Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор НФИ КемГУ
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d502f0dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет __информационных технологий_____
Кафедра __информационных систем и управления
им.В,К,Буторина__

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ В.О. Каледин
«_13_» февраля _201_7_г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.7.2 ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
___09.03.03 Прикладная информатика__

Направленность (профиль) подготовки
___Прикладная информатика в технике и технологиях___

Уровень бакалавриата

Программа
Академический бакалавриат

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
_____очная ___

Год набора 2015

Новокузнецк 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 09.03.03/230700 Прикладная информатика, направленность (профиль) подготовки «Прикладная информатика в экономике» ... 3
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата ... 4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ... 5
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) ... 5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ... 5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) ... 7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ... 9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ... 10
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине ... 10
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы ... 12
6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций 18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ... 19
а) основная учебная литература: ... 19
б) дополнительная учебная литература: ... 19
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины ... 19
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ... 20
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ... 20
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине ... 20
12. Иные сведения и (или) материалы ... 20
12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине ... 21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 09.03.03 Прикладная информатика

Цель курса «Информационный менеджмент» - ознакомить и обучить студентов направления «Прикладная информатика» основам управления информационными технологиями и информационными системами на всех этапах их жизненного цикла.

Задачами изучения дисциплины являются:

1. 1. Формирование у студентов навыков организационного управления для различных этапов организации ИТ и ИС; создания временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент; мониторинга внедрения и эксплуатации ИТ и ИС.

2. 2. Формирование у студентов знаний и навыков практического применения используемых в IT-менеджменте математических моделей оценки и анализа качества ИТ и ИС.

3. Формирование у будущего выпускника общекультурных, профессиональных и специальных компетенций:

способностью выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-5);

способностью составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов (ПК-9);

способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем (ПК-19);

способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем (ПК-20);

способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем (ПК-22).

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	способностью выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений	**Знать** основные технико-экономического показатели. **Уметь** рассчитывать технико-экономические показатели. **Владеть** навыками выполнения технико-экономического обоснования проектных решений.
ПК-9	способностью составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов	**Знать** способы составления технической документации проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов предприятий и организаций. **Уметь** составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации процессов предприятий и организаций. **Владеть** навыками разработки технической документации проектов автоматизации и информатизации процессов предприятий и организаций.
ПК-19	способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных си-	**Знать** основы профессиональных коммуникаций. **Уметь** обучать пользователей информационных систем. **Владеть** навыками профессиональных

	стем	коммуникаций в рамках проектных групп и навыками обучения пользователей ИС.
ПК-20	способностью осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	**Знать** способы обоснования выбора проектных решений. **Уметь** осуществлять выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем. **Владеть** навыками обоснования выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем.
ПК-22	способностью анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем	**Знать** методы анализа рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем. **Уметь** использовать автоматизированные поисковые системы для проведения анализа рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг. **Владеть** навыками анализа рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору.

Дисциплина изучаетсяна 4курсе в 7 семестре при очной форме обучения и в 8 семестре при заочной форме обучения.

При этом студентамииспользуются знания, умения и навыки, приобретенные при изучении таких дисциплин, как «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», учебная практика «Знакомство с информационными системами»,«Базы данных», учебная практика «Эксплуатация информационных систем», «Операционные системы», «Основы научных исследований», «Исследование операций и методы оптимизации.

Полученные знания необходимы при изучении дисциплин «Теория управления», преддипломной практики, «Проектный практикум», «Научно-исследовательская работа студента» ,при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (ЗЕТ), 108 академических часов.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54
Аудиторная работа (всего):	54
в т. числе:	
Лекции	18
Семинары, практические занятия	-
Практикумы	-
Лабораторные работы	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54
Вид промежуточной аттестации обучающегося - зачет	Зачет (7 семестр)

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия			самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	практические занятия	лабораторные работы		
1	Введение	6	2	-	-	5	Устный опрос
2	Области информационного менеджмента	6	2	-	-	5	Устный опрос
3	Планирование в среде информационной систе-	18	2	-	10	6	Типовые задачи,

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия			самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	практические занятия	лабораторные работы		
	мы						защита отчета о выполнении лабораторных работ
4	Формирование организационной структуры в области информатизации	8	2	-	-	6	Устный опрос
5	Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания	34	4	-	16	10	Типовые задачи, защита отчета о выполнении лабораторных работ
6	Формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ	6	2	-	-	5	Устный опрос
7	Управление персоналом в сфере информатизации	6	2	-	-	5	Устный опрос
8	Управление капиталовложениями в сфере информатизации	18	2	-	10	6	Типовые задачи, защита отчета о выполнении лабораторных работ
	Промежуточная аттестация обучающегося	6	-	-	-	6	Зачет
	Итого	**108**	**18**	**-**	**36**	**54**	

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Введение	Понятие информационного менеджмента, его структура и виды. История предмета. Информационный менеджмент в мире и в России. Роль экономиста. Роль программиста. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.
2	Области информационного менеджмента	Задачи информационного менеджмента. Формирование технологической среды информационной системы. Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания. Планирование в среде информационной системы. Формирование организационной структуры в области информатизации. Использование и эксплуатация информационных систем. Формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ. Управление персоналом в сфере информатизации. Управление капиталовложениями в сфере информатизации. Формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов. Связь информационного менеджмента со смежными дисциплинами. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры. Параметры эффективного распределения ИТ в ЭИС.
3	Планирование в среде информационной системы	Основы стратегического планирования информационных систем. Сущность планирования информационных систем. Необходимость стратегического планирования информационных систем. Системный подход к планированию информационных систем. Фазы стратегического планирования информационных систем. Анализ окружения системы. Анализ внутренней ситуации. Разработка стратегий. Организация стратегического планирования. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: управленческие информационные системы, информационные системы поддержки принятия решений и информационные системы поддержки исполнения. Организация управления.

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
4	Формирование организационной структуры в области информатизации	Элементы теории организации. Организация как система. Конструирование организаций. Особенности организации в области обработки информации на предприятии. Факторы влияния на информационный менеджмент. Организация обработки информации на предприятии. Подчиненность в сфере обработки информации. Тенденции развития организации обработки информации на предприятии.
5	Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания	Системный анализ информационно-вычислительных комплексов и технологий. Жизненный цикл информационных систем. Создание и обслуживание информационных систем. Использование и поддержка информационных систем. Внутренние проблемы информационных систем. Пути развития информационных систем. Трансформация автоматизированных систем управления. Особенности задач выбора платформ. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора. Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах-производителях и на фирмах-потребителях.
6	Формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ	Инновационный менеджмент. Особенности выполнения инновационных программ в сфере информатизации. Общая характеристика инновационной политики в сфере информатизации. Принципы формирования проекта и внедрение информационных систем. Фазы процесса создания систем. Управление проектами информатизации. Перспективы инновационной деятельности.
7	Управление персоналом в сфере информатизации	Особенности управления персоналом в сфере информатизации. Кадры – интеллектуальный капитал предприятия. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент. Проблемы персонала информационных систем. Организационное поведение. Поведение в организации. Групповая динамика. Руководство, лидерство и власть. Мотивация. Менеджмент изменений в прикладных областях при их информатизации. Характеристика условий введения изменений. Прием, обучение и повышение квалификации персонала.

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
8	Управление капиталовложениями в сфере информатизации	Вопросы макроэкономического характера. Обобщенный анализ финансового состояния. Характеристика современной роли денег. Кто есть кто на российском рынке средств информатизации. Обобщенная оценка индекса производства. Экономика информатизации. Показатели эффективности информатизации. Анализ затрат в сфере информатизации. Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ их качества. Учет основных средств.

Темы лабораторных работ

Наименование раздела дисциплины	Темы лабораторных работ
Раздел 3 Планирование в среде информационной системы	1. Анализ состояния существующей информационной системы организации. Анализ требований к ИС. 2. Составление календарного и сетевого плана создания / развития ИС.
Раздел 5 Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания	1. Создание документа «Технико-экономическое обоснование необходимости создания (модернизации) существующей ИС организации».
Раздел 8 Управление капиталовложениями в сфере информатизации	1. Оценка совокупной стоимости владения ИС.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельнойработы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине разработан учебно-методический комплекс (УМК), находящийся в свободном доступе локальной сети Вуза по адресу: (\\led\litera\ ФИТ\ Кафедра информационных систем и управления \УМК).

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине разработано учебно-методическое обеспечение в составе:

1. Типовые задания для подготовки к соответствующим контрольным мероприятиям, приведенные в разделе 6 рабочей программы дисциплины (РПД) и учебно-методическом комплексе (УМК) по дисциплине.

2. Учебно-методический комплекс, находящийся в свободном доступево внутренней сети вуза.

Состав УМК: методические указания по изучению дисциплиныдля студентов, методические указания к выполнению контрольных работ, требования к оформлению и содержанию лабораторных работ.

Примерные темы контрольных работ

Контрольная работа по курсу «Информационный менеджмент» представляет собой подготовку реферата по одной из следующих тем:

1. Сущность и задачи информационного менеджмента.
2. Организация управления ИС.
3. Формирование технологической среды информационной системы.

4. Развитие и обслуживание информационной системы. Эксплуатация информационной системы.
5. Планирование в среде информационной системы.
6. Организационные структуры информационной среды предприятия.
7. Инновационный менеджмент в сфере информатизации.
8. Управление персоналом в сфере информации.
9. Экономические аспекты информатизации.
10. Формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов.
11. Стандарты управления ИТ-проектами и ИТ-менеджмета.
12. Экономическая эффективность информационных систем.
13. Основные типы информационных систем.
14. Информационные системы и организации.
15. Проблема информационного менеджмента как специфическая проблема управления.
16. Модель совокупной стоимости владения информационной системой.
17. ITSM как современный подход к ИТ-менеджменту.
18. Проблемы теории управления проектом.
19. Программное обеспечение управления проектом MS Project.
20. ППП ProjectExpert.
21. Стандарты MRP-MRPII.
22. ERP-системы.
23. Планирование развития ИТ на базе методологии сбалансированных показателей (BalancedScorecard).
24. Международные стандарты для управления ИС.
25. Роль CIO в структуре управления компанией.
26. Оптимизация ИТ-инфраструктуры предприятий: подход IBM.
27. Реорганизация или совершенствование работы службы ИТ.

Защита реферата осуществляется в форме доклада с электронной презентацией по выбранной теме. Цель работы: студент должен показать уровень знания темы и умение выделить и представить главные ключевые моменты темы на слайдах электронной презентации.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1	Введение	**ПК-5, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов к зачету
2	Области информационного менеджмента	**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов к зачету
3	Планирование в среде информационной системы	**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов к зачету
4	Формирование организационной структуры в области информатизации	**ПК-5, ПК-9, ПК-19**	Примерный перечень вопросов для защиты отчета о выполнении лабораторных работ,

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	Наименование оценочного средства
			типовые задачи, примерный перечень вопросов к зачету
5	Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания	**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов к зачету
6	Формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ	**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов для защиты отчета о выполнении лабораторных работ, типовые задачи, примерный перечень вопросов к зачету
7	Управление персоналом в сфере информатизации	**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов для защиты отчета о выполнении лабораторных работ, типовые задачи, примерный перечень вопросов к зачету
8	Управление капиталовложениями в сфере информатизации	**ПК-5, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов для защиты отчета о выполнении лабораторных работ, типовые задачи, примерный перечень вопросов к зачету
	Контрольная работа	**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерные темы контрольных работ
	Промежуточная аттестация обучающегося - зачет	**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	Примерный перечень вопросов к зачету

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

На зачете студентам предлагается ответить на 2вопроса по материалам учебной дисциплины, включая и материал, представленный для самостоятельного изучения.Оценка по зачету является итоговой по курсу и проставляется в приложении к диплому.

Примерный перечень вопросов к зачету

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Вопросы (задания, задачи)
1	Введение	Вопросы: 1. Информационный менеджмент до XXI века. 2. Информационный менеджмент в XXI веке. 3. Основные направления информационного менеджмента. 4. Роль экономиста (практика) в информационном менеджменте. 5. Роль программиста (исполнителя) в информационном менеджменте. 6. Взаимодействие практиков, теоретиков и исполнителей.
2	Области информационного менеджмента	Вопросы: 7. В чем состоят причины, приведшие к выделению информационного менеджмента в самостоятельную область? 8. В чем заключается отличие стратегического менеджмента от оперативного? 9. Как формируется технологическая среда информационной системы? 10. В чем состоит противостояние в вопросах развития информационной системы и обеспечения её обслуживания? 11. Как осуществляется планирование в среде информационной системы? 12. В чём проявляется согласованность организационной структуры в области информатизации и структуры основной деятельности предприятия? 13. Охарактеризуйте особенности практического выполнения работ по обработке информации на предприятии. 14. Как формируется инновационная политика и осуществляются инновационные программы в сфере информатизации? 15. В чем состоит специфика управления персоналом в сфере информатизации? 16. Назовите формы финансирования сферы информатизации и охарактеризуйте их особенности. 17. В чем заключается комплексный характер обеспечения защищенности информационных ресурсов? 18. Приведите пример формирования рациональной защиты информационной системы. 19. Как вы определите цель и предмет информационного менеджмента?
3	Планирование в среде информационной системы	Вопросы: 20. Как следует понимать планирование информационных систем? 21. Что составляет сущность планирования информационных систем? 22. В чем состоит необходимость стратегического планирования информационных систем? 23. В чем проявляется системный подход к планированию информационных систем? 24. Что включают предварительные этапы планирования? 25. Что анализируется при изучении окружения системы? 26. Что анализируется при изучении внутренней ситуации предприятия?

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Вопросы (задания, задачи)
		27. Как разрабатываются стратегии на перспективу в среде ИС? 28. Что включается в состав итогового доклада? 29. Как организуется стратегическое планирование ИС?
4	Формирование организационной структуры в области информатизации	Вопросы: 30. В чем состоит сущность основных понятий теории организации? 31. Какие средства и методы используются при создании организаций? 32. Как соотносятся организационная структура основной деятельности и организация в области обработки информации на предприятии? 33. Что понимается под стадиями зрелости систем обработки информации? Как формируется на предприятии та или иная стадия зрелости? 34. Каковы факторы влияния на организацию информационного менеджмента на предприятии? Какое влияние они оказывают? 35. Какие основные виды организации обработки информации существуют на предприятии? 36. Какие основные варианты подчиненности в сфере обработки информации Вы знаете? 37. Каковы основные тенденции развития организации обработки информации на предприятии в настоящее время?
5	Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания	Вопросы: 38. Что следует включать в понятие «развитие информационной системы»? 39. Почему необходимы системный подход и системный анализ информационно-вычислительных комплексов и технологий? 40. Что такое гипертрофия роли программистов и насколько она опасна? 41. Из каких этапов состоит жизненный цикл информационных систем? 42. Какие проблемы возникают на этапах создания и обслуживания информационных систем? 43. Какие вопросы приходится решать менеджеру при освоении системы? 44. Что понимать под использованием информационных систем и в чем состоит их поддержка? 45. Каковы основные пути развития информационной системы? 46. Чем характеризуется трансформация автоматизированных систем управления в корпоративные информационные системы? 47. В чем сущность, сложность и особенности задач выбора платформы?
6	Формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ	Вопросы: 48. Что такое инновации? Назовите этапы инновационного процесса. 49. Какие существуют формы организации инновационной деятельности? 50. В чем состоят особенности информатизации банковской сферы в настоящее время в России и за рубежом? 51. Каковы основные принципы формирования инновационного проекта? 52. Как проявляется системный подход в фазах инновационного процесса? 53. Чем отличаются типовые схемы организации информационного менеджмента в системах, находящихся на разных стадиях зрелости? 54. Что такое управление проектами? Чем отличается типовой

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Вопросы (задания, задачи)
		менеджмент от матричного? 55. Каковы особенности средств обеспечения информационной системы, создаваемой своими силами и приобретаемой на стороне?
7	Управление персоналом в сфере информатизации	Вопросы: 56. Какие основные принципы можно назвать при организации управления персоналом с учетом сферы обработки информации на предприятии? 57. Верно ли, что кадры - интеллектуальный капитал предприятия? 58. В чем состоит сложность положения персонала ИС? Приведите примеры поведения отдельных работников и групп работников. 59. Как формируется поведение известных Вам формальных и неформальных групп? Что такое групповая динамика? 60. Как обнаружить в работнике стремление к руководству, лидерству и власти? Являются эти качества положительными или отрицательными у известных Вам людей? 61. Как Вы оцениваете важность и эффективность средств мотивации работников в известных Вам ситуациях? Являются ли они типовыми? 62. Кого из зарубежных деятелей и специалистов сферы информатизации Вы знаете хорошо? Как получилось, что Вы запомнили именно их? Как Вы относитесь к Биллу Гейтсу? 63. Кого Вы можете назвать из российских деятелей сферы информатизации и информационного бизнеса? Чем они Вам запомнились? 64. Как Вы понимаете «ценность работника»? Буквально, т.е. в денежном выражении, или в переносном смысле? 65. В чем заключается специфика приема, обучения и повышения квалификации персонала различных уровней?
8	Управление капиталовложениями в сфере информатизации	66. Как влияют макроэкономические показатели? 67. Обобщенный анализ финансового состояния. 68. Характеристика современной роли денег. 69. Кто есть кто на российском рынке средств информатизации? 70. Обобщенная оценка индекса производства. 71. Экономика информатизации. 72. Показатели эффективности информатизации. 73. Анализ затрат в сфере информатизации. 74. Учет основных средств.

Критерии оценивания компетенций (результатов) на зачете

Оценка по зачету («зачтено» или «не зачтено») выставляется по результатам выполнения и защиты выполненных лабораторных работ, которая производится перед началом каждого нового цикла лабораторных работ и включает обязательный контроль теоретических знаний и практических умений и владений по соответствующей тематике (таблицы раздела 4.2 РПД «Информационный менеджмент»).

Описание шкалы оценивания

- **«зачтено»** выставляется студенту:
  -выполнившему 100% лабораторных работ;
  -предоставившему отчет о выполнении лабораторных работ, оформленный в соответствии с установленными требованиями;

- показавшемупри защите отчета всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решениионкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;
- ответ на зачете характеризуется научной терминологией, четкостью, логичностью, умением самостоятельно мыслить и делать выводы, либо если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответеили в решении задач некоторыенеточности**.**

- **«не зачтено» -** выставляется студенту:

-выполнившему менее 100% лабораторных работ;
- не предоставившему отчето выполнении лабораторных работ и практических заданий, оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- показавшему при защите отчета фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;
- если онне знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятийдисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

6.2.2. Контрольная работа

Критерии оценивания компетенций (результатов) при выполнении контрольной работы

- Соответствие содержания теме.
- Глубина, полнота раскрытия темы.
- Логика изложения материала.
- Терминологическая четкость.
- Уровень навыков самостоятельной работы с литературой.
- Соблюдение требований к оформлению контрольной работы.

Описание шкалы оценивания

За выполнение и защиту контрольной работы выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено»

Оценка «зачтено» выставляется, если:

- Работа и доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта исследования.
- Допущенные погрешности в логике выведения одного из выводов устраняются при указании на них.
- В заключительной части показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.
- Работа выполнена в соответствии с целевой установкой, в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, качественно оформлена.
- Ответы на вопросы раскрывают до конца сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из контрольной работы, показывают достаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Оценка «незачтено» выставляется, если:

- Работа и доклад не полностью структурированы, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект исследования.
- Имеются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются.

- В заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.
- Работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта.
- Ответы на вопросы носят поверхностный характер, не раскрываю его сущности, не подкрепляются выводами и расчетами из контрольной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом.

В случае неудовлетворительной оценки контрольная работа направляется студенту для повторного выполнения. К повторно выполненной работе необходимо приложить первую редакцию.

6.2.3. Оценочные средства текущего контроля

Раздел 3. Планирование в среде информационной системы

Примерный перечень вопросов для защиты отчета о выполнении лабораторных работ

1. Методика проведения обследования бизнес-процессов компании.
2. Моделирование бизнес-процессов компании.
3. Анализ окружения системы.
4. Анализ внутренней ситуации.
5. Сущность планирования ИС.
6. Стратегическое планирование.
7. Разработка стратегии развития предприятия.
8. Распределение ресурсов.
9. Разработка стратегий.

Типовые задачи

Лабораторная работа № 1 Анализ состояния существующей информационной системы организации. Анализ требований к ИС

1. Разработать документ «Бизнес-план внедрения» для выбранной автоматизированной информационной системы.
   Студенту предоставляется право выбора автоматизированной информационной системы по собственному усмотрению. Помощь в выборе темы, заключение о ее целесообразности и актуальности осуществляется преподавателем дисциплины.

Лабораторная работа № 2 Составление календарного и сетевого плана создания / развития ИС

1. Разработать календарный план и сетевой план-график создания выбранной автоматизированной информационной системы.

Раздел 5. Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания

Примерный перечень вопросов для защиты отчета о выполнении лабораторных работ

1. Принципы формирования проекта и внедрения ИС.
2. Фазы процесса создания системы.
3. Понятие тендера.
4. Управление проектами информатизации.
5. Типовая организация проектного менеджмента.
6. Матричная организация проектного менеджмента.

7. Программные продукты для создания ИС.
8. Задачи реинжиниринга информационно-управляющих систем.
9. Создание и обслуживание ИС.
10. Организация внедрения ИС
11. Методология внедрения ИС
12. Показатели эффективности информатизации.
13. Калькуляция затрат в сфере обработки информации.

Типовые задачи

1. Разработать документ «Технико-экономическое обоснование необходимости создания автоматизированной информационной системы» в соответствии с требованиями ГОСТ 24.202-80 Требования к содержанию документа“ТЭОсоздания АСУ” для выбранной АИС.

Раздел 8. Управление капиталовложениями в сфере информатизации

Примерный перечень вопросов для защиты отчета о выполнении лабораторных работ

1. Стоимость информационной системы.
2. Совокупная стоимость владения (ТСО) информационной системой
3. Модель совокупной стоимости владения информационной системой, приобретаемой у сторонней организации.
4. Модель совокупной стоимости владения информационной системой, создаваемой своими силами.
5. Эффективность информационных систем.
6. Проблемы качества информационных систем и технологий.
7. Рентабельность ИТ.

Типовые задачи

1. Оценить совокупную стоимость владения выбранной автоматизированной информационной системой.

Краткая характеристика используемых оценочных средств

Оценочное средство	Критерии оценки	Шкала оценивания
Типовая задача	Уровень овладения компетенциями **ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**	• 0 баллов – задание не выполнено; • 1 балл – содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию; • 2 балла – допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, выводы отсутствуют; • 3 балла – задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы; • 4 балла – задание в целом выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы; • 5 баллов – задание выполнено, сделаны в целом корректные выводы.
Защита отчета о выполнении лабораторных	Уровень овладения компетенциями**ПК-5, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-22**, в т.ч. полнота знаний	• «зачтено» - если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные

Оценочное средство	Критерии оценки	Шкала оценивания
работ	теоретического контролируемого материала.	ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если студентом допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. • «незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются при выполнениилабораторных работ. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения вычислительной техникой и программными продуктами для решения практических задач, а также личные качества обучающегося.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (после выполнения каждой лабораторной работы).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Типовые задачи	Выполняются на лабораторных работах в компьютерных классах с использованием специализированных пакетов прикладных программ.	Комплект типовых задач
2.	Защита отчета о выполнении лабораторных работ	Защита отчета о выполнении лабораторных работ по текущей тематике производится путемустного опроса по основным теоретическим положениям текущего раздела дисциплины. Студент отвечает преподавателю в индивидуальном порядке.	Вопросы по разделам дисциплины
3.	Зачет	Условием допуска к зачету является обязательное выполнение всех лабораторных работ и защита предусмотренных программой отчетов. Зачет проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса, в форме собеседования по билету. Каждый билет включает два теоретических вопроса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - по результатам выполнения и защиты лабораторных работ. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 20 мин.	Комплект билетов к зачету

4.	Защита контрольной работы	Используется для студентов очно-заочной и заочной формы обучения как средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа.	Комплект контрольных заданий, вопросы по разделам дисциплины

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1.Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие / Р.Ш. Хуснутдинов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-005313-4, 500 экз. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=363775

2.Информационный менеджмент: Учебник / Под науч. ред. Н.М. Абдикеева. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 400 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (переплет, cdrom) ISBN 978-5-16-003701-1.Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=207943

б) дополнительная учебная литература:

1. **Бабикова, А.В.**Экономическое обоснование инженерных проектов в инновационной экономике: Учебное пособие / А.В. Бабикова, Е.К. Задорожняя и др.; Под ред. М.Н. Корсакова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 144с.: 60x88 1/16 - (Высш. образ.). (о) ISBN 978-5-16-004796-6, 500 экз. Режим доступа:http://znanium.com/bookread.php?book=232795
2. **Грекул, В.И.** Методические основы управления ИТ-проектами : учебник / В.И. Грекул, Н.Л. Коровкина, Ю.В. Куприянов. - М. : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2010. - 392 с. - (Основы информационных технологий). - ISBN 978-5-9963-0466-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233070.
3. **Хуснутдинов, Р.Ш.** Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие / Р.Ш. Хуснутдинов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-005313-4, 500 экз.
4. **Федосеев, В. В.** Экономико-математические модели и прогнозирование рынка труда [Текст]: учебное пособие для вузов. - 2-е издание, дополненное и исправленное. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2010. - 144 с. - (Вузовский учебник). - Гриф МО "Рекомендовано"
5. Стерлигова, А.Н. Управление запасами в цепях поставок: Учебник / А.Н. Стерлигова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 430 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003089-0, 2500 экз. Режим доступа:http://znanium.com/bookread.php?book=394075
6. Власов, М.П. Моделирование экономических систем и процессов: Учебное пособие / М.П. Власов, П.Д. Шимко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат). (переплет)ISBN 978-5-16-005560-2, 500 экз. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=344989

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

- Новая электронная библиотека – www.newlibrary.ru
- Российское образование (федеральный портал) – www.edu.ru
- Нехудожественная библиотека – www.nehudlit.ru
- Научная электронная библиотека www.e-library.ru
- Университетская информационная система www.uisrussia.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к лабораторным работам

При подготовке к лабораторной работе обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовкик занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течениизанятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пункте 6.2.2. РПД.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль осуществляется в виде выполнения индивидуальных заданий, защиты отчетов о выполнении лабораторных работ и контрольных работ. При подготовке к защите студенты должны найти и освоитьтеоретический материал, выданный на самостоятельное изучение по соответствующему разделу дисциплины.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Информационный менеджмент» используется следующее программное обеспечение:

1. Операционные системы Windows XP (лицензия №47 от 09.03.10г. MSDN).
2. Учебное ПОMS Visio 2010 (лицензия №47 от09.03.10г. MSDN).
3. Компьютерные презентации.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса предполагается использование информационных технологий как на аудиторных занятиях, так и при выполнении самостоятельной работы.

Для аудиторных занятий используются компьютеры и презентационное оборудование, на которых должны быть установлены следующие программы:

- текстовый процессор (MS Word и т.п.);
- программа для создания и демонстрации презентаций (MS PowerPoint и т.п.);
- программа для просмотра видео (The KMPlayer, VLC и т.п.);
- браузер (Mozilla Firefox, Opera и т.п.).

Для самостоятельной работы используются компьютеры, на которых должны быть установлены следующие программы:

- текстовый процессор (MS Word и т.п.);
- программа для создания презентаций (MS PowerPoint и т.п.);
- браузер (Mozilla Firefox, Opera и т.п.).

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Традиционное проведение всех лабораторных занятий по дисциплине включает активные формы – самостоятельное решение задач на использование теоретических и практических знаний с консультациями преподавателя по вопросам студента и интерактивные формы – совместное обсуждение группой сложной (нестандартной) задачи для отыскания ее решения.Применяются следующие приемы: “мозговой штурм”, “анализ практических ситуаций” и др.

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий в объеме 14 часов для очной формы обучения.

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Информационный менеджмент», являются:

• технологии активного и интерактивного обучения –разбор конкретных ситуаций,просмотр и обсуждение видеопрезентаций,индивидуальная работа и работа в малых группах;

• технологии проблемного обучения – индивидуальные практические задания и вопросы проблемного характера;

• технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

Главный акцент при изучении дисциплины «Информационный менеджмент» делается на практическую часть – освоение технологии и методов анализа существующей ситуации на предприятии, обоснования необходимости разработкиили модернизации автоматизированной информационной системы и оценки совокупной стоимости владения ею, а также оформление результатов работы в соответствии с требованиями ГОСТ.

Составитель (и): Михайлова О.В., канд. техн. наук,
доцент кафедры систем автоматизации управления
(*фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей)*)

Макет рабочей программы дисциплины одобрен научно-методическим советом (протокол № 8 от 09.04.2014 г.)