

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Новокузнецкий институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Факультет информатики, математики и экономики



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор КемГУ

Просеков А.Ю.

«16» сентября 2019 г.

## Рабочая программа дисциплины

### Б1.В.08 Бизнес-планирование

*Код, название дисциплины*

Специальность

**38.05.01 Экономическая безопасность**

Специализация

**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Уровень образования

**специалитет**

Квалификация

**экономист**

Форма обучения

**очная**

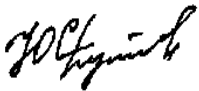
Новокузнецк 2019

**Сведения об утверждении:**

утверждена Ученым советом факультета  
(протокол Ученого совета факультета №5 от 17.01.2019)

одобрена на заседании методической комиссии  
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 17.01.2019)

одобрена на заседании обеспечивающей кафедры  
(протокол № 5 от 15.01.2019 ) Ю.Н.Соина-Кутищева

(Ф.И.О. зав. кафедрой) /  \_\_\_\_\_ (подпись)

## Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
- 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы
- 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
  - а) основная учебная литература
  - б) дополнительная учебная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Иные сведения и материалы
- 12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	<b>Результаты освоения ОПОП</b> <i>Содержание компетенций</i>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
<b>ПК-4</b>	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</li> <li>- приемы представления результатов планово-экономической работы в соответствии с принятыми стандартами.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств в соответствии с принятыми стандартами;</li> <li>- обосновывать показатели экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</li> <li>- приемами представления результатов планово-экономической работы в соответствии с принятыми стандартами.</li> </ul>
<b>ПК-5</b>	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные участки планово-отчетной работы организации;</li> <li>- методы и этапы разработки проектных решений, нормативов затрат, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации;</li> <li>- особенности составления бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать и обрабатывать данные, необходимые для проведения плановых экономических расчетов;</li> <li>- разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности,</li> <li>- формулировать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов, планов, программ.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки проектных решений в области профессиональной деятельности, нормативов затрат, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации;</li> <li>- основными навыками составления бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации.</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках базовой / вариативной части образовательной программы, является обязательной / выборной.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (з.е.).

### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48
Аудиторная работа:	48
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	32
в т.ч. в активной и интерактивной формах	12
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	60
Курсовое проектирование	-
Вид промежуточной аттестации обучающегося ( <u>зачет</u> )	-

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия	самостоятельная работа	

		<b>всего</b>	<b>лекц ии</b>	<b>практиче ские занятия</b>	<b>обучаю щихся</b>	
1.	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды Особенности развития бизнес-планирования в России.	21	2	8	11	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2.	Методологические основы бизнес-планирования	20	2	8	10	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3.	Общие требования к разработке бизнес-плана	22	4	8	10	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана	22	4	8	10	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5.	Оценка бизнес-плана	16	2	4	10	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
6.	Программное обеспечение бизнес-планирования	16	2	4	10	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
	Всего:	108	16	32	60	

#### **4.2. Содержание дисциплины, структурирование по разделам (темам)**

##### *Содержание лекционных занятий*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела, тем дисциплины</b>	<b>Содержание раздела дисциплины</b>
1.	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды Особенности развития бизнес-планирования в России.	Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители. Принципы бизнес-планирования. Виды бизнес- планирования. Функции бизнес-планов: внутренние и внешние. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования. Система инвестиционных бизнес-проектов и их классификация. Отличительные признаки инвестиционного

№ п/п	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		бизнес - проекта.
2.	Методологические основы бизнес-планирования	Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании. Информационное обеспечение планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана. Особенности отраслевого бизнес-планирования (производство продукции, работы, услуги).
3.	Общие требования к разработке бизнес-плана	Сущность и значение бизнес-модели. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки. Основные этапы разработки бизнес-плана. Общие требования структуре и содержанию бизнес-плана.
4.	Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана	Раздел «Описание отрасли». Раздел «Характеристика компании». Раздел «Выбор вида деятельности (товара, услуги, работы)». Раздел «План маркетинга». Раздел «Производственный план». Раздел «Организационная структура» Раздел «Финансовый план и бюджет» Раздел «Оценка и анализ рисков» Раздел «Организационный план (деловое расписание)» Раздел «Приложения»
5.	Оценка бизнес-плана	Методика оценки бизнес – планов. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана. Экономическая эффективность бизнес-планов. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.
6.	Программное обеспечение бизнес-планирования	Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (Project Expert)

*Содержание практических занятий*

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
1.	Бизнес-планирование: цели,	Особенности развития бизнес-планирования

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
	задачи, принципы и виды Особенности развития бизнес-планирования в России.	в России. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители. Принципы бизнес-планирования. Виды бизнес-планирования. Функции бизнес-планов: внутренние и внешние. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования. Система инвестиционных бизнес-проектов и их классификация. Отличительные признаки инвестиционного бизнес - проекта.
2.	Методологические основы бизнес-планирования	Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании. Информационное обеспечение планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. Процесс бизнес–планирования и последовательность разработки бизнес-плана. Особенности отраслевого бизнес-планирования (производство продукции, работы, услуги).
3.	Общие требования к разработке бизнес-плана	Сущность и значение бизнес-модели. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки. Основные этапы разработки бизнес-плана. Общие требования структуре и содержанию бизнес-плана.
4.	Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана	Раздел «Описание отрасли»: размер, зрелость и характер конкуренции в отрасли; препятствия вхождения в отрасль, выхода и роста; инновации и технологические изменения; законодательное регулирование; экономические тенденции; новые продукты, полученные в последнее время в отрасли; основные конкуренты, тенденции продаж основных конкурентов. Раздел «Характеристика компании»: описание фирмы; история компании и форма собственности; оценка и анализ внутренней и внешней среды фирмы; формирование целей и задач фирмы, назначение бизнес-планов; основные инвесторы и менеджеры; методы ведения



№ п/п	Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
		<p>учета; работа по техническому развитию; страхование; система безопасности – ее функции</p> <p>по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и информации; местоположение компании.</p> <p>Раздел «Выбор вида деятельности (товара, услуги, работы)»: описание товаров и услуг в бизнес-плане; покупатели и конечные потребители; патенты и права собственности;</p> <p>стратегические возможности и планы расширения или модернизации продукта или услуги;</p> <p>формирование ассортимента товаров и услуг; товарная политика фирмы; жизненный цикл товара и его влияние на товарную и маркетинговую политику фирмы; типы конкурентных преимуществ и формирование стратегии конкурентоспособности;</p> <p>Раздел «План маркетинга»: планирование маркетинга; стратегия маркетинга; установление цен на товары; распространение товаров; продвижение товара; содержание плана маркетинга бизнес-плана - оценка рынка сбыта: конкретизация рынка сбыта; оценка потенциальной емкости рынка; методы прогнозирования спроса; сегментация рынка;</p> <p>позиционирование товара; прогноз объема продаж; описание рынка сбыта в бизнес-плане;</p> <p>конкуренция: методы изучения конкурентов; описание конкуренции в бизнес-плане; оценка конкурентоспособности фирмы, ее сильных и слабых сторон.</p> <p>Раздел «Производственный план»: потребность в производственных мощностях и график ввода их в эксплуатацию; потребность в основных средствах и динамика их изменения на перспективу; схема производственных потоков; особенности подготовки производства и затраты на ее проведение; характеристика</p>

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
		<p>научно-технического уровня производства; производственная программа фирмы; расчет потребности в материальных ресурсах; расчет потребности в персонале и заработной плате; расчет на производство и сбыт продукции; определение себестоимости конкретных изделий (услуг); организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; политика и мероприятия фирмы в области изменения производственного потенциала.</p> <p>Раздел «Организационная структура»: организационная структура управления - организационная схема управления и ее структура, состав дочерних фирм и филиалов, состав подразделений и их функции, автоматизация системы управления; рабочая сила, не связанная с управлением – потребность в кадрах по профессиям, квалификационные требования, форма привлечения к труду, режим труда и сменяемость рабочей силы, заработная плата по профессиям, система стимулирования основных и вспомогательных рабочих, ; управленческая команда – соотношение между числом АУП и рабочих, общие сведения об исполнительных работниках и руководящем персонале; система персональной ответственности и система стимулирования труда управленческих работников; кадровая политика и стратегия – принципы отбора сотрудников, принципы найма, выбор метода и периодичности оценки качества работы сотрудников, система продвижения работников по службе.</p> <p>Раздел «Финансовый план и бюджет»: план финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности фирмы; план движения денежных средств; баланс активов и пассивов, оценка текущего и перспективного финансового состояния фирмы; стратегия финансирования; коммерческая</p>

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
		<p>           эффективность мероприятий бизнес-плана (проекта); обоснование прибыльности проекта, подробный анализ денежных потоков и источников финансирования проекта; план прибылей и убытков; план денежных потоков; прогнозный баланс активов и пассивов предприятия; основные финансовые коэффициенты; анализ точки критического объема реализации – точки безубыточности; методические основы оценки эффективности инвестиционного проекта.         </p> <p>           Раздел «Оценка и анализ рисков»: описание предпринимательских рисков в бизнес – плане; определение категории «предпринимательский риск»; классификация предпринимательских рисков; оценка рисков; оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями; пути снижения рисков; пути снижения внешних предпринимательских рисков; пути снижения внутренних предпринимательских рисков; рентабельность бизнеса с учетом рисков; анализ чувствительности проекта.         </p> <p>           Раздел «Организационный план (деловое расписание)»: организация бизнеса, формы участия собственников; выбор технологии и финансирование проекта; период строительства и наем и подготовка рабочих, руководителей и специалистов; подготовка рынков сбыта; виды графиков.         </p> <p>           Раздел «Приложения» – материалы: подтверждающие и раскрывающие сведения о предприятии, убеждающие в востребованности продукции; показывающие возможность производства; раскрывающие организационно-правовую готовность проекта; раскрывающие все финансово-экономические расчеты; подтверждающие реальность мер предупреждения         </p>

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
		риска, нейтрализации форс-мажорных обязательств и реальность гарантий возврата займа
5.	Оценка бизнес-плана	Методика оценки бизнес – планов. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана. Экономическая эффективность бизнес-планов. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.
6.	Программное обеспечение бизнес-планирования	Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (Project Expert). Программные средства бизнес-планирования Project Expert.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине предполагает: систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать полученные знания; развитие познавательных способностей и активности студента; формирование самостоятельности мышления; способности к самообразованию и саморазвитию; формирование практических навыков и умений; повышение мотивации студента к научно-познавательной деятельности.

Учебный процесс по дисциплине включает два вида самостоятельной работы: аудиторную и внеаудиторную.

Самостоятельная работа студента по дисциплине включает в себя: подготовку к аудиторным занятиям (лекция, практическим) и выполнение заданий по темам дисциплины; самостоятельную работу по отдельным темам дисциплины в соответствии с рабочей программой; выполнение письменных работ; подготовку к промежуточной аттестации.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя перечень основной и дополнительной литературы, фонд оценочных средств по дисциплине.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды Особенности развития бизнес-планирования в России.	ПК-4 ПК-5	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
2	Методологические основы бизнес-планирования	ПК-4 ПК-5	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3	Общие требования к разработке бизнес-плана	ПК-4 ПК-5	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4	Методика разработки отдельных разделов бизнес-плана	ПК-4 ПК-5	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5	Оценка бизнес-плана	ПК-4 ПК-5	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
6	Программное обеспечение бизнес-планирования	ПК-4 ПК-5	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
7	Промежуточный контроль: зачет	ПК-4 ПК-5	Вопросы к зачету

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **6.2.1. Зачет**

а) типовые вопросы (задания):

#### ***Примерный перечень теоретических вопросов:***

1. Основные подходы к организации плановой работы хозяйствующих субъектов в настоящее время
2. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи
3. Роль и значение бизнес-плана для малого и среднего бизнеса
4. Внутренние и внешние цели бизнес-плана
5. Основные виды бизнес-планов
6. Основные этапы разработки бизнес-плана
7. Примерная (типовая) структура бизнес-плана
8. Плановые показатели, нормы и нормативы
9. Характеристика раздела «Резюме»
10. Характеристика раздела «Организационная структура предприятия»
11. «Выбор вида деятельности» - основные вопросы раздела.
12. Что является основой для разработки «Плана маркетинга»
13. Производственный план (содержание раздела)
14. Последовательность разработки финансового плана.
15. Планирование инвестиционных затрат на осуществление предпринимательского проекта
16. Прогнозный отчет о прибылях и убытках.
17. План движения денежных средств
18. Прогнозный баланс
19. Экономическая оценка (эффективность инвестиций) предпринимательского проекта

20. Финансовая оценка бизнес-плана действующего предприятия
  21. Анализ чувствительности проекта.
  22. Организационный план (деловое расписание)
- 1511320298
- 18
23. Приложения к бизнес-плану
  24. План финансового оздоровления
  25. Типичные ошибки при разработки бизнес-плана

**б) критерии оценивания компетенций (результатов), описание шкалы оценивания:**

**Результаты зачета** определяются оценками «зачтено», «незачтено».

При определении критерия выставления оценок учитываются уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть». Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Важное значение имеют объем, глубина знаний, аргументированность и доказательность умозаключений студента, а также общий кругозор студента.

При выставлении оценки преподаватель руководствуется следующим:

Оценка «**зачтено**» выставляется студенту, если дан ответ на теоретический вопрос и выполнено практикоориентированное задание. Содержание ответов свидетельствует о базовых знаниях студента по дисциплине и о его умении решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка «**незачтено**» выставляется студенту, если не дан ответ на теоретический вопрос или не выполнено практикоориентированное задание, а также, если содержание ответов свидетельствует об отсутствии базовых знаний студента по дисциплине и о его неумении решать профессиональные задачи.

**6.2.2. Текущий контроль**

Оценочные средства для осуществления текущего контроля по дисциплине содержатся в Фонде оценочных средств.

Критерии оценивания знаний, умений и навыков студентов при проведении текущего контроля с использованием различных оценочных средств представлены ниже.

**А) Собеседование и устный опрос**

**Аналитическая шкала оценивания ответов на устные вопросы**

<b>Уровни / критерии</b>	<b>Недостаточный уровень</b>	<b>Базовый уровень (1 балл)</b>	<b>Повышенный уровень (2 балла)</b>
Полнота раскрытия вопроса	Вопрос не раскрыт либо ответ основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при	Вопрос раскрыт, отвечающий ясно и грамотно излагает материал, основываясь на учебной литературе, владеет необходимой терминологией	Ответ содержит полную информацию по вопросу, основанную на учебной и дополнительной специальной литературе, ответ

	изложении материала.		сопровождается демонстрационным материалом
--	----------------------	--	--

## **Б) Учебная задача и комплексная ситуационная задача**

### **Аналитическая шкала оценивания решения учебных задач и комплексных ситуационных заданий**

<i>Уровни / критерии</i>	<i>Недостаточный уровень</i>	<i>Базовый уровень (1 балл)</i>	<i>Повышенный уровень (2 балла)</i>
Самостоятельность выполнения задания	Помощь преподавателя требовалась постоянно	Помощь преподавателя требовалась иногда	Помощь преподавателя не требовалась
Детальность анализа ситуации, изложенной в казусе	Не проведен анализ ситуации, изложенной в казусе	Проведен общий анализ ситуации, изложенной в казусе	Проведен детальный анализ ситуации, изложенной в казусе с подробной характеристикой её элементов
Полнота и обоснованность сделанных выводов	Выводы по задаче не сделаны	Сделан общий вывод по задаче	Сделан детальный и обоснованный вывод по задаче

## **В) Тест**

### **Критерии оценивания теста**

Тест рубежного контроля включает от 10 до 30 заданий. Верное выполнение каждого задания оценивается в 0,5 балла. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Частично правильные ответы на задание не предусмотрены. Общий тестовый балл определяется суммой баллов, полученных за верное выполнение заданий теста. Время тестирования - 1,5 минуты на одно задание.

## **Г) Реферат**

Реферат - это индивидуальная научно-исследовательская работа студента. При выполнении реферата необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы с различных позиций и точек зрения, сформулировать самостоятельные выводы.

### **Критерии оценивания реферата**

Реферат оценивается преподавателем по зачетной системе исходя из следующих критериев:

- степень освещенности теоретического вопроса;
- использование специальной научной литературы;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- аккуратность оформления.

Реферат не зачитывается, если: выполнен не по соответствующей теме; базируется на устаревших источниках; тождествен реферату другого студента; не раскрывает существа темы.

Если представленный реферат не отвечает установленным требованиям, он возвращается студенту. Преподаватель отмечает недостатки и дает рекомендации по их устранению.

### **6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Порядок оценки учебной деятельности студентов по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки деятельности обучающихся КемГУ» от 30 декабря 2015 г.

Комбинация различных оценочных мероприятий и баллов представлена в таблице рейтинг-плана.

**Рейтинг-план дисциплины**

<i>№</i>	<i>Контрольные мероприятия и средства оценивания</i>	<i>Кол-во баллов за конкретное задание</i>	<i>Кол-во мероприятий за семестр</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
1	Виды оценочных средств, используемых на практических занятиях:			
1.1	Ответ на устный вопрос, участие в дискуссии	2	10	20
1.2	Решение учебной или ситуативной задачи	3	10	30
1.3	Тестирование	10	3	30
1.4	Участие в деловой игре или в иных мероприятиях, проводимых в интерактивной форме	5	1	5
Виды оценочных средств, используемых для контроля самостоятельной работы:				
2	Реферат	5	1	5
3	Научный доклад, заслушанный на научной студенческой секции или научно-практической конференции	10	1	10



## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Болдырева, Н.П. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.П. Болдырева. — Электронные текстовые данные. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 148 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83894>.

### **Дополнительная литература:**

1. Афонасова, М.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Афонасова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Эл. текстовые данные. - Томск : Эль Контент, 2012. - 108 с. : ил.,табл. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208641>

2. Галенко, В. П. Бизнес-планирование в условиях открытой экономики [Текст] : учебное пособие для вузов / В. П. Галенко, Г. П. Самарина, О. А. Страхова. - Изд. 2-е ; стер. - Москва : Академия, 2007. - 283 с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 279-281.

3. Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлунин. — 2-е изд., испр. и доп. — Эл. текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2018. — 128 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08500-6. —режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/modeli-i-metody-dagnostiki-sostoyaniya-biznes-sistem-425143>

4. Пидоймо, Л.П. Бизнес-планирование : методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.П. Пидоймо ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Эл. текстовые данные. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. - 192 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441602>

## **8. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.garant.ru/> – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства.

2. <http://www.consultant.ru/> - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-плюс).

3. [www.pravo.ru](http://www.pravo.ru) - Справочно-правовая система (раздел «Судебная база»).

4. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) – сервер «Российской газеты» - официального источника опубликования федеральных законов и иных нормативных правовых актов.

### **Обеспечение образовательного процесса ресурсами электронно-библиотечных систем:**

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com> Договор № 13-ЕП от 29.03.2018 г.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - [www.znanium.com](http://www.znanium.com) Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>. Контракт № 003-01/18 от 19.02.2018 г.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru). Договор № 53/2018 от 19.02.2018 г.

5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., бессрочный.

6. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,

Договор № 180-П от 18.10.2018 г. Доступ к периодическим изданиям 2019 г. и архив за предыдущие годы.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### ***А) Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям***

С целью успешного освоения лекционного материала по дисциплине рекомендуется осуществлять его конспектирование.

Механизм конспектирования лекции составляют:

- восприятие смыслового сегмента речи лектора с одновременным выделением значимой информации;
- выделение информации с ее параллельным свертыванием в смысловой сегмент;
- перенос смыслового сегмента в знаковую форму для записи посредством выделенных опорных слов;
- запись смыслового сегмента с одновременным восприятием следующей информации.

### ***Б) Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Подготовка к практическим занятиям включает в себя изучение рекомендованной учебной и специальной литературы.

При подготовке к ответу на теоретические вопросы необходимо уяснить содержание и значение основных понятий и категорий дисциплины. Большую помощь при изучении дисциплины может оказать знакомство с публикациями в рекомендованных преподавателем журналах.

К ответам студентов на вопросы по дисциплине предъявляются следующие требования:

- четко сформулируйте проблему, которую необходимо раскрыть;
- изложите свою точку зрения на рассматриваемый вопрос, аргументируйте ее, подкрепите соответствующим материалом, ссылками на источники;
- сделайте выводы, которые вытекают из сказанного;
- запишите заключение, сделанное преподавателем в конце занятия.

Решать практические задачи рекомендуется в следующей последовательности:

1. внимательно прочитать условие задачи;
2. определить знание, каких институтов позволит ответить на поставленные вопросы;
3. сформулировать выводы по задаче, подкрепив их ссылками на источники.

Решение задачи рекомендуется записывать в специально отведенную для этих целей тетрадь.

### ***В) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы***

Вся учебная деятельность студента – это различные виды, формы и уровни самостоятельной работы, поэтому она является ведущей формой обучения в вузе.

Аудиторная самостоятельная работа проводится в ходе: 1) лекционных занятий; 2) практических занятий.

Самостоятельная работа студентов на лекции включает в себя умение слушать внимательно, выделять тезисы, которые составляют основу излагаемых проблем и логику доказательств основных положений изучаемой темы, выделять главное в содержании лекции, конспектировать.

Результатом самостоятельной работы студентов на лекционном занятии является написание конспекта лекции. Конспект лекции по дисциплине может включать основные блоки материала, проблемные вопросы к ним, ссылки на источники. Специфика конспектирования лекции заключается в особенностях обработки получаемой информации, в ее свертывании, что позволяет позднее восстановить коммуникативно-информационный процесс лекционного занятия.

Конспект лекции позволяет не только возвращаться к воспринятой ранее информации, но и совершенствовать ее, использовать на практике, расширять в ходе работы с рекомендованными нормативными актами и литературой. Конспект лекции позволяет хранить систему знаков, стимулирующих развертывание полученной информации.

После лекции самостоятельная работа студентов заключается в последующей работе над содержанием лекции (заметки на полях), понятиями, составлением собственного плана изучения явления.

К традиционным формам самостоятельной работы на практическом занятии относятся: работа с текстами источников, заполнение таблиц, контрольные работы, развернутое оппонирование по теоретическим сообщениям, тестовые занятия различных уровней, вопросы для самопроверки.

К специфическим формам самостоятельной работы на практических занятиях по дисциплине относятся: решение практических задач и казусов; реферативный обзор статей в журналах; подбор примеров и моделирование различных практических ситуаций.

Для проверки результатов самостоятельной работы используются следующие формы контроля: 1. Устные опросы и собеседования на практических занятиях; 2. Проверка решения учебных задач и комплексных ситуативных заданий (в устной форме на практическом занятии); 3. Проверка результатов тестов; 4. Заслушивание докладов и проверка рефератов.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются такие информационные технологии как:

1. Проведение лекций с использованием электронного конспекта слайд-презентаций.
2. При подготовке к практическим занятиям используются учебные материалы, размещенные в электронных библиотечных системах, доступ к которым с компьютеров НФИ КемГУ является свободным, а с домашних компьютеров – авторизованным.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Освоение дисциплины производится на базе лекционных учебных аудиторий НФИ КемГУ, обеспеченных мультимедийным оборудованием. Для проведения лекций по всем разделам курса необходим компьютер с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор; колонки; средства для просмотра презентаций MS PowerPoint; программа для просмотра видео файлов.

**Для дисциплины предусмотрены:**

- Аудитория для лекционных и практических занятий (№ 410):
  - проектор Epson EB-X92– 1шт.;
  - экран настенный Classic Solution – 1шт.;
  - ПК на базе процессора Athlon, с выходом в Интернет – 1 шт.
- Компьютерный класс (№ 501)
  - проектор Sony EX 70 – 1 шт.;

- экран DRAPER Star - 1 шт.;
  - ПК на базе процессора Athlon64x2 Dual- /монитор Benq; с выходом в Интернет – 17 шт.;
  - кондиционер LG стационарная сплит-система - 1 шт.
- Класс деловых игр (№ 114):
- экран настенный – 1 шт.
  - проектор BenQ MP 625P – 1 шт.
  - ПК на базе процессора Pentium Dual Core/ монитор 17'', с выходом в Интернет – 1 шт.

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### ***12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья***

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья преподавателем дисциплины разрабатываются адаптированные задания и дополнительные наглядные материалы с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Составитель: Буйвис Т.А., доцент

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))