

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет информатики, математики и экономики



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор КемГУ

Просеков А.Ю.

« 16/12 » декабря 20 19 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.01 Введение в профессиональную деятельность

Код, название дисциплины

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Уровень образования

специалитет

Квалификация

экономист

Форма обучения

очная

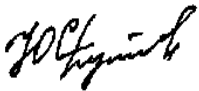
Новокузнецк 2019

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета №5 от 17.01.2019)

одобрена на заседании методической комиссии
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 17.01.2019)

одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
(протокол № 5 от 15.01.2019) Ю.Н.Соина-Кутищева

(Ф.И.О. зав. кафедрой) /  _____ (подпись)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
- 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы
- 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - а) основная учебная литература
 - б) дополнительная учебная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Иные сведения и материалы
- 12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы построения современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; -экономические показатели, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; - методы сбора и обработки данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методики расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора и обработки данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, выявления тенденций их изменения; -типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов.
ПК-7	способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должностные обязанности работников в области обеспечения законности и правопорядка; охраны общественного порядка; - методы обеспечения законности и

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>правопорядка; охраны общественного порядка.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать нормы права, позволяющие принять правильные решения и предпринимать необходимые действия, направленные на обеспечение законности и правопорядка, охраны общественного порядка; - выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охраны общественного порядка. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охраны общественного порядка.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках базовой / вариативной части образовательной программы, является обязательной / выборной.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (з.е.).

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	
Аудиторная работа:	36
в том числе:	
лекции	18
практические занятия	18

Объём дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
в т.ч. в активной и интерактивной формах	
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	72
Курсовое проектирование	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
			лекции	практические занятия		
1.	Специфика обучения в системе высшего образования по специальности «Экономическая безопасность»	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
2.	Квалификационная характеристика выпускника	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
3.	Требования к профессиональной подготовке	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
4.	Содержание подготовки	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
5.	Содержание учебных дисциплин	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
6.	Виды и порядок	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест,

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоя тельная работа обучаю щихся	
		всего	лек ции	практиче ские занятия		
	выполнения письменных работ					реферат
7.	Виды и порядок прохождения практик	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
8.	Основы работы с информационными базами	10	2	2	6	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
9.	Мотивы выбора профессии. Кодекс этики	12	1	1	10	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
10.	Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов	12	1	1	10	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
	Всего:	108	18	18	72	

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины /тема	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.	Специфика обучения в системе высшего образования по специальности «Экономическая безопасность»	
2.	Квалификационная	Особенности обучения в вузе, отличия от школьной

№ п/п	Наименование раздела дисциплины /тема	Содержание
	характеристика выпускника	<p>учебной деятельности. Управление образовательным процессом. Специфика системы обучения в вузе. Аудиторная подготовка. Самостоятельная подготовка.</p> <p>Индивидуализация обучения. Средства индивидуализации: многоуровневые программированные учебные пособия и программы, компьютерная техника. Формирование навыков самоконтроля и самоорганизации студентов. Адаптация к учебным нагрузкам.</p>
3.	Требования к профессиональной подготовке	<p>Место и роль специалиста в финансово-бюджетной деятельности государства, коммерческой деятельности организации. Виды профессиональной деятельности. Особенности профессиональной адаптации.</p> <p>Профессиональная переориентация и возможности продолжения послевузовского образования.</p>
4.	Содержание подготовки	<p>Требования к профессиональной подготовке специалиста, предъявляемые основной образовательной программы подготовки по специальности 080101 Экономическая безопасность (квалификация (степень)"специалист").</p> <p>Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.</p>
5.	Содержание учебных дисциплин	<p>Виды работ, предусмотренных образовательным процессом. Лекционные занятия. Семинарские занятия.</p> <p>Практические занятия. Лабораторные занятия. Прочие виды аудиторных работ.</p> <p>Самостоятельная работа студентов. Нормативы времени. Виды и формы работ: подготовка к занятиям; изучение учебного материала; выполнение домашних заданий; подготовка курсовых работ, рефератов, докладов; выполнение заданий во время практики; участие в научно-исследовательских студенческих исследованиях, конференциях. Контроль самостоятельной работы студентов.</p> <p>Воспитание навыков самообразования и самодисциплины.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины /тема	Содержание
		Системы оценки знаний. Модульная система, ее характеристика и преимущества. Методика формирования результирующей оценки.
6.	Виды и порядок выполнения письменных работ	<p>Виды письменных учебных работ. Эссе. Реферат. Контрольная работа. Расчетная работа. Курсовая работа.</p> <p>Содержание Положения о курсовой (проектной) работе, выполняемой студентами</p> <p>Содержание Положения об итоговой государственной аттестации выпускников.</p> <p>Выпускная квалификационная работа. Содержание Положения о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования</p>
7.	Виды и порядок прохождения практик	<p>Краткий обзор дисциплин образовательной программы подготовки по специальности 38.05.01</p> <p>Экономическая безопасность</p> <p>Теоретические и прикладные дисциплины. Взаимосвязь и последовательность изучения дисциплин.</p> <p>Содержание Положения о практике студентов</p>
8.	Основы работы с информационными базами	<p>Работа в библиотеке. Виды каталогов и особенности работы с ними. Электронная библиотека. Работа с книгой.</p> <p>Информационные ресурсы сети Интернет. Типология методов поиска: непосредственный поиск с использованием гипертекстовых ссылок, использование поисковых машин, поиск с применением специальных средств. Технология поиска: определение географических регионов поиска, составление списка ключевых слов, формирование запросов, анализ ресурсов и сбор информации. Владение пользовательскими инструментами и техникой: фиксация результатов ссылками и закладками, сохранение копий важных документов, отключение вывода изображений.</p> <p>Информационно-правовые системы: Гарант, Консультант,</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины /тема	Содержание
		Кодекс и пр. Технология поиска.
9.	Мотивы выбора профессии. Кодекс этики	Мотивы выбора профессии. Ошибки выбора профессии. Профессиональное самоопределение. Профессиональная пригодность и профессиональные способности. Профессионально важные качества специалиста. Принципы профессиональной этики. Пути профессионального самосовершенствования.
10.	Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Профессиональная пригодность и профессиональные способности. Профессионально важные качества специалиста. Должности руководителей. Должности специалистов. Взаимодействие с представителями смежных профессий.

Содержание практических занятий

№	Содержание практических занятий
1.	Специфика обучения в системе высшего образования по специальности «Экономическая безопасность»
2.	Квалификационная характеристика выпускника
3.	Требования к профессиональной подготовке
4.	Содержание подготовки
5.	Содержание учебных дисциплин
6.	Виды и порядок выполнения письменных работ
7.	Виды и порядок прохождения практик
8.	Основы работы с информационными базами
9.	Мотивы выбора профессии. Кодекс этики
10.	Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине предполагает: систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать полученные знания; развитие познавательных способностей и активности студента; формирование самостоятельности мышления; способности к самообразованию и саморазвитию; формирование практических навыков и умений; повышение мотивации студента к научно-познавательной деятельности.

Учебный процесс по дисциплине включает два вида самостоятельной работы: аудиторную и внеаудиторную.

Самостоятельная работа студента по дисциплине включает в себя: подготовку к аудиторным занятиям (лекция, практическим) и выполнение заданий по темам дисциплины; самостоятельную работу по отдельным темам дисциплины в соответствии с рабочей программой; выполнение письменных работ; подготовку к промежуточной аттестации.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя перечень основной и дополнительной литературы, фонд оценочных средств по дисциплине.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Специфика обучения в системе высшего образования по специальности «Экономическая безопасность»	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
2.	Квалификационная характеристика выпускника	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
3.	Требования к профессиональной подготовке	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
	Содержание подготовки	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
4.	Содержание учебных дисциплин	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
5.	Виды и порядок выполнения письменных работ	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
6.	Виды и порядок прохождения практик	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
7.	Основы работы с	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
	информационными базами		
8.	Мотивы выбора профессии. Кодекс этики	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
	Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
9.	Специфика обучения в системе высшего образования по специальности «Экономическая безопасность»	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат
10.	Квалификационная характеристика выпускника	ПК-1, ПК-7	Собеседование, устный опрос, тест, реферат

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Экзамен и зачет

а) типовые вопросы (задания) на зачет

а) Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Что такое государственное управление и государственная служба?
2. Какова деятельность специалиста по экономической безопасности коммерческой организаций и государственных учреждений?
3. Какова квалификационная характеристика специалиста?
4. Каковы требования к профессиональной подготовке?
5. Что представляет образовательная деятельность в образовательном учреждении?
6. Что такое текущий контроль знаний студентов?
7. Что такое предварительный контроль знаний студентов?
8. В чем самостоятельная работа студентов?
9. Что такое модульная система оценки знаний?
10. Что такое учебно-ознакомительная практика?
11. Что такое Производственная практика?
12. Что такое Преддипломная практика?
13. Понятие Курсовая работа?
14. Какова работа в библиотеке? Виды каталогов и особенности работы с ними. Электронная библиотека.
15. Назовите эффективные способы ведения конспектов? Правила написания и оформления рефератов, эссе.
16. Что такое информационные ресурсы сети Интернет?
17. Что такое информационно-правовые системы?
18. Что такое квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих?
19. В чем состоят профессиональные качества специалиста по экономической

безопасности?

Типовые темы контрольных работ

1. Государственное управление и служба.
2. Государственная гражданская служба.
3. Проблемы этики и политической нейтральности в государственной службе.
4. Этические принципы в профессиональной деятельности.
5. Мотивы выбора профессии.
6. Профессионально важные качества специалиста.
7. Профессиональный выбор или профессиональное самоопределение.
8. Профессиональная пригодность и профессиональные способности.
9. Профессионально важные качества.
10. Виды профессиональной деятельности.
11. Основные пути профессионального самосовершенствования.
12. Специфика учебной деятельности в вузе.
13. Индивидуальный стиль учебной деятельности.
14. Формирование навыков самоконтроля и самоорганизации студентов.
15. Адаптация к учебным нагрузкам в вузе.
16. Особенности применения знаний в различных областях практики.
17. Информационные ресурсы сети Интернет. Типология методов поиска.
18. Содержание образовательного процесса.
19. Итоговая государственная аттестация.
20. Внеаудиторная самостоятельная подготовка студентов.

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «незачтено».

При определении критерия выставления оценок учитываются уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть». Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Важное значение имеют объем, глубина знаний, аргументированность и доказательность умозаключений студента, а также общий кругозор студента.

При выставлении оценки преподаватель руководствуется следующим:

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если дан ответ на теоретический вопрос и выполнено практикоориентированное задание. Содержание ответов свидетельствует о базовых знаниях студента по дисциплине и о его умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка **«незачтено»** выставляется студенту, если не дан ответ на теоретический вопрос или не выполнено практикоориентированное задание, а также, если содержание ответов свидетельствует об отсутствии базовых знаний студента по дисциплине и о его неумении решать профессиональные задачи.

При выставлении **оценки за экзамен** преподаватель руководствуется следующим:

Оценка **«отлично»** - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений,

Оценка **«хорошо»** - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

Оценка **«удовлетворительно»** - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при

этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

6.2.2. Текущий контроль

Оценочные средства для осуществления текущего контроля по дисциплине содержатся в Фонде оценочных средств.

Критерии оценивания знаний, умений и навыков студентов при проведении текущего контроля с использованием различных оценочных средств представлены ниже.

А) Собеседование и устный опрос

Аналитическая шкала оценивания ответов на устные вопросы

<i>Уровни / критерии</i>	<i>Недостаточный уровень</i>	<i>Базовый уровень (1 балл)</i>	<i>Повышенный уровень (2 балла)</i>
Полнота раскрытия вопроса	Вопрос не раскрыт либо ответ основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	Вопрос раскрыт, отвечающий ясно и грамотно излагает материал, основываясь на учебной литературе, владеет юридической терминологией	Ответ содержит полную информацию по вопросу, основанную на учебной и дополнительной специальной литературе, ответ сопровождается демонстрационным материалом
Обоснованность теоретического материала ссылками на нормы законодательства	Вывод не обоснован нормами законодательства или применены статьи, не подлежащие применению	Вывод обоснован ссылками на нормативные правовые акты	Вывод обоснован ссылками на нормативные правовые акты и примерами из судебной практики

Б) Учебная задача и комплексная ситуационная задача

Аналитическая шкала оценивания решения учебных задач и комплексных ситуационных заданий

<i>Уровни / критерии</i>	<i>Недостаточный уровень</i>	<i>Базовый уровень (1 балл)</i>	<i>Повышенный уровень (2 балла)</i>
Самостоятельность выполнения задания	Помощь преподавателя требовалась постоянно	Помощь преподавателя требовалась иногда	Помощь преподавателя не требовалась
Детальность анализа правоотношения, изложенного в казусе	Не проведен анализ правоотношений, изложенных в казусе	Проведен общий анализ правоотношений,	Проведен детальный анализ правоотношений,

		изложенных в казусе	изложенных в казусе с подробной характеристикой их элементов (субъектов, объектов, содержания, оснований возникновения)
Обоснованность вывода ссылками на нормы законодательства	Вывод не обоснован нормами законодательства или применены статьи, не подлежащие применению	Вывод обоснован ссылками на статьи нормативных правовых актов	Вывод обоснован ссылками на нормативные правовые акты и примерами из судебной практики

В) Тест

Критерии оценивания теста

Тест рубежного контроля включает от 10 до 30 заданий. Верное выполнение каждого задания оценивается в 0,5 балла. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Частично правильные ответы на задание не предусмотрены. Общий тестовый балл определяется суммой баллов, полученных за верное выполнение заданий теста. Время тестирования - 1,5 минуты на одно задание.

Г) Реферат

Реферат - это индивидуальная научно-исследовательская работа студента. При выполнении реферата необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы с различных позиций и точек зрения, сформулировать самостоятельные выводы.

Критерии оценивания реферата

Реферат оценивается преподавателем по зачетной системе исходя из следующих критериев:

- степень освещенности теоретического вопроса;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов судебной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- аккуратность оформления.

Реферат не зачитывается, если: выполнен не по соответствующей теме; базируется на утративших силу нормативно-правовых актах; тождествен реферату другого студента; не раскрывает существа темы.

Если представленный реферат не отвечает установленным требованиям, он возвращается студенту. Преподаватель отмечает недостатки и дает рекомендации по их устранению.

Д) Курсовая работа

Курсовая работа выполняется студентами всех форм обучения. Выполнение курсовой работы имеет целью глубокое изучение законодательства, практики применения правовых норм, а также положений правовой доктрины в соответствии с темой исследования.

Критерии оценки курсовых работ

Курсовая работа оценивается преподавателем по пятибалльной системе исходя из следующих критериев:

- соответствие содержания работы заявленной теме и представленному плану;
- полнота использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов судебной практики;
- творческий подход и самостоятельность при написании курсовой работы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- грамотность и стиль изложения;
- аккуратность и соблюдение требований, предъявляемых к оформлению курсовой работы.

Курсовая работа не допускается к защите, если: выполнена не по соответствующей теме; базируется на утративших силу нормативных правовых актах; тождественна курсовой работе другого студента; не раскрывает существа темы.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок оценки учебной деятельности студентов по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки деятельности обучающихся КемГУ» от 30 декабря 2015 г.

Комбинация различных оценочных мероприятий и баллов представлена в таблице рейтинг-плана.

Рейтинг-план дисциплины

<i>№</i>	<i>Контрольные мероприятия и средства оценивания</i>	<i>Кол-во баллов за конкретное задание</i>	<i>Кол-во мероприятий за семестр</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
1	Виды оценочных средств, используемых на практических занятиях:			
1.1	Ответ на устный вопрос, участие в дискуссии	2	10	20
1.2	Решение учебной или ситуативной задачи	3	10	30
1.3	Тестирование	10	3	30
1.4	Участие в деловой игре или в иных мероприятиях, проводимых в интерактивной форме	5	1	5
	Виды оценочных средств, используемых для контроля самостоятельной работы:			
2	Реферат	5	1	5
3	Научный доклад, заслушанный на научной студенческой секции или научно-практической конференции	10	1	10

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Богомолов, В.А. Введение в специальность «Экономическая безопасность» [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Богомолов. - Электронные текстовые данные. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 280 с. - Библиогр. в кн. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118569>
2. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Богомолов, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; ред. В.А. Богомолов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 296 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118282>

Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 294 с. — (Серия : Специалист). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-434596>
2. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 340 с. — (Серия : Специалист). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-432165>
3. Экономическая безопасность [Текст] : учебное пособие для вузов / [В. А. Богомолов [и др.]] ; под ред. В. А. Богомолова. - 2-е изд. ; переработанное и дополненное. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 295 с.
4. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В.Б. Мантусова, Н.Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 568 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496884>

8. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.garant.ru/> – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства.
2. <http://www.consultant.ru/> - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-плюс).
3. www.pravo.ru - Справочно-правовая система (раздел «Судебная база»).
4. www.rg.ru – сервер «Российской газеты» - официального источника опубликования федеральных законов и иных нормативных правовых актов.

Обеспечение образовательного процесса ресурсами электронно-библиотечных систем:

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com> Договор № 13-ЕП от 29.03.2018 г.
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>. Контракт № 003-01/18 от 19.02.2018 г.
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. Договор № 53/2018 от 19.02.2018 г.

5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., бессрочный.

6. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,

Договор № 180-П от 18.10.2018 г. Доступ к периодическим изданиям 2019 г. и архив за предыдущие годы.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

А) Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

С целью успешного освоения лекционного материала по дисциплине рекомендуется осуществлять его конспектирование.

Механизм конспектирования лекции составляют:

- восприятие смыслового сегмента речи лектора с одновременным выделением значимой информации;
- выделение информации с ее параллельным свертыванием в смысловой сегмент;
- перенос смыслового сегмента в знаковую форму для записи посредством выделенных опорных слов;
- запись смыслового сегмента с одновременным восприятием следующей информации.

Б) Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям включает в себя изучение рекомендованных нормативно-правовых актов, материалов судебной практики, учебной и специальной литературы.

При подготовке к ответу на теоретические вопросы необходимо уяснить содержание и значение основных понятий и категорий, используемых в законодательстве. Большую помощь при изучении дисциплины может оказать знакомство с публикациями в рекомендованных преподавателем юридических журналах.

К ответам студентов на вопросы по дисциплине предъявляются следующие требования:

- четко сформулируйте проблему, которую необходимо раскрыть;
- изложите свою точку зрения на рассматриваемый вопрос, аргументируйте ее, подкрепите соответствующим материалом, ссылками на нормативный материал;
- сделайте выводы, которые вытекают из сказанного;
- запишите заключение, сделанное преподавателем в конце занятия.

Решать практические задачи рекомендуется в следующей последовательности:

1. внимательно прочитать условие задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела, проанализировать доводы сторон;
2. если в задаче приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность;
3. определить знание, каких институтов права позволит ответить на поставленные вопросы;
4. проанализировать нормативные акты, регулирующие данные отношения, и объяснить, почему именно их следует применять в указанных случаях;
5. для обоснования решения использовать руководящие постановления Пленума Верховного суда РФ;
6. на основе подробного анализа законодательства и судебной практики сделать вывод по каждому условию задачи.

Необходимо учитывать, что в некоторых задачах предусматриваются альтернативные варианты их решения в зависимости от представленных сторонами документов, доказательств и их оценки компетентными органами.

Решение задачи рекомендуется записывать в специально отведенную для этих целей тетрадь.

В) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Вся учебная деятельность студента – это различные виды, формы и уровни самостоятельной работы, поэтому она является ведущей формой обучения в вузе.

Аудиторная самостоятельная работа проводится в ходе: 1) лекционных занятий; 2) практических занятий.

Самостоятельная работа студентов на лекции включает в себя умение слушать внимательно, выделять тезисы, которые составляют основу излагаемых проблем и логику доказательств основных положений изучаемой темы, выделять главное в содержании лекции, конспектировать.

Результатом самостоятельной работы студентов на лекционном занятии является написание конспекта лекции. Конспект лекции по дисциплине может включать основные блоки материала, проблемные вопросы к ним, ссылки на нормативные акты и судебную практику. Специфика конспектирования лекции заключается в особенностях обработки получаемой информации, в ее свертывании, что позволяет позднее восстановить коммуникативно-информационный процесс лекционного занятия.

Конспект лекции позволяет не только возвращаться к воспринятой ранее информации, но и совершенствовать ее, использовать на практике, расширять в ходе работы с рекомендованными нормативными актами и литературой. Конспект лекции позволяет хранить систему знаков, стимулирующих развертывание полученной информации.

После лекции самостоятельная работа студентов заключается в последующей работе над содержанием лекции (заметки на полях), правовыми понятиями, составлением собственного плана изучения правового явления.

К традиционным формам самостоятельной работы на практическом занятии относятся: работа с текстом нормативных актов, заполнение таблиц, контрольные работы, развернутое оппонирование по теоретическим сообщениям, тестовые занятия различных уровней, вопросы для самопроверки.

К специфическим формам самостоятельной работы на практических занятиях по дисциплине относятся: решение практических задач и казусов; реферативный обзор статей в юридических журналах; подбор примеров и моделирование различных практических ситуаций.

Самоподготовку по определенной теме рекомендуется начинать с ознакомления с конспектом соответствующей лекции или разделом учебника. Затем следует изучить нормативные правовые акты и судебную практику по вопросам, относящимся к данной теме. При работе с нормативными актами следует учитывать последние изменения и дополнения. Для этого следует использовать электронные ресурсы, такие как «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс». Там же можно найти судебную практику по отдельным институтам права.

Для проверки результатов самостоятельной работы используются следующие формы контроля: 1. Устные опросы и собеседования на практических занятиях; 2. Проверка решения учебных задач и комплексных ситуативных заданий (в устной форме на практическом занятии); 3. Проверка результатов тестов; 4. Заслушивание докладов и проверка рефератов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии такие как:

1. Проведение лекций с использованием электронного конспекта слайд-презентаций.
2. При подготовке к практическим занятиям используется Справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к системе осуществляется из локальной сети НФИ КемГУ.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе лекционных учебных аудиторий НФИ КемГУ, обеспеченных мультимедийным оборудованием. Для проведения лекций по всем разделам курса необходим компьютер с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор; колонки; средства для просмотра презентаций MS PowerPoint; программа для просмотра видео файлов.

Для дисциплины предусмотрены:

Аудитория для лекционных и практических занятий (№ 410):

- проектор Epson EB-X92– 1шт.;
- экран настенный Classic Solution – 1шт.;
- ПК на базе процессора Athlon, с выходом в Интернет – 1 шт.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья преподавателем дисциплины разрабатываются адаптированные задания и дополнительные наглядные материалы с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Составитель (и): Доцент, Буйвис Т.А.

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))