

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35e9d59210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Факультет педагогики и методики начального образования

Кафедра теоретических основ и методики начального образования



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПМНО

Люзов Л.Я.

08 февраля

2018 г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.01.06 *Русский язык и практикум по русскому правописанию в начальном
общем образовании***

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Начальное образование и иностранный язык

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора 2016

Новокузнецк 2018

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре программы бакалавриата	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) ..	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	15
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	16
6.2.1. Экзамен	16
6.2.2. Наименование оценочного средства (в соответствии с таблицей п. 6.1)	17
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	21
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
а) основная учебная литература:	26
б) дополнительная учебная литература:	26
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	26
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	29
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29
12. Иные сведения и (или) материалы	30
12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	30

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен:

1.1 овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<p>Знать: формы организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; особенности межличностного взаимодействия в образовательной среде; основы профессиональной этики для выстраивания процесса взаимодействия с субъектами образовательной среды; нормы русского языка как части речевой культуры педагога.</p> <p>Уметь: использовать формы организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; учитывать особенности межличностного взаимодействия в образовательной среде; применять знания о профессиональной этике в процессе кооперации с субъектами образовательной среды; использовать нормы русского языка как части речевой культуры педагога.</p> <p>Владеть: опытом использования форм организации речевой деятельности педагога в ситуациях педагогического общения на занятиях по предмету; навыками организации межличностного взаимодействия в образовательной среде; опытом использования знаний о профессиональной этике в образовательной среде; нормами русского языка как части речевой культуры педагога.</p>
ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в	<p>Знать: содержание учебного предмета (учебных предметов); принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины на основе</p>

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>примерных образовательных программ; преподаваемый предмет и специальные подходы к обучению; программы и учебники по учебной дисциплине.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;</p> <p>планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального общего образования;</p> <p>навыками корректировки рабочей программы учебной дисциплины для различных категорий обучающихся и реализации учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой начального общего образования.</p>
СПК-2	готовность к применению теоретических дисциплин, реализуемых в начальной школе	<p>Знать:</p> <p>теоретические основы современного русского языка, на которых строится содержание начального образования.</p> <p>Уметь:</p> <p>применять теоретические основы реализуемых в начальной школе дисциплин для реализации школьного образования.</p> <p>Владеть:</p> <p>теоретическими основами современного русского языка в преподавании соответствующих дисциплин в начальной школе.</p>

1.2 получить в области осваиваемой предметной сферы следующие теоретические представления и практические умения.

2. Место дисциплины в структуре программы бакалавриата

Дисциплина изучается на 1-2 курсах во 2-3 семестрах.

Дисциплина «Русский язык и практикум по русскому правописанию» относится к

базовой части образовательной программы, является обязательной (Б1.В.ОД).

Для освоения дисциплины студентам необходимо использовать знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные в процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи».

Данная дисциплина становится основой для освоения компетенций, реализуемых в последующих теоретических дисциплинах и практиках: «Методика обучения русскому языку и литературе», «Коммуникативная культура педагога», «Психолого-педагогический практикум общения»; «Педагогическая практика».

Так, дисциплина «Методика преподавания русского языка и литературы» опирается на знания лингвистических основ и закономерностей русского языка, а также на владение нормами современного русского языка, полученными студентами в результате освоения дисциплины «Русский язык и практикум по русскому правописанию». Дисциплины «Коммуникативная культура педагога» и «Психолого-педагогический практикум общения» учитывают владение студентами языковыми и речевыми нормами, сформированное в процессе изучения дисциплин «Русский язык и культура речи» и «Русский язык и практикум по русскому правописанию». В процессе прохождения педагогической практики студенты реализуют знания, умения и навыки, полученные при изучении различных дисциплин, например, при проведении уроков русского языка в начальной школе студентам-практикантам необходимы знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Русский язык и практикум по русскому правописанию».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	90	
Аудиторная работа (всего):	90	
в том числе:		
лекции	36	
семинары, практические занятия	54	
практикумы		
лабораторные работы		
в т.ч. в активной и интерактивной формах	12	
Внеаудиторная работа (всего):		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	90	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен)	36	

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
			лекции	семинары, практические занятия		
1.	Русский язык	90	18	18	54	ПР, ПР-1, УО-3
2.	Практикум по русскому правописанию	90	18	36	36	ПР, ПР-2
3.	Экзамен	36				
	Всего:	216	36	54	90	

Примечание: * УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 - экзамен

ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат,

ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС,

ИЗ –индивидуальное задание;

ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование,

ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Русский язык	

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1.	Введение в курс «Русский язык и практикум по русскому правописанию»	1.1.1. Цель и задачи курса «Русский язык и практикум по русскому правописанию». Русский язык как система. Понятие о языковом знаке. Система и структура языка. Функции языка. История русского правописания. Понятие об орфографии и пунктуации.
1.2	Фонетика русского языка	1.2.1. Фонетическое членение речи. Сегментные и суперсегментные фонетические единицы. Акустические и артикуляционные характеристики звуков. Понятие ударения, его виды. Анатомо-физиологические и психофизиологические механизмы порождения речи, её восприятия и анализа. Акустические свойства звуков. Артикуляционные особенности гласных и согласных звуков. Русская фонетическая транскрипция. 1.2.2. Понятие слога. Различия между фонетическим и орфографическим слогом. 1.2.3. Фонология – функциональная фонетика. Условия реализации фонемы в речи. Понятие «фонологическая позиция». Сильные и слабые позиции. Гиперфонема. Понятие «позиционные чередования». Нейтрализация фонем. Комбинаторные изменения. Позиционные изменения. Система гласных и согласных фонем. Фонематическая транскрипция.
1.3.	Лексикология и фразеология современного русского языка	1.3.1. Предмет и задачи лексикологии. Аспекты изучения слова и разделы лексикологии. Слово как единица языка. Основные признаки слова. Функции слова и функциональные типы слов. Тождество и отдельность слова. Лексическое и грамматическое значение слова. Структура лексического значения слова. 1.3.2. Парадигматические и синтагматические связи между элементами лексической системы. Лексика русского языка с точки зрения экспрессивной окраски и функционально-стилевой принадлежности. Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения. 1.3.3. Предмет фразеологии. Понятие о фразеологической единице. Основные признаки и свойства фразеологических единиц. Основные типы фразеологических единиц по степени семантической слитности и мотивированности значения. Варианты фразеологической единицы и фразеологические синонимы. Структурные типы фразеологических единиц. Фразеологическая единица в отношении к части

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		речи.Парадигматические формы фразеологических единиц.Синтагматические отношения фразеологических единиц (фразеологическое окружение).Синтагматические отношения фразеологических единиц (синтаксические функции).Стилистическая характеристика фразеологических единиц.
1.4.	Морфемика и словообразование русского языка	<p>1.4.1. Словообразование и морфемика как разделы науки о языке. Объект, предмет, задачи и структура курса. Морфемика и дериватология. Морфонологические явления в русском языке. Место словообразования в языковой системе. Словообразование и формобразование. Синхрония и диахрония в словообразовании. Понятие морфемы. Морфы, их разновидности. Критерии объединения морфов в морфему: тождество значения и формальная общность. Алломорфы и варианты морфемы. Субморфы. Факторы, определяющие морфемную структуру слова:Языковые факторы, определяющие морфемную структуру.</p> <p>1.4.2. Принципы классификации морфем русского языка. Нулевые и материально выраженные морфемы. Позиционно-функциональная типология морфем (корневых и служебных). Понятие регулярности и продуктивности.</p> <p>1.4.3. Основные понятия словообразования: словообразование, деривация, производное слово, деривация, производная основа, мотивационная база.Производное слово как основная единица словообразовательной системы русского языка. Словообразовательная производность с диахронической и синхронической точек зрения, отношения синхронической словообразовательной производности между однокоренными словами.</p>
1.5.	Грамматика русского языка. Морфология	<p>1.5.1. Понятие о грамматике. Основные грамматические понятия.Принципы выделения частей речи в современном русском языке. Имя существительное, его категориальное значение, морфологические и синтаксические признаки. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Имя прилагательное, его категориальное значение. Формы имен прилагательных. Словообразование имен прилагательных. Имя числительное, его категориальное значение, морфологические и синтаксические признаки, разряды имен числительных по значению и структуре.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Особенности склонения имен числительных, переход числительных в другие части речи». Местоимение как часть речи. Разряды местоимений по соотносительности с другими частями речи и по значению.</p> <p>1.5.2. Понятие глагола как части речи. Семантическая специфика глагола. Состав глагольной парадигмы. Спрягаемые и неспрягаемые формы глагола. Происхождение инфинитива, его грамматическое значение, формы инфинитива, синтаксическая роль в предложении. Основы глаголов. Классы глаголов. Спряжение глаголов. Значение причастий. Грамматические признаки. Образование причастий настоящего времени. Образование причастий прошедшего времени. Значение времени у причастий. Деепричастие как часть речи. Деепричастия несовершенного вида. Деепричастия совершенного вида. Некоторые особенности употребления деепричастий. Значение деепричастий.</p> <p>1.5.3. Наречие как часть речи. Разряды наречий по значению. Правила образования и употребления степеней сравнения наречий. Слова категории состояния, разряды по значению. Модальные слова, их отличие от слов других частей речи. Предлоги как служебная часть речи. Функция и семантика предлогов. Непроизводные и производные предлоги. Союз как служебная часть речи. Функции союзов. Разряды союзов по значению. Частицы. Функционально-семантические разряды частиц.</p>
1.6.	Грамматика русского языка. Синтаксис	<p>1.6.1. Синтаксические единицы, синтаксические отношения, синтаксические связи. Словосочетание как синтаксическая единица. Научные платформы по изучению словосочетания акад. В. В. Виноградова и проф. В. П. Сухотина. Словосочетание и слово, словосочетание и предложение. Словосочетание как синтаксическая единица. Словосочетание и предложение. Словосочетание и слово. Типы словосочетаний по степени спаянности компонентов. Типы словосочетаний по составу. Классификация словосочетаний по главному слову. Виды связи слов в словосочетании. Синтаксически отношения в словосочетании.</p> <p>1.6.2. Основные признаки простого предложения. Анализ простого предложения по цели высказывания, отношению к действительности, эмоциональной окрашенности,</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>по составу и распространенности-нераспространенности.</p> <p>1.6.3. Сложное предложение как многоаспектная единица. Полипредикативность. Средства связи предикативных частей. Простое и сложное предложения в сопоставлении. Переходные случаи между простым и сложным предложениями, между сложными предложениями. Сложносочиненное предложение, его особенности. Структурно-семантическая классификация сложносочиненных предложений. Дифференциальные признаки предложений однородного и неоднородного состава. Свободные и фразеосхемы построения сложносочиненных предложений. Средства связи предикативных частей сложносочиненных предложений. Сложноподчиненное предложение, дифференциальные признаки сложноподчиненного предложения. Средства связи главного и придаточного. Различные классификации сложноподчиненных предложений. Особенности структурно-семантического подхода. Сложное бессоюзное предложение. История изучения бессоюзного сложного предложения. Средства оформления предложения в бессоюзной конструкции. Предложения однородного и неоднородного состава. Сложное синтаксическое построение (сложное предложение с разными видами связи). Сложное синтаксическое целое. Понятие о тексте в синтаксическом и речеведческом аспектах. Функциональные типы текстов.</p>
<i>Темы практических / семинарских занятий</i>		
1.1.	Фонетика русского языка	Фонетическое членение речи. Гласные и согласные звуки, их различия. Слогораздел. Фонетическая транскрипция.
1.2.	Фонология русского языка	Фонологическая система русского языка. Фонологическая транскрипция. Фонологический анализ.
1.3.	Современная русская орфоэпия	Орфоэпические нормы в области гласных. Орфоэпические нормы в области согласных. Обобщающая контрольная работа.
1.4.	Лексикология и фразеология русского языка	Лексическое и грамматическое значение слова. Структура лексического значения слова. Парадигматические и синтагматические связи между элементами лексической системы. Лексика русского языка с точки зрения экспрессивной окраски и функционально-стилевой принадлежности. Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Основные признаки и свойства фразеологических единиц. Основные типы фразеологических единиц по степени семантической слитности и мотивированности значения. Варианты фразеологической единицы и фразеологические синонимы. Структурные типы фразеологических единиц.</p> <p>Лексический и фразеологический анализ</p>
1.5.	Морфемика русского языка	<p>Типы морфем: по характеру выражаемого значения или по роли морфем в составе слов: корни и аффиксы, аффиксоиды; по позиции в структуре слова (префиксы, суффиксы, постфиксы); по функции (словообразовательные, формообразовательные, синкретичные); по степени частотности / регулярности и продуктивности (регулярные, нерегулярные, продуктивные, непродуктивные); по звуковому составу: нулевые (материально не выраженные) ненулевые (материально выраженные)</p>
1.6.	Словообразование русского языка	<p>Способы русского словообразования. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования</p>
1.7.	Морфемный и словообразовательный анализ	<p>Место морфемного и словообразовательного анализа среди других видов языкового. Последовательность их проведения. Обобщающая контрольная работа по морфемике и словообразованию.</p>
1.8.	Образование форм именных частей речи	<p>Категория рода имен существительных. Категория числа имен существительных. Категория падежа имен существительных. Группирование существительных по типу склонения. Преобразования в основе слов при склонении. Имена существительные, не изменяемые по числам. Словообразование имен существительных. Имя прилагательное как часть речи. Семантические, морфологические, синтаксические признаки имени прилагательного. Лексико-грамматические группы имен прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Грамматические разряды имен прилагательных. Образование краткой формы имен прилагательных. Образование степеней сравнения качественных имен прилагательных: положительная, сравнительная, превосходная. Их простая и сложная форма. Типы склонения имен прилагательных. Особенности сочетания числительных с существительными.</p>
1.9.	Образование глагольных форм	<p>Вид – важнейшая категория русского глагола. Лексико-грамматическое значение совершенного и несовершенного вида.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Формальное выражение вида.Связь категории вида с категорией времени.Видовые пары глагола. Одновидовые глаголы.Основные способы видообразования.Связь категории вида с лексико-грамматическими разрядами глагола (способами действия). Понятие о действительном и страдательном оборотах речи. Связь понятия «залог» с понятиями о действительном и страдательном оборотах речи.Переходность. Семантическое, морфологическое и синтаксическое отличие глаголов переходных от бессубъектных и непереходных глаголов.Реализация действительного и страдательного залогов в глагольных формах. Особенности залоговых значений причастий.Многозначность постфикса -ся.Понятие о категории наклонения. Изъявительное, повелительное, сослагательное наклонение, способы их образования. Некоторые особенности в образовании форм повелительного наклонения. Употребление одного наклонения в значении другого.Категория времени глагола, связь этой категории с моментом речи. Образование форм настоящего прошедшего, будущего времени.Особенности изменения форм прошедшего времени.Употребление форм одного времени в значении другого. Связь категории времени с категорией наклонения и вида.</p>
1.10	Морфологический анализ	<p>Место морфологического анализа среди других видов лингвистического анализа. Последовательность его проведения. Обобщающая контрольная работа по морфологии.</p>
1.11	Словосочетание и предложение как единицы синтаксиса. Словосочетание и слово. Признаки словосочетания. Простое предложение как коммуникативная единица.	<p>Семантико-грамматические отношения между компонентами словосочетания. Грамматические связи в словосочетании. Сильная и слабая связь между компонентами словосочетания. Классификация словосочетаний по лексико-морфологической характеристике главного слова. Синтаксический разбор словосочетания. Основные признаки предложения. Актуальное членение предложения. Типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Типы предложений по структуре и семантике. Подлежащее, его свойства, способы выражения подлежащего.Сказуемое, его свойства, способы выражения сказуемого. Второстепенные члены предложения: определение, приложение, дополнение, обстоятельство.</p>
1.12	Сложное предложение	<p>Сложносочиненные предложения, их типы. Сложноподчиненное предложение. Бессоюзные</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		предложения как особый тип сложных предложений. Многочленные предложения, их типы.
1.13	Синтаксический анализ сложного предложения	Особенности синтаксического анализа сложного предложения. Последовательность, отличия анализа сложносочиненного, сложноподчиненного и бессоюзного сложного предложения. Трудности синтаксического анализа в школьном курсе русского языка.
2	Практикум по русскому правописанию	
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1.	Правописание гласных и согласных. Пунктуация простого предложения.	Правописание гласных: проверяемые и непроверяемые безударные гласные, чередующиеся гласные. Правописание согласных: проверяемые и непроверяемые звонкие и глухие согласные, непроизносимые согласные; употребление буквы <i>щ</i> и сочетаний <i>сч, зч, шч, жч, стч, здч</i> , звучащих как <i>щ</i> ; удвоенные согласные в корне и на стыке приставки и корня. Правописание Ъ и Ь. Правила переноса слов. Пунктуация простого предложения. Знаки препинания в конце предложения и при прерыве речи. Тире между членами предложения.
2.2.	Правописание приставок. Тире в простом предложении.	Приставки на <i>-з/-с</i> . Приставка <i>с-</i> . Приставки на согласную и на гласную. Приставки <i>пре-</i> и <i>при-</i> , <i>про-</i> и <i>пра-</i> . Гласные <i>ы/и</i> после приставок. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении.
2.3.	Правописание существительных. Пунктуация сложного предложения.	Окончания и суффиксы имён существительных. Знаки препинания в сложносочинённом предложении.
2.4.	Правописание прилагательных. Пунктуация сложного предложения.	Сложные прилагательные; суффиксы прилагательных. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.
2.5.	Правописание глаголов. Пунктуация сложного предложения.	Личные окончания глаголов. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.
2.6.	Правописание глаголов. Пунктуация сложного предложения.	Употребление Ъ в глагольных формах, суффиксы глаголов. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
2.7.	Правописание наречий. Пунктуация при прямой речи и цитатах.	Слитное, раздельное и дефисное написание наречий и наречных форм; гласные на конце наречий, наречия на шипящую, отрицательные наречия. Знаки препинания при прямой речи и цитировании.
2.8.	Правописание предлогов и союзов. Авторская	Употребление дефиса в междометиях, звукоподражаниях и внутри слов разных частей

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	пунктуация.	речи. Функции индивидуально-авторской пунктуации.
2.9.	Правописание гласных и согласных. Пунктуация простого предложения.	Правописание гласных: проверяемые и непроверяемые безударные гласные, чередующиеся гласные. Правописание согласных: проверяемые и непроверяемые звонкие и глухие согласные, непроизносимые согласные; употребление буквы <i>щ</i> и сочетаний <i>сч, зч, шч, жч, стч, здч</i> , звучащих как <i>щ</i> ; удвоенные согласные в корне и на стыке приставки и корня. Правописание Ъ и Ь. Правила переноса слов. Пунктуация простого предложения. Знаки препинания в конце предложения и при прерыве речи. Тире между членами предложения.
<i>Темы практических / семинарских занятий</i>		
2.10.	Русское правописание. Орфография современного русского языка	Правописание гласных и согласных. Правописание приставок. Правописание Н и НН в разных частях речи. Слитное и раздельное написание НЕ. Правописание разных частей речи.
2.11.	Русское правописание. Пунктуация в современном русском языке	Пунктуация простого предложения. Пунктуация простого осложнённого предложения. Пунктуация сложного предложения. Пунктуация в предложениях с разными видами связи.
2.12.	Обобщающая контрольная работа	Обобщающая контрольная работа, проверяющая сформированность компетенций по дисциплине.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Русский язык и практикум по русскому правописанию» разработан комплекс учебно-методических материалов в составе:

а) типовые задания для подготовки к соответствующим контрольным мероприятиям, приведенные в соответствующем разделе рабочей программы дисциплины (РПД) и учебно-методическом комплексе (УМК) по дисциплине;

б) для обеспечения раздела 1 – «Русский язык» разработаны методические рекомендации студентам, содержащие контрольные вопросы, перечень основных понятий дисциплины, список литературы по разделам, а также компетентностные задачи, необходимые для освоения данной дисциплины в полном объеме, – размещены по адресу: ЭИОС Moodle: <http://moodle.dissw.ru> (курс «Русский язык и практикум по русскому правописанию» / «Методические материалы для студентов»); чтобы скачать материалы, студенту предварительно необходимо зарегистрироваться на курс;

в) для обеспечения раздела 2 – «Практикум по русскому правописанию» - студентам предлагается учебно-методическое пособие «Практикум по орфографии и пунктуации» в 2-х частях - часть 1: Схемы и таблицы; часть 2: Рабочая тетрадь- размещены по адресу: ЭИОС Moodle: <http://moodle.dissw.ru> (курс «Русский язык и практикум по русскому правописанию» / «Практикум по русскому правописанию»); чтобы скачать материалы, студенту предварительно необходимо зарегистрироваться на курс.

График самостоятельной работы студентов

№	Виды самостоятельной работы студентов	Количество часов
	Раздел 1. Русский язык	
1.	<i>Фонетика русского языка.</i> Составление терминологического словаря. Выполнение компетентностного задания. Подготовка к практическим занятиям.	7
2.	<i>Лексикология и фразеология современного русского языка.</i> Составление терминологического словаря. Выполнение компетентностного задания. Подготовка к практическим занятиям.	7
3.	<i>Морфемика и словообразование современного русского языка.</i> Составление терминологического словаря. Выполнение компетентностного задания. Подготовка к практическим занятиям.	7
4.	<i>Морфология современного русского языка.</i> Составление терминологического словаря. Выполнение компетентностного задания. Подготовка к практическим занятиям.	7
5.	<i>Синтаксис современного русского языка.</i> Составление терминологического словаря. Выполнение компетентностного задания. Подготовка к практическим занятиям.	8
	Раздел 2. Практикум по русскому правописанию	
6.	<i>Орфография современного русского языка.</i> Выполнение упражнений в Рабочей тетради (раздел «Орфография»). Подготовка к практическим занятиям.	14
7.	<i>Пунктуация в современном русском языке.</i> Выполнение упражнений в Рабочей тетради (раздел «Пунктуация»). Подготовка к практическим занятиям.	14
8.	<i>Орфография и пунктуация.</i> Выполнение самостоятельной работы (в системе Moodle)	8
	ИТОГО:	72

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Русский язык	ОПК-5 <i>Знать:</i> нормы русского языка как части речевой культуры педагога.	Письменная работа, тест, вопросы к экзамену
2.	Раздел 2. Практикум по русскому правописанию	<i>Уметь:</i> использовать нормы русского языка как части речевой культуры педагога. <i>Владеть:</i> нормами русского языка как части речевой культуры педагога. СПК-2 <i>Знать:</i> теоретические основы современного русского	Контрольная работа, письменная работа, вопросы к экзамену

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
		языка. <i>Уметь:</i> применять теоретические основы реализуемых в начальной школе дисциплин для реализации школьного образования. <i>Владеть:</i> теоретическими основами современного русского языка в преподавании соответствующих дисциплин начальной школе.	

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Экзамен

а) типовые вопросы (задания):

Билет № _

1. Сущность и функции языка. Язык как система. Уровневое представление о системе языка. Основные языковые единицы. Связь между единицами разных уровней.

2. Пунктуация при союзе *как*.

3. Выполните практическое задание.

Запишите предложение, вставьте пропущенные орфограммы, раскройте скобки и расставьте знаки препинания.

Вдали послышался шум возникли какие(то) (не)ясные фигуры и затем перед нами появились (не)проше(н/нн)ые гости жители соседней деревни услыш в выстрелы решили осведомиться что(бы) это значило.

Выпишите из текста предложения слова, образованные приставочным способом.

б) критерии оценивания компетенций (результатов):

При оценивании ответа студента на экзамене следует руководствоваться следующими критериями:

- полнота и правильность ответа,
- знание терминологии и ее правильное использование,
- степень осознанности изученного материала,
- осознанное применение теоретических знаний в практической деятельности.

в) описание шкалы оценивания:

Отметка «5» выставляется, если студент:

- свободно ориентируется в излагаемом материале, владеет базовой терминологией в объеме, предусмотренном учебной программой дисциплины;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, подкрепляет теоретические положения примерами, почерпнутыми из опыта самостоятельной работы;
- умеет структурировать содержание ответа в соответствии с поставленным вопросом; способен ответить на вопросы спонтанно, без подготовки;

- владеет знанием истории вопроса, может сопоставить диахронию с синхронным состоянием языковых явлений, определить направление развития последних;
- может выявить описываемые им явления в незнакомом тексте.

Отметка «4» выставляется, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но не всегда умеет соотнести теоретические знания с практикой, допускает немногочисленные ошибки при анализе языковых фактов, требующие уточняющих вопросов, которые сам же исправляет и дополняет.

Отметка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; допускает ошибки при анализе языковых фактов, которые не всегда может самостоятельно объяснить.

Отметка «2» ставится в случае незнания студентом большей части материала, терминологии дисциплины, наличия грубых ошибок; если студент беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отметка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному изучению последующего материала.

6.2.2. Наименование оценочного средства (в соответствии с таблицей п. 6.1)

- а) типовые задания (вопросы) – образец:

Раздел 1. Русский язык Образец письменной работы

по теме «Лексикология и фразеология русского языка»

Прочитайте текст и выполните задания.

Вокруг овального стола с прикрученными к полу ножками (это на случай сильной качки) стояло десять стульев с высокими резными спинками, украшенными всякими готическими **финтифлюшками**. Комиссару понравилось, что все будут сидеть за одним столом, и он велел стюарду расставить таблички с именами не просто так, а со стратегическим смыслом: четверых безэмблемных пристроил аккурат напротив себя, чтобы глаз с них не спускать. Усадить во главу стола капитана не получилось. Мистер Джосайя Клифф не пожелал (по его собственному выражению) «участвовать в этом балагане» и обосновался в салоне «Йорк», где столовались новый вице-король Индии с супругой и двое генералов Индийской армии. «Йорк» располагался в престижной кормовой части, на максимальном удалении от зачумлённого «Виндзора», где воцарился первый помощник Шарль Ренье. Он сразу пришёлся комиссару не по душе: лицо загорелое, обожжённое ветрами, а говорит сладенько, чёрные волосы блестят от бриллиантина, усишки нафабрены в две закорючки. Шут гороховый, а не моряк. (По Б. Акунину).

I. Произведите лексический анализ выделенного слова:

- 1) начальная форма слова;
- 2) лексическое значение слова в контексте;
- 3) тип лексического значения: по способу номинации (*прямое; переносное*); по возможности лексической сочетаемости (*свободное; несвободное: фразеологически связанное, функционально-синтаксически ограниченное, конструктивно обусловленное*); по характеру выполняемых функций (*номинативное; номинативно-производное; экспрессивно-синонимическое*);
- 4) синонимы и антонимы (если есть);
- 5) стилевая принадлежность (*межстилевое; книжное: научное, официально-деловое, публицистическое, поэтическое; разговорное: разговорно-обиходное, просторечное*);
- 6) эмоционально-экспрессивная окраска (*нейтральная; высокая; шутливая; фамильярная; пренебрежительная; одобрительная; неодобрительная; грубая; вульгарная*);

7) принадлежность к активному или пассивному словарю (*неологизм; окказионализм; историзм; архаизм: лексический, семантический, фонетический, словообразовательный, грамматический*);

8) сфера употребления слова (*общеупотребительное; профессиональное; жаргонное; областное (диалектное)*);

9) происхождение слова (*исконно русское; заимствованное из славянских языков; заимствованное из неславянских языков*).

II. Выпишите из текста все фразеологизмы.

III. Выберите из текста одну фразеологическую единицу и проанализируйте её:

1) исходная (словарная) форма ФЕ;

2) значение ФЕ с учётом контекста;

3) тип фразеологизма по степени семантической слитности компонентов и мотивированности значения (*фразеологическое сращение; фразеологическое единство; фразеологическое сочетание; фразеологическое выражение*);

4) структура фразеологической единицы (*соотносится по структуре с предложением, словосочетанием, сочетанием слов*);

5) фразеологические синонимы, антонимы, омонимы (если есть);

6) синтаксическая функция в предложении;

7) функционально-стилевая принадлежность (*межстилевая; книжная; разговорно-просторечная*);

8) эмоционально-экспрессивная окраска (*нейтральная, одобрительная, высокая, торжественная, приподнятая, почтительная, сочувственная, ласковая, одобрительно-шутливая, неодобрительная, шутливо-ироническая, фамильярная, пренебрежительная, презрительная, уничижительная, грубая, бранная, вульгарная*).

Образец тестовых заданий

по теме «Морфемика и словообразование русского языка»

Вариант №_

1. Отметьте слова с членимой основой без окончания:

- профком;
- слегка;
- босиком;
- слом;
- серебром.

2. Отметьте слова с нулевым окончанием:

- голубей;
- рукавов;
- домов;
- коров;
- подков.

3. Отметьте слово с формообразующим суффиксом:

- человечный;
- тоньше;
- где-то;
- тонюсенький;
- кажется.

4. Отметьте слова, в которых суффикс **-ин-** имеет значение «единичный предмет»:

- горошина;
- конина;
- хворостина;
- мамина;
- морщина.

5. Верно разобраны по составу слова:

- подушк/а;
- подо/й/ти;
- подоб/н/ый;
- по/звон/ить;
- по/золот/а.

6. Вставьте в определение пропущенный термин

..... – лишённая значения структурная часть слова в виде звука (буквы) или сочетания звуков (букв), располагающаяся между морфемами и служащая для соединения морфем.

7. Прилагательными мотивированы слова:

- свежесть;
- высота;
- прогулка;
- сочинитель;
- даль.

8. Отметьте парами цифр соответствие между производящим и производным:

- | | |
|------------------|-------------------|
| 1) грамота | 1) неграмотно |
| 2) малограмотный | 2) грамотность |
| 3) грамотно | 3) грамотей |
| 4) грамотный | 4) безграмотность |
| 5) безграмотный | 5) малограмотная |

9. Проранжируйте последовательность слов в словообразовательной цепи:

- рука;
- приручить;
- прирученность;
- ручной;
- прирученный.

10. Отметьте парами цифр соответствие между способом словообразования и производным словом:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1) сине-зелёный | 1) морфологический (аффиксация) |
| 2) завхоз | 2) морфологический (сложение, сложение с аффиксацией) |
| 3) многоканальность | 3) аббревиация |
| 4) быстросрастворимый | 4) лексико-синтаксический (слияние) |
| 5) гончая («порода собак») | 5) лексико-семантический |
| | 6) морфолого-синтаксический (конверсия) |

11. Укажите слова, которые относятся к одному словообразовательному типу:

- пианистка;
- конкурсантка;
- молодка;
- подружка;
- голубка.

12. Вставьте пропущенное слово в определение

Морфологический способ словообразования – образование производных слов при помощи..... по существующим в языке моделям.

Раздел 2. Практикум по русскому правописанию

Образец письменной работы

Вариант № _

Запишите текст, согласно нормам современного правописания: вставляя пропущенные буквы и расставляя знаки препинания.

В...глянув вн...мательнее на затене...ое каской лицо Николая Звягинцев понял что дальше вести этот разг...вор (н...)следует. С таким пр...сущим простым и добрым людям он замолчал вздыхая и (н...)ловко переминаясь с ноги на ногу. А потом ему стало жаль этого большого и сильного человека товарища рядом с которым вот уже два месяца он **вою...т** и делит горькую солдатскую нужду захотелось его утешить и ра...сказать о себе и он пр...сел рядом заг...в...рил. (М. Шолохов)

Письменно выполните задания.

1. В выделенных словах назовите и объясните пропущенные орфограммы.
2. Постройте схему первого предложения.
3. Назовите и объясните одну любую пунктограмму из текста.

Образец обобщающей контрольной работы

Вариант № _

Задание 1. Определите понятие «лексическое значение слова».

Задание 2. Назовите типы морфем и дайте определение каждой морфемы.

Задание 3. Запишите предложение, согласно нормам правописания: вставьте пропущенные орфограммы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.

(Тёмно)синяя поверхность моря уже сбросила с себя сумрак ночи и ждёт первого луча что(бы) заиграть весёлым блеском с бухты несёт холодом и туманом снега нет всё черно но утре(н/нн)ий резкий мороз хвата_т за лицо и тр_щит под ногами.

Постройте схему предложения.

Задание 4. Выполните синтаксический разбор первой предикативной части.

б) критерии оценивания компетенций (результатов):

В ходе практических занятий у студента должны вырабатываться приемы и умения, организующие его речемыслительную деятельность от восприятия информации до воспроизведения и самостоятельного применения теоретических знаний в практической деятельности. При оценивании ответа студента на экзамене следует руководствоваться следующими критериями:

- полнота и правильность ответа,
- знание терминологии,
- осознанное применение теоретических знаний в практической деятельности.

в) описание шкалы оценивания:

Оценивание письменной работы

Отметка «отлично» выставляется при условии, если анализ содержит полную характеристику языкового материала; ответ аргументирован; студент свободно владеет терминологией, логично и грамотно излагает материал;

Отметка «хорошо» выставляется при условии, что представленный анализ содержит неполную характеристику; ответ аргументирован; студент свободно владеет терминологией, логично и грамотно излагает материал, допускает незначительные ошибки в обосновании стилевой принадлежности текста;

Отметка «удовлетворительно» выставляется, если ответ демонстрирует поверхностные знания, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающему, если анализ показывает существенные пробелы, основан на частичной характеристике, в ответе отсутствуют примеры или приведенные примеры не соответствуют обоснованию.

Оценивание тестовых заданий

Отметка «отлично» соответствует проценту правильно выполненных заданий 86 – 100%;
 Отметка «хорошо» соответствует проценту правильно выполненных заданий 66 – 85%;
 Отметка «удовлетворительно» соответствует проценту правильно выполненных заданий 51 – 65%;
 Отметка «неудовлетворительно» выставляется, если правильно выполненных заданий менее 51%.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Елькина, О. Ю. Оценка компетенций бакалавров образования: Методические рекомендации для преподавателей высшего профессионального образования. [Текст] / О. Ю. Елькина, Л. Я. Лозован, Н. И. Кошкина. – Новокузнецк: РИО «КузГПА», 2014. – 33 с. ISBN 978-5-85117-730-9.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

- периодичность проведения оценки (1 раз в неделю);
- многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и приемов по устранению речевых недочетов;

- единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания;

- соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Промежуточная аттестация по дисциплине - экзамен - включает следующие формы контроля:

- 1) экзаменационные вопросы;
- 2) компетентностное задание.

Для положительной оценки необходимо качественно ответить устно на два вопроса, выполнить компетентностное задание не менее, чем на 51%. Важным фактором является умение экзаменуемого оперировать в своём ответе ссылками на соответствующее положение в учебной или научной литературе.

Для повышения объективности и достоверности оценки уровня подготовки и гармоничного развития обучающихся используется балльно-рейтинговая система оценки обучающихся (БРС). Рейтинговая система оценки по дисциплине «Русский язык и практикум по русскому правописанию» складывается из отдельных оценок по видам деятельности обучающегося, включающих аудиторные и самостоятельные виды работ. Аттестация обучающегося по освоению дисциплины «Русский язык и практикум по русскому правописанию» осуществляется в рамках накопительной БРС. Обучающимся, пропустившим отдельные мероприятия текущей аттестации по дисциплине, предоставляется возможность выполнить их в другое, согласованное с преподавателем время. Максимальное количество баллов – 100. Обучающиеся, набравшие в процессе освоения дисциплины менее 51 балла, а также обучающиеся, желающие повысить балл по дисциплине, приглашаются на экзамен.

Образец технологической карты студента, аттестуемого по БРС:

Виды учебной деятельности
 (при оценивании по 100-балльной шкале *)

2 семестр

	Ауд.р./	Вид	Пороговый	Максимальный	Срок	Отметка о
--	---------	-----	-----------	--------------	------	-----------

№	СРС	деятельности	балл	балл	проверки	выполнени и
		<i>Текущий контроль</i>				
1.	Ауд.р.	Практическое занятие	1 (посещение занятия; при опоздании более чем на 25 мин. баллы не выставляются)	3 (существенный вклад на занятии относительно всей группы, выполнение дополнительных письменных заданий, работа с дополнительными источниками)	По расписанию	
2.	СРС	Выполнение компетентностного задания (Фонетика)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%; работа сдана на проверку не позднее установленного срока)		
3.	Ауд.р.	Письменная проверочная работа (Фонетика)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%)		
4.	СРС	Выполнение компетентностного задания (Лексика и фразеология)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%; работа сдана на проверку не позднее установленного срока)		
5.	Ауд.р.	Письменная проверочная работа (Лексика и фразеология)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%)		

6.	СРС	Выполнение компетентностного задания (Морфемика и словообразование)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%; работа сдана на проверку не позднее установленного срока)		
7.	Ауд.р.	Выполнение теста (Морфемика и словообразование)	3 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	6 (выполнение работы на 86-100%)		
8.	СРС	Выполнение компетентностного задания (Морфология)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%; работа сдана на проверку не позднее установленного срока)		
9.	Ауд.р.	Письменная проверочная работа (Морфология)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%)		
10.	СРС	Выполнение компетентностного задания (Синтаксис)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%; работа сдана на проверку не позднее установленного срока)		
11.	Ауд.р.	Письменная проверочная работа (Синтаксис)	2 (выполнение работы на 51-65% / работа сдана на проверку позднее установленного срока)	5 (выполнение работы на 86-100%)		

			установленно го срока)			
Аттестационное испытание						
		Зачёт	10	21		

3 семестр

№	Ауд.р./ СРС	Вид деятельности	Пороговый балл	Максимальный балл	Срок проверки	Отметка о выполнени и
Текущий контроль						
1.	Ауд.р.	Практическое занятие	1 (посещение занятия; при опоздании более чем на 25 мин. баллы не выставляются)	3 (существенный вклад на занятии относительно всей группы, выполнение дополнительны х письменных заданий, работа с дополнительны ми источниками)	По расписани ю	
2.	Ауд.р.	Диктант с грамматическим и заданиями	3 (выполнение работы на 51- 65%)	10 (выполнение работы на 86- 100%)		
3.	СРС	Заполнение Рабочей тетради (Орфография)	5 (выполнение работы на 51- 65% / работа сдана на проверку позднее установленно го срока)	20 (выполнение работы на 86- 100%; работа сдана на проверку не позднее установленного срока)		
4.	СРС	Заполнение Рабочей тетради (Пунктуация)	5 (выполнение работы на 51- 65% / работа сдана на проверку позднее установленно го срока)	20 (выполнение работы на 86- 100%; работа сдана на проверку не позднее установленного срока)		
5.	СРС	Самостоятельная письменная работа (в системе Moodle)	5 (выполнение работы на 51- 65% / работа сдана на проверку	25 (выполнение работы на 86- 100%; работа сдана на проверку не позднее		

			позднее установленно го срока)	установленного срока)		
6.	Ауд.р.	Обобщающая контрольная работа	5 (выполнение работы на 51- 65% / работа сдана на проверку позднее установленно го срока)	20 (выполнение работы на 86- 100%)		
Аттестационное испытание						
		Экзамен	21	40		

***Перевод оценок в 100-балльную шкалу**

Отметка	Буквенный эквивалент	Количество баллов по БРС
«5»	«отлично»	86 – 100
«4»	«хорошо»	66 – 85
«3»	«удовлетворительно»	51 – 65
«2»	«неудовлетворительно»	0 – 50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная системаИздательства "Лань"» <http://e.lanbook.com/> – Договор № 14-ЕП от 03.04.2017 г., срок действия - до 03.04.2018 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **безлимит**.

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com – Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., срок до 15.03.2020 г.

Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **4000**.

Электронно-библиотечная система«Университетская библиотека онлайн»<http://biblioclub.ru/> – базовая часть, контракт № 031 - 01/17 от 02.02.2017 г., срок до 14.02.2018 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **7000**.

Электронно-библиотечная система«Юрайт» - www.biblio-online.ru. Доступ ко всем произведениям, входящим в состав ЭБС. Договор № 30/2017 от 07.02.2017 г., срок до 16.02.2018г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - **безлимит** .

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – <http://uisrussia.msu.ru> - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

а) основная учебная литература:

1. Кустова, Г. И. Синтаксис современного русского языка [Текст] : курс лекций: учебное пособие для студентов вузов [бакалавров], обучающихся по специальности 050301 (032900) - русский язык и литература / Г. И. Кустова . - Москва : ФЛИНТА [и др.], 2013. - 294 с.

2. Рябушкина, С. В. Русский язык: практикум по правописанию [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Электронные текстовые данные. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 172 с. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423>

3. Филиппова, Л. С. Современный русский язык. Морфемика. Словообразование: учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электронные текстовые данные. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 247 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/1407/>

б) дополнительная учебная литература:

1. Малышева, Е. Г. Современный русский язык. Фонетика. Орфоэпия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Малышева, О. С. Роголева. - Электронные текстовые данные. - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 172 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237262>

2. Сборник упражнений по русскому языку [Текст] : учебное пособие для ВПО / под ред. М. Л. Каленчук, Л. Л. Касаткина. - Изд. 3-е ; перераб. - Москва : Академия, 2011. - 304 с.

3. Скобликова, Е. С. Современный русский язык. Синтаксис простого предложения. Теоретический курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. С. Скобликова — Электронные текстовые данные. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 320 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/1373/>

4. Современный русский язык [Текст] : учебник для вузов / В. А. Белошапкова [и др.] ; под редакцией В. А. Белошапковой. - 4-е изд. ; стер. - Москва : Альянс, 2011. - 926 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Русский язык в научном освещении. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>, лицензионный

Российский образовательный портал. URL : <http://www.edu.ru>

Российский общеобразовательный портал. URL : <http://www.school.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР). URL : <http://www.fcior.edu.ru>

Газета "Русский язык" и сайт для учителя "Я иду на урок русского языка" <http://rus.1september.ru/>

Грамота.Ру: справочно-информационный портал "Русский язык" <http://www.gramota.ru>

Культура письменной речи <http://www.gramma.ru>

Владимир Даль. Электронное издание собрания сочинений <http://www.philolog.ru/dahl/>
Кабинет русского языка и литературы Института содержания и методов обучения РАО
<http://raslit.ioso.ru>

Международная ассоциация преподавателей русского языка и литературы (МАПРЯЛ)
<http://www.mapryal.org>

Мир слова русского <http://www.rusword.org/>

Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система
<http://www.ruscorpora.ru/>

Пособие по орфографии русского языка <http://yamal.org/ook/>

Основные правила грамматики русского языка <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания к дисциплине «Русский язык и практикум по русскому правописанию» можно скачать с сайта ЭИОС Moodle: <http://moodle.dissw.ru>, зарегистрировавшись на курс.

Приступая к изучению дисциплины «Русский язык и практикум по русскому правописанию», студенту необходимо ознакомиться с программой курса, изучить рекомендованную литературу. При самостоятельном изучении теоретического материала рекомендуется составлять краткие конспекты по каждой теме. После изучения теоретического материала студенту необходимо ответить на контрольные вопросы, выполнить предложенные задания.

Дисциплина «Русский язык и практикум по русскому правописанию» представляет собой лекционно-практический курс. Совершенствование коммуникативных навыков основывается на знании литературного языка и умении применять на практике.

Курс начинается с рассмотрения общих вопросов теории языка, затем осуществляется переход к разделам, которые направлены на изучение уровней языковой системы.

Внутри каждой темы студентам предложено три этапа работы: **первый** – работа с материалом лекции по теме, с научной и учебной литературой, освещающей необходимые теоретические вопросы; **второй** – анализ конкретных языковых примеров, в ходе которого используются приобретенные на первом этапе теоретические знания; **третий** – трансформация языковых знаний и умений в процессе проведения лингвистического анализа.

В каждой теме встречаются лингвистические понятия, поэтому рекомендуется на протяжении всего изучения курса вести индивидуальный терминологический словарь.

Завершается изучение курса контрольной работой, которая позволяет определить уровень знаний, степень сформированность умений. Контрольная работа проводится в аудиторных условиях, поскольку направлена на оценку «остаточных знаний», не предполагает использование каких-либо дополнительных источников информации.

Основные формы организации обучения: проведение лекций (в виде традиционных и проблемных лекций); практических занятий (в виде обсуждения основных вопросов теоретических тем и разных вопросов, связанных с особенностями изучения русского языка в начальной школе), презентаций, различные формы самостоятельной работы, консультации, экзамены.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование научной литературы, выполнение практических заданий и пр.

Сквозными элементами практических занятий являются текущие обучающие тренинги:

- Терминологические диктанты;
- Графические диктанты;
- Индивидуальные и фронтальные устные опросы;
- Лингвистические задачи;
- Лингвистический анализ.

Курс имеет чётко выраженную практическую направленность, основное внимание уделяется работе студентов на практических занятиях, к экзамену допускаются студенты, успешно выполнившие все задания в течение семестра, освоившие весь объем самостоятельной работы, продемонстрировавшие знания теоретических вопросов курса.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций

Презентации к основным темам лекционного курса можно посмотреть на сайте ЭИОС Moodle: <http://moodle.dissw.ru>, зарегистрировавшись на курс.

В ходе лекционных занятий рекомендуется: конспектировать учебный материал. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно вести тематический словарь, включающий основные термины, делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям предполагает изучение основной литературы, знакомство с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пункте 6.2.2. РПД.

Методические рекомендации по подготовке реферативного сообщения

Обучаемый выбирает вариант реферата самостоятельно. Выбор темы реферата зависит и от имеющихся у студента возможностей использовать для её раскрытия современную учебную и научную литературу. Определяя эти возможности, студент должен ориентироваться в библиографических источниках, посвященных предполагаемому варианту реферата. В первую очередь следует оценить возможности по использованию основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателями на установочных лекциях. Полезно изучить и другие, не вошедшие в список рекомендованных преподавателем, библиографические источники: монографии, учебники, учебные пособия, статьи в энциклопедической и справочной литературе, публикации в научных журналах, сборниках научных трудов, тезисы выступлений на научных конференциях, тематические материалы, размещенные в информационной сети Интернет.

Успешное написание реферата определяется не количеством, а качеством использованной литературы. При подборе необходимой литературы студенту следует учитывать, что основными показателями её качества являются: авторитетность издательства и авторского коллектива, соответствующее современным научным представлениям изложение содержания рассматриваемых проблем, прикладной характер их изложения. Выбрав вариант реферата и отобрав необходимую литературу, студент может приступить к её углубленному изучению. В процессе углубленного изучения литературы полезно делать необходимые выписки и систематизировать их в соответствии с предварительно разработанной структурой реферата.

Реферат может быть аккуратно написан или отпечатан. Если реферат представляется в печатном варианте, то он должен быть исполнен на листах формата А4, шрифтом-14, с интервалом-1,5. При этом поля должны составлять: левое – 30мм, правое – 10мм, верхнее и нижнее – 20 мм, а плотность текста - около 30 строк и 60 символов в строке с учетом пробелов. Реферат должен иметь:

- титульный лист, на котором указывается название учебного заведения, в котором обучается студент; кафедра и учебная дисциплина, по которой написана работа; название темы реферата; фамилия, инициалы и номер учебной группы автора; год написания реферата;

- оглавление (содержание), где с указанием страниц излагается план реферата (номера вопросов, список использованной литературы);

- список использованной литературы, где в алфавитном порядке указывается сначала основная, а затем дополнительная литература, которой пользовался автор при написании работы. Каждое новое задание (раздел) должно начинаться с новой страницы.

Невыполнение студентом требований к оформлению реферата влечёт за собой снижение оценки. При значительных отклонениях от изложенных требований реферат может быть не принят к исполнению

Выполнение контрольных работ

На подготовительном этапе рекомендуется повторить тему по предложенным вопросам. Вопросы определяются и озвучиваются преподавателем заранее.

При выполнении работы желательно пользоваться различными источниками: словарями, материалами лекций, практических занятий, подготовленным индивидуальным словарем терминов и понятий по теме, конспектом учебников, учебных пособий по вопросам, подготовленных к контрольной работе.

Выполнение заданий следует начинать с тех, которые представляют наименьшую трудность. Задания выполняются в любой последовательности.

Выполнение индивидуальных заданий

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются отметкой по 5-балльной системе (традиционно) с переводом на 100-балльную в рамках реализации БРС.

Индивидуальные задания по мере необходимости добавляются в папку дисциплины «Русский язык и практикум по русскому правописанию» на сайте ЭИОС Moodle: <http://moodle.dissw.ru>, где их можно выполнить, зарегистрировавшись на курс.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Русский язык и практикум по русскому правописанию» используются информационные технологии:

1. Электронно-библиотечные системы ЛАНЬ, ЗНАНИУМ, ЮРАЙТ и др.
2. Чтение лекций с использованием электронного конспекта слайд-лекций.
3. Просмотр видеоматериалов.
4. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронно-информационной образовательной системы Moodle, а также – при необходимости - посредством электронной почты.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	№ аудитории, кабинета /средства обучения	Кол-во единиц оборуд.	Форма использования	Ответственный (должность)
1.	Компьютерный класс корпуса факультета педагогики и методики начального образования.	11	Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, работа с	Попова Л.В., заместитель декана ФПМНО

	<p>Средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютер с минимальными системными требованиями: • Процессор: 300 МHz и выше • Мультимедийное оборудование, • Колонки • Программа для просмотра видео файлов • Система видеомонтажа 		<p>гипертекстовыми и мультимедийными материалами на практических занятиях, работа с программами, используемыми в курсе. Передача и установка учебных материалов на компьютерах при подготовке и проведении практических работ и самостоятельных занятий.</p>	
--	---	--	--	--

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации программы курса для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состояния их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае.

- При организации образовательного процесса для слабослышащих студентов от преподавателя курса требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Говорить следует немного громче и четче.

- На занятиях преподавателю требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также к использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабослышащими специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

- В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Лекционный курс снабжен компьютерными мультимедийными презентациями.

- В процессе работы со слабовидящими студентами педагогическому работнику следует учитывать, для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок по сравнению с лицами с нормальным зрением.

- Информацию необходимо представлять в том виде, в каком ее мог бы получить слабовидящий обучающийся: крупный шрифт (16 - 18 пунктов). Следует предоставить возможность слабовидящим использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий по курсу. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном - это его способ конспектировать. Не следует забывать, что все записанное на доске должно быть озвучено.

- В работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством ЭИОС Moodle и электронной почты.

12.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Объем аудиторной работы в интерактивных формах по видам занятий (час.)			Формы работы
		Лекц.	Практич	Лабор.	
1.	Лексикология современного		2		Круглый стол

	русского языка				
2.	Морфемика русского языка		2		Работа в малых группах
3.	Способы русского словообразования		2		Кейс-задания
4.	Русское правописание. Орфография современного русского языка. Правописание Н и НН в разных частях речи		2		Тренинг
5.	Русское правописание. Орфография современного русского языка. Слитное и раздельное написание НЕ		2		Тренинг
6.	Русское правописание. Пунктуация в современном русском языке. Пунктуация в простом осложнённом предложении		2		Тренинг
	ИТОГО по дисциплине:		12		

Балакай А. А., канд. филол. наук, доцент

Составитель (и): _____

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

Макет рабочей программы дисциплины (модуля) разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367, одобрен научно-методическим советом (протокол № 8 от 09.04.2014 г.) и утвержден приказом ректора от 23.04.2014 № 224/10..

Макет обновлён с поправками в части подписей на титульной странице, п.3 добавлена строка для указания часов, проводимых в активной и интерактивной формах обучения, добавлен п. 12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (протокол НМС № 6 от 15.04.2015 г.), утвержден приказом ректора.