

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35c9d150210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет Физико-математический и технолого-экономический



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ОД.10 Организация малого бизнеса

Код, название дисциплины /модуля

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение

Код, название направления / специальности

Направленность (профиль) подготовки

Экономика и управление

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника

Бакалавр

Бакалавр/ магистр / специалист

Форма обучения

Очная, заочная

Очная, очно-заочная, заочная

Год набора: 2017

Новокузнецк 2017

Сведения об утверждении:

Рабочая программа дисциплины утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета № 5 от 3 марта 2016 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета
(протокол № 6 от 18 февраля 2016 г.)

Одобрена на заседании кафедры ТПОиОТД
(протокол № 6 от 10 февраля 2016 г.)

Зав кафедрой ТПОиОТД



А.Г. Дорошенко

Изменения по годам:

Утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 16.03.2017 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии
(протокол методической комиссии факультета № 7 от 15.03.2017 г.)

Одобрена на заседании кафедры ТПОиОТД
(протокол № ы5 от 26.02.2017 г.)

Зав кафедрой ТПОиОТД



А.Г. Дорошенко

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата | 6 |
| 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 6 |
| 3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)..... | 6 |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 6 |
| 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)... | 6 |
| 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)..... | 8 |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 9 |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 10 |
| 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине | 10 |
| 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы..... | 10 |
| 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций | 11 |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 11 |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины | 12 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 12 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 13 |
| 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... | 13 |
| 12. Иные сведения и (или) материалы | 13 |
| • 12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 13 |
| • 12.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах..... | 13 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В итоге освоения ООП по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (экономика и управление) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Организация малого бизнеса»:

| Коды компетенции | Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i> | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|------------------|---|---|
| ПК-26 | готовность к анализу и организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — особенности организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях; — правовую и нормативную документацию по профессии, нормы времени на выполнение технологических операций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — анализировать организацию выполнения работ (услуг) и контроль их качества в соответствии с требованиями технической документации и нормами времени на выполнение соответствующих работ; — проводить количественную и качественную оценку показателей хозяйственно-экономической деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — базовыми навыками анализа и организации экономической и хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях . |

| Коды компетенции | Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i> | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|------------------|---|---|
| СПК-1 | готовность к оцениванию экономических закономерностей и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — теоретические основы функционирования рыночной экономики; — социальные, политические, экономические закономерности и тенденции; — функции цен и ценообразующих факторов при оценке экономических закономерностей и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; — особенности организации труда предприятий и основные принципы и методы планирования производственной деятельности организаций — источники, методы и средства получения и обработки информации в профессиональной деятельности; — основные бизнес-процессы в организации; — основные признаки прямых и косвенных налогов, личных и имущественных налогов, критерии деления налогов на федеральные, региональные и местные; — современные системы учета и распределения затрат в организации, — назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации, — методы калькулирования себестоимости, <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели — оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; — ориентироваться в сложных социально-экономических проблемах становления и развития производственного процесса; — выбирать оптимальные стратегии ценообразования — определять производственный потенциал предприятия, его возможности, структуру и перспективы развития; — исчислять налоги в соответствии с действующим налоговым законодательством; — калькулировать и анализировать себестоимость продукции, — составлять производственный план, план сбыта, финансовый план; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — анализом состояния систем и процессов при оценивании экономических закономерностей и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов — способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности; — способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для оценивания экономических закономерностей и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; — базовыми навыками организации экономической и хозяйственно-правовой деятельности. — методикой решения задач совершенствования техники, технологии и организации производства. — методами и инструментами ценообразования; — методикой планирования производственной программы предприятия; — оценкой эффективности производственной программы предприятия; — методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования, — технологиями разработки отдельных составных частей бизнес-плана; |

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Организация малого бизнеса» входит в вариативную часть профессионального блока Б1 учебного плана студентов направления 44.3.04 Профессиональное обучение профиля подготовки «Экономика и управление».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы (ЗЕТ), **108** академических часов.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

| Объем дисциплины | Всего часов | |
|---|--------------------------|----------------------------|
| | для очной формы обучения | для заочной формы обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | | |
| Аудиторная работа (всего): | 36 | 8 |
| в том числе: | | |
| Лекции | 18 | 4 |
| Семинары, практические занятия | 18 | 4 |
| Практикумы | - | |
| Лабораторные работы | - | |
| Внеаудиторная работа (всего): | - | |
| В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем: | | |
| Курсовое проектирование | - | |
| Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем | - | |
| Творческая работа (реферат, контрольная работа) | - | |
| КСР | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 72 | 96 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (бсеместр) | Зачет | 4 |

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Общая трудоемкость (часов) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | Кол-во часов в интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|--------------|---|----------------------------|---|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| | | | учебная работа | | самостоятельная работа обучающихся | | |
| | | всего | лекции | семинары, практические занятия | | | |
| 1 | Субъекты малого бизнеса. Малый бизнес в России. Значение малого бизнеса для государства | 8 | 2 | 2 | 4 | 1 | Устный опрос |
| 2 | Проблемы и преимущества малого бизнеса в России. Государственная поддержка малого бизнеса. Власть и малый бизнес. | 8 | 2 | 2 | 4 | 1 | Устный опрос |
| 3 | Виды малого бизнеса. Наука и малый бизнес. | 8 | 2 | 2 | 4 | 1 | Устный опрос, практическое задание |
| 4 | Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия | 8 | 2 | 2 | 6 | 2 | Устный опрос, практическое задание |
| 5 | . Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | 8 | 2 | 2 | | 1 | Практическое задание |
| 6 | Оценка малого бизнеса. Покупка малого бизнеса. Малый бизнес во франшизе. | 8 | 2 | 2 | 4 | 2 | Устный опрос, дискуссия, практическое задание |
| 7 | Регистрация малого бизнеса. Учредительные документы. Лицензирование деятельности предприятия | 8 | 2 | 2 | 6 | 1 | Устный опрос |
| 8 | Организация планирования деятельности предприятия. Организация управления предприятием. | 8 | 2 | 2 | 4 | 2 | Устный опрос, дискуссия |
| 9 | Механизм функционирования предприятия. Прекращение деятельности предприятия | 8 | 2 | 2 | 4 | 1 | Устный опрос, дискуссия, тест |
| | Промежуточная аттестация обучающегося. | | | | | | Зачет |
| Итого | | 108 | 18 | 18 | 72 | 12 | |

для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Общая трудоемкость (часов) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | Кол-во часов в интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|-------------------|----------------------------|---|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | учебная работа | | самостоятельная работа обучающихся | | |
| | | всего | лекции | семинары, практические занятия | | | |

| | | | | | | | |
|--------------|---|------------|----------|----------|-----------|--|---|
| 1 | Субъекты малого бизнеса. Малый бизнес в России. Значение малого бизнеса для государства. Проблемы и преимущества малого бизнеса в России. Государственная поддержка малого бизнеса. Власть и малый бизнес. Виды малого бизнеса. Наука и малый бизнес. Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия. Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | 54 | 2 | 2 | 50 | | Устный опрос |
| 2 | Оценка малого бизнеса. Покупка малого бизнеса. Малый бизнес во франшизе. Регистрация малого бизнеса. Учредительные документы. Лицензирование деятельности предприятия. Организация планирования деятельности предприятия. Организация управления предприятием. Механизм функционирования предприятия. Прекращение деятельности предприятия | 50 | 2 | 2 | 46 | | Устный опрос, дискуссия, практическое задание |
| | Промежуточная аттестация обучающегося. | 4 | | | | | Зачет |
| Итого | | 108 | 4 | 4 | 96 | | |

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

| № п/п | Тема и её содержание | (кол-во час.) |
|-------|---|---------------|
| | Лекции | |
| 1 | Субъекты малого бизнеса. Малый бизнес в России. Значение малого бизнеса для государства. | 2 |
| 2 | Проблемы и преимущества малого бизнеса в России. Государственная поддержка малого бизнеса. Власть и малый бизнес. | 2 |
| 3 | Виды малого бизнеса. Наука и малый бизнес. | 2 |
| 4 | Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия. | 2 |
| 5 | Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | 2 |
| 6 | Оценка малого бизнеса. Покупка малого бизнеса. Малый бизнес во франшизе | 2 |
| 7 | Регистрация малого бизнеса. Учредительные документы. Лицензирование деятельности предприятия | 2 |
| 8 | Организация планирования деятельности предприятия. Организация управления предприятием | 2 |
| 9 | Механизм функционирования предприятия. Прекращение деятельности предприятия | 2 |
| | Семинарские занятия | |
| 1 | Малый бизнес в России | 2 |
| 2 | Проблемы и преимущества малого бизнеса в России | 2 |
| 3 | Виды малого бизнеса. Наука и малый бизнес | 2 |
| 4 | Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия | 2 |
| 5 | Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | 2 |

| | | |
|---|--|---|
| 6 | Оценка малого бизнеса | 2 |
| 7 | Регистрация малого бизнеса. Учредительные документы. | 2 |
| 8 | Организация планирования деятельности предприятия. | 2 |
| 9 | Механизм функционирования предприятия. | 2 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Под самостоятельной работой понимается совокупность всей самостоятельной деятельности студентов как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствие.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме контрольных и самостоятельных работ на занятиях (контроль знаний основных терминов и понятий курса, решение учебных задач, выполнение комплексных ситуационных заданий, тестирование), внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- подготовка к опросам (тестам) по основным терминам и понятиям курса;
- подготовка и защита рефератов по отдельным темам курса;
- решение учебных задач;
- написание контрольной работы (для студентов заочной формы обучения).

Задания для самостоятельной работы студентов

| № п/п | Название раздела, темы | Самостоятельная работа студентов | | Формы контроля |
|-------|---|---|---|------------------------------------|
| | | Количество часов в соотв. с тематическим планом | Задания, выносимые на самостоятельную работу | |
| 1 | Малый бизнес в России | 8 | Малый бизнес в России | Устный опрос |
| 2 | Наука и малый бизнес | 8 | Наука и малый бизнес | Устный опрос, практическое задание |
| 3 | Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия | 8 | Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия | Устный опрос, практическое задание |
| 4 | Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | 8 | Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | Дискуссия, практическое задание |
| 5 | Покупка малого бизнеса | 8 | Покупка малого бизнеса | Устный опрос |
| 6 | Учредительные документы | 8 | Учредительные документы | Устный опрос, дискуссия |
| 7 | Организация управления предприятием | 8 | Организация управления предприятием | Устный опрос, дискуссия, тест |
| 8 | Механизм функционирования предприятия | 8 | Механизм функционирования предприятия | Устный опрос, дискуссия, тест |
| 9 | Прекращение деятельности предприятия | 8 | Прекращение деятельности предприятия | Устный опрос, дискуссия, тест |

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

| № | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства |
|---|---|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Субъекты малого бизнеса. Малый бизнес в России. Значение малого бизнеса для государства | ПК-26, СПК-1 | Устный опрос |
| 2 | Проблемы и преимущества малого бизнеса в России. Государственная поддержка малого бизнеса. Власть и малый бизнес. | ПК-26, СПК-1 | Устный опрос |
| 3 | Виды малого бизнеса. Наука и малый бизнес. | ПК-26, СПК-1 | Устный опрос |
| 4 | Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия | ПК-26, СПК-1 | Комплект типовых задач |
| 5 | . Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | ПК-26, СПК-1 | Устный опрос, комплект типовых задач |
| 6 | Оценка малого бизнеса. Покупка малого бизнеса. Малый бизнес во франшизе. | ПК-26, СПК-1 | Устный опрос |
| 7 | Регистрация малого бизнеса. Учредительные документы. Лицензирование деятельности предприятия | ПК-26, СПК-1 | Устный опрос, комплект типовых задач |
| 8 | Организация планирования деятельности предприятия. Организация управления предприятием. | ПК-26, СПК-1 | Тест |
| 9 | Механизм функционирования предприятия. Прекращение деятельности предприятия | ПК-26, СПК-1 | Устный опрос |

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

Примерный перечень вопросов:

- 1 Субъекты малого бизнеса
- 2 Малый бизнес в России
- 3 Значение малого бизнеса для государства
- 4 Проблемы и преимущества малого бизнеса в России
- 5 Государственная поддержка малого бизнеса
- 6 Власть и малый бизнес
- 7 Наука и малый бизнес
- 8 Виды малого бизнеса
- 9 Регистрация малого бизнеса
- 10 Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия
- 11 Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса
- 12 Малый бизнес во франшизе
- 13 Покупка малого бизнеса
- 14 Оценка малого бизнеса
- 15 Учредительные документы
- 16 Лицензирование деятельности предприятия
- 17 Организация управления предприятием
- 18 Организация планирования деятельности предприятия
- 19 Механизм функционирования предприятия
- 20 Прекращение деятельности предприятия

В процессе зачета студент должен обнаружить знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой.

• 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения вычислительной техникой и программными продуктами для решения практических задач, а также личные качества обучающегося.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: самооценка обучающегося, оценка преподавателем, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.
4. Для положительной оценки студент должен иметь не менее 50 баллов.

Бально-рейтинговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

| | Этап (объект оценивания) | Рейтинговый балл (минимум - максимум) |
|---|---|--|
| 1 | Посещение занятий | 0-10 |
| 2 | Индивидуальные задания | 3-10 |
| 3 | Тестовые задания | 5-20 |
| 4 | Аудиторная работа (активность, дискуссия) | 3-10 |
| 5 | Экзамен (зачет) | 0-50 |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части I, II, III) – Официальный текст.-М.: “Издательство ЭЛИТ”, 2004.-384 с.
2. Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.
3. Валигурский Д.И. Предпринимательство: развитие, государственное регулирование, перспективы: учебное пособие / Д.И. Валигурский. – М.: Дашков и К’, 2002. – 331 с.

Дополнительная литература

1. Малое предпринимательство в России прошлое, настоящее и будущее. Фонд “Либеральная миссия”; под ред. Ясина Е.Г.-М.:Либер. миссия, 2003. – 220 с.
2. Макконнелл К.Р. Экономикс: принципы, проблемы и политика: учебник: пер. с англ. / К.Р. Макконнелл, С.Л. Брю. – 16-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2002. – XXXV – 945 с.
3. Клеева Л.П. Микроэкономика: Учеб. пособие. – Жуковский: МИМ ЛИНК, 2004. – 143 с.

Методические пособия, рекомендации

1. Конспект лекций
2. Интернет-ресурсы

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Система бизнес-моделирования Business Studio: официальный сайт группы компаний «Современные технологии управления». – Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.businessstudio.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

2. Бизнес-инжиниринговые технологии. Управленческое консультирование и обучение: официальный сайт российской консалтинговой компании БИТЕК. – Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.betec.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пункте 6.2.2. РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент – 7 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов по теории, коллоквиумов и контрольной работы. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам. Подготовка к коллоквиуму требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине широко используются информационные технологии такие как:

1. Чтение лекций с использованием электронного конспекта слайд-лекций.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится с использованием мультимедийных учебных аудиторий НФИ КемГУ. Для проведения лекций и практических занятий необходим компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами:

Проектор
Колонки
Средства для просмотра презентаций MS PowerPoint
Программа для просмотра видео файлов

• 12. Иные сведения и (или) материалы

• 12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

•

- Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.
- Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

•

• 12.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Объем аудиторной работы в интерактивных формах по видам занятий (час.)* | | | Формы работы |
|-------|---|---|---------|--------|------------------------|
| | | Лекц. | Практич | Лабор. | |
| 1 | Субъекты малого бизнеса. Малый бизнес в России. Значение малого бизнеса для государства | | 1 | | круглый стол, |
| 2 | Проблемы и преимущества малого бизнеса в России. Государственная поддержка малого бизнеса. Власть и малый бизнес. | | 1 | | работа в малых группах |
| 3 | Виды малого бизнеса. Наука и малый бизнес. | | 1 | | круглый стол, |
| 4 | Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия | | 2 | | работа в малых группах |
| 5 | Роль бизнес-плана в организации малого бизнеса | | 1 | | круглый стол, |
| 6 | Оценка малого бизнеса. Покупка малого бизнеса. Малый бизнес во франшизе. | | 2 | | работа в малых группах |

| | | | | | |
|---|---|--|----|--|------------------------|
| 7 | Регистрация малого бизнеса. Учредительные документы. Лицензирование деятельности предприятия | | 1 | | работа в малых группах |
| 8 | Организация планирования деятельности предприятия. Организация управления предприятием. | | 2 | | круглый стол, |
| 9 | Механизм функционирования предприятия. Прекращение деятельности предприятия | | 1 | | работа в малых группах |
| | Итого по дисциплине | | 12 | | |

Авторы: Ерастов В.В., д.т.н., профессор кафедры ТПО и ОТД;