

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Факультет информационных технологий

Кафедра информационных систем и управления
им.В.К.Буторина

УТВЕРЖДАЮ

Декан

 В.О. Каледин

« 13 » февраля 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.3.2 КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕ- **МЫ**

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) подготовки

Прикладная информатика в технике и технологиях

Уровень бакалавриата

Программа

Академический бакалавриат

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора 2015

Новокузнецк 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)	10
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	10
6.2.1. Зачет	10
6.2.2 Тест	12
6.2.3 Темы контрольных работ (для заочной формы обучения)	13
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	15
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16
12. Иные сведения и (или) материалы	17
12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Корпоративные информационные системы» является получение студентами знаний об общих принципах работы КИС, их архитектуре, применении их функциональных возможностей в экономической сфере, а также выработка практических навыков эксплуатации систем данного класса.

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

<i>Коды компетенции</i>	результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-11	способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы	Знать основные правила эксплуатации и приемы сопровождения ИС и сервисов; модели и процессы жизненного цикла экономических информационных систем; стадии создания информационных систем в экономике; методы информационного обслуживания; методы и средства организации и управления экономическим проектом на всех стадиях жизненного цикла модели и процессы жизненного цикла экономических информационных систем; стадии создания информационных систем в экономике; методы информационного обслуживания; методы и средства организации и управления экономическим проектом на всех стадиях жизненного цикла Уметь внедрять, адаптировать и настраивать экономические информационные системы. Владеть навыками эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов; навыками программирования и администрирования информационных систем в экономике.
ПК-14	способностью осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач	Знать основы ведения баз данных и поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач. Уметь сопровождать базы данных; проводить анализ способов нарушений информационной безопасности Владеть навыками сопровождения баз данных и поддержки информационного обеспечения решения прикладных задач предприятия или организации.
ПК-24	способностью готовить обзоры научной литературы и электронных	Знать методы обзора научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов. Уметь работать с научной литературой и электронными информационно-образовательными ресурсами. Владеть навыками проведения обзора научной лите-

	информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности	ратуры и электронных информационно-образовательных ресурсов.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина Б1.ВД.В.3.2 «Корпоративные информационные системы» относится к вариативной части профессионального цикла ООП.

Дисциплина «Корпоративные информационные системы» участвует в формировании компетенций ПК-11, ПК-14, ПК-24 совместно с дисциплинами:

- Интеллектуальные информационные системы и технологии
- Основы научных исследований
- Научно-исследовательская работа студента: моделирование информационных и экономических процессов
- Теория управления
- Итоговая государственная аттестация
- Базы данных
- Практикум по пакетам прикладных программ
- Эксплуатация информационных систем
- Вычислительные системы, сети и телекоммуникации
- Информационные системы и технологии
- Сетевые технологии в экономике

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (ЗЕ), 180 академических часов.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	72
Аудиторная работа (всего):	72
в т. числе:	
Лекции	24
Лабораторные работы	48
Внеаудиторная работа (всего):	108
Промежуточный контроль	36
Самостоятельная работа (подготовка докладов, решение практических зада)	72
Вид промежуточной аттестации обучающегося - зачет	Экзамен (8 семестр)

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Общая трудоёмкость (<i>часов</i>)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и тру- доемкость (в часах)			Формы текущего контроля успевае- мости
			аудиторные учебные заня- тия		самостоя- тельная работа обу- чающихся	
		всего	лек- ции	семинары, практиче- ские заня- тия		
1.	Концепция КИС	22	4	8	10	отчет по лаборатор- ной работе.
2.	Эволюция развития стан- дарта управления про- мышленным предприя- тием	16	2	4	10	отчет по лаборатор- ной работе.
3.	КИС для автоматизиро- ванного и администра- тивного управления. Ин- формационные техноло- гии управления корпора- цией.	24	4	8	12	Реферат отчет по лаборатор- ной работе.
4.	Проектирование и моде- лирование КИС. Выбор аппаратно-программной	22	4	8	10	отчет по лаборатор- ной работе.
5.	Реализация архитектуры КИС.	22	4	8	10	отчет по лаборатор- ной работе.)
6.	Корпоративные стандар- ты, их структура и функции. Проблемы кор- поративной стандартиза- ции.	22	4	8	10	Реферат отчет по лаборатор- ной работе.
7.	Анализ отечественного и зарубежного рынков про- граммных продуктов по автоматизации корпора- тивной деятельности	16	2	4	10	Реферат отчет по лаборатор- ной работе.
8.	Промежуточный контроль	36				Экзамен

№ п/п	Раздел Дисциплины	Общая трудоёмкость (<i>часов</i>)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и тру- доемкость (в часах)			Формы текущего контроля успевае- мости
			аудиторные учебные заня- тия		самостоя- тельная работа обу- чающихся	
		всего	лек- ции	семинары, практиче- ские заня- тия		
9.	итого за 8 семестр	180	24	48	72	

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Концепция КИС

КИС как инструмент управления предприятием. Понятие и особенности КИС. Сфера применения КИС. Основные характеристики КИС. Требования КИС к предприятию. КИС как инструмент поддержки управленческих решений. Классификация интегрированных систем управления предприятием.

Планирование производства и управления запасами: методы производственного планирования.

Тема 2. Эволюция развития стандарта управления промышленным предприятием

Предпосылки возникновения КИС. Планирование потребностей в материалах MRP I. Системы MRPI/CRP. Замкнутый цикл MRP. Планирование ресурсов производства MRP II. Планирование ресурсов предприятия ERP. Тенденции развития стандартов систем управления производственным предприятием – ERP II.

Тема 3. КИС для автоматизированного и административного управления. Информационные технологии управления корпорацией.

Принципы построения КИС. Проблемы и особенности внедрения и сопровождения. Достоинства и недостатки различных подходов к построению КИС (своими силами, силами сторонних фирм и пр.). Общая структура КИС: основные подходы к выделению функциональных подсистем. Варианты формирования функциональных подсистем. Типовой набор основных функциональных подсистем, сложившийся к настоящему времени. Риски автоматизации.

Тема 4. Проектирование и моделирование КИС

Структура КИС, подходы к проектированию и реализации, архитектура КИС, информационные технологии, на которых базируются КИС, в том числе Internet и Intranet.

Выбор КИС для исследуемого предприятия, этапы внедрения, состав работ по внедрению КИС, очередность внедрения подсистем, риски внедрения КИС.

Тема 5. Реализация архитектуры КИС

Краткий обзор КИС. Преимущества конкретной КИС класса МРPII (ERP).
Результаты внедрения. Декомпозиция структуры ERP-системы.

Тема 6. Корпоративные стандарты, их структура и функции. Проблемы корпоративной стандартизации.

Характеристика подсистемы. Интеграция с другими подсистемами. Методы управления производством. Функциональные модули подсистемы. Понятие BOM. Проведение операций в условиях автоматизированной обработки информации. Дополнительные возможности.

Тема 7. Анализ отечественного и зарубежного рынков программных продуктов по автоматизации корпоративной деятельности

Понятие типизации программных средств. Критерии и уровни их типизации. Проблемы использования типовых программных средств. Обзор появившихся на российском рынке разработок в области автоматизации деятельности предприятия: западные и отечественные системы.

Содержание лабораторных работ

Краткое описание лабораторной работы
1. Аналитический обзор существующих КИС.
2. База данных для учета товаров на складах
3. Знакомство с технологией структурного анализа и проектирования SADT, на примере MS Visio
4. Синхронизация IDEF0 и DFD диаграмм бизнес процесса предприятия со структурой реляционной базы данных
5. Инструментальные средства Total Quality Management (TQM).
6. Знакомство с диаграммами расписаний проектов. Создание Gantt диаграммы расписания проекта.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине разработан учебно-методический комплекс (УМК), находящийся в свободном доступе локальной сети Вуза по адресу: (\\led\\litera\ ФИТ\ Кафедра информационных систем и управления \УМК).

Самостоятельная работа студента заключается в подготовке к лабораторным работам, а также к промежуточной и текущей аттестации.

Текущая аттестация проводится после завершения выполнения каждого этапа.

Также в качестве самостоятельной работы по дисциплине «Корпоративные информационные системы» студенты готовят рефераты по следующим темам:

1. Вычисление стоимости продукта через прямые затраты (Direct Cost).
2. Вычисление стоимости продукта через косвенные расходы. Методология функционально-стоимостного анализа ABC (Activity-based Cost).
3. Использование метода ABM (Activity-based Management) для процессного управления предприятием.
4. Использование метода ABB (Activity-based Budgeting) для бюджетирования предприятия, использующего процессный подход.
5. Методология структурного анализа и проектирования Йодан / Де Марко. Методология структурного системного анализа Гейна / Сарсона (Gane-Sarson). Методология развития систем Джексона (Jackson).
6. Методология развития структурных систем Варнье-Орра (Warnier-Orr). Методология анализа и проектирования систем реального времени Уорда- Мэллори (Ward-Mellor) и Хатли (Hatley).
7. Методология информационного моделирования Мартина (Martin). Системы реального времени и методологии проектирования / анализа таких систем.
8. CASE - системы поддержки методологий структурного анализа и проектирования (кроме ERWin / BPWin).
9. Средства структурного анализа. STD (State Transition Diagrams) - диаграммы переходов состояния. Примеры.
10. Средства построения расписаний проектов. Gantt, Pert, timeline диаграммы. Методика TQM (Total Quality Management, тотальный контроль качества) разработки документации бизнес процессов предприятия.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции	наименование оценочного средства
1.	Концепция КИС	ПК-11, ПК-14, ПК-24	отчет по лабораторной работе.
2.	Эволюция развития стандарта управления промышленным предприятием		отчет по лабораторной работе.
3.	КИС для автоматизированного и административного управления. Информационные технологии управления корпорацией.		Реферат отчет по лабораторной работе.
4.	Проектирование и моделирование КИС. Выбор аппаратно-программной		отчет по лабораторной работе.
5.	Реализация архитектуры КИС.		отчет по лабораторной работе.)
6.	Корпоративные стандарты, их структура и функции. Проблемы корпоративной стандартизации.		Реферат отчет по лабораторной работе.
7.	Анализ отечественного и зарубежного рынков программных продуктов по автоматизации корпоративной деятельности		Реферат отчет по лабораторной работе.

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

Критерий оценки на зачёте складывается из следующих показателей:

- уровень усвоения теоретических знаний, показанный при ответе на вопросы во время зачёта;
- уровень практических навыков при работе в течение семестра.
- Защита семестровой или контрольной работы.

Критерии оценки на зачете

«Зачтено» - выставляется студенту:

- который твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности;
- который показал всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины, знакомство с дополнительной литературой; за способ-

ность студента уверенно применять полученные знания при планировании своей текущей или будущей профессиональной деятельности.

«Незачтено» - выставляется студенту:

- показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, допускающему в ответе или в решении задач грубые ошибки;
- который, не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при планировании своей профессиональной деятельности.

Примерные вопросы к зачету

1. Данные и информация.
2. Информационная система (ИС), банк данных .
3. Требования к ИС.
4. Корпоративные ИС (КИС). Требования.
5. Архитектура КИС.
6. Типы производства: дискретный, непрерывный (процессный), проектный. Особенности автоматизации управления производством каждого типа.
7. Типы КИС: системы MRP (Materials Requirements Planning)
8. Типы КИС: системы MRP II (Manufacturing Resources Planning)
9. Типы КИС: CRP (Capacity Requirements Planning)
10. Типы КИС: системы ERP (Enterprise Resources Planning)
11. Типы КИС: системы CRM .
12. Типы КИС: системы CSRP (Customer Synchronized Resources Planning)
13. Стандарты на систему качества ISO 9000.
14. Функциональный подход к управлению предприятием. Примеры.
15. Процессный подход к управлению предприятием. Примеры.
16. Матричный подход к управлению предприятием. Примеры.
17. Системы электронного документооборота. Сферы использования. Примеры.
18. Категории документов, операции над документами. Маршрут документа. Открытые и заранее заданные маршруты.
19. Управление документооборотом. Функций системы электронного документооборота.
20. Электронная цифровая подпись. Механизм асимметричного шифрования.
21. Управление ЭЦП в системе электронного документооборота.
22. Лицензирование ЭЦП и решения вопросов относящихся ЭЦП.
23. Жизненный цикл КИС. Подходы.
24. Бизнес процесс. Поток работ.
25. Методологии структурного анализа и проектирования.
26. SADT методология структурного анализа и проектирования.
27. Система нотаций IDEF (Integration Definition for Function Modeling).
28. Система нотаций DFD (Data Flow Diagramming)
29. Применение IDEF и DFD нотаций для графического представления бизнес процессов на предприятии.
30. Методики разработки и внедрения КИС. Примеры.

31. Системы управления проектами.
32. Графическое представление расписаний проектов. Gantt, Pert диаграммы.
33. Современные системы управления базами данных как средства хранения данных КИС.
34. Современные вычислительные системы как средства функционирования КИС на аппаратном уровне.
35. Подходы TQM. Диаграммы TQM для представления бизнес процесса предприятия.

6.2.2 Тест

1. Корпоративной информационной системой называется
 - 1) сеть из n компьютеров
 - 2) совокупность средств для широковещательной передачи информации
 - 3) совокупность средств автоматизации управления предприятием
2. Бизнес-процессом называется
 - 1) модель деятельности предприятия, выраженная в терминах внутренних и внешних связей
 - 2) процесс согласования решений руководства компании
 - 3) деятельность менеджеров предприятия
3. Основным назначением корпоративных информационных систем является
 - 1) Оперативное предоставление непротиворечивой, достоверной и структурированной информации для принятия управленческих решений
 - 2) передача данных в глобальную сеть Интернет
 - 3) обеспечение передачи сообщений между пользователями
4. Под стратегическим планированием деятельности предприятия понимается
 - 1) планирование с учетом влияния внешних параметров
 - 2) планирование бюджетирования направлений деятельности
 - 3) планирование схемы производственного цикла
5. Под оперативным планированием деятельности предприятия понимается
 - 1) планирование с учетом влияния внешних параметров
 - 2) планирование бюджетирования направлений деятельности
 - 3) планирование схемы производственного цикла
6. Функцию управления финансовыми потоками обеспечивают следующие задачи, реализованные в рамках корпоративной информационной системы
 - 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам
 - 2) Материальный учёт и исполнение товарной части контрактов
 - 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
 - 4) Табельный учёт и расчёт заработной платы
7. Функцию управления товарными потоками обеспечивают следующие задачи, реализованные в рамках корпоративной информационной системы
 - 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам
 - 2) Материальный учёт и исполнение товарной части контрактов
 - 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
 - 4) Табельный учёт и расчёт заработной платы
8. Функцию управления себестоимостью обеспечивают следующие задачи,

реализованные в рамках корпоративной информационной системы

- 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам
 - 2) Материальный учёт и исполнение товарной части контрактов
 - 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
 - 4) Табельный учёт и расчёт заработной платы
9. Функцию управления персоналом обеспечивают следующие задачи, реализованные в рамках корпоративной информационной системы
- 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам
 - 2) Материальный учёт и исполнение товарной части контрактов
 - 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
 - 4) Табельный учёт и расчёт заработной платы
10. Холдинговыми корпорациями называются компании,
- 1) Структурные подразделения которых представляют в значительной степени самостоятельные самостоятельные отдельные предприятия
 - 2) основной деятельностью которых является купля-продажа
 - 3) имеющие отдел автоматизации
11. В структуре производственных предприятий всегда имеются следующие отделы
- 1) отдел поставок комплектующих/сырья и отдел обучения сотрудников
 - 2) отдел информационных технологий и отдел контроля качества
 - 3) отдел организации производства и отдел сбыта
12. Необходимость внедрения интегрированных информационных систем вытекает из задачи
- 1) обеспечения актуальности информации, поступающей к руководителю
 - 2) обеспечения целостности предприятий
 - 3) конвейерного производства
13. Основной целевой функцией корпоративной информационной системы является
- 1) создание базы для принятия как можно меньшего числа ошибочных управленческих решений
 - 2) генерация верных управленческих решений
 - 3) фиксация отклонений от нормативного управленческого процесса

а) критерии оценивания компетенций (результатов): *зачтено / незачтено*

б) описание шкалы оценивания

«Зачтено» - выставляется студенту, давшему 60 % или более правильных ответов.

«Незачтено» - выставляется студенту, давшему менее 60 % правильных ответов.

6.2.3 Темы контрольных работ

В рамках выполнения контрольной работы предусматривается написание рефератов по темам, определяемым преподавателем. Темы рефератов могут меняться каждый год в связи с постоянным развитием КИС.

Примерные темы рефератов:

1. Методы и способы защиты данных в КИС
2. История появления стандартов разработки информационных систем

3. Схема функционирования и элементы КИС по стандарту MPS
4. Методики и показатели статистического управления запасами в стандарте MPS.
5. Способы представления уровней спецификации изделия.
6. Основные понятия стандарта MRP.
7. Состав и структура модулей MRP II-системы.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Текущий контроль теоретических знаний осуществляется в процессе проведения всех видов занятий.

Промежуточный контроль теоретических знаний осуществляется путем тестового опроса по блокам тем, практических умений путем выполнения аудиторной самостоятельной работы.

При промежуточном и текущем контроле оценивается правильность ответов и решения заданий.

Итоговый контроль осуществляется на зачете.

Критерии оценки знаний студентов в целом по дисциплине:

1. Знания, показанные на экзамене, зачете	0 – 45 баллов
1.1. Знание ответов на 2 вопроса в билете	30 баллов
1.2. Знание ответов на 3 дополнительных вопроса	15 баллов
2. Активное участие в работе семинаров	0 – 35 баллов
2.1. Обсуждение предложенных вопросов	10 баллов
2.2. Доклад по теме	10 баллов
2.3. Реферат о новых методах решения задач по предложенной теме	15 баллов
3. Посещаемость лекций	0 – 20 баллов
3.1. Одна лекция в среднем	2,2 балла
Итого	0 – 100 баллов

70 и более баллов – «зачтено»

менее 70 баллов – «незачтено»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

Олейник П.П. Корпоративные информационные системы [Текст] : учебник для бакалавров и специалистов. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2012. - 176 с. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения). - Гриф УМО "Рекомендовано". - ISBN 978-5-459-01094-7 : 217-00.

Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Гвоздева. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=428860>

б) дополнительная учебная литература:

Архитектура корпоративных информационных систем/АстапчукВ.А., ТерещенкоП.В. - Новосиби.: НГТУ, 2015. - 75 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546624>

Информационные системы: Учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2007. - 496 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=129184>

Топорков С.С. Компьютерные сети для продвинутых пользователей. – М.: ДМК Пресс. – 192 с.: ил. ISBN 5-94074-093-6 Режим доступа: <https://e.lanbook.com/m/reader/book/1170/#1>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Новая электронная библиотека – www.newlibrary.ru
- Российское образование (федеральный портал) – www.edu.ru
- Нехудожественная библиотека – www.nehudlit.ru
- Научная электронная библиотека www.e-library.ru
- Университетская информационная система www.uisrussia.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Лабораторные занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
	Концепция КИС	MS Office
	Эволюция развития стандарта управления промышленным предприятием	MS Office
	КИС для автоматизированного и административного управления. Информационные технологии управления корпорацией.	MS Office
	Проектирование и моделирование КИС. Выбор аппаратно-программной платформы. Интеллектуальные компоненты. Программирование в КИС.	MS Office
	Реализация архитектуры КИС.	MS Office
	Корпоративные стандарты, их структура и функции. Проблемы корпоративной стандартизации.	MS Office
	Анализ отечественного и зарубежного рынков программных продуктов по автоматизации корпоративной деятельности	MS Office

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса предполагается использование информационных технологий как на аудиторных занятиях, так и при выполнении самостоятельной работы.

Для аудиторных занятий используются компьютеры и презентационное оборудование, на которых должны быть установлены следующие программы:

- текстовый процессор (MS Word и т.п.);

- программа для создания и демонстрации презентаций (MS PowerPoint и т.п.);
- программа для просмотра видео (The KMPlayer, VLC и т.п.);
- браузер (Mozilla Firefox, Opera и т.п.).

Для самостоятельной работы используются компьютеры, на которых должны быть установлены следующие программы:

- текстовый процессор (MS Word и т.п.);
- программа для создания презентаций (MS PowerPoint и т.п.);
- браузер (Mozilla Firefox, Opera и т.п.).

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного освоения дисциплины сочетаются традиционные и инновационные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения по ООП. Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий в объеме 18 часов для очного.

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Корпоративные информационные системы», являются: технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, лекция-беседа, лекция-дискуссия, творческие задания, работа в малых группах.

Автор: Антонов А.В., ст. преподаватель кафедры информационных систем и управления им. В.К. Буторина