

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет информатики, математики и экономики



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор КемГУ

Просеков А.Ю.

«16» сентября 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Управленческий учет

Код, название дисциплины

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Уровень образования

специалитет

Квалификация

экономист

Форма обучения

очная

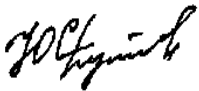
Новокузнецк 2019

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета №5 от 17.01.2019)

одобрена на заседании методической комиссии
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 17.01.2019)

одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
(протокол № 5 от 15.01.2019) Ю.Н.Соина-Кутищева

(Ф.И.О. зав. кафедрой) /  _____ (подпись)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
- 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы
- 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - а) основная учебная литература
 - б) дополнительная учебная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Иные сведения и материалы
- 12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: -основы построения современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; -экономические показатели, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; - методы сбора и обработки данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методики расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности.</p> <p>Уметь: -собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами.</p> <p>Владеть: - современными методами сбора и обработки данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, выявления тенденций их изменения; -типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов.</p>
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	<p>Знать: - методики и стандарты ведения финансового, управленческого, статистического, налогового, бюджетного учета.</p> <p>Уметь: - формировать бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетность.</p> <p>Владеть: - навыками ведения финансового, управленческого, статистического, налогового, бюджетного учета, представления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.</p>

2. Место дисциплины в структуре в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина реализуется в рамках базовой / вариативной части образовательной

программы, является обязательной / выборной.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (з.е.).

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48
Аудиторная работа:	48
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	32
в т.ч. в активной и интерактивной формах	14
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	96
Курсовое проектирование	-
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Раздел дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
			лекции	практические занятия		
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	8	1	1	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
		всего	лекц ии	практиче ские занятия		
2.	Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности	10	1	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3.	Основные модели учета затрат	8	1	1	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Калькулирование себестоимости продукции	10	1	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5.	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	9	1	2	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
6.	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	11	1	2	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
7.	Анализ безубыточности	8	1	1	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
8.	Нормативный учет затрат Стандарт-кост	10	1	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
		Общая трудоемкость (в часах)	аудиторные учебные занятия			самостояте льная работа обучающих ся
			всего	лекц ии		
9.	Калькулирование полной себестоимости продукции	17	1	2	14	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
10.	Директ-костинг	20	4	2	14	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
11.	Организация бухгалтерского управленческого учета	20	2	4	14	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
12.	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	20	2	4	14	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
	Всего:	144	16	32	96	

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Содержание лекционных занятий

№	Раздел дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета;
2.	Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности	производственный учет как составная часть управленческого учета; концепции и терминология классификации издержек;

3	Основные модели учета затрат	выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях; учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования;
4	Калькулирование себестоимости продукции	цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы;
5	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности;
6	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления; организация бухгалтерского управленческого учета.
7	Анализ безубыточности	основные модели учета затрат; нормативный учет и стандарт – кост;
8	Нормативный учет затрат Стандарт-кост	учет и распределение затрат по объектам калькулирования;
9	Калькулирование полной себестоимости продукции	маржинальный доход и методы списания постоянных расходов;
10	Директ-костинг	директ – костинг;
11	Организация бухгалтерского управленческого учета	методы калькулирования как базы ценообразования;
12	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	калькулирование полной себестоимости продукции.

Содержание практических занятий

Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
Раздел 1	Общая характеристика пакета 1С: Бухгалтерия, организационные аспекты, основные понятия Ввод исходных данных, заполнение справочников
Раздел 2	Содержание, принципы и назначение управленческого учета
Раздел 3	Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности
Раздел 4	Основные модели учета затрат
Раздел 5	Калькулирование себестоимости продукции

Раздел 6	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования
Раздел 7	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования
Раздел 8	Анализ безубыточности
Раздел 9	Нормативный учет затрат Стандарт-кост
Раздел 10	Калькулирование полной себестоимости продукции
Раздел 11	Директ-костинг
Раздел 12	Организация бухгалтерского управленческого учета

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине предполагает: систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать полученные знания; развитие познавательных способностей и активности студента; формирование самостоятельности мышления; способности к самообразованию и саморазвитию; формирование практических навыков и умений; повышение мотивации студента к научно-познавательной деятельности.

Учебный процесс по дисциплине включает два вида самостоятельной работы: аудиторную и внеаудиторную.

Самостоятельная работа студента по дисциплине включает в себя: подготовку к аудиторным занятиям (лекция, практическим) и выполнение заданий по темам дисциплины; самостоятельную работу по отдельным темам дисциплины в соответствии с рабочей программой; выполнение письменных работ; подготовку к промежуточной аттестации.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя перечень основной и дополнительной литературы, фонд оценочных средств по дисциплине.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2.	Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
3.	Основные модели учета затрат	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4.	Калькулирование себестоимости продукции	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5.	Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
6.	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
7.	Анализ безубыточности	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
8.	Нормативный учет затрат Стандарт-кост	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
9.	Калькулирование полной себестоимости продукции	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
10.	Директ-костинг	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
11.	Организация бухгалтерского управленческого учета	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос,

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
			учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
12.	Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления	ПК-1; ПК-6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет с оценкой

а) типовые вопросы (задания):

Примерный перечень теоретических вопросов:

- 1) Понятие управленческого учета
- 2) Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
- 3) Предмет, метод и задачи управленческого учета.
- 4) Понятие «затраты», «расходы», «издержки»
- 5) Классификация расходов по обычным видам деятельности
- 6) Учет расходов по элементам затрат и статьям калькуляции
- 7) Затраты и их классификация
- 8) Анализ зависимости «затраты – объем – прибыль». Анализ безубыточности.
- 9) Общие принципы калькулирования себестоимости продукции
- 10) Виды себестоимости продукции
- 11) Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
- 12) Калькулирование полной и неполной себестоимости.
- 13) Характеристика системы «Директ - костинг»
- 14) Методы калькулирования себестоимости.
- 15) Попроцессный метод калькулирования.
- 16) Попередельный метод калькулирования.
- 17) Позаказный метод калькулирования
- 18) Нормативный метод калькулирования
- 19) Система «стандарт – кост»
- 20) Вычисление отклонений и их анализ
- 21) Бюджетирование в системе управленческого учета
- 22) Понятие бюджета. Цели бюджетирования
- 23) Порядок построения генерального бюджета производственного предприятия
- 24) Учет и отчетность по центрам ответственности

- 25) Учет затрат по центрам ответственности
- 26) Учет и отчетность по центрам затрат
- 27) Учет и отчетность по центрам прибыли
- 28) Учет и отчетность по центрам инвестиций

Примерный перечень практикоориентированных заданий:

Задача 1. Предприятие производит два вида стульев. За сентябрь 2006 г. было изготовлено 300 стульев вида А и 250 стульев вида Б. Прямые затраты на производство стульев А составили 225 000 руб., а на производство стульев Б - 425 000 руб. Сумма косвенных затрат - 120 000 руб. В этом же месяце было продано 200 стульев А и 100 стульев Б.

Распределить косвенные затраты двумя способами. В первом случае за базу распределения принять прямые затраты. Во втором – распределить косвенные затраты равномерно на единицу продукции. Рассчитать двумя предлагаемыми способами: себестоимость единицы произведённой продукции, себестоимость продаж. Сделать вывод.

Задача 2. 1. Определите, к какой из указанных категорий (постоянные, переменные, условно-переменные) относятся перечисленные затраты:

- а) оплата труда производственных рабочих;
- б) амортизация машин и оборудования;
- в) плата за аренду помещения;
- г) расход вспомогательных материалов;
- д) расходы на рекламу;
- е) расходы на обслуживание машин и оборудования;
- ж) оплата труда аппарата управления;
- з) лицензионные платежи (роялти).

2. Отнесите приведенные ниже виды затрат к регулируемым и нерегулируемым:

- а) заработная плата основных производственных рабочих;
- б) основные материалы) сверхурочные;
- г) электроэнергия на технологические цели;
- д) аренда и коммунальные платежи;
- е) плата за освещение и отопление;
- ж) содержание офиса.

Задача 3. В производственной компании в предстоящем году ожидаемая сумма постоянных расходов равна 40 000 руб. При этом переменные затраты на единицу продукции составляют 60 руб. Необходимо найти объем выпуска продукции, при котором ее полная себестоимость равна 100 руб.

Задание 4.

Следует ли фирме увеличить или сократить объем производства:

- а) если цена продукта А – 120 руб. за кг, а при увеличении производства на 1 кг издержки вырастают на 70 руб.; 100 руб.; 200 руб.?
- б) издержки на производство 1 кг В увеличились на 300 руб.; а цена установилась на уровне 150 руб.; 300 руб.; 360 руб.?

Задание 5.

Постоянные затраты составили в течение месяца 960000 руб., переменные на 1 штуку – 600 руб. Цена изделия – 1200 руб. Определить себестоимость изделия, прибыль от его реализации и коэффициент выручки при продаже:

- а) 2000 шт.;
- б) 500 шт.

Какой объем продаж полностью покрывает затраты на производство и сбыт продукции?

б) критерии оценивания компетенций (результатов), описание шкалы оценивания:

Результаты **дифференцированного зачета** определяются следующими оценками:

Оценка **«отлично»** - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений,

Оценка **«хорошо»** - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

Оценка **«удовлетворительно»** - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

Оценка **«незачтено»** выставляется студенту, если не дан ответ на теоретический вопрос или не выполнено практикоориентированное задание, а также, если содержание ответов свидетельствует об отсутствии базовых знаний студента по дисциплине и о его неумении решать профессиональные задачи.

6.2.2. Текущий контроль

Оценочные средства для осуществления текущего контроля по дисциплине содержатся в Фонде оценочных средств.

Критерии оценивания знаний, умений и навыков студентов при проведении текущего контроля с использованием различных оценочных средств представлены ниже.

А) Собеседование и устный опрос

Аналитическая шкала оценивания ответов на устные вопросы

Уровни / критерии	Недостаточный уровень	Базовый уровень (1 балл)	Повышенный уровень (2 балла)
Полнота раскрытия вопроса	Вопрос не раскрыт либо ответ основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	Вопрос раскрыт, отвечающий ясно и грамотно излагает материал, основываясь на учебной литературе, владеет необходимой терминологией	Ответ содержит полную информацию по вопросу, основанную на учебной и дополнительной специальной литературе, ответ сопровождается демонстрационным материалом

Б) Учебная задача и комплексная ситуационная задача

Аналитическая шкала оценивания решения учебных задач и комплексных ситуационных заданий

Уровни / критерии	Недостаточный уровень	Базовый уровень (1 балл)	Повышенный уровень (2 балла)
Самостоятельность выполнения задания	Помощь преподавателя требовалась постоянно	Помощь преподавателя требовалась иногда	Помощь преподавателя не требовалась
Детальность анализа ситуации, изложенной в казусе	Не проведен анализ ситуации, изложенной в казусе	Проведен общий анализ ситуации, изложенной в казусе	Проведен детальный анализ ситуации, изложенной в казусе с подробной характеристикой её элементов
Полнота и обоснованность сделанных выводов	Выводы по задаче не сделаны	Сделан общий вывод по задаче	Сделан детальный и обоснованный вывод по задаче

В) Тест

Критерии оценивания теста

Тест рубежного контроля включает от 10 до 30 заданий. Верное выполнение каждого задания оценивается в 0,5 балла. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Частично правильные ответы на задание не предусмотрены. Общий тестовый балл определяется суммой баллов, полученных за верное выполнение заданий теста. Время тестирования - 1,5 минуты на одно задание.

Г) Реферат

Реферат - это индивидуальная научно-исследовательская работа студента. При выполнении реферата необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы с различных позиций и точек зрения, сформулировать самостоятельные выводы.

Критерии оценивания реферата

Реферат оценивается преподавателем по зачетной системе исходя из следующих критериев:

- степень освещенности теоретического вопроса;
- использование специальной научной литературы;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- аккуратность оформления.

Реферат не зачитывается, если: выполнен не по соответствующей теме; базируется на устаревших источниках; тождествен реферату другого студента; не раскрывает существа темы.

Если представленный реферат не отвечает установленным требованиям, он возвращается студенту. Преподаватель отмечает недостатки и дает рекомендации по их устранению.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций

Порядок оценки учебной деятельности студентов по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки деятельности обучающихся КемГУ» от 30 декабря 2015 г.

Комбинация различных оценочных мероприятий и баллов представлена в таблице рейтинг-плана.

Рейтинг-план дисциплины

№	Контрольные мероприятия и средства оценивания	Кол-во баллов за конкретное задание	Кол-во мероприятий за семестр	Максимальное количество баллов
1	Виды оценочных средств, используемых на практических занятиях:			
1.1	Ответ на устный вопрос, участие в дискуссии	2	10	20
1.2	Решение учебной или ситуативной задачи	3	10	30
1.3	Тестирование	10	3	30
1.4	Участие в деловой игре или в иных мероприятиях, проводимых в интерактивной форме	5	1	5
Виды оценочных средств, используемых для контроля самостоятельной работы:				
2	Реферат	5	1	5
3	Научный доклад, заслушанный на научной студенческой секции или научно-практической конференции	10	1	10

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Волкова, О. Н. *Управленческий учет [Электронный ресурс]* : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Н. Волкова. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 461 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-uchet-431437>

2. Каверина, О. Д. *Управленческий учет [Электронный ресурс]* : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 389 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-uchet-431429>

Дополнительная литература

1. Вахрушина, М. А. *Бухгалтерский управленческий учет [Текст]* : учебник / М. А. Вахрушина. - 7-е издание ; стереотипное. - Москва : Омега-Л, 2008. - 570 с.

2. Друри, К. *Управленческий и производственный учет: Вводный курс [Электронный ресурс]* : учебник / К. Друри ; ред. Л. В. Речицкая ; пер. В. Н. Егоров. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550>

3. Карпова, Т. П. *Управленческий учет [Электронный ресурс]* : учебник / Т. П. Карпова. - Электронные текстовые данные. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477>

4. Кондраков, Н. П. *Бухгалтерский управленческий учет [Текст]* : учеб. пособие/Н. П. Кондраков. - Москва : Инфра-М, 2007. - 368 с.

5. Чая, В. Т. *Управленческий учет [Электронный ресурс]* : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 332 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-uchet-431428>

8. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.garant.ru/> – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства.

2. <http://www.consultant.ru/> - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-плюс).

3. www.pravo.ru - Справочно-правовая система (раздел «Судебная база»).

4. www.rg.ru – сервер «Российской газеты» - официального источника опубликования федеральных законов и иных нормативных правовых актов.

Обеспечение образовательного процесса ресурсами электронно-библиотечных систем:

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com> Договор № 13-ЕП от 29.03.2018 г.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>. Контракт № 003-01/18 от 19.02.2018 г.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru. Договор № 53/2018 от 19.02.2018 г.

5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г., бессрочный.

6. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,

Договор № 180-П от 18.10.2018 г. Доступ к периодическим изданиям 2019 г. и архив за предыдущие годы.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

А) Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

С целью успешного освоения лекционного материала по дисциплине рекомендуется осуществлять его конспектирование.

Механизм конспектирования лекции составляют:

- восприятие смыслового сегмента речи лектора с одновременным выделением значимой информации;
- выделение информации с ее параллельным свертыванием в смысловой сегмент;
- перенос смыслового сегмента в знаковую форму для записи посредством выделенных опорных слов;
- запись смыслового сегмента с одновременным восприятием следующей информации.

Б) Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям включает в себя изучение рекомендованной учебной и специальной литературы.

При подготовке к ответу на теоретические вопросы необходимо уяснить содержание и значение основных понятий и категорий дисциплины. Большую помощь при изучении дисциплины может оказать знакомство с публикациями в рекомендованных преподавателем журналах.

К ответам студентов на вопросы по дисциплине предъявляются следующие требования:

- четко сформулируйте проблему, которую необходимо раскрыть;
- изложите свою точку зрения на рассматриваемый вопрос, аргументируйте ее, подкрепите соответствующим материалом, ссылками на источники;
- сделайте выводы, которые вытекают из сказанного;
- запишите заключение, сделанное преподавателем в конце занятия.

Решать практические задачи рекомендуется в следующей последовательности:

1. внимательно прочитать условие задачи;
2. определить знание, каких институтов позволит ответить на поставленные вопросы;
3. сформулировать выводы по задаче, подкрепив их ссылками на источники.

Решение задачи рекомендуется записывать в специально отведенную для этих целей тетрадь.

В) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Вся учебная деятельность студента – это различные виды, формы и уровни самостоятельной работы, поэтому она является ведущей формой обучения в вузе.

Аудиторная самостоятельная работа проводится в ходе: 1) лекционных занятий; 2) практических занятий.

Самостоятельная работа студентов на лекции включает в себя умение слушать внимательно, выделять тезисы, которые составляют основу излагаемых проблем и логику

доказательств основных положений изучаемой темы, выделять главное в содержании лекции, конспектировать.

Результатом самостоятельной работы студентов на лекционном занятии является написание конспекта лекции. Конспект лекции по дисциплине может включать основные блоки материала, проблемные вопросы к ним, ссылки на источники. Специфика конспектирования лекции заключается в особенностях обработки получаемой информации, в ее свертывании, что позволяет позднее восстановить коммуникативно-информационный процесс лекционного занятия.

Конспект лекции позволяет не только возвращаться к воспринятой ранее информации, но и совершенствовать ее, использовать на практике, расширять в ходе работы с рекомендованными нормативными актами и литературой. Конспект лекции позволяет хранить систему знаков, стимулирующих развертывание полученной информации.

После лекции самостоятельная работа студентов заключается в последующей работе над содержанием лекции (заметки на полях), понятиями, составлением собственного плана изучения явления.

К традиционным формам самостоятельной работы на практическом занятии относятся: работа с текстами источников, заполнение таблиц, контрольные работы, развернутое оппонирование по теоретическим сообщениям, тестовые занятия различных уровней, вопросы для самопроверки.

К специфическим формам самостоятельной работы на практических занятиях по дисциплине относятся: решение практических задач и казусов; реферативный обзор статей в журналах; подбор примеров и моделирование различных практических ситуаций.

Для проверки результатов самостоятельной работы используются следующие формы контроля: 1. Устные опросы и собеседования на практических занятиях; 2. Проверка решения учебных задач и комплексных ситуативных заданий (в устной форме на практическом занятии); 3. Проверка результатов тестов; 4. Заслушивание докладов и проверка рефератов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются такие информационные технологии как:

1. Проведение лекций с использованием электронного конспекта слайд-презентаций.
2. При подготовке к практическим занятиям используются учебные материалы, размещенные в электронных библиотечных системах, доступ к которым с компьютеров НФИ КемГУ является свободным, а с домашних компьютеров – авторизованным.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины производится на базе лекционных учебных аудиторий НФИ КемГУ, обеспеченных мультимедийным оборудованием. Для проведения лекций по всем разделам курса необходим компьютер с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор; колонки; средства для просмотра презентаций MS PowerPoint; программа для просмотра видео файлов.

Для дисциплины предусмотрены:

Лаборатория экономического анализа и бухгалтерского учета (№ 509)

– проектор Sony VPL-ES – 1 шт.;

– экран настенный IProJectaI - 1 шт.;

– ПК на базе процессора Amd 6300-3,70Ghz/ монитор Benq; с выходом в Интернет – 19

шт.;

- кондиционер LG стационарная сплит-система - 1 шт.;
- специализированное программное обеспечение "1С: Предприятие"
- программный комплекс «ИНЭК – Аналитик»

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья преподавателем дисциплины разрабатываются адаптированные задания и дополнительные наглядные материалы с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Составитель (и): доцент Буйвис Т.А.

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))