Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
Регистрационный номер: 8a53f8e2b1b3e0ac-0000a000-5000-9150-2000-0000
75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет __информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А.В. _____
«_14_» ___февраля_ 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.27_Основы предпринимательской деятельности

Направление
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Финансы и кредит»
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная, очно-заочная

год набора 2019

Новокузнецк 2019

Лист внесения изменений

в РПД _*Б1.Б.27 Основы предпринимательской деятельности*__
(код по учебному плану, название дисциплины)

Сведения об утверждении:
утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 9 от 14.02.2019)

для ОПОП 2019 год набора на 2019 / 2020 учебный год
по направлению подготовки _38.01.03 ЭКОНОМИКА_
(код и название направления подготовки / специальности)

направленность (профиль) ____ Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Финансы и кредит
Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики (протокол методической комиссии факультета № 6 от 14.02 2019)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры экономики и управления

протокол № 5 от 24.01.2019 г. Ю.Н. Соина-Кутищева /

(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Переутверждение на учебный год:
на 20____ / 20____ учебный год

утверждена Ученым советом факультета_____
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.20__ г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол № __ от ___.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 20____ / 20____ учебный год

утверждена Ученым советом факультета_____
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.20__ г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол № __ от ___.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 20____ / 20____ учебный год

утверждена Ученым советом факультета_____
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.20__ г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол № __ от ___.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Оглавление

1 Цель дисциплины. 4
1.1 Формируемые компетенции 4
1.2 Дескрипторные характеристики компетенций 4
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. 7
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины. 7
3.1 Учебно-тематический план 7
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы 11
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации. 14
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины. 16
5.1 Учебная литература 16
5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины. 17
5.2.1 Программное обеспечение 17
5.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 17
6 Иные сведения и (или) материалы. 18
6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ 18
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации 47

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата (далее - ОПОП): ОК–7, ПК–9.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции	
Общекультурная		ОК-7.	способностью к самоорганизации и самообразованию
Профессиональная	организационно-управленческая деятельность:	ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

1.2Дескрипторные характеристики компетенций

Таблица 2 – Дескрипторные характеристики компетенций, формируемых дисциплиной

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
ОК-7	**Знать:** - социально-личностные и психологические основы самоорганизации; - теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития; - специфику управления карьерой на уровне гендерной этики и гендерной эмики; - технологии и методы управления карьерой; - факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры; - теоретические основы ортобиотики; - основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция); - основные мотивы и этапы самообразования; - типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная); - структуру профессиональной мобильности (внутренняя потребность в профессиональной мобильности, способность и знаниевая основа профессиональной мобильности, самоосознание личностью своей профессиональной мобильности, сформированное на основе рефлексии готовности к профессиональной мобильности); - условия организации профессиональной мобильности; - различные виды проектов, их суть и назначение; - общую структуру концепции проекта, по-	Б1.Б.08 Профессиональное самоопределение и карьера Б1.Б.27 Основы предпринимательской деятельности Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б3.Б.01(Д) Выпускная квалификационная работа

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
	нимает ее составляющие и принципы их формулирования; - концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; - правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности; - структуру проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности; - системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности; - принципы, критерии и правила построения суждений, оценок; **Уметь:** - познавать себя и определять своё место в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни; - познавать окружающий мир и других людей; - ставить реальные цели профессионального самодвижения; - увязывать личные профессиональные интересы с интересами других (окружающих) людей и общества; - пользоваться методами самопознания и социальной диагностики в целях управления собственной карьерой; - в рамках поставленной цели сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения; - выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; - представлять в виде алгоритма (по шагам и видам работ) выбранный способ решения задачи; - определять время, необходимое на выполнение действий (работ), предусмотренных в алгоритме; - документально оформлять результаты проектирования; - реализовывать спроектированный алгоритм решения задачи (т. е. получить продукт) за установленное время; - оценивать качество полученного результата; - грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; - составлять доклад по представлению полущенного результата решения конкретной задачи, учитывая установленный регламент выступлений; - видеть суть вопроса, поступившего в ходе обсуждения, и грамотно, логично, аргументированно ответить на него;	

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
	- видеть суть критических суждений относительно представляемой работы и предложить возможное направление ее совершенствования в соответствии с поступившими рекомендациями и замечаниями. **Владеть:** - методиками самоисследования; - технологией поиска работы; - технологией тайм-менеджмента и способами планирования собственного времени жизни; - технологией и методами здоровьесбережения (практической ортобиотикой); - технологией планирования и сопровождения карьеры как системы психологической помощи клиентам на различных этапах жизненного пути; - навыками психологического консультирования клиентов и групп по проблемам карьеры; - навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности; - способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; - навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества за установленное время; - навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта; навыками организации социально- профессиональной мобильности.	
ПК-9	**Знать:** - основные приемы управления персоналом; - способы организации работы малых групп; - приемы управления проектной деятельностью. **Уметь:** - организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; - организовать работу малого коллектива; - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений. **Владеть:** - способами организации работы малых групп; - способами организации выполнения порученного этапа работы; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; - навыками разработки проектов.	Б1.Б.07 Менеджмент в профессиональной сфере Б1.Б.27 Основы предпринимательской деятельности Б1.В.03 Управление проектами в профессиональной сфере Б1.В.11 Страхование Б2.В.04(П) Технологическая Б3.Б.01(Д) Выпускная квалификационная работа

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	**216**	**216**	**216**
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	64	32	20
Аудиторная работа (всего):	64	32	20
в том числе:			
лекции	32	16	8
практические занятия, семинары	32	16	12
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме	18	8	4
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):	152	184	192
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа[1]			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	152	184	192
4 Промежуточная аттестация обучающегося – зачет с оценкой			4

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 - Учебно-тематический план

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО/ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1-2	Введение	6	2		4	0,5/0,5	1/0,5	4,5/5	Оценка устного опроса

[1] *Часы, выделенные в УП на курсовое проектирование в контактной форме (3 часа)*

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО/ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
	Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности								
3-4	Тема 1.1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация	22	4	4	14	0,5/1	1/1	20,5/20	- Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 1 «Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса», ПР № 2 «Технология регистрации субъекта предпринимательской деятельности», контрольной работы № 1
5-6	Тема 1.2. Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства	24	4	4	16	1/2	1/2	22/20	- Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 3 «Юридическая практика при разрешении спорных ситуаций», контрольной работы № 1
7-8	Тема 1.3. Использование наемного труда в предпринимательской деятельности	22	4	4	14	0,5/1	1/1	20,5/20	- Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 4 «Оформление трудовых отношений в сфере малого предпринимательства», контрольной работы № 1
	Раздел 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности								
9-10	Тема 2.1. Экономическая сущность, классификация и стоимостная оценка основных и оборотных средств. Издержки и управление финансами.	24	4	4	16	1/2	1/2	22/20	Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 5 «Расчет и стоимостная оценка основных фондов предпринимательской деятельности», контрольной работы № 2
11	Тема 2.2. Источники и формы финансирования бизнес-проектов	16	2	2	12	1/2	1/2	14/12	Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 6 «Выбор оптимальных объемов и источни-

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО/ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
									ков финансирования бизнес-проектов», контрольной работы № 2

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО/ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
	Раздел 3. Налогообложение предпринимательской деятельности								
12	Тема 3.1. Общая система налогообложения, её практическое применение	21	2	3	16	1/2	1/2	19/17	Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 7 «Расчет налогов, взимаемых при осуществлении предпринимательской деятельности», контрольной работы № 3
13	Тема 3.2. Специальные налоговые режимы, их практическое применение	20	2	2	16	1/2	1/2	18/16	Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 8 «Расчет налогов при упрощенной системе налогообложения», ПР № 9 «Документальное оформление отчетности при применении специального режима налогообложения», контрольной работы № 3
	Раздел 4. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности								
14	Тема 4.1. Государственная поддержка предпринимательства	18	2	2	14	0,5/0,5	1/0,5	16,5/17	Оценка устного и письменного опроса
15	Тема 4.2. Антикоррупционная политика в сфере предпринимательской деятельности	18	2	2	14	0,5/1	1/1	16,5/16	Оценка устного и письменного опроса - Оценка контрольной работы № 4
16-17	Тема 4.3. Бизнес-планирование	25	4	5	16	0,5/2	2/2	22,5/21	Оценка устного и письменного опроса - Оценка ПР № 10 «Разработка резюме бизнес-проекта», ПР № 11 «Разработка разделов бизнес-проекта "Описание продукции (услуги)" **и** " Маркетинг и сбыт продукции (услуги)"», ПР № 12 «Раз-

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО/ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
									работка раздела "Производственный план», ПР № 13 «Разработка разделов "Организационный план" и «Финансовый план»», ПР № 14 «Разработка раздела "Социально-экономическое значение проекта для района"», ПР № 15 «Разработка приложений к бизнес-плану», контрольной работы № 4
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой							4	Зачет с оценкой
	Всего:	**216**	**32**	**32**	**152**	**8/16**	**12/16**	**192/184**	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 4 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
Содержание лекционного курса		
1-2	Введение	История предпринимательства в России: Особенности предпринимательского ресурса. Зарождение российского предпринимательства. Предпринимательские династии. Социальная ответственность, благотворительность и меценатство в истории российского предпринимательства.
	Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности	
3-4	Тема 1.1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация	Понятие и функции предпринимательства. Правовые формы предпринимательства. Некоторые особенности осуществления бизнеса в форме индивидуального предпринимательства. Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса. Понятие малого и среднего бизнеса. Порядок регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности Порядок регистрации общества с ограниченной ответственностью Регистрация и основы лицензирования предпринимательской деятельности.

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
5-6	Тема 1.2. Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства	Понятие и виды юридической ответственности. Гражданско-правовая ответственность. Административная и уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности Общие положения о проверках Особенности осуществления проверок в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства Определение подведомственности рассмотрения споров в суде Досудебное урегулирование споров
7-8	Тема 1.3. Использование наемного труда в предпринимательской деятельности	Выбор оформления найма труда. Оформление приема на работу. Материальная ответственность работника и административная ответственность работодателя. Управление карьерой персонала
	Раздел 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности	
9-10	Тема 2.1. Экономическая сущность, классификация и стоимостная оценка основных и оборотных средств. Издержки и управление финансами.	Экономическая сущность и состав внеоборотных активов предприятия. Состав, структура, оценка и износ основных средств. Показатели эффективности использования основных производственных фондов Оборотные средства предприятия: состав, классификация. Управление и оценка эффективности оборотных средств Издержки производства и реализации продукции. Себестоимость продукции. Анализ себестоимости продукции Прибыль предприятия. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия
11	Тема 2.2 Источники и формы финансирования бизнес-проектов	Понятие и виды лизинга. Преимущества, недостатки и эффективность лизинга. Расчет лизинговых платежей Сущность и классификация инвестиций. Принципы инвестиционной деятельности. Виды и эффективность инвестиций Кредит: сущность, назначение, источники, принципы, функции, формы. Кредитная история. Границы и цена кредита. Сущность, развитие и принципы аренды. Виды, формы и экономический механизм аренды
	Раздел 3. Налогообложение предпринимательской деятельности	
12	Тема 3.1. Общая система налогообложения, её практическое применение	Классификация налогов и сборов в РФ Схемы взимания федеральных налогов Схемы взимания региональных и местных налогов
13	Тема 3.2. Специальные налоговые режимы, их практическое применение	Упрощенная система налогообложения Ведение учета при упрощенной системе налогообложения Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход Отчетность при применении специального режима налогообложения в виде ЕНВД
	Раздел 4. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности	
14	Тема 4.1. Государственная поддержка предпринимательства	Правовые основы поддержки предпринимательства Нематериальные формы государственной поддержки предпринимательства Материальные формы поддержки предпринимательства

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
15	Тема 4.2. Антикоррупционная политика в сфере предпринимательской деятельности	Опасность коррупции для предпринимательства. Цели и задачи концепции Основные направления антикоррупционной политики в сфере предпринимательской деятельности Национальный план противодействия коррупции Антикоррупционная хартия российского бизнеса в системе торгово-промышленных палат и предпринимательских объединений Международный опыт решения задач по противодействию коррупции
16-17	Тема 4.3. Бизнес-планирование	Маркетинговые исследования. Разработка целевого рынка Товарная политика предприятия. Ценовая политика предприятия Система маркетинговых коммуникаций. Стратегическое маркетинговое планирование. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности малого предприятия Понятие и преимущества бизнес-планирования Технико-экономическое обоснование проекта. Структура бизнес-плана

Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
Содержание лекционного курса		
1-2	Введение	Проведение теста по истории предпринимательства
	Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности	
3-4	Тема 1.1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация	Практические работы № 1,2 Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса Технология регистрации субъекта предпринимательской деятельности
5-6	Тема 1.2. Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства	Практическая работа № 3 Юридическая практика при разрешении спорных ситуаций
7-8	Тема 1.3. Использование наемного труда в предпринимательской деятельности	Практическая работа № 4 Оформление трудовых отношений в сфере малого предпринимательства Контрольная работа № 1 по разделу 1. Правовые основы предпринимательской деятельности
	Раздел 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности	
9-10	Тема 2.1. Экономическая сущность, классификация и стоимостная оценка основных и оборотных средств. Издержки и управление финансами.	Практическая работа №5 Расчет и стоимостная оценка основных фондов предпринимательской деятельности
11	Тема 2.2 Источники и формы финансирования бизнес-проектов	Практическая работа № 6 Выбор оптимальных объемов и источников финансирования бизнес-проектов Контрольная работа № 2 по разделу 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности
	Раздел 3. Налогообложение предпринимательской деятельности	
12	Тема 3.1. Общая система налогообложения, её практическое применение	Практическая работа № 7 Расчет налогов, взимаемых при осуществлении предпринимательской деятельности
13	Тема 3.2. Специальные налоговые режимы, их практи-	Практические работы № 8,9 Расчет налогов при упрощенной системе налогообложения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
	ческое применение	Документальное оформление отчетности при применении специального режима налогообложения в виде ЕНВД Контрольная работа № 3 по разделу 3. Налогообложение предпринимательской деятельности
	Раздел 4. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности	
14	Тема 4.1. Государственная поддержка предпринимательства	Проведение письменного опроса на формы государственной поддержки
15	Тема 4.2. Антикоррупционная политика в сфере предпринимательской деятельности	Контрольная работа № 4 по разделу Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности
16-17	Тема 4.3. Бизнес-планирование	Практические работы № 10 «Разработка резюме бизнес-проекта», № 11 «Разработка разделов бизнес-проекта "Описание продукции (услуги)"и" Маркетинг и сбыт продукции (услуги)"», № 12 «Разработка раздела "Производственный план», ПР № 13 «Разработка разделов "Организационный план" и «Финансовый план»», ПР № 14 «Разработка раздела "Социально-экономическое значение проекта"»

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 5.

Таблица 5 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**60** (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (16 занятий)	**0,5 балла** посещение 1 лекционного занятия **0,5 балла** – ведение конспекта лекции	8 - 16
		Практические занятия (16).	**0,5 балла** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **1 балл** – существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	16 – 24
		Практические работы (14 заданий)	**За одну работу от 1 до 3:** **1 балла** (выполнено 51 - 65% заданий) **2 баллов** (выполнено 66 - 85% заданий) **3 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий)	14-42
		Контрольная работа (4)	**За одну работу** **1,5 балла** (пороговое значение) **2 балла** (максимальное значение)	6 – 8
		Итоговый тест	**7-8 баллов** (51 - 65% правильных ответов) **9 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **10 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	7-10
Текущая учебная работа ЗФО и ОЗФО				
ЗФО и ОЗФО Текущая учебная работа в семестре	60 (100% /баллов приве-	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение- 8 тем (рукописные).	**2 балла** за частичное раскрытие темы **3 балла** за более полное раскрытие темы **4 балла** за полное раскрытие темы	16-32

(выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	денной шкалы)	Практические работы (5 заданий)	**За одну работу от 1 до 3** **1 балла** (выполнено 51 - 65% заданий) **2 баллов** (выполнено 66 - 85% заданий) **3 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий)	5-15
		Контрольная работа по курсу - 4 задания	**За одну работу от 5 до 10:** **4 балла** (выполнено частично с ошибками) **6 баллов** (выполнено с недочетами) **8 баллов** (выполнено полностью верно)	20-40
		Итоговый тест (15 вопросов)	**10-11 баллов** (51 - 65% правильных ответов) **12 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **13 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	10-13
			Итого по текущей работе в семестре	**51 - 100**
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**40** (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
		Вопрос 2.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 – 10
			Итого по промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	10-20
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 6):

Таблица 6. Оценка уровня сформированности компетенций в промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка	Оценка по 100-балльной шкале
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	недопустимый	неудовлетворительно	Менее 51 балла
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок решениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах.	пороговый	удовлетворительно	51-65
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах.	повышенный	хорошо	66-85
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы.	продвинутый	отлично	86-100

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

Беспалов, М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Беспалов. – Электронные текстовые данные. - Москва : ИНФРА - М, 2014. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=414282

Асаул, А. Н. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Асаул ; Институт проблем экономического возрождения, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет. - Электронные текстовые данные. – Санкт-Петербург : АНО «ИПЭВ», 2009. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434521

Дополнительная литература

Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электронные текстовые данные. – Москва: Юрайт, 2017. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/D1849B21-EE71-436C-BF59-7C8410ED9D73

Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебник /С. Д. Резник, А. В. Глухова, А. Е. Черницов; под общ. ред. С. Д. Резника. – Электронные текстовые данные. - Москва : ИНФРА - М, 2015. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=489804

Харитонова, Т. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. — Электронные текстовые данные. - Москва : Дашков и К, 2014. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511990

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

5.2.1 Программное обеспечение

В обучении используются информационные технологии на базе компьютерных классов учебного корпуса №4 (пр. Металлургов 19):

- лекционные занятия ведутся с использованием презентаций и программного обеспечения мульти-медиа демонстраций;

Для самостоятельной работы студентов используются программное обеспечение, приведенное в таблице 7.

Таблица 7 – Информационные технологии и программное обеспечение самостоятельной работы студентов

Программа / система	Сведения о праве использования (лицензия, договор, сроки использования).	№ комп. классов
Программное обеспечение компьютеров: Операционные системы: Windows 7; Антивирусное ПО: Eset Endpoint Security 5.0.		
Офисное ПО		
Microsoft Office, Visio MS PowerPoint	Лицензия DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по сублицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016г.	501/4, 502/4, 508/4, 509,602
Браузеры и дополнения		
IE 8	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Firefox 14	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Opera 12	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Netbeans IDE 7.0.1 для Firefox	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Специальное ПО для работы с компьютером лиц с ОВЗ		
NVDA	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Экранная лупа, экранная клавиатура	В составе операционной системы	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4

5.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1 Центр занятости населения города Новокузнецка http://www.czn-nk.ru/

2 Сектор развития предпринимательства г.Новокузнецка https://www.admnkz.info/web/guest/misb

6 Иные сведения и (или) материалы.
6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ

Самостоятельная работа студентов осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям;
- самостоятельное изучение тем дисциплины (электронное обучение);
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям (контрольные работы, тестовые опросы);
- выполнение домашних практических работ (14 практических работ в соответствии с тематическим планом),
- подготовка аналитических обзоров и отчетов по заданным темам.

<u>Примеры практических работ</u>

Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности

Тема 1.1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация

Практическая работа № 1 «Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса»

<u>Цель:</u> Формирование умения выбирать оптимальную организационно-правовую форму для организации бизнеса, используя знания отличительные особенности организационно-правовых форм

Кейс: выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса

<u>Задание:</u>

1. Изучите ситуацию
2. Ответьте на 6 вопросов по ситуации
3. Сделайте выводы (назовите и обоснуйте выбор организационно-правовой формы)

<u>Ситуация</u>

Самохвалова Мария Ивановна, работающая много лет в школе учителем русского языка и литературы, решила организовать собственный бизнес – «Бюро «Няня».

Бюро «Няня» готово предоставлять следующие услуги:

- домашний репетитор;
- «няня продленного дня».

Мария Ивановна располагает всем необходимым для того, чтобы бизнес был успешным: за многолетний опыт работы в школе у нее сложилась положительная репутация, к ней идут за советом родители, которым необходима помощь в вопросах воспитания детей, у нее много знакомых учителей, вышедших на пенсию и готовых подзаработать, занимаясь с детьми индивидуально на дому.

Перед Марией Ивановной стоит непростая задача – определиться, в какой форме можно организовать данный бизнес? И можно ли вообще заниматься бизнесом, будучи штатным учителем в школе?

1) Может ли Мария Ивановна совмещать бизнес и работу учителя?

2) Мария Ивановна слышала, что такой бизнес можно организовать только в форме ООО…

3) Хотелось бы применять специальные режимы налогообложения (они ведь проще). А они предполагаются только для ИП…

4) Мария Ивановна может открыть ООО по своему домашнему адресу?

5) Подруга предлагает Марии Ивановне использовать часть ее нежилого помещения под офис, где «Бюро «Няня» могло бы разместить свой офис. Марии Ивановне этот вариант очень нравится. Но при этом подруга предлагает включить ее в состав партнеров по бизнесу. Возможно ли построение таких партнерских отношений при регистрации ИП?

6) Пугают размеры возможных штрафов. Ведь размеры штрафов для ООО в 10 раз превышают размеры штрафов для ИП. Знакомые настрадались, имея розничный магазинчик в форме ООО.

Практическая работа № 2 «Технология регистрации субъекта предпринимательской деятельности»

Цель: Изучить технологию регистрации субъекта предпринимательской деятельности;
Формирование умения заполнять заявление на регистрацию ИП, форма №Р21001

Порядок выполнения работы:

Изучите технологию регистрации субъекта предпринимательской деятельности;
Заполните заявление на регистрацию себя в качестве индивидуального предпринимателя.

Заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя заполняется по **форме № Р21001**, согласно Приказу ФНС России от 25.01.2012 г. №ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств», который вступил в силу 4 июля 2013 года. Порядок заполнения **заявления на регистрацию ИП по форме № Р21001**регламентирует глава XIV Приложения N 20 к приказу ФНС России от 25 января 2012 г. N ММВ-7-6/25@. Согласно ему *заявление на регистрацию ИП* может подавать как гражданин РФ, так и законно находящийся на территории нашей страны иностранец или лицо без гражданства. Форма на нашем сайте предназначена для заполнения гражданами РФ.

Рекомендации по заполнению некоторых полей формы *Заявления на регистрацию ИП*:

- В разделе «Данные индивидуального предпринимателя»:
- Поле «ИНН» заполняется в случае, если будущий предприниматель уже обращался в налоговые органы и имеет ИНН. В противном случае поле не заполняется.
- В разделе «Адрес местожительства в Российской Федерации»:
  - Поле «Код субъекта РФ» заполняется в соответствии с Приложением N 1 к Требованиям к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган (Приказ ФНС России от 25.01.2012 г. №ММВ-7-6/25@). Например, для г. Москвы — 77, для Московской области — 50, для г. Санкт-Петербург — 78, для Ленинградской области — 47. Посмотреть полный список кодов субъектов РФ можно на сайте https://formz.ru/pages/region_codes
- Далее поля от района до улицы заполняются по следующему правилу: в первом поле указывается тип адресного объекта в сокращенной форме, во втором поле - само наименование объекта. Полный перечень типов адресных объектов приведен в Приложении N 2 **к Требованиям к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган**. При отсутствии сведений для части полей следует оставить их пустыми.
- Далее приведено сокращенное написание для наиболее распространённых типов объектов:
- В поле «Район»: р-н (район), у (улус), тер (территория).
- В поле «Город»: г (город), волость (волость), дп (дачный поселок), пгт (поселок городского типа), рп (рабочий поселок), с/п (сельское поселение) и т.д.
- В поле «Населенный пункт»: городок (городок), д (деревня), кп (курортный поселок), мкр (микрорайон), нп (населенный пункт), п (поселок), с (село), сл (слобода), снк (садовое некоммерческое товарищество), х (хутор) и т.п.
- В поле «Улица»: аллея (аллея), б-р (бульвар), вал (вал), канал (канал), кв-л (квартал), км (километр), кольцо (кольцо), наб (набережная), пер (переулок), пл (площадь), пр-кт (проспект), проезд (проезд), туп (тупик), ул (улица), ш (шоссе) и т.п.
- Для строк «Дом», «Корпус», «Квартира» тип объекта указывается полностью без сокращений, в первом поле - тип объекта, во втором - его номер.
- При отсутствии места жительства в Российской Федерации указывается адрес места пребывания в Российской Федерации.

Тема 1.2. Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства

Практическая работа № 3 «Юридическая практика при разрешении спорных ситуаций»

Цель: Формирование умения использования судебной практики при разрешении спорных ситуаций

Порядок выполнения работы:

1.Ответьте на вопросы:

1.Определение подведомственности рассмотрения споров в суде.
2. Досудебное урегулирование споров.
3. Значение юридической практики при разрешении спорных ситуаций.
4. Образцы процессуальных документов.

2. Оформить исковое заявление о взыскании долга по договору займа.

Задание 1.

У Вас Иванов Иван Иванович, проживающий по адресу Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Ленина, 45, занял деньги в размере 50000 руб. Он обязался вернуть деньги 10 сентября 2014 года, нов указанный срок долг ответчиком не был возвращен.

Оформите исковое заявление о взыскании долга по договору займа в Центральный районный суд г. Новокузнецка

Государственная пошлина – 1000 руб.

Судебные расходы – 1500 руб.

3. Оформить заявление об оспаривании административного органа о привлечении административной ответственности.

4. Оформить претензию на возмещение стоимости недостающего груза

Задание 2.

ИП Иванов И.И. получил партию зимних и летних шин для своей СТО от ООО «Доставка», г. Новокузнецк (товарно-транспортная накладная № 175 от 10.09.2014 г.

При приемке комиссией в составе 3-х человек под председательством Сидорова Н.Н.было установлено расхождение в количестве.

По результатам проверки был составлен акт о приемке товарно-материальных ценностей № 444 от 11.09.2014 г. и отправлен 12.09.2014 г. ООО «Доставка» (исх. № 567)

Оформите претензию по возмещению недостающего груза

Дополнительная информация: Штрафные санкции согласно договора поставки при неисполнении обязательств – 5 % годовых Расчетный счет ИП Иванов И.И. в Сбербанке п.Тарасовский № 0000222

Накладная № 175

№ п/п	Наименование товара	К-во, шт.	Цена, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.	Факт к-во	Сумма факт	Факт. Сумма + НДС, тыс. руб.
1.	R14 Michelin Energy Saver 185/60 вес 6,7 кг	20	17	340	10	170	200,6
2.	Покрышка R14 NokianHakka H R14 185/60 вес 7.1 кг	20	17	340	10	170	200,6
3.	Покрышка R15 Michelin Pilot Exalto PE2 195/50 вес 8.2 кг	20	16,5	330	10	165	194,7
4.	Покрышка R15 Toyo 888 215/50 вес 9,33 кг	20	16,5	330	10	165	194,7

5.	Покрышка R16 Nokian Hakka H 205/55 вес 10 кг	20	17	340	10	170	200,6
6.	Покрышка R16 Pirelli P700 205/50 вес 9.1 кг	20	18	360	10	180	212,4
7.	Покрышка R17 Michelin Pilot Exalto PE2 91 W France 215/45 вес 9,7 кг	20	18	360	10	180	212,4
8.	Покрышка R17 Goodyear Excellence 91 Y Germany 225/45 вес 9,5 кг	20	18	360	10	180	212,4
9.	Покрышка R18 Michelin Pilot Prima-cy 245/45 вес 11,4 кг	20	20	400	10	200	236
ИТОГО				3160		1580	1864,4

Сумма = количество * цена = 20*17 = 340
Сумма ф. = количество ф.* цена = 10*17 = 170
Факт. Сумма + НДС = Сумма ф. + Сумма ф.*18% или 1,18* Сумма ф. = 1,18*170 = 200,6

Тема 1.3. Использование наемного труда в предпринимательской деятельности

Практическая работа № 4 «Оформление трудовых отношений в сфере малого предпринимательства»

Цель: Формирование умения оформления трудовых отношений в сфере малого предпринимательства

1. Кейс: оформление трудовых отношений

В «Бюро» «Няня» требуются:

- Директор;
- Офис-менеджер (секретарь);
- Няни;
- Репетиторы.

Перед Самохваловой Марией Ивановной и её подругой, которые являются участниками ООО «Бюро «Няня», стоит не простая задача – определиться каким образом и на каких условиях принимать на работу соответствующих участников.

Для решения этой проблемы необходимо ответить на вопросы, используя исходные данные:

1. Кто из указанных лиц может быть оформлен по договору возмездного оказания услуг, а кто - только по трудовому договору?
2. Лицо, подходящее на должность директора, изъявило желание в случае необходимости работать одновременно и няней? Это возможно?

Исходные данные:

- Директор – постоянно действующий исполнительный орган ООО.
- Офис-менеджер (секретарь) – сотрудник, чьё сотрудничество в офисе необходимо в часы работы «Бюро «Няня» (необходимо отвечать на звонки, вести прием посетителей, организовать встречи и собеседования и т.д.).

- Няни – сотрудники, привлекаемые по мере возникновения соответствующий объемов работ.
- Репетиторы - сотрудники, привлекаемые по мере возникновения соответствующий объемов работ.

2. **Оформите Кейс: оформление трудовых отношений по Вашей профессии на примере** «Бюро «Няня»

Раздел 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности

Тема 2.1. Экономическая сущность, классификация и стоимостная оценка основных и оборотных средств. Издержки и управление финансами.

Практическая работа № 5 «Расчет и стоимостная оценка основных фондов предпринимательской деятельности»

Цель работы. На основе исходных данных оценить использование основных фондов (ОФ) предприятия. Для этого необходимо рассчитать следующие показатели.

1. Структуры и состояния ОФ:

- удельный вес стоимости отдельных видов ОФ в общей их стоимо-сти;
- удельный вес стоимости активной части ОФ в общей их стоимости;
- удельный вес стоимости различных возрастных групп в общей их стоимости;
- нормативный срок службы по группам ОФ предприятия;
- величину физического износа по группам ОФ предприятия;
- коэффициент износа по группам ОФ.

2. Оценки учетной стоимости:

- первоначальная стоимость;
- восстановительная стоимость;
- остаточная стоимость.

3. Среднегодовой стоимости ОФ, коэффициентов ввода и выбытия ОФ.

4. Величины годовых амортизационных отчислений по группам ОФ и в целом по предприятию.

5. Использования ОФ на предприятии:

- динамика фондоотдачи, фондовооруженности, индекс роста производительности труда;
- коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- коэффициент интенсивного использования оборудования;
- коэффициент интегрального использования оборудования;
- коэффициент сменности работы оборудования.

Методические указания. Работа выполняется по следующей схеме.

Этап 1. Определение структуры и состава основных фондов. Соотношение различных групп ОФ характеризует их структуру. Структура ОФ и ее динамика являются показателями технического уровня предприятия.

К активной части ОФ относятся те группы ОФ, которые непосредственно участвуют в процессе превращения предметов труда в готовую продукцию (машины и оборудование, инструмент и др.). Удельный вес активной части характеризует прогрессивность структуры ОФ.

Возрастная структура ОФ характеризуется удельным весом различных возрастных групп в их общей стоимости. Для анализа возрастной структуры обычно используются следующие возрастные группы: до 5 лет, от 5 до 10 лет, от 10 до 20 лет и свыше 20 лет.

При оценке степени физического износа основных фондов применяются два основных метода: по техническому состоянию (исходя из экспертной оценки специалистов) и по срокам службы.

Износ определяется перенесенной на готовую продукцию стоимостью основных фондов за фактический срок их эксплуатации.

Этап 2. Оценка основных фондов. Способ оценки основных фондов в денежном выражении зависит от времени, к которому она приурочена (первоначальная, восстановительная) и от состояния основных фондов (полная и остаточная).

Полная первоначальная стоимость основных фондов определяется фактической суммой, уплаченной при их приобретении, включая затраты на доставку и установку. По этой оценке основные фонды зачисляются на баланс основной деятельности предприятия (балансовая стоимость).
Остаточная стоимость соответствует полной первоначальной стоимости каждого объекта за вычетом суммы износа, образовавшегося к этому времени.
Восстановительная стоимость определяется затратами, которые необходимы для приобретения нового объекта в условиях периода, когда производят переоценку.
Этап 3. Расчет амортизации основных фондов. Амортизация - постепенное перенесение стоимости основных фондов в процессе их эксплуатации на стоимость готовой продукции. Амортизация определяется по нормам, которые устанавливаются в процентах к их первоначальной стоимости.
Этап 4. Расчет показателей использования основных фондов. Использование ОФ характеризуется системой показателей, которые подразделяются на две группы: обобщающие и частные. К обобщающим относятся фондоотдача (обратный показатель - фондоемкость), фондовооруженность. Частные показатели характеризуют использование ОФ во времени, по производительности. К частным показателям относятся коэффициент экстенсивного использования, интенсивного использования, коэффициент сменности.
Расчетные формулы сведены в табл. 2.1.1. Нормы амортизационных отчислений и коэффициенты пересчета балансовой стоимости в восстановительную даны в табл. 2.1.2.

Исходные данные. Исходные данные к практической работе задаются по вариантам и имеют следующую структуру:
- состав ОФ предприятия;
- стоимость оборудования;
- движение ОФ в расчетном году;
- валовые показатели работы предприятия;
- производительность работы оборудования.

Тема 2.2. Источники и формы финансирования бизнес-проектов

Практическая работа № 6 «Выбор оптимальных объемов и источников финансирования бизнес-проектов»

Цель: Формирование умения определять оптимальные объемы и источники финансирования бизнес-проектов.

Порядок выполнения работы:

1. Финансирование – один из важнейших аспектов вашего бизнес плана, благодаря которому ваш проект будет обеспечен не обходимыми ресурсами для воплощения его в жизнь.
2. Поиск инвесторов и выбор способа обеспечения финансирования проекта является важнейшим этапом всей вашей подготовительной работы над проектом.
3. Составляя смету затрат и отчет о движении денежных средств, получаем четкое представление о сроках и количестве финансов требующихся для его реализации.
4. Возможны два способа финансирования проекта: это самофинансирование (внутреннее) и внешнее.

- Внутреннее финансирование осуществляется за счет самого предприятия, которое планирует осуществить инвестиционный проект. Предполагается использовать собственные средства, а так же поток средств, который формируется в процессе деятельности предприятия.
- Самофинансирование, как правило, применяется только для небольших проектов, а для более крупных привлекают сторонних инвесторов либо совмещают, частично используя оба ресурса.
- Внешнее финансирование подразумевает опираться на всевозможные посторонние источники средств. Финансовые институты, государство, нефинансовые компании, иностранные инвесторы и учредителей компании могут выступать в роли внешнего инвестора.

5. **Финансирование с помощью акционеров и авансированные платежи** Акционирование подразумевает под собой не только покупку акций, но и возможность передачи земли, оборудования,

технологий и зданий в ваше распоряжение. Авансовые платежи в виде заинтересованных лиц в осуществлении проекта и готовых вложить свои средства с целью являться потребителями товаров и услуг, а не их собственниками. Таким партнерам предоставляют льготное обслуживание, взамен на материальную помощь либо консалтинговых услуг.

6. **Кредитование в плане финансирования**

Довольно распространенный способ финансирования бизнес плана. Обеспечивающими кредиторами могут выступать как банки и организации, так и частные лица. Банковский кредит обладает способностью учитывать особенности заемщика. Возможность изменения сроков и условий ссуды к более выгодным обстоятельствам заемщика важное преимущество по сравнению с рынком ценных бумаг и их стандартными сроками. Основные разделения банковских кредитов наблюдаются по: обеспечению, назначению, срокам, виду процентных ставок и способы погашения.

7. По обеспечению кредиты разделяют на обеспеченные и необеспеченные. Последние не имеют обеспечения либо предоставляемый залог не отвечает требованиям. Обеспеченные ссуды подтверждаются залогом, который отвечает определенным требованиям. В которые входят проценты, всевозможные издержки, суммы компенсации банку по договору и стоимость залога. Сроки на оформление необходимых документов не более 150 суток с момента залоговых прав.

8. По назначению в кредитовании наблюдаются следующие группы: ипотечные, предоставляются физическим лицам и организациям под залог недвижимости для строительства, приобретения либо реконструкции жилья. промышленные: предназначены для закупки производственных и материальных ресурсов на начальном этапе развития компании. потребительские: доступны физическим лицам для удовлетворения потребностей в ремонте недвижимости, бытовых нужд и приобретение жилплощади. сельскохозяйственные: для организаций занимающихся сельскохозяйственным видом деятельности. Эти, в свою очередь, делятся по срокам разделяют онкольные (до востребования) и срочные. По виду процентной ставки различают кредиты с фиксированной и плавающей процентной ставкой. Первая предполагает собой определенную ставку без изменения ее величины. Вторая имеет переменную величину. По способу погашения разделяют на единовременно погашаемые и в рассрочку.

9. **Лизинг Аренда имущества, оборудования либо транспорта в долгосрочной перспективе.** Различают два основных вида лизинговых услуг: краткосрочный и капитальный. Данный вид финансирования наиболее предпочтителен непосредственно перед покупкой в связи с тем, что не требует большого количества финансов для старта проекта. Что невозможно купить сразу, вполне реально арендовать. Финансовый лизинг уместен, когда имеет смысл подвергнуть серьезным изменениям производство, внесение нано технологий, замена оборудования обзавестись транспортными средствами. Срок службы оборудования напрямую зависит на заключение сделки, если контракт разорван ранее оговоренной даты, арендодатель получает полное право на возмещение ущерба. Главное отличие лизинга щадящие условия соглашения, потому как дает возможность не изымать средства из оборота фирмы. Процедура оформления документов требует минимального пакета, что существенно экономит время. Государственное финансирование бизнес плана Возможность получения льготного инвестирования за бюджетный счет. Изучите программы бизнес поддержки в вашем городе, и при условии правильного составления заявки плюс выполнение необходимых условий, участие в конкурсе вам обеспечено. Государство проводит мероприятия, по поддержки предпринимателей выступая финансовым инвестором. Главным инструментом, которого являются региональные, федеральные, муниципальные и отраслевые программы поддержки и развития предпринимательства. Меры реализации по развитию бизнеса исполняет Федеральный фонд, который осуществляет поддержку федеральных и региональных программ. Финансовые возможности фонда формируются за счет поступлений средств из госбюджета.

10. Подведем итоги

Раздел 3. Налогообложение предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Общая система налогообложения, её практическое применение

Практическая работа № 7 «Расчет налогов, взимаемых при осуществлении предпринима-

тельской деятельности»

Цель: Формирование умения рассчитывать основные виды налогов, взимаемых с субъектов малого и среднего бизнеса при традиционной системе налогообложения.

Порядок выполнения работы:

1. **Рассмотреть схему выполнения работы**
2. **Выполнить предложенные задания**

Схема взимания НДС

1.Производитель сырья - Покупатель сырья/ производитель продукции

10000 (без НДС) + 1800 (НДС) = 11800 (цена реализации с НДС)

1800 руб. НДС производитель сырья перечислит бюджет.

2. покупатель сырья/производитель продукции – Розничный продавец

15000 (без НДС) + 2700 (НДС)= 17700 (цена реализации с НДС)

В бюджет производитель продукции уплатит 900 руб. (2700-1800), так как к возмещению 1800 руб. (это его ранее уплаченный НДС), а к уплате- 3600 руб.

15000-10000=5000руб. (добавочная стоимость)

5000 * 18% = 900 руб.

2. Розничный продавец – Конечный потребитель

20000 (без НДС) + 3600 (НДС) = 23600 (цена реализации с НДС)

В бюджет розничный продавец уплатит 900 руб. (3600-2700), так как ранее он уплатил 2700 руб. (сумма к возмещению), а общая сумма НДС к уплате – 3600руб.

20000-15000= 5000 руб. (добавочная стоимость)

5000 * 18% = 900 руб.

В результате на конечного потребителя легло бремя уплаты НДС в размере 3600 руб.

Задание 1. Торговая организация ведёт учет доходов и расходов для целей налогообложения прибыли по кассовому методу. В отчетном периоде реализовано продукции на сумму 38000 руб. (в т.ч. НДС). Затраты без учета НДС, связанные с реализацией продукции, составили 10000 руб. Рассчитайте налог на прибыль, если в регионе ставка налога на прибыль, зачисляемая в региональный бюджет, составляет 13,5%.

Тема 3.2.Специальные налоговые режимы, их практическое применение

Практическая работа № 8 «Расчет налогов при упрощенной системе налогообложения»

Цель: Формирование умения определять налогоплательщиков, имеющих право применять специальные налоговые режимы; находить налоговую базу; исчислять единые налоги при применении специальных налоговых режимов;

Порядок выполнения работы:

1. ***Изучить примеры определения суммы налога, подлежащего уплате при применении УСН.***
2. ***Выполнить практические задания***

Выбор задачи определяется по последней цифре зачетной книжки студента.

Пример 1. Фирма перешла на упрощенную систему налогообложения с 1 января 2004 г. В первый же год работы был получен убыток в сумме 13 000 руб. Фирма уплатила минимальный налог с доходов в сумме 500 руб. Общая сумма убытков по итогам 2004 г. составила 13 500 руб. (13 000 + 500).

В 2005 г. доходы фирмы составили 40 000 руб., а расходы - 35 000 руб. Налоговая база равна:

40 000 руб. - 35 000 руб. = 5000 руб.

Фирма имеет право уменьшить налоговую базу не более чем на 30%:

5000 руб. х 30% = 1500 руб.

Часть убытка в сумме 1500 руб. принимается в уменьшение налоговой базы:

5000 руб. - 1500 руб. = 3500 руб.

Единый налог исчисляется в сумме 525 руб. (3500 руб. х 15%).

Минимальный налог равен 400 руб. (40 000 руб. х 1%). Следовательно, фирма уплачивает единый налог в сумме 525 руб., рассчитанный в обычном порядке.

Оставшаяся часть убытка - 12 000 руб. (13 500 - 1500) - переносится на следующие налоговые периоды.

Как правило, фирмам выгодно платить единый налог. Он заменяет основные платежи в бюджет (ЕСН, налог на прибыль, НДС). Но особенно большая экономия на налогах получается, если у вашей фирмы большая прибыль, то есть при высоком уровне рентабельности.

С нее приходится платить налог на прибыль. Он рассчитывается по ставке 20%. Если же платить единый налог с разницы между доходами и расходами, то его ставка равна всего 15%.

Кроме того, вам не придется платить еще и ЕСН, НДС и налог на имущество. А если вы выберете уплату единого налога с доходов, то его сумму вы сможете уменьшить на сумму уплаченных взносов на обязательное пенсионное страхование (но не более чем наполовину).

Пример 2 Фирма торгует в розницу.

В 2008 г. доход фирмы составил 1 770 000 руб. (в том числе НДС - 270 000 руб.).

Покупная стоимость товаров - 944 000 руб. (в том числе НДС - 144 000 руб.). В 2008 г. сотрудникам фирмы выплачена зарплата 200 000 руб.

Рассмотрим, что выгоднее: платить все налоги или работать по упрощенной системе.

Если фирма платит все налоги, то нужно заплатить:

- ЕСН и взносы в Пенсионный фонд;
- НДС;
- налог на прибыль.

ЕСН и взносы в Пенсионный фонд равны:

200 000 руб. х 26% = 52 000 руб.

Фирма может уменьшить НДС к уплате на сумму налога, которая перечислена поставщикам за товары (144 000 руб.). В результате в бюджет надо заплатить:

270 000 руб. - 144 000 руб. = 126 000 руб.

Прибыль фирмы составит:

(1 770 000 руб. - 270 000 руб.) - (944 000 руб. - 144 000 руб.) - 200 000 руб. - 52000 руб. = 448 000 руб.

Рассчитаем налог на прибыль:

448 000 руб. х 20% = 89600 руб.

Всего фирма заплатит в бюджет:

52000 руб. + 126 000 руб. + 89600 руб. = 267600 руб.

Если фирма работает по упрощенной системе, то она может платить единый налог с доходов или с разницы между доходами и расходами.

Если фирма платит единый налог с доходов, сумма единого налога составит:

1 770 000 руб. х 6% = 106 200 руб.

Кроме того, с заработной платы сотрудников нужно заплатить взносы в Пенсионный фонд:

200 000 руб. х 14% = 28 000 руб.

Сумму единого налога можно уменьшить на сумму страховых взносов, уплаченных в Пенсионный фонд (но не более чем наполовину).

106 200 руб. : 2 = 53 100 руб. Это больше, чем 28 000 руб.

Сумма единого налога к уплате составит:

106 200 руб. - 28 000 руб. = 78 200 руб.

Всего фирма заплатит:

78 200 руб. + 28 000 руб. = 106 200 руб.

Если фирма платит единый налог с разницы между доходами и расходами, сумма единого налога составит:

(1 770 000 руб. - 944 000 руб. - 200 000 руб. - 28 000 руб.) х 15% = 89 700 руб.

Всего фирма заплатит:

89 700 руб. + 28 000 руб. = 117 700 руб.

Как видим, фирме выгоднее применять упрощенную систему. Причем единый налог лучше рассчитать с разницы между доходами и расходами. В этом случае фирма сэкономит:

285 520 руб. - 106 200 руб. = 179 320 руб.

Если принимать единый налог с доходов по 6%, то экономия составит 179 320 рублей. Если же принимать доходы минус расходы, то экономия составит 267600 – 106200 = 161400 рублей.

Практические задания

Задание 1. Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам текущего года получен доход 350 000 руб., расходы составили 340 000 руб.

Рассчитайте сумму единого налога, подлежащего уплате.

Задание 2. Организация применяет УСНО с 1 января текущего года. В качестве объекта налогообложения выбран доход. Сумм доходов за 1 кв. составила 1 200 000 руб. За этот период организация перечислила в ПФ 20 000 руб., а также выплатила пособие по временной нетрудоспособности 10 600 руб.

Рассчитайте сумму налога, подлежащего уплате.

Задание 3. Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За налоговый период доходы от реализации товаров, работ, услуг составили 12 350 000 руб., расходы – 11 850 000 руб. Безвозмездно получено оборудование стоимостью 105 000 руб. Кроме этого приобретены и оплачены три станка по цене 40 000 руб. каждый, из них 2 введены в эксплуатацию (на сумму 80 000 руб.). Срок полезного использования станков – 3 г. Убыток по итогам деятельности за предыдущий налоговый период – 65 000 руб.

Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задание 4. Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы, уменьшенные на сумму расходов. По итогам налогового периода налогоплательщик получил доходы в сумме 7 450 000 руб. Расходы составили 6 650 000 руб., в том числе на оплату работы в праздничные дни – 10 000 руб., премии к дню профессионального праздника – 35 000 руб. Сумма убытка прошлых лет составила 45 000 руб.

Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задание 5. Организация переведена на упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения признаны доходы. По итогам отчетного периода получены доходы в сумме 780 000 руб., расходы составили 550 000 руб. Кроме того, организации оказана финансовая помощь на развитие производства в размере 340 000 руб. Сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование начислена в размере 30 000 руб., уплачена в размере 25 000 руб.

Рассчитайте сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Практическая работа № 9 «Документальное оформление отчетности при применении специального режима налогообложения в виде ЕНВД»

Цель: Формирование умения определять налогоплательщиков, имеющих право применять специальные налоговые режимы; находить налоговую базу; исчислять единые налоги при применении специальных налоговых режимов;

Порядок выполнения работы:

1. Изучить пример определения суммы налога, подлежащего уплате при применении ЕНВД.

2. Выполнить практические задания

Выбор задачи определяется по последней цифре зачетной книжки студента.

Пример: Фирма оказывает услуги общественного питания в кафе площадью 32 кв. м. За I квар-

тал сумма выплат работникам составила 105 000 руб. С них уплачены взносы на обязательное пенсионное страхование в размере 14 700 руб. В январе работник из 20 рабочих дней проболел 9 дней. Пособие по временной нетрудоспособности составило 1500 руб.

Рассчитаем сумму вмененного дохода. Предположим, что коэффициенты К1 и К2 равны 1. Месячная базовая доходность для данного вида деятельности равна 1000 руб. на 1 кв. м площади в месяц.

Следовательно, налоговая база за 3 месяца равна:

1000 руб. х 32 кв. м х 1 х 1 х 3 мес. = 96 000 руб.

Сумма единого налога за I квартал равна:

96 000 руб. х 15% = 14 400 руб.

Сумма больничных, оплаченная за счет средств ФСС, составила:

2300 руб. : 20 раб. дн. х 9 раб. дн. = 1035 руб.

Оставшуюся часть пособия - 465 руб. (1500 - 1035) фирма оплатила за свой счет.

Сумма выплат, на которые можно уменьшить ЕНВД, такова:

465 + 14 400 = 14 865 руб.

Однако налог не может быть уменьшен более чем наполовину:

14 400 руб. : 2 = 7200 руб.

Итак, сумма единого налога, которую нужно заплатить в бюджет, составила:

14 400 - 7200 = 7200 руб.

Практические задания

Задание 1. ООО «Стиль» осуществляет деятельность по пошиву женской одежды. Среднесписочная численность работников 7 человек. Сумма страховых взносов в ПФР за 1 квартал – 3 450 руб. *Рассчитайте сумму ЕНВД за квартал.*

Задание 2. ООО «Тополек» осуществляет услуги общественного питания через кафе площадью зала обслуживания посетителей 65 кв. м. Кафе работает ежедневно с 13 до 20 часов. Сумма страховых взносов в ПФР за квартал– 3 450 руб. *Рассчитайте сумму ЕНВД за квартал.*

Задание 3. ЗАО «Локон» оказывает парикмахерские услуги. По штатному расписанию насчитывается 15 сотрудников. В январе парикмахерский салон работал 24 дня, в феврале – 24 дня, а в марте – 27 дней. Суммы уплаченных страховых взносов в ПФР за 1 квартал – 15 000 руб. *Рассчитайте сумму ЕНВД за квартал.*

Задание 4. ООО «Тархан» оказывает ветеринарные услуги в стационарном лечебном заведении. Количество работников составляет 10 чел. Ветеринарная клиника работает без выходных. Сумма уплаченных страховых взносов в ПФ – 8 000 руб. *Рассчитайте сумму ЕНВД за квартал.*

Задание 5. ООО «Мотор» оказывает услуги по перевозке пассажиров на легковом такси. ООО «Мотор» принадлежали на праве собственности и использовались для перевозки пассажиров: в октябре – 10 легковых автомобилей, в ноябре – 11, в декабре – 12. Общество работает без выходных. Страховые взносы в ПФ – 9 000 руб. *Рассчитайте сумму ЕНВД за квартал.*

Задание 6. Организация осуществляет два вида деятельности, один из которых подпадает под ЕНВД, а по другому организация применяет УСНО с объектом налогообложения «доходы минус расходы».

В 1 квартале общий доход организации составил 250 000 руб., в том числе по деятельности, подпадающей под ЕНВД – 50 000 руб. Сумма административно-управленческих расходов 120 000 руб.

Распределите расходы между двумя налоговыми режимами.

Задание 7. Среднесписочная численность работников организации составляет 375 человек, в том числе среднесписочная численность административно-управленческого персонала – 45 человек; вспомогательного персонала – 20 человек; работников, подпадающих под действие системы налогообложения ЕНВД, – 210 человек; работников, подпадающих под общий режим налогообложения, – 100 человек. Требуется распределить административно-управленческий и вспомогательный персонал между разными режимами налогообложения.

Определите среднесписочную численность работников, подпадающих под ЕНВД.

Задание 8. В организации сумма выручки за квартал от деятельности при УСНО – 450 000 руб., от деятельности, подлежащей обложению ЕНВД, – 100 000 руб. Сумма исчисленных и уплаченных за этот период взносов на обязательное пенсионное страхование – 20 000 руб., из них 10 000 руб. – сумма взносов на обязательное пенсионное страхование управленческого персонала, 4 000 руб. – сумма взносов на обязательное пенсионное страхование работников, осуществляющих деятельность, облагаемую ЕНВД, 6 000 руб. – сумма взносов за работников, занятых деятельностью, подпадающей под УСНО.

Распределите суммы взносов на обязательное пенсионное страхование работников между УСНО и ЕНВД.

Задание 9. Организация реализует товар в розницу за наличный расчет и оптом – за безналичный расчет. Розничная торговля переведена на ЕНВД, а в отношении оптовой торговли организация применяет УСНО – объект налогообложения «доходы минус расходы». По состоянию на 1 января т. г. за организацией числится оплаченный компьютер, который используется бухгалтерией. Остаточная стоимость компьютера 12 000 руб., а срок полезного использования 42 месяца.

Доходы за текущий год составили:

1 кв. доходы, облагаемые ЕНВД – 220 000; доходы УСН – 500 000 руб.

2 кв. доходы, облагаемые ЕНВД – 400 000; доходы УСН – 850 000 руб.

3 кв. доходы, облагаемые ЕНВД – 600 000; доходы УСН – 1 270 000 руб.

4 кв. доходы, облагаемые ЕНВД – 790 000; доходы УСН – 1 630 000 руб.

Рассчитайте величину расходов по основным средствам, которую ежеквартально можно списать при УСНО.

Задание 10. Организация применяет УСНО (объект налогообложения «доходы минус расходы») и ЕНВД. В феврале организация приобрела грузовой автомобиль, используемый для всех видов деятельности. Стоимость автомобиля – 354 000 руб. Оплата произведена в момент покупки. Доход организации за 1кв. всего 1 400 000 руб., в т.ч. от деятельности УСН – 1 000 000 руб.

Рассчитайте величину расходов по основным средствам, которую за 1 квартал можно списать при УСНО.

Раздел 4. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности

Тема 4.3. Бизнес-планирование

Практическая работа № 10 «Разработка резюме бизнес-проекта»

Цель: Формирование умения составлять резюме бизнес-плана (бизнес-проекта)

Пояснения и рекомендации по составлению Резюме бизнес-плана

Этот раздел должен привлечь интерес того, кому будет адресован бизнес-план. Именно из этого раздела потенциальные инвесторы получают своё первое впечатление, которое часто имеет решающее значение для судьбы проекта в целом. Бизнес-план предназначен для потенциальных инвесторов, через руки которых, как правило, проходит не один бизнес-план. Они хотят выяснить, в чем суть вашего проекта и его потенциальная эффективность, сколько денежных средств вам необходимо и источники финансирования. Заинтересуйте их.

В этом разделе в нескольких пунктах в сжатой форме излагается весь бизнес-план, раскрывая сущность и цель Вашего предприятия. Основой для написания этого раздела служит информация, содержащаяся во всех разделах разработанного бизнес-плана.

Рекомендуемая структура резюме.

- Краткое описание проекта, его цели и задачи,
- Ресурсное обеспечение,
- Механизм реализации,
- Уникальность или конкурентоспособность продукции или услуги,
- Объем требуемого внешнего финансирования,
- Прогноз объема продаж и прибылей,

- Возврат займов инвесторам.

Основное требование к резюме - простота и лаконичность изложения, минимум специальных терминов.

Объем не должен превышать 1-2 машинописных страниц.

Практическая работа № 11 «Разработка разделов бизнес-проекта «Описание продукции (услуги)» **и** «Маркетинг и сбыт продукции (услуги)»

Цель: Формирование умения составлять разделы бизнс-проекта: «Описание продукции (услуги)» **и** «Маркетинг и сбыт продукции (услуги)»

Пояснения и рекомендации по составлению раздела "Сведения о предприятии и отрасли"

Назначение раздела - показать и доказать реальность Вашего предпринимательского начинания путем описания формы практических действий с учетом реальной ситуации в выбранной Вами сфере бизнеса. В этом разделе должны четко и кратко объяснить два основных момента:

- Что представляет собой предприятие как средство получения прибыли;
- На чем будет базироваться его успешная деятельность.

Примерная структура раздела.

- Чем предприятие занимается (будет дополнительно заниматься), что представляет собой продукт (услуга), кто является клиентами.
- Описание ситуации в Вашей сфере бизнеса (как Ваше предприятие вписывается в выбранную сферу бизнеса, положение дел в этой сфере, оценка перспектив развития).
- Организационно-правовая форма предприятия, организационная структура, учредители, персонал и партнеры, дата создания.
- Финансово-экономические показатели деятельности предприятия.
- Месторасположение предприятия (кратко описать: адрес предприятия, характеристика здания или помещения, собственность или аренда, необходимость реконструкции, чем хорошо место для Вашего бизнеса).
- Специфика работы (сезонность, время работы (часы и дни недели), и другие особенности, связанные со сферой бизнеса или используемыми ресурсами).

Если предприятие только создается, то этот раздел должен дополнительно содержать обоснование успеха создаваемого предприятия и Ваш опыт в данной сфере бизнеса. В частности, желательны ссылки на договора или предварительные договоренности с поставщиками или потребителями.

Если проект реализуется в рамках индивидуальной предпринимательской деятельности, то приводится описание бизнеса, которым Вы занимаетесь. Раздел должен убедить инвестора в надежности и перспективности фирмы, предлагающей проект.

Пояснения и рекомендации по составлению раздела "Описание продукции (услуги)"

Любой предпринимательский проект базируется на той продукции (услуге), которая будет предложена потребителю (покупателю) и принесет прибыль предпринимателю.

Основой основ предпринимательской деятельности является знание того, что получит покупатель за свои деньги - потребительские характеристики продукции (услуги) и их преимущества перед конкурентами.

Необходимо наглядное и убедительное представление товара или изделий (услуг), произведенных с помощью вашей технологии. Лучше всего, если это будет натуральный образец, его фотография, рисунок или его описание, раскрытие идеи, замысла. В бизнес-плане дается описание по каждой продукции (услуге) отдельно.

Примерная структура раздела.

- Наименование продукции (услуги)
- Назначение и область применения
- Краткое описание и основные характеристики
- Конкурентоспособность продукции (услуги), по каким параметрам превосходит конкурентов, по каким уступает им. Возможно использование таблицы 3.1
- Патентоспособность и авторские права

- Наличие или необходимость лицензирования выпуска продукции
- Степень готовности
- Наличие сертификата качества продукции
- Безопасность и экологичность
- Условия поставки и упаковка
- Гарантии и сервис
- Эксплуатация
- Утилизация после окончания эксплуатации

Пояснения и рекомендации по составлению раздела " Маркетинг и сбыт продукции (услуги)"

Информация раздела призвана убедить инвестора в существовании рынка сбыта для вашей продукции (услуги) и в вашей способности ее продавать.

Потребители (покупатели) характеризуются местом в цепочке реализации: оптовые покупатели, розничные продавцы, конечные потребители.

Также различаются потребители(покупатели): предприятия (характеризуются отраслью, месторасположением), население (характеризуется возрастом, полом и др.).

Среди потребительских характеристик товара выделяются такие, как внешний вид (привлекательность), назначение, цена, прочность (срок службы), безопасность пользования.

Примерная структура раздела:

- Описание требований потребителей к продукции (услуге) и Ваших возможностей удовлетворить их.
- Описание конкуренции. Определите Ваших конкурентов и проанализируйте их сильные и слабые стороны. Проанализируйте свои возможности.
- Описание рынка сбыта продукции (услуги).
- Описание поставки товара от места производства к месту продажи или потребления. Полное описание включает в себя: упаковку, складирование в месте производства, комплектование для отправки, транспортировку к месту продажи, предпродажный сервис, собственно продажу. Описание канала сбыта продукции (услуги). Продажа может быть осуществлена через следующие каналы сбыта: магазин розничной торговли, мелкооптовые базы или магазины, разъездную службу (агенты, коммивояжеры) и др.
- Стратегия привлечения потребителей, исходя из Ваших возможностей. (Возможные варианты: рекламные кампании, бесплатное предоставление образцов, участие в выставках и др.). Цена и объем сбыта Вашей продукции. Именно цена продажи продукта (услуги) определяет, в конечном счете, величину прибыли, доходность проекта. Необходимо обеспечить увязку параметров "цена - качество - рентабельность".

Практическая работа № 12 «Разработка раздела «Производственный план»

Цель: Формирование умения составлять раздел бизнс-проекта «Производственный план»

Пояснения и рекомендации по составлению раздела «Производственный план»

Информация раздела призвана убедить инвестора в реальности изготовления продукции (предоставления услуги) с характеристиками и объемами, описанными в предыдущих разделах.

В этом разделе также приводятся: общие сведения о предприятии, расчет производственных издержек на планируемый объем сбыта, прямые (переменные) и общие (постоянные) затраты на производство продукции, калькуляция себестоимости продукции, смета текущих затрат на производство.

Примерная структура раздела:

Общие сведения о предприятии

- Описание месторасположения предприятия. Во многих случаях месторасположение является определяющим для успеха проекта. С учетом специфики бизнеса укажите наличие необходимых транспортных связей, инженерных сетей (электроэнергия, вода, тепло, канализация связь и др.), ресурсов, а также близость к рынку сбыта.
- Используемая технология и уровень квалификации исполнителей.
- Потребность в площадях.

- Кадровое обеспечение. В любом деле, а особенно в бизнесе, справедлив принцип "кадры решают все". Как правило, деньги даются не столько под проект, сколько под команду. Поэтому желательно, чтобы ключевые фигуры были определены персонально.
- Удовлетворение требований по обеспечению экологичности производства для окружающей среды и безопасности работающих. Непроработанность в проекте этих вопросов может вызвать расходы на штрафы или привести к закрытию производства.

Объем производства

Расходы на персонал

Расходы на персонал включают в себя:

- затраты на персонал управления (директор, главный инженер, начальник производства, бухгалтера, плановики и т.д.),
- затраты на производственный персонал (конструкторы, технологи, ремонтные рабочие и т.д.),
- затраты на прочих сотрудников (сбытовики, кладовщики, охрана).

Расходы на сырье, материалы и комплектующие изделия

Расчет выполняется по каждому виду продукции или услуги.

Смета текущих затрат

В данном подразделе приводятся текущие затраты на производство продукции (услуги). Затраты на производство или, другими словами, издержки производства классифицируются на прямые (переменные, т.е. пропорционально зависящие от изменения объемов производства) и общие (постоянные не зависящие от изменений объемов производства).

Расчет переменных издержек

К переменным издержкам относятся:

- Затраты на сырье и материалы, комплектующие изделия
- Затраты на производственный персонал
- Затраты на топливо, электроэнергию (в некоторых случаях).

Расчет постоянных издержек

К постоянным издержкам относятся:

- Затраты на производство (аренда, ремонт и обслуживание оборудования, топливо и энергия на производственные нужды и т.п.)
- Торговые издержки (реклама, мероприятия по продвижению продукции, ее сбыт, реализацию и т.п.).
- Административные издержки (заработная плата административного персонала, коммунальные услуги, услуги связи, командировочные расходы и т.п.)

Практическая работа № 13 «Разработка разделов «Организационный план» и «Финансовый план»

Цель: Формирование умения составлять разделов бизнес-проекта «Организационный план» и «Финансовый план»

Пояснение и рекомендации по составлению раздела "Организационный план"

В этом разделе указываются законодательные, нормативные и другие документы, имеющие правовую силу и отношение к данному проекту, а также график реализации проекта.

Пояснение и рекомендации по составлению раздела "Финансовый план"

В этом разделе приводятся расчеты налоговых платежей, расписываются затраты на приобретение оборудования, на строительно-монтажные работы и другие, связанные с подготовительным периодом. Приводится схема возврата кредитных финансовых средств по прямому кредитованию или по лизинговой сделке. Выполняются расчеты по планируемой прибыли и денежным потокам, указываются источники финансирования проекта.

Примерная структура раздела:

Расчет налоговых платежей

Затраты подготовительного периода

Затраты, связанные с обслуживанием кредита (лизинга).

Другие поступления и выплаты

Отчет о прибылях и убытках
Поток реальных денег

Пояснение и рекомендации по составлению раздела "Риски и гарантии"

Формы гарантий партнерам и инвесторам могут быть предложены самые разнообразные. Среди них можно выделить: гарантии федеральных, региональных или местных органов власти; страхование; залог активов (недвижимость, ценные бумаги и т.д.);банковские гарантии; передача прав; товарные гарантии (готовой продукцией).

Практическая работа № 14 «Разработка раздела «Социально-экономическое значение проекта»

В разделе указывается воздействие результатов реализации проекта на социально-экономическое положение района (города), а также желательные формы поддержки местной администрацией данного проекта. Социально-экономическое значение проекта, в частности, включает в себя:

- создание новых рабочих мест;
- предоставление населению новых товаров и услуг;
- расширение налогооблагаемой базы местного бюджета;
- решение экологических проблем;
- развитие конкурентной среды.

Примеры тем для подготовки рефератов:

1. История российского предпринимательства.
2. Управление финансами предприятия.
3. Цена и ценовая политика фирмы.
4. Оценочная деятельность и ее государственное регулирование.
5. Оценка финансового состояния предприятия.
6. Предпринимательские риски.
7. Конкуренция предпринимателей.
8. Сотрудничество в сфере предпринимательства.
9. Маркетинг на предприятии.
10. Инновационное предпринимательство.
11. Производственные фонды предприятия: основной и оборотный капитал.
12. Себестоимость продукции.
13. Формирование цены товара.
14. Бизнес-план предпринимательской деятельности.
15. Сбытовая политика предприятия.
16. Стимулирование сбыта: реклама.
17. Цикл жизни предприятия и тенденции развития фирмы.
18. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.
19. Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления.
20. Обеспечение безопасности фирмы.
21. Подходы к планированию стратегии фирмы.
22. «Паблик-рилейшнз» — понятия, методы, сфера применения.
23. Система бухгалтерского учета в России и его основные задачи.
24. Понятие рекламы и ее основные функции.
25. Методы антикризисного управления предприятием.
26. Государственное регулирование взаимодействия организаций строительного комплекса.
27. Направления повышения конкурентоспособности фирмы.
28. Лизинг в бизнес-деятельности.
29. Инновационный потенциал предприятия.
30. «Коммерческая тайна» предприятия.
31. Деловая этика и культура предпринимательства.
32. Предпринимательская среда.
33. Связь между целями предпринимательской деятельности и системой управления затратами.
34. Реализация антикризисных мер в развитии предпринимательской деятельности.

35. Взаимодействие предпринимательских структур с кредитными организациями.
36. Защита коммерческой тайны.
37. Административные барьеры в развитии предпринимательской деятельности.

<u>Темы и задания контрольной работы (для ОФО, ЗФО и ОЗФО)</u>

Контрольная работа № 1 Правовые основы предпринимательской деятельности

Время на подготовку и выполнение:
подготовка 2 мин.;
выполнение __40 мин.;
оформление и сдача 3 мин.;
всего 45 мин.

Объекты контроля
к контрольной работе № 1 по разделу № 1 «Правовые основы предпринимательской деятельности»

1. Правовые формы предпринимательства
2. Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса
3. Порядок регистрации предпринимательской деятельности
4. Лицензирование предпринимательской деятельности
5. Государственный контроль в сфере предпринимательства
6. Виды юридической ответственности
7. Определение подведомственности рассмотрения споров в суде
8. Выбор способа оформления найма труда
9. Оформление трудовых отношений
10. Материальная ответственность работника

Контрольные вопросы к контрольной работе № 1

1- вариант

1. Перечислите организационно-правовые формы коммерческих организаций: ____; ____; _____; ____.
2. Охарактеризуйте ИП по отличительным особенностям:
2) объем ответственности - _____; 2) учет и отчетность - _____;
3)занятие определенными видами деятельности - _____.
3. Какие сведения необходимы для заполнения заявления для получения регистрации ООО: ____; ____; _____; ____.
4. Перечислите внебюджетные фонды постановки на учет субъекта предпринимательской деятельности: ____; ____; ____.
5. Основанием для включения в график плановых проверок может быть истечение трех лет с момента:
1) _____;
2) _____;
3) _____.
6. Перечислите гражданско-правовую ответственность по характеру распределения ответственности: ____; _____; ____.
7. Какими правилами руководствуются суды принимая споры к рассмотрению: _____; ____.
8. Охарактеризуйте трудовой договор по отличительным характеристикам:
1) Характер осуществления деятельности - _____;
2) Обязанность подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка - ____;
3) Получение вознаграждения - _____;
4) Льготы, гарантии и компенсации - ____.

9. Перечислите виды перевода на другую постоянную работу: ____; _____; ____.

10. Дополните перечень условий наступления материальной ответственности работника: наличие прямого действительного ущерба; наличие причинной связи между действиями работника и ущерба; ____; ____.

---

2 - вариант

1. Перечислите субъектов малого и среднего предпринимательства: ____; ____; _____; ____.

2. Охарактеризуйте ИП по отличительным особенностям:

1) объем ответственности - _____;

2) учет и отчетность - _____;

3) занятие определенными видами деятельности - _____.

3. Перечислите документы, необходимые для прохождения государственной регистрации ИП: ____; ____; ____.

4. Перечислите документы, которые необходимо предоставить в лицензирующий орган для получения лицензии: ____; ____; _____; ____.

5. Укажите особенности осуществления проверок в отношении малого и среднего предпринимательства:

1) Продолжительность плановой выездной проверки для микропредприятия – не более ____ часов;

2) Плановая проверка при наличии жалобы о причинению вреда должна быть согласована с _____;

3) Грубыми нарушениями для малых предприятий является - _____.

6. Дополните виды юридической ответственности: налоговая, дисциплинарная, ____; _____; ____.

7. Куда может обратиться предприниматель или юр. лицо для разрешения споров: _____; ____.

8. Охарактеризуйте гражданско-правовой договор по отличительным характеристикам:

1) характер осуществления деятельности - _____;

2) Обязанность подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка - ____;

3) Получение вознаграждения - _____;

4) Льготы, гарантии и компенсации - ____.

9. Дополните обязательные сведения трудового договора: ИНН работника; сведения о представителе работодателя, подписавшим ТД, и основание наделения правом подписи; ____; ____; _____.

10. Назовите виды материальной ответственности работника: ____; ____,

.

Контрольная работа № 2 по разделу 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности

Время на подготовку и выполнение:
подготовка 2 мин.;
выполнение 40 мин.;
оформление 3 мин.;
всего 45 мин.

Задание 1. Ответьте на вопросы теста

1. Цена:

а) денежная сумма;

б) выражение стоимости товара;

в) доход производителя.

2. Субъекты рыночной инфраструктуры:

а) домашнее хозяйство;

б) государственное предприятие;

в) финансово-кредитное учреждение.

3. Бизнес-план:
   а) личный план предпринимателя;
   б) государственный план;
   в) план осуществления предпринимательского проекта.
   |
4. Эффективность производства:
   а) отношение результата производства к затратам;
   б) мощность производства;
   в) прибыль предприятия.
5. Инвестиции:
   а) активы, вкладываемые в хозяйственную деятельность;
   б) затраты, связанные с организацией производства:
   в) уставный капитал предприятия.
6. Деньги:
   а) инструмент ценообразования;
   б) эквивалент стоимости;
   в) форма обмена.
7. Предприятие:
   а) учреждение по производству и распределению товаров;
   б) объединение производителей и потребителей;
   в) одна из форм некоммерческой деятельности.
8. Издержки:
   а) выплаты фирмы;
   б) затраты, связанные с расходованием экономических ресурсов;
   в) материальные блага.
9. Основной капитал:
   а) не переносит свою стоимость на созданный товар;
   б) по частям переносит свою стоимость на созданный товар;
   в) сразу переносит свою стоимость на созданный товар.
10. Процентный доход:
   а) доход предприятия;
   б) доход байка;
   в) доход на вложенный капитал.

Задание 2. Ответьте на вопросы теста

1. Формой кредита является:
   а) денежная;
   б) материальная;
   в) стоимостная.
2. Кредит выполняет функции:
   а) регулирования экономики;
   б) экономию издержек обращения;
   в) контрольную.
3. Арендой является:
   а) способ стимулирования развития экономики государства;
   б) форма имущественного договора;
   в) банковский кредит;
   г) система хозяйствования или организационная форма предпринимательства.
4. Объектом аренды являются:
   а) предприятия оборонных отраслей;
   б) оборудование;
   в) транспортные средства;
   г) предприятия топливно-энергетического комплекса;

д) здания государственных банков.

5. Лизингом является:

а) аренда имущества;

б) приобретение имущества и передаче его физическим или юридическим лицам за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях;

в) совокупность экономических и правовых отношений;

г) кредит.

6. Субъектами лизинга являются:

а) кредитно-финансовая организация;

б) продавец;

в) лизингополучатель;

г) предприятие

7. Сторонами лизинговой сделки являются:

а) лизингодатель;

б) продавец оборудования;

в) внебюджетные фонды.

8. Какие из приведенных ниже вложений в большинстве случаев не относятся к инвестициям?

а) приобретение иностранной валюты;

б) вложения в облигации на вторичном рынке;

в) вложения в депозитные сертификаты;

г) лизинговое финансирование;

д) вложения в акции на первичном рынке.

9. В каких формах может осуществляться инвестиционная деятельность?

а) реальных инвестиций;

б) экономических инвестиций;

в) социальных инвестиций;

г) портфельных инвестиций;

д) в ресурсно-денежной форме.

10. Укажите состав национальных источников финансирования инвестиций?

а) иностранные;

б) бюджетные;

в) региональные; внебюджетные.

Задание 3. Ответьте на вопросы теста

1.Имущество предприятия - это:

a) средства труда, участвующие во многих производственных циклах, сохраняющие свою натуральную форму и переносящие стоимость на изготовляемую продукцию частями по мере износа;

b) материальные и нематериальные элементы, используемые предприятием в производственной деятельности, составляющие его активы;

c) предметы труда, используемые в производстве, которые полностью потребляются в производственном цикле;

d) между этими определениями нет существенной разницы.

2. Как влияет на продолжительность одного оборота увеличение средних остатков оборотных средств:

a) продолжительность одного оборота оборотных активов увеличивается;

b) продолжительность одного оборота оборотных активов уменьшается;

c) продолжительность одного оборота оборотных активов не меняется.

3.Как влияет на коэффициент загрузки средств уменьшение остатков оборотных средств:

a) коэффициент загрузки снижается;

b) коэффициент загрузки увеличивается;

c) коэффициент загрузки не меняется.

4.Как влияет на себестоимость продукции рост уровня затрат на потребленные материальные ресурсы:

a) себестоимость снижается;

b) себестоимость увеличивается;

c) себестоимость не меняется.

5.Как меняется себестоимость при снижении цен и тарифов на потребленные материальные ресурсы:

a) себестоимость снижается;

b) себестоимость увеличивается;

c) себестоимость не меняется.

6.как меняется себестоимость продукции при росте цен на продукцию:

a) себестоимость снижается;

b) себестоимость увеличивается;

c) себестоимость не изменится.

7.Какие из нижеперечисленных факторов прямо влияют на прибыль от продажи товарной продукции:

a) объем продажи;

b) отпускная цена товара;

c) сроки продажи;

d) качество продукции.

8. Какие из нижеперечисленных факторов прямо влияют на уровень среднепродажных цен:

a) рынки сбыта и конъюнктура рынка;

b) уровень инфляции;

c) себестоимость продукции;

d) структура товарной продукции.

9. Какие из нижеперечисленных резервов относятся к резервам увеличения прибыли и рентабельности:

a) увеличение численности работников предприятия;

b) увеличение объема продаж;

c) увеличение количества отработанных дней;

d) повышение качества продукции.

10. Как изменится прибыль, если возрастет среднепродажная цена изделия:

a) увеличится;

b) уменьшится;

c) не изменится.

11. Как изменится прибыль, если себестоимость возрастет:

a) увеличится;

b) уменьшится;

c) не изменится.

12.Как изменится уровень среднепродажной цены, если возрастет уровень инфляции:

a) увеличится;

b) уменьшится;

c) не изменится.

13.Как изменится рентабельность, если внереализационные расходы уменьшатся, а внереализационные доходы увеличатся:

a) увеличится;

b) уменьшится;

c) не изменится.

14.Как изменится рентабельность окупаемости затрат, если валовая прибыль возрастет, а себестоимость проданной продукции снизится:

a) увеличится;

b) уменьшится;
c) не изменится.

15.Как изменится рентабельность продаж, если чистая прибыль снизится, а сумма полученной выручки увеличится:

a) увеличится;
b) уменьшится;
c) не изменится.

16.Как изменится рентабельность капитала, если балансовая прибыль увеличится, а сумма инвестированного капитала уменьшится:

a) увеличится;
b) уменьшится;
c) не изменится.

17.Предприятия амортизационные фонды берут:

a) у Правительства РФ;
b) не у Правительства РФ, а в Государственной Думе;
c) из прибыли;
d) путем включения амортизационных отчислений в себестоимость продукции, а после реализации продукции - перечислением из выручки в амортизационный фонд.

18. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

a) рентабельность, прибыль;
b) фондоотдача, фондоёмкость;
c) фондовооружённость труда;
d) производительность труда рабочих.

19. Нематериальные элементы имущества предприятия - это:

a) название предприятия и используемые товарные знаки;
b) репутация предприятия и круг постоянных клиентов;
c) денежные средства на расчетном счёте;
d) авторские права, «ноу-хау», контракты;
e) готовая продукция.

20. Основное назначение фондов обращения:

a) создать материальную основу эффективной работы;
b) обеспечить денежными средствами ритмичность процесса обращения.

21.Что не входит в фонды обращения:

a) готовая продукция на складе и товары в пути;
b) денежные средства в расчетах, кассе и на расчетном счете;
c) расходы будущих периодов.

22. Замедление оборачиваемости оборотных активов при росте выручки от реализации связано с:

a) увеличением стоимости остатков оборотных активов;
b) уменьшением стоимости остатков оборотных активов;
c) не зависит от стоимости оборотных активов.

23.О чем свидетельствует ситуация, если выручка от продаж выросла на 15%, средняя величина оборотного капитала выросла на 5%:

a) продолжительность одного оборота оборотных активов вырастет;
b) продолжительность одного оборота оборотных активов не изменится;
c) продолжительность одного оборота оборотных активов сократится.

24.Какие из нижеперечисленных видов оборотных средств относятся к группе «абсолютно ликвидных активов»:

a) денежные средства в кассе;
b) товары отгруженные;
c) денежные средства на расчетном счете;
d) запасы.

25.Рентабельность продукции определяется:

a) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
b) отношением прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
c) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств.

26. Рентабельность отдельных видов продукции определяется:
a) отношением прибыли, включаемой в цену изделия, к цене изделия;
b) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
c) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств;
d) отношением чистой прибыли к средней стоимости имущества предприятия.

27. Рентабельность производственных фондов определяется:
a) отношением прибыли к объему реализованной продукции;
b) отношением прибыли от реализации к выручке от реализации;
c) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств;
d) отношением прибыли от финансово-хозяйственной деятельности к средней стоимости имущества предприятия.

28. Какие из нижеперечисленных задач относятся к анализу прибыли и рентабельности:
a) оценка причин, вызвавших изменение прибыли и рентабельности;
b) оценка выполнения плана производства продукции;
c) выявление факторов, повлиявших на эффективность использования основных фондов.

Контрольная работа № 3 по разделу 3. Налогообложение предпринимательской деятельности

Время на подготовку и выполнение:
подготовка 2 мин.;
выполнение __40 мин.;
оформление сдача 3 мин.;
всего 45 мин.

Задание 1. Ответьте на вопросы теста

1. Налог - это:
а) индивидуальный, обязательный, безвозмездный взнос денежных средств;
б) индивидуальный, добровольный, безвозмездный взнос денежных средств;
в) плата за оказываемые государством услуги;
г) взнос в бюджет соответствующего уровня.

2. Принципы налогообложения, сформулированные А. Смитом - это:
а) принцип справедливости;
б) принцип определённости;
в), принцип удобности;
г) принцип экономии;
д). принцип возмездности.

3. Отличительные признаки налога - это:
а) императивность;
б) смена формы собственности;
в) безвозвратность и безвозмездность;
г) добровольность и возмездность.

4. Виды налоговых льгот в соответствии с действующим законодательством РФ -это:
а) необлагаемый минимум объекта;
б) изъятие из налогообложения определенных элементов объекта;
в) понижение налоговых ставок;
г) целевые налоговые льготы;
д) освобождение от уплаты налогов отдельных лиц и категорий плательщиков.

5. Налоговая ставка - это:
а) размер налога на единицу налогообложения;
б) размер налога на налогооблагаемую базу;
в) размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;

г) размер налога, подлежащий уплате за календарный месяц.

6. Основные способы уплаты налогов - это:

а) уплата налога по декларации;

б) кадастровый способ;

в) прямой способ;

г) уплата налога у источника.

7. Основная функция налогов - это:

а) фискальная;

б) накопления;

в) контрольная;

г) распределительная.

8. Налоговая база для исчисления налога - это:

а) объект налогообложения, имеющие стоимостную или физическую характеристики;

б) стоимостная или физическая характеристика объекта налогообложения;

в) доля налога и объекта налогообложения.

9. Сбор - это:

а) обязательный взнос за юридически значимые действия, уплата которого является одним из условий совершения юридически значимых действий;

б) индивидуальный безвозмездный взнос организаций и физических лиц в бюджет;

в) сбор государственными учреждениями за выполнение любых действий.

Задание 2. Ответьте на вопросы теста

Тест № 1

Объектом обложения НДС являются:

а) операции, связанные с обращением иностранной валюты;

б) реализация товаров;

в) операции, связанные с обращением российской валюты.

Тест № 2

Ставки НДС:

а) 20%, 18%, 10%;

б) 0%, 10%, 16%;

в) 0%, 10%, 18%.

Тест № 3

Плательщиками налога на прибыль являются:

а) предприятия и организации, являющиеся юридическими лицами;

б) предприятия, переведенные на уплату единого налога на вмененный доход;

в) организации, применяющие упрощенную систему налогообложения.

Тест № 4

Объектом обложения налогом на прибыль являются:

а) средства, полученные в виде взносов в уставный капитал организации;

б) ассигнования из бюджета;

в) полученные доходы, уменьшенные на величину произведенных расходов.

Тест № 5

НДФЛ, согласно Налоговому кодексу РФ, является налогом:

а) федеральным;

б) региональным;

в) местным.

Тест № 6

Плательщиками ЕСН являются:

а) работодатели, производящие выплаты наемным работникам;

б) физические лица, работающие по найму;

в) органы исполнительной власти.

Тест № 7

Объектом обложения по налогу на имущество организаций являются:

а) основные средства, учитываемые на балансе;

б) денежные средства на расчетном счете;

в) товар на складе;

г) отгруженные товары.

Тест № 8

Налогоплательщиками упрощенной системы налогообложения являются:

а) организации, имеющие филиалы;

б) страховщики;

в) индивидуальные предприниматели.

Тест № 9

Переход на упрощенную систему налогообложения является:

а) обязательным;

б) добровольным;

в) по решению налогового органа.

Тест № 10

Переход на уплату ЕНВД возможен по следующему виду деятельности:

а) ремонт одежды;

б) производство алкогольной продукции;

в) обслуживание оргтехники;

г) розничная торговля при размере торгового помещения 500 кв. м.

Тест № 11

Организации, перешедшие на уплату ЕСХН, освобождаются от уплаты следующих налогов:

а) налог на прибыль организации;

б) налог на добавленную стоимость;

в) единый социальный налог;

г) акцизы.

Тест № 12

Налоговым периодом по ЕСХН признается:

а) календарный месяц;

б) квартал;

в) полугодие;

г) календарный год.

Контрольная работа № 4 по разделу 4. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности

Время на подготовку и выполнение:

подготовка 2 мин.;

выполнение __40 мин.;

оформление и сдача 3 мин.;

всего 45 мин.

Задание 1. Ответьте на вопросы теста.

1. Поддержка субъектов МСП – это:

а) банковское кредитование предприятий малого и среднего бизнеса;

б) финансирование предпринимательских проектов из бюджетных источников;

в) деятельность органов всех уровней власти и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП в рамках соответствующих федеральных, региональных, муниципальных программ.

2. Законодательную базу поддержки субъектов МСП формируют:

а) только федеральные законы;

б) федеральные и региональные законы;

в) федеральные, региональные и муниципальные законы

3. Финансовая поддержка субъектов МСП предусматривается:

а) в соответствующих федеральных, региональных и муниципальных программах;

б) в специальных программах федерального, регионального, муниципального уровня и законах (решениях) о бюджете соответствующего уровня.

в) в федеральных законодательных актах.

4. Полномочиями по развитию малого и среднего предпринимательства наделены:

а) только федеральные и региональные органы государственной власти;

б) органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления;

в) федеральные и региональные органы государственной власти, органы местного самоуправления.

5. Полномочия по развитию малого и среднего предпринимательства перечислены в Федеральных законах:

а) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

б) «О защите конкуренции»:

в) Гражданский кодекс Российской Федерации.

6. Федеральная программа развития субъектов МСП:

а) содержит меры информационного характера;

б) содержит меры по финансовому обеспечению региональных и муниципальных программ развития субъектов МСП;

в) содержит меры по правовому и организационному обеспечению субъектов РФ.

7. Меры поддержки субъектов МСП в Ростовской области осуществляются в соответствии с:

а) Областной и муниципальными программами развития субъектов МСП;

б) Распоряжениями Губернатора области и глав муниципальных образований;

в) Конституцией Российской Федерации и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Отметьте верное утверждение.

а) Результативность бюджетных расходов – это соотношение между налоговыми поступлениями от предприятий и предпринимателей и расходами консолидированного бюджета на реализацию областных программ.

б) Результативность бюджетных расходов – это соотношение между результатами деятельности государственных органов и затратами на их содержание, а также степень наполняемости консолидированного бюджета.

в) Результативность бюджетных расходов – это соотношение между результатами деятельности и расходами на их достижение, а также степень достижения планируемых результатов деятельности.

9. Какое из перечисленных направлений финансирования из федерального бюджета входит в «Антикризисный пакет мер»:

а) Создание дополнительных рабочих мест для социально незащищенных граждан;

б) Развитие микрофинансирования;

в) Субсидирование проектов, нацеленных на прирост налоговых поступлений.

10. Какое из перечисленных направлений финансирования из федерального бюджета входит в «Дополнительные меры».

а) Программы поддержки малых предприятий в условиях присоединения России к ВТО;

б) Гарантийные фонды;

в) Гранты начинающим предпринимателям.

11. Кто относится к субъектам права законодательной инициативы на региональном уровне:

а) Члены Совета по предпринимательству при Администрации субъекта Российской Федерации;

б) Прокурор субъекта Российской Федерации;

в) Члены межведомственной комиссии по устранению административных барьеров при Администрации субъекта Российской Федерации.

12. Отметьте прямые формы поддержки субъектов МСП:

а) Компенсация арендных платежей.

б) Внесение имущественного взноса для создания Гарантийного фонда.

в) Подготовка предложений по установлению льгот по уплате налогов.

13. Отметьте косвенные формы поддержки:

а) Предоставление субсидий на компенсацию части лизинговых платежей;

б) Приглашение деловых миссий.

в) Проведение семинаров за счет средств областного бюджета.

14. Какие субъекты МСП не имеют права пользоваться финансовой поддержкой из бюджета:

а) Имеющие задолженность перед бюджетом;

б) Реализующие подакцизную продукцию;

в) Ранее пользовавшиеся одним из видов финансовой формы поддержки.

15. Какие из перечисленных условий получения субсидии содержатся в Областном законе Ростовской области об областном бюджете:

а) Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности перед кредиторами;

б) Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности перед поставщиками;

в) Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате.

16. Какие из перечисленных видов предпринимательской деятельности не являются приоритетным с позиции государственной поддержки в Ростовской области:

а) Производство полиэтиленовых пакетов;

б) Покупка и продажа квартир;

в) Ремонт обуви на территории муниципальных районов.

17. Какой из критериев отбора относится к получателям субсидии на компенсацию части процентной ставки по кредитам (займам):

а) Наличие средств на расчетном счете;

б) Рост средней заработной платы по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии;

в) Рост налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

18. Какой из критериев отбора относится к получателям субсидии на компенсацию части арендных платежей:

а) Сохранение и создание рабочих мест;

б). Рост средней заработной платы по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии;

в) Рост налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

19. Какой из критериев отбора относится к получателям субсидии на компенсацию затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях:

а) Рост объема планируемых налоговых поступлений и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет области выше суммы субсидии;

б) Создание и сохранение рабочих мест;

в) Темп роста производства продукции.

20. Какие хозяйствующие субъекты могут воспользоваться субсидиями на организацию собственного дела:

а) все категории, за исключением тех, по ком есть законодательные ограничения

б) Субъекты малого предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), срок регистрации предпринимательской деятельности которых не превышает 12 месяцев.

в) Субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), срок регистрации предпринимательской деятельности которых не превышает 12 месяцев.

21. В каком размере предоставляется субсидия на компенсацию части затрат по подготовке, переподготовке, повышению квалификации персонала:

а) 70% от фактически произведенных затрат;

б) 70% от планируемых затрат;

в) 70% от фактически произведенных затрат, но не более 20 тысяч рублей.

22. В случае субсидирования лизинговых платежей компенсации подлежит:

а) часть лизингового платежа, не превышающего 50% общей суммы затрат;

б) часть лизингового платежа за исключением 30%-ного аванса и НДС;

в) часть лизингового платежа, не превышающая 70% общей суммы затрат, но не более 200 тысяч рублей.

23. Какие затраты субсидируются субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере торговли:

а) часть стоимости приобретенных основных средств и/или программного обеспечения;

б) часть арендных платежей;

в) часть процентной ставки по кредиту на инвестиционные цели

24. Отметьте верное утверждение:

а) Субсидия – это безвозмездные и безвозвратные средства

б) Субсидия – это безвозмездные, но возвратные средства

в) Субсидия – это возмездные средства, но предоставляемые на безвозвратной основе

25. Субсидии субъектам МСП в целях возмещения части стоимости присоединения к сетям: электрическим, газораспределительным, водопровода и канализации предоставляется в следующих размерах:

а) 50 % затрат, связанных с присоединением и/или подключением к сетям либо одной из сетей, после их документального подтверждения (без учета НДС – для СМСП, применяющих общую систему налогообложения), но не более 150 тыс. рублей одному СМСП.

б) 50 процентов затрат, связанных с присоединением и/или подключением к сетям либо одной из сетей, после их документального подтверждения (без учета НДС – для СМСП, применяющих общую систему налогообложения), но не более 200 тыс. рублей одному СМСП.

в) 70 процентов затрат, связанных с присоединением и/или подключением к сетям либо одной из сетей, после их документального подтверждения (без учета НДС – для СМСП, применяющих общую систему налогообложения), но не более 150 тыс. рублей одному СМСП.

26. Какие из перечисленных организаций не составляют инфраструктуру поддержки субъектов МСП:

а) инновационно-технологические центры

б) государственные корпорации

в) кредитные потребительские кооперативы

27. Какие из перечисленных организаций не являются консалтинговыми:

а) агентства поддержки малого и среднего предпринимательства;

б) кредитные потребительские кооперативы;

в) фонды поручительств (гарантийные фонды).

28. Какие из перечисленных организаций не предоставляют финансовые услуги:

а) лизинговые компании

б) бизнес-инкубаторы

в) фонды поддержки предпринимательства

29. Что из перечисленного не входит в цели общественных объединений предпринимателей.

а) лоббирование интересов в органах власти;

б) участие в избирательных комиссиях на выборах в органы представительной власти;

в) выработка единых правил игры на своем секторе рынка или на территории своего региона.

30. По каким признакам отличаются общественные объединения предпринимателей:

а) по отраслевому;

б) по территориальному;

в) по гендерному

Задание 2. Ответьте на вопросы теста.

1. Бизнес-планированием является:

a) -финансовое планирование;

b) - процесс осуществляемый при создании нового направления деятельности;

c) - процесс разработки бизнес-плана, в котором осуществляется планирование бизнеса от формирования идеи до ее реализации;
d) - текущее планирование;
e) - планирование производства.

2. Бизнес-планирование включает этапы:
a) - выбор и обоснование вида деятельности;
b) - среднесрочное планирование;
c) - экономическую оценку затрат и результатов;
d) - текущее планирование.

3. Бизнес-планирование отличается от хозяйственного планирования тем, что:
a) - осуществляется непрерывно на всех уровнях управления хозяйством;
b) - включает не весь комплекс общих целей предприятия;
c) - необходимы для собственного использования;
d) - разрабатываются на инновационные проекты, четко очерченные временными сроками их выполнения.

4. Преимуществом бизнес – планирования является:
a) - возможность обдумать и оформить свои идеи, проверить их жизнеспособность на бумаге расчетным путем;
b) - разработка стратегического плана развития предприятия;
c) - возможность уберечь предпринимателя от множества ошибок и ненужных затрат;
d) - оперативное планирование.

5. Целью бизнес-плана является:
a) - обновление основных производственных фондов и развитие новых технологий;
b) - разработка оперативных планов предприятия;
c) - планирование производства;
d) - достижение соответствующих стратегических, тактических или оперативных направлений или задач.

6. Внешними целями бизнес-планирования являются:
a) - обоснование необходимости привлечения дополнительных инвестиций
b) - получение максимальной прибыли;
c) - убеждение инвестора в эффективности инвестиционного проекта
d) - понимание слабых и сильных сторон конкретного инвестиционного проекта.

7. Внутренними целями бизнес-плавнирования является:
a) - демонстрация имеющихся у фирмы возможностей
b) - обучение и проверка знаний менеджмента предприятия, понимания им рыночной среды;
c) - привлечение внимания со стороны инвесторов и банка4
d) - понимания администрацией предприятия стратегических целей, характеристик, конкурентной среды, слабых и сильных сторон конкретного инвестиционного проект.

8. Задачами бизнес-планирования являются:
a) - определение конкретных направлений деятельности компании, целевых рынков и места компании на этих рынках;
b) - расчет потребности в оборудовании;
c) - определение состава маркетинговых мероприятий компании по изучению спроса, ценообразованию, рекламе;
d) - разработка текущих планов.

10. Бизнес-план отличается от ТЭО тем, что:

a) - разрабатываются на инновационные проекты, четко очерченные временными сроками их выполнения.

b) - разрабатывается для проектов внедрения новых технологий, процессов и оборудования на уже существующем, работающем предприятии,;

c) - содержит информацию о причинах выбора предлагаемых технологий и решений;

d) - урезанная версия бизнес-плана.

11. Типами бизнес планов являются:

a) - инвестиционный;

b) - производственный;

c) - оперативный;

d) - финансового оздоровления.

12. Бизнес-план должен отвечать требованиям:

a) - понятность

b) - содержать большой объем информации;

c) - содержать сложную профессиональную терминологию;

d) - содержать только основную информацию.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Вопросы к дифференцированному зачёту

1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности
2. Порядок регистрации предпринимательской деятельности
3. Порядок регистрации общества с ограниченной ответственностью
4. Лицензирование предпринимательской деятельности.
5. Гражданско-правовая ответственность в сфере предпринимательской деятельности.
6. Административная и уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности.
7. Порядок осуществления проверок в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства
8. Определение подведомственности рассмотрения споров в суде. Досудебное урегулирование споров.
9. Использование наемного труда в предпринимательской деятельности.
10. Экономическая сущность и состав внеоборотных активов предприятия.
11. Состав, структура, оценка и износ основных средств.
12. Показатели эффективности использования основных производственных фондов
13. Оборотные средства предприятия: состав, классификация, управление и оценка.
14. Издержки производства и реализации продукции.
15. Себестоимость продукции. Анализ себестоимости продукции
16. Прибыль предприятия.
17. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия
18. Понятие и виды лизинга. Преимущества, недостатки и эффективность лизинга.
19. Расчет лизинговых платежей
20. Сущность и классификация инвестиций. Принципы инвестиционной деятельности.
21. Виды и эффективность инвестиций
22. Кредит: сущность, назначение, источники, принципы, функции, формы. Кредитная история. Границы и цена кредита.
23. Аренда: сущность, развитие и принципы, виды, формы и экономический механизм.
24. Классификация и схемы взимания налогов и сборов в РФ

25. Упрощенная система налогообложения. Ведение учета при упрощенной системе налогообложения
26. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход. Отчетность при применении специального режима налогообложения в виде ЕНВД
27. Правовые основы поддержки предпринимательства
28. Нематериальные формы государственной поддержки предпринимательства
29. Материальные формы поддержки предпринимательства
30. Поддержка предпринимательства в Ростовской области
31. Опасность коррупции для предпринимательства. Цели и задачи концепции.
32. Основные направления антикоррупционной политики в сфере предпринимательской деятельности
33. Маркетинговые исследования. Разработка целевого рынка
34. Товарная политика предприятия. Ценовая политика предприятия
35. Система маркетинговых коммуникаций. Стратегическое маркетинговое планирование.
36. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности малого предприятия
37. Понятие и преимущества бизнес-планирования
38. Технико-экономическое обоснование проекта. Структура бизнес-плана
39. Пояснения и рекомендации по составлению бизнес-плана.

Сведения о разработке и утверждении рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.27 «Основы предпринимательской деятельности» составлена в соответствии с ФГОС ВО и утверждена в комплекте с ООП направления **38.03.01 Экономика**.

Составитель: Цвиркун О.А., доцент кафедры экономики и управления