

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Факультет иностранных языков

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан

Лаптева И.Д.

« 12 » мая 2017 г.



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.4.1 Технологии педагогического взаимодействия

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Иностранный язык и Дополнительное образование

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2017

Новокузнецк 2017

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре программы прикладного бакалавриата	6
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	12
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	19
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	30
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	30
12. Иные сведения и материалы	31
12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31
12.2 Занятия, проводимые в интерактивных формах.....	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП прикладного бакалавриата обучающийся должен:

1.1 овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знать: понятия «учебная» и «внеучебная деятельность» методiku и содержание воспитательной работы, основные принципы системно-деятельностного подхода в учебной и внеучебной деятельности; содержание духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации и историко-культурного своеобразия региона; содержание, формы, методы и средства организации учебной и внеурочной деятельности; методiku и технологии психолого-педагогического регулирования поведения обучающихся. Уметь: планировать учебную и внеурочную деятельность с различными категориями обучающихся; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; определять содержание и требования к результатам основных видов учебной и внеурочной деятельности; управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; сотрудничать с другими педагогическими работниками и

		другими специалистами в решении воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную и духовно-нравственную сферу ребенка; формировать у обучающихся толерантность и навыки социально осознанного поведения в изменяющейся поликультурной среде. Владеть: современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности для решения воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; навыками организации учебной и внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся в рамках конкретного вида деятельности; навыками выполнения поручений по организации учебно-исследовательской, проектной, игровой и культурно-досуговой деятельности обучающихся.
ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знать: - основы формирования личностных и метапредметных результатов освоения образовательной программы в целях социализации, личностного и профессионального самоопределения; - принципы индивидуализированного и дифференцированного подхода к обучению ИЯ; - основы возрастной и уровневой периодизации процесса овладения иностранным языком. Уметь: - планировать личностные и метапредметные результаты обучения в целях эффективной социализации, личностного и

		профессионального самоопределения; - планировать образовательный процесс по ИЯ с учетом принципов индивидуализации и дифференцированного подхода; - разрабатывать программы учебной деятельности, ориентированной на различные возрастные и уровневые особенности обучающихся с целью их эффективной социализации и личностного самоопределения. Владеть: - умениями отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом особенностей возрастной и уровневой периодизации обучения ИЯ; - приемами осуществления индивидуализированного и дифференцированного обучения ИЯ в целях эффективной социализации, личностного и профессионального самоопределения учащихся; - приемами формирования личности и метапредметных результатов обучения.
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знать: основные формы и модели профессионального сотрудничества со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального / основного / среднего образования; технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса; Уметь: применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса; общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; использовать современные методики и технологии для

		организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса; выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач; Владеть: способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка;
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре программы прикладного бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.В.4.1 «Технологии педагогического взаимодействия» реализуется в рамках вариативной части образовательной программы, является выборной.

Она целостно представлена на лекционных и практических/семинарских занятиях, состоит из следующих разделов: «Педагогическое общение в структуре профессионального взаимодействия», «педагогическое творчество и мастерство общения», «Творческий опыт педагогов-новаторов».

В рамках изучения дисциплины Б1.В.ДВ.В.4.1 «Технологии педагогического взаимодействия» происходит освоение компетенций ПК-3, ПК-5, ПК-6.

Дисциплина «Технологии педагогического взаимодействия» логически связана с педагогическими дисциплинами Б1.В.ОД.1.5 «Методика воспитательной работы» (ПК-3, ПК-7), Б1.В.ОД.1.2 «Методика обучения в дополнительном образовании детей» (ПК-4, ПК-5, ПК-6) и практиками Б2.П.2 «Педагогическая» (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,

ПК-6, ПК-7), Б2.П.1 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (П1, ПК-4, ПК-6).

Дисциплина изучается на 5 курсе в 10 семестре на очной форме обучения.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной /очно-заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	44	
Аудиторная работа (всего):	44	
в т. числе:		
Лекции	22	
Семинары, практические занятия	22	
Практикумы		
Лабораторные работы		
в т.ч. в активной и интерактивной формах	8	
Внеаудиторная работа (всего):	64	
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
Творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	64	
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет	

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
-------	-------------------	--------------------	---	--------------------------------------

			аудиторные учебные занятия		самостоят. работа обуч-ся	
			всего	лекции семинары, практические занятия		
1.	Педагогическое общение в структуре профессионального взаимодействия	36	10	6	20	ПР-3
2.	Педагогическое творчество и мастерство общения	38	8	10	20	ТС-3
3.	Творческий опыт педагогов- новаторов	34	4	6	24	ИЗ
	Итого:	108	22	22	64	

Примечание: УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание, ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи.

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Раздел «Педагогическое общение в структуре педагогического взаимодействия»		
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1 1.2	Пути формирования и реализация педагогического взаимодействия	Педагогическое общение, его сущность и функции. Стили педагогического общения. Различные классификации стилей педагогического общения. Структура педагогического общения (логика и этапы).
1.3 1.4 1.5	Культура общения учителя и обучающихся	Педагогическое общение: наука и искусство. Факторы установления педагогически целесообразных взаимоотношений: педагогический такт и авторитет учителя, взаимопонимание учителя и учащихся, эмпатия, адекватность оценок поведения и деятельности учащихся, опора на общественное мнение коллектива и др. Заповеди педагогического общения (Кан-Калик В.А.) Развитие коммуникативных способностей будущего

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		учителя. Игры, тренинги и упражнения на формирование навыков общения.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.6	Педагогические ценности в структуре профессионально-педагогической культуры	Педагогическое сознание. Классификация педагогических ценностей. Группы педагогических ценностей в структуре профессионально-педагогической культуры. Модель педагогических ценностей.
1.8	Педагогическая техника в профессиональной деятельности	Педагогическая техника как форма организации поведения учителя. Педагогическая целенаправленность профессиональной деятельности учителя. Управление эмоциональным состоянием при осуществлении педагогической деятельности.
1.9	Педагогика сотрудничества в школьном классе	Общая характеристика педагогики сотрудничества. Основные идеи педагогики сотрудничества: отношения с обучающимися во время учебной и внеучебной деятельности, учение без принуждения, идея трудной цели, идея опоры, идея свободного выбора, идея опережения, идея крупных блоков, идея соответствующей формы, идея самоанализа, интеллектуальный фон класса. Личностный подход.
Раздел «Педагогическое творчество и мастерство общения»		
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1 2.2	Педагогическое мастерство и его значение в формировании личности учителя	Сущность педагогического мастерства. Педагогическое новаторство. Педагогическое творчество. Взаимосвязь педагогического мастерства и индивидуальных качеств личности педагога. Мастерство учителя как профессиональное управление педагогической деятельностью. Педагогическое мастерство как система. Пути формирования и реализации педагогического мастерства.
2.3 2.4	Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства	Понятие и структура педагогической техники. Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства: модели и условия формирования. Мимическая и пантомимическая выразительность учителя. Речь учителя как основа педагогического мастерства. Тренинг как форма развития педагогического мастерства и педагогической техники решения задач профессионально-педагогической деятельности.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.5	Мастерство общения как педагогический	Педагогическое общение: сущность, специфика, структура. Функции педагогического общения:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	феномен	коммуникативная, интерактивная, перцептивная. Средства педагогического общения: вербальные, невербальные. Стили педагогического общения. Модели педагогического общения. Особенности педагогического общения с коллективом школьников, родителями обучающихся, коллегами
2.6	Мастерство учителя в организации учебной деятельности	Мастерство учителя в организации учебной деятельности. Изучение опыта работы школьного учителя по профилю подготовки и презентация его на занятии.
2.7	Мастерство педагога в организации воспитательной деятельности	Мастерство педагога в организации воспитательной деятельности. Изучение опыта работы классного руководителя и презентация его на занятии.
2.8	Педагогический артистизм как компонент творческой индивидуальности педагога	Творческий потенциал педагога. Педагогический артистизм: понятие, структура. Условия и факторы развития педагогического артистизма. Приемы, методы, технологии педагогического артистизма в модели формирования творческой индивидуальности педагога. Юмор как средство актерского мастерства учителя. Уровни сформированности педагогического артистизма.
2.9	Мастерство учителя в управлении собой	А.С.Макаренко, В.А. Сухомлинский об умении владеть собой. Примеры из личного опыта студентов, показывающие важность умения управлять своим эмоциональным состоянием. Способы саморегуляции самочувствия педагога. Техника выполнения упражнений на релаксацию, самовнушение. Коллективное составление программы самовнушения.
Раздел «Творческий опыт педагогов-новаторов»		
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1 4.2	Творческий опыт педагогов-новаторов как педагогический феномен	Анализ опыта работы учителей – новаторов (Ш.А Амонашвили, С.Н.Лысенкова, В.Ф. Шаталов, Е.Н.Ильин, И.П. Иванов, И.П. Волков и др.) в педагогической литературе.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
4.2	Знакомство с опытом современных педагогов-новаторов	Анализ опыта конкретного педагога-новатора.
4.3	Знакомство с опытом современных педагогов-новаторов	Анализ опыта конкретного педагога-новатора.
4.4	Конкурс педагогического мастерства	Этапы конкурса педагогического мастерства: конкурс теоретических знаний по программе курса, конкурс практических умений, решение

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		педагогических задач, конкурс авторского проекта и др.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование раздела	Задания, выносимые на самостоятельную работу	Формы контроля
1	Педагогическое общение в структуре профессионального взаимодействия	1. Найдите и выпишите высказывания общественных деятелей, учёных, писателей, педагогов, о педагогическом взаимодействии. 2. Проведите исследование на тему: «Какие особенности профессионального взаимодействия недостаточно выражены у современного педагога?» 3. Подготовьте рецензию статьи, отражающую какую-либо проблему педагогического взаимодействия.	Цитаты/ конспект статьи/ рецензия
2	Педагогическое творчество и мастерство общения	Работа с понятийным аппаратом: педагогическое мастерство, педагогическая техника, педагогический артистизм, педагогическое творчество и др.	Глоссарий/ конспект статей
3	Творческий опыт педагогов-новаторов	1. Проанализируйте опыт работы педагогов – новаторов (Ш.А.Амонашвили, С.Н.Лысенкова, В.Ф. Шаталов, Е.Н.Ильин и др.) и подготовьте презентацию для выступления на семинарском занятии. 2. Исследуйте опыт работы Вашего любимого школьного учителя/классного руководителя и подготовьте выступление для обсуждения на семинарском занятии	Презентация/ доклад

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)/ и ее формулировка	Наименование оценочного средства
----------	--	---	--

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)/ и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1.	Педагогическое общение в структуре профессионального взаимодействия	ПК-5 (знать, уметь, владеть)	Эссе
2.	Педагогическое творчество и мастерство общения	ПК-3 (знать, уметь, владеть)	Комплексная ситуационная задача
3.	Творческий опыт педагогов-новаторов	ПК-6 (знать, уметь, владеть)	Индивидуальн. задание

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1 Зачет

а) типовые вопросы (задания):

Примерные вопросы к зачету по разделу «Педагогическое общение в структуре профессионального взаимодействия»:

Педагогическое общение, его сущность и функции

Стили педагогического общения. Различные классификации стилей педагогического общения

Структура педагогического общения

Факторы установления педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися

Педагогическое сознание

Классификация педагогических ценностей

Группы педагогических ценностей в структуре профессионально-педагогической культуры

Модель педагогических ценностей

Педагогическая культура, ее основные компоненты

Духовно-нравственная культура педагога

Педагогическая целенаправленность профессиональной деятельности учителя

Управление эмоциональным состоянием при осуществлении педагогической деятельности

Общая характеристика педагогики сотрудничества. Основные идеи педагогики сотрудничества

Примерные вопросы к зачету по разделу «Педагогическое творчество и мастерство общения»:

Сущность педагогического мастерства

Педагогическое новаторство. Педагогическое творчество

Взаимосвязь педагогического мастерства и индивидуальных качеств личности педагога

Мастерство учителя как профессиональное управление педагогической деятельностью

Пути формирования и реализации педагогического мастерства

Понятие и структура педагогической техники

Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства: модели и условия формирования

Тренинг как форма развития педагогического мастерства и педагогической техники решения задач профессионально-педагогической деятельности

Особенности педагогического общения с коллективом школьников, родителями обучающихся, коллегами
Мастерство учителя в организации учебной деятельности
Мастерство педагога в организации воспитательной деятельности
Педагогический артистизм: понятие, структура
Условия и факторы развития педагогического артистизма
Приемы, методы, технологии педагогического артистизма в модели формирования творческой индивидуальности педагога
Юмор как средство актерского мастерства учителя. Уровни сформированности педагогического артистизма
Способы саморегуляции самочувствия педагога

Примерные вопросы к зачету по разделу «Творческий опыт педагогов-новаторов»:

Опыт работы педагога–новатора Ш.А.Амонашвили
Опыт работы педагога–новатора С.Н.Лысенковой
Опыт работы педагога–новатора В.Ф. Шаталова
Опыт работы педагога–новатора Е.Н.Ильина
Опыт работы педагога–новатора И.П. Иванова
Опыт работы педагога–новатора И.П. Волкова

б) критерии оценивания компетенций (результатов):

- *владение специальной терминологией раздела:* обучающиеся знают понятия «учебная» и «внеучебная деятельность» методику и содержание воспитательной работы, основные принципы системно-деятельностного подхода в учебной и внеучебной деятельности; содержание духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации и историко-культурного своеобразия региона; содержание, формы, методы и средства организации учебной и внеурочной деятельности; методику и технологии психолого-педагогического регулирования поведения обучающихся; основы формирования личностных и метапредметных результатов освоения образовательной программы в целях социализации, личностного и профессионального самоопределения; принципы индивидуализированного и дифференцированного подхода к обучению ИЯ; основы возрастной и уровневой периодизации процесса овладения иностранным языком; основные формы и модели профессионального сотрудничества со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального / основного / среднего образования; технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса;

- *глубина и полнота овладения практическими основами раздела:* обучающиеся умеют планировать учебную и внеурочную деятельность с различными категориями обучающихся; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; определять содержание и требования к результатам основных видов учебной и внеурочной деятельности; управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную и духовно-нравственную сферу ребенка; формировать у обучающихся толерантность и навыки социально осознанного поведения в изменяющейся поликультурной среде; планировать личностные и метапредметные

результаты обучения в целях эффективной социализации, личностного и профессионального самоопределения; планировать образовательный процесс по ИЯ с учетом принципов индивидуализации и дифференцированного подхода; разрабатывать программы учебной деятельности, ориентированной на различные возрастные и уровневые особенности обучающихся с целью их эффективной социализации и личностного самоопределения; применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса; общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса; выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач;

- *владение практическими навыками*: обучающиеся владеют современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности для решения воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; навыками организации учебной и внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся в рамках конкретного вида деятельности; навыками выполнения поручений по организации учебно-исследовательской, проектной, игровой и культурно-досуговой деятельности обучающихся; умениями отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом особенностей возрастной и уровневой периодизации обучения ИЯ; приемами осуществления индивидуализированного и дифференцированного обучения ИЯ в целях эффективной социализации, личностного и профессионального самоопределения учащихся; приемами формирования личности и метапредметных результатов обучения; способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка.

в) описание шкалы оценивания:

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала лекционных и семинарских занятий, уровня сформированности компетенций.

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует владением компетенциями: способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса, полнота теоретического контролируемого материала, демонстрация выполнения практико-ориентированных заданий составляет более 51%.

Не зачтено выставляется обучающемуся, если студент не демонстрирует владение компетенциями даже при помощи экзаменатора: не способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; не способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; не готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса, полнота теоретического контролируемого материала, демонстрация выполнения практико-ориентированных заданий составляет менее 51%.

6.2.2 Наименование оценочного средства
(комплексная ситуационная задача, эссе)
а) типовые задания (вопросы);

Примерные образцы комплексных ситуационных задач (могут выполняться в индивидуальном порядке или группой).

1. Решите комплексную ситуационную задачу:

«Это была первая тройка по математике. Шестиклассник Слава Лихачев бережно принял дневник из рук учительницы. Сел за парту. Он еще раз взглянул в него и убедился, что тройка не миф, не фантазия, а счастливая реальность. Мысли мальчика то и дело возвращались к одержанной победе. Он думал о том, как начнет теперь исправлять двойки по другим предметам, как он наконец-то разделается со славой трудного ученика, о том, как обрадуется мать.

Опьяненный приятными мыслями, Славка не заметил, как пролетело пол-урока. Он то и дело приоткрывал дневник и поглядывал на заветную отметку. Ему казалось: вот сейчас он откроет дневник, а ее уже и след простыл. Но стоило ему открыть дневник – троечка первой кидалась к нему навстречу, и широкая улыбка растягивала его губы.

В один из таких моментов, как будто издалека, он услышал голос Татьяны Ивановны:

- Лихачев, что ты все с дневником возишься? А ну, повтори мой вопрос.

Повторить вопрос Славка не смог. Он не услышал его.

- Давай сюда дневник! – оскорбилась его молчанием учительница. Славка инстинктивно спрятал дневник в парту. Но это подлило масла в огонь. И не успел Славка что-то возразить, о чем-то попросить, тройку, на которую он возлагал такие надежды, учительница переправила на двойку...

Он стиснул зубы, стукнул кулаком по дневнику, нагло ухмыльнулся в лицо учительнице».

Задание. Какие нормы эффективно педагогического взаимодействия были нарушены? Что и как необходимо сделать учителю для исправления ситуации? Предложите пути выхода из ситуации.

2. Решите комплексную ситуационную задачу: *«Прозвенел звонок. В учительскую входят педагоги.*

- Ольга Петровна, - обращается преподаватель математики к классному руководителю 6 класса, - сегодня в Вашем классе плохо вел себя Миша С. Весь урок разговаривал. А Гриша К. читал книгу. Ольга Петровна, сегодня большинство ребят Вашего класса не заполняли контурные карты, - говорит учительница географии.

- А ко мне на урок, - добавляет учитель физкультуры, не пришли четверо Ваших учеников».

Задание. Какие нормы эффективно педагогического взаимодействия были нарушены? Каким образом должен себя вести классный руководитель?

3. Решите комплексную ситуационную задачу.

Народная мудрость гласит: хочешь узнать цену человеку, поставь его перед чужой радостью и бедой — не ошибёшься, увидишь, что он за человек. Будет радоваться чужой радостью или зальётся желчью чёрной зависти? Будет он горевать над чужим несчастьем или злорадствовать? Или пройдет равнодушно и мимо чужой радости, и мимо чёрной беды, раз она не его?

Задание: Какой элемент нравственной культуры личности отражён в народной

мудрости? Достаточно ли для оценки облика человека знать этот элемент?

4. Решите комплексную ситуационную задачу

«Календарь радости»

Инструкция (раздается в письменном виде).

Дорогой друг!

В жизни каждый день случаются прекрасные и счастливые минуты, встречаются добрые люди, совершаются благородные поступки. Человек, который чувствует все это, спокоен и уверен. У него все всегда получается. Его все любят. Но мы обычно поступаем наоборот: чаще замечаем тревожное и грустное, раскрываемся навстречу плохим чувствам и подавляем добрые. Из-за этого портится настроение, происходят ссоры и неудачи. Чтобы стать счастливым и везучим, надо увидеть светлые стороны своей души, почувствовать гармонию жизни!

В этом тебе поможет «Календарь радости»!

Заполнять его надо каждый день вечером, вспоминая все события, которые приятно тронули тебя, понравились, удивили, согрели. Это может быть новая мысль, посетившая тебя, или ласковое слово, которое ты услышал или сказал, добрый поступок, который совершил ты или другой человек, близкий тебе или совершенно чужой, незнако-мый. А может быть, маленькая удача, или музыка, или мечта!

Все, что было в этот день хорошего, светлого, радостного, все, что возникло в тебе самом доброго, умного, записывай в этот календарь.

Первое время может показаться, что ничего не происходит. Но это не так. Присмотрись получше, и ты найдешь хотя бы один миг счастья. А с каждым днем радостных событий будет все больше, они наполнят твою жизнь и украсят ее.

С наилучшими пожеланиями

Педагог (Ф. И. О.)

Календарь заполняется в течение 3—4 недель в зависимости от стартового эмоционального уровня. При необходимости методику, можно продлить или возобновить после некоторого перерыва. Оптимальным является применение данной методики 3—4 раза в год.

Задание: Какие особенности профессионального педагогического взаимодействия отражены в «календаре радости»?

б) критерии оценивания компетенций (результатов);

Критерии оценивания комплексных ситуационных задач.

Первый критерий - точность и полнота усвоения условия задачи.

Проводится оценка уровня сформированности специальных профессиональных компетенций, направленных на организацию эффективной работы с информацией, ее адаптацией к особенностям процесса обучения и воспитания, формулировку учебной проблемы.

0 баллов – условия задачи не конкретизированы или конкретизированы неточно, не в полной мере.

1 балл – условия задачи конкретизированы точно и в полной мере.

Второй критерий - конструктивность выбранного способа решения.

Проводится оценка уровня сформированности специальных профессиональных компетенций, направленных на осуществление процесса обучения (воспитания) с учетом ситуации взаимодействия.

0 баллов – вариант решения отсутствует или является антипедагогическим. Предлагается такой вариант решения, при котором проявляющиеся трудности и

проблемы обучающихся, педагогов, родителей усилятся. В ответе может проявиться негативное отношение к другим участникам образовательного процесса.

1 балл – приведен вариант решения задачи нейтрального типа. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Обучающий и воспитательный эффект будут минимальными.

2 балла - дан конструктивный вариант решения задачи. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных педагогических целей, формированию позитивных новообразований в форме знаний, умений и качеств личности обучающегося.

Третий критерий - обоснованность выбранного способа решения.

Проводится оценка уровня сформированности специальных профессиональных компетенций, направленных на рефлексию результатов процесса обучения (воспитания).

0 баллов – обоснование отсутствует или является обоснованием антипедагогического варианта решения задачи.

1 балл – обоснование является не существенным, не подкреплено знаниями об особенностях возраста обучающихся, ведущих потребностях и мотивах, последствиях выбранного способа действия и др.

2 балла - обоснование включает анализ педагогической задачи, постановку педагогических целей и задач, учет особенностей обучающихся, описание возможных ответных действий обучающихся и других участников образовательного процесса, предвидение результатов.

Критерии оценивания эссе

	макс	оценка	мин.	
СТРУКТУРА				
Эссе полностью соответствует теме	10		0	Эссе не соответствует теме
Тема глубоко раскрыта	10		0	Тема раскрыта поверхностно
АРГУМЕНТАЦИЯ				
Аргументы логически структурированы	10		0	Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно	5		0	Много сомнительных или неточных фактов
Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)	5		0	Недостаточное использование ключевых понятий (концепций)
НОВИЗНА				
Оригинально и творчески	15		0	Не очень оригинально
СТИЛЬ				
Правильный, стилистически выдержанный текст	5		0	Много стилистических ошибок
Концентрированный текст	5		0	Излишние повторения
ОФОРМЛЕНИЕ				
Четко и хорошо оформленная работа	5		0	Неопрятная и трудно читаемая работа

Разумный объем	5		0	Слишком длинная / короткая работа
ГРАМОТНОСТЬ				
Нет грамматических ошибок	5		0	Много грамматических ошибок
Эффективное использование схем / таблиц для подтверждения аргументов	10		0	Неэффективное использование схем / таблиц для подтверждения аргументов
ИСТОЧНИКИ				
Адекватное использование источников	10		0	Плагат

в) описание шкалы оценивания.

Шкала оценивания комплексных ситуационных задач.

Отметка «отлично» - в процессе анализа комплексной ситуационной задачи студент набирает 5 баллов.

Отметка «хорошо» - в процессе анализа комплексной ситуационной задачи студент набирает 4 балла.

Отметка «удовлетворительно» - в процессе анализа комплексной ситуационной задачи студент набирает 3 балла.

Отметка «неудовлетворительно» - в процессе анализа комплексной ситуационной задачи студент набирает 2 балла и менее.

Шкала оценивания эссе.

Оценивание эссе производится по 100-балльной шкале, после чего суммарная оценка переводится в стандартную пятибалльную

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 51 балла – «неудовлетворительно».

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Технологии педагогического взаимодействия» выражена в виде зачета и включает в себя ответы на вопросы (примерные систематизированные вопросы в билете для зачета представлены ниже).

Примерные систематизированные вопросы для ответа одного из студентов:

1. Классификация педагогических ценностей
2. Мастерство педагога в организации воспитательной деятельности
3. Творческое задание

Для получения зачета необходимо знать материал по учебной дисциплине, позволяющий выявить теоретические сведения; владеть педагогической терминологией; уметь аргументировать педагогические факты и явления; выражать собственную точку зрения на различные педагогические ситуации.

**Форма листов рейтинг - контроля по учебной дисциплине
с критериями оценки деятельности студентов**

№ п/п	Ф.И.О. студента	Лекция 1. Дата проведения				Лекция 2. Дата проведения			
1									
2									
3									

Критерий оценки	Количество баллов
Присутствие на лекции	5 б.
Конспект первоисточника	10 б.
Активное участие в лекционной работе	10 б.
Дополнение лекционного материала (вопросы, суждения, микроисследования и др.)	5б.

Требования к процедуре оценивания эссе

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал понимание сути проблемы, отразил собственную позицию, предоставил личностный текст.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не раскрыл сути проблемы, не продемонстрировал собственной позиции, текст эссе не является личностным.

Требования к процедуре оценивания творческого задания

«Зачтено» выставляется обучающемуся/группе, если продемонстрировано нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения интегрировать знания из разных разделов/тем.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся/группе, если продемонстрировано стандартное решение, не позволяющее диагностировать умения интегрировать знания из разных разделов/тем.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под ред. А. П. Панфиловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 487 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03402-8. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/623EC024-23E0-431F-8C61-627851602077>

2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 159 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03666-4. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/222FE9F1-70CB-4B79-947A-73B5E8F00CCA>

б) дополнительная литература:

1. Губанова, М.И. Педагогическое взаимодействие: учебное пособие / М.И. Губанова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 96 с. - ISBN 978-5-8353-1079-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232496>
2. Коротаяева, Е.В. Основы педагогических взаимодействий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Коротаяева. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 160 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1586-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275102>
3. Мандель Б. Р. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-9558-0471-2 <http://znanium.com/bookread2.php?book=525397>
4. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.] ; под общ. ред. А. С. Обухова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"» <http://e.lanbook.com/> – Договор № 14-ЕП от 03.04.2017 г., срок действия - до 03.04.2018 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **безлимит**.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **4000**.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/> – базовая часть, контракт № 031 - 01/17 от 02.02.2017 г., срок до 14.02.2018 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **7000**.

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. Доступ ко всем произведениям, входящим в состав ЭБС. Договор № 30/2017 от 07.02.2017 г., срок до 16.02.2018г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - **безлимит**.

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – <http://uisrussia.msu.ru> - база электронных ресурсов для образования и исследований в

области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам, изучающим учебную дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, семинарским/практическим, индивидуальным и др. (см. таблицу ниже).

Таблица - Требования, предъявляемые к различным видам учебных занятий

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне семинарского занятия.
Семинарские/практические занятия	Подготовка к семинару предполагает: 1) внимательное ознакомление с планом семинара; 2) изучение конспекта лекций по заданной теме; 3) самостоятельное изучение дополнительной литературы к каждому из вопросов семинара. Чтение литературы обязательно сопровождать конспектами и выписками, затем подготовиться к выступлению, Выступление составляет 5-7 минут, за это время необходимо кратко, лаконично, при этом ярко и эмоционально раскрыть сущность вопроса.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др.

Методические указания к подготовке и проведению учебной дискуссии

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом

цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студентов по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми студентами);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

сформулировать проблему и цели дискуссии (для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение);

создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение);

установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия;

сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый; кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию;

создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон, добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.; для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы (систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой).

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам;

собрать максимум мнений, идей, предложений (для этого необходимо активизировать каждого студента, выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения);

не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности (следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»);

поддерживать высокий уровень активности всех участников (не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов).

Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать студентам, предлагая им временную роль ведущего.

В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты (для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны);

помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;

принять групповое решение совместно с участниками (при этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов; в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение).

добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов. Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения дискуссии.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например, «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают простые и сложные, т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить корректные и некорректные как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, провокационные или улавливающие вопросы. Такие

вопросы задаются для того, чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С педагогической точки зрения, вопросы могут быть контролирующими, активизирующими внимание, активизирующими память, развивающими мышление.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых. Ответы на вопросы могут быть: точными и неточными, верными и ошибочными, позитивными (желание или попытка ответить) и негативными (прямой или косвенный уход от ответа), прямыми и косвенными, односложными и многосложными, краткими и развернутыми, определенными (не допускающими различного толкования) и неопределенными (допускающими различное толкование).

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого учитель преподаватель должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- не допускать превращения дискуссии в диалог двух наиболее активных учеников или преподавателя со студентом;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не человек, выразивший его;
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая студентов в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Методические указания по подготовке эссе как вида учебной деятельности

Эссе – (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк», от лат. *exagium* «взвешивание») – литературный жанр прозаического сочинения небольшого объёма и свободной композиции (Википедия). «Жанр философской, эстетической, художественно-критической, художественной, публицистической литературы, сочетающий подчеркнuto индивидуальную позицию автора, с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь» (Большой энциклопедический словарь).

Эссе как вид учебной деятельности студента – самостоятельное сочинение-размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики.

Таблица - Типы эссе

Тип эссе	Описание
«Описательное» эссе.	Указывает направление или инструктирует в том, как закончить задачу, или как должно быть выполнено некое действие.
«Причинно-	Фокусируется на условиях или ситуации и пытается

следственное» эссе	ответить на следующие вопросы: Почему? (причина), или Каков результат? (эффект).
«Определяющее» эссе	Определяет тему как конкретно (например, дает определение из словаря), так и абстрактно (предлагает расширенное толкование).
«Сравнивающее» эссе	Фиксирует различия и/или сходства между людьми, местами, вещами, идеями, и т.д.
Аргументирующее (контр-аргументирующее эссе	Фиксируется обоснованное мнение относительно предмета. Представляются аргументы, поддерживающие высказанные предположения. Представляются и опровергаются возражения.

Таблица - Критерии оценивания эссе

	макс	оценка	мин.	
СТРУКТУРА				
Эссе полностью соответствует теме	10		0	Эссе не соответствует теме
Тема глубоко раскрыта	10		0	Тема раскрыта поверхностно
АРГУМЕНТАЦИЯ				
Аргументы логически структурированы	10		0	Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно	5		0	Много сомнительных или неточных фактов
Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)	5		0	Недостаточное использование ключевых понятий (концепций)
НОВИЗНА				
Оригинально и творчески	15		0	Не очень оригинально
СТИЛЬ				
Правильный, стилистически выдержанный текст	5		0	Много стилистических ошибок
Концентрированный текст	5		0	Излишние повторения
ОФОРМЛЕНИЕ				
Четко и хорошо оформленная работа	5		0	Неопрятная и трудно читаемая работа
Разумный объем	5		0	Слишком длинная / короткая работа
ГРАМОТНОСТЬ				
Нет грамматических ошибок	5		0	Много грамматических ошибок
Эффективное	10		0	Неэффективное

использование схем / таблиц для подтверждения аргументов				использование схем / таблиц для подтверждения аргументов
ИСТОЧНИКИ				
Адекватное использование источников	10		0	Плагат

Оценивание производится по 100-балльной шкале, после чего суммарная оценка переводится в стандартную пятибалльную

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- мене 51 балла – «неудовлетворительно».

Методические указания по подготовке учебного реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Виды рефератов

По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты). Индикативные (рефераты-резюме).
По количеству реферируемых источников	Монографические. Обзорные.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается преподавателем, исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Таблица - Критерии и показатели,

используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	– круг, полнота использования литературных источников по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению. Макс. - 15 баллов	– правильное оформление ссылок на используемую литературу; – грамотность и культура изложения; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность Макс. - 15 баллов	– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Оценивание реферата.

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, балы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- мене 51 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

Студентам, изучающим учебную дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, семинарским/практическим, индивидуальным и др. (см. таблицу ниже).

Методические указания по осуществлению конспектирования как вида учебной деятельности

В самостоятельной деятельности студент сталкивается с выполнением разного рода работ, определим их:

Конспект (от лат. conspectus — «обзор, очерк») — краткое письменное изложение содержания статьи, книги, лекции, включающее в себя основные положения и их подтверждение фактами, примерами. Как составляется конспект? Главная информация записывается полностью, без существенных сокращений. Основное содержание конспектирования составляет переработка второстепенной информации в целях ее обобщения и сокращения.

Тезисы (от греч. *thesis* — «положение, утверждение») — краткая формулировка развернутого высказывания или основной мысли лекции, доклада. Тезисы в отличие от конспекта не содержат фактического материала.

Тезисы, дополненные фактическим материалом, представляют собой *конспект*.

Хороший конспект — это хорошо структурированный текст, который позволяет быстро вспомнить суть даже очень давно прочитанного материала. (Конспект, оформленный как сплошной текст, менее эффективен.)

В конспект целесообразно включать позиции, идеи, взгляды, факты как основные структурные элементы. Ваши комментарии, пояснения, отношение к прочитанному составляют существенную часть конспекта. В конспекте неплохо использовать и маркировку.

При составлении конспекта сначала нужно понять смысл текста в целом, затем разбить его на основные части (т. е. составить *план*) и сформулировать главные мысли.

Приемы осмысления текста:

- постановка вопросов и поиск ответов на них в самом тексте;
- постановка вопросов-предположений типа «А не потому ли...что?»;
- предвосхищение плана изложения того, о чем будет говориться дальше;
- мысленное возвращение к ранее прочитанному под давлением новой мысли, критический анализ и оценка прочитанного текста.

Избегайте написания «слепых» конспектов, в которых не выделены основные мысли. Подчеркните цветным карандашом основные положения, сделайте пометки на полях. Таким же образом целесообразно работать с лекциями и литературой (если они ваши).

Рекомендации по конспектированию и составлению планов. Прежде чем начать конспектирование, следует уяснить особенности таких видов конспектов, как план-конспект, текстуальный (цитатный), свободный, тематический, схематический.

Основные требованиями к написанию конспекта: системность и логичность изложения материала; краткость; убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию, необходимо прочитать отметить в нем новые слова, непонятные места, имена, даты, выбрать вид конспекта:

План - конспект — сжатый в форме плана пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект краток, прост, быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе изучения. Все это делает его незаменимым при быстрой подготовке доклада, выступления. Однако работать с ним через некоторое время трудно, так как плохо восстанавливается в памяти содержание материала.

Этапы работы: 1. Составить план текста. 2. Разъяснить кратко и доказательно каждый пункт плана, выбрать разумную и эффективную форму записи. 3. Сформулировать и записать вывод.

Текстуальный (цитатный) конспект — конспект, созданный из отрывков подлинника, цитат. Он строится из высказываний, из изложенных им фактов; используется для работы с первоисточником; к нему можно обращаться неоднократно.

Однако он не способствует активной мыслительной работе, как правило служит иллюстрацией к изучаемой теме.

Этапы работы: 1. Прочитать текст, отметить в нем основное содержание, главные мысли, выделить те цитаты, которые войдут в конспект. 2. Пользуясь правилами сокращения цитат, выписать их в тетрадь. 3. Прочитать написанный текст, сверить его с оригиналом. Сделать общий вывод.

Свободный конспект — это сочетание выписок, цитат, тезисов. Он требует серьезных усилий при составлении в высшей степени способствует усвоению материала, требует умения активного использования всех типов записей: планов, тезисов, выписок.

Этапы работы: 1. Изучить и глубоко осмыслить источи 2. Выписать основные мысли, цитаты, составить тезисы. 3. Используя подготовленный материал, сформулировать основные положения по теме.

Тематический конспект — конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Он может быть обзорным и хронологическим; учит анализировать различные точка зрения на один и тот же вопрос, привлекать имеющиеся знания; личный опыт; используется в процессе работы над докладом, сообщением, рефератом.

Этапы работы: 1. Изучить несколько источников и сделать из них выборку материала по определенной теме или хронологии. 2. Мысленно оформить прочитанный материал в виде плана. 3. Пользуясь этим планом, кратко, своими словами изложить материал. 4. Составить перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в виде простого плана. 5. Выяснить в словаре значение новых, непонятных слов, выписать их в свой педагогический словарь. 6. Перед тем как сдать работу преподавателю, прочитать конспект еще раз, при необходимости доработать его.

Методические указания по подготовке к выступлению (с презентацией)

Готовясь к выступлению перед аудиторией, следует четко представлять его цель и суть:

- информирование по какому-либо вопросу, проблеме, теме;
- организация диалога с аудиторией;
- стимулирование аудитории к дискуссии;
- выражение своего мнения, взгляда, отношения к проблеме.

В подготовку выступления входит:

- знакомство с литературой по проблеме выступления. Целесообразно знакомиться с возможно более широким и разнообразным материалом (скажем, с позициями и взглядами разных авторов по определенной теме; разными подходами к рассмотрению и разрешению вопроса и др.). Этот этап предполагает понимание и критическое освоение сущности проблемы;

- продумывание и осмысление прочитанного, формирование общей картины выступления (основного содержания, акцентов, последовательности подачи материала, необходимой аргументации, примеров).

- дополнительная проработка особенно сложных по содержанию, подаче моментов выступления;

- обдумывание возможных вопросов аудитории и ответов на них, готовность к импровизации по ходу выступления (сокращению или расширению материала к углубленному раскрытию отдельных аспектов, приведению веера примеров, выступлению в условиях недостатка или избытка времени).

Предпосылки удачного выступления:

- проявление уважительного отношения к аудитории, умение удобно и понятно для слушателей, четко и ясно передать суть материала; постарайтесь при выступлении не читать заготовленный текст, а изложить его основные положения в живой и убедительной форме;

- готовность импровизировать по ходу выступления, отвечать на вопросы (вопросы всегда работают на выступающего, в них проявляется активное отношение слушателей к материалу, желание разобраться в нем);

- нужно научиться слушать себя как бы со стороны, отмечая по ходу выступления сильные и слабые моменты; практика выступлений позволяет постепенно сформировать свой стиль, особенности которого могут описываться такими, например, позициями (их совокупность вы можете дополнить другими, характерными для ваших выступлений):

- сила вдохновения;

- последовательность и логичность изложения материала; образность изложения, красочные примеры, сравнения, изящество логических и словесных построений, остроумие, ироничность замечаний, комментариев, непринужденность, живость, искренность выступления.

Критерии оценивания выступления

Содержательные характеристики: умение раскрыть тему за ограниченное время; наличие и раскрытие основных понятий темы; умение аргументировано отвечать на вопросы; проработана основная литература по теме.

Аудио-характеристики выступающего: скорость речи, грамотность речи, понятность, выразительность.

Визуальные характеристики: поза, жесты, мимика, контакт с аудиторией.

Особенности презентации: презентация начинается с титульного листа; присутствует план излагаемого материала; все материалы тщательно отредактированы и не содержат ошибок и опечаток; на слайдах отражены ключевые понятия темы; в презентации присутствует качественная наглядность (иллюстрации), которая способствует раскрытию темы; текст на слайдах читаемый, не сливается с фоном; слайды не перегружены текстом и содержат основную информацию; отбор материала, последовательность изложения и композиция слайдов демонстрируют понимание материала; в презентацию включен список литературы; выступление лекторов не является просто чтением с экрана.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Использование интернет-тренажеров в режиме «Самоконтроль», «Самообразовании» на сайте i-exam.ru.

2. Технология консультаций через социальные сети (VK) и электронную почту

3. Чтение лекций с использованием слайд-презентаций

4. Использование слайд-презентаций при проведении семинарских/ практических занятий

5. Технология системно-педагогического моделирования

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Кол-во	Форма использования	Ответственный
Кабинет педагогики				
1	Мультимедийный комплекс (портативный переносной проектор,	1	Демонстрация материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеопрограмм	Лаборант кафедры

	ноутбук, настенный экран)			
2	Телевизор с дисководом	1	Демонстрация материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеопрограмм	Лаборант кафедры
3	Сетевой сервер	1	Организация дистанционной формы обучения, контакт студента с тьютором, доступ к образовательным ресурсам	Лаборант кафедры
4	Персональные компьютеры	3	Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с мультимедийными материалами на практических занятиях	Лаборант кафедры
5	Компьютерные программы	10	Доступ к образовательным ресурсам, демонстрация материалов лекций и практических занятий	Лаборант кафедры
6	Сборники тренировочных тестов по педагогическим дисциплинам	25	На практических занятиях	Лаборант кафедры
7	Комплект раздаточных материалов	25	На практических и лабораторных занятиях	Лаборант кафедры

12. Иные сведения и материалы

12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации программы курса для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состояния их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае.

При организации образовательного процесса для слабослышащих студентов от преподавателя курса требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Говорить следует немного громче и четче.

На занятиях преподавателю требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также к использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабослышащими специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Все лекции курса снабжены компьютерными мультимедийными презентациями.

В процессе работы со слабовидящими студентами педагогическому работнику следует учитывать, для усвоения информации слабовидящим требуется большее

количество повторений и тренировок по сравнению с лицами с нормальным зрением.

Информацию необходимо представлять в том виде, в каком ее мог бы получить слабовидящий обучающийся: крупный шрифт (16 - 18 пунктов). Следует предоставить возможность слабовидящим использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий по курсу. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном - это его способ конспектировать. Не следует забывать, что все записанное на доске должно быть озвучено.

В работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты.

12.2 Занятия, проводимые в интерактивных формах

№ п/п	Тема дисциплины	Объем аудиторной работы в интерактивных формах по видам занятий (час.)			Формы работы
		Лекц.	Практич	Лабор.	
Раздел «Педагогическое общение в структуре профессионального взаимодействия»					
1	Педагогическая техника в профессиональной деятельности		2		«Круглый» стол
2	Педагогика сотрудничества в школьном классе		2		Тренинг
Раздел «Педагогическое творчество и мастерство общения»					
3	Мастерство учителя в управлении собой		2		Ситуационно-ролевая игра
Раздел «Творческий опыт педагогов-новаторов»					
4	Конкурс педагогического мастерства		2		Ситуационно-ролевая игра
	Итого по дисциплине:		8		

Составители: Милинис О.А., д-р пед.наук, доцент, профессор кафедры педагогики