции, семинарские, практические занятия, самостоятельная работа с учебниками, словарями и др.) и инновационными: проблемное обучение, диалоговые и другие активные формы обучения, личностно ориентированные и деятельностно-ценностные образовательные технологии, в том числе и информационно-коммуникационные технологии, что обеспечивает достижение планируемых результатов обучения по ООП.

Чтение *лекций* по дисциплине осуществляется с использованием мультимедийных технологий (лекции-презентации в формате Power Point). На лекционных занятиях рассматриваются актуальные вопросы современной коммуникации. Цель таких занятий – актуализация прежних знаний студентов, совершенствование коммуникативно-речевой и совершенствование языковой (лингвистической) компетенций в контексте будущей профессиональной деятельности. В про-

цессе чтения лекций обращается внимание на работу с научными терминами и понятиями. Лекции включают интерактивные формы работы.

На семинарских занятиях студенты применяют полученные теоретические знания в конкретных ситуациях, решают проблемные и риторические задачи, выступают с докладами, выполняют текущие работы. Практические и семинарские занятия проводятся с использованием анализа проблемных ситуаций, дискуссий, ролевых игр.

Самостоятельная работа студентов предполагает знакомство со словарями и справочниками, изучение научных монографий, пособий, статей, разработку отдельных тем курса, самоанализ речевой деятельности, сопоставление различных точек зрения по той или иной проблеме, подготовку и анализ публичных выступлений.

В образовательный процесс включаются новые методы и технологии обучения, в том числе *информационно-коммуникационные технологии (ИКТ),* используются элементы проблемного обучения.

ИКТ дают возможность расширить рамки обучения, так как они устраняют традиционные препятствия в пространстве и времени. ИКТ способствует интенсификации учебного процесса, более осмысленному изучению материала. В процессе проведения практических занятий используется демонстрация видеоматериалов и их анализ в аспекте целеустановки конкретного занятия, что способствует реализации метода наглядности обучения.

Проверка домашних заданий и консультирование осуществляется посредством электронной почты, социальной сети ВКонтакте, в Скайпе. Подготовка студентов к занятиям предполагает использование ресурсов сети Интернет.

Проблемное обучение как одна из форм организации занятий играет большую роль в повышении познавательной активности и самостоятельности студентов. Кроме того, очевидно, что, речь педагога, содержащая в себе различные приемы создания интеллектуального затруднения, способствует критическому, осознанному восприятию учебной информации студентами, развитию их творческих способностей и интеллектуальных возможностей. В процессе работы используются проблемные вопросы, проблемные задачи, создаются проблемные ситуации. Совокупность целенаправленно сконструированных вопросов и задач, создающих проблемные ситуации, призвана обеспечить главную функцию проблемного обучения – творческое усвоение содержания образования, усвоение опыта творческой деятельности.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе мультимедийных учебных аудиторий, библиотеки НФИ КемГУ.

12. Иные сведения и материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации программы курса для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состоянии их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае.

- При организации образовательного процесса для слабослышащих студентов от преподавателя курса требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Говорить следует немного громче и четче. На занятиях преподавателю требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также к использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабослышащими специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение. В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Все лекции курса снабжены компьютерными мультимедийными презентациями.
- В процессе работы со слабовидящими студентами педагогическому работнику следует учитывать, для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений

и тренировок по сравнению с лицами с нормальным зрением. Информацию необходимо представлять в том виде, в каком ее мог бы получить слабовидящий обучающийся: крупный шрифт (16-18 пунктов). Следует предоставить возможность слабовидящим использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий по курсу. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном - это его способ конспектировать. Не следует забывать, что все записанное на доске должно быть озвучено.

- В работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты.

12.2. Занятия, проводимые в интерактивной форме

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Объем аудиторной работы в интерактивных формах по видам занятий (час.)			Формы работы
		Лекц.	Практич.	Лабор.	
1.	Речь как одно из важнейших средств профессионального общения. Культура устной и письменной речи бакалавра в аспекте решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.		2		ситуационно-ролевая игра; проблемное слово; работа в малых группах
2.	Нормы современного русского литературного языка как культурной ценности.		2		ортологический тренинг; ситуационно-ролевая игра
3.	Функциональные стили современного русского литературного языка: высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации.		4		работа в малых группах; коммуникативный тренинг
4.	Особенности устной публичной речи. Основы ораторского искусства как способа устной коммуникации в аспекте формирования у гражданина России этнокультурных ориентаций.		2		проблемное слово; работа в малых группах; коммуникативный тренинг
	ИТОГО по дисциплине:		**10**		

Составители: Зотова Т.Ю., канд. пед. наук, доцент кафедры РЯЛиМО НФИ КемГУ
Суркова А.П., канд. пед. наук, доцент кафедры РЯЛиМО НФИ КемГУ