

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Факультет иностранных языков

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан

Лаптева И.Д.

«15» марта 2018 г.



## Рабочая программа дисциплины

### Б1.В.01.02 Методика обучения в дополнительном образовании детей

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Иностранный язык и Дополнительное образование

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация выпускника  
бакалавр

Форма обучения  
Очная

Год набора 2016

Новокузнецк 2018

## Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре программы прикладного бакалавриата .....	6
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	7
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) .....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	8
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине.....	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....	12
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	17
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	19
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины .....	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	21
9.1. Методические указания по учебной дисциплине для преподавателей.....	21
9.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины .....	22
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	25
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Менеджмент в образовании» .....	26
12. Иные сведения и (или) материалы.....	26
12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	26
12.2. Занятия, проводимые в интерактивных формах.....	27

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы прикладного бакалавриата обучающийся должен:

1.1 овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;</li> <li>– понятие «качество учебно-воспитательного процесса»;</li> <li>– основные характеристики и способы формирования безопасной развивающей образовательной среды;</li> <li>– специфику общего образования и особенности организации образовательного пространства в условиях образовательной организации; основные психолого-педагогические подходы к проектированию и организации образовательного пространства;</li> <li>– способы для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;</li> <li>– современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;</li> <li>– разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять</li> </ul>

		<p>связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения;</li> <li>– поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса, ориентированного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;</li> <li>– навыками регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды.</li> </ul>
ПК-5	<p>способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы возрастной и педагогической психологии;</li> <li>– основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения образовательной программы;</li> <li>– основы проектирования образовательной среды методы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся;</li> <li>– особенности психолого-педагогического сопровождения учебного процесса с точки зрения реализации общекультурных компетенций; принципы индивидуального подхода к обучению;</li> <li>– основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, особенности социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;</li> <li>– формы и методы профессиональной ориентации в образовательной организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– дифференцировать уровни развития учащихся; использовать в образовательном процессе современные психолого-педагогические технологии реализации общекультурных компетенций, в том числе, в ходе социализации и профессионального самоопределения;</li> <li>– анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения;</li> <li>– планировать образовательный процесс с целью формирования готовности и способности учащихся к саморазвитию и профессиональному самоопределению;</li> <li>– составлять программы воспитания и социализации учащихся, ориентированные на их профессиональную ориентацию;</li> <li>– разрабатывать программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся;</li> <li>– навыками реализации программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся.</li> </ul>
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные формы и модели профессионального сотрудничества со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального / основного / среднего образования;</li> <li>– технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса;</li> </ul>

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса;</li> <li>– общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их;</li> <li>– использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса;</li> <li>– выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;</li> <li>– сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса;</li> <li>– навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности;</li> <li>– навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;</li> <li>– способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка</li> </ul>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Место дисциплины в структуре программы прикладного бакалавриата

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре, на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина Б1.В.01.02 «Методика обучения в дополнительном образовании детей» реализуется в рамках вариативной части профессионального цикла образовательной программы; является обязательной (блок Б1.В).

Структурно-логическая схема формирования в ОПОП компетенций, закрепленных за дисциплиной

Таблица 2 – Порядок формирования компетенции

Компетенция	Дисциплины, предшествующие формированию компетенции	Дисциплины, параллельно формирующие компетенцию	Последующие дисциплины, формирующие компетенцию
ПК-4	Б1.Б.02.02 Психология (1-4) Б1.Б.02.06 Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений (5) Б1.Б.02.08 Теоретическая педагогика (2-3)	Б1.В.01.01 Методика обучения английскому языку (5-7)	Б1.В.ДВ.02.01 Современные технологии активного обучения английскому языку (8) Б1.В.ДВ.02.02 Стратегии овладения английским языком (8) Б1.В.ДВ.02.03 Практикум "Организация самостоятельной работы студентов» (8)
ПК-5	Б1.Б.02.08 Теоретическая педагогика (2-3)	Б1.В.ДВ.18.01 Тьюторское сопровождение одаренного ребенка в дополнительном образовании детей (6) Б1.В.ДВ.18.02 Концепция тьюторского сопровождения детей при изучении иностранного языка в дополнительном образовании (6)	Б1.В.ДВ.03.01 Технологии педагогического взаимодействия на уроках английского языка (А) Б1.В.ДВ.03.02 Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся в языковом дополнительном образовании (А)
ПК-6	Б1.Б.02.02 Психология (1-4) Б1.В.02.02 Основы межкультурной коммуникации (3) Б1.В.ДВ.04.01 Взаимодействие педагога и семьи в дополнительном образовании детей (5) Б1.В.ДВ.04.02 Профессиональная культура педагога дополнительного образования детей (5)		Б1.В.ДВ.14.01 Язык англоязычных средств массовой информации (9) Б1.В.ДВ.14.02 Деловая корреспонденция на английском языке (9) Б1.В.ДВ.03.01 Технологии педагогического взаимодействия на уроках английского языка (А) Б1.В.ДВ.03.02 Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся в языковом дополнительном образовании (А)

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 9 зачетных единиц (з.е.), 324 академических часов.

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной /очно-заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	324	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	98	
Аудиторная работа (всего):		
в т. числе:		
Лекции		
Семинары, практические занятия	62	
Практикумы		
Лабораторные работы	36	
в т.ч. в активной и интерактивной формах	46	
Внеаудиторная работа (всего):	190	
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
Творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	190	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой в 6 семестре, экзамен в 7 семестре)	36	

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

##### для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваем.
			аудиторные учебные занятия		самост. работа обуча-я	
			Всего	семинары, практические занятия		
1	Содержание и методика дополнительного образования детей	144	36	18	126	ПР-4
2	Практика организа-	144	26	18	64	ТС-3

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоём- кость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обуча- ющихся и трудоемкость (в часах)			Формы те- кущего кон- троля успе- ваем.
			аудиторные учебные занятия		самост. работа обуч-я	
		Всего	семинары, практиче- ские заня- тия	лабора- торные работы		
	ции методической де- ятельности					
3	Форма контроля	36				
	Итого:	324	62	36	190	

Примечание: УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание, ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи.

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<b>Раздел «Содержание и методика дополнительного образования детей»</b>		
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.1.	Особенности организации работы методической службы ОО ДО	Целевое назначение методической службы. Причины обновления деятельности методической службы организации дополнительного образования детей. Модели методических служб (Л. Н. Буйлова, С. В. Кочнева).
1.2	Методика разработки, экспертизы, рецензирования образовательных программ в ОО ДО	Понятие об образовательных программах ОО ДО, их классификация, специфика, структура. Общие требования к образовательным программам дополнительного образования, культурно-досуговым программам, требования к их содержанию и оформлению. Классификация дополнительных образовательных программ: примерная (типовая) программа, модифицированная (адаптированная) программа, экспериментальная программа, авторская программа. Критерии выделения видов программ по уровню (степени) творческого участия педагога в процессе разработки программы (комплексные, интегрированные, модульные, сквозные и др.). Сравнительная характеристика программ по направлениям деятельности ОО ДО.
1.3	Методическое сопровождение разработки и экспертизы образова-	Этапы работы над программами: проблемно-мобилизационный, этап дифференциации, рефлексивно-обобщающий, этап научно-методического описания

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	тельных программ в ОО ДО	авторской модели-системы работы, внешняя экспертиза программы. Технологии разработки и анализа программ дополнительного образования; способы методического руководства проектированием дополнительных образовательных программ.
1.4	Профессиональные роли методиста в ОО ДО	Содержание профессиональной деятельности методиста. Формы деятельности методиста. Принципы в работе методиста ОО ДО. Профессиональные роли и профессиональные функции методиста.
1.5	Профессиональные функции методиста в ОО ДО	Характеристика профессионально значимых качеств методиста. Аналитическая деятельность методиста, виды анализа
1.6	Методическое обеспечение взаимодействия ОО ДО и семьи	Семья на современном этапе развития общества. Семья как социальный институт и малая социальная группа. Кризис семьи на современном этапе развития общества. Функции семьи. Типы семей и их современные особенности. Основные проблемы современной семьи. Условия успешного семейного воспитания
<b>Раздел «Практика организации методической деятельности»</b>		
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.1	Содержание деятельности на современном этапе развития образования	Задачи методической службы на современном этапе. Характеристика основных функций деятельности методической службы. Направления деятельности методической службы. Содержание деятельности методической службы ОО ДО.
2.2	Педагогический мониторинг в деятельности ОО ДО	Организация и апробация системы педагогического мониторинга в ОО ДО: от теоретической модели к реально действующему механизму. Цель, задачи, принципы педагогического мониторинга. Субъекты и объекты педагогического мониторинга.
2.3	Виды мониторинга в ОО ДО	Виды мониторинга: информационный, базовый, проблемный, управленческий. Различия между мониторингом и исследованием. Организация и управление педагогическим мониторингом
2.4	Организация опытно-экспериментальной деятельности в ОО ДО	Особенности организации экспериментальной и инновационной деятельности в ОО ДО. Методология научного исследования. Выбор и применение методов исследования. Основные категории, современные методические модели, методики, технологии организации и реализации дополнительного образования и экспериментальной деятельности в ОО ДО; особенности анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
2.5	Организация инновационной деятельности в ОО ДО	Выбор методов исследования с учетом специфики задач. Основные этапы исследования и соответствующие им методы.
2.6	Методики и технологии	Особенности выбора форм работы в зависимости от

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	работы методиста в ОО ДО	опыта работы, направления деятельности и традиций учреждения ДО. Формы работы с молодыми специалистами. Институт наставничества: принципы и технологии. Этапы формирования профессиональной деятельности молодого специалиста.
2.7	Консультирование как форма работы с молодыми педагогами	Правила проведения консультации. Характеристика условий для проведения обучающей, организационной, информационной работы в ОУ ДО

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование раздела	Задания, выносимые на самостоятельную работу	Формы контроля
1	Содержание и методика дополнительного образования детей	1. Составить календарно-тематический план методической службы в системе ДО 2. Разработка и выполнение творческого задания по анализу занятий в системе ДО 3. Разработка и анализ программ дополнительного образования; методическое руководство проектированием дополнительных образовательных программ	Календарно-тематический план Анализ 3 занятий Анализ 3 программ дополнительного образования
2	Практика организации методической деятельности	4. Разработать портфолио «возможных методических разработок». 5. Разработать 2 методические пособия на электронных носителях 6. Разработать технологическую карту проведения консультации для молодого педагога (тема на выбор обучающегося)	Портфолио 2 методических пособия

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Содержание и методика дополнительного образования детей	ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	УО-3 (вопросы 1 – 20)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
		<p>средствами преподаваемого предмета</p> <p>ПК-5: способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	
2.	Практика организации методической деятельности	<p>ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета</p> <p>ПК-5: способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<p>ПР-4 (темы 1-17)</p> <p>ТС-4</p>

Примечание: УО-3 - зачет, ПР-4 - реферат, ТС-4 – деловая игра

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **6.2.1 Экзамен**

#### **а) типовые задания (вопросы);**

*Примерные вопросы к экзамену:*

1. Система методической службы в дополнительном образовании детей
2. Целостные модели методической службы
3. Модели процесса деятельности методической службы
4. Методическое обеспечение педагогов дополнительного образования детей
5. Функция деятельности методической службы
6. Виды методической продукции
7. Программа развития ОО ДО
8. Основные средства и формы методической помощи
9. Нормативно-правовое обеспечение методической службы в системе ДО

10. Примерный перечень локальных актов метод. службы
11. Технологии и методики организации педагогической деятельности в системе ДО
12. Методы организации занятия в детском творческом объединении
13. Алгоритм организации занятия в ОО ДО
14. Модель занятия в ОО ДО
15. Методика организации деятельности методического совета ОО ДО
16. Технологии качественного анализа занятия
17. Схема анализа занятия в системе личностно ориентированного образования
18. Технологии создания адаптивной системы управления методической службы в ОО ДО
19. Планирование деятельности методической службы в системе ДО
20. Проблемно-тематическое планирование методической деятельности в системе ДО
21. Формы организации методической работы над единой схемой
22. Развернутая схема проблемно-тематического плана
23. Структура планирования методической деятельности

**б) критерии оценивания компетенций (результатов):**

– *владение специальной терминологией раздела:* обучающиеся знают сущность личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; понятие «качество учебно-воспитательного процесса»; основные характеристики и способы формирования безопасной развивающей образовательной среды; специфику общего образования и особенности организации образовательного пространства в условиях образовательной организации; основные психолого-педагогические подходы к проектированию и организации образовательного пространства; способы для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения; основы возрастной и педагогической психологии; основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения образовательной программы; основы проектирования образовательной среды методы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся; особенности психолого-педагогического сопровождения учебного процесса с точки зрения реализации общекультурных компетенций; принципы индивидуального подхода к обучению; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, особенности социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; формы и методы профессиональной ориентации в образовательной организации основные формы и модели профессионального сотрудничества со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального / основного / среднего образования; технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса;

- *глубина и полнота овладения практическими основами раздела:* обучающиеся умеют применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности; разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения; поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу для обеспечения безопасной развивающей образовательной

среды; дифференцировать уровни развития учащихся; использовать в образовательном процессе современные психолого-педагогические технологии реализации общекультурных компетенций, в том числе, в ходе социализации и профессионального самоопределения; анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения; планировать образовательный процесс с целью формирования готовности и способности учащихся к саморазвитию и профессиональному самоопределению; составлять программы воспитания и социализации учащихся, ориентированные на их профессиональную ориентацию; разрабатывать программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся; применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса; общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса; выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач;

- *владение практическими навыками:* обучающиеся владеют навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса, ориентированного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; навыками регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды; навыками отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся; навыками реализации программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся; способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка.

**в) описание шкалы оценивания:**

**Экзамен** служит для оценки работы обучающегося в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических сведений, приобретенных умений и навыков, уровень сформированности компетенций.

**Отметка «отлично»** выставляется обучающемуся, если студент свободно демонстрирует владением компетенций: способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

**Отметка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если студент не всегда самостоятельно демонстрирует владением компетенций: способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

**Отметка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует частичное владение компетенциями при помощи экзаменатора: способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

**Отметка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если студент не демонстрирует владение компетенциями даже при помощи экзаменатора: способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

### **6.2.2 Наименование оценочного средства (реферат, деловая игра)**

#### **а) типовые задания (вопросы);**

*Примерные темы рефератов:*

1. Организация методической службы в ОО ДО
2. Организация инновационной деятельности в ОО ДО.
3. Видовое разнообразие программ деятельности педагогов дополнительного образования, их функции.
4. Модель рабочей, типовой, модифицированной, авторской образовательной программы деятельности педагогов ОО ДО.
5. Формы и методы управления педагогическим коллективом в структурном подразделении ОО ДО.
6. Слагаемые педагогического мастерства (на примере опыта работы).
7. Диагностическое отслеживание результативности воспитательно-образовательного процесса в ОО ДО.
8. Методическое обеспечение ОО ДО и семьи.
9. Организация работы «Школы молодого педагога» в ОО ДО.
10. Интеграция школы и ОО ДО в ходе реализации тематических программ.

*Примерные этапы деловой игры:*

Деловая игра «Проектирование и защита дополнительных образовательных программ».

1 этап. Организационный. Группа разбивается на 4 команды, 5-ая команда – внешние рецензенты. Студентам сообщается ход игры и правила.

2 этап. Групповая работа. Подготовка проектирование дополнительных образовательных программ по разным направленностям ДО.

3 этап. Защита проектированной программы.

Роли: выступающий, оппонент, защитник, эксперт.

Основные правила игры: выступающий кратко излагает концепцию, оппонент критикует, защитники отмечают положительные стороны, эксперты выдают заключение на основе высказанных мнений. Каждая группа имеет право на один вопрос выступающим. Оппоненты, защитники, эксперты обязаны полностью использовать свой регламент.

4 этап. Подведение итогов. Выступление рецензентов.

5 этап. Заключительная часть занятия проводится в форме свободной дискуссии.

**б) критерии оценивания компетенций (результатов);**

*Критерии оценивания реферата.*

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если реферат раскрывает заданную проблему, в содержании раскрыта ее актуальность, представлена точка зрения автора на проблему.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если реферат не соответствует заданной проблеме, в содержании не раскрыта ее актуальность, поверхностно проанализирована литература по проблеме, не представлена точка зрения автора.

*Критерии оценивания деловой игры.*

«Зачтено» выставляется обучающемуся/группе, если продемонстрировано нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения интегрировать знания из разных разделов/тем.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся/группе, если продемонстрировано стандартное решение, не позволяющее диагностировать умения интегрировать знания из разных разделов/тем.

**в) описание шкалы оценивания;**

*Шкала оценивания реферата.*

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"><li>– актуальность проблемы и темы;</li><li>– новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</li><li>– наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li></ul>
Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	<ul style="list-style-type: none"><li>– соответствие плана теме реферата;</li><li>– соответствие содержания теме и плану реферата;</li><li>– полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li><li>– обоснованность способов и методов работы с материалом;</li><li>– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li><li>– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li></ul>
Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"><li>– круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</li><li>– привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li></ul>
Соблюдение требований к оформлению. Макс. - 15 баллов	<ul style="list-style-type: none"><li>– правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li><li>– грамотность и культура изложения;</li><li>– владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li><li>– соблюдение требований к объему реферата;</li><li>– культура оформления: выделение абзацев.</li></ul>

Грамотность Макс. - 15 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>– отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</li> <li>– литературный стиль.</li> </ul>
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 51 балла – «неудовлетворительно».

#### *Шкала оценивания деловой игры.*

*Отметка «отлично»* выставляется обучающемуся/микрогруппе, если условия деловой игры конкретизированы точно и в полной мере, дан конструктивный вариант, обоснование которого включает анализ педагогической ситуации, постановку педагогических целей и задач, учет особенностей обучающихся, описание возможных ответных действий участников образовательного/воспитательного процесса, предвидение результатов.

*Отметка «хорошо»* выставляется обучающемуся/микрогруппе, если условия деловой игры конкретизированы точно и в полной мере, дан конструктивный вариант, обоснование которого включает анализ педагогической ситуации, постановку педагогических целей и задач, учет особенностей обучающихся, но не представлены возможные ответные действия других участников образовательного/воспитательного процесса, отсутствует предвидение результатов.

*Отметка «удовлетворительно»* выставляется обучающемуся/микрогруппе, если условия деловой игры конкретизированы точно, но предложен нейтральный вариант, от которого ситуация не станет хуже, но и не улучшится, воспитательный эффект будет минимальными, обоснование является не существенным, не подкреплено знаниями об особенностях возраста обучающихся, ведущих потребностях и мотивах, последствиях выбранного способа действия и др.

*Отметка «неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся/микрогруппе, условия деловой игры не конкретизированы или конкретизированы неточно, не в полной мере, предложен такой вариант решения, при котором проявляющиеся трудности и проблемы обучающихся, педагогов, родителей усилятся, обоснование отсутствует или является обоснованием антипедагогического варианта.

### ***6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Методика обучения в дополнительном образовании детей» выражена в виде экзамена и включает в себя ответы на вопросы (примерные систематизированные вопросы в билете для зачета представлены ниже).

#### ***Примерные систематизированные вопросы для ответа одного из студентов:***

1. Система методической службы в дополнительном образовании детей
2. Алгоритм организации занятия в ОО ДО
3. Комплексная ситуационная задача

Для получения экзамена необходимо знать материал по учебной дисциплине,

позволяющий выявить теоретические сведения; владеть педагогической терминологией; уметь аргументировать педагогические факты и явления; выражать собственную точку зрения на различные педагогические ситуации.

### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Шифр дисциплины по РУП							
Дисциплина							
Курс		семестр					
Кафедра	<b>Педагогика</b>						
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность							
Общ. Трудоемкость час / ЗЕТ			Кол-во Семестров		Форма контроля		
ЛК				ЛБ		СРС	

Содержание задания	Количество баллов за мероприятие	Результат учебной деятельности	Срок предоставления	Кол-во набранных баллов за семестр	Подпись преподавателя
Посещение лекционных занятий	0,5	Присутствие на лекции	Согласно расписания		
Конспектирование лекционных занятий	0,5	Конспекты лекций	Согласно расписания		
Посещение семинарских занятий	0,5	Присутствие на семинаре	Согласно расписания		
Конспектирование семинарских занятий	0,5	Конспекты семинаров	Согласно расписания		
Участие в семинарском занятии в качестве организатора	5	Проведение интерактивной формы работы студентов на семинаре	Согласно расписания		
Сопровождение ответа на семинаре слайдовой презентацией	1	Слайдовая презентация	Согласно расписания		
Развернутый ответ на вопрос семинарского занятия	3	Развернутый ответ на семинаре	Согласно расписания		
Тест	10	Выполненный правильно тест	На семинарских занятиях согласно расписания		
Выполнение кейс-заданий	5	Выполненное правильно	На семинарских занятиях со-		

		вильное кейс-задания	гласно расписания		
--	--	----------------------	-------------------	--	--

<b>Дополнительные баллы</b>					
<i>Повышение рейтинга:</i>					
Активная работа на семинарском /лабораторном занятии	1		На семинарских занятиях согласно расписания		
Выполнение заданий для самостоятельной работы	2	По индивидуальному плану			
<i>Понижение рейтинга:</i>					
Пропуск лекций и/или семинаров без уважительной причины	- 0,5		Согласно расписания		
Несвоевременная сдача контрольных мероприятий	- 5		На семинарских занятиях согласно расписания		

**Критерии оценки:**

ниже 52 баллов – неудовлетворительно;

52-67 баллов - удовлетворительно;

68-84 баллов – хорошо;

85-100 баллов – отлично.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**а) основная учебная литература:**

1. Брутова, М.А Педагогика дополнительного образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Брутова; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Архангельск: САФУ, 2014. - 218 с. – Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=436289&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436289&sr=1)

2. Золотарева, А. В. Современные проблемы дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие / А. В. Золотарева; Министерство образования и науки РФ; ФГБОУ ВПО "Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского". - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2014. - 410 с. - (Подготовка кадров для сферы дополнительного образования детей). - ISBN 978-5-00089-005-9. – Количество экземпляров – 25.

3. Золотарева, А.В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей [Электронный ресурс] / А.В. Золотарева и др. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 111 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00546-2. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/7EEA166A-F93D-4D2F-ABA8-2E53E2EEFC78>

**б) дополнительная литература:**

1. Дополнительное образование детей: история и современность : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Золотарева, А. Л. Пикина, Н. Г. Тихомирова, Н. А. Мухамедьярова ; отв. ред. А. В. Золотарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 353 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/3D84C240-BC42-41B8-83CB-59FDA43F5908>

2. Иванченко, В. Н. Занятия в системе дополнительного образования детей [Текст] : учебно-методическое пособие / В. Н. Иванченко. - Ростов-на-Дону : Учитель, 2007. - 283 с. - (Педагогика нового времени). - Библиогр.: с. 281-283. - ISBN 598225049X : 76р.14к. 3 экз.

3. Концептуальные и организационные основы дополнительного образования детей [Текст] : учебное пособие / А. В. Золотарева [и др.] ; [под ред. А. В. Золотаревой] ; Министерство образования и науки РФ ; ФГБОУ ВПО "Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского". - Ярославль : Изд-во ЯГПУ, 2014. - 419 с. - (Подготовка кадров для сферы дополнительного образования детей). - ISBN 978-5-87555-998-3 : 460-00. 10 экз.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

**Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»** <http://e.lanbook.com/> – Договор № 14-ЕП от 03.04.2017 г., срок действия - до 03.04.2018 г. Неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ и всех филиалов из любой точки доступа Интернет. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **безлимит**.

**Электронно-библиотечная система «Знаниум»** - [www.znanium.com](http://www.znanium.com) – Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., срок до 15.03.2020 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **4000**.

**Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»** <http://biblioclub.ru/> – базовая часть, контракт № 031 - 01/17 от 02.02.2017 г., срок до 14.02.2018 г., неограниченный доступ для всех зарегистрированных пользователей КемГУ. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во возможных подключений – **7000**.

**Электронно-библиотечная система «Юрайт»** - [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru). Доступ ко всем произведениям, входящим в состав ЭБС. Договор № 30/2017 от 07.02.2017 г., срок до 16.02.2018г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный. Кол-во одновременных доступов - **безлимит**.

Электронная полнотекстовая **база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам** ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, договор № 196-П от 10.10.2016 г., срок действия с 01.01.2017 по 31.12.2017 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

**Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)** - <https://icdlib.nspu.ru/> - сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

**Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)** – <http://uisrussia.msu.ru> - база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ

предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1 Методические указания по учебной дисциплине для преподавателей**

Особенности изучения учебной дисциплины «Методика обучения в дополнительном образовании» определяются требованиями к подготовке современного учителя, владеющего компетенциями в сфере дополнительного образования, которые, в свою очередь, обусловлены идеями модернизации российского образования.

Педагогическое образование сегодня понимается как гуманитарное образование, обеспечивающее готовность выпускника к взаимодействию с другими людьми в процессе трансляции культуры, обмена культурными ценностями, способами деятельности, опытом самореализации. Выпускник современного вуза должен быть готов не только к профессиональной деятельности в традиционной роли учителя, но и к сфере «человек-общество-человек». Современная общепрофессиональная подготовка бакалавров должна учитывать метадеятельностный характер педагогического труда; свойственную педагогической деятельности неопределенность, неоднозначность, неалгоритмизированность; эмоциональную насыщенность педагогической деятельности; совместный «ансамблевый» характер педагогической деятельности; целостный характер педагогической деятельности.

По мнению многих ученых (В.А.Козыревой, Н.Ф.Родионовой, А.П.Тряпицыной), компетентностный специалист XXI века должен обладать интегративными и аналитическими способностями. Наиболее важными признаются способности синтезировать и осуществлять нововведения контекстуального характера, пополнять свои знания в течение всей трудовой деятельности и адаптировать к быстрым изменениям в социальной сфере.

Обучение в предлагаемом курсе трактуется как создание условий и стимулирование развития учащихся, их социализации и индивидуализации, а также самореализации в процессе активной учебной деятельности. Компетентность и искусство учителя состоят в том, чтобы организовать влияние среды, всех факторов культуры, которые создали бы благоприятные условия для полноценной реализации гарантированного Конституцией права на образование для каждого ребенка, открыли перед каждым человеком возможность вхождения в культуру, приобщения к творчеству.

Учебная дисциплина «Методика обучения в дополнительном образовании» состоит из логически взаимосвязанных друг с другом учебных разделов и тем, последовательно раскрывающих необходимый объем знаний и умений в сфере профессиональной деятельности. Освоение студентом данной дисциплины в полном объеме возможно на основе комбинированной системы обучения, представляющей собой органическое соединение традиционных средств, методов и принципов обучения с современными информационными и интерактивными приемами и технологиями.

В качестве средств обучения, кроме традиционных печатных изданий, выступают: компьютерное оборудование; оборудование учебного назначения; видео- аудиовизуальные средства обучения, электронные учебники; ссылки на Интернет-ресурсы.

Поставленные перед учебной дисциплиной цель и задачи могут быть реализованы при использовании комплекса методов обучения, отражающего как традиционные, так и инновационные компоненты. Традиционные методы включают лекции, организацию самостоятельной работы студентов (в виде подготовки докладов, изучение обязательной и дополнительной литературы по курсу). Вместе с тем, освоение учебной дисциплины «Методика обучения в дополнительном образовании» предусматривает широкое использование методов обучения, предполагающих активизацию творческой активно-

сти студентов, формирование у них позиции субъекта познавательной и исследовательской деятельности. С этой целью при освоении различных тем студентам предлагаются задания для самостоятельной работы необходимо чередовать традиционные лекции с диалоговой формой проведения учебного занятия, с постановкой проблемы. Семинарские/практические занятия рекомендуется проводить с элементами интерактивных технологий: групповая деятельность, проектирование, сюжетно-ролевая игра.

## **9.2 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины**

### **Методические указания к подготовке и проведению учебной дискуссии**

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студентов по предложенной проблеме;
- семантическое единообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми студентами);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.

Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушивая до конца и не поняв позицию.

Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного ап-

парата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать студентам, предлагая им временную роль ведущего.

В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов. Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения дискуссии.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

Уточняющие (закрытые) вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

Восполняющие (открытые) вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: что, где, когда, как, почему и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают простые и сложные, т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить корректные и некорректные как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, провокационные или улавливающие вопросы. Такие вопросы задаются для того, чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С педагогической точки зрения, вопросы могут быть контролирующими, активизирующими внимание, активизирующими память, развивающими мышление.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых. Ответы на вопросы могут быть: точными и неточными, верными и ошибочными, позитивными (желание или попытка ответить) и негативными (прямой или косвенный уход от ответа), прямыми и косвенными, односложными и многосложными, краткими и развернутыми, определенными (не допускающими различного толкования) и неопределенными (допускающими различное толкование).

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого учитель преподаватель должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- не допускать превращения дискуссии в диалог двух наиболее активных учеников или преподавателя со студентом;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не человек, выразивший его;
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая студентов в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Студентам, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, семинарским/практическим, индивидуальным и др. (см. таблицу ниже).

Таблица - Требования, предъявляемые к различным видам учебных занятий

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
---------------------	-----------------------------------

Семинарские/ практические занятия	Подготовка к семинару предполагает: 1) внимательное ознакомление с планом семинара; 2) изучение конспекта лекций по заданной теме; 3) самостоятельное изучение дополнительной литературы к каждому из вопросов семинара. Чтение литературы обязательно сопровождать конспектами и выписками, затем подготовиться к выступлению, Выступление составляет 5-7 минут, за это время необходимо кратко, лаконично, при этом ярко и эмоционально раскрыть сущность вопроса.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	<i>Реферат</i> : Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В обучении для проведения лабораторных занятий используются информационные технологии на базе компьютерных классов учебного корпуса №6 (ул. Кутузова 12) - см. табл.12:

Табл. 12 – Информационные технологии и программное обеспечение аудиторных занятий и самостоятельной работы

Программа	Лицензия	№ комп. классов
<b>Программное обеспечение компьютеров</b>		
Операционные системы: ОС Windows XP SP3, Ubuntu Linux.		
Антивирусное ПО: ESET Endpoint Security		
<b>Свободно распространяемое ПО</b>		
по лицензиям GNU GPL, MIT, BSD License, Mozilla Public License		
<b>Системное ПО</b>		
7-zip	бесплатно	<b>219</b>
curl	бесплатно	<b>219, 451</b>
k3b	бесплатно	<b>219, 451</b>
Scanner	бесплатно	<b>219</b>
<b>Словари и переводчики</b>		
AnyLexic	Бесплатно	<b>219</b>
OmegaT	Бесплатно	<b>219</b>
<b>Мультимедиа</b>		
Audacity	бесплатно	<b>219, 451</b>
kdenlive	бесплатно	<b>219, 451</b>
rhythmbox	бесплатно	<b>219, 451</b>
<b>Браузеры и дополнения</b>		
IE 8	Бесплатно	<b>219, 451</b>
Firefox	Бесплатно	<b>219, 451</b>

<b>Офисное ПО</b>		
Adobe Reader XI	бесплатно	<b>219</b>
OpenOffice	бесплатно	<b>219, 451</b>
okular	бесплатно	<b>219, 451</b>
<b>Специальное ПО для работы с компьютером лиц с ОВЗ</b>		
NVDA	Бесплатно	<b>219, 451</b>
Экранная лупа, экранная клавиатура	В составе ОС	<b>219, 451</b>

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Менеджмент в образовании»**

Освоение дисциплины производится на базе мультимедийных учебных аудиторий НФИ КемГУ. Для проведения лекций и практических занятий необходим компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами:

- Проектор.
- Средства для просмотра презентаций MS PowerPoint.
- Программа для просмотра видео файлов.
- Средства для воспроизводства звука.
- Программные кодеки K-lite codec pack Basic или аналог.

Информацию о праве НФИ КемГУ на использование программного обеспечения и информационных технологий – см. раздел 10.

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### *12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Особенности реализации программы курса для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состояния их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае.

При организации образовательного процесса для слабослышащих студентов от преподавателя курса требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Говорить следует немного громче и четче.

На занятиях преподавателю требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также к использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения слабослышащими специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Все лекции курса снабжены компьютерными мультимедийными презентациями.

В процессе работы со слабовидящими студентами педагогическому работнику следует учитывать, для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок по сравнению с лицами с нормальным зрением.

Информацию необходимо представлять в том виде, в каком ее мог бы получить слабовидящий обучающийся: крупный шрифт (16 - 18 пунктов). Следует предоставить возможность слабовидящим использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий по курсу. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном - это его способ конспектировать. Не следует забывать, что все записанное на доске должно быть озвучено.

В работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность

консультаций посредством электронной почты.

### **12.2 Занятия, проводимые в интерактивных формах**

№ п/п	Тема дисциплины	Объем аудиторной работы в интерактивных формах по видам занятий (час.)			Формы работы
		Лекц.	Практич	Лабор.	
<b>Раздел «Содержание и методика дополнительного образования детей»</b>					
1	Особенности организации работы методической службы ОО ДО		4		«Круглый стол»
2	Методика разработки, экспертизы, рецензирования образовательных программ в ОО ДО		4		Работа в малых группах
3	Особенности организации работы методической службы ОО ДО		4		Игровое производственное проектирование
4	Методика разработки, экспертизы, рецензирования образовательных программ в ОО ДО		4		«Круглый стол»
5	Методическое сопровождение разработки и экспертизы образовательных программ в ОО ДО		4		Работа в малых группах
6	Профессиональные роли методиста в ОО ДО		4		Игровое производственное проектирование
7	Профессиональные функции методиста в ОО ДО		4		«Круглый стол»
8	Методическое обеспечение взаимодействия ОО ДО и семьи		2		Игровое производственное проектирование
<b>Раздел «Практика организации методической деятельности»</b>					
9	Содержание деятельности на современном этапе развития образования			4	«Круглый стол»
10	Педагогический мониторинг в деятельности ОО ДО			2	Игровое производственное проектирование
11	Виды мониторинга в ОО ДО			2	Работа в малых группах
12	Организация опытно-экспериментальной деятельности в ОО ДО			2	Игровое производственное проектирование
13	Организация инновационной деятельности в ОО ДО			2	«Круглый стол»
14	Методики и технологии ра-			2	Работа в малых

	боты методиста в ОО ДО				группах
15	Консультирование как форма работы с молодыми педагогами			2	Игровое производственное проектирование
	Итого по дисциплине:		30	16	

Составитель: Милинис О.А., д-р пед.наук, профессор кафедры психологии и общей педагогики