Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет физико-математический и технолого-экономический

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФМ и ТЭФ
_____ И.И. Тимченко
«___» _____2017г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.2.4 Коммуникативная культура педагога

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Технология и Информатика

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2017

Новокузнецк - 2017

Лист внесения изменений
в РПД

Сведения об утверждении:
утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета № от)
на 2017 год набора
Одобрена на заседании методической комиссии
протокол методической комиссии факультета № от)

Изменения по годам:

изменения в связи с переходом на ФГОС ВО
утверждена Ученым советом факультета
протокол Ученого совета факультета № от)
на 2017 год набора
Одобрена на заседании методической комиссии
протокол методической комиссии факультета № от)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Место дисциплины в структуре программы бакалавриата 4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 13
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) 13
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы 14
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 22
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 27
а) основная учебная литература: 27
б) дополнительная учебная литература: 27
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (далее – сеть «интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) 28
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 28
10. Перечень информационных и образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (*при необходимости*) 29
10. 2. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине 30
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 32
12. Иные сведения и (или) материалы 32
12.1. Особенности реализации дисциплины «Коммуникативная культура педагога» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 32
12.2. Интерактивные формы проведения занятий 32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры	***Знать:*** – технологии общения, требования к речевому поведению педагога в различных коммуникативно-речевых ситуациях. ***Уметь:*** – решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения; – строить взаимодействие с субъектами образовательного процесса в соответствии с требованиями профессиональной этики. ***Владеть:*** – голосом и речевым аппаратом; – полученными знания и навыками публичной речи в новых постоянно меняющихся коммуникативных ситуациях.

2. Место дисциплины в структуре программы бакалавриата

Педагогическая деятельность относится, в соответствии с классификацией Е.А. Климова, к социономическим профессиям типа «человек – человек», где основные результаты напрямую зависят от способности педагога организовать эффективный процесс взаимодействия с различными его участниками: руководителями, коллегами, учениками, их родителями и др. Следовательно, совершенствование подготовки будущего бакалавра педагогического образования связано с необходимостью научить студентов свободно пользоваться разнообразными вербальными и невербальными средствами общения в различных профессионально значимых коммуникативно-речевых условиях, сформировать основы их культуры педагогического взаимодействия, потребность использовать безукоризненно чистую, правильную, терминологически точную и ситуативно-уместную (выразительную) речь. Важная роль в реализации этих установок отводится курсу «Коммуникативная культура педагога». Его особенностью являются четко выраженная практическая профессионально-педагогическая направленность, учет речевой практики и жанрового репертуара учителя – предметника, классного руководителя, инструментальный характер знаний, использование на занятиях современной дидактической базы, включение бакалавров в коммуникативную практику в условиях реального образовательно-воспитательного процесса и ролевых (коммуникативных) игр и тренингов.

Цель дисциплины - формирование профессиональной коммуникативной компетенции бакалавра педагогического образования.

Задачи дисциплины:

- овладение законами, нормами и правилами речевого поведения бакалавра, составляющими суть педагогического общения;
- овладение основами профессиональных речевых жанров, связанных с педагогической деятельностью;
- формирование профессионального отношения к голосу как основному средству устного общения педагога.

Дисциплина входит в базовую часть дисциплин программы подготовки бакалавра, является важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе профессиональной подготовки учителя - предметника. Для изучения дисциплины «Коммуникативная культура педагога» необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе, а также опора на знания по курсу «Русский язык и культура речи», полученные на предыдущих курсах.

Дисциплина изучается на ___ курсе в ___ семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц (ЗЕ), 72 академических часа.

3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36	
Аудиторная работа (всего):	36	
в том числе:		
лекции	18	
семинары, практические занятия	18	
практикумы		
лабораторные работы		
в т.ч. в активной и интерактивной формах	.	
Внеаудиторная работа (всего):	36	
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)		4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в

академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Содержание лекционного курса		
1.	Коммуникативная культура педагога (общая характеристика места в профессиональной деятельности и проблематики реализации)..	Типология профессий Е.А. Климова. Специфика социономических видов профессиональной деятельности. Основные особенности профессии педагога: коммуникативный и публичный характер деятельности; репродуктивный характер учебной информации; использование вербальных и невербальных (пантомимических и ритмико-интонационных) контактоустанавливающих средств) и пр. Речь как важнейшее средство обучения и воспитания. Педагогическое общение как коммуникативно-культурологическое явление (общая характеристика. Культура общения педагога (учителя – предметника, классного руководителя и пр.), ее основные компоненты. Коммуникативные функции педагогического общения. Типы речевой культуры педагога. Педагог как коммуникативный лидер. Приемы достижения коммуникативного лидерства в школьной аудитории.
2.	Профессиональная коммуникативная (речевая) деятельность педагога, ее основные виды.	Коммуникативная (речевая) деятельность педагога, ее основные виды. Структура коммуникативной деятельности педагога (основная характеристика этапов протекания и компонентов). Формы профессиональной речи учителя.- предметника / классного руководителя / администратора. Особенности устной и письменной форм речи учителя как свойства профессиональной коммуникативной компетенции. Причины коммуникативных промахов и неудач педагога. Приемы и средства их нейтрализации.
3.	Педагогическое говорение как показатель профессиональной коммуникативной культуры.	Говорение педагога как коммуникативный феномен. Место педагогического говорения в профессиональной деятельности. Механизмы говорения педагога. Основные свойства и средства выразительности педагогического говорения. Сходство и отличия от процесса порождения устного сообщения другими носителями языка и педагога. Основные проблемы и недостатки педагогического говорения как профессионального интеллектуально-речевого процесса. Соотношение говорения и озвученного выразительного чтения (пересказа) в коммуникации педагога.
4.	Педагогический голос как основное средство выразительности публичной речи учителя.	Голос учителя (общая характеристика процесса голосоведения). Основные профессиональные свойства речевого педагогического голоса. Причины плохого звучания речевого голоса учителя.
5.	Техника речи и коммуникативно-риторические приемы постановки профессионального голоса.	Голосообразование как профессиональная деятельность педагога. Строение голосового аппарата, активные и пассивные органы звукоизвлечения. Понятие о фонации, респирации, артикуляции. Приемы улучшения работы речевого тракта и звучания педа-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		гогического голоса. Постановка голоса как коммуникативная деятельность. основные компоненты голосовой гимнастики. Гигиена голоса учителя.
6.	Педагогическое слушание как профессиональная деятельность.	Педагогическое слушание как интеллектуально-речевой рецептивный процесс. Классификация педагогического слушания. Механизмы слушания. Классификация учебно-речевых ситуаций педагогического слушания. Причины непрофессионального слушания учителя. Приемы улучшения педагогического слушания.
7.	Профессионально значимые речевые жанры педагога.	Понятие о речевом жанре, стиле и профессиональном жанровом репертуаре педагога. Типология профессиональных жанров речи учителя по различным основаниям. Жанровые признаки педагогических высказываний. Эпидейктическая речь педагога.
8.	Профессионально значимые жанры устной речи педагога.	Типология профессиональных жанров устной речи учителя по различным основаниям. Критерии для оценки качества жанровой формы устной речи учителя. Приемы установления контакта с аудиторией во время использования жанров устной речи. понятие об идиостиле (индивидуальном коммуникативном варианте речевого поведения) педагога
9.	Профессионально значимые жанры письменной и поликодовой речи педагога.	Понятие о поликодовом характере педагогических сообщений. Урок как основной поликодовый полилог учителя – предметника. Конспект урока как письменный коммуникативный сценарий будущего урока и учебно-речевой ситуации. Требования к современному конспекту урока как поликодовому жанру речи учителя. Специфика объединения поликодовой и полилогической информации в предметном уроке. Соотношение вербальной, иконической, абстрактно-графической информации в учебно-научной речи учителя.
Темы практических / семинарских занятий		
1.	Профессиональная коммуникативная (речевая) деятельность педагога, ее основные виды.	Практикоориентированный анализ реальной профессиональной коммуникации учителя – предметника. освоение коммуникативных тренингов, улучшающих качество педагогического говорения и слушания. Краткий анализ профессионального чтения учителя. Соотношение устной (собственно говоримой) и репродуктивной (чужой) речи педагога..
2.	Педагогический голос как основное средство выразительности публичной речи учителя.	Техника речи и коммуникативно-риторические приемы постановки профессионального голоса. Освоение тренингов, приемов постановки педагогического голоса. Анализ учебных видеоситуаций говорений педагога и учащихся с позиций коммуникативной культуры голосообразования.
3.	Профессионально значимые жанры устной речи педагога.	Типология жанров педагогической речи в условиях непосредственного контакта с учениками. Современная классификация монологов, диа- и полилогов учителя (жанровых форм проблемного и репродуктивно-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		го информативного слова, школьной лекции, доклада, устного реферативного обзора, аннотации и пр.; репродуктивной и эвристической беседы, опроса и пр.). юмор в педагогической коммуникации, его жанровое воплощение.
4.	Объяснительная речь учителя.	Типология жанров объяснительной речи учителя. приемы популяризации информации. Стилевая организация объяснительной речи педагога. Жанры педагогической оценки деятельности школьников.
5.	.Профессионально значимые жанры устной речи педагога.	Жанры аргументативной речи учителя. общее представление о педагогическом споре и его жанровых разновидностей. Дискуссия на учебную и нравственную темы урока (основные требования, правила, приемы)
6.	Профессионально значимые жанры устной речи педагога	Педагогический совет как профессиональный полилог и жанровая форма делового совещания. Типология педагогических советов. Ролевая игра на профессионально значимую тему педсовета.
7.	Профессионально значимые жанры поликодовой речи педагога	Типология жанров поликодовой речи учителя. Сопроводительное слово педагога, его особенности и основные требования к объединению поликодовой информации. Учитель – экскурсовод (специфика коммуникативной деятельности во время предметной экскурсии).
8.	Персонифицированные жанры речи педагога в профессиональной коммуникации.	Типология персонифицированных педагогических жанров. Биографические повествования и творческий портрет личности в профессиональной коммуникации педагога.
9.	Такие разные речи… Обобщающее занятие.	Коммуникативные тренинги, ролевые игры во учебной тематике.

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость *(часах)*	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся	
		всего	семинары, практические занятия		
1.	Ключевые понятия курса: коммуникация. Культура; коммуникативная культура специалиста. Речь как важнейшее средство обучения				Устный опрос Конспектирование научной литературы и содержания слайд-презентации Анализ педагогических видеоситуаций. Учебная дискуссия. Тренинг (ортологический, дикционный, дыхательный)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость *(часах)*	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся	
		всего	семинары, практические занятия		
	и воспитания. Педагогическое общение как коммуникативно-культурологическое явление (общая характеристика. Культура общения педагога (учителя – предметника, классного руководителя и пр.), ее основные компоненты.				
2.	Коммуникативная (речевая) деятельность педагога, ее основные виды. Формы профессиональной речи учителя.				Конспектирование научной литературы и содержания слайд-презентации Коммуникативный (риторический) анализ своей и чужой речи Анализ педагогических видеоситуаций Коммуникативные игры и тренинги по теме занятия, решение коммуникативных задач Устный опрос. Публичная защита реферата.
3.	Педагогический голос как основное средство выразительности публичной речи учителя.				Конспектирование научной литературы и содержания слайд-презентации Коммуникативный анализ своей и чужой речи Риторические игры по теме занятия, решение коммуникативных задач Составление терминологического словаря, картотеки нарушений в речи Анализ педагогических видеоситуаций Коллоквиум. Защита реферата.

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость *(часах)*	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся	
		всего	семинары, практические занятия		
4.	Профессионально значимые речевые жанры педагога.				Конспектирование научной литературы и содержания слайд-презентации Письменные и устные высказывания по учебной теме. Реферативные обзоры научных источников. Участие в публичных полилогах – ролевых играх (беседах, совещаниях) Коммуникативный (риторический) анализ своей и чужой речи Коммуникативные игры и тренинги по теме занятия, решение коммуникативных задач Анализ педагогических видеоситуаций Подготовка и обсуждение докладов Доклад, дискуссия

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для обеспечения современного научно-методического уровня самостоятельного (внеаудиторного) изучения данной дисциплины используются:

- оборудованные специализированные аудитории;
- библиотечный фонд вуза;
- различные технические средства обучения (аудио- и видеоаппаратура, компьютер; мультимедийный проектор; видеокамера, диктофон)
- слайды с ключевой информацией по теме занятий
- наглядные (звуковые, зрительные, комплексные) пособия (в том числе видеозаписи учебно-речевой деятельности педагога и учащихся, монологических и полилогических высказываний; фрагменты художественных фильмов на школьную тему, телевизионных передач профессионального значения);
- раздаточный материал (текстовый, иконический, поликодовый).

Задания для самостоятельной работы бакалавров (ГСР)

№	Тема и ее содержание	Самостоятельная работа	Форма контроля
1.	Коммуникативная культура педагога (общая характеристика места в профессиональной деятельности и проблематики реализации)..	Изучение источников, конспектирование[1]. Составление терминологического словаря дисциплины.[2] Наблюдение за профессиональной деятельностью преподавателя вуза, школьного учителя	Экспресс-опрос на лекции, зачете, коллоквиуме. Участие в учебной дискуссии. Реферат, эссе, публичная защита учебного исследования. Письменная аналитическая работа (« Педагог, которому хочется подражать.», «Педагог – коммуникативный идеал времени» и т.п.
2.	Профессиональная коммуникативная (речевая) деятельность педагога, ее основные виды.	Изучение источников, конспектирование. Подготовка доклада / реферата к публичной защите на занятии /коллоквиуме. Выполнение ГСР к тематическим практическим занятиям (по графику учебного процесса). Наблюдение за профессиональной деятельностью преподавателя вуза, школьного учителя	Экспресс-опрос на лекции, зачете, коллоквиуме. Участие в учебной дискуссии. Реферат, эссе, публичная защита учебного исследования. Риторический анализ коммуникативной деятельности педагога (реальной, в форме видеозаписи учебно-речевой ситуации) (письменный. устный). Слайд-презентация к реферативному выступлению аналитического характера.
3.	Педагогическое говорение как показатель профессиональной коммуникативной культуры.	Изучение источников, конспектирование; реферирование. Подготовка слайдов к выступлению на занятии / коллоквиуме. Выполнение ГСР к тематическим практическим занятиям. Наблюдение за профессиональным говорением преподавателя вуза, школьного учителя	Экспресс-опрос на лекции, зачете, коллоквиуме. Участие в учебной дискуссии. Реферат, эссе, публичная защита учебного исследования. Риторический анализ педагогического говорения. Рефлексия (« Достоинства и недостатки моего профессионального говорения»). Слайд-презентация к рефлективному высказывании..
4.	Педагогический голос как основное средство выразительности публичной речи учителя.	Изучение источников, конспектирование; реферирование. Подготовка слайдов к выступлению на занятии / коллоквиуме. Выполнение тематического ГСР к практическим занятиям. Анализ специфики зву-	Экспресс-опрос (письменный0 на лекции, зачете, коллоквиуме. Участие в учебной дискуссии. Реферат, эссе, публичная защита учебного исследования.)..

[1] См. содержание работы в УМК дисциплины, тематику практических занятий (раздел «График самостоятельной работы»)

[2] Терминологический словарь составляется на протяжении семестра, в котором изучается дисциплина. Термины включаются в текущий опрос и аттестацию, экспресс-опрос на лекции, индивидуальный устный опрос на зачете.

		чания педагогического голоса преподавателя вуза, однокурсников, школьного учителя.	
5.	Техника речи и коммуникативно-риторические приемы постановки профессионального голоса.	Изучение источников, конспектирование; реферирование. Подготовка слайдов к выступлению на занятии / коллоквиуме. Выполнение тематического ГСР к практическим занятиям. Подготовка материалов для педагогических тренингов.	Экспресс-опрос (письменный0 на лекции, зачете, коллоквиуме. Участие в учебной дискуссии. Реферат, эссе, публичная защита учебного исследования. Голосовые тренингки (ролевая игра)
6.	Педагогическое слушание как профессиональная деятельность.	Изучение источников, конспектирование; реферирование. Подготовка слайдов к выступлению на занятии / коллоквиуме. Выполнение тематического ГСР к практическим занятиям Наблюдение за профессиональным слушанием преподавателя вуза, школьного учителя. Саморефлексия.	Риторический (коммуникативный) анализ видеофрагментов уроков (лекций). Экспресс-опрос (письменный) на лекции, занятии, коллоквиуме. Участие в учебной дискуссии. Тренинги (проведение и участие). Тематическая саморефлексия.
7.	Профессионально значимые речевые устной, письменной и поликодовой жанры педагога.	Изучение источников, конспектирование; реферирование. Коммуникативно-риторический анализ текстов - образцов педагогических ситуаций. Выполнение тематического ГСР к практическим занятиям. Подготовка публичного выступления в заданном речевом жанре.	Коллоквиум. Анализ видеофрагментов учебно-педагогических ситуаций.. Экспресс-опрос (письменный0 на лекции, занятии, коллоквиуме. Участие в учебной дискуссии. Реферат, эссе, публичная защита педагогического высказывания). Слайд-презентация к авторской профессиональной речи Письменный отредактированный вариант публичной речи учителя (с учетом замечаний коллег) Конспект предметного урока.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Ключевые понятия курса: коммуникация. Культура; коммуникативная культура специалиста. Речь как важнейшее средство обучения и воспитания. Педагогическое общение как коммуникативно-культурологическое явление (общая характеристика. Культура общения педагога (учителя – предметника, классного руководителя и пр.), ее основные компоненты.	ОПК-5	Конспект и реферативный обзор научной литературы и содержания слайд-презентации Анализ педагогических видеоситуаций Риторическая игра по теме занятия, решение коммуникативных задач Материалы для тренингов (дыхательного, артикуляционного, интонационного)
2.	Коммуникативная (речевая) деятельность педагога, ее основные виды. Формы профессиональной речи учителя.	ОПК-5	Конспект и реферативный обзор научной литературы и содержания слайд-презентации Письменный и устный коммуникативный (риторический) анализ своей и чужой речи, ее жанровых форм Редакционная правка какографического (нарушающего коммуникативные требования и нормы) речевого материала Риторическая игра по теме занятия, решение коммуникативных задач Анализ педагогических видеоситуаций
3.	Педагогический голос как основное средство выразительности публичной речи учителя.	ОПК-5	Конспект и реферативный обзор научной литературы и содержания слайд-презентации Письменный и устный коммуникативный (риторический) анализ своей и чужой речи Риторическая игра по теме занятия, решение коммуникативных задач Составление терминологического словаря, картотеки с образцами профессиональной речи педагога Речевые тренинги (дыхательная, артикуляционная, голосовая гимнастика, проведенные бакалаврами). Анализ педагогических видеоситуаций
4.	Профессионально зна-	ОПК-5	Конспект и реферативный обзор научной

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
	чимые речевые жанры педагога.		литературы и содержания слайд-презентации Письменные и устные высказывания по учебной теме Участие в публичных полилогах – ролевых играх (беседах, имитаторах – уроках и пр.) Риторический анализ своей и чужой речи Риторические игры по теме занятия, решение коммуникативных задач Анализ педагогических видеоситуаций

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

а) типовые вопросы (задания) для промежуточного контроля

6.2.1. Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

1. Проанализируйте определения педагогической коммуникации и педагогического общения в различных учебниках и учебных пособиях. Что в них общего и различного? Какие из них наиболее полно отражают сущность и задачи педагогической деятельности?
2. Проанализируйте русские пословицы о языке, речи, общении. Сделайте вывод о характере речевого идеала русского народа и учителя как коммуникативного идеала эпохи.
3. Проанализируйте речевое поведение окружающих вас специалистов, однокурсников, Соответствует ли оно требованиям профессиональной коммуникативной культуры педагога?
4. Нужна ли коммуникативная (риторическая) подготовка учителю вашего предмета? Обоснуйте свою позицию.
5. Назовите основные функции педагогического общения. Приведите примеры их реализации в различных ситуациях профессиональной коммуникации учителя вашего предмета.
6. Проанализируйте русские пословицы о языке, речи, общении. Какие постулаты общения в них сформулированы? Актуальны ли они для педагогической коммуникации?
7. В чем специфика педагогического общения? Сформулируйте постулаты общения, которыми должен, с вашей точки зрения, руководствоваться учитель.
8. Назовите стили педагогического общения. Опишите речевое поведение какого-либо учителя (преподавателя вуза). Какой стиль общения реализуется в его поведении?
9. Чем коммуникативная деятельность педагога отличается от других видов деятельности?
10. Проанализируйте свою профессиональную речевую деятельность. Развиты ли у вас основные механизмы речи (работают ли они)? В чем и как это проявляется?
11. Что такое коммуникативные качества речи учителя? Приведите примеры коммуникативных промахов (сбоев), связанных с нарушением требований точности, богатства, выразительности, правильности и т. п. речи.
12. Какие качества голоса являются профессионально значимыми для учителя? Проанализируйте свойства своего голоса. Соответствуют ли они требованиям, предъявляемым к профессиональному голосу учителя?
13. Понаблюдайте за звучанием голоса учителя (преподавателя вуза). Соответствует ли оно риторическим требованиям к профессиональному использованию речевого

голоса, фонационного дыхания? На какие особенности, недостатки следует, на ваш взгляд, обратить внимание педагогу?

14. Что общего в понятиях «стиль педагогического общения» и «индивидуальный стиль профессиональной речи учителя»? В чем отличие этих понятий?

15. Опишите, как вы слушаете лекцию. Совпадает ли ваш опыт слушания с характером (спецификой) этого вида педагогической речевой деятельности?

16. Понаблюдайте за организацией слушания студентов на лекции (практическом занятии). Какие приемы управления вниманием аудитории пользуется преподаватель? Какие недостатки вы отметили? Как их, на ваш взгляд. следует предупреждать (исправлять)?

17. Назовите признаки хорошего, зрелого педагогического чтения. Проанализируйте, как протекает процесс чтения учебной литературы в вашей практике. Умеете ли вы читать? Над какими свойствами профессионального чтения вам предстоит поработать?

19. Назовите общие и различные свойства устной и письменной речи педагога. В чем заключается их основное отличие? В чем – сходство?

20. В чем отличие понятий «устная речь», «разговорная речь», «озвученная письменная речь»? Охарактеризуйте эти понятия с учетом педагогической деятельности.

21. Всем известно выражение «И говорит, как пишет». Хорошо это или плохо для учителя - предметника?

22. Назовите основные этапы создания конспекта вашего предметного урока. Как этот процесс происходит в вашей коммуникативной практике?

23. Проанализируйте материалы уроков в методических пособиях для учителей вашего предмета. Какие из них и в каком речевом варианте могут использоваться в конспекте будущего урока? Составьте и публично защитите ваш вариант сценария урока.

24. В чем заключается нравственный долг педагога? Какое значение приобретает это понятие в современных условиях образовательно-воспитательного процесса? Какие речевые жанры могут использоваться при реализации профессионально значимой нравственной позиции учителя?

25. Размышляя о качествах оратора, Цицерон писал: «...Оратор должен обладать остроумием диалектика, мыслями философа, словами чуть ли не поэта, памятью законоведа, голосом трагика, игрою такой, как у лучших лицедеев». Актуальны ли эти требования для современного педагога?

26. Как сделать интересной информирующую речь учителя? Приведите примеры такой речи, проанализируйте ее с точки зрения коммуникативной культуры педагога.

27. Раскройте содержание понятий «спор», «полемическое мастерство» с учетом аргументативного поведения педагога.

28. Перечислите основные этикетные требования к поведению педагогов - полемистов. Какие из них наиболее актуальны в современных образовательно-воспитательных условиях?

29. Что такое эпидейктическая речь? Какова ее основная функция? Приведите и проанализируйте примеры удачной эпидейктической речи учителя.

30. Назовите основные функции устных и письменных педагогических жанров с учетом их место в профессиональной коммуникации.

31. Охарактеризуйте коммуникативно-речевые (учебно-речевые) ситуации, в которых реализуются основные профессионально значимые речевые жанры.

32. Чем отличается педагогический диалог/ полилог от других видов диалогического /полилогического общения?

33. Охарактеризуйте образец - объяснительный монолог учителя как жанр профессиональной речи (профессионального общения).

34. Как проявляется взаимосвязь этики и коммуникативной культуры в понятии «педагогический речевой идеал»?

35. А. К. Михальская в учебном пособии «Педагогическая риторика» называет учителя «магистром» культурных традиций и ценностей». Как вы понимаете смысл этого выражения? Какую роль в достижении этого профессионального уровня играет знание за-

конов профессиональной коммуникации педагога?

6.2.2. Примерная тематика рефератов и эссе по дисциплине

1. Риторика и этика (аспектный анализ с с точки зрения профессии педагога)
2. Сократовский метод ведения беседы и его роль в современной педагогике.
3. Роль знаний о коммуникативной культуре в профессиональной подготовке педагога.
4. Творческая индивидуальность учителя и ее проявление в профессиональном общении.
5. Речь учителя - предметника в различных учебно-речевых ситуациях.
6. Речевое поведение современного учителя (на основе самостоятельных наблюдений, обобщений, выводов).
7. «Если хочешь стать хорошим оратором, стань сначала хорошим человеком».
8. Что такое речевой поступок педагога
9. Что такое педагогическое общение как коммуникативный феномен.
10. Что значит добиться профессионального успеха в общении с учениками (коллегами, школьной администрацией)
11. Что значит для учителя говорить хорошо.
12. Диалогичность (полилогичность) как форма взаимодействия педагога и учащихся.
13. Игровые формы общения на уроке.
14. Спорить, но не ссориться - возможно ли это в учебно-речевой деятельности?
15. Искусство ставить вопросы и отвечать на них в педагогической коммуникации.
16. Жанр как единица коммуникативной практики учителя - предметника
17. Русские пословицы о языке, речи, речевой ситуации и их актуальность для педагогической коммуникации.
18. Роль «языка внешнего вида» в педагогической речи и профессиональном имидже учителя.
19. Как проявляется индивидуальный стиль речи учителя в различных ситуациях урока (при создании профессионально значимых жанров).
20. Средства выразительности педагогической речи учителя (на примере анализа работы какого-либо учителя).
21. Этикетные особенности профессиональной коммуникации учителя - предметника
22. «Технология общения - это прежде всего средство реализации личности учителя в его профессиональной деятельности» (А. А. Леонтьев).
23. Учитесь слушать других (риторические правила для слушающего педагога).
24. Как говорить, чтобы тебя слушали.
25. Что такое педагогическое объяснение и зачем надо объяснять.
26. Монолог, диалог и полилог в профессиональной деятельности учителя - предметника
27. Особенности учебно-научной речи учителя вашего предмета
28. «Слово хорошо тогда, когда оно верно выражает мысль» (К. Д. Ушинский).
29. «Прежде чем станешь писать, научись же порядочно мыслить» (Гораций).
30. «Речь - удивительно сильное средство, но нужно иметь много ума, чтобы пользоваться им» (Гегель).

6.2.3. Список терминов к зачету по дисциплине

1. Адаптивность педагогического голоса 2. Адресант и адресат в педагогической коммуникации 3. Аннотация как професси-	35. Лекция 36. Механизмы педагогического слушания 37. Напутственное слово 38. Научный доклад	73. Структура педагогических диалогов (монологов, полилогов) 74. Суггестивность

ональный педагогический жанр
4. Беседа (жанровые разновидности педагогических диалогов \ полилогов)
5. Благозвучность педагогического голоса
6. Вводное слово учителя
7. Виды педагогического общения
8. Виды коммуникативной деятельности педагога
9. Виды педагогической речи
10. Виды педагогического слушания
11. Виды педагогического чтения
12. Внутренняя речь педагога
13. Вторичные тексты в профессиональной коммуникации учителя
14. Выносливость (неутомляемость) педагогического голоса
15. Гибкость (подвижность) педагогического голоса
16. Гигиена педагогического голоса
17. Педагогическое говорение
18. Диапазон педагогического голоса
19. Дикция
20. Дискуссия
21. Дисциплинарная беседа
22. Жанр речи
23. Жанровые разновидности педагогических монологов
24. Жанры справочного аппарата книги
25. Замечание как педагогический жанр, его типология
26. Извинительная речь учителя
27. Индивидуальный коммуникативный стиль педагога
28. Каналы воздействия педагога на собеседника
29. Коммуникативные качества педагогической речи
30. Коммуникативный промах
31. Коммуникативная неудача
32. Коммуникативная ситуация
33. Коммуникативная культура педагога
34. Конспект урока
39. Нравственная беседа педагога
40. Объяснительный монолог
41. Обобщающее слово учителя
42. Оппонент и пропонент в педагогической коммуникации
43. Опрос (жанровые разновидности) как профессиональный жанр
44. Отзыв
45. Оценочное высказывание педагога
46. Пантомимика педагога
47. Педагогическое общение
48. Педагогическое слушание
49. Педагогический монолог, его жанровые разновидности
50. Педагогический полилог, его жанровые разновидности
51. Письмо как вид профессиональной коммуникативной деятельности учителя
52. Полетность педагогического голоса
53. Помехоустойчивость педагогического голоса
54. Похвальное слово учителя
55. Приемы популяризации объяснительной речи учителя
56. Приемы педагогического управления слушанием (вниманием) аудитории
57. Причины плохого педагогического слушания
58. Реферат
59. Реферативный обзор
60. Реферативно-обобщающее слово педагога
61. Рецензия как педагогический жанр
62. Речевая (коммуникативная) деятельность, ее структура
63. Речевая (педагогическая) ситуация
64. Речевой этикет педагога
65. Репродуктивные речевые жанры
66. Профессиональные свойства педагогического голоса
67. Свойства устной речи учителя
68. Слушание как коммуникативная деятельность
69. Способы педагогического слушания
70. Средства выразительности устой речи учителя
71. Стили педагогического об-
педагогического голоса
75. Стресс как коммуникативное явления в педагогическом общении
76. Тезисы
77. Требования к формулировке вопросов
78. Требования к публичной речи учителя
79. Требование как педагогический жанр, его классификация
80. Требования к уроку как коммуникативному явлению
81. Уместность речи учителя как коммуникативное качество
82. Урок как коммуникативное явление
83. Установка на слушание
84. Установка на чтение
85. Устный ответ по предмету
86. Формы педагогической речи
87. Функции педагогического общения
88. Функции педагогических монологов
89. Функции педагогического чтения
90. Харизма педагога
91. Чтение как вид коммуникативной деятельности
92. Чужая речь
93. Экскурсионная речь
94. Эпидейктические жанры речи учителя

	щения 72. Стили речи педагога	

6.2.4. Ортологический (орфоэпический) минимум [3]

августовский	алкоголь	алфавит	асимметрия
атлет	афера	балованный	баловать
баловаться	без умолку	блага	блеф
боязнь	бунгало	бытие	валовой
вероисповедание	включит	возданный	ворожея
временной	временный	втридешева	втридорога
выборы	выговоры	газированный	гастрономия
генезис	гладкошерстный	госпитальный	гравированный
гравировать	гренки	гренок	давнишний
дворянин	девятеро	декольтирован-ный	дефис
джинса	джинсовый	диспансер	добыча
договор	договорный	договоры	дозировать
донельзя	еретик	жалюзи	желчь
житие	завидно	завороженный	завсегдатай
заговор	задали	задолго	заиндевелый
занялся	занята	занятой	запершись
звонит	звонишь	знамение	издал
иконопись	Ильинична	индустрия	инцидент
искра	исподволь	истекший	камбала
каталог	каучук	кашлянуть	квартал
километр	кожух	коклюш	констатировать
корысть	красивее	кухонный	мастерски
мизерный	мускулистый	мусоропровод	на доску
намерение	началась	начался	не балуйся
некролог	нет туфель	никчемный	новорожденный
нормированный	обеспечение	облегчить	Одесса
одесский	одноименный	опека	оптовый
оседлый	осмысление	острие	откупорить
отраслей	отчасти	памятуя	памятуя
партер	первообразный	петля	пихта
плесневеть	побеленный	подбодрить	подростковый
подсвечник	полуночный	поминки	похороны
правы	прачечная	премировать	премированный
приданое	принудить	проведено	произведенный
псевдоним	пуловер	редакторы	рефлексия
рудник	свекла	симметрия	сироты
сливовый	согнутый	сосредоточение	сотрите
средства	столяр	столяра (р.п.)	судмедэксперт
танцовщик	танцовщица	торты	туфля
уведомить	угли	углубить	углубленный
удить	украинец	умерший	феномен
фетиш	форзац	хвоя	ходатайство

[3] Список слов имеет рекомендательный характер. В ортологический минимум дисциплины включаются языковые средства, подготовленные для проведения ортологических разминок на занятиях.

хозяева	христианин	цемент	цепочка
черпать	шасси	шинель	шофер
щавель	эксперт	яичница	

6.2.5. Ортологический минимум для предупреждения тавтологии

(Абсолютная) гарантия
(Абсолютно) уверен
(Бесплатный) подарок
(в качестве) примера
(Взаимное) сотрудничество
Возвращаться (снова, назад)
(Временная) отсрочка
(Действительный) опыт
(Дополнительно) добавить
(Достаточно) важно
(Закончить) (законченный) результат
(Предварительно) записанный
(Как-то раз) недавно
(Неотъемлемая) часть
(Окончательное) решение
(Предварительные) резервации
(Полная) монополия
Полностью заполненный
(Соединять) вместе
(Вместе) сотрудничать
(Трудная) дилемма
(Молодой) парень

б) критерии оценивания компетенций (результатов):

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть **знаниями:**

- о сути, правилах и нормах общения в целом и педагогического общения в частности;
- о специфике педагогического общения, особенностях коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения;
- о требованиях к речевому поведению учителя – предметника. классного руководителя в различных коммуникативных ситуациях;
- о педагогическом высказывании как единице общения и основном источнике учебной информации для учащихся как партнеров педагога;
- о требованиях к его созданию с учетом учебно-речевой ситуации общения;
- о нормах речевого поведения учителя в типичных коммуникативных ситуациях;
- о приемах анализа речевого поведения, в том числе и речевого поведения учителя, учеников;
- о жанрах (инициативных и реактивных) педагогического общения, приемах их создания, специфике их использования в реальной педагогической деятельности.

На основе полученных знаний у студентов формируются базовые коммуникативно-речевые умения, необходимые для успешного освоения профессии:

- ориентироваться в типовых коммуникативных ситуациях профессионального общения;
- анализировать и оценивать характер педагогического общения и созданные в процессе общения тексты (высказывания, речевые жанры);
- формулировать и реализовывать профессионально значимое коммуникативное намерение (цель высказывания, профессиональную комплексную интенцию);

• анализировать и создавать профессионально-значимые жанровые типы высказываний в устной, письменной, поликодовой формах речи;

• реализовать созданное высказывание в речевой практике в соответствии с решаемыми профессиональными интенциями;

• определять свои коммуникативные удачи, выявлять, предупреждать и исправлять неудачи, промахи.

Освоив данный курс, бакалавр должен:

• знать: категориальные признаки педагогического общения как взаимодействия учителя и учащихся в процессе учебно-научной и воспитательной деятельности; типологию частотных учебно-научных и учебно-воспитательных ситуаций; принципы организации профессиональной коммуникации учителя - предметника в основной и профильной ступенях средней общеобразовательной школы разных типов; особенности устного и письменного общения с коллегами, родителями учеников; элементы делового (педагогического) имиджа, приемы и направления его создания; специфику профессиональных монологов, диа- и полилогов; приемы и средства результативного сотрудничества с коллегами, администрацией образовательных учреждений, учениками, приемы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций на работе; риторические приемы управления пантомимикой и ритмико-интонационными средствами педагогического голоса;

• **уметь**: анализировать типичные ситуации профессионального сотрудничества по ключевым элементам; определять характер взаимоотношений коммуникантов, тип общения; обнаруживать признаки назревающего профессионального конфликта с учениками, их родителями и пр., предупреждать его деструктивное развитие; анализировать свою речь и речевое поведение собеседников (учащихся, коллег и пр.) в соответствии с коммуникативной ситуацией; интенциями адресата и адресанта; выбирать и использовать оптимальный набор речевых жанров, востребованных профессиональными отношениями; выявлять причины коммуникативных промахов и неудач педагогического общения; готовить и качественно проводить урок, внеклассные предметные мероприятия как профессионально значимые поликодовые полилоги;

• владеть: приемами риторического анализа ситуаций профессиональной коммуникации; основными коммуникативно-риторическими правилами кооперативного сотрудничества в условиях субъект-субъектного образовательно-воспитательного общения; этическими нормами разрешения педагогических споров; базовыми коммуникативными приемами проведения педагогических совещаний, родительских собраний, внеклассных мероприятий, дидактических и нравственных бесед; риторическими способами оформления документов, регламентирующих профессиональную деятельность учителя, как элементами опосредованной профессиональной коммуникации.

б) описание шкалы оценивания:

Результаты зачета по дисциплине определяются отметками «зачтено», «не зачтено». При выставлении отметок учитывается уровень приобретенных коммуникативных компетенций студента по заявленным в рабочей программе дисциплины составляющим «знать», «уметь», «владеть».

Компонент «знать» оценивается теоретическими элементами вопроса по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями *коммуникативно-речевого* характера. На конечный результат экзамена влияют объем, глубина теоретических и практических предметных знаний, аргументированность и доказательность умозаключений, общая культурологическая, морально-этическая эрудиция, профессиональный кругозор, уровень самостоятельности и креативности бакалавра, способность предлагать вариативные модели профессионального поведения в заданной образцом коммуникативной ситуации, предлагать конструктивный выход из возможного конфликта.

При выставлении отметки преподаватель руководствуется следующим:

Отметка «*зачтено*» выставляется бакалавру, который:

- продемонстрировал всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы, свободное владение учебным материалом, коммуникативными качествами речи и общим уровнем коммуникативной культуры;
- освоил ключевые сведения основных и дополнительных источников, опирался в ответе на внутри- и межпредметные связи курса с сопряженными дисциплинами ООП, указал на их значение для приобретаемой профессии,
- проявил творческие способности в понимании учебной дисциплины в процессе выполнения практикоориентированных заданий,
- без затруднений трактовал опорные предметные термины во время устного ответа;
- продемонстрировал высокий уровень коммуникативной культуры и сформированное лингвометодическое мышление,
- не допустил фактических и речевых ошибок, недочетов;
- качественно выполнил практические задания, в том числе принял активное участие в организации и проведении речевых тренингов на занятии;
- освоил ортологический и акустико-артикуляционный минимум.

Данная отметка также выставляется бакалаврам, допустившим погрешности в теоретическом ответе на зачете, но обладающим необходимым потенциалом для их устранения под руководством преподавателя, а также в случае демонстрации тривиального выполнения практического задания, неспособности убедительно обосновать его риторическое решение. При выставлении отметки учитывается результат *всех* семестровых индивидуальных заданий, а также допустил ли бакалавр фактические ошибки в ответе, каков их характер, насколько его устная речь и уровень общей коммуникативной культуры соответствует профессиональным требованиям.

Отметка «*не зачтено*» выставляется бакалавру, который продемонстрировал значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные коммуникативно-речевые и фактические ошибки, не выполнил на необходимом уровне практическое задание, продемонстрировал незнание структуры и содержания частотных речевых жанров, не осознал и не сумел исправить недочеты своего речевого поведения, не овладел риторическими свойствами педагогического голоса, использовал во время зачета деструктивные коммуникативные приемы и средства, нарушил правила педагогического речевого этикета.

6.3. ТЕКУЩИЕ КОНТРОЛЬНО-ОБУЧАЮЩИЕ И ТВОРЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

а) типовые задания (вопросы) – образец:

1 .Речевая гимнастика (дыхательная, голосовая, артикуляционная).

2. Подготовка и реализация профессионально значимых речевых жанров:

- монолог - представление классу;
- слово учителя (вводное, сопутствующее, ведущее, обзорное, обобщающее; информативное, инструктивное, оценочное);
- этикетно-церемониальные речи;
- конспект урока;
- письменные вторичные тексты (рецензия, отзыв, реферативный обзор, аннотация, инсценировка произведения литературы);
- доклад (по выбранной теме);
- школьная лекция (по выбранной теме);
- характеристика ученика;
- благодарственное письмо;
- экскурсионная речь (по выбранной теме).

3. Исправление речевых ошибок и недочетов. Редакционная правка письменной работы ученика (сокурсника).

4. Ролевые (коммуникативные) профессиональные игры по теме занятия.

5. Профильные задания на психолого-педагогическую практику.

6. Реферативный обзор источников (реферативное сообщение):

- Изучите содержание источников по теме занятия. Подготовьте письменный / устный монографический / обзорный реферат с учетом учебной темы .
- Оцените реферативный обзор однокурсника с точки зрения его содержания и публичной речи..

7. Рецензия:

- Оцените публичное высказывание с риторической позиции. Выскажите пожелание собеседнику, которые помогут повысить качество его речи.
- Сравните образцы высказываний. Какое из них вы считаете более уместным в данной речевой ситуации?

8. Учебная дискуссия

- Примите участие в обсуждении образцов публичной речи. Обоснуйте свою позицию в оценке мастерства адресанта. С какими утверждениями участников дискуссии вы согласны / не согласны и почему?
- Оцените аргументы участников дискуссии в защиту / в осуждение индивидуальной речевой манеры чтеца. Приведите свою точку зрения, опираясь на сильные аргументы.

9.Речевая гимнастика

- Подготовьте и проведите разные виды речевых гимнастик. Обоснуйте использованный материал тренинга.
- Выполните речевую гимнастику, предложенную однокурсником. Считаете ли вы для себя полезным ее содержание?

10. Терминологический диктант

- Сгруппируйте комплекс терминов дисциплины. Проведите диктант в паре / группе, оцените работу однокурсников.
- Определите по словарям и научным источникам значение предложенных преподавателем терминов. Включите термины в опорный комплекс – минимум.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная (текущая) аттестация по дисциплине включает следующие формы контроля:

Формы самостоятельной работы студентов

1. Конспектирование научной литературы и содержания слайд-презентации
2. Устный /письменный реферативный обзор литературы по профессионально значимой теме.
3. Письменные и устные высказывания по учебной теме в изученном речевом жанре
4. Составление терминологического словаря, картотеки нарушений профессиональной речи и коммуникативных промахов
5. Участие в публичных полилогах – ролевых играх
6. Коммуникативный (риторический) анализ своей и чужой речи
7. Коммуникативные игры по теме занятия, решение коммуникативных задач
8. Подготовка индивидуальных сообщений (письменных, устных) по учебной теме на основе наблюдения за педагогическим общением

Для положительной оценки учебно-исследовательской деятельности бакалавру необходимо выполнить *все* формы самостоятельной работы.

Основные проблемы, выносимые на зачетную аттестацию[4]

[4] Вопросы представляют собой укрупненные темы занятий. Теоретическая основа зачета – содержание

1. Коммуникативная культура педагога как основа успешной профессиональной деятельности.

2. Общение. Педагогическое общение. Понятие об учебно-речевой ситуации.

3. Основные единицы педагогического общения.

4. Педагогическая речь как динамическая единица профессионального общения.

5. Первичные и вторичные тексты в коммуникативной практике педагога.

6. Речевой жанр как риторическое явление профессиональной деятельности педагога.

7. Речевая деятельность учителя. Механизмы речи и особенности их функционирования в процессе порождения и восприятия высказывания педагогом.

8. Коммуникативные качества речи учителя - предметника. Понятие о речевой ошибке и недочете.

9. Вербальный и невербальный аспекты педагогического общения. Коммуникативный имидж педагога.

10. Слушание в профессиональной деятельности учителя. Основные приемы совершенствования умения слушать и управлять слушанием собеседника.

11. Чтение в профессиональной деятельности учителя.

12. Говорение и письмо как виды профессиональной речевой деятельности педагога. Механизмы речи, обеспечивающие создание эффективных устных и письменных высказываний.

13. Педагогические жанры устной и письменной речи.

14. Внутренняя речь как коммуникативно-психологический феномен. Роль внутренней речи в формировании профессионального высказывания учителя.

15. Коммуникативный успех (эффект) педагогической речевой деятельности. Коммуникативные помехи (сбои) и причины их появления.

16. Риторический канон как основа успешной речи.

17. Публичное выступление в профессиональной деятельности учителя, его жанровые формы.

18. Категории риторики в профессиональной коммуникации педагога. Этос, пафос, логос, их роль в создании публичного высказывания.

19. Информирующая (информативная) речь учителя и ее особенности.

20. Аргументирующая (аргументативная) речь педагога, ее жанры.

21. Публичные споры в профессиональной коммуникации учителя.

22. Эпидейктическая речь педагога как коммуникативный феномен.

23. Письменные жанры профессионального педагогического общения.

24. Конспект как репродуктивный жанр профессиональной речи педагога. Основные требования к конспекту урока. Риторическая взаимосвязь конспекта урока и урока.

25. Устные профессионально-значимые высказывания учителя.

26. Понятие о педагогическом монологе, диалоге, полилоге. Основные жанры монологической речи учителя.

27. Диалогическая и полилогическая речь педагога.

28. Понятие о персонифицированных жанрах речи учителя. Классификация персонифицированных жанров педагогической речи.

29. Объяснительный монолог (объяснительная речь) учителя в ситуации изучения нового материала.

30. Обобщающая речь учителя, ее жанровые формы

31. Сопроводительное слово учителя, его разновидности.

32. Проблемный монолог педагога, его разновидности. Способы создания интеллектуальных «ловушек» в проблемном монологе. .

33. Предметный урок как коммуникативное явление. Типология уроков как профессиональных жанров педагогической речи. Риторические критерии для оценки урока как профессионального полилога.

учебной программы (см. с.6-13).

34. Профессиональные полилоги в педагогической коммуникации.

35. Риторика как компонент культурологической парадигмы педагога. Риторический (коммуникативный) идеал. Педагогический речевой идеал. Учитель как языковая, речевая, коммуникативная и риторическая личность.

36. Основные требования к профессиональной коммуникативной деятельности учителя – предметника, классного руководителя.

37. Основные проблемы вузовского коммуникативного образования учителя и способы их решения.

Практические креативные задания к дисциплине содержат образцы учебно-речевых ситуаций, типичных для профессиональной деятельности учителя, который выполняет функции классного руководителя и предметника. Каждый образец имеет *аспектное задание* для комплексного риторического анализа коммуникативного поведения педагога.

Цель задания – проверить инструментальную готовность бакалавров определять причины коммуникативных удач и промахов коллеги, предлагать приемы улучшения условий педагогического общения с учетом ситуации – образца.

В комплексный анализ входят следующие аспекты:

☞ общая оценка ситуации как элемента профессиональной коммуникации по ключевым параметрам (адресант – адресат – интенции - экстралингвистические и интралингвистические условия коммуникации – предмет речи - мотивы – средства выразительности – каналы воздействия на коммуникантов);

☞ характеристика использованных коммуникантами видов речевой деятельности с точки зрения их организации, планирования, средств реализации, риторической результативности;

☞ анализ средств установления контакта, стиля педагогического общения, коммуникативного идиостиля и средств выразительности с учетом вида общения и формы речи (устной, письменной, поликодовой);

☞ предложение коммуникативной **(**риторической**)** модели более уместного поведения педагога с ее обоснованием (аргументацией).

Рекомендуемые образцы текущих и зачетных творческих заданий к дисциплине

●В классе перед вашим уроком каждый день у кого-нибудь из детей пропадала какая-нибудь вещь: то ручка, то ластик, то дневник. А сегодня пропал ваш сотовый телефон, который вы только что положили на стол, прежде чем закончить запись на доске. И тогда вы…

●В самый разгар объяснения новой трудной темы у одного из ребят звонит сотовый телефон. Ученик, «спрятавшись» под парту, начинает увлеченно разговаривать с позвонившим. Те, кто сидят рядом, отвлекаются: разговор идет увлеченно, весело. И тогда вы…

●В конце урока вы вспомнили, что не задали и не прокомментировали домашнее задание, и пытаетесь «наверстать» упущенное. В это время звенит звонок. Вы делаете вид, что не слышите звонка, и не прекращаете комментарий. И вдруг класс «взрывается» многоголосьем сотовых телефонных звонков. Тогда вы…

●Вы заходите в класс, где есть стенные шкафы, и замечаете некоторое напряжение в поведении учеников. Одно из мест, где обычно сидит главный «шутник» класса, пустует. Вы начинаете урок. Дверь стенного шкафа с резким скрипом приоткрывается. И тогда вы…

●Один из школьников постоянно опаздывает на ваш урок, хотя в расписании он не первый. Вот и сейчас вы уже начали письменный опрос, дверь с шумом раскрывается – и ваш «мучитель» без «Здравствуйте!» и «Разрешите войти?» стремительно идет к своему месту. И тогда вы…

●Вы замечаете, что как только вы даете классу небольшую самостоятельную или контрольную работу, одна из учениц, выждав «для приличия», когда вы закончите объяснять условия выполнения заданий, с болезненным выражением лица просит вас разрешить ей сходить к школьному врачу, так как у нее «от волнения начинает болеть голова». Визит к

врачу затягивается иногда до окончания урока. Вот и сегодня снова та же история. И тогда вы…

●Класс, где вы классный руководитель, имеет репутацию трудного: мальчишки в большинстве, в основном «троечники», многие не собираются продолжать учебу после школы. Девочки тоже «не блещут» знаниями. Все разговоры на перемене (да и зачастую на уроке) крутятся вокруг бурных дискотек и вечеринок. Поэтому у коллег к ним и к вам много претензий.

Вы пытаетесь хоть как-то увлечь подростков учебой и готовитесь к урокам особенно тщательно. Но в самый разгар вашей вдохновенной речи кто-нибудь из учителей открывает дверь класса и требует немедленно разобраться с нарушением дисциплины на их предыдущем уроке. Вот опять ваш монолог на сложную учебную тему оказался прерванным коллегой на полуслове. И тогда вы…

Образец аналитико-конструктивного зачетного материала
Вариант 1. 1

1. Оцените коммуникативную ситуацию и речевое поведение собеседников с точки зрения делового общения, педагогического речевого этикета.

Представьте себя в подобной ситуации. Предложите вариант вводного слова учителя. Обоснуйте выбор информации, охарактеризуйте средства выразительности своей речи и свойства голоса.

Сергей Эдуардович был типичным физруком - крепким, коренастым, довольно простодушным, в меру строгим и не отягощенным излишним интеллектом. Благодаря врождённой жизнерадостности и незлобивости, он легко находил общий язык как с ребятами, так и с педагогами. Обычно в школе его привыкли видеть в спортивном костюме, но сегодня по случаю праздника физрук надел «пафосный» дорогой пиджак серого цвета. И тут же обратил на себя внимание коллег. Преподаватель химии Елена Павловна не смогла удержаться от комплимента.

- Сергей Эдуардович, - кокетливо стреляя глазками, произнесла она. – Вы сегодня такой необычный! Не иначе – вечером на свидание идете?

Физрук смутился. Где-то в глубине души он предвидел, что некоторые дамочки в коллективе непременно возьмутся обсуждать его внешний вид. И эта мысль вселяла в его душу сомнение, стоит ли наряжаться на первое сентября или лучше прийти по привычке в спортивном костюме и кедах, чтобы не выделяться и не привлекать внимания. До последней секунды он не знал, как поступить, но все-таки здравый смысл восторжествовал, и физрук явился в праздничный день в костюме.

- До вечера еще дожить надо, Елена Павловна! – со вздохом ответил он. – Первое сентября в школе – это как выход в открытый способ, не знаешь, чего откуда ждать…

- Сергей Эдуардович! – В учительскую вошла Тамара Ивановна. – Борис Иванович просит вас срочно подменить преподавателя в одиннадцатом «Б»! У них английский по расписанию, а новая «англичанка» пока не вышла!

- Ну, вот, я же говорил! – почти обрадовался физрук. – Это ничего, что, кроме «кисс ми, беби», я по-английски ни слова не знаю?

- Этого хватит… - улыбнулась Тамара Ивановна. – Директор сказал, делайте с ним, что хотите, лишь бы по школе не болтались…

- Задачу понял! Вот они, суровые школьные будни…

2. Организуйте беседу по материалу указанного параграфа предметного учебника. Охарактеризуйте ее по всем возможным основаниям. Определите вид слушания, который будет использоваться во время беседы. Продемонстрируйте приемы управления слушанием учеников.

Вариант 2.

1. Определите вид речевой деятельности, средства выразительности и жанр речи

учителя. Охарактеризуйте и оцените ситуацию и вид общения по всем классификационным основаниям.

В пятницу на первом уроке у нас литература. Наталья Сергеевна принесла наши сочинения на тему «Осень» и стала их раздавать и каждому что-нибудь говорить.

Мне она дала тетрадь молча. В тетради стояла тройка с плюсом, а в скобках было написано: «Плюс за природные данные». На столе не осталось ни одного сочинения, многим было невесело, а Люська – та просто ревела. «Почему ты, Люся, - сказала ей Наталья Сергеевна, - позволяешь мне думать, что у тебя нет способностей к моему предмету? Хорошо бы, Люся, ты хоть бы раз разозлилась оттого, что тебя всегда ругают, и написала бы что-нибудь такое же интересное, как, например, Лёня». Она подошла к нашей парте и взяла Лёнькину тетрадь. И когда она вернулась к своему столу, у нее было другое лицо. Как будто все плохое она забыла, а теперь начинается другое, приятное и хорошее.

- Ребята, - сказала она и улыбнулась. - Поздравляю вас. Леня Михайлов написал очень хорошо об осени. Его сочинение не спутаешь ни с одним другим. Это его, Лёнина, осень и больше ничья. Можно, я прочту ребятам твой рассказ? – спросила Наталья Сергеевна, и Лёнька кивнул: можно.

2. Предложите и обоснуйте вариант сообщающего монолога (информативного слова) по материалам учебника вашего предмета. Составьте конспект этого фрагмента урока, включив пометы для озвучивания (голосовой сценарий).

Вариант 2.

1. Охарактеризуйте типы корпоративных отношений в предложенном образце педагогической коммуникации. На какие принципы организации эффективного делового сотрудничества опираются (или не опираются) его участники? Назовите основные характеристики (признаки) профессионального взаимодействия. Оцените коммуникативные качества коммуникантов.

Ситуация для анализа

Генриетта Павловна заметила, что девушка смотрит не на доску и не слушает объяснений. Некоторое время учительница наблюдала за Таней. Потом она сказала ледяным голосом:

- Вьюник, не смотри на Князева.

Она могла бы сказать: «Вьюник, слушай урок». Или: «Вьюник, не вертись». Но она сказала: «Вьюник, не смотри на Князева». По классу покатился ядовитый смешок. Таня покраснела и посмотрела в глаза учительницы. Глаза смеялись. Они дразнили Таню, издевались над ней: «Вот я тебя подловила! Теперь я над тобой покуражусь! Ха! Ха! Ха!» Тане захотелось вскочить и крикнуть учительнице что-нибудь обидное. Обозвать франтихой. Сказать, что она, Генриетта Павловна, влюблена в физика. Но горячий стыд так сковал девушку, что она не могла ни пошевельнуться, ни вымолвить ни слова. А смеющиеся глаза продолжали проникать во все Танины тайники и смеяться над ними. Таня опустила глаза.

- Вьюник, иди к доске, - сказала Генриетта Павловна. Ей было мало того, что Таня опустила глаза, ей нужно было выставить девушку перед классом, чтобы все могли разглядеть Таню и смеяться.

Таня заставила себя встать. Она пошла к доске. Она шла между партами, как сквозь строй. Подошла к доске. Взяла в руки мелок.

- Пиши, - сказала учительница и стала диктовать: «Долго не находил я никакой дичи; наконец из широкого дубового куса, насквозь проросшего полынью, полетел коростель».

Таня сжала, сильнее сжала холодный мелок. Он показался ей гладким крымским камушком. Она повернулась к доске и стала писать: «Генриетта Павловна, вы злой, холодный человек…»

- Написала? – не оглядываясь, спросила учительница.

- Написала, - ответила Таня.

Класс замер. Смешок сгорел. Было тихо.

Учительница диктовала дальше:

- «Я ударил: он перевернулся в воздухе и упал».

Таня стиснула мел и, вдавливая его в доску, написала: «Я ненавижу вас».

Мел перестал скрипеть. Учительница решила, что Таня забыла конец фразы и повторила:

- «… он перевернулся в воздухе и упал».

Мелок не скрипел. Генриетта Павловна повернулась к доске и прочла. Ее глаза округлились. На этот раз они не смеялись.

- Что это значит, Вьюник? – глухо спросила учительница. – Что ты написала?

Таня пожала плечами.

- Возьми портфель и уходи, - выдавила из себя Генриетта Павловна. И, не дожидаясь, пока Таня уйдет из класса, стала торопливо переписывать то, что было написано на доске.

2. Оцените образец общения с точки зрения деловой риторики. Предложите свой вариант речевого поведения в данных обстоятельствах.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Тимонина, И. В. Педагогическая риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Тимонина. – Электронные текстовые данные. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 300 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232814

2. Бердник, Л. Ф. Практическая риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ф. Бердник ; Министерство образования и науки РФ, ФГАОУ ВПО «Южный федеральный университет", Новошахтинский филиал. - Электронные текстовые данные . – Ростов - на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 206 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981

б) дополнительная учебная литература:

1. Педагогическая риторика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / под ред. Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. И доп. — Электронные текстовые данные. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 225 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/269C32CB-F2E7-4107-A347-DDB623E70E06

2. Михальская, А. К. Педагогическая риторика [Текст] : учебное пособие для вузов : [16+] / А. К. Михальская. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 379, [6] с. - (Высшее образование). **Количество: 10**

3. Риторика [Текст]: учебник для вузов / под ред. Н. А. Ипполитовой. - Москва : Проспект, 2008. - 447 с. - Библиогр.: с. 442-443. - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 9785482016404. **Количество: 16**

Словари

1. Каленчук М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка: литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и ее варианты : [более 80 000 слов] / Рос. Академия наук; Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова; Программа "Словари XXI века". - Москва : АСТ-ПРЕСС, 2012. - 1008 с. - (Фундаментальные словари). - ISBN 978-5-462-00962-4 : 1064-00.
2. Новинская Н. И. Орфоэпический словарь русского языка: [около 18 000 слов]. - Издание 4-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 330 с. - (Словари). - На обложке автор не указан. - 1 экз. - Дар читателей. - ISBN 978-5-222-12784-1 : 112-00. - 122-00.

3. Резниченко И. Л. Орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение: около 25 000 слов. - М. : Астрель [и др.], 2005. - 1182 с. - На обложке автор не указан. - ISBN 5-271-10912-7 : 200-00.
4. Ушаков Д. Н. Большой толковый словарь современного русского языка: 180000 слов и словообразований. - М. : Альта-Принт, 2006. - VIII, 1239 с. - ISBN 5-98628-044-X : 339-00.
5. Федорова Т. Л. Орфоэпический словарь русского языка: 60 000 слов. - Москва : Лад-Ком, 2012. - 576 с. - ISBN 978-5-91336-120-2 : 145-00.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (далее – сеть «интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php
2. http://www.gramota.ru/ - Справочно-информационный портал, посвященный трудностям русского языка. Электронный орфографический словарь, словарь трудностей произношения и ударения.
3. http://www.philology.ru/ - электронная библиотека, содержащая большое количество книг, статей, методических материалов по языкознанию и литературоведению.
4. http://www.rhetor.ru (Российская риторическая ассоциация исследователей, преподавателей и учителей риторики).
5. слайд-презентации лекций.
6. Ресурсы ЭБС http://biblioclub.ru/;

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП**)**		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2014/2015	**ЭБС «Лань».** Договор № 160-ЕП от 27.03.2014 г. **ЭБС «Лань».** Договор №29-ЕП от 02.03.2015 г.	С 27.03.2014 г. по 04.03.2015 г. С 02.03.2015 г. по 01.03.2016 г.
	ЭБС «Знаниум». Договор № 1-эбс от 24.03.2014 г. (основная коллекция) **ЭБС «Знаниум».** Договор № 2-эбс от 24.03.2014 г. (коллекции партнеров) **ЭБС «Знаниум».** Договор № 1181–эбс от 17.03.2015 г. (основная коллекция) **ЭБС «Знаниум».** Договор № 1182-эбс от 17.03.2015 г. (коллекции партнеров)	С 24.03.2014 г. по 24.03.2015 г. С 24.03.2014 г. по 24.03.2015 г. С 17.03.2015 г. по 16.03.2016 г. С 17.03.2015 г. по 16.03.2016 г.
	ЭБС «УБ онлайн». Договор №ЕП 1-44/2014 от 20.02.2014 г. (КузГПА + подкл.НФИ) **ЭБС «УБ онлайн».** Контракт №13-01/15 от 24.02.2015 г.	С 20.02.2014 г. по 20.02.2015 г. С 24.02.2015 г. по 14.02.2016 г.
	ЭБС «Юрайт». Договор №7 от 10.02.2014 г. **ЭБС «Юрайт».** Договор № ЕП-67-223/2014 от 12.09.2014 г. **ЭБС «Юрайт».** Договор №7 от 04.02.2015 г. **ЭБС «Юрайт».** Договор №200/2015 от 28.09.2015 г.	С 17.02.2014 г. по 16.02.2015 г. С 22.09.2014 г. по 21.09.2015 г. С 24.02.2015 г. по 24.02.2016 г. С 28.09.2015 г. по 28.09.2016 г.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение основ педагогической коммуникации - процесс длительный и сложный. Современные участники педагогического общения зачастую не знают или не хотят осваивать риторические правила поведения с различными адресатами, не рассматривают свою профессию как коммуникативную, не воспринимают учащихся как равноправных партнеров, от которых зависит качество образовательно-воспитательного процесса. Высокий уровень владения коммуникативной профессионально ориентированной культурой преподавателя средней общеобразовательной школы достигается только в практической деятельности при беспрекословном соблюдении принципов организации профессионального

общения, уважительного отношения к собеседникам (независимо от их социального статуса), особенно в критических обстоятельствах профессионального конфликта.

При освоении дисциплины необходимы постоянные наблюдения за реальным речевым поведением участников педагогического общения, включая ситуации общения в вузе. Изучая жанры педагогической речи, следует научиться выделять приемы конструктивного и деструктивного разрешения учебно-речевых, морально-этических ситуаций, ориентироваться на требования современности и на сложившееся в отечественном образовании представление о педагоге как духовном лидере нации и ее риторическом идеале. Активное участие в обсуждении проблем дисциплины на занятии, продуманное поведение в ролевой (риторической, коммуникативной) игре, объективная *позитивная* оценка коммуникативных моделей, предложенных сокурсниками, – залог успешного освоения дисциплины и профессиональной карьеры.

Работа на занятиях требует составления терминологического словаря. Он может включать глоссарий (перечень терминов, словник) и примеры речевых ситуаций (фрагментов профессиональных высказываний, художественных текстов на школьную тему, стенограмм видеоматериалов уроков, киноэпизодов и пр.)

Самостоятельная работа бакалавров по дисциплине должна носить системный характер, а ее объем и сроки выполнения – соответствовать тематическому планированию курса. Так как в соответствии с авторской концепцией дисциплина «Коммуникативная культура педагога» изучается преимущественно в интерактивной форме, необходима теоретическая и практикоориентированная подготовка к освоению основ профессиональной коммуникации. Подготовка бакалавров к занятию может включать:

- знакомство с литературой, рекомендованной преподавателем и рабочей программой дисциплины;
- анализ содержания тезисов, вынесенных преподавателем на слайды (в электронном или распечатанном виде);
- наблюдение за реальной речевой практикой педагогов, в том числе за поведением студентов, сотрудников вуза, с целью отобрать для анализа на занятии ситуации – иллюстрации конструктивного и деструктивного профессионального общения;
- подготовку риторических материалов (образцов профессиональной коммуникации педагога);
- подготовку реферативного (устного или письменного) обзора сведений по предложенным в программе вопросам и др.

При публичном выступлении на занятии необходимо контролировать весь комплекс контактоустанавливающих средств:

- следить за соблюдением норм русского литературного языка, не допускать хезитации, речевых ошибок и недочетов, при необходимости своевременно исправлять их;
- использовать уместную пантомимику;
- управлять педагогическим голосом;
- умело использовать приемы привлечения внимания к наглядности;
- демонстрировать культуру педагогической аргументации и владение речевым этикетом и пр..

10. Перечень информационных и образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (*при необходимости*)

10. 1. Перечень программного обеспечения: Microsoft Office (лицензия Microsoft Imagine Premium Electronic Software delivery до 05.2020г); Свободно распространяемое ПО по лицензиям GNU GPL, MIT, BSD License, Mozilla Public License: Adobe Reader XI; K-Lite Codec Pack; LibreOffice; Mozilla Firefox;; OpenOffice.org 3.2; VLC Media Player; WinDjView.

10. 2. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Реализация дисциплины осуществляется традиционными методами и средствами организации и проведения образовательного процесса (лекции, практические занятия, самостоятельная работа и др.) и инновационными: проблемное обучение, диалоговые и другие активные формы обучения, личностно ориентированные и деятельностно-ценностные образовательные технологии, в том числе и информационно-коммуникационные технологии.

На практических занятиях обучающиеся применяют полученные теоретические знания в конкретных ситуациях, решают проблемные коммуникативные задачи, выступают с докладами, выполняют текущие работы. Практические занятия проводятся с использованием коммуникативно-риторического анализа проблемных ситуаций, дискуссий, ролевых игр. Занятия предполагают также работу в парах и малых группах.

Самостоятельная работа включает знакомство со словарями и справочниками, изучение научных монографий, пособий, статей, реферативный обзор и аннотирование материалов к отдельным темам курса, самоанализ коммуникативной деятельности, сопоставление различных точек зрения по той или иной проблеме, включенной в учебную дисциплину.

В образовательном процессе должны использоваться новые методы и технологии обучения, в том числе *информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) и проблемного обучения* (используются проблемные монологи и полилоги сообщающего, обобщающего характера, коммуникативно-риторический анализ ситуаций профессионального общения и др.).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине широко используются информационные технологии, такие как:

1) ИКТ (*Мультимедиа-технологии)*

Такие технологии дают возможность расширить рамки освоения теоретических сведений и обучения педагогическому мастерству. ИКТ способствует интенсификации учебного процесса в аспекте формирования компетенций, необходимых для будущей успешной работы бакалавров на предметном уроке, в процессе реализации элективного тематического курса и во внеурочных формах работы, более осмысленному изучению материала дисциплины, алгоритмов различных видов анализа коммуникативных ситуаций. В качестве материального обеспечения занятий используется слайд-презентации (в том числе в роли дидактических образцов будущих учебных заданий, видеопримеров) в формате POWER POINT, что позволяет усвоить базовые термины дисциплины; систематизировать полученные знания; развить навыки самоконтроля, усовершенствовать различные виды памяти бакалавра как

опоры коммуникативно- методической работы по предмету и т.п.

Кроме того, в процессе практических занятий используется демонстрация аудиозаписей, видеоматериалов (образцов реальных уроков, киноверсий на школьную тематику и пр.) и их анализ в аспекте целеустановки изучения конкретного раздела дисциплины, что способствует реализации метода наглядности обучения, позволяет сформировать профессиональную коммуникативную эрудицию, оценочную позицию будущего педагога, заложить вариативные модели их будущей работы.

Проведение практических занятий по дисциплине осуществляется с использованием мультимедийных технологий (лекции-презентации в формате Power Point). На занятиях рассматриваются актуальные вопросы коммуникативного образования бакалавра как представителя социономической профессии, причины и образцы профессиональной деформации (выгорания0 педагогов... Цель таких занятий – актуализация опорных знаний бакалавров, совершенствование их коммуникативно-речевой и предметной компетенций в контексте будущей профессиональной деятельности. В процессе освоения дисциплины обращается внимание на работу с научными терминами и понятиями.

2) Технологии портфолио и личностно-ориентированного подхода к обучению.

Данные технологии позволяют осуществить систематический контроль профессионального роста бакалавра в процессе освоения азов аспектного профессионального коммуникативного мастерства. Результаты, полученные в процессе занятий, коммуникативно-риторического анализа видеоситуаций, реального педагогического общения в вузе и школе, саморецензии и рефлексии бакалавров, качество их публичных выступлений учитываются при подведении итогов учебно-исследовательской деятельности, на зачете. Как обязательное условие обучения, бакалавры включаются в активную коммуникативную деятельность в рамках деловой игры или подготовки предметных высказываний

3). Консультирование студентов посредством электронной почты по проблемам коммуникативно-методической деятельности, подготовки учебных конспектов уроков.

4). Интерактивное общение с помощью скайпа в процессе подготовки к практическим занятиям, речевым тренингам.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Коммуникативная культура педагога	Лекционная аудитория (аудитория № ___), учебный корпус № __,	Доска интерактивная SMART Board 660 64. Переносное оборудование: 1. Видеокамера Sony HDR-PJ420E Flash HD 31. 550, 00; 2. Ноутбук Sumsung R509-S01 T3400 3. Проектор Benq SP830	П/о для StarBoard FX77 Windows 10 Microsoft Office t

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины «Коммуникативная культура педагога» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ООП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов графического и аудиовизуального характера, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся. При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения.

12.2. Интерактивные формы проведения занятий

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Кол-во часов	Интерактивные формы проведения
1	Ключевые понятия курса: коммуникация. Культура; коммуникативная культура специалиста. Речь как важнейшее средство обучения и воспитания. Педагогическое общение как коммуникативно-культурологическое явление (общая характеристика. Культура общения педагога		Коммуникативно-риторический анализ видеоситуаций и др. дидактического материала. Эвристическая беседа.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Кол-во часов	Интерактивные формы проведения
	(учителя – предметника, классного руководителя и пр.), ее основные компоненты.		
2	Коммуникативная (речевая) деятельность педагога, ее основные виды. Формы профессиональной речи учителя.		Коммуникативно-риторический анализ видеоситуаций и др. дидактического материала. Ролевая игра, речевая разминка (ортологическая, дыхательная. артикуляционная, голосовая).
3	Педагогический голос как основное средство выразительности публичной речи учителя.		Коммуникативно-риторический анализ видеоситуаций и др. дидактического материала. Ролевая игра, речевая разминка (ортологическая, дыхательная. артикуляционная, голосовая). Эвристическая беседа, опережающая самостоятельная работа, экспресс-опрос. Работа в малых группах
4	Профессионально значимые речевые жанры педагога.		Коммуникативно-риторический анализ видеоситуаций и др. дидактического материала. Ролевая игра, речевая разминка (ортологическая, дыхательная. артикуляционная, голосовая). Публичное выступление Работа в малых группах

Составитель (и): Вершинина Г.Б., д.п.н., профессор