

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Факультет истории и права

УТВЕРЖДАЮ

Декан



Л.А. Юрьева

21 февраля 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

ФТД.В.02 ПРАКТИКУМ ПО ОКАЗАНИЮ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

«Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой»

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2017, 2018, 2019

Новокузнецк 2019

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 21.02.2019)

одобрена на заседании методической комиссии
(протокол методической комиссии факультета № 4 от 20.02.2019)

одобрена на заседании обеспечивающей кафедры государственно-правовых и гражданско-правовых дисциплин (протокол № 6 от 20.02.2019)

И. о. зав. кафедрой ГПиГПД



Ю.А. Горбуль

Оглавление

- 1 Цель дисциплины
 - 1.1 Формируемые компетенции
 - 1.2 Индикаторы достижения компетенций
 - 1.3 Знания, умений, навыки (ЗУВ) по дисциплине
- 2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации
- 3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины
 - 3.1 Учебно-тематический план
 - 3.2 Содержание занятий по видам учебной работы
- 4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации
- 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 5.1 Учебная литература
 - 5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины
 - 5.2.1 Программное обеспечение
 - 5.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 6 Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

1 Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее – ОПОП): ПК–7.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции (универсальная, общепрофессиональная, профессиональная)	Виды деятельности	Код и название компетенции
Профессиональная	Правоприменительная деятельность	ПК–7. Владение навыками подготовки юридических документов

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
ПК–7. Владение навыками подготовки юридических документов		Б1.Б.11 Гражданский процесс Б1.Б.12 Арбитражный процесс Б1.Б.15 Уголовный процесс Б1.В.09 Судебные экспертизы Б.2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01 (Г) Государственный экзамен (междисциплинарный) ФТД.В.02 Практикум по оказанию правовой помощи

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ПК–7. Владение навыками подготовки юридических документов		Знать: основы юридической техники, понятие, структуру, содержание основных видов юридических документов, порядок их подготовки и предъявляемые требования к

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
документов		форме и реквизитам; последствия несоблюдения установленных нормами материального и процессуального законодательства требований к содержанию и оформлению юридических документов Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно составлять юридические документы, оформляющие конкретные судебные и внесудебные процедуры; документы, подготавливаемые при осуществлении профессиональной деятельности юриста: учредительные документы юридических лиц, договоры, доверенности и иные юридические документы Владеть: юридической терминологией, навыками письменной речи и средствами юридической техники, необходимыми для подготовки юридических документов в процессе осуществления профессиональной деятельности; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для правильного оформления юридических документов; навыками анализа юридической документации с целью выявления и устранения несоответствия требованиям, установленным нормами материального и процессуального законодательства

2. Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица – 4 Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объем часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗО	ОЗФО
1.Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72
2. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18	18	8
Аудиторные занятия (всего)	18	18	8
в том числе:			
лекции	0	0	0
практические занятия	18	18	8
в том числе:			
в интерактивной форме	12	2	2
внеаудиторная работа			
в том числе:			
подготовка курсовой работы / контактная работа			
3.Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	50	64
4. Промежуточная аттестация обучающегося и объем часов, выделенный на промежуточную аттестацию	Зачет	Зачет, 4	Зачет

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1. Учебно-тематический план

Таблица 5 – Учебно-тематический план

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкост ь (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			учебная работа		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		

1	Правовые основы оказания юридической помощи населению	9	–	2	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2	Субъекты оказания юридической помощи	9	–	2	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3	Понятие и виды юридических документов	9	–	2	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4	Особенности правового консультирования в сфере трудовых отношений	9	–	2	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5	Особенности правового консультирования в сфере жилищных правоотношений	9	–	2,5	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
6	Особенности правового консультирования в сфере семейных правоотношений	9	–	2,5	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
7	Особенности правового консультирования в сфере правоотношений, связанных с защитой прав потребителей	9	–	2,5	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
8	Особенности правового консультирования в сфере земельных и экологических правоотношений	9	–	2,5	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
Итоговая аттестация обучающихся						Зачет
Итого		72	–	18	54	

для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	-------------------	------------------------------	---	-------------------------

			учебная работа		самостоятельная работа обучающихся	успеваемости
			всего	лекции	семинары, практические занятия	
1	Правовые основы оказания юридической помощи населению	9	–	2	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2	Субъекты оказания юридической помощи	9	–	2	7	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3	Понятие и виды юридических документов	9	–	2	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4	Особенности правового консультирования в сфере трудовых отношений	9	–	2	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5	Особенности правового консультирования в сфере жилищных правоотношений	9	–	2,5	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
6	Особенности правового консультирования в сфере семейных правоотношений	9	–	2,5	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
7	Особенности правового консультирования в сфере правоотношений, связанных с защитой прав потребителей	9	–	2,5	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
8	Особенности правового консультирования в сфере земельных и экологических правоотношений	9	–	2,5	6	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
Итоговая аттестация обучающихся						Зачет
Итого		72	–	18	50	4

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкост (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			учебная работа		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
1	Правовые основы оказания юридической помощи населению	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
2	Субъекты оказания юридической помощи	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
3	Понятие и виды юридических документов	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
4	Особенности правового консультирования в сфере трудовых отношений	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
5	Особенности правового консультирования в сфере жилищных правоотношений	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
6	Особенности правового консультирования в сфере семейных правоотношений	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
7	Особенности правового консультирования в сфере правоотношений, связанных с защитой прав потребителей	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
8	Особенности правового консультирования в сфере земельных и экологических правоотношений	9	–	1	8	Собеседование, устный опрос, учебная задача, комплексная ситуационная задача, тест, реферат
	Итоговая аттестация обучающихся					Зачет
	Итого	72	–	8	64	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6.1 - Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	<i>Правовые основы оказания юридической помощи населению</i>	Конституционное право граждан на получение квалифицированной юридической помощи. Государственная политика в области обеспечения граждан юридической помощью. Принципы оказания юридической помощи. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в области обеспечения прав граждан на получение юридической помощи. Государственная система бесплатной юридической помощи.
2	<i>Субъекты оказания юридической помощи</i>	Субъекты, оказывающие юридическую помощь. Субъекты, имеющие право на получение юридической помощи на безвозмездной основе. Участники государственной системы бесплатной юридической помощи. Негосударственная система бесплатной юридической помощи. Информационное обеспечение деятельности субъектов в области оказания правовой помощи населению.
3	<i>Понятие и виды юридических документов</i>	Понятие и признаки юридических документов. Классификация и виды юридических документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам. Основные правила составления и обмена юридическими документами.
4	<i>Особенности правового консультирования в сфере трудовых отношений</i>	Понятие и виды трудовых правоотношений. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Защита прав работников во внесудебном порядке. Правовые основы функционирования комиссий по трудовым спорам. Судебная защита прав сторон трудовых правоотношений.
5	<i>Особенности правового консультирования в сфере жилищных правоотношений</i>	Понятие и виды жилищных правоотношений. Система государственного жилищного контроля и надзора. Понятие и виды жилищных споров. Защита прав участников жилищных правоотношений во внесудебном порядке. Судебная защита прав участников жилищных правоотношений. Особенности процедуры исполнительного производства по делам, возникающим из жилищных правоотношений.
6	<i>Особенности правового</i>	Понятие и виды семейных правоотношений.

	<i>консультирования в сфере семейных правоотношений</i>	Понятие и виды семейно-правовых споров. Система органов государственной власти и органов местного самоуправления в области защиты семейных прав граждан. Особенности рассмотрения семейно-правовых споров судами общей юрисдикции.
7	<i>Особенности правового консультирования в сфере правоотношений, связанных с защитой прав потребителей</i>	Понятие и виды правоотношений, связанных с защитой прав потребителей. Права и обязанности потребителя. Система государственного контроля и надзора в сфере защиты прав потребителей. Защита прав потребителей в судебном порядке.
8	<i>Особенности правового консультирования в сфере земельных и экологических правоотношений</i>	Понятие и виды земельных и экологических правоотношений. Земельно-правовые споры: понятие, виды. Экологические споры: понятие, виды. Система государственного и муниципального земельного контроля и надзора. Система государственного и муниципального экологического контроля и надзора. Защита экологических и земельных прав граждан в судебном порядке.

Таблица 6.2 - Содержание практических занятий

Номер раздела дисциплины	Темы практических занятий
Раздел 1	1. Конституционное право граждан на получение квалифицированной юридической помощи. 2. Государственная политика в области обеспечения граждан юридической помощью. 3. Принципы оказания юридической помощи. 4. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в области обеспечения прав граждан на получение юридической помощи. 5. Государственная система бесплатной юридической помощи.
Раздел 2	1. Субъекты, оказывающие юридическую помощь. 2. Субъекты, имеющие право на получение юридической помощи на безвозмездной основе. 3. Участники государственной системы бесплатной юридической помощи. 4. Негосударственная система бесплатной юридической помощи. 5. Информационное обеспечение деятельности субъектов в области оказания правовой помощи населению.
Раздел 3	1. Понятие и признаки юридических документов. 2. Классификация и виды юридических документов. 3. Требования, предъявляемые к юридическим документам. 4. Основные правила составления и обмена юридическими документами.
Раздел 4	1. Понятие и виды трудовых правоотношений. 2. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров. 3. Понятие и виды коллективных трудовых споров.

	4. Защита прав работников во внесудебном порядке. 5. Правовые основы функционирования комиссий по трудовым спорам. 6. Судебная защита прав сторон трудовых правоотношений.
Раздел 5	1. Понятие и виды жилищных правоотношений. 2. Система государственного жилищного контроля и надзора. 3. Понятие и виды жилищных споров. 4. Защита прав участников жилищных правоотношений во внесудебном порядке. 5. Судебная защита прав участников жилищных правоотношений. 6. Особенности процедуры исполнительного производства по делам, возникающим из жилищных правоотношений.
Раздел 6	1. Понятие и виды семейных правоотношений. 2. Понятие и виды семейно-правовых споров. 3. Система органов государственной власти и органов местного самоуправления в области защиты семейных прав граждан. 4. Особенности рассмотрения семейно-правовых споров судами общей юрисдикции.
Раздел 7	1. Понятие и виды правоотношений, связанных с защитой прав потребителей. 2. Права и обязанности потребителя. 3. Система государственного контроля и надзора в сфере защиты прав потребителей. 4. Защита прав потребителей в судебном порядке.
Раздел 8	1. Понятие и виды земельных и экологических правоотношений. 2. Земельно-правовые споры: понятие, виды. 3. Экологические споры: понятие, виды. 4. Система государственного и муниципального земельного контроля и надзора. 5. Система государственного и муниципального экологического контроля и надзора. 6. Защита экологических и земельных прав граждан в судебном порядке.

4.Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в Таблице 7.

Таблица 7 – Балльно – рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающегося по видам (БРС)

№	Контрольные мероприятия и средства оценивания	Кол-во баллов за конкретное задание	Кол-во мероприятий за семестр	Максимальное количество баллов
1	Виды оценочных средств, используемых на практических занятиях:			
1.1	Ответ на устный вопрос, участие в дискуссии	2	10	20
1.2	Решение учебной или ситуативной задачи	3	10	30

1.3	Тестирование	10	3	30
1.4	Участие в деловой игре или в иных мероприятиях, проводимых в интерактивной форме	5	1	5
Виды оценочных средств, используемых для контроля самостоятельной работы:				
2	Реферат	5	1	5
3	Научный доклад, заслушанный на научной студенческой секции или научно-практической конференции	10	1	10
Промежуточная аттестация				до 20
Суммарная оценка по дисциплине (сумма баллов текущей и промежуточной аттестации)				51-100

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1. Учебная литература

Основная литература

1. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/trudovoe-pravo-424298>
2. Семейное право : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Чефранова [и др.] ; под ред. Е. А. Чефрановой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/412569>
3. Гражданский процесс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 378 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/grazhdanskiy-process-413317>
4. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Л. Корнеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 341 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431750>

Дополнительная литература

1. Ахрамеева, О.В. Правовые основы оказания международной правовой помощи гражданам Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова, Н.В. Мирошниченко. — Электрон. дан. — Ставрополь : СтГАУ, 2015. — 51 с. — Режим доступа: <http://lib.mgppu.ru/opacunicode/app/webroot/index.php?url=/notices/index/IdNotice:323634/Source:default>
2. Доступная юридическая помощь по гражданским делам: Монография / А.С. Красногорова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 100 с.: 60х88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-005239-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=246670>
3. Правовая политика в сфере юридической помощи: общетеоретический анализ: Монография / В.Ю. Панченко. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 269 с.: 60х88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-369-01326-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=445776>
4. Лазутин, Л.А. Правовая помощь по уголовным делам как межотраслевой нормативный комплекс [Электронный ресурс] : Монография / Л.А. Лазутин. - Екатеринбург: ИД Уральская государственная юридическая академия, 2008. - 404 с. - ISBN 978-5-7845-0205-8. – Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=504990>

5.2. Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины

5.2.1. Программное обеспечение

В обучении используются информационные технологии на базе компьютерных классов учебного корпуса №4 (пр. Металлургов 19):

- лекционные занятия ведутся с использованием презентаций и программного обеспечения мульти-медиа демонстраций на основе Microsoft Office 2010 (лицензия

DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years);

- для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов используются справочно-правовые и информационные системы Гарант и Консультант-Плюс, установленные на компьютерах в компьютерных классах учебного корпуса №4 (пр. Металлургов 19) , приведенные в таблице 8.

Таблица 8 – Информационные технологии и программное обеспечение аудиторных занятий и самостоятельной работы

Программа / система	Сведения о праве использования (лицензия, договор, сроки использования).	№ комп. классов
Гарант	Гос.контракт №38 от 5.03.2010	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602 /4
ConsultantPlus 14	Договор об инфо поддержке 01.04.2007	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Программное обеспечение компьютеров: Операционные системы: Windows 7; Антивирусное ПО: Eset Endpoint Security 5.0.		
Офисное ПО		
Microsoft Office, Visio MS PowerPoint	Лицензия DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по сублицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016г.	501/4, 502/4, 508/4, 509,602
Справочно-правовые и информационные системы		
Гарант	Гос.контракт №38 от 5.03.2010	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
ConsultantPlus 14	Договор об инфо поддержке 01.04.2007	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Браузеры и дополнения		
IE 8	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Firefox 14	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Opera 12	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Netbeans IDE 7.0.1 для Firefox	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Специальное ПО для работы с компьютером лиц с ОВЗ		
NVDA	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Экранная лупа, экранная клавиатура	В составе операционной системы	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4

5.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Справочная правовая система «КонсультантПлюс» / компания «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

2. Судебные и нормативные акты РФ. - Режим доступа: <https://sudact.ru>, свободный.

6. Примерные вопросы и задания /задачи для промежуточной аттестации

Примерный перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету по темам:

№	Наименование раздела, тем дисциплины	Вопросы / задания к зачету
1	<i>Правовые основы оказания юридической помощи населению</i>	1. Конституционное право граждан на получение квалифицированной юридической помощи. 2. Государственная политика в области обеспечения граждан юридической помощью. 3. Принципы оказания юридической помощи. 4. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в области обеспечения прав граждан на получение юридической помощи. 5. Государственная система бесплатной юридической помощи.
2	<i>Субъекты оказания юридической помощи</i>	6. Субъекты, оказывающие юридическую помощь. 7. Субъекты, имеющие право на получение юридической помощи на безвозмездной основе. 8. Участники государственной системы бесплатной юридической помощи. 9. Негосударственная система бесплатной юридической помощи. 10. Информационное обеспечение деятельности субъектов в области оказания правовой помощи населению.
3	<i>Понятие и виды юридических документов</i>	11. Понятие и признаки юридических документов. 12. Классификация и виды юридических документов. 13. Требования, предъявляемые к юридическим документам. 14. Основные правила составления и обмена юридическими документами.
4	<i>Особенности правового консультирования в сфере трудовых отношений</i>	15. Понятие и виды трудовых правоотношений. 16. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров. 17. Понятие и виды коллективных трудовых споров. 18. Защита прав работников во внесудебном порядке. 19. Правовые основы функционирования комиссий по трудовым спорам. 20. Судебная защита прав сторон трудовых правоотношений. 21. <i>Подготовить проект искового заявления по защите трудовых прав граждан.</i>
5	<i>Особенности правового консультирования в сфере жилищных правоотношений</i>	22. Понятие и виды жилищных правоотношений. 23. Система государственного жилищного контроля и надзора. 24. Понятие и виды жилищных споров. 25. Защита прав участников жилищных правоотношений во внесудебном порядке. 26. Судебная защита прав участников жилищных правоотношений. 27. Особенности процедуры исполнительного производства по делам, возникающим из жилищных правоотношений. 28. <i>Подготовить проект искового заявления по защите жилищных прав граждан.</i>
6	<i>Особенности правового консультирования в</i>	29. Понятие и виды семейных правоотношений. 30. Понятие и виды семейно-правовых споров. 31. Система органов государственной власти и органов местного

	<i>сфере семейных правоотношений</i>	самоуправления в области защиты семейных прав граждан. 32. Особенности рассмотрения семейно-правовых споров судами общей юрисдикции. 33. <i>Подготовить проект искового заявления по защите семейных прав граждан.</i>
7	<i>Особенности правового консультирования в сфере правоотношений, связанных с защитой прав потребителей</i>	34. Понятие и виды правоотношений, связанных с защитой прав потребителей. 35. Права и обязанности потребителя. 36. Система государственного контроля и надзора в сфере защиты прав потребителей. 37. Защита прав потребителей в судебном порядке. 38. <i>Подготовить проект искового заявления по защите прав потребителей.</i>
8	<i>Особенности правового консультирования в сфере земельных и экологических правоотношений</i>	39. Понятие и виды земельных и экологических правоотношений. 40. Земельно-правовые споры: понятие, виды. 41. Экологические споры: понятие, виды. 42. Система государственного и муниципального земельного контроля и надзора. 43. Система государственного и муниципального экологического контроля и надзора. 44. Защита экологических и земельных прав граждан в судебном порядке. 45. <i>Подготовить проект искового заявления по защите экологических / земельных прав граждан.</i>

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «не зачтено». При определении критерия выставления оценки учитываются уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть». Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Важное значение имеют объем, глубина знаний, аргументированность и доказательность умозаключений студента, а также общий кругозор студента.

При выставлении оценки преподаватель руководствуется следующими критериями оценки знаний студентов в целом по дисциплине:

– оценка **«зачтено»** выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы, усвоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой; как правило, оценка «зачтено» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины с сопряженными дисциплинами, а также их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании курса (посредством приведения примеров);

– оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, обнаружившему значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в ответе на зачете.

Текущий контроль

Оценочные средства для осуществления текущего контроля по дисциплине содержатся в Фонде оценочных средств.