Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35e9d50310dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет __информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета информатики,
математики и экономики
_____
Фомина А.В.
«_14_» февраля_ 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.08 Профессиональное самоопределение и карьера

Направление подготовки

38.03.01 Экономика
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
«Финансы и кредит»
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа подготовки
академический бакалавриат

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная, очно-заочная

Год набора 2019

Новокузнецк 2019

в РПД __ **Б1.Б.08 Профессиональное самоопределение и карьера**

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 9 от 14.02.2019)

для ОПОП 2019 год набора на 2019 / 2020 учебный год
по направлению подготовки _38.01.03 ЭКОНОМИКА_
(код и название направления подготовки / специальности)

направленность (профиль) __Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит___

Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики (протокол методической комиссии факультета № 6 от 14.02 2019)

Одобрена на заседании кафедры экономики и управления

протокол № 6 от 07.02.2019 г. Ю.Н. Соина-Кутищева /

Оглавление

1 Цель дисциплины. 4
1.1 Формируемые компетенции ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
1.2 Индикаторы достижения компетенций 4
1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине 4
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. 5
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины. 5
3.1 Учебно-тематический план 5
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы 7
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации. 10
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины. 11
5.1 Учебная литература 11
5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины. 11
5.2.1 Программное обеспечение 12
5.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 13
6 Иные сведения и (или) материалы. 13
6.1.Примерные темы письменных учебных работ 13
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации 14

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП):

ОК-7 - Способность к самоорганизации и самообразованию

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции *(общекультурная, общепрофессиональная, профессиональная)*	Код и название компетенции
общекультурная	ОК-7 - Способность к самоорганизации и самообразованию

1.2 Дисциплины и практики участвующие в формировании компетенций

Таблица 2 – Дисциплины и практики, формирующие указанные компетенции

Код и название компетенции	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
ОК-7 - Способность к самоорганизации и самообразованию	Б1.Б.08 Профессиональное самоопределение и карьера Б1.Б.27 Основы предпринимательской деятельности Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б3.Б.01(Д) Выпускная квалификационная работа

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОК-7 - Способность к самоорганизации и самообразованию	**Знать:** основные принцип организации профессиональной деятельности. **Уметь:** применять методы и средства познания для повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. **Владеть:** способностью к восприятию, анализу, обобщению информации; навыками самостоятельной, творческой работы.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	32	8	30
Аудиторная работа (всего):	32	8	30
в том числе:			
лекции	16	4	12
практические занятия, семинары	16	4	18
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме			
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	76	96	78
4.Зачет		4	
4 Промежуточная аттестация обучающегося	Зачет 4 семестр	Зачет 4 семестр	Зачет 4 семестр

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц	практ.		
	Семестр 4								
	Раздел 1. Основы профессиографии	***12***	***2***	***2***	***8***	***2***	***0***	***10***	
1	Тенденции развития мира профессий	6	2	0	4	2	0	4	ПР-1, ПР-3
2	Социально-психологический климат коллектива	6	0	2	4	0	0	6	УО-1
	Раздел 2. Современные подходы	***16***	***4***	***4***	***8***	***2***	***0***	***14***	

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц	практ.		
	к проектированию профессиональной карьеры								
3	Понятие карьеры и карьерная стратегия	4	2	0	2	2	0	2	ПР-1
4	Технологии и методы управления карьерой	4	2	0	2	0	0	4	УО
5	Развитие индивидуальных способностей и личностных качеств, формирование навыков самопрезентации	4	0	2	2	0	0	4	ТС-3
6	Способы саморазвития и самосовершенствования навыков для личностного и карьерногоразвития	4	0	2	2	0	0	4	ПР-3
	Раздел 3. Технология поиска работы	***24***	***4***	***4***	***16***	***0***	***0***	***24***	
7	Принятие решения о поиске работы	6	2	0	4	0	0	6	ПР-1
8	Правила составления резюме: понятие, структура, виды резюме	6	2	0	4	0	0	6	ТС-3
9	Составление резюме	6	0	2	4	0	0	6	ПР-2
10	Собеседования	6	0	2	4	0	0	6	ПР-2
	Раздел 4. Профессиональное взаимодействие в коллективе	***24***	***4***	***2***	***18***	***0***	***2***	***22***	
11	Процесс формирования и развития личности в организации	6	2	0	4	0	0	6	УО, ТС-3
12	Командообразование	6	1	0	5	0	0	6	УО
13	Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения	6	1	0	5	0	0	6	УО
14	Межличностное деловое сотрудничество в коллективе	6	0	2	4	0	2	4	ПР-2
	Раздел 5. Разработка проекта «Построение карьеры»	***32***	***2***	***4***	***26***	***0***	***2***	***26***	
15	Проектирование профессионального успеха	16	2	0	14	0	2	10	ПР-2
16	Разработка проекта «Построение карьеры»	16	0	4	12	0	0	16	ПР-2
14	Промежуточная аттестация - *зачет*	4							зачет
	ИТОГО:	***108***	***16***	***16***	***76***	***4***	***4***	***96***	

УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ –индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2

- учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи.

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
	Семестр 4	
Содержание лекционного курса		
1	***Раздел 1 «Основы профессиографии»***	
1.1	Тенденции развития мира профессий	Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е. А.Климовым. Основные подходы
1.2	Социально-психологический климат коллектива	Понятие социально-психологического климата. Принципы функционирования профессионального коллектива. Роль корпоративных норм и стандартов; Понятие «стратегия сотрудничества», нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов коллектива; особенности взаимодействия в коллективе
	Раздел 2. Современные подходы к проектированию профессиональной карьеры	
2.1	Понятие карьеры и карьерная стратегия	Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития; специфика управления карьерой на уровне гендерной этики и гендерной эмики; типология карьеры. Этапы карьеры. Мотивация карьерного роста. Гендерные особенности карьеры. Принципы и правила карьерной стратегии. Основные направления успешного планирования карьеры.
2.2	Технологии и методы управления карьерой	Факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры; теоретические основы ортобиотики; основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция). Планирование и развитие карьеры работника предпринимательской организации и путей, ведущих к их достижению. Способы достижения успешной карьеры, разнообразие подходов к ее типологии.
	Раздел 3. Технология поиска работы	
3.1	Принятие решения о поиске работы	Проблемы, стоящие перед соискателем. Методики самоиисследования. Оценка своих сильных и слабых сторон. Построение фундамента успеха, проведение SWOT-анализа. Технология тайм - менеджмента
3.2	Правила составления резюме: понятие, структура, виды резюме	Цели и понятие написания резюме. Отличие резюме от автобиографии. Структура резюме. Ошибки при составлении резюме
Раздел 4. Профессиональное взаимодействие в коллективе		
4.1	Процесс формирования и развития личности в	Роль корпоративных норм и стандартов; принципы функционирования профессионального коллектива , суть

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
	организации	понятия «стратегия сотрудничества»; нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов коллектива; социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе. Алгоритм разработки плана последовательных шагов (дорожной карты) для достижения заданного результата
4.2	Командообразование	Нормы и правила деятельности группы/команды. Эффективное взаимодействие со всеми членами коллектива, формулировка высказываний и обоснование предложений в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений.
4.3	Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения	Вхождение человека в организацию. Обучение при вхождении в организацию. Изменение поведения посредством научения. Научение поведению в организации. Процесс сознательного научения поведению в организации. Научение поведению и модификация поведения человека в организации. Суть понятия «стратегия сотрудничества», эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	Раздел 5. Разработка проекта «Построение карьеры»	
5.1	Проектирование профессионального успеха	Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта. Сбор информации по проблеме проекта и предпроектный анализ проблем (выделение и построение иерархии целей с имеющимися ресурсами). Планирование этапов карьерного роста. Этап реализации проекта. Коррекция проекта по итогам самоконтроля. различные виды проектов, их суть и назначение; общая структура концепции проекта, концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности; структура проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности; системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности
	Содержание практических занятий	
	Раздел 1. Основы профессиографии	
1.1	Социально-психологический климат коллектива	Понятие социально-психологического климата. Принципы функционирования профессионального коллектива. Роль корпоративных норм и стандартов; Понятие «стратегия сотрудничества», нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов коллектива; особенности взаимодействия в коллективе

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
2	***Раздел 2. Современные подходы к проектированию профессиональной карьеры***	
2.1	Развитие индивидуальных способностей и личностных качеств, формирование навыков самопрезентации.	Понятие самосознания. Понятие самооценки как условия успешности функционирования личности в профессиональной среде. Учет потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей вформировании себя в качестве специалиста. Сопоставление профессиональных планов ссостоянием здоровья, образовательным потенциалом, личностными особенностями. Индивидуальные особенности личности и выбор типа и вида профессиональной карьеры.
2.2	Способы саморазвития и самосовершенствования навыков для личностного и карьерного развития	Система непрерывного образования: понятие, этапы, виды профессионального образования. Роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста. Профессиональная переподготовка. Характер профессионального образования и профессиональная мобильность. Типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная); структура профессиональной мобильности (внутренняя потребность в профессиональной мобильности, способность и знаниевая основа профессиональной мобильности, самоосознание личности своей профессиональной мобильности, сформированное на основе рефлексии готовность к профессиональной мобильности); условия организациипрофессиональной мобильности; Построение модели профессионального продвижения
	Раздел 3. Технология поиска работы	
3.1	Составление резюме	Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме
3.2	Собеседования	Характеристика собеседований. Виды собеседований. Подготовка к собеседованию. Поведение на собеседовании. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании.
4	***Раздел 4. Профессиональное взаимодействие в коллективе***	
4.1	Межличностное деловое сотрудничество в коллективе	Формы и особенности совместной трудовой деятельности. Эффективные технологии межличностного делового общения. Социально-психологические принципы организации деятельности членов команды. Деловые индивидуальные беседы и совещания. Факторы, определяющие успех делового публичного выступления
5	***Раздел 5. Разработка проекта «Построение карьеры»***	
5.1	Разработка проекта «Построение карьеры»	Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта. Сбор информации по проблеме проекта и предпроектный анализ проблем (выделение и построение иерархии целей с имеющимися ресурсами). Планирование этапов

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
		карьерного роста. Этап реализации проекта. Коррекция проекта по итогам самоконтроля. Алгоритм работы по проекту. Зашита проекта
	Промежуточная аттестация - зачет	

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (19 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**60**	Лекционные занятия (конспект) (16 занятий)	**0,5 балла** посещение 1 лекционного занятия	9 - 17
		Лабораторные работы (отчет о выполнении лабораторной работы) (16 работ).	**1 балл** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **2 балла** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	18 - 36
		Контрольные работы (отчет о выполнении контрольной работы) (4 работы)	**За одну КР от 4 до:** **5 баллов** (выполнено 51 - 65% заданий) **7 балла** (выполнено 66 - 85% заданий) **8 балла** (выполнено 86 - 100% заданий)	20 - 32
		Реферат (по разделу 4 или 5 на выбор)	**4 балла** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	4 - 15
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
Промежуточная аттестация (зачет)	40 (100% /баллов приведенной шкалы)	Тест.	**3 балла** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	6 - 10
		Решение задачи 1.	**3 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	6 - 12
		Решение задачи 2.	**3 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	6 - 12
		Решение задачи 3.	**3 баллов** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	6 - 12
		Решение задачи 4.	**3 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	6 - 12
		Решение задачи 5.	**3 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	6 - 16
		Решение задачи 6.	**3 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	9 - 26
Итого по промежуточной аттестации (зачет)				(51 – 100% по приведенной шкале) 20 – 40 б.
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение 4 контрольной работы, за которые назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задание на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора / утверждения приведены в п. 6.1 данной программы.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Маралов, В. Г. Основы самопознания и саморазвития [Текст] : учебник для средних учебных заведений / В. Г. Маралов. - Изд. 2-е ; стер. - Москва : Академия, 2004. - 251 с.
2. Пряжников, Н. С. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся [Текст] : учебник для студентов учреждений ВПО / Н. С. Пряжникова, Л. С. Румянцева. - Москва : Академия, 2013.
3. Пряжников, Н. С. Профессиональное самоопределение [Текст] : теория и практика : учебное пособие для вузов / Н. С. Пряжников. - Москва : Академия, 2008. - 319 с.

Дополнительная учебная литература

1. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. С. Д. Резника - 3-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. - Москва : Инфра-М, 2013. – 509 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=373095
2. Исаченко И. И. Основы самоменеджмента [Электронный ресурс] : учебник / И. И. Исаченко. - Электронные текстовые данные. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 312 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538874
3. Новикова, Г. В. Основы планирования профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г. В. Новикова ; Кемеровский гос. Ун-т, Новокузнецкий ин-т (филиал). - Электронные текстовые данные. – Новокузнецк : [б. и.], 2015. – 139 с. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/4092/read.php

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

5.2.1 Программное обеспечение

В обучении используются информационные технологии на базе компьютерных классов учебного корпуса №4 (пр. Металлургов 19):

- лекционные занятия ведутся с использованием презентаций и программного обеспечения мульти-медиа демонстраций на основе Microsoft Office 2010 (лицензия DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years);

Renewal по сублицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016);

- практические занятия по дисциплине проводятся с использованием программного обеспечения:

SWI-Prolog 5.7.10 (свободно распространяемое ПО)

Netbeans IDE 7.0.1 (свободно распространяемое ПО)

Fire fox 14 (свободно распространяемое ПО)

Microsoft Office 2010 (лицензия DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years)

Renewal по сублицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016)

Для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов используются справочно-правовые и информационные системы Гарант и Консультант-Плюс, установленные на компьютерах в компьютерных классах учебного корпуса №4 (пр. Металлургов 19) , приведенные в таблице 8.

Таблица 8 – Информационные технологии и программное обеспечение аудиторных занятий и самостоятельной работы

Программа / система	Сведения о праве использования (лицензия, договор, сроки использования).	№ комп. классов
Гарант	Гос.контракт №38 от 5.03.2010	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602 /4
ConsultantPlus 14	Договор об инфо поддержке 01.04.2007	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Программное обеспечение компьютеров: Операционные системы: Windows 7; Антивирусное ПО: Eset Endpoint Security 5.0.		
Офисное ПО		
Microsoft Office, Visio MS PowerPoint	Лицензия DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по сублицензионному договору №Tr000083174 от 12.04.2016г.	501/4, 502/4, 508/4, 509,602
Справочно-правовые и информационные системы		
Гарант	Гос.контракт №38 от 5.03.2010	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
ConsultantPlus 14	Договор об инфо поддержке 01.04.2007	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Браузеры и дополнения		
IE 8	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Firefox 14	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Opera 12	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4

Netbeans IDE 7.0.1 для Firefox	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Специальное ПО для работы с компьютером лиц с ОВЗ		
NVDA	Бесплатно	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4
Экранная лупа, экранная клавиатура	В составе операционной системы	501/4, 502/4, 508/4, 509/4, 602/4

5.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине

1. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт, режим доступа http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/
2. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/resource/525/2525
3. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет», режим доступа http://economy.gov.ru/minec/about/svstems/infosystems/
4. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр.–[Электронный ресурс] Режим доступа: http://base.consultant.ru , свободный. – Загл. с экрана.

6. Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные темы письменных учебных работ

6.1.1. Темы курсовой работы контрольной работы / реферата / индивидуального задания и т.д. по педагогической психологии

Примерные вопросы к зачету «Профессиональное самоопределение и карьера»

1. Определение понятия «профессия», современный мир профессий
2. Классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е. А.Климовым.
3. Основные типы профессий, их характеристика
4. Понятие социально-психологического климата.
5. Принципы функционирования профессионального коллектива
6. Роль корпоративных норм и стандартов.
7. Понятие «стратегия сотрудничества».
8. Особенности взаимодействия в коллективе.
9. Понятие «карьера» в узком и широком смысле.
10. Карьера и личностное самоопределение человека.
11. Типология карьеры и этапы карьеры.
12. Мотивация карьерного роста
13. Принципы и правила карьерной стратегии.
14. Факторы, способствующие карьерному росту
15. Основные компоненты профессиональной карьеры.
16. Формирование профессиональных компетенций
17. Перспективы карьерного роста.
18. Индивидуальные особенности личности и выбор типа и вида профессиональной карьеры.
19. Характер профессионального образования и профессиональная мобильность.

20. Принятие решения о поиске работы
21. Правила составления резюме
22. Характеристика собеседований. Виды собеседований.
23. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании
24. Роль корпоративных норм и стандартов
25. Принципы функционирования профессионального коллектива
26. Социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе
27. Командообразование.
28. Нормы и правила деятельности группы/команды.
29. Эффективное взаимодействие со всеми членами коллектива.
30. Проект и проектирование.
31. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта.
32. Планирование этапов карьерного роста
33. Этап реализации проекта
34. Коррекция проекта по итогам самоконтроля
35. Концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности;
36. Структура проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Семестр ___4___

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету с оценкой

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Раздел 1. Основы профессиографии		
1.1.Тенденции развития мира профессий	1. Понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в развития. 2.Классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е. А. Климовым	1. Стоит ли в наше время честно трудиться? Почему? 2. Стоит ли учиться после школы, ведь можно и так хорошо устроиться? 3. Вопрос в виде задания: даны три буквы (М, Н, С) — за 3 мин надо написать названия профессий, начинающихся с этих букв (неплохой результат — более 17 профессий). 4. Кем бы вы хотели стать (по профессии) через 20—30 лет? 5. Составить по данному разделу тестовые задания (3-5) 6. Опишите способности, личностные качества и ценности, типичные хобби, соответствующие профессии, согласно классификации профессий Е. А.Климова
1.2.Социально-психологический климат	1.Понятие социально-психологического	1. Выявить самоконтроль в общении, составить рекомендации.

коллектива	климата. 2.Принципы функционирования профессионального коллектива. 3.Понятие «стратегия сотрудничества». 4.Нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов коллектива; особенности взаимодействия в коллективе	2. По какому принципу формируется команда? 3. Какой этап развития команды требует минимальных усилий руководителя при ее формировании? 4. Охарактеризуйте комплекс нравственных, психолого-педагогических качеств личности. 5.Расмотреть служебные коллективы, формирование и развитие. Социальная и социально-психологическая структура группы (команды, отряда).
Раздел 2. Современные подходы к проектированию профессиональной карьеры		
Понятие карьеры и карьерная стратегия	1.Карьера и личностное самоопределение человека. 2.Теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития; специфика управления карьерой на уровне гендерной этики и гендерной эмики. 3.Типология карьеры. Этапы карьеры. Мотивация карьерного роста. 4.Гендерные особенности карьеры. 5.Принципы и правила карьерной стратегии. 6.Основные направления успешного планирования карьеры.	1.Самодиагностика, разработка рекомендаций. Вы уверены в себе, если: осознаете свою неповторимую индивидуальность, преимущества и недостатки; чувствуете себя достойным любви и уважения других людей; стараетесь ни при каких обстоятельствах не унижаться и не заискивать; знаете приемы рационального поведения в различных жизненных ситуациях; искренне выражаете свои мысли и чувства, избегая лжи и лицемерия; всегда думаете и анализируете происходящее, не полагаясь только на прошлый опыт, мнение большинства, авторитетных личностей и традиции; легко высказываете собственное мнение в любом коллективе; успешно выступаете перед публикой; умеете убедить в своей правоте и настоять на своем; выбираете наилучшую стратегию и тактику поведения в конфликтных ситуациях; умеете достойно реагировать на критику, замечания, оскорбления; доброжелательны к людям, принимаете их такими, какими они есть. Вы не уверены в себе, если: • робеете и смущаетесь в самых простых житейских ситуациях; • постоянно нуждаетесь в помощи, поддержке или

		одобрении других людей; • не проявляете инициативы, а ждете указаний и распоряжений от других; • избегаете выяснения отношений, споров и конфликтных ситуаций; • молча сносите обиды и унижения или даже оправдываетесь; • позволяете собой манипулировать, использовать себя в чужих интересах; • не высказываете своего мнения, не задаете вопросов, боясь показаться глупым; • у вас тихий, дрожащий голос с хрипотой и покашливаниями; • вы молчаливы и замкнуты в себе, избегаете лишних контактов с людьми; • вам трудно отказывать другим людям, говорить «нет». 2.Составить «Портфолио»
Технологии и методы управления карьерой	1.Факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры. 2.Теоретические основы ортобиотики; основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция). 3.Планирование и развитие карьеры работника предпринимательской организации и путей, ведущих к их достижению. 4.Способы достижения успешной карьеры, разнообразие подходов к ее типологии.	1.Составить по данному разделу тестовые задания (3-5). 2. Спланируйте карьеру: Фаза № 1 — нахождение целей: «чего Я хочу?» (цели должны быть ясными). Фаза № 2 — ситуационный анализ: «что Я могу?» (регистрация личных ресурсов). Фаза № 3 — формулирование целей: «к чему Я приступаю?» (конкретные практические цели с четкими результатами и сроками).
Развитие индивидуальных способностей и личностных качеств,	1.Понятие самооценки как условия успешности функционирования личности в	1.Проведите самопрезентацию: • поддержание чувства собственной уникальности; • демонстрация своей

формирование навыков самопрезентации	профессиональной среде. 2.Учет потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей в формировании себя в качестве специалиста. 3.Сопоставление профессиональных планов с состоянием здоровья, образовательным потенциалом, личностными особенностями. 4.Индивидуальные особенности личности и выбор типа и вида профессиональной карьеры.	принадлежности к определенной среде; • утверждение желательной «Я-концепции» и укрепление самооценки; • получение социальной, материальной выгоды; • повышение привлекательности, получение одобрения и уважения. • сохранение и увеличение власти, влияния. 2.Подготовьте программу для развития успешной самопрезентации личных и профессиональных качеств
Способы саморазвития и самосовершенствования навыков для личностного и карьерного развития	1.Роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста. 2.Профессиональная переподготовка. 3.Типы профессиональной мобильности мобильности. 3.Построение модели профессионального продвижения	Составьте дорожную карту саморазвития и самосовершенствования навыков для личностного и карьерного развития
Раздел 3. Технология поиска работы		
Принятие решения о поиске работы	1.Проблемы, стоящие перед соискателем. 2.Методики самоиисследования. 3.Оценка своих сильных и слабых сторон. 4.Построение фундамента успеха, проведение SWOT-анализа. 5.Технология тайм - менеджмента	1.Определите индивидуальные особенности восприятия времени. 2. Осознание понятия «капитал времени» через визуальную технику. 3. Выявление поглотителей времени. 4. Определить гибкие и жесткие дела. 5. Тайм-менеджмент: Представьте, что сегодня Ваш последний день. 6. Тайм-менеджмент: Занимайтесь планированием. 7. Тайм-менеджмент: Фильтруйте информацию. 8. Тайм-менеджмент: Исключайте со своей жизни «пожирателей времени»!
Правила составления резюме: понятие,	1.Цели и понятие написания резюме.	Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме

структура, виды резюме	2.Отличие резюме от автобиографии. 3.Структура резюме. 4.Ошибки при составлении резюме	
Собеседования	1.Характеристика собеседований. 2.Виды собеседований. 3.Подготовка к собеседованию. Поведение на собеседовании. 4.Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании	1. Составить критерии собеседования. 2.Составить проект собеседования. 3.Проанализировать.
Раздел 4. Профессиональное взаимодействие в коллективе		
Процесс формирования и развития личности в организации	1.Роль корпоративных норм и стандартов; принципы функционирования профессионального коллектива . 2.Стратегия сотрудничества. 3.Нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов коллектива.	Разработать Алгоритм разработки плана последовательных шагов (дорожной карты) для достижения заданного результата
Командообразование	1.Нормы и правила деятельности группы/команды. 2.Эффективное взаимодействие со всеми членами коллектива, формулировка высказываний и обоснование предложений в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений	1.Разработайте стратегическую игру на командообразование. 2.Проанализируйте ее влияние на развитие личности и коллектива

Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения	1.Вхождение человека в организацию. Обучение при вхождении в организацию. 2.Изменение поведения посредством научения. Научение поведению в организации. 3.Процесс сознательного научения поведению в организации. Научение поведению и модификация поведения человека в организации. 4.Суть понятия «стратегия сотрудничества», эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	1.Практикум по стратегии партнерства. 2.Анализ видов стратегического сотрудничества. 3. Сотрудничество на основе способностей
Межличностное деловое сотрудничество в коллективе	1.Формы и особенности совместной трудовой деятельности. 2.Эффективные технологии межличностного делового общения. 3.Социально-психологические принципы организации деятельности членов команды. 4.Деловые индивидуальные беседы и совещания. 5.Факторы, определяющие успех делового публичного выступления.	Организация деловой игры «Деловое общение»
Раздел 5. Разработка проекта «Построение карьеры»		

Проектирование профессионального успеха	1.Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. 2.Сбор информации по проблеме проекта и предпроектный анализ проблем (выделение и построение иерархии целей с имеющимися ресурсами). 3.Планирование этапов карьерного роста.	1. Разработка проекта. 2.Коррекция проекта по итогам самоконтроля. различные виды проектов, их суть и назначение. 3.Общая структура концепции проекта, концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности; структура проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности; системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности
Разработка проекта «Построение карьеры»	1.Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. 2.Этапы проектирования	1. Составить резюме. 2.Разработка критериев оценки проекта «Построение карьеры» 2.Защита проекта

Тестовые задания по дисциплине «Профессиональное самоопределение и карьера» представлены в методических указаниях по изучению дисциплины на официальном сайте НФИ КемГУ в разделе «Образование»/ Основные профессиональные образовательные программы высшего образования, реализуемые в НФИ КемГУ/Факультет психологии и педагогики/ по направлению подготовки *38.03.04 Государственное и муниципальное управление*